



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๘๐๕

ที่ ศธ ๖๔.๐๒/๐๓๕๙

วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ลงนามรายงานการประชุมคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

เรียน ประธานคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง (อธิการบดี)

ตามที่ได้มีการจัดการประชุมคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๑๐-๑๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุมทองกลาง ๑ ชั้น ๒ อาคาร ๗ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องประชุมสัตตบงกช ชั้น ๒ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง เพื่อพิจารณาวาระต่าง ๆ นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมและดำเนินการแจ้งเวียนคณะทำงานฯ เพื่อรับรองรายงานการประชุม ซึ่งมีการรับรองโดยมีการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตั้งรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้ จึงขอความกรุณาให้ท่านประธาน คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาลงนามรายงานประชุมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามรายงานการประชุม

(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัศจรรย์)

หัวหน้าฝ่ายแผนงาน

เลขานุการคณะทำงาน

นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัศจรรย์  
๑๙/๓/๒๕๖๒





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๘๐๕

ที่ ศธ ๖๔.๐๒/

วันที่ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ลงนามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง (อธิการบดี)

ตามที่ได้มีการจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๑๐-๑๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุมทองกลาง ๑ ชั้น ๒ อาคาร ๗ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องประชุมสัตตบงกช ชั้น ๒ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง เพื่อพิจารณาวาระต่าง ๆ นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมและดำเนินการแจ้งเวียนคณะกรรมการฯ เพื่อรับรองรายงานการประชุม ซึ่งมีการรับรองโดยมีการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตั้งรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้ จึงขอความกรุณาให้ท่านประธาน คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาลงนามรายงานประชุมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามรายงานการประชุม

(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัศจรรย์)

หัวหน้าฝ่ายแผนงาน

เลขานุการคณะกรรมการ

นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัศจรรย์  
๑๗/๓๐/๖๒

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 2/2562

วันพุธที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 09.10 – 11.30 น.

ณ ห้องประชุมทองหลาง 1 ชั้น 2 อาคาร 7 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และ  
ถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องประชุมสัตตบงกช ชั้น 2 อาคารบริหารและสำนักงานกลาง  
มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าประชุม

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1. อธิการบดี<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)  | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล<br>(อาจารย์สายพิณ วิไลรัตน์)                             | คณะกรรมการ       |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ<br>(รองศาสตราจารย์เกษม อัครตรีรัตนกุล)                                       | คณะกรรมการ       |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา)   | คณะกรรมการ       |
| 5. ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ คชภักดี) | คณะกรรมการ       |
| 6. นายแดง โฉมทอง  | คณะกรรมการ       |
| 7. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน<br>(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัศจรรย์)  | เลขานุการ        |
| 8. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล<br>(นางอุทัยวรรณ จันทโรชิต)                                    | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 9. เจ้าหน้าที่สังกัดฝ่ายแผนงาน<br>(นางสาวจุฑาวรรณ แสงช่วง)  | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 09.10 น.

เมื่อครบองค์ประชุม ประธานคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง กล่าวเปิดประชุม และ  
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

ไม่มี

1.2 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ

ไม่มี

1.3 เรื่องแจ้งจากเลขานุการ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

2.1 เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 1/2562

เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2562

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ เสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2562 ซึ่งได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุม ตามหนังสือที่ ศธ 64.02/ว.0013 ลงวันที่ 4 มกราคม 2562 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 1/2562 และ หนังสือที่ ศธ 64/0036 ลงวันที่ 4 มกราคม 2562 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 4/2561 ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้รับรองโดยไม่มีข้อแก้ไข

ความเห็นคณะกรรมการ

ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2562 โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

ไม่มี

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เพื่อพิจารณา

### 4.1 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวุฒิการศึกษา กรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาภาษาตะวันออก(ภาษามลายู) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับอนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สาขาทางด้านภาษามลายู วุฒิปริญญาเอก จำนวน 1 อัตรา และมหาวิทยาลัย ได้ประกาศรับสมัครมาแล้วจำนวน 5 ครั้ง รายละเอียดดังนี้

ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 6 มกราคม 2557 – 5 กุมภาพันธ์ 2557	ไม่มีผู้สมัคร
ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 4 กรกฎาคม 2557 – 4 สิงหาคม 2557	ไม่มีผู้สมัคร
ครั้งที่ 3 ระหว่างวันที่ 27 ตุลาคม 2558 – 27 พฤศจิกายน 2558	ไม่มีผู้สมัคร
ครั้งที่ 4 ระหว่างวันที่ 6 มกราคม 2559 – 9 กุมภาพันธ์ 2560	ไม่มีผู้สมัคร
ครั้งที่ 5 ระหว่างวันที่ 16 สิงหาคม 2560 – 18 กันยายน 2560	ไม่มีผู้สมัคร

จากผลการรับสมัครจำนวน 5 ครั้ง และไม่มีผู้มาสมัคร และสาขาวิชาฯ ต้องจ้างบุคคลมาปฏิบัติงานแทน ส่งผลให้การดำเนินงานของหลักสูตร ศศ.บ.ภาษามลายู ไม่เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้ ดังนั้นเพื่อให้หลักสูตรฯ สามารถวางแผนการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีพนักงานประจำประจำที่สามารถปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพตามที่หลักสูตรและคณะฯ มอบหมาย

จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวุฒิการศึกษาของกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ดังนี้

จาก ตำแหน่ง อาจารย์ วุฒิปริญญาเอก สาขาทางด้านภาษามลายูหรือวรรณกรรมมลายู  
เป็น ตำแหน่ง อาจารย์ วุฒิปริญญาโท/เอก สาขาทางด้านภาษามลายูหรือวรรณกรรมมลายู

#### ความเห็นคณะกรรมการ

ที่ประชุมยืนยันตามมติเดิมในตำแหน่ง อาจารย์ วุฒิปริญญาเอก สาขาทางด้านภาษามลายูหรือวรรณกรรมมลายู ในกรณีไม่มีผู้มาสมัคร ให้สาขาวิชาฯ ใช้วิธีการประกาศรับสมัครนักเรียนทุนเพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ณ ประเทศมาเลเซีย เมื่อสำเร็จการศึกษา ให้กลับมาปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ ทั้งนี้ ในช่วงระยะเวลาที่นักเรียนทุนอยู่ระหว่างการศึกษ ให้สาขาวิชาฯ ใช้กรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ไปพลางก่อนเพื่อให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

#### 4.2 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ชาวต่างประเทศ สังกัดสาขาวิชาภาษาตะวันออก(ภาษาจีน) คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่สาขาวิชาภาษาตะวันออก (ภาษาจีน) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ขออนุมัติ  
กรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ชาวต่างประเทศ ทดแทนอัตรการลาออก และ  
มหาวิทยาลัยได้ชะลอการใช้กรอบอัตรากำลัง โดยมีข้อเสนอแนะให้ขอรับการสนับสนุนบุคลากรจากสถาบันขงจื้อ  
เบตง มาช่วยสอนทดแทนอาจารย์ชาวจีนที่ลาออก

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ประสานกับสถาบันขงจื้อและมีอาจารย์ชาวจีน คือ  
นางสาวเหลย ยวี แต่หลังจากหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาจีน ได้พูดคุยและมอบหมายภาระงาน ก็ได้รับแจ้งจาก  
นางสาวเหลย ยวี ว่ามีภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาลจีน และสถาบันขงจื้อ สามารถสอนได้ไม่เกิน 15  
ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ซึ่งทำให้กระทบต่อภาระด้านการจัดการเรียนการสอนและภาระงานอื่น ๆ ของหลักสูตรมาก  
เช่นงานปฐมนิเทศและนิเทศการสอนนิสิตชาวจีน เป็นต้น

หลักสูตร ศศ.บ. ภาษาจีน จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของ  
มหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ชาวต่างประเทศ (จีน) จำนวน 1 อัตรา เพื่อให้ภาระงานของหลักสูตรเป็นไปอย่าง  
ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

#### ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมยืนยันให้ใช้บุคลากรจากสถาบันขงจื้อให้เต็มศักยภาพ กรณี มีภาระงานสอนเกินจากเกณฑ์  
มาตรฐานที่กำหนด ให้สาขาวิชา แสดงภาระงานมายังมหาวิทยาลัยเพื่อวิเคราะห์ความจำเป็นต่อไป

#### 4.3 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาบริหารธุรกิจ คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

ตามที่หลักสูตร บธ.บ.การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ คณะเศรษฐศาสตร์และ  
บริหารธุรกิจ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 อัตรา เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย 3 อัตรา ลูกจ้างของ  
มหาวิทยาลัย 2 อัตรา และขณะนี้ หลักสูตรอยู่ระหว่างการปรับปรุงหลักสูตรเป็นกลุ่มวิชาปฏิบัติการและการ  
ปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางของ Outcome Based Education (OBE) แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562  
หลักสูตรจะมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกษียณอายุราชการ 1 อัตรา ทำให้มีอาจารย์ไม่ครบตามเกณฑ์  
มาตรฐาน และไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจข้างต้น

สาขาวิชาบริหารธุรกิจ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงาน  
มหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 อัตรา เพื่อมารับผิดชอบภาระงานดังกล่าวให้ทันตามเวลาต่อไป

#### ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมเห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก ทางด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 อัตรา สังกัดสาขาวิชา บริหารธุรกิจ คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ เพื่อทดแทนอัตราเกษียณอายุราชการของ อาจารย์ณณา ขวัญมณี โดยมีเงื่อนไขต้องสามารถเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร บธ.บ. การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ ได้

#### 4.4 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภท วิชาการ สายคณาจารย์ ประเภทผู้มีอายุเกิน 60 ปี สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์

ด้วยในเดือนกันยายน 2562 ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญจน์ พลอินทร์ ตำแหน่งรองคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์ จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 แต่เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการพยาบาล มารดา ทารก หรือการผดุงครรภ์ และเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใน สาขาดังกล่าวเพียง 1 ท่าน

ดังนั้นเพื่อให้หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต เป็นไปตามเกณฑ์ของสภาการพยาบาล ต้อง มีอาจารย์ในอัตรา 1 ต่อ 8 คณะพยาบาลศาสตร์ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของ มหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ประเภทผู้มีอายุเกิน 60 ปี เพื่อรองรับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญจน์ พลอินทร์

#### ความเห็นคณะทำงาน

1. ที่ประชุมเห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานพิเศษ จำนวน 1 อัตรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อรองรับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญจน์ พลอินทร์ ตำแหน่ง รองคณบดี สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์

2. มอบฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล เสนอคณะกรรมการนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยทักษิณ พิจารณาอนุมัติต่อไป

#### 4.5 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ประเภทผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ สังกัดสาขาวิชาศิลปะการแสดง คณะศิลปกรรมศาสตร์

ตามที่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรรมนิตย์ นิคมรัตน์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาศิลปะการแสดง คณะศิลปกรรมศาสตร์ จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตามทราบนั้น

คณะศิลปกรรมศาสตร์ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของ มหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ประเภทผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ จำนวน 1 อัตรา เพื่อ

รองรับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรรมนิตย์ นิคมรัตน์ เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญขั้นสูงในศาสตร์การเรียน การสอนโนราและด้านศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญามรดกทางวัฒนธรรมศิลปะโนรา เป็นบุคคลที่ทำคุณประโยชน์ ให้กับมหาวิทยาลัยอย่างสูงสุด ที่สามารถประสิทธิประสาทวิชา พัฒนานิสิตให้มีอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรรมนิตย์ นิคมรัตน์ ยังเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการและสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย อย่างต่อเนื่อง

#### ความเห็นคณะกรรมการ

ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภท วิชาการ สายคณาจารย์ ประเภทผู้มีอายุเกิน 60 ปี จำนวน 1 อัตรา เพื่อรองรับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรรมนิตย์ นิคมรัตน์ สังกัดสาขาวิชาศิลปะการแสดง คณะศิลปกรรมศาสตร์ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความเข้มแข็งทางวิชาการด้าน ศิลปะการแสดง (สาขาโนรา)

#### 4.6 เรื่อง พิจารณาแนวทางการจัดสรรกรอบอัตรากำลัง ของมหาวิทยาลัยทักษิณ

เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ในกรอบ อัตรากำลังจากรัฐบาล มาหลายปี ยกเว้นการจัดสรรกรอบอัตรากำลังสายคณาจารย์ ที่เป็นนักเรียนทุนหรือที่ได้รับความเห็นชอบจากมติคณะรัฐมนตรี เท่านั้น ด้วยเหตุผลดังกล่าว ทำให้มหาวิทยาลัย มีข้อจำกัดในการจัดสรร กรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย อัตราใหม่ ให้ส่วนงาน/หน่วยงาน โดยเฉพาะสายสนับสนุน ดังนั้น เพื่อให้ ส่วนงาน/หน่วยงานมีความเข้าใจที่ตรงกันและสามารถถือเป็นแนวปฏิบัติได้ในเบื้องต้น และเพื่อเป็นข้อมูล ประกอบการพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังของคณะกรรมการฯ ฝ่ายแผนงาน จึงได้เสนอแนวทางการอนุมัติกรอบ อัตรากำลังของมหาวิทยาลัยทักษิณ ต่อคณะกรรมการด้านการบริหารอัตรากำลัง พิจารณาให้ความเห็นชอบ

#### ความเห็นคณะกรรมการ

1. ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการให้มีการจัดทำแนวทางการจัดสรรกรอบ อัตรากำลัง ของมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อเป็นแนวทางในการวิเคราะห์อัตรากำลังของคณะกรรมการด้านการบริหาร อัตรากำลัง โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1.1 การจัดสรรอัตรากำลังสายคณาจารย์ จะพิจารณาจัดสรรอัตรากำลัง เฉพาะหลักสูตรที่ เป็นการจัดการศึกษาภาคปกติ โดยมีแนวทางในการจัดสรร ดังนี้

1.1.1 หลักสูตรใหม่ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดสรรกรอบอัตรากำลังจำนวน 2 อัตรา เมื่อสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบแนวคิดการเปิดหลักสูตร และจัดสรรกรอบอัตรากำลังให้ครบตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตร เมื่อส่วนงานวิชาการจะเสนอรายละเอียดหลักสูตรต่อสภาวิชาการ

1.1.2 หลักสูตรเดิม จะพิจารณาโดยผ่านการวิเคราะห์ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย กำหนด กล่าวคือ



- 1) พิจารณาตามเกณฑ์การวิเคราะห์จำนวนอาจารย์พึงมี ตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- 2) พิจารณาภาระงานตามเกณฑ์สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ
- 3) พิจารณาภาระงานตามเกณฑ์จำนวนชั่วโมงสอนเฉลี่ยต่อสัปดาห์
- 4) พิจารณาเกณฑ์มาตรฐานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา
- 5) พิจารณาการจัดสรรกรอบอัตรากำลังเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการให้กับส่วนงาน

1.3.1 สำหรับหลักสูตรที่มีสภาวิชาชีพกำกับ จะพิจารณาเกณฑ์ของสภาวิชาชีพร่วมด้วย

1.2 สายสนับสนุน มีตัวแปรในการพิจารณาเพิ่มเติม คือ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบการปฏิบัติงาน และ ศักยภาพของบุคลากร

1.2.1 หน่วยงานใหม่ ที่เป็นนโยบายของมหาวิทยาลัย (ไม่รวมหน่วยงานจัดตั้งพิเศษที่หารายได้เอง)

#### 1) ส่วนงานวิชาการ

- อัตราประจำสำนักงาน จะจัดสรรกรอบอัตรากำลัง จำนวน 2 อัตรา สำหรับระยะแรกของการดำเนินงาน คือ หัวหน้าสำนักงาน กับ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และจะดำเนินการทยอยการจัดสรรกรอบอัตรากำลังใหม่ ในตำแหน่งหลักๆ จนนิสิตครบทั้ง 4 ชั้นปี

- อัตราประจำห้องปฏิบัติการ จะวิเคราะห์ตามภาระงานและเกณฑ์การคิดภาระงานตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ การบริหารอัตรากำลัง ให้บริหารจัดการแบบรวมศูนย์ เพื่อความคุ้มค่าและคุ้มค่า ยกเว้น บุคลากรในตำแหน่งที่มีลักษณะภาระงานเฉพาะทาง เช่น นักวิทยาศาสตร์ เป็นต้น

#### 2) ส่วนงานอื่น ๆ

จะพิจารณาตามภาระงานที่รับผิดชอบ ตามความเหมาะสม เน้นการใช้ทรัพยากรร่วมกันและภารกิจที่สามารถดำเนินการจ้างเหมาได้ ให้ดำเนินการจ้างเหมาบริการ

1.2.2 หน่วยงานเดิม ที่มีการมอบหมายภาระงาน/ภารกิจเพิ่มขึ้น อย่างชัดเจน โดยไม่มีการลดภาระงานเดิมและพัฒนาเป็นงานประจำของหน่วยงาน มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเป็นรายกรณี

1.2.3 การกำหนดโครงสร้างการบริหารงานตามภารกิจ เป็นเพียงการแบ่งโครงสร้างภายใน ดังนั้นการบริหารจัดการอัตรากำลังภาพรวมของส่วนงาน บุคลากรทุกคนต้องสามารถปฏิบัติงานข้ามภารกิจได้ หรือ สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ และให้หัวหน้าสำนักงาน/ฝ่าย/งาน มีภารกิจหลักอย่างน้อย 1 ภารกิจ นอกเหนือจากงานบริหาร และสามารถเกลี่ยภาระงานของบุคลากรในหน่วยงานได้

2. มอบฝ่ายเลขานุการ ปรับปรุงแนวทางการจัดสรรกรอบอัตรากำลัง ตามข้อเสนอแนะของคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ทั้งนี้ให้ครอบคลุมเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่มีอยู่เดิมด้วย

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

5.1 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย  
ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ประเภทผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ  
สังกัดสาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.พรพันธุ์ เขมคุณาศัย จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตามทราบแล้วนั้น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความประสงค์จะขอกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ประเภทผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อรองรับ รองศาสตราจารย์ ดร.พรพันธุ์ เขมคุณาศัย เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในด้านการสอนทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา และความสามารถด้านงานวิจัยจนได้เป็นนักวิจัยเชี่ยวชาญของคณะฯ โดยมีภาระงานที่มอบหมาย ดังนี้

1. ภาระงานสอน
  - 1.1 งานสอนระดับปริญญาโท หลักสูตร ศศ.ม.ไทยศึกษา
  - 1.2 งานสอนระดับปริญญาเอก หลักสูตร ปร.ด.วัฒนธรรมศึกษา
  - 1.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา
2. ภาระงานอาจารย์ประจำหลักสูตร
  - 2.1 ประธานหลักสูตร ปร.ด.วัฒนธรรมศึกษา
  - 2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร ศศ.ม.ไทยศึกษา
  - 2.3 อาจารย์ประจำหลักสูตร กศ.ม.ภาษาไทย
  - 2.4 อาจารย์ประจำหลักสูตร ศศ.ม.ภาษาไทย
3. ภาระงานด้านการวิจัย เป็นที่ปรึกษาด้านการผลิตงานวิจัยให้กับบุคลากรภายในคณะฯ

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ประเภทผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ เพื่อรองรับ รองศาสตราจารย์ ดร.พรพันธุ์ เขมคุณาศัย สังกัดสาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยมีเหตุผลดังนี้

1. สำนักงบประมาณ ไม่มีการจัดสรรกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ประเภทผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ เพิ่มเติม และมีแนวโน้มยุบกรอบอัตราดเดิมกรณีไม่มีบุคคลมาบรรจุ กับทุกมหาวิทยาลัย
2. เมื่อพิจารณาภาระงานสอนของสาขาวิชาภาษาไทย อย่างรอบด้านแล้ว บุคลากรสายคณาจารย์ที่มี ยังสามารถรองรับภาระงานสอน งานวิจัยและสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการให้กับสาขาวิชาฯ ได้
3. สาขาวิชาฯ ยังมีกรอบอัตรากำลังสายคณาจารย์ว่าง จำนวน 2 อัตรา (พนักงานมหาวิทยาลัย 1 อัตรา และ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย 1 อัตรา) ที่สามารถบริหารจัดการได้

## 5.2 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการเข้าสู่ตำแหน่งนักวิจัย สังกัดสถาบันทักษิณคดีศึกษา

ด้วยนายเชิดชัย อ่องสกุล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการ สังกัดสถาบันทักษิณคดีศึกษา มีความประสงค์จะขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งและขอรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งนักวิจัย แต่ตามข้อ 8 แห่งประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง กำหนดตำแหน่งนักวิจัย มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ และหลักเกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่งนักวิจัย พ.ศ. 2558 กำหนดไว้ว่า การเข้าสู่ตำแหน่งนักวิจัย ของพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องเป็นไปตามความต้องการของมหาวิทยาลัยและภารกิจของหน่วยงาน โดยมีกรอบอัตรารองรับ และไม่เป็นเหตุให้หน่วยงานขอกำหนดตำแหน่งใหม่ทดแทน หรือมีการเพิ่มงบประมาณในหมวดเงินเดือนหรือค่าจ้าง

สถาบันทักษิณคดีศึกษา จึงดำเนินการจัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณาและเหตุผลความจำเป็นในการขอกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิจัย มาด้วยแล้ว

### ความเห็นคณะทำงาน

1. ที่ประชุมเห็นชอบให้มีตำแหน่งนักวิจัย โดยใช้กรอบอัตรากำลังเดิมของ ตำแหน่งนักวิชาการ (นายเชิดชัย อ่องสกุล) เนื่องจากสถาบันทักษิณคดีศึกษา เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักด้านการวิจัยเกี่ยวกับการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม
2. มอบฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล เสนอคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

## 5.3 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน สังกัดสำนักหอสมุด

ตามที่ นางจรรยา ชูทับ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงาน สังกัดสำนักหอสมุด ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ ตามทราบนั้น ในการนี้ สำนักหอสมุด มีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา เพื่อรับผิดชอบงานดังนี้

1. งานการเงินและบัญชี
2. งานงบประมาณ
3. งานบุคคล
4. งานการประชุม
5. งานธุรการและสารบรรณ
6. งานประกันคุณภาพ : บริหารความเสี่ยง ควบคุมภายใน

7. งานบริการวิชาการ
8. งานพิเศษอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ความเห็นคณะกรรมการ

ที่ประชุมไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงาน สังกัดสำนักหอสมุด โดยมีเหตุผลดังนี้

1. โครงสร้างการบริหารงานของสำนักหอสมุด เมื่อพิจารณาแล้ว มีการแยกบริหารจัดการแบบ 2 วิทยาเขต การมอบหมายงาน เป็นลักษณะการกระจาย กล่าวคือ งาน 1 งานมีผู้รับผิดชอบหลักหลายคน เห็นควรให้มีการบริหารงานแบบองค์รวม
  2. บุคลากรบางอัตรา เมื่อพิจารณาแล้ว ยังสามารถไปช่วยปฏิบัติงานให้กับภารกิจอื่นได้
  3. ในส่วนของภารกิจทางด้านประกันคุณภาพ บริการวิชาการ ผู้บริหารสามารถมอบหมายงาน ให้แก่บุคลากรในตำแหน่งอื่น ๆ ปฏิบัติได้ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลมีประโยชน์สูงสุด
  4. ปัจจุบันแนวโน้มการใช้บริการห้องสมุดของนิสิตลดลง ส่งผลทำให้ภาระงานบางส่วนลดลง
- ด้วย

#### 5.4 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวุฒิการศึกษา กรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาดุริยางคศาสตร์ไทย คณะศิลปกรรมศาสตร์

ตามที่คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้รับอนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท วิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สาขาทางด้านดุริยางคศาสตร์ไทย วุฒิปริญญาเอก จำนวน 1 อัตรา และมหาวิทยาลัย ได้ประกาศรับสมัครผ่านมาแล้วจำนวน 4 ครั้ง ดังนี้

- |  |               |
|--|---------------|
| ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 30 มิถุนายน 2560 – 31 กรกฎาคม 2560  | ไม่มีผู้สมัคร |
| ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 16 สิงหาคม 2560 – 18 กันยายน 2560   | ไม่มีผู้สมัคร |
| ครั้งที่ 3 ระหว่างวันที่ 25 พฤษภาคม 2561 – 29 มิถุนายน 2561  | ไม่มีผู้สมัคร |
| ครั้งที่ 4 ระหว่างวันที่ 22 พฤศจิกายน 2561 – 21 ธันวาคม 2561 | ไม่มีผู้สมัคร |

จากผลการรับสมัครจำนวน 4 ครั้ง และไม่มีผู้มาสมัคร และสาขาวิชา ต้องจ้างบุคคลมาปฏิบัติงานแทน ทำให้การบริหารจัดการ หลักสูตร ดศ.บ.ดุริยางคศาสตร์ไทย ไม่เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้ ดังนั้น เพื่อให้หลักสูตรฯ สามารถวางแผนการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีพนักงานประจำประจำที่สามารถปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพตามที่หลักสูตรและคณะฯ มอบหมาย

จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวุฒิการศึกษาของกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ ดังนี้

จาก ตำแหน่ง อาจารย์ วุฒิปริญญาเอก สาขาทางด้านดุริยางคศาสตร์ไทย  
(เปียโน/เครื่องสาย)

เป็น ตำแหน่ง อาจารย์ วุฒิปริญญาโท/เอก สาขาทางด้านดุริยางคศาสตร์ไทย  
(เปียโน/เครื่องสาย)

#### ความเห็นคณะกรรมการ

ที่ประชุมยืนยันตามมติเดิมในตำแหน่ง อาจารย์ วุฒิปริญญาเอก สาขาทางด้านดุริยางคศาสตร์ไทย (เปียโน/เครื่องสาย) โดยในระหว่างการสรรหาบุคคลมาบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สาขาวิชาสามารถหาบุคคลมาบรรจุเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย เพื่อให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

เลิกประชุม เวลา 11.30 น.



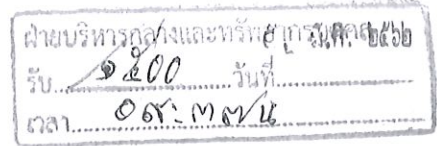
(นางสาวจุฑาพรรณ แสงช่วง)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานชำนาญการพิเศษ  
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงาน  
เลขานุการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ  
ประธานคณะกรรมการด้านการบริหารอัตรากำลัง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๘๐๕

ที่ ศธ ๖๔.๐๒/ว. ๐๒๕๑๐


วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

เรียน คณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง

ตามที่ได้มีการจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๑๐-๑๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุมทองกลาง ๑ ชั้น ๒ อาคาร ๗ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องประชุมสตตบงข ชั้น ๒ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง เพื่อพิจารณาวาระต่าง ๆ นั้น บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตั้งรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้จึงขอความกรุณาให้ คณะกรรมการฯ ได้พิจารณารับรองรายงานประชุม และแจ้งผลการพิจารณาไปยังฝ่ายเลขานุการ (ฝ่ายแผนงาน) ภายในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ หากเลยกำหนดดังกล่าว จะขออนุญาตถือว่าท่านรับรองรายงานประชุมโดยไม่มีกรณีแก้ไข

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

  
(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงาน

คณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง

๑. อธิการบดี
๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๓. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย
๔. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาน้องค์กรและทรัพยากรบุคคล
๕. ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผศ.ดร.สุรศักดิ์ คชภักดี)
๖. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน

ผศ.ดร.สุรศักดิ์ คชภักดี  
11/03/2022

  
๑๑/๓/๒๒



7. งานบริการวิชาการ
8. งานพิเศษอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ความเห็นคณะกรรมการ

ที่ประชุมไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงาน สังกัดสำนักหอสมุด โดยมีเหตุผลดังนี้

1. โครงสร้างการบริหารงานของสำนักหอสมุด เมื่อพิจารณาแล้ว มีการแยกบริหารจัดการแบบ 2 วิทยาเขต การมอบหมายงาน เป็นลักษณะการกระจาย กล่าวคือ งาน 1 งานมีผู้รับผิดชอบหลักหลายคน เห็นควรให้มีการบริหารงานแบบองค์รวม
2. บุคลากรบางอัตรา เมื่อพิจารณาแล้ว ยังสามารถไปช่วยปฏิบัติงานให้กับ <sup>อัตรากำลัง</sup>หน่วยงานอื่นได้
3. ในส่วนของภารกิจทางด้านประกันคุณภาพ บริการวิชาการ ผู้บริหารสามารถมอบหมายงาน ให้แก่บุคลากรในตำแหน่งอื่น ๆ ปฏิบัติได้ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลมีประโยชน์สูงสุด
4. ปัจจุบันแนวโน้มการใช้บริการห้องสมุดของนิสิตลดลง ส่งผลทำให้ภาระงานบางส่วนลดลง ด้วย

1.4 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวุฒิการศึกษา กรอบอัตรากำลังพนักงาน มหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาดุริยางคศาสตร์ไทย คณะศิลปกรรมศาสตร์

ตามที่คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้รับอนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท วิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สาขาทางด้านดุริยางคศาสตร์ไทย วุฒิปริญญาเอก จำนวน 1 อัตรา และมหาวิทยาลัย ได้ประกาศรับสมัครผ่านมาแล้วจำนวน 4 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 30 มิถุนายน 2560 – 31 กรกฎาคม 2560	ไม่มีผู้สมัคร
ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 16 สิงหาคม 2560 – 18 กันยายน 2560	ไม่มีผู้สมัคร
ครั้งที่ 3 ระหว่างวันที่ 25 พฤษภาคม 2561 – 29 มิถุนายน 2561	ไม่มีผู้สมัคร
ครั้งที่ 4 ระหว่างวันที่ 22 พฤศจิกายน 2561 – 21 ธันวาคม 2561	ไม่มีผู้สมัคร

จากผลการรับสมัครจำนวน 4 ครั้ง และไม่มีผู้มาสมัคร และสาขาวิชาฯ ต้องจ้างบุคคลมา ปฏิบัติงานแทน ทำให้การบริหารจัดการ หลักสูตร ดศ.บ.ดุริยางคศาสตร์ไทย ไม่เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้ ดังนั้น เพื่อให้หลักสูตรฯ สามารถวางแผนการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีพนักงานประจำประจำที่สามารถ ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพตามที่หลักสูตรและคณะฯ มอบหมาย

จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวุฒิการศึกษาของกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ ดังนี้