



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายนิติการ สำนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ โทร ๖๓ - ๗๐๓๐

ที่ อว ๘๒๐๒.๐๗/๐๕๕๕

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางในการปฏิบัติ และการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย

เรียน รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน

มหาวิทยาลัยทักษิณได้ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่วางไว้ ฝ่ายนิติการจึงได้จัดทำแนวทางในการปฏิบัติและการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อเป็นการประกาศเจตนารมณ์อย่างชัดเจน และยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานของบุคลากรในมหาวิทยาลัย ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ฝ่ายนิติการจึงได้จัดทำแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ฉบับนี้ ขึ้นมา เพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และบุคลากรของมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อแสดงออกถึงการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม มีมาตรฐาน ไม่มีกิจกรรมหรือการดำเนินงานที่ละเมิดต่อกฎหมาย ตลอดจนสร้างตระหนักถึงผลกระทบและความเสียหายจากการฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ ดังกล่าว อันจะส่งผลให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างถูกต้อง

แนวปฏิบัติฉบับนี้ เป็นเพียงแนวปฏิบัติทั่วไปในการทำความเข้าใจเบื้องต้น เกี่ยวกับนโยบาย หรือกฎเกณฑ์ ของมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจไม่ใช่ข้อสรุปของกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และอาจไม่ครอบคลุมถึงทุกสถานการณ์ หรือกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานโดยละเอียดไว้ ทั้งนี้ ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้องจะต้องศึกษารายละเอียดและขั้นตอนการปฏิบัติงานในแต่ละเรื่องตามกฎหมายที่ใช้อย่าง

การกำหนดนโยบายเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย

มหาวิทยาลัยทักษิณได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายหรือกฎระเบียบ เพื่อสร้างค่านิยม วัฒนธรรม และกำหนดบทบาทหน้าที่ของการปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยพึงยึดถือในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้มั่นใจว่ามหาวิทยาลัยจะสามารถดำเนินการได้โดยชอบด้วยกฎหมาย และพึงตระหนักถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติ ดังนี้

๑. ต้องทำความเข้าใจในงานของตนว่าเกี่ยวข้องหรือต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบขององค์กร หรือข้อสั่งการจากหน่วยงานกำกับหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใดบ้าง

๒. ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งใช้บังคับกับมหาวิทยาลัย ระเบียบ ข้อบังคับและประกาศต่าง ๆ ที่บัญญัติโดยหน่วยงานกำกับหรือภายนอกซึ่งต้องปฏิบัติตาม

/๓.ต้องปฏิบัติ...

๓. ต้องปฏิบัติตามหลักกฎหมายแรงงานและสิทธิมนุษยชน และเคารพสิทธิแรงงาน รวมถึงเสรีภาพและความเสมอภาคของบุคคล

๔. ป้องกันองค์กรไม่ให้ตกเป็นเครื่องมือของกระบวนการฟอกเงิน รวมถึงการป้องกันการและปราบปรามการทุจริต

๕. ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการรักษาความลับของข้อมูล โดยยึดหลักตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ โดยจะไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยหรือใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์

๖. ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบายและพันธกิจ ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย อันถูกต้องตามกฎหมายต่อกัน ไม่ว่าจะป็นนโยบายปัจจุบัน หรือที่จะกำหนดขึ้นในอนาคต

นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบ เป็นการประกาศเจตนารมณ์จากฝ่ายนิติการเพื่อให้เกิดการตระหนักถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบขององค์กร โดยมุ่งหวังให้นโยบายดังกล่าวเป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงเป็นการส่งเสริมให้การดำเนินงานภายในมหาวิทยาลัยเป็นไปตามมาตรฐานสูงสุดของการปฏิบัติโดยชอบด้วยกฎหมาย

กระบวนการกำกับ ติดตาม สอบทาน และรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร

ฝ่ายนิติการมีขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงานเพื่อให้มั่นใจว่ามหาวิทยาลัยจะบรรลุนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบ โดยใช้ระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผล ซึ่งมีกระบวนการหลักดังต่อไปนี้

๑. รวบรวมกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย โดยจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศที่ง่ายต่อการเข้าถึงและใช้งาน

- มีการสอบทานความถูกต้อง มีการปรับปรุง เพิ่ม เปลี่ยนแปลง ข้อมูลในฐานข้อมูลที่เป็นระบบสารสนเทศอย่างเป็นปัจจุบัน ตลอดจนมีการสำรองข้อมูลต่าง ๆ อย่างเป็นประจำ

๒. กำกับ ติดตาม และสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร โดยใช้ระบบสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการบันทึกข้อมูลแผนงาน/โครงการ ขั้นตอนการดำเนินงานพร้อมทั้งกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนหรือกระบวนการนั้น ๆ

- มีการกำกับ ติดตาม ขั้นตอนการดำเนินงานตามแผนการ/โครงการ จากข้อมูลที่บันทึก ซึ่งผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงานในระบบเป็นรายไตรมาส

- มีการสอบทานความถูกต้องของการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร

/๓.จัดทำรายงาน...

๓. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร ทำการวิเคราะห์ข้อมูล
สรุปผล เสนอผู้บริหาร

- จัดทำรายงานประเมินผลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร สรุปเนื้อหาเสนอต่อ
ผู้บริหาร รวมถึงเสนอแผนงานการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีความสอดคล้องกับกฎหมายและ
กฎระเบียบขององค์กร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาแจ้งบุคลากรในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ



(นายศรุต จุยมณี)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและ
รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายนิติการ