

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

ครั้งที่ 5/2566

วันจันทร์ที่ 26 มิถุนายน 2566 เวลา 13.00 – 15.10 น.

ณ ห้องประชุม 18209 ชั้น 2 อาคาร 50 ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

ห้องประชุมปาริฉัตร อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

และประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting

ผู้เข้าประชุม

1. อธิการบดี ประธานกรรมการ  
(รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย – ปฏิบัติหน้าที่แทน)
2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อานนท์ ศรีบุญโรจน์)
3. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวร จันทร์โชติ)
4. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา กรรมการ  
(อาจารย์วิณา ลีลาประเสริฐศิลป์)
5. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา พันธุ์ฤทธิ์ดำ)
6. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.จตุพร แก้วอ่อน)
7. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์ กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริยา สิทธิสาร)
8. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ กรรมการ  
(อาจารย์ ดร.พินิจ ดวงจินดา)
9. คณบดีคณะนิติศาสตร์ กรรมการ  
(ผู้รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิชาการและงานพัฒนานิสิต – ปฏิบัติหน้าที่แทน)
10. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา กรรมการ  
(อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว)
11. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)
12. ผู้รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ผู้ช่วยเลขานุการ  
(นางจันทิมา คงคาลัย)
13. ผู้รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายแผนงาน ผู้ช่วยเลขานุการ  
(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัศรี)

### ผู้ไม่เข้าประชุม

1. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการเงินหรือบัญชี  
(อาจารย์ฉันทิชา บัวศรี) เนื่องจากลาภารกิจส่วนตัว
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก) เนื่องจากไปราชการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมัคร แก้วสุกแสง) เนื่องจากติดภารกิจอื่น

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางกนกพร มุสิกะจินดา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุม ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน  
- ไม่มี -
- 1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ  
- ไม่มี -
- 1.3 เรื่องแจ้งจากกรรมการและเลขานุการ  
- ไม่มี -

### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2566 แล้วนั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมเป็นที่แล้วเสร็จ และได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมให้คณะกรรมการพิจารณารับรองรายงานการประชุม ผลการแจ้งเวียน คณะกรรมการมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

(รายละเอียดรายงานการประชุมหมายเลข 2.1)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

**มติ** รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา**

4.1 เรื่อง พิจารณาการจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียน “ร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 [ผู้เสนอ : โครงการเงินทุนหมุนเวียน “ร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา”]

ตามที่ โครงการเงินทุนหมุนเวียน “ร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา” ได้จัดทำงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นที่เรียบร้อย และรายงานผลการดำเนินงานของโครงการเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อคณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียนฯ แล้ว โดยใน ส่วนการจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย โครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2564 โครงการเงินทุนหมุนเวียนฯ จึงเสนอขออนุมัติจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.1)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียน “ร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้

รายการจัดสรร	จำนวนเงิน (บาท)
1. ร้อยละ 65 ของรายได้สุทธิ ส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย	823,465.25
2. ร้อยละ 20 ของรายได้สุทธิ นำไปเพิ่มเป็นทุนของโครงการ	253,373.92
3. ร้อยละ 15 ของรายได้สุทธิ จัดสรรเป็นเงินรางวัล ค่าตอบแทน และหรือเบี้ยประชุม แก่คณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียน และเจ้าหน้าที่ของโครงการ	190,030.44
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,266,869.61</b>

**มติ** อนุมัติจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียน “ร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามเสนอ

## 4.2 เรื่อง พิจารณาเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่เปิดร้านสะดวกซัก Speedy Wash and Dry

[ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

ด้วยนายชนาธิป ปานรังศรี ผู้ประกอบการร้านสะดวกซัก 24 ชั่วโมง ภายใต้แบรนด์ Speedy Wash and Dry ให้บริการซักผ้าและอบผ้าโดยระบบหยอดเหรียญ มีความประสงค์จะขอเช่าพื้นที่อาคาร @ TSU place วิทยาเขตสงขลา เพื่อเปิดร้านสะดวกซัก Speedy Wash and Dry โดยขอเสนอเงื่อนไขการเช่าพื้นที่ดังนี้

สถานที่	อาคาร @ TSU place วิทยาเขตสงขลา
ขนาดพื้นที่	39 ตารางเมตร
ระยะเวลา	สัญญาเช่า 10 ปี (เริ่มวันเปิดดำเนินการร้านค้า)
อัตราค่าเช่า	เดือนละ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)
เงื่อนไขอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ปรับปรุง และตกแต่งร้านสะดวกซัก Speedy Wash and Dry ตลอดจนค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า จากการดำเนินงาน ร้านเป็นผู้รับผิดชอบ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.2)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

### 1. อนุมัติเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่เพื่อเปิดร้านสะดวกซัก Speedy Wash and Dry

สถานที่	อาคาร @ TSU place วิทยาเขตสงขลา
ขนาดพื้นที่	39 ตารางเมตร
ระยะเวลา	สัญญาเช่า 3 ปี (สัญญาเริ่ม ณ วันเปิดร้าน) อนุญาตต่อค้ำมั่นอีก 7 ปี จนครบ 10 ปี โดยกำหนดให้จัดทำสัญญาเช่าครั้งละ 3 ปี และปีสุดท้ายสัญญาเช่าอายุ 1 ปี
อัตราค่าเช่า	ปีที่ 1-3 เดือนละ 4,000 บาท ปีที่ 4-6 เดือนละ 4,400 บาท ปีที่ 7-9 เดือนละ 4,840 บาท ปีที่ 10 เดือนละ 4,840 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำ ค่าไฟ คิดจากมิเตอร์ตามอัตราที่เรียกเก็บ
เงื่อนไขอื่น ๆ	1. ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ปรับปรุง และตกแต่งร้านสะดวกซัก Speedy Wash and Dry ตลอดจนค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้าจากการดำเนินงานร้านเป็นผู้รับผิดชอบ 2. เงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

2. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินดำเนินการจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่และบริหารสัญญา

- มติ** 1. อนุมัติเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่เพื่อเปิดร้านสะดวกซัก Speedy Wash and Dry
- สถานที่** อาคาร @ TSU place วิทยาเขตสงขลา
- ขนาดพื้นที่** 39 ตารางเมตร
- ระยะเวลา** สัญญาเช่า 3 ปี (สัญญาเริ่ม ณ วันเปิดร้าน)  
อนุญาตต่อค่านั้นอีก 7 ปี จนครบ 10 ปี  
โดยกำหนดให้จัดทำสัญญาเช่าครั้งละ 3 ปี และปีสุดท้ายสัญญาเช่าอายุ 1 ปี
- อัตราค่าเช่า** ปีที่ 1-3 เดือนละ 4,000 บาท  
ปีที่ 4-6 เดือนละ 4,400 บาท  
ปีที่ 7-9 เดือนละ 4,840 บาท  
ปีที่ 10 เดือนละ 4,840 บาท
- ค่าสาธารณูปโภค** ค่าน้ำ ค่าไฟ คิดจากมิเตอร์ตามอัตราที่เรียกเก็บ
- เงื่อนไขอื่น ๆ**
1. ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ปรับปรุง และตกแต่งร้านสะดวกซัก Speedy Wash and Dry ตลอดจนค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้าจากการดำเนินงานร้านเป็นผู้รับผิดชอบ
  2. เงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย
2. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินดำเนินการจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่และบริหารสัญญา

4.3 เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง แนวปฏิบัติการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ การตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างและการติดตามเร่งรัดการทำงานก่อสร้าง พ.ศ. 2566 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 100 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 176 เกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัยและสอดคล้องกับหลักการความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล และตรวจสอบได้

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจึงเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง แนวปฏิบัติการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ การตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างและการติดตามเร่งรัดการทำงานก่อสร้าง พ.ศ. 2566

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.3)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง แนวปฏิบัติการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ การตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างและการติดตามเร่งรัดการทำงานก่อสร้าง พ.ศ. 2566

**มติ** เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง แนวปฏิบัติการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ การตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างและการติดตามเร่งรัดการทำงานก่อสร้าง พ.ศ. 2566 ตามเสนอ และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ลงนามเพื่อออกประกาศต่อไป

#### 4.4 เรื่อง พิจารณานุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ กรณียกเลิกการเดินทางของอาจารย์ ดร.พิมประภา ชัยจักร [ผู้เสนอ : คณะวิทยาศาสตร์]

ตามที่ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ร่วมกับสมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย และคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จัดการประชุมวิชาการระดับชาติ วิทยาศาสตร์วิจัย ครั้งที่ 14 (The 14<sup>th</sup> Science Research Conference, SRC14) ระหว่างวันที่ 25 – 26 พฤษภาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา เพื่อเป็นเวทีการนำเสนอผลงานวิจัยและนวัตกรรมของนักวิชาการ นักวิจัย นิสิต นักศึกษา นักเรียนและบุคคลผู้สนใจ ผ่านการนำเสนอผลงานในรูปแบบบรรยาย (Oral) และโปสเตอร์ (Poster) ในการนี้คณะวิทยาศาสตร์ ได้อนุมัติให้อาจารย์ ดร.พิมประภา ชัยจักร ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ เดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ เพื่อเข้าร่วมการประชุมวิชาการระดับชาติ วิทยาศาสตร์วิจัย ครั้งที่ 14 ระหว่างวันที่ 24 – 27 พฤษภาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา และอนุมัติงบประมาณจำนวน 8,800 บาท

ทั้งนี้ อาจารย์ ดร.พิมประภา ชัยจักร ไม่สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่เพื่อเข้าร่วมการประชุมดังกล่าวได้ เนื่องจากในวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 มีอาการป่วย จนต้องเข้ารับการรักษาตัว ด้วยการผ่าตัดเล็ก ณ โรงพยาบาลที่อาร์พีเอช อำเภอเมือง จังหวัดตรัง และแพทย์เห็นสมควรให้หยุดพักรักษาตัว ระหว่างวันที่ 17 – 23 พฤษภาคม 2566 และในวันที่ 22 พฤษภาคม 2566 มีอาการกรดไหลย้อน จึงได้เข้าพบแพทย์ ณ คลินิกหมอวิชัย อำเภอเมือง จังหวัดตรัง และแพทย์เห็นสมควรให้หยุดพักรักษาตัว ระหว่างวันที่ 23 – 24 พฤษภาคม 2566 จึงไม่สามารถเดินทางเข้าร่วมการประชุมดังกล่าวได้ ทั้งนี้ อาจารย์ ดร.พิมประภา ชัยจักร ได้จองตั๋วเครื่องบิน และลงทะเบียนเข้าร่วมงานประชุมฯ โดยมีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ดังนี้

1. ค่าโดยสารเครื่องบิน จำนวนเงิน 4,357.44 บาท
  2. ค่าลงทะเบียนประชุมวิชาการวิทยาศาสตร์วิจัย ครั้งที่ 14 จำนวนเงิน 1,800 บาท
- รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 6,157.44 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.4)

อาจารย์ ดร.พิมประภา ชัยจักร จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ กรณีมีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถเข้าร่วมงานประชุมวิชาการระดับชาติ วิทยาศาสตร์วิจัย ครั้งที่ 14 ได้

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณานุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ เพื่อเข้าร่วมงานประชุมวิชาการระดับชาติ วิทยาศาสตร์วิจัย ครั้งที่ 14 ของอาจารย์ ดร.พิมประภา ชัยจักร ดังนี้

1. ค่าโดยสารเครื่องบิน จำนวนเงิน 4,357.44 บาท
  2. ค่าลงทะเบียนประชุมวิชาการวิทยาศาสตร์วิจัย ครั้งที่ 14 จำนวนเงิน 1,800 บาท
- รวมเป็นจำนวนเงิน 6,157.44 บาท จากงบประมาณเงินรายได้คณะวิทยาศาสตร์

**มติ** คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมีความเห็นให้อาจารย์ ดร.พิมพ์ประภา ชัยจักร เสนอข้อมูลและหลักฐานเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าโดยสารเครื่องบินเป็นตัวประเภtleื่อนการเดินทางหรือขอคืนเงินได้หรือไม่ **ข้อสังเกต**

1. ใบรับรองแพทย์ไม่ได้ระบุว่ามีการผ่าตัดเล็ก
2. อาจารย์ ดร.พิมพ์ประภา ชัยจักร ไม่ได้เดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ เพื่อเข้าร่วมงานประชุมวิชาการระดับชาติ วิทยาศาสตร์วิจัย ครั้งที่ 14 และยกเลิกการนำเสนอผลงานด้วยหรือไม่

**4.5 เรื่อง พิจารณาทบทวมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และเสนอหลักเกณฑ์ใหม่ในการเบิกจ่ายงบประมาณงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ส่วนภูมิภาค คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ [ผู้เสนอ : คณะวิทยาศาสตร์]**

ตามที่ คณะวิทยาศาสตร์ ได้ร่วมเป็นหน่วยงานการจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ส่วนภูมิภาคเป็นประจำทุกปี เพื่อเทิดพระเกียรติยศพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวเป็น “พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย” และน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2528 เป็นต้นมา โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณการจัดงานดังกล่าวจาก 3 แหล่งดังนี้

1. สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ และคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตหาดใหญ่ จำนวน 81,429 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสำหรับเยาวชน การประกวด/แข่งขัน ระดับประถมศึกษา จำนวน 5 กิจกรรม
  2. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จำนวน 100,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานและจัดกิจกรรมสำหรับเยาวชน การประกวด/แข่งขัน ระดับมัธยมศึกษา จำนวน 7 กิจกรรม
  3. คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ 100,000 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการบริหารจัดการงาน
- ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ส่วนภูมิภาค เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านการเงินและพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์จึงเสนอขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การจ่ายงบประมาณงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ส่วนภูมิภาค คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.5)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการปรับปรุงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ส่วนภูมิภาค คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

1. เงินรางวัลการประกวด/แข่งขัน

ที่	รายการ	จำนวนเงิน		มติเดิม ครั้งที่	หมายเหตุ
		หลักเกณฑ์เดิม	หลักเกณฑ์ใหม่		
1	ค่าตอบแทนเงินรางวัลการประกวด/ แข่งขันกิจกรรม ระดับประถมศึกษา				
	รางวัลที่ 1	เงินรางวัล 3,000 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 3,000 บาท	9/2561	ไม่เปลี่ยนอัตรา เพิ่มคำว่า ไม่เกิน
	รางวัลที่ 2	เงินรางวัล 2,000 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 2,000 บาท	9/2561	ไม่เปลี่ยนอัตรา เพิ่มคำว่า ไม่เกิน
	รางวัลที่ 3	เงินรางวัล 1,500 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 1,500 บาท	9/2561	ไม่เปลี่ยนอัตรา เพิ่มคำว่า ไม่เกิน
	รางวัลชมเชย	เงินรางวัล 500 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 500 บาท	8/2562	ไม่เปลี่ยนอัตรา เพิ่มคำว่า ไม่เกิน
2	ค่าตอบแทนเงินรางวัลการประกวด/ แข่งขันสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม นักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา				
	รางวัลที่ 1	เงินรางวัล 4,000 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 4,000 บาท	9/2561	ไม่เปลี่ยนอัตรา เพิ่มคำว่า ไม่เกิน
	รางวัลที่ 2	เงินรางวัล 3,000 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 3,000 บาท	9/2561	ไม่เปลี่ยนอัตรา เพิ่มคำว่า ไม่เกิน
	รางวัลที่ 3	เงินรางวัล 2,000 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 2,000 บาท	9/2561	ไม่เปลี่ยนอัตรา เพิ่มคำว่า ไม่เกิน
	รางวัลชมเชย	เงินรางวัล 500 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 500 บาท	8/2562	ไม่เปลี่ยนอัตรา เพิ่มคำว่า ไม่เกิน



ที่	รายการ	จำนวนเงิน		มติเดิม ครั้งที่	หมายเหตุ
		หลักเกณฑ์เดิม	หลักเกณฑ์ใหม่		
3	ค่าตอบแทนเงินรางวัลการประกวด/ แข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับประถมศึกษา				
	รางวัลที่ 1	เงินรางวัลไม่เกิน 4,000 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 4,000 บาท	8/2564	ไม่เปลี่ยนอัตรา เพิ่มคำว่า ไม่เกิน
	รางวัลที่ 2	เงินรางวัลไม่เกิน 3,000 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 3,000 บาท	8/2564	ไม่เปลี่ยนอัตรา เพิ่มคำว่า ไม่เกิน
	รางวัลที่ 3	เงินรางวัลไม่เกิน 2,000 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 2,000 บาท	8/2564	ไม่เปลี่ยนอัตรา เพิ่มคำว่า ไม่เกิน
	รางวัลชมเชย	เงินรางวัล 500 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 500 บาท	8/2562	ไม่เปลี่ยนอัตรา เพิ่มคำว่า ไม่เกิน
4	ค่าตอบแทนเงินรางวัลการประกวด/ แข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ หรือ สิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรม ระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น ระดับมัธยมศึกษา ตอนปลาย				
	รางวัลที่ 1	เงินรางวัล 4,000 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 3,000 บาท	8/2562	เปลี่ยนอัตรา
	รางวัลที่ 2	เงินรางวัล 3,000 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 2,000 บาท	8/2562	เปลี่ยนอัตรา
	รางวัลที่ 3	เงินรางวัล 2,000 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 1,000 บาท	8/2562	เปลี่ยนอัตรา
	รางวัลชมเชย	เงินรางวัล 500 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 500 บาท	8/2562	ไม่เปลี่ยนอัตรา เพิ่มคำว่า ไม่เกิน

ที่	รายการ	จำนวนเงิน		มติเดิม ครั้งที่	หมายเหตุ
		หลักเกณฑ์เดิม	หลักเกณฑ์ใหม่		
5	การประกวด/แข่งขันทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ระดับมัธยมศึกษา รางวัลที่ 1 รางวัลที่ 2 รางวัลที่ 3 รางวัลชมเชย	เงินรางวัล 3,000 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 3,000 บาท	8/2562	รายการเดิมชื่อ การประกวด/แข่งขันกิจกรรมการแข่งขัน E-Sport ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (8/2562) ไม่เปลี่ยนอัตรา เพิ่มคำว่า ไม่เกิน ไม่เปลี่ยนอัตรา เพิ่มคำว่า ไม่เกิน ไม่เปลี่ยนอัตรา เพิ่มคำว่า ไม่เกิน
		เงินรางวัล 2,000 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 2,000 บาท	8/2562	
		เงินรางวัล 1,000 บาท	เงินรางวัลไม่เกิน 1,000 บาท	8/2562	
		- ไม่ได้กำหนด -	เงินรางวัลไม่เกิน 500 บาท		
กรณีรางวัลชมเชยแต่ละกิจกรรมเบิกจ่ายได้ไม่เกิน 5 รางวัล ตามความเหมาะสมของแต่ละกิจกรรม					เพิ่มข้อความ

**2. เงินค่าสนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรม**

ที่	รายการ	จำนวนเงิน		มติเดิมครั้งที่	หมายเหตุ
		หลักเกณฑ์เดิม	หลักเกณฑ์ใหม่		
1	เงินสนับสนุนกิจกรรมการประกวด/แข่งขันวาดภาพการ์ตูน ระดับประถมศึกษา 1.1 เงินสนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรม 1.2 เงินสนับสนุนค่าอุปกรณ์วาดภาพ	รอบตัดสิน คนละไม่เกิน 200 บาท -ไม่ได้กำหนด-	รอบตัดสิน คนละไม่เกิน 200 บาท รอบตัดสิน คนละไม่เกิน 200 บาท	9/2561	ไม่เปลี่ยนอัตรา

ที่	รายการ	จำนวนเงิน		มติเดิมครั้งที่	หมายเหตุ
		หลักเกณฑ์เดิม	หลักเกณฑ์ใหม่		
2	เงินสนับสนุนกิจกรรมการประกวด/แข่งขัน วาดภาพจินตนาการ ระดับประถมศึกษา				
	2.1 เงินสนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรม	รอบตัดสิน คนละไม่เกิน 200 บาท	รอบตัดสิน คนละไม่เกิน 200 บาท	8/2562	ไม่เปลี่ยนอัตรา
	2.2 เงินสนับสนุนค่าอุปกรณ์วาดภาพ	รอบตัดสิน คนละไม่เกิน 200 บาท	รอบตัดสิน คนละไม่เกิน 200 บาท	8/2562	ไม่เปลี่ยนอัตรา
3	เงินสนับสนุนกิจกรรมการประกวด/แข่งขัน สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมนักวิทยาศาสตร์ น้อย ระดับประถมศึกษา				
	เงินสนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรม	รอบตัดสิน ชิ้นงานละไม่เกิน 500 บาท	รอบตัดสิน ชิ้นงานละไม่เกิน 200 บาท	8/2562	เปลี่ยนอัตรา
4	เงินสนับสนุนกิจกรรมการประกวดการ แสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับประถมศึกษา				
	4.1 เงินสนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรม สถานศึกษา 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้	ทีมละไม่เกิน 800 บาท	ทีมละไม่เกิน 600 บาท	9/2561	เปลี่ยนอัตรา
	4.2 เงินสนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรม สถานศึกษาจากจังหวัดพัทลุง	ทีมละไม่เกิน 200 บาท	ทีมละไม่เกิน 200 บาท	9/2561	ไม่เปลี่ยนอัตรา
	4.3 เงินสนับสนุนการเข้าร่วม กิจกรรมนอกเหนือข้อ 4.1 - 4.2	ทีมละไม่เกิน 500 บาท	ทีมละไม่เกิน 500 บาท	9/2561	ไม่เปลี่ยนอัตรา

3. ค่าตอบแทนพิจารณาผลงาน

ที่	รายการ	จำนวนเงิน		มติเดิม ครั้งที่	หมายเหตุ
		หลักเกณฑ์เดิม	หลักเกณฑ์ใหม่		
1	การประกวด/แข่งขันสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม นักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา ค่าตอบแทนคณะกรรมการแบบเหมาจ่าย	เบิกได้ไม่เกิน 2,000 บาท/กิจกรรม	เบิกได้ไม่เกิน 2,000 บาท/กิจกรรม	9/2561	ไม่เปลี่ยนอัตรา
2	ประกวด/แข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ หรือ สิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรม ระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ค่าตอบแทนคณะกรรมการแบบเหมาจ่าย	เบิกได้ไม่เกิน 2,000 บาท/กิจกรรม	เบิกได้ไม่เกิน 2,000 บาท/กิจกรรม	9/2561	ไม่เปลี่ยนอัตรา
4	การประกวด/แข่งขันวาดภาพการ์ตูน และการวาด ภาพจินตนาการ ระดับประถมศึกษา ค่าตอบแทนคณะกรรมการแบบเหมาจ่าย	เบิกได้ไม่เกิน 2,000 บาท/กิจกรรม	เบิกได้ไม่เกิน 2,000 บาท/กิจกรรม	9/2561	ไม่เปลี่ยนอัตรา
5	การประกวดการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับประถมศึกษา ค่าตอบแทนคณะกรรมการแบบเหมาจ่าย	-ไม่ได้กำหนด-	เบิกได้ไม่เกิน 2,000 บาท/กิจกรรม		

4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการออกข้อสอบและตรวจข้อสอบ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน		มติเดิม ครั้งที่	หมายเหตุ
		หลักเกณฑ์เดิม	หลักเกณฑ์ใหม่		
1	การประกวด/แข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับประถมศึกษา	เบิกได้ไม่เกิน 4,000 บาท/กิจกรรม	เบิกได้ไม่เกิน 4,000 บาท/กิจกรรม	9/2561	ไม่เปลี่ยนอัตรา
2	การประกวด/แข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	เบิกได้ไม่เกิน 3,000 บาท/กิจกรรม	เบิกได้ไม่เกิน 3,000 บาท/กิจกรรม	9/2561	ไม่เปลี่ยนอัตรา
3	การประกวด/แข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	เบิกได้ไม่เกิน 2,000 บาท/กิจกรรม	เบิกได้ไม่เกิน 3,000 บาท/กิจกรรม	9/2561	เปลี่ยนอัตรา
4	การประกวด/แข่งขันทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ระดับมัธยมศึกษา	เบิกได้ไม่เกิน 3,000 บาท/กิจกรรม	เบิกได้ไม่เกิน 3,000 บาท/กิจกรรม	9/2561	ไม่เปลี่ยนอัตรา

มติ อนุมัติการปรับปรุงเกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ส่วนภูมิภาค คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามเสนอและมอบฝ่ายเลขานุการจัดทำเป็นประกาศเสนอประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินลงนามเพื่อออกประกาศต่อไป



## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การยืมเงินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยการยืมเงินของมหาวิทยาลัยให้เหมาะสมกับสภาพการณ์มากยิ่งขึ้น

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจึงเสนอ (ร่าง) ระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การยืมเงินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.1)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การยืมเงินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566

**มติ** 1. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การยืมเงินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566 โดยให้มีการปรับปรุงแก้ไข ข้อ 31 ดังนี้

**จากเดิม** ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีประวัติถูกหักเงินเดือนหรือค่าจ้างเพื่อชำระคืนเงินยืมตามสัญญายืมเงินและต้องจ่ายค่าปรับจนครบ ๓ เดือน ไม่มีสิทธิยืมเงินของมหาวิทยาลัยเป็นเวลา ๒ ปี นับจากวันที่ชำระหนี้คงค้างครบถ้วน

**แก้ไขเป็น** ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีประวัติถูกหักเงินเดือนหรือค่าจ้างเพื่อชำระคืนเงินยืมตามสัญญายืมเงินและต้องจ่ายค่าปรับจนครบ ๓ เดือน ไม่มีสิทธิยืมเงินของมหาวิทยาลัยเป็นเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ชำระหนี้คงค้างครบถ้วน

2. มอบฝ่ายเลขานุการปรับแก้ระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การยืมเงินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566 ก่อนเสนอประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ลงนามเพื่อออกระเบียบต่อไป

5.2 เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง ยกเว้นค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตภายในวิทยาเขตพัทลุง พ.ศ. 2566 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

เพื่อให้การรับนิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณเป็นไปตามเป้าหมาย จึงเป็นการสมควรสร้างใจให้นักเรียนที่มีศักยภาพเข้ารับการศึกษาในสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอนในวิทยาเขตพัทลุง

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจึงเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง ยกเว้นค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตภายในวิทยาเขตพัทลุง พ.ศ. 2566

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.2)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง ยกเว้นค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตภายในวิทยาเขตพัทลุง พ.ศ. 2566

**มติ** เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง ยกเว้นค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตภายในวิทยาเขตพัทลุง พ.ศ. 2566 ตามเสนอ และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินลงนามเพื่อออกประกาศต่อไป

**5.3 เรื่อง พิจารณาเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่เพื่อตั้งสถานีบริการน้ำมัน [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]**

ด้วยบริษัท พีรภูมิ วิศวกรรม จำกัด มีความประสงค์จะขอเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุงในส่วนพื้นที่ด้านหน้ามหาวิทยาลัย (ด้านทิศตะวันออกเฉียงใต้ของอาคารบริหารและสำนักงานกลาง) เพื่อตั้งสถานีบริการน้ำมันบางจากและบริการอื่น ๆ แก่บุคลากร นิสิตและประชาชนทั่วไป โดยขอเสนอเงื่อนไขการเช่าพื้นที่ ดังนี้

สถานที่	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง (ด้านทิศตะวันออกเฉียงใต้ของอาคารบริหารและสำนักงานกลาง)
ขนาดพื้นที่	ประมาณ 8 ไร่
ระยะเวลา	สัญญาเช่า 30 ปี
อัตราค่าเช่า	1. ยอดขายน้ำมัน ร้อยละ 0.10 บาท คาดว่าไม่ต่ำกว่า 45,000 บาทต่อเดือน ปีละ 540,000 บาท (กรณียังดำเนินการอยู่) 2. ยอดขายกาแฟร้อยละ 5 โดยคาดว่าไม่ต่ำกว่า เดือนละ 12,000 บาท ต่อเดือน ปีละ 144,000 บาท (กรณียังดำเนินการอยู่) 3. ยอดขายร้านสะดวกซื้อร้อยละ 5 โดยคาดว่าไม่ต่ำกว่าเดือนละ 25,000 บาท ปีละ 300,000 บาท (กรณียังดำเนินการอยู่)

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.3)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่เพื่อตั้งสถานีบริการน้ำมันที่บริษัท พีรภูมิ วิศวกรรม จำกัด เสนอ

**มติ** มอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุงแต่งตั้งคณะทำงาน โดยคณะทำงานประกอบด้วยกรรมการการเงินและทรัพย์สิน อย่างน้อย 3 ท่าน คือ รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย และคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อร่วมกันพิจารณาเงื่อนไขและผลประโยชน์ตอบแทนที่มหาวิทยาลัยควรจะได้รับอย่างสมเหตุสมผล และเสนอคณะกรรมการพิจารณาอีกครั้ง

เลิกประชุม เวลา 15.10 น.





(นางจันทิมา คงคาลัย)

ผู้รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม