

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 8/2554

วันจันทร์ที่ 26 ธันวาคม 2554 เวลา 13.00 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุมทองหลวง 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ
วิทยาเขตสงขลาและถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องประชุม 3 อาคารบริหาร
และสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|------------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ น้อยม สังข์ทอง) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดี
(อาจารย์ ดร.วัลลภา คชภักดี) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.ประมาณ เทพสงเคราะห์) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ประดิษฐ์ มีสุข) | กรรมการ |
| 7. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(นางสาวสายพิน วิไลรัตน์) | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เชาวลักษณ์ ฤทธิสรไกร) | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทระสังขา) | กรรมการ |
| 10. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
(นางสาวศุรดา ดุลยเกษม) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 15. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย
(นายเกษมศักดิ์ อินทวงศ์) เนื่องจากติดภารกิจอื่น
2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินหรือบัญชี
(นายยงยุทธ รัตนสุวรรณ) เนื่องจากติดภารกิจอื่น
3. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนิวัช แก้วจำนงค์) เนื่องจากติดภารกิจอื่น
4. รองอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) เนื่องจากติดภารกิจอื่น

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุวรรณา กลับคง เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
2. นางละเอียด สกุลรัตน์ เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม เวลา 13.20 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ ในฐานะประธาน กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการและเลขานุการ

นางสาวศุรดา คุณเกษม รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการที่ประชุมแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) แจ้งที่ประชุมในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1.2.1 เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและเงินกันไว้เบิกเหลือในปี ณ วันที่ 30

พฤษภาคม 2554

1) การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

งบประมาณรวม 42,104,900 บาท

เบิกจ่ายงบบุคลากรแล้ว 7,464,174.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.74

เบิกจ่ายงบดำเนินการแล้ว 6,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 16.67

- 2) เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552
งบประมาณเงินกันรวม 33,235,000 บาท
เบิกจ่ายแล้ว 6,400,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.26
- 3) เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
งบประมาณเงินกันรวมรวม 17,372,000 บาท ยังไม่มีการเบิกจ่าย
- 4) เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
งบประมาณเงินกันรวม 101,039,472.94 บาท
เบิกจ่ายแล้ว 1,000,086.90 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.99

1.2.2 เรื่อง รายงานรายได้เงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

รายได้รวมแต่ต้นปี 129,910,245.72 บาท เฉพาะเดือนพฤศจิกายน
107,713,324.99 บาท

1.2.3 เรื่อง รายงานลูกหนี้โครงการ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2554 ยอดเงินรวมทั้งสิ้น

3,481,610.56 บาท

ปีงบประมาณ	ส่วนงาน/หน่วยงานภายในส่วนงาน	จำนวน โครงการ	จำนวนเงิน
2548	กลุ่มงานบริการการศึกษา	3	100,000
	คณะศิลปกรรมศาสตร์	2	80,000
	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1	10,000
2549	สถาบันวิจัยและพัฒนา	2	185,468.13
	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3	298,000
2550	คณะศึกษาศาสตร์	1	50,000
	คณะศิลปกรรมศาสตร์	7	1,022,700
	กองบริหารวิทยาเขตสงขลา	2	119,389.50
	สถาบันวิจัยและพัฒนา	1	120,000
2551	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	2	246,460
	คณะศิลปกรรมศาสตร์	5	964,000
	กองบริหารวิทยาเขตสงขลา	1	285,592.93
รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน			3,481,610.56

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ

1. ให้รายงานความเคลื่อนไหวของลูกหนี้โครงการ ต่อที่ประชุมทุกครั้ง
2. ให้นำข้อมูลลูกหนี้ ข้อมูลผลการดำเนินการตามโครงการ กำหนดเป็นมาตรการ

ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณในปีต่อ ๆ ไป

1.2.4 เรื่อง การตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. 2554

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ต่อที่ประชุม เพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป หน่วยงานที่ส่งรายงานผลการตรวจสอบพัสดุ แล้ว มีดังนี้

1. ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล
2. ฝ่ายแผนงานและการคลัง
3. งานตรวจสอบภายใน
4. คณะศิลปกรรมศาสตร์
5. คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
6. คณะนิติศาสตร์
7. สำนักคอมพิวเตอร์ สงขลาและพัทลุง
8. สำนักหอสมุด สงขลาและพัทลุง
9. คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน
10. สถาบันวิจัยและพัฒนา

* ส่งคืนเนื่องจาก มิได้ตรวจสอบโดยคณะกรรมการตามระเบียบฯ พัสดู

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 7/2554 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2554

มติ รับรองโดยไม่แก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายต่างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

คณะศึกษาศาสตร์ ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบ็กขำมปีงบประมาณ เป็นค่าเดินทาง ไปราชการของอาจารย์เกษม พันธุสะ เป็นเงิน 10,180 บาท จากเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ของ สำนักงานคณะศึกษาศาสตร์

มติ อนุมัติ

4.2 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบ็กขำมปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

สาขาวิชาการบริหารการศึกษาและการจัดการทางการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบ็กขำมปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 จากเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ของ สาขาวิชา ดังนี้

1. เป็นค่าสอนนิสิตหลักสูตร กศ.ม. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ภาคพิเศษ จำนวน 765,340 บาท
2. เป็นค่าสอนนิสิตหลักสูตร กศ.ด. สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา ภาคพิเศษ จำนวน 585,600

มติ อนุมัติ

4.3 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบ็กขำมปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

คณะวิทยาศาสตร์ ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบ็กขำมปีงบประมาณเป็นค่าสอนและค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการวิจัย จำนวน 83,485 บาท จากเงินรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ.2555 ของคณะวิทยาศาสตร์

มติ อนุมัติ

4.4 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบ็กขำมปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบ็กขำมปีงบประมาณ เป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่สอน โดยยานพาหนะส่วนตัว ของ นายนภดล สาลีโกชน์ จำนวน 10,864 บาท จากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ของหลักสูตรภาษาเกาหลี สาขาวิชาภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มติ อนุมัติ

4.5 เรื่อง โครงการจัดตั้งกองทุนพัฒนาสถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบ บูรณาการ

สถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ ขอจัดตั้งกองทุนพัฒนาสถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ และขออนุมัติเงินสะสมของสถาบันปฏิบัติการชุมชน

เพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ จำนวน 190,000 บาท (ไม่เกินร้อยละ 20 ของเงินสะสมของส่วนงาน) เป็นทุน
ประเดิม

มติ อนุมัติ

**4.6 เรื่อง ขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการจัดการศึกษา หลักสูตร
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน ภาคปกติ**

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์
การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการจัดการศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน ภาค
ปกติ ดังนี้

รายละเอียด	จำนวนเงิน
1. ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอน ไม่เกินชั่วโมงละ	2,000
2. ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา รายวิชาละไม่เกิน	10,000
3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการวิทยานิพนธ์ ต่อเรื่อง	
3.1 ประธานกรรมการ ไม่เกิน	20,000
3.2 กรรมการ ไม่เกิน 2 คน คนละไม่เกิน	10,000

มติ อนุมัติ โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคเรียนปลายปีการศึกษา 2554 เป็นต้นไป

4.7 เรื่อง โครงการเงินทุนหมุนเวียน นำดื่มปารีชาต

ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ ขออนุมัติโครงการเงินทุนหมุนเวียน
โครงการนำดื่มปารีชาต ด้วยเงินทุนเริ่มต้น 14,582,400 บาท (สิบสี่ล้านห้าแสนแปดหมื่นสองพันสี่ร้อยบาท
ถ้วน) ระยะเวลา 4 ปี โดยแหล่งงบประมาณ ดังนี้

1. ขอสันับสนุนงบประมาณจากมหาวิทยาลัย จำนวน 10,582,400 บาท
คิดเป็นร้อยละ 72.57
2. เงินรายได้ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัย จำนวน 4,000,000 บาท
คิดเป็นร้อยละ 27.43

คิดเป็นเงินลงทุนในแต่ละปี ดังนี้

ปีที่ 1 เป็นเงิน จำนวน 3,085,600 บาท

- เงินรายได้มหาวิทยาลัยทักษิณ 2,085,600 บาท
- เงินรายได้ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ 1,000,000 บาท

ปีที่ 2 เป็นเงิน จำนวน 3,650,600 บาท

- เงินรายได้มหาวิทยาลัยทักษิณ 2,650,600 บาท

- เงินรายได้ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ 1,000,000 บาท
- ปีที่ 3 เป็นเงิน จำนวน 3,650,600 บาท
- เงินรายได้มหาวิทยาลัยทักษิณ 2,650,600 บาท
 - เงินรายได้ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ 1,000,000 บาท
- ปีที่ 4 เป็นเงิน จำนวน 4,225,600 บาท
- เงินรายได้มหาวิทยาลัยทักษิณ 3,225,600 บาท
 - เงินรายได้ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ 1,000,000 บาท
- ปีที่ 5 ไม่มีเงินลงทุน แต่จะมีกำไรสะสมจากการดำเนินงานในระยะเวลา 4 ปี เป็นเงิน 4,317,600 บาท ซึ่งจะนำเงินกำไรสะสมดังกล่าวไปเป็นเงินลงทุนในปีต่อ ๆ ไป

โดยมีแผนการคืนเงินทุน ดังนี้

เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานในแต่ละปีจะทำการคืนเงินทุนกลับให้มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- เมื่อสิ้นสุดปีที่ 1 จะคืนเงินทุนให้กับมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นเงิน 2,085,600 บาท
- เมื่อสิ้นสุดปีที่ 2 จะคืนเงินทุนให้กับมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นเงิน 2,650,600 บาท
- เมื่อสิ้นสุดปีที่ 3 จะคืนเงินทุนให้กับมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นเงิน 2,620,600 บาท
- เมื่อสิ้นสุดปีที่ 4 จะคืนเงินทุนให้กับมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นเงิน 3,225,600 บาท
- หลังจากปีที่ 5 เป็นต้นไป จะคืนเงินทุนให้กับมหาวิทยาลัยทักษิณ ในสัดส่วนร้อยละ 50 คิดเป็นเงิน 677,200 บาท

ในส่วนของศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ จะดำเนินการคืนเงินทุนกลับ ดังนี้

- เมื่อสิ้นสุดปีที่ 1 จะคืนเงินทุนให้กับมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นเงิน 1,000,000 บาท
- เมื่อสิ้นสุดปีที่ 2 จะคืนเงินทุนให้กับมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นเงิน 1,000,000 บาท
- เมื่อสิ้นสุดปีที่ 3 จะคืนเงินทุนให้กับมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นเงิน 1,000,000 บาท
- เมื่อสิ้นสุดปีที่ 4 จะคืนเงินทุนให้กับมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นเงิน 1,000,000 บาท
- หลังจากปีที่ 5 เป็นต้นไป จะคืนเงินทุนให้กับศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ ในสัดส่วนร้อยละ 50 คิดเป็นเงิน 677,200 บาท

มติ อนุมัติ โครงการเงินทุนหมุนเวียน นำดื่มปราชาต ตามที่เสนอ

4.8 เรื่อง ขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิอ่านบทความ เพื่อพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ

สำนักหอสมุด ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิอ่านบทความ เพื่อพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ

มติ อนุมัติ ผู้อ่านเรื่องละ 2 คน ค่าตอบแทน ไม่เกิน 1,000 บาท/เรื่อง

4.9 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ

คณะวิทยาศาสตร์ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการพัฒนาทักษะด้านภาษา นำพาสู่ประชาคมอาเซียน “เทคนิคการพูดภาษาอังกฤษจากจิตใต้สำนึก” แก่ วิทยากร (ดร.เนตรปรีชา มุสิกไชย ชุมไชโย) จำนวน 2 ชั่วโมง เป็นเงิน 20,000 บาท

มติ อนุมัติเป็นการเฉพาะราย

4.10. เรื่อง การชำระเงินค่าสมัครสอบประมวลความรู้สำหรับนิสิตที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชา

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาปรับปรุงแก้ไขประกาศสภามหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง ปรับปรุงวิธีการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ฉบับลงวันที่ 21 กันยายน 2552

มติ เห็นชอบ และมอบคณบดีบัณฑิตบัณฑิต ยกร่างเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป โดยให้มีสาระในการมอบให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และถือเป็นที่สุด

4.11 เรื่อง ขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมโครงการบริการวิชาการ โครงการจัดทำระบบผลิตภัณฑ์ชีวภาพจากขยะเศษอาหารภายในมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษา อินทอง และ อาจารย์ ดร.วิกันดา ทองเนื้อแข็ง ที่ปรึกษาในการออกแบบและจัดทำระบบผลิตภัณฑ์ชีวภาพจากขยะเศษอาหารภายในมหาวิทยาลัย ขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมการให้บริการวิชาการในส่วนของค่าที่ปรึกษา ให้มหาวิทยาลัย จำนวน 15 % เป็นเงิน 18,000 บาท

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ ให้จัดแบ่งค่าธรรมเนียมการให้บริการวิชาการ ร้อยละ 15 ที่มหาวิทยาลัยหักเข้าเป็นเงินรายได้ ให้กับส่วนงานหรือหน่วยงานภายในส่วนงาน ที่เกี่ยวข้องด้วย

มติ 1. อนุมัติ

2. มอบรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ประมาณ เทพสงเคราะห์) ปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การบริการวิชาการ พ.ศ. 2544

4.12 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บริจาคเงิน/หรือสิ่งของแก่มหาวิทยาลัยสงฆ์

ประธานฯ แจ้งให้ทราบว่า ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ได้บริจาคในภาพรวมของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ไปแล้ว ส่วนการบริจาคสิ่งของหรือเงิน เพิ่มเติม ให้เป็นเรื่องของแต่ละมหาวิทยาลัย

**4.13 เรื่อง ขอกำหนดเงื่อนไขการให้บริการเช่าพื้นที่จำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม คณะ
วิทยาศาสตร์**

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ

1. ราคาเช่าพื้นที่ ควรกำหนดเป็นแบบก้าวหน้า
2. รายได้จากค่าเช่าพื้นที่ ควรจัดสรรเป็นสัดส่วน ระหว่างมหาวิทยาลัย ส่วนงาน และ

วิทยาเขต

3. การจัดการรายได้ของส่วนงานกับวิทยาเขต ต้องไม่ให้ซ้ำซ้อนกัน

มติ มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ร่างเกณฑ์กลางในการจัดหาและอัตราการจัดเก็บ
รายได้ สำหรับทุกส่วนงาน โดยนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาด้วย

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง การปรับค่าตอบแทนการนิเทศการสอนของอาจารย์นิเทศหน่วยฝึกสอนฝึกงาน

คณะศึกษาศาสตร์ ขอลปรับค่าตอบแทนนิเทศการสอนของอาจารย์นิเทศหน่วย
ฝึกสอนฝึกงาน เนื่องจากค่านิเทศการสอนเดิมใช้มาเป็นระยะเวลานาน (ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2546) โดย
คณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว ดังนี้

รายการ	อัตราค่าตอบแทน
อาจารย์นิเทศวิชาเอก และอาจารย์นิเทศการฝึกงาน	500 บาท/นิสิต 1 คน/ภาคเรียน
อาจารย์นิเทศวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาและวิจัยในชั้นเรียน	250 บาท/นิสิต 1 คน/ภาคเรียน

มติ อนุมัติ

5.2 เรื่อง ขออนุมัติยกเว้นค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

นิสิต ภาคปกติ ระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) สาขาวิชา
การพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งเป็นบุคลากรสายวิชาการของมหาวิทยาลัยทักษิณ (อาจารย์ดวงฤดี พ่วงแสง อาจารย์
ชัชวาล ชุมรักษา รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง ผู้ช่วยศาสตราจารย์จ่านงค์ แรกพิณิจ) ขอยกเว้นค่าบำรุง
และค่าธรรมเนียมการศึกษา

มติ เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ทั้งนี้ ระยะเวลาการยกเว้นเป็นไปตาม
โครงสร้างหลักสูตร กรณีเกษียณก่อนสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงสร้างหลักสูตร ผู้เรียนต้องจ่ายเอง

5.3 เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการรับเงิน การจ่ายเงินกองทุนพัฒนาวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน
วิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน ขออนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการรับจ่ายเงินกองทุน
พัฒนาวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน

มติ มอบรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) เชิญผู้รับผิดชอบ
กองทุนของส่วนงานต่าง ๆ ร่วมจัดทำร่างเกณฑ์กลาง เป็นกรอบแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้ส่วนงานนำไปใช้
ประโยชน์

5.4 เรื่อง ขออนุมัติใช้ใบเสร็จจากอินเทอร์เน็ต เป็นหลักฐานการเบิกจ่าย
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขออนุมัติใช้ใบเสร็จค่าที่พัก ที่พิมพ์จากระบบ
อินเทอร์เน็ต เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับ
นานาชาติ

- มติ**
1. อนุมัติ
 2. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ยกร่างแนวปฏิบัติ

5.5 เรื่อง ร่างประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการควบคุมและบริหาร
จัดการยานพาหนะของมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง พ.ศ.

รองอธิการบดี (อาจารย์ ดร.วัลลภา กชภักดี) เสนอที่ประชุมพิจารณา ร่างประกาศ
มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการควบคุมและบริหารจัดการยานพาหนะของมหาวิทยาลัยทักษิณ
วิทยาเขตพัทลุง พ.ศ. ในส่วนของ หมวดที่ 4

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

1. การสั่งใช้ยานพาหนะ ควรกำหนดให้ชัดเจนว่าผู้บังคับบัญชาที่สามารถสั่งการได้เป็น
ใครบ้าง
2. ข้อที่มีระเบียบย่อยจำนวนมาก ควรจัดทำเป็นเอกสารแนบท้าย
3. กำหนดให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบหรือประกาศ ได้

มติ เห็นชอบในหลักการ โดยให้ปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง
และปรับรูปแบบให้ถูกต้อง (ระเบียบ หรือ ประกาศ)

5.6 เรื่อง กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับตำแหน่งประเภทบริหาร
และอำนวยการ

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าบริการอินเทอร์เน็ต สำหรับ

ตำแหน่งประเภทบริหาร/อำนวยการ เพื่อความสะดวกในการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับเจ้าหน้าที่ และการบริหารจัดการในหน่วยงาน ในอัตราเดือนละ 500 บาท ทั้งนี้ ให้เบิกจากงบประมาณของหน่วยงาน

- มติ** 1. อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตสำหรับตำแหน่งประเภทบริหาร/อำนวยการ ในอัตราเหมาจ่าย เดือนละ 500 บาท โดยเบิกจากงบประมาณของหน่วยงาน
2. หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ประกอบด้วย หลักฐานการขออนุญาตใช้อินเทอร์เน็ต เครื่องข่าย และหมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้บริการ

5.7 เรื่อง การกำหนดเกณฑ์กลาง การเบิกค่าใช้บริการโทรศัพท์ของหัวหน้างานในสังกัด คณะวิทยาศาสตร์

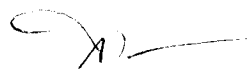
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ขอทราบความคืบหน้าของการยกร่างเกณฑ์กลาง การเบิกค่าใช้บริการโทรศัพท์ของหัวหน้างาน ซึ่งที่ประชุมมอบหมายให้ฝ่ายแผนงาน ดำเนินการ

มติ ที่ประชุมเสนอให้คณะวิทยาศาสตร์ ดำเนินการจดทะเบียนในนามของคณะ (เครื่องส่วนกลาง)


5.8 เรื่อง นิสิตที่วิทยาเขตพัทลุง เกิดอุบัติเหตุ

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) แจ้งให้ที่ประชุมทราบ กรณีที่ นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง เกิดอุบัติเหตุ ว่า นิสิตปลอดภัยแล้ว

เลิกประชุม เวลา 16.15 น.



(นางละเอียด สุกรัตน์)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน
ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นางสาวสุรดา ดุลยเกษม)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน รักษาการแทน
หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
ผู้ช่วยเลขานุการ