

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
สมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2566
วันจันทร์ที่ 22 พฤษภาคม 2566 เวลา 13.00 – 15.20 น.
ณ ห้องประชุม 18209 ชั้น 2 อาคาร 50 ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
และประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี
(รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย – รักษาการแทน) | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อานนท์ ศรีบุญโรจน์) | กรรมการ |
| 3. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการเงินหรือบัญชี
(อาจารย์ฉันทิชา บัวศรี) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวร จันทร์โชติ) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์
(ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์ – ปฏิบัติหน้าที่แทน) | กรรมการ |
| 7. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(อาจารย์ ดร.พินิจ ดวงจินดา) | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(ผู้รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิชาการและงานพัฒนานิสิต – ปฏิบัติหน้าที่แทน) | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.จตุพร แก้วอ่อน) | กรรมการ |
| 11. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระภาญจน์) | กรรมการและเลขานุการ |
| 12. ผู้รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
(นางจันทิมา คงคาลัย) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 13. ผู้รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายแผนงาน
(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม เนื่องจากติดภารกิจอื่น
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมักร แก้วสุกแสง)
2. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา เนื่องจากติดภารกิจอื่น
(อาจารย์วิณา สีลาประเสริฐศิลป์)
3. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง เนื่องจากติดภารกิจอื่น
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา พันธุ์ฤทธิ์ดำ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางกนกพร มุสิกะจินดา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุม ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

อธิการบดีเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น เพื่อเข้าร่วมโครงการต่อยอดผลิตภัณฑ์งานวิจัยและนวัตกรรมระดับสู่สากลและการขยายความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยในประเทศญี่ปุ่น (The University of Glocalization) ระหว่างวันที่ 17 – 27 พฤษภาคม 2566 จึงได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัยในฐานะผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีเป็นประธานการประชุม

มติ รับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

- ไม่มี -

1.3 เรื่องแจ้งจากกรรมการและเลขานุการ

1.3.1 เรื่อง รายงานผลการแจ้งเวียนวาระการประชุม เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของคณะวิทยาศาสตร์ [ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ตามที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินได้เสนอเรื่องพิจารณาการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของคณะวิทยาศาสตร์ต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณา โดยการแจ้งเวียนให้พิจารณาและให้ความเห็น และกำหนดให้ส่งแบบพิจารณาอนุมัติถึงฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ภายในวันที่ 27 เมษายน 2566 ตามบันทึก

ข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/ 1048 ลงวันที่ 19 เมษายน 2566 เรื่อง พิจารณาวาระการประชุม แล้วนั้น ปรากฏคณะกรรมการทั้งหมดได้ให้ความเห็นชอบ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.3.1)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบผลการแจ้งเวียนวาระการประชุม โดยมีรายละเอียดดังนี้

อนุมัติการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 2,579,300 บาท เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์อาคาร สถานที่และจัดซื้อครุภัณฑ์

มติ รับทราบ

1.3.2 เรื่อง รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

เรื่องที่ 1 การพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการให้บริการติดตั้งอินเทอร์เน็ตภายในห้องพักของอาคาร @TSU place วิทยาเขตสงขลา

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติดังนี้

(1) เห็นชอบคัดเลือกบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ให้บริการติดตั้งอินเทอร์เน็ตภายในห้องพักของอาคาร @ TSU place วิทยาเขตสงขลา ในอัตราค่าบริการที่บริษัทเสนอ

(2) อนุญาตให้ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกสามารถเชื่อมต่อสัญญาณกับอุปกรณ์กระจายสัญญาณและสาย UTP (Unshielded Twisted Pair) ที่มหาวิทยาลัยติดตั้งประจำอาคาร @TSU place วิทยาเขตสงขลาได้

(3) มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินดำเนินการบริหารสัญญา

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินดังกล่าวดังนี้

(1) ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ พร้อมขอความอนุเคราะห์ให้ฝ่ายนิติการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเรียบร้อยแล้ว

(2) ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน จัดส่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือให้ผู้มีอำนาจบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) และอธิการบดีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเรียบร้อยแล้ว

(3) บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จะเข้าพื้นที่เพื่อสำรวจจุดการให้บริการ ในวันที่ 26 พฤษภาคม 2566 และคาดว่าจะใช้เวลาในการติดตั้งอุปกรณ์ประมาณ 2 เดือน

(4) ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินมีการประชาสัมพันธ์การให้บริการแก่ผู้ที่ได้รับสิทธิเข้าพักอาศัย ณ อาคาร @ TSU place ทราบ

**เรื่องที่ 2 การพิจารณาอัตราค่าเช่าพื้นที่ เพื่อติดตั้งอุปกรณ์ระบบสื่อสารข้อมูลแบบไร้สาย ของบริษัท
ทรูมูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด**

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันจันทร์ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติดังนี้

(1) อนุมัติอัตราค่าเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งอุปกรณ์ระบบสื่อสารข้อมูลแบบไร้สายของบริษัท
ทรูมูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ระยะเวลา สัญญาเช่า 3 ปี

(วันที่ 21 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 20 ธันวาคม 2568)

อัตราค่าเช่า ปีละ 79,200 บาท

(2) มอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา ดำเนินการบริหารสัญญา

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ
ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินดังกล่าวดังนี้

1. ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลาจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่เรียบร้อยแล้ว
2. ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา จัดส่งสัญญาเช่าพื้นที่ให้ผู้มีอำนาจบริษัท ทรูมูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างลงนามในสัญญาเช่าพื้นที่

เรื่องที่ 3 การพิจารณาเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่การให้บริการ G.bike Company Limited (Korea)

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2566
เมื่อวันจันทร์ที่ 27 มีนาคม 2566 ได้มีมติดังนี้

(1) อนุมัติเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่ในการให้บริการของ G.bike Company Limited (Korea) ดังนี้

ระยะเวลาสัญญาเช่า 3 ปี

อัตราค่าเช่า 1. ห้องสำนักงาน พื้นที่ละ 10,000 บาทต่อเดือน

2. จุดจอด Scooters (ขนาดพื้นที่ กว้าง 3 เมตร ยาว 5 เมตร)

จุดละ 500 บาทต่อเดือน

เงื่อนไขอื่น ๆ 1. ค่าไฟ คิดจากมิเตอร์ตามอัตราที่เรียกเก็บ

2. ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ปรับปรุงห้องสำนักงาน ที่จอด Scooters

และค่าสาธารณูปโภคจากการดำเนินงาน G.bike Company Limited
(Korea) เป็นผู้รับผิดชอบ

3. เงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

(2) มอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลาและฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง ดำเนินการบริหารสัญญา

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินดังกล่าวดังนี้

1. ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลาและฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง กำหนดจุดจอต้อนรับกับ G.bike Company Limited (Korea) แล้ว

2. ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลาและฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำสัญญา คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน 2566

มติ รับทราบ

1.3.3 เรื่อง รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ เปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ – ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ ไตรมาส 2 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566) [ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ตามที่ยฝ่ายแผนงานได้ดำเนินการติดตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ – ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ ไตรมาส 2 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.3.3)

ผู้รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายแผนงาน จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบผลการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ ไตรมาส 2 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566) โดยสรุปได้ดังนี้

- หน่วยงานที่มีผลการใช้จ่ายงบประมาณ ต่ำกว่า ร้อยละ 50 จำนวน 12 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีผลการใช้จ่ายงบประมาณ ตั้งแต่ร้อยละ 50 – ร้อยละ 70 จำนวน 10 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีผลการใช้จ่ายงบประมาณ มากกว่า ร้อยละ 70 – ร้อยละ 100 จำนวน 5 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีผลการใช้จ่ายงบประมาณ มากกว่า ร้อยละ 100 จำนวน 11 หน่วยงาน

ตารางเปรียบเทียบ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ ไตรมาส 2 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

งบรายจ่าย	แผนการใช้จ่าย	ผลการใช้จ่าย	ร้อยละ
	งบประมาณ	งบประมาณ	
	(1 ต.ค. 65 – 31 มี.ค. 66)	(1 ต.ค. 65 – 31 ธ.ค. 65)	
งบบุคลากร	39,980,300.00	39,040,726.00	97.65
งบดำเนินการ	123,742,100.00	98,078,617.41	79.26
งบลงทุน	64,375,000.00	9,302,250.49	14.45
งบเงินอุดหนุน	522,935,400.00	434,924,411.60	83.17
งบรายจ่ายอื่น	31,605,800.00	18,993,924.79	60.10
รวม	782,638,600.00	600,339,930.29	76.71

มติ รับทราบ

1.3.4 **เรื่อง รายงานเงินออมมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบรายงานเงิน
 ออมมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566

รายงานเงินออมมหาวิทยาลัยทักษิณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566

เงินออมมหาวิทยาลัย

เงินออมมหาวิทยาลัยสะสมยกมาตามบัญชีแยกประเภทเงินออมมหาวิทยาลัย (31010501010001)

ระบบบัญชีAVS (ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2548 ถึง ปีงบประมาณ 2552)

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2547 9,788,345.24

หัก ปรับปรุงเงินออมปีงบประมาณ 2547 เข้าเป็นทุนสะสมคงเหลือเงินต้นในปีงบประมาณ 2548 -9,788,345.24

(ปรับปรุงตาม JV719/48 และปรับปรุงตาม JV440.10/48, JV699/48)

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2548 11,443,960.46

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2549 17,078,234.21

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2550 48,113,952.63

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2551 49,946,526.18

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2552 74,683,880.35

ระบบบัญชีสารสนเทศบัญชีมิติ (ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2553)

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2553 76,368,647.07

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2554 79,928,405.66

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2555 69,692,858.70

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2556 53,388,611.99

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2557 47,591,462.25

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2558 43,782,163.74

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2559 22,522,641.12

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2560 21,207,011.26

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561 20,259,278.72

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2562 20,496,695.80

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2563 16,731,421.82

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2564 19,929,581.61

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2565 18,651,674.22 **711,817,007.79**

หัก ที่ ศธ.0531.03/1020 ลว.21 ธค.48 ก่อสร้างหอพักนิสิต วิทยาเขตพัทลุง 16,700,000.00

ที่ ศธ.0531.03/055 ลว.23 มค.49 ก่อสร้างหอพักนิสิต วิทยาเขตพัทลุง 33,000,000.00

ที่ ศธ.0531.02/268 ลว.24 เม.ย.49 ก่อสร้างถนน ระบบสุขาภิบาล และระบบไฟฟ้า 7,000,000.00 **56,700,000.00**

655,117,007.79

บวก เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2565 (ณ 30 กันยายน 2565) ทักเป็นเงินออมร้อยละ 5	18,651,674.22	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2550 - 2555	27,573,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2556	1,530,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2557	1,530,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2558	1,350,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2559	1,350,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2560	1,350,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2561	1,350,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2562	1,800,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2563	2,052,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2564	2,052,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2565 (ไม่มีการจัดสรรงบประมาณ)	0.00	60,588,674.22
เงินออมมหาวิทยาลัยคงเหลือสุทธิ		715,705,682.01

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.3.4)

มติ รับทราบ

1.3.5 เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะของการจัดซื้อจัดจ้างมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของทุกส่วนงานของมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้

1. โครงการที่จัดซื้อจัดจ้างได้ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 21 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 80.77
2. โครงการที่จัดซื้อจัดจ้างไม่ได้ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 19.23
3. สาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผน มีดังนี้
 - 3.1 ผู้ยื่นซองข้อเสนอมีจำนวนน้อยรายและไม่ผ่านคุณสมบัติตามประกาศ
 - 3.2 ผู้จัดหาพัสดุนัดซื้อจัดจ้างไม่ถูกต้องตามระเบียบฯ
4. โครงการที่ได้จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 26 โครงการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มหาวิทยาลัยทักษิณใช้มากที่สุดคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวน 20 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 79.92 รองลงมาคือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 11.54 รองลงมาคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.69 และ วิธีคัดเลือก จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.85
5. โครงการที่ได้จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดเป็นจำนวนเงิน 135,074,300.00 บาท โดยภาพรวมใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละวิธี ดังนี้
 - 5.1 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวน 113,149,300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 83.76

- 5.2 วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน 18,275,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 13.53
- 5.3 วิธีคัดเลือก จำนวน 2,900,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.15
- 5.4 วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 750,000,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.56
6. โครงการที่ได้จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดเป็นจำนวนเงิน 135,074,300.00 บาท กำหนดราคากลางตามหลักเกณฑ์พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นจำนวนเงิน 129,573,055.49 บาท ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้างเป็นจำนวนเงิน 112,455,228.50 บาท และเงินเหลือจากการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นจำนวนเงิน 7,619,071.50 บาท
7. ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
 - 7.1 ผู้ยื่นซองข้อเสนอมีจำนวนน้อยราย
 - 7.2 ผู้จัดหาพัสดุยังขาดความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
8. ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ดังนี้
 - 8.1 เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างให้มากยิ่งขึ้น
 - 8.2 พัฒนาผู้จัดหาพัสดุให้เข้าใจระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างให้มากยิ่งขึ้น

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566 แล้วนั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมพร้อมแจ้งเวียนรายงานการประชุมให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมเป็นที่แล้วเสร็จ ผลการแจ้งเวียนคณะกรรมการมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

วาระที่ 4.2 เรื่อง พิจารณาสับสนุนทุนการศึกษาให้กับนิสิตที่ได้รับรางวัลเรียนดี [ผู้เสนอ : ฝ่ายวิชาการ] (หน้าที่ 5 บรรทัดที่ 25)

จากเดิม มติ เห็นชอบการสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนิสิตที่ได้รับรางวัลเรียนดี ภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ของปีที่ประกาศรายชื่อ นิสิตที่ได้รับรางวัลเรียนดี

แก้ไขเป็น มติ เห็นชอบการสนับสนุนนิสิตที่มีผลการเรียนดี โดยการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิตที่ได้รับรางวัลเรียนดีในแต่ละปีการศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย จำนวน 2 ภาคเรียน (ภาคเรียนที่ 1 และ 2)

(รายละเอียดรายงานการประชุมหมายเลข 2.1)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการนิเทศนิสิตฝึกงาน ฝึกประสบการณ์ สหกิจศึกษา ของนิสิตผ่านระบบออนไลน์ [ผู้เสนอ : คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ]

ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบาย มาตรการลดค่าใช้จ่ายและความสูญเปล่าที่ไม่จำเป็นในการปฏิบัติงาน นั้น การนิเทศนิสิตฝึกงาน ฝึกประสบการณ์ สหกิจศึกษา โดยการเดินทางไปยังสถานประกอบการ เพื่อนิเทศนิสิต ซึ่งในบางพื้นที่จะต้องใช้เวลาในการเดินทางมากกว่า 1 วัน ทำให้อาจารย์ผู้สอนจะต้องใช้เวลาส่วนใหญ่ในการเดินทางไปยังสถานประกอบการ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการลดระยะเวลาในการเดินทางและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ปัจจุบันได้นำเทคโนโลยีการประชุมออนไลน์มาใช้ในการนิเทศนิสิต โดยการพูดคุยกับผู้บริหาร หัวหน้างานของสถานประกอบการผ่านการประชุมออนไลน์มากขึ้น

ในการนี้ คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ จึงเสนอขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการนิเทศนิสิตฝึกงาน ฝึกประสบการณ์ สหกิจศึกษา ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปนิเทศนิสิตในสถานประกอบการ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.1)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณานุมัติการจ่ายค่าตอบแทนการนิเทศนิสิตฝึกงาน ฝึกประสบการณ์ สหกิจศึกษา ผ่านระบบออนไลน์ ในอัตรา 150 บาท ต่อนิสิต 1 ราย

มติ อนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนการนิเทศนิสิตฝึกงาน และฝึกประสบการณ์ ผ่านระบบออนไลน์ ของคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ในอัตรา 150 บาท ต่อนิสิต 1 ราย ทั้งนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการจัดหลักสูตรสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน พ.ศ. 2565 ข้อ 4.1.4 กำหนดให้ “สถาบันอุดมศึกษาจัดให้มีคณาจารย์นิเทศเพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยแก้ปัญหา นิเทศการปฏิบัติงานทั้งก่อน ระหว่างและหลังปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ รวมทั้งติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา และสถานประกอบการจัดให้มีผู้นิเทศงาน เพื่อทำหน้าที่กำกับ ดูแล วางแผนการปฏิบัติงาน สนับสนุน อำนวยความสะดวกและสอนงาน นิเทศและประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา” ดังนั้นกรณีสหกิจศึกษาจึงไม่สามารถนิเทศผ่านระบบออนไลน์ได้

4.2 เรื่อง พิจารณาเงื่อนไขการต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเสาสื่ออากาศและอุปกรณ์รับ-ส่ง ถ่ายทอดสัญญาณวิทยุโทรคมนาคม ของบริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

ตามที่บริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด ได้ตกลงทำสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเสาสื่ออากาศอุปกรณ์รับ - ส่ง ถ่ายทอดสัญญาณวิทยุโทรคมนาคม ซึ่งตั้งอยู่บริเวณทิศตะวันตกของอาคารสำนักวิทยบริการมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง และจะครบกำหนดอายุสัญญาเช่าในวันที่ 30 กันยายน 2566 นั้น ในการนี้ บริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด ขอพิจารณาต่อสัญญาเช่า โดยเสนอเงื่อนไขการเช่าพื้นที่ ดังนี้

สถานที่	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง (บริเวณทิศตะวันตกของอาคารสำนักวิทยบริการ)
ระยะเวลา	สัญญาเช่า 3 ปี (เริ่มตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569)
อัตราค่าเช่า	ปีละ 96,800 บาท (อัตราค่าเช่าคงที่)
เงื่อนไขอื่น ๆ	เป็นไปตามสัญญาเดิม

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.2)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เงื่อนไขการต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเสาสื่ออากาศอุปกรณ์รับ - ส่ง ถ่ายทอดสัญญาณวิทยุโทรคมนาคม ของบริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

สถานที่	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง (บริเวณทิศตะวันตกของอาคารสำนักวิทยบริการ)
ระยะเวลา	สัญญาเช่า 3 ปี (เริ่มตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569)
อัตราค่าเช่า	ปีละ 106,480 บาท (อัตราค่าเช่าปรับเพิ่มร้อยละ 10 ตลอดสัญญา จากอัตราค่าเช่าเดิม 96,800 บาท ตามความในสัญญาเช่าพื้นที่ติดตั้งสถานีฐานโทรศัพท์เคลื่อนที่ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง สัญญาเลขที่ พท.ช. 37/2565 ข้อ 1 วรรค 2 กำหนดให้ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการเช่าตามสัญญา หากผู้เช่าต้องการต่ออายุสัญญาเช่าจะต้องแจ้งให้ผู้ให้เช่าล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนสิ้นสุดสัญญาไม่น้อยกว่า 60 วัน ทั้งนี้ให้ปรับเพิ่มอัตราค่าเช่าร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าตามสัญญา)
เงื่อนไขอื่น ๆ	เป็นไปตามสัญญาเดิม

2. มอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง ดำเนินการบริหารสัญญา

มติ 1. อนุมัติเงื่อนไขการต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเสาสื่ออากาศอุปกรณ์รับ - ส่ง ถ่ายทอดสัญญาณวิทยุโทรคมนาคม ของบริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

สถานที่ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
 (บริเวณทิศตะวันตกของอาคารสำนักวิทยบริการ)
 ระยะเวลา สัญญาเช่า 3 ปี
 (เริ่มตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569)
 อัตราค่าเช่า ปีละ 106,480 บาท
 เงื่อนไขอื่น ๆ เป็นไปตามสัญญาเดิม

2. มอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง ดำเนินการบริหารสัญญา

4.3 เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของคณะวิทยาศาสตร์ [ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ มีความจำเป็นต้องปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ รวมทั้งจัดซื้อครุภัณฑ์ทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ไม่สามารถซ่อมแซมได้ ดังนั้น เพื่อให้กระทบต่องบประมาณในการดำเนินงานปกติ คณะวิทยาศาสตร์จึงขออนุมัติตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 1,541,600 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสี่หมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ (บาท)	เหตุผลความจำเป็น
1	สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์		
	รายการปรับปรุงซ่อมแซม		
1.1	จ้างเหมาบริการซ่อมแซมหลังคาอาคารพฤกษศาสตร์	28,000	เนื่องจากกระเบื้องหลังคาอาคารพฤกษศาสตร์ มีน้ำรั่วซึมลงในห้องจึงมีความจำเป็นต้องซ่อมแซม
1.2	จ้างเหมาบริการซ่อมแซมกระเบื้องปูพื้นอาคารพลังงาน	39,300	เนื่องจากพื้นอาคารพลังงานจำนวน 3 จุด ได้แก่ บริเวณทางเดิน ชั้น 1 บริเวณทางเดินห้องโถงหน้าบันได และบริเวณห้องเรียน SC4/2 มีความชำรุด
1.3	จ้างเหมาบริการปูกระเบื้องยางห้องประชุม SC216 สงขลา	85,000	เนื่องจากปัจจุบันห้องประชุม SC216 สงขลาพื้นห้องปูด้วยพรมซึ่งมีอายุการใช้งานมากกว่า 15 ปีทำให้พรมชำรุดรวมทั้งมีฝุ่นสะสมส่งผลเสียต่อสุขภาพของผู้ใช้งานห้องประชุมจึงจะมีการดำเนินการรื้อพรมเก่าออกและปูกระเบื้องยางทดแทน
1.4	จ้างเหมาบริการซ่อมแซมห้องน้ำอาคารวิทยาศาสตร์ 2 (SC2) ชั้น 3 - 5	98,800	เนื่องจากอาคารคณะวิทยาศาสตร์ มีอายุการใช้งานมานานกว่า 17 ปี จากการตรวจสอบพบว่าห้องน้ำอาคาร

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ (บาท)	เหตุผลความจำเป็น
			วิทยาศาสตร์ 2 (SC2) ชั้น 3 -5 ฝั่งตะวันออก มีความชำรุดเสียหาย โดยต้องมีการซ่อมแซม
1.5	จ้างเหมาบริการซ่อมแซมประตู	15,000	ประตูห้อง SC216 SC601 SC609 SC603 SC615 และประตูทางเข้าอาคารคณะวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตสงขลา ชำรุดต้องซ่อมแซมเปลี่ยนอะไหล่
1.6	จ้างเหมาบริการซ่อมแซมครุภัณฑ์พร้อมจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	40,500	1) ซ่อมแซมกล่องวงจรปิดบริเวณหน้าลิฟต์ อาคาร SC2 ชั้น 1 จำนวน 1 รายการ 2) ซ่อมแซมพาวเวอร์มีกเซอร์ประจำห้องเรียน SC1404 จำนวน 1 รายการ 3) ซ่อม Mainboard แสดงผลจอภาพจอ LED ประจำห้องปฏิบัติการ ศก 320 จำนวน 3 เครื่อง 4) ซ่อม Mainboard เครื่อง MacBook Pro ที่ใช้งานกับเครื่องวัดคลื่นหัวใจและคลื่นไฟฟ้าสมอง ประจำห้องปฏิบัติการ ศก. 229 จำนวน 1 เครื่อง 5) ตู้กันชื้นสำหรับจัดเก็บสไลด์ถาวร กล่องส่งทางไกลและอุปกรณ์ประจำห้องปฏิบัติการ ศก 320 จำนวน 1 รายการ 6) เปลี่ยนเครื่องสำรองไฟเครื่องคอมพิวเตอร์ประจำห้องประชุม SC1218 จำนวน 1 เครื่อง 7) เปลี่ยน SSD เครื่องคอมพิวเตอร์ประจำห้องเรียน SC1304 SC1305 SC1345 SC1349 SC1530 และ SC1536 จำนวน 6 เครื่อง 8) เปลี่ยนแบตเตอรี่เครื่องสำรองไฟเครื่องคอมพิวเตอร์ห้องปฏิบัติการ ศก. 324 จำนวน 4 เครื่อง
	ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท		
1.7	ผ้าม่านกันแสงสำหรับห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ฟิสิกส์ วิทยาเขตสงขลา	64,000	ในการทดลองปฏิบัติการทางฟิสิกส์ในเรื่องเลนส์นูน เลนส์เว้าและสเปกตรัมของอะตอมจำเป็นจะต้องใช้ห้องมืด ซึ่งต้องใช้ม่านกันแสง โดยม่านกันแสงเดิมชำรุด ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อม่านกันแสงใหม่ทดแทน

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ (บาท)	เหตุผลความจำเป็น
1.8	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	56,300	สำหรับรองรับการผลิตสื่อตัดต่อวีดีโอและงานกราฟฟิกต่าง ๆ ในงานสื่อสารองค์กรคณะวิทยาศาสตร์
	รวมงบประมาณสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์	426,900	
2	สาขาวิชาชีววิทยา		
	รายการวัสดุ		
2.1	วัสดุวิทยาศาสตร์	75,000	รองรับการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีชีวภาพ
	รายการปรับปรุงซ่อมแซม		
2.2	ซ่อมตู้แช่แข็ง	166,300	ตู้แช่แข็งยี่ห้อ SANYO รุ่น MDF-U700VX ระบบทำความเย็นตั้งแต่อุณหภูมิ -50 ถึง -86 องศาเซลเซียสไม่ทำงาน เนื่องจากระบบน้ำยาทำความเย็นจัดเสื่อมสภาพ และระบบคอมเพรสเซอร์ทำงานผิดปกติ จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนน้ำยาและระบบคอมเพรสเซอร์
2.3	ซ่อมตู้ปลอดเชื้อ BSC-class-II	43,900	ตู้ BSC-class-II หมายเลขครุภัณฑ์ 53120120-0501120-0501-001-0001 สายสลิงประตูกระจกสำหรับเปิด-ปิดตู้เสื่อมสภาพทำให้ไม่สามารถเปิด-ปิดประตูได้
	รวมงบประมาณสาขาวิชาชีววิทยา	285,200	
3	สาขาวิชาฟิสิกส์		
	รายการวัสดุ		
3.1	เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 14 เครื่อง	35,000	เครื่องคอมพิวเตอร์ของบุคลากรสาขาวิชาฟิสิกส์ยังไม่มีเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 14 เครื่อง ดังนั้นเพื่อยืดอายุการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์ป้องกันกรณีกระแสไฟฟ้าที่ไม่เสถียรจึงจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า
	รวมงบประมาณสาขาวิชาฟิสิกส์	35,000	

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ (บาท)	เหตุผลความจำเป็น
4	สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ		
	รายการครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์		
4.1	ครุภัณฑ์สำนักงาน	97,000	ชุดโต๊ะเก้าอี้และครุภัณฑ์สำนักงาน ห้อง SC1439 และ SC1440
	ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท		
4.2	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน 11 เครื่อง	262,900	สำหรับนิสิตห้อง SC1439 และ SC1440
4.3	จอทีวีพร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง	29,500	ห้อง SC1440 เพื่อนำเสนองานต่าง ๆ
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท		
4.4	ปรับปรุงห้อง SC1439 และ SC1440	312,200	ใช้ในการเรียนการสอนและทำงานของนิสิต
	รวมงบประมาณสาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ	701,600	
5	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์พื้นฐาน		
	รายการปรับปรุงซ่อมแซม		
5.1	ซ่อมตู้ดูดควัน	19,600	ซ่อมแซมตู้ดูดควันประจำห้องปฏิบัติการ SC336 สำหรับใช้ในการเตรียมปฏิบัติการในรายวิชาต่าง ๆ เช่น รายวิชา ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน นิเวศวิทยา สัตววิทยา สรีรวิทยาของสัตว์ และโครงการวิทยาศาสตร์
	ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท		
5.2	เครื่องปรับอากาศ ขนาด 31000 BTU จำนวน 1 เครื่อง	41,200	ทดแทนเครื่องเดิมประจำห้องปฏิบัติการทางด้านจุลชีววิทยา SC524 ระยะเวลาใช้งานนานมากกว่า 10 ปี ซึ่งชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมได้
5.3	เครื่องปรับอากาศ ขนาด 25300 BTU จำนวน 1 เครื่อง	32,100	ทดแทนเครื่องเดิมประจำห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องในการศึกษาการถ่ายทอดลักษณะทางพันธุกรรม สำหรับการเลี้ยงแมลงหวี่ SC326 ระยะเวลาใช้งานนานมากกว่า 10 ปี ซึ่งชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมได้

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ (บาท)	เหตุผลความจำเป็น
	รวมงบประมาณสาขาวิชา วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ พื้นฐาน	92,900	
	รวมงบประมาณทั้งหมด	1,541,600	

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.3)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 1,541,600 บาท เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์อาคาร สถานที่ และจัดซื้อครุภัณฑ์

มติ 1. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 1,541,600 บาท เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์อาคาร สถานที่ และจัดซื้อครุภัณฑ์ ตามเสนอ

2. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินรายงานการใช้เงินสะสมต่อสภามหาวิทยาลัย

4.4 เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา [ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ในการประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2566 มีมติเห็นชอบในการเสนอขออนุมัติตั้งงบประมาณเงินสะสมเพิ่มเติม การพัฒนาวิจัยและนวัตกรรมให้กับนิสิตและพัฒนาบุคลากรสู่ระดับนานาชาติ การซ่อมแซมอาคาร การปรับพื้นที่ และครุภัณฑ์ เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นเงิน 3,711,203.50 บาท สำหรับการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาวิจัยและนวัตกรรมให้กับนิสิตและพัฒนาบุคลากรสู่ระดับนานาชาติ การซ่อมแซมอาคาร การปรับพื้นที่และจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลสูงสุดในการพัฒนานิสิต และพัฒนาการดำเนินงานของคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ให้บรรลุวิสัยทัศน์ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ (บาท)	เหตุผลและความจำเป็น
1	โครงการสนับสนุนการจัดการเรียน การสอน การพัฒนานิสิต และการ พัฒนาบุคลากร สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์	1,617,000 236,500	สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้มี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้ 1) มีสมรรถนะในการสร้างนวัตกรรมสังคม การ เป็นผู้ประกอบการ

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ (บาท)	เหตุผลและความจำเป็น
	สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย โครงการพัฒนานิสิต โครงการประชุมวิชาการแห่งชาติด้านการแพทย์แผนไทย (เจ้าภาพ) โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬาสู่นานาชาติ	225,000 89,000 121,500 445,000 200,000 300,000	2) พัฒนานิสิตให้มี Glocal Talent ด้วยแนวคิดนวัตกรรมสังคม TSU Man และการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 3) การเสริมสร้างนิสิตให้มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
2	การจัดทำ VCD แนะนำคณะฯ	70,000	เพื่อปรับปรุงข้อมูลของคณะฯ ให้เป็นปัจจุบันทันสมัย และสร้างการรับรู้ของกลุ่มลูกค้า ในการตัดสินใจเลือกสมัครเรียนที่คณะฯ
3	ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมอาคาร และปรับพื้นที่ภายนอกคณะฯ	876,600	ให้อาคารและพื้นที่ พร้อมใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน และรองรับ Green University
3.1	ค่าจ้างเหมาเปลี่ยนสายสลิงลิฟท์	251,000	เนื่องจากสายสลิงลิฟท์ ถึงกำหนดเปลี่ยนสายสลิงค์ เพื่อความปลอดภัยของนิสิตและบุคลากรในใช้ลิฟท์โดยสาร
3.2	ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมฝ้าเพดาน	96,500	หลังคารั่ว ฝ้าเพดานชำรุด
3.3	ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมห้องน้ำและระบบน้ำภายในอาคาร	45,450	ห้องน้ำชำรุด และระบบปั้มน้ำเข้าใช้ภายในอาคารชำรุด
3.4	ค่าจ้างเหมาทาสีห้องสโมสรนิสิต	98,000	ห้องสโมสรนิสิตเดิม กั้นเป็นห้องเรียนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์การกีฬา และห้องปฏิบัติด้านการแพทย์แผนไทย
3.5	ค่าจ้างเหมาจัดทำเคาเตอร์กันตกบริเวณห้องพัก และหน้าห้องพักอาจารย์	82,000	ป้องกันอันตรายต่อชีวิตให้กับบุคลากรและนิสิต
3.6	ค่าจ้างเหมาติดตั้งกันสาด (เรือนไทยสีฟ้า)	88,150	ใช้ป้องกันฝน เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวฯ คณะฯ ใช้เป็นลานตากยาสมุนไพรของนิสิตสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย
3.7	ค่าจ้างเหมาบริการปรับพื้นที่ตั้งศาลพระภูมิ	89,000	เป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจให้กับบุคลากรและนิสิต

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ (บาท)	เหตุผลและความจำเป็น
3.8	ค่าจ้างเหมาบริการปรับพื้นที่และฝังท่อระบายน้ำ บริเวณข้างโรงอาหารโรงเรียนสาธิต	87,000	เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวฯ อยู่ใกล้กับห้องพักอาจารย์ในคณะฯ พื้นที่รกร้างและมีน้ำส่งกลิ่นเน่าเหม็น เป็นมลภาวะต่อบุคลากรในคณะฯ จึงจำเป็นต้องปรับปรุงพื้นที่
3.9	การสร้างทางเดินเชื่อมอาคารคณะฯ บริเวณหลังห้องพัสดุกับถนนภายในมหาวิทยาลัย	39,500	เพื่อเป็นทางเดินเชื่อมให้กับนิสิตในการไปเรียน ณ อาคารเรียนรวม
4	ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	1,147,700	
4.1	เครื่องปรับอากาศห้องสโมสรมนินิต (25,000 BTU 2 เครื่อง ๆ ละ 36,800)	73,600	เนื่องจากห้องสโมสรมนินิตไม่มีเครื่องปรับอากาศ
4.2	กล่องวงจรปิดภายใน ภายนอกคณะฯ พร้อมติดตั้งและรวมงานเดินสาย	299,000	ทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุด และมีพื้นที่คณะฯ เพิ่มเติมซึ่งยังไม่ได้ติดตั้งกล่องวงจรปิด
4.3	อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Wireless Access Point) Cisco Catalyst 9105AX Series พร้อม License+ติดตั้ง และรวมงานเดินสาย UTP CAT6 ไปยัง Switch PoE ของคณะฯ 17 จุด ๆ ละ 25,000 บาท	425,000	เนื่องจากจุดกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตเดิมชำรุด และจุดกระจายสัญญาณไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนภายในคณะฯ ส่งผลต่อการจัดเรียนการสอนของนิสิต ในการค้นคว้าหาข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตของนิสิตในรายวิชาเรียน
4.4	อ่างล้างสมุนไพรพร้อมติดตั้ง	24,000	เพื่อใช้ในการล้างสมุนไพร บริเวณพื้นที่ลานตากยาสมุนไพร ของนิสิตสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย
4.5	ศาลพระภูมิ	49,000	เพื่อเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจให้กับบุคลากรและนิสิต
4.6	ครุภัณฑ์คลินิกการแพทย์แผนไทย	277,100	เพื่อใช้ในการฝึกทักษะการปฏิบัติจริงให้กับนิสิตสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย
	รวมใช้เงินสะสมทั้งสิ้น	3,711,300	

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.4)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากสำนักงานคณะ วิทยาการสุขภาพและการกีฬา จำนวน 3,711,300 บาท เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์อาคารสถานที่ และ จัดซื้อครุภัณฑ์

มติ 1. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพและการกีฬา จำนวน 3,711,300 บาท เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ และจัดซื้อครุภัณฑ์ ตามเสนอ

2. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินรายงานการใช้จ่ายเงินสะสมต่อสภามหาวิทยาลัย

4.5 เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ [ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน 358,100 บาท เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์รายการผนังกันห้องน้ำสำเร็จรูปของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ทุกห้อง ทุกชั้น จำนวน 5 รายการ เพื่อรองรับการใช้งานและอำนวยความสะดวกให้แก่นิสิตและบุคลากร และทดแทนของเดิมที่ชำรุด เนื่องจากสภาพการใช้งาน

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.5)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากสำนักงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 358,100 บาท เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์รายการผนังกันห้องน้ำสำเร็จรูป จำนวน 5 รายการ เพื่อรองรับการใช้งานและอำนวยความสะดวกให้แก่นิสิตและบุคลากรของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และทดแทนของเดิมที่ชำรุด เนื่องจากสภาพการใช้งาน

มติ 1. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 358,100 บาท ตามเสนอ

2. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินรายงานการใช้จ่ายเงินสะสมต่อสภามหาวิทยาลัย

4.6 เรื่อง พิจารณากำหนดอัตราค่าเช่าพื้นที่ เพื่อจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าในงานเกษตรแฟร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 17 ประจำปี 2566 [ผู้เสนอ : คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน]

ตามที่ คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน กำหนดจัดงานเกษตรแฟร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 17 ประจำปี 2566 ระหว่างวันที่ 11 – 20 สิงหาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน โดยคณะกรรมการฝ่ายร้านค้าเอกชน จะเป็นผู้ดำเนินการบริหารจัดการร้านค้าและจัดหาผู้ประกอบการ เพื่อจำหน่ายสินค้าในงานเกษตรแฟร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 17 ประจำปี 2566 และมีความประสงค์ปรับราคาเช่าพื้นที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากมีต้นทุนเพิ่มขึ้น

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.6)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดอัตราค่าเช่าพื้นที่ เพื่อจำหน่ายสินค้าในงานเกษตรแฟร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 17 ประจำปี 2566 ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	ขนาดพื้นที่	อัตราค่าเช่า (บาท)
1	โซนเกษตร	กว้าง 4 เมตร ลึก 4 เมตร	8,500
2	โซนอาหาร	กว้าง 3 เมตร ลึก 4 เมตร	12,500
3	โซนสินค้าทั่วไป	กว้าง 3 เมตร ลึก 4 เมตร	9,500
4	โซนเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้าน	กว้าง 8 เมตร ลึก 8 เมตร	5,000
5	โซนวิสาหกิจชุมชน (มีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)	กว้าง 4 เมตร ลึก 4 เมตร	5,000
6	โซนชุมชน อ.ป่าพะยอม (มีหนังสือนำเสนอจากนายอำเภอป่าพะยอม)	กว้าง 4 เมตร ลึก 4 เมตร	3,000
7	โซนสินค้า OTOP	กว้าง 3 เมตร ลึก 4 เมตร	8,500
8	โซนนิสิตในนามคณะ องค์กร สโมสรที่มีการหารายได้ (ยกเว้นนิสิตสังกัดคณะเทคโนโลยีและการพัฒนา ชุมชน)	กว้าง 4 เมตร ลึก 4 เมตร	3,000
9	โซนรถยนต์/จักรยานยนต์/เครื่องจักรกลเกษตร	กว้าง 12 เมตร ลึก 6 เมตร	35,000
10	โซนพื้นที่สวนสนุก	ตารางเมตรละ 100 บาท	

มติ อนุมัติอัตราค่าเช่าพื้นที่ เพื่อจำหน่ายสินค้าในงานเกษตรแฟร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 17 ประจำปี 2566 ตามเสนอ

4.7 เรื่อง พิจารณาลักษณะการจ่ายเงินรางวัลการจัดประกวดออกแบบมาสคอต (Mascot) มหาวิทยาลัยทักษิณ “น้องปารีชาต” [ผู้เสนอ : ฝ่ายสื่อสารองค์กร]

ด้วยฝ่ายสื่อสารองค์กรมีความประสงค์จัดการประกวดออกแบบมาสคอต (Mascot) มหาวิทยาลัยทักษิณ “น้องปารีชาต” เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์และช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์อันดี รวมถึงสร้างการจดจำให้กับมหาวิทยาลัยทักษิณ อีกทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้นิสิต ศิษย์เก่า และบุคลากร มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้มีส่วนร่วมร่วมกับมหาวิทยาลัยทักษิณในการแสดงความสามารถและความคิดสร้างสรรค์ ในการออกแบบมาสคอต (Mascot) ของมหาวิทยาลัย

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.7)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนด ลักษณะการจ่ายเงินรางวัลการจัดประกวดออกแบบมาสคอต (Mascot) มหาวิทยาลัยทักษิณ “น้องปารีชาต” สำหรับรางวัลชนะเลิศ จำนวน 5,000 บาท พร้อมเกียรติบัตร 1 รางวัล โดยใช้งบประมาณจาก โครงการพัฒนาสื่อสารองค์กรและภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยทักษิณ ภายใต้กิจกรรมประกวดออกแบบสติ๊กเกอร์ โลโก้และจัดทำสติ๊กเกอร์ไลน์ งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฝ่ายสื่อสารองค์กร

มติ ไม่อนุมัติ เนื่องจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 9/2559 ได้เคยมีมติ ไม่อนุญาตให้หน่วยงานนำเงินอุดหนุนที่มหาวิทยาลัยสนับสนุนให้จัดโครงการต่าง ๆ ไปจ่ายเป็นเงินรางวัล ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

4.8 เรื่อง พิจารณาการยกเว้นการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานและยกเว้นการจ่ายค่าตอบแทนในการจัดทำวารสารบัณฑิตวิจัย พัฒนาและนวัตกรรม (Journal of Graduate Research Development and Innovation : JGRDI) [ผู้เสนอ : บัณฑิตวิทยาลัย]

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยได้เสนอเรื่องพิจารณาอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดทำวารสารบัณฑิตวิทยาลัย พัฒนาและนวัตกรรม (Journal of Graduate Research Development and Innovation : JGRDI) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566 โดยที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการของวารสารบัณฑิตวิจัย พัฒนาและนวัตกรรม (Journal of Graduate Research Development and Innovation: JGRDI) ในอัตรา 2,000 บาท ต่อบทความ

2. อนุมัติอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดทำวารสารบัณฑิตวิจัย พัฒนาและนวัตกรรม (Journal of Graduate Research Development and Innovation: JGRDI) ดังนี้

(1) บรรณาธิการ ไม่เกิน 2,000 บาท ต่อฉบับ

(2) กองบรรณาธิการ ไม่เกิน 500 บาท ต่อคนต่อฉบับ

ทั้งนี้ ให้ใช้อัตราดังกล่าวในช่วง 3 ปีแรกของการดำเนินการ และหลังจากครบ 3 ปี ให้เสนอขอปรับปรุงอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการอีกครั้ง

และเนื่องจากฝ่ายสื่อสารองค์กรได้สำรวจกิจกรรมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องเนื่องในโอกาสครบรอบ 55 ปี วันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งตรงกับวันที่ 1 ตุลาคม 2566 โดยบัณฑิตวิทยาลัยได้แจ้งมหาวิทยาลัยในการนำวารสารบัณฑิตวิจัย พัฒนาและนวัตกรรม ร่วมเป็นกิจกรรมหนึ่งในโอกาสวันครบรอบ 55 ปี ดังกล่าว ประกอบกับกองบรรณาธิการและกองจัดการ คณะกรรมการจัดทำวารสารบัณฑิตวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม ในการประชุมเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2566 ได้มีการพิจารณาและเห็นชอบให้บัณฑิตวิทยาลัยนำวารสารบัณฑิตวิจัย พัฒนาและนวัตกรรม ฉบับปฐมฤกษ์ และฉบับที่ 2 ของปี 2566 ร่วมเป็นกิจกรรมหนึ่งในโอกาสครบรอบ 55 ปี วันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยทักษิณ โดยเสนอขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยยกเว้นการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน และยกเว้นการจ่ายค่าตอบแทนในการจัดทำวารสาร ฉบับปฐมฤกษ์ และฉบับที่ 2 ของปี 2566 เนื่องในโอกาสวันครบรอบ 55 ปี วันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์วารสารและจูงใจผู้ส่งบทความเข้าร่วมตีพิมพ์เผยแพร่ลงวารสารต่อไป

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.8)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ การขอยกเว้นการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน (2,000 บาท ต่อบทความ) และขอยกเว้น การจ่ายค่าตอบแทนในการจัดทำวารสาร (ค่าตอบแทนบรรณาธิการ กองบรรณาธิการ และผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งทำ หน้าที่ประเมินคุณภาพบทความ) ของวารสารบัณฑิตวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม ฉบับปฐมฤกษ์ และฉบับที่ 2 ของปี 2566 เนื่องในโอกาสครบรอบ 55 ปี วันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยทักษิณ

มติ ไม่อนุมัติ ทั้งนี้การจัดทำวารสารบัณฑิตวิจัย พัฒนาและนวัตกรรมให้ดำเนินการไปตาม มติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566

4.9 เรื่อง พิจารณาอัตราค่าเช่าพื้นที่ประกอบกิจการจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และสินค้า ณ บริเวณพื้นที่ตลาดริมชล หนนคนเดิน [ผู้เสนอ : ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง]

ด้วยฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง ได้มีแนวความคิดในการจัดตั้งตลาดริมชล หนนคนเดิน เพื่อให้ผู้ประกอบการ ชาวบ้าน และนิสิต เข้ามาจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และสินค้าต่าง ๆ เพื่อให้บริการ แก่นิสิต บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้นิสิตใช้พื้นที่สำหรับการ จัดกิจกรรมต่าง ๆ หรือส่งเสริมให้นิสิตใช้พื้นที่ในการฝึกเป็นผู้ประกอบการ จึงเสนอเพื่อพิจารณาอัตราค่า เช่าพื้นที่ประกอบกิจการจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และสินค้า ณ บริเวณพื้นที่ตลาดริมชล หนนคนเดิน

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.9)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ เงื่อนไขการเช่าพื้นที่ประกอบกิจการจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และสินค้า ณ บริเวณพื้นที่ตลาดริมชล หนนคน เดิน โดยใช้วิธีการประกาศคัดเลือกผู้ประกอบการและกำหนดเป็นผู้เช่าเหมารายเดียว ดังนี้

สถานที่เช่า	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง (พื้นที่ด้านทิศตะวันตก ถัดจากร้าน อัมสะดวก 7-ELEVEN และอาคารศูนย์บริการสุขภาพนิสิต)
ขนาดพื้นที่เช่า	320 ตารางเมตร โดยสามารถแบ่งพื้นที่เป็นล็อก จำนวน 20 ล็อก
ระยะเวลาเช่า	1 ปี
อัตราค่าเช่า	เดือนละ 3,000 บาท โดยคำนวณจากพื้นที่ 20 ล็อก อัตราล็อกละ 150 บาท
	ยกเว้น อัตราค่าเช่าพื้นที่รายเดือนช่วงปิดภาคเรียนในเดือนพฤศจิกายน และเดือนเมษายน ถึงเดือนมิถุนายน (ตามปฏิทินการศึกษา)
	- กรณีผู้เช่าพื้นที่เปิดให้บริการ มหาวิทยาลัยจะจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ใน อัตราครึ่งหนึ่งของค่าเช่าพื้นที่รายเดือน
	- กรณีผู้เช่าพื้นที่ปิดให้บริการ มหาวิทยาลัยจะไม่เรียกเก็บค่าเช่า พื้นที่รายเดือน ทั้งนี้ ผู้เช่าพื้นที่ต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัย พิจารณาล่วงหน้า อย่างน้อย 15 วัน ก่อนปิดให้บริการ
หลักประกันสัญญา	อัตราสองเท่าของค่าเช่าพื้นที่รายเดือน

ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า คิดตามมิเตอร์ตามอัตราเรียกเก็บของมหาวิทยาลัย
เงื่อนไขเพิ่มเติม	ผู้เช่าเหมาต้องเป็นผู้บริหารจัดการตลาด และจัดหาผู้ประกอบการรายย่อย เพื่อเข้ามาจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และสินค้า ณ บริเวณพื้นที่ตลาด ริมชล หนนคนเดิน

มติ 1. อนุมัติเงื่อนไขการเช่าพื้นที่ประกอบกิจการจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และสินค้า ณ บริเวณพื้นที่ตลาดริมชล หนนคนเดิน ดังนี้

สถานที่เช่า	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง (พื้นที่ด้านทิศตะวันตก ถัดจากร้าน อิมสะดวก 7-ELEVEN และอาคารศูนย์บริการสุขภาพนิสิต)
ขนาดพื้นที่เช่า	320 ตารางเมตร โดยสามารถแบ่งพื้นที่เป็นล็อก จำนวน 20 ล็อก
ระยะเวลาเช่า	1 ปี
อัตราค่าเช่า	เดือนละ 3,000 บาท โดยคำนวณจากพื้นที่ 20 ล็อก อัตราล็อกละ 150 บาท

ยกเว้น อัตราค่าเช่าพื้นที่รายเดือนช่วงปิดภาคเรียนในเดือนพฤศจิกายน และเดือนเมษายน ถึงเดือนมิถุนายน (ตามปฏิทินการศึกษา)

- กรณีผู้เช่าพื้นที่ที่เปิดให้บริการ มหาวิทยาลัยจะจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ใน อัตราครึ่งหนึ่งของค่าเช่าพื้นที่รายเดือน
- กรณีผู้เช่าพื้นที่ที่ปิดให้บริการ มหาวิทยาลัยจะไม่เรียกเก็บค่าเช่า พื้นที่รายเดือน ทั้งนี้ ผู้เช่าพื้นที่ต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัย พิจารณาล่วงหน้า อย่างน้อย 15 วัน ก่อนปิดให้บริการ

หลักประกันสัญญา	อัตราสองเท่าของค่าเช่าพื้นที่รายเดือน
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า คิดตามมิเตอร์ตามอัตราเรียกเก็บของมหาวิทยาลัย
เงื่อนไขเพิ่มเติม	ผู้เช่าเหมาต้องเป็นผู้บริหารจัดการตลาด และจัดหาผู้ประกอบการรายย่อย เพื่อเข้ามาจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และสินค้า ณ บริเวณพื้นที่ตลาด ริมชล หนนคนเดิน

2. มอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุงดำเนินการบริหารสัญญา

4.10 เรื่อง พิจารณาอัตราค่าเช่าพื้นที่ประกอบกิจการร้านอาหารปรุงสำเร็จ อาหารว่าง เครื่องดื่ม สินค้าอุปโภคและบริโภค [ผู้เสนอ : ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง]

ตามที่นางสาวกิตติยาพร อินทร์อักษร (ผู้ประกอบการ) ขอเช่าพื้นที่บริเวณใต้อาคารหอพัก พะยอม 2 เพื่อประกอบกิจการร้านอาหารปรุงสำเร็จ อาหารว่าง เครื่องดื่ม สินค้าอุปโภคและบริโภค ขนาด พื้นที่เช่า 172 ตารางเมตร นั้น

ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุงจึงเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณา อัตราค่าเช่าพื้นที่ประกอบกิจการร้านอาหารปรุงสำเร็จ อาหารว่าง เครื่องดื่ม สินค้าอุปโภคและบริโภค

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.10)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ
เงื่อนไขการเช่าพื้นที่ประกอบกิจการร้านอาหารปรุงสำเร็จ อาหารว่าง เครื่องดื่ม สินค้าอุปโภคและบริโภค ดังนี้

ผู้ประกอบการ	นางสาวกิตติยาพร อินทร์อักษร
สถานที่เช่า	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง (พื้นที่บริเวณชั้นล่างอาคารหอพักพะยอม 2)
ขนาดพื้นที่เช่า	172 ตารางเมตร
ระยะเวลาเช่า	4 ปี และต่ออายุสัญญาเช่าทุก ๆ 2 ปี
อัตราค่าเช่าพื้นที่	- ค่าธรรมเนียมรายปี 10,000 บาทต่อปี (<u>ปรับเพิ่ม 10% ทุก 2 ปี</u>) ปีที่ 1-2 ค่าธรรมเนียมรายปี 10,000 บาทต่อปี ปีที่ 3-4 ค่าธรรมเนียมรายปี 11,000 บาทต่อปี - ค่าเช่าพื้นที่รายเดือน เดือนละ 5,000 บาท ยกเว้น อัตราค่าเช่าพื้นที่รายเดือน ช่วงปิดภาคเรียนเดือนพฤศจิกายน และเดือนเมษายน ถึงเดือนมิถุนายน (ตามปฏิทินการศึกษา) <ul style="list-style-type: none">- กรณีผู้เช่าพื้นที่เปิดให้บริการ มหาวิทยาลัยจะจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ในอัตราครึ่งหนึ่งของค่าเช่าพื้นที่รายเดือน- กรณีผู้เช่าพื้นที่ปิดให้บริการ มหาวิทยาลัยจะไม่เรียกเก็บค่าเช่าพื้นที่รายเดือน ทั้งนี้ ผู้เช่าพื้นที่ต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยพิจารณาล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน ก่อนปิดให้บริการ
หลักประกันสัญญา	อัตราสองเท่าของค่าเช่าพื้นที่รายเดือน
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา คิดตามมิเตอร์ตามอัตราเรียกเก็บของมหาวิทยาลัย
อื่นๆ	ค่าปรับปรุงสถานที่/บำรุงรักษา ผู้ประกอบการรับผิดชอบ

มติ 1. อนุมัติเงื่อนไขการเช่าพื้นที่ประกอบกิจการร้านอาหารปรุงสำเร็จ อาหารว่าง
เครื่องดื่ม สินค้าอุปโภคและบริโภค ดังนี้

ผู้ประกอบการ	นางสาวกิตติยาพร อินทร์อักษร
สถานที่เช่า	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง (พื้นที่บริเวณชั้นล่างอาคารหอพักพะยอม 2)
ขนาดพื้นที่เช่า	172 ตารางเมตร
ระยะเวลาเช่า	4 ปี และต่ออายุสัญญาเช่าทุก ๆ 2 ปี
อัตราค่าเช่าพื้นที่	- ค่าธรรมเนียมรายปี 10,000 บาทต่อปี (<u>ปรับเพิ่ม 10% ทุก 2 ปี</u>) ปีที่ 1-2 ค่าธรรมเนียมรายปี 10,000 บาทต่อปี ปีที่ 3-4 ค่าธรรมเนียมรายปี 11,000 บาทต่อปี - ค่าเช่าพื้นที่รายเดือน เดือนละ 5,000 บาท ยกเว้น อัตราค่าเช่าพื้นที่รายเดือน ช่วงปิดภาคเรียนเดือนพฤศจิกายน และเดือนเมษายน ถึงเดือนมิถุนายน (ตามปฏิทินการศึกษา)

- กรณีผู้เช่าพื้นที่เปิดให้บริการ มหาวิทยาลัยจะจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ในอัตราครึ่งหนึ่งของค่าเช่าพื้นที่รายเดือน
- กรณีผู้เช่าพื้นที่ปิดให้บริการ มหาวิทยาลัยจะไม่เรียกเก็บค่าเช่าพื้นที่รายเดือน ทั้งนี้ ผู้เช่าพื้นที่ต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยพิจารณาล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน ก่อนปิดให้บริการ

หลักประกันสัญญา อัตราสองเท่าของค่าเช่าพื้นที่รายเดือน
ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา คิดตามมิเตอร์ตามอัตราเรียกเก็บของมหาวิทยาลัย
เงื่อนไขอื่นๆ ค่าปรับปรุงสถานที่/บำรุงรักษา ผู้ประกอบการรับผิดชอบ

2. มอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุงดำเนินการบริหารสัญญา

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของคณะวิทยาศาสตร์ [ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ด้วยสาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ มีการสำรวจรายการอุปกรณ์และครุภัณฑ์เพื่อรองรับการเรียนการสอนและการดำเนินงานต่าง ๆ ของสาขาวิชา ซึ่งมีรายการอุปกรณ์เพื่อรองรับการเรียนการสอนและครุภัณฑ์ที่ต้องจัดซื้อ คณะวิทยาศาสตร์จึงเสนอขออนุมัติใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ (บาท)	เหตุผลความจำเป็น
1	ชุดอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน Internet of Things (IoT)	87,900	ด้วยสาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศมีการจัดการเรียนการสอนให้กับนิสิตและบริการวิชาการกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับ Internet of Things (IoT) ซึ่งได้รับความนิยมในปัจจุบัน ดังนั้นเพื่อให้มีอุปกรณ์พร้อมสำหรับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อชุดอุปกรณ์ DIY Smart Plug Kit IoT จำนวน 50 ชุด และชุดอุปกรณ์ Led Signed DIY IoT Kit จำนวน 10 ชุด
2	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 5 เครื่อง	175,000	จัดซื้อครุภัณฑ์ทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมได้และได้ดำเนินการแจ้งจำหน่ายแล้ว จำนวน 5 เครื่อง
3	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	30,000	จัดซื้อเป็นโปรเจคเตอร์แบบพกพา สำหรับรองรับการทำกิจกรรมนอกสถานที่ในการนำนิสิตศึกษาเรียนรู้ในชุมชนและสำหรับใช้งานกรณีการนำเสนองานวิจัยและบริการวิชาการในชุมชน
	รวมงบประมาณ	292,900	

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.1)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 292,900 บาท เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์และครุภัณฑ์รองรับการจัดการเรียนการสอน

มติ 1. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 292,900 บาท เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์และครุภัณฑ์รองรับการจัดการเรียนการสอน ตามเสนอ

2. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินรายงานการใช้จ่ายเงินสะสมต่อสภามหาวิทยาลัย

5.2 เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ [ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ด้วยคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพมีความจำเป็นต้องขออนุมัติตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม จำนวน 320,000 บาท เพื่อดำเนินการโครงการ ดังนี้

1. สำหรับการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหารและหลักสูตรเทคโนโลยีเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาปฏิบัติการและการเตรียมความพร้อมในการฝึกงานเพื่อเตรียมความพร้อมหลักสูตรร่วมสถานประกอบการตามแนวทาง Cooperative Work Integrated Education (CWIE) จำนวน 50,000 บาท

2. โครงการ ABI Connection สรรค์สร้างโอกาสทางการศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์และดำเนินงานรับนิสิตใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 และสร้างการรับรู้และแรงจูงใจในการศึกษาต่อในคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ ใน 14 จังหวัดภาคใต้ จำนวน 70,000 บาท

3. โครงการ ABI Scholarship เพชรบัวหลวง คณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นการสมัครและยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาต่อเป็นนิสิตใหม่ของคณะ ในปีการศึกษา 2566 เป็นทุนการศึกษา จำนวน 40 ทุน ทุนละ 5,000 บาท เป็นจำนวนเงิน 200,000 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.2)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ จำนวน 320,000 บาท เพื่อดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้น

มติ 1. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ จำนวน 320,000 บาท เพื่อดำเนินโครงการ ตามเสนอ

2. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินรายงานการใช้จ่ายเงินสะสมต่อสภามหาวิทยาลัย

5.3 เรื่อง ขอรื้อการซื้อบัตรโดยสารออนไลน์ผ่านเว็บไซต์หรือศูนย์บริการลูกค้าของสายการบิน

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2558 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน จึงเป็นการสมควรปรับปรุงแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ ตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 26 มกราคม 2566

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.3)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงขอหารือที่ประชุมเกี่ยวกับการซื้อบัตรโดยสารออนไลน์ผ่านเว็บไซต์หรือศูนย์บริการลูกค้าของสายการบิน

มติ 1. ควรปรับปรุงให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสามารถซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินผ่านแพลตฟอร์มจองตั๋วเครื่องบินได้เพิ่มเติม

2. การเดินทางเป็นหมู่คณะควรปรับเป็นไม่น้อยกว่า 5 คน

3. มอบฝ่ายเลขานุการแก้ไขประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ พ.ศ. 2566 ก่อนเสนอประธานคณะกรรมการพิจารณาลงนามในประกาศต่อไป

5.4 เรื่อง พิจารณา (ร่าง) กรอบแนวคิด (Concept paper) การจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถประกาศใช้ได้ทันภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ฝ่ายแผนงานจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) กรอบแนวคิด (Concept paper) การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยทักษิณ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.4)

รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) กรอบแนวคิด (Concept paper) การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มติ เห็นชอบ (ร่าง) กรอบแนวคิด (Concept paper) การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของมหาวิทยาลัย

เลิกประชุม เวลา 15.20 น.



(นางจันทิมา คงคาลัย)

ผู้รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม