



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๘๐๕

ที่ ศธ ๖๔.๐๒/๒๐๐๒

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๘

เรื่อง ลงนามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗

เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง (อธิการบดี)

ตามที่ได้มีการจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ เมื่อวันที่
อังคารที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๑๐ - ๑๒.๑๕ น. ณ ห้องประชุมทองกลาง ๑ ชั้น ๒ อาคาร ๗
มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา เพื่อพิจารณาวาระต่าง ๆ นั้น บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการ
ประชุมเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตั้งรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้ จึงขอให้ประธานคณะกรรมการฯ ได้
พิจารณาลงนามรายงานประชุมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามรายงานการประชุม

(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัศรี)

หัวหน้าฝ่ายแผนงาน

คณะกรรมการและเลขานุการ

- นาย...

๒๓.๑.๕๘

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 7/2557
วันอังคารที่ 30 ธันวาคม 2557 เวลา 09.10 – 12.15 น.
ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 ชั้น 2 อาคาร 7 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|------------------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและวิจัย
(รองศาสตราจารย์เกษม อัสวตรีรัตนกุล) | คณะกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
(อาจารย์สายพิณ วิไลรัตน์) | คณะกรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) | คณะกรรมการ |
| 5. นายแดง โฉมทอง | คณะกรรมการ |
| 6. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี) | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| 7. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล
(นางอุทัยวรรณ จันทระโชติ) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 8. เจ้าหน้าที่สังกัดฝ่ายแผนงาน
(นางสาวจุฑาพรรณ แสงช่วง) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 09.10 น.

เมื่อครบองค์ประชุม ประธานคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ

- ไม่มี -

1.3 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการและเลขานุการ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

2.1 เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2557

ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ เสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2557 ซึ่งได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุมตามหนังสือที่ ศธ 64.02/ว.2629 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2557 และ หนังสือที่ ศธ 64/5268 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2557 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 6/2557 และคณะทำงานฯ ได้รับรองโดยไม่มีการแก้ไข

ความเห็นคณะทำงาน

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2557 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เพื่อพิจารณา

4.1 เรื่อง พิจารณาการขอทบทวนกรอบอัตรากำลังของมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สังกัดสาขาวิชา พลศึกษาและสุขศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

ตามที่มติคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ในการประชุมครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2557 ได้เห็นชอบกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ประเภทวิชา สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ (อายุเกิน 60 ปี) วุฒิปริญญาโท จำนวน 1 อัตรา สังกัดสาขาวิชาพลศึกษาและสุขศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ความทราบนั้น คณะศึกษาศาสตร์ มีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ (กรณีอายุเกิน 60 ปี) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

จาก สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท

เป็น สายคณาจารย์ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ วุฒิปริญญาโท

คณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ในการประชุมครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2557 ได้มีมติ

1. เห็นชอบยืนยันตามมติเดิม จากการประชุมครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2557 เนื่องจากภาระงานที่คณะศึกษาศาสตร์ มอบหมายให้รับผิดชอบ เป็นภาระงานการสอนในระดับปริญญาตรี ซึ่งสอดคล้องกับการจ้างตำแหน่งอาจารย์

2. กรณี คณะศึกษาศาสตร์ มีความประสงค์จะจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องมีภาระงานที่รับผิดชอบเหมาะสมกับตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เช่น

- 1) รับผิดชอบสอนในระดับปริญญาโท
- 2) เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

3) ช่วยงานวิจัย

ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์ ได้เสนอขอทบทุนกรอบอัตราลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (อายุเกิน 60 ปี) โดยมีการมอบหมายภาระงานดังนี้

1. จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี

- 1.1 0319321 การพัฒนาหลักสูตรพลศึกษา
- 1.2 0319131 ทักษะและการสอนยิมนาสติก
- 1.3 0319337 ทักษะและการสอนกระบี่กระบอง
- 1.4 0319434 ทักษะและการสอนลีลาศ
- 1.5 0319365 กิจกรรมเข้าจังหวะ

2. จัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

- 2.1 0919541 การพัฒนาหลักสูตรและการสอนพลศึกษา

3. ควบคุมวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา

4. นิเทศนิสิตฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

5. ภาระงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- 5.1 ช่วยงานวิจัยของสาขาวิชาพลศึกษาและสุขศึกษา
- 5.2 โครงการ/กิจกรรมทั้งของคณะฯและมหาวิทยาลัย

ความเห็นคณะทำงาน

ยืนยันตามมติเดิม ตามการประชุมครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2557 โดยเห็นชอบกรอบอัตราลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ (อายุเกิน 60 ปี) วุฒิปริญญาโท จำนวน 1 อัตรา สังกัดสาขาวิชาพลศึกษาและสุขศึกษา

ทั้งนี้ คณะทำงานฯ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. การจ้างผู้เกษียณอายุราชการเพื่อช่วยสอนในบางรายวิชา ควรจ้างในสาขาที่เป็นสาขาขาดแคลน
2. กรณี มีการมอบหมายให้รับผิดชอบสอนระดับบัณฑิตศึกษา จะต้องเป็นผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือ มีตำแหน่งทางวิชาการในระดับ รองศาสตราจารย์ เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์ประกันคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

4.2 เรื่อง พิจารณาการขอทบทุนการอนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย

ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ ประจำหลักสูตร
กศ.บ.ศิลปศึกษา สังกัดคณะศึกษาศาสตร์

ตามที่ คณะศึกษาศาสตร์ ได้เสนอขอกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 2 อัตรา เพื่อรองรับหลักสูตร กศ.บ.ศิลปศึกษา นั้น มติคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2557 ไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท จำนวน 2 อัตรา เพื่อรองรับหลักสูตร กศ.บ.ศิลปศึกษา สังกัดคณะศึกษาศาสตร์ เนื่องจากจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่นำเสนอสภา

มหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักสูตรนั้น เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แล้ว

คณะศึกษาศาสตร์ ได้เสนอขอทบทุนมติดังกล่าว ด้วยเหตุผลเพื่อให้หลักสูตรศิลปศึกษา เป็นไปตามเกณฑ์การบริหารจัดการหลักสูตรผลิตร่วมระหว่างคณะ ที่กำหนดให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรมาจากทั้ง 2 คณะในสัดส่วน 2 : 3 (ศึกษาศาสตร์ 2 : วิชาเอก 3) ตามเกณฑ์ที่ สกอ. และคุรุสภากำหนด คณะศึกษาศาสตร์ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท สาขาศิลปศึกษา จำนวน 2 อัตรา และได้เสนอตัวบุคคลมาเพื่อพิจารณาด้วยแล้ว ดังเอกสารแนบ

ความเห็นคณะทำงาน

เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท/เอก สาขาศิลปศึกษา จำนวน 1 อัตรา เพื่อรองรับหลักสูตร กศ.บ.ศิลปศึกษา สังกัดคณะศึกษาศาสตร์ และเนื่องจากเป็นกรณีเร่งด่วนเพื่อให้ทันต่อการเปิดหลักสูตรในปีการศึกษา 2558 ให้พิจารณาคัดเลือกจาก 2 รายตามที่ได้เสนอรายชื่อ หรือ กรณีมีบุคคลอื่นที่มีคุณสมบัติเหมาะสมก็สามารถนำเข้ามาสู่กระบวนการคัดเลือกได้

4.3 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน สังกัดคณะศึกษาศาสตร์

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการของสำนักงานคณะฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงาน วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา
ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน การบริหารจัดการเรียนการสอนประจำสาขาวิชา การสอนศิลปศาสตร์
2. ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริการ วุฒิ ม.6/ม.3 จำนวน 1 อัตรา
ปฏิบัติงานเกี่ยวกับโครงการพัฒนาศักยภาพโรงเรียนในพระราชดำริฯ

ความเห็นคณะทำงาน

ไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เพิ่มเติม ของคณะศึกษาศาสตร์ เนื่องจาก

1. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เป็นต้นมา มหาวิทยาลัย ได้เห็นชอบการรับเพิ่มคุณวุฒิ ให้กับลูกจ้างของมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับงานด้านฝึกสอน ฝึกงาน และโครงการโรงเรียนในพระราชดำริฯ แล้ว กรณีคณะศึกษาศาสตร์ได้ปรับภาระงาน จากที่มหาวิทยาลัยได้วิเคราะห์ไว้แล้วเบื้องต้น แต่เนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติงานได้ และมีความจำเป็นต้องเพิ่มกรอบอัตรากำลัง จึงเห็นควร ปรับลดคุณวุฒิลูกจ้างที่ได้ปรับให้เป็นวุฒิ ปริญญาตรี เป็น วุฒิ ปวส. เหมือนเดิม จำนวน 1 อัตรา และเพิ่มอัตราใหม่ ในวุฒิ ม.3 /ม.6 อีก 1 อัตรา ด้วยงบประมาณของหน่วยงาน

2. ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย หัวหน้าสำนักงานคณะ จะต้องมีการกิจหลักของหน่วยงาน อีก 1 การกิจ นอกเหนือจากการกิจด้านบริหาร ดังนั้น จึงเห็นควร มอบหมายงานหลักเพิ่มเติมให้กับหัวหน้าสำนักงาน 1 การกิจ เพื่อสามารถเกลี่ยภาระงานในภาพรวมของสำนักงานคณะฯ ได้

3. สาขาวิชาการสอนศิลปศาสตร์ เป็นภาระงาน/หน่วยงานเดิมที่เป็นโครงการสอนร่วมระหว่าง คณะศึกษาศาสตร์กับคณะที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นภาระงานที่เกิดขึ้นจึงไม่ใช่ภาระงานใหม่ จึงเห็นควรให้คณะฯ บริหาร จัดการจากกรอบอัตราที่มีอยู่แล้วเดิม จำนวน 28 อัตรา

4.4 เรื่อง พิจารณาการขอทบทวนการจัดสรรกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สังกัดสถาบันทักษิณคดีศึกษา

ตามที่มติคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ในการประชุมครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2557 ได้เห็นชอบกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ให้กับ สถาบันทักษิณคดีศึกษา จำนวน 14 อัตรา จากจำนวนที่เสนอขอต่อมหาวิทยาลัยจำนวน 17 อัตรา นั้น

สถาบันทักษิณคดีศึกษา มีความประสงค์จะให้มหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนการจัดสรรกรอบ อัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่ง นักวิจัย วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา
ขอทดแทนอัตราข้าราชการ ตำแหน่งนักวิจัยชำนาญการ ที่เกษียณอายุราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2557
2. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา เพื่อรองรับงานด้านก่อสร้าง
3. ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริการ(พนักงานรักษาความปลอดภัย) วุฒิ ม.6/ม.3 จำนวน 1 อัตรา เพื่อทดแทนอัตราลูกจ้างส่วนราชการที่เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ความเห็นคณะทำงาน

ยืนยันตามมติเดิมในการประชุมครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2557 เห็นชอบกรอบ อัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ให้กับสถาบันทักษิณคดีศึกษา จำนวน 14 อัตรา

4.5 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติเปลี่ยนคุณวุฒิกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ เพื่อรองรับนางสาวปรียากรณ์ ชูแก้ว สังกัดสาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่มติคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2554 ได้เห็นชอบจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ วุฒิปริญญาเอก จำนวน 1 อัตรา ความทราบแล้วนั้น และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้เสนอขออนุมัติปรับคุณวุฒิ การศึกษา เป็น วุฒิปริญญาโท มายังมหาวิทยาลัยนั้น

มติที่ประชุมคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2557 ไม่เห็นชอบการขออนุมัติเปลี่ยนคุณวุฒิกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สาย

คณาจารย์ สังกัดสาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จากวุฒิปริญญาเอก เป็น ปริญญาโท เนื่องจาก มหาวิทยาลัยมีมาตรการในการช่วยเหลือหน่วยงานระดับคณะ แล้วในเบื้องต้นคือ

1. กรณี หน่วยงานยังไม่สามารถบรรจุ กรอบอัตราอาจารย์ในวุฒิปริญญาเอกได้ มหาวิทยาลัย ได้อนุมัติกรอบลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ในวุฒิปริญญาโท จนกว่าจะสรรหาและบรรจุ อัตรา พนักงานมหาวิทยาลัยในวุฒิปริญญาเอกได้
2. มีการสนับสนุนทุนสำหรับการศึกษาระดับปริญญาเอก สำหรับบุคคลภายนอก ที่ สามารถเข้าศึกษาต่อจนจบปริญญาเอก เพื่อมาบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก ได้

ความเห็นคณะทำงาน

ยืนยันตามกรอบเดิมคือพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ วุฒิปริญญาเอก สังกัดสาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยมหาวิทยาลัยมีมาตรการในการช่วยเหลือ หน่วยงานระดับคณะ ในเบื้องต้นคือ

1. กรณี หน่วยงานยังไม่สามารถบรรจุ กรอบอัตราอาจารย์ในวุฒิปริญญาเอกได้ มหาวิทยาลัย ได้อนุมัติกรอบลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ในวุฒิปริญญาโท จนกว่าจะสรรหาและบรรจุ อัตรา พนักงานมหาวิทยาลัยในวุฒิปริญญาเอกได้
2. ให้สาขาวิชา หาบุคคลภายนอกที่สนใจจะศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก มารับทุน เพื่อ บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เมื่อสำเร็จการศึกษา

4.6 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท วิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ ทดแทนการลาออก สังกัดสาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่นางสาวปริศนา พิมติ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาออกจากพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2557 นั้น

เนื่องจาก นางสาวปริศนา พิมติ ทำหน้าที่สอนประจำวิทยาเขตพัทลุงและเป็นอาจารย์ประจำ หลักสูตร ศศ.บ. และ กศ.บ. สาขาวิชาภาษาไทย จึงส่งผลกระทบอย่างมากในการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะ ในพื้นที่วิทยาเขตพัทลุง สาขาวิชาภาษาไทย จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท/เอก ทดแทน อัตรานางสาวปริศนา พิมติ ต่อไป

ความเห็นคณะทำงาน

เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท/เอก จำนวน 1 อัตรา ทดแทนการลาออก สังกัดสาขาวิชาภาษาไทย คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติงานด้านการสอนประจำ ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

4.7 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติสงวนกรอบอัตรากำลังพนักงานวิทยาลัย ประเภท วิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยการจัดการ เพื่อการพัฒนา

ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งให้ นายเทพรัตน์ จันทร์พันธ์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขา
การจัดการ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน ตั้งแต่วันที่
21 พฤศจิกายน 2557 โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 4 ปี ความทราบแล้วนั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของ
วิทยาลัยมีความต่อเนื่อง จึงมีความประสงค์จะขอสงวนกรอบอัตราพนักงานวิทยาลัย เพื่อสรรหาบุคคลมาปฏิบัติงาน
ต่อไป

ความเห็นคณะทำงาน

เห็นชอบการขอสงวนกรอบอัตรากำลังพนักงานวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่ง
อาจารย์ จำนวน 1 อัตรา สังกัดวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา โดยให้บรรจุบุคคลที่มีคุณสมบัติตรงกับหลักสูตรที่
เปิดสอน คือวุฒิปริญญาโท/เอก สาขาทางด้านรัฐศาสตร์/รัฐประศาสนศาสตร์

4.8 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์

ตามที่สาขาวิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 หลักสูตร คือ วท.บ.
ฟิสิกส์ , วท.ม.ฟิสิกส์ , วท.บ.เทคโนโลยีและการจัดการพลังงาน , กศ.บ.วิทยาศาสตร์-ฟิสิกส์ และ วท.ม.วิทยาศาสตร์
ศึกษา นั้น เมื่อเทียบกับจำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง ณ พฤศจิกายน 2557 ที่มีอยู่จำนวน 15 อัตรา ทำให้
สาขาวิชามีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ในส่วนของหลักสูตร วท.ม.ฟิสิกส์ ที่ยังขาด
อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 2 อัตรา

สาขาวิชาฟิสิกส์ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย
ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 2 อัตราเพื่อให้หลักสูตร วท.ม.ฟิสิกส์ เป็นไปตามเกณฑ์
มาตรฐาน สกอ.

ความเห็นคณะทำงาน

1. เพื่อให้สอดคล้องกับภาระงานสอนที่จะเกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เห็นชอบการขอ
อนุมัติกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก สังกัด
สาขาวิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา เพื่อทดแทนอัตราเกษียณของอาจารย์ประชิด คงรัตน์
2. ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาฟิสิกส์ ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อ จำนวน 3 อัตรา ดังนั้น
เห็นชอบอนุมัติกรอบอัตราลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญา
โท/เอก จำนวน 2 อัตรา ทดแทนการลาศึกษาต่อ โดยใช้งบประมาณของสาขาวิชา

4.9 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังสายสนับสนุน เพื่อรองรับโครงการจัดตั้ง คณะวิศวกรรมศาสตร์

ตามที่สภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2557 มีมติเห็นชอบให้ดำเนินโครงการจัดตั้งคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยในระยะที่ 1 (พ.ศ. 2558 – 2562) กำหนดแผนจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 3 หลักสูตร ประกอบด้วย สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (แผนรับนิสิตปีการศึกษา 2559) , สาขาวิชาวิศวกรรมการยางและพอลิเมอร์ (แผนรับนิสิตปีการศึกษา 2560) และ สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (แผนรับนิสิตปีการศึกษา 2561) และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 1 หลักสูตร คือ สาขาวิชาวิศวกรรมพลังงาน (แผนรับนิสิตปีการศึกษา 2559)

และเพื่อให้การดำเนินงานในระยะเริ่มต้นของโครงการจัดตั้งคณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังสายสนับสนุน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- | | | | | |
|--------------------------|---------|----------------------|---------|-----------|
| 1. พนักงานมหาวิทยาลัย | ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงาน | คุณวุฒิ | ปริญญาโท |
| 2. พนักงานมหาวิทยาลัย | ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงาน | คุณวุฒิ | ปริญญาตรี |
| 3. ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย | ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงาน | คุณวุฒิ | ปริญญาตรี |

ความเห็นคณะทำงาน

เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา เพื่อรองรับโครงการจัดตั้งคณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยให้ดำเนินการสอบคัดเลือกด้วยวิธีการคัดเลือกทั่วไปตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

4.10 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติปรับตำแหน่ง ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สังกัดกลุ่มภารกิจ ประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา

ด้วย นางสาวเดือนเพ็ญ เจียนสี ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริการ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มภารกิจประชาสัมพันธ์ สังกัดฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา มีภาระงานที่รับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านงานประชาสัมพันธ์ ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ การจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศ และดูแลงานธุรการของสถานีวิจัยเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติปรับตำแหน่งจาก ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริการ เป็น เจ้าหน้าที่บริหารงาน (ภาระงาน ตามเอกสารแนบ)

ความเห็นคณะทำงาน

คณะทำงานฯ เห็นควรให้ชะลอการพิจารณา เนื่องจากมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดตั้งหน่วยสื่อสารองค์กร ซึ่งหากมีความชัดเจนในการกำหนดโครงสร้างของหน่วยงานดังกล่าวแล้ว จะวิเคราะห์ในภาพรวมอีกครั้งหนึ่ง

4.11 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ทดแทนอัตราลูกจ้างส่วนราชการเกษียณอายุราชการ สังกัดคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

ตามที่นายสุทิน สุวลักษณ์ ลูกจ้างส่วนราชการ ตำแหน่งแม่บ้าน สังกัดคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ได้เกษียณอายุราชการ เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 นั้น คณะฯ มีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย จำนวน 1 อัตรา เพื่อทดแทนอัตราลูกจ้างส่วนราชการที่เกษียณอายุราชการ เนื่องจากภาระงานของลูกจ้างประจำเดิม เป็นภาระงานที่มีความเฉพาะและไม่สามารถเกลี้ยภาระงานให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบันได้

ความเห็นคณะทำงาน

1. ไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัยทดแทนอัตราลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ เนื่องจาก มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิเคราะห์ภาระงานสายสนับสนุนในภาพรวม
2. มอบฝ่ายแผนงาน จัดทำแผนการเข้าพบหน่วยงานร่วมกับ อธิการบดี รองอธิการบดี ฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย และรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล เพื่อวิเคราะห์เจาะลึกภาระงานสายสนับสนุน

4.12 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ทดแทนอัตรากำลังเจ้าหน้าที่บริการ สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ตามหนังสือฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ที่ ศธ 64.03/5976 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2557 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการ นั้น เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดปัญหาในทางกฎหมายซ้ำอีก จึงขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานยกเลิกการจ้างเหมาบริการในลักษณะที่อาจเข้ากรณีการจ้างงานทุกกรณี และหากหน่วยงานใดมีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องมีผู้ปฏิบัติภารกิจใดเป็นการเฉพาะ และไม่สามารถดำเนินการลักษณะการจ้างเหมาบริการได้ ให้เสนอข้อมูลรายละเอียดมาเพื่อขอรับการพิจารณาอนุมัติกรอบอัตราลูกจ้างของมหาวิทยาลัยต่อคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลังต่อไป นั้น

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน จำนวน 5 อัตรา เพื่อทดแทนการจ้างเหมาบริการ

ความเห็นคณะทำงาน

ไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัยทดแทนการจ้างเหมาบริการ ซึ่งหากหน่วยงานมีความจำเป็นให้ใช้วิธีการจ้างเหมาบริการ ตามระเบียบพัสดุ โดยจะต้องมีการกำหนดชิ้นงานที่จะจ้าง ที่ต้องดำเนินการเร่งด่วนให้แล้วเสร็จ มีระยะเวลาเริ่มต้นและระยะเวลาสิ้นสุด ที่ชัดเจน

4.13 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ทดแทนอัตราจ้างเหมาบริการ สังกัดฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา

ตามหนังสือฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ที่ ศธ 64.03/5976 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2557 เรื่อง ชักข้อความเข้าใจแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการ นั้น เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดปัญหาในทางกฎหมายซ้ำอีก จึงขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานยกเลิกการจ้างเหมาบริการในลักษณะที่อาจเข้ากรณีการจ้างงานทุกกรณี และหากหน่วยงานใดมีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องมีผู้ปฏิบัติภารกิจใดเป็นการเฉพาะ และไม่สามารถดำเนินการลักษณะการจ้างเหมาบริการได้ ให้เสนอข้อมูลรายละเอียดมาเพื่อขอรับการพิจารณาอนุมัติกรอบอัตราลูกจ้างของมหาวิทยาลัยต่อคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลังต่อไป นั้น

ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย จำนวน 7 อัตรา เพื่อทดแทนการจ้างเหมาบริการ

ความเห็นคณะทำงาน

ไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตราลูกจ้างของมหาวิทยาลัยทดแทนการจ้างเหมาบริการ ซึ่งหากหน่วยงานมีความจำเป็นให้ใช้วิธีการจ้างเหมาบริการ ตามระเบียบพัสดุ โดยจะต้องมีการกำหนดชิ้นงานที่จะจ้าง ที่ต้องดำเนินการเร่งด่วนให้แล้วเสร็จ มีระยะเวลาเริ่มต้นและระยะเวลาสิ้นสุด ที่ชัดเจน

4.14 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ทดแทนอัตราจ้างเหมาบริการ สังกัดฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา

ตามหนังสือฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ที่ ศธ 64.03/5976 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2557 เรื่อง ชักข้อความเข้าใจแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการ นั้น เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดปัญหาในทางกฎหมายซ้ำอีก จึงขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานยกเลิกการจ้างเหมาบริการในลักษณะที่อาจเข้ากรณีการจ้างงานทุกกรณี และหากหน่วยงานใดมีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องมีผู้ปฏิบัติภารกิจใดเป็นการเฉพาะ และไม่สามารถดำเนินการลักษณะการจ้างเหมาบริการได้ ให้เสนอข้อมูลรายละเอียดมาเพื่อขอรับการพิจารณาอนุมัติกรอบอัตราลูกจ้างของมหาวิทยาลัยต่อคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลังต่อไป นั้น

ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย จำนวน 5 อัตรา เพื่อทดแทนการจ้างเหมาบริการ

ความเห็นคณะทำงาน

ไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตราลูกจ้างของมหาวิทยาลัยทดแทนการจ้างเหมาบริการ ซึ่งหากหน่วยงานมีความจำเป็นให้ใช้วิธีการจ้างเหมาบริการ ตามระเบียบพัสดุ โดยจะต้องมีการกำหนดชิ้นงานที่จะจ้าง ที่ต้องดำเนินการเร่งด่วนให้แล้วเสร็จ มีระยะเวลาเริ่มต้นและระยะเวลาสิ้นสุด ที่ชัดเจน

4.15 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ทดแทนอัตรากำลัง จ้างเหมาบริการ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามหนังสือฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ที่ ศธ 64.03/5976 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2557 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการ นั้น เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดปัญหาในทางกฎหมายซ้ำอีก จึงขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานยกเลิกการจ้างเหมาบริการในลักษณะที่อาจเข้ากรณีการจ้างงานทุกกรณี และหากหน่วยงานใดมีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องมีผู้ปฏิบัติภารกิจใดเป็นการเฉพาะ และไม่สามารถดำเนินการลักษณะการจ้างเหมาบริการได้ ให้เสนอข้อมูลรายละเอียดมาเพื่อขอรับการพิจารณาอนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัยต่อคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลังต่อไป นั้น

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย จำนวน 4 อัตรา เพื่อทดแทนการจ้างเหมาบริการ

ความเห็นคณะทำงาน

ไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัยทดแทนการจ้างเหมาบริการ ซึ่งหากหน่วยงานมีความจำเป็นให้ใช้วิธีการจ้างเหมาบริการ ตามระเบียบพัสดุ โดยจะต้องมีการกำหนดชิ้นงานที่จะจ้าง ที่ต้องดำเนินการเร่งด่วนให้แล้วเสร็จ มีระยะเวลาเริ่มต้นและระยะเวลาสิ้นสุด ที่ชัดเจน

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ทดแทนอัตรการลาออก สังกัดคณะนิติศาสตร์

ตามที่ พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงาน (นักพัสดุ) เนื่องจากอัตรากำลังด้านพัสดุเป็นอัตราเฉพาะทางที่ต้องใช้ความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน คณะฯ จึงมีความจำเป็นเร่งด่วนในการบรรจุบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ด้านพัสดุ ทั้งนี้คณะฯ ได้แสดงภาระงานของอัตรากำลัง เพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

ความเห็นคณะทำงาน

1. ที่ประชุมให้ชะลอการพิจารณา โดยให้หน่วยงานบริหารจัดการจากบุคลากรที่มีอยู่
2. มอบฝ่ายแผนงาน จัดทำแผนการเข้าพบหน่วยงานร่วมกับ อธิการบดี รองอธิการบดี ฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย และรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล เพื่อวิเคราะห์เจาะลึกภาระงานสายสนับสนุน

5.2 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ทดแทนอัตรการลาออก สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ลาออก 1 อัตรา คือ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน (ด้านนโยบายและแผน) และเกษียณอายุราชการ 1 อัตรา คือ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน (ด้านบุคคล) นั้น เพื่อให้ภารกิจสนับสนุนวิชาการเกิดประสิทธิภาพและเป้าหมาย

สูงสุด คณะฯ จึงมีความประสงค์จะขอกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ทดแทน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงาน รับผิดชอบด้านงานนโยบายและแผน
2. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงาน รับผิดชอบด้านงานบุคคล

ความเห็นคณะทำงาน

1. ที่ประชุมให้ชะลอการพิจารณา โดยให้หน่วยงานบริหารจัดการจากบุคลากรที่มีอยู่
2. มอบฝ่ายแผนงาน จัดทำแผนการเข้าพบหน่วยงานร่วมกับ อธิการบดี รองอธิการบดี ฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย และรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล เพื่อวิเคราะห์ เฝ้าระวังภาระงานสายสนับสนุน

5.3 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ สายสนับสนุน สังกัดฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา จะมีพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งรับผิดชอบภาระงานด้านการรับนิสิต จะเกษียณอายุราชการ 1 อัตรา และมีแนวโน้มจะลาออก 1 อัตรา ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจที่รับผิดชอบของฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความประสงค์จะขอสนับสนุนกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการ จำนวน 2 อัตรา

ความเห็นคณะทำงาน

1. ที่ประชุมให้ชะลอการพิจารณา โดยให้หน่วยงานบริหารจัดการจากบุคลากรที่มีอยู่
2. มอบฝ่ายแผนงาน จัดทำแผนการเข้าพบหน่วยงานร่วมกับ อธิการบดี รองอธิการบดี ฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย และรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล เพื่อวิเคราะห์ เฝ้าระวังภาระงานสายสนับสนุน

5.4 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ทดแทนอัตราการลาออก สังกัดสำนักคอมพิวเตอร์

ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์ มีพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาชีพ ปฏิบัติงานพัฒนาระบบ สแกนลายนิ้วมือ และระบบประกันคุณภาพอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย ลาออกจำนวน 1 อัตรา ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติและพัฒนาระบบงานสารสนเทศของมหาวิทยาลัย เน้นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติใช้กรอบอัตราว่าง ตำแหน่งนักวิชาชีพ จำนวน 1 อัตรา

ความเห็นคณะทำงาน

1. ที่ประชุมให้ชะลอการพิจารณา โดยให้หน่วยงานบริหารจัดการจากบุคลากรที่มีอยู่
2. มอบฝ่ายแผนงาน จัดทำแผนการเข้าพบหน่วยงานร่วมกับ อธิการบดี รองอธิการบดี

ฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย และรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล เพื่อวิเคราะห์ เฝ้าระวังภาระงานสายสนับสนุน

5.5 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ สายสนับสนุน สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้มีการขยายงานบัณฑิตศึกษาและมีการเปิดสอนหลักสูตร/สาขาวิชาต่าง ๆ ระดับบัณฑิตศึกษาเพิ่มมากขึ้นทั้งที่วิทยาเขตสงขลาและวิทยาเขตพัทลุง โดยมีแนวโน้มจะมีการขยายฐานการเปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาทั้งที่เป็นหลักสูตรต่อยอดจากหลักสูตรที่เปิดสอนอยู่ในระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ประกอบกับมีเสียงเรียกร้องในเรื่องการทำหน้าที่ให้บริการด้านบัณฑิตศึกษา จากนิสิต บุคลากร และอาจารย์ ในพื้นที่วิทยาเขตพัทลุง แต่จากสภาพปัจจุบัน บัณฑิตวิทยาลัย มีบุคลากรค่อนข้างจำกัด ทั้งพื้นที่ให้บริการ ทั้ง 2 วิทยาเขต จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 2 อัตรา เพื่อการขยายงานด้านบัณฑิตวิทยาลัยที่วิทยาเขตสงขลา จำนวน 1 อัตรา และ วิทยาเขตพัทลุง จำนวน 1 อัตรา

ความเห็นคณะทำงาน

1. ที่ประชุมให้ชะลอการพิจารณา โดยให้หน่วยงานบริหารจัดการจากบุคลากรที่มีอยู่
2. มอบฝ่ายแผนงาน จัดทำแผนการเข้าพบหน่วยงานร่วมกับ อธิการบดี รองอธิการบดี

ฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย และรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล เพื่อวิเคราะห์ เฝ้าระวังภาระงานสายสนับสนุน

5.6 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ทดแทนการลาออก สังกัดฝ่ายตรวจสอบภายใน

ตามที่ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาชีพ สังกัดฝ่ายตรวจสอบภายใน ได้ลาออกจากมหาวิทยาลัย นั้น ปัจจุบันส่งผลให้เกิดปัญหาในการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และงานสนับสนุนงานบริหารของฝ่ายตรวจสอบ เนื่องจากจำนวนบุคลากรที่มีจำกัด

ดังนั้น เพื่อให้แผนการตรวจสอบเป็นไปตามระบบ ทันท่วงที ฝ่ายตรวจสอบภายใน จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาชีพ จำนวน 1 อัตรา

ความเห็นคณะทำงาน

เห็นชอบกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ตำแหน่งนักวิชาชีพ วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา เพื่อให้การตรวจสอบของมหาวิทยาลัย มีความชัดเจน ละเอียด รอบคอบ ลดความผิดพลาด และป้องกันการทุจริต โดยให้ดำเนินการสอบคัดเลือกด้วยวิธีการคัดเลือกทั่วไปตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

เลิกประชุม เวลา 12.15 น.



(นางสาวจุฑาพรรณ แสงช่วง)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน ข้าราชการพิเศษ
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี)
หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
คณะทำงานและเลขานุการ
ผู้ตรวจจรรยาบรรณการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ขำนิ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ
ประธานคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง