


# รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

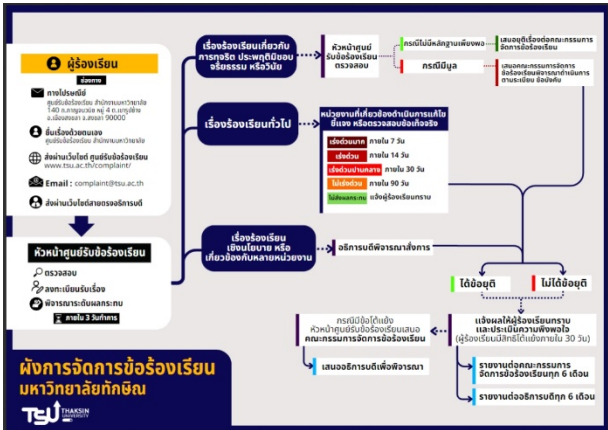
## มหาวิทยาลัยทักษิณ


---


ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

**รอบ 6 เดือน : (1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 - 31 มีนาคม พ.ศ. 2567)**

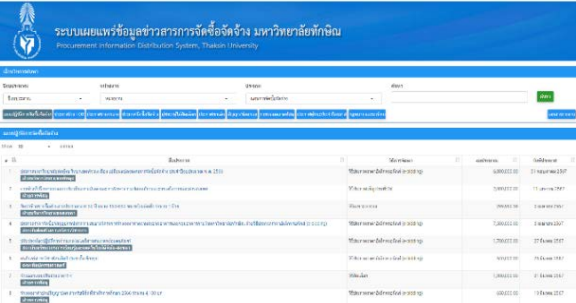
ประเด็น	โครงการ/กิจกรรมมาตรการ ในการป้องกันความเสี่ยงทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน (1 ต.ค. 66 – 31 มี.ค.67)	ผู้รับผิดชอบ
1. การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	1. จัดทำประกาศ มาตรการป้องกันการเรียกรับสินบนของขวัญของกำนันทุกชนิด เพื่อตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	<p>1. ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2566 ในที่ประชุมคณะบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ 10/2566 ณ ห้อง 18427 รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตธนินรัตน์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานมหาวิทยาลัย</li> <li>- คณะ/หน่วยงาน</li> </ul>

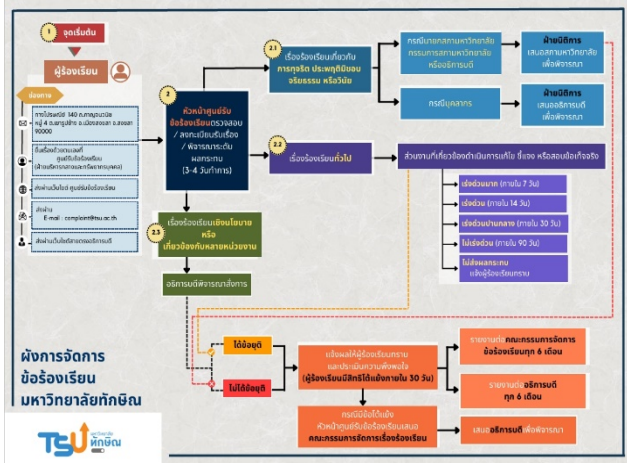
ประเด็น	โครงการ/กิจกรรมมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน (1 ต.ค. 66 – 31 มี.ค.67)	ผู้รับผิดชอบ
	<p>2. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนเรื่องการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในองค์กร พัฒนา/ปรับปรุง มาตรการระบบรับเรื่องการร้องเรียนการทุจริตต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ และมีการกำหนดขั้นตอนการจัดการข้อร้องเรียนด้านการทุจริต</p>	<p>ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	<p>1. ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณเรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียน พ.ศ. 2567 ของมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้มีความมาตรฐาน ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักการธรรมาภิบาลที่แสดงถึงความโปร่งใสมีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2567</p> 	<p>- สำนักงานมหาวิทยาลัย</p>

ประเด็น	โครงการ/กิจกรรมมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน (1 ต.ค. 66 – 31 มี.ค.67)	ผู้รับผิดชอบ
			<p>2. ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียน พ.ศ. 2566 โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแนวปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียนของมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้มีมาตรฐาน ตอบสนอง ความต้องการของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่แสดงถึง ความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 โดยมี <u>ศูนย์รับข้อร้องเรียน มหาวิทยาลัยทักษิณTSU Complaint Center</u> ผ่านเว็บไซต์<a href="https://www.tsu.ac.th/complaint/">https://www.tsu.ac.th/complaint/</a></p> 	

ประเด็น	โครงการ/กิจกรรมมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน (1 ต.ค. 66 – 31 มี.ค.67)	ผู้รับผิดชอบ
	<p>3. โครงการให้ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม : การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p>	<p>70,000 บาท</p>	<p>1. จัดกิจกรรม เรื่อง เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy โดยวิทยากรจากสำนักงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช. นายอภิรักษ์ แสงทอง เจ้าหน้าที่งานป้องกันการทุจริตชำนาญการ</p>  <p>และกิจกรรมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ TSU ITA จาก 3 คณะ ได้แก่ คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล คณะบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ และ คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยมีผู้บริหารและบุคลากรเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 230 คน เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ห้องประชุม 18427 ชั้น 4 อาคาร 50 ปี มหาวิทยาลัยทักษิณวิทยาเขตสงขลา ห้องประชุมสภา</p>	<p>- หน่วยตรวจสอบภายใน</p>

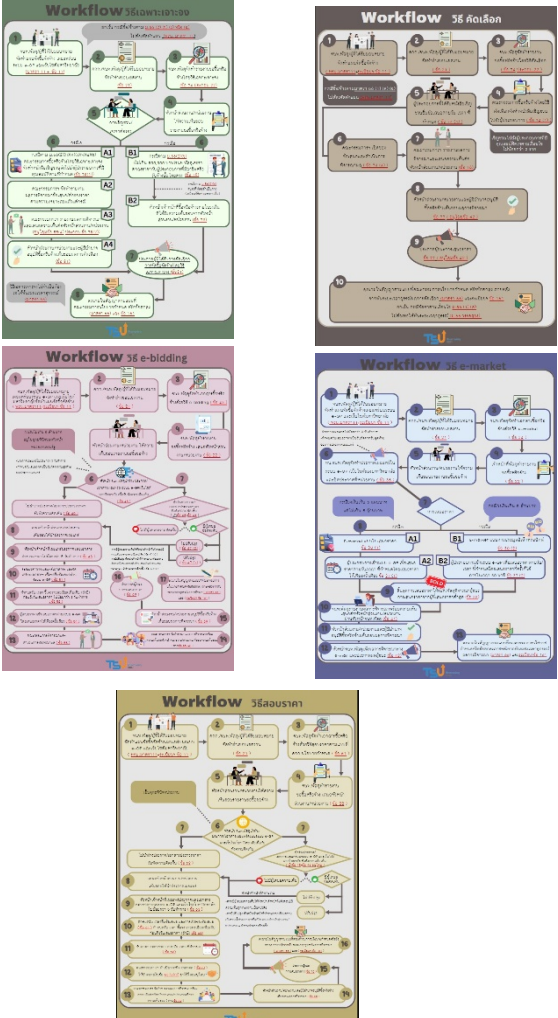
ประเด็น	โครงการ/กิจกรรมมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน (1 ต.ค. 66 – 31 มี.ค.67)	ผู้รับผิดชอบ
			มหาวิทยาลัย วิทยาเขตพัทลุง และถ่ายทอดผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรมระบบ Cisco Webex Meetings	
	4. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในหน่วยงาน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	1. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรมตามแนวนโยบายของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง 2. มีการกำหนดกิจกรรมเก็บขยะริมรั้วมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นการ	- สำนักงาน มหาวิทยาลัย - คณะ/หน่วยงาน
	5. การสร้างความเข้าใจและสร้างจิตสำนึกเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรทุกระดับ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากร 3. มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Do & Don't) (ตามข้อ 7 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยธรรมาภิบาลและจริยธรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564)	- ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล - ฝ่ายนิติการ
	6. โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากร	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ		- ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็น	โครงการ/กิจกรรมมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน (1 ต.ค. 66 – 31 มี.ค.67)	ผู้รับผิดชอบ
2. การจัดซื้อจัดจ้างการอนุมัติที่ดำเนินการไม่ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	1. โครงการเสริมสร้างความรู้กฎระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงาน ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องแก่ผู้ปฏิบัติงาน	5,000 บาท	1. มีการจัดทำแผนผังและขั้นตอนการอุทธรณ์และร้องทุกข์เบื้องต้น ปัจจุบันอยู่ระหว่างเสนอร่างแผนผังเพื่อพิจารณาและจะประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ฝ่ายนิติการ	- ฝ่ายนิติการ - ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
	2. จัดอบรมเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้กับบุคลากร	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	1. ระบบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง มหาวิทยาลัยทักษิณ (Procurement Information Distribution System, Thaksin University) 2. ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินพัฒนาระบบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง โดยกำหนด Folder ประกาศร่าง TOR อย่างชัดเจน	- ฝ่ายพัสดุ - ฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์
	3. จัดทำและเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างต่อผู้บริหาร			

ประเด็น	โครงการ/กิจกรรมมาตรการ ในการป้องกันความเสี่ยงทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน (1 ต.ค. 66 – 31 มี.ค.67)	ผู้รับผิดชอบ
			<p>3. มีการเผยแพร่แผนปฏิบัติการแนวปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียน ผังการจัดการข้อร้องเรียนมหาวิทยาลัยทักษิณโดยมีรายงานผลต่อผู้บริหาร</p>  <p>4. มีการกำหนด แนวทางปฏิบัติแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. 2567 แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)</p>	



ประเด็น	โครงการ/กิจกรรมมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน (1 ต.ค. 66 – 31 มี.ค.67)	ผู้รับผิดชอบ
			<div data-bbox="1095 368 1682 805" data-label="Diagram"> </div> <p data-bbox="1010 821 1731 1086">5. มีการเผยแพร่ ขั้นตอนการทำงาน WorkFlow การจัดซื้อหรือจัดจ้าง โดยมีวิธีการ ดังนี้ วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) วิธีคัดเลือก วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และ วิธีสอบราคา รายละเอียด ดังนี้</p>	

ประเด็น	โครงการ/กิจกรรมมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน (1 ต.ค. 66 – 31 มี.ค.67)	ผู้รับผิดชอบ
			 <p>The image displays four detailed workflow diagrams, each with a title and a series of numbered steps (1-10) connected by arrows, indicating a process flow. The diagrams are:         <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Workflow 36 การคัดเลือก (Selection):</b> A flowchart with 10 steps, starting with 'การคัดเลือก' and ending with 'การประกาศผล'. It includes decision points and specific actions for each step.</li> <li><b>Workflow 35 การคัดเลือก (Selection):</b> A flowchart with 10 steps, starting with 'การคัดเลือก' and ending with 'การประกาศผล'. It includes decision points and specific actions for each step.</li> <li><b>Workflow 36 e-bidding (e-bidding):</b> A flowchart with 10 steps, starting with 'การคัดเลือก' and ending with 'การประกาศผล'. It includes decision points and specific actions for each step.</li> <li><b>Workflow 36 e-market (e-market):</b> A flowchart with 10 steps, starting with 'การคัดเลือก' and ending with 'การประกาศผล'. It includes decision points and specific actions for each step.</li> </ul> </p>	

ประเด็น	โครงการ/กิจกรรมมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน (1 ต.ค. 66 – 31 มี.ค.67)	ผู้รับผิดชอบ
3. กระบวนการคัดเลือกบุคลากรไม่โปร่งใสตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	1. การกำหนดกระบวนการคัดเลือกเพื่อได้บุคลากรที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งและถูกต้องตามระเบียบ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	มหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ให้เหมาะสมและลดโอกาสการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการออกประกาศและข้อบังคับเพื่อกำกับดูแลและควบคุมจรรยาบรรณของบุคลากร ดังนี้	- ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล - สำนักงานมหาวิทยาลัย
	2. ประกาศเผยแพร่เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย		1. ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง กำหนดวันและเวลาทำงานของ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566 ประกาศใช้ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566	- นิติการ
	3. การปรับปรุงระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ให้เหมาะสมและลดโอกาสการทุจริตและประพฤติมิชอบออกข้อบังคับเพื่อกำกับดูแลและควบคุมจรรยาบรรณของบุคลากร		2. ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียน พ.ศ. 2566 เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้มีมาตรฐาน ประกาศใช้ ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2566 3. มหาวิทยาลัยทักษิณ จัดทำประกาศ เรื่องเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2565	
	4. ส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์และบุคลากรทุกระดับ		4. ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างสายสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2564 – 2565 เพื่อเตรียมการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างที่โปร่งใส และเป็นการกระตุ้นและจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติดี	

ประเด็น	โครงการ/กิจกรรมมาตรการ ในการป้องกันความเสี่ยงทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน (1 ต.ค. 66 – 31 มี.ค.67)	ผู้รับผิดชอบ
			<p>5. ระบบการทดสอบความรู้ความสามารถของบุคลากรในด้านคอมพิวเตอร์และจัดทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปสำหรับลูกจ้างของมหาวิทยาลัย</p> <p>6. ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาและแต่งตั้งประธานหลักสูตร พ.ศ. 2567 ประกาศใช้ วันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2567</p> <p>7. การกำหนดคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าหน่วยงานในรูปแบบองค์ประกอบของคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสม โดยมีประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา และแต่งตั้งหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยหัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย หัวหน้าสำนักงานวิทยาเขต หัวหน้าสำนักงานคณะหัวหน้าสำนักงานวิทยาลัย หัวหน้าสำนักงานของส่วนงานอื่นและหัวหน้าหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2567 ประกาศใช้ วันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2567</p>	

1. ปัญหาและอุปสรรค      ไม่มี

2. แนวทางแก้ไข            ไม่มี



ฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร  
สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ  
เลขที่ 140 หมู่ที่ 4 ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง  
อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

☎ 0 7431 7600 ต่อ 7803    ✉ SOQD-TSU@tsu.ac.th

🌐 <https://soqd.tsu.ac.th/>

