

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564**

ตามที่ มหาวิทยาลัย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามตัวชี้วัดหลัก TSU05 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 และคณะกรรมการได้รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติ พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติ ผลการประเมินดังนี้

**คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติ (TSU05)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563**

ตัวชี้วัด	คะแนน
ส่วนที่ 1 การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (30%)	28.89
ส่วนที่ 2 การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (30%)	29.48
ส่วนที่ 3 การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (40%)	40.00
รวม (100%)	98.37

**คะแนนสูงสุดตามตัวชี้วัดหลัก TSU05 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
วิทยาลัยนานาชาติ**

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การใช้อำนาจ (I13-I18)	100.00
2	คุณภาพการดำเนินงาน (E1-E5)	100.00
3	ประสิทธิภาพการสื่อสาร (E6-E10)	100.00
4	การเปิดเผยข้อมูล (O1-O33)	100.00
5	การป้องกันการทุจริต (O34-O43)	100.00
6	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (I19-I24)	98.61
7	การปฏิบัติหน้าที่ (I1-I16)	98.15
8	การแก้ไขปัญหาการทุจริต (I25-I30)	95.83
9	การใช้งบประมาณ (I7-I12)	91.90
10	การปรับปรุงการทำงาน (E11-E15)	90.00

แนวทางการพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

ประเด็นการประเมิน	คะแนน		แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา
	มหาวิทยาลัย	วิทยาลัยนานาชาติ		ส่วนงานวิชาการ	วิทยาลัยนานาชาติ	
<p>11 บุคลากรในหน่วยงานของท่านปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ▪ โปร่งใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด 	80.01	91.67	<ul style="list-style-type: none"> ▪ จัดทำ Infographic ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการที่สำคัญของมหาวิทยาลัย ส่วนงาน / หน่วยงาน ▪ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่น ๆ เช่น เคาะเตอร์ หรือ จุดให้บริการ ในกลุ่ม Line ผู้บริหารและคณะกรรมการต่าง ๆ เป็นต้น ▪ ผู้บริหารทุกระดับกำกับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับให้ปฏิบัติงานตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนดไว้ ▪ มีระบบการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ณ จุดให้บริการและทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินต่ำกว่า 90	หน.สนง. คุณพนทิพย์ แก้วสุวรรณ	15 กุมภาพันธ์ 2565
<p>12 บุคลากรในหน่วยงานของท่านปฏิบัติงาน / ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน</p>	80.36	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ผู้บริหารทุกระดับเน้นย้ำในที่ประชุมหน่วยงานให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดให้ปฏิบัติงานและให้บริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ 12 ต่ำกว่า 90	หน.สนง.	15 กุมภาพันธ์ 2565

ประเด็นการประเมิน	คะแนน		แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา
	มหาวิทยาลัย	วิทยาลัยนานาชาติ		ส่วนงานวิชาการ	วิทยาลัยนานาชาติ	
<p>13 บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ มุ่งผลสำเร็จของงาน ▪ ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว ▪ พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง 	81.38	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ผู้บริหารทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างและกำกับการปฏิบัติงานของบุคลากรทั้ง 3 ประเด็น ▪ ผู้บริหารต้องกำหนด KPI หรือแผนงานของบุคลากรและระบบประเมินผลงานให้ชัดเจน ▪ ผู้บริหารเน้นย้ำให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ โดยมุ่งเน้นความสำเร็จ (Focus on Success) ตามค่านิยมหลักมหาวิทยาลัย (TSU Core Values) <ul style="list-style-type: none"> - คารวะธรรม (Respect) - ปัญญาธรรม (Wisdom) - สามัคคีธรรม (Unity) - มุ่งผลลัพธ์ที่ดี (Outcome Oriented) - มีความคุ้มค่า (Worthiness) - นำพาสังคม (Social Responsibility) 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ 13 ต่ำกว่า 90	ผู้บริหารทุกระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565
<p>16 บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการให้สิ่งดังต่อไปนี้แก่บุคคลภายนอก หรือภาคเอกชนเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่</p>	89.92	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ผู้บริหารกำกับเน้นย้ำให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งเน้นหลักจริยธรรมและความโปร่งใสตามค่านิยมของมหาวิทยาลัย 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ 16 ต่ำกว่า 90	ผู้บริหารทุกระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

ประเด็นการประเมิน	คะแนน		แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา
	มหาวิทยาลัย	วิทยาลัย นานาชาติ		ส่วนงาน วิชาการ	วิทยาลัย นานาชาติ	
17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานท่านมากน้อยเพียงใด	54.09	91.67	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ประชุม หรือ ชี้แจง สื่อสารให้บุคลากรของส่วนงาน / หน่วยงานทราบ ▪ เพิ่มช่องทางการสื่อสารข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของมหาวิทยาลัยผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ถึงบุคลากรทุกคนในส่วนงาน / หน่วยงาน ▪ ส่วนงาน / หน่วยงาน ปรับรูปแบบของการรายงานเผยแพร่แผนการใช้จ่ายประจำปี ในรูปแบบที่น่าสนใจและอ่านเข้าใจง่าย เช่น รูปกราฟ infographic เพื่อให้บุคลากรรับทราบ ▪ ส่วนงาน / เน้นย้ำและกำหนดมาตรการภายใน เพื่อให้บุคลากรรับรู้แผนการใช้จ่ายประจำปีของส่วนงาน / หน่วยงาน และของมหาวิทยาลัย ▪ จัดวาระเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไว้ในที่ประชุมส่วนงาน / หน่วยงาน หรือ ชี้แจงสื่อสารให้บุคลากรในสังกัดทุกคนทราบ ▪ เพิ่มช่องทางการสื่อสารข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ไลน์กลุ่มของส่วนงาน / หน่วยงาน ระบบสารบรรณ 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ 17 ต่ำกว่า 90	คุณพนทิพย์ แก้วสุวรรณ	15 กุมภาพันธ์ 2565

ประเด็นการประเมิน	คะแนน		แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา
	มหาวิทยาลัย	วิทยาลัยนานาชาติ		ส่วนงานวิชาการ	วิทยาลัยนานาชาติ	
			<p>อิเล็กทรอนิกส์ของบุคลากรของส่วนงาน หน่วยงานทราบ</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ส่วนงาน หรือ หน่วยงานควรจัดทำรายงานประจำปี โดยมีแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ■ ปรับปรุงเว็บไซต์ส่วนงาน / หน่วยงาน ให้ข้อมูลสำคัญ เช่น แผนพัฒนาส่วนงาน / หน่วยงาน แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ให้อยู่หน้าหลักของส่วนงาน / หน่วยงาน 			
<p>18 หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ คุ่มค่า ■ ไม่ บิด เบือน วัตถุประสงค์ ของงบประมาณที่ตั้งไว้ 	77.59	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ■ ผู้บริหารทุกระดับกำกับการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ 18 ต่ำกว่า 90	ผู้บริหารทุกระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565
<p>19 หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใด</p>	77.51	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ■ ผู้บริหารทุกระดับกำกับการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และเป็นไปตามระเบียบด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ 19 ต่ำกว่า 90	ผู้บริหารทุกระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565
<p>110 บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด</p>	82.57	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ■ ผู้บริหารทุกระดับกำกับการเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้และถูกต้องตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่าย ■ หลักฐานการจ่ายให้เบิกจ่ายตามข้อเท็จจริง 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ 110 ต่ำกว่า 90	ผู้บริหารทุกระดับ คุณพนทิพย์ แก้วสุวรรณ	15 กุมภาพันธ์ 2565

ประเด็นการประเมิน	คะแนน		แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา
	มหาวิทยาลัย	วิทยาลัย นานาชาติ		ส่วนงาน วิชาการ	วิทยาลัย นานาชาติ	
<p>I11 หน่วยงานของท่านมีการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ โปรงใส ตรวจสอบได้ ▪ เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง 	74.86	62.50	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ผู้บริหารทุกระดับกำกับและติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง / การจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบ 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ I11 ต่ำกว่า 90	ผู้บริหารทุกระดับ คุณพนทิพย์ แก้วสุวรรณ	15 กุมภาพันธ์ 2565
<p>I12 หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ สอบถาม ▪ ทักท้วง ▪ ร้องเรียน 	69.59	97.22	<ul style="list-style-type: none"> ▪ แจ้งเวียนและสื่อสาร infographic ให้บุคลากรทราบถึงสิทธิการมีส่วนร่วมในการสอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน การใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัย ส่วนงาน หน่วยงาน ▪ ส่วนงาน / หน่วยงาน สื่อสารไปยังบุคลากรทุกคน ไปยังที่ประชุมคณะ ไลน์กลุ่ม 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ I12 ต่ำกว่า 90	คุณพนทิพย์ แก้วสุวรรณ	15 กุมภาพันธ์ 2565

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

ประเด็นการประเมิน	คะแนน		แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา
	มหาวิทยาลัย	วิทยาลัยนานาชาติ		ส่วนงานวิชาการ	วิทยาลัยนานาชาติ	
<p>I13 ผู้บังคับบัญชาของท่านมอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</p> <p>หมายเหตุ : การมอบหมาย หมายถึง การมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่</p>	75.21	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหารทุกระดับต้องกำหนด TOR และตัวชี้วัดรายบุคคลที่ชัดเจนในการมอบหมายและการประเมินการปฏิบัติงาน 	ผู้บริหารส่วนงาน	ผู้อำนวยการทุกระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565
I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใด	77.59	100.00				
I15 ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	77.11	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหารทุกระดับต้องจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ I15 ต่ำกว่า 90	ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565
I16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุรกรรมส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	88.78	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหารทุกระดับต้องไม่สั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุรกรรมส่วนตัว 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ I16 ต่ำกว่า 90	ผู้บริหารทุกระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565
<p>I18 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ มีการซื้อขายตำแหน่ง เอื้อประโยชน์ให้กลุ่ม หรือพวกพ้อง 	88.20	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยยึดหลักธรรมาภิบาล 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ I18 ต่ำกว่า 90	ผู้บริหารทุกระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นการประเมิน	คะแนน		แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา
	มหาวิทยาลัย	วิทยาลัยนานาชาติ		ส่วนงานวิชาการ	วิทยาลัยนานาชาติ	
<u>119</u> บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	89.69	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหารทุกระดับกำกับและติดตามการใช้ทรัพย์สินของราชการตามระเบียบ 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ I19 ต่ำกว่า 90	หน.สนง. คุณณพนทิพย์	15 กุมภาพันธ์ 2565
<u>120</u> ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	66.33	91.67	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำ infographic ขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของทางราชการ เพิ่มช่องทางการสื่อสารการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง แนวปฏิบัติยืมใช้พัสดุของมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ 14 กันยายน 2562 ผ่านเฟสบุ๊ก ไลน์กลุ่ม เว็บไซต์ ให้บุคลากรของส่วนงาน / หน่วยงาน ทราบ ให้หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้าภารกิจและเจ้าหน้าที่พัสดุใช้ช่วยเผยแพร่ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานในในกลุ่มไลน์ของส่วนงาน / หน่วยงาน 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ I20 ต่ำกว่า 90	หน.สนง. คุณณโณทัย เพ็ชรนาม	15 กุมภาพันธ์ 2565
<u>121</u> กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	80.41	100.00	<ul style="list-style-type: none"> หัวหน้าส่วนงาน / หน่วยงาน ต้องประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการของส่วนงาน และของมหาวิทยาลัยปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการการเงิน และทรัพย์สิน เรื่อง แนวปฏิบัติการยืมใช้ 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ I21 ต่ำกว่า 90	ผู้อำนวยการ	15 กุมภาพันธ์ 2565

ประเด็นการประเมิน	คะแนน		แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา
	มหาวิทยาลัย	วิทยาลัย นานาชาติ		ส่วนงาน วิชาการ	วิทยาลัย นานาชาติ	
			พัสดุของมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ 14 กันยายน 2562			
122 บุคคลภายนอก หรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	86.89	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหารกำกับและติดตามการใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามระเบียบ 	ส่วนงานที่มีผล การประเมินข้อ 122 ต่ำกว่า 90	ผู้บริหารส่วน งานวิชาการ	15 กุมภาพันธ์ 2565
123 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	65.94	100.00	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มช่องทางการสื่อสารขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง แนวปฏิบัติการยืมใช้พัสดุของมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ 14 กันยายน 2562 ให้บุคลากรของส่วนงาน / หน่วยงานทราบ ให้ส่วนงาน / หน่วยงานกำหนดมาตรการที่จะให้บุคลากรในสังกัดทราบแนวทางการยืมใช้พัสดุของมหาวิทยาลัย 	ส่วนงานที่มีผล การประเมินข้อ 123 ต่ำกว่า 90	คุณโณทัย เพ็ชรนาม	15 กุมภาพันธ์ 2565
124 หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	76.65	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหารทุกระดับกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง 	ส่วนงานที่มีผล การประเมินข้อ 123 ต่ำกว่า 90	ผู้บริหาร ทุกระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ประเด็นการประเมิน	คะแนน		แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา
	มหาวิทยาลัย	วิทยาลัย นานาชาติ		ส่วนงาน วิชาการ	วิทยาลัย นานาชาติ	
125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	81.63	100.00	<ul style="list-style-type: none"> อธิการบดีกำกับผู้บริหารทุกระดับให้ทราบและถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการป้องกันทุจริตและมีระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 	ส่วนงานที่มีผล การประเมินข้อ 125 ต่ำกว่า 90	ผู้บริหาร ทุกระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565
127 ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่านได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	75.76	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหารกำกับ ควบคุมและสื่อสารให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และมีระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ผู้บริหารเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานแก่บุคลากรเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะ 	ส่วนงานที่มีผล การประเมินข้อ 127 ต่ำกว่า 90	ผู้บริหาร บุคลากรทุก ระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565
128 หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> ▪ เฝ้าระวัง ▪ ตรวจสอบ ▪ ลงโทษทางวินัย 	80.26	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหารกำกับ ควบคุมและสื่อสารให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการป้องกันทุจริต และมีระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ผู้บริหารเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานแก่บุคลากรเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะ ผู้บริหารเฝ้าระวังและตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ 	ส่วนงานที่มีผล การประเมินข้อ 128 ต่ำกว่า 90	ผู้บริหาร ทุกระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565

ประเด็นการประเมิน	คะแนน		แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา
	มหาวิทยาลัย	วิทยาลัยนานาชาติ		ส่วนงานวิชาการ	วิทยาลัยนานาชาติ	
			การป้องกันการทุจริตและมีระเบียบของมหาวิทยาลัย			
129 หน่วยงานของท่านมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอก หน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	77.75	75.00	<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานจัดทำแผนปรับปรุงการทำงานตามผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีภายนอก / สดง. 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ 129 ต่ำกว่า 90	ทท.สนง.	15 กุมภาพันธ์ 2565
130 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร <ul style="list-style-type: none"> สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก มั่นใจว่ามีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง 	77.75	100.00	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารช่องทางการร้องเรียนกับบุคลากรในหน่วยงานให้รู้ถึงช่องทางการร้องเรียนและวิธีการติดตามผลการร้องเรียน 	ส่วนงานที่มีผลการประเมินข้อ 130 ต่ำกว่า 90	คุณโณทัย เพ็ชรนาม	15 กุมภาพันธ์ 2565

ประเด็นที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ประเด็นการประเมิน	คะแนน		แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา
	มหาวิทยาลัย	วิทยาลัยนานาชาติ		ส่วนงานวิชาการ	วิทยาลัยนานาชาติ	
<p>E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน / ให้บริการแก่ท่านตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ โปรงใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ▪ โปรงใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด 	83.17	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ จัดทำ Infographic ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการที่สำคัญเพิ่มเติม ▪ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่น ๆ เช่น เคาน์เตอร์ หรือ จุดให้บริการ 	ทุกส่วนงาน	คุณพนทิพย์ แก้วสุวรรณ	15 กุมภาพันธ์ 2565
<p>E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน / ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่อคนอื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด</p>	85.59	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ผู้บริหารทุกระดับกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การให้บริการ ของบุคลากร 	ทุกส่วนงาน	ผู้บริหารบุคลากรทุกระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565
<p>E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ / ให้บริการท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด</p>	85.97	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ กำหนดขั้นตอน หรือ แนวปฏิบัติพร้อมกำหนดระยะเวลาการให้บริการตามภารกิจหลักที่สำคัญของส่วนงาน / หน่วยงาน ▪ เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน และช่องทางอื่น ๆ เช่น เฟสบุ๊ก ไลน์ของส่วนงาน / หน่วยงาน 	ทุกส่วนงาน	หน.สนง. คุณพนทิพย์ แก้วสุวรรณ คุณณโณทัย เพ็ชรนาม	15 กุมภาพันธ์ 2565
<p>E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด</p>	86.51	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ผู้บริหารส่วนงาน / หน่วยงาน กำชับการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก 	ทุกส่วนงาน	ผู้บริหารบุคลากรทุกระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ประเด็นการประเมิน	คะแนน		แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา
	มหาวิทยาลัย	วิทยาลัย นานาชาติ		ส่วนงาน วิชาการ	วิทยาลัย นานาชาติ	
E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย	86.48	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ทุกส่วนงาน / หน่วยงานปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน บุคลากรภายนอกเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน เพิ่มช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย ระบบสารสนเทศออนไลน์ในรูปแบบต่าง ๆ 	ทุกส่วนงาน	คุณพนทิพย์ แก้วสุวรรณ คุณไฉนทัย เพ็ชรนาม	15 กุมภาพันธ์ 2565
E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	86.57	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ทุกส่วนงาน / หน่วยงาน ให้พิจารณาเปิดเผยข้อมูลตามตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริตให้ครบถ้วนบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน สื่อสารแนวปฏิบัติการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน เช่น ประเภทของข้อมูลที่ควรเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบและผู้รับผิดชอบ (การเผยแพร่ระดับมหาวิทยาลัย) การเผยแพร่ข้อมูล ผลงาน หรือข้อมูลสาธารณชนควรรับทราบเป็นปัจจุบันและทันกาล 	ทุกส่วนงาน	คุณพนทิพย์ แก้วสุวรรณ คุณไฉนทัย เพ็ชรนาม	15 กุมภาพันธ์ 2565
E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	84.78	100.00	ทุกส่วนงาน / หน่วยงาน กำหนดผู้รับผิดชอบ (Admin) และระยะเวลาในการตอบคำถามช่องทาง Web Board ถามตอบ แบบ Real time บนเว็บไซต์	ทุกส่วนงาน	คุณพนทิพย์ แก้วสุวรรณ คุณไฉนทัย เพ็ชรนาม	15 กุมภาพันธ์ 2565

ประเด็นการประเมิน	คะแนน		แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา
	มหาวิทยาลัย	วิทยาลัย นานาชาติ		ส่วนงาน วิชาการ	วิทยาลัย นานาชาติ	
E10_หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	89.89	100.00	แจ้งทุกส่วนงานให้มีช่องทางร้องเรียนบนเว็บไซต์ของส่วนงาน เช่น Email ส่วนงาน สายตรงผู้บริหาร	ทุกส่วนงาน	คุณฝนทิพย์ แก้วสุวรรณ คุณอโนทัย เพ็ชรนาม	15 กุมภาพันธ์ 2565

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ประเด็นการประเมิน	คะแนน		แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา
	มหาวิทยาลัย	วิทยาลัย นานาชาติ		ส่วนงาน วิชาการ	วิทยาลัย นานาชาติ	
E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน / การให้บริการที่ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	81.89	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ทบทวนปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงาน / วิธีการให้บริการที่มีคุณภาพให้ดีขึ้นกว่าเดิม เช่น ลดเวลาการบริการ นำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาช่วยในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ▪ เผยแพร่ข้อมูลการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน / การให้บริการ 	ทุกส่วนงาน	ผู้บริหาร บุคลากรทุกระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565
E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน / การให้บริการที่ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	82.80	100.00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ พัฒนาวิธีการและขั้นตอนให้บริการกับบุคคลภายนอก การบริการที่สำคัญตามพันธกิจหลักให้ดีขึ้นเพิ่มเติม อย่างน้อย 1 งาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ 	ทุกส่วนงาน	บุคลากรทุกระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565
E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน / การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด หมายเหตุ : การมีส่วนร่วม เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น	80.34	75.00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ทุกส่วนงาน / หน่วยงาน สื่อสารช่องทางการเปิดโอกาสและการเข้าไปมีส่วนร่วมการให้บริการของหน่วยงาน 	ทุกส่วนงาน	คุณฝนทิพย์ แก้วสุวรรณ คุณโณทัย เพ็ชรนาม	15 กุมภาพันธ์ 2565

ประเด็นการประเมิน	คะแนน		แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา
	มหาวิทยาลัย	วิทยาลัย นานาชาติ		ส่วนงาน วิชาการ	วิทยาลัย นานาชาติ	
E15_หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงการดำเนินงาน / การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	83.32	75.00	<ul style="list-style-type: none"> ทุกส่วนงาน / หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงาน / การให้บริการให้มีความโปร่งใส 	ทุกส่วนงาน	บุคลากรทุกระดับ	15 กุมภาพันธ์ 2565

