



---

---

**แผนปฏิบัติการประจำปี  
ฝ่ายแผนงาน  
ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2564**

**ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย**

**สิงหาคม 2563**



แผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายแผนงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ

สิงหาคม 2563



## คำนำ

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตของหน่วยงาน เน้นกระบวนการและจุดมุ่งหมายรวมที่หน่วยงานมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคต เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหาร และการจัดการของหน่วยงานมีประสิทธิภาพสูงสุด ในครั้งนี้ ฝ่ายแผนงานได้จัดทำแผนกลยุทธ์ฝ่ายแผนงาน พ.ศ. 2561 - 2565 (สิงหาคม 2563) เรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้การนำแผนไปสู่การปฏิบัติเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขึ้น ซึ่งจะเป็นการกำหนด ทิศทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ว่างล่วงหน้า ทั้งนี้เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติตามกิจกรรมที่วางไว้และมุ่งไปสู่เป้าหมาย เดียวกัน คือ ความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

## สารบัญ

	หน้า
บทนำ	1-3
แผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	
- ปรัชญา	4
- วิสัยทัศน์	4
- พันธกิจ	4
- เป้าหมาย	4
- ค่านิยม	4
- แผนผังความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน กับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2563-2567 (ฉบับปรับปรุง)	6
- งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	7
- สรุปจำนวนกิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	8
กิจกรรมของฝ่ายแผนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	
จำแนกตามประเด็นความท้าทาย	
- เป้าหมายที่ 1	9-30
- เป้าหมายที่ 2	31-42
- เป้าหมายที่ 3	43-49
- เป้าหมายที่ 4	50-71



## บทนำ

แผนปฏิบัติการประจำปี เป็นแผนระยะสั้นที่กำหนดขึ้นเป็นปีต่อปีเพื่อช่วยขับเคลื่อนให้แผนระยะยาว ประสบความสำเร็จ แผนปฏิบัติการประจำปีจึงมีรายละเอียดที่ชัดเจนกว่าแผนกลยุทธ์ ซึ่งทำให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำแผนไปปฏิบัติให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ได้ง่าย นอกจากนี้ แผนปฏิบัติการประจำปี (Action plan) เป็นเครื่องค้ำประกันว่าเป้าหมายในการทำงานในแต่ละปีมีโอกาสรุ่เป้าหมายตามที่กำหนดไว้ นั้นมีความเป็นไปได้ เพราะมีแผนงานรองรับที่ชัดเจน และถ้าแผนปฏิบัติการประจำปีดำเนินการได้สำเร็จก็จะส่งผลต่อความสำเร็จของเป้าหมายที่กำหนดไว้เช่นกัน

ดังนั้น ฝ่ายแผนงานจึงจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานและกำหนดเป็นเบื้องต้นว่าควรมีโครงการ/กิจกรรมใดบ้างที่ควรนำมาปฏิบัติ ซึ่งโครงการ/กิจกรรมที่จะกำหนดขึ้นนั้น จะต้องมีความสำคัญ จำเป็น และอยู่ในกรอบของภารกิจความรับผิดชอบ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

### หลักการในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

ฝ่ายแผนงานได้กำหนดหลักการสำคัญในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ดังนี้

1. แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องตอบสนองและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2567 ฉบับปรับปรุง แผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และแผนกลยุทธ์ฝ่ายแผนงาน พ.ศ. 2561 - 2565 (สิงหาคม 2563)
2. แผนปฏิบัติการประจำปีควรเป็นเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานทั้งในลักษณะงานประจำที่ต้องมีการประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก เน้นการปฏิบัติงานเชิงรุก
3. แผนปฏิบัติการประจำปีนอกจากจะประกอบด้วยกิจกรรมของโครงการต่าง ๆ แล้ว ควรใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการขออนุมัติจัดสรรงบประมาณในปีต่อไป
4. แผนปฏิบัติการได้กำหนดให้มีลักษณะยืดหยุ่นและมีกลไกในการปรับแผนที่ชัดเจน

### วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

1. เพื่อเป็นคู่มือและแนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรและใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจของผู้บริหาร
2. เพื่อทบทวนประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ มาตรการ/แนวทาง และตัวชี้วัดให้สอดคล้องและเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงานและสภาวการณ์ในปัจจุบัน
3. เพื่อให้ฝ่ายแผนงานมีทิศทางและแนวทางปฏิบัติไปสู่วิสัยทัศน์ร่วมกัน
4. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน
5. เพื่อเป็นกลไกในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

สาระสำคัญแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)

## ปรัชญา

ปัญญา จริยธรรม นำการพัฒนา

## ปณิธาน

มหาวิทยาลัยเพื่อสังคม

## วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการสอดคล้องกับปัญหาหรือความต้องการของสังคมและชุมชนภายในปี 2580 (Academic Excellence Through Social Relevance within 2037)

## พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตและพัฒนากำลังคนคุณภาพ
2. สร้างสรรค์ผลงานวิจัยเพื่อการพัฒนาสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยเพื่อสังคม
3. บริการวิชาการ ถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคม ร่วมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ที่เข้มแข็ง
4. ส่งเสริม สนับสนุน การทำนุบำรุง รักษา และพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา และสิ่งแวดล้อมของภาคใต้ตอนล่างให้เกิดคุณค่า มูลค่าเพิ่ม
5. พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยที่ใช้ชุมชนเป็นฐานที่เป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียน

## ค่านิยมหลัก

เคารพธรรมชาติ (Respect) หมายถึง เคารพ มองเห็นคุณค่าและความสำคัญ แล้วปฏิบัติต่อบุคคลหรือสิ่งนั้นด้วยความถูกต้องจริงใจ

ปัญญาธรรม (Wisdom) หมายถึง ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต อันจะก่อให้เกิดความเจริญงอกงามต่อตนเอง องค์กร และสังคม

สามัคคีธรรม (Unity) หมายถึง ร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติภารกิจด้วยความพร้อมเพรียง

มุ่งผลลัพธ์ที่ดี (Outcome Oriented) หมายถึง ปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ หรือผลการ

ปฏิบัติงานเป็นหลัก เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนด

มีความคุ้มค่า (Worthiness) หมายถึง ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ก่อให้เกิดผลกระทบ

เชิงบวกต่อองค์กรและสังคม โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในการใช้ทรัพยากร

นำพาสังคม (Social Responsibility) หมายถึง เอาใจใส่ เป็นที่พึ่ง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม



## ความท้าทาย

1. ความเป็นเลิศด้านการผลิตบัณฑิตที่ใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้
2. ความเข้มแข็งด้านการวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม
3. ความเข้มแข็งด้านศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญา
4. การบริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ
5. ความมั่นคงทางการเงิน

## วัตถุประสงค์

1. ผลิตบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์ที่ตอบสนองความต้องการของสังคม ด้วยกระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงในชุมชน
2. ผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการเชิงสังคมหรือเชิงพาณิชย์
3. เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญา
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และธรรมาภิบาล
5. สร้างความมั่นคงด้านฐานะทางการเงิน ด้วยการบริหารการเงินให้มีประสิทธิภาพ

## แผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### ปรัชญา

รู้รอบด้าน ชำนาญงาน เน้นคุณธรรม นำองค์กร

### วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานหลัก ที่มีบุคลากรสมรรถนะสูง เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย  
อย่างมีประสิทธิภาพ

เป็นหน่วยงานหลัก	= core purpose
มีบุคลากรสมรรถนะสูง	= core value
เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ	= visionary goal

### พันธกิจ

1. พัฒนาแผนของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงและขับเคลื่อนแผน  
อย่างมีประสิทธิภาพ
2. จัดสรรทรัพยากรเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
3. พัฒนาสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ
4. ติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบ
5. สนับสนุนระบบบริหารจัดการที่ดี

### ประเด็นเป้าหมาย

- เป้าหมายที่ 1 ผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย  
เป้าหมายที่ 2 บริหารทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด  
เป้าหมายที่ 3 บริหารจัดการสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ  
เป้าหมายที่ 4 บริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ

### ค่านิยม : PLAN

P : Participation มุ่งเน้นการทำงานแบบมีส่วนร่วม

คือ การทำงานเป็นทีม วางแผนเพื่อกำหนดเป้าหมายรับผิดชอบและทำงานร่วมกัน

L : Learning Skill for Develop การเรียนรู้ทักษะเพื่อการพัฒนา

คือ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะผ่านกระบวนการที่หลากหลาย เพื่อให้เกิดการเรียนรู้  
นำมาพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อหน่วยงาน

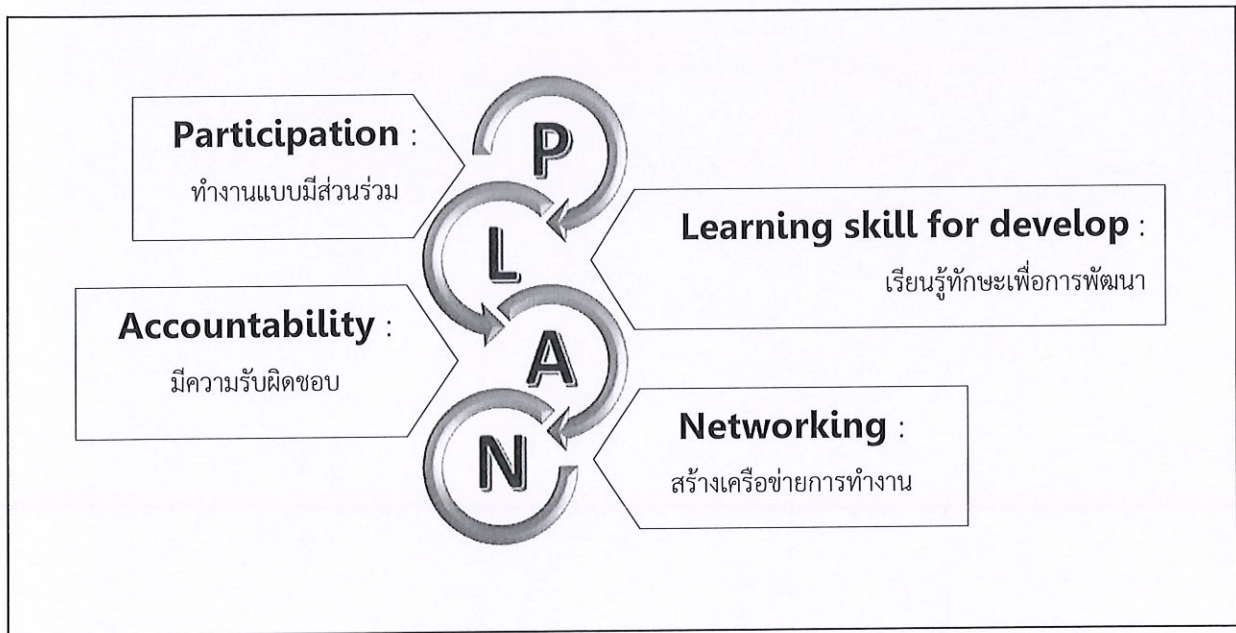


A : Accountability มีความรับผิดชอบ

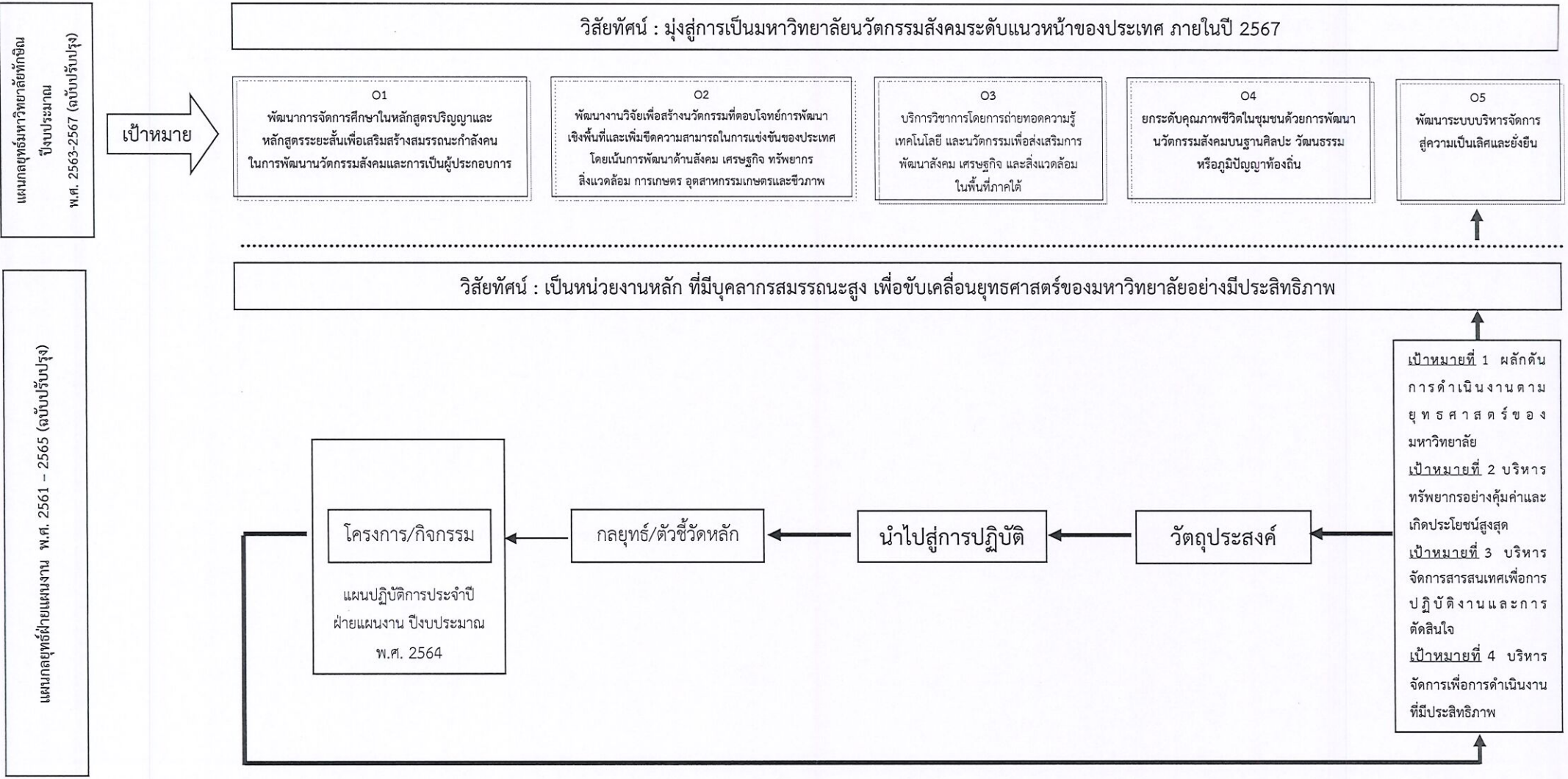
คือ จิตสำนึกของการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเต็มใจ มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จลุล่วงและ  
รับผิดชอบต่อผลที่เกิดจากการทำงาน

N : Networking สร้างเครือข่ายการปฏิบัติงาน

คือ การสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกลุ่มบุคคลที่มีสายการปฏิบัติงานเดียวกันเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล  
ข่าวสารและการร่วมมือกันด้วยความสมัครใจ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน



แผนผังแสดงความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงานกับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2563-2567 (ฉบับปรับปรุง)





งบประมาณ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ฝ่ายแผนงานได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 21,830,800 บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านบาทแปดแสนสามหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)		รวมทั้งสิ้น
	งบเพื่อการบริหารส่วนรวม	งบดำเนินงาน	
1. ค่าจ้างชั่วคราว	-	396,000	396,000
2. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	3,487,400	560,000	4,047,400
3. เงินอุดหนุน	350,000	-	350,000
<b>รวม</b>	<b>3,837,400</b>	<b>956,000</b>	<b>4,793,400</b>

เงินรายได้

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)		รวมทั้งสิ้น
	งบเพื่อการบริหารส่วนรวม	งบดำเนินงาน	
1. ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-
2. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	-	485,100	485,100
3. ค่าสาธารณูปโภค	-	52,800	52,800
4. เงินอุดหนุน	16,469,500	-	16,469,500
5. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-
6. รายจ่ายอื่น	-	30,000	30,000
<b>รวม</b>	<b>16,469,500</b>	<b>567,900</b>	<b>17,037,400</b>

<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>20,306,900</b>	<b>1,523,900</b>	<b>21,830,800</b>
--------------------	-------------------	------------------	-------------------

สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
จำแนกตามประเด็นเป้าหมาย

ประเด็นเป้าหมาย	จำนวนกิจกรรม	งบประมาณ
เป้าหมายที่ 1 ผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	8	655,000
เป้าหมายที่ 2 บริหารทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด	3	368,000
เป้าหมายที่ 3 บริหารจัดการสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ	3	30,000
เป้าหมายที่ 4 บริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ	10	151,500
รวมทั้งสิ้น	24	1,204,500

ฝ่ายแผนงาน มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 24 กิจกรรม  
ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 1,204,500 บาท (หนึ่งล้านสองแสนสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)



เป้าหมายที่ 1 ผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. การทบทวนแผนพัฒนามหาวิทยาลัย	500,000	เบญจวรรณ คงกัน
2. การทบทวนแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย	10,000	เบญจวรรณ คงกัน
3. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย	5,000	เบญจวรรณ คงกัน
4. การบริหารจัดการด้านกายภาพของมหาวิทยาลัย	30,000	คณินทร์ บุญศาสตร์
5. การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย	50,000	รัชนีกร ชูเชิด
6. การควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย	30,000	รัชนีกร ชูเชิด
7. การดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	-	รัชนีกร ชูเชิด
8. การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการติดตามและประเมินผล	30,000	เบญจวรรณ คงกัน/กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร
	655,000	

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 1	ผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย							
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย							
กลยุทธ์	ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ							
กิจกรรม	1. การทบทวนแผนพัฒนามหาวิทยาลัย							
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th>เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>P01. กระบวนการจัดทำและขับเคลื่อนแผนของมหาวิทยาลัย - ร้อยละความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย</td> <td>ร้อยละ 80</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td>ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	P01. กระบวนการจัดทำและขับเคลื่อนแผนของมหาวิทยาลัย - ร้อยละความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย	ร้อยละ 80	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85
ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย							
P01. กระบวนการจัดทำและขับเคลื่อนแผนของมหาวิทยาลัย - ร้อยละความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย	ร้อยละ 80							
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85							
ผู้รับผิดชอบหลัก	เบญจวรรณ คงกัน							



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
1. การทบทวนแผนพัฒนามหาวิทยาลัย	- กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 16 คน - อธิการบดี/รองอธิการบดี/ ผู้ช่วยอธิการบดี จำนวน 14 คน - คณบดี จำนวน 12 คน - รองคณบดีที่ดูแลด้านแผน จำนวน 12 คน - ผู้อำนวยการสำนัก/ วิทยาลัย จำนวน 9 คน - หัวหน้าสำนักงาน/หัวหน้า ฝ่าย/หัวหน้างาน จำนวน 13 คน - เจ้าหน้าที่รับผิดชอบด้านแผน (หน่วยงานละ 1 คน) จำนวน 34 คน - บุคลากรมหาวิทยาลัยทุกชั้น จำนวน 500 คน - บุคลากรฝ่ายแผนงาน จำนวน 10 คน รวมทั้งสิ้น 620 คน	100														500,000	เบญจวรรณ คงกัน
1.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนของปีที่ผ่านมาและสังเคราะห์/วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา		15	↔													-	เบญจวรรณ คงกัน
1.2 จัดกิจกรรมการทบทวนแผนพัฒนามหาวิทยาลัย - การประชุมผู้บริหาร - การจัดการความรู้		20		↔												-	เบญจวรรณ คงกัน ฝ่ายแผนงาน

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
1.3 นำข้อมูลที่ได้จากการจัดกิจกรรมทบทวนแผนมาสังเคราะห์/วิเคราะห์ เพื่อยกร่างแผนฯ		10		←→												-	เบญจวรรณ คงกัน
1.4 นำแผน ฯ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง		10			←→											-	เบญจวรรณ คงกัน
1.5 ปรับปรุงตามของเสนอแนะจากที่ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง		5			←→											-	เบญจวรรณ คงกัน
1.6 นำร่างแผนฯ ฉบับสมบูรณ์ไปทำประชาพิจารณ์กับประชาคม/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		5					↔									-	เบญจวรรณ คงกัน
1.7 ปรับปรุงร่างแผนฯ ตามข้อเสนอแนะของประชาคม/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		5					↔									-	เบญจวรรณ คงกัน
1.8 เสนอร่างแผนฯ ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ		5					↔									-	เบญจวรรณ คงกัน
1.9 ปรับปรุงร่างแผนฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยทักษิณ		5					↔									-	เบญจวรรณ คงกัน
1.10 จัดทำรูปเล่มแผนพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ		5					↔									-	เบญจวรรณ คงกัน
1.11 ถ่ายทอด และ เผยแพร่ แผนพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ สู่หน่วยงาน		15							↔							-	เบญจวรรณ คงกัน ฝ่ายแผนงาน



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 1	ผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย						
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย						
กลยุทธ์	ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ						
กิจกรรม	2. การทบทวนแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย						
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th>เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>P01 กระบวนการจัดทำและผลักดันแผนของมหาวิทยาลัย - ร้อยละความสำเร็จตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย</td> <td>ร้อยละ 80</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ ฝ่ายแผนงาน</td> <td>- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 1 ฉบับ</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	P01 กระบวนการจัดทำและผลักดันแผนของมหาวิทยาลัย - ร้อยละความสำเร็จตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 80	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ ฝ่ายแผนงาน	- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 1 ฉบับ
ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย						
P01 กระบวนการจัดทำและผลักดันแผนของมหาวิทยาลัย - ร้อยละความสำเร็จตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 80						
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ ฝ่ายแผนงาน	- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 1 ฉบับ						
ผู้รับผิดชอบหลัก	เบญจวรรณ คงกัน						

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
2. การทบทวนแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย		100													10,000	เบญจวรรณ คงกัน
2.1 ติดตามและประเมินผลแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย		40													2,000	
2.1.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ต.ค. 62 - ก.ย. 63)		10	↔												-	เบญจวรรณ คงกัน
2.1.2 ติดตามและจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เสนอต่อผู้บริหาร															-	เบญจวรรณ คงกัน
- ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค.63 - 31 ธ.ค.63)		10			↔											
- ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค.64 - 31 มี.ค.64)		10						↔								
- ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.64 - 30 มิ.ย.64)		10									↔					
2.2 การทบทวนแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย		60													8,000	
2.2.1 เตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย	-	5								↔					-	เบญจวรรณ คงกัน
2.2.2 เสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทางในการทบทวน	-	5								↔					-	เบญจวรรณ คงกัน
2.2.3 จัดประชุมเพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์ฯ และระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะ	ผู้บริหาร - บุคลากร	10									↔				-	เบญจวรรณ คงกัน ฝ่ายแผนงาน



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
2.2.4 จัดทำ (ร่าง) แผนกลยุทธ์ ฯ ที่ได้ปรับปรุงตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของประชาคม	-	10										↔				-	เบญจวรรณ คงกัน
2.2.5 เสนอ (ร่าง)แผนกลยุทธ์ ฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	-	5										↔				-	เบญจวรรณ คงกัน
2.2.6 ปรับปรุง (ร่าง) แผนกลยุทธ์ ฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	-	5										↔				-	เบญจวรรณ คงกัน
2.2.7 จัดทำรูปเล่มแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2561 -2565	-	5										↔				-	เบญจวรรณ คงกัน
2.2.8 ถ่ายทอดและเผยแพร่แผนกลยุทธ์ ฯ สู่นักเรียน	หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย	15										↔				-	เบญจวรรณ คงกัน

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 1	ผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย							
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย							
กลยุทธ์	ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ							
กิจกรรม	3. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย							
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th>เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>P01 กระบวนการจัดทำและผลักดันแผนของมหาวิทยาลัย - ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย</td> <td>ร้อยละ 80</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td>- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - แผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 1 ฉบับ - รายงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยทักษิณ (รายไตรมาส)</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	P01 กระบวนการจัดทำและผลักดันแผนของมหาวิทยาลัย - ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 80	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - แผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 1 ฉบับ - รายงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยทักษิณ (รายไตรมาส)
ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย							
P01 กระบวนการจัดทำและผลักดันแผนของมหาวิทยาลัย - ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 80							
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - แผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 1 ฉบับ - รายงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยทักษิณ (รายไตรมาส)							
ผู้รับผิดชอบหลัก	เบญจวรรณ คงกัน							



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
3. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย		100													5,000	เบญจวรรณ คงกัน
3.1 ติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย		40													2,000	
3.1.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.63 - 30 ก.ย.63)		10	↔													
3.1.2 ติดตามและจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เสนอต่อผู้บริหาร																
- ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค.63 - 31 ธ.ค.63)		10				↔										
- ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค.64 - 31 มี.ค.64)		10							↔							
- ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.64 - 30 มิ.ย.64)		10										↔				
3.2 การทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย		60													3,000	
3.2.1 เตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	-	10									↔				-	เบญจวรรณ คงกัน

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
3.2.2 จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	-	15										↔				-	เบญจวรรณ คงกัน
3.2.3 เสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปี ฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	-	5											↔			-	เบญจวรรณ คงกัน
3.2.4 ปรับปรุง (ร่าง)แผนปฏิบัติการฯ ตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	-	5											↔			-	เบญจวรรณ คงกัน
3.2.5 จัดประชุมเพื่อถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ	ผู้บริหาร-บุคลากร ทุกหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย	15											↔			-	เบญจวรรณ คงกัน ฝ่ายแผนงาน
3.2.6 จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	-	5											↔			-	เบญจวรรณ คงกัน
3.2.7 เผยแพร่แผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัยสู่หน่วยงาน	-	5											↔				



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 1	ผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย							
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย							
กลยุทธ์	ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ							
กิจกรรม	4. การบริหารจัดการด้านกายภาพของมหาวิทยาลัย							
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th>เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>P02. การบริหารจัดการด้านกายภาพของมหาวิทยาลัย - ร้อยละของรายการสิ่งก่อสร้างใหม่ที่เป็นไปตามผังการใช้ประโยชน์พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย</td> <td>ร้อยละ 100</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td>ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	P02. การบริหารจัดการด้านกายภาพของมหาวิทยาลัย - ร้อยละของรายการสิ่งก่อสร้างใหม่ที่เป็นไปตามผังการใช้ประโยชน์พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 100	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85
ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย							
P02. การบริหารจัดการด้านกายภาพของมหาวิทยาลัย - ร้อยละของรายการสิ่งก่อสร้างใหม่ที่เป็นไปตามผังการใช้ประโยชน์พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 100							
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85							
ผู้รับผิดชอบหลัก	คณินทร์ บุญศาสตร์							





กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 1	ผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย							
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย							
กลยุทธ์	ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ							
กิจกรรม	5. การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย							
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th>เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>P03. กระบวนการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย - ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย</td> <td>ร้อยละ 80</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ ฝ่ายแผนงาน</td> <td>ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	P03. กระบวนการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย - ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 80	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ ฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85
ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย							
P03. กระบวนการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย - ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 80							
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ ฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85							
ผู้รับผิดชอบหลัก	รัชนิกร ชูเชิด							

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
5. การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย		100														50,000	รัชนิกร ชูเชิด
5.1 การบริหารความเสี่ยง (ระดับมหาวิทยาลัย)	-	80															
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563																	
5.1.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		10	↔													-	รัชนิกร ชูเชิด
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564																	
5.1.2 เผยแพร่และมอบหมายผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย	-	5	↔													-	รัชนิกร ชูเชิด
5.1.3 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	-	10							↔							-	รัชนิกร ชูเชิด
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565																	
5.1.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน/คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย + ระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	-	5											↔			-	รัชนิกร ชูเชิด
5.1.5 รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง	-	20												↔		-	รัชนิกร ชูเชิด

แผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายแผนงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
5.1.6 จัดทำ (ร่าง) แผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	-	20												↔		-	รัชนิกร ชูเชิด
5.1.7 จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงฉบับสมบูรณ์ เสนอผู้บริหารและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	-	10													↔		
5.2 การบริหารความเสี่ยง (ระดับหน่วยงาน)		20															
<u>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563</u>																	
5.2.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง รอบ 12 เดือน ระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	-	5	↔													-	รัชนิกร ชูเชิด
<u>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</u>																	
5.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง รอบ 6 เดือน ระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	-	5						↔								-	รัชนิกร ชูเชิด
<u>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</u>																	
5.2.3 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงาน ระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	-	10												↔		-	รัชนิกร ชูเชิด

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 1	ผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย	
กลยุทธ์	ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ	
กิจกรรม	6. การควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย	
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85
ผู้รับผิดชอบหลัก	รัชนิกร ชูเชิด	



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน												งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
6. การควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย		100													30,000	รัชนิกร ชูเชิด
6.1 การควบคุมภายใน (ระดับมหาวิทยาลัย)		80													20,000	
6.1.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายใน รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องและรายงานต่อหน่วยงานต่าง ๆ (สำนักปลัดกระทรวงกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม/ คตส. และกรรมการสภามหาวิทยาลัยทักษิณ)	-	25	↔												-	รัชนิกร ชูเชิด
6.1.2 จัดทำแผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เสนอไปยังสำนักปลัดกระทรวงกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม	-	30	↔												-	รัชนิกร ชูเชิด
6.1.3 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายใน รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง (คตส.)		25							↔						-	รัชนิกร ชูเชิด

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
6.2 การควบคุมภายใน (ระดับหน่วยงาน)		20													10,000	
6.2.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายใน รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	-	5	↔												-	รัชนิกร ชูเชิด
6.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายใน รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง (คตส.)		5							↔						-	รัชนิกร ชูเชิด
6.2.3 สั่งเคราะห์ข้อมูลจากแผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2564 ของทุกหน่วยงาน		10	↔												-	รัชนิกร ชูเชิด



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 1	ผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย					
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย					
กลยุทธ์	ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ					
กิจกรรม	7. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปราบปรามและป้องกันการทุจริต					
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th style="text-align: center;">เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td>ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85
ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย					
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85					
ผู้รับผิดชอบหลัก	รัชนิกร ชูเชิด					

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน												งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
7. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปราบปรามและป้องกันการทุจริต		100														-	รัชนิกร ชูเชิด
7.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนฯ รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รายงานต่อ คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA มหาวิทยาลัยทักษิณ	-	25	↔													-	รัชนิกร ชูเชิด
7.2 วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ปราบปรามและป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564	-	20	↔													-	รัชนิกร ชูเชิด
7.3 จัดทำแผนปฏิบัติการปราบปรามและป้องกันการ ทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564		25	↔														รัชนิกร ชูเชิด
7.4 มอบหมายการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปราบปรามและป้องกันการทุจริตแก่หน่วยงาน	-	5	↔													-	รัชนิกร ชูเชิด
7.5 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนฯ รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รายงานต่อ คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA มหาวิทยาลัย ทักษิณ	-	25						↔								-	รัชนิกร ชูเชิด



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 1	ผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย					
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย					
กลยุทธ์	ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ					
กิจกรรม	8. การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการติดตามและประเมินผล					
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th>เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</li> <li>- รายงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยทักษิณ (รายไตรมาส)</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</li> <li>- รายงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยทักษิณ (รายไตรมาส)</li> </ul>
ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย					
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</li> <li>- รายงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยทักษิณ (รายไตรมาส)</li> </ul>					
ผู้รับผิดชอบหลัก	เบญจวรรณ คงกัน					

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
8. การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการติดตามและประเมินผล		100														30,000	เบญจวรรณ คงกัน
8.1 พัฒนาและปรับระบบสารสนเทศ	-	35	←————→											-	เบญจวรรณ คงกัน กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร		
8.2 ทดลองใช้งานระบบ		40	←————→												-	เบญจวรรณ คงกัน กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร สำนักคอมพิวเตอร์	
8.3 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน		25	←————→											-	เบญจวรรณ คงกัน		



เป้าหมายที่ 2 บริหารทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. การบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัย	272,000	กลุ่มภารกิจแผนงบประมาณ
2. การบริหารอัตรากำลังของมหาวิทยาลัย	66,000	จุฑาวรรณ แสงช่วง
3. พบปะหน่วยงาน	30,000	จنگกล ปาลานุพันธ์/กรรณิการ์ เกศสระ
	368,000	

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 2	บริหารทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด							
วัตถุประสงค์	สนับสนุนทรัพยากรเพื่อผลักดันให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย							
กลยุทธ์	ปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรเพื่อผลักดันยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย							
กิจกรรม	1. การบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัย							
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th>เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>P04. การบริหารทรัพยากรตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย - ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย</td> <td>ร้อยละ 80</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td>ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	P04. การบริหารทรัพยากรตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย - ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 80	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85
ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย							
P04. การบริหารทรัพยากรตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย - ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 80							
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85							
ผู้รับผิดชอบหลัก	กลุ่มภารกิจแผนงบประมาณ							



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
1. การบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัย		100														272,000	กลุ่มภารกิจแผน งบประมาณ
1.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		5														2,000	
1.1.1 การวิเคราะห์และประเมินผลการใช้จ่าย งบประมาณ	คณะ/หน่วยงาน	5	↔													2,000	เกศณี ตั้งคะมณี
1.2 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564		35														270,000	
1.2.1 การวิเคราะห์และการจัดสรรงบประมาณ รายการเร่งด่วนระหว่างปี	คณะ/หน่วยงาน	10	←												→	-	อาจารย์ แก้วสลับศรี จงกล ปาลานุพันธ์ คณินทร์ บุญศาสตร์
1.2.2 การติดตามและรายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณ	คณะ/หน่วยงาน	23															เกศณี ตั้งคะมณี
- รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นราย เดือน		14		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔		
- รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นราย ไตรมาส		9				↔				↔				↔			
1.2.3 จัดทำ PART ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ฝ่ายแผนงาน/ หน่วยงาน	2			↔												เกศณี ตั้งคะมณี

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
1.3 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565		55															
1.3.1 จัดทำปฏิทินการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	ฝ่ายแผนงาน	1	↔														อาภรณ์ แก้วสลัศจรรย์
1.3.2 ทบทวนเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ฝ่ายแผนงาน	2	↔														อาภรณ์ แก้วสลัศจรรย์ เกศณี ตั้งคะมณี
1.3.3 จัดทำความต้องการงบลงทุนและวิเคราะห์ กลิ่นกรอง - จัดอบรมชี้แจงการจัดทำคำของบลงทุน - รวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการงบ ลงทุนประจำปี - ประเมินความพึงพอใจการใช้งานระบบ บริหารงบประมาณ “คำของบลงทุน”	หน่วยงาน	5 1 3 1	↔													15,000	จงกล ปาลานุพันธ์ เกศณี ตั้งคะมณี
1.3.4 จัดทำข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ประกอบคำขอ งบประมาณ - ข้อมูลบุคลากร - ข้อมูลนิสิต - ข้อมูลความต้องการงบลงทุน - รวบรวมโครงการตามแผนงานบูรณาการ	ฝ่ายแผนงาน	5		↔												-	กลุ่มภารกิจ แผนงบประมาณ จุฑาวรรณ แสงช่วง



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน												งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
- รวบรวมโครงการอื่น ๆ ที่เสนอของงบประมาณ																		
1.3.5 จัดทำรายละเอียดคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีส่ง กระทรวงฯและสำนักงานงบประมาณ	ฝ่ายแผนงาน	5			←→												-	อาภรณ์ แก้วสลัศรี
1.3.6 จัดทำรายละเอียดประกอบการขอรับการจัดสรรงบประมาณเสนอสำนักงานงบประมาณ	ฝ่ายแผนงาน	4			←→												-	อาภรณ์ แก้วสลัศรี เกษณี ตั้งคะมณี
1.3.7 จัดทำกรอบแนวคิดงบประมาณรายจ่ายประจำปี	ฝ่ายแผนงาน	2				←→											-	อาภรณ์ แก้วสลัศรี จงกล ปาลานุพันธ์
1.3.8 จัดทำประมาณการรายได้	ฝ่ายแผนงาน	5					←→										-	จงกล ปาลานุพันธ์
1.3.9 จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายส่วนรวม	หน่วยงาน	2						←→									-	จงกล ปาลานุพันธ์
1.3.10 จัดทำรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี - จัดอบรมชี้แจงการจัดทำคำขอของดำเนินงานและการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ - รวบรวมและวิเคราะห์คำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากหน่วยงานต่าง ๆ - ประเมินความพึงพอใจการใช้งานระบบบริหารงบประมาณ “คำขอของดำเนินงานและการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ”	หน่วยงาน	5						←→									15,000	กลุ่มภารกิจแผน งบประมาณ

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
1.3.11 จัดทำรายละเอียดประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี	ฝ่ายแผนงาน	3									←	→				50,000	อาจารย์ แก้วสลัปกรณ์ เกศณี ตั้งคะมณี
1.3.12 ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อคณะกรรมการฯ	-	2											←	→		150,000	กลุ่มภารกิจ แผนงบประมาณ
1.3.13 จัดทำรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี มหาวิทยาลัยทักษิณ เสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	หน่วยงาน	5												←	→	-	อาจารย์ แก้วสลัปกรณ์ จงกล ปาลานุพันธ์
1.3.14 เผยแพร่รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี	หน่วยงาน	1													↔	20,000	อาจารย์ แก้วสลัปกรณ์ จงกล ปาลานุพันธ์
1.3.15 จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		4													↔	15,000	อาจารย์ แก้วสลัปกรณ์ เกศณี ตั้งคะมณี
- จัดทำแผนการจัดใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอสำนักงบประมาณ	ฝ่ายแผนงาน	1															
- จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	หน่วยงาน	1															
- รวบรวมและวิเคราะห์แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	ฝ่ายแผนงาน	2															
1.3.16 การอนุมัติวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี	-	2													↔	5,000	อาจารย์ แก้วสลัปกรณ์ จงกล ปาลานุพันธ์
1.3.17 บันทึกข้อมูลในระบบบัญชี 3 มิติ	-	2													↔	-	อาจารย์ แก้วสลัปกรณ์ จงกล ปาลานุพันธ์



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
1.4 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566		5															
1.4.1 จัดทำคำของบประมาณตามแผนงานบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ - เชิงพื้นที่ (Area) - เชิงนโยบาย (Agenda)	ฝ่ายแผนงาน/ หน่วยงาน	3												↔		-	อาจารย์ แก้วสลับศรี เกษณี ตั้งคะมณี
1.4.2 จัดทำคำของบประมาณในลักษณะบูรณาการร่วมกับจังหวัด (Area)	ฝ่ายแผนงาน/ หน่วยงาน	2												↔		-	อาจารย์ แก้วสลับศรี เกษณี ตั้งคะมณี

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 2	บริหารทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด					
วัตถุประสงค์	สนับสนุนทรัพยากรเพื่อผลักดันให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย					
กลยุทธ์	ปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรเพื่อผลักดันยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย					
กิจกรรม	2. การบริหารอัตรากำลังของมหาวิทยาลัย					
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th style="width: 40%;">เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td>ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85
	ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย				
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85				
ผู้รับผิดชอบหลัก	จุฑาวรรณ แสงช่วง					



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน												งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
2. การบริหารอัตรากำลังของมหาวิทยาลัย		100														66,000	จุฑาวรรณ แสงช่วง
2.1 ทบทวนผลการจัดสรรอัตรากำลังจากการจัดสรรอัตรากำลังของมหาวิทยาลัยในปีที่ผ่านมา	-	10						←→								-	จุฑาวรรณ แสงช่วง
2.2 วางแผนกำหนดแนวทางการจัดสรรกรอบอัตรากำลังประจำปี	-	10						←→								-	จุฑาวรรณ แสงช่วง
2.3 นำเสนอแนวทาง/เกณฑ์การจัดสรรประจำปีต่อคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง	-	10						←→								-	จุฑาวรรณ แสงช่วง
2.4 จัดสรรอัตรากำลังประจำปีตามแนวทาง/เกณฑ์ที่ได้รับความเห็นชอบ	-	25						←→								-	จุฑาวรรณ แสงช่วง
2.5 สรุปผลการจัดสรรและการบริหารกรอบอัตรากำลังในแต่ละปีงบประมาณ	-	5										←→				-	จุฑาวรรณ แสงช่วง
2.6 ติดตามการบริหารอัตรากำลังของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร	หน่วยงาน ที่ได้รับการจัดสรร	5	←												→	-	จุฑาวรรณ แสงช่วง
2.7 ปรับเปลี่ยนรายละเอียดกรอบอัตรากำลัง (ถ้ามี) ตามความเหมาะสม	-	5	←												→	-	จุฑาวรรณ แสงช่วง
2.8 ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานด้านอัตรากำลัง(ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงจากฝ่ายบริหารกลางฯ)	-	10	←												→	-	จุฑาวรรณ แสงช่วง





กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 2	บริหารทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด					
วัตถุประสงค์	สนับสนุนทรัพยากรเพื่อผลักดันให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย					
กลยุทธ์	ปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรเพื่อผลักดันยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย					
กิจกรรม	3. พบปะหน่วยงาน					
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th style="width: 40%;">เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td>ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85
ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย					
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85					
ผู้รับผิดชอบหลัก	จنگล ปาลานุพันธ์/กรรณิการ์ เกศสระ					

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
3. พบปะหน่วยงาน	หน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยทักษิณทั้งหมด	100														30,000	จงกล ปาลานุพันธ์ กรรณิการ์ เกศสระ
3.1 ประชุมเพื่อวางแผนการจัดโครงการ		10	◀													-	จงกล ปาลานุพันธ์ กรรณิการ์ เกศสระ
3.2 ดำเนินการจัดโครงการ - ชี้แจงนโยบายการจัดทำงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 - รับฟังความคิดเห็นปัญหาและอุปสรรคของ หน่วยงาน - ชี้แจงนโยบายการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2564		80		◀												-	จงกล ปาลานุพันธ์ กรรณิการ์ เกศสระ
3.3 สรุปผลการดำเนินงานโครงการพร้อมรายงาน ผล		10				↔										-	จงกล ปาลานุพันธ์



เป้าหมายที่ 3 บริหารจัดการสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ

กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. การบริหารจัดการสารสนเทศเพื่อการวางแผนการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ	30,000	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร
2. การบริหารจัดการข้อมูลผ่านสื่อออนไลน์/คลังข้อมูลของฝ่ายแผนงาน	-	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร
3. การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศ	-	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร
	30,000	

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 3	บริหารจัดการสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ					
วัตถุประสงค์	1. เพื่อเป็นแหล่งรวมข้อมูลสารสนเทศสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารในการพัฒนามหาวิทยาลัย 2. เพื่อเป็นแหล่งรวมข้อมูลสารสนเทศสำหรับใช้ประกอบการปฏิบัติงานของบุคลากรในมหาวิทยาลัย					
กลยุทธ์	บริหารจัดการสารสนเทศอย่างเป็นระบบ					
กิจกรรม	1. การบริหารจัดการสารสนเทศเพื่อการวางแผนการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ					
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th>เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td>ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85
ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย					
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85					
ผู้รับผิดชอบหลัก	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร					



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
1. การบริหารจัดการสารสนเทศเพื่อการวางแผนการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ	-	100														30,000	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร
1.1 จัดทำสารสนเทศ		60														30,000	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร
1.1.1 จัดทำสารสนเทศเรื่องจำนวนนิสิตเต็มเวลาและจำนวนชั่วโมงสอนเฉลี่ย		15		↔					↔			↔					
1.1.2 จัดทำสารสนเทศเรื่องข้อมูลนิสิตใหม่		20										↔	↔				
1.1.3 จัดทำสารสนเทศเรื่องสารสนเทศประจำปี		15				↔	↔										
1.1.4 จัดทำสารสนเทศเรื่องการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้พื้นที่อาคาร		20							↔	↔							
1.2 เผยแพร่สารสนเทศ		10	←												→	-	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร
1.3 ดำเนินการเพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)		15	←												→	-	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 3	บริหารจัดการสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ					
วัตถุประสงค์	1. เพื่อเป็นแหล่งรวมข้อมูลสารสนเทศสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารในการพัฒนามหาวิทยาลัย 2. เพื่อเป็นแหล่งรวมข้อมูลสารสนเทศสำหรับใช้ประกอบการปฏิบัติงานของบุคลากรในมหาวิทยาลัย					
กลยุทธ์	บริหารจัดการสารสนเทศอย่างเป็นระบบ					
กิจกรรม	2. การบริหารจัดการข้อมูลผ่านสื่อออนไลน์/คลังข้อมูลของฝ่ายแผนงาน					
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th style="width: 40%;">เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td>ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85
ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย					
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85					
ผู้รับผิดชอบหลัก	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร					





กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 3	บริหารจัดการสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ							
วัตถุประสงค์	1. เพื่อเป็นแหล่งรวมข้อมูลสารสนเทศสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารในการพัฒนามหาวิทยาลัย 2. เพื่อเป็นแหล่งรวมข้อมูลสารสนเทศสำหรับใช้ประกอบการปฏิบัติงานของบุคลากรในมหาวิทยาลัย							
กลยุทธ์	บริหารจัดการสารสนเทศอย่างเป็นระบบ							
กิจกรรม	3. การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศ							
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th style="text-align: center;">เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>P05. การปรับปรุง/พัฒนาสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ - ความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศ</td> <td style="text-align: center;">ระดับ 3.80</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td style="text-align: center;">ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	P05. การปรับปรุง/พัฒนาสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ - ความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศ	ระดับ 3.80	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85
ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย							
P05. การปรับปรุง/พัฒนาสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ - ความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศ	ระดับ 3.80							
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85							
ผู้รับผิดชอบหลัก	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร							



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน												งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
3. การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ สารสนเทศ	-	100														-	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร
3.1 ออกแบบแบบสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ		20								↔						-	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร
3.2 แจกจ่ายแบบสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ		20								↔						-	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร
3.3 เก็บรวบรวมแบบสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ		20								↔						-	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร
3.4 สรุปผลและรายงานผลสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ		20								↔						-	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร
3.5 ประชุมฝ่ายแผนงานเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการ ให้บริการตามข้อเสนอแนะ		20								↔						-	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร

เป้าหมายที่ 4 บริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ

กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผนกลยุทธ์ของฝ่ายแผนงาน	12,000	เบญจวรรณ คงกัน
2. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	100,000	หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
3. การบริหารความเสี่ยงของฝ่ายแผนงาน	2,000	วัลลภา ชูเมือง
4. การควบคุมภายในของฝ่ายแผนงาน	2,000	วัลลภา ชูเมือง
5. การติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของบุคลากร	-	หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
6. การทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน	-	กรรณิการ์ เกศสระ
7. การจัดการความรู้ของฝ่ายแผนงาน	20,000	กรรณิการ์ เกศสระ
8. การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	-	กรรณิการ์ เกศสระ
9. การเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข	15,500	กรรณิการ์ เกศสระ
10. การประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร	-	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร
	151,500	



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 4	บริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ	
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การบริหารจัดการมีคุณภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ	
กลยุทธ์	วางระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	
กิจกรรม	1. การวางแผนกลยุทธ์ของฝ่ายแผนงาน	
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	
	P06. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ร้อยละ 85
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - แผนกลยุทธ์ จำนวน 1 ฉบับ - แผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 1 ฉบับ - รายงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน (รายไตรมาส)
ผู้รับผิดชอบหลัก	เบญจวรรณ คงกัน	

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
1. การวางแผนกลยุทธ์ของฝ่ายแผนงาน	บุคลากร ฝ่ายแผนงาน	100														12,000	เบญจวรรณ คงกัน
1.1 ติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายแผนงาน		50														2,000	เบญจวรรณ คงกัน
1.1.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายแผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไตรมาส 4		5	↔														เบญจวรรณ คงกัน
1.1.2 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายแผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (รายเดือน)		30	←												→	-	เบญจวรรณ คงกัน
1.1.3 จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีเสนอต่อผู้บริหาร - ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค.63 - 31 ธ.ค.63) - ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค.64 - 31 มี.ค.64) - ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.64 - 30 มิ.ย.64)		15				↔										2,000	เบญจวรรณ คงกัน
1.2 จัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายแผนงาน		50														10,000	เบญจวรรณ คงกัน บุคลากรฝ่ายแผนงาน
1.2.1 เตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบการจัดทำแผน		5												↔		-	เบญจวรรณ คงกัน



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
1.2.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์ฝ่ายแผนงาน พ.ศ. 2561 - 2565 (ฉบับปรับปรุง) และแผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		20												↔		8,000	บุคลากรฝ่ายแผนงาน
1.2.3 จัดทำแผนกลยุทธ์ฯ และแผนปฏิบัติการประจำปี ฯ		15												↔		-	เบญจวรรณ คงกัน
1.2.4 จัดทำรูปเล่มและเผยแพร่		5												↔		2,000	เบญจวรรณ คงกัน
1.2.5 ถ่ายทอดแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน		5												↔		-	บุคลากรฝ่ายแผนงาน

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 4	บริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ					
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การบริหารจัดการมีคุณภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ					
กลยุทธ์	วางระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ					
กิจกรรม	2. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร					
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th style="text-align: center;">เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td>ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85
ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย					
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85					
ผู้รับผิดชอบหลัก	หัวหน้าฝ่ายแผนงาน					



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
2. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร		100													100,000	
2.1 ประเมินผลการพัฒนาบุคลากรฝ่ายแผนงานของปีที่ผ่านมา	บุคลากร ฝ่ายแผนงาน	5	↔												-	หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
2.2 วิเคราะห์ข้อมูลรายบุคคลเพื่อกำหนดจุด/ประเด็นที่ควรพัฒนา	บุคลากร ฝ่ายแผนงาน	5	↔												-	หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
2.3 จัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรประจำปี	-	15	↔												-	หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
2.4 ดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามแผน	บุคลากร ฝ่ายแผนงาน	50	←————→											100,000	หัวหน้าฝ่ายแผนงาน	
2.5 รายงานผลการพัฒนาและแจ้งในที่ประชุมฝ่ายฯ	-	15	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	-	กรรณิการ์ เกศสระ
2.6 จัดทำรายงานผลการพัฒนาบุคลากรประจำเดือน	-	10	←————→											-	กรรณิการ์ เกศสระ	

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 4	บริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ					
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การบริหารจัดการมีคุณภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ					
กลยุทธ์	วางระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ					
กิจกรรม	3. การบริหารความเสี่ยงของฝ่ายแผนงาน					
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th style="text-align: center;">เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td>- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 1 ฉบับ</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 1 ฉบับ
	ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย				
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 1 ฉบับ					
ผู้รับผิดชอบหลัก	วัลลภา ชูเมือง					



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
3. การบริหารความเสี่ยงของฝ่ายแผนงาน		100														2,000	วัลลภา ชูเมือง
3.1 ติดตามผลการบริหารความเสี่ยง ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามรอบเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (รอบ 12 เดือน)	-	20	↔													-	วัลลภา ชูเมือง
3.2 ติดตามผลการบริหารความเสี่ยง ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามรอบเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (รอบ 6 เดือน)		20							↔							-	วัลลภา ชูเมือง
3.2 รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	-	20												↔		-	วัลลภา ชูเมือง
3.3 จัดทำ (ร่าง) แผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	คณะทำงาน การบริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายใน ของฝ่ายแผนงาน	20												↔		2,000	วัลลภา ชูเมือง
3.4 ประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ของฝ่ายแผนงาน เพื่อพิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	คณะทำงาน การบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน ของฝ่ายแผนงาน	20												↔		-	วัลลภา ชูเมือง

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 4	บริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ					
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การบริหารจัดการมีคุณภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ					
กลยุทธ์	วางระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ					
กิจกรรม	4. การควบคุมภายในของฝ่ายแผนงาน					
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th>เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td>- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - รายงานผลการควบคุมภายใน ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ 2563 จำนวน 1 ฉบับ</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - รายงานผลการควบคุมภายใน ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ 2563 จำนวน 1 ฉบับ
ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย					
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - รายงานผลการควบคุมภายใน ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ 2563 จำนวน 1 ฉบับ					
ผู้รับผิดชอบหลัก	วัลลภา ชูเมือง					



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
4. การควบคุมภายในของฝ่ายแผนงาน		100														2,000	
4.1 จัดทำรายงานติดตามผลการดำเนินงานควบคุมภายใน รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	คณะทำงาน การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ของฝ่ายแผนงาน	40	↔													2,000	วัลลภา ชูเมือง
4.2 จัดทำแผนการควบคุมภายในของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564		30	↔														
4.3 ติดตามและจัดทำรายงานผลการควบคุมภายในของฝ่ายแผนงานรอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	-	30							↔							-	วัลลภา ชูเมือง

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 4	บริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ					
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การบริหารจัดการมีคุณภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ					
กลยุทธ์	วางระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ					
กิจกรรม	5. การติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของบุคลากร					
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th>เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td>- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85
	ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย				
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85					
ผู้รับผิดชอบหลัก	หัวหน้าฝ่ายแผนงาน					





กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 4	บริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ	
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การบริหารจัดการมีคุณภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ	
กลยุทธ์	วางระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	
กิจกรรม	6. การทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน	
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - คู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายแผนงาน ฉบับปรับปรุงจำนวน 1 ฉบับ
ผู้รับผิดชอบหลัก	กรรณิการ์ เกศสระ	



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
6. การทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน		100														-	กรรณิการ์ เกศสระ
6.1 ทบทวนขั้นตอนและกระบวนการทำงานแต่ละภารกิจ	บุคลากร ฝ่ายแผนงาน	10	↔													-	กรรณิการ์ เกศสระ
6.2 ประชุมเพื่อทบทวนคู่มือปฏิบัติงานฝ่ายแผนงานฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564	บุคลากร ฝ่ายแผนงาน	10	↔													-	กรรณิการ์ เกศสระ
6.3 จัดทำคู่มือปฏิบัติงานฝ่ายแผนงาน ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564	-	70		↔												-	กรรณิการ์ เกศสระ
6.4 เผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติ	บุคลากรภายใน ฝ่ายแผนงาน/ หน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย	10			↔											-	กรรณิการ์ เกศสระ

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 4	บริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ					
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การบริหารจัดการมีคุณภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ					
กลยุทธ์	วางระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ					
กิจกรรม	7. การจัดการความรู้ของฝ่ายแผนงาน					
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th style="text-align: center;">เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td>- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - ผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ประจำปีการศึกษา 2563 จำนวน 1 ฉบับ</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - ผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ประจำปีการศึกษา 2563 จำนวน 1 ฉบับ
	ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย				
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - ผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ประจำปีการศึกษา 2563 จำนวน 1 ฉบับ					
ผู้รับผิดชอบหลัก	กรรณิการ์ เกศสระ					



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
7. การจัดการความรู้ของฝ่ายแผนงาน		100														20,000	กรรณิการ์ เกศสระ
7.1 กำหนดประเด็นความรู้ ปีการศึกษา 2563	คณะทำงานด้าน การจัดการความรู้ ของฝ่ายแผนงาน	5	↔													-	กรรณิการ์ เกศสระ
7.2 จัดทำแผนการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2563		15	↔														กรรณิการ์ เกศสระ
7.3 ดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2563	บุคลากรภายใน ฝ่ายแผนงาน/ บุคลากร ภายในมหาวิทยาลัย	30		↔												20,000	กรรณิการ์ เกศสระ
7.4 รวบรวม/ประมวลผลและเผยแพร่องค์ความรู้/ แนวปฏิบัติ	บุคลากรภายใน ฝ่ายแผนงาน/ หน่วยงาน ภายในมหาวิทยาลัย	40							↔							-	กรรณิการ์ เกศสระ
7.5 ติดตาม/ประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติ จริง เพื่อปรับปรุงและพัฒนา	คณะทำงานด้าน การจัดการความรู้ ของฝ่ายแผนงาน	10								↔						-	กรรณิการ์ เกศสระ

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 4	บริหารจัดการเพื่อดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ					
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การบริหารจัดการมีคุณภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ					
กลยุทธ์	วางระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ					
กิจกรรม	8. การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ					
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th>เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td>- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่ต่ำกว่า 3.51 คะแนน</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่ต่ำกว่า 3.51 คะแนน
ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย					
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	- ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85 - ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่ต่ำกว่า 3.51 คะแนน					
ผู้รับผิดชอบหลัก	กรรณิการ์ เกศสระ					



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน												งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
8. การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ		100														-	กรรณิการ์ เกศสระ
8.1 ออกแบบแบบประเมินความพึงพอใจ	-	15						↔								-	กรรณิการ์ เกศสระ
8.2 สำนวความพึงพอใจ	บุคลากร ฝ่ายแผนงาน ผู้บริหาร/บุคลากร ภายในมหาวิทยาลัย	10						↔								-	กรรณิการ์ เกศสระ
8.3 รวบรวมแบบประเมินความพึงพอใจ	บุคลากร ฝ่ายแผนงาน ผู้บริหาร/บุคลากร ภายในมหาวิทยาลัย	5						↔								-	กรรณิการ์ เกศสระ
8.4 สรุปและรายงานผลสำรวจความพึงพอใจ	-	50						↔								-	กรรณิการ์ เกศสระ
8.5 ปรับปรุงและพัฒนา	บุคลากร ฝ่ายแผนงาน	20							←	→						-	กรรณิการ์ เกศสระ

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 4	บริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ					
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การบริหารจัดการมีคุณภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ					
กลยุทธ์	วางระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ					
กิจกรรม	9. การเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข					
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th style="text-align: center;">เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td style="text-align: center;">ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85
ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย					
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85					
ผู้รับผิดชอบหลัก	กรรณิการ์ เกศสระ					



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินงาน											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
9. การเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข		100														15,500	
9.1 ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการสร้างสุข ปีการศึกษา 2563	บุคลากร ของฝ่ายแผนงาน	15	←													15,500	กรรมการ เกศสระ
9.2 ติดตามประเมินผล	บุคลากร ของฝ่ายแผนงาน	30														-	กรรมการ เกศสระ
9.2.1 ประเมินผลรายกิจกรรม		10	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔						
9.2.2 ประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการสร้างสุข		20			↔				↔								
9.3 ปรับปรุง/ทบทวนการดำเนินงาน		10				←										-	บุคลากรฝ่ายแผนงาน
9.4 สำนวจดัชนีความสุขของบุคลากรฝ่ายแผนงาน	บุคลากร ของฝ่ายแผนงาน	-											↔			-	มหาวิทยาลัยทักษิณ
9.5 สรุปและประเมินผลแผนปฏิบัติการสร้างสุข ประจำปี	บุคลากร ของฝ่ายแผนงาน	20											↔			-	กรรมการ เกศสระ
9.6 จัดทำแผนปฏิบัติการสร้างสุข ปีการศึกษา 2564	บุคลากร ของฝ่ายแผนงาน	20											↔			-	กรรมการ เกศสระ
9.7 ถ่ายทอด/นำแผนปฏิบัติการสร้างสุขไปสู่การ ปฏิบัติ	บุคลากร ของฝ่ายแผนงาน	5											↔			-	หัวหน้าฝ่ายแผนงาน

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายที่ 4	บริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ					
วัตถุประสงค์	เพื่อให้การบริหารจัดการมีคุณภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ					
กลยุทธ์	วางระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ					
กิจกรรม	10. การประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร					
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม</th> <th style="text-align: center;">เป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</td> <td>ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85
	ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดกิจกรรม	เป้าหมาย				
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 85					
ผู้รับผิดชอบหลัก	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร					









