



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๓๘๐๕

ที่ ศธ ๖๔.๐๒/๐๕๕๓

วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ลงนามรายงานการประชุมคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

เรียน ประธานคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง (อธิการบดี)

ตามที่ได้มีการจัดการประชุมคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๑๐- ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมทองกลาง ๑ ชั้น ๒ อาคาร ๗ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา เพื่อพิจารณาวาระต่าง ๆ นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมและดำเนินการแจ้งเวียนคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง เพื่อรับรองรายงานการประชุม ภายในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ นั้น คณะทำงานฯ มีการรับรองโดยไม่มีการแก้ไข รายละเอียดตั้งรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้ จึงขอความกรุณาให้ท่านประธานคณะทำงานฯ ได้พิจารณาลงนามรายงานประชุมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามรายงานการประชุม

(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัตรี)

หัวหน้าฝ่ายแผนงาน

เลขานุการคณะทำงาน

นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัตรี
๒๓/๕/๖๒



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 3/2562
วันพุธที่ 15 พฤษภาคม 2562 เวลา 09.10 – 10.30 น.
ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 ชั้น 2 อาคาร 7 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|------------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์) | คณะกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) | คณะกรรมการ |
| 4. นายแดง โฉมทอง | คณะกรรมการ |
| 5. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัศจรรย์) | เลขานุการ |
| 6. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล
(นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 7. เจ้าหน้าที่สังกัดฝ่ายแผนงาน
(นางสาวจุฑาวรรณ แสงช่วง) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม

- | | | |
|---|-----------|---------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
(รองศาสตราจารย์เกษม อัสวตรีรัตนกุล) | เนื่องจาก | ติดภารกิจอื่น |
| 2. ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ คชภักดี) | เนื่องจาก | ติดภารกิจอื่น |

เริ่มประชุมเวลา 09.10 น.

เมื่อครบองค์ประชุม ประธานคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

ไม่มี

1.2 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ

ไม่มี

1.3 เรื่องแจ้งจากเลขานุการ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

2.1 เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 2/2562

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ เสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 ซึ่งได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุม ตามหนังสือที่ ศธ 64.02/ว.0250 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2562 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 2/2562 และ หนังสือที่ ศธ 64/1156 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2562 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 2/2562 ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้รับรองโดยมีการแก้ไข

ความเห็นคณะกรรมการ

ที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 โดยมีการแก้ไขตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

3.1 เรื่อง พิจารณาขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ประเภทผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ สังกัดสาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ในการประชุมครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 ไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ประเภทผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ เพื่อรองรับ รองศาสตราจารย์ ดร.พรพันธุ์ เขมคุณาศัย

สังกัดสาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตามทราบแล้วนั้น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความประสงค์จะขอทบทวนมติดังกล่าว

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมยืนยันตามมติคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ในการประชุมครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 เนื่องจาก

1. เมื่อพิจารณาจากภาระงานในภาพรวมของสาขาวิชาภาษาไทย บุคลากรที่มียังสามารถรองรับภาระงานได้
2. สาขาทางด้านไทยศึกษา ไม่ใช่สาขาขาดแคลน
3. กรอบอัตรารว่างลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ เมื่อว่างลง มหาวิทยาลัยจะนำกลับมาไว้ส่วนกลาง เพื่อการพิจารณาจัดสรรให้สำหรับสาขาที่ขาดแคลน และมีความจำเป็นยิ่งยวด
4. ให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรง สรรหาบุคลากรมาบรรจุในกรอบอัตรากำลัง พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ที่ว่าง 1 อัตรา เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังมีประสิทธิภาพ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เพื่อพิจารณา

- 4.1 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคุณวุฒิการศึกษา กรอบอัตรากำลัง พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก จำนวน 8 อัตรา สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อให้มีจำนวนอาจารย์ เป็นไปตามสัดส่วนอาจารย์ ประจำหลักสูตร ต่อ นิสิตในอัตรา 1:8 ตามเกณฑ์สภาการพยาบาล และ มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการเปิดรับสมัครไปแล้วจำนวน 2 รอบ มีผู้สนใจมาสมัครเพียง จำนวน 4 คน คงเหลืออีก 4 อัตราที่ไม่มีผู้สนใจมาสมัคร ซึ่งคณะฯ มีความจำเป็นในการรับอาจารย์ให้ครบทั้ง 8 อัตรา เนื่องจาก มีแผนรับนิสิตในปีการศึกษา 2562 จำนวน 60 คน จึงจำเป็นต้องมีสัดส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อนิสิตในอัตรา 1 : 8 ตามเกณฑ์ของสภาการพยาบาล

ในการนี้ เพื่อให้มีอาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์ของสภาการพยาบาล คณะฯจึงมีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงวุฒิการศึกษาของกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย สายคณาจารย์ จากเดิม ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก เป็น ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท/เอก

ความเห็นคณะกรรมการ

ที่ประชุมเห็นชอบการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคุณวุฒิการศึกษา กรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ จาก ตำแหน่ง อาจารย์ วุฒิการศึกษาปริญญาเอก เป็น ตำแหน่ง อาจารย์ วุฒิการศึกษาปริญญาโท/เอก

ข้อเสนอแนะ

กรณีบรรจบบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาโท บุคคลดังกล่าวจะต้องมีประสบการณ์ทางการสอนและมีผลงานทางวิชาการ ตามเกณฑ์ที่สภาวิชาชีพกำหนด ก่อนการรับเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และคณะฯ จะต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ได้ภายในระยะเวลา 2 ปี โดยบริหารจัดการไม่ให้กระทบต่อมาตรฐานหลักสูตร

4.2 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์

ตามที่สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ รับผิดชอบภาระงานสอนหลักใน 3 หลักสูตร คือ วท.บ. วิทยาการคอมพิวเตอร์, วทบ.เทคโนโลยีสารสนเทศ และ วท.ม. เทคโนโลยีสารสนเทศ และมีภาระงานในหลักสูตรสอนร่วมกับคณะศึกษาศาสตร์ อีก 1 หลักสูตร คือ กศ.ม. การสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ ตามที่ทราบนั้น แต่เนื่องจากบุคลากรสายคณาจารย์ของสาขาวิชา ได้ขอลาออกจากมหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2561 จำนวน 1 คน คือ อาจารย์ ดร.ศุภกร รัศมีมณฑล และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จะมีบุคลากรเกษียณอีก 1 คนคือ อาจารย์ โภษะชัย แซ่จู

จากข้อมูลดังกล่าว ในปีการศึกษา 2563 สาขาวิชาฯ จะมีบุคลากรสายคณาจารย์เพียง 13 อัตรา ซึ่งทำให้จำนวนอาจารย์ไม่เพียงพอในการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 4 หลักสูตรที่สาขาวิชาฯ รับผิดชอบภาระงานอยู่ สาขาวิชาฯ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ เพิ่มเติม จำนวน 2 อัตรา

ความเห็นคณะกรรมการ

1. ไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท/เอกทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง สังกัดสาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ เนื่องจากเมื่อพิจารณาภาระงานของสาขาวิชาฯ อย่างรอบด้านแล้ว สาขาวิชาฯ ยังสามารถบริหารจัดการจากจำนวนบุคลากรที่มีได้ และจำนวนนิสิตมีแนวโน้มลดลงอย่างชัดเจน

2. เห็นชอบอนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท/เอกทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 อัตรา ด้วยงบประมาณ

จากส่วนกลาง สังกัดสาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

4.3 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ด้วยหลักสูตร ร.บ.บ.รัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความประสงค์จะขอกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก ทางด้านรัฐศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา เพื่อรองรับการขยายจำนวนนิสิตในหลักสูตร ร.บ.บ.รัฐประศาสนศาสตร์ และการผลิตบัณฑิตหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในปีการศึกษา 2564

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เนื่องจาก

1. เมื่อพิจารณาภาระงานของสาขาวิชาฯ อย่างรอบด้านแล้ว สาขาวิชาฯ ยังสามารถบริหารจัดการจากจำนวนบุคลากรที่มีได้
2. สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ มีนักเรียนทุน อยู่ในระบบจำนวน 1 อัตรา ที่สามารถกลับมารับภาระงานของสาขาวิชาฯ ได้

4.4 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา

ด้วยปัจจุบันสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย ผลิตบัณฑิตที่มุ่งเน้นให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งที่ผ่านมาสาขาวิชาฯ ได้ดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตรฯ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รวมทั้งมาตรฐานวิชาชีพของสภาการแพทย์แผนไทย ที่ได้กำหนดสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ดังนี้

1. การจัดการเรียนการสอนในภาพรวมของหลักสูตร กำหนดสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา คือ อาจารย์ 1 คน ต่อ นักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าไม่เกิน 8 คน

2. การฝึกปฏิบัติการ กำหนดสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา คือ อาจารย์ 1 คน ต่อนักศึกษาไม่เกิน 4 คน

3. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กำหนดสัดส่วนอาจารย์หรือผู้สอนต่อนักศึกษา คือ อาจารย์หรือผู้สอน 1 คน ต่อนักศึกษาไม่เกิน 4 คน

ซึ่งจากมาตรฐานดังกล่าว การจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาฯ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ สภาการแพทย์แผนไทย สาขาวิชาฯ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตราคลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 2 อัตรา วุฒิปริญญาโท/เอก ทางด้านการแพทย์แผนไทย แพทย์แผนไทยประยุกต์ หรือสาขาที่สัมพันธ์กับทางด้านสุขภาพ โดยระดับปริญญาตรีต้องจบการศึกษา สาขาการแพทย์แผนไทยและต้องมีใบประกอบวิชาชีพอย่างน้อย 1 ใบ

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมเห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตราคลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 อัตรา วุฒิปริญญาโท/เอก ทางด้านการแพทย์แผนไทย แพทย์แผนไทยประยุกต์ หรือสาขาที่สัมพันธ์กับทางด้านสุขภาพ โดยระดับปริญญาตรีต้องจบการศึกษา สาขาการแพทย์แผนไทยและต้องมีใบประกอบวิชาชีพอย่างน้อย 1 ใบ สังกัดสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา

4.5 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตราคลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ มีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตราคลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน จำนวน 1 อัตรา เพื่อรองรับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ที่ได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่พัสดุต้องเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เท่านั้น และรับผิดชอบภาระงานอื่น ๆ ดังนี้

1. งานสารบรรณ
2. งานการเงิน
3. งานพัสดุ
4. งานบุคคล
5. งานเว็บไซต์
6. งานประชาสัมพันธ์
7. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ความเห็นคณะกรรมการ

ที่ประชุมเห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา สังกัด คณะพยาบาลศาสตร์ และให้ดำเนินการประกาศรับสมัครโดยวิธีทั่วไป ตามประกาศของมหาวิทยาลัย และให้ยุบ กรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน เมื่อบรรจุอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยได้ แล้ว

4.6 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ และ สายสนับสนุน สังกัดส่วนงาน วิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้เปิดการเรียนการสอนทั้งในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 94 หลักสูตร ตามทราบนั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของทุกหลักสูตรมีมาตรฐานเป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ นิสิตจบการศึกษามีคุณภาพ จึงมีการ วิเคราะห์กรอบอัตรากำลังสายคณาจารย์ในภาพรวมทุกหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

แต่เนื่องจาก มหาวิทยาลัยทักษิณ ไม่ได้ได้รับการจัดสรรกรอบอัตรากำลังเพิ่มเติม จากสำนัก งบประมาณในช่วงหลายปีที่ผ่านมา โดยอัตรากำลังสายสนับสนุน ไม่มีการจัดสรรกรอบอัตรากำลังเพิ่มเติมในทุก กรณี สำหรับ อัตรากำลังสายคณาจารย์ จะพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อรองรับนักเรียนทุนที่ได้รับทุนของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(สกอ.) และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในปีงบประมาณ เท่านั้น

ดังนั้นการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ที่มหาวิทยาลัยมีอยู่อย่างจำกัด จะดำเนินการวิเคราะห์โดยพิจารณาลำดับความสำคัญ ดังนี้

สายคณาจารย์

1. จัดสรรเพื่อให้หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามเกณฑ์ของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
2. จัดสรรเพื่อให้หลักสูตรเป็นไปตามข้อบังคับของสภาวิชาชีพที่กำหนด หรือ ตามความ เหมาะสม
3. จัดสรรตามภาระงานที่เกินเกณฑ์มาตรฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สายสนับสนุน ส่วนงานวิชาการ

1. จัดสรรให้ส่วนงานวิชาการที่เป็นหน่วยงานจัดตั้งใหม่ ให้มีกรอบอัตรากำลังขั้นพื้นฐานพึงมี ให้สามารถดำเนินงานได้
2. จัดสรรให้หน่วยงานเดิมที่มีภาระงานเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

จากจำนวนกรอบอัตรากำลังที่มหาวิทยาลัยทักษิณได้รับจัดสรร และได้มีการบริหารจัดการกรอบ
อัตรากำลังให้กับหน่วยงานต่าง ๆ แล้ว คงเหลือกรอบอัตรากำลังเพื่อการบริหารจัดการ ดังตาราง

ตารางสรุปกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับจากรัฐบาล และ จัดสรรให้หน่วยงาน													
ปี งบประมาณ	ข้าราชการ	จำนวนกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย											
		สายคณาจารย์				สายสนับสนุน				รวมทั้งสิ้น			
		ได้รับ	เปลี่ยน สถานภาพ	บรรจุ ตามปีงบฯ	บรรจุตาม เลขตำแหน่ง	ได้รับ	เปลี่ยน สถานภาพ	บรรจุ ตามปีงบฯ	บรรจุตาม เลขตำแหน่ง	ได้รับ	เปลี่ยน สถานภาพ	บรรจุ ตามปีงบฯ	บรรจุตาม เลขตำแหน่ง
2540	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2541	53	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2542	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	4	-
2543	-	29	-	5	18	-	-	-	8	29	-	5	26
2544	-	2	-	4	9	-	-	-	2	2	-	4	11
2545	-	-	-	8	1	-	-	-	-	-	-	8	1
2546	-	71	-	28	44	-	-	21	42	71	-	49	86
2547	-	97	-	32	64	-	-	50	85	97	-	82	149
2548	-	98	-	54	83	41	-	113	143	139	-	167	226
2549	-	79	-	28	1	-	-	18	-	79	-	46	1
2550	-	42	-	25	39	-	-	13	-	42	-	38	39
2551	-	95	19	17	39	-	5	4	7	95	24	21	46
2552	-	20	18	8	12	-	5	2	2	20	23	10	14
2553	-	32	7	15	7	-	23	15	5	32	30	30	12
2554	-	34	2	19	-	10	3	38	10	44	5	57	10
2555	-	31	4	7	1	4	-	9	14	35	4	16	15
2556	-	50	-	17	-	-	-	9	1	50	-	26	1
2557	-	22	8	17	1	4	23	1	-	26	31	18	1
2558	-	21	2	14	-	1	-	3	-	22	2	17	-
2559	-	21	1	5	1	-	-	2	1	21	1	7	2
2560	-	21	3	8	4	-	-	6	1	21	3	14	5
2561	-	-	-	6	1	-	-	8	-	-	-	14	1
2562	-	25	-	8	-	4	-	5	-	29	-	13	-
รวมทั้งสิ้น	58	790	64	325	325	64	59	321	321	854	123	646	646
จำนวนกรอบอัตรากำลังที่เหลือเพื่อการจัดสรร													208

จากเกณฑ์ที่กำหนดและจากข้อมูลกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ที่ได้รับจัดสรร
ฝ่ายแผนงาน ได้วิเคราะห์ผลการจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ให้กับส่วนงานวิชาการ
ดังตารางสรุป ดังนี้

รายละเอียด			
1	ได้รับจัดสรรกรอบอัตรากำลัง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 - 2562 ทั้งสิ้น	854	อัตรา
2	มหาวิทยาลัยจัดสรรกรอบอัตรากำลังตามเลขตำแหน่งตั้งแต่ปี พ.ศ. 2540 - 2562 (บรรจุคนแล้ว) จำนวน	646	อัตรา
3	จำนวนกรอบอัตราที่เหลือ (ยังไม่ระบุเลขตำแหน่ง)	208	อัตรา
3.1	อนุมัติกรอบอัตรากำลัง และหน่วยงานอยู่ระหว่างการสรรหา	30	อัตรา ณ เมษายน 2562
3.2	กรอบอัตรากำลัง กันไว้สำหรับรองรับการดำเนินงานตามแผน	178	อัตรา
	- รองรับหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ./สภาวิชาชีพ		
	หลักสูตรเดิม และหลักสูตรใหม่ผ่านสภาวิชาการฯ	47	อัตรา ข้อมูล ณ เม.ย. 62 (รายละเอียดดังตารางแนบ)
	- รองรับนักเรียนทุน(ทั่วไป)ที่จะกลับมาบรรจุ	6	อัตรา ข้อมูล ณ เมษายน 2562
	- รองรับสายสนับสนุน ที่เป็นหน่วยงานจัดตั้งใหม่	10	อัตรา (รายละเอียดดังตารางแนบ)
	- รองรับโครงการจัดตั้งใหม่ตามแผนยุทธศาสตร์		
	- นักวิทยาศาสตร์ประจำศูนย์เครื่องมือฯ	5	อัตรา สายสนับสนุน
	- โครงการจัดตั้งคณะแพทยศาสตร์ (รวมทั้งโครงการ)		
	- อาจารย์ (รวมคนบตี)	25	อัตรา (นิสิตปีละ 16 คน สัดส่วนต่ออาจารย์ 1 : 4)
	- สนับสนุน	18	อัตรา
	- รองรับการปรับเพิ่มเงินเดือนที่ให้แก่ญาติ (คิดเผื่อเป็นตัวแทน)	25	อัตรา ประมาณ 800,000 บาท
	(ค่าจ้างอาจารย์หมอ(ชั้นสูง) ประมาณ 150,000 บาท ต่อ อัตรา จำนวน 8 อัตรา x 100,000 บาท (Top up)		
	รวมทั้งสิ้น	136	อัตรา
4	คงเหลือกรอบอัตรารว่างเพื่อการบริหาร ประมาณ	42	อัตรา
	กันไว้สำหรับค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้		
	4.1 การปรับค่าจ้างร้อยละ 8 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมติ ครม.		
	4.2 การปรับเพิ่มอัตราเงินเดือนแรกบรรจุของอัตรากำลังสายคณาจารย์ ที่อยู่ระหว่างการสรรหา		

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ การขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท วิชาการ สายคณาจารย์ และ สายสนับสนุน สังกัดส่วนงานวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 136 อัตรา สำหรับกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยที่เหลือ ให้ชะลอการจัดสรรเพื่อการประกันความเสี่ยงด้านงบประมาณในอนาคต

4.7 เรื่อง พิจารณาแนวทางการจัดสรรกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มหาวิทยาลัยทักษิณ

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้มีการดำเนินงานจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยต้องมีรายการงบประมาณและจำนวนกรอบอัตรากำลังที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรกรอบลูกจ้างของ

มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อยู่ในวงเงินงบประมาณภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ด้วย

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังของมหาวิทยาลัย ประกอบกับ มหาวิทยาลัยได้รับแจ้งอย่างไม่เป็นทางการจากสำนักงบประมาณ เกี่ยวกับการพิจารณาจัดสรรกรอบอัตรากำลัง พนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยมีข้อสรุปดังนี้

- 1) อัตรากำลังสายสนับสนุน ไม่มีการจัดสรรกรอบอัตรากำลังเพิ่มใหม่ในทุกกรณี
- 2) อัตรากำลังสายคณาจารย์ จะพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อรองรับนักเรียนทุนที่ได้รับ ทุนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(สกอ.) และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในปีงบประมาณนั้น

ดังนั้นจึงขอเสนอแนวทางในการพิจารณากรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563

ความเห็นคณะกรรมการ

1. เห็นชอบแนวทางการจัดสรรกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

สายคณาจารย์

1. ส่วนงานวิชาการที่มีการจ้างกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมหาวิทยาลัยได้วิเคราะห์ความจำเป็นแล้ว จะจัดสรรกรอบอัตรากำลัง พนักงานมหาวิทยาลัยทดแทน สำหรับส่วนงานที่ยังมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาผ่านการวิเคราะห์ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด กล่าวคือ

1.1 พิจารณาตามเกณฑ์การวิเคราะห์จำนวนอาจารย์พึงมี ตามประกาศของ มหาวิทยาลัย

1.2 พิจารณาภาระงานตามเกณฑ์สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ

1.3 พิจารณาภาระงานตามเกณฑ์จำนวนชั่วโมงสอนเฉลี่ยต่อสัปดาห์

1.4 พิจารณาเกณฑ์มาตรฐานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ของสำนักงาน คณะกรรมการ การอุดมศึกษา

1.5 พิจารณาการจัดสรรกรอบอัตรากำลังเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการให้กับ ส่วนงาน

2. การทดแทนอัตราที่อยู่ระหว่างการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยวุฒิปริญญาเอก โดยใช้ งบประมาณจากส่วนกลาง และมีเงื่อนไขหน่วยงานต้องดำเนินการบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ให้แล้วเสร็จ ภายใน 2 ปี กรณียังไม่สามารถบรรจุได้ มหาวิทยาลัยจะดึงกรอบอัตรากลับมาไว้ส่วนกลาง

3. ทดแทนผู้บริหาร ระดับรองอธิการบดี และหัวหน้าส่วนงาน โดยมีเงื่อนไขพิจารณาจาก ภาระงานตามเกณฑ์อาจารย์พึงมีประกอบในการจัดสรรอัตราทดแทน โดยใช้งบประมาณจากส่วนกลาง

4. ทดแทนการลาศึกษาต่อ โดยพิจารณาภาระงานตามเกณฑ์อาจารย์พึงมีประกอบโดยใช้งบประมาณจากหน่วยงาน

5. การจ้างลูกจ้างอาจารย์ชาวต่างประเทศ มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ส่วนงานวิชาการ เพื่อให้นิสิตได้เรียนภาษากับเจ้าของภาษาโดยตรง กรณีส่วนงานวิชาการมีความประสงค์จะขอเปลี่ยนเป็นอาจารย์ชาวไทย ส่วนงานวิชาการ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบงบประมาณในการจ้าง

6. สำหรับหลักสูตรที่มีองค์ความรู้ซ้ำพ้องกับเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน นั้น มหาวิทยาลัย จะพิจารณาตามความเหมาะสมและยืดหยุ่นเพื่อให้สอดคล้องกับทรัพยากรที่มี และหน่วยงานสามารถดำเนินงานได้

สายสนับสนุน

1. เนื่องจากงบประมาณที่มหาวิทยาลัยได้รับการสนับสนุนทั้งงบประมาณเงินแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ มีแนวโน้มลดลง จึงเห็นสมควรจัดสรรกรอบอัตรากำลังสายสนับสนุนให้สอดคล้องกับการได้รับจัดสรรงบประมาณ โดยในเบื้องต้นการขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง มายังมหาวิทยาลัย ให้ส่วนงานฯ วิเคราะห์ความจำเป็นเบื้องต้น เน้นวิเคราะห์ภาระงานในภาพรวมที่เป็นภาระงานสำคัญของหน่วยงานเท่านั้น โดยยึดแนว ดังนี้

1.1) ส่วนงานวิชาการ ที่มีรายได้จากการจัดการเรียนการสอน จากกรอบแนวคิดการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มหาวิทยาลัยทักษิณได้กำหนดแนวทางการบริหารงบประมาณสำหรับการจ้างบุคลากรและการพัฒนาบุคลากร ของส่วนงานวิชาการ กำหนดให้ตั้งทั้งสองส่วนในภาพรวมของส่วนงานจะต้องไม่เกิน ร้อยละ 60 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้ส่วนงาน บริหารจัดการบุคลากรสายสนับสนุนทุกอัตรา (เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานและเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการ) มาไว้ส่วนกลางและบริหารจัดการ ในลักษณะรวมบริการประสานภารกิจ ทุกตำแหน่งสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ เพื่อความคุ้มค่าและคุ้มค่า เพื่อลดการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ยกเว้น บุคลากรในตำแหน่งที่มีลักษณะภาระงานเฉพาะทาง เช่น นักวิทยาศาสตร์ เป็นต้น

1.2) ส่วนงานบริหารและส่วนงานอื่น เนื่องจากงบประมาณที่มหาวิทยาลัยได้รับการสนับสนุนทั้งงบประมาณเงินแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ มีแนวโน้มลดลง ประกอบกับการกำหนดโครงสร้างการบริหารงานตามภารกิจ เป็นเพียงการแบ่งโครงสร้างภายใน ดังนั้นการบริหารจัดการอัตรากำลังภาพรวมของส่วนงาน บุคลากรทุกคนต้องสามารถปฏิบัติงานข้ามภารกิจได้ หรือ สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้

ดังนั้นเพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เห็นควรให้มีการกำหนดจำนวนกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัยไม่เกิน หรือ เท่ากับจำนวนกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย มีนโยบายให้หัวหน้าสำนักงาน/ฝ่าย/งาน ต้องมีภารกิจหลัก 1 ภารกิจ นอกเหนือจากงานบริหาร และต้องสามารถเกลี่ยงานจากบุคลากรในหน่วยงานได้

2. สำหรับการจัดสรรกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัยทดแทนอัตราที่อยู่ระหว่างการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัย จะอนุมัติโดยใช้งบประมาณจากส่วนกลาง และมีเงื่อนไขหน่วยงานต้อง

ดำเนินการบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี กรณียังไม่สามารถบรรจุได้ มหาวิทยาลัยจะดึง
กรอบอัตรากลับมาใช้ส่วนกลาง

3. ไม่สนับสนุนให้หน่วยงานกลางจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยนอกเหนือจากที่ได้รับ
อนุมัติกรอบอัตรากจากมหาวิทยาลัย

2. แจ้งหน่วยงานทราบและดำเนินการตามแนวทางของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

เลิกประชุม เวลา 10.30 น.



(นางสาวจุฑาพรรณ แสงช่วง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานชำนาญการพิเศษ
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัศรี)
หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
เลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ
ประธานคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง