

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2550

วันจันทร์ที่ 26 กุมภาพันธ์ 2550

เวลา 13.00 – 16.30 น. ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 7

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ สายธนู) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา
(อาจารย์มนตรี สังข์มุสิกานนท์) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง
(อาจารย์ ดร. ถาวร จันทโชติ)---รักษาราชการแทน | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนา
(อาจารย์ ดร.วัลลภา คชภักดี) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมภพ อินทสุวรรณ) | กรรมการ |
| 7. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(อาจารย์เกษมสุข เฉลียวศักดิ์)---ปฏิบัติราชการแทน | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ เพชรห้วยลึก) | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพงศ์ จิตนิรัตน์)---ปฏิบัติราชการแทน | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธรรม ขนานศักดิ์) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
(อาจารย์นนทยา วโรทัย) | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(อาจารย์เชาวลักษณ์ ฤทธิสรไกร) | กรรมการ |
| 13. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน
(อาจารย์ ดร.อาภรณ์ ส่งแสง)---ปฏิบัติราชการแทน | กรรมการ |
| 14. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(อาจารย์ ศรุต จุ๋ยมณี) --- รักษาการแทน | กรรมการ |

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 15. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ประดิษฐ์ มีสุข) | กรรมการ |
| 16. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา
(นางสาวสาวิตรี สัตยาอุทัย)---ปฏิบัติราชการแทน | กรรมการ |
| 17. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(อาจารย์รัชনী ศรีศักดิ์) | กรรมการ |
| 18. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
(อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง) | กรรมการ |
| 19. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษม อัสวตรีรัตนกุล)---รักษาราชการแทน | กรรมการ |
| 20. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
(อาจารย์ ดร.จริน ศิริ)---รักษาการในตำแหน่ง | กรรมการ |
| 21. ผู้อำนวยการวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน
(นางสาวสารูป ฤทธิชู)---ผู้ปฏิบัติหน้าที่ | กรรมการ |
| 22. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ เอี่ยมคงสี) | กรรมการและเลขานุการ |
| 23. ผู้อำนวยการกองคลังและพัสดุ
(นางอุทัยวรรณ จันทรโชติ) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ประธานสภาคณาจารย์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุคนธ์ พุกงาม)
2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา
(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการวิทยาเขตสงขลา
(อาจารย์บรรจง โอพาริ)
4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
(อาจารย์นพดล สุธาพาณิชย์)
5. กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทรา กล้าณรงค์)

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีในฐานะประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

**1.1.1 เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2550**

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. 2550 ซึ่งมีงบประมาณจัดสรร จำนวน 682,883,300 บาท นั้น ผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ 31 มกราคม 2550 ไม่เป็นไปตามแผนที่มหาวิทยาลัยได้ตกลงกับสำนักงบประมาณ

ประธาน เสนอให้หน่วยงานเร่งรัดการก่อหนี้ผูกพัน และเร่งรัดการเบิกจ่าย ให้ประหยัดการใช้งบประมาณเงินรายได้ รายการใดที่สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดินได้ขอให้พิจารณาเบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดินก่อน

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.1.1)

มติ

รับทราบ

1.1.2 เรื่องรายงานการรับเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประมาณการรายได้ และจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ไปแล้วนั้น จากรายรับจริง ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2550 มหาวิทยาลัยมีรายรับจริง เปรียบเทียบกับประมาณการรายรับ แต่ละประเภทรายรับ

ประธาน เสนอให้หน่วยงานตรวจสอบ รายรับจริง กับประมาณการรายรับ แผน การรับ
นิสิต

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.1.2)

มติ

รับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

1.2.1 เรื่องแจ้งจากผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

1.2.1.1 เรื่อง การเปิดดูรายงานงบประมาณ สำหรับผู้บริหารจากระบบบัญชี 3 มิติ

ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์ ร่วมกับกองคลังและพัสดุ ได้พัฒนาโปรแกรมระบบบัญชี 3 มิติ ประกอบด้วย ระบบงบประมาณ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการเงิน และระบบบัญชีนั้น ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ระบบสามารถควบคุมงบประมาณของหน่วยงาน ซึ่งผู้บริหารสามารถตรวจสอบงบประมาณ และทราบฐานะการเงินงบประมาณรายจ่ายทั้งเงินงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ โดยแยกตามหมวดรายจ่าย ประเภทค่าใช้จ่าย ซึ่งผู้บริหารสามารถเปิดดูรายงานได้ตามคู่มือการใช้งานสำหรับผู้บริหาร

มติ

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 12/2549

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินสมัยสามัญ ครั้งที่ 12/2549 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2549

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

มติ

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง ขออนุมัติยกเว้นการหักค่าธรรมเนียมรายได้โครงการบริการวิชาการ โครงการพัฒนาห้องสมุดเสมือน

ด้วยอาจารย์ ดร. อุษา อินทอง รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฝ่ายวิชาการ ซึ่งเป็นผู้ร่วมโครงการ ได้จัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย ชื่อโครงการพัฒนาห้องสมุดเสมือน เพื่อขอรับทุน

สนับสนุนการวิจัยต่อกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในวงเงิน 1,200,000 บาท บัดนี้
กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้ตกลงว่าจ้าง ในวงเงิน 1,200,000 บาท แล้ว

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง เสนอขออนุมัติยกเว้นการหัก
ค่าธรรมเนียมรายได้โครงการบริการวิชาการ

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.1)

มติ

อนุมัติการยกเว้น การหักค่าธรรมเนียมรายได้โครงการบริการวิชาการ
โครงการพัฒนาห้องสมุดเสมือน

4.2 เรื่อง ขออนุมัติยกเว้นการหักค่าธรรมเนียมรายได้โครงการบริการวิชาการ โครงการสัมมนาทางวิชาการบริหารสัมพันธ์ ครั้งที่ 29

ด้วยภาควิชาการศึกษาระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการบริการ
วิชาการบริหารสัมพันธ์ ครั้งที่ 29 วันที่ 20 มกราคม 2550 ณ โรงแรมรามการ์เด้นท์ กรุงเทพมหานคร
แต่เนื่องจากการจัดโครงการดังกล่าวมีผู้เข้าร่วมโครงการน้อยกว่าที่ได้ประมาณการเอาไว้ ทำให้รายได้ที่
ได้รับทั้งหมดเมื่อหักกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแล้วมีไม่เพียงพอที่จะหักเข้ามหาวิทยาลัย

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ เสนอขออนุมัติยกเว้นการหัก ค่าธรรมเนียมรายได้โครงการ
บริการวิชาการบริหารสัมพันธ์

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.2)

มติ

อนุมัติการยกเว้น การหักค่าธรรมเนียมรายได้โครงการบริการวิชาการ
โครงการบริการวิชาการบริหารสัมพันธ์ ครั้งที่ 29 วันที่ 20 มกราคม 2550

4.3 เรื่อง ทบทวนอัตราการจัดเก็บค่าลงทะเบียนรายวิชาฝึกงาน สหกิจศึกษา

ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง การปรับปรุงบัญชีการเก็บเงินค่าบำรุงและ
ค่าธรรมเนียมการศึกษา เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2548 กำหนดอัตราการจัดเก็บค่าลงทะเบียนรายวิชา
ปฏิบัติ (ชม. /สัปดาห์) รายวิชาเชิงปฏิบัติใดอยู่กลุ่มใดปรากฏในบัญชีของเอกสารแนบท้าย โดย
กำหนดให้เริ่มใช้กับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

มติ

1. การจัดกลุ่มชั่วโมงรายวิชาเชิงปฏิบัติโดยคิดเป็นชั่วโมง ระดับปริญญาตรี

รายวิชา	ภาคปกติ	ภาคสมทบ ภาคพิเศษ
กลุ่ม 4 ชั่วโมงรายวิชาฝึกสอน ฝึกงาน สหกิจศึกษา	500	750
เสนอขอแก้ไขเป็น กลุ่ม 4 ชั่วโมงรายวิชาฝึกสอน ฝึกงาน สหกิจศึกษา ปริญญาตรี ทุกคณะ	ไม่เกิน 500	ไม่เกิน 750

2. ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

3. เสนอทบทุนอัตรการจัดเก็บค่าลงทะเบียนรายวิชาฝึกงาน สหกิจศึกษา ต่อสภามหาวิทยาลัย

4.4 เรื่อง ขออนุมัติยกเว้นการหักค่าธรรมเนียมรายได้โครงการบริการวิชาการ
โครงการประชุมวิชาการพันธุศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 15

เรื่อง พันธุศาสตร์กับการพัฒนาตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการบริการวิชาการ โครงการประชุมวิชาการพันธุศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 15 เรื่อง พันธุศาสตร์กับการพัฒนาตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ระหว่างวันที่ 23 – 25 พฤษภาคม 2550 โดยได้รับเงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย จำนวน 1,000,000 บาท และ ส่วนหนึ่งเก็บค่าลงทะเบียนจากผู้เข้ารับการประชุมวิชาการ โดยไม่ได้จัดในสถานที่ของมหาวิทยาลัย และจากการประมาณการรายได้และค่าใช้จ่ายมีรายได้ไม่พอกับค่าใช้จ่าย

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ เสนอขออนุมัติ ยกเว้นการหัก ค่าธรรมเนียมรายได้โครงการบริการวิชาการ

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.4)

มติ

อนุมัติการขอยกเว้น การหักค่าธรรมเนียมรายได้โครงการบริการวิชาการ
โครงการประชุมวิชาการพันธุศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 15 เรื่อง พันธุศาสตร์กับการพัฒนาตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

4.5 เรื่อง ข้อกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้อ่านผลงานทางวิชาการ

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2542 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2542 ได้มีมติกำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้อ่านผลงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยแบ่งการจ่ายเป็น 3 ประเภท นั้น

ด้วยอัตราการจ่ายดังกล่าวได้รับอนุมัติตั้งแต่ปี พ.ศ.2542 จึงเห็นสมควรปรับปรุงอัตราให้เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอข้อกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้อ่านผลงานทางวิชาการ

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.5)

มติ

อนุมัติกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้อ่านผลงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัยทักษิณแบ่งการจ่าย เป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ค่าตอบแทนผู้อ่านผลงานทางวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ8, ผู้ช่วยศาสตราจารย์, ชำนาญการ ให้ได้รับค่าตอบแทน รายละ 2,500 บาท ต่อการประเมินผลงานทางวิชาการ 1 ครั้ง
2. ค่าตอบแทนผู้อ่านผลงานทางวิชาการ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์, เชี่ยวชาญ, ชำนาญการพิเศษ ให้ได้รับค่าตอบแทนรายละ 3,000 บาท ต่อการประเมินผลงานทางวิชาการ 1 ครั้ง
3. ค่าตอบแทนผู้อ่านผลงานทางวิชาการ ตำแหน่งศาสตราจารย์ ให้ได้รับค่าตอบแทน รายละ 4,000 บาท ต่อการประเมินผลงานทางวิชาการ 1 ครั้ง

4.6 เรื่อง ข้อกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายของคณะอนุกรรมการ ประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน ที่เป็น บุคคลภายนอก

ตามที่สภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ 7/2549 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2549 มีมติออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน พ.ศ.2549 ข้อ 7.1 กำหนดองค์ประกอบและหน้าที่ที่คณะอนุกรรมการ ประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน ซึ่งในการประเมินผลการสอนส่วนใหญ่คณะ ต่างๆจะต้องเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้นๆ ตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารอง ศาสตราจารย์ ร่วมเป็นอนุกรรมการ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอข้อกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน และค่าใช้จ่าย ของคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน ที่เป็นบุคคลภายนอก

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.6)

มติ

อนุมัติกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายของคณะกรรมการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน ที่เป็นบุคคลภายนอก ดังนี้

1. ค่าตอบแทนการประชุมแก่กรรมการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน ที่เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ในอัตรา 500 บาท / ครั้ง
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 เรื่อง ขอบริษัทโทรศัพท์เคลื่อนที่ ของรองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง

ด้วยรองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง ได้เบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามเกณฑ์จ่ายจริงไม่เกินเดือนละ 2,000 บาท โดยใช้หลักฐานใบแจ้งหนี้ของนายไพบุลย์ ดวงจันทร์ ซึ่งใช้เมื่อครั้งดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา ไม่ได้ขอเปิดใช้หมายเลขโทรศัพท์ในนามของมหาวิทยาลัยทักษิณ ทำให้เกิดความคลาดเคลื่อนในการใช้หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง เสนอขออนุมัติ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงิน และหรือใบแจ้งหนี้ ค่าโทรศัพท์ของนายไพบุลย์ ดวงจันทร์ เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.1)

มติ

อนุมัติให้ใช้ใบเสร็จรับเงิน และหรือใบแจ้งหนี้ค่าโทรศัพท์ของนายไพบุลย์ ดวงจันทร์ เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ของรองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2548 – มกราคม 2550 รวมทั้งอนุมัติให้หน่วยงานอื่น ในกรณีเช่นเดียวกันด้วย ทั้งนี้ไม่เกินเดือน มกราคม 2550

5.2 เรื่อง ทบทวนอัตราการจัดเก็บค่าลงทะเบียนรายวิชาฝึกงานของคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญครั้งที่ 9/2549 วันที่ 25 กันยายน 2549 มอบให้คณะทุกคณะทบทวนอัตราการจัดเก็บค่าลงทะเบียนรายวิชาฝึกงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้เสนอให้ทบทวนอัตราการจัดเก็บค่าลงทะเบียนรายวิชาฝึกงาน

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.2)

มติ

ให้ใช้มติเดียวกับ วาระที่ 4.3

5.3 เรื่อง ขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการนำเสนอ ผลงานวิจัยในนามมหาวิทยาลัยหรือตัวแทนมหาวิทยาลัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาและ/หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยได้สนับสนุนและส่งเสริมให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยทักษิณ ได้มีโอกาสไปนำเสนอผลงานวิจัยต่อที่ประชุมวิชาการทั้งที่เป็นการจัดโดยหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นการเผยแพร่ผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยได้อย่างกว้างมากยิ่งขึ้น คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2550 วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2550 มีมติกำหนดเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานวิจัยในนามมหาวิทยาลัย

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เสนอขอ กำหนดเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานวิจัยในนามมหาวิทยาลัยหรือตัวแทนมหาวิทยาลัย ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.3)

มติ

1. เห็นชอบ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการนำเสนอ ผลงานวิจัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในนามมหาวิทยาลัย โดยมีการแก้ไขในประเด็นต่อไปนี้

- ร่าง หน้า 1 บรรทัดที่ 3

เดิม “ในนามมหาวิทยาลัยหรือตัวแทนมหาวิทยาลัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา”

แก้เป็น “ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา”

- ร่าง หน้า 1 บรรทัดที่ 4

เดิม “และ/หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา”

แก้เป็น “หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในนามมหาวิทยาลัย”

- ร่าง หน้า 1 บรรทัดที่ 5

เดิม “เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาและ/หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับ”

แก้เป็น “เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้นิติระดับบัณฑิตศึกษา
หรือ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ”

- ร่างหน้า 1 บรรทัดที่ 12

เดิม “เป็นค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานวิจัยในนามมหาวิทยาลัยหรือ
ตัวแทนมหาวิทยาลัยของนิติระดับ”

แก้เป็น “เป็นค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานวิจัยของนิติระดับ”

- ร่างหน้า 1 บรรทัด 13

เดิม “บัณฑิตศึกษาและ/หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้”

แก้เป็น “บัณฑิตศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในนาม
มหาวิทยาลัย ดังนี้”

- ร่างหน้า 1 บรรทัดที่ 14

เดิม “ข้อ 1 การนำเสนอผลงานวิจัยของนิติระดับบัณฑิตศึกษาและ/หรือ
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ”

แก้เป็น “ การนำเสนอผลงานวิจัยของนิติระดับบัณฑิตศึกษาหรือผู้สำเร็จ
การศึกษาระดับ”

- ร่างหน้า 1 บรรทัดที่ 17

เดิม “ข้อ 2 การนำเสนอผลงานวิจัยของนิติระดับบัณฑิตศึกษาและ/หรือ
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ”

แก้เป็น “ข้อ 2 การนำเสนอผลงานวิจัยของนิติระดับบัณฑิตศึกษาหรือ
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ”

- ร่างหน้า 1 บรรทัดที่ 25

เดิม “ข้อ 5 กรณีที่นิติระดับบัณฑิตศึกษาและ/หรือผู้สำเร็จการศึกษา
ระดับ บัณฑิตศึกษาไปนำเสนอ”

แก้เป็น “ข้อ 5 กรณีที่นิติบัณฑิตศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษาไปนำเสนอ”

- ร่างหน้า 1 บรรทัดที่ 27

เดิม “ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้นำเสนอผลงาน ในนิติระดับ
บัณฑิตศึกษาและ/หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับ”

แก้เป็น “ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้นำเสนอผลงาน ให้นิติระดับ
บัณฑิตศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับ”

- ร่างหน้า 2 บรรทัดที่ 2

เดิม “บัณฑิตศึกษาและ/หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเสนอ
แบบ คำร้องตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด”

แก้เป็น “บัณฑิตศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเสนอแบบคำ
ร้องตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด”

- ร่างหน้า 2 บรรทัดที่ 6

เดิม “ระดับบัณฑิตศึกษาและ/หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
สังกัดมีความประสงค์จะสนับสนุน”

แก้เป็น “ระดับบัณฑิตศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
สังกัดมีความประสงค์จะสนับสนุน”

- ร่างหน้า 2 บรรทัดที่ 9

เดิม “อนึ่ง เมื่อนิติระดับบัณฑิตศึกษาและ/หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษาได้รับ”

แก้เป็น “อนึ่ง เมื่อนิติระดับบัณฑิตศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษาได้รับ”

- ร่างหน้า 2 บรรทัดที่ 11

เดิม “นิติระดับบัณฑิตศึกษาและ/หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
สังกัดมีความประสงค์จะสนับสนุน”

แก้เป็น “นิติระดับบัณฑิตศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
สังกัดมีความประสงค์จะสนับสนุน”

- ร่างหน้า 2 บรรทัดที่ 12

เดิม “งบประมาณของหน่วยงานให้แก่นิติระดับบัณฑิตศึกษาและ/หรือ
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา”

แก้เป็น “งบประมาณของหน่วยงานให้แก่นิติระดับบัณฑิตศึกษาหรือ
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา”

- ร่างหน้า 2 บรรทัดที่ 15-16

เดิม “ข้อ 7 ให้อธิการบดีรักษาการให้ขึ้นไปตามประกาศนี้ และมีอำนาจ
วินิจฉัยตามประกาศนี้ การวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด”

แก้เป็น “ข้อ 7 ให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา ที่ได้รับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอ
ผลงานวิจัย รายงานผลให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบ ภายหลังจากเสร็จ
สิ้นการไปนำเสนอผลงานวิจัยแล้ว”

- ร่างหน้า 2 บรรทัดที่ 17

เดิม “ข้อ 8 ให้อยกเลิกประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ และให้ใช้
ประกาศนี้แทน”

แก้เป็น “ข้อ 8 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และมีอำนาจ
วินิจฉัยตามประกาศนี้ การวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด”

- ร่างหน้า 2 เพิ่ม

เพิ่มเป็น “ข้อ 9 ให้อยกเลิกประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ และให้
ใช้ประกาศนี้แทน”

2. รายละเอียดการขอรับการสนับสนุนและการเบิกจ่าย ให้เป็นไปตามประกาศ ของมหาวิทยาลัย

5.4 เรื่อง เกณฑ์การจ่ายทุนผู้ช่วยสอนและหรือผู้ช่วยวิจัย

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยได้สนับสนุนและส่งเสริมการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย โดย
ให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษามาช่วยสอนในระดับปริญญาตรี และช่วยทำวิจัยแก่อาจารย์และบุคลากร
รวมทั้งเพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัยสามารถจัดสรรทุนและเบิกจ่ายเงินทุนให้แก่นิสิตระดับ
บัณฑิตศึกษาได้ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2550 วันที่ 14
กุมภาพันธ์ 2550 มีมติกำหนดเกณฑ์การจ่ายทุนผู้ช่วยสอนและ/หรือผู้วิจัยให้แก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
ณบัณฑิตวิทยาลัย เสนอขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายเงินทุนผู้ช่วยสอนหรือผู้ช่วยวิจัย
ให้แก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.4)

มติ

1. เห็นชอบหลักเกณฑ์การจ่ายทุนผู้ช่วยสอนหรือผู้ช่วยวิจัยให้แก่นิสิตระดับ
บัณฑิตศึกษา โดยมีการแก้ไขในประเด็นต่อไปนี้

- หน้าร่าง 1 บรรทัดที่ 2

เดิม “เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายทุนผู้ช่วยสอนและ/หรือผู้ช่วยวิจัยให้แก่นิสิต
ระดับบัณฑิตศึกษา”

แก้เป็น “เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายทุนผู้ช่วยสอนหรือผู้ช่วยวิจัยให้แก่
ระดับบัณฑิตศึกษา”

- หน้าร่าง 1 บรรทัดที่ 9

เดิม “จึงกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายทุนผู้ช่วยสอนและ/หรือผู้ช่วยวิจัยให้แก่
นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้”

แก้เป็น “จึงกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายทุนผู้ช่วยสอนหรือผู้ช่วยวิจัยให้แก่
นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้”

- หน้าร่าง 1 บรรทัดที่ 10

เดิม “ข้อ 1 คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุนผู้ช่วยสอนและ/หรือผู้ช่วยวิจัย”

แก้เป็น “ข้อ 1 คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุนผู้ช่วยสอนหรือผู้ช่วยวิจัย”

- หน้าร่าง 1 บรรทัดที่ 11

เดิม “1.1 เป็นนิสิตในระดับบัณฑิตศึกษา หรือผู้สมัครเข้าศึกษาในระดับ
บัณฑิตศึกษาของ”

แก้เป็น “1.1 เป็นนิสิตในระดับบัณฑิตศึกษา หรือผู้สมัครเข้าศึกษา ภาคปกติ
(แผน ก) ของ”

- หน้าร่าง 1 บรรทัดที่ 13

เดิม “1.2 เป็นผู้มีความประพฤติดีและผลการเรียนดี มีความประสงค์ที่จะ
เป็นผู้ช่วยสอนและ/”

แก้เป็น “1.2 เป็นผู้มีความประพฤติดีและผลการเรียนดี มีความประสงค์ที่จะ
เป็นผู้ช่วยสอน”

- หน้าร่าง 1 บรรทัดที่ 14

เดิม “หรือผู้ช่วยวิจัยในสาขาวิชาที่กำลังศึกษาและ/หรือในวิชาที่มีความถนัด
ตามที่หน่วยงานที่ให้ทุนกำหนด”

แก้เป็น “หรือผู้ช่วยวิจัยในสาขาวิชาที่กำลังศึกษาหรือในวิชาที่มีความถนัด
ตามที่หน่วยงานที่ให้ทุนกำหนด”

- หน้าร่าง 1 บรรทัดที่ 16

เดิม “ผู้ช่วยสอนและ/หรือผู้ช่วยวิจัยในสาขาวิชาที่กำลังศึกษาและ/”

แก้เป็น “ผู้ช่วยสอนหรือผู้ช่วยวิจัยในสาขาวิชาที่กำลังศึกษา”

- หน้าร่าง 1 บรรทัดที่ 20

เดิม “ที่มีความถนัด สัปดาห์ละประมาณ 10 ชั่วโมง ดังนี้”

แก้เป็น “ที่มีความถนัด สัปดาห์ละ 8 – 10 ชั่วโมง ดังนี้”

- หน้าร่าง 1 บรรทัดที่ 27

เดิม “ภาควิชาหรือประธานกรรมการบริหารหลักสูตรหรือผู้ที่ได้รับ
มอบหมายภายในสัปดาห์ถัดไปหรือสัปดาห์แรกของเดือนถัดไป”

แก้เป็น “ภาควิชาหรือประธานกรรมการบริหารหลักสูตรหรือผู้ที่ได้รับ
มอบหมาย”

- หน้าร่าง 2 บรรทัดที่ 2-3

เดิม “ผู้ช่วยสอนและ/หรือผู้ช่วยวิจัย จะได้รับเป็นรายเดือนอัตราเดือนละไม่
เกิน 5,000 บาท ตามระยะเวลาที่หน่วยงานที่ให้ทุนกำหนด”

แก้เป็น “ผู้ช่วยสอนหรือผู้ช่วยวิจัย จะได้รับตามชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง ใน
อัตราชั่วโมงละ 125 บาท รวมแล้วเดือนละไม่เกิน 5,000 บาท”

- หน้าร่าง 2 บรรทัดที่ 5

เดิม “ผู้ช่วยสอนและ/หรือผู้ช่วยวิจัย”

แก้เป็น “ผู้ช่วยสอนหรือผู้ช่วยวิจัย”

- หน้าร่าง 2 บรรทัดที่ 9

เดิม “4.4 อยู่ในระหว่างการลาพักการเรียน”

แก้เป็น “4.4 ลาพักการเรียน”

- หน้าร่าง 2 บรรทัดที่ 10-11

เดิม “4.5 หัวหน้าภาควิชาหรือประธานกรรมการบริหารหลักสูตรหรือผู้ที่
ได้รับมอบหมายเห็นสมควรให้ยกเลิกการให้ทุน”

แก้เป็น “4.5 หัวหน้าภาควิชาหรือผู้ประสานงานสาขาวิชาหรือประธาน
กรรมการบริหารหลักสูตรหรือประธานกรรมการผู้รับผิดชอบ
หลักสูตรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เห็นสมควรยกเลิกการให้
ทุน”

- หน้าร่าง 2 บรรทัดที่ 12
เดิม “4.6 นิสิตสมัครใจขอลาออก”
แก้เป็น “ขอลาออกจากการเป็นผู้ช่วยสอนหรือผู้ช่วยวิจัย”
- หน้าร่าง 2 บรรทัดที่ 15
เดิม “5.2 ใบแสดงผลการเรียนของภาคเรียนที่ผ่านมาของผู้สมัคร”
แก้เป็น “5.2 ใบแสดงผลการเรียนที่ผ่านมาของนิสิต”
- หน้าร่าง 2 บรรทัดที่ 17-18
เดิม “หรือประธานกรรมการบริหารหลักสูตรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือหัวหน้าหน่วยงานที่ให้ทุน”
แก้เป็น “หรือผู้ประสานงานสาขาวิชาหรือประธานกรรมการบริหารหลักสูตรหรือประธานกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือหัวหน้าหน่วยงานที่ให้ทุน”

2. รายละเอียดการสมัครขอรับทุนและการปฏิบัติของผู้รับทุน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

5.5 เรื่อง ขออนุมัติยกเว้นการหักค่าธรรมเนียมรายได้โครงการบริการวิชาการ โครงการเพิ่มพูนทักษะปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์สำหรับเยาวชน

ตามที่สำนักวิทยบริการ ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการบริการวิชาการ โครงการเพิ่มพูนทักษะปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์สำหรับเยาวชน 23 - 25 มีนาคม 2550 (รุ่นที่ 1) และวันที่ 28 - 30 มีนาคม 2550 (รุ่นที่ 2) โดยได้รับเงินอุดหนุน โครงการบริการวิชาการ เงินงบประมาณแผ่นดิน จากมหาวิทยาลัย จำนวน 16,710 บาท และ ส่วนหนึ่งเก็บค่าลงทะเบียนจากผู้เข้ารับการอบรม การจัดใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัย และจากการประมาณการรายได้ และค่าใช้จ่าย มีรายได้ไม่พอกับค่าใช้จ่าย ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ เสนอขออนุมัติ ยกเว้นการหัก ค่าธรรมเนียมรายได้โครงการบริการวิชาการ

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.5)

มติ

อนุมัติการขอยกเว้นการหักค่าธรรมเนียมรายได้โครงการบริการวิชาการ
โครงการเพิ่มพูนทักษะปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์สำหรับเยาวชน

5.6 เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนา มีภารกิจที่จะต้องติดต่อหน่วยงานภายนอกผู้ทรงคุณวุฒิ บุคลากรของมหาวิทยาลัย และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ดังนั้น เพื่อความสะดวกในการดำเนินงานจึงขออนุมัติ ค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ ของหน่วยงาน

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เสนอขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้ ของ
หน่วยงาน

มติ

อนุมัติ ค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ตามที่จ่าย
จริง ไม่เกินเดือนละ 2,000 บาท จากเงินรายได้ของหน่วยงาน

ปิดประชุมเวลา 16.10 น.



(นางอุทัยวรรณ จันทรโชติ)

นักวิชาการเงินและบัญชี 8

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ เอี่ยมคงสี)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม