



ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

เรื่อง แนวปฏิบัติในการบริหารจัดการงานระหว่างก่อสร้าง (ค่าจ้างออกแบบ) และการบันทึกบัญชี

พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบันทึกบัญชี ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามหลักการนโยบายบัญชีภาครัฐ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๑) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงมีมติออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง แนวปฏิบัติในการบริหารจัดการงานระหว่างก่อสร้าง (ค่าจ้างออกแบบ) และการบันทึกบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยทักษิณ

“บัญชีงานระหว่างก่อสร้าง” หมายความว่า บัญชีที่ใช้บันทึกงานระหว่างก่อสร้างของโครงการสิ่งก่อสร้างมหาวิทยาลัยทักษิณ ตามจำนวนงวดการก่อสร้าง ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสิ่งก่อสร้างนั้นๆ

“บัญชีค่าจ้างออกแบบ” หมายความว่า บัญชีที่ใช้บันทึกค่าจ้างออกแบบอาคารซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนอาคารนั้นๆ

“บัญชีค่าใช้จ่ายอื่นๆ” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ในหมวดค่าใช้จ่ายอื่น

“บัญชีผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด” หมายความว่า รายการปรับปรุงผลการดำเนินงานสะสม ที่เกิดจากการบันทึกรายการผิดพลาดหรือไม่ได้บันทึกรายการที่ควรบันทึกในปีบัญชีก่อนๆ

ข้อ ๔ กำหนดแนวปฏิบัติและขั้นตอนในการบริหารจัดการงานระหว่างก่อสร้าง (ค่าจ้างออกแบบ) และการบันทึกบัญชี ดังนี้

๔.๑ เมื่อส่วนงานดำเนินการจ้างออกแบบแล้วเสร็จ กรณีมีการเบิกจ่ายงบประมาณในการจ้างออกแบบ ให้ส่วนงานเจ้าของงบประมาณจัดทำทะเบียนคุมงานระหว่างก่อสร้างตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด และรายงานหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านพัสดุกลางของมหาวิทยาลัยทราบเป็นรายไตรมาส ภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส

๔.๒ เมื่องานระหว่างก่อสร้าง (ค่าจ้างออกแบบ) มีอายุครบ ๒ ปี นับถัดจากปีงบประมาณที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการจ้างออกแบบ ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านพัสดุกลางของมหาวิทยาลัยพร้อมแนบหนังสือแจ้งการได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี (งบลงทุน) จากหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านงบประมาณของมหาวิทยาลัย

๔.๓ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านบัญชีของมหาวิทยาลัย ขออนุมัติปรับปรุงบัญชีค่าจ้างออกแบบ เป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ เสนอต่ออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบอำนาจ

๔.๔ เมื่อได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบอำนาจแล้ว ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านบัญชีของมหาวิทยาลัยปรับปรุงบัญชีงานระหว่างก่อสร้าง (ค่าจ้างออกแบบ) เป็นบัญชีค่าใช้จ่ายอื่นๆ พร้อมรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ


๔.๕ เมื่อหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างจากแบบรูปรายการที่ได้รับอนุมัติให้ปรับปรุงบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ไปแล้ว ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านบัญชีของมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการปรับปรุงรายการทางบัญชี

๔.๖ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านบัญชีของมหาวิทยาลัย ขออนุมัติปรับปรุงบัญชีค่าจ้างออกแบบกับบัญชีผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด เสนอต่ออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบอำนาจ

๔.๗ เมื่อดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและมีการตรวจรับงานก่อสร้างงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณนำค่าจ้างออกแบบที่ได้ปรับปรุง ตามข้อ ๔.๖ รวมเป็นต้นทุนของสิ่งก่อสร้างนั้นๆ และขึ้นทะเบียนสินทรัพย์ให้ถูกต้อง โดยแนบทะเบียนคุมงานระหว่างก่อสร้างมาพร้อมกับเอกสารเบิกจ่าย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติหรือต้องตีความตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และคำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ
ประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน