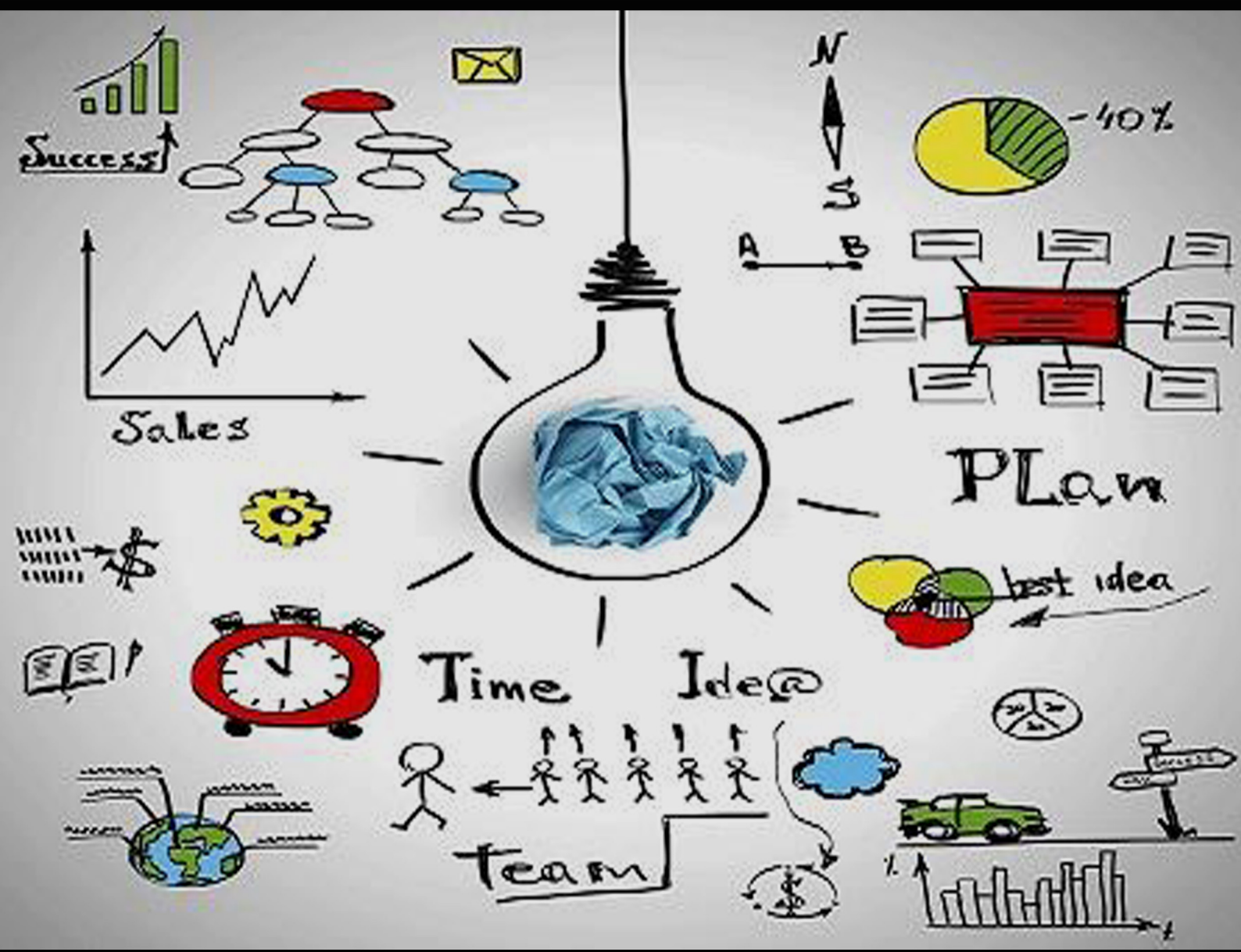


# แผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย  
สิงหาคม 2561



# แผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ

สิงหาคม 2561

## คำนำ

กระบวนการวางแผน เป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตของหน่วยงาน เน้นกระบวนการและจุดมุ่งหมายรวมที่หน่วยงานมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคต เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหาร และการจัดการของหน่วยงานมีประสิทธิภาพสูงสุด ในการนี้ ฝ่ายแผนงานได้จัดทำแผนกลยุทธ์ฝ่ายแผนงาน พ.ศ. 2561 - 2565 (กันยายน 2561) เรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้การนำแผนไปสู่การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขึ้น ซึ่งจะเป็นการกำหนดทางเลือกหรือ แนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า ทั้งนี้ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติตามโครงการ/กิจกรรมที่วางไว้ และมุ่งไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ ความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี)

หัวหน้าฝ่ายแผนงาน

## สารบัญ

	หน้า
บทนำ	1
แผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	
▪ ปรัชญา	5
▪ วิสัยทัศน์	5
▪ พันธกิจ	5
▪ ความท้าทาย	5
▪ ตัวชี้วัดหลัก	5
▪ ค่านิยม	6
▪ แผนผังความเชื่อมโยงของแผนกลยุทธ์ฝ่ายแผนงานกับแผนยุทธศาสตร์ พัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2561-2580	7
▪ งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	8
▪ สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	9
▪ โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำแนกตามประเด็นความท้าทาย	
- ความท้าทายที่ 1	11
- ความท้าทายที่ 2	32
- ความท้าทายที่ 3	47
- ความท้าทายที่ 4	54

# บทนำ

## บทนำ

**การวางแผน (Planning)** หมายถึง การพิจารณากำหนดเป้าหมายและพัฒนาทางเพื่อเลือกสำหรับการกระทำในอนาคตให้บรรลุเป้าหมายและรวมถึงขั้นตอนการปฏิบัติงาน การประสานงาน และการกำหนดแนวทางและมาตรฐานการทำงาน ลักษณะของการวางแผนที่ดีแผนนั้นจะต้องมีความเฉพาะเจาะจง ยืดหยุ่นได้ทำให้เกิดการประสานงานและการควบคุมที่ดีขึ้นและสามารถนำไปใช้งานได้จริง เพราะจะสามารถใช้เป็นเครื่องมือช่วยในการสื่อความให้ทุกฝ่ายทราบถึงทิศทางขององค์กร และให้ฝ่ายต่าง ๆ ประสานการทำงานเป็นทีม โดยอาศัยแผนงานที่กำหนดไว้ ช่วยให้สามารถควบคุมและวัดผลสัมฤทธิ์ของงานว่าเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่

จากบริบทของการวางแผนดังกล่าวข้างต้น ทำให้ฝ่ายแผนงานได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการวางแผน เพราะเชื่อว่าถ้าหากมีการวางแผนอย่างเป็นระบบแล้ว การดำเนินการนั้นย่อมมีโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายได้ดีกว่าการไม่วางแผนไว้ล่วงหน้า และการวางแผนที่ดีนั้นย่อมจะต้องมีหลักและวิธีการที่เป็นระบบ อันจะช่วยกำหนดกรอบของการวางแผนให้รัดกุม ชัดเจน และส่งผลในเชิงปฏิบัติการ การพิจารณากำหนดเป้าหมายและพัฒนาทางเพื่อเลือกสำหรับการกระทำในอนาคต เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการกำหนดมาตรฐานการทำงาน เพื่อประโยชน์ทางการควบคุมที่จะเป็นหลักประกันว่ากิจกรรมหรือโครงการจะเป็นไปตามแผนที่วางไว้

ดังนั้น ฝ่ายแผนงานจึงจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน และกำหนดเป็นเบื้องต้นว่าควรมีโครงการ/กิจกรรมใดบ้างที่ควรนำมาปฏิบัติ ซึ่งโครงการ/กิจกรรมที่จะกำหนดขึ้นนั้นจะต้องมีความสำคัญ จำเป็น และอยู่ในกรอบของภารกิจความรับผิดชอบ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

### หลักการในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

ฝ่ายแผนงานได้กำหนดหลักการสำคัญในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ดังนี้

1. แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องตอบสนองและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2561-2580 แผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และแผนกลยุทธ์ฝ่ายแผนงาน พ.ศ. 2561-2565 (สิงหาคม 2561)
2. แผนปฏิบัติการประจำปีควรเป็นเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานทั้งในลักษณะงานประจำ ที่ต้องมีการประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก เน้นการปฏิบัติงานเชิงรุก
3. แผนปฏิบัติการประจำปีนอกจากจะประกอบด้วยกิจกรรมของโครงการต่าง ๆ แล้ว ควรใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการขออนุมัติจัดสรรงบประมาณในปีต่อไป
4. แผนปฏิบัติการได้กำหนดให้มีลักษณะยืดหยุ่นและมีกลไกในการปรับแผนที่ชัดเจน

## วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

1. เพื่อเป็นคู่มือและแนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรและใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจของผู้บริหาร
2. เพื่อทบทวนประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ มาตรการ/แนวทาง และตัวชี้วัดให้สอดคล้องและเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงานและสภาพการณ์ในปัจจุบัน
3. เพื่อให้ฝ่ายแผนงานมีทิศทางและแนวทางปฏิบัติไปสู่วิสัยทัศน์ร่วมกัน
4. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน
5. เพื่อเป็นกลไกในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

## สาระสำคัญแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)

### ปรัชญา

ปัญญา จริยธรรม นำการพัฒนา

### วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการสอดคล้องกับปัญหาหรือความต้องการของสังคมและชุมชน ภายในปี 2580 (Academic Excellence Through Social Relevance within 2037)

### พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตและพัฒนากำลังคนคุณภาพ
2. สร้างสรรค์ผลงานวิจัยเพื่อการพัฒนาสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยเพื่อสังคม
3. บริการวิชาการ ถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคม ร่วมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ที่เข้มแข็ง
4. ส่งเสริม สนับสนุน การทำนุบำรุง รักษา และพัฒนาด้านศิลป วัฒนธรรม ภูมิปัญญา และสิ่งแวดล้อมของภาคใต้ตอนล่างให้เกิดคุณค่า มูลค่าเพิ่ม
5. พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยที่ใช้ชุมชนเป็นฐานที่เป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียน

### ปณิธาน

มหาวิทยาลัยเพื่อสังคม

## ค่านิยมหลัก

**เคารพ** (Respect) หมายถึง เคารพ มองเห็นคุณค่าและความสำคัญ แล้วปฏิบัติต่อบุคคลหรือสิ่งนั้นด้วยความถูกต้องจริงใจ

**ปัญญาธรรม** (Wisdom) หมายถึง ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต อันจะก่อให้เกิดความเจริญงอกงามต่อตนเอง องค์กร และสังคม

**สามัคคีธรรม** (Unity) หมายถึง ร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติภารกิจด้วยความพร้อมเพรียง

**มุ่งผลลัพธ์ที่ดี** (Outcome Oriented) หมายถึง ปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ หรือผลการปฏิบัติงานเป็นหลัก เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนด

**มีความคุ้มค่า** (Worthiness) หมายถึง ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ก่อให้เกิดผลกระทบเชิงบวกต่อองค์กรและสังคม โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในการใช้ทรัพยากร

**นำพาสังคม** (Social Responsibility) หมายถึง เอาใจใส่ เป็นที่พึ่ง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม

## ความท้าทาย

1. ความเป็นเลิศด้านการผลิตบัณฑิตที่ใช้ชุมชนเป็นฐาน
2. ความเข้มแข็งด้านการวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม
3. ความเข้มแข็งด้านศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญา
4. การบริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ
5. ความมั่นคงทางการเงิน

## วัตถุประสงค์

1. ผลิตบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์ที่ตอบสนองความต้องการของสังคม ด้วยกระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงในชุมชน
2. ผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการเชิงสังคม หรือเชิงพาณิชย์
3. เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญา
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีพลังร่วมในการขับเคลื่อนการพัฒนาทั่วทั้งองค์กรอย่างมีความสุข
5. สร้างความมั่นคงด้านฐานะทางการเงิน ด้วยการเพิ่มรายได้ และการบริหารการเงินให้มีประสิทธิภาพ



# แผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

---

## ปรัชญา

รู้รอบด้าน ชำนาญงาน เน้นคุณธรรม นำองค์กร

## วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานหลัก ที่มีบุคลากรสมรรถนะสูง เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย  
อย่างมีประสิทธิภาพ

เป็นหน่วยงานหลัก	= core purpose
มีบุคลากรสมรรถนะสูง	= core value
เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ	= visionary goal

## พันธกิจ

- พัฒนาแผนของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงและขับเคลื่อนแผน  
อย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดสรรทรัพยากรเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
- พัฒนาสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ
- ติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบ
- สนับสนุนระบบบริหารจัดการที่ดี

## ความท้าทาย

- การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ
- การบริหารทรัพยากรให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด
- การบริหารจัดการสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ
- การบริหารจัดการเพื่อดำเนินงานที่เป็นเลิศ

## ตัวชี้วัดหลัก

- P01. กระบวนการจัดทำและขับเคลื่อนแผนของมหาวิทยาลัย
- P02. การบริหารจัดการด้านกายภาพของมหาวิทยาลัย
- P03. กระบวนการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- P04. การบริหารงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

- P05. การบริหารอัตรากำลังตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
- P06. การปรับปรุง/พัฒนาสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ
- P07. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน

**คำนิยาม**

**P : Participation** มุ่งเน้นการทำงานแบบมีส่วนร่วม

คือ การทำงานเป็นทีม วางแผนเพื่อกำหนดเป้าหมายรับผิดชอบและทำงานร่วมกัน

**L : Learning Skill for Develop** การเรียนรู้ทักษะเพื่อการพัฒนา

คือ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะผ่านกระบวนการที่หลากหลาย เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ นำมาพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อหน่วยงาน

**A : Accountability** มีความรับผิดชอบ

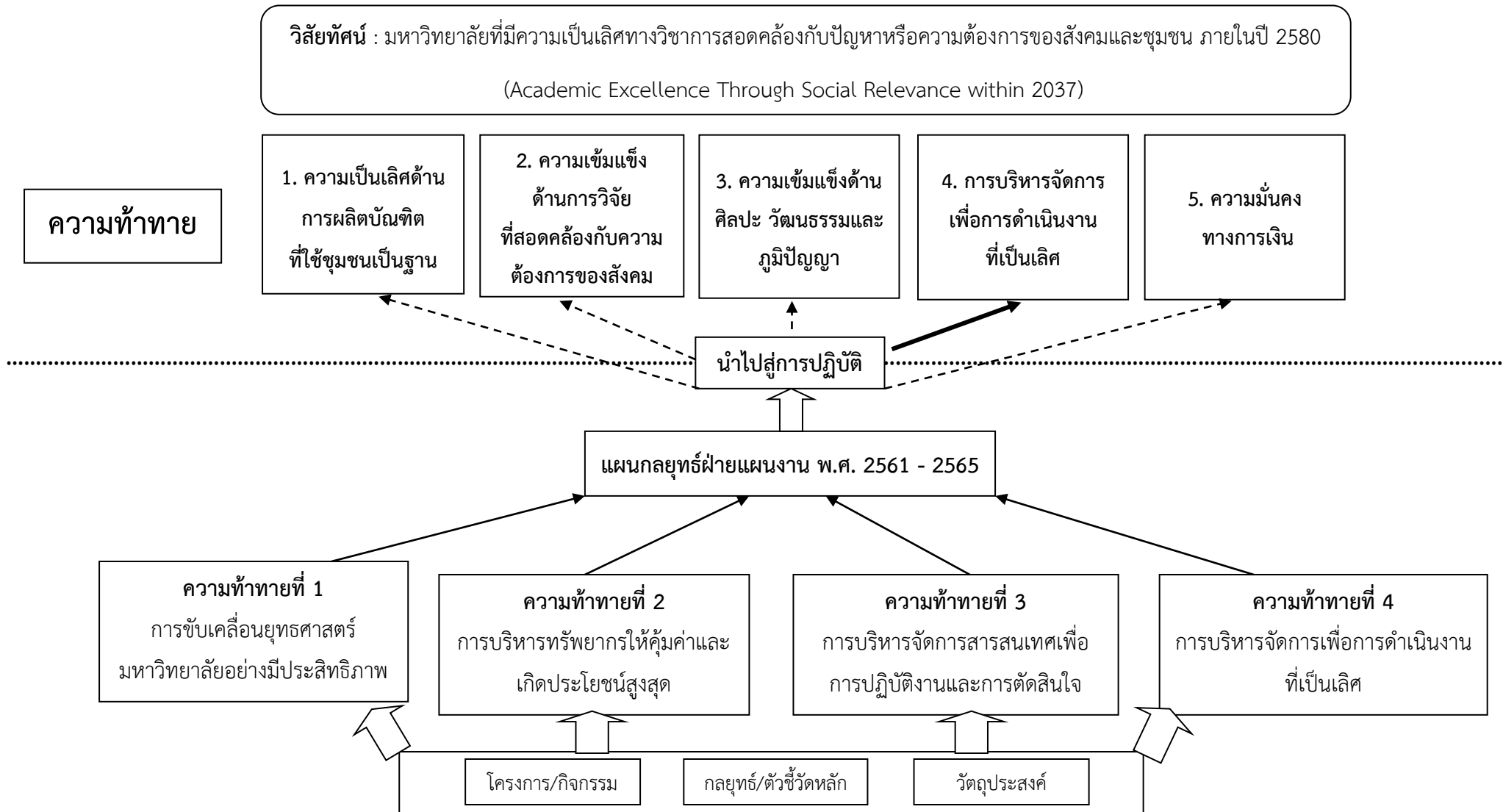
คือ จิตสำนึกของการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเต็มใจ มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จลุล่วง และรับผิดชอบต่อผลที่เกิดจากการทำงาน

**N : Networking** สร้างเครือข่ายการปฏิบัติงาน

คือ การสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกลุ่มบุคคลที่มีสายการปฏิบัติงานเดียวกันเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารและการร่วมมือกันด้วยความสมัครใจ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน



แผนผังแสดงความเชื่อมโยงแผนกลยุทธ์ของฝ่ายแผนงานกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)



### งบประมาณ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ฝ่ายแผนงานได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 22,090,700 บาท (ยี่สิบสองล้านเก้าหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

### เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)		รวมทั้งสิ้น
	งบเพื่อการบริหารส่วนรวม	งบดำเนินงาน	
1. ค่าจ้างชั่วคราว	-	198,000	198,000
2. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	3,337,400	560,000	3,897,400
3. เงินอุดหนุน	400,000	250,000	650,000
<b>รวม</b>	<b>3,737,400</b>	<b>1,008,000</b>	<b>4,745,400</b>

### เงินรายได้

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)		รวมทั้งสิ้น
	งบเพื่อการบริหารส่วนรวม	งบดำเนินงาน	
1. ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-
2. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	10,961,300	534,700	11,496,000
3. ค่าสาธารณูปโภค	-	52,800	52,800
4. เงินอุดหนุน	1,276,500	30,000	1,306,500
5. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	4,460,000	-	4,460,000
6. รายจ่ายอื่น	-	30,000	30,000
<b>รวม</b>	<b>16,697,800</b>	<b>647,500</b>	<b>17,345,300</b>

สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

จำแนกตามประเด็นความท้าทาย

ประเด็นความท้าทาย	จำนวนโครงการ	จำนวนกิจกรรม	งบประมาณ
<b>ความท้าทายที่ 1</b> 1. การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ	1	5	337,000
<b>ความท้าทายที่ 2</b> การบริหารทรัพยากรให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด	-	5	371,000
<b>ความท้าทายที่ 3</b> การบริหารจัดการสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ	-	3	10,000
<b>ความท้าทายที่ 4</b> การบริหารจัดการเพื่อดำเนินงานที่เป็นเลิศ	-	11	205,000
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1</b>	<b>24</b>	<b>923,000</b>

ฝ่ายแผนงาน มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 1 โครงการ 24 กิจกรรม ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 923,000 บาท (เก้าแสนสองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดหลัก	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก
<p><b>ความท้าทายที่ 1</b> การพัฒนาฝ่ายแผนงานให้เป็นหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การนำแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย</li> <li>2. กำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนและบรรลุเป้าหมาย</li> <li>3. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนและกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับศักยภาพและสภาวะการณ์ปัจจุบัน</li> </ol> <p><b>กลยุทธ์</b></p> <p>พัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย</p>	<p>P01. กระบวนการจัดทำและขับเคลื่อนแผนของมหาวิทยาลัย</p> <p>- ร้อยละความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย</p> <p>P02. การบริหารจัดการด้านกายภาพของมหาวิทยาลัย</p> <p>P03. กระบวนการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย</p>	<p>ระดับ 3</p> <p>ร้อยละ 70</p> <p>ระดับ 3</p> <p>ระดับ 3</p>		580,000	
<b>โครงการ/กิจกรรม</b>	<b>ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม</b>				
1. โครงการทบทวนแผนพัฒนามหาวิทยาลัย	<p><b>เชิงปริมาณ</b></p> <p>- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>- ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผน</p> <p><b>เชิงเวลา</b></p> <p>- ร้อยละของการดำเนินงานเสร็จตามเวลาที่กำหนด</p> <p><b>ความคุ้มค่า</b></p> <p>- ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>633 คน</p> <p>ระดับ 5</p> <p>ร้อยละ 95</p> <p>ร้อยละ 95</p>		500,000	เบญจวรรณ คงกัน

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>แผนการดำเนินงาน</b>					
1) ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนของปีที่ผ่านมาและสังเคราะห์/วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา			ม.ค.-มี.ค. 60		
2) ประชุมผู้บริหารระดับสูงเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย			ม.ค.-มี.ค. 60		
3) โครงการประชุมสัมมนาสภามหาวิทยาลัยและระดมสมอง (Retreat) เรื่อง " ทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2558-2567 "			22-24 เม.ย. 60		
4) ปรับปรุงแผน ฯ ตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย			เม.ย.-พ.ค. 60		
5) เผยแพร่และถ่ายทอดทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยผ่านการประชุม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้			มิ.ย.-ส.ค. 60		
6) กำหนดเป้าหมายตัวชี้วัด			ต.ค. 60		
7) จัดโครงการทบทวนแผนพัฒนามหาวิทยาลัย			ต.ค.-พ.ย. 60		
8) ปรับปรุงและยกร่างแผน ฯ ฉบับสมบูรณ์			พ.ย. 60		
9) นำแผนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง			พ.ย. 60		
10) ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง			ธ.ค. 60		
11) นำร่างแผน ฯ ฉบับสมบูรณ์ไปทำประชาพิจารณ์กับประชาคมผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย			ธ.ค. 60		
12) ปรับปรุงร่างแผน ฯ ตามข้อเสนอแนะของประชาคม/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			ธ.ค. 60		
13) เสนอร่างแผน ฯ ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย			ธ.ค. 60		
14) ปรับปรุงร่างแผน ฯ ตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยทุกชั้น			ธ.ค.-ม.ค. 60		
15) จัดทำรูปเล่มแผนพัฒนามหาวิทยาลัยทุกชั้น			ม.ค. 60		
16) เผยแพร่แผนพัฒนามหาวิทยาลัยทุกชั้นสู่หน่วยงานเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ			ม.ค. 60		

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p><b>2. การทบทวนแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย</b></p> <p><u>แผนการดำเนินงาน</u>  <b>ทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์ฯ (กรณีมีการทบทวน)</b>                      1) เตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนกลยุทธ์ ฯ                      2) เสนอผู้บริหารเพื่อกำหนดแนวทางในการทบทวน                      3) จัดทำ (ร่าง) แผนกลยุทธ์ ฯ ที่ได้ปรับปรุงตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของประชาคม                      4) เสนอ (ร่าง)แผนกลยุทธ์ฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง                      5) ปรับปรุง (ร่าง)แผนกลยุทธ์ฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง                      6) จัดทำรูปเล่มแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ (ฉบับปรับปรุง)                      7) เผยแพร่แผนกลยุทธ์ฯ (ฉบับปรับปรุง) สู่หน่วยงาน เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ</p> <p><b>จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</b>                      1) เตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ฯ                      2) จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยทักษิณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562                      3) ทำบันทึกข้อความแจ้งหน่วยงานให้เสนอโครงการ/กิจกรรม เพื่อบรรจุใน (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ฯ</p>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100 - แผน กลยุทธ์ จำนวน 1 ฉบับ - แผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 1 ฉบับ	<p>ต.ค. 60</p> <p>พ.ย. 60</p> <p>พ.ย. 60</p> <p>พ.ย. 60</p> <p>พ.ย. 60</p> <p>พ.ย. 60</p> <p>ธ.ค. 60</p> <p>ธ.ค. 60</p> <p>ก.ค. 61</p> <p>ก.ค. 61</p> <p>ก.ค. 61</p>	-	เบญจวรรณ คงกัน



โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4) วิเคราะห์ข้อมูลใน (ร่าง)แผนปฏิบัติการ ฯ 5) เสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปี ฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง 6) ปรับปรุง (ร่าง)แผนปฏิบัติการฯ ตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง 7) จัดประชุมเพื่อถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ 8) จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 9) เผยแพร่แผนปฏิบัติการ ฯ สู่หน่วยงาน			ส.ค. 61 ส.ค. 61 ส.ค.-ก.ย. 61 ก.ย. 61 ก.ย. 61 ก.ย. 61		
<b>3. การบริหารจัดการด้านกายภาพของมหาวิทยาลัย</b> <b>แผนการดำเนินงาน</b> 1) เผยแพร่ผังการใช้ประโยชน์ของพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย 2) กำกับและติดตามการใช้ประโยชน์ของพื้นที่ 3) รายงานผลการใช้พื้นที่ตามผังการใช้ประโยชน์ ฯ (ถ้ามี)	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100	ต.ค. 60 ต.ค. 60 - ก.ย. 61 มิ.ย. 60 , ก.ย. 60	-	คณินทร์ บุญศาสตร์
<b>4. การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยทักษิณ</b>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100 - แผนบริหารความเสี่ยง 1 ฉบับ - รายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยงรอบ 6 เดือน 1 ฉบับ - รายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยงรอบ 9 เดือน 1 ฉบับ - รายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยงรอบ 12 เดือน 1 ฉบับ		50,000	รัชนิกร ชูเชิด

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p><u>แผนการดำเนินงาน</u>  <u>การบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย</u>  <u>ปีการศึกษา 2560</u></p> <p>1) ติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนการบริหารความเสี่ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รอบ 6 เดือน</li> <li>- รอบ 9 เดือน</li> <li>- รอบ 12 เดือน</li> </ul> <p>2) ประชุมคณะกรรมการอำนวยการบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณารายงานผลการติดตามแผนการบริหารความเสี่ยงและให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รอบ 6 เดือน</li> <li>- รอบ 9 เดือน</li> <li>- รอบ 12 เดือน</li> </ul> <p><u>ปีการศึกษา 2561</u></p> <p>1) จัดทำปฏิทินการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง</p> <p>2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการบริหารความเสี่ยง</p> <p>3) รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง เพื่อจัดทำ (ร่าง) แผนการบริหารความเสี่ยง</p> <p>4) ประชุมคณะกรรมการอำนวยการบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย</p> <p><u>เพื่อพิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยง</u></p> <p>5) มอบหมายผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง</p>			<p>ก.พ. 61</p> <p>พ.ค. 61</p> <p>ก.ค.-ส.ค. 61</p> <p>ก.พ. 61</p> <p>พ.ค. 61</p> <p>ก.ค.-ส.ค. 61</p> <p>พ.ค. 61</p> <p>มิ.ย. 61</p> <p>มิ.ย.-ก.ค. 61</p> <p>ก.ค.-ส.ค. 61</p> <p>ส.ค. 61</p>		

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p><b>การบริหารความเสี่ยง ระดับหน่วยงาน</b></p> <p><b>ปีการศึกษา 2560</b></p> <p>1) ติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนการบริหารความเสี่ยง</p> <p>- รอบ 6 เดือน</p> <p>- รอบ 9 เดือน</p> <p>- รอบ 12 เดือน</p> <p><b>ปีการศึกษา 2561</b></p> <p>1) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</p> <p>2) ชี้แจง ปฏิทิน แบบฟอร์มสำหรับการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง</p> <p>3) นำแผนการบริหารความเสี่ยงที่ผ่านมติคณะกรรมการอำนวยการบริหารความเสี่ยงมอบหมายเป็นนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติแก่หน่วยงาน</p> <p>4) หน่วยงานต่าง ๆ ส่งแผนการบริหารความเสี่ยง ปีการศึกษา 2561</p>			<p>ก.พ. 61</p> <p>พ.ค. 61</p> <p>ก.ค.-ส.ค. 61</p> <p>มิ.ย. 61</p> <p>ส.ค. 61</p> <p>ส.ค.-ก.ย. 61</p> <p>ส.ค.-ก.ย. 61</p>		
<p><b>5. การควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยทักษิณ</b></p> <p><b>แผนการดำเนินงาน</b></p> <p><b>การควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย</b></p> <p>1) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ยกร่างการจัดทำรายงานการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย</p> <p>2) ติดตามผลการดำเนินงานควบคุมภายใน รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560</p> <p>3) จัดทำแผนการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ เสนอ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องและรายงานต่อหน่วยงานต่าง ๆ (สตง.,สกอ.)</p> <p>4) ติดตามและจัดทำรายงานผลการควบคุมภายใน รอบ 6 เดือน เสนอ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องและรายงานต่อหน่วยงานต่าง ๆ (สตง.,สกอ.)</p>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100	<p>มิ.ย. 61</p> <p>ต.ค. 60</p> <p>ต.ค. 60</p> <p>เม.ย. 61</p>	30,000	รัชนีกร ชูเชิด

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p><b>การควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย</b></p> <p>1) แจ้างปฏิทิน การดำเนินงานการควบคุมภายในและเผยแพร่หน่วยงานทราบ</p> <p>2) จัดทำหนังสือแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ รายงานผลการควบคุมภายในประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560 รอบ 12 เดือน และจัดทำแผนการควบคุมภายใน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561</p> <p>3) รวบรวมรายงานผลการควบคุมภายใน รอบ 12 เดือน และแผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จากหน่วยงานเพื่อประกอบการประมวลผลในระดับมหาวิทยาลัย</p> <p>4) จัดทำหนังสือแจ้งให้หน่วยงานรายงานผลการควบคุมภายใน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 6 เดือน</p> <p>5) รวบรวมรายงานผลรอบ 6 เดือน จากหน่วยงาน เพื่อประกอบการประมวลผลในระดับมหาวิทยาลัย</p>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100	<p>ก.ย. 61</p> <p>ต.ค. 60</p> <p>ต.ค. - พ.ย. 60</p> <p>มี.ค. 61</p> <p>เม.ย. 61</p>		
<p><b>6. การติดตามและประเมินผลแผนของมหาวิทยาลัย</b></p> <p><b>แผนการดำเนินงาน</b></p> <p>1) ติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560</p> <p>2) ติดตามและประเมินผลแผนกลยุทธ์</p>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	<p>ร้อยละ 100</p> <p>- รายงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี (รายไตรมาส)</p>	<p>ต.ค. 60</p> <p>ต.ค. - พ.ย. 60</p>	-	เบญจวรรณ คงกัน

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3) รวบรวม สังเคราะห์ และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561					
3.1 ไตรมาสที่ 1			ม.ค. 61		
3.1.1 รายงานผลการติดตามต่อผู้บริหาร/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ข้อเสนอแนะ			ม.ค. 61		
3.2 ไตรมาสที่ 2			เม.ย. 61		
3.2.1 รายงานผลการติดตามต่อผู้บริหาร/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ข้อเสนอแนะ			เม.ย. 61		
3.3 ไตรมาสที่ 3			ก.ค. 61		
3.3.1 รายงานผลการติดตามต่อผู้บริหาร/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ข้อเสนอแนะ			ก.ค. 61		
3.4 ไตรมาสที่ 4			ก.ย.-ต.ค. 61		
3.4.1 รายงานผลการติดตามต่อผู้บริหาร/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ข้อเสนอแนะ			ก.ย.-ต.ค. 61		

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดหลัก	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก
<p><b>ความท้าทายที่ 2</b> การบริหารทรัพยากรให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b> 1. สนับสนุนทรัพยากรเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>2. นำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปปรับปรุงการดำเนินงาน</p> <p><b>กลยุทธ์</b> ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดสรรทรัพยากรเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย</p>	<p>P04. การจัดสรรงบประมาณตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>- ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>P05. การจัดสรรอัตรากำลังตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย</p>	<p>ระดับ 3</p> <p>ร้อยละ 70</p> <p>ระดับ 3</p>		359,000	
<b>โครงการ/กิจกรรม</b>	<b>ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม</b>				
<p>7. การจัดสรรงบประมาณของมหาวิทยาลัย</p> <p><b>การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี</b></p> <p><b>แผนการดำเนินงาน</b></p> <p>งบประมาณประจำปี 2561</p> <p>1) การวิเคราะห์และการจัดสรรงบประมาณรายการเร่งด่วนระหว่างปี</p> <p>งบประมาณประจำปี 2562</p> <p>1) รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ไตรมาสที่ 4)</p> <p>2) จัดทำรายงานการวิเคราะห์งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560</p> <p>3) จัดทำ PART ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</p> <p>4) จัดทำความต้องการรงบลงทุนและวิเคราะห์กลิ่นกรอง</p> <p>5) จัดทำข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ประกอบคำขอของงบประมาณเบื้องต้น (Pre-ceiling)</p> <p>- ข้อมูลบุคลากร</p>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100	<p>ต.ค. 60 - ก.ย. 61</p> <p>ต.ค. 60</p> <p>ต.ค.- พ.ย. 60</p> <p>ต.ค.- พ.ย. 60</p> <p>ต.ค.- พ.ย. 60</p> <p>ต.ค.- พ.ย. 60</p>	265,000	จงกล ปาลานุพันธ์ อาภรณ์ แก้วสลัศจรรย์ เกศณี ตั้งคะมณี

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลนิสิต</li> <li>- ข้อมูลความต้องการบงลงทุน</li> <li>- รวบรวมโครงการตามแผนงานบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์</li> <li>- กำหนดค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัด</li> </ul> <p>6) จัดทำค่าของงบประมาณเบื้องต้น (Pre-ceiling)</p> <p>7) รวบรวมค่าของงบประมาณ โครงการวิจัย</p> <p>8) รวบรวมค่าของงบประมาณโครงการบริการวิชาการและโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p>9) จัดทำรายละเอียดค่าของงบประมาณประจำปีส่ง สกอ.และสำนักงบประมาณ</p> <p>10) จัดทำรายละเอียดประกอบการขอรับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณ</p> <p>11) จัดทำกรอบแนวคิดงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>12) จัดทำประมาณการรายได้</p> <p>13) จัดทำค่าใช้จ่ายส่วนรวม</p> <p>14) จัดทำรายละเอียดประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>15) ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อคณะกรรมการฯ</p> <p>16) จัดทำรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี มหาวิทยาลัยทักษิณ เสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>17) เผยแพร่รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>18) จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>19) การอนุมัติงวดเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>20) จัดทำข้อมูลในระบบบัญชี 3 มิติ</p>			<p>ต.ค.- พ.ย. 60</p> <p>ต.ค. 60 - ก.พ. 61</p> <p>พ.ย. 60 - ก.พ. 61</p> <p>ธ.ค. 60 - ก.พ. 61</p> <p>ธ.ค. 60 - พ.ค. 61</p> <p>ธ.ค. 60 - ม.ค. 61</p> <p>มี.ค.- เม.ย. 61</p> <p>มี.ค.- เม.ย. 61</p> <p>พ.ค.- มิ.ย. 61</p> <p>ก.ค.- ส.ค. 61</p> <p>พ.ค.- ส.ค. 61</p> <p>ก.ย. 61</p> <p>ก.ย. 61</p> <p>ก.ย. 61</p> <p>ก.ย. 61</p>		

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก
<p><u>งบประมาณประจำปี 2563</u></p> <p>1) พิจารณาและปรับปรุงขอบเขตและเป้าหมายของแผนงานบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ร่วมกับหน่วยงานเจ้าภาพ</p> <p>2) จัดทำคำขอของงบประมาณตามแผนงานบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เชิงพื้นที่ (Area)</li> <li>- เชิงนโยบาย (Agenda)</li> </ul> <p>3) จัดทำคำขอของงบประมาณในลักษณะบูรณาการร่วมกับจังหวัด (Area)</p> <p>4) ทบทวนและปรับปรุงเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จ เพื่อประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2563</p>			<p>ก.ค.- ส.ค. 61</p> <p>ส.ค. - ก.ย. 61</p> <p>ส.ค. - ก.ย. 61</p> <p>ก.ย. 61</p>		
<p><b>8. การจัดสรรอัตรากำลังของมหาวิทยาลัย</b></p> <p><u>แผนการดำเนินงาน</u></p> <p>1) สรุปผลการจัดสรรและการบริหารกรอบอัตรากำลังในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน</p> <p>2) วางแผนเพื่อกำหนดแนวทาง/เกณฑ์การจัดสรรกรอบอัตรากำลังประจำปี</p> <p>3) การพิจารณากรอบอัตรากำลังประจำปี ตามแนวทาง/เกณฑ์ที่ได้รับความเห็นชอบ</p> <p>4) ติดตามการบริหารอัตรากำลังของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร</p> <p>5) ทบทวน/ปรับเปลี่ยนรายละเอียดกรอบอัตรากำลัง (ถ้ามี) ตามความเหมาะสม</p> <p>6) ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานด้านอัตรากำลัง (ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)</p>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100	<p>ก.พ.- มี.ค. 61</p> <p>เม.ย. 61</p> <p>พ.ค. 61</p> <p>ต.ค. 60 - ก.ย. 61</p> <p>ต.ค. 60 - ก.ย. 61</p> <p>ต.ค. 60 - ก.ย. 61</p>	64,000	จุฑาวรรณ แสงช่วง
<p><b>9. การอบรมเชิงปฏิบัติการระบบการจัดทำงบประมาณประจำปี</b></p> <p><u>แผนการดำเนินงาน</u></p> <p>1) ปรับปรุงโปรแกรมบริหารงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าของบลงทุน</li> </ul>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100	<p>ต.ค. 60</p>	30,000	เกศณี ตั้งคะมณี จกมล ปาลานุพันธ์



โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก
- ค่าของบดำเนินการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ 2) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการระบบการจัดทำงบประมาณประจำปี - ค่าของบลงทุน - ค่าของบดำเนินการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ			เม.ย. 61  ต.ค. 60 พ.ค. 61		
<b>10. การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบบริหารงบประมาณ</b> <b>แผนการดำเนินงาน</b> 1) ออกแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมฯ “ค่าของบลงทุน” 2) แจกจ่ายแบบสำรวจความพึงพอใจ “ค่าของบลงทุน” ให้กับผู้รับบริการ 3) เก็บรวบรวมแบบสำรวจความพึงพอใจ “ค่าของบลงทุน” จากผู้รับบริการ 4) สรุปผลและรายงานผลสำรวจความพึงพอใจ “ค่าของบลงทุน” จากผู้รับบริการ 5) ปรับปรุงและพัฒนาโปรแกรมฯ “ค่าของบดำเนินการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ” ตามข้อเสนอแนะ 6) ออกแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมฯ “ค่าของบดำเนินการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ” 7) แจกจ่ายแบบสำรวจความพึงพอใจ “ค่าของบดำเนินการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ” ให้กับผู้รับบริการ 8) เก็บรวบรวมแบบสำรวจความพึงพอใจ “ค่าของบดำเนินการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ” จากผู้รับบริการ 9) สรุปผลและรายงานผลสำรวจความพึงพอใจ “ค่าของบดำเนินการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ” จากผู้รับบริการ 10) ปรับปรุงและพัฒนาโปรแกรมฯ “ค่าของบดำเนินการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ” ตามข้อเสนอแนะ	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100	ต.ค. 60 ต.ค. 60 ต.ค. 60 ต.ค. 60 พ.ย. 60  เม.ย. 61  พ.ค. 61  พ.ค. 61  พ.ค. 61	-	เกศินี ตั้งคะมณี

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก
<p><b>11. การติดตามและประเมินผลด้านงบประมาณ</b></p> <p><u>แผนการดำเนินงาน</u></p> <p>1) การติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560</p> <p>2) ดำเนินการติดตามและรายงาน แผน-ผล การใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 60 – 31 ธ.ค. 60)</p> <p>3) ดำเนินการติดตามและรายงาน แผน-ผล การใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 61 – 31 มี.ค. 61)</p> <p>4) ดำเนินการติดตามและรายงาน แผน-ผล การใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 61 – 30มิ.ย. 61)</p>	<p>ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน</p>	<p>ร้อยละ 100</p> <p>- รายงานการวิเคราะห์งบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน 1 ฉบับ</p>	<p>ต.ค.- พ.ย. 60</p> <p>ม.ค. 61</p> <p>เม.ย. 61</p> <p>ก.ค.- ส.ค. 61</p>	<p>-</p>	<p>เกศณี ตั้งคะมณี</p>

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดหลัก	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก
<p><b>ความท้าทายที่ 3</b> การบริหารจัดการสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b> นำสารสนเทศไปใช้ประกอบการวางแผน การปฏิบัติงาน และการตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง ทันเวลา และตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ</p> <p><b>กลยุทธ์</b> พัฒนาการบริหารจัดการสารสนเทศอย่างเป็นระบบ</p>	<p>P06. การปรับปรุง/พัฒนาสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ</p> <p>- ความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศ</p>	<p>ระดับ 3</p> <p>3.75</p>		10,000	
<b>โครงการ/กิจกรรม</b>	<b>ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม</b>				
12. การบริหารจัดการสารสนเทศเพื่อการวางแผนการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	<p>ร้อยละ 100</p> <p>- รายงานการศึกษาข้อมูล นวัตกรรมใหม่ จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>- รายงานสารสนเทศประจำปี จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>- รายงานการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้พื้นที่อาคารมหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 1 ฉบับ</p>		10,000	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก
<p><b>แผนการดำเนินงาน</b></p> <p><b>จัดทำสารสนเทศ</b></p> <p>1) จัดทำสารสนเทศเรื่องจำนวนนิสิตเต็มเวลาและจำนวนชั่วโมงสอนเฉลี่ย</p> <p>2) จัดทำสารสนเทศเรื่องสารสนเทศ ประจำปี</p> <p>3) จัดทำสารสนเทศเรื่องการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้พื้นที่อาคาร</p> <p>4) จัดทำสารสนเทศเรื่องข้อมูลนิสิตใหม่</p> <p>5) เผยแพร่สารสนเทศ</p> <p>6) ดำเนินการเพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)</p>			<p>ม.ค. ,พ.ค. ,ก.ย. 61</p> <p>พ.ย. 60</p> <p>มี.ค. - เม.ย. 61</p> <p>ส.ค. - ก.ย. 61</p> <p>ต.ค. 60 - ก.ย. 61</p> <p>ต.ค. 60 - ก.ย. 61</p>		
<p><b>13. การบริหารจัดการข้อมูลบนเว็บไซต์/คลังข้อมูล ของฝ่ายแผนงาน</b></p> <p><b>แผนการดำเนินงาน</b></p> <p>1) การบริหารจัดการข้อมูลบนเว็บไซต์/คลังข้อมูล ของฝ่ายแผนงาน ให้ถูกต้องและทันสมัย เช่น การจัดกิจกรรม ข้อมูลประกอบการปฏิบัติงาน ภาพถ่ายกิจกรรม เป็นต้น</p>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100	<p>ต.ค. 60 - ก.ย. 61</p>	-	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร
<p><b>14. การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศ</b></p> <p><b>แผนการดำเนินงาน</b></p> <p>1) สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศ</p> <p>2) สรุปผลและรายงานผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ</p> <p>3) ปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการตามข้อเสนอแนะ</p>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100	<p>เม.ย. 61</p> <p>เม.ย. 61</p> <p>พ.ค. - ก.ย. 61</p>	-	กิตติรัตน์ เกษตรสุนทร

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดหลัก	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก
<p><b>ความท้าทายที่ 4</b> การบริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b> มีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ</p> <p><b>กลยุทธ์</b> พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ</p>	<p>P07. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</p> <p>- ร้อยละ ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายแผนงาน</p>	<p>ระดับ 3</p> <p>ร้อยละ 85</p>		181,000	
<b>โครงการ/กิจกรรม</b>	<b>ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม</b>				
<p><b>15. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร</b></p> <p><b>แผนการดำเนินงาน</b></p> <p>1) ประเมินผลการพัฒนาบุคลากรฝ่ายแผนงานของปีที่ผ่านมา</p> <p>2) วิเคราะห์ข้อมูลรายบุคคลเพื่อกำหนดจุด/ประเด็นที่ควรพัฒนา</p> <p>3) จัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรประจำปี</p> <p>4) ดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามแผน</p> <p>5) รายงานผลการพัฒนาและแจ้งในที่ประชุมฝ่ายฯ</p> <p>6) จัดทำรายงานผลการพัฒนาบุคลากรประจำปี</p>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100	<p>ต.ค. 60</p> <p>ต.ค. 60</p> <p>ต.ค. - พ.ย. 60</p> <p>ต.ค. 60 - ก.ย. 61</p> <p>ต.ค. 60 - ก.ย. 61</p> <p>ต.ค. 60</p>	100,000	หัวหน้าฝ่ายฯ
<p><b>16. การทบทวนแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายแผนงาน</b></p> <p><b>แผนการดำเนินงาน</b></p> <p>1) เตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบการจัดทำแผน</p>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	<p>ร้อยละ 100</p> <p>- แผน กลยุทธ์ จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>- แผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 1 ฉบับ</p>	<p>ก.ค. 61</p>	10,000	เบญจวรรณ คงกัน

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก
<p>2) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์ฝ่ายแผนงาน พ.ศ. 2561-2565 (ฉบับปรับปรุง) และแผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายแผนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</p> <p>2.1 ระดมสมองเพื่อให้ได้ข้อมูลเบื้องต้นในการจัดทำแผน</p> <p>2.2 จัดทำแผนกลยุทธ์ฯ และแผนปฏิบัติการประจำปี ฯ</p> <p>3) จัดทำรูปเล่มและเผยแพร่</p>			<p>ส.ค. 61</p> <p>ส.ค. 61</p> <p>ก.ย. 61</p>		
<p><b>17. การบริหารความเสี่ยงของฝ่ายแผนงาน</b></p> <p><u>แผนการดำเนินงาน</u> <u>ปีการศึกษา 2560</u></p> <p>1) ติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนการบริหารความเสี่ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รอบ 6 เดือน</li> <li>- รอบ 9 เดือน</li> <li>- รอบ 12 เดือน</li> </ul> <p>2) ประชุมคณะทำงาน ฯ เพื่อพิจารณารายงานผลการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง ฝ่ายแผนงาน ประจำปีการศึกษา 2560 และให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รอบ 6 เดือน</li> </ul>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100 - รายงานผลการบริหารความเสี่ยงฝ่ายแผนงานประจำปีการศึกษา 2560 จำนวน 1 ฉบับ	<p>ก.พ. 61</p> <p>พ.ค. 61</p> <p>ก.ค.-ส.ค. 61</p> <p>ก.พ. 61</p>	2,000	วัลลภา ชูเมือง

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก
- รอบ 9 เดือน - รอบ 12 เดือน <b>ปีการศึกษา 2561</b> 1) จัดทำ ร่าง แผนบริหารความเสี่ยง ฝ่ายแผนงาน ประจำปีการศึกษา 2561 2) ประชุมคณะทำงาน ฯ เพื่อพิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยง 3) มอบหมายผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง			พ.ค. 61 ก.ค.-ส.ค. 61 มิ.ย.-ก.ค. 61 ก.ค. 61 ส.ค. 61		
<b>18. การควบคุมภายในของฝ่ายแผนงาน</b>  <b>แผนการดำเนินงาน</b> 1) รายงานผลการควบคุมภายใน ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ 2560 2) จัดทำแผนการควบคุมภายใน ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ 2561 3) รายงานผลการควบคุมภายใน ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ 2561 รอบ 6 เดือน	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100 - รายงานผลการควบคุมภายใน ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ 2561 จำนวน 1 ฉบับ	ต.ค. 60 ต.ค. 60 เม.ย. 61	-	วัลลภา ชูเมือง
<b>19. การพบปะหน่วยงาน</b> <b>แผนการดำเนินงาน</b> 1) จัดทำตารางแผนการดำเนินการในการเข้าพบหน่วยงาน 2) เข้าพบหน่วยงาน 3) จัดทำรายงานสรุปการเข้าพบหน่วยงาน	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100	ต.ค. 60 ต.ค. 60-ก.พ. 61 ก.พ. 61	-	จงกล ปาลานุพันธ์

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก
<p><b>20. การติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของบุคลากร</b> <u>แผนการดำเนินงาน</u></p> <p>1) ติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของทุกภารกิจในที่ประชุมฝ่ายทุกเดือน 2) ติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของทุกภารกิจเป็นการเฉพาะราย 3) การมอบหมายงานกรณีมีภารกิจพิเศษเพิ่มเติม</p>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100	<p>ต.ค. 60-ก.ย. 61 ต.ค. 60-ก.ย. 61 ต.ค. 60-ก.ย. 61</p>	36,000	หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
<p><b>21. การทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน</b> <u>แผนการดำเนินงาน</u></p> <p>1) ทบทวนขั้นตอนและกระบวนการทำงานแต่ละภารกิจ 2) ประชุมเพื่อทบทวนคู่มือปฏิบัติงานฝ่ายแผนงาน ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2561 3) จัดทำคู่มือปฏิบัติงานฝ่ายแผนงาน ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2561 4) เผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติ</p>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	<p>ร้อยละ 100</p> <p>- คู่มือ การ ปฏิบัติงานของ ฝ่ายแผนงาน ฉบับปรับปรุง จำนวน 1 ฉบับ</p>	<p>ต.ค. 60 ต.ค. 60 พ.ย. 60 ธ.ค. 60</p>	5,000	กรรณิการ์ โอฬาริ
<p><b>22. การจัดการความรู้ของฝ่ายแผนงาน</b></p>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	<p>ร้อยละ 100</p> <p>- ผลการจัดการ ความรู้ ฝ่าย แผนงาน ประจำปี การศึกษา 2560 จำนวน 1 ฉบับ</p>		20,000	กรรณิการ์ โอฬาริ



โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก
<p><b>แผนการดำเนินงาน</b></p> <p>1) กำหนดประเด็นความรู้ ปีการศึกษา 2560</p> <p>2) จัดทำแผนการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2560</p> <p>3) ดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2560</p> <p>4) รวบรวม/ประมวลผลและเผยแพร่องค์ความรู้/แนวปฏิบัติ</p> <p>5) ติดตาม/ประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติจริง เพื่อปรับปรุงและพัฒนา</p>			<p>พ.ย. 60</p> <p>ธ.ค. 60</p> <p>ม.ค.-พ.ค. 61</p> <p>มิ.ย. 61</p> <p>ก.ค. 61</p>		
<p><b>23. 5 ส เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</b></p> <p><b>แผนการดำเนินงาน</b></p> <p>1) ประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินกิจกรรม 5 ส</p> <p>2) ดำเนินกิจกรรม 5 ส (ไตรมาสละ 1 ครั้ง)</p>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100	<p>ต.ค. 60</p> <p>ธ.ค. 60-ม.ค.61,</p> <p>มี.ค.-เม.ย.61,</p> <p>มิ.ย.-ก.ค. 61,</p> <p>ก.ย. 61</p>	8,000	กรรณิการ์ โอพารี
<p><b>24. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ</b></p>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	<p>ร้อยละ 100</p> <p>- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่ต่ำกว่า 3.95 คะแนน</p>		-	กรรณิการ์ โอพารี

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก
<p><b>แผนการดำเนินงาน</b></p> <p>1) สํารวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</p> <p>2) สรุปและรายงานผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ฯ</p> <p>3) ปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการตามข้อเสนอแนะ</p>			<p>มี.ค. 61</p> <p>เม.ย. 61</p> <p>พ.ค.-ก.ย. 61</p>		
<p><b>25. การติดตามและประเมินผลแผนของฝ่ายแผนงาน</b></p> <p><b>แผนการดำเนินงาน</b></p> <p>1) ติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายแผนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560</p> <p>2) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายแผนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</p> <p>    2.1) ไตรมาสที่ 1</p> <p>        2.1.1) รายงานผลการติดตามต่อผู้บริหาร/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ข้อเสนอแนะ</p> <p>    2.2) ไตรมาสที่ 2</p> <p>        2.2.1) รายงานผลการติดตามต่อผู้บริหาร/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ข้อเสนอแนะ</p>	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100 - รายงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี (รายไตรมาส)	<p>ต.ค. 60</p> <p>ม.ค.61</p> <p>เม.ย. 61</p>	-	เบญจวรรณ คงกัน

โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นความท้าทาย/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ-กิจกรรม	ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก
2.3) ไตรมาสที่ 3 2.3.1) รายงานผลการติดตามต่อผู้บริหาร/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ ข้อเสนอแนะ 2.4) ไตรมาสที่ 4 2.4.1) รายงานผลการติดตามต่อผู้บริหาร/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ ข้อเสนอแนะ (ก.ย.-ต.ค.61) 3) ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (ทุกเดือน)			ก.ค. 61  ก.ย.-ต.ค.61  ต.ค. 60-ก.ย. 61		



Faacebook



Line



ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ  
 เลขที่ 140 หมู่ที่ 4 ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง  
 อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000  
 โทรศัพท์ 0 7431 7600 ต่อ 7803 โทรสาร 0 7432 6265  
<http://www2.tsu.ac.th/org/planoffice>