



# บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายนิติการ สำนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ โทร. ๗๐๓๐

ที่ อว ๘๒๐๒.๐๗/๖๖๔๓

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ

ตามบันทึกข้อความฝ่ายแผนงาน ที่ อว ๘๒๐๒.๐๒/ว๐๖๐๙ ลงวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดทราบแล้วนั้น

ฝ่ายนิติการ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จึงขอจัดส่งรายงานดังกล่าวมายังท่าน เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวรติดา แก้วจุลกาญจน์)

หัวหน้าฝ่ายนิติการ

11 กย. 66.



**รายงานแผนการใช้จ่ายงบประมาณ จากงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รายเดือน)**  
มหาวิทยาลัยทักษิณ

แผนงาน ผลผลิต กิจกรรม หน่วยงาน รายการ	งบประมาณ จัดสรร	แผนการใช้งาน												รวม		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ก.แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา	198,000	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	198,000
ผลผลิตที่ 1 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	198,000	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	198,000
กิจกรรม : บริหารจัดการทั่วไปด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	198,000	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	198,000
ฝ่ายนิติการ	198,000	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	198,000
1. ค่าจ้างชั่วคราว	198,000	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	198,000
1) ค่าจ้างชั่วคราว	198,000	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	198,000
- ค่าจ้างชั่วคราว	198,000	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	16,500	198,000



**รายงานแผนการใช้จ่ายงบประมาณ จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รายละเอียด)**  
**มหาวิทยาลัยทักษิณ**

แผนงาน ผลผลิต กิจกรรม หน่วยงาน รายการ	งบประมาณ		แผนการใช้จ่าย												รวม
	จัดสรร	จัดสรร	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ก.แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา	580,400	580,400	56,000	24,400	130,400	24,500	30,400	24,400	56,000	24,500	130,400	24,400	30,500	24,500	580,400
ผลผลิตที่ 1 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	580,400	580,400	56,000	24,400	130,400	24,500	30,400	24,400	56,000	24,500	130,400	24,400	30,500	24,500	580,400
กิจกรรม : บริหารจัดการทั่วไปด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	580,400	580,400	56,000	24,400	130,400	24,500	30,400	24,400	56,000	24,500	130,400	24,400	30,500	24,500	580,400
ฝ่ายนิติการ	580,400	580,400	56,000	24,400	130,400	24,500	30,400	24,400	56,000	24,500	130,400	24,400	30,500	24,500	580,400
1. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	327,600	327,600	51,600	20,000	26,000	20,100	26,000	20,000	51,600	20,100	26,000	20,000	26,100	20,100	327,600
1) ค่าตอบแทน	108,300	108,300	9,000	9,000	9,000	9,100	9,000	9,000	9,000	9,100	9,000	9,000	9,000	9,100	108,300
- ค่าเบี้ยประชุม	108,300	108,300	9,000	9,000	9,000	9,100	9,000	9,000	9,000	9,100	9,000	9,000	9,000	9,100	108,300
2) ค่าใช้สอย	123,300	123,300	34,600	3,000	9,000	3,000	9,000	3,000	34,600	3,000	9,000	3,000	9,100	3,000	123,300
- ค่ารับรองและพิธีการ	36,100	36,100	6,000	-	6,000	-	6,000	-	6,000	-	6,000	-	6,100	-	36,100
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน	51,200	51,200	25,600	-	-	-	-	-	25,600	-	-	-	-	-	51,200
- ค่าเช่าเหมาค่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	36,000	36,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	36,000
3) ค่าวัสดุ	96,000	96,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	96,000
- ค่าวัสดุสำนักงาน	96,000	96,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	96,000
2. ค่าสาธารณูปโภค	52,800	52,800	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	52,800
1) ค่าสาธารณูปโภค	52,800	52,800	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	52,800
- ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมค่าบริการอินเทอร์เน็ต	52,800	52,800	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	4,400	52,800
3. รายจ่ายอื่น	200,000	200,000	-	-	100,000	-	-	-	-	-	100,000	-	-	-	200,000
1) รายจ่ายอื่น	200,000	200,000	-	-	100,000	-	-	-	-	-	100,000	-	-	-	200,000
- ค่าธรรมเนียมศาล	200,000	200,000	-	-	100,000	-	-	-	-	-	100,000	-	-	-	200,000



# บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๘๐๒

ที่ อว ๘๒๐๒.๐๒/ว ๐๖๐๙

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าส่วนงาน/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน

ด้วยรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงขอความอนุเคราะห์ให้ทุกส่วนงาน/หน่วยงาน จัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในโปรแกรมระบบบริหารงบประมาณ ซึ่งได้แนบร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และคู่มือการบันทึกแผนการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย มาด้วยแล้ว โดยหลักเกณฑ์การจัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้

๑. รายการครุภัณฑ์ จะต้องจัดทำรายละเอียดครุภัณฑ์และคุณลักษณะเฉพาะ พร้อมสำหรับการประกาศฯ จัดซื้อจัดจ้าง ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้สามารถลงนามในสัญญาให้ได้ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ และดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานงวดงานในสัญญา

๒. รายการสิ่งก่อสร้างปีเดียว จะต้องจัดทำรายละเอียดรูปแบบรายการสิ่งก่อสร้างและ BOQ เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ก่อนนี้ผูกพันและลงนามในสัญญาภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๗ และดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานงวดงานในสัญญา

ทั้งนี้ หน่วยงานจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามกระบวนการและระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

๓. งบดำเนินงาน กำหนดแผนการเบิกจ่ายในภาพรวมของแต่ละไตรมาส ดังนี้

- งบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล

ไตรมาส ๑ เบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๕

ไตรมาส ๒ เบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๕ เบิกจ่ายสะสม ร้อยละ ๖๐

ไตรมาส ๓ เบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๕ เบิกจ่ายสะสม ร้อยละ ๘๕

ไตรมาส ๔ เบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ เบิกจ่ายสะสม ร้อยละ ๑๐๐

- งบประมาณเงินรายได้ ให้กำหนดตามความจำเป็นและความเหมาะสม

๔. เงินอุดหนุนและรายจ่ายอื่น ให้กำหนดแผนการเบิกจ่ายให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินกิจกรรมของโครงการ/รายการ

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ให้จัดส่งรายงานแผนการเบิกจ่ายงบประมาณฯ ไปยังฝ่ายแผนงาน ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อจะได้รวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์และจัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เสนออธิการบดีอนุมัติ และจะได้ดำเนินการอนุมัติวงเงินต่อไป โดยจะมีการอนุมัติเมื่อทุกหน่วยงานส่งแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ครบถ้วนแล้วเท่านั้น จึงขอความกรุณาให้ทุกส่วนงาน/หน่วยงานจัดส่งแผนการเบิกจ่ายงบประมาณตามกำหนดอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ จักขอบคุณยิ่ง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวร จันทโชติ)  
รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ



ร่างแผนงบประมาณรายจ่าย



คู่มือบันทึกแผน  
การเบิกจ่ายงบประมาณ