

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2551

วันจันทร์ที่ 15 กันยายน 2551 เวลา 13.00 -16.30 น.

ณ ห้องประชุมตงกลาง 1 ชั้น 2 อาคาร 7 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา  
ห้องประชุมบ้านพร้าว 2 ชั้น 1 สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง  
และห้องประชุมงานประสานงานส่วนกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ กรุงเทพมหานคร

ผู้เข้าประชุม

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี<br>(รองศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ สายธนู)                           | ประธานกรรมการ       |
| 2. นายเกษมศักดิ์ อินทวงศ์<br>(ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย)                       | กรรมการ             |
| 3. นายขงยุทธ รัตนสุวรรณ<br>(ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินและบัญชี)                    | กรรมการ             |
| 4. รองอธิการบดี<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนสุข อุดม)---ปฏิบัติหน้าที่แทน      | กรรมการ             |
| 5. รองอธิการบดี<br>(อาจารย์นพดล สุธาพาณิชย์)---ปฏิบัติหน้าที่แทน                | กรรมการ             |
| 6. รองอธิการบดี<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมภพ อินทสุวรรณ)                      | กรรมการ             |
| 7. รองอธิการบดี<br>(อาจารย์มนตรี สังข์มุสิกานนท์)                               | กรรมการ             |
| 8. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์<br>(อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง)                       | กรรมการ             |
| 9. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน<br>(ดร.ไพบุลย์ ประโมณี)                    | กรรมการ             |
| 10. ผู้อำนวยการวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน<br>(นายไพฑูรย์ ทองสม)---ปฏิบัติหน้าที่แทน | กรรมการ             |
| 11. รองอธิการบดี<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา)                       | กรรมการและเลขานุการ |
| 12. ผู้อำนวยการกองคลังและพัสดุ  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

### ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1. รองอธิการบดี ติตการกิจ  
(อาจารย์ ดร.วัลลภา คชภักดี)
2. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ติตการกิจ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธรรม ขนาศักดิ์)
3. ผู้อำนวยการกองแผนงาน ติตการกิจ

### เริ่มประชุม เวลา 13.10 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีในฐานะประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

##### 1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

-

##### 1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

-

#### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2551 วันที่ 25 สิงหาคม 2551

#### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

##### 4.1. เรื่อง กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนบุคคลภายนอกที่มาช่วยงาน มหาวิทยาลัย

ด้วยสถาบันทักษิณคดีศึกษา ได้มีความร่วมมือกับกรมศิลปากร ในการอนุรักษ์โบราณวัตถุของสถาบันทักษิณคดีศึกษา โดยกรมศิลปากรได้จัดส่งผู้เชี่ยวชาญมาทำการอนุรักษ์โบราณวัตถุพร้อมทั้งแนะนำวิธีการอนุรักษ์ให้กับบุคลากรของสถาบันทักษิณคดีศึกษาด้วย ในการเดินทางมาของผู้เชี่ยวชาญนั้น สถาบันทักษิณคดีศึกษาจึงกำหนดค่าตอบแทนให้เป็นรายวัน ๆ ละไม่เกิน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) แต่เนื่องจากสถาบันทักษิณคดีศึกษา ยังจะต้องมีการขอความร่วมมือจากผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงานของสถาบันทักษิณคดีศึกษาในลักษณะเดียวกันนี้อีกหลายครั้ง สถาบันทักษิณคดีศึกษา จึงขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายเป็นค่าตอบแทนหรือสอนงาน ให้กับผู้เชี่ยวชาญ

เฉพาะทาง ที่สถาบันทักษิณคดีศึกษาเชิญมาช่วยงานให้กับบุคลากร ในอัตราไม่เกินวันละ 500 บาท  
(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.1)

### มติ

อนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลภายนอกที่มาช่วยงานมหาวิทยาลัยในอัตราครั้งละไม่เกิน 500 บาท

#### 4.2 เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

##### ของคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทักษิณ สมัยสามัญครั้งที่ 5/2551 เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2551 ได้มีมติอนุมัติปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 มหาวิทยาลัยได้ประมาณการรายรับเดิม วงเงิน 269,173,600 บาท เป็นรายรับจริงวงเงิน 245,943,805 บาท เพื่อดำเนินการจัดสรรงบประมาณตามเกณฑ์การจัดสรรต่อไป ซึ่งส่งผลให้เทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชนต้องปรับลดงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 1,125,600 บาท อันเนื่องมาจากนิสิตในภาพรวมไม่เป็นไปตามแผนการรับนิสิต

คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชนจำเป็นต้องปรับลดงบประมาณให้สอดคล้องกับมติกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งส่งผลให้คณะฯ มีงบประมาณที่จะใช้บริหารจัดการในภาพรวมลดลงดังนั้นเพื่อให้การบริหารจัดการภายในของคณะเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชนจึงขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสมจำนวนทั้งสิ้น 100,000 บาทจากเงินรายได้สะสมของคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.2)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่าคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชนเป็นคณะเล็ก รายได้ที่ได้รับไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย เห็นควรให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณ

### มติ

มอบรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัฒน์ กาญจนมุกดา) พิจารณางบประมาณเพิ่มเติม และนำเสนอที่ประชุมคราวต่อไป

#### 4.3 เรื่อง กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อปฐมนิเทศ นักเรียนทุน กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตามที่บุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์ได้รับทุนศึกษาต่อปริญญาเอกต่างประเทศ ด้านเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ ตามความต้องการของมหาวิทยาลัยทักษิณ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี 2551 จำนวน 1 คน คือ นางสาวฉนิดา สินไหม โดยมีสิทธิ์ได้ทุนจะต้องเดินทางไปปฐมนิเทศนักเรียนทุนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปี 2551 ระหว่างวันที่ 15 – 17 สิงหาคม 2551 ณ โรงแรมเซอร์เจม รีสอร์ท อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี หากไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้นนั้น จะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์การรับทุน

(รายละเอียดคั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.3)

##### มติ

1. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฐมนิเทศนักเรียนทุน ของ นางสาวฉนิดา สินไหม ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 5,000 บาท
2. ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2551

#### 4.4 เรื่อง ขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ตามที่ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ในการดำเนินการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 นั้น ทั้งนี้คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้สนับสนุนงบประมาณดำเนินการจำนวน 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยงวดแรก ได้โอนเงินงบประมาณจำนวน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) และส่วนเงินที่เหลืองวดที่ 1 เป็นจำนวนเงิน 855,000 บาท (แปดแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยมหาวิทยาลัย หักค่าธรรมเนียม 15% เป็นจำนวนเงิน 128,250 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

(รายละเอียดคั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.4)

##### มติ

อนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมของศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ จำนวน 128,250 บาท จากโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจาก สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) งวดที่ 1

#### 4.5 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค่าจ้างเบิกข้ามปีงบประมาณ เพื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหารหลักสูตร กศ.ม.เทคโนโลยีและการสื่อสาร ประจำปีภาค เรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2550

ด้วยโครงการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากลุ่มพิเศษ กศ.ม.เทคโนโลยีและการสื่อสารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ภาคพิเศษ ปีงบประมาณ 2550 จำนวน 1,126,350 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นหกพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และได้ดำเนินการเบิกจ่ายตามโครงการตลอดปีงบประมาณ 2550 แล้ว เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายที่ยังไม่ได้เบิก คือ ค่าตอบแทนกรรมการบริหารหลักสูตร กศ.ม.เทคโนโลยีและการสื่อสาร ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2550 จำนวน 6 คน เป็นเงิน 62,000 บาท (หกหมื่นสองพันบาทถ้วน)

(รายละเอียดคั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.5)

#### มติ

อนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค่าจ้างเบิกข้ามปีงบประมาณ เพื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหารหลักสูตร กศ.ม. เทคโนโลยีและการสื่อสาร ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2550 จำนวนเงิน 62,000 บาท (หกหมื่นสองพันบาทถ้วน) จากงบประมาณเงินรายได้ภาคพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2551

#### 4.6 เรื่อง ขออนุมัติเงินยืมใช้ในกิจการของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา

ตามที่วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ได้ดำเนินการเปิดการเรียนการสอนตามโครงการความร่วมมือกับ หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมีศูนย์การศึกษาครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศนั้น ปัจจุบันวิทยาลัยฯ ได้ตั้งสำนักงานใหม่ที่อาคารซีโนบริต ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพมหานคร ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้ออาคารดังกล่าว ในเบื้องต้นวิทยาลัยฯ ได้จ่ายค่าเช่าล่วงหน้า ซึ่งเป็นเงินของวิทยาลัยจำนวน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) และเนื่องจากวิทยาลัยอยู่ในช่วงเริ่มก่อตั้ง จึงมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอยู่ทุกระยะ จึงมีความจำเป็นต้องมีเงินสำรองอยู่ในบัญชีจำนวนหนึ่ง เพื่อใช้ในกิจการของวิทยาลัย

(รายละเอียดคั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.6)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ว่า การจัดซื้อทรัพย์สิน (อาคารซีโนบริต) ที่อยู่ระหว่างคดีตามมาตรา 115 แห่งพระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดว่า การโอนทรัพย์สินหรือการกระทำใดๆ ซึ่งลูกหนี้ได้กระทำหรือยินยอมให้กระทำในระหว่างระยะเวลาสามเดือนก่อนมีการขอให้ล้มละลายและภายหลังนั้น โดยมุ่งหมายให้เจ้าหนี้

คนหนึ่งคนใดได้เปรียบแก่เจ้าหน้าอื่น ถ้าเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์มีคำขอโดยทำเป็นคำร้อง ศาลมีอำนาจสั่งเพิกถอนการโอนหรือการกระทำนั้นได้

ถ้าเจ้าหน้าผู้ได้เปรียบเป็นบุคคลภายในของลูกหนี้ ศาลมีอำนาจสั่งเพิกถอนการโอนหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งที่ได้กระทำขึ้นในระหว่างระยะเวลาหนึ่งปีก่อนมีการขอให้ล้มละลายและภายหลังนั้น

- ถอนวาระ -

#### 4.7 เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ของงานจัดการศึกษาภาคพิเศษ (การวัดผลการศึกษา)

ตามที่ภาควิชาประเมินผลและวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ ได้มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาวัดผลการศึกษา และนิสิตในรุ่นปีการศึกษา 2546 ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนต้นปีการศึกษา 2551 ต้องมีการจัดทำวิทยานิพนธ์ และภาควิชาประเมินผลและวิจัย ต้องมีค่าใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนการควบคุมวิทยานิพนธ์ของนิสิต ซึ่งมีค่าใช้จ่ายเป็นจำนวน 58,218.21 บาท (ห้าหมื่นแปดพันสองร้อยสิบแปดบาทยี่สิบเอ็ดสตางค์) แต่เนื่องจากงบประมาณปกติของภาควิชา มีไม่เพียงพอ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม จากเงินรายได้ของงานจัดการศึกษาภาคพิเศษ (การวัดผลการศึกษา) จำนวน 58,218.21 บาท (ห้าหมื่นแปดพันสองร้อยสิบแปดบาทยี่สิบเอ็ดสตางค์)

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.7)

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

รายงานสถานะเงินรายได้สะสม ของภาควิชาประเมินผลและวิจัย คณะศึกษาศาสตร์  
จำนวน 58,218.21 บาท สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2551

#### มติ

1. อนุมัติการใช้เงินรายได้สะสมของงานจัดการศึกษาภาคพิเศษ (วัดผลการศึกษา)  
จำนวน 58,218.21 บาท
2. มอบกองแผนงานนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

#### 4.8 เรื่อง โครงการเงินทุนหมุนเวียนคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน

เนื่องจากคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ได้จัดการเรียนการสอน สาขาเทคโนโลยีการเกษตร หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี มาแล้วตั้งแต่ปี 2546 สาขาดังกล่าวนี้ประกอบด้วย 2 กลุ่มวิชา คือ เทคโนโลยีการผลิตสัตว์ และเทคโนโลยีการผลิตพืช เพื่อสนับสนุนนโยบายการเรียนการสอนที่ต้องการให้แก่ผู้เรียนได้เรียนรู้ภาคปฏิบัติและเพื่อเป็นสถานที่สำหรับการศึกษา ทดลองดำเนินงานวิจัยและการบริการวิชาการของคณาจารย์ของทั้งสองสาขาวิชานี้ คณะฯ จึงได้จัดตั้งฟาร์มของคณะขึ้น โดยมีโครงสร้างพื้นฐานสำหรับกิจกรรมของฟาร์มดังนี้

1. ฟาร์มโคนม
2. ฟาร์มโคเนื้อ
3. ฟาร์มสัตว์ปีก
4. ฟาร์มสุกร
5. แปลงผลิตพืช

จากการที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยโครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2549 มีนโยบายหลักในการที่ให้หน่วยงานที่มีรายได้เข้าระบบกองทุนหมุนเวียน เพื่อนำรายได้เข้ามาบริหารจัดการให้ครอบคลุมการดำเนินงานทุกด้านของหน่วยงานเป็นการช่วยให้มหาวิทยาลัยลดงบประมาณที่มาสนับสนุนหน่วยงาน คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชนจึงได้จัดทำโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัยเพื่อขอรับการสนับสนุนจากกองทุน เพื่อใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อเนื่องแก่มหาวิทยาลัยต่อไป

(รายละเอียดคั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.8)

#### มติ

1. อนุมัติในหลักการ
2. มอบรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัฒน์ กาญจนมุกดา)หารือกับคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน เพื่อตรวจสอบข้อมูลตัวเลข

#### 4.9 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบิน

ด้วยสำนักงานยุทธศาสตร์การพัฒนาดำเนินการไปราชการเพื่อเข้าร่วมการประชุมคณะที่ปรึกษาด้านการศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ ครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2551 เวลา 13.00 – 16.00 น. ณ ห้องประชุมสำนักผู้อำนวยการ ชั้น 12 วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ สำนักงานกรุงเทพมหานคร เลขที่ 133 อาคารซีโนบริต ถนนวิภาวดีรังสิต เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร สำนักงานยุทธศาสตร์การพัฒนาดำเนินการขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

กลับโดยเครื่องบิน ของอาจารย์ ดร.วัลลภา คชภักดี , อาจารย์เกษม สุริยกันต์ และนางสาวศิริวรรณ กราปัญญา โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตัวโดยสาร-แอร์เอเชีย เส้นทางกรุงเทพ – หาดใหญ่ จำนวน 3 ใบๆ ละ 1,750 บาท วันที่ 26 สิงหาคม 2551 เวลาเดินทาง 19.10 น. เป็นจำนวนเงิน 5,250 บาท (ห้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

เนื่องจากในวันประชุมดังกล่าวมีการชุมนุมประท้วงในกรุงเทพมหานครซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเที่ยวบินขากลับ ดังนั้น จึงได้เลื่อนการเดินทางกลับโดยสายการบิน กรุงเทพ – หาดใหญ่ วันที่ 26 สิงหาคม 2551 เวลาเดินทาง 17.00 น. เป็นจำนวนเงิน 13,185 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) และไม่สามารถยกเลิกตัวโดยสาร – แอร์เอเชีย เที่ยวบินดังกล่าวได้

(รายละเอียดคั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.9)

#### **มติ**

อนุมัติค่าตัวเครื่องบิน กรุงเทพ - หาดใหญ่ วันที่ 26 สิงหาคม 2551 เป็นกรณีพิเศษ จำนวน 5,250 บาท ของสำนักยุทธศาสตร์การพัฒนา จำนวน 3 ราย

#### **4.10 เรื่อง การกำหนดใบเสร็จรับเงิน**

ตามความใน ข้อ 12 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การบริหารการเงิน และทรัพย์สิน พ.ศ. 2551 เรื่องแบบของใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยทักษิณที่ต้องเป็นไปตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินกำหนด เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการรับเงิน ดังนั้นจึงขอกำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงินมหาวิทยาลัยทักษิณ และออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย ต่อไป

(รายละเอียดคั้งเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.10)

#### **มติ**

1. อนุมัติแบบใบเสร็จรับเงิน (แบบกระดาษต่อเนื่อง)
2. อนุมัติแบบใบเสร็จรับเงิน (แบบพิมพ์เป็นเล่ม)
3. ให้เพิ่มข้อความ
  - การชำระเงินด้วยเช็คจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยทักษิณได้เรียกเก็บเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว
  - ใบเสร็จนี้จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยทักษิณได้รับเงินเรียบร้อยแล้ว



#### 4.11 เรื่อง การกำหนดวงเงินในการเก็บรักษาเงินสด

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การบริหารงานการเงินและทรัพย์สิน

พ.ศ. 2551

**ข้อ 13** ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเงินในสำนักงานวิทยาเขตเป็นผู้รับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ยกเว้นกรณีที่มีระเบียบของมหาวิทยาลัยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

มหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้ส่วนงาน และส่วนงานในกำกับเป็นผู้รับเงินแทน และให้ผู้รับเงิน นำส่งหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเงินในสำนักงานวิทยาเขต ส่วนงานในกำกับ หรือนำฝากธนาคารเข้าบัญชีของมหาวิทยาลัยอย่างช้าวันถัดไป

กรณีการรับเงินรายได้ครั้งหนึ่งหรือหลายครั้งรวมกันไม่เกินวงเงินที่คณะกรรมการกำหนด ให้นำส่งหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเงินในสำนักงานวิทยาเขต ภายในสามวันทำการ ถ้ามีรายได้เกินกว่าวงเงินคณะกรรมการกำหนดให้ส่ง หรือนำฝากเข้าบัญชี ภายในวันหรือวันทำการถัดไป

**ข้อ 14** ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเงินในสำนักงานวิทยาเขตมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดไว้ภายในที่ทำการได้ไม่เกินวงเงินที่คณะกรรมการกำหนดให้ ถ้ามีเงินสดเกินกว่าวงเงินที่กำหนดไว้ ให้นำฝากธนาคารในวันนั้นหรืออย่างช้าในวันถัดไป

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.11)

#### มติ

1. ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเงินในสำนักงานวิทยาเขตมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดไว้ภายในที่ทำการได้ไม่เกิน 200,000 บาท
2. หน่วยงานอื่นมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดไว้ภายในที่ทำการได้ไม่เกิน 50,000 บาท

#### 4.12 เรื่อง ขออนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการประเมิน

คุณสมบัติและความรู้ความสามารถของข้าราชการ หรือลูกจ้าง  
ของส่วนราชการที่แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพภายหลังเก้าสิบ  
วัน และคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณที่ 0799/2551 ลงวันที่ 20 เมษายน 2551 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการประเมินคุณสมบัติและความรู้ความสามารถของข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการที่แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพภายหลังเก้าสิบนับจากวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2551 และตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณที่ 1121/2551 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2551 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลังกองบริหารบุคคลจึงขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.12)

### มติ

อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการประเมินคุณสมบัติและความรู้ความสามารถของข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการที่แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพภายหลังเก้าสิบวัน และคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ดังนี้

- |   |                |         |
|---|----------------|---------|
| 1. ประธานกรรมการ/ประธานคณะทำงาน                               | ครั้งละไม่เกิน | 375 บาท |
| 2. กรรมการ/คณะทำงาน<br>(ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยทักษิณ) | ครั้งละไม่เกิน | 300 บาท |
| 3. กรรมการ/คณะทำงาน (บุคคลภายนอก)                             | ครั้งละไม่เกิน | 600 บาท |
| 4. เลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการ (ถ้ามี)                         | ครั้งละไม่เกิน | 300 บาท |

#### **4.13 เรื่อง ร่างกรอบแนวคิด (Concept Paper) การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยทักษิณ**

ตามที่ได้เสนอ ร่างกรอบแนวคิด (Concept Paper) การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยทักษิณ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 6/2551 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2551 โดยที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. ให้คณะกรรมการไปพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นไปยังรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา)

2.ให้นำเสนอเพื่อพิจารณาในที่ประชุมครั้งต่อไป พร้อมข้อเสนอแนะของกรรมการ แต่เนื่องจากไม่มีคณะกรรมการ ท่านใดส่งข้อเสนอแนะกลับมายังกองแผนงานเพื่อการแก้ไข ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเรื่องการจัดทำงบประมาณเป็นไปตามกำหนดเวลาและสามารถบริหารจัดการได้ทันตามปีงบประมาณ จึงเสนอร่าง กรอบแนวคิด (Concept Paper) การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยทักษิณ ต่อคณะกรรมการ ฯ เพื่อดำเนินงานตามขั้นตอนต่อไป

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.13)

### มติ

อนุมัติกรอบแนวคิด (Concept Paper) การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามเสนอ

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

### 5.1 เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสมส่วนกลาง ของกองบริหารวิทยาเขตสงขลา

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณได้รับงบประมาณแผ่นดินผูกพัน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 – 2551 เป็นค่าก่อสร้างอาคารเรียนรวมเนกประสงค์ 1 จำนวน 1 หลัง จำนวนเงิน 66,090,000 บาท โดยได้มีการปรับลดงบประมาณเพื่อการก่อสร้างตามจำนวนงบประมาณ ซึ่งในส่วนที่ปรับลดแล้ว

ยังไม่สามารถใช้อาคารเรียนได้อย่างสมบูรณ์ เพื่อให้การใช้งานอาคารดังกล่าวมีความสมบูรณ์และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีภูมิทัศน์ที่ดี จำเป็นต้องหางบประมาณมาเพิ่มเติมในภาพรวมทั้งสิ้น 39,000,000 บาท

ซึ่งในวงเงินงบประมาณจำนวน 39,000,000 บาท ที่ต้องเพิ่มเติมนั้น กองบริหารวิทยาเขตสงขลา ได้ดำเนินการดังนี้

1. ขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ของวิทยาเขตสงขลา วงเงิน 27,000,000 บาท รายละเอียดดังนี้

1.1 โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณจากรายการระบบสาธารณูปการ วงเงิน 15,000,000 บาท

1.2 โอนเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์ วงเงิน 12,000,000 บาท

2. ขอใช้งบประมาณเงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัย วงเงิน 12,000,000 บาท

เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการใช้เงินรายได้สะสมของส่วนกลางเพื่อต่อเติมเป็นค่าก่อสร้างอาคารเรียนรวมเนกประสงค์ 1 ของกองบริหารวิทยาเขตสงขลา วงเงิน 12,000,000 บาท

#### มติ

1. อนุมัติการใช้เงินรายได้สะสมส่วนกลางเพื่อต่อเติมเป็นค่าก่อสร้างอาคารเรียนรวมเนกประสงค์ 1 ของกองบริหารวิทยาเขตสงขลา จำนวน 12,000,000 บาท

2. มอบกองแผนงานนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

### 5.2 เรื่อง ร่าง ค่าใช้จ่ายส่วนรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ตามที่กองแผนงานได้เสนอ ร่าง ค่าใช้จ่ายส่วนรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อเตรียมจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ต่อคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนา เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2551 นั้น คณะกรรมการนโยบายและการพัฒนา ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบแล้วในวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น 82,088,000 บาท (แปดสิบล้านแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 5.2)

**มติ**

1. อนุมัติร่างค่าใช้จ่ายส่วนรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยทักษิณ
2. ปรับลดงบประมาณ ดังนี้

**ข้อ 2 ค่าตอบแทน**

- เดิม (2.1) เงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนผู้มีเงินประจำตำแหน่ง  
เงินรายได้ ส่วนกลาง 12,504,000 บาท
- แก้เป็น (2.1) เงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนผู้มีเงินประจำตำแหน่ง  
เงินรายได้ ส่วนกลาง 5,662,000 บาท

**ข้อ 6 โครงการต่างๆ**

- เดิม (6.12) โครงการงานพระราชทานปริญญาบัตร จำนวน  
4,000,000 บาท
- แก้เป็น เดิม (6.12) โครงการงานพระราชทานปริญญาบัตร จำนวน  
2,000,000 บาท

**5.3 เรื่อง ร่างอัตรการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับ  
ประกาศนียบัตรบัณฑิต และร่างอัตรค่าตอบแทนในการเรียนการสอนให้  
หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตสาขาวิชาชีพครู**

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชา  
วิชาชีพครู (หลักสูตรปรับปรุงตามเกณฑ์มาตรฐานของคุรุสภา) ตั้งแต่ปีการศึกษา พ.ศ. 2551 ภาคปกติ  
และภาคพิเศษ โดยมีนิสิตเรียนที่มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ภาคปกติจำนวน 45 คน ภาค  
พิเศษ จำนวน 11 คน และที่เรียนที่มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง (ตามโครงการความร่วมมือ  
ระหว่างมหาวิทยาลัยทักษิณกับอาชีวศึกษาพัทลุง) จำนวน 16 คน

เนื่องจากขณะนี้ยังไม่มีอัตรการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับ  
ประกาศนียบัตรบัณฑิต และอัตรค่าตอบแทนในการเรียนการสอนให้หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต  
สาขาวิชาชีพครู

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 5.3)

**มติ**

1. เห็นชอบอัตรการจัดเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับ  
ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู

โดยมีการแก้ไขดังต่อไปนี้

**ข้อ 5**

- เดิม ข้อ 5.2 ภาคเรียนฤดูร้อน (ภาคปกติ 1,650 บาท)
- แก้เป็น ข้อ 5.2 ภาคเรียนฤดูร้อน (ภาคพิเศษ 1,650 บาท)

2. อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนในการจัดการเรียนการสอน สำหรับนิสิตระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ดังนี้

1. อัตราค่าตอบแทนของผู้สอนและวิทยากร

1.1 ภาคปกติ ภาคทฤษฎี ชั่วโมงละ	400	บาท
ภาคปฏิบัติ ชั่วโมงละ	200	บาท
1.2 ภาคพิเศษภาคทฤษฎี ชั่วโมงละ	600	บาท
ภาคปฏิบัติ ชั่วโมงละ	300	บาท

2. อัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน

- 2.1 ผู้ดำเนินงาน (ข้าราชการระดับ 3 ขึ้นไปหรือลูกจ้างที่เทียบเท่า) ไม่เกิน 75 บาทต่อชั่วโมง (วันละไม่เกิน 4 ชั่วโมง วันจันทร์ – ศุกร์ และวันละไม่เกิน 7 ชั่วโมง วันเสาร์ – อาทิตย์)
- 2.2 ผู้ปฏิบัติงาน (ข้าราชการระดับ 1 ขึ้นไปหรือลูกจ้างที่เทียบเท่า) ไม่เกิน 55 บาทต่อชั่วโมง (วันละไม่เกิน 4 ชั่วโมง วันจันทร์ – ศุกร์ และวันละไม่เกิน 7 ชั่วโมง วันเสาร์ – อาทิตย์)
- 2.3 นักการภารโรง ไม่เกิน 45 บาทต่อชั่วโมง (วันละไม่เกิน 4 ชั่วโมง วันจันทร์ – ศุกร์ และวันละไม่เกิน 7 ชั่วโมง วันเสาร์ – อาทิตย์)
- 2.4 นิสิต ไม่เกิน 45 บาทต่อชั่วโมง (วันละไม่เกิน 4 ชั่วโมง วันจันทร์ – ศุกร์ และวันละไม่เกิน 7 ชั่วโมง วันเสาร์ – อาทิตย์)

3. นำเสนอสภามหาวิทยาลัย

**5.4 เรื่อง โครงการความร่วมมือจัดการศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยทักษิณและเทศบาลเมืองเบตง**

มหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นสถาบันอุดมศึกษาส่วนภูมิภาค จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรี ถึงระดับปริญญาเอก และมีนโยบายเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ทั้งในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ทั้ง 2 วิทยาเขต คือ วิทยาเขตสงขลา และวิทยาเขตพัทลุง และสร้างความร่วมมือกับหน่วยงาน ส่วนราชการในท้องถิ่นจัดการศึกษานอกที่ตั้งมหาวิทยาลัย

เทศบาลเมืองเบตง จังหวัดยะลา เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ให้ความสำคัญทางด้าน การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ในรูปแบบของการจัดการศึกษา ทั้งระดับการศึกษา ก่อนวัยเรียน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน การอาชีวศึกษา และการอุดมศึกษา ได้ดำเนินการสร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้บริการแก่ประชาชน ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ในอำเภอเบตง และพื้นที่ใกล้เคียงได้พัฒนาศักยภาพของตนเอง ลดต้นทุนทางการศึกษาให้แก่ประชาชน ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่ต้องเดินทางออกนอกพื้นที่ เป็นการเสริมประสิทธิภาพในการทำงานของข้าราชการ หน่วยงานต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ไม่ต้องใช้เวลาในการเดินทางมากเกินไปและลดภาวะเสี่ยงในการเดินทางเนื่องจากความไม่สงบในพื้นที่ ลดความสูญเสียทางการศึกษา เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษา จึงร่วมกันจัดโครงการความร่วมมือจัดการศึกษา ระหว่างมหาวิทยาลัยทักษิณกับเทศบาลเมืองเบตงที่ตรงกับความต้องการของประชาชน และความเข้มแข็งทางวิชาการของมหาวิทยาลัย โดยในเบื้องต้นจะเปิดทำการสอน ณ เทศบาลเมืองเบตง 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรระดับปริญญาโท การศึกษา มหบัณฑิต สาขาวิชาบริการการศึกษา และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครูและหลักสูตรอื่นๆ ในอนาคต

ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าว มหาวิทยาลัยและเทศบาลเมืองเบตง จึงได้จัดโครงการความร่วมมือจัดการศึกษาร่วมกัน โดยมหาวิทยาลัยทักษิณจะรับผิดชอบด้านวิชาการ การจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการหลักสูตร ส่วนเทศบาลเมืองเบตงจะรับผิดชอบด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนการสอน และประสานกับประชาชนในพื้นที่ที่มีความประสงค์จะเข้าศึกษาตามโครงการ

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 5.4)

### มติ

1. อนุมัติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมโครงการโดยหักให้มหาวิทยาลัยทักษิณ 30% และเป็นค่าบริหารจัดการโครงการ 70% ของรายได้โครงการ ทั้งนี้โครงการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น

2. อนุมัติโครงการความร่วมมือจัดการศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยทักษิณและเทศบาลเมืองเบตง โดยมีการแก้ไข ดังต่อไปนี้

#### ข้อ 2.1

- เดิม ข้อ 2.1.3 กรรมการดำเนินการสอบนิสิตเพื่อเข้าศึกษา 240 บาท/ ชั่วโมง
- แก้เป็น ข้อ 2.1.3 กรรมการดำเนินการสอบนิสิตเพื่อเข้าศึกษา ไม่เกิน 240 บาท/ชั่วโมง

#### ข้อ 2.2

- เดิม ข้อ 2.2.2 ค่านิตศวิชาเอกนิสิตหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต 50 คน ครั้งละ 500 บาท/คน

- **แก้เป็น** ข้อ 2.2.2 ค่านิตศวิชาเอกนิตศหลักศตรประกาศนิตยบัตรบัณฑิต 50 คน ครั่งละไมเกิน 500 บาท/คน
- **เดิม** ข้อ 2.2.3 ค่านิตศวิชาชีพรุและวิจัยในชั้นเรียนหลักศตร ประกาศนิตยบัตรบัณฑิต 50 คน ครั่ง 500 บาท/คน
- **แก้เป็น** ข้อ 2.2.3 ค่านิตศวิชาชีพรุและวิจัยในชั้นเรียนหลักศตร ประกาศนิตยบัตรบัณฑิต 50 คน ครั่งละไมเกิน 500 บาท/คน
- **เดิม** ข้อ 2.2.4 หลักศตรการศีกษามหาบัณฑิต ภาคเรียนละ 3 ครั่งๆละ 50,000 บาท หลักศตรประกาศนิตยบัตรบัณฑิต ภาคเรียนละ 3 ครั่งๆละ 50,000 บาท
- **แก้เป็น** ข้อ 2.2.4 หลักศตรการศีกษามหาบัณฑิต ภาคเรียนละ 3 ครั่งๆละไมเกิน 50,000 บาท หลักศตรประกาศนิตยบัตรบัณฑิต ภาคเรียนละ 3 ครั่งๆละไมเกิน 50,000 บาท
- **เดิม** ข้อ 2.2.6 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางนิตศวิชาชีพรุและวิจัยในชั้นเรียน ภาคเรียนละ 8 ครั่งๆละ 3,500 บาท
- **แก้เป็น** ข้อ 2.2.6 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางนิตศวิชาชีพรุและวิจัยในชั้นเรียน ภาคเรียน ละ 8 ครั่งๆละไมเกิน 3,500 บาท
- **เดิม** ข้อ 2.2.7.1 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง 3,500 บาท/ครั่ง
- **แก้เป็น** ข้อ 2.2.7.1 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง ไมเกิน 3,500 บาท/ครั่ง
- **เดิม** ข้อ 2.2.7.2 ค่าผ่านทาง 500 บาท/เที่ยว จำนวน 18 สัปดาห์
- **แก้เป็น** ข้อ 2.2.7.2 ค่าผ่านทางไมเกิน 500 บาท/เที่ยว จำนวน 18 สัปดาห์
- **เดิม** ข้อ 2.2.7.3 ค่าเบี่ยเลี้ยงพนักงานขับรถ วันละ 350 บาท จำนวน 2 วัน
- **แก้เป็น** ข้อ 2.2.7.3 ค่าเบี่ยเลี้ยงพนักงานขับรถ วันละไมเกิน 350 บาท จำนวน 2 วัน
- **เดิม** ข้อ 2.2.7.4 ค่าประกันภัย ครั่งละ 1,500 บาท จำนวน 18 สัปดาห์
- **แก้เป็น** ข้อ 2.2.7.4 ค่าประกันภัย ครั่งละไมเกิน 1,500 บาท จำนวน 18 สัปดาห์

### ข้อ 2.3

- **เดิม** ข้อ 2.3 ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการหลักศตร
- **แก้เป็น** ข้อ 2.3 ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโครงการ

#### ข้อ 2.3.1

- **เดิม** ข้อ 2.3.1 ผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัยจำนวน 2 คน ระดับคณะ จำนวน 2 คน คนละ 12,000 บาท ต่อภาคเรียน จำนวน 5 ภาคเรียน

- แก้เป็น ข้อ 2.3.1 ผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัยจำนวน 2 คน ระดับคณะ จำนวน 2 คน คนละไม่เกิน 12,000 บาท ต่อภาคเรียน จำนวน 5 ภาคเรียน

**ข้อ 2.3.2**

- เดิม ข้อ 2.3.2 ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร คนละ 12,000 บาท/ภาคปกติ 10,000 บาท/ภาคฤดูร้อน
- แก้เป็น ข้อ 2.3.2 ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร คนละไม่เกิน 12,000 บาท/ภาคปกติ ไม่เกิน 10,000 บาท/ภาคฤดูร้อน

**ข้อ 2.3.3**

- เดิม ข้อ 2.3.3 กรรมการบริหารหลักสูตร คนละ 10,000 บาท/ภาคปกติ 8,000 บาท/ภาคฤดูร้อน
- แก้เป็น ข้อ 2.3.3 กรรมการบริหารหลักสูตร คนละไม่เกิน 10,000 บาท/ภาคปกติ ไม่เกิน 8,000 บาท/ภาคฤดูร้อน
- เดิม ข้อ 2.3.2.1 ผู้ดำเนินงานคนละ 18,900บาท/ภาคเรียน จำนวน 5 คน
- แก้เป็น ข้อ 2.3.2.1 ผู้ดำเนินงานคนละไม่เกิน 18,900บาท/ภาคเรียน จำนวน 5 คน
- เดิม ข้อ 2.3.2.2 ผู้ปฏิบัติงานคนละ 16,380 บาท/ภาคเรียน จำนวน 5 คน
- แก้เป็น ข้อ 2.3.2.2 ผู้ปฏิบัติงานคนละไม่เกิน16,380 บาท/ภาคเรียน จำนวน 5 คน
- เดิม ข้อ 2.3.3.1 หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต 2 คนๆละ 1,500 บาท/ภาคเรียน
- แก้เป็น ข้อ 2.3.3.1 หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต 2 คนๆละไม่เกิน 1,500 บาท/ภาคเรียน
- เดิม ข้อ 2.3.3.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต 4 คนๆละ 1,500/ภาคเรียน
- แก้เป็น ข้อ 2.3.3.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต 4 คนๆละไม่เกิน 1,500/ภาคเรียน
- เดิม ข้อ 2.3.4 ค่าสอบประมวลความรู้หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต นิสิต 30 คน วิชาเอกวิชาละ 200 บาท วิชาพื้นฐานวิชาละ 200 บาท
- แก้เป็น ข้อ 2.3.4 ค่าสอบประมวลความรู้หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต นิสิต 30 คน วิชาเอกวิชาละไม่เกิน 200 บาท วิชาพื้นฐานวิชาละไม่เกิน 200 บาท



#### หมายเหตุ

- เดิม ข้อ 1 หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต หลักสูตรละ 80,000 บาท
- แก้เป็น ข้อ 1 หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต หลักสูตรละ 160,000 บาท

#### 5.5 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการดำเนินการสอบ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการรับสมัครเพื่อสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 ประเภทรับตรง วิธีทั่วไป ประจำปีการศึกษา 2552 และกำหนดสอบข้อเขียนในวันที่ 25 ตุลาคม 2551 ณ สนามสอบต่าง ๆ รวม 10 สนามสอบ โดยขอความอนุเคราะห์โรงเรียนหอวัง เป็นสนามสอบกรุงเทพฯ นั้น การกิจรับนิสิตได้รับการประสานโดยทางโทรศัพท์เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2551 ว่าโรงเรียนหอวัง ได้กำหนดค่าตอบแทนการใช้สนามสอบในอัตรา “จำนวนผู้สอบไม่เกิน 100 คน ค่าตอบแทนการใช้สนามสอบของโรงเรียน เป็นเงิน 10,000 บาท ถ้ามีผู้เข้าสอบเกิน 100 คน คิดเพิ่มคนละ 50 บาท” ซึ่งค่าใช้จ่ายดังกล่าวคิดเป็นเหมาะสมโดยโรงเรียนจะจัดสรรให้แก่ผู้เกี่ยวข้องเอง

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 5.5)

#### มติ

อนุมัติการจ่ายเงินค่าใช้สนามสอบในอัตรา จำนวนผู้เข้าสอบไม่เกิน 100 คน จ่ายค่าตอบแทนการใช้สนามสอบเป็นเงิน 10,000 บาท ถ้าผู้เข้าสอบเกิน 100 คน คิดเพิ่มคนละ 50 บาท

#### 5.6 เรื่อง รายละเอียดเอกสารประกอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2551

ตามข้อ 7(1) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การบริหารงานการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ.2551 คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมีอำนาจออกระเบียบ หรือประกาศเกี่ยวกับการบริหารการเงิน การพัสดุ และทรัพย์สิน จึงเสนอขอกำหนดรายละเอียดเอกสารที่ต้องใช้ประกอบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การพัสดุ พ.ศ. 2551 ดังนี้

1. เอกสารประกอบการซื้อหรือการจ้าง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2551 ข้อ 11 (1) ให้ใช้ตามแบบที่กำหนด ดังนี้

- 1.1 แบบรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง
- 1.2 แบบใบสั่งซื้อ
- 1.3 แบบใบสั่งจ้าง
- 1.4 แบบใบตรวจรับพัสดุ

- 1.5 แบบใบเสนอราคา
- 1.6 ตัวอย่างตราขงลงบัญชี/ตรวจรับพัสดุ
- 1.7 ตัวอย่างใบเบิกใบส่งคืน
2. เอกสารการประมูลราคา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2551 ข้อ 20 ให้ใช้ตามตัวอย่างเอกสารประมูลราคาที่กำหนด ดังนี้
  - 2.1 ตัวอย่างประกาศและตัวอย่างเอกสารประมูลราคาซื้อ
  - 2.2 ตัวอย่างประกาศและตัวอย่างเอกสารประมูลราคาจ้าง
  - 2.3 แบบใบเสนอราคาประมูลราคาซื้อ
  - 2.4 แบบใบเสนอราคาประมูลราคาจ้าง
  - 2.5 แบบใบตรวจรับพัสดุ (ตามข้อ 1.4)
  - 2.6 แบบใบรับรองผลการปฏิบัติงานจ้าง
3. เอกสารประกอบการประมูลราคาซื้อหรือจ้างดังต่อไปนี้ให้อนุโลมใช้ตามแบบของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตามระเบียบของทางราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
  - 3.1 บทนิยามเกี่ยวกับผู้เสนอราคาทีผลประโยชน์ร่วมกันและการจัดขวงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
  - 3.2 แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2
  - 3.3 แบบสัญญาซื้อขาย (ทุกประเภท)
  - 3.4 แบบสัญญาจ้าง (ทุกประเภท)
  - 3.5 แบบสัญญาเช่า (ทุกประเภท)
  - 3.6 แบบหนังสือค้ำประกัน
    - หลักประกันซอง
    - หลักประกันสัญญา
    - หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า
    - หลักประกันผลงาน
  - 3.7 สูตรการปรับราคา
4. การจัดซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2551 ข้อ 11 (2) ให้เจ้าหน้าที่พัสดุเสนอรายงานขอความเห็นชอบต่ออธิการบดี โดยผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เมื่อได้รับความเห็นชอบให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำเอกสารการจัดซื้อหรือจัดจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยอนุโลมให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 และข้อปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของกรมบัญชีกลาง ยกเว้น
  - 4.1 อำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง เป็นอำนาจของอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

- 4.2 อำนาจในการยกเลิกการจัดซื้อหรือจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และพิจารณาให้ดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างด้วยวิธีการอื่นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2551 ให้เป็นอำนาจของอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ
  - 4.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประมูลด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยคณะกรรมการฯ มีองค์ประกอบดังนี้
  - 4.4 คณะกรรมการร่างของเขตของงานและร่างเอกสารประมูลราคา และคณะกรรมการประมูลราคา ประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 คนและกรรมการอย่างน้อย 3 คนแต่ไม่มากกว่า 5 คน จากพนักงาน และให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุเป็นกรรมการและเลขานุการ และเจ้าหน้าที่พัสดุเป็นผู้ช่วยเลขานุการ โดยให้แต่งตั้งจากพนักงาน ถ้าประธานกรรมการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้อธิการบดีแต่งตั้งกรรมการหรือพนักงานอื่นคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานกรรมการแทนในกรณีที่เป็นและเร่งด่วนที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้
  - 4.5 คาดหมายไว้ก่อนหากประธานกรรมการประมูลราคาไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการคัดเลือกกรรมการคนหนึ่งให้ทำหน้าที่ประธานกรรมการแทน และจะต้องรายงานผลการดำเนินงานทั้งหมดให้ประธานกรรมการ (คนเดิม) ทราบ และรายงานให้อธิการบดีทราบด้วย
- (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 5.6)

### มติ

อนุมัติรายละเอียดประกอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2551 ตามเสนอ

## **5.7 เรื่อง โครงการการจัดอบรมหลักสูตรพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้**

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงการศึกษาธิการได้ประสานงานและมอบหมายให้มหาวิทยาลัยทักษิณดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการจัดอบรมหลักสูตรพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจชายแดนภาคใต้ขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถ มีสมรรถนะ สร้างวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน และสามารถนำความรู้ไปใช้พัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นผู้นำของเขตพื้นที่การศึกษาสู่เป้าหมายที่มุ่งหวังในอนาคตต่อไป

กองบริหารการศึกษและพัฒนา นิสิต เสนอบประมาณ โครงการจัดอบรมหลักสูตร  
พัฒนาบุคลากรทางการศึกษา เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้  
(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 5.7)

**มติ**

1. อนุมัติโครงการการจัดอบรมหลักสูตรพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้
2. ปรับลดงบประมาณรายจ่ายรายการอื่น เพื่อหักให้มหาวิทยาลัย เป็นค่าธรรมเนียม 5 % ของรายได้ จำนวน 1,925,000 บาท ดังนี้

**งบประมาณ**

- เดิม (9) หักให้ ม. ทักษิณ จำนวน 80,000 บาท
- แก้เป็น (9) ค่าธรรมเนียม 96,250 บาท

**5.8 เรื่อง ขออนุมัติปรับอัตราค่าเบี้ยประชุม**

ตามที่คณะกรรมการนโยบายและการพัฒนา ได้มอบหมายให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยทักษิณพิจารณาปรับอัตราค่าเบี้ยประชุมในการประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังนี้

- (1) สภามหาวิทยาลัยทักษิณ
- (2) คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยทักษิณ
- (3) อนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยทักษิณ

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ได้รวบรวมข้อมูลอัตราค่าเบี้ยประชุมพร้อมเสนอปรับอัตราค่าเบี้ยประชุมแก่คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ตาม (1) – (3) และได้เสนอขอปรับอัตราค่าเบี้ยประชุมแก่คณะกรรมการตาม (1) – (3) เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ ภาระงานของคณะกรรมการ และสอดคล้องกับอัตราค่าเบี้ยประชุมของสถาบันการศึกษาอื่น

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 5.8)

**มติ**

1. อนุมัติอัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าส่วนงานวิชาการและหัวหน้าส่วนงานอื่นที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ในอัตราดังนี้

1. ประธานกรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	ครั้งละไม่เกิน	2,000 บาท
2. ประธานกรรมการ(ผู้ปฏิบัติงานภายใน)	ครั้งละไม่เกิน	1,500 บาท
3. กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	ครั้งละไม่เกิน	1,500 บาท
4. กรรมการ(ผู้ปฏิบัติงานภายใน)	ครั้งละไม่เกิน	1,000 บาท

5. เลขานุการ ครั้งละไม่เกิน 600 บาท  
6. ผู้ช่วยเลขานุการ ครั้งละไม่เกิน 300 บาท

2. อนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทนการประชุมแก่ที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งละ 2,000 บาท ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 16 กันยายน 2551

3. อนุมัติให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมแก่คณะกรรมการสรรหาคณะบดีศึกษาศาสตร์ในการประชุมครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2551 และในการประชุมครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2551 และการประชุมคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าส่วนงานวิชาการและหัวหน้าส่วนงานอื่นที่ได้ดำเนินการจัดประชุมแล้ว ตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2551 ถึง วันที่ 29 สิงหาคม 2551 ในอัตรา ดังนี้

1. ประธาน (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) อัตรา 1,500 บาท  
2. กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) อัตรา 1,500 บาท  
3. กรรมการ (ผู้ปฏิบัติงานใน) อัตรา 1,000 บาท  
4. เลขานุการ อัตรา 300 บาท

ปิดประชุมเวลา 17.30 น.

(นางอุทัยวรรณ จันทรโชติ)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วสันต์ กาญจนมุกดา)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม