

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2559

วันจันทร์ที่ 25 มกราคม 2559 เวลา 13.15-15.30 น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ

วิทยาเขตสงขลาและถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องสัตตบงกช

อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี  
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) ประธานกรรมการ
2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย  
(อาจารย์ศรุต จุยมณี) กรรมการ
3. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินหรือบัญชี  
(อาจารย์ยงยุทธ รัตนสุวรรณ) กรรมการ
4. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา  
(รองศาสตราจารย์เกษม อัครวรรดิรัตนกุล)---รักษาการแทน กรรมการ
5. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง  
(อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์) กรรมการ
6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย  
(รองศาสตราจารย์เกษม อัครวรรดิรัตนกุล) กรรมการ
7. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการ
8. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล  
(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์) กรรมการ
9. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมภพ อินทสุวรรณ) กรรมการ
10. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา  
(อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว คชภักดี) กรรมการ
11. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัฒน์ชัย เทพนวน)---ปฏิบัติหน้าที่แทน กรรมการ
12. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา)---รักษาการแทน กรรมการและเลขานุการ

14. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ
15. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน (นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัศจรรย์) ผู้ช่วยเลขานุการ

#### ผู้ไม่มาประชุม

1. ประธานคณะกรรมการผลประโยชน์และทรัพย์สินของสภามหาวิทยาลัย (นายธีรพจน์ จรุงศรี) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทรสังขา) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
3. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ (อาจารย์วิณา สีสลาประเสริฐศิลป์) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุวรรณา กลับคง เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม เวลา 13.10 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) ในฐานะประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

##### 1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

##### 1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการและเลขานุการ

##### 1.2.1 เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เปรียบเทียบ แผน - ผล การเบิกจ่ายงบประมาณ งบประมาณปี 2559 ไตรมาส 1 (1 ตุลาคม 2558 - 31 ธันวาคม 2558)

ฝ่ายแผนงาน ขอรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เปรียบเทียบ แผนผล - การเบิกจ่าย งบประมาณ งบประมาณปี 2559 ไตรมาส 1 (1 ตุลาคม 2558 - 31 ธันวาคม 2558) ดังนี้

งบรายจ่าย	แผน	ผล	ร้อยละ
งบบุคลากร	14,668,260.00	14,663,155.81	99.97
งบดำเนินการ	85,638,580.00	37,249,634.47	43.50
งบลงทุน	58,799,390.00	986,353.00	1.68
งบเงินอุดหนุน	366,060,750.00	331,417,213.11	90.54
งบรายจ่ายอื่น	8,521,600.00	4,674,905.83	54.86
รวม	533,688,580.00	388,991,262.22	72.89

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ไตรมาส 1 (1 ตุลาคม 2558 - 31 ธันวาคม 2558) สรุปได้ดังนี้

- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ต่ำกว่า ร้อยละ 50 จำนวน 19 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ตั้งแต่ร้อยละ 50 - ร้อยละ 70 จำนวน 1 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ มากกว่า ร้อยละ 70 - ร้อยละ 100 จำนวน 7 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ มากกว่า ร้อยละ 100 จำนวน 4 หน่วยงาน

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.1)

มติ รับทราบ

1.2.2 เรื่อง รายงานงบแสดงฐานะทางการเงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) รักษาการแทนกรรมการและเลขานุการ เสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบรายงานงบแสดงฐานะทางการเงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ดังนี้

กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ

งบแสดงฐานะทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย :บาท)

สินทรัพย์

เงินสด

-

เงินฝากธนาคาร

1,227,464,011.38

ลูกหนี้

-

รวมสินทรัพย์

1,227,464,011.38

หนี้สิน

หนี้สิน

-

รวมหนี้สิน

-

ส่วนทุน

เงินกองทุนพนักงาน ฯ (ยกมา)

1,025,440,132.23

รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

-

รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ

202,023,879.15

รวมหนี้สินและส่วนทุน

1,227,464,011.38

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.2)

มติ รับทราบ

1.2.3 เรื่อง รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่  
30 กันยายน 2558 และ 2557

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์  
กาญจนมุกดา) รักษาการแทนกรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบรายงานการเงินประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2558 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2558 และ 2557 ดังนี้

มหาวิทยาลัยทักษิณ  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 30 กันยายน 2558 และ 2557

	(หน่วย :บาท)	
	2558	2557
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน	3,296,317,073.45	3,049,593,103.77
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	<u>2,541,627,110.47</u>	<u>2,349,482,275.01</u>
รวมสินทรัพย์	<u>5,837,944,183.92</u>	<u>5,399,075,378.78</u>
หนี้สินและทุน		
หนี้สินหมุนเวียน	1,224,814,619.20	1,022,431,149.92
หนี้สินไม่หมุนเวียน	<u>4,757,598.12</u>	<u>3,148,990.10</u>
รวมหนี้สิน	<u>1,229,572,217.32</u>	<u>1,025,580,140.02</u>
ส่วนทุน	4,608,371,966.60	4,373,497,238.74
รวมหนี้สินและส่วนทุน	<u>5,837,944,183.92</u>	<u>5,399,077,378.76</u>

มหาวิทยาลัยทักษิณ  
งบแสดงรายได้ค่าใช้จ่าย  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2558 และ 2557

	(หน่วย :บาท)	
	2558	2557
รายได้จากการดำเนินงาน		
รายได้จากรัฐบาล	1,017,408,168.40	945,140,496.56
รายได้จากแหล่งอื่น	<u>472,011,119.38</u>	<u>511,651,242.45</u>
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	<u>1,489,419,287.78</u>	<u>1,456,791,739.01</u>
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	1,239,788,690.75	1,179,243,197.46
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสมจากการดำเนินงาน	<u>249,630,597.03</u>	<u>277,548,541.55</u>
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	<u>249,630,597.03</u>	<u>277,548,541.55</u>

มหาวิทยาลัยทักษิณ  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2558 และ 2557

(หน่วย :บาท)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนภาษีเงินได้	249,630,597.03	277,548,541.55
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย)	(60,425,009.71)	(57,138,389,398.00)
จากการดำเนินงาน		
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	326,850,393.41	57,138,389,389.00
เงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน	572,595,132.97	471,092,958.99
เงินสดรับในดอกเบี้ย	<u>60,425,009.71</u>	<u>57,138,389.83</u>
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมการดำเนินงาน	<u>633,020,142.68</u>	<u>528,231,348.82</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(301,842,748.77)	(523,520,110.31)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(8,041,684.00)	(10,454,158.00)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)สุทธิ	(323,135,709.91)	(5,742,919.49)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	<u>356,719,536.40</u>	<u>362,462,455.89</u>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นงวด	<u>679,855,246.31</u>	<u>356,719,536.40</u>

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.3)

มติ รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2** พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน  
สมัยสามัญ ครั้งที่ 10/2558 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2558

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) รักษาการแทนกรรมการและเลขานุการ รายงานผลการแจ้งเวียนให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน พิจารณารับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 10/2558 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2558 ต่อที่ประชุม ดังนี้

ผลการแจ้งเวียนโดยสรุป คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มีมติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มี การแก้ไข

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 2)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มี การแก้ไข

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

#### 4.1 เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงกำหนดวันจ่ายเช็ค ให้บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้านค้า และบุคคลภายนอก

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2555 ออกประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง แนวปฏิบัติในการเบิกจ่าย การเงินรับ มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2555 กำหนดแนวปฏิบัติ ข้อ 2 ไว้ว่า

ข้อ 2 กำหนดวันจ่ายเงิน

ข้อ 2.1 บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ

- จ่ายทุกวันทำการ

ระหว่างเวลา 09.00 – 12.00 น. และระหว่างเวลา 13.00 – 15.00 น.

ข้อ 2.2 บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้านค้า และบุคคลภายนอก

- การจ่ายเป็นเช็ค จ่ายทุกวันอังคารและวันพฤหัสบดี

- จ่ายผ่านธนาคาร หรือเงินสด จ่ายทุกวัน

เพื่อให้การบริการรับชำระหนี้ของฝ่ายการคลังและทรัพย์สินให้แก่บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้านค้า และบุคคลภายนอกมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น จึงขอเปลี่ยนแปลงจำนวนวันการให้บริการจ่ายเป็นเช็คตามแนวปฏิบัติ ข้อ 2.2 สำหรับบริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้านค้าและบุคคลภายนอก จากเดิมจ่ายทุกวันอังคารและวันพฤหัสบดี เปลี่ยนแปลงเป็น จ่ายทุกวันจันทร์ วันพุธ และวันศุกร์

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) รักษาการแทนกรรมการและเลขานุการเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงกำหนดวันจ่ายเช็ค ให้บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้านค้า และบุคคลภายนอก

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.1)

มติ เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงกำหนดวันจ่ายเช็ค ให้บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้านค้า และบุคคลภายนอก ดังนี้

เดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
<p>ข้อ 2.2 บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้านค้า และบุคคลภายนอก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจ่ายเป็นเช็ค จ่ายทุกวันอังคารและวันพฤหัสบดี</li> <li>- จ่ายผ่านธนาคาร หรือเงินสด จ่ายทุกวัน</li> </ul>	<p>ข้อ 2.2 บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้านค้า และบุคคลภายนอก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจ่ายเป็นเช็ค จ่ายทุกวันจันทร์ วันพุธ และวันศุกร์</li> <li>- จ่ายผ่านธนาคาร หรือเงินสด จ่ายทุกวัน</li> </ul>

#### 4.2 เรื่อง ขอยืมเงินทตรงเป็นกรณีพิเศษ สถาบันทักษิณคดีศึกษา

ตามที่สถาบันทักษิณคดีศึกษา ได้ขอยืมเงินทตรงจากมหาวิทยาลัย เป็นกรณีพิเศษ ในปีงบประมาณ 2559 เป็นเงิน 80,000 บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) เดิมยืมไว้เมื่อต้นปีงบประมาณแล้ว 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) จำเป็นต้องยืมเพิ่มอีก 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เนื่องจากต้องนำไปใช้ในการดำเนินการปรับปรุงห้องประชุมจรัญ จารูวัฒนา ด้วยการจัดทำเอง เนื่องจากไม่สามารถจัดจ้างแบบจ้างเหมาได้ (ผู้รับจ้างทิ้งงาน) ประกาศหาผู้รับจ้างใหม่แต่ไม่มีผู้เสนอราคา ได้รับอนุมัติให้จัดจ้างโดยวิธีพิเศษแล้วแต่ไม่มีผู้เสนอราคา การจัดทำเองจำเป็นต้องมีเงินทตรงสำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเอง เนื่องจากต้องจัดซื้อวัสดุเอง ใช้แรงงานของบุคลากรสถาบันทักษิณคดีศึกษา หรือจ้างเหมาเป็นรายการ ๆ ซึ่งต่างจากการจ้างเหมาซึ่งผู้รับจ้างจะเบิกจ่ายเมื่องานเสร็จตามการจ้างเหมา ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน แจ้งให้สถาบันทักษิณ ดำเนินการจ้างเหมาปรับปรุงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2551 นั้น สถาบันทักษิณขอเรียนว่าการดำเนินการปรับปรุงห้องประชุมจรัญ ๆ ด้วยการทำเอง ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2551 แต่การจัดทำเองนั้นสถาบันทักษิณ จะต้องบริหารจัดการโดยการจัดซื้อวัสดุเอง ซึ่งบางรายการไม่สามารถจัดซื้อด้วยเงินเชื่อได้ ต้องจ่ายเงินทันทีที่ได้รับของเนื่องจากเป็นวัสดุที่ต้องสั่งทำพิเศษไม่มีขายทั่วไป เช่นผ้าทอสำหรับนำมาบุโต๊ะ เก้าอี้ ต้องสั่งทอตามที่สถาบันทักษิณคดีศึกษากำหนด (ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อตามข้อบังคับแล้ว จึงสั่งซื้อ) และอาจต้องมีการจ้างเหมาแรงงานบ้างเป็นรายการ ๆ ไป เช่น การติดตั้งประตู/หน้าต่าง อาจต้องจ้างเหมาค่าแรง ติดตั้ง จากช่างผู้ชำนาญการเฉพาะ เพราะเป็นประตู/หน้าต่างไม้บานสวิง ซึ่งต้องใช้ผู้ชำนาญการพิเศษติดตั้ง ซึ่งการจ้างลักษณะนี้ ต้องจ่ายทันทีเมื่องานเสร็จ เป็นต้น สถาบันทักษิณจึงจำเป็นต้องใช้เงินยืมทตรงไปใช้ในการบริหารจัดการในการจัดทำเอง และต้องเร่งดำเนินการโดยด่วน เนื่องจากห้องประชุมจรัญ ๆ ได้งดใช้งานมานานแล้วตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ทำให้ขาดรายได้จากการให้บริการและเป็นภาพไม่สวยงามแก่สายตาผู้เยี่ยมชม อีกทั้งหากทิ้งไว้นานไปความชำรุดเสียหายอาจเพิ่มขึ้นอีก ทั้งนี้ สถาบันทักษิณ ๆ จะทยอยส่งใช้เงินยืมทตรงในการใช้เพื่อการนี้ เมื่อดำเนินการปรับปรุงห้องเสร็จ จะไม่รอส่งใช้เงินยืมเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๙๓๗๘



รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ ภาณุจนมุกดา) รักษาการแทนกรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติขอยืมเงินทดรองเป็นกรณีพิเศษ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.2)

มติ อนุมัติการขอยืมเงินทดรองเป็นกรณีพิเศษของสถาบันทักษิณคดีศึกษา จำนวน 80,000 บาท เพื่อสำรองเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงห้องประชุมจรัญ จารูวัฒนา ด้วยการจัดทำเอง ทั้งนี้ ให้ดำเนินการคืนเงินทดรองเมื่อการดำเนินการปรับปรุงห้องประชุมจรัญ ฯ แล้วเสร็จ และส่งใช้เงินยืมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

#### 4.3 เรื่อง ขอบริจาคค่าตัวเครื่องบินชั้นประหยัดในกรณีที่ไม่สามารถเดินทางได้

นางสาวจุฑาทิพย์ อินทร์รัตน์ ตำแหน่งนักวิชาการ และนางสาวรสวารินทร์ ทองสม ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน สังกัดบริการวิชาการ ฝ่ายวิชาการ และประกันคุณภาพการศึกษา

ตามที่ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา กำหนดจัดโครงการลงนามข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงานและจัดทำแผนปฏิบัติการของฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ระหว่างวันที่ 2 - 5 ธันวาคม 2558 ณ อำเภอเชียงคาน จังหวัดอุดรธานี โดยได้มีการชำระค่าใช้จายในการเดินทางและการเข้าร่วมประชุมไปก่อนที่จะได้รับหนังสือ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ศธ 6632/ว 1375 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558 เรื่อง ขอรียนเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพ และเข้าร่วมงานสัมมนาวิชาการ เพื่อความร่วมมือด้านการบริการวิชาการภายใต้เครือข่ายบริการวิชาการ สถาบันอุดมศึกษา เนื่องจากรองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ได้มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ และบุคลากร สังกัดภารกิจบริการวิชาการ จำนวน 3 คน เข้าร่วมงานสัมมนาวิชาการ ดังกล่าว ในฐานะคณะทำงานเจ้าภาพ โดยมีกำหนดการเข้าร่วมกิจกรรม ระหว่างวันที่ 29 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2558 ณ สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงทำให้นางสาวจุฑาทิพย์ อินทร์รัตน์ ตำแหน่งนักวิชาการ และนางสาวรสวารินทร์ ทองสม ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน สังกัดบริการวิชาการ ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ไม่สามารถเดินทางเข้าร่วมโครงการลงนามข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงาน ได้ตามกำหนดเดิม จึงจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงการเดินทางโดยเครื่องบินชั้นประหยัด จากเดิม หาดใหญ่ - อุดรธานี Flight No. SL 8590 วันที่ 2 ธันวาคม 2558 (ฝ่ายวิชาการ ฯ ได้ชำระค่าโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัดแบบกลุ่มเรียบร้อยแล้ว) เปลี่ยนเป็น เชียงใหม่ - อุดรธานี Flight No. DD 8264 วันที่ 2 ธันวาคม 2558 เนื่องจากเสร็จสิ้นกิจกรรมสัมมนาวิชาการ ฯ ในฐานะคณะทำงาน 6 สถาบันหลัก ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เวลา 12.00 น. ในวันพุธที่ 2 ธันวาคม 2558 ดังนั้น จึงจำเป็นต้องขออนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบินชั้นประหยัด จากท่าอากาศยานหาดใหญ่ - ท่าอากาศยานอุดรธานี ที่ได้ชำระล่วงหน้าไปแล้ว ของบุคลากรสังกัดภารกิจบริการวิชาการ ฝ่ายวิชาการ ฯ จำนวน 2 คน คนละ 2,350 บาท (สองพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,700 บาท (สี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) เป็นกรณีพิเศษซึ่งไม่สามารถเดินทางได้ จากงบประมาณโครงการ

ลงนามข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงานและจัดทำแผนปฏิบัติการของฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ซึ่งได้รับการอนุมัติการเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ และงบประมาณเงินรายได้ หมวดเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กรของฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เนื่องจากช่วงดังกล่าว บุคลากรไม่สามารถเดินทางกลับจากจังหวัดเชียงใหม่เพื่อมาขึ้นเครื่องบินเดินทางไปยังจังหวัดอุดรธานี ที่ท่าอากาศยานหาดใหญ่ได้ทันเวลา

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) รักษาการแทนกรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตัวเครื่องบินของบุคลากรสังกัดฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.3)

**ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** กรณีการเดินทางเข้าร่วมโครงการสัมมนา หน่วยงานควรมีการพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ และคำนึงถึงความจำเป็นเร่งด่วน

**มติ** มอบฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพิ่มเติมกรณีการเดินทางไปเข้าร่วมงานสัมมนาวิชาการ เพื่อความร่วมมือด้านการบริการวิชาการภายใต้เครือข่ายบริการวิชาการสถาบันอุดมศึกษา

#### 4.4 เรื่อง ขออนุมัติจัดเก็บค่าลงทะเบียนประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยทักษิณ สถาบันวิจัยและพัฒนา

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ กำหนดจัดงานประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 26 ประจำปี 2559 ภายใต้หัวข้อ : บูรณาการงานวิจัยเพื่อสังคม (Integrating Research Research into the Society) ในระหว่างวันที่ 26 – 29 พฤษภาคม 2559 ณ โรงแรมบุรีศรีภู บูติก อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีทางวิชาการให้กับนักวิจัยและนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ได้พบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ด้านการวิจัย ตลอดจนเป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงขออนุมัติเก็บค่าลงทะเบียนผู้เข้าร่วม ฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ผู้สมัครเข้าร่วมเพื่อนำเสนอผลงานวิจัย

ประเภทผู้เข้าร่วม	ภายในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2559
บุคคลทั่วไป (อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ ภายนอกมหาวิทยาลัยทักษิณ)	1,800 บาท
นิสิต นักศึกษาทั่วไป	1,500 บาท
นิสิต นักศึกษามหาวิทยาลัยทักษิณ	1,300 บาท
บุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ	800 บาท

### ผู้สมัครเข้าร่วมโดยไม่นำเสนอผลงานวิจัย

ประเภทผู้เข้าร่วม	ภายในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2559	ลงทะเบียนเข้า (Walk in)
บุคคลทั่วไป (อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ ภายนอกมหาวิทยาลัยทักษิณ)	1,800 บาท	2,200 บาท
นิสิต นักศึกษาทั่วไป	1,500 บาท	1,900 บาท
นิสิต นักศึกษามหาวิทยาลัยทักษิณ	1,300 บาท	1,700 บาท
บุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ	800 บาท	1,200 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) รักษาการแทนกรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติเก็บค่าลงทะเบียน ผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 26 ประจำปี 2559 ภายใต้หัวข้อ : บูรณาการ งานวิจัยเพื่อสังคม (Integrating Research Research into the Society)

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.4)

มติ 1. อนุมัติการขอจัดเก็บค่าลงทะเบียนประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยทักษิณ สถาบันวิจัยและพัฒนา ดังนี้

### ผู้สมัครเข้าร่วมเพื่อนำเสนอผลงานวิจัย

ประเภทผู้เข้าร่วม	ภายในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2559
บุคคลทั่วไป (อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ ภายนอกมหาวิทยาลัยทักษิณ)	1,800 บาท
นิสิต นักศึกษาทั่วไป	1,500 บาท
นิสิต นักศึกษามหาวิทยาลัยทักษิณ	1,300 บาท
บุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ	800 บาท

### ผู้สมัครเข้าร่วมโดยไม่นำเสนอผลงานวิจัย

ประเภทผู้เข้าร่วม	ภายในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2559	ลงทะเบียนเข้า (Walk in)
บุคคลทั่วไป (อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ ภายนอกมหาวิทยาลัยทักษิณ)	1,800 บาท	2,200 บาท
นิสิต นักศึกษาทั่วไป	1,500 บาท	1,900 บาท
นิสิต นักศึกษามหาวิทยาลัยทักษิณ	1,300 บาท	1,700 บาท
บุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ	800 บาท	1,200 บาท

2. อนุมัติในหลักการให้ใช้ใบเสร็จรับเงินออนไลน์ สำหรับการประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ ที่จัดโดยสถาบันวิจัยและพัฒนา

#### 4.5 เรื่อง การขออนุญาตใช้พื้นที่สโมสรอาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ด้วยสโมสรอาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ขออนุญาตใช้พื้นที่ของอาคารที่ทำการบางส่วน เพื่อให้ผู้ประกอบการเช่าเป็นสถานที่จำหน่ายอาหาร โดยรายได้จากการดำเนินงานทั้งหมดให้ถือเป็นรายได้ของสโมสร และจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ตามมติคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุหรือจากสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ลำดับที่	ลักษณะการประกอบการ	ขนาดพื้นที่	อัตราค่าบริการ	
			รายเดือน	ค่าธรรมเนียมรายปี
3	สถานที่ร้านอาหารและเครื่องดื่มประเภทพื้นที่ใช้สอยในอาคาร	ขนาดพื้นที่ 50 - 60 ตารางเมตร	ไม่น้อยกว่า 2,500 บาท	ไม่น้อยกว่า 15,000 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) รักษาการแทนกรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุญาตใช้พื้นที่สโมสรอาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.5)

**มติ** อนุมัติการขออนุญาตใช้พื้นที่สโมสรอาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง โดยมีอัตราค่าธรรมเนียมค่าเช่าสถานที่ ไม่รวมค่าน้ำและค่าไฟฟ้าที่ต้องจ่ายเพิ่มเติมภายหลัง ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

ลักษณะการประกอบการ	ขนาดพื้นที่	อัตราค่าบริการ	
		รายเดือน	ค่าธรรมเนียมรายปี
สถานที่ร้านอาหารและเครื่องดื่มประเภทพื้นที่ใช้สอยในอาคาร	ขนาดพื้นที่ 50 - 60 ตารางเมตร	ไม่น้อยกว่า 2,500 บาท	ไม่น้อยกว่า 15,000 บาท

#### 4.6 เรื่อง (ร่าง) ประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์ การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ และนำเสนอผลงานทางวิชาการของ บุคลากรคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

คณะอนุกรรมการตรวจสอบ (ร่าง) ระเบียบ ประกาศ เกี่ยวกับการบริหารการเงิน การพัสดุ และสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3 วันศุกร์ที่ 6 พฤศจิกายน 2558 มีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ และนำเสนอผลงานทางวิชาการของบุคลากรคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

คณบดีคณะนิติศาสตร์ (อาจารย์ศรุต จ๋ยมณี) จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) ประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ และนำเสนอผลงานทางวิชาการของบุคลากรคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.6)

มติ มอบสถาบันวิจัยและพัฒนา และฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ร่วมพิจารณากำหนด หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์ และนำเสนอผลงานทางวิชาการ เพื่อเป็นหลักเกณฑ์กลางของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

#### 5.1 เรื่อง ขอดัตตยอดค้างชำระค่าลงทะเบียนและยกเลิกค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2557 กรณีนิสิตลาออกและพ้นสภาพนิสิต

ตามมติการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน ได้มีมติอนุมัติการขอดัตตยอดค้างชำระค่าลงทะเบียน และยกเลิกค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำภาคเรียน ปีการศึกษา 2557 เป็นหนี้สูญ กรณีที่นิสิตลาออกและพ้นสภาพ ดังนั้น ภารกิจการเงินรับ วิทยาเขตสงขลา จึงขออนุมัติ ตัดรายการดังกล่าวเป็นหนี้สูญ กรณีที่นิสิตลาออกและพ้นสภาพ จำนวน 49,650 บาท (สี่หมื่นเก้าพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2557

สถานภาพนิสิต	จำนวนนิสิต	จำนวนเงินค้างชำระ
1. พ้นสภาพ	6 คน	49,650.00
รวม	6 คน	49,650.00

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) รักษาการแทนกรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอดัตตยอดค้างชำระ ค่าลงทะเบียนและยกเลิกค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2557 กรณีนิสิต ลาออกและพ้นสภาพนิสิต

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.1)

มติ อนุมัติขอดัตตยอดค้างชำระค่าลงทะเบียนและยกเลิกค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2557 กรณีนิสิตลาออกและพ้นสภาพนิสิตเป็นหนี้สูญ จำนวน 49,650 บาท (สี่หมื่นเก้าพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

## 5.2 เรื่อง ขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ สถาบันทักษิณคดีศึกษา

ด้วยสถาบันทักษิณคดีศึกษาได้รับอนุมัติให้ดำเนินงานโครงการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง การจัดพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นภาคใต้ (กันเงินไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ 2558) กำหนดจัดกิจกรรมสัมมนาเรื่องการจัดพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นภาคใต้ ระหว่างวันที่ 4 - 5 กุมภาพันธ์ 2559 ณ ห้องประชุมบ้านชูชุกิ สถาบันทักษิณคดีศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนา คือ บุคลากรขององค์กรหรือพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นในภาคใต้ ผู้เกี่ยวข้องกับองค์กรพิพิธภัณฑ์ ตลอดจนเยาวชนและผู้สนใจ ได้แลกเปลี่ยนองค์ความรู้และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดพิพิธภัณฑ์ อีกทั้งเพื่อสร้างกลุ่มเครือข่ายพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นภาคใต้ ซึ่งการจัดกิจกรรมสัมมนาในวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2559 เวลา 9.30 - 12.00 น. นั้น สถาบันทักษิณได้เชิญศาสตราจารย์พิเศษศรีศักร วัลลิโภดม มาเป็นวิทยากรบรรยายในกิจกรรมดังกล่าว ซึ่งวิทยากรเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เป็นพิเศษ จึงอนุมัติเบิกค่าตอบแทนวิทยากรสูงกว่าอัตราที่กำหนด คือ ชั่วโมงละ 4,000 บาท จำนวน 2 ชั่วโมง 30 นาที รวมเป็นเงิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) รักษาการแทนกรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.2)

มติ ขออนุมัติการขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษโครงการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง การจัดพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นภาคใต้ แก่ศาสตราจารย์พิเศษศรีศักร วัลลิโภดม ในอัตราชั่วโมงละ 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน) จำนวน 2 ชั่วโมง 30 นาที รวมเป็นเงิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

## 5.3 เรื่อง พิจารณาการใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ฝ่ายกิจการนิสิต วิทยาเขตพัทลุง

ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุงขออนุมัติใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 538,600 บาท (ห้าแสนสามหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการดังนี้

1. ด้วยกลุ่มภารกิจบริหารงานทั่วไป ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง กำหนดจัดทำคู่มือกิจการนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นิสิตได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบขั้นตอนมาให้บริการด้านต่าง ๆ ของฝ่ายกิจการนิสิต เพื่อประสิทธิภาพของนิสิตและบุคลากรในการติดต่อประสานงานร่วมกัน ดังนั้นฝ่ายกิจการนิสิต วิทยาเขตพัทลุง จึงขออนุมัติใช้เงินสะสมจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เพื่อจัดทำคู่มือกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณวิทยาเขตพัทลุง จำนวน 1,000 เล่ม ในราคาเล่มละ 100 บาท

2. ด้วยกลุ่มภารกิจให้คำปรึกษา กลุ่มภารกิจบริการและสวัสดิการนิสิต ฝ่ายกิจการนิสิต วิทยาเขตพัทลุงกำหนดจัดโครงการจัดตั้งศูนย์ TSU Counseling (TSU - C) ระหว่างวันที่ 1 กุมภาพันธ์ - 31 มีนาคม 2559 ณ อาคารบริการวิชาการและสวัสดิการนิสิต ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง โดยศูนย์ดังกล่าวมีภารกิจให้คำปรึกษาพัฒนาคุณภาพการบริการ ที่มีคุณภาพและเป็นระบบเพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความพึงพอใจ

ตลอดจนช่วยเหลือนิสิตให้สามารถปรับเปลี่ยนทัศนคติในทางที่ดี รู้จักคิด แก้ไขปัญหา วางแผนชีวิตในการเรียน  
ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาอนุมัติงบประมาณ จำนวน  
90,000 บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจัดซื้อวัสดุ และครุภัณฑ์ ดังนี้

- เครื่องปรับอากาศ ขนาด 25,000 บาท BTU พร้อมติดตั้ง 1 ตัว เป็นเงิน 35,000 บาท
- คอมพิวเตอร์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 25,000 บาท
- ชั้นวางเอกสาร จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 30,000 บาท
- ตู้เก็บเอกสาร 1 ชุด จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 5,000 บาท
- โต๊ะพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 5,000 บาท
- โซฟา จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 10,000 บาท
- โทรศัพท์ไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 2,000 บาท
- อุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ต่างอื่น ๆ เป็นเงิน 5,000 บาท

3. ด้วยกลุ่มภารกิจหอพัก ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง มีความประสงค์ที่จะจัดซื้อ  
ครุภัณฑ์ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายประจำหอพักนิสิตพร้อมติดตั้ง เนื่องจากระบบเดิมชำรุด ไม่สามารถใช้งาน  
ได้ตามปกติส่งผลกระทบต่อการศึกษาประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร รวมถึงแนวปฏิบัติต่าง ให้นิสิตทราบ เพื่อเพิ่ม  
คุณภาพการให้บริการและสวัสดิการนิสิต ให้สามารถรับข้อมูลข่าวสารทั่วถึง ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยฝ่ายกิจการนิสิตจึงขออนุมัติใช้เงินสะสม จำนวน 348,600 บาท (สามแสนสี่หมื่นแปด  
พันหกร้อยบาทถ้วน) เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ชุด พร้อมติดตั้ง ประกอบด้วย

- เพาเวอร์มิกเซอร์ 2,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 35,000 บาท
- เพาเวอร์มิกเซอร์ 1,000 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 25,000 บาท
- ตู้ลำโพงแบบแขวน 8 นิ้ว พร้อมสายดรอปวายและอุปกรณ์เดินสาย  
จำนวน 42 ชุด เป็นเงิน 227,640 บาท
- ลำโพงยูนิติฮอลล์แบบมีสาย 150 วัตต์พร้อมปากกาฮอลล์ 21 นิ้ว พร้อม  
สายดรอปวายและอุปกรณ์เดินสาย จำนวน 8 ชุด เป็นเงิน 46,560 บาท
- ไมโครโฟน แบบตั้งโต๊ะ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 3,500 บาท
- ไมโครโฟนแบบสาย จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 1,000 บาท
- อุปกรณ์แยกสัญญาณเสียง จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 9,900 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.4)

มติ อนุมัติการขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ฝ่ายกิจการนิสิต วิทยาเขต  
พัทลุง จำนวน 348,600 บาท (สามแสนสี่หมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) รายการจัดซื้อครุภัณฑ์ประชาสัมพันธ์  
เสียงตามสายประจำหอพักนิสิตพร้อมติดตั้ง ได้แก่

- เพาเวอร์มิกเซอร์ 2,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 35,000 บาท
- เพาเวอร์มิกเซอร์ 1,000 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 25,000 บาท

- ตู้ลำโพงแบบแขวน 8 นิ้ว พร้อมสายดรอพวายและอุปกรณ์เดินสาย จำนวน 42 ชุด เป็นเงิน 227,640 บาท
- ลำโพงยูนิติฮอลล์แบบมีลาย 150 วัตต์พร้อมปากกาฮอร์น 21 นิ้ว พร้อมสายดรอพวายและอุปกรณ์เดินสาย จำนวน 8 ชุด เป็นเงิน 46,560 บาท
- ไมโครโฟนแบบตั้งโต๊ะ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 3,500 บาท
- ไมโครโฟนแบบสาย จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 1,000 บาท
- อุปกรณ์แยกสัญญาณเสียง จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 9,900 บาท

#### 5.4 เรื่อง พิจารณาการใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 คณะศิลปกรรมศาสตร์

ด้วยคณะศิลปกรรมศาสตร์ มีความประสงค์จะขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เพื่อดำเนินการดังนี้ ดังนี้

1. ตามที่มหาวิทยาลัยอนุญาตให้คณะศิลปกรรมศาสตร์ เข้าพื้นที่และปรับปรุงห้องเรียน หมายเลข 17314 ห้องเรียนหมายเลข 17316 และห้องเรียนหมายเลข 17300 ชั้น 3 อาคารเรียนรวม เอนกประสงค์ 2 นั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนวิชาเอกดนตรีไทย สาขาดุริยางคศาสตร์ไทยมีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด คณะศิลปกรรมศาสตร์จึงขออนุมัติใช้เงินสะสม จำนวน 242,800 บาท (สองแสนสี่หมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการดังนี้

- ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท คือรายการปรับปรุงห้องปฏิบัติการดนตรีไทย สาขาดุริยางคศาสตร์ (ไทย) ห้องเรียน 17316 เป็นเงิน 218,800 บาท
- ค่าครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท คือรายการจัดทำตู้ใส่ขิมขนาด 1.50 x 2.40 x 0.47 ม. จำนวน 2 ตู้ เป็นเงิน 24,000 บาท

2. ตามที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการประติมากรรม (โรงปั้น) และอนุมัติค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานและค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจการจ้าง ซึ่งดำเนินการตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม 2558 – 2 พฤศจิกายน 2558 เนื่องจากคณะศิลปกรรมศาสตร์มิได้มีการกันงบประมาณเหลือปีไว้ ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วสันต์ กาญจนมุกดา) รักษาการแทนกรรมการและเลขานุการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอใช้เงินสะสมของคณะศิลปกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.2)

**มติ** อนุมัติการขอใช้เงินสะสมของคณะศิลปกรรมศาสตร์ จำนวน 359,400 บาท (สามแสนห้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เพื่อดำเนินการดังนี้

1. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท คือรายการปรับปรุงห้องปฏิบัติการดนตรีไทย สาขาดุริยางคศาสตร์ (ไทย) ห้องเรียน 17316 เป็นเงิน 218,000 บาท



2. ค่าครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท คือรายการจัดทำตู้ใส่ซิม ขนาด 1.50 x 2.40 x 0.47 ม. จำนวน 2 ตู้ เป็นเงิน 24,000 บาท

3. เพื่อจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานและค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการตรวจการจ้าง จำนวน 117,400 บาท

#### 5.5 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 คณะวิทยาศาสตร์

ตามที่สาขาวิชาเคมี มีความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์และซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสาขาวิชาเคมีจึงขออนุมัติใช้เงินสะสม จำนวน 385,149 บาท เพื่อดำเนินการดังนี้

1. จัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท เป็นเงิน 161,964 บาท
  - เครื่องวัดการดูดกลืนแสง (Spectrophotometer) เป็นเงิน 26,964 บาท
  - เครื่องวัดค่าความเป็นกรด - ด่าง เป็นเงิน เป็นเงิน 27,000 บาท
  - เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน 4 เครื่อง เป็นเงิน 99,200 บาท
  - เครื่องวัดอัตราการไหลและศึกษาแรงเสียดทาน เป็นเงิน 8,800 บาท
2. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ เป็นเงิน 223,185 บาท
  - แผงวงจรตัวควบคุมทำความร้อนและระบบกรองก๊าซ เป็นเงิน 93,390 บาท
  - อุปกรณ์ประกอบเครื่องก๊าซโครมาโตกราฟฟี เป็นเงิน 38,595 บาท
  - อุปกรณ์สำรองไฟฟ้าสำหรับป้องกันความเสียหายต่อเครื่องก๊าซโครมาโตกราฟฟี เป็นเงิน 64,200 บาท
  - ซ่อมระบบจ่ายกระแสไฟฟ้าเข้าสู่ตัวเครื่องวาริเอเบิล ฮีตเตอร์ (Variable heater) เป็นเงิน 27,000 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) รักษาการแทนกรรมการและเลขานุการเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการขอใช้เงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ของคณะวิทยาศาสตร์ ดังนี้

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.5)

มติ อนุมัติการขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ของคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 385,200 บาท (สามแสนแปดหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการดังนี้

1. จัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท เป็นเงิน 162,000 บาท
2. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ เป็นเงิน 223,200 บาท

เลิกประชุม เวลา 15.40 น.



(นางจันทิมา คงคาลัย)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วสันต์ กาญจนมุกดา)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย รักษาการแทน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการ