

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
สมัยสามัญ ครั้งที่ 12/2564
วันจันทร์ที่ 27 ธันวาคม 2564 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป
ประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting
โดยส่งสัญญาณการประชุมจากห้องประชุม 18209 ชั้น 2 อาคาร 50 ปี วศ มศว มทช
มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ไปยังห้องทำงานและที่พักอาศัย

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร. วิชัย ชำนิ) | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย
(อาจารย์ศรุต จุ้ยมณี) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
(รองศาสตราจารย์เกษม อัครตรีรัตนกุล) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต สงขลา
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต พัทลุง
(อาจารย์ ดร. สุชาติ สุขสถิตย์) | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(ศาสตราจารย์ ดร. กรกฎ ทองชะโชค) | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลวรรณ วีระธรรมโม) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรพรรณ พิรุณ) | กรรมการ |
| 11. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วสันต์ กาญจนมุกดา) | กรรมการและเลขานุการ |
| 12. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
(นางจินทิมา คงคาลัย) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 13. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินหรือบัญชี
(อาจารย์ยงยุทธ รัตนสุวรรณ) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
3. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุรศักดิ์ คชภักดี) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สมักร แก้วสุกแสง รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
2. นางกนกพร มุสิกะจินดา เจ้าหน้าที่บริหารงาน

เริ่มประชุม เวลา 13.05 น.

เมื่อครบองค์ประชุมประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

- ไม่มี -

1.3 เรื่องแจ้งจากกรรมการและเลขานุการ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

2.1 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2564 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2564

ตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนดจัดประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2564 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2564 และฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้แจ้งเวียนรายงานการประชุม ให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว ผลการแจ้งเวียนคณะกรรมการฯ มีมติ รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

วาระที่ 4.3 เรื่อง พิจารณาเกณฑ์ค่าใช้จ่ายในโครงการดำเนินการจัดสอบความรู้ผู้ขอขึ้นทะเบียนและใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน ครั้งที่ 2/2564 สนามสอบ มหาวิทยาลัย

ทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง และเกณฑ์ค่าใช้จ่ายในโครงการดำเนินการจัดสอบที่มีลักษณะเดียวกัน (สำนักส่งเสริม
การบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน)

หน้าที่ 24 บรรทัดที่ 5

เดิม มติ 2. อนุมัติในหลักการ ใช้เกณฑ์ค่าใช้จ่ายตามมติข้อ 1 กับโครงการดำเนินการ
จัดสอบที่มีลักษณะเดียวกัน ทั้งนี้ อัตราค่าตอบแทนบุคลากรไม่เกินร้อยละ 25

แก้ไขเป็น 2. อนุมัติในหลักการ ใช้เกณฑ์ค่าใช้จ่ายตามมติข้อ 1 กับโครงการดำเนินการ
จัดสอบที่มีลักษณะเดียวกัน

(รายละเอียดรายงานการประชุมหมายเลข 2.1)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

วาระที่ 4.3 เรื่อง พิจารณาเกณฑ์ค่าใช้จ่ายในโครงการดำเนินการจัดสอบความรู้ผู้ขอขึ้น
ทะเบียนและใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน ครั้งที่ 2/2564 สนามสอบ มหาวิทยาลัย
ทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง และเกณฑ์ค่าใช้จ่ายในโครงการดำเนินการจัดสอบที่มีลักษณะเดียวกัน (สำนักส่งเสริม
การบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน)

หน้าที่ 24 บรรทัดที่ 5

เดิม มติ 2. อนุมัติในหลักการ ใช้เกณฑ์ค่าใช้จ่ายตามมติข้อ 1 กับโครงการดำเนินการ
จัดสอบที่มีลักษณะเดียวกัน ทั้งนี้ อัตราค่าตอบแทนบุคลากรไม่เกินร้อยละ 25

แก้ไขเป็น 2. อนุมัติในหลักการ ใช้เกณฑ์ค่าใช้จ่ายตามมติข้อ 1 กับโครงการดำเนินการ
จัดสอบที่มีลักษณะเดียวกัน ทั้งนี้ อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการอำนวยการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ที่มี
ลักษณะเดียวกัน ไม่เกินร้อยละ 25

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง พิจารณาเกณฑ์ค่าใช้จ่ายในโครงการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคล
เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ศูนย์สอบภาคใต้ เขต2/1 มหาวิทยาลัยทักษิณ
(สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน)

ตามที่หนังสือมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ อว 8123/ 3508 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564
ได้ขอเชิญมหาวิทยาลัยทักษิณเป็นศูนย์สอบภาคใต้ เขต 2/1 เพื่อดำเนินการจัดสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคล
เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ซึ่งมหาวิทยาลัยทักษิณได้ตอบรับการเป็นศูนย์สอบ
กำหนดจัดสอบในวันอาทิตย์ที่ 12 ธันวาคม 2564 ในพื้นที่ 2 จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดสงขลาและจังหวัด
พัทลุง จำนวนผู้มีสิทธิสอบ 3,700 คน สนามสอบ 2 แห่ง ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

จำนวน 1,320 คน และโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย จำนวน 2,380 คน ค่าดำเนินการจัดสอบ อัตราคนละ 170 บาท รวมงบประมาณที่ได้รับ 629,000 บาท (หกแสนสองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำเป็นโครงการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ศูนย์สอบภาคใต้ เขต 2/1 มหาวิทยาลัยทักษิณ

งบประมาณดำเนินงาน ดังตาราง

ศูนย์สอบภาค/เขต	จำนวนผู้มีสิทธิสอบ (คน)	ค่าดำเนินการ/หัว (บาท)	รวม (บาท)
ศูนย์สอบภาคใต้ เขต 2/1 มหาวิทยาลัยทักษิณ	3,700	170	629,000

งบประมาณหักค่าธรรมเนียมบริการวิชาการแล้ว

จำนวนเงินค่าดำเนินการ (บาท)	ค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ ร้อยละ 16 (บาท)	คงเหลืองบดำเนินงาน (บาท)
629,000	100,640	528,360

ในการนี้ จึงขอกำหนดเกณฑ์ค่าใช้จ่ายในโครงการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ศูนย์สอบภาคใต้ เขต 2/1 มหาวิทยาลัยทักษิณ และให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2564

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.1)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติเกณฑ์ค่าใช้จ่ายในโครงการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ศูนย์สอบภาคใต้ เขต 2/1 มหาวิทยาลัยทักษิณ และให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2564 ดังตาราง

รายการ	เกณฑ์ค่าใช้จ่าย
1. ค่าตอบแทนการดำเนินงานของสนามสอบโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย	ไม่เกิน 100 บาท/รายผู้มีสิทธิสอบ
2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการอำนวยการ ในอัตราเหมาจ่ายตลอดโครงการ ประกอบด้วย - ที่ปรึกษา/ประธานกรรมการ/รองประธานกรรมการ/กรรมการ/กรรมการและเลขานุการ/กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	ไม่เกิน 15,000 บาท/คน

รายการ	เกณฑ์ค่าใช้จ่าย
3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ประธานกรรมการ - รองประธานกรรมการ/กรรมการและเลขานุการ - กรรมการ - นิสิตช่วยงาน 	ไม่เกิน 2,000 บาท/วัน/คน ไม่เกิน 1,500 บาท/วัน/คน ไม่เกิน 1,000 บาท/วัน/คน ไม่เกิน 300 บาท/วัน/คน
4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการฝ่ายรับกระตาศำตอบ กรณีเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่จากศูนย์สอบมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ไปสนามสอบ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา - อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง 	ไม่เกิน 1,000 บาท/วัน/คน ไม่เกิน 1,500 บาท/วัน/คน

หมายเหตุ : โดยรายการที่ 1 - 4 ขอใช้หลักฐานการจ่ายเงินเป็นใบสำคัญรับเงิน

มติ 1. อนุมัติเกณฑ์ค่าใช้จ่ายในโครงการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็น
 ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ศูนย์สอบภาคใต้ เขต 2/1 มหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้ และให้มี
 ผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2564

รายการ	เกณฑ์ค่าใช้จ่าย
1. ค่าตอบแทนการดำเนินงานของสนามสอบโรงเรียนหาดใหญ่ วิทยาลัย	ไม่เกิน 100 บาท/รายผู้มีสิทธิสอบ
2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการอำนวยการ ในอัตราเหมาจ่าย ตลอดโครงการ ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ที่ปรึกษา - ประธานกรรมการ - รองประธานกรรมการ - กรรมการ - กรรมการและเลขานุการ - กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ 	ไม่เกิน 10,000 บาท ไม่เกิน 15,000 บาท ไม่เกิน 10,000 บาท ไม่เกิน 10,000 บาท ไม่เกิน 10,000 บาท ไม่เกิน 8,000 บาท
3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ประธานกรรมการ - รองประธานกรรมการ/กรรมการและเลขานุการ - กรรมการ - นิสิตช่วยงาน 	ไม่เกิน 2,000 บาท/วัน/คน ไม่เกิน 1,500 บาท/วัน/คน ไม่เกิน 1,000 บาท/วัน/คน ไม่เกิน 300 บาท/วัน/คน

รายการ	เกณฑ์ค่าใช้จ่าย
4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการฝ่ายรับกระดาษคำตอบ กรณีเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่จากศูนย์สอบมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ไปสนามสอบ ดังนี้	
- อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	ไม่เกิน 1,000 บาท/วัน/คน
- อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง	ไม่เกิน 1,500 บาท/วัน/คน

หมายเหตุ : โดยรายการที่ 1 - 4 ขอใช้หลักฐานการจ่ายเงินเป็นใบสำคัญรับเงิน

2. อนุมัติในหลักการ ใช้เกณฑ์ค่าใช้จ่ายตามมติข้อ 1 กับโครงการดำเนินการจัดสอบ
ที่มีลักษณะเดียวกัน ทั้งนี้ อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการอำนวยความสะดวก หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ที่มีลักษณะ
เดียวกัน ไม่เกินร้อยละ 25

4.2 เรื่อง พิจารณาปรับประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร (สถาบันวิจัยและพัฒนา)

ตามที่กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ได้มีประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย
มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร
และประกาศใช้มาตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2560 เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยทักษิณ
สร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการจากงานวิจัย โดยการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งจะนำสู่การใช้ประโยชน์
จากการวิจัย นั้น และในปัจจุบันมีผลงานที่เข้าสู่กระบวนการและได้รับความคุ้มครองเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
ดังนั้น เพื่อให้ประกาศหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร
สอดคล้องกับจำนวนผลงานฯ และงบประมาณของกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ สถาบันวิจัยและพัฒนา
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติปรับประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง
หลักเกณฑ์การให้เงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.2)

รองศาสตราจารย์ ดร.สมักร แก้วสุกแสง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติปรับประกาศ
คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับ
การจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

มติ ถอนวาระ

4.3 เรื่อง พิจารณาการเบิกจ่ายค่าตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แบบ Antigen Test Kit (ATK) หรือการตรวจ RT-PCR (Polymerase chain reaction) สำหรับนิสิตที่เข้ารับการฝึกสหกิจศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 จากงบประมาณรายได้ของคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน (คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน)

ตามที่ มหาวิทยาลัยทักษิณ กำหนดให้มีการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564 ซึ่งคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดให้นิสิตชั้นปีที่ 4 เข้ารับการฝึกสหกิจศึกษา ณ หน่วยงานและสถานประกอบการภายนอก ซึ่งแต่ละหน่วยงาน/สถานประกอบการ ได้มีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 รวมทั้งได้กำหนดให้นิสิตที่จะเข้ารับการฝึกสหกิจศึกษาได้รับวัคซีน และตรวจ ATK (Antigen Test Kit) หรือการตรวจ RT-PCR (Polymerase chain reaction) ก่อนเข้าพื้นที่หน่วยงาน/สถานประกอบการและตรวจซ้ำในระหว่างฝึกปฏิบัติในหน่วยงาน/สถานประกอบการ โดยมีเอกสารรายงานผลการตรวจเป็นลบและเอกสารรับรองจากโรงพยาบาลของรัฐ เอกชน คลินิกแพทย์แผนปัจจุบัน หรือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.3)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเห็นชอบการเบิกจ่ายค่าตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แบบ Antigen Test Kit (ATK) หรือการตรวจ RT-PCR (Polymerase chain reaction) สำหรับนิสิตที่เข้ารับการฝึกสหกิจศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 ในอัตราตามที่จ่ายจริง ก่อนเข้าพื้นที่หน่วยงาน/สถานประกอบการ และระหว่างฝึกปฏิบัติในหน่วยงาน/สถานประกอบการ จากงบประมาณรายได้ของคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน โดยแนบหลักฐานใบเสร็จรับเงินจากหน่วยงานที่ตรวจและสำเนาบัตรประชาชนของนิสิต ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน 2564 เป็นต้นไป

มติ อนุมัติอัตราค่าตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แบบ Antigen Test Kit (ATK) สำหรับนิสิตที่เข้ารับการฝึกสหกิจศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 ก่อนเข้าพื้นที่หน่วยงาน/สถานประกอบการ และระหว่างฝึกปฏิบัติในหน่วยงาน/สถานประกอบการ จากงบประมาณรายได้ของคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน โดยแนบหลักฐานใบเสร็จรับเงินจากหน่วยงานที่ตรวจและสำเนาบัตรประชาชนของนิสิต ตามรายละเอียดดังนี้

การฉีดวัคซีนโควิด-19	อัตราค่าตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แบบ Antigen Test Kit (ATK)	หมายเหตุ
20 พฤศจิกายน - 26 ธันวาคม 2564		
1. ครบโดส (2 เข็ม)	ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 500.00 บาท	อ้างอิงตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2564 วาระที่ 4.2
2. ไม่ครบโดส	ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 500.00 บาท	อนุมัติอัตราค่าตรวจ จนถึง พฤศจิกายน 2564 เท่านั้น อ้างอิงตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2564 วาระที่ 4.2
27 ธันวาคม 2564 เป็นต้นไป		
	ตามที่จ่ายจริงไม่เกินต่อหน่วยต่อชุด 150.00 บาท และมอบคณะเทคโนโลยี และการพัฒนาชุมชนจัดทำทะเบียน คุมการเบิกจ่ายค่าชุดตรวจ ATK และ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ	อ้างอิงตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 12/2564 วาระที่ 4.4

4.4 เรื่อง พิจารณาหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าชุดตรวจแบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen test self-test kits) (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)

ด้วยคณะกรรมการบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีมติกำหนดมาตรการรองรับสำหรับพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวดโดยให้พนักงานของภาครัฐที่มีความจำเป็นต้องมาปฏิบัติงานให้มีการคัดกรองด้วยชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) ทุกสัปดาห์ ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าชุดตรวจ ATK เป็นไปโดยถูกต้อง เรียบร้อยและเป็นแนวทางเดียวกัน ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0408.4/ ว 138 ลงวันที่ 13 กันยายน 2564 เรื่อง การอนุมัติหลักการเบิกจ่ายค่าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-CoV-2 (เชื้อก่อโรค COVID-19) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen test self-test kits) ได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ ขอให้ส่วนราชการดำเนินการควบคุมให้มีการเบิกจ่ายค่าชุดตรวจ ATK ดังกล่าวให้สอดคล้องกับจำนวนเจ้าหน้าที่ที่เข้าปฏิบัติงานจริงด้วย

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.4)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาอนุมัติ ดังนี้

1.1 อนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าชุดตรวจแบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen test self-test kits) ได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และหรือ

1.2 อนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าชุดตรวจแบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen test self-test kits) ราคาไม่เกินต่อหน่วยต่อชุด 150 บาท

2. มอบส่วนงานและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายค่าชุดตรวจ ATK
3. มอบส่วนงานและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

พัสดุภาครัฐ

มติ 1. อนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าชุดตรวจแบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen test self-test kits) ราคาตามที่ย้ายจริงไม่เกินต่อหน่วยต่อชุด 150 บาท

2. มอบส่วนงานและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายค่าชุดตรวจ ATK

3. มอบส่วนงานและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

4.5 เรื่อง พิจารณาเงื่อนไขการเช่าพื้นที่ร้าน green bean café (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)

ด้วยนายจิระ บุญทอง เจ้าของกิจการในนามร้าน green bean café มีความประสงค์จะเช่าพื้นที่อาคารศูนย์ปฏิบัติการวิชาชีพครู บริเวณโถงลานหญ้าเทียม ชั้น 1 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา เพื่อดำเนินการเปิดร้าน green bean café จำหน่ายเครื่องดื่ม ขนม อาหารว่างและอาหารต่าง ๆ ที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสมให้แก่นิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยทักษิณ และประชาชนทั่วไปที่เข้าไปใช้บริการ โดยใช้พื้นที่เป็นสถานประกอบการ จึงขอเสนอเงื่อนไขการเช่า ดังนี้

สถานที่ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
(อาคารศูนย์ปฏิบัติการวิชาชีพครู บริเวณโถงลานหญ้าเทียม ชั้น 1)

ขนาดพื้นที่ 4.80 x 2.40 x 3.00 เมตร

อัตราค่าเช่า เดือนละ 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)

อื่น ๆ มอบทุนการศึกษาให้นิสิตคณะศึกษาศาสตร์ จำนวน 10,000 บาทต่อปี
(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

มอบส่วนลดเครื่องดื่มให้แก่นิสิต และบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ
จำนวน 5 บาทต่อแก้ว

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.5)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
ดังนี้

1. พิจารณาเงื่อนไขการเช่าพื้นที่ร้าน green bean café พื้นที่มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา รายละเอียด ดังนี้

สถานที่ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
(อาคารศูนย์ปฏิบัติการวิชาชีพครู บริเวณโถงลานหญ้าเทียม ชั้น 1)

- ขนาดพื้นที่ ประมาณ 11.52 ตารางเมตร (4.80 × 2.40 × 3.00)
ระยะเวลา สัญญาเช่า 3 ปี (สัญญาเริ่มวันเปิดให้บริการ)
อัตราค่าเช่า เดือนละ 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)
ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา คิดจากมิเตอร์ตามอัตราที่เรียกเก็บ
เงินอื่น ๆ เงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. มอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา ดำเนินการบริหารสัญญา

มติ 1. อนุมัติเงื่อนไขการเช่าพื้นที่ร้าน green bean café พื้นที่มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ดังนี้

- สถานที่ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
(อาคารศูนย์ปฏิบัติการวิชาชีพครู บริเวณโถงลานหญ้าเทียม ชั้น 1)
ขนาดพื้นที่ ประมาณ 11.52 ตารางเมตร (4.80 × 2.40 × 3.00)
ระยะเวลา สัญญาเช่า 3 ปี (สัญญาเริ่มวันเปิดให้บริการ)
อัตราค่าเช่า เดือนละ 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)
ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา คิดจากมิเตอร์ตามอัตราที่เรียกเก็บ
เงินอื่น ๆ เงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. มอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา ดำเนินการบริหารสัญญา

4.6 เรื่อง พิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 แบบกลุ่มคลัสเตอร์ (ฝ่ายแผนงาน)

ด้วย คณะศึกษาศาสตร์ ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 แบบกลุ่มคลัสเตอร์ ประกอบด้วย 4 วิชาเอก คือ วิชาเอกการศึกษาปฐมวัย วิชาเอกการประถมศึกษา วิชาเอกจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว และวิชาเอกเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ซึ่งได้ผ่านการเห็นชอบในที่ประชุมประจำคณะศึกษาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2564 และผ่านการเห็นชอบสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2564 โดยมีข้อเสนอแนะให้หลักสูตรเสนออัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาเข้าที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณานั้น ทั้งนี้ ในรายละเอียด มคอ. 2 หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ได้มีการระบุรายละเอียด แผนการรับนิสิต อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษางบประมาณรายรับ และงบประมาณรายจ่าย ของหลักสูตรประกอบการพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ และคณะกรรมการสภาวิชาการ เรียบร้อยแล้วนั้น ในการนี้ เพื่อกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาของนิสิตหลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ได้ จึงขอเสนออัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 เพื่อพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินและสภามหาวิทยาลัยทักษิณต่อไป

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.6)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ (4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

วิชาเอกการศึกษาปฐมวัย		
ค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนแบบเหมาจ่าย	12,500	บาท/ภาคเรียน
ประมาณการตลอดหลักสูตร	100,000	บาท
วิชาเอกการประถมศึกษา		
ค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนแบบเหมาจ่าย	12,500	บาท/ภาคเรียน
ประมาณการตลอดหลักสูตร	100,000	บาท
วิชาเอกจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว		
ค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนแบบเหมาจ่าย	12,500	บาท/ภาคเรียน
ประมาณการตลอดหลักสูตร	100,000	บาท
วิชาเอกเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา		
ค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนแบบเหมาจ่าย	13,000	บาท/ภาคเรียน
ประมาณการตลอดหลักสูตร	104,000	บาท

มติ 1. เห็นชอบการจัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ (4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ตามเสนอ

2. มอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

4.7 เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของคณะวิทยาศาสตร์ (ฝ่ายแผนงาน)

ตามที่ คณะวิทยาศาสตร์ ได้มีการตรวจสอบเครื่องปรับอากาศ ครุภัณฑ์ที่มีความชำรุดเสียหาย และการพัฒนาปรับปรุงอาคารคณะวิทยาศาสตร์ ทั้งพื้นที่การปฏิบัติงานของคณะวิทยาศาสตร์ ณ วิทยาเขตสงขลาและวิทยาเขตพัทลุง โดยมีรายการที่จะต้องดำเนินการรายละเอียดดังตาราง

รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	งบประมาณรวม (บาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
1. ซ่อมแซมครุภัณฑ์ชุดทดลองการนำความร้อน	1 เครื่อง	23,219	23,219	ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการสาขาวิชาฟิสิกส์ ชุดทดลองการนำความร้อน (หมายเลขครุภัณฑ์: 070501-140-0097-51-1-0001)

รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	งบประมาณรวม (บาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
				ชำรุดเสียหายในส่วนของอุปกรณ์กำเนิดความร้อนของระบบทำงานผิดปกติไม่สามารถใช้งานได้
2. ซ่อมแซม เปลี่ยนอุปกรณ์ และล้างเครื่องปรับอากาศ (วิทยาเขตสงขลา)				
2.1 เครื่องปรับอากาศ 8 ห้อง SC601 / SC601 / SC615 SC532 / SC518 / SC429 SC422 / SC336	18 เครื่อง	749	13,482	ล้างตรวจเช็คเติมน้ำยาเครื่องปรับอากาศ
2.2 เครื่องปรับอากาศ ห้อง SC532	1 เครื่อง	3,210	3,210	ซ่อมแซมรอยรั่วซึม ตรวจเช็คเติมน้ำยาเครื่องปรับอากาศ
2.3 เครื่องปรับอากาศ ห้อง SC601	1 เครื่อง	6,688	6,688	เปลี่ยนอุปกรณ์ รวมทั้งตรวจเช็ครอยรั่วซึมล้างทำความสะอาดและเติมน้ำยาเครื่องปรับอากาศ
2.4 เครื่องปรับอากาศ ห้อง SC602	1 เครื่อง	11,877	11,877	เปลี่ยนคอมเพรสเซอร์และเปลี่ยนอุปกรณ์รายการอื่น ๆ รวมทั้งตรวจเช็ครอยรั่วซึมล้างทำความสะอาดและเติมน้ำยาเครื่องปรับอากาศ
2.5 เครื่องปรับอากาศ ห้อง SC435	1 เครื่อง	6,313	6,313	เปลี่ยนอุปกรณ์ รวมทั้งล้างทำความสะอาดและเติมน้ำยาเครื่องปรับอากาศ
2.6 เครื่องปรับอากาศ ห้อง SC239	1 เครื่อง	2,675	2,675	เปลี่ยนชุดเทอร์โมรัมคอนโทรลและเติมน้ำยาเครื่องปรับอากาศ
	1 เครื่อง	5,243	5,243	เปลี่ยนชุดเทอร์โมรัมคอนโทรลและเปลี่ยนอุปกรณ์รายการอื่น ๆ รวมทั้ง ตรวจเช็คและเติมน้ำยาเครื่องปรับอากาศ
	1 เครื่อง	11,128	11,128	เปลี่ยนคอมเพรสเซอร์ และรายการอื่นๆ รวมทั้งตรวจเช็ครอยรั่วซึม เติมน้ำยาเครื่องปรับอากาศ
รวมงบประมาณซ่อมแซม เปลี่ยนอุปกรณ์ และล้างเครื่องปรับอากาศ (วิทยาเขตสงขลา)			60,616	
3. ซ่อมแซม เปลี่ยนอุปกรณ์ และล้างเครื่องปรับอากาศ (วิทยาเขตพัทลุง)				
3.1 เครื่องปรับอากาศ ห้อง SC2406 / SC2408	3 เครื่อง	14,500	43,500	เปลี่ยนคอมเพรสเซอร์และเปลี่ยนอุปกรณ์รายการอื่น ๆ รวมทั้งล้างระบบ
3.2 เครื่องปรับอากาศ ห้อง SC2521 / SC2523	2 เครื่อง	19,500	39,000	เปลี่ยนคอมเพรสเซอร์และเปลี่ยนอุปกรณ์รายการอื่น ๆ รวมทั้งล้างระบบ
3.3 เครื่องปรับอากาศ ห้อง SC1447	1 เครื่อง	2,500	2,500	ตรวจเช็ครอยรั่วพร้อมเปลี่ยนท่อเชื่อมรั่วอัดน้ำยาใหม่ทั้งระบบ
รวมงบประมาณซ่อมแซม เปลี่ยนอุปกรณ์ และล้างเครื่องปรับอากาศ (วิทยาเขตพัทลุง)			85,000	

รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	งบประมาณรวม (บาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
4. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศใหม่ทดแทนเครื่องเดิม				
เครื่องปรับอากาศขนาด 25,000 BTU ติดตั้งห้องดังนี้ SC2217 (จำนวน 1 เครื่อง) SC1515 (จำนวน 1 เครื่อง) SC2412 (จำนวน 2 เครื่อง) ห้องกล่องจุลทรรศน์ (จำนวน 1 เครื่อง) อาคารปฏิบัติการเพาะเลี้ยงฯ (จำนวน 1 เครื่อง) ห้อง 4/2อาคารพลังงาน1 (จำนวน 2 เครื่อง) ห้อง 4/9อาคาร (จำนวน 1 เครื่อง) SC429 (จำนวน 1 เครื่อง)	10 เครื่อง	32,400	324,000	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศใหม่ ทดแทนเครื่องปรับอากาศเดิม เนื่องจากเครื่องเดิมอายุการใช้งานกว่า 10 ปี การซ่อมแซมและติดตั้งใหม่มีราคาใกล้เคียงกัน แต่เมื่อเทียบอายุการใช้งานแล้วการซื้อใหม่มีความคุ้มค่ากว่า
เครื่องปรับอากาศขนาด 18,000 BTU ติดตั้งห้อง 336	1 เครื่อง	27,285	27,285	
รวมงบประมาณจัดซื้อเครื่องปรับอากาศใหม่			351,285	
5. ติดตั้งตาข่ายกันนก พื้นที่ชั้น 1 อาคารวิทยาศาสตร์ 1 (SC1) และอาคารวิทยาศาสตร์ 2 (SC2)	1 งาน	209,720	209,720	มีการติดตั้งตาข่ายกันนกอาคาร (SC1) และอาคาร (SC2) ชั้น 2 – 5 ในปี 2557 และตาข่ายกันนกได้เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน จึงได้มีการติดตั้งตาข่ายกันนก ชั้น 2- 5 แทนตาข่ายเดิมในปี 2564 และเมื่อติดตั้งเสร็จเรียบร้อยพบว่า มีนกลงมาอยู่พื้นที่ชั้น 1 ของอาคาร (SC1) และอาคาร (SC2) ทำให้ต้องมีการดำเนินการติดตั้งตาข่ายกันนกเพิ่มเติม
1. ฟองน้ำกันลม สำหรับเครื่องวัดปริมาณเสียง สหสมชนิดติดตัวบุคคล (3M 70071579380 รุ่น NP-DL-2)	1 ชุด	5,600	5,600	ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม (ศก. 227) ฟองน้ำกันลม สำหรับเครื่องวัดปริมาณเสียง สหสมชนิดติดตัวบุคคล (หมายเลขครุภัณฑ์: 59120120- 0449120- 0449- 0010011 ถึงหมายเลข 0010015) ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เสื่อมสภาพ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ทดแทน
2. ฟองน้ำกันลม สำหรับเครื่องวัดระดับเสียง	2 ชุด	5,800	11,600	ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม (ศก. 227)

รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	งบประมาณรวม (บาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
(3M รุ่น SE-402)				ฟองน้ำกันลม สำหรับเครื่องวัดระดับเสียง (หมายเลขครุภัณฑ์: 59120120-0449120-0449-0010001 ถึงหมายเลข 0010006) ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เสื่อมสภาพจึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ทดแทน
รายการซ่อมแซมและปรับปรุงอาคารสถานที่				
1. ซ่อมแซมห้องน้ำอาคาร วิทยาศาสตร์ 1 - ฝั่งตะวันออกชั้นที่ 3 - 5 - ฝั่งตะวันตกชั้นที่ 3 - 5			294,100	เนื่องจากอาคารของคณะวิทยาศาสตร์ มีอายุการใช้งานนานกว่า 17 ปี ทำให้จากการตรวจสอบพบว่าห้องน้ำอาคารวิทยาศาสตร์ 1 ชั้น 3 -5 ทั้งสองฝั่งมีความชำรุดเสียหายเป็นอย่างมากจำเป็นต้องมีการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ
2. ปรับปรุงห้อง SC1219			70,500	ห้อง SC1219 อาคารวิทยาศาสตร์ 1(SC1) ปัจจุบันการใช้งานยังไม่มีประสิทธิภาพโดยใช้เป็นห้องเก็บเอกสาร ดังนั้นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานสถานที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นรวมทั้งการจัดกิจกรรมในปัจจุบันและอนาคตมุ่งเน้นเป็นกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์โดยมีการ Live ผ่าน Social media ต่างๆ ดังนั้นคณะวิทยาศาสตร์จึงจะปรับปรุงห้อง SC1219 เป็นห้องสำหรับการ Live โดยทำผนังกันห้องสองชั้นแบบเสริมโยกันเสียงบุแผ่นยิปซัมและทาสี
ระบบในการดูแลความปลอดภัยภายในอาคารคณะวิทยาศาสตร์				
จัดซื้อกล้องวงจรปิดอาคาร วิทยาศาสตร์ 2 (SC2) พร้อม ติดตั้ง			53,300	เนื่องจากกล้องวงจรปิดอาคารวิทยาศาสตร์ 2 (SC2) เดิมมีอยู่จำนวน 5 ตัว ซึ่งไม่ครอบคลุมพื้นที่ของอาคารวิทยาศาสตร์ 2 (SC2) ดังนั้นเพื่อเป็นการปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิดของคณะวิทยาศาสตร์ ให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพครอบคลุมพื้นที่ในการป้องกันและตรวจสอบเหตุฉุกเฉิน

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์ จึงขออนุมัติตั้งงบประมาณเงินสะสมเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 1,165,000 บาท ซึ่งประกอบด้วย รายการดังนี้

1. งบประมาณซ่อมแซมครุภัณฑ์ชุดทดลองการนำความร้อน 23,300 บาท
2. งบประมาณซ่อมแซม เปลี่ยนอุปกรณ์ และล้างเครื่องปรับอากาศ 145,600 บาท
3. งบประมาณจัดซื้อเครื่องปรับอากาศใหม่ทดแทนเครื่องเดิม 351,300 บาท
4. ติดตั้งตาข่ายกันนกพื้นที่ชั้น 1 อาคาร SC1 และ SC2 209,700 บาท
5. งบประมาณซ่อมแซมและปรับปรุงอาคารสถานที่ 364,600 บาท
6. งบประมาณจัดซื้อกล่องวงจรปิดอาคารวิทยาศาสตร์ 2 (SC2) 53,300 บาท
7. จัดซื้อฟองน้ำกันลม สำหรับเครื่องวัดปริมาณเสียงสะสมชนิดติดตัวบุคคล 5,600 บาท
จำนวน 1 ชุด
8. จัดซื้อเครื่องฟองน้ำกันลมสำหรับเครื่องวัดระดับเสียง 11,600 บาท
จำนวน 2 ชุด

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.7)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการใช้เงินสะสมคณะวิทยาศาสตร์ จำนวนทั้งสิ้น 1,165,000 บาท ซึ่งประกอบด้วย รายการดังนี้

- 1) งบประมาณซ่อมแซมครุภัณฑ์ชุดทดลองการนำความร้อน 23,300 บาท
- 2) งบประมาณซ่อมแซม เปลี่ยนอุปกรณ์ และล้างเครื่องปรับอากาศ 145,600 บาท
- 3) งบประมาณจัดซื้อเครื่องปรับอากาศใหม่ทดแทนเครื่องเดิม 351,300 บาท
- 4) ติดตั้งตาข่ายกันนกพื้นที่ชั้น 1 อาคาร SC1 และ SC2 209,700 บาท
- 5) งบประมาณซ่อมแซมและปรับปรุงอาคารสถานที่ 364,600 บาท
- 6) งบประมาณจัดซื้อกล่องวงจรปิดอาคารวิทยาศาสตร์ 2 (SC2) 53,300 บาท
- 7) จัดซื้อฟองน้ำกันลม สำหรับเครื่องวัดปริมาณเสียงสะสมชนิดติดตัวบุคคล 5,600 บาท
จำนวน 1 ชุด
- 8) จัดซื้อเครื่องฟองน้ำกันลมสำหรับเครื่องวัดระดับเสียง 11,600 บาท
จำนวน 2 ชุด

มติ อนุมัติตามเสนอและมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบเป็นรายไตรมาส

4.8 เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (ฝ่ายแผนงาน)

ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนาได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชนมหาวิทยาลัยทักษิณ จากงบประมาณการพัฒนาบริการอุทยานวิทยาศาสตร์ การพัฒนาศักยภาพและการให้บริการห้องปฏิบัติการแก่ภาคอุตสาหกรรม (Laboratory Service) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ทางสถาบันวิจัยและพัฒนา

ได้รับอนุมัติในงวดแรก จำนวน 629,784 บาท ซึ่งงบประมาณดังกล่าวได้เป็นเงินสะสมของสถาบันวิจัยและพัฒนาแล้ว เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สถาบันวิจัยและพัฒนาไม่มีความประสงค์จะใช้งบประมาณดังกล่าว เพื่อดำเนินโครงการจัดตั้งห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 ห้องวิเคราะห์เคมีศูนย์เครื่องมือกลาง ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาอนุมัติเงินสะสม จำนวน 629,800 บาท เพื่อดำเนินโครงการจัดตั้งห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 ห้องวิเคราะห์เคมีศูนย์เครื่องมือกลาง

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.8)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการใช้เงินสะสมสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นงบประมาณทั้งสิ้น 629,800 บาท เพื่อดำเนินโครงการจัดตั้งห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 ห้องวิเคราะห์เคมีศูนย์เครื่องมือกลาง

มติ อนุมัติตามเสนอและมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบรายไตรมาส

4.9 เรื่อง พิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าบริการอินเทอร์เน็ต ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน (งานสภาคณาจารย์และพนักงาน ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล)

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 7/2553 เมื่อการประชุมวันที่ 27 กันยายน 2553 วาระที่ 4.4 เรื่อง ขออนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่แก่ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน มีมติดังนี้

1. อนุมัติค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่แก่ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ดังนี้
 - เหม่าจ่ายเดือนละ 800 บาท หรือ
 - แบบจ่ายจริงไม่เกิน 2,000 บาท

2. หลักฐานการจ่ายเงินและการจัดหาโทรศัพท์ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2553 เรื่องอนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และหลักฐานการจ่าย

3. ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2553

ในการนี้ เพื่อให้หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าบริการอินเทอร์เน็ตของประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าบริการอินเทอร์เน็ตใหม่ของมหาวิทยาลัยทักษิณ ประกอบกับภารกิจของประธานสภาคณาจารย์และพนักงานมีความจำเป็นต้องใช้อินเทอร์เน็ตซึ่งมีความเร็วสูง เพื่อเข้าร่วมประชุมออนไลน์ และใช้งานในระบบออนไลน์เป็นประจำ จึงขอเสนออนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าบริการอินเทอร์เน็ต ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ดังนั้น งานสภาคณาจารย์และพนักงาน ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าโทรศัพท์และค่าบริการอินเทอร์เน็ตของประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.9)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าบริการอินเทอร์เน็ตของประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่เดือนมกราคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป ดังนี้

ตำแหน่ง/หน่วยงาน	หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย		
	เดิม		ใหม่
	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าบริการอินเทอร์เน็ต
ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	เหมาจ่ายเดือนละ 800 บาท หรือ แบบจ่ายจริง ไม่เกิน 2,000 บาท	- -	เหมาจ่ายเดือนละ 1,600 บาท

มติ อนุมัติเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าบริการอินเทอร์เน็ตของประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ในอัตราเหมาจ่ายเดือนละ 800 บาท ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่เดือนมกราคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงและกำหนดอัตราจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา (ฝ่ายวิชาการ)

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มีมติให้ทบทุนประกาศสภามหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งประกาศ ณ วันที่ 21 กันยายน 2552 ในประเด็นการกำหนดอัตราค่าปรับ โดยมีข้อเสนอแนะให้อัตราค่าปรับการแจ้งสำเร็จการศึกษาล่าช้า ควรกำหนดอัตราชั้นสูง ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา ได้พิจารณาและทบทวนแล้วเห็นควรให้มีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าปรับในรายการค่าธรรมเนียมการศึกษาอื่น ๆ ด้วย รวมทั้งการกำหนดอัตราเรียกเก็บรายการขอใบแสดงผลการเรียนใหม่ให้สอดคล้องกับการให้บริการในยุคปัจจุบัน

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.1)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงและกำหนดอัตราจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้

มติ 1. เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงและกำหนดอัตราจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้ ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป

รายการ	อัตราเดิม	อัตราขอเปลี่ยนแปลง	ข้อกำหนดอัตราใหม่ (เพิ่มเติม)
1. ค่าปรับ กรณีลงทะเบียนล่าช้า ไม่เกิน 30 วัน วันละ	30 บาท	วันละ 30 บาท สูงสุดไม่เกิน	-
2. ค่าปรับ กรณีลงทะเบียนเรียนล่าช้า ตั้งแต่ 30 วันขึ้นไป วันละ	50 บาท	2,500 บาท	
3. ค่าปรับขอแจ้งสำเร็จการศึกษาล่าช้า วันละ	50 บาท	วันละ 30 บาท สูงสุดไม่เกิน 2,500 บาท	-
4. ค่าขอใบรับรองผลการเรียน (ภาษาไทย) กรณีสำเร็จการศึกษา ฉบับละ	150 บาท	ฉบับละ 100 บาท	-
5. ค่าขอใบรับรองผลการเรียนสะสมดิจิทัล (Digital Transcript) ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	-	-	50 บาท

2. มอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการขอเปลี่ยนแปลงและกำหนดอัตราจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา

5.2 เรื่อง พิจารณาเกณฑ์การจ่ายในการจัดกิจกรรม TSU2T Pitching Day & Innovation Fair ภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ “มหาวิทยาลัยสู่ตำบล” สร้างรากแก้วให้ประเทศ (สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน)

ตามที่ มหาวิทยาลัยทักษิณ ร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ดำเนินการโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ “มหาวิทยาลัยสู่ตำบล” สร้างรากแก้วให้ประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ สนับสนุนให้เกิดการจ้างงานประชาชนทั่วไป บัณฑิตจบใหม่และนักศึกษา ให้มีงานทำ พร้อมทั้งฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมตามปัญหาและความต้องการของชุมชน ซึ่งตามแผนการปฏิบัติงานได้กำหนดจัดกิจกรรม TSU2T Pitching Day & Innovation Fair ซึ่งเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้ตำบลที่เข้าร่วมดำเนินโครงการทั้ง 65 ตำบลของ

มหาวิทยาลัยทักษิณ มาร่วมจัดนิทรรศการแสดงผลการดำเนินโครงการ และเข้าร่วมการประกวดสุดยอดนวัตกรรมโครงการ U2T ในระหว่างวันที่ 26 – 29 ธันวาคม 2564

ดังนั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน จึงขออนุมัติเกณฑ์การจ่ายในการจัดกิจกรรม TSU2T Pitching Day & Innovation Fair ภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ “มหาวิทยาลัยสู่ตำบล” สร้างรากแก้วให้ประเทศ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.2)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเกณฑ์การจ่ายในการจัดกิจกรรม TSU2T Pitching Day & Innovation Fair ภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ “มหาวิทยาลัยสู่ตำบล” สร้างรากแก้วให้ประเทศ ดังนี้

1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินการ Pitching สุดยอดนวัตกรรมเด่นจากโครงการ U2T ในอัตราค่าตอบแทน ดังนี้

- ประธานกรรมการ ชั่วโมงละไม่เกิน 1,000 บาท
- กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ชั่วโมงละไม่เกิน 800 บาท
- กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) ชั่วโมงละไม่เกิน 600 บาท

2) ค่าตอบแทนองค์ปาฐกในการปาฐกถาพิเศษ หัวข้อ “เศรษฐกิจสร้างสรรค์และนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาชุมชนฐานราก” ชั่วโมงละไม่เกิน 30,000 บาท

3) ค่าตอบแทนวิทยากรเสวนาถอดบทเรียนความสำเร็จของโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ ดังนี้

- ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ชั่วโมงละไม่เกิน 1,200 บาท
- ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ชั่วโมงละไม่เกิน 600 บาท

4) ค่าตอบแทนเงินรางวัลสำหรับทีมที่ชนะเลิศการประกวด Pitching สุดยอดนวัตกรรมเด่นจากโครงการ U2T ดังนี้

- รางวัลชนะเลิศ เงินรางวัลจำนวน 50,000 บาท
- รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ 1 เงินรางวัลจำนวน 30,000 บาท
- รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ 2 เงินรางวัลจำนวน 20,000 บาท
- รางวัลชมเชย เงินรางวัลจำนวน 5,000 บาท

5) ค่าเดินทางเหมาจ่ายของตำบลที่เข้าร่วมการจัดนิทรรศการโครงการ U2T

- ทีมที่เดินทางมาจากอำเภอป่าพะยอม ควนขนุน เมือง ศรีบรรพต
(4 ประเด็นฯ ละ 1,000 บาท) จำนวน 4,000 บาท ต่อตำบล
- ทีมที่เดินทางมาจากอำเภอกงหรา ศรีนครินทร์ เขาชัยสน
(4 ประเด็นฯ ละ 1,500 บาท) จำนวน 6,000 บาท ต่อตำบล

- ทีมที่เดินทางมาจากอำเภอบางแก้ว ตะโหนด ป่าบอน
(4 ประเด็นๆ ละ 2,000 บาท) จำนวน 8,000 บาท ต่อตำบล
- ทีมที่เดินทางมาจากอำเภอปากพะยูน ระโนด
(4 ประเด็นๆ ละ 2,500 บาท) จำนวน 10,000 บาท ต่อตำบล

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายอื่นใดนอกเหนือจากงบประมาณดังกล่าวข้างต้นให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ และระเบียบกระทรวงการคลัง

มติ 1. อนุมัติค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินการ Pitching สุดยอดนวัตกรรมเด่นจากโครงการ U2T ในอัตราการจ่าย ตามเสนอ

2. อนุมัติค่าตอบแทนองค์ปาฐกในการปาฐกถาพิเศษ หัวข้อ “เศรษฐกิจสร้างสรรค์และนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาชุมชนฐานราก” ชั่วโมงละไม่เกิน 5,000 บาท

3. อนุมัติค่าตอบแทนวิทยากรเสวนาถอดบทเรียนความสำเร็จของโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ ตามเสนอ

4. อนุมัติค่าตอบแทนเงินรางวัลสำหรับทีมที่ชนะการประกวด Pitching สุดยอดนวัตกรรมเด่นจากโครงการ U2T ตามเสนอ

5. อนุมัติค่าเดินทางเหมาจ่ายของตำบลที่เข้าร่วมการจัดนิทรรศการโครงการ U2T ตามเสนอ

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายอื่นใดนอกเหนือจากงบประมาณดังกล่าวข้างต้นให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ และระเบียบกระทรวงการคลัง

5.3 เรื่อง พิจารณาอนุมัติการใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สถาบันวิจัยและพัฒนา

ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนา มีความจำเป็นต้องพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานวิจัย (Research Infrastructure) เพื่อรองรับการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม ตามแผนการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยทักษิณ (Reinventing Thaksin University) เพื่อสร้างระบบนิเวศวิจัยรองรับการดำเนินงานภายใต้แพลตฟอร์มเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามกลุ่มมหาวิทยาลัยกลุ่มที่ 2 การพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม (Technology and Innovation) โดยการปรับปรุงห้องทำงานและอุปกรณ์การสื่อสาร ณ อาคารศูนย์เครื่องมือกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง และสำนักงานใหม่อาคาร 18 (อาคาร 50 ปี วศ มศว มทษ) มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา เป็นเงินทั้งสิ้น 669,800 บาท ซึ่งมีรายการดังนี้

- 1) ห้องทำงาน ณ อาคารศูนย์เครื่องมือกลาง วิทยาเขตพัทลุง จำนวน 392,900 บาท
 - ปรับปรุงห้อง TSU IRB จริยธรรมการวิจัยในคน (ห้อง ศก 235) จำนวน 157,000 บาท
 - ปรับปรุงห้อง TSU Publication Clinic (ห้อง ศก 215) จำนวน 42,900 บาท

- ปรับปรุงห้อง TSU Innovation Showcase (ห้อง TSU-REC 105) จำนวน 193,000 บาท
2) จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องประชุมเกษม อัสวตริรัตนกุล ณ อาคารศูนย์เครื่องมือกลาง วิทยาเขต
พัทลุง จำนวน 139,150 บาท

- ครุภัณฑ์ห้องประชุมจำนวน 3 รายการ

3) จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องทำงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา ณ อาคาร 18 วิทยาเขตสงขลา
จำนวน 137,750 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.3)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมพิจารณา
อนุมัติการใช้เงินสะสมสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นงบประมาณทั้งสิ้น 669,800 บาท เพื่อปรับปรุงห้องทำงาน
และอุปกรณ์การสื่อสาร ณ อาคารศูนย์เครื่องมือกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง และสำนักงานใหม่
อาคาร 18 (อาคาร 50 ปี วศ มศว มทช) มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

1) ห้องทำงาน ณ อาคารศูนย์เครื่องมือกลาง วิทยาเขตพัทลุง จำนวน 392,900 บาท

- ปรับปรุงห้อง TSU IRB จริยธรรมการวิจัยในคน (ห้อง ศก 235) จำนวน 157,000 บาท

- ปรับปรุงห้อง TSU Publication Clinic (ห้อง ศก 215) จำนวน 42,900 บาท

- ปรับปรุงห้อง TSU Innovation Showcase (ห้อง TSU-REC 105) จำนวน 193,000 บาท

2) จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องประชุมเกษม อัสวตริรัตนกุล ณ อาคารศูนย์เครื่องมือกลาง วิทยาเขต
พัทลุง จำนวน 139,150 บาท

- ครุภัณฑ์ห้องประชุมจำนวน 3 รายการ

3) จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องทำงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา ณ อาคาร 18 วิทยาเขตสงขลา
จำนวน 137,750 บาท

มติ อนุมัติตามเสนอและมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินรายงาน
ให้สภามหาวิทยาลัยทราบรายไตรมาส

เลิกประชุม เวลา 14.50 น.

(นางจันทิมา คงศาลย์)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม