

รายงานการประชุมคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 6/2557

วันพุธ ที่ 7 พฤษภาคม 2557 เวลา 13.30 – 17.00 น.

ณ ห้องประชุมทองหลวง 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
และถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องประชุมปาริฉัตร ชั้น 2 อาคารบริหารและสำนักงานกลาง
มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

.....

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและวิจัย
(รองศาสตราจารย์เกษม อัครวีรัตน์กุล) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทระสังขา) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม

- | | |
|---|-------------------------|
| 1. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์) | เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น |
| 2. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง
(อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์) | เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|---------------------------|
| 1. นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงาน |
|-----------------------------|---------------------------|

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

เมื่อครบองค์ประชุม รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ อธิการบดี ในฐานะประธาน คณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

1.1.1 เรื่อง ผลการประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) ได้เห็นชอบแนวทางและวิธีการ ตรวจสอบคุณภาพของวิทยาลัยเอกชนที่เปลี่ยนประเภทเป็นมหาวิทยาลัย เบื้องต้นจะเข้าไปติดตามผลการดำเนินงานของสถาบันที่เปลี่ยนมาเป็นมหาวิทยาลัยแล้วไม่เกิน 10 ปี และถูกร้องเรียนเรื่องมาตรฐาน จำนวน 15 แห่งก่อนในเบื้องต้น

ศาสตราจารย์พิเศษ ทศพร ศิริสัมพันธ์ แจ้งเพิ่มเติมว่า ที่ประชุมเห็นชอบผลประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง ดังนี้

1. ผ่าน จำนวน 2 หลักสูตร คือ

หลักสูตร	สถาบัน/(ที่ตั้ง)
1. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ	สถาบันรัชต์ภาคย์ (นครศรีธรรมราช)
2. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	สถาบันรัชต์ภาคย์ (นครศรีธรรมราช)

2. ปรับปรุง จำนวน 2 หลักสูตร คือ

หลักสูตร	สถาบัน/(ที่ตั้ง)
1. ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต	ม.เวสเทิร์น (วัชรพล)
2. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	มรภ.สวนสุนันทา (ศูนย์องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี)

3. ไม่ผ่าน จำนวน 11 หลักสูตร คือ

หลักสูตร	สถาบัน/(ที่ตั้ง)
1. บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	ม.เชียงใหม่ (สมุทรปราการ)
2. การจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการบริหารนานาชาติ	ม.มหิดล (ศูนย์บัณฑิตศึกษา อาคารสาทรซิตี้)
3. บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสร้างตัวแบบและการพัฒนาธุรกิจ	ม.มหิดล (ศูนย์บัณฑิตศึกษา อาคารสาทรซิตี้)
4. ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	สถาบันรัชต์ภาคย์ (นครศรีธรรมราช)
5. รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	สถาบันรัชต์ภาคย์ (นครศรีธรรมราช)

หลักสูตร	สถาบัน/(ที่ตั้ง)
6. ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	สถาบันรัชต์ภาคย์ (สกลนคร)
7. บริหารธุรกิจ สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ	มรภ.สวนสุนันทา (ศูนย์องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี)
8. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์	มรภ.สวนสุนันทา (ศูนย์องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี)
9. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการปิ่น (นานาชาติ)	มรภ.สวนสุนันทา (ศูนย์องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี)
10. บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ (การบัญชี)	มรภ.สวนสุนันทา (ศูนย์องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี)
11. รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (การจัดการภาครัฐและเอกชน)	มรภ.สวนสุนันทา

แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบและเป็นข้อมูลในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย เนื่องจากมหาวิทยาลัยทักษิณก็มีหลักสูตรที่อยู่นอกสถานที่ตั้งเช่นเดียวกัน

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

1.2.1 เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2556 รอบ 9 เดือน (1 มิถุนายน 2556 – 28 กุมภาพันธ์ 2557)

มหาวิทยาลัยทักษิณได้ใช้ระบบประกันคุณภาพเป็นเครื่องมือในการผลักดันผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานมีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการแข่งขัน และสร้างความยั่งยืนให้กับมหาวิทยาลัยต่อไป ในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2556 มหาวิทยาลัยกำหนดให้ทุกหน่วยงานประกอบด้วย ส่วนงานวิชาการ ส่วนงานอื่น และงานบริหาร รวม 27 หน่วยงาน ลงนามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2556 กับอธิการบดี รวมถึงระดับมหาวิทยาลัยที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายการดำเนินงาน ทั้งนี้ เพื่อให้ทุกหน่วยงานร่วมกำหนดค่าเป้าหมายการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมาย และส่งผลให้มหาวิทยาลัยและส่วนงานต่าง ๆ มีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2556 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงกำหนดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 9 เดือน

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล จึงขอรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ซึ่งคะแนนผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 9 เดือน ที่ได้รับรายงานค่อนข้างต่ำ จึงได้ประสานกับหัวหน้าส่วนงานให้เร่งรัดดำเนินการอย่างเร่งด่วน และขอความร่วมมือให้หัวหน้าส่วนงานให้ความสำคัญกับการติดตามประเมินผลดังกล่าวด้วย

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

1.2.2 เรื่อง การวิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้พื้นที่อาคาร ประจำปีการศึกษา 2556

ฝ่ายแผนงานได้ดำเนินการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้พื้นที่อาคาร ประจำปีการศึกษา 2556 การศึกษาครั้งนี้ อ้างอิงตามเกณฑ์มาตรฐานกลางตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ประโยชน์อาคารของสถาบันอุดมศึกษา ที่ ศธ 0503(2)/ว 540 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2556 โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- เพื่อศึกษาประสิทธิภาพการใช้ห้องเรียนในมหาวิทยาลัยทักษิณ ปีการศึกษา 2556
- เพื่อเปรียบเทียบการใช้พื้นที่ห้องเรียนกับเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
- เพื่อจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการใช้พื้นที่อาคารของคณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยทักษิณ

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้พื้นที่อาคาร ประจำปีการศึกษา 2556 สรุปได้ดังนี้

1) การใช้ห้องเรียนในภาคปกติ และภาคสมทบ/พิเศษ

ประเภทห้อง	ภาคปกติ (ร้อยละ)	ภาคสมทบ/พิเศษ (ร้อยละ)	ชั่วโมงเฉลี่ยการใช้ห้องต่อวัน (ชั่วโมง)
ห้องบรรยาย	68.06	31.94	7
ห้องปฏิบัติการ	74.80	25.20	4

2) ประสิทธิภาพการใช้ห้องเรียน

ห้องบรรยาย

- อัตราการใช้ห้อง เฉลี่ยเท่ากับ ร้อยละ 14.45

- เปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน พบว่า อัตราการใช้ห้องและประสิทธิภาพการใช้งาน ต่ำกว่าเกณฑ์
ยกเว้น อาคารเรียนรวมอเนกประสงค์ 1 มีประสิทธิภาพการใช้งาน ร้อยละ 31.27 เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน พบว่า อัตราการใช้ห้องสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน แต่อัตราการใช้พื้นที่ประสิทธิภาพการใช้ห้องต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน

ห้องปฏิบัติการ

- การใช้ห้อง เฉลี่ยเท่ากับ ร้อยละ 12.01
- เปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน พบว่า อัตราการใช้ห้องและประสิทธิภาพการใช้งาน ต่ำกว่าเกณฑ์

ข้อเสนอแนะ

1. ด้านการใช้ประโยชน์ห้องเรียน จากการสำรวจการใช้ประโยชน์พื้นที่อาคารต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยทักษิณ พบว่า มีจำนวนห้องเรียนบรรยายและห้องปฏิบัติการทั้งหมด 316 ห้อง แต่มีเพียง 216 ห้องเท่านั้น ที่กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษาสามารถนำมาใช้จัดการตามตารางการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2556 ได้ รวมไปถึงห้องประชุมและห้องพักอาจารย์ จำนวน 10 ห้องที่คณะได้แจ้งต่อกลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการศึกษานำมาใช้ในการจัดห้องเรียนตามตารางการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2556 เช่นกัน

ส่วนห้องเรียนที่ไม่ได้นำมาใช้จัดการตามตารางการเรียนการสอนนั้น เนื่องจากมีการปิดปรับปรุง เพื่อซ่อมแซม เพื่อเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ หรือเป็นห้องเรียนที่คณะกรรมการบริหารจัดการใช้เอง เช่น คณะวิทยาศาสตร์ และคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ที่มีร้อยละของการนำห้องเรียนมาใช้ตามตารางการเรียนการสอน ไม่ถึงร้อยละ 50 เนื่องจากคณะกรรมการบริหารจัดการห้องเรียน ในกรณี 1) สอนชดเชย 2) บางรายวิชาใช้เวลาเรียนตรงกัน ทำให้นิสิตไม่สามารถลงเรียนพร้อมกันทั้ง 2 วิชาได้ จึงต้องจัดห้องเรียนแยกไว้เรียนในเวลาอื่นต่อไป 3) เป็นห้องเรียนที่ต้องการใช้ในกรณีที่มีการเรียนแบบปฏิบัติการ แต่มีความจำเป็นต้องใช้พื้นที่ถึงสองห้อง (ในบางครั้ง) ทำให้มหาวิทยาลัยมีห้องเรียนที่ไม่ได้ถูกนำมาใช้ประโยชน์ตามตารางการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2556 ได้ จำนวนทั้งหมด 100 ห้อง ดังนั้นหากต้องการนำห้องเรียนดังกล่าวมาใช้ประโยชน์ ควรริบทำการปรับปรุง ซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้เร็วที่สุด และคณะควรลดจำนวนห้องเรียนที่ต้องการบริหารจัดการใช้เอง เพื่อให้กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษาสามารถบริหารจัดการห้องเรียนให้เกิดประโยชน์ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยให้มากที่สุด ในปีต่อ ๆ ไป

2. ด้านประสิทธิภาพการใช้ห้องเรียน จากผลการวิเคราะห์ข้อมูล พบว่า การใช้ห้องเรียน บรรยายและห้องปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2556 มีประสิทธิภาพต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ทั้งนี้เกิดจากสาเหตุ คือ การจัดการตารางเรียนการสอนที่จำนวนคนไม่เหมาะสมกับขนาดห้องเรียน อาจเกิดจากการที่มีจำนวนนิสิต ลงทะเบียนเรียนในแต่ละวิชาน้อยกว่าที่ประมาณไว้ หรือบางอาคารมีการใช้ประโยชน์ห้องเรียนร่วมกัน 2 คณะ เช่น อาคารคณะศึกษาศาสตร์ ที่มีการใช้งานร่วมกันระหว่างคณะศึกษาศาสตร์กับคณะวิทยาศาสตร์ และอาคาร ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (SC1 และSC2) ที่มีการใช้งานร่วมกันระหว่างคณะวิทยาศาสตร์กับคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ทำให้การจัดการตารางเรียนการสอนไม่สัมพันธ์กับขนาดของห้องเรียน ถึงแม้จะมีการใช้ห้อง ตลอดทั้งวัน (โดยเฉพาะห้องบรรยายที่มีอัตราการใช้ห้องสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน) ก็ตาม แต่ก็ส่งผลให้มี ประสิทธิภาพต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้

ดังนั้นหากต้องการให้สามารถใช้ห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามเกณฑ์ที่ กำหนดนั้น ในการจัดการตารางเรียนการสอน ควรคำนึงถึงความเหมาะสมระหว่างจำนวนคนกับความจุของห้อง หรือกรณีที่มีจำนวนนิสิตลงทะเบียนรายวิชานั้น ๆ น้อยกว่าที่ประมาณไว้ อาจจะมีการยุบรวมกลุ่มในชั้นเรียน รวมกัน หรือนำห้องเรียนที่ไม่ได้มาใช้ประโยชน์กลับมาใช้ประโยชน์ต่อไป หรืออาคารเรียนที่ไม่ได้ระบุเป็นอาคาร เรียนรวมก็ควรมีการใช้ประโยชน์ในภาพรวมด้วย เพื่อให้การบริหารจัดการเกิดประสิทธิภาพตรงตามเกณฑ์ที่ กำหนดต่อไป

3. ในการวิเคราะห์ครั้งต่อไป ควรมีการกำหนดเกณฑ์พื้นที่ใช้สอยของมหาวิทยาลัย ทักษิณ นอกเหนือจากเกณฑ์พื้นที่ใช้สอยตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการฯ เพื่อให้การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยตรง กับการใช้พื้นที่จริงมากขึ้น เช่น ควรมีการกำหนดเกณฑ์พื้นที่ใช้สอยห้องปฏิบัติการของคณะศิลปกรรมศาสตร์ ต่อ นิสิต 1 คน เป็นต้น

4. ควรมีการเพิ่มห้องเรียนที่มีขนาดความจุไม่เกิน 20 คน ขนาดความจุไม่เกิน 40 คน และขนาดความจุไม่เกิน 60 คน เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา และการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี ที่มีจำนวนผู้ลงทะเบียนเรียนไม่มากนัก เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการใช้พื้นที่ห้องเรียนได้อย่าง คุ่มค่ามากที่สุด

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ห้องประชุมและห้องพักอาจารย์ที่ปรับใช้เป็นห้องเรียนชั่วคราว ไม่ควรนำมารวมเพื่อคิด คำนวณค่าเฉลี่ยการใช้ห้อง

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

1.2.3 เรื่อง ประกาศจังหวัดพัทลุง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดตั้งศูนย์ พัทลุงศึกษา

ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้มีการดำเนินการศูนย์พัทลุงศึกษา เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ และแหล่งท่องเที่ยวเชิงวิชาการ ร่วมกับจังหวัดพัทลุง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการ จึงแจ้งความก้าวหน้าการ ดำเนินการ โดยขณะนี้ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดตั้งศูนย์พัทลุงศึกษา โดยออกเป็นประกาศจังหวัด พัทลุง เพื่อให้การจัดตั้งศูนย์พัทลุงศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

มติ

ที่ประชุมรับทราบและมอบรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการประสานกับจังหวัดพัทลุงเพื่อ
ปรับปรุงแก้ไขข้อมูล

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

2.1 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนา มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันพุธที่ 19 มีนาคม 2557

เลขานุการคณะกรรมการฯ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย ได้แจ้งเวียน รายงานการประชุมคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2557 วันพุธที่ 19 มีนาคม 2557 ให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว

ผลการแจ้งเวียน คณะกรรมการฯ มีมติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

มติ

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 เรื่อง โครงการจัดตั้งฝ่ายบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ตามที่คณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2557 ที่ประชุมได้พิจารณา (ร่าง) โครงการจัดตั้งฝ่ายบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยมีมติและข้อเสนอแนะดังนี้

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. ให้ปรับโครงสร้างของหน่วยงานให้มีความกระชับ ไม่แบ่งภารกิจมากเกินไป

2. ให้ศึกษาข้อดีข้อเสีย ความเหมาะสมในการให้ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ เป็นส่วนหนึ่งของฝ่ายบริการวิชาการ

3. การจัดตั้งหน่วยงานใหม่จะต้องไม่ส่งผลให้มีการเพิ่มอัตรากำลัง ควรใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เต็มศักยภาพก่อน การเพิ่มอัตราใหม่จะพิจารณาจากภาระงานเป็นหลัก

มติ

1. มอบรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการไปทบทวนรายละเอียดในภาพรวม เสนอที่ประชุมครั้งต่อไป
2. มอบรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัยบรรจุโครงการไว้ในแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยด้วย

บัดนี้ ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาโครงการจัดตั้งฝ่ายบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. จัดตั้งเป็นหน่วยงานระดับฝ่าย
2. วัตถุประสงค์
 - เพื่อจัดตั้งหน่วยงานในการบริหารจัดการด้านการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย
 - เพื่อประสานการบริการวิชาการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาสังคม
 - เพื่อบูรณาการงานวิจัย งานบริการวิชาการและถ่ายทอดผลงานสู่ชุมชน
 - เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการหารายได้และสร้างชื่อเสียงด้านการบริการวิชาการให้แก่มหาวิทยาลัย
 - เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้แก่ประชาชน
3. รูปแบบการให้บริการวิชาการ
 - การให้บริการเครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ และการวิเคราะห์ ทดสอบ และการตรวจซ่อม
 - การให้บริการฝึกอบรม สัมมนา และการประชุมเชิงปฏิบัติการ
 - การสำรวจ การวางแผน การจัดการ การวิจัย การวางระบบ การออกแบบ การสร้าง และการประดิษฐ์
 - การศึกษาความเหมาะสมของโครงการ /การศึกษาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
 - การให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะแก่ผู้ประกอบการ และการให้บริการข้อมูล
 - การให้บริการในลักษณะอื่น ตามศักยภาพของมหาวิทยาลัย
4. ลักษณะการให้บริการ
 - การให้บริการแบบให้เปล่า เน้นกลุ่มเป้าหมาย ผู้ด้อยโอกาสในสังคม

- การให้บริการแบบไม่หวังผลกำไร เน้นกลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานภายในและภายนอกที่มีงบประมาณค่อนข้างจำกัด
 - การให้บริการวิชาการแบบสร้างรายได้ เน้นกลุ่มเป้าหมายที่เป็นหน่วยงานภายนอกและมีศักยภาพด้านงบประมาณ
5. ความต้องการทรัพยากรเพิ่ม
- บุคลากร จำนวน 7 คน ในปี 2557
 - ครุภัณฑ์ ประมาณ 1,000,000 บาท ในปี 2557-2560
 - สิ่งก่อสร้าง ต้องการพื้นที่สำนักงานเพิ่มเติม ตามความเหมาะสม ประมาณ 1,248 ตารางเมตร
6. โครงสร้างหน่วยงานและข้อดีข้อเสียของการรวมศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจชุมชน ตามเอกสารแนบเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาโครงการจัดตั้งฝ่ายบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ

1. เห็นควรให้มีการปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การจัดระบบบริหารงานภายในมหาวิทยาลัย ให้เรียบร้อยก่อน แล้วจึงเสนอการจัดตั้ง/ปรับปรุงหน่วยงานใหม่ เพื่อให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องกัน
2. ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจชุมชน เห็นควรให้มีการบริหารจัดการแบบอิสระ เนื่องจากเป็นหน่วยงานในลักษณะพิเศษและเป็นหน่วยงานที่ตั้งขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล ไม่ควรอยู่ภายใต้การกำกับของฝ่ายบริการวิชาการ แต่ฝ่ายบริการวิชาการจะเป็นหน่วยประสานงาน คล้ายกับการดำเนินการของศูนย์หนังสือ

3.2 เรื่อง การนำผลการประเมินการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปี

ตามที่ท่านอธิการบดีได้ให้นโยบายให้นำผลการประเมินการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปี เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ประชุมจึงพิจารณาว่าเห็นควรให้มีการดำเนินการดังกล่าว เพื่อเร่งผลักดันให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

โดยในหลักการให้แบ่งวงเงินการเลื่อนขึ้นเงินเดือนเป็น 2 ส่วน คือ

- 1) ให้ฐานเท่ากันทุกหน่วยงานตามความเหมาะสม
- 2) ส่วนที่เหลือให้พิจารณาจัดสรรตามผลการประเมิน

มติ

1. เห็นชอบให้มีการนำผลการประเมินการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปี

2. มอบรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคลจัดทำรายละเอียดหลักเกณฑ์การดำเนินการเสนอที่ประชุมที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจพิจารณาโดยแบ่งหน่วยงาน จำแนกตามกลุ่มหน่วยงานที่มีตัวบ่งชี้คล้ายคลึงกัน เช่น ส่วนงานวิชาการ ส่วนงานอื่น และงานบริหาร

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง โครงการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศโดยใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX)

ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายการบริหารงาน การดำเนินงานตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX) และได้กำหนดในยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2561 เป้าประสงค์ที่ 4 : พัฒนาระบบบริหารมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและพัฒนาไปสู่การพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน กลยุทธ์ : พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีความคล่องตัวด้วยหลักธรรมาภิบาล และกำหนดโครงการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศโดยใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยทักษิณเป็นไปตามนโยบายที่กำหนด มหาวิทยาลัยจึงสนับสนุนและส่งเสริมส่วนงานที่มีความพร้อมให้เป็นส่วนงานนำร่องในการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเป็นต้นแบบให้หน่วยงานอื่นได้ดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ส่วนงานที่มีความพร้อม คือ ส่วนงานที่มีผลการประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) อยู่ในระดับดีมาก เข้าร่วมโครงการนำร่อง ประกอบด้วย คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ซึ่งส่วนงานวิชาการดังกล่าวจะเข้าร่วมโครงการนำร่องและดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศต่อไป และสำหรับส่วนงานอื่นจะดำเนินการควบคู่ไปกับส่วนงานนำร่อง

โดยสรุปแผนการดำเนินงานของโครงการในภาพรวมจะเริ่มตั้งแต่เมษายน 2557 จนถึงสิ้นเดือนตุลาคม 2560 ซึ่งเป้าหมายก็คือหน่วยงานมีการพัฒนาองค์กรอย่างตามแนวทาง EdPEX อย่างต่อเนื่อง

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ

ที่ประชุมเห็นชอบโครงการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศโดยใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX) ประจำปี พ.ศ. 2557-2560 ตามเสนอ

4.2 เรื่อง บันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดการศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยทักษิณและองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลาได้จัดการศึกษาตามความพร้อม ความเหมาะสม และความ ต้องการภายในท้องถิ่น ในระดับการเรียนการสอนตั้งแต่ช่วงชั้นที่ 3 (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3) และช่วงชั้นที่ 4 (ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 4-6) โดยจัดตั้ง “โรงเรียน อบจ.สงขลาพิทยานุสรณ์” ขึ้น ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 เน้นหลักสูตร ความเป็นเลิศทางด้านกีฬา และได้รับโอนภารกิจด้านการศึกษาของโรงเรียนเกาะแก้วพิทยานุสรณ์มาอยู่ในสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2557 เน้นหลักสูตรความเป็นเลิศด้านเกษตรและดนตรี

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลาพิจารณาเห็นว่า มหาวิทยาลัยทักษิณเป็นสถานศึกษาที่มีชื่อเสียง เป็นที่ยอมรับในการจัดการศึกษา มีศักยภาพและความพร้อมในการให้บริการวิชาการแก่สังคม และการสนับสนุน ด้านการจัดการศึกษาแก่หน่วยงานต่าง ๆ จึงขอเชิญมหาวิทยาลัยทักษิณมาร่วมมือในการพัฒนาจัดการศึกษาของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เพื่อให้การจัดการศึกษาในสังกัดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา มี คุณภาพ และสามารถผลิตนักเรียนที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานศึกษาในระดับอุดมศึกษา โดยเฉพาะความเป็นเลิศด้านกีฬา เกษตร และดนตรี

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ได้ร่างแบบฟอร์มบันทึกความร่วมมือฯ เพื่อให้มหาวิทยาลัย ทักษิณพิจารณา

อธิการบดีจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาร่างบันทึกความร่วมมือฯ ดังกล่าว
(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ

1. เห็นชอบในหลักการให้มีการจัดทำบันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัด การศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยทักษิณและองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา โดยเสนอแนะให้มีการแก้ไข ดังนี้

- 1) ให้ปรับข้อความใน ข้อ 1 ดังนี้ “ข้อ 1 มหาวิทยาลัยทักษิณยินดีจะสนับสนุนและ ส่งเสริมการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ”
- 2) ให้ปรับข้อความใน ข้อ 2 ดังนี้ “ข้อ 2 มหาวิทยาลัยทักษิณยินดีสนับสนุนและส่งเสริม การจัดการศึกษาร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลาในด้านต่าง ๆ อาทิ บุคลากรทางการศึกษา องค์ความรู้ทางวิชาการ ห้องเรียน/ฝึกซ้อมดนตรี เครื่องมือ หรืออุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนต่าง ๆ”
- 3) ให้ปรับข้อความใน ข้อ 4 ดังนี้ “ข้อ 4 องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลายินดี สนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

ทักษิณ ที่ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์อันเป็นการสนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา หรือในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา”

4) เพิ่มรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและวิจัย (รองศาสตราจารย์เกษม อัสวตรี รัตนกุล) ร่วมลงนามในบันทึกความร่วมมือด้วย

2. มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ประสานกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เพื่อปรับข้อความในบันทึกความร่วมมือตามข้อเสนอของที่ประชุม ในข้อ 1

3. นำเสนอที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง เพื่อพิจารณาและร่วมกันให้ข้อเสนอแนะ

4.3 เรื่อง กรอบแนวคิด (Concept paper) การจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อให้แผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สามารถประกาศใช้ได้ทันภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2557 ฝ่ายแผนงานจึงขอเสนอ (ร่าง) กรอบแนวคิด (Concept paper) การจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อพิจารณา

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

กรอบแนวคิดการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เน้นการจัดสรรงบประมาณที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว พ.ศ. 2553-2567 มหาวิทยาลัยทักษิณ และนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยรายละเอียดในกรอบแนวคิดฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สามารถสรุปประเด็นต่าง ๆ ที่มีความแตกต่างจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ได้ดังนี้

ประเด็นที่แตกต่าง	ปีงบประมาณ 2557	ปีงบประมาณ 2558	เหตุผล
1. การประมาณการ	จำนวนนิสิตใหม่ปีการศึกษา 2557 ใช้จำนวนนิสิตตามที่รับจริง	จำนวนนิสิตใหม่ปีการศึกษา 2557 ใช้จำนวนนิสิตตามแผน	เนื่องจากการขยายการเปิดภาคเรียนที่ 1/2557 ไปเป็นเดือนสิงหาคม 2557 ซึ่งผลการรับนิสิตใหม่ของปีการศึกษา 2557 ยังไม่เรียบร้อย
2. นโยบาย	สนับสนุนงบประมาณรองรับการดำเนินงานในลักษณะการบูรณา	สนับสนุนงบประมาณรองรับการดำเนินงานให้บรรลุตาม	เพื่อผลักดันให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

	การทางวิชาการ (Academic Cluster)	ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของ มหาวิทยาลัย	บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้
	-	ให้ส่วนงานวิชาการตั้ง งบประมาณเพื่อรองรับการ ดำเนินงานวิจัยอย่างน้อย ร้อย ละ 2 ของงบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	เพื่อเพิ่มสัดส่วนงบประมาณ ด้านการวิจัย และผลักดันให้ มหาวิทยาลัยมีงานวิจัยเพิ่ม มากขึ้น
ประเด็นที่แตกต่าง	ปีงบประมาณ 2557	ปีงบประมาณ 2558	เหตุผล
3. การจัดสรร	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสำนักหอสมุด และสำนักคอมพิวเตอร์ หักเข้า : 1) เงินออม 2) งบกลาง 3) ค่าใช้จ่ายรองรับ สวัสดิการต่าง ๆ 4) ค่าใช้จ่ายส่วนรวม	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสำนักหอสมุด และสำนักคอมพิวเตอร์ หักเข้า : 1) เงินออม 2) งบกลาง 3) ค่าใช้จ่ายรองรับ สวัสดิการต่าง ๆ 4) ค่าใช้จ่ายส่วนรวม 5) ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดซื้อ ครุภัณฑ์ในภาพรวม 6) กองทุนพัฒนาบุคลากร	เนื่องจากที่ผ่านมา 3 ปีงบประมาณการยกเว้นการ หักในบางรายการเพื่อมุ่งเน้น ให้การบริหารงบประมาณ ของหน่วยงานดังกล่าวไปสู่ นิสิตเป็นลำดับต้นๆ ยังไม่ เป็นไปตามเป้าประสงค์ เท่าที่ควร และยังมี การ ขอรับการสนับสนุนจาก ส่วนกลางค่อนข้างสูง

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัยจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ร่าง
กรอบแนวคิด (Concept paper) การจัดทำงานงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มหาวิทยาลัยทักษิณ
(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ

- เห็นชอบร่างกรอบแนวคิด (Concept paper) การจัดทำงานงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2558 มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามเสนอ โดยให้มีการปรับปรุง ดังนี้
 - กองทุนพัฒนาบุคลากร ให้เพิ่มวงเงินเป็น 15 ล้าน เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีเงินสนับสนุน
ทุนจากบุคคลภายนอกเพิ่มขึ้น

- 2) ให้ยกเลิกการหักค่าใช้จ่ายเพื่อรองรับสวัสดิการต่าง ๆ เนื่องจากปัจจุบันกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยมีฐานะทางการเงินค่อนข้างมั่นคง และคาดว่าจะสามารถบริหารค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากดอกผลของกองทุนได้อย่างเพียงพอ
 - 3) งบประมาณวิชาเขตทั้งสองวิทยาเขต ให้ดำเนินการในลักษณะงบประมาณที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และต้องผ่านการอนุมัติจากอธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย
 - 4) การสนับสนุนงบประมาณรองรับการดำเนินงานในลักษณะการบูรณาการทางวิชาการ (Academic Cluster) ซึ่งเป็นนโยบายของสภามหาวิทยาลัย ให้คงไว้เหมือนเดิม
2. เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณา

4.4 เรื่อง แผนการดำเนินงานและรายงานความก้าวหน้ารายการสิ่งก่อสร้าง มหาวิทยาลัยทักษิณ

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย ได้มอบหมายให้ฝ่ายแผนงานรวบรวมแผนการดำเนินงานรายการสิ่งก่อสร้าง เพื่อติดตามความก้าวหน้าของรายการสิ่งก่อสร้างแต่ละรายการให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน และเพื่อการวางแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

ฝ่ายแผนงานได้รวบรวมและสังเคราะห์ข้อมูลแผนการดำเนินงานของรายการสิ่งก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และได้ติดตามความก้าวหน้าของรายการสิ่งก่อสร้างแต่ละรายการร่วมกับฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา/พัทลุง ข้อมูล ณ 31 มีนาคม 2557 เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ

1. รับทราบแผนการดำเนินงานรายการสิ่งก่อสร้างตามเสนอ โดยให้แสดงรายละเอียดวงเงินงบประมาณของแต่ละโครงการด้วย
2. แจ้งวิทยาเขตสงขลาปรับระยะเวลาการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนของทุกโครงการให้มีความกระชับและเหมาะสม

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง แผนบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2561

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแผนบริหารทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2561

การจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2561 จัดทำขึ้นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว พ.ศ. 2553-2567 มหาวิทยาลัยทักษิณ ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลที่สามารถพึ่งพาตนเองได้ และมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและสุขภาวะของสมาชิกในองค์กร เป้าประสงค์ที่ 7.3 มีความสำเร็จของการบริหารจัดการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์โดยคำนึงถึงความสุข คุณภาพชีวิตและสภาพแวดล้อมของผู้ปฏิบัติงานเป็นสำคัญ และเป้าประสงค์ ที่ 7.4 มีระบบและกลไกการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาโครงสร้างเงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการและแรงจูงใจที่เหมาะสม รวมทั้งระบบการกำกับตรวจสอบ ประเมินผลงานที่ชัดเจน โปร่งใส และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2561 เป้าประสงค์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กลยุทธ์ที่ 4.2 พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มผลการปฏิบัติงานที่ดีขององค์กร

แผนบริหารทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2561 ประกอบด้วย 7 ยุทธศาสตร์ 8 เป้าประสงค์ 12 กลยุทธ์ และ 17 ตัวชี้วัด

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ

1. ที่ประชุมเห็นชอบแผนบริหารทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2561 ตามเสนอ โดยให้มีการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

- 1) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2 ให้แก้ไขเป็น “2. ร้อยละของบุคลากรที่สรรหาคัดเลือกได้ตามแผนอัตรากำลัง
- 2) ให้พิจารณาปรับปรุง ยุทธศาสตร์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 3 และตัวชี้วัดที่ 5 เนื่องจากมีข้อจำกัดอื่นที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จของเป้าหมายตัวชี้วัดดังกล่าว
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 4 ให้ตัดคำว่า “แผนสืบทอดตำแหน่ง” ออก
- 4) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ตัวชี้วัดที่ 2 ให้ระบุความชัดเจนของแผน.. ว่าเป็นแผนอะไร

2. กรณีมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ให้รองอธิการบดีแต่ละท่านแจ้งไปยังรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคลโดยตรง

5.2 เรื่อง การก่อสร้างอาคารหอประชุมมหาวิทยาลัยทักษิณ (วิทยาเขตสงขลา)

ตามที่คณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย เมื่อการประชุม ครั้งที่ 5/2556 วันที่ 7 พฤศจิกายน 2556 และครั้งที่ 6/2556 วันที่ 13 พฤศจิกายน 2556 มีมติให้มหาวิทยาลัยทักษิณขอตั้งงบประมาณสิ่งก่อสร้างเพื่อขอรับการจัดสรรจากเงินอุดหนุนจากรัฐบาล รายการ ต่อเติมหอประชุมมหาวิทยาลัยทักษิณ (วิทยาเขตสงขลา) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 นั้น

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้มีการปรับเปลี่ยนชื่อรายการเป็น ก่อสร้างอาคารหอประชุมมหาวิทยาลัยทักษิณ งบประมาณก่อสร้างทั้งสิ้น 280 ล้านบาท เพื่อรองรับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร เนื่องจาก

จำนวนบัณฑิตเพิ่มขึ้น อาคารที่ใช้อยู่เดิมไม่เพียงพอรองรับ รวมทั้งเพื่อการจัดกิจกรรมต่าง ๆ สำหรับนิสิต รองรับ การจัดการเรียนการสอนกลุ่มใหญ่ โดยเฉพาะรายวิชาศึกษาทั่วไป และการให้บริการวิชาการแก่สังคม

มติ

1. ที่ประชุมเห็นชอบให้ปรับชื่อรายการสิ่งก่อสร้างที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณจากเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จากรายการ ต่อเติมอาคารหอประชุมมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็น ก่อสร้างอาคารหอประชุมมหาวิทยาลัยทักษิณ วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น 280 ล้านบาท

2. มอบฝ่ายแผนงานประสานกับรองอธิการบดีฝ่ายบริหารเพื่อเตรียมการดำเนินงานประมาณในการดำเนินการออกแบบ

เลิกประชุม เวลา 16.45 น.

(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัศจรรย์)

หัวหน้าฝ่ายแผนงาน

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ประธานคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย