

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 7/2565

วันจันทร์ที่ 22 สิงหาคม 2565 เวลา 12.30 น. เป็นต้นไป

ประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting

โดยส่งสัญญาณการประชุมจากห้องประชุม 18209 ชั้น 2 อาคาร 50 ปี วศ มศว มทษ

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ไปยังห้องประชุมปารีสดีตร

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง และห้องทำงาน

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์) – รักษาการแทน | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการเงินหรือบัญชี
(อาจารย์ฉันทิชา บัวศรี) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวร จันทร์โชติ) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรไทย ศิริสาธิตกิจ) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐาน สงขลา
(อาจารย์วิณา ลีลาประเสริฐศิลป์) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐาน พัทลุง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา พันธุ์ฤทธิ์ดำ) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(อาจารย์จิราพร คงรอด) – รักษาการแทนคณบดี | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา อภินวถาวรกุล) – ปฏิบัติหน้าที่แทน | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.จตุพร แก้วอ่อน) | กรรมการ |
| 12. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์) – รักษาการแทน | กรรมการและเลขานุการ |

13. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
(นางจันทิมา คงคาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ
14. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี) ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อานนท์ ศรีบุญโรจน์) ลาประชุม
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมัคร แก้วสุกแสง) – รักษาการแทน ลาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวจกกล ปาลานุกพันธ์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน สังกัดฝ่ายแผนงาน
2. นางสาวมานิกา ทองฤกษ์ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
3. นางกนกพร มุสิกะจินดา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม เวลา 12.40 น.

เมื่อครบองค์ประชุม ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

- ไม่มี -

1.3 เรื่องแจ้งจากกรรมการและเลขานุการ

**1.3.1 เรื่อง รายงานลูกหนี้เงินยืมในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไตรมาส 3)
ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]**

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน รายงานลูกหนี้เงินยืมในภาพรวมประกอบด้วยลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ ลูกหนี้เงินยืมทรวงราชการ และลูกหนี้เงินยืมระยะยาว ซึ่งจะแสดงให้เห็นถึงอายุของลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระหนี้ตามสัญญาเงิน และลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565 สรุปยอดลูกหนี้เงินยืมทั้งสิ้น 40,050,430.13 บาท (สี่สิบล้านห้าหมื่นสี่ร้อยสามสิบบาทสิบสามสตางค์) ประกอบด้วย

- ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ ยอดค้างชำระ 26,475,525.79 บาท
(ยี่สิบหกล้านบาทสี่แสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยยี่สิบห้าบาทเจ็ดสิบบาทเก้าสตางค์)
- ลูกหนี้เงินยืมตรงราชการ ยอดค้างชำระ 5,156,129.00 บาท
(ห้าล้านบาทหนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันหนึ่งร้อยยี่สิบเก้าบาทถ้วน)
- ลูกหนี้เงินยืมระยะยาว ยอดค้างชำระ 8,418,775.34 บาท
(แปดล้านบาทสี่แสนหนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทสามสิบบาทสามสตางค์)

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.3.1)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบรายงานลูกหนี้เงินยืมในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไตรมาส 3) ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565

มติ รับทราบ

1.3.2 เรื่อง แจ้งการให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของคณะกรรมการตรวจสอบ [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และการตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2564 ข้อ 21 (8) กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่พิจารณาคัดเลือก เสนอบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีตามหลักเกณฑ์และวิธีการของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน และนำเสนอค่าธรรมเนียมที่เหมาะสมต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่ง ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินได้ดำเนินการจัดหาผู้สอบบัญชีตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560 และได้เสนอเรื่องการพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยทักษิณ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2565 และการประชุมครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 นั้น คณะกรรมการตรวจสอบได้มีมติเห็นชอบผู้สอบบัญชีและค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยคัดเลือก รายละเอียดดังนี้

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

ชื่อผู้สอบบัญชี นายสุวัฒน์ มณีกนกสกุล ทะเบียนเลขที่ 8134 หรือ นางสาวอริสา ชุมวิสูตร ทะเบียนเลขที่ 9393

ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี เป็นจำนวนเงิน 2,290,000 บาท (สองล้านสองแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวนเงิน 1,130,000 บาท
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวนเงิน 1,160,000 บาท

มติ รับทราบ

1.3.3 เรื่อง รายงานผลการสอบบัญชีของมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปี 2564 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

อ้างถึงหนังสือสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสงขลา ที่ ตผ 0065.1 สข/ 354 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2565 เรื่อง แจ้งผลการตรวจสอบ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้แจ้งผลการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยทักษิณ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 โดยมีบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปี 2564

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้เผยแพร่รายงานการเงินของมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปี 2564 บนเว็บไซต์ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามลิงค์ (<http://fad.tsu.ac.th/page.php?idm=2&mid=191>) พร้อมทั้งจัดส่งสำเนารายงานการเงินดังกล่าวไปยังกระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งเป็นไปพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2551 มาตรา 45 บัญญัติให้ผู้สอบบัญชีจัดทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีเพื่อสภามหาวิทยาลัยเสนอต่อรัฐมนตรี ให้มหาวิทยาลัยโฆษณารายงานประจำปีของปีที่สิ้นไปนั้น แสดงบัญชีงบดุล บัญชีทำการและบัญชีรายรับและรายจ่ายที่ผู้สอบบัญชีรับรองแล้ว พร้อมทั้งแสดงผลงานของมหาวิทยาลัยในปีที่ล่วงมา และแผนงานที่จะจัดทำในปีต่อไปภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

2. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 72 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณและกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์การอัยการ ให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบรวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบรายงานผลการสอบบัญชีของมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปี 2564

มติ รับทราบรายงานผลการสอบบัญชีของมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปี 2564 และมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

2.1 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2565

ตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนดจัดประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2565 นั้น บัดนี้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้จัดทำรายงานการ

ประชุมเรียบร้อยแล้ว ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

(รายละเอียดรายงานการประชุมหมายเลข 2.1)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง พิจารณาหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ช่วยสอน คณะวิทยาศาสตร์

[ผู้เสนอ : คณะวิทยาศาสตร์]

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ มีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาพื้นฐานให้กับส่วนงานวิชาการอื่นๆ ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และมีการทำปฏิบัติการ ดังนั้นเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะวิทยาศาสตร์จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ช่วยสอน คณะวิทยาศาสตร์

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.1)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณานุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ช่วยสอนคณะวิทยาศาสตร์ ดังนี้

รายการ	อัตราค่าตอบแทน
ผู้ช่วยสอนกรณีเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโทหรือปริญญาเอก)	ไม่เกิน 125 บาท/ชั่วโมง
ผู้ช่วยสอนกรณีเป็นนิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป	ไม่เกิน 100 บาท/ชั่วโมง

มติ 1. อนุมัติอัตราค่าตอบแทนผู้ช่วยสอนของคณะวิทยาศาสตร์ ดังนี้

รายการ	อัตราค่าตอบแทน
ผู้ช่วยสอนกรณีเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโทหรือปริญญาเอก)	ไม่เกิน 125 บาท/ชั่วโมง
ผู้ช่วยสอนกรณีเป็นนิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป	ไม่เกิน 100 บาท/ชั่วโมง

2. มอบฝ่ายวิชาการหารือร่วมกับฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เพื่อจัดทำหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ช่วยสอนเพื่อเป็นเกณฑ์กลางของมหาวิทยาลัย ให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติ

4.2 เรื่อง พิจารณาหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนกรรมการตัดสินประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ โครงการ วมว. – ม.ทักษิณ [ผู้เสนอ : โครงการ วมว. – ม.ทักษิณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ]

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับโครงการ วมว. – ม.ทักษิณ เป็นเจ้าภาพในการจัดโครงการ SCiUS Forum ครั้งที่ 12 ระหว่างวันที่ 26 – 29 สิงหาคม 2565 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ในการนำเสนอผลงานวิจัยและการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียน รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การทำงานวิจัยด้วยกัน โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สนับสนุนงบประมาณในการจัดโครงการ SCiUS Forum จำนวน 2,983,800 บาท (สองล้านเก้าแสนแปดหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

เนื่องจากโครงการ SCiUS Forum จะมีการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ในรูปแบบการนำเสนอภาคบรรยาย ภาคโปสเตอร์ และ Idea Pitching โครงการ วมว. – ม.ทักษิณ จึงขออนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนกรรมการตัดสินประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.2)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนกรรมการตัดสินประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ดังนี้

รายการ	อัตราการเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ <ul style="list-style-type: none">- กรรมการตัดสินโครงงานวิทยาศาสตร์ รูปแบบ Oral- กรรมการตัดสินโครงงานวิทยาศาสตร์ รูปแบบ Poster- กรรมการตัดสิน Idea Pitching รอบตัดสิน- กรรมการตัดสิน Idea Pitching รอบคัดเลือก	ไม่เกิน 600 บาท/คน/ชั่วโมง หลักฐานแนบการเบิกจ่ายเงิน <ul style="list-style-type: none">- ใบสำคัญรับเงิน- คำสั่งแต่งตั้งเป็นกรรมการตัดสิน

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนกรรมการตัดสินประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ดังนี้

รายการ	อัตราการเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ <ul style="list-style-type: none">- กรรมการตัดสินโครงงานวิทยาศาสตร์ รูปแบบ Oral- กรรมการตัดสินโครงงานวิทยาศาสตร์ รูปแบบ Poster- กรรมการตัดสิน Idea Pitching รอบตัดสิน- กรรมการตัดสิน Idea Pitching รอบคัดเลือก	ไม่เกิน 600 บาท/คน/ชั่วโมง (วันละไม่เกิน 8 ชั่วโมง) หลักฐานแนบการเบิกจ่ายเงิน <ul style="list-style-type: none">- ใบสำคัญรับเงิน- คำสั่งแต่งตั้งเป็นกรรมการตัดสิน

4.3 เรื่อง พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณะกรรมการ ทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ [ผู้เสนอ : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์]

ตามประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ การเรียนรู้ของนิสิตคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2565 ซึ่งได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรต้องมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตตามที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา จึงกำหนดให้มีระบบและกลไก การทวนสอบ เพื่อยืนยันว่านิสิตทุกคนมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร (มคอ.2) และ/หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา (มคอ.1) เป็นอย่างน้อย ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงขอเสนอเพื่ออนุมัติ กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของ นิสิตคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.3)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อ พิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การ เรียนรู้ของนิสิตคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยเบิกจ่ายตามจริง จากงบประมาณ เงินรายได้ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในอัตรารายวิชาละ 300 บาท แต่ไม่เกินหลักสูตรละ 3,000 บาท โดยเบิกจ่ายปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

มติ 1. อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณะกรรมการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยเบิกจ่ายตามจริง จากงบประมาณเงินรายได้ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในอัตรารายวิชาละ 300 บาท แต่ไม่เกิน หลักสูตรละ 3,000 บาท ทั้งนี้ เบิกจ่ายปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

2. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน จัดทำหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อเป็นเกณฑ์กลางของ มหาวิทยาลัย ให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติ

4.4 เรื่อง พิจารณาอนุมัติจ้างและแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อจัดทำงบชำระ บัญชีให้กับโครงการเงินทุนหมุนเวียน [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

อ้างถึง คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2565 วาระที่ 4.4 เรื่องพิจารณาอนุมัติเลิกโครงการเงินทุนหมุนเวียนจำหน่ายน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง และโครงการเงินทุนหมุนเวียนปาล์มน้ำมัน มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

และพิจารณาอนุมัติจ้างและแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต (ภายนอก) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและรับรองงบการเงินของทั้ง 2 โครงการ (ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง) ซึ่งคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมีมติอนุมัติเลิกโครงการเงินทุนหมุนเวียนทั้ง 2 โครงการ และให้ใช้ผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คือ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด นั้น แต่เมื่อได้ศึกษา ตามสัญญาเลขที่ 1/2565 พบว่าเงื่อนไขการจ้างผู้ตรวจสอบบัญชีของมหาวิทยาลัย เป็นการตรวจสอบงบการเงินประจำปี ซึ่งไม่รวมถึงการจัดทำงบชำระบัญชีกรณีหน่วยงานย่อยภายในมหาวิทยาลัยมีการเลิกโครงการหรือหน่วยงาน และอ้างถึงคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 5/2565 วาระที่ 5.10 เรื่อง การเลิกโครงการเงินทุนหมุนเวียนศูนย์หนังสือ ซึ่งคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมีมติ ให้เลิกโครงการเงินทุนหมุนเวียนศูนย์หนังสือ และมอบโครงการเงินทุนหมุนเวียนศูนย์หนังสือจัดทำงบการเงินชำระบัญชี ซึ่งทั้ง 3 โครงการ ควรใช้หลักเกณฑ์เดียวกัน จึงเห็นควรพิจารณาอนุมัติจ้างและแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อจัดทำงบชำระบัญชีให้กับโครงการเงินทุนหมุนเวียน จำนวน 3 โครงการ และพิจารณาอนุมัติในหลักการอนุมัติจ้างและแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อจัดทำงบชำระบัญชีให้กับโครงการเงินทุนหมุนเวียนกรณีมีการเลิกโครงการเงินทุนหมุนเวียน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2567

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.4)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติจ้างและแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อจัดทำงบชำระบัญชีให้กับโครงการเงินทุนหมุนเวียน จำนวน 3 โครงการ ดังนี้
 - (1) โครงการเงินทุนหมุนเวียนจำหน่ายน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
 - (2) โครงการเงินทุนหมุนเวียนปาล์มน้ำมัน มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
 - (3) โครงการเงินทุนหมุนเวียนศูนย์หนังสือ
2. อนุมัติในหลักการ อนุมัติจ้างและแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อจัดทำงบชำระบัญชีให้กับโครงการเงินทุนหมุนเวียนกรณีมีการเลิกโครงการเงินทุนหมุนเวียน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ถึง 2567

มติ อนุมัติจ้างและแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อจัดทำงบชำระบัญชีให้กับโครงการเงินทุนหมุนเวียน จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

- (1) โครงการเงินทุนหมุนเวียนจำหน่ายน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
- (2) โครงการเงินทุนหมุนเวียนปาล์มน้ำมัน มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
- (3) โครงการเงินทุนหมุนเวียนศูนย์หนังสือ

4.5 เรื่อง พิจารณาการจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียนร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 [ผู้เสนอ : ฝ่ายกิจการนิสิต วิทยาเขตพัทลุง]

ตามที่ โครงการเงินทุนหมุนเวียนร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียนฯ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของโครงการเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปี 2564 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปี 2565 ทั้งนี้ ในส่วนการจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียน มติที่ประชุมเห็นควรจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียน ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย โครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2564 จึงขออนุมัติการจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปี 2564 เป็นจำนวนเงิน 25,779.58 บาท (สองหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทห้าสิบบแปดสตางค์)

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.5)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติการจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียนร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
กำไรขาดทุนสุทธิ เป็นจำนวนเงิน 25,779.58 บาท

รายละเอียดของการจัดสรร	จำนวนเงิน (บาท)
1. ร้อยละ 65 ของรายได้สุทธิ ส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย	16,756.73
2. ร้อยละ 20 ของรายได้สุทธิ นำไปเพิ่มเป็นทุนของโครงการ	5,155.92
3. ร้อยละ 15 ของรายได้สุทธิ จัดสรรเป็นเงินรางวัล ค่าตอบแทน และหรือ เบี้ยประชุมแก่คณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียน และเจ้าหน้าที่ของโครงการ	3,866.93
รวมทั้งสิ้น	25,779.58

2. อนุมัติการจัดสรรค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียนร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
การจัดสรรค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการบริหารโครงการฯ เป็นจำนวนเงิน 3,866.93 บาท

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน (บาท)
1	อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์	ประธานกรรมการ	773.39
2	นายคำรบ คชภักดี	ผู้จัดการ	580.04
3	นางพรทิพย์ บุญจุน	กรรมการ	322.24

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน (บาท)
4	นายนิวัฒน์ เรืองณรงค์	กรรมการ	322.24
5	นายนฤเบศร์ ชังปาน	กรรมการ	322.24
6	นางสาวอันทิกา พรหมแก้ว	กรรมการ	322.24
7	นางสาวศิริกาญจน์ ปานแก้ว	กรรมการ	322.25
8	นางสาวเบญจวรรณ ชูอินทร์	กรรมการและเลขานุการ	580.04
9	นางสาวฤทัยรัตน์ ทิพย์นรากุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	322.25
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			3,866.93

มติ 1. อนุมัติการจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียนร้านสวัสดิการมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามเสนอ

2. กรณีการจัดสรรเงินรางวัล ค่าตอบแทน และ หรือเบี้ยประชุมแก่คณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียน และเจ้าหน้าที่ของโครงการเงินทุนหมุนเวียนร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ให้คณะกรรมการบริหารโครงการพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม

4.6 เรื่อง พิจารณาปรับหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าลงตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ในวารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ [ผู้เสนอ : คณะศึกษาศาสตร์]

ตามที่ คณะศึกษาศาสตร์มีนโยบายสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการเพื่อสนับสนุนการผลิตผลงานวิชาการที่มีคุณภาพ โดยการจัดพิมพ์วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ มาอย่างต่อเนื่อง ปีละ 2 ฉบับ เป็นปีที่ 23 (มกราคม – ธันวาคม 2566) และได้ขออนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าลงตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ (คณะศึกษาศาสตร์) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2563 ไปแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ 7.3.3 การเผยแพร่ ข้อ 1.1 วารสารวิชาการระดับชาตินั้น ต้องเป็นวารสารที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารวิชาการนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องอย่างสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย 3 คน ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้น อาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน คณะศึกษาศาสตร์จึงขอพิจารณาปรับหลักเกณฑ์ และอัตราการจัดเก็บค่าลงตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ซึ่งหลักการ และอัตราการจัดเก็บค่าลงตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารจะสามารถจัดเก็บได้อย่างถูกต้องตามระเบียบของ

มหาวิทยาลัย ก็ต่อเมื่อได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นจากกองบรรณาธิการวารสารศึกษาศาสตร์ คณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ และคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรียบร้อยแล้วนั้น

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.6)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

ปรับหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ดังนี้

1. พิจารณาปรับหลักเกณฑ์การจัดเก็บค่าลงตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาบทความทางวิชาการในวารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ จากเดิมบทความละ 2 คน เป็นบทความละ 3 คน อัตราคนละ 1,000 บาท

2. พิจารณาปรับอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานวิชาการในวารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามรายละเอียดดังนี้

ประเภท	อัตราการจัดเก็บ (บาท/บทความ)	
	เดิม	ใหม่
1. กรณีผู้เสนอบทความเป็นคณาจารย์ บุคลากร หรือนิสิต คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ	1,000	1,500
2. กรณีผู้เสนอบทความเป็นคณาจารย์ บุคลากร หรือนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ	1,500	2,000
3. กรณีผู้เสนอบทความเป็นคณาจารย์ บุคลากร หรือนิสิต มหาวิทยาลัยในเครือเทวงาม (มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ, มหาวิทยาลัยบูรพา, มหาวิทยาลัยนเรศวร, มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, มหาวิทยาลัยพะเยา)	2,000	2,500
4. กรณีผู้เสนอบทความเป็นบุคคลทั่วไป	2,500	3,000

มติ 1. อนุมัติหลักเกณฑ์การจัดเก็บค่าลงตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาบทความทางวิชาการในวารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ จากเดิมบทความละ 2 คน เป็นบทความละ 3 คน อัตราคนละ 1,000 บาท

2. อนุมัติอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานวิชาการในวารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามรายละเอียดดังนี้

ประเภทผู้เสนอบทความ	อัตรา (บาท/บทความ)
บุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ	2,000
บุคคลทั่วไป	3,000

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 เรื่อง พิจารณาเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่เพื่อเปิดร้านอิมสะดวก 7-Eleven [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

ตามที่คณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ ในการประชุม ครั้งที่ 4/2558 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 19 พฤศจิกายน 2558 มีมติเห็นชอบในหลักการเงื่อนไขการเช่าพื้นที่ให้บริการร้านสะดวกซื้อครบวงจร ร้าน 7-ELEVEN ภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา บริเวณด้านหน้าโรงอาหาร ซึ่งเป็นที่จอดรถจักรยานยนต์ ดังนี้

สถานที่	พื้นที่บริเวณด้านหน้าโรงอาหาร ซึ่งเป็นที่จอดรถจักรยานยนต์
ขนาดพื้นที่	ประมาณ 250 ตารางเมตร (ไม่รวมแนวถนน)
ระยะเวลา	สัญญาเช่า 3 ปี (สัญญาเริ่ม ณ วันเปิดร้าน) อนุญาตต่อค้ำนั้นอีก 7 ปี จนครบ 10 ปี โดยกำหนดให้จัดทำสัญญาเช่าครั้งละ 3 ปี และปีสุดท้าย สัญญาเช่าอายุ 1 ปี
อัตราค่าเช่า	ปีที่ 1-3 เดือนละ 35,000 บาท ปีที่ 4-6 เดือนละ 38,500 บาท (ปรับเพิ่มร้อยละ 10) ปีที่ 7-9 เดือนละ 42,350 บาท (ปรับเพิ่มร้อยละ 10) ปีที่ 10 เดือนละ 42,350 บาท
เงินสนับสนุน	ปีละ 100,000 บาท (ตลอดอายุสัญญาเช่า)
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	บริษัท เป็นผู้รับภาระ (ถ้ามี)
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	บริษัท เป็นผู้รับภาระ (ถ้ามี)
อื่น ๆ	1. ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ปรับปรุง และตกแต่งร้าน 7-ELEVEN ตลอดจนค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า และค่าโทรศัพท์จากการดำเนินงาน บริษัทเป็นผู้รับภาระทั้งสิ้น 2. บริษัท มีความยินดีให้การสนับสนุนงานกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งงานวิชาการตามที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.1)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุม
พิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาทบทวนมติคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ ในการ
ประชุม ครั้งที่ 4/2558 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2558 เพื่อพิจารณาเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่เพื่อเปิด
ร้านอิมสะดวก 7-Eleven ใหม่ ดังนี้

สถานที่	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา (บริเวณโรงปั้นเก่า)
ขนาดพื้นที่	432 ตารางเมตร
ระยะเวลา	สัญญาเช่า 3 ปี (สัญญาเริ่ม ณ วันเปิดร้าน) อนุญาตต่อค้ำมั่นอีก 7 ปี จนครบ 10 ปี โดยกำหนดให้จัดทำสัญญาเช่าครั้งละ 3 ปี และปีสุดท้าย สัญญาเช่าอายุ 1 ปี
อัตราค่าเช่า	ปีที่ 1-3 เดือนละ 35,000 บาท ปีที่ 4-6 เดือนละ 38,500 บาท (ปรับเพิ่มร้อยละ 10) ปีที่ 7-9 เดือนละ 42,350 บาท (ปรับเพิ่มร้อยละ 10) ปีที่ 10 เดือนละ 42,350 บาท
เงินสนับสนุน	ปีละ 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	ร้านเป็นผู้รับภาระ (ถ้ามี)
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	ร้านเป็นผู้รับภาระ (ถ้ามี)
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำ ค่าไฟ คิดจากมิเตอร์ตามอัตราที่เรียกเก็บ
เงื่อนไขอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ปรับปรุง และตกแต่งร้าน 7-Eleven ตลอดจนค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า จากการดำเนินงานร้านเป็น ผู้รับผิดชอบ

2. พิจารณามอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ดำเนินการจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่และบริหารสัญญา

3. พิจารณามอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา ดำเนินการรื้อถอนอาคารโรงปั้นเก่า

ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

มติ 1. อนุมัติเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่เพื่อเปิดร้านอิมสะดวก 7-Eleven ตามเสนอ ดังนี้

สถานที่	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา (บริเวณโรงปั้นเก่า)
ขนาดพื้นที่	432 ตารางเมตร
ระยะเวลา	สัญญาเช่า 3 ปี (สัญญาเริ่ม ณ วันเปิดร้าน) อนุญาตต่อค้ำมั่นอีก 7 ปี จนครบ 10 ปี โดยกำหนดให้จัดทำสัญญาเช่าครั้งละ 3 ปี และปีสุดท้าย สัญญา เช่าอายุ 1 ปี

อัตราค่าเช่า	ปีที่ 1-3 เดือนละ 35,000 บาท ปีที่ 4-6 เดือนละ 38,500 บาท (ปรับเพิ่มร้อยละ 10) ปีที่ 7-9 เดือนละ 42,350 บาท (ปรับเพิ่มร้อยละ 10) ปีที่ 10 เดือนละ 42,350 บาท
เงินสนับสนุน	ปีละ 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	ร้านเป็นผู้รับภาระ (ถ้ามี)
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	ร้านเป็นผู้รับภาระ (ถ้ามี)
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำ ค่าไฟ คิดจากมิเตอร์ตามอัตราที่เรียกเก็บ
เงื่อนไขอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ปรับปรุง และตกแต่งร้าน 7-Eleven ตลอดจนค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า จากการดำเนินงานร้านเป็นผู้รับผิดชอบ

2. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ดำเนินการจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่และบริหารสัญญา
3. มอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา ดำเนินการรื้อถอนอาคารโรงปั้นเก่า ตามระเบียบ

ที่เกี่ยวข้อง

5.2 เรื่อง พิจารณาเงื่อนไขการขอเช่าพื้นที่สำหรับร้านสะดวกซัก สปีดดี วอช แอนด์ ดราย

(Speedy Wash & Dry) [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2563 มีมติเห็นชอบในหลักการเงื่อนไขการเช่าพื้นที่เพื่อลงทุนประกอบการซักอบแห้ง ดังนี้

สถานที่	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา (บริเวณหอพักปารีสาด 2)
ขนาดพื้นที่	54.67 ตารางเมตร
ระยะเวลา	สัญญาเช่า 5 ปี
อัตราค่าเช่า	เดือนละ 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จำนวน 10 เครื่อง (กำหนดให้มีเครื่องอบแห้ง 2 เครื่อง) กรณีมีการติดตั้งเครื่องเพิ่ม คิดเครื่องละ 2,500 บาท
ค่าธรรมเนียมรายปี	รายปีละ 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า คิดจากมิเตอร์ตามอัตราที่เรียกเก็บ
อื่น ๆ	ค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย คิดจากอัตราที่เรียกเก็บ เงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.2)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อ

พิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาทบทวนมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2563 เพื่อพิจารณาเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่เพื่อเปิดร้านร้านสะดวกซัก สปีดดี วอช แอนด์ ดราย (Speedy Wash & Dry) ใหม่ ดังนี้

สถานที่	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา (บริเวณหอพักปารีชาต 2)
ขนาดพื้นที่	54.7 ตารางเมตร
ระยะเวลา	สัญญาเช่า 3 ปี (สัญญาเริ่ม ณ วันเปิดร้าน) อนุญาตต่อค้ำนั้นอีก 7 ปี จนครบ 10 ปี โดยกำหนดให้จัดทำสัญญาเช่าครั้งละ 3 ปี และปีสุดท้ายสัญญาเช่าอายุ 1 ปี
อัตราค่าเช่า	ปีที่ 1-3 เดือนละ 7,000 บาท ปีที่ 4-6 เดือนละ 7,700 บาท (ปรับเพิ่มร้อยละ 10) ปีที่ 7-9 เดือนละ 8,470 บาท (ปรับเพิ่มร้อยละ 10) ปีที่ 10 เดือนละ 8,470 บาท ในช่วงปิดภาคเรียนปรับลดอัตราค่าเช่าร้อยละ 50
เงินสนับสนุน	ปีละ 5,000 บาท
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	ร้านเป็นผู้รับภาระ (ถ้ามี)
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำ ค่าไฟ คิดจากมิเตอร์ตามอัตราที่เรียกเก็บ
เงื่อนไขอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ปรับปรุง และตกแต่งร้านสะดวกซัก สปีดดี วอช แอนด์ ดราย (Speedy Wash & Dry) ตลอดจนค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า จากการดำเนินงานร้านฯ เป็นผู้รับผิดชอบ

2. พิจารณามอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ดำเนินการจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่และบริหารสัญญา

3. พิจารณามอบฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา ดำเนินการย้ายเครื่องซักผ้า และจัดเก็บวัสดุ และอุปกรณ์ต่าง ๆ บริเวณหอพักปารีชาต 2 (ห้องซักผ้าหยอดเหรียญและห้องเก็บของฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา)

มติ 1. อนุมัติเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่เพื่อเปิดร้านร้านสะดวกซัก สปีดดี วอช แอนด์ ดราย (Speedy Wash & Dry) ตามเสนอ ดังนี้

สถานที่	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา (บริเวณหอพักปารีชาต 2)
ขนาดพื้นที่	54.7 ตารางเมตร
ระยะเวลา	สัญญาเช่า 3 ปี (สัญญาเริ่ม ณ วันเปิดร้าน) อนุญาตต่อค้ำนั้นอีก 7 ปี จนครบ 10 ปี โดยกำหนดให้จัดทำสัญญาเช่าครั้งละ 3 ปี และปีสุดท้ายสัญญาเช่าอายุ 1 ปี
อัตราค่าเช่า	ปีที่ 1-3 เดือนละ 7,000 บาท ปีที่ 4-6 เดือนละ 7,700 บาท (ปรับเพิ่มร้อยละ 10) ปีที่ 7-9 เดือนละ 8,470 บาท (ปรับเพิ่มร้อยละ 10)

ปีที่ 10 เดือนละ 8,470 บาท

ในช่วงปิดภาคเรียนปรับลดอัตราค่าเช่าร้อยละ 50

เงินสนับสนุน ปีละ 5,000 บาท

ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ร้านเป็นผู้รับภาระ (ถ้ามี)

ค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำ ค่าไฟ คิดจากมิเตอร์ตามอัตราที่เรียกเก็บ

เงื่อนไขอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ปรับปรุง และตกแต่งร้านสะดวกซัก สปีดดี วอช แอนด์ ดราย (Speedy Wash & Dry) ตลอดจนค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า จากการดำเนินงานร้านฯ เป็นผู้รับผิดชอบ

2. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ดำเนินการจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่และบริหารสัญญา

3. มอบฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา ดำเนินการย้ายเครื่องซักผ้า และจัดเก็บวัสดุ และอุปกรณ์ต่าง ๆ บริเวณหอพักปาริชาติ 2 (ห้องซักผ้าหยอดเหรียญและห้องเก็บของฝ่ายกิจการนิสิต วิทยาเขตสงขลา) และประชาสัมพันธ์ให้นิสิตทราบกรณีมีการเปลี่ยนสถานที่ให้บริการเครื่องซักผ้า

5.3 เรื่อง พิจารณานุมัติปรับปรุงรายการค้างใบเสร็จรับเงิน โดยใช้รายงานการจ่ายเงินจากระบบ SCB Business Net แทนใบเสร็จรับเงิน [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. 2561 ข้อ 7 คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้ (5) กำกับดูแลการจัดทำบัญชี การปรับปรุงรายการทางบัญชี กำหนดหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติทางบัญชี การตรวจสอบบัญชี การบริหารรายได้ และการจัดทำรายงานผลการบริหารการเงิน การพัสดุและทรัพย์สินประจำปี ของมหาวิทยาลัยและส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ก่อนเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย นั้น

เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณได้เปลี่ยนระบบการจ่ายเงินด้วยเงินสด เช็ค (จ่ายผ่านหน้าเคาน์เตอร์) เป็นการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารผ่านระบบ SCB Business Net ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จนถึงปัจจุบัน นั้น จากการโอนเงินดังกล่าวพบว่ามียอดรายการค้างใบเสร็จรับเงิน จำนวน 123 รายการ จำนวนเงิน 6,165,536.18 บาท (หกล้านหนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันห้าร้อยสามสิบหกบาทสิบแปดสตางค์) ซึ่งรายการดังกล่าวเกิดจากการโอนเงินเข้าบัญชีนิติบุคคลและบุคคลธรรมดา เพื่อจ่ายเป็นค่าสินค้าและบริการ (ผ่านใบขออนุมัติเบิกเงินหรือหน้าบ) ดังนี้

ลำดับที่	ระยะเวลา	ค้างใบเสร็จรับเงิน (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563	56	3,050,103.03
2	ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562	10	500,273.20
3	ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561	19	965,242.20
4	ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2559 - 30 กันยายน 2560	38	1,649,917.75
รวมทั้งสิ้น		123	6,165,536.18

จากรายการค้ำใบเสร็จรับเงินจำนวน 123 รายการ ชำรงต้น ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินได้มีการติดตามทวงถามใบเสร็จรับเงิน และใบยืนยันการรับเงิน โดยมีหลักฐานการติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษรด้วยการส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่แจ้งไว้กับมหาวิทยาลัย อย่างน้อยสองครั้ง แต่ก็ยังไม่ได้รับใบเสร็จรับเงิน ทั้งนี้ตามข้อเสนอแนะของสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสงขลาด้วยวาจา หากยังไม่ได้รับใบเสร็จรับเงินก็ให้หนังสือการติดตามทวงถามในการปรับปรุงรายการค้ำใบเสร็จรับเงินดังกล่าวได้

ต่อมา กระทรวงการคลัง ได้ออกระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562 ประกาศ ณ วันที่ 19 เมษายน 2562 ส่วนที่ 2 หลักฐานการจ่ายเงิน ข้อ 44 การจ่ายเงินของส่วนราชการ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงิน ซึ่งผู้รับเงินเป็นผู้ออกให้ หรือรายการการจ่ายเงินจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) หรือใบรับรองการจ่ายเงิน หรือเอกสารอื่นใดที่กระทรวงการคลังกำหนดเป็นหลักฐานการจ่าย

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.3)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติปรับปรุงรายการค้ำใบเสร็จรับเงิน โดยใช้รายงานการจ่ายเงินจากระบบ SCB Business Net แทนใบเสร็จรับเงิน จำนวน 123 รายการ จำนวนเงิน 6,165,536.18 บาท (หกล้านหนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันห้าร้อยสามสิบหกบาทสิบแปดสตางค์) ดังนี้

ลำดับที่	ระยะเวลา	ค้ำใบเสร็จรับเงิน (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563	56	3,050,103.03
2	ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562	10	500,273.20
3	ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561	19	965,242.20
4	ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2559 - 30 กันยายน 2560	38	1,649,917.75
รวมทั้งสิ้น		123	6,165,536.18

มติ 1. อนุมัติปรับปรุงรายการค้ำใบเสร็จรับเงิน โดยใช้รายงานการจ่ายเงินจากระบบ SCB Business Net แทนใบเสร็จรับเงิน จำนวน 123 รายการ จำนวนเงิน 6,165,536.18 บาท (หกล้านหนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันห้าร้อยสามสิบหกบาทสิบแปดสตางค์) ตามเสนอ

2. อนุมัติในหลักการให้ใช้รายงานการจ่ายเงินจากระบบ e-payment แทนใบเสร็จรับเงิน ตามระเบียบกระทรวงการคลังได้ โดยมอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจัดทำแนวปฏิบัติให้ชัดเจน

5.4 เรื่อง พิจารณาอัตราค่าเช่าพื้นที่ เพื่อจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าในงานเกษตรแฟร์ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2565 [ผู้เสนอ : คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน]

ตามที่ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง กำหนดจัดงานเกษตรแฟร์ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2565 ระหว่างวันที่ 30 กันยายน – 9 ตุลาคม 2565 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง โดยมีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน เป็นผู้รับผิดชอบหลักจัดงานเกษตรแฟร์ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2565

คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน โดยคณะกรรมการฝ่ายร้านค้าเอกชน จะเป็นผู้ดำเนินการจัดหาผู้ประกอบการเพื่อจำหน่ายสินค้าในงานเกษตรแฟร์ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2565 และบริหารจัดการร้านค้า และมีความประสงค์ปรับราคาเช่าพื้นที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากมีต้นทุนเพิ่มขึ้น

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.4)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอัตราค่าเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าในงานเกษตรแฟร์-ทักษิณวิชาการ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2565 ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| 1. โซนเกษตร
(พื้นที่กว้าง 4 เมตร ลึก 4 เมตร) | ราคา 8,000 บาท |
| 2. โซนอาหาร
(พื้นที่กว้าง 3 เมตร ลึก 4 เมตร) | ราคา 12,000 บาท |
| 3. โซนสินค้าทั่วไป
(พื้นที่กว้าง 3 เมตร ลึก 4 เมตร) | ราคา 9,500 บาท |
| 4. โซนเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้าน
(พื้นที่กว้าง 8 เมตร ลึก 8 เมตร) | ราคา 12,500 บาท |
| 5. โซนวิสาหกิจชุมชน (มีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)
(พื้นที่กว้าง 4 เมตร ลึก 4 เมตร) | ราคา 5,000 บาท |
| 6. โซนชุมชน อำเภอป่าพะยอม (มีหนังสือส่งจากนายอำเภอป่าพะยอม)
(พื้นที่กว้าง 4 เมตร ลึก 4 เมตร) | ราคา 2,500 บาท |
| 7. โซนสินค้า OTOP
(พื้นที่กว้าง 4 เมตร ลึก 4 เมตร) | ราคา 8,000 บาท |
| 8. โซนนิสิตในนามคณะ องค์การ สโมสรที่มีการหารายได้
(ยกเว้นนิสิตสังกัดคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน)
(พื้นที่กว้าง 4 เมตร ลึก 4 เมตร) | ราคา 1,500 บาท |
| 9. โซนรถยนต์/รถจักรยานยนต์/เครื่องจักรกลเกษตร
(พื้นที่กว้าง 12 เมตร ลึก 6 เมตร) | ราคา 30,000 บาท |
| 10. โซนพื้นที่เปล่า | ตารางเมตรละ 200 บาท |

หากกรณีใช้พื้นที่เยอะ อัตราค่าเช่าพื้นที่ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการฝ่ายร้านค้าเอกชน

มติ อนุมัติอัตราค่าเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าในงานเกษตรแฟร์-ทักษิณวิชาการ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2565 ดังนี้

(1) โชนเกษตร (พื้นที่กว้าง 4 เมตร ลึก 4 เมตร)	ราคา 8,000 บาท
(2) โชนอาหาร (พื้นที่กว้าง 3 เมตร ลึก 4 เมตร)	ราคา 12,000 บาท
(3) โชนสินค้าทั่วไป (พื้นที่กว้าง 3 เมตร ลึก 4 เมตร)	ราคา 9,500 บาท
(4) โชนเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้าน (พื้นที่กว้าง 8 เมตร ลึก 8 เมตร)	ราคา 12,500 บาท
(5) โชนวิสาหกิจชุมชน (มีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) (พื้นที่กว้าง 4 เมตร ลึก 4 เมตร)	ราคา 5,000 บาท
(6) โชนชุมชน อำเภอป่าพะยอม (มีหนังสือนำเสนอจากนายอำเภอป่าพะยอม) (พื้นที่กว้าง 4 เมตร ลึก 4 เมตร)	ราคา 2,500 บาท
(7) โชนสินค้า OTOP (พื้นที่กว้าง 4 เมตร ลึก 4 เมตร)	ราคา 8,000 บาท
(8) โชนนิสิตในนามคณะ องค์การ สโมสรที่มีการหารายได้ (ยกเว้นนิสิตสังกัดคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน) (พื้นที่กว้าง 4 เมตร ลึก 4 เมตร)	ราคา 1,500 บาท
(9) โชนรถยนต์/รถจักรยานยนต์/เครื่องจักรกลเกษตร (พื้นที่กว้าง 12 เมตร ลึก 6 เมตร)	ราคา 30,000 บาท
(10) โชนพื้นที่เปล่า	ตารางเมตรละ 200 บาท

5.5 เรื่อง พิจารณา (ร่าง) งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

[ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ตามที่ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2565 ได้พิจารณาเห็นชอบกรอบแนวคิด (Concept paper) การจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยทักษิณ เรียบร้อยแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบแนวคิดฯ ดังกล่าว และสอดคล้องกับบริบทแวดล้อมต่าง ๆ ในปัจจุบัน ฝ่ายแผนงานได้ดำเนินการประมาณการรายได้ และร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ จัดทำรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แล้ว

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.5)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

หลักเกณฑ์การจัดสรรอาจพิจารณาปรับลดเงินออม และเพิ่มการสนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

มติ 1. เห็นชอบ (ร่าง) งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามเสนอ
2. มอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

5.6 เรื่อง พิจารณายกเว้นการหักเงินสมทบเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย โครงการ วมว. – ม.ทักษิณ [ผู้เสนอ : คณะวิทยาศาสตร์]

ตามหนังสือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว 0208.6/ 11465 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2565 เรื่อง การจัดกิจกรรมและการเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม 12th SciUS Forum ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ระหว่างวันที่ 26 – 29 สิงหาคม 2565 และขอให้มหาวิทยาลัยทักษิณเตรียมการจัดกิจกรรมดังกล่าวภายใต้คำสั่ง/ ประกาศ/ มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และคำสั่ง/ ประกาศ/ มาตรการของจังหวัดพัทลุง พร้อมกันนี้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยทักษิณในการใช้สถานที่สำหรับจัดกิจกรรมดังกล่าว และขอยกเว้นการหักเงินสมทบเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรม SciUS Forum จำนวน 5,900,000 บาท (ห้าล้านเก้าแสนบาทถ้วน) และค่าลงทะเบียนผู้เข้าร่วม นอกเหนือจากที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนด จำนวนไม่เกิน 60 คนๆ ละ 5,000 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.6)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณายกเว้นการหักเงินสมทบเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย โครงการ วมว. – ม.ทักษิณ จากงบประมาณเงินสนับสนุนการจัดกิจกรรม SciUS Forum จำนวน 5,900,000 บาท (ห้าล้านเก้าแสนบาทถ้วน)

มติ อนุมัติยกเว้นการหักเงินสมทบเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย โครงการ วมว. – ม.ทักษิณ จากงบประมาณเงินสนับสนุนการจัดกิจกรรม SciUS Forum จำนวน 5,900,000 บาท (ห้าล้านเก้าแสนบาทถ้วน)

5.7 เรื่อง พิจารณาการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ปีการศึกษา 2565 [ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ตามที่หน่วยงานต่าง ๆ ได้รับอนุมัติงบประมาณสนับสนุนโครงการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อพร้อมใช้งานในปีการศึกษา พ.ศ. 2565 และได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเรียบร้อยแล้วนั้น ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายแผนงาน จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่ายของหลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2565

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.7)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่ายของหลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2565 ดังนี้

ลำดับ	หลักสูตร	อัตรา	
		ต่อภาคการศึกษา	ตลอดหลักสูตร
1	หลักสูตรสองปริญญา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	16,000	184,000
2	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	15,000	120,000
3	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	11,000	88,000
4	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	15,000	120,000
5	หลักสูตรประกาศนียบัตรหลักสูตรการพัฒนาคุณภาพ ผลผลิตภายใต้มาตรฐานสินค้าเกษตร	เหมาจ่ายแบบชุดวิชาละ 3,550	
6	หลักสูตรประกาศนียบัตรหลักสูตรเทคโนโลยีและนวัตกรรม เกษตร	เหมาจ่ายแบบชุดวิชาละ 4,000	

มติ 1. เห็นชอบอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่ายของหลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2565 ดังนี้

ลำดับ	หลักสูตร	อัตรา	
		ต่อภาคการศึกษา	ตลอดหลักสูตร
1	หลักสูตรสองปริญญา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	16,000	184,000
2	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	15,000	120,000
3	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	11,000	88,000
4	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	15,000	120,000
5	หลักสูตรประกาศนียบัตรหลักสูตรการพัฒนาคุณภาพ ผลผลิตภายใต้มาตรฐานสินค้าเกษตร	เหมาจ่ายแบบชุดวิชาละ 3,550	
6	หลักสูตรประกาศนียบัตรหลักสูตรเทคโนโลยีและนวัตกรรม เกษตร	เหมาจ่ายแบบชุดวิชาละ 4,000	

2. มอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

5.8 เรื่อง พิจารณาการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิตชาวจีน ที่เข้าศึกษา ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ [ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ตามที่ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ดำเนินการเปิดรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา โดยในปีการศึกษา 2565 ได้รับนิสิตชาวจีนเข้าศึกษาตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับ โรงเรียนนานาชาติอังกฤษแห่งภาคเหนือและโรงเรียนนานาชาติเซนต์เฮเลียร์-เบอร์ลาร์ด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงขอกำหนดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิตชาวจีนที่เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.8)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิตชาวจีนที่เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังนี้

ลำดับ	หลักสูตร	อัตรา	
		ต่อภาคการศึกษา	ตลอดหลักสูตร
1	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา แผน ก แบบ ก2 (แผนทั่วไป) ภาคปกติ	33,000	132,000
2	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา แผน 2.1 ภาคปกติ	65,000	260,000

มติ 1. เห็นชอบอัตราค่าธรรมเนียมทางการศึกษาสำหรับนิสิตชาวเงินที่เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังนี้

ลำดับ	หลักสูตร	อัตรา	
		ต่อภาคการศึกษา	ตลอดหลักสูตร
1	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา แผน ก แบบ ก2 (แผนทั่วไป) ภาคปกติ	33,000	132,000
2	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา แผน 2.1 ภาคปกติ	65,000	260,000

2. มอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

5.9 เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของหลักสูตร ปร.ด.สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน (ภาคภาษาไทย) [ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ตามที่หลักสูตร ปร.ด.สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน (ภาคภาษาไทย) ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นเงินทั้งสิ้น 317,700 บาท หลักสูตรได้มีการบริหารจัดการในการจัดการเรียนการสอนแต่ไม่เพียงพอในการบริหารจัดการ ทางหลักสูตรจึงจำเป็นต้องขออนุมัติใช้เงินสะสม จำนวน 539,000 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.9)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการใช้เงินสะสมของหลักสูตร ปร.ด.การพัฒนาที่ยั่งยืน จำนวนทั้งสิ้น 539,000 บาท เพื่อดำเนินการดังนี้

- 1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ของนิสิตจำนวน 5 คน เป็นเงินทั้งสิ้น 60,000 บาท (ค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ของนิสิตในอัตรา 12,000 บาท/คน)
- 2) ค่าตอบแทนประธานกรรมการที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบปากเปล่าดุษฎีนิพนธ์ และค่าตรวจรูปแบบดุษฎีนิพนธ์ของนิสิตจำนวน 5 คน เป็นเงินทั้งสิ้น 297,500 บาท (งบประมาณที่ใช้ต่อนิสิต 1 คน จำนวน 59,500 บาท)
- 3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัมมนา เป็นเงินทั้งสิ้น 91,500 บาท

4) ค่าใช้จ่ายในการติดตามความก้าวหน้าดัชนีพันธบัตร เป็นเงินทั้งสิ้น 80,000 บาท

5) ค่าตอบแทนในการเชิญวิทยากรมาร่วมบรรยายในรายวิชา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 เป็นเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท

มติ 1. อนุมัติการขอใช้เงินสะสมของหลักสูตร ปร.ด.การพัฒนาที่ยั่งยืน จำนวนทั้งสิ้น 357,500 บาท เพื่อดำเนินการ ดังนี้

1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงดัชนีพันธบัตรของนิสิตจำนวน 5 คน เป็นเงินทั้งสิ้น 60,000 บาท (ค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงดัชนีพันธบัตรของนิสิตในอัตรา 12,000 บาท/คน)

2) ค่าตอบแทนประธานกรรมการที่ปรึกษาดัชนีพันธบัตร ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบปากเปล่าดัชนีพันธบัตร และค่าตรวจรูปแบบดัชนีพันธบัตรของนิสิตจำนวน 5 คน เป็นเงินทั้งสิ้น 297,500 บาท (งบประมาณที่ใช้ต่อนิสิต 1 คน จำนวน 59,500 บาท)

2. มอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

3. มอบบัณฑิตวิทยาลัยจัดทำข้อมูลรายละเอียดการขอใช้เงินสะสมของหลักสูตร ปร.ด.การพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อดำเนินการ ดังนี้

1) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัมมนา

2) ค่าใช้จ่ายในการติดตามความก้าวหน้าดัชนีพันธบัตร

3) ค่าตอบแทนในการเชิญวิทยากรมาร่วมบรรยายในรายวิชา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

5.10 เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน [ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง กำหนดจัดงานเกษตรแฟร์ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2565 ในระหว่างวันที่ 30 กันยายน – 9 ตุลาคม 2565 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง โดยมีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการจัดงานเกษตรแฟร์ ความละเอียดทราบแล้วนั้น

คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน โดยคณะกรรมการฝ่ายร้านค้าเอกชน จะเป็นผู้ดำเนินการจัดหาผู้ประกอบการมาจำหน่ายสินค้าในงานดังกล่าว และคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมอื่น ๆ นอกเหนือจากการจำหน่ายสินค้าของผู้ประกอบการ แต่เนื่องจากคณะยังขาดเงินทุนในการดำเนินการดังกล่าว เนื่องจากต้องนำส่งรายได้จากการเช่าพื้นที่ทั้งหมดนำส่งมหาวิทยาลัย และรายได้จากการให้เช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้าในการจัดงานเกษตรแฟร์ที่ผ่านมา ได้จัดเก็บเป็นเงินสะสมของคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ในการนี้เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชนจึงขออนุมัติใช้เงินสะสม จำนวน 2,880,200 บาท โดยมีประมาณการรายรับ – รายจ่าย ดังนี้

1. ประมาณการรายรับ	จำนวนทั้งสิ้น	3,450,000 บาท
2. ประมาณการรายจ่าย	จำนวนทั้งสิ้น	2,880,200 บาท
3. งบประมาณคงเหลือจากการจัดงาน	จำนวนทั้งสิ้น	629,800 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.10)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติใช้งบประมาณเงินสะสม จำนวน 2,880,200 บาท เพื่อใช้ในการบริหารจัดการจัดงานเกษตรแฟร์ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2565

มติ อนุมัติการขอใช้เงินสะสมจำนวน 2,880,200 บาท เพื่อใช้ในการบริหารจัดการจัดงานเกษตรแฟร์ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2565 และมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

5.11 เรื่อง พิจารณาขออนุมัติปรับลดค่าธรรมเนียมบริการวิชาการและขออนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) [ผู้เสนอ : คณะวิทยาศาสตร์]

ตามที่ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ และ มหาวิทยาลัยทักษิณ มีบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือทางด้านการบริหารจัดการสถานีเฝ้าระวังภัยทางรังสีจังหวัดสงขลา ลงนามเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2554 ซึ่งการติดตั้งสถานีเฝ้าระวังภัยทางรังสีจังหวัดสงขลา ณ ดาดฟ้าอาคาร 7 โดยทางสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ได้จัดสรรงบประมาณให้กับมหาวิทยาลัยทักษิณเป็นประจำทุกปี สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายการปฏิบัติงานในสถานี และการจัดการ โดยครอบคลุมค่าดูแลสถานี ค่าสาธารณูปโภคและค่าจัดส่งตัวอย่าง จำนวนเงิน 5,500 บาทต่อเดือน รวมเป็นจำนวนเงิน 66,000 บาทต่อปี โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 รายละเอียดค่าใช้จ่ายการปฏิบัติงานในสถานีและการจัดการ

ลำดับ	ค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)
1	ค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ ร้อยละ 6	3,960
2	ค่าตอบแทนดูแลสถานีเฝ้าระวัง (2,000 บาท × 12 เดือน)	24,000
3	ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) (3,000 บาท × 12 เดือน)	36,000
4	ค่าขนส่งไปรษณีย์สำหรับจัดส่งตัวอย่าง (100 × 12 เดือน)	1,200
5	ค่าวัสดุสำหรับบริหารจัดการ (วัสดุสำนักงาน, น้ำมันเชื้อเพลิง)	840
รวมงบประมาณ (บาท)		66,000

ทั้งนี้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 - 2562 มหาวิทยาลัยทักษิณดำเนินการหักค่าธรรมเนียมบริการวิชาการในอัตราร้อยละ 5 ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การให้บริการวิชาการ พ.ศ. 2544 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2564 มหาวิทยาลัยทักษิณดำเนินการหักค่าธรรมเนียมบริการวิชาการในอัตราร้อยละ 6 ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ พ.ศ. 2559

ตารางที่ 2 แสดงค่าธรรมเนียมบริการวิชาการปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 - 2564

ปีงบประมาณ	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ		งบบริหารจัดการ
		ร้อยละ	จำนวนเงิน	
2556	66,000	5	3,300	62,700
2557	66,000	5	3,300	62,700
2558	66,000	5	3,300	62,700
2559	66,000	5	3,300	62,700
2560	66,000	5	3,300	62,700
2561	66,000	5	3,300	62,700
2562	66,000	5	3,300	62,700
2563	66,000	6	3,960	62,040
2564	66,000	6	3,960	62,040

ด้วย มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ พ.ศ. 2563 หมวดที่ 2 การกำหนดค่าบริการวิชาการและการเบิกจ่าย ข้อ 12 ค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ ตาม ข้อ 10.2 (ค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ) ให้กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 16 ของรายรับ ในกรณีที่ใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย และไม่ต่ำกว่าร้อยละ 6 ของรายรับ ในกรณีที่มีได้ใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย

งบประมาณที่ได้รับจากสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ และรายละเอียดค่าใช้จ่ายการปฏิบัติงานในสถานี่และการจัดการในตารางที่ 1 หากมีการปรับเพิ่มค่าธรรมเนียมบริการวิชาการเป็นร้อยละ 16 ของรายรับ จะทำให้งบประมาณในการปฏิบัติงานในสถานี่และการจัดการไม่เพียงพอที่จะดำเนินงานให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือทางด้านการบริหารจัดการสถานี่เฝ้าระวังภัยทางรังสีจังหวัดสงขลา คณะวิทยาศาสตร์จึงเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณา

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.11)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาขออนุมัติปรับลดค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ
จาก ร้อยละ 16 ของรายรับ
เป็น ร้อยละ 6 ของรายรับ
2. พิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า)
แบบเหมาจ่าย เดือนละ 3,000 บาท

มติ 1. อนุมัติปรับลดค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ จากร้อยละ 16 ของรายรับ เป็นร้อยละ 6 ของรายรับ

2. อนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) แบบเหมาจ่าย เดือนละ 3,000 บาท

เลิกประชุม เวลา 15.30 น.

(นางจันทิมา คงคล้าย)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม