



ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ
ว่าด้วย วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
พ.ศ. 2550

อนุสนธิประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง จัดตั้งวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2549 เพื่อให้การปฏิบัติงานของวิทยาลัยการจัดการ เพื่อการพัฒนา ดำเนินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 (2) แห่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2539 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุม ครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2550 ออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยวิทยาลัยการจัดการเพื่อ การพัฒนา พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ออกไว้แล้ว ในส่วนที่แย้งหรือขัดกับ ระเบียบฉบับนี้ ให้ใช้ระเบียบฉบับนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยทักษิณ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยทักษิณ

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

“วิทยาลัย” หมายถึง วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

“ทรัพยากร” หมายถึง ทรัพยากรของมหาวิทยาลัยที่มอบหมายให้วิทยาลัย การจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ บริหารจัดการ ดูแล และหรือเข้าไปประโยชน์

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายถึง คณะกรรมการอำนวยการวิทยาลัย
การจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

“คณะกรรมการบริหาร” หมายถึง คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการจัดการ
เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ

“ผู้อำนวยการวิทยาลัย” หมายถึง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อพัฒนา
มหาวิทยาลัยทักษิณ

“ผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัย” หมายถึง ผู้บริหารวิทยาลัย คณาจารย์ประจำวิทยาลัย
และพนักงานวิทยาลัย

“ผู้บริหารวิทยาลัย” หมายถึง ผู้อำนวยการวิทยาลัย รองผู้อำนวยการวิทยาลัย
เลขานุการวิทยาลัยหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า

“คณาจารย์ประจำวิทยาลัย” หมายถึง คณาจารย์ของมหาวิทยาลัยที่มีคำสั่ง
มหาวิทยาลัยให้ไปปฏิบัติงานสอน งานวิจัย หรืองานอื่นใด เพื่อประโยชน์แก่วิทยาลัย หรือผู้สำเร็จ
การศึกษาระดับชั้นปริญญาโทหรือเทียบเท่าขึ้นไปที่วิทยาลัยมีคำสั่งจ้างให้ปฏิบัติงานสอน งานวิจัย
หรืองานอื่นใด เพื่อประโยชน์แก่วิทยาลัย

“พนักงานวิทยาลัย” หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานที่มีคำสั่งจ้างให้ปฏิบัติงานบริหาร
งานวิชาการ งานบริการการศึกษา งานธุรการหรืองานอื่นใดให้แก่วิทยาลัย

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจวินิจฉัยตีความ
ในกรณีที่มีปัญหา

หมวดที่ 1 บททั่วไป

ข้อ 6 วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ มีฐานะเทียบเท่าคณะ
บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัย สถาบัน สำนัก หรือศูนย์ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ
พ.ศ. 2539 มีชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “Management for Development College, Thaksin University”

ข้อ 7 ให้วิทยาลัยมีฐานะเป็นส่วนงานของมหาวิทยาลัย ที่มีการบริหารงานเป็นอิสระจากระบบราชการ แต่อยู่ภายใต้การควบคุมกำกับของมหาวิทยาลัย และมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(1) จัดการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรของมหาวิทยาลัยที่มีลักษณะสหวิทยาการหรือที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

(2) จัดโครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในทุกระดับ การบริหารจัดการ และการศึกษาวิจัย ตลอดจนโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และโครงการบริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมและชุมชน

(3) บริหารจัดการทรัพยากรของมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ข้อ 8 วิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่กระทำการต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัย อำนาจและหน้าที่เช่นนี้ให้รวมถึง

(1) รับค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน เบี้ยปรับ และค่าบริการในการให้บริการภายในอำนาจหน้าที่ของวิทยาลัย รวมทั้งทำความตกลงและกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับค่าตอบแทนและค่าบริการนั้น รวมทั้งให้เป็นหน่วยรับและเบิกจ่ายเงินรายได้และเงินงบประมาณ

(2) ร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ไม่ว่าจะ เป็นของรัฐหรือของเอกชน องค์การหรือหน่วยงานต่างประเทศหรือระหว่างประเทศ ในกิจการที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัย

(3) จัดให้มีทุนการศึกษาและทุนการวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ

(4) ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัย ตามที่คณะกรรมการอำนวยการวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ อำนาจและหน้าที่ในวรรคแรก หากต้องกระทำในฐานะที่เป็นนิติบุคคลให้ เป็นไปตามที่กำหนด ในข้อ 33

ข้อ 9 การจัดแบ่งส่วนงานของวิทยาลัย ให้เป็นไปตามระเบียบวิทยาลัยและให้ทำเป็นประกาศคณะกรรมการอำนวยการ

หมวด 2 การดำเนินการ

ข้อ 10 ให้มีคณะกรรมการอำนวยการคณะหนึ่ง มีจำนวนไม่เกินสิบหกคน ประกอบด้วย

- (1) ประธานคณะกรรมการอำนวยการ
- (2) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิการบดี และรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายไม่เกินสามคน

- (3) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิอีกไม่เกินสิบคน จากผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ อาทิ ด้านการบริหารจัดการ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การเงิน การคลัง งบประมาณ อุตสาหกรรม และด้านการท่องเที่ยว เป็นต้น

- (4) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการ

- (5) รองผู้อำนวยการวิทยาลัยคนหนึ่งเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 11 ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการตามหลักเกณฑ์และระเบียบของวิทยาลัย

ประธานคณะกรรมการอำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี แต่อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้ และต้องดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการอำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี แต่อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้ตามหลักเกณฑ์และระเบียบของวิทยาลัย นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ คณะกรรมการอำนวยการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย

- (2) ลาออก

- (3) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

- (4) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

- (5) ถอดถอนโดยสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 12 คณะกรรมการอำนวยการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) กำหนดนโยบายและอนุมัติแผนงานของวิทยาลัยให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์
- (2) เสนอแนะแนวทางและสนับสนุนการจัดหาเงินทุนและแหล่งเงินทุนเพื่อให้วิทยาลัยดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์
- (3) พิจารณางบประมาณประจำปีของวิทยาลัย เพื่อเสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย
- (4) กำกับดูแลการบริหารงานของวิทยาลัย
- (5) พิจารณาวางหลักเกณฑ์ในการเสนอแต่งตั้งและถอดถอนผู้บริหารวิทยาลัย และหลักเกณฑ์ในการรับบุคลากรเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัย
- (6) พิจารณาหลักสูตรการเรียนการสอนของวิทยาลัยแจ้งให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ หรือคณะกรรมการวิชาการเพื่อทราบ พร้อมทั้งเสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย
- (7) พิจารณาอนุมัติการจัดตั้ง รวม หรือยุบเลิกหน่วยงานในวิทยาลัย
- (8) ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการบริหารงานด้านต่าง ๆ เช่น การเงิน การพัสดุ บุคลากรและอื่น ๆ การวิจัยหรือการให้บริการทางวิชาการของวิทยาลัย
- (9) ตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจกรรมวิทยาลัย คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะบุคคล หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด เพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย
- (10) ดำเนินงานอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

ข้อ 13 ผู้อำนวยการวิทยาลัยนั้น ให้แต่งตั้งจากบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานและมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้สำหรับคณาจารย์ประจำวิทยาลัยและมีคุณสมบัติตามข้อ 16

ให้อธิการบดีเป็นผู้เสนอแต่งตั้งและถอดถอนผู้อำนวยการวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับของวิทยาลัย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ได้รับแต่งตั้งให้มีวาระการดำรงตำแหน่งสี่ปีและอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ผู้อำนวยการวิทยาลัยพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(4) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(5) ถอดถอนโดยสภามหาวิทยาลัย

รองผู้อำนวยการวิทยาลัย และเลขานุการวิทยาลัยหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ให้อธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของผู้อำนวยการวิทยาลัยจากผู้มีคุณสมบัติตาม ข้อ 17 และข้อ 20 ตามลำดับ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของผู้อำนวยการวิทยาลัยและเมื่อผู้อำนวยการวิทยาลัยพ้นจากตำแหน่ง ให้รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ 14 ให้มีคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนาคณะหนึ่ง ประกอบด้วยผู้อำนวยการเป็นประธาน คณะกรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ ผู้บริหารวิทยาลัยและกรรมการอื่น ๆ อีกจำนวน 3 คน ตามที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยเสนอ และเลขานุการวิทยาลัยหน้าที่เป็นเลขานุการ

ข้อ 15 คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) วางนโยบายและแผนงานของวิทยาลัย

(2) พิจารณาเสนอหลักสูตรสำหรับวิทยาลัย

(3) พิจารณาเสนอระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของวิทยาลัย

(4) พิจารณาเสนอเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ

วิทยาลัย

(5) จัดการวัดผล ประเมินผล และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัย

(6) ส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการ งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

(7) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคลากรของวิทยาลัย ตามระเบียบ

ข้อบังคับ ประกาศของวิทยาลัย

(8) พิจารณาเสนอถอดถอนพนักงานและลูกจ้างของวิทยาลัย

(9) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมายหรือตามภารกิจที่
จำเป็นตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัย

ให้ประธานคณะกรรมการอำนวยการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ให้เป็นไป
ตามข้อบังคับและหลักเกณฑ์ของวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของอธิการบดี

ข้อ 16 ผู้อำนวยการวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่า
จากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่คณะกรรมการอำนวยการรับรอง และได้ทำการสอนใน
ระดับสถาบันอุดมศึกษาหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

ข้อ 17 รองผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือตำแหน่งที่เทียบเท่าที่มีคุณสมบัติได้รับปริญญาชั้นใด
ชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่คณะกรรมการอำนวยการรับรอง
หรือมีคุณสมบัติเป็นคณาจารย์ประจำวิทยาลัย

ข้อ 18 ผู้อำนวยการวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(1) บริหารกิจการของวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด
ข้อบังคับ ประกาศ รวมทั้งนโยบายและวัตถุประสงค์ของวิทยาลัย

(2) บริหารบุคลากร การเงิน พัสดุ สถานที่ และทรัพย์สินอื่นของวิทยาลัย

(3) เสนอแต่งตั้งบุคคล เพื่อเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัย

(4) จัดทำแผนพัฒนาวิทยาลัย และประเมินผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของ

วิทยาลัย

(5) จัดหาทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการบริหารของวิทยาลัย

(6) เป็นผู้แทนของวิทยาลัยในกิจการทั่วไป

(7) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการด้านต่าง ๆ ของวิทยาลัยต่อคณะกรรมการ

อำนวยการ

(8) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ หรือตามภารกิจที่จำเป็น หรือตามที่คณะกรรมการอำนวยการ
มอบหมาย หรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ 19 ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการแทน ถ้ามีรองผู้อำนวยการหลายคนให้รองผู้อำนวยการซึ่ง

ผู้อำนวยการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน ถ้าผู้อำนวยการวิทยาลัยมิได้มอบหมาย ให้รองผู้อำนวยการ ซึ่งมีอาวุโสสูงสุด เป็นผู้รักษาการแทน ในกรณีที่รองผู้อำนวยการวิทยาลัยไม่สามารถเป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการได้ ให้เลขานุการวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัย

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือไม่มีผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัย ตามความในวรรคหนึ่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัย หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ 20 เลขานุการวิทยาลัยหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า มีคุณสมบัติได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่ง หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่คณะกรรมการอำนวยการรับรอง

เลขานุการวิทยาลัยเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของวิทยาลัย และอาจจะจัดให้มีผู้ช่วยเลขานุการวิทยาลัยเพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่เลขานุการวิทยาลัย มอบหมายก็ได้

เลขานุการวิทยาลัยต้องไม่เป็นคณาจารย์ประจำวิทยาลัย

ผู้ช่วยเลขานุการวิทยาลัยนั้น ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยแต่งตั้งและถอดถอน โดยคำแนะนำของเลขานุการวิทยาลัย

ข้อ 21 อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบอำนาจมีอำนาจและหน้าที่ กำกับและดูแลโดยทั่วไป ในกิจการของวิทยาลัย

หมวดที่ 3

บุคลากร

ข้อ 22 การแต่งตั้งผู้บริหารวิทยาลัย ให้เป็นไปตามข้อบังคับและหลักเกณฑ์ของวิทยาลัย

ข้อ 23 ให้อธิการบดีเป็นผู้ลงนามในคำสั่งจ้างผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัยตามข้อเสนอของผู้อำนวยการวิทยาลัย

ผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัยแบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้

(1) ผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานเต็มเวลา

(2) ผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานไม่เต็มเวลา

(3) ผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัยประเภทสมทบ

ผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัยมีสถานภาพเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัยในฐานะพนักงานของส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของวิทยาลัย

ผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัยจะได้รับค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

ข้อ 24 คณาจารย์ประจำวิทยาลัยและพนักงานวิทยาลัยอาจถูกสั่งให้พ้นจากฐานะการเป็นคณาจารย์ประจำวิทยาลัยหรือพนักงานวิทยาลัยในระหว่างระยะเวลาการจ้าง หรือถูกสั่งลงโทษทางวินัยอื่นใดก็ได้

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับของวิทยาลัยที่ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติวินัยการอุทธรณ์ของคณาจารย์ประจำวิทยาลัย หรือพนักงานวิทยาลัย

ข้อ 25 การสรรหา การคัดเลือก การรับสมัคร และการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

ข้อ 26 ระยะเวลาในการจ้างคณาจารย์ประจำวิทยาลัยและพนักงานวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่อธิการบดีกำหนดในคำสั่งจ้าง ทั้งนี้ตามข้อเสนอของผู้อำนวยการวิทยาลัย

ให้ผู้อำนวยการโดยข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยกำหนดเงื่อนไขและระยะเวลาการจ้าง ภาระงานที่ต้องปฏิบัติในระหว่างการจ้าง และหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัยแต่ละประเภท โดยทำเป็นประกาศวิทยาลัย

ข้อ 27 ให้มีบัตรประจำตัวผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และแบบที่วิทยาลัยกำหนด

ข้อ 28 ให้วิทยาลัยดำเนินการให้ผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัยทุกคนมีฐานะเป็นผู้ประกันตนตามกฎหมาย ว่าด้วยการประกันสังคมหรือระบบสวัสดิการอื่น ๆ รวมทั้งการประกันอุบัติเหตุ การประกันชีวิต และหรือจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หรือจัดให้มีสวัสดิการอื่น ๆ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัย

ข้อ 29 เพื่อประโยชน์ในการรับรองสิทธิของผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัย ให้ผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัยมีสิทธิและหน้าที่เช่นเดียวกับคณาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยตามแต่กรณี เว้นแต่สิทธินั้นเป็นของคณาจารย์ประจำในฐานะที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยหรือเป็นของลูกจ้างประจำของส่วนราชการโดยเฉพาะ

ข้อ 30 วิทยาลัยโดยข้อเสนอของคณะกรรมการอำนวยการอาจเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ให้แต่งตั้งผู้ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมและมีได้เป็นคณาจารย์ประจำวิทยาลัยเป็นอาจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ และศาสตราจารย์พิเศษได้

คุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ และศาสตราจารย์พิเศษ ตามวรรคหนึ่ง ตลอดจนสิทธิต่าง ๆ ให้เป็นไปตามประกาศและข้อบังคับที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

หมวดที่ 4

การบริหารงาน

ส่วนที่ 1

การบริหารงานทั่วไป

ข้อ 31 ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการบริหารงานทั่วไปของวิทยาลัย รวมทั้งดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในและนอกมหาวิทยาลัยในนามของวิทยาลัย และเป็นผู้ลงนามในบันทึก จดหมาย หรือเอกสารต่าง ๆ ของวิทยาลัย

ข้อ 32 สัญญาหรือเอกสารอื่นใดที่จะมีผลเป็นการผูกพันมหาวิทยาลัยโดยส่วนรวมหรือที่โดยลักษณะเป็นการเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการหรือที่จะมีผลเป็นการใช้อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ และหรือความเป็นนิติบุคคลให้นำเสนอต่ออธิการบดี

ข้อ 33 อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติต่าง ๆ เกี่ยวกับตัวบุคคลผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารวิทยาลัย ทั้งนี้ เว้นแต่ที่มีระเบียบ ข้อบังคับของวิทยาลัย หรือหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

อำนาจการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติเกี่ยวกับตัวบุคคลสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้เป็นอำนาจของอธิการบดี เว้นแต่ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของวิทยาลัย หรือหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ 34 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาจเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถให้ อธิการบดีแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารเพื่อเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริหาร ให้คำปรึกษา หรือให้คำแนะนำในการบริหารงานของวิทยาลัยก็ได้

ส่วนที่ 2 การบริหารงานวิชาการ

ข้อ 35 ให้ผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยได้รับปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ที่ขอปริญญาและอักษรย่อของปริญญาจากวิทยาลัยต้องได้รับความเห็นชอบจาก สภามหาวิทยาลัยทักษิณ

ข้อ 36 ให้มีคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา รับผิดชอบมาตรฐานวิชาการของ วิทยาลัย ให้อยู่ภายใต้กำกับดูแลมาตรฐานวิชาการของคณะกรรมการอำนวยการ ซึ่งให้คณะกรรมการ ประกันคุณภาพการศึกษา ทำหน้าที่ให้ความเห็นทางด้านวิชาการและเป็นที่ปรึกษาด้านวิชาการแก่ คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย

การสรรหา องค์ประกอบของคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา และการ บริหารวิชาการและการดูแลมาตรฐานวิชาการของคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไป ตามที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

ข้อ 37 หลักเกณฑ์และวิธีการรับเข้าศึกษา และจำนวนผู้เข้าศึกษา ให้คณะกรรมการ อำนวยการกำหนด

ข้อ 38 ในการพิจารณาเห็นชอบให้วิทยาลัยดำเนินการสอนในหลักสูตรการศึกษา หรือ การแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรการศึกษา ในระดับปริญญาและระดับบัณฑิตศึกษา เป็นอำนาจของ สภามหาวิทยาลัย ตามข้อเสนอคณะกรรมการอำนวยการ

ข้อ 39 ในการพิจารณากำหนดหลักสูตรการศึกษาหรือการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร การศึกษาในสาขาวิชาต่าง ๆ นั้น ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการแต่งตั้ง คณะกรรมการวิชาการวิทยาลัย เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการกำหนดหรือปรับปรุง แก้ไขหลักสูตรการศึกษาต่อคณะกรรมการอำนวยการ

คณะกรรมการวิชาการวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง ให้ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มี ตำแหน่งทางวิชาการในระดับศาสตราจารย์เป็นประธาน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ขึ้นไป หรือผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและมีผลงานทางวิชาการ และหรืองานวิจัย อีก ไม่น้อยกว่าห้าคนเป็นกรรมการ และผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ

เมื่อคณะกรรมการอำนวยการให้ความเห็นชอบกับการกำหนดหรือปรับปรุงแก้ไข หลักสูตรการศึกษาของวิทยาลัยแล้ว ให้เสนอเรื่องต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ในการพิจารณาอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยตามวรรคสาม สภามหาวิทยาลัย อาจขอความเห็นจากคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัยเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ 40 การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรการศึกษาที่ใช้อยู่จะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อ เป็น โทษแก่นักศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวอยู่แล้ว

ข้อ 41 หลักเกณฑ์การรับเข้าศึกษา การจดทะเบียนการศึกษา การวัดผลการศึกษา หรือ การดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการศึกษา ให้วิทยาลัยจัดทำข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาของวิทยาลัย การจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณขึ้นมาบังคับใช้ ในกรณีที่ยังไม่มีข้อบังคับดังกล่าวให้นำ ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาของมหาวิทยาลัยทักษิณมาใช้บังคับกับวิทยาลัยโดยอนุโลม

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดให้มีข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาโดยเฉพาะขึ้น อันเนื่องมาจากลักษณะของการจัดการศึกษาในต่างประเทศ การจัดการศึกษาในลักษณะที่เป็นนานาชาติ หรือเนื่องจากลักษณะความเป็นวิทยาลัยที่เป็นอิสระ ที่มีได้บริหารโดยใช้ระบบราชการ ให้คณะกรรมการ บริหารวิทยาลัย เสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการอำนวยการให้มีข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาดังกล่าว

หมวดที่ 5 งบประมาณและการเงิน

ส่วนที่ 1 งบประมาณ

ข้อ 42 ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบจัดทำงบประมาณประจำปีของวิทยาลัย โดยจัดทำเป็นประมาณการเสนออธิการบดี และเสนอให้คณะกรรมการอำนวยการพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 43 การโอนหรือเปลี่ยนแปลงหมวดรายจ่าย นอกเหนือจากหมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ ซึ่งถ่วงจ่ายได้ ให้สามารถโอนหรือเปลี่ยนแปลงได้ โดยให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการวิทยาลัย และรายงานการเปลี่ยนแปลงให้คณะกรรมการอำนวยการทราบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ 44 ในกรณีที่เกิดความจำเป็นต้องใช้จ่ายโดยไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้ ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและเสนอให้คณะกรรมการอำนวยการพิจารณาอนุมัติ

ส่วนที่ 2 การเงิน

ข้อ 45 วิทยาลัยมีรายได้ดังต่อไปนี้

- (1) เงินค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ
- (2) เงินอุดหนุนจากแหล่งเงินทุนภายนอก
- (3) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้แก่วิทยาลัย
- (4) รายได้หรือผลประโยชน์จากเงินทุนสะสม
- (5) เงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ
- (6) เงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย
- (7) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น ๆ

ข้อ 46 รายได้ของวิทยาลัยจะต้องจัดการเพื่อประโยชน์ของวิทยาลัยและของมหาวิทยาลัย เงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคโดยมีเงื่อนไขและวัตถุประสงค์ ให้วิทยาลัยใช้จ่ายไปตามเงื่อนไขและวัตถุประสงค์นั้น เว้นแต่เงื่อนไขดังกล่าวมีผลผูกพันในทางที่จำกัดสิทธิของวิทยาลัยให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 47 เงินรายได้ของวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามข้อบังคับ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ว่าด้วยการเงินของมหาวิทยาลัย เว้นแต่วิทยาลัยมีระเบียบกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ 48 เงินรายได้ประเภทต่าง ๆ ให้นำฝากธนาคารพาณิชย์หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย โดยนำฝากในวันนั้น หรือวันทำการถัดไป เงินเหลือจ่ายของวิทยาลัย เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ส่งเป็นเงินบำรุงมหาวิทยาลัยหรือจัดสรรเป็นรายจ่ายอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

ข้อ 49 ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบ ควบคุมดูแลการจัดเก็บเงินรายได้ โดยมีหลักฐานการรับเงินตามแบบที่วิทยาลัยกำหนด ด้วยความเห็นชอบจากหน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย

ข้อ 50 วิทยาลัยมีรายจ่ายประเภทต่าง ๆ ดังนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อการเรียนการสอน ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าสวัสดิการ ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
- (2) รายจ่ายเพื่อเป็นเงินบำรุงมหาวิทยาลัย
- (3) รายจ่ายเพื่อการบริหารงานของโครงการ
- (4) รายจ่ายลงทุนเพื่อดำเนินการปกติและลงทุนเพื่อการพัฒนาและลงทุนเพื่อการจัดหาประโยชน์
- (5) รายจ่ายเพื่อการวิจัย
- (6) รายจ่ายเพื่อการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาริชาการ
- (7) รายจ่ายเพื่อเป็นทุนการศึกษา
- (8) รายจ่ายเพื่อเป็นการบริการทางวิชาการแก่สังคม และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
- (9) รายจ่ายตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค

(10) ใช้จ่ายอื่นใดตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัย

(11) ใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 51 ผู้อำนวยการวิทยาลัยมีอำนาจสั่งจ่ายเงิน สั่งจ้าง สั่งซื้อ หรือก่อนนี้ผูกพันได้ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติแต่ไม่เกินวงเงินสูงสุดที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด เว้นแต่ในการอนุมัติจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง หรือรายจ่ายประจำ

การอนุมัติเบิกจ่ายเงินให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการวิทยาลัยที่จะดำเนินการตามที่ได้มีการก่อนนี้ผูกพันไว้

ข้อ 52 การจ่ายเงินทุกรายการให้จ่ายเป็นเช็คขีดคร่อมระบุชื่อผู้รับเงินโดยเฉพาะ เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นต้องจ่ายเป็นเงินสด ทั้งนี้ ไม่เกินวงเงินที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

การสั่งจ่ายเช็ค ให้กรรมการบริหารวิทยาลัยคนใดคนหนึ่งหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร 1 คน ลงลายมือชื่อสั่งจ่ายร่วมกับผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัยคนใดคนหนึ่งที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด ทั้งนี้ รวมกันไม่เกิน 3 คน

ข้อ 53 ห้ามมิให้จ่ายเงินของวิทยาลัยเป็นเงินยืม เว้นแต่การยืมทดลองจ่ายเพื่อปฏิบัติงานของวิทยาลัย

ข้อ 54 การกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ประเภทและอัตราการจัดเงินวงเงินสูงสุดที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยมีอำนาจสั่งจ่าย ตลอดทั้งขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินการจัดซื้อและจัดจ้างให้คณะกรรมการอำนวยการกำหนดเป็นระเบียบ เมื่อมีเงินเหลือให้ส่งเป็นเงินอุดหนุนของมหาวิทยาลัยส่วนหนึ่ง ส่วนที่เหลือให้เป็นเงินสะสมของวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ โดยกำหนดเป็นระเบียบ ข้อบังคับ และหรือประกาศของวิทยาลัย

หมวดที่ 6

การตรวจสอบและควบคุม

ข้อ 55 ให้กำหนดตัวบุคลากรผู้รับผิดชอบการตรวจสอบและควบคุมการเงินของวิทยาลัย แยกจากบุคลากรทางด้านงบประมาณและบัญชี

ข้อ 56 ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบและควบคุมดูแลให้มีการทำบัญชีของวิทยาลัยที่ถูกต้องโดยใช้หลักบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และให้มีการเก็บรักษาหลักฐานการลงบัญชีไว้ในที่ปลอดภัยมิให้สูญหายหรือเสียหายได้

ข้อ 57 ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบและควบคุมดูแลให้มีการจัดทำรายการการเงิน ซึ่งแสดงผลการดำเนินงาน งบดุล และฐานะการเงินตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป เพื่อเสนอต่อ คณะกรรมการอำนวยการภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันปิดบัญชีประจำปีสำหรับรายงานการเงินประจำปี

ให้คณะกรรมการอำนวยการ เสนอรายงานการเงินประจำปีต่ออธิการบดีทราบ

ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยรับผิดชอบจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของวิทยาลัย เสนอต่ออธิการบดี เพื่อรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบทุกระยะเวลาสามเดือนนับแต่วันเริ่มต้นปีงบประมาณ

ข้อ 58 ให้คณะกรรมการอำนวยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทำหน้าที่ตรวจสอบรายงานการเงินประจำปีของวิทยาลัย และรายงานการตรวจสอบต่อคณะกรรมการอำนวยการภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

รายงานการเงินที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและรับรองจบแล้ว ให้นำเสนออธิการบดีเพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยทราบ

บทเฉพาะกาล

ข้อ 60 ให้คณะกรรมการดำเนินงานวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับเป็นคณะกรรมการอำนวยการของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามระเบียบนี้ไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินเก้าสิบวัน

ข้อ 61 ให้ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้รักษาการในตำแหน่งเลขาธิการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา

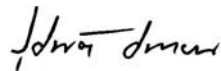
มหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นผู้อำนวยการวิทยาลัย รองผู้อำนวยการวิทยาลัย เลขานุการวิทยาลัย วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามระเบียบนี้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน เก้าสิบวันหลังจากมีการแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการวิทยาลัย

ข้อ 62 ให้โอนกิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ บุคลากร ตลอดจนงบประมาณและรายได้ ตลอดจนทรัพย์สินต่าง ๆ ของโครงการความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยทักษิณ กับ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และโครงการจัดตั้งวิทยาลัยบริหารศาสตร์ที่มีอยู่ในวันที่ระเบียบ นี้ใช้บังคับไปเป็นของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามระเบียบนี้ต่อไป

ข้อ 63 ให้บรรดาประกาศหรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยที่ออกตามความในระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ กฎ และคำสั่ง ของมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่เกี่ยวข้องกับกระดำเนินงานของวิทยาลัยการจัดการ เพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ยังมีผลบังคับต่อไปโดยอนุโลมจนกว่าจะมีการออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ กฎ และคำสั่ง ของวิทยาลัยตามระเบียบนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550



(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)

นายกสภามหาวิทยาลัยทักษิณ