

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
สมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2553

วันจันทร์ที่ 28 มิถุนายน 2553 เวลา 9.00 – 12.00 น.

ณ ห้องประชุมของกลาง 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
และถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องประชุม 3 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้เข้าประชุม

1. อธิการบดี ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู)
2. รองอธิการบดี กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)
3. รองอธิการบดี กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ น้อม สังข์ทอง)
4. รองอธิการบดี กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วัลลภา คชภักดี)
5. รองอธิการบดี กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ประมาณ เทพสงเคราะห์)
6. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนิวัช แก้วจำนงค์)
7. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ กรรมการ
(อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง)
8. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน กรรมการ
(ดร.ไพบุลย์ ประโมจניים)
9. ผู้อำนวยการวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน กรรมการ
(นางสาวดวงกมล เรืองณรงค์)---ปฏิบัติหน้าที่แทน
10. รองอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วสันต์ กาญจนมุกดา)
11. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและการคลัง ผู้ช่วยเลขานุการ
(นายเพชรศรายุทธ วัชรารุทพัฒนา)---ปฏิบัติหน้าที่แทน

ผู้เข้าร่วมประชุม

- 1. นางสาวสุวรรณา กลับคง
(เจ้าหน้าที่บริหารงาน)

ผู้ไม่เข้าประชุม

- 1 (นายเกษมศักดิ์ อินทวงศ์) เนื่องจากติดภารกิจอื่น
ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย
- 2. (นายยงยุทธ รัตนสุวรรณ) เนื่องจากติดภารกิจอื่น
ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินหรือบัญชี

เริ่มประชุม เวลา 09 .20 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู) ประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

1.2.1 เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 จำนวน 512,057,400 บาท (ห้าร้อยสิบสองล้านห้าหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) และ เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 จำนวน 152,817,654.96 บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบสองล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยห้าสิบบาทเก้าสิบบาทหกสตางค์) โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ(เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2553

รายละเอียด	งบประมาณ	เบิกจ่าย		คงเหลือ	
		จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
มหาวิทยาลัยทักษิณ	512,057,400.00	367,367,335.40	71.74	144,690,064.60	28.25
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	512,057,400.00	367,367,335.40	71.74	144,690,064.60	28.25
งบลงทุน	20,272,000.00	-	-	20,272,000.00	100
ครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	20,272,000.00	-	-	20,272,000.00	-
- อาคารเรียนคณะเทคโนโลยีฯ	2,500,000.00	-	-	2,500,000.00	-
ค่าก่อสร้าง	2,500,000.00	-	-	2,500,000.00	-
ค่าควบคุมงาน	-	-	-	-	-

รายละเอียด	งบประมาณ	เบิกจ่าย		คงเหลือ	
		จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
- อาคารสัมมนา	5,072,000.00	-	-	5,072,000.00	-
ค่าก่อสร้าง	5,072,000.00	-	-	5,072,000.00	-
ค่าควบคุมงาน	-	-	-	-	-
- อาคารศูนย์เครื่องมือกลาง	9,800,000.00	-	-	9,800,000.00	-
ค่าก่อสร้าง	9,800,000.00	-	-	9,800,000.00	-
ค่าควบคุมงาน	-	-	-	-	-
- ปรับปรุงอาคารเรียนเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน	2,900,000.00	-	-	2,900,000.00	-
งบบุคลากร	81,935,187.00	37,266,327.33	45.48	44,668,859.67	54.52
เงินเดือน	59,292,800.00	26,318,546.87	-	32,974,253.13	-
ค่าจ้างประจำ	10,086,300.00	5,478,448.00	-	4,607,852.00	-
ค่าจ้างชั่วคราว	12,556,087.00	5,469,332.46	-	7,086,754.54	-
งบดำเนินงาน	63,626,802.14	33,896,495.62	53.27	29,730,306.52	46.73
ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	54,048,902.14	24,332,059.67	-	29,716,842.47	-
ค่าสาธารณูปโภค	9,577,900.00	9,564,435.95	-	13,464.05	-
เงินอุดหนุน	346,223,410.86	299,104,512.45	86.39	47,118,898.41	13.61

2. เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2553

รายละเอียด	งบประมาณ	เบิกจ่าย		คงเหลือ	
		จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
มหาวิทยาลัยทักษิณ	152,817,654.96	66,978,579.20	43.83	85,839,075.76	56.17
งบลงทุน	133,224,503.50	55,005,823.28	41.29	78,218,680.22	58.71
ครุภัณฑ์	12,381,497.50	11,768,397.50	-	613,100.00	-
วิทยาเขตพัทลุง	10,451,597.50	9,838,497.50	-	613,100.00	-
วิทยาเขตสงขลา	1,929,900.00	1,929,900.00	-	-	-
สิ่งก่อสร้าง	120,843,006.00	43,237,425.78	-	77,605,580.22	-
วิทยาเขตพัทลุง	100,007,381.00	43,237,425.78	-	56,769,955.22	-
วิทยาเขตสงขลา	20,835,625.00	-	-	20,835,625.00	-
งบดำเนินการ	9,393,634.46	8,601,494.00	-	792,140.46	8.43
ค่าใช้สอย	8,064,201.00	7,801,244.00	-	262,957.00	-
ค่าตอบแทน	31,933.46	7,750.00	-	24,183.46	-
ค่าวัสดุ	1,297,500.00	792,500.00	-	505,000.00	-
เงินอุดหนุน	10,199,517.00	3,371,261.92	33.05	6,828,255.08	66.95

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1.2.1)

1.2.2 เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าตัวโดยสารเครื่องบิน

มติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2551 วันที่ 3 ตุลาคม 2551 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าตัวโดยสารเครื่องบินเป็นกรณีพิเศษของคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน

ข้อ 2 มอบอำนาจให้อธิการบดี พิจารณาอนุมัติกรณีการยกเลิกตั๋วเดินทางโดยเครื่องบินเป็นกรณีพิเศษ และรายงานให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อทราบ ทั้งนี้ฝ่ายแผนงานและการคลังเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อทราบ ดังนี้

1. คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา

ผศ.ชาวลักษณ์ ฤทธิสรไกร คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ได้รับอนุมัติให้เดินทางเข้าร่วมประชุมโครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เป็น HR มีอาชีพ จัดโดยมหาวิทยาลัยมหิดล ระหว่างวันที่ 12 - 13 มีนาคม 2553 ณ โรงแรม SD Avenue กรุงเทพมหานคร นั้น เนื่องจากในช่วงเวลาดังกล่าวได้มีเหตุการณ์ทางการเมืองที่ไม่สงบเรียบร้อย ผู้จัดประชุม (มหาวิทยาลัยมหิดล) ขอยกเลิกการประชุมในวัน และเวลาดังกล่าว และขอเลื่อนไปประชุมในวันที่ 22 - 23 เมษายน 2553 ณ โรงแรมพาวิลเลียน วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดลแทน แต่ไม่สามารถยกเลิกตั๋วโดยสารเครื่องบินได้เป็นจำนวนเงิน 1,950 บาท

2. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) ต้องเดินทางไปเข้าประชุมคณะกรรมการอำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ในการประชุมครั้งที่ 3/2553 ในวันที่ 29 เมษายน 2553 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมชั้น 12 อาคารชินโอบริต วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา โดยการประชุมดังกล่าวได้เลิกประชุมเวลา 17.00 น. ทำให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) จึงไม่สามารถเดินทางกลับจังหวัดสงขลา ได้ทันตามกำหนดการของสายการบินนกแอร์เที่ยวบินที่ DD7112 เวลา 17.20 น. ทั้งนี้มีค่าใช้จ่ายค่าตัวโดยสารเครื่องบินเป็นจำนวนเงิน 3,950 บาท

3. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ตามที่ ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ จันทลักษณ์ ในฐานะนายกสภามหาวิทยาลัยได้กำหนดจัดโครงการสภามหาวิทยาลัยพบประชาคม ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2552 เวลา 9.00 - 12.00 น. ณ ห้องประชุมสำนักหอสมุดชั้น 2 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา นั้น ทั้งนี้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้จัดซื้อตั๋วโดยสารเครื่องบินสำหรับศาสตราจารย์ ดร.จรัญ จันทลักษณ์ ดังนี้

- วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2553 สายการบินไทย
กรุงเทพ - หาดใหญ่ เที่ยวบิน TG 235 เวลา 13.40 - 15.10 เป็นเงิน 5,143 บาท
- วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2553 สายการบินนกแอร์

หาดใหญ่ - กรุงเทพ เที่ยวบิน DD7107 เวลา 12.55 - 14.20 เป็นเงิน 3,950 บาท แต่เนื่องจาก ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ จันทลักขณา ตัดภารกิจเร่งด่วนต้องเดินทางกลับในวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2553 จากกำหนดการเดิมคือวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2553 ทั้งนี้ไม่สามารถยกเลิกตั๋วโดยสารเครื่องบินในวันดังกล่าวได้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย จึงเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติให้เบิกค่าตั๋วโดยสารเครื่องบินวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2553 สายการบินนกแอร์หาดใหญ่ - กรุงเทพ เที่ยวบิน DD7107 เวลา 12.55 - 14.20 เป็นเงิน 3,950 บาท

มติ

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญครั้งที่ 3/2553 วันที่ 26 เมษายน 2553

มติ

รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกรแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการเงินทุนหมุนเวียน โครงการส่งเสริม การผลิตเอกสารวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์

ด้วยโครงการเงินทุนหมุนเวียน โครงการส่งเสริมการผลิตเอกสารวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ ขอเสนอรายงานงบการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2552 โดยผ่านการตรวจสอบจากผู้ ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตเรียบร้อยแล้ว

ซึ่งการจัดสรรกำไรโครงการส่งเสริมการผลิตเอกสารทางวิชาการฯ มีการจัดสรรตามระเบียบ มหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยโครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2552 โดยผ่านความเห็นชอบของ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ส่งเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัยและส่วนงานเจ้าของโครงการในสัดส่วนที่เท่ากันรวมแล้ว ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของรายได้สุทธิ
2. นำไปเพิ่มเป็นทุนของโครงการจำนวนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายได้สุทธิ
3. ส่วนที่เหลือจำนวนไม่เกินร้อยละ 20 ของรายได้สุทธิ อาจจัดเป็นเงินรางวัล ค่าตอบแทน และ/หรือเบี้ยประชุมแก่คณะกรรมการบริหารโครงการ และเจ้าหน้าที่ของโครงการ

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.1)

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ให้โครงการเงินทุนหมุนเวียน โครงการส่งเสริมการผลิตเอกสารวิชาการ พิจารณาการจ่ายเงินคืนเงินยืมของคณะวิทยาศาสตร์ในกรณีที่ยืมเงินรายได้สะสมของคณะวิทยาศาสตร์ มาเป็นการเพิ่มทุนของโครงการ

มติ

1. เห็นชอบตามเสนอ
2. นำเสนอสภามหาวิทยาลัย

4.2 เรื่อง ขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ โครงการพัฒนาบุคลากรหลักสูตร “เทคนิคการติดต่อสื่อสารและการประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ” ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล

ด้วยฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลกำหนดจัดโครงการพัฒนาบุคลากร “เทคนิคการติดต่อสื่อสารและการประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ” ในวันที่ 27 พฤษภาคม 2553 เวลา 8.30 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมใหญ่ อาคารเรียนเอนกประสงค์ 1 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และห้อง IT 112 อาคารสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง โดยได้เรียนเชิญวิทยากรคือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรศักดิ์ หาญณรงค์ Senior Consultant & Trainer ที่ปรึกษาด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร สมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย โดยใช้เวลาในการบรรยายจำนวน 6 ชั่วโมง ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษในอัตราเหมาจ่ายเป็นจำนวนเงิน 20,000 บาท

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.2)

มติ

1. อนุมัติตามเสนอ
2. มอบฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ร่างหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร

4.3 เรื่อง ขออนุมัติค่ารักษาพยาบาล และค่าบำเพ็ญกุศลศพ
นางสาวธีรวรรณ รุ่งเรือง

ด้วยนางสาวธีรวรรณ รุ่งเรือง ได้เข้ารับการรักษาพยาบาลครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2553 และได้ถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2553

นางสาวธีรวรรณ รุ่งเรือง เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีความมุ่งมั่น ตั้งใจ อดทนและมานะในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์อย่างยิ่งแก่มหาวิทยาลัย ทั้งระดับหน่วยงานที่สังกัด และระดับมหาวิทยาลัย โดยไม่เคยเรียกร้องสิ่งตอบแทน แม้หลายครั้งต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุด ก็ไม่เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขณะที่ป่วยและเจ็บปวดจากโรคภัยไข้เจ็บ ก็ยังอดทน

และมุ่งมั่นมาปฏิบัติงาน นางสาวธีรวรรณ รุ่งเรือง จึงเป็นบุคลากรที่ทำคุณประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยอย่างยิ่ง ควรได้รับการดูแลและความช่วยเหลือเป็นอย่างยิ่งจากมหาวิทยาลัยทั้งค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล และค่าใช้จ่ายในการบำเพ็ญกุศลศพ

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.3)

มติ

1. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการบำเพ็ญกุศลศพนางสาวธีรวรรณ รุ่งเรือง จำนวน 50,000 บาทเป็นการเฉพาะราย
2. มอบฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ร่างหลักเกณฑ์การจ่ายเงินช่วยเหลือสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย

4.4 เรื่อง การรับบริจาคโบราณวัตถุ ของสถาบันทักษิณคดีศึกษา

ตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2553 เรื่อง การรับบริจาคพัสดุ โดยให้หน่วยงานเป็นผู้ถือปฏิบัติ ซึ่งสถาบันทักษิณคดีศึกษาไม่สามารถปฏิบัติ ตามประกาศ สำหรับการรับบริจาคโบราณวัตถุได้ จึงขอเสนอแนวปฏิบัติการรับบริจาคโบราณวัตถุ (รายละเอียดดังเอกสารแนบ) ทั้งนี้ตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่องการรับบริจาคพัสดุ

ข้อ 3 กรณีมีปัญหาการปฏิบัติให้นำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินวินิจฉัย จึงเสนอที่ประชุม พิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาการรับบริจาคโบราณวัตถุของสถาบันทักษิณ

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.4)

มติ

1. เห็นชอบแนวทางการรับบริจาคโบราณวัตถุตามที่สถาบันทักษิณคดีศึกษาเสนอ "หากผู้บริจาคไม่มีเอกสารสิทธิ์ ให้ทำหนังสือรับรองการบริจาคว่าเป็นของที่ตกทอดของครอบครัวตนเอง และ/หรือรับรองว่าเป็นของที่ตนเองได้มาโดยสุจริต หากเกิดปัญหาทางกฎหมายในภายหลัง ตนเองยินดีรับผิดชอบ โดยถือว่าสถาบันทักษิณคดีศึกษา มิได้ร่วมรับรู้ในการซึ่งทรัพย์สินที่บริจาคแต่ประการใด หรือหากสถาบันฯ (มหาวิทยาลัย) ตรวจสอบพบว่าเป็นทรัพย์สินที่ได้มาโดยไม่สุจริตในภายหลังจะดำเนินการส่งคืนผู้บริจาค"

2. มอบสถาบันทักษิณคดีศึกษากำหนดแบบฟอร์มที่ใช้ตามแนวทางแก้ไขเรื่องการรับบริจาคโบราณวัตถุ ที่สถาบันทักษิณคดีศึกษาเสนอ

4.5 เรื่อง ขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม

ตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญครั้งที่ 3/2553 วันที่ 26 เมษายน 2553 มีมติ เรื่องอัตราค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสอบสวน ดังนี้

อนุมัติอัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัย และข้อเสนอแนะแก่อธิการบดีในกิจการของมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสอบสวน ในการนี้ฝ่ายบริหาร กลางและทรัพยากรบุคคลเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินแก้ไขตำแหน่งคณะกรรมการ

คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัยคณะกรรมการสอบสวน ดังนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัย

- | | |
|---|------------------------|
| 1. ประธานกรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | ครั้งละไม่เกิน 750 บาท |
| 2. รองประธาน(ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) | ครั้งละไม่เกิน 375 บาท |
| <u>แก่เป็น</u> ประธาน(ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) | |
| 3. กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | ครั้งละไม่เกิน 600 บาท |
| 4. กรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ (ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย) | ครั้งละไม่เกิน 300 บาท |

คณะกรรมการสอบสวน

- | | |
|---|------------------------|
| 1. ประธานกรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | ครั้งละไม่เกิน 750 บาท |
| 2. รองประธาน(ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) | ครั้งละไม่เกิน 375 บาท |
| <u>แก่เป็น</u> ประธาน(ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) | |
| 3. กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | ครั้งละไม่เกิน 600 บาท |
| 4. กรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ (ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย) | ครั้งละไม่เกิน 300 บาท |

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.5)

มติ

1. อนุมัติตามเสนอทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2553
2. อนุมัติให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมเฉพาะคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เป็นบุคลากร ภายในในอัตราครั้งละ 600 บาท ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 28 มิถุนายน 2553
3. อนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทนการประชุมแก่คณะทำงานและที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัย ในอัตราเดียวกับคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 28 มิถุนายน 2553

4.6 เรื่อง ขออนุมัติค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจัดประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2553 วันที่ 20 มีนาคม 2553 เวลา 9.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา เนื่องเหตุการณ์ความไม่สงบจากการชุมนุม

ณ กรุงเทพมหานคร จึงจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงห้องประชุมเป็นห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์ ชั้น 2 อาคาร
สารนิเทศ 50 ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการนี้การใช้ห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์ มีอัตรา
ค่าธรรมเนียมค่าใช้ห้องประชุมทั้งสิ้น 15,000 บาท จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติค่าธรรมเนียมการใช้
สถานที่ ห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์ ชั้น 2 อาคารสารนิเทศ 50 ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
จำนวน 15,000 บาท

(รายละเอียดจัดเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.6)

มติ

**อนุมัติให้จ่ายค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ ห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์ ชั้น 2
อาคารสารนิเทศ 50 ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 15,000 บาท**

4.7 เรื่อง ขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายเงินสนับสนุนผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนา บุคลากรสายวิชาการ คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ (ทุนการจัดทำผลงานเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ)

ด้วยคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจได้จัดโครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ
คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ (ทุนการจัดทำผลงานเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ)
โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อให้อาจารย์คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ สามารถ
พัฒนาการเรียนการสอน เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. เพื่อให้อาจารย์คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ สามารถ
ปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียนการสอน และการวิจัยได้อย่างสมบูรณ์ เต็มเวลาและเต็ม
ศักยภาพ
3. เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องจากการพัฒนาผลงานวิชาการและงานวิจัยของอาจารย์อันจะ
นำไปสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
4. เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการของคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยทักษิณ ให้มีความต่อเนื่องและยั่งยืน

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาเกณฑ์การจ่ายเงินสนับสนุนให้กับผู้รับทุน และเกณฑ์การจ่ายเงิน
สมนาคุณให้กับอาจารย์พี่เลี้ยง ดังนี้

1. เกณฑ์การจ่ายเงินสนับสนุนให้กับผู้รับทุนการจัดทำผลงานเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
จ่ายให้ผู้รับทุน จำนวน 120,000 บาท โดยจ่ายในสัดส่วนดังนี้
จ่ายร้อยละ 30 เมื่อได้รับการอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการ

จ่ายร้อยละ 20 เมื่อผู้เข้าร่วมโครงการเสนอขอเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการกับฝ่ายบริหารกลางและ
ทรัพยากรบุคคล

จ่ายร้อยละ 50 เมื่อผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ

2. เกณฑ์การจ่ายเงินสมนาคุณให้กับอาจารย์ที่เลี้ยง

2.1 จ่ายให้อาจารย์ที่เลี้ยง จำนวน 5,000 บาทต่อ 1 ชุดโครงการ

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.7)

มติ

เห็นชอบในหลักการเกณฑ์การจ่ายเงินสนับสนุนผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากร
สายวิชาการ คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ โดยให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. กำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ที่เลี้ยงให้ชัดเจน
2. มอบนิตินพิจารณาในกรณีเงื่อนไขการขอใช้ทุน

4.8 เรื่อง ขอความร่วมมือผ่อนผันการชำระค่าลงทะเบียน

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้รับการร้องขอจากผู้ปกครองที่บุตรหลาน
ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งต้องลงทะเบียนพร้อมชำระ ค่าเล่าเรียนก่อนเปิดภาค
เรียน โดยได้ร้องขอให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอความอนุเคราะห์ให้สถาบันอุดมศึกษาผ่อน
ผันการชำระค่าเล่าเรียนไว้ก่อน เนื่องจากมีความจำเป็นด้านการเงิน และอยู่ระหว่างการยื่นกู้กองทุนเงินให้
กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) หรือกองทุนเงินให้กู้ยืมที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เห็นว่าในปีการศึกษา 2553 กองทุนเงินให้กู้ยืม
เพื่อการศึกษา (กยศ.) ได้จัดสรรจำนวนทุนให้สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก ซึ่งจะเพิ่ม
โอกาสให้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติสามารถกู้ยืมได้จำนวนมากขึ้น พร้อมทั้งกองทุนจะสามารถโอนเงินให้กับ
สถาบันอุดมศึกษาได้อย่างรวดเร็ว ดังนั้นเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของนักเรียนที่มีความประสงค์จะขอ
เงินกองทุน กยศ. หรือ กรอ. และมีคุณสมบัติตามที่กำหนด พร้อมทั้งได้แจ้งความประสงค์ยื่นขอกู้กับ
มหาวิทยาลัย/สถาบันแล้วสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงใคร่ขอความร่วมมือมหาวิทยาลัย/
สถาบัน พิจารณาผ่อนผันการจัดเก็บค่าลงทะเบียนนิสิตนักศึกษาที่มีความจำเป็นไประยะหนึ่งก่อน และ
สำนักงานกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจะดำเนินการตัดโอนเงินให้กับมหาวิทยาลัย/สถาบันโดยเร็วต่อไป

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.8)

มติ

อนุมัติการผ่อนผันการจัดเก็บค่าลงทะเบียนนิสิต สำหรับนิสิตที่กู้ยืมเงินกองทุนให้
กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยไม่ต้องจ่ายค่าปรับ

4.9 เรื่อง ขออนุมัติปรับค่าสอนพิเศษสำหรับบุคคลภายนอก คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา

ตามที่คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ได้เปิดการเรียนการสอนด้านสาธารณสุขศาสตร์ ในการจัดการเรียนการสอนบางรายวิชาจำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางมาบรรยายและฝึกปฏิบัติให้แก่ นิสิต ซึ่งคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬายังไม่มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง จึงจำเป็นต้อง เชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอก มาเป็นอาจารย์พิเศษ สำหรับปัจจุบันคณะวิทยาการสุขภาพและ การกีฬา จ่ายอัตราค่าสอนพิเศษสำหรับชั่วโมงบรรยายชั่วโมงละ 300 บาทและอัตราชั่วโมงปฏิบัติชั่วโมงละ 150 บาทซึ่งต้องประสบปัญหาเกี่ยวกับการเชิญอาจารย์พิเศษเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากค่าสอนได้รับน้อยเกินไป ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด คณะวิทยาการสุขภาพ และการศึกษา จึงขอปรับอัตราค่าจ่ายค่าสอนพิเศษให้แก่บุคคลภายนอกดังนี้

1. ชั่วโมงบรรยาย
เดิม 300 บาท/ชั่วโมง เป็น 400 บาท/ชั่วโมง
 2. ชั่วโมงปฏิบัติ
เดิม 150 บาท/ชั่วโมง เป็น 200 บาท/ชั่วโมง
- (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.9)

มติ

อนุมัติอัตราค่าจ่ายค่าสอนพิเศษให้แก่บุคคลภายนอกของคณะวิทยาการสุขภาพ และการกีฬา ดังนี้

1. ชั่วโมงบรรยาย 400 บาท/ชั่วโมง
2. ชั่วโมงปฏิบัติ 200 บาท/ชั่วโมง

4.10 เรื่อง ขออนุมัติผลบังคับใช้หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการตีพิมพ์ เผยแพร่การเสนองานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์ของบุคลากร คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน

ตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญครั้งที่ 2/2553 วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2553 ได้มีมติอนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการตีพิมพ์เผยแพร่ และการนำเสนองานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์ของบุคลากร คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน แต่เนื่องจาก คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ได้ใช้หลักเกณฑ์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 6 พฤษภาคม 2551 เมื่อจัดทำ หน้างบบเบิกจ่ายงานการเงินวิทยาเขตพัทลุงไม่สามารถเบิกจ่ายให้ได้เนื่องจากไม่เป็นไปตามระเบียบ และหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินของมหาวิทยาลัย ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

จึงขออนุมัติให้ใช้หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการตีพิมพ์เผยแพร่ และการนำเสนอผลงานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์ของบุคลากรคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน โดยมีผลตั้งแต่ 6 พฤษภาคม 2551 (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.10)

มติ

เห็นชอบให้อนุมัติเป็นการเฉพาะราย และมอบคณะบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชนนำเสนอข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่บุคลากรในช่วงวันที่ 6 พฤษภาคม 2551 ถึงวันที่ 1 ตุลาคม 2552 ในการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินครั้งต่อไป

4.11 เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการนำเสนอ ผลงานวิจัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

สืบเนื่องจากที่มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ได้ออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานวิจัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หรือผู้สำเร็จระดับบัณฑิตศึกษาในนามมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 6 มีนาคม 2550 ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยได้ดำเนินการสนับสนุนงบประมาณให้แก่นิสิตเพื่อการนี้มาโดยลำดับนั้น

เนื่องจากการสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้แก่นิสิตในกรณีเป็นการนำเสนอผลงานวิจัยในระดับภูมิภาคและระดับชาติได้กำหนดอัตราเหมาจ่ายไว้อย่างชัดเจน (จังหวัดในภาคใต้ คนละไม่เกิน 3,000 บาท ต่อครั้งและจังหวัดอื่นๆ นอกเหนือจากภาคใต้ คนละไม่เกิน 5,000 บาทต่อครั้ง) ส่วนกรณีที่เป็นการนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติกำหนดไว้เพียงว่ามหาวิทยาลัยจะพิจารณาสนับสนุนค่าใช้จ่ายเป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายโดยไม่กำหนดวงเงิน ประกอบกับที่ผ่านมากการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มีความแตกต่างและหลากหลายทั้งในแง่ของจำนวนเงินและสถานที่จัด รวมทั้งข้อจำกัดของงบประมาณที่บัณฑิตวิทยาลัยได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การพิจารณาสนับสนุนงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานวิจัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยโดยมีหลักเกณฑ์การสนับสนุนที่ชัดเจนยิ่งขึ้นบัณฑิตวิทยาลัยจึงได้เสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2553 พิจารณา ร่างประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานวิจัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หรือผู้สำเร็จระดับบัณฑิตศึกษาในนามมหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมเห็นชอบ

มติ

เห็นชอบประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานวิจัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาหรือผู้สำเร็จ การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในนามมหาวิทยาลัย โดยให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะ ดังนี้

หน้า 1 บรรทัดที่ 9 - 11

เดิม อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำ บัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 4/2553 วันที่ 10 มิถุนายน 2553 และความเห็นชอบของ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่/2553 วันที่.....

แก้เป็น อธิการบดีโดยความเห็นชอบในข้อ 7(1) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย ทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. 2551 คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่...../2553 วันที่

หน้า 1 ข้อ 2 , 3

- ให้ปรับอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในอัตราเหมาจ่ายตาม สถานที่ที่จัด ข้อ 2 และข้อ 3 เป็นข้อเดียวกัน

ข้อ 6 วรรค 2 ให้แก้เป็น

- กรณีที่นิสิตได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการไปนำเสนอจากบัณฑิต วิทยาลัยแล้ว แต่ส่วนงานซึ่งรับผิดชอบหลักสูตรที่ที่นิสิตระดับ บัณฑิตศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสังกัดมีความ ประสงค์จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานวิจัยให้ แก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพิ่มเติม ส่วนงานสามารถสนับสนุนงบประมาณให้เพิ่มเติมได้ ทั้งนี้ โดยการอนุมัติของหัวหน้าส่วนงานที่หลักสูตรสังกัดและเบิกค่าใช้จ่าย จากงบประมาณของส่วนงานนั้น

4.12 เรื่อง ขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายเงินสนับสนุนการทำผลงานทางวิชาการ การขอตำแหน่งทางวิชาการ และการทำวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอก

จากมติคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ 1/2553 วันที่ 26 เมษายน 2550 มติเห็นชอบหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสนับสนุนงบประมาณการทำผลงานทางวิชาการ การขอตำแหน่งทาง วิชาการ การทำวิจัยของผู้สำเร็จของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก เพื่อต้องการผลักดันให้อาจารย์ใน

คณะนิติศาสตร์ มีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น และจากการประเมินคุณภาพภายใน คณะนิติศาสตร์มี ผลงานทางวิชาการ เช่น บทความ ตำรา งานวิจัย เป็นต้น อยู่ในระดับดี จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

1. สนับสนุนสำหรับผู้ที่ได้รับตำแหน่ง
 - 1.1 ผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 50,000 บาท
 - 1.2 ผู้ที่ได้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 80,000 บาท
 - 1.3 ผู้ที่ได้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 100,000 บาท
 - 1.4 ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก จำนวน 50,000 บาท
2. สนับสนุนสำหรับอาจารย์ที่มีบทความทางวิชาการ
 - 2.1 บทความทางวิชาการ 10,000 บาท/ผลงาน แต่ไม่เกิน 30,000 บาท/ปี
 - 2.2 ตำรา/งานวิจัยเรื่องละ 30,000 บาท
3. สนับสนุนการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 20,000 บาท
4. ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการอ่าน/ประเมินผลงานทางวิชาการ
 - 4.1 ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย จ่ายค่าตอบแทน เรื่องละ 1,500 บาท
 - 4.2 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จ่ายค่าตอบแทน เรื่องละ 3,000 บาท

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.12)

มติ

อนุมัติเกณฑ์การจ่ายเงินสนับสนุนการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 20,000 บาท สำหรับเกณฑ์การจ่ายที่นอกเหนือจากข้อ 1 มอบฝ่ายแผนงาน และการคลังจัดทำข้อมูลเปรียบเทียบเพื่อกำหนดเป็นเกณฑ์กลางของมหาวิทยาลัย และให้นำเสนอคณะกรรมการในครั้งถัดไป

4.13 เรื่อง ขออนุมัติเกณฑ์สนับสนุนในการศึกษาต่อเพื่อพัฒนาบุคลากร คณะนิติศาสตร์

ตามมติคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ 1/2553 วันที่ 26 เมษายน 2553 มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรเงินสนับสนุนพัฒนาบุคลากรคณะนิติศาสตร์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรของคณะนิติศาสตร์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การศึกษาต่อในประเทศแบบเต็มเวลา
 - 1.1 หลักสูตรภาษาไทย ไม่เกิน 50,000 บาท
 - 1.2 หลักสูตรนานาชาติ ไม่เกิน 100,000 บาท
2. การศึกษาต่อต่างประเทศแบบเต็มเวลา

2. การศึกษาต่อต่างประเทศแบบเต็มเวลา

- กลุ่มประเทศที่ 1 ไม่เกิน 500,000 บาท
(อเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ ไต้หวัน ฮังการี
ยุโรปตะวันตก)
- กลุ่มประเทศที่ 2 ไม่เกิน 300,000 บาท
(สิงคโปร์ ยุโรปตะวันออก)

ประเทศอื่น นอกเหนือจากกลุ่มประเทศที่ 1,2 ไม่เกิน 100,000 บาท

โดยใช้งบประมาณโครงการจัดตั้งกองทุนพัฒนาอาจารย์ คณะนิเทศศาสตร์ ซึ่งการจัดสรรเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในส่วนต่างจากทุนหลักที่ได้รับเพื่อให้เพียงพอต่อการศึกษาต่อ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์สนับสนุนในการศึกษาต่อเพื่อพัฒนาบุคลากรคณะนิเทศศาสตร์

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.13)

มติ

อนุมัติเกณฑ์การจ่ายเงินสนับสนุนในการศึกษาต่อเพื่อพัฒนาบุคลากรคณะนิเทศศาสตร์ ตามเสนอโดยให้ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะดังนี้

1. ข้อ 2.3 ประเทศอื่น นอกเหนือจากกลุ่มประเทศที่ 1,2 ไม่เกิน 100,000 บาท
แก้เป็น ไม่เกิน 150,000 บาท

2. ให้เพิ่มเงื่อนไขการสนับสนุนกรณีที่ได้รับทุนของคณะนิเทศศาสตร์ไปแล้วหากภายหลังได้รับทุนจากแหล่งอื่น คณะนิเทศศาสตร์พิจารณาลดทุนตามสัดส่วนโดยเทียบกับเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

4.14 เรื่อง **ข้อกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ
ประเมินการสอนเพื่อเลื่อนตำแหน่งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์**

ตามที่คณะนิเทศศาสตร์ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนและเอกสารประกอบการสอนเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์) ของอาจารย์กรรณภัทร ชิตวงศ์ ซึ่งคณะกรรมการส่วนใหญ่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณะนิเทศศาสตร์จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการประเมินการสอนเพื่อเลื่อนตำแหน่งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะนิเทศศาสตร์ ดังนี้

1. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ภายนอก) 1,000 บาท
2. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ภายใน) 300 บาท

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.14)

มติ

1. อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการประเมินการสอนเพื่อเลื่อนตำแหน่งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยกำหนดเป็นเกณฑ์กลางของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1.1 คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ภายนอก) 1,000 บาท

1.2 คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ภายใน) 300 บาท

2. อนุมัติการจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการประเมินการสอนเพื่อเลื่อนตำแหน่งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของอาจารย์กรรณภัทร ชิตวงศ์ เป็นการเฉพาะรายทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2552

5.1 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และหลักฐานการจ่ายเงิน

ด้วยฝ่ายแผนงานและการคลัง จะเสนอวาระพิจารณา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และหลักฐานการจ่ายเงินดังนี้

1. ให้กำหนดอัตราการจ่ายค่าบริการต่างๆ โดยตำแหน่งและหน่วยงาน ดังนี้

1.1 อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก วิทยาลัย

- เหม่าจ่ายเดือนละ 800 บาท

- แบบจ่ายจริงไม่เกิน 2,000 บาท

1.2 ผู้บริหารระดับผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ประสานสาขา หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าสำนักงานของส่วนงาน หัวหน้างาน

- เหม่าจ่ายเดือนละ 500 บาท

- แบบจ่ายจริงไม่เกิน 800 บาท

1.3 พนักงานขับรถที่เป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

- เหม่าจ่ายไม่เกินเดือนละ 300 บาท

1.4 หน่วยงาน

- แบบจ่ายจริงไม่เกินเดือนละ 1,200 บาท

2. การเบิกจ่ายค่าบริการสามารถเบิกจ่ายแบบรายเดือน และแบบบัตรเติมเงินโดยมีหลักฐานการจ่าย

3. การจัดหาโทรศัพท์เคลื่อนที่ประจำหน่วยงาน โทรศัพท์ส่วนบุคคล หรือซิมการ์ด เพื่อใช้ในภารกิจของมหาวิทยาลัย สามารถจัดหาได้โดยวิธีการพัสดุ

4. มอบอำนาจอธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ กรณีการขอใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ประจำหน่วยงาน

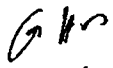
(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.15)


มติ

อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และหลักฐานการจ่ายเงิน
ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2553 ดังนี้

1. ให้กำหนดอัตราค่าบริการจ่ายค่าบริการต่างๆ โดยตำแหน่งและหน่วยงาน ดังนี้
 - 1.1 อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก วิทยาลัย
 - เหม่าจ่ายเดือนละ 800 บาท
 - แบบจ่ายจริงไม่เกิน 2,000 บาท
 - 1.2 ผู้บริหารระดับผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน/
สำนัก /วิทยาลัย /ประธานสาขาวิชา หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน และ
หัวหน้างานของส่วนงาน
 - เหม่าจ่ายเดือนละ 500 บาท
 - แบบจ่ายจริงไม่เกิน 800 บาท
 - 1.3 พนักงานขับรถที่เป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย
 - เหม่าจ่ายไม่เกินเดือนละ 300 บาท
 - 1.4 หน่วยงาน
 - แบบจ่ายจริงไม่เกินเดือนละ 1,200 บาท
2. การเบิกจ่ายค่าบริการสามารถเบิกจ่ายแบบรายเดือน และแบบบัตรเติมเงินโดย
มีหลักฐานการจ่าย
3. การจัดหาโทรศัพท์เคลื่อนที่ประจำหน่วยงาน โทรศัพท์ส่วนบุคคล หรือ
ซิมการ์ด เพื่อใช้ในการกิจของมหาวิทยาลัย สามารถจัดหาได้โดยวิธีการพัสดุ
4. มอบอำนาจอธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ กรณีการขอใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่
ประจำหน่วยงาน

เลิกประชุม เวลา 12.20 น.


(นางสาวอรณั ก้าวสลัปศรี)
ผู้ช่วยเลขานุการ


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันต์ กาญจนมุกตา)
รองอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการ