



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๘๐๕

ที่ อว ๘๒๐๒.๐๒/๐๗๔๓

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ลงนามรายงานการประชุมคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔

เรียน ประธานคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง (อธิการบดี)

ตามที่ได้มีการจัดการประชุมคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๘๒๐๙ ชั้น ๒ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Webex Meeting เพื่อพิจารณาวาระต่าง ๆ นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมและดำเนินการแจ้งเวียนคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง เพื่อรับรองรายงานการประชุมภายในวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ นั้น คณะทำงานฯ ได้รับรองโดยไม่มีการแก้ไข รายละเอียดตั้งรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้ จึงขอความกรุณาให้ท่านประธานคณะทำงานฯ ได้พิจารณา ลงนามรายงานการประชุมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี)

หัวหน้าฝ่ายแผนงาน

เลขานุการคณะทำงาน

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ใช้ลายเซ็นสแกนเพื่อลงนามในรายงานการประชุมฯ

e-Document Thaksin University



(พณวรรณ ยามาเจริญ)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔



(วิชัย ชำนิ)
อธิการบดี
๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

e-Document

Thaksin University

e-Document Thaksin University

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 4/2564
วันอังคารที่ 2 พฤศจิกายน 2564 เวลา 09.00 – 10.30 น.
ณ ห้องประชุม 18209 ชั้น 2 อาคาร 50 ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
และประชุมออนไลน์ ระบบ WebEx Meeting

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|------------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์) | คณะกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
(รองศาสตราจารย์เกษม อัสวตธีรัตน์กุล) | คณะกรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) | คณะกรรมการ |
| 5. ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรพรรณ พิรุณ) | คณะกรรมการ |
| 6. นายแดง โฉมทอง | คณะกรรมการ |
| 7. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี) | เลขานุการ |
| 8. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล
(นายนนทพัทธ์ นวลนิม) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 9. เจ้าหน้าที่สังกัดฝ่ายแผนงาน
(นางสาวจุฑาวรรณ แสงช่วง) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุม ประธานคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

ไม่มี

1.2 เรื่องแจ้งจากคณะทำงาน

ไม่มี

1.3 เรื่องแจ้งจากเลขานุการ

1.3.1 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ในการประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564

ตามที่คณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 ได้มีมติเห็นชอบวาระตามที่มีหน่วยงานเสนอมาเพื่อพิจารณานั้น ฝ่ายเลขานุการ ขอรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินการตามมติ ดังนี้

1. เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกและบรรจุบุคคลลงกรอบอัตรากำลังที่ได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว คือ นางสาวนุริยัน เล็งนู

2. เรื่อง พิจารณาขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติของกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างการเตรียมการดำเนินการประกาศรับสมัคร ดังนี้

1. ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก สาขาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับสาขาทางด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ และ

2. ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีทางด้านบริหารธุรกิจ

ความเห็นคณะทำงาน

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

2.1 เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564

ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ เสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 ซึ่งได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุม ตามหนังสือที่ อว 8202.02/ว 0506 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2564 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

คณะกรรมการด้านการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้รับรอง
โดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ 6 บรรทัดที่ 18

จาก

ความเห็นคณะกรรมการ

เนื่องจากในการจ้างกำลังพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ ผู้มีอายุเกิน 60 ปี มหาวิทยาลัยมี
วัตถุประสงค์และเหตุผลความจำเป็นในการจ้าง 2 ประเด็น คือ

- 1) เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการให้กับสาขาวิชานั้น ๆ ของส่วนงาน
- 2) เพื่อทดแทนอัตรากำลังสายคณาจารย์ของสาขาวิชาที่ขาดอัตรากำลังในการทำหน้าที่เป็น
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และขาดแคลนผู้สอนเนื่องจากมีภาระงานเกินเกณฑ์
มาตรฐาน **ทั้งนี้จะไม่รวมการทดแทนกรอบว่างของพนักงานมหาวิทยาลัย ทดแทนการ
ลาศึกษาต่อ และทดแทนผู้บริหาร**

ดังนั้นเมื่อที่ประชุมพิจารณาอย่างรอบด้านทั้งกรอบอัตรากำลังที่มีกับภาระงานที่เกิดขึ้นแล้ว จึง
มีมติไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ กรณีอายุเกิน 60 ปี ตำแหน่ง
อาจารย์ ของคณะศึกษาศาสตร์

เป็น

ความเห็นคณะกรรมการ

เนื่องจากในการจ้างกำลังพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ ผู้มีอายุเกิน 60 ปี มหาวิทยาลัยมี
วัตถุประสงค์และเหตุผลความจำเป็นในการจ้าง 2 ประเด็น คือ

- 1) เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการให้กับสาขาวิชานั้น ๆ ของส่วนงาน
- 2) เพื่อทดแทนอัตรากำลังสายคณาจารย์ของสาขาวิชาที่ขาดอัตรากำลังในการทำหน้าที่เป็น
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และขาดแคลนผู้สอนเนื่องจากมีภาระงานเกินเกณฑ์
มาตรฐาน

ดังนั้นเมื่อที่ประชุมพิจารณาอย่างรอบด้านทั้งกรอบอัตรากำลังที่มีกับภาระงานที่เกิดขึ้นแล้ว **มี
ความเห็นว่อัตรากำลังที่มีอยู่ยังสามารถบริหารจัดการได้** จึงมีมติไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง
พนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ กรณีอายุเกิน 60 ปี ตำแหน่งอาจารย์ ของคณะศึกษาศาสตร์

ความเห็นคณะกรรมการ

ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการด้านการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่
3/2564 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 โดยมีการแก้ไขตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง พิจารณา

4.1 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาประวัติศาสตร์ คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ให้ รองศาสตราจารย์ ดร.อดิศร ศักดิ์สูง อาจารย์ประจำสาขาวิชา
ประวัติศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ออกจากราชการตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2564 ทำให้
หลักสูตร ศศ.บ.ประวัติศาสตร์ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่ครบตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

สาขาวิชาประวัติศาสตร์ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย
ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก ทางด้านประวัติศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
จำนวน 1 อัตรา เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนไปได้

ความเห็นคณะทำงาน ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

1. เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ
สายคณาจารย์ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก ทางด้านประวัติศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องจำนวน 1 อัตรา
สังกัดสาขาวิชาประวัติศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

โดยมีเงื่อนไขบุคคลที่มาบรรจุต้องสามารถเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ทันที

2. เห็นชอบในหลักการ ในระหว่างการสรรหาบุคคล เพื่อบรรจุในตำแหน่งอาจารย์ เห็นชอบ
ขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานพิเศษ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท/เอก ทางด้านประวัติศาสตร์หรือ
สาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 อัตรา จ้างด้วยงบประมาณจากเงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย และเลิกจ้างเมื่อหา
บุคคลบรรจุลงกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว

4.2 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคุณวุฒิกรอบอัตรากำลังลูกจ้าง

ชาวต่างประเทศ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาภาษาตะวันออก(ภาษาจีน) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่นาย Li Shaohui ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ชาวต่างประเทศ วุฒิ
การศึกษาระดับปริญญาโท สังกัดสาขาวิชาภาษาตะวันออก (ภาษาจีน) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เข้า
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555 และ ขณะปฏิบัติงาน นาย Li Shaohui ได้พัฒนาตนเองโดยการศึกษาต่อ
ในระดับปริญญาเอกและสำเร็จการศึกษาแล้วตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564 นั้น

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคุณวุฒิ
การศึกษาของนาย Li Shaohui จากระดับปริญญาโท เป็น ปริญญาเอก เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานอาจารย์

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และช่วยพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น พร้อมทั้งเตรียมบุคลากรสาย
คณาจารย์ที่จะรองรับการเปิดหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาในอนาคต

ความเห็นคณะกรรมการ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคุณวุฒิกอบอัตรากำลังลูกจ้าง
ชาวต่างประเทศ (จีน) ตำแหน่งอาจารย์ จากวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาโท เป็น ระดับปริญญาเอก จำนวน 1
อัตรา สังกัดสาขาวิชาภาษาตะวันออก (ภาษาจีน) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

4.3 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

ตามที่บุคลากรสายคณาจารย์สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ได้มีการเกษียณอายุราชการ ลาออก
สิ้นสุดสัญญาจ้าง และปฏิบัติงานในฐานะผู้บริหารในส่วนงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ตามทราบนั้น ซึ่งจาก
ข้อมูลดังกล่าวทำให้ภาระงานที่คณะวิทยาศาสตร์ ต้องรับผิดชอบมีอัตรากำลังไม่เพียงพอในการบริหารงานและ
จัดการเรียนการสอนของคณะฯ

คณะฯ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง จำนวน 8 อัตรา โดยเป็นพนักงาน
มหาวิทยาลัย จำนวน 5 อัตรา และพนักงานพิเศษ จำนวน 3 อัตรา

ความเห็นคณะกรรมการ

ที่ประชุมพิจารณาอย่างรอบด้าน ทั้งจำนวนการรับนิสิต จำนวนหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตร อาจารย์ผู้เกษียณอายุราชการและภาระงานที่มีของคณะวิทยาศาสตร์แล้ว มีมติดังนี้

1. เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ จำนวน 2
อัตรา สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ดังนี้

1.1 พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิการศึกษา ระดับปริญญาเอก ทางด้าน
ฟิสิกส์ สังกัดสาขาวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์พื้นฐาน โดยต้องสามารถ
ปฏิบัติงานสอนได้ทั้งวิทยาเขตสงขลาและวิทยาเขตพัทลุง รับผิดชอบหลักสูตร กศ.บ.
ฟิสิกส์ และ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

1.2 พนักงานพิเศษ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิการศึกษา ระดับปริญญาโท/เอก ทางด้าน
ชีววิทยา สังกัดสาขาวิชาชีววิทยา รับผิดชอบหลักสูตร กศ.บ.ชีววิทยา และ
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายไปก่อนจนกว่าจะมีการปรับปรุง
หลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนา
มหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ มีเงื่อนไขบุคคลที่มาบรรจุต้องสามารถเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ทันที และสามารถดำเนินการด้านการสอนได้ทั้งวิทยาเขตสงขลาและวิทยาเขตพัทลุง

2. เห็นชอบในหลักการ ในระหว่างการสรรหาบุคคล เพื่อบรรจุในตำแหน่งอาจารย์ เห็นชอบอนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานพิเศษ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท/เอก สาขาทางด้านฟิสิกส์ จำนวน 1 อัตรา จ้างด้วยงบประมาณจากเงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย และเลิกจ้างเมื่อหาบุคคลบรรจุลงกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว

4.4 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตรและ การพัฒนาชุมชน คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งเลิกจ้างนายเชิดศักดิ์ เกื้อรักษ์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วท.บ. เทคโนโลยีการเกษตรและการพัฒนาชุมชน ตั้งแต่วันที่ 2 กันยายน 2564 แล้วนั้น ทำให้ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรดังกล่าว มีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ทั้งนี้ คณะฯ ได้แก้ปัญหาเบื้องต้น โดยการนำรายชื่อของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ คชภักดี ซึ่งเป็นพนักงานพิเศษ ตำแหน่งผู้บริหารของคณะฯ จากสาขาสัตวศาสตร์ มาบรรจุเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบชั่วคราว

ในการนี้ เพื่อให้ หลักสูตร วท.บ. เทคโนโลยีการเกษตรและการพัฒนาชุมชน มีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบเป็นไปตามเกณฑ์และสามารถพัฒนาหลักสูตรให้เข้มแข็ง จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิการศึกษา ระดับปริญญาเอกจำนวน 1 อัตรา

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมพิจารณาจากจำนวนอาจารย์ประจำของสาขาวิชาฟิสิกส์ศาสตร์แล้ว เพื่อให้หลักสูตร วท.บ.เทคโนโลยีการเกษตรและการพัฒนาชุมชน มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด จึงมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิการศึกษา ระดับปริญญาเอก สาขาทางด้านเกษตรศาสตร์ เทคโนโลยีทางการเกษตร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 อัตรา สังกัดสาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตรและการพัฒนาชุมชน คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน

โดยมีเงื่อนไขบุคคลที่มาบรรจุต้องสามารถเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ทันที

2. เห็นชอบในหลักการ ในระหว่างการสรรหาบุคคล เพื่อบรรจุในตำแหน่งอาจารย์ เห็นชอบอนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานพิเศษ ตำแหน่งอาจารย์ อนุมัติปริญญาโท/เอก สาขาทางด้านเกษตรศาสตร์ เทคโนโลยีทางการเกษตร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 อัตรา จ้างด้วยงบประมาณจากเงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย และเลิกจ้างเมื่อหาบุคคลบรรจุครบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว

4.5 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ สังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ

ตามที่คณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ มีการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี จำนวน 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร และ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ตามทราบนั้น

โดยหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ได้เปิดรับนิสิตเป็นปีที่ 2 และเริ่มมีรายวิชาที่เป็นวิชาปฏิบัติการ ทำให้นักวิทยาศาสตร์ที่ประจำห้องปฏิบัติการ งานเพิ่มมากขึ้น จำนวนนักวิทยาศาสตร์ที่มี ไม่สามารถรับภาระงานเพิ่มใหม่เพื่อสนับสนุนให้นิสิตได้เต็มศักยภาพ

คณะฯ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานของมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ วุฒิกศัการระดับปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วจากจำนวนรายวิชาปฏิบัติการและจำนวนนิสิตทุกชั้นปีของคณะ อุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ ทั้ง 2 หลักสูตร และพิจารณาภาระงานตามเกณฑ์พึงมีของนักวิทยาศาสตร์ตาม ประกาศของมหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2553 แล้ว ภาระงานของนักวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 อัตรา ยังสามารถรองรับ ภาระงานที่มีได้

ที่ประชุมฯ จึงมีมติไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท วิชาการ สายสนับสนุน ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ สังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ เพิ่มเติม ทั้งนี้ จะ พิจารณาอีกครั้ง เมื่อคณะฯ มีจำนวนนิสิตเป็นไปตามแผนการรับนิสิต และมีภาระงานที่เพิ่มขึ้นชัดเจน

4.6 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน สังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้วิเคราะห์กรอบอัตรากำลังสำหรับหน่วยงานจัดตั้งใหม่ให้กับคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพเพื่อการบริหารงานสำนักงานเบื้องต้น จำนวน 5 อัตรา ตามทราบแล้วนั้น โดยคณะฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลลงกรอบอัตรากำลังเรียบร้อยแล้วนั้น แต่ นางสาวเสาวลักษณ์ ทองทวี พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน ขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่ 24 ตุลาคม 2564

คณะฯ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานของมหาวิทยาลัย ทดแทนการลาออก ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา เพื่อรับผิดชอบภาระงานดังนี้

1. งานการเงิน
2. งานงบประมาณ
3. งานบัญชี
4. งานบริหารความเสี่ยง
5. งานวิจัย
6. งานธุรการและสารบรรณ
7. รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเพื่อให้การบริหารงานในสำนักงาน มีความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงมีมติเห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา สังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ

4.7 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน สังกัดสถาบันทักษิณคดีศึกษา

ตามที่นายอุดม ชื่นสุวรรณ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติการ ได้เกษียณอายุในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามทราบนั้น สถาบันทักษิณคดีศึกษา จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการ วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา ที่มีความชำนาญเฉพาะทางด้านการออกแบบ และเทคนิคการผลิตสื่อสร้างสรรค์ ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อรองรับภาระงานตามพันธกิจของสถาบันทักษิณคดีศึกษาบรรลุตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมพิจารณาจำนวนบุคลากรที่มี และภาระงานที่มอบหมาย และผลการดำเนินงานในปัจจุบันของหน่วยงาน แล้วนั้น เห็นควรให้สถาบันทักษิณคดีศึกษา บริหารทรัพยากรบุคคล ณ ปัจจุบัน โดยดำเนินการเกลี่ยภาระงานในภาพรวมให้กับบุคลากรที่มี หรือพัฒนาบุคลากรเดิมที่มี ให้มีทักษะตามความจำเป็นของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า คุ้มทุน และมีประสิทธิภาพ ต่อไป

ที่ประชุมฯ จึงมีมติไม่เห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ตำแหน่งนักวิชาการ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา ของสถาบันทักษิณคดีศึกษา

4.8 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง ทดแทนลูกจ้างส่วนราชการ ที่เกษียณอายุราชการ สังกัดฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา

ตามทีลูกจ้างส่วนราชการ ตำแหน่งช่าง สังกัดฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา เกษียณอายุราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- | | |
|--------------------------|-------------------|
| 1. นายไพศาล ไสสะอาด | ตำแหน่งช่างสี |
| 2. นายไพริน มาละวรรณโณ | ตำแหน่งช่างเชื่อม |
| 3. นายปราโมช อนันตพันธุ์ | ตำแหน่งช่างไม้ |

เนื่องจากภาระงานที่ลูกจ้างส่วนราชการ ตำแหน่งช่าง เคยปฏิบัติอยู่นั้น เป็นงานที่มีความเชี่ยวชาญ เฉพาะทาง ไม่สามารถเกลี่ยภาระงานให้กับบุคลากรที่มีในสังกัดได้ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานช่าง วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน 3 อัตรา โดยมีภาระงานดังนี้

1. บริการด้านการตรวจเช็ค ดูแล ซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุงรักษา ต่อเติม สำหรับงานปูน งานเหล็ก งานไม้ และงานสี ของตัวอาคาร บ้านพัก สิ่งก่อสร้าง วัสดุและครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ดี
2. บริการจัดสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในสถานที่ต่าง ๆ เมื่อมีการร้องขอ
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะในเชิงนโยบาย ให้หน่วยงานไปพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ให้มีเจ้าหน้าที่ประจำของมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานช่างจำนวนหนึ่ง เพื่อแก้ปัญหาฉุกเฉิน และการตรวจรับงาน โดยให้เป็นผู้ปฏิบัติงานช่างทั่วไปสามารถทำงานได้ทุกด้าน
2. กรณี มีงานที่ต้องใช้คนจำนวนมาก ให้บริหารจัดการโดยการจัดจ้างจากหน่วยงานภายนอก (Outsourcing)

จากข้อเสนอแนะข้างต้นที่ประชุมจึงมีมติยังไม่พิจารณาการขอกรอบอัตรากำลัง โดยให้ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา ปรับโครงสร้างผู้ปฏิบัติงานด้านช่างใหม่ให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะข้างต้น และนำเสนอคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง พิจารณาอีกครั้ง

4.9 เรื่อง พิจารณาการขอทบทวนแหล่งงบประมาณในการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา

ตามที่มหาวิทยาลัยได้เห็นชอบอนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวน 4 อัตรา โดยจ้างด้วยงบประมาณจากส่วนกลาง จำนวน 1 อัตรา และจ้างด้วยงบประมาณจากเงินรายได้หน่วยงาน จำนวน 3 อัตรา ตามทรานซ์นั้น

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีความประสงค์จะขอทบทวนแหล่งงบประมาณในการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยดังนี้

1. จ้างด้วยงบประมาณจากส่วนกลาง จำนวน 2 อัตรา
2. จ้างด้วยงบประมาณจากหน่วยงาน (กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ) จำนวน 2 อัตรา

ข้อมูลประกอบการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยและนโยบายการบริหาร

1. ข้อมูลลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		หมายเหตุ
			แหล่งงบประมาณ	ส่วนกลาง	แหล่งงบประมาณ	ส่วนกลาง	
กรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย (ปกติ)							
1	นางสาวกัญญาณัชช เลียดศรีชัย	นักวิชาการ	✓		✓		1. ปี พ.ศ. 2564 มีกรอบอัตรว่าง 1 อัตรา
2	นายชาญณรงค์ คงทน	นักวิชาการ		✓		✓	2. ปี พ.ศ. 2565 อนุมัติเฉพาะกรอบอัตรว่าง ไม่ลงตัวบุคคล
3	นายจรัญ ปิจฉิมพีชร	นักวิชาการ		✓		✓	3. อัตราที่ 3 อธิการบดี อนุมัติทดแทนลาออก เมื่อ 14 ม.ค 2564 โดยจ้างด้วยงบประมาณ
4	นางสาวสุนิษา วิเชียรบุตร	เจ้าหน้าที่บริหารงาน		✓		✓	4. อัตราที่ 4 -มติคณะทำงานครั้งที่ 1/64 ลว 19 มี.ค.64 โดยจ้างด้วยงบประมาณ
กรอบอัตรากำลังโครงการจ้างงาน							
1	นางสาวอรอนงค์ สักสงศ์	นักวิชาการ		✓		✓	เจ้าหน้าที่อนุญาตให้ใช้สิทธิ
2	นางสาวพรหมพิริยะ จันทร์ใหม่	นักวิชาการ		✓		✓	เจ้าหน้าที่ทรัพย์สินทางปัญญา
3	กรอบอัตรว่าง	นักวิชาการ		✓		✓	ประสานงานโครงการวิจัยเชิงพื้นที่และงานสื่อสารองค์กร

2. งบประมาณที่สถาบันวิจัยและพัฒนา ใช้เป็นค่าจ้างสำหรับลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ดังนี้

2.1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จ้างจากแหล่งงบประมาณกรมกองทุนวิจัยฯ

2.2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564) สถาบันจ้างตามบันทึกฯ จะจ้างจากแหล่ง

งบประมาณอุดหนุนกองทุนวิจัย ที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยปีละ 5,000,000 บาท

3. จากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในประเทศไทย ณ ปัจจุบัน ทำให้มหาวิทยาลัย ต้องปรับเปลี่ยนวิธีการในการจัดการเรียนการสอนให้กับนิสิต ทำให้ต้องรับภาระค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนมาก เช่น การปรับปรุงระบบการเรียนออนไลน์ เป็นต้น ส่งผลกระทบให้งบประมาณสำหรับการบริหารจัดการด้านอื่น ๆ ลดลง

ทั้งนี้ ในการอนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัยนั้น คณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ได้พิจารณาอย่างรอบด้านแล้ว ทั้งในเรื่องของจำนวนกรอบอัตรากำลังและแหล่งงบประมาณที่ใช้ในการจัดจ้าง ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการจ้างทุกกรณี จะต้องไม่ส่งผลให้ภาระด้านงบประมาณของมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น

4. จากหนังสือฝ่ายแผนงาน ที่ อว 8202.02/ว 0499 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2564 ได้แจ้งเวียนเรื่องการบริหารอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กรณี จำนวนกรอบอัตรากำลังที่หน่วยงานได้รับจัดสรร ขอให้หน่วยงานพิจารณาบริหารจัดการตามความเหมาะสม โดยอาจไม่จำเป็นต้องจัดจ้างครบทุกอัตราที่ได้รับจัดสรรกรอบอัตรากำลังจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้พิจารณาจากความพร้อมด้านงบประมาณของหน่วยงานนั้น ๆ เพื่อไม่ให้กระทบต่อการดำเนินการด้านอื่นของหน่วยงาน

ดังนั้น หนังสือเวียนดังกล่าว หน่วยงานสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารการปฏิบัติงานและมอบหมายภาระงานใหม่ได้ ซึ่งหน่วยงานไม่จำเป็นต้องจ้างครบทุกอัตรา ตามที่ได้รับจัดสรรกรอบอัตรากำลังจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมของหน่วยงานนั้น ๆ ประกอบด้วย

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วข้อมูลยังไม่ครบถ้วน จึงมอบฝ่ายเลขานุการ ขอข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนของภาระงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะขอเปลี่ยนแปลงแหล่งงบประมาณ สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อจะได้วิเคราะห์ความเหมาะสมของการใช้แหล่งงบประมาณในการจัดจ้างต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

5.1 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ตามที่นางประไพ อินทร์ทอง พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ (ด้านเงินเดือน) สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ณ 30 กันยายน 2565) ตามทราบแล้วนั้น

เนื่องจากภาระงานของอัตราเกษียณอายุราชการดังกล่าว ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินทั้งหมดของบุคลากรในมหาวิทยาลัยและเป็นการให้บริการที่ต่อเนื่องและสัมพันธ์สอดคล้องกับภารกิจด้านการเงินและบัญชี หากภารกิจด้านงบประมาณ(เงินเดือน) มีความล่าช้าจะส่งผลต่อการจัดทำเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย รวมถึงส่งผลต่อการจัดทำรายงานงบการเงินประจำเดือนและประจำปีของมหาวิทยาลัย รายละเอียดประกอบงบการเงินให้แล้วเสร็จตามกำหนด ภายในสี่สัปดาห์นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วย การบริหารงานการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. 2561

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้มีการวางแผนเกลี้ยอัตรากำลังที่มี กรณี นางประไพ อินทร์ทอง เกษียณอายุราชการแล้ว แต่ไม่สามารถเกลี้ยภาระงานให้กับบุคลากรที่เหลือได้ เนื่องจากบุคลากรเดิม ได้รับมอบหมายภาระงานที่ชัดเจนเต็มตามที่ควรมีแล้ว และจากเหตุผลดังกล่าว เพื่อไม่มีภาระงานหยุดชะงักและขาดความต่อเนื่อง และอาจทำให้งานเกิดความล่าช้า เสียหายได้ จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา

ความเห็นคณะทำงาน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินงานด้านการเงิน บัญชีและงบประมาณ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดอุปสรรคต่อการให้บริการบุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย จึงมีมติเห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุนตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565

เลิกประชุม เวลา 10.30 น.



(นางสาวจuthาวรรณ แสงช่วง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานชำนาญการพิเศษ
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัตรี)
หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
เลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ
ประธานคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง