



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา

สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2567

วันพุธที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 10.00 – 18.00 น.

ณ ห้องประชุมราชวดี 1 คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

อัญเชิญพระราชดำรัส

พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
ก่อนระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา

โดย ประธานสาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (อาจารย์สุธีร์ อินทร์รักษา)

“ความสุขความเจริญแท้จริงนั้น หมายถึง
ความสุขความเจริญที่บุคคลแสวงหามาได้ด้วยความเป็นธรรม
ทั้งในเจตนาและการกระทำ ไม่ใช่ได้มาด้วยความบังเอิญ
หรือการแก่งแย่งเบียดบังมาจากผู้อื่น”

พระราชดำรัส ในพระราชพิธีกาญจนาภิเษก ทรงครองราชย์ครบ 50 ปี

พ.ศ. 2523

** ทั้งนี้ที่ประชุมมีมติรับรองมติที่ประชุมวาระ ที่ 4.1, 4.2, 4.3 และ 4.4

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การจัดระบบบริหารงานในมหาวิทยาลัยทักษิณ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2562

ข้อ 27 ในแต่ละส่วนงานวิชาการ ยกเว้นบัณฑิตวิทยาลัย ให้มีคณะกรรมการประจำส่วนงานซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี ประกอบด้วย

- (1) ประธานกรรมการ ได้แก่ หัวหน้าส่วนงาน
- (2) กรรมการโดยตำแหน่ง ประกอบด้วย รองหัวหน้าส่วนงาน และหัวหน้าหน่วยงานภายใน กรณีที่มีการแบ่งหน่วยงานภายในส่วนงาน หรือประกอบด้วยรองหัวหน้าส่วนงาน และประธานสาขาวิชา กรณีไม่มีการแบ่งหน่วยงานภายในส่วนงาน
- (3) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบด้วย คณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ตามคำแนะนำของหัวหน้าส่วนงาน โดยความเห็นชอบของอธิการบดี จำนวนไม่เกินสองในสามของจำนวนกรรมการโดยตำแหน่งตาม (2) ทั้งนี้ กรณีมีเหตุผลความจำเป็น หัวหน้าส่วนงานอาจเสนอแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มเติมได้อีกไม่เกิน 3 คน

ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานแต่งตั้งรองหัวหน้าส่วนงานคนหนึ่งเป็นเลขานุการ ตามคำแนะนำของหัวหน้าส่วนงาน และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการจากผู้ปฏิบัติงานในส่วนงานด้วยก็ได้

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม (3) มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่ซ้ำได้อีก

สำหรับคณะที่ไม่มีการกำหนดสาขาวิชา ให้ประธานกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นกรรมการแทนประธานสาขาวิชา

การประชุมของคณะกรรมการประจำส่วนงาน ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการประชุมของสภามหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

ข้อ 28 คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการตามความในข้อ 27 มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) วางนโยบายและแผนงานของส่วนงานวิชาการให้สอดคล้องกับนโยบายของสภามหาวิทยาลัย
- (2) พิจารณาหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรเพื่อเสนอต่อสภาวิชาการ
- (3) พิจารณาวางระเบียบและออกประกาศเพื่อการบริหารงานภายในส่วนงานวิชาการ หรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
- (4) ให้คำปรึกษาและเสนอข้อคิดเห็นต่อหัวหน้าส่วนงานวิชาการเกี่ยวกับการจัดการการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอื่น ๆ
- (5) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวกับภารกิจของส่วนงานวิชาการ ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย
การประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2566

หมวด 1 การกำหนดประชุมสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 6 การกำหนดวันและสถานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย อาจกระทำได้โดยนายกสภา
มหาวิทยาลัย หรือที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย หรือที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่าปี
ละ 6 ครั้ง หากนายกสภามหาวิทยาลัยเห็นว่าไม่มีเรื่องที่สมควรจะบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมในกำหนดการ
ประชุมคราวใด จะสั่งงดการประชุมในคราวนั้นก็ได้

ข้อ 7 ในกรณีที่มีความจำเป็นและเร่งด่วน นายกสภามหาวิทยาลัยอาจเรียกประชุมสภา
มหาวิทยาลัยเป็นกรณีพิเศษได้ตามที่เห็นควร

กรรมการสภามหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการสภา
มหาวิทยาลัยทั้งหมดหรืออธิการบดี อาจร้องขอให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีพิเศษก็ได้ และให้นายก
สภามหาวิทยาลัยเรียกประชุมภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันที่นายกสภามหาวิทยาลัยได้รับการร้องขอ

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอาจเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ทั้งนี้ให้
เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในพระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.
2563 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา

สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2567

วันพุธที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 10.00 – 18.00 น.

ณ ห้องประชุมราชาวดี 1 คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|----------------------|
| 1. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(อาจารย์ ดร. วัลลภา เขยบัวแก้ว) | ประธานกรรมการ |
| 2. ประธานสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
(รศ.ดร. สมเกียรติยศ วรเดช) | กรรมการ |
| 3. ประธานสาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
(อาจารย์สุธีร์ อินทร์รักษา) | กรรมการ |
| 4. ประธานสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย
(อาจารย์ ดร. ยมล พิทักษ์ภาวศุทธิ) | กรรมการ |
| 5. ประธานสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา
(อาจารย์ดุสิต พรหมอ่อน) | กรรมการ |
| 6. อาจารย์ ดร. สุกาญจนา กำลิ่งมาก | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. อาจารย์ ดร. สุปานดี มณีโลกย์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8. รองศาสตราจารย์ ดร. ปุญญพัฒน์ ไชยมล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. อาจารย์ ดร. เพ็ญพักตร์ หนูผุด | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 10. รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และกิจการนิสิต
(อาจารย์บุญเรือง ขาวนวล) | กรรมการและเลขานุการ |
| 11. นายจรศักดิ์ เพ็ชรรัตน์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 12. อาจารย์ชไมพร ทองเพชร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 13. นางขวัญตา เพ็ชรรัตน์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

-ไม่มี-

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนากำลังคน (อาจารย์ ดร. สุภาพร เมฆสวี่) ลากิจ

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

อาจารย์ ดร. วัลลภา เขยบัวแก้ว คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

1.1.1 โครงการพาหมอไปหาประชาชน เณิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567 จังหวัดพัทลุง

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง มีนโยบายการจัดบริการหน่วยแพทย์เฉพาะทางจิตอาสาให้กับประชาชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ ในวันที่ 28 กรกฎาคม 2567 เพื่อเป็นของขวัญให้กับประชาชน โดยมีนายแพทย์ชลน่าน ศรีแก้ว รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ร่วมเปิดพิธีดังกล่าว ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ในวันอาทิตย์ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2567 ตั้งแต่เวลา 08.00 -16.30 น.

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสำนักงาน และประธานสาขาวิชา

1.2.1 ข้อมูลการรับสมัครนิสิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้เปิดรับสมัครนิสิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 โดยมีปฏิทินการรับสมัคร ดังนี้

รอบ	รายละเอียด	กำหนดการ
TCAS1 (Portfolio)	รับสมัคร TCAS1	รอบ 1 วท.1 ก.ย.-20 ต.ค. 66 รอบ 2 วท.1 พ.ย. -28 ธ.ค. 66
	ประกาศผล	รอบ 1 วท. 15 พ.ย. 66 รอบ 2 วท. 6 ก.พ. 67
	ยืนยันสิทธิ์ในระบบ Mytcas	6-7 ก.พ.67
	ชำระเงินยืนยันสิทธิ์	10-23 ก.พ.67
	ประกาศผลสัณิสิต	1 มี.ค.67
TCAS2 (Quota)	รับสมัคร TCAS2	รอบ 1 วท.6 - 29 ก.พ.67 รอบ 2 วท.1 - 29 มี.ค.67

รอบ	รายละเอียด	กำหนดการ
	ประกาศผล	รอบ 1 วท. 20 มี.ค.67 รอบ 2 วท. 2 พ.ค. 67
	ยืนยันสิทธิ์ในระบบ Mytcas	2-3 พ.ค.67
	ชำระเงินยืนยันสิทธิ์	6-20 พ.ค.67
	ประกาศรับสมัคร	31 พ.ค.67
TCAS3 (Admission)	รับสมัคร TCAS3	6-12 พ.ค.67 ระบบ Mytcas
	ประกาศผล	รอบ 1 วท. 20 พ.ค.67 รอบ 2 วท. 25 พ.ค. 67
	ยืนยันสิทธิ์ในระบบ Mytcas	20-21 พ.ค.67
	ชำระเงินยืนยันสิทธิ์	6-20 พ.ค.67
	ประกาศรับสมัคร	31 พ.ค.67
TCAS4 (Direct Admission)	รับสมัคร TCAS4	รอบ 1 วท.27-30 พ.ค. รอบ 2 วท.5-10 มิ.ย.67
	ประกาศผล	รอบ 1 วท. 4 มิ.ย.67 รอบ 2 วท. 14 มิ.ย. 67
	ยืนยันสิทธิ์ในระบบ Mytcas	รอบ 1 วท. 6-7 มิ.ย.67 รอบ 2 วท. 17-18 มิ.ย. 67
	ชำระเงินยืนยันสิทธิ์	รอบ 1 วท. 10-13 มิ.ย.67 รอบ 2 วท. 14-16 มิ.ย. 67
	ประกาศรับสมัคร	รอบ 1 วท. 13 มิ.ย.67 รอบ 2 วท. 17 มิ.ย. 67

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2.2 แผน-ผล การรับนิสิตใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

1.2.2.1 แผน-ผลการรับนิสิตระดับปริญญาตรี ตามระบบ TCAS-2567 (รอบที่ 1 Potfolio) Link: [Dashboard](#)

หลักสูตร	แผนรับ มคอ. 2	แผนรับ Sandbox	แผนรับ TCAS 1	ประกาศ TCAS1	ยื่น TCAS1	ร้อยละ ยื่นต่อ TCAS1	ร้อยละ ยื่นต่อ TCAS1	แผนรับ TCAS2	แผนรับ TCAS3	รวม ยื่น สิทธิ รอบ	ร้อยละของ แผนรับรวม (Sandbox)
พท.บ. การแพทย์แผนไทย	35	60	25	65	32	49.23	128.00	5	5	32	53.33
วท.บ. วิทยาศาสตร์การกีฬา และการออกกำลังกาย	55	55	15	50	20	40.00	133.33	35	5	20	36.36
วท.บ. อาชีวอนามัยและความ ปลอดภัย	68	68	58	62	20	32.26	34.48	5	5	20	29.41
ส.บ. สาธารณสุขชุม	65	90	36	98	43	43.88	119.44	24	5	43	47.78
รวม	223	273	134	275	115	41.82	85.82	69	20	115	42.12

1.2.2.2 แผน-ผลการรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตร	แผนรับ	จำนวนรับ (คน)	ผลการรับ (คน)
สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (ส.ม.)	ก1 ภาคปกติ	15	-
	ก2 ภาคพิเศษ	20	5
	รวม	35	5

หลักสูตร	แผนรับ	จำนวนรับ (คน)	ผลการรับ (คน)
ปร.ด. วิทยาศาสตร์สุขภาพ	แบบ 1.1	5	1
	แบบ 2.1	5	-
	แบบ 2.2	5	2
	รวม	15	3

ข้อเสนอแนะ

1. ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรือนิสิตเข้าร่วมการแนะแนวในแต่ละครั้ง
2. ให้เร่งรัดระบบการรับนิสิตของมหาวิทยาลัยให้มีความรวดเร็ว
3. การแนะแนวโรงเรียนอนุญาตให้ดำเนินการเป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัยทั้งศิษย์
4. ในปีการศึกษาถัดไป ให้คณะฯ เปิดรับสมัครก่อน และคอยนำเขาระบบมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบคณะทำงานรับนิสิตหาแนวทาง กลยุทธ์ และบริหารความเสี่ยงในการรับนิสิต

1.2.3 การเตรียมความพร้อมประชุมวิชาการระดับนานาชาติ 2nd International Seminar 2024 “Health, Well-Being and Innovation for Sustainable Development Goals : SDGs”

ด้วย คณะกรรมการวิชาการและพัฒนากำลังคน คณะกรรมการวิจัยและนวัตกรรม และ คณะกรรมการพัฒนานิสิต กำหนดจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ 2nd International Seminar 2024 “Health, Well-Being and Innovation for Sustainable Development Goals : SDGs” ในวันเสาร์ที่ 11 พฤษภาคม 2567 โดยคณะทำงานได้มีการประชุมสถาบันเจ้าภาพรวมทั้งในและต่างประเทศแล้ว เมื่อวันที่ 19 และ 23 กุมภาพันธ์ 2567 โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบวาระ 1.2.3

มติที่ประชุม รับทราบ และให้เพิ่ม Theme การนำเสนอของบุคลากรสาย
คณาจารย์ (การวิจัยในชั้นเรียน)

1.2.4 แนวทางการจัดการศึกษาประสบการณ์เชิงปฏิบัติของมหาวิทยาลัยทักษิณ

ตามหนังสือที่ อว 8202.03/0271 ลงวันที่ 29 มกราคม 2567 ฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ ได้ส่งแนวทางการจัดการศึกษาประสบการณ์เชิงปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อใช้ในการกำหนดการจัดการศึกษาประสบการณ์เชิงปฏิบัติในเล่มรายละเอียดของหลักสูตร (TSU02) ของหลักสูตรที่พัฒนาและปรับปรุงพร้อมใช้ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ การจัดการศึกษาประสบการณ์เชิงปฏิบัติในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยทักษิณ สามารถจำแนกรูปแบบรายวิชาประสบการณ์เชิงปฏิบัติ จำนวน ไม่น้อยกว่า 8 ประเภท ได้แก่

1. โครงการวิจัยชุมชนหรืออุตสาหกรรม (Community and Industry Research Projects)
2. การฝึกงาน (Internship)
3. สหกิจศึกษา (Co-Operative Education)
4. สหกิจศึกษาประกอบการ (Enterprise Co-Operative Education)
5. การบ่มเพาะประกอบการ (Enterprise Incubation)
6. การปฏิบัติงานภาคสนาม (Field Placement)
7. การฝึกงานวิชาชีพ/ตำแหน่งทางคลินิก (Professional Practicum/Clinical Placement)
8. การเรียนรู้การใช้บริการชุมชน (Community Service Learning)

โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมวาระ 1.2.4

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนากำลังคนประสานงาน
ในรายละเอียดและทำความเข้าใจกับทุกหลักสูตร

1.2.5 การจัดประชุมวิชาการสาธารณสุขนานาชาติกลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขง ครั้งที่ 14

คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬาได้ร่วมเป็นเจ้าภาพร่วมในการจัดประชุมวิชาการสาธารณสุขนานาชาติกลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขง ครั้งที่ 14 (The 14th International Conference on Public Health among Greater Mekong Sub-Regional countries) หัวข้อ “Supporting Sustainable Development Goal (SDG), through Climate Change Adaptation, improving Nutrition Promotion and Health Equity” ซึ่งกำหนดจัด ณ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์สุขภาพ เมืองหลวงพระบาง สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ระหว่างวันที่ 27 – 29 มิถุนายน 2567 นั้น โดยผู้จัดการประชุมกำหนดส่งบทความเพื่อนำเสนอตั้งแต่วันที่ 15 มกราคม – 15 พฤษภาคม 2567 มีกำหนดรายละเอียดรูปแบบผลงานดังเอกสารแนบวาระที่ 1.2.5

ทั้งนี้ ฝ่ายวิจัยฯ ได้ดำเนินการจัดทำบันทึกแจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในคณะฯ ทราบแล้วเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2567

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการบริหารทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษสอบถามฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลเรื่องการพิจารณาการะเพื่อรับรองตามเงื่อนไขของ กพอ.

1.2.6 การทำความร่วมมือ กับ National Taiwan University ประเทศไต้หวัน

ด้วย National Taiwan University ประเทศไต้หวัน มีความสนใจจะร่วมงานด้านวิชาการ และวิจัย ทั้งนี้ในเบื้องต้น ได้แจ้งให้หลักสูตรทราบด้วยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ และนำไปพิจารณาในวาระสืบเนื่อง

1.2.7 รายงานความคืบหน้าและสถานภาพการลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก

ตามที่คณะฯ แจ้งการรายงานความคืบหน้าและสถานภาพการลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกของบุคลากร ผู้ลาศึกษาต่อ และรายงานตัวกลับมาปฏิบัติ โดยยังไม่สำเร็จการศึกษา จำนวน 7 คน โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมวาระ 1.2.7

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2.8 อัตรากำลังสายคณาจารย์ คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา

ในปีการศึกษา 2566 อัตรากำลังสายคณาจารย์ คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์				สาขาวิชาชีวอนามัยและความปลอดภัย				สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา				สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย			
รวม 14 คน (ณ 1 เม.ย. 67)	ป.เอก 5	ป.โท ***10	รวม 8 คน (ณ 9 ก.พ. 67)	ป.เอก 5	ป.โท 3 (ลาศึกษา 1 คน)	รวม 6 คน (ณ 1 เม.ย. 67)	ป.เอก ***3	ป.โท 3	รวม 9 คน (ณ 9 ก.พ. 67)	ป.เอก 6	ป.โท 3 (ลาศึกษาต่อ 2 คน)				
จำนวนที่ ได้รับจัดสรร เพิ่ม	- ทดแทน ลาออก 1 อัตรา	- Sandbox 1 อัตรา	-	-	-	จำนวนที่ ได้รับ จัดสรรเพิ่ม	- ทดแทน ลาออก 1 อัตรา	-	จำนวนที่ ได้รับจัดสรร เพิ่ม	- ทดแทน ลาออก 1 อัตรา	- Sandbox 2 อัตรา - ทดแทนศึกษาต่อ 1 อัตราแต่แจ้ง คณะฯ				
ประมาณการ รวม 17 คน				รวม 8 คน				ประมาณการ รวม 7 คน				ประมาณการ รวม 13 คน			

สรุปจำนวนคณาจารย์ที่ได้รับจัดสรรอัตราเพิ่ม

1. สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ *** พนักงานพิเศษ Sandbox 2 อัตรา มาปฏิบัติงาน 1 เมษายน 2567

1.1 พนักงานมหาวิทยาลัยทดแทนลาออก วุฒิปริญญาเอก 1 อัตรา

1.2 พนักงานพิเศษ Sandbox วุฒิปริญญาโท/เอก 1 อัตรา (อยู่ระหว่างการเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 19 มีนาคม 2567)

2. สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย

2.1 พนักงานมหาวิทยาลัยทดแทนลาออก วุฒิปริญญาเอก 1 อัตรา ทั้งนี้ ในระหว่างที่ยังไม่สามารถบรรจุบุคคลลงกรอบอัตราป.เอก ได้นั้น
สามารถบรรจุอัตรากำลังพนักงานพิเศษ วุฒิปริญญาโท/เอก ได้ และให้ยุบเมื่อสามารถบรรจุบุคคลลงกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย

2.2 พนักงานพิเศษ Sandbox วุฒิปริญญาโท/เอก 2 อัตรา (อยู่ระหว่างการเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 19 มีนาคม 2567)

3. พนักงานพิเศษ วุฒิปริญญาโท/เอก ทดแทนศึกษาต่อ 1 อัตราแต่ใช้บุคคลสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา *** พนักงานมหาวิทยาลัยวุฒิ
ปริญญาเอก 1 อัตรา มาปฏิบัติงาน 1 เมษายน 2567

☐ พนักงานมหาวิทยาลัยทดแทนลาออก วุฒิปริญญาเอก 1 อัตรา

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2.9 เรื่องแจ้งจากผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและการตลาด

1. การปรับชื่อโครงการเงินทุนหมุนเวียน จากเดิมชื่อโครงการเงินทุนหมุนเวียน บริการวิชาการและจัดหารายได้ของคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา เป็นชื่อ “โครงการเงินทุนหมุนเวียน TSU Health Hub”

2. การบริหารและการดำเนินงานของศูนย์ฝึกทักษะผู้ประกอบการของคณะ วิทยาการสุขภาพและการกีฬา โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการการตลาดฯ ให้มีการเขียนโครงการและแต่งตั้ง คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในการบริหารจัดการศูนย์ ฯ ชื่อโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการศูนย์ ศูนย์ฝึกทักษะผู้ประกอบการ ของคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา โดยมีคณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ ฝ่าย ประชาสัมพันธ์และการตลาด ฝ่ายการเงินและบัญชี ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ และฝ่ายควบคุมคุณภาพ/ประเมินผล ซึ่ง จะดำเนินการเปิดบัญชีในการดำเนินการของศูนย์ เป็นบุคคล 3 คน และจัดทำแผนการจัดกิจกรรมต่อไป

3. การเปิดเพจเพื่อประชาสัมพันธ์ศูนย์บริการกีฬาและการออกกำลังกายผ่าน Facebook ชื่อ “TSU Health & Fitness Center” (ศูนย์บริการกีฬาและการออกกำลังกาย) ดำเนินการเปิด เพจและเริ่มใช้งานวันที่ 11 มีนาคม 2567

4. กิจกรรมและจัดหารายได้ในกิจกรรม ครบรอบ 25 ปี คณะวิทยาการสุขภาพและ การกีฬา ซึ่งจะเกิดขึ้นในวันที่ 2 สิงหาคม 2567 โดยมีกิจกรรมดังนี้

4.1 กิจกรรมประกวดการออกแบบโลโก้ ครบรอบ 25 ปี คณะวิทยาการ สุขภาพและการกีฬา (เบื้องต้นประสานฝ่ายกิจการนิสิตแล้ว)

4.2 กิจกรรมแข่งขันแอโรบิคมาราธอน โดยคณะกรรมการบริการวิชาการฯ และคณะกรรมการการตลาดฯ

4.3 การจำหน่ายสินค้าที่ระลึกภายใต้งานครบรอบ 25 ปี คณะวิทยาการ สุขภาพและการกีฬา ได้แก่ เสื้อกีฬา เสื้อคอโพลี แก้วกาแฟ แก้วเก็บ อุณหภูมิ และหมวก โดยคณะกรรมการการตลาดฯ

5. ข้อเสนอจัดตั้งหน่วยบริการวิชาการวิทยาการสุขภาพและการกีฬา โดยดำเนินการ ยื่นข้อเสนอและนำเสนอไปเมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ผ่านมา

6. โครงการผลิตสื่อทางด้านงานบริการวิชาการ คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา โดยคณะกรรมการบริการวิชาการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อจัดทำสื่อสำหรับให้บริการวิชาการทั้งรูปแบบอินโฟ กราฟฟิก คลิปวิดีโอ และสื่ออื่น ๆ ที่เหมาะสม โดยกำหนดให้บุคลากรมีสื่อ 1 ท่าน อย่างน้อย 1 ชิ้น

7. การส่งแผนการจัดกิจกรรมในช่วงงานเกษตรแฟร์ ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 26 กรกฎาคม - 4 สิงหาคม 2567 โดยมีกิจกรรมดังนี้

7.1 กิจกรรมจัดประกวด Free Style Dance ดำเนินการโดยสาขาวิชา วิทยาศาสตร์การกีฬา

7.2 กิจกรรมจัดหารายได้บริการเรือพายและเรือถีบ ดำเนินการโดย สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬาและสาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

7.3 กิจกรรมประกวดทำอาหารสุขภาพและการประยุกต์ใช้วัตถุดิบท้องถิ่น
โดยสาขาวิชาการแพทย์แผนไทยและสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

7.4 กิจกรรมจัดนิทรรศการ การตรวจประเมินสุขภาพ นิทรรศการด้าน
ความปลอดภัยสาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

มติที่ประชุม

1. รับทราบ
2. มอบคณะกรรมการทุกชุดจัดทำโครงการที่เกี่ยวกับ 25 ปี คณะ วสท.
3. มอบผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสื่อสารและวิเทศสัมพันธ์ดูแลงานสื่อสาร

1.2.10 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนมกราคม 2567

ภารกิจพัสดุ ขอสรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในรอบเดือนมกราคม 2567 คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ดังนี้

รายละเอียด	ค่าจ้างและวัสดุ (บาท)	ครุภัณฑ์ (บาท)
การจัดซื้อจัดจ้าง	75,905.44	-
ครุภัณฑ์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กีฬา (งบปี 2566)		1,898,000.00

โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมวาระ 1.2.10

มติที่ประชุม

รับทราบ

1.2.11 การจัดโครงการเตรียมความพร้อมพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจและบริหารจัดการ

ตามที่ สำนักงานคณะฯ ได้จัดโครงการเตรียมความพร้อมพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจและบริหารจัดการในระหว่างวันที่ 16-17 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ห้องแ่งจวนเจ้าถิ่น อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อออกแบบการจัดเก็บข้อมูลออนไลน์และกำหนดผู้รับผิดชอบตามคำรับรองปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2566 ซึ่งมีความเชื่อมโยงกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะฯ (EdPEX) และ ระดับหลักสูตร (AUN-QA) ดังลิงค์แนบ :[Download](#)

มติที่ประชุม

รับทราบ และให้รายงานในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ทุกครั้ง

1.2.12 การปรับพื้นที่ชั้น 4 อาคาร B

ตามที่ คณะกรรมการฝ่ายภูมิทัศน์และบริหารอาคารสถานที่ ได้ประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2567 โดยพิจารณาว่าวาระที่ 4.2 และมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการจัดสรรพื้นที่ ชั้น 4 อาคาร B เป็นงานบริการด้านบัณฑิตศึกษา (Graduate Studies) เพื่อรองรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 2 หลักสูตร คือ

- 1) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (ส.ม.) และ

2) หลักสูตร ปร.ด. วิทยาศาสตร์สุขภาพ

ประกอบกับคณะฯ จำเป็นต้องมีการขยายและปรับพื้นที่สำหรับห้องพักอาจารย์ (พนักงานพิเศษ) ที่ได้รับการจัดสรรอัตรากำลังจากมหาวิทยาลัยและจะรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ในเดือนมีนาคม พ.ศ. 2567 นั้น

และเพื่อให้การใช้สอยพื้นที่ ภายในอาคารคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา เกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยปัจจุบันคณะฯ ได้เตรียมความพร้อมด้านสถานที่เบื้องต้นแล้ว ดังนี้

1) ห้อง 1403 จัดสรรเป็นห้องเรียน

2) ห้อง 1404 จัดสรรเป็นห้องประชุมราชวดี 4 (คงเดิมและสามารถจัดเป็นห้องเรียนได้)

3) ห้อง 1405 จัดสรรเป็นห้องพักอาจารย์

ทั้งนี้ คณะฯ จะได้กำหนดวันประชุมเพื่อหารือร่วมกันระหว่างท่านและผู้เกี่ยวข้อง ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบงานอาคารสถานที่ใช้ฉากกั้นห้องแบบสูงเพื่อกันห้องย่อยสำหรับห้องวสท.1405

1.2.13 เรื่องแจ้งจากงานพัฒนานิสิต

1. ผลการเลือกตั้งสโมสรนิสิตคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ประจำปีการศึกษา 2567

ผู้สมัครหมายเลข 2 กลุ่มพลังใหม่ราชวดี ได้รับการเลือกตั้งเป็นสโมสรนิสิตคณะฯ โดยมีนายศุภวัฒน์ บำรุงภักดิ์ นิสิตสาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นประธานสโมสรนิสิต นายอิมรอน ช่วยรอด นิสิตสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ เป็นรองประธานสโมสรนิสิต และนางสาวจารีระห์ นະຍະອີ นิสิตสาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นรองประธานสโมสรนิสิต

มติที่ประชุม มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและกิจการนิสิต นำนโยบายการหาเสียงการเลือกตั้งสโมสรนิสิต มาดำเนินการ

2. การเข้าร่วมโครงการเครือข่ายวิทยาศาสตร์การกีฬาสัมพันธ์ ครั้งที่ 22

ตามที่ คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเครือข่ายวิทยาศาสตร์การกีฬาสัมพันธ์ ครั้งที่ 22 ในวันเสาร์ที่ 2 มีนาคม 2567 ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก ทั้งนี้ นิสิตสาขาวิทยาศาสตร์การกีฬาเข้าร่วมโครงการดังกล่าว จำนวน 86 คน โดยออกเดินทางวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 และเดินทางกลับวันที่ 3 มีนาคม 2567

มติที่ประชุม รับทราบ

3. โครงการราชวดีเบ่งบาน สานใจสัมพันธ์

คณะกรรมการพัฒนานิสิต ได้กำหนดจัดโครงการราชวดีเบ่งบาน สานใจสัมพันธ์ ในวันพฤหัสบดีที่ 7 มีนาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 08.00 – 16.00 น. ณ ห้องเรียน วสท. 4301 คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา มหาวิทยาลัยทักษิณ

มติที่ประชุม รับทราบ

4. โครงการ วสท.รวมใจ สายใยสัมพันธ์ Goodbye senior

สโมสรนิสิตคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ได้กำหนดจัดโครงการ วสท.รวมใจ สายใยสัมพันธ์ Goodbye senior ในวันเสาร์ ที่ 23 มีนาคม 2567 ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

มติที่ประชุม รับทราบ

5. การพิจารณาทุนการศึกษาสำหรับนิสิต

ตามที่คณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษานิสิต คณะ ฯ ได้พิจารณาคัดเลือกนิสิตเพื่อรับทุนการศึกษาในช่วงที่ผ่านมา นั้น คณะกรรมการฯ ได้หารือเพื่อจะปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกการมอบทุน โดยจะเน้นเรื่อง การบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ด้านจิตอาสา การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และแบบอย่างการปฏิบัติตามอัตลักษณ์บัณฑิตคณะ ฯ มากกว่าด้านการขาดแคลนทุนทรัพย์

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 เรื่องแจ้งจากเลขานุการ

1.3.1 การติดตามผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

ตามที่ คณะกรรมการประจำคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 และสมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2567 ได้พิจารณา และมีมติเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม และฝ่ายเลขานุการได้แจ้งมติที่ประชุมใหญ่ที่เกี่ยวข้องทราบ และดำเนินการดำเนินงานดังนี้

ตารางที่ 1 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566

วาระที่	ข้อวาระ	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน
1.2	เรื่องแจ้งจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี ประธานสาขาวิชา และหัวหน้าสำนักงาน			
1.2.5	การประเมินผลโครงการ TSU – UPSI Mobility program 2023	ข้อเสนอแนะ - สาขาวิชาการแพทย์แผนไทยต้องการให้ผลิตเข้าร่วมเพิ่มขึ้น - ควรมีการเปรียบเทียบความพึงพอใจของโครงการที่นิสิตสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬาไปเยือน UPSI ด้วย - ควรเตรียมความพร้อมออกแบบโครงสร้างบริการวิชาการในลักษณะ TSU-Mobility โดยเน้นกลุ่มเป้าหมายมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ มติที่ประชุม รับทราบ และให้ดำเนินการดังนี้ - ให้หน่วยงานการประเมินผลโครงการอีกครั้ง และให้เพิ่มมูลค่าใช้จ่ายตัวหัวของนิสิตที่เข้าร่วมโครงการ - มอบฝ่ายวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์เตรียมความพร้อมดำเนินการสื่อสารภาษาอังกฤษ และการเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ให้กับนิสิตและบุคลากร	มติข้อที่ 2 ได้จัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะการเขียนหนังสือราชการและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ให้บุคลากรสายสนับสนุน เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 66 *** ติดตามมติ ข้อ 1 และข้อ 3	

วาระที่	ชื่อวาระ	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน
		3. มอบคณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ บรรลุกิจกรรมซัมเมอร์แคมป์ลงในแผนปฏิบัติการประจำปี		
4	เรื่องพิจารณา			
4.2	พิจารณา ร่าง เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ประจำปีการศึกษา 2566	ข้อเสนอแนะ 1. องค์ประกอบที่ 1 ด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน ภาระงาน สอน เพิ่มขึ้นของ ค่า 1.75 (ค่าคงที่)*จำนวนชั่วโมงจริง (Y) / จำนวนชั่วโมงตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ 2. จำนวน 1620 ชม. คือ ค่าเฉลี่ยทั้งหมด 3. ปัญหาที่พบจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565 (Pain Point) ดังนี้ 3.1 ผู้ประเมินไม่สนใจ/ไม่รับรู้ 3.2 ผู้ประเมินเข้าใจว่าหากภาระงานสอนจำนวน ชั่วโมงเท่ากับภาระงานขั้นต้นจะอยู่ ในเกณฑ์การประเมินที่ดี 3.3 ผู้ประเมินไม่เข้าใจงานโดดเด่นคืออะไร 3.4 ผู้ประเมินไม่กรอกข้อมูล 3.5 ผู้ประเมินกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่ชัดเจน 3.6 ผู้ประเมินไม่รับทราบข่าวสาร / ไม่เปิดเอกสารงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-doc) 3.7 ผู้ประเมินไม่รายงานข้อมูลงานวิจัย บริการวิชาการในรายงานของคณะ ฯ	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการบริหาร - ทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ - นางสาวลักษณ์ ขาวเมือง	ดำเนินการแจ้งไปยังบุคลากรและบุคลากรสามารถไปขอเสนอแนะ/ความคิดเห็นภายในวันที่ 15 ก.พ. 67

วาระที่	ชื่อวาระ	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน
		4. ใ้ห้ระบุเป็นเกณฑ์การประเมิน กรณีไม่รายงานข้อมูลในระบบรายงานของคณะ ฯ (EdPEX) จะไม่มีคะแนนในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบงานบุคคลดำเนินการเพิ่มข้อมูลตามข้อเสนอแนะและพัฒนาหลักสูตรเพื่อแก้ปัญหาที่พบจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565		
4.5	พิจารณา ร่าง แนวปฏิบัติในการจำหน่ายสินค้าอาหาร และเครื่องดื่ม คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา	เห็นชอบ มอบภารกิจจัดหารายได้ดำเนินการขั้นตอนต่อไป	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและการตลาด - นางสาวสินทร ทองตัง	ดำเนินการแล้ว ประกาศ ณ วันที่ 20 ก.พ. 67

ตารางที่ 2 การประชุมคณะกรรมการคณะประจำคณะฯ สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2567

วาระที่	ชื่อวาระ	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
1.1	เรื่องแจ้งจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี ประธานสาขาวิชา และหัวหน้าสำนักงาน			
1.1.2	การประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ประเทศอินเดีย	รับทราบ 1. Colloquium ดำเนินการโดยงานวิชาการ 2. โครงร่าง การวิจัย มอบคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ปร. ค. วิทยาศาสตร์สุขภาพ รับผิดชอบ	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ - หัวหน้าสำนักงาน - คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ปร.ค.วิทยาศาสตร์สุขภาพ	Colloquium เลื่อนการจัด ออกไปเดือนพฤษภาคม 67
1.2	เรื่องแจ้งจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี ประธานสาขาวิชา และหัวหน้าสำนักงาน			

วาระที่	ชื่อวาระ	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
1.2.3	กรอบแนวคิดในการจัดการและพัฒนางานสำนักงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรสายสนับสนุน คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา มหาวิทยาลัยทักษิณ	รับทราบ มอบหัวหน้าสำนักงานดำเนินการดังนี้ 1. จัดทำระบบพี่เลี้ยงสำหรับพนักงาน และลูกจ้างที่บรรจุใหม่ 2. ประเมินและกำหนดแผนการพัฒนาบุคลากรประเภทต่าง ๆ (Segment) 3. สำรวจความต้องการฝึกอบรมบุคลากรสายสนับสนุน และออกแบบเพื่อจัดทำแผนร่วมกับงานบุคคล	- หัวหน้าสำนักงาน	ดำเนินการแล้ว
1.2.4.1	แผนการออกหน่วย พอ.สว. จังหวัดพัทลุง และแผนการออกหน่วยฯ ของคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา	รับทราบ และให้ดำเนินการดังนี้ 1. โครงการบริหารจัดการให้เสนอเป็นโครงการหรือกิจกรรม ระบุรายละเอียด วัตถุประสงค์ และรูปแบบกิจกรรมอย่างชัดเจน 2. กรณีที่นิสิตบางสาขาวิชาต้องการเข้าร่วมโครงการ พอ.สว. จำนวนมากให้ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมจากคณะฯ (กรณีที่สาขาวิชาขาดแคลนงบประมาณส่วนเกินนั้น) และสนับสนุนให้ทุกสาขาวิชาเข้าร่วมโครงการฯ 3. มอบคณะกรรมการฝ่ายบริการวิชาการสรุปแผน และกิจกรรมการดำเนินงานจากสาขาวิชา และจัดส่งข้อมูลไปยังจังหวัดสงขลา	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ และการตลาด - นางสาวอาทิตยา จันทระ	
1.2.4.3	การเปิดศูนย์ฝึกทักษะผู้ประกอบการ คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา	รับทราบ และให้ดำเนินการดังนี้	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ และการตลาด - นางสิรินทร ทองตง	ดำเนินการแล้ว

วาระที่	ชื่อวาระ	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
		1. ประสานงานผู้ประกอบการให้การจ้างงานอาหารและเครื่องดื่ม พร้อมขายก่อนเวลา 07.00 น. เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า 2. ปรับชื่อเพจให้เหมือนกับ Banner หลัก		
1.2.4	การประชุมวิชาการระดับนานาชาติลุ่มแม่น้ำโขง GMS	รับทราบ และให้ดำเนินการดังนี้ 1. มอบหลักสูตร ปร.ด. วิทยาศาสตร์สุขภาพ จัดเตรียมผลงานวิชาการอย่างน้อย จำนวน 5 เรื่อง 2. มอบอาจารย์เรื่อง ขาวนวล ประสานคณะสาธารณสุขศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา ในการประชุม NC-TTM and PH-CON 2024 เพื่อวางแผนการดำเนินงานในภาพรวม 3. มอบฝ่ายวิจัย จัดทำปฏิทินงานประชุมวิชาการ 4. โครงการ International seminar ให้ติดต่อเข้าร่วมทั้งหมด	- รองคณบดีฝ่ายวิจัย ฯ - ประธานหลักสูตร ปร.ด. วิทยาศาสตร์สุขภาพ - นางจุไรรัตน์ เล่าแก้วหนู	- ขอ 3 การจัดทำปฏิทินงานประชุมวิชาการฯ ฝ่ายวิจัย จะนำเขาที่ประชุมของคณะกรรมการวิจัยฯ ในวันที่ 23 ก.พ. 67
1.2.8	รายงานความก้าวหน้าหลักสูตร ปร.ด. วิทยาศาสตร์สุขภาพ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566	รับทราบและมอบบุคคลทำหน้าที่สื่อแจ้งบุคลากรคณะที่ประสงค์จะเข้าศึกษาต่อพร้อมแนบรายละเอียดประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลฯ - นางสาวลักขณ์ ขาวเมือง	ดำเนินการแล้ว
1.2.10	เกณฑ์การพิจารณาของคณาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย	รับทราบ และเมื่อมีประกาศเรื่องเกณฑ์การคิดภาระงาน ฯ ให้ดำเนินการดังนี้ 1. มอบฝ่ายบุคคลจัดประชุมทำความเข้าใจกับบุคลากรของคณะฯ ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลฯ - นางสาวลักขณ์ ขาวเมือง	อยู่ระหว่างดำเนินการของมหาวิทยาลัย

วาระที่	ชื่อวาระ	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
		2. กรณีบุคลากรปฏิบัติงานภายนอกคณะ ต้องให้คณะฯ วิเคราะห์ภาระงาน		
4.1	การรับรองผลงานทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยสายคณาจารย์ ประเภทพนักงานทดลองปฏิบัติงาน สัญญาที่ 1 (นางสาวศรสวรรค์ คงภักดี)	1. เห็นชอบ และรับรองผลงานทางวิชาการและเผยแพร่บทความวิจัยเรื่อง In Vitro Bioactivities of Alcohol-Free Benzylidene Oromucosal Solutions โดยวารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล Thai Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1 (Coverage 1 มกราคม 2563 – 31 ธันวาคม 2567) และ ฐานข้อมูล Scopus Quartile 4 (Coverage 2021 – ปัจจุบัน) 2. มอบงานบุคคลดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการบริหารทรัพยากรบุคคลฯ - นางสาวลักษณ์ ขาวเมือง	ดำเนินการแล้ว เนื่องจากได้รับการขยายสัญญาจ้างสิ้นสุด พ.ศ. 67 มหาวิทยาลัยมีหนังสือแจ้งให้จัดส่งเอกสารอีกครั้ง ในเดือน ส.ค. 67
6.1	การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานระดับหลักสูตร และระดับคณะฯ ปีการศึกษา 2566	รับทราบ และให้ดำเนินการโดยด่วน มอบงานยุทธศาสตร์ แผนและงบประมาณ เร่งสรุปตัวชี้วัดและคำอธิบายตัวชี้วัดที่ชัดเจน เข้าใจตรงกันทั้งระดับหลักสูตร และคณะฯ ตามที่ประชุมรวมระหว่างสาขาวิชาและงานประกันคุณภาพได้มอบหมายในที่ประชุม	- นางวิภาวรรณ อ่อนประเสริฐ	ดำเนินการแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2567

ตามที่คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ได้จัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2567 ซึ่งฝ่ายเลขานุการที่ประชุมฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมและแจ้งเวียนพิจารณารับรองรายงานและได้แก้ไขตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมวาระ ที่ 2.1

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การทำความร่วมมือ กับ National Taiwan University ประเทศไต้หวัน

ตามที่ National Taiwan University ประเทศไต้หวัน มีความสนใจและต้องการทำความร่วมมือกับคณะฯ ด้านวิชาการ และวิจัย รวมทั้งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากรและนิสิต นั้น ในเบื้องต้นได้แจ้งให้หลักสูตรทราบแล้ว

มติที่ประชุม มอบผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสื่อสารและวิเทศสัมพันธ์หารือกับสาขาวิชาและดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 พิจารณารับรองการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ ของ นางสาวสุพัตรา พรหมอินทร์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย เพื่อประกอบการต่อสัญญาจ้าง สัญญาที่ 2

ตามที่นางสาวสุพัตรา คงอินทร์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย พนักงานมหาวิทยาลัย สายคณาจารย์ ประเภทพนักงานทดลองปฏิบัติงาน สัญญาที่ 1 จัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการต่อสัญญาจ้าง สัญญา 2 (สำหรับผู้ที่บรรจุตั้งแต่ 12 พฤศจิกายน 2557) โดยผลงานทางวิชาการมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมวาระ 4.1

มติที่ประชุม

1. รับรองการเผยแพร่และผลงานทางวิชาการ
2. มอบงานบุคคลดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

4.2 การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล

ตามหนังสือที่ อว 8201/0141 ลงวันที่ 31 มกราคม 2567 สำนักงานสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล โดยกำหนดให้มีการรับสมัครและเสนอรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งฯ ในระหว่างวันที่ 1 กุมภาพันธ์ ถึง 1 มีนาคม

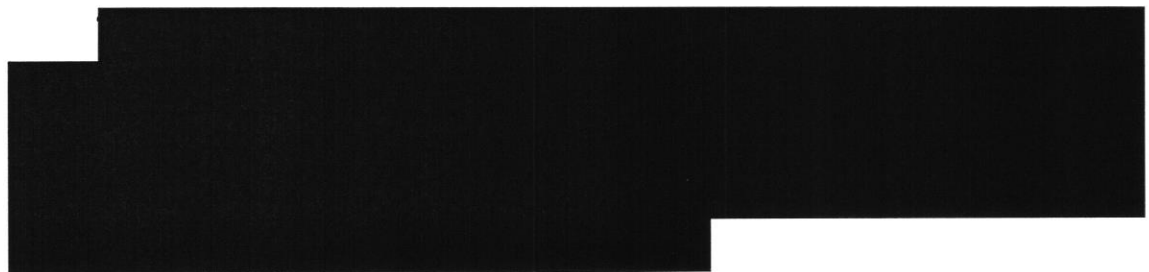
2567 โดยคณะกรรมการสรรหาฯ ได้กำหนดให้หัวหน้าสำนักงานดำเนินการตามประกาศ ส่วนที่ 4 การเสนอชื่อ ดังนี้

(1) จัดให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยในส่วนงานที่สังกัดร่วมเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล คนละไม่เกิน 1 ชื่อ

(2) นำรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล ที่ได้รับทั้งหมดเสนอต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณาให้เหลือไม่เกิน 3 ชื่อ โดยให้คณะกรรมการประจำส่วนงานระบุเหตุผลสนับสนุนว่าเป็นผู้เหมาะสมต่อการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างไร

(3) นำรายชื่อตามมติคณะกรรมการประจำส่วนงานเสนอต่อประธานคณะกรรมการสรรหาฯ ตามแบบเสนอชื่อกำหนด โดยส่งถึงเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ ทาง E-mail: tsu_spa@tsu.ac.th ภายในวันที่ 1 มีนาคม 2567

ทั้งนี้ หัวหน้าสำนักงานคณะฯ ดำเนินการแจ้งบุคลากรในสังกัดพิจารณาเสนอรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัลดิจิทัล ผ่านระบบออนไลน์ Google Form โดยยืนยันตัวตนด้วยบัญชี TSU-Mail ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 ก่อนเวลา 17.00 น. ตามหนังสือที่ อว 8205.04.01/370 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2567 เรียบแล้วนั้น



มติที่ประชุม



2. มอบหัวหน้าสำนักงานเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

4.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบอัตราค่าบริการและการจำหน่ายผลิตภัณฑ์สมุนไพร

ตามที่ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติจัดตั้งโครงการเงินทุนหมุนเวียนคลินิกการแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือก นั้น

ในการนี้ โครงการเงินทุนหมุนเวียนคลินิกการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ได้เปิดให้บริการคลินิกการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก โดยเปิดให้บริการโปรแกรมสุขภาพ และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์สมุนไพร เพื่อจัดหารายได้ มีรายละเอียดของอัตราค่าบริการและราคาผลิตภัณฑ์สมุนไพร ดังเอกสารแนบวาระ 4.3

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบผู้รับผิดชอบเพิ่มรายการยาแต่ละชนิด อัตราค่าบริการเปรียบเทียบ และเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินต่อไป

4.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบอัตราค่าบริการ ราคาสินค้าโครงการเงินทุนหมุนเวียนบริการวิชาการและจัดหารายได้คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา

ตามที่ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการการจัดตั้งโครงการเงินทุนหมุนเวียนบริการวิชาการและจัดหารายได้ คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา และมอบคณะ ฯ ปรับปรุงรายละเอียดของโครงการเงินทุนหมุนเวียนตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ นั้น

ในการนี้ โครงการเงินทุนหมุนเวียนบริการวิชาการและจัดหารายได้ คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ได้จัดทำอัตราค่าบริการ ราคาสินค้าของโครงการเงินทุนหมุนเวียน ฯ ซึ่งได้ผ่านมติที่ประชุม คณะกรรมการฝ่ายการตลาดและจัดหารายได้ โดยมีรายละเอียด ดังเอกสารแนบวาระ 4.4

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบผู้รับผิดชอบเพิ่มรายละเอียดของหลักสูตร/โปรแกรมการให้บริการ อัตราค่าบริการเปรียบเทียบ และเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เิงนโยบาย

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6 แลกเปลี่ยนความคิดเห็น

6.1 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ประจำเดือนมีนาคม 2567

ตามที่ คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ได้กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สมัยสามัญ ในวันพุธที่สามของทุกเดือน สำหรับเดือน มีนาคม 2567 จะตรงกับวันพุธที่ 20 มีนาคม 2567

ในการนี้ จึงขอแจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2567 เป็นวันพุธที่ 20 มีนาคม 2567

มติที่ประชุม รับทราบ

6.2 การตรวจตราของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ตามที่ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ได้เดินตรวจความเรียบร้อย ในช่วงเวลา 18.00 – 21.00 น. บุคลากรที่ยังปฏิบัติงานอยู่รู้สึกกังวลต่อความปลอดภัย

มติที่ประชุม รับทราบให้ดำเนินการดังนี้

1. การเปิดไฟแบบดวงเว้นดวงเพื่อเพิ่มความสว่าง
2. แจ้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ตรวจตราแบบแผ้วระวัง

** ทั้งนี้ที่ประชุมมีมติรับรองมติที่ประชุมวาระ ที่ 4.1, 4.2, 4.3 และ 4.4

เลิกประชุมเวลา 18.00 น.



(นางขวัญตา เพ็ชรรัตน์)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ

ผู้จัดบันทึก



(อาจารย์บุญเรือง ขาวนวล)

กรรมการและเลขานุการประจำคณะฯ

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม



(อาจารย์ ดร.วัลลภา เชยบัวแก้ว)

ประธานที่ประชุม

ผู้รับรองรายงานการประชุม