

๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
 ๒ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
 ๓ วันศุกร์ที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.
 ๔ ณ ห้องประชุม ๑๘๓๑๑ ชั้น ๓ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ
 ๕ ห้องประชุมสัตตบงกช ชั้น ๒ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง วิทยาเขตพัทลุง
 ๖ และผ่านระบบ Cisco Webex Meetings

๗

๘ **ผู้เข้าประชุม ณ ห้องประชุม**

๙	๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๑๐	(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)	
๑๑	๒. คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๑๒	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา อภินวการกุล)	
๑๓	๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายประถม	กรรมการ
๑๔	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศัลป์ชัย สุวรรณมณี...รักษาการแทน)	
๑๕	๔. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑๖	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)	
๑๗	๕. หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘	(นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ)	
๑๙	๖. นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐	(นักทรัพยากรบุคคล สังกัดฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล)	

๒๑ **ผู้เข้าประชุมออนไลน์**

๒๒	๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้	กรรมการ
๒๓	(รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก)	
๒๔	๒. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์	กรรมการ
๒๕	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระวีวัฒน์ ไทยเจริญ)	
๒๖	๓. ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการบริการวิชาการ	กรรมการ
๒๗	(อาจารย์ ดร.นิชากรณ์ พันธุ์คง)	

๒๘ **ผู้ไม่เข้าประชุม**

๒๙	๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ลาประชุม
๓๐	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริฉัตร ตู่ดำ)	
๓๑	๒. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล	ลาประชุม
๓๒	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพมาศ ปักเข็ม)	
๓๓	๓. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา	ลาประชุม
๓๔	(อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว)	
๓๕	๔. ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	ลาประชุม
๓๖	(อาจารย์พลัฏฐ์ ยิ้มประเสริฐ)	

- ๓๗ **ผู้เข้าร่วมประชุม**
๓๘ ๑. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ
๓๙ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวร จันทโชติ)
๔๐ ๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
๔๑ (รองศาสตราจารย์ ดร.สมักร แก้วสุกแสง)
๔๒ ๓. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา
๔๓ (อาจารย์วิณา ลีลาประเสริฐศิลป์)
๔๔ ๔. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์
๔๕ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริยา สิทธิสาร)
๔๖ ๕. ผู้รักษาการแทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล
๔๗ (รองศาสตราจารย์ ดร.ศรชัย อินทะไชย)

๔๘ **เริ่มประชุม** เวลา ๑๓.๐๐ น.

๔๙ เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีในฐานะประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและ
๕๐ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

๕๑ **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

๕๒ **๑.๑ เรื่องแจ้งจากประธาน**

๕๓ - ไม่มี -

๕๔ **๑.๒ เรื่องแจ้งจากกรรมการ**

๕๕ - ไม่มี -

๕๖ **๑.๓ เรื่องแจ้งจากเลขานุการ**

๕๗ **๑.๓.๑ เรื่อง ผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำ**
๕๘ **มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘**

๖๐ เลขาธิการรายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
๖๑ ประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๖๒ ๑. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้เสนอคำสั่ง
๖๓ เปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัยแล้ว ดังนี้

๖๔ - นายสุวิทย์ ทองสงฆ์ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดสำนักงาน
๖๕ วิทยาเขตสงขลา จากตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน เป็นตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้า ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม
๖๖ ๒๕๖๘

๖๗ - นายชนะวิทย์ เกาะแก้ว พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดสำนักงานวิทยาเขต
๖๘ สงขลา จากตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน เป็นตำแหน่งสถาปนิก ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

๖๙ - นางสาวชามาดา ชัยเจริญ นางสาวสาคร คงสุด และนางสาวสุพัฒตรา
๗๐ แก้วศรีสุวรรณ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล จากตำแหน่ง
๗๑ นักวิชาชีพ เป็นตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

- ๗๓ - เปลี่ยนตำแหน่งของลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการ
๗๔ จำนวน ๔๖ ราย เพื่อให้สอดคล้องกับตำแหน่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
๗๕ ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘
๗๖ ๒. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้เสนอออกประกาศ
๗๗ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง วันหยุดประจำปีปฏิทิน พ.ศ. ๒๕๖๘
๗๘ (ฉบับที่ ๒) และเผยแพร่ทางเว็บไซต์แล้ว
๗๙ ๓. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ปรับปรุงร่าง
๘๐ ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล
๘๑ การปฏิบัติงานของลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ และนำเสนอในการประชุมครั้งนี้เป็นวาระสืบเนื่อง
๘๒ ๔. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัยได้แจ้งให้อาจารย์
๘๓ ดร.ชคดี บุญเกษม มารายงานตัวเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานตามภารกิจ ประเพณีวิชาการ
๘๔ ประเภทที่ ๒ แล้ว
๘๕

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓.๒ เรื่อง รายงานผลการเรียนรู้หลักสูตรออนไลน์ LinkedIn Learning ของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ณ วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘

ตามที่ได้มีประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
เรื่อง กำหนดหลักสูตรการเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมการปฏิบัติงานที่พึงประสงค์ของพนักงาน
มหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดให้การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน
ประจำปี (Job assignment) ของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัยในส่วนของพัฒนา
ตนเอง ให้กำหนดเป็นการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านหลักสูตรออนไลน์ LinkedIn Learning โดยมีเป้าหมายผลผลิต
เป็นจำนวนชั่วโมงการเรียนรู้หลักสูตรต่างๆ รวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อปีการศึกษาและมีผลลัพธ์การเรียนรู้
ผ่านเกณฑ์ที่แต่ละหลักสูตรกำหนดโดยมีหนังสือรับรองผลการเรียนรู้จากระบบ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงรายงานผล
การเรียนรู้หลักสูตรออนไลน์ LinkedIn Learning ของผู้สำเร็จหลักสูตรตามเกณฑ์ที่กำหนด ณ วันที่ ๑๗ เมษายน
๒๕๖๘ ทั้งนี้ มีบุคลากรประเภทสนับสนุนที่ผ่านการอบรมสำเร็จตามหลักสูตรที่กำหนด จำนวน ๔๓๙ คน
จากจำนวน ๕๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๐๘

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่าควรนำความรู้จากการศึกษาหลักสูตร
ออนไลน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน โดยอาจจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ว่ามีการพัฒนางานของตนเองอย่างไร

ที่ประชุมรับทราบ

๑๐๘ ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
๑๐๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๑๐ ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
๑๑๑ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และฝ่ายเลขานุการได้แจ้งเวียนคณะกรรมการเพื่อพิจารณารับรอง
๑๑๒ รายงานการประชุมแล้วนั้น ปรากฏ ไม่มีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุม
๑๑๓ ในการนี้ เลขานุการจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

๑๑๔ (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)
๑๑๕

๑๑๖ มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
๑๑๗ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๑๘

๑๑๙ ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๑๒๐ ๓.๑ พิจารณาร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
๑๒๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๒๒ สืบเนื่องจากที่คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่
๑๒๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
๑๒๔ ประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ.
๑๒๕ ๒๕๖๘ มีมติมอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัยหารือร่วมกับฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนา
๑๒๖ คุณภาพองค์กรเกี่ยวกับองค์ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีและรอบการประเมินของลูกจ้าง
๑๒๗ ของมหาวิทยาลัย และนำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๑๒๘ ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา
๑๒๙ ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล
๑๓๐ การปฏิบัติงานของลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๓๑

๑๓๒ มติ

๑๓๓ เห็นชอบร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง
๑๓๔ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกำหนด
๑๓๕ องค์ประกอบการประเมิน ดังนี้

๑๓๖ ๑. องค์ประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน ประกอบด้วยผลการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่
๑๓๗ และงานอื่น ๆ (ถ้ามี) สัดส่วนร้อยละ ๖๐

๑๓๘ ๒. องค์ประกอบที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานประจำปีของส่วนงาน
๑๓๙ หรือหน่วยงานที่ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยสังกัด สัดส่วนร้อยละ ๒๐

๑๔๐ ๓. องค์ประกอบที่ ๓ พฤติกรรมการปฏิบัติงาน สัดส่วนร้อยละ ๒๐

๑๔๑ ทั้งนี้ มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ดำเนินการปรับปรุงและเสนอ
๑๔๒ ประธานคณะกรรมการลงนามเพื่อออกประกาศต่อไป

๑๔๓

๑๔๔ **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา**

๑๔๕ **๔.๑ พิจารณาร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย**
๑๔๖ **เรื่อง การบริหารงานบุคคลลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทลูกจ้างชาวต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๘**

๑๔๗ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทลูกจ้างชาวต่างประเทศ
๑๔๘ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างของ
๑๔๙ มหาวิทยาลัย ประเภทลูกจ้างชาวต่างประเทศ

๑๕๐ ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
๑๕๑ ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง การบริหารงานบุคคลลูกจ้างของ
๑๕๒ มหาวิทยาลัย ประเภทลูกจ้างชาวต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๕๓ **มติ**

๑๕๔ ๑. เห็นชอบ ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง
๑๕๕ การบริหารงานบุคคลลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทลูกจ้างชาวต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เสนอ
๑๕๖ โดยปรับปรุงคุณสมบัติของลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสิทธิได้รับการเลื่อน
๑๕๗ เงินเดือนและเงินเพิ่มพิเศษต้องเป็นผู้มีผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีไม่ต่ำกว่าระดับดีเด่น

๑๕๘ ๒. มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย เสนอรูปแบบและความเป็นไปได้
๑๕๙ ในการกำหนดแนวทางการปรับเลื่อนเงินเดือนหรือค่าตอบแทนพิเศษพนักงานตามภารกิจตามผลการ
๑๖๐ ปฏิบัติงานให้กับพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ ประเภทที่ ๑ ที่ได้รับการจ้างต่อ

๑๖๑
๑๖๒ **๔.๒ การแต่งตั้งผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ**
๑๖๓ **สายคณาจารย์ ราย อาจารย์วรรณลี ยอดรักษ์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์**

๑๖๔ ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์มีความประสงค์ขอจ้างอาจารย์วรรณลี ยอดรักษ์ ซึ่งเป็นผู้มีอายุเกิน
๑๖๕ หกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ภายใต้การจ้างประเภทที่ ๑
๑๖๖ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้าง
๑๖๗ ผู้มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑๖๘ โดยได้รับเงินเดือนในอัตรา ๓๗,๘๐๐ บาท ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
๑๖๙ หลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้ช่วยพยาบาล และหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต สำหรับผู้สำเร็จปริญญาตรี
๑๗๐ สาขาอื่น (หลักสูตร ๒.๕ ปี) เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยขอยกเว้นคุณสมบัติด้านคุณวุฒิและตำแหน่ง
๑๗๑ ทางวิชาการ

๑๗๒

๑. คุณสมบัติของพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์

คุณสมบัติของพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ (ผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์)	คุณสมบัติของ อาจารย์วรรณลี ยอดรักษ์
๑. เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๗๐ ปีบริบูรณ์ ณ วันสมัคร ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก กรณีสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทต้องเป็นผู้มีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ ยกเว้นผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งภายใต้การจ้างประเภทที่ ๓	๑. อายุ ๖๐ ปี ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท วุฒิ พย.ม.(การพยาบาลกุมารเวชศาสตร์) จาก มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ แต่ยื่นขอตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ไม่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๓. มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๓. คุณสมบัติของอาจารย์วรรณลี ยอดรักษ์ - คุณวุฒิปริญญาโท - แสดงผลงานทางวิชาการเพื่อเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ รายการ ดังนี้ เรื่องที่ ๑ วรรณลี ยอดรักษ์ และ ญัฐินี ชั่วชมเกต. (๒๕๖๘). ผลการจัดการเรียนการสอนรูปแบบการเรียนรู้ การสะท้อนคิด เพื่อส่งเสริมความสามารถการคิด วิจัยรณญาณ นักศึกษาพยาบาล คณะพยาบาล ศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ. วารสารวิชาการ สาธารณสุขชุมชน. ๑๑(๑), ๒๐๕-๒๑๖ เรื่องที่ ๒ วรรณลี ยอดรักษ์, เจตจรรยา บุญญกุล และ อนงค์ ภิบาล. (๒๕๖๗). การพัฒนาตัวแบบการสร้างเสริม ความรอบรู้ด้านสุขภาพในการป้องกันภาวะอ้วนใน เด็กวัยเรียน : กรณีศึกษาโรงเรียนตำรวจตระเวน ชายแดนบ้านควนตะแบก. วารสารวิชาการ สาธารณสุขชุมชน. ๑๐(๒), ๗๔-๘๓ สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๔. เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ผ่านการตรวจ สุขภาพร่างกายและสุขภาพจิต โดยมีใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของรัฐ และรับรองไว้ไม่เกิน ๑ ปี	- ผลการตรวจสุขภาพร่างกาย สมบูรณ์ แข็งแรง - ผลการตรวจสุขภาพจิต ไม่พบความผิดปกติ ทางจิตเวชที่ส่งผลต่อการทำงาน สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑๗๔ ๒. ภาระงานสอนที่คณะพยาบาลศาสตร์มอบหมายแก่อาจารย์วรรณลี ยอดรักษ์ มีดังนี้

๑๗๕ ๒.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
๑๑๐๑๓๓๑	ปฏิบัติการพยาบาลเด็ก (ผู้สอน ๔ คน) จำนวน ๒๑๐ ชั่วโมง	๔(๐-๑๒-๐)
๑๑๐๑๒๖๓	การพยาบาลพื้นฐาน (ผู้สอน ๑๓ คน) จำนวน ๒๐ ชั่วโมง	๓(๑-๔-๔)

๑๗๖ ๒.๒ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
๑๑๐๑๒๖๕	ปฏิบัติการพยาบาลพื้นฐาน (ผู้สอน ๑๓ คน) จำนวน ๑๒๖ ชั่วโมง	๓(๐-๙-๐)
๑๑๐๑๒๓๑	การพยาบาลเด็ก (ผู้สอน ๔ คน) จำนวน ๓๐ ชั่วโมง	๓(๒-๒-๕)

๑๗๗ ๒.๓ ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๘

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
๑๑๐๑๑๖๔	เทคโนโลยีสารสนเทศทางการพยาบาล (ผู้สอน ๑๒ คน) จำนวน ๑๐ ชั่วโมง	๑(๐-๒-๑)

๑๗๘ ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัยจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
๑๗๙ การขออนุมัติจ้างอาจารย์วรรณลี ยอดรักษ์ ผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ
๑๘๐ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ภายใต้การจ้างประเภทที่ ๑ อัตราเงินเดือน
๑๘๑ ๓๗,๘๐๐ บาท โดยยกเว้นคุณสมบัติบางประการที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
๑๘๒ ประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ
๑๘๓ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

๑๘๔
๑๘๕ **มติ**

๑๘๖ อนุมัติการจ้างอาจารย์วรรณลี ยอดรักษ์ ผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงาน
๑๘๗ ตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ภายใต้การจ้างประเภทที่ ๑ อัตรา
๑๘๘ เงินเดือน ๓๗,๘๐๐ บาท เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย เนื่องจากเป็นสาขาขาดแคลน

๑๘๙ **๔.๓ การแต่งตั้งผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ**
๑๙๐ **สายคณาจารย์ ราย อาจารย์ยอทิภา อมรปิยภากร สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์**

๑๙๑ ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์มีความประสงค์ขอจ้างอาจารย์ยอทิภา อมรปิยภากร ซึ่งเป็นผู้ที่มีอายุ
๑๙๒ เกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ภายใต้การจ้างประเภทที่ ๑
๑๙๓ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้าง
๑๙๔ ผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑๙๕ โดยให้ได้รับเงินเดือนในอัตรา ๓๗,๘๐๐ บาท ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
๑๙๖ หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล และหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต สำหรับผู้สำเร็จปริญญาตรี
๑๙๗ สาขาอื่น (หลักสูตร ๒.๕ ปี) เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยขอยกเว้นคุณสมบัติด้านคุณวุฒิและตำแหน่ง
๑๙๘ ทางวิชาการ

๒๐๐

คุณสมบัติของพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ (ผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์)	คุณสมบัติของ อาจารย์อติภา อมรปิยภากร
๑. เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๗๐ ปีบริบูรณ์ ณ วันสมัคร	๑. อายุ ๖๐ ปี
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก กรณีสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทต้องเป็นผู้มี ตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ ยกเว้นผู้ได้รับ การบรรจุแต่งตั้งภายใต้การจ้างประเภทที่ ๓	๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท วุฒิ พย.ม. (การพยาบาลแม่และเด็ก) จาก มหาวิทยาลัยมหิดล - ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ ไม่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๓. มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๓. คุณสมบัติของอาจารย์อติภา อมรปิยภากร - คุณวุฒิปริญญาโท - แสดงผลงานทางวิชาการเพื่อเป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ รายการ ดังนี้ หนังสือตอบรับการลงตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย เรื่อง “ผลของโปรแกรมการส่งเสริมความรู้ด้าน สุขภาพต่อพฤติกรรมการป้องกันภาวะโลหิตจางจาก การขาดธาตุเหล็กในหญิงตั้งครรภ์” ในวารสาร เครือข่ายวิทยาลัยพยาบาลและการสาธารณสุข ภาคใต้ โดยกองบรรณาธิการวารสารเครือข่าย วิทยาลัยพยาบาลและการสาธารณสุขภาคใต้ได้ รับรองว่าบทความดังกล่าวผ่านการประเมินคุณภาพ โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจาก หลากหลายสถาบันและไม่ได้มาจากสถาบันเดียวกับ ผู้ประพันธ์บทความ จำนวน ๓ คน ทั้งนี้ บทความ ดังกล่าวจะลงตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร ปีที่ ๑๒ ฉบับที่ ๒ (พฤษภาคม-สิงหาคม ๒๕๖๘) สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๔. เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ผ่านการตรวจ สุขภาพร่างกายและสุขภาพจิต โดยมีใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของรัฐ และรับรองไว้ไม่เกิน ๑ ปี	- ผลการตรวจสุขภาพร่างกาย มีประวัติเป็นความดัน โลหิตสูง และไม่มีอาการของโรคต้องห้าม - ผลการตรวจสุขภาพจิต ไม่มีโรคทางจิตเวช สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒๐๔ ๒. ภาระงานสอนที่คณะพยาบาลศาสตร์มอบหมายแก่อาจารย์อติภา อมรปิยภากร มีดังนี้
๒๐๕ ๒.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
๑๑๐๑๔๕๒	ปฏิบัติการผดุงครรภ์ (ผู้สอน ๔ คน)	๓(๐-๙-๐)
๑๑๐๑๔๕๑	ปฏิบัติการพยาบาลมารดาและทารก (ผู้สอน ๔ คน)	๓(๐-๙-๐)

๒๐๖ ๒.๒ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
๑๑๐๑๓๕๑	การพยาบาลมารดาและทารก (ผู้สอน ๔ คน)	๓(๐-๙-๐)
๑๑๐๑๓๕๒	การผดุงครรภ์ (ผู้สอน ๔ คน)	๓(๐-๙-๐)

๒๐๗ ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัยจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
๒๐๘ การขออนุมัติจ้างอาจารย์อติภา อมรปิยภากร ผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภท
๒๐๙ วิชาการ สายคณาจารย์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ภายใต้การจ้างประเภทที่ ๑ อัตราเงินเดือน ๓๗,๘๐๐ บาท
๒๑๐ โดยยกเว้นคุณสมบัติบางประการที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำ
๒๑๑ มหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างผู้มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ
๒๑๒ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

๒๑๓ (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

๒๑๔ **มติ**

๒๑๕ อนุมัติการจ้างอาจารย์อติภา อมรปิยภากร ผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตาม
๒๑๖ ภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ภายใต้การจ้างประเภทที่ ๑ อัตราเงินเดือน
๒๑๗ ๓๗,๘๐๐ บาท เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย เนื่องจากเป็นสาขาขาดแคลน

๒๑๘ **๔.๔ การแต่งตั้งผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ**
๒๑๙ **สายคณาจารย์ ราย รองศาสตราจารย์พวงสร้อย วรรณกุล สังกัดคณะสหเวชศาสตร์**

๒๒๐ ด้วยคณะสหเวชศาสตร์มีความประสงค์ขอจ้างรองศาสตราจารย์พวงสร้อย วรรณกุล
๒๒๑ ซึ่งเป็นผู้มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ และเป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ สาขาจิตวิทยาคลินิก เป็นพนักงาน
๒๒๒ ตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ภายใต้การจ้างประเภทที่ ๒ (ปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา
๒๒๓ มีภาระงานเฉพาะด้านการสอนในแต่ละภาคเรียนไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงสอนจริงต่อสัปดาห์) ตามประกาศ
๒๒๔ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างผู้มีอายุเกินหกสิบปี
๒๒๕ บริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ อัตราเงินเดือน ๔๑,๔๐๐ บาท
๒๒๖ ทั้งนี้ คณะสหเวชศาสตร์ได้รับอนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ เพื่อ
๒๒๗ รองรับภารกิจด้วยแล้ว

๒๒๘

คุณสมบัติของพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ (ผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์)	คุณสมบัติของ รองศาสตราจารย์พวงสร้อย วรรณกุล
๑. เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๗๐ ปีบริบูรณ์ ณ วันสมัคร	๑. อายุ ๗๔ ปี
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก กรณีสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทต้องเป็นผู้มี ตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ ยกเว้นผู้ได้รับ การบรรจุแต่งตั้งภายใต้การจ้างประเภทที่ ๓	๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท วุฒิ กศ.ม. (จิตวิทยาแนะแนว) จาก มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ และดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๓. มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๓. คุณสมบัติของรองศาสตราจารย์พวงสร้อย วรรณกุล - คุณวุฒิปริญญาโท - แสดงผลงานทางวิชาการเพื่อเป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ รายการ ดังนี้ เรื่องที่ ๑ นิชากร ศีลาภรณ์, บุญโรม สุวรรณพาหุ, จิระวัฒน์ ตันสกุล และ พวงสร้อย วรรณกุล. (๒๕๖๖). ผลโปรแกรมการจัดการอบรมของกลุ่มกองงานต่อ การส่งเสริมคุณค่าในตนเองสำหรับนักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้. วารสารเครือข่าย วิทยาลัยพยาบาลและการสาธารณสุขภาคใต้. ๑๐(๑), ๒๖-๓๙ สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๔. เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ผ่านการตรวจ สุขภาพร่างกายและสุขภาพจิต โดยมีใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของรัฐ และรับรองไว้ไม่เกิน ๑ ปี	- ยังไม่มีผลการตรวจสุขภาพร่างกาย - ยังไม่มีผลการตรวจสุขภาพจิต ไม่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุม
เพื่อพิจารณาการขออนุมัติจ้างรองศาสตราจารย์พวงสร้อย วรรณกุล ผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงาน
ตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ สังกัดคณะสหเวชศาสตร์ ภายใต้การจ้างประเภทที่ ๒
(ปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา มีภาระงานเฉพาะด้านการสอนในแต่ละภาคเรียนไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงสอนจริงต่อ
สัปดาห์) อัตราเงินเดือน ๔๑,๔๐๐ บาท ตามประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำ
มหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ
ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย ทั้งนี้ คณะสหเวชศาสตร์
อาจมอบหมายภาระงานอื่นๆ เพิ่มเติม โดยสามารถใช้ทดแทนภาระงานสอนก็ได้

๒๔๐

มติ

๒๔๑

อนุมัติการจ้างรองศาสตราจารย์พวงสร้อย วรรณกุล ซึ่งเป็นผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์

๒๔๒

เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ สังกัดคณะสหเวชศาสตร์ ภายใต้การจ้างประเภทที่ ๒

๒๔๓

(ปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา มีภาระงานเฉพาะด้านการสอนในแต่ละภาคเรียนไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงสอนจริงต่อ

๒๔๔

สัปดาห์) ตามประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ

๒๔๕

จ้างผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒๔๖

อัตราเงินเดือน ๔๑,๔๐๐ บาท เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย เนื่องจากเป็นสาขาขาดแคลน ทั้งนี้ คณะสหเวชศาสตร์

๒๔๗

อาจมอบหมายภาระงานอื่นๆ เพิ่มเติม โดยสามารถใช้ทดแทนภาระงานสอนก็ได้

๒๔๘

๒๔๙

๒๕๐

๔.๕ การแต่งตั้งผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ

๒๕๑

สายคณาจารย์ ราย พันตำรวจเอกพิเศษ วินัย ธงชัย สังกัดคณะสหเวชศาสตร์

๒๕๒

ด้วยคณะสหเวชศาสตร์มีความประสงค์ขอจ้างพันตำรวจเอกพิเศษ วินัย ธงชัย

๒๕๓

ซึ่งเป็นผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ และเป็นผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ สาขาจิตวิทยาคลินิก

๒๕๔

เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ภายใต้การจ้างประเภทที่ ๒ (ปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

๒๕๕

มีภาระงานเฉพาะด้านการสอนในแต่ละภาคเรียนไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงสอนจริงต่อสัปดาห์) ตามประกาศ

๒๕๖

คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปี

๒๕๗

บริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ อัตราเงินเดือน ๓๑,๕๐๐ บาท

๒๕๘

ทั้งนี้ คณะสหเวชศาสตร์ได้รับอนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์

๒๕๙

เพื่อรองรับการจ้างด้วยแล้ว

๒๖๐

คุณสมบัติของพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์

คุณสมบัติของพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ (ผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์)	คุณสมบัติของ พันตำรวจเอกพิเศษ วินัย ธงชัย
๑. เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๗๐ ปีบริบูรณ์ ณ วันสมัคร	๑. อายุ ๖๐ ปี ๑๑ เดือน
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก กรณีสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทต้องเป็นผู้มี ตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ ยกเว้นผู้ได้รับ การบรรจุแต่งตั้งภายใต้การจ้างประเภทที่ ๓	๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท วุฒิ กศ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และยังไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ ไม่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๓. มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๓. คุณสมบัติของพันตำรวจเอกพิเศษ วินัย ธงชัย - คุณวุฒิปริญญาโท - ยังไม่มีผลงานทางวิชาการ ไม่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๔. เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ผ่านการตรวจ สุขภาพร่างกายและสุขภาพจิต โดยมีใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของรัฐ และรับรองไว้ไม่เกิน ๑ ปี	- ยังไม่มีผลการตรวจสุขภาพร่างกาย - ยังไม่มีผลการตรวจสุขภาพจิต ไม่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒๖๑

๒๖๒ ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัยจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
๒๖๓ การขออนุมัติจ้างพันตำรวจเอกพิเศษ วินัย ธงชัย ผู้ที่มีอายุเกิน หกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ
๒๖๔ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ สังกัดคณะสหเวชศาสตร์ ภายใต้การจ้างประเภทที่ ๒ (ปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา
๒๖๕ มีภาระงานเฉพาะด้านการสอนในแต่ละภาคเรียนไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงสอนจริงต่อสัปดาห์) อัตราเงินเดือน
๒๖๖ ๓๑,๕๐๐ บาท ตามประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และ
๒๖๗ วิธีการจ้างผู้มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒๖๘ เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย ทั้งนี้ คณะสหเวชศาสตร์อาจมอบหมายภาระงานอื่นๆ เพิ่มเติมโดยสามารถใช้
๒๖๙ ทดแทนภาระงานสอนก็ได้
๒๗๐

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

มติ

๒๗๒ เห็นชอบการจ้างพันตำรวจเอกพิเศษ วินัย ธงชัย ซึ่งเป็นผู้มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงาน
๒๗๓ ตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ สังกัดคณะสหเวชศาสตร์ ประเภทที่ ๒ ตามประกาศ
๒๗๔ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างพนักงานตามภารกิจ
๒๗๕ พ.ศ. ๒๕๖๘ อัตราเงินเดือนไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย เนื่องจากเป็นสาขาขาดแคลน
๒๗๖
๒๗๗

๔.๖ พิจารณารวมอำนาจให้ดำเนินการทางคดี

๒๗๘ ด้วยนางวรารณา เรือนสุทธิ ได้ยื่นฟ้องคดีต่อศาลปกครองโดยอ้างว่ามหาวิทยาลัยทักษิณ
๒๗๙ ได้มีประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน
๒๘๐ พิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๘๑ โดยข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๘ ของประกาศดังกล่าวกำหนดเกณฑ์ผลงานทางวิชาการและอัตรา
๒๘๒ ค่าตอบแทนพิเศษ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและวิทยาศาสตร์สุขภาพ ไม่สอดคล้องกับ
๒๘๓ ค่าตอบแทน จึงขอให้ทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษฯ ใหม่
๒๘๔

๒๘๕ ต่อมาศาลปกครองจังหวัดสงขลา ได้มีหมายคำสั่งเรียกให้ทำคำชี้แจง ในคดีหมายเลขดำที่
๒๘๖ ๔๘/๒๕๖๘ ระหว่างนางวรารณา เรือนสุทธิ (ผู้ฟ้องคดี) กับอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ (ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑)
๒๘๗ และ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัยทักษิณ (ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒) ฉบับลงวันที่ ๒๑
๒๘๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัยทักษิณชี้แจงข้อเท็จจริง
๒๘๙ ต่อศาลภายใน ๑๕ วัน

๒๙๐ เนื่องด้วยคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัยทักษิณ ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒
๒๙๑ อยู่ในรูปของคณะกรรมการ เพื่อประโยชน์แห่งการพิจารณาและการดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย
๒๙๒ จึงเห็นควรให้คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัยทักษิณ มีมติมอบอำนาจให้
๒๙๓ นายทวิศักดิ์ รัตนวงศ์เดช ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายนิติการ และ/หรือ นางสาวณภลดา กลับจันทร์ ตำแหน่งนิติกร
๒๙๔ ทำการแทน โดยคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัยทักษิณยอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับ
๒๙๕ มอบอำนาจได้ทำการไปนั้นทุกประการ ในกิจการดังกล่าวต่อไปนี้ ฟ้องคดี และแก้ต่างในคดี และดำเนินการ
๒๙๖ แทนจนคดีถึงที่สุด เช่น มีอำนาจลงนามในการทำคำชี้แจง คำฟ้อง คำร้อง คำให้การ คำขอ คำแถลง คำอุทธรณ์
๒๙๗ หรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องในคดี รวมทั้งยื่นเอกสารดังกล่าว ให้ถ้อยคำต่อศาล และให้มีอำนาจรับเงิน
๒๙๘ ค่าธรรมเนียมศาลคืน หรือรับเงินที่ชำระหนี้ตามคำพิพากษา หรือรับเงินกลางจากศาล และมีอำนาจในการมอบ
๒๙๙ อำนาจช่วง รวมทั้งดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในคดีดังกล่าวจนเสร็จการ

๓๐๐ ในการนี้ ฝ่ายนิติการ สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณามอบอำนาจ
๓๐๑ ให้ดำเนินการทางคดี โดยมอบให้นายทวิศักดิ์ รัตนวงศ์เดช ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายนิติการ และ/หรือ
๓๐๒ นางสาวณภดา กลับจันทร์ ตำแหน่งนิติกร ทำการแทน

๓๐๓ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๓๐๔ **มติ**

๓๐๕ เห็นชอบการมอบอำนาจให้นายทวิศักดิ์ รัตนวงศ์เดช ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายนิติการ และ/หรือ
๓๐๖ นางสาวณภดา กลับจันทร์ ตำแหน่งนิติกร เป็นผู้ทำการแทน โดยคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
๓๐๗ ประจํามหาวิทยาลัยทักษิณยอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้ทำการไปนั้นทุกประการ ในกิจการ
๓๐๘ ดังจะกล่าวต่อไปนี้ ฟ้องคดี และแก้ต่างในคดี และดำเนินการแทนจนคดีถึงที่สุด เช่น มีอำนาจลงนาม
๓๐๙ ในการทำคำชี้แจง คำฟ้อง คำร้อง คำให้การ คำขอ คำแถลง คำอุทธรณ์ หรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องในคดี
๓๑๐ รวมทั้งยื่นเอกสารดังกล่าว ให้ถ้อยคำต่อศาล และให้มีอำนาจรับเงินค่าธรรมเนียมศาลคืน หรือรับเงินที่ชำระหนี้
๓๑๑ ตามคำพิพากษา หรือรับเงินกลางจากศาล และมีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง รวมทั้งดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ
๓๑๒ ที่เกี่ยวข้องในคดีดังกล่าวจนเสร็จการ

๓๑๓

๓๑๔ **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ**

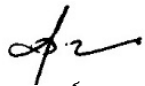
๓๑๕ - ไม่มี -

๓๑๖

๓๑๗ **เลิกประชุม** เวลา ๑๕.๐๐ น.

๓๑๘

๓๑๙


(นายสุศักดิ์ วงศ์สันติ)

นักทรัพยากรบุคคล

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม


(นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

๓๒๐

๓๒๑

๓๒๒

๓๒๓

๓๒๔

๓๒๕

๓๒๖

๓๒๗

๓๒๘

๓๒๙

๓๓๐

๓๓๑

๓๓๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุกระกาญจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม