



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร ๗๘๐๕

ที่ อว ๘๒๐๒.๐๒/๐๖๕๑

วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ลงนามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง (อธิการบดี)

ตามที่ได้มีการจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ ในวันที่ พุธที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๘๒๐๙ ชั้น ๑ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา เพื่อพิจารณาวาระต่าง ๆ นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมและดำเนินการแจ้งเวียนคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง เพื่อรับรองรายงานการประชุมภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น คณะทำงานฯ ได้รับรองโดยไม่มีการแก้ไข รายละเอียดตั้งรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้ จึงขอความกรุณาให้ท่านประธานคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาลงนามรายงานการประชุมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับริ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงาน

เลขานุการคณะกรรมการ

161
2300 ๑๖

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 5/2565

วันพุธที่ 14 กันยายน 2565 เวลา 09.00 – 11.30 น.

ณ ห้องประชุม 18209 ชั้น 2 อาคาร 50 ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|------------------|
| 1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์...ผู้รักษาการแทน) | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านทรัพยากรบุคคล (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพดล ศุภระกาญจน์...ผู้รักษาการแทน) | คณะกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านแผนงาน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวร จันทร์โชติ...ผู้รักษาการแทน) | คณะกรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านวิชาการ (รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก...ผู้รักษาการแทน) | คณะกรรมการ |
| 5. ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลวรรณ วีระธรรมโม) | คณะกรรมการ |
| 6. นายแดง โฉมทอง | คณะกรรมการ |
| 7. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน (นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัปศรี) | เลขานุการ |
| 8. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล (นายนนทพัทธ์ นวลนิ่ม) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 9. เจ้าหน้าที่สังกัดฝ่ายแผนงาน (นางสาวจุฑาวรรณ แสงช่วง) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

ไม่มี

1.2 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ

1.2.1 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะกรรมการ

จากมติการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2565 ประธานในที่ประชุม ได้มอบนโยบายให้ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล จัดทำข้อมูลวิเคราะห์ข้อดีข้อเสียระหว่างการจัดลูกจ้างของมหาวิทยาลัย กับ การจ้างเหมาบริการ กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาการดำเนินการต่อไป นั้น

หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ได้รายงานผลการสำรวจข้อมูลให้กับที่ประชุมรับทราบ

ความเห็นคณะกรรมการ

รับทราบ

1.3 เรื่องแจ้งจากเลขานุการ

1.3.1 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ในการประชุมครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565

ตามที่คณะกรรมการด้านการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565 ได้มีมติเห็นชอบวาระตามที่มีหน่วยงานเสนอเพื่อพิจารณานั้น ฝ่ายเลขานุการ ขอรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินการตามมติ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2565 ดังนี้

- เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท
วิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาพลศึกษาและ
สุขศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

ผลการดำเนินงาน อยู่ในขั้นตอนของการประสานข้อมูลการดำเนินงานระหว่างคณะศึกษาศาสตร์กับฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล

2. เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานพิเศษ ประเภทวิชาการ
สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ ทดแทนบุคลากรมาดำรงตำแหน่งผู้บริหาร
ของส่วนงานวิชาการ

ผลการดำเนินงาน 1) คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ อยู่ในขั้นตอนการประกาศรับสมัคร
ซึ่งจะหมดเขตประกาศรับสมัครภายในวันที่ 21 กันยายน 2565 เพื่อรอประกาศรายชื่อต่อไป
2) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ยังไม่มีการดำเนินการประสานงานมายังส่วนกลางเพื่อดำเนินการประกาศ
รับสมัคร

3. เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานพิเศษ ประเภทวิชาการ
สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา

ผลการดำเนินงาน อยู่ในขั้นตอนให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวเข้าปฏิบัติงานภายใน
วันที่ 12 กันยายน 2565

4. เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานพิเศษและกรอบอัตรากำลัง
ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพิ่มเติม
มหาวิทยาลัยทักษิณ

ผลการดำเนินงาน อยู่ในขั้นตอนการดำเนินการประกาศรับสมัครเพื่อให้แล้วเสร็จก่อนวันที่
1 ตุลาคม 2565

5. เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานพิเศษ ประเภทวิชาการ
สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดฝ่ายวิชาการ

ผลการดำเนินงาน อยู่ในขั้นตอนการประกาศรับสมัคร ซึ่งจะหมดเขตประกาศรับสมัครภายใน
วันที่ 14 กันยายน 2565 เพื่อรอประกาศรายชื่อต่อไป

ความเห็นคณะกรรมการ

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

2.1 เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 4/2565
เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ เสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565 ซึ่งได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุม ตามหนังสือที่ อว 8202.02/ว 0555 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2565 และหนังสือที่ อว 8200/3059 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2565 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565 ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้รับรองโดยไม่มีการแก้ไข

ความเห็นคณะกรรมการ

ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการด้านการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง พิจารณา

- 4.1 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ (กรอบอัตรารว่าง) สังกัดสาขาดุริยางคศาสตร์ คณะศิลปกรรมศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ วุฒิปริญญาเอก สาขาทางด้านดุริยางคศาสตร์ไทย (เป็พาทย์/เครื่องสาย) สังกัดสาขาวิชาดุริยางคศาสตร์ (ไทย) จำนวน 1 อัตร่า สังกัดคณะศิลปกรรมศาสตร์ เพื่อเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และจนถึงปัจจุบันปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คณะฯ ได้มีการประกาศรับสมัครมาแล้วจำนวน 8 ครั้ง แต่ไม่มีผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่ต้องการ ดังนั้น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและบริหารอัตรากำลังอย่างคุ้มค่า คณะฯ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติและสาขาที่สังกัดของกรอบอัตรารว่าง ดังนี้

ความเห็นคณะกรรมการ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

- เห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงกรอบอัตรารว่างพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ดังนี้
จาก วุฒิปริญญาเอก สาขาทางด้านดุริยางคศาสตร์ไทย (เป็พาทย์/เครื่องสาย) สังกัดสาขาวิชาดุริยางคศาสตร์(ไทย)
เป็น วุฒิปริญญาเอก สาขาทางด้านดุริยางคศาสตร์สากล (เครื่องสายตะวันตก) สังกัดสาขาวิชาดุริยางคศาสตร์(สากล)
- เห็นชอบให้ยุบกรอบอัตรากำลังพนักงานพิเศษ ตำแหน่งอาจารย์ สาขาดุริยางคศาสตร์สากล จำนวน 1 อัตร่า
- ให้คณะศิลปกรรมศาสตร์ เร่งดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรใหม่สาขาดุริยางคศาสตร์ ตามมติคณะอนุกรรมการสภาวิชาการ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

4.2 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานพิเศษ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ ทดแทนบุคลากรมาดำรงตำแหน่งผู้บริหาร สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานพิเศษ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท/เอก ทางด้านเครื่องกล จำนวน 1 อัตรา (อาจารย์ชัยวัฒน์ ชุมพลกุล) เพื่อทดแทนกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ซึ่งจัดสรรเพื่อรองรับนักเรียนทุน (นางสาวนฤมล อินทร์รัตน์) โดยมีเงื่อนไข จะเลิกจ้างพนักงานพิเศษ และปัจจุบันนางสาวนฤมล อินทร์รัตน์ ได้มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2565 ดังนั้นจึงต้องเลิกจ้างอาจารย์ชัยวัฒน์ ชุมพลกุล ตามเงื่อนไขทราบแล้วนั้น

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานพิเศษ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท/เอก เพื่อรองรับอาจารย์ชัยวัฒน์ ชุมพลกุล โดยเหตุผลเพื่อทดแทนกรอบอัตรากำลังที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานพิเศษ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท/เอก จำนวน 1 อัตรา จ้างด้วยงบประมาณจากเงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์

ทั้งนี้ ให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ มอบหมายภาระงานอัตราพนักงานพิเศษ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำของมหาวิทยาลัยต่อไป

4.3 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน สังกัดฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้อนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน จำนวน 1 อัตรา สังกัดฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติงาน ณ หน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยทักษิณ กรุงเทพมหานคร และได้มีการบรรจุบุคคลลงตำแหน่งเรียบร้อยแล้ว คือ นางสาวภูนิษา ไพรพฤกษ์

แต่เนื่องจากนางสาวภูนิษา ไพรพฤกษ์ ขอลาออกตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2565 ดังนั้นเพื่อให้การประสานงานในการปฏิบัติงาน ณ หน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยทักษิณ กรุงเทพมหานคร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยทดแทนการลาออกดังกล่าว

ความเห็นคณะกรรมการ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

1. เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน วุฒิศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา สังกัดฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติงาน ณ หน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยทักษิณ กรุงเทพมหานคร

2. เห็นชอบอนุมัติในหลักการเพื่อความรวดเร็วและต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน ปฏิบัติงาน ณ หน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยทักษิณ กรุงเทพมหานคร ลาออก ให้หน่วยงานเสนอขออนุมัติกรอบอัตราทดแทน ต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติได้เลย เนื่องจากได้มีการวิเคราะห์ไว้แล้ว

4.4 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เพิ่มเติม) สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้กับหน่วยงานในมหาวิทยาลัยไปแล้วตามทราบนั้น สถาบันวิจัยและพัฒนา มีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพิ่มเติม จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

| ที่ | ตำแหน่ง | จำนวน (อัตรา) | ภาระงานโดยสังเขป | แหล่ง งบประมาณ |
|-----|------------|------------------|---|------------------------|
| 1 | นักวิชาการ | 4 | อัตราที่ 1 เจ้าหน้าที่อนุญาตให้ใช้สิทธิ์ | เงินรับฝากส่วนงาน |
| | | | อัตราที่ 2 ประสานงานโครงการวิจัยเชิงพื้นที่และงานสื่อสารองค์กร | เงินรับฝากส่วนงาน |
| | | | อัตราที่ 3 - 4 บริหารจัดการทุนวิจัย (ตามแผนปี พ.ศ. 2566 จำนวนเงินทุนวิจัยจากภายนอก จำนวน 114 ล้านบาท) | เงินรายได้กองทุนวิจัยฯ |

ความเห็นคณะกรรมการ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพิ่มเติม ตำแหน่งนักวิชาการ วุฒิศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 3 อัตรา จ้างด้วยงบประมาณของส่วนงาน สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา ดังนี้

อัตราที่ 1 ภาระงานเป็นเจ้าหน้าที่อนุญาตให้ใช้สิทธิ์

อัตราที่ 2 ภาระงานประสานงานโครงการวิจัยเชิงพื้นที่และงานสื่อสารองค์กร

อัตราที่ 3 ภาระงานบริหารจัดการทุนวิจัย

4.5 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เพิ่มเติม) สังกัดฝ่ายวิชาการ

ด้วยฝ่ายวิชาการ มีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งนักวิชาการ วุฒิปริญญาตรี จำนวน 2 อัตรา เพื่อรับผิดชอบภาระงานดังต่อไปนี้

อัตราที่ 1 รับผิดชอบ

1. ออกแบบและพัฒนาแพลตฟอร์มการศึกษาแบบใหม่ TSU For ALL ร่วมกับสำนัก
คอมพิวเตอร์

- แพลตฟอร์มการศึกษาในระบบ
- แพลตฟอร์มการศึกษาตามอัธยาศัย
- แพลตฟอร์มการศึกษานอกกระบวน

2. ออกแบบและพัฒนา TSU Credit Bank ร่วมกับสำนักคอมพิวเตอร์

3. ดูแล บริหารจัดการ ปรับปรุง และพัฒนาแพลตฟอร์มการศึกษาแบบใหม่ TSU For ALL และ
TSU Credit Bank ให้มีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน

4. สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน / การใช้ประโยชน์จากแพลตฟอร์มการศึกษาแบบใหม่
TSU For ALL

อัตราที่ 2 รับผิดชอบ

1. ออกแบบและพัฒนาแพลตฟอร์ม TSU Online Course ร่วมกับสำนักคอมพิวเตอร์

2. ให้คำปรึกษากับผู้รับบริการในการพัฒนา Online Course

3. ออกแบบและพัฒนา Online Course ตามความต้องการของผู้รับบริการ

4. ดูแล บริหารจัดการ ปรับปรุง และพัฒนาแพลตฟอร์ม TSU Online Course ให้มี
ประสิทธิภาพตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน

5. สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน / การใช้ประโยชน์จากแพลตฟอร์ม TSU Online
Course

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งนักวิชาการ วุฒิปริญญาตรี จำนวน 2 อัตรา จ้างด้วยงบประมาณจากเงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย
สังกัดฝ่ายวิชาการ

คณะทำงานฯ มีข้อเสนอแนะ ในการออกแบบพัฒนาหลักสูตร ควรดำเนินการลักษณะจ้าง
เหมาโดยมีบุคลากรประจำของหน่วยงานที่มีความรู้เข้าร่วมในการพัฒนาและออกแบบ เพื่อให้การดำเนินงาน
เป็นไปด้วยความเข้าใจและแล้วเสร็จเร็วขึ้น

4.6 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เพิ่มเติม) สังกัดฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลภาระงาน ความจำเป็นและอนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้กับหน่วยงานเพื่อการบริหารจัดการเรียบร้อยแล้วนั้น แต่ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา มีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2566 เพิ่มเติม จำนวน 2 อัตรา เพื่อรับผิดชอบภาระงานต่อไปนี้

1. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี รับผิดชอบงานด้านการควบคุมพัสดุ การบริหารการจัดเก็บ การขึ้นทะเบียนพัสดุ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน รับผิดชอบหน้าที่ผู้จัดการศูนย์อาหาร

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพิ่มเติม ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา เพื่อรับผิดชอบภาระงานการดูแลจัดการศูนย์อาหารของฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา การบริหารสัญญาจ้าง และภาระงานด้านการพัสดุ จ้างด้วยงบประมาณจากเงินกองทุนมหาวิทยาลัย สังกัดฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา

4.7 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เพิ่มเติม) สังกัดฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลภาระงาน ความจำเป็นและอนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้กับหน่วยงานเพื่อการบริหารจัดการเรียบร้อยแล้วนั้น ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง ได้รับอนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัยทั้งสิ้น จำนวน 10 อัตรา แต่มีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2566 เพิ่มเติม ตำแหน่งนักวิชาการ จำนวน 2 อัตรา เพื่อรับผิดชอบภาระงานต่อไปนี้

1. การกิจส่งเสริมผู้ประกอบการและนวัตกรรมสังคม และ การกิจศิษย์เก่าสัมพันธ์
2. การกิจให้คำปรึกษานิสิตในภาพรวม การกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด และ การกิจแนะแนวและจัดหางาน

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมได้พิจารณาข้อมูลอย่างรอบด้านแล้วมีมติไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย เพิ่มเติม โดยให้ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง บริหารจัดการและเกี่ยภาระงานให้กับบุคลากรเดิมที่มีอยู่ต่อไป

4.8 เรื่อง พิจารณาการขอหารือเรื่องการบริหารอัตรากำลัง

เพื่อให้การบริหารจัดการกรอบอัตรากำลังในภาพรวมของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ ฝ่ายแผนงาน จึงมีความประสงค์จะขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการด้านการบริหารอัตรากำลัง ในเรื่องของการบริหารกรอบอัตรากำลัง เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว คล่องตัว ต่อไป

ความเห็นคณะกรรมการ

ที่ประชุมพิจารณามีมติเห็นชอบในหลักการ กรณี พนักงานพิเศษ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการด้านการบริหารอัตรากำลัง มีการลาออกระหว่างปี กรณี หน่วยงานมีความประสงค์จะจ้างต่อ เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ให้หน่วยงานดำเนินการประกาศรับสมัครได้ อัตโนมัติ และแจ้งให้ฝ่ายแผนงานทราบเพื่อจัดเก็บในระบบข้อมูลอัตรากำลังต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

5.1 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เพิ่มเติม) สังกัดฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลภาระงาน ความจำเป็นและอนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้กับหน่วยงานเพื่อการบริหารจัดการเรียบร้อยแล้วนั้น ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา ได้รับอนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัยทั้งสิ้น จำนวน 7 อัตรา และมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2566 เพิ่มเติม ตำแหน่งนักวิชาการ จำนวน 2 อัตรา เพื่อรับผิดชอบภาระงาน 1) ภารกิจส่งเสริมผู้ประกอบการ และนวัตกรรมสังคม และ 2) ภารกิจงานสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์และศิษย์เก่าสัมพันธ์

ความเห็นคณะกรรมการ

ที่ประชุมได้พิจารณาข้อมูลอย่างรอบด้านแล้วมีมติไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย เพิ่มเติม โดยให้ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา บริหารจัดการและเกลี่ยภาระงานให้กับบุคลากรเดิมที่มีอยู่ต่อไป

5.2 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน สังกัดฝ่ายนิติการ

ด้วยฝ่ายนิติการมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน จำนวน 4 อัตรา เพื่อรองรับการทำงานตามพันธกิจหลัก งานสร้างสรรค์เชิงรุก และภาระงานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม ดังนี้

1. ตำแหน่ง นิติกร จำนวน 3 อัตรา
2. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงาน จำนวน 1 อัตรา

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบอนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนิติกร วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่มีประสบการณ์ปฏิบัติงานทางด้านกฎหมาย จำนวน 1 อัตรา ปฏิบัติงานประจำพื้นที่มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง สังกัดฝ่ายนิติการ

5.3 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา

ตามที่สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา มีอัตราลาออก จำนวน 1 อัตรา คือ อาจารย์ ดร.ธนุศิลป์ สีสื่อน ลาออกตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2565 และ อัตราเกษียณอายุราชการ ปี พ.ศ. 2565 จำนวน 1 อัตรา คือ อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว ตามทรานั้น

ดังนั้น สาขาวิชาฯ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 2 อัตรา เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีอาจารย์เป็นไปตามมาตรฐานตามสภาการสาธารณสุขชุมชนฯ

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบอนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิการศึกษาปริญญาเอก ทางด้านสาธารณสุขศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 อัตรา สังกัดสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา

โดยมีเงื่อนไขเมื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้วต้องสามารถเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ได้ทันที

เลิกประชุม เวลา 11.30 น.



(นางสาวจุฑาวรรณ แสงช่วง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานชำนาญการพิเศษ
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัศจรรย์)
หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
เลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ
ประธานคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง