

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 10/2556

วันจันทร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2556 เวลา 13.20-16.30 น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ

วิทยาเขตสงขลาและถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องประชุม 2

อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----|--|---------------------|
| 1 | อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) | ประธานกรรมการ |
| 2 | ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินหรือบัญชี (นายยงยุทธ รัตนสุวรรณ) | กรรมการ |
| 3 | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล (อาจารย์สายพิณ วิไลรัตน์) | กรรมการ |
| 4 | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทรสังข์) | กรรมการ |
| 5 | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและวิจัย (รองศาสตราจารย์เกษม อิศวตรีรัตนกุล) | กรรมการ |
| 6 | รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)---รักษาการแทน | กรรมการ |
| 7 | คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ (อาจารย์วิณา ลีลาประเสริฐศิลป์) | กรรมการ |
| 8 | คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา (อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว คชภักดี) | กรรมการ |
| 9 | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (อาจารย์ ดร.ธวัฒน์ชัย เทพนวล) | กรรมการ |
| 10 | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) | กรรมการและเลขานุการ |
| 11 | หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคล้าย)---รักษาการแทน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

1. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย (นายเกษมศักดิ์ อินทวงศ์) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
2. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
3. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (รองศาสตราจารย์ไพฑูริย์ ดวงจันทร์) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
4. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน (นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัศจรรย์) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุวรรณา กลับคง เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม เวลา 13.20 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) ในฐานะประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน - ไม่มี -
- 1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

1.2.1 เรื่อง รายงานเงินฝากธนาคาร ปีงบประมาณ 2557 ณ วันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2556

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ รายงานเงินฝากธนาคาร (สรุปยอดบัญชีเงินฝากธนาคารตามประเภทบัญชี) ปีงบประมาณ 2557 ณ วันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2556 โดยสรุปดังนี้

| ประเภทเงินฝากธนาคาร | ยอดยกมา | ประจำเดือน | สะสมตั้งแต่ต้นปี |
|-----------------------|------------------|-----------------|------------------|
| 1. เงินฝากกระแสรายวัน | 8,000.00 | (100.00) | 7,900.00 |
| 2. เงินฝากออมทรัพย์ | 362,241,950.00 | 17,043,664.96 | 379,285,614.96 |
| 3. เงินฝากประจำ | 1,127,633,685.47 | (76,760,036.55) | 2,050,873,648.92 |
| 4. ตัวแลกเงิน | - | - | - |
| 5. พันธบัตรรัฐบาล | - | - | - |
| รวม | 1,497,873,635.47 | (59,716,471.59) | 2,430,167,163.88 |

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.1)

มติ

รับทราบ และมอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ดำเนินการดังนี้

- ระบุอัตราดอกเบี้ยเงินฝาก
- แยกประเภทเงินฝาก ระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว

1.2.2 เรื่อง รายงานลูกหนี้โครงการ ปี 2548 - 2551

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ รายงานลูกหนี้โครงการคงค้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 - 2551 ข้อมูล ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2556 โดยสรุปดังนี้

ปีงบประมาณ 2548 - 2551

| | | |
|---------|---------------------|------------|
| ปี 2548 | 180,000.00 | บาท |
| ปี 2549 | 298,000.00 | บาท |
| ปี 2550 | 484,701.10 | บาท |
| ปี 2551 | 283,156.00 | บาท |
| | 1,245,857.10 | บาท |

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.2)

มติ

รับทราบ และมอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินออกหนังสือติดตามให้ชำระเงินคงค้าง โดยกำหนดระยะเวลาการชำระ ทั้งนี้ หากไม่ชำระเงินตามระยะเวลาที่กำหนด มอบนิติกรมมหาวิทยาลัยดำเนินการตามกฎหมาย และรายงานให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินทราบ

1.2.3 เรื่อง รายงานลูกหนี้เงินนอกงบประมาณและลูกหนี้เงินตรง ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2556

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ รายงานลูกหนี้เงินนอกงบประมาณและลูกหนี้เงินตรง ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2556 โดยสรุปดังนี้

| รายการ | | จำนวนเงิน |
|----------------|---------------------------|--------------|
| วิทยาเขตพัทลุง | | |
| 1 | ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ | |
| | - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 | 26,242.57 |
| | - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 | 90,200.00 |
| | - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 | 3,414,743.00 |
| | - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 | 2,876,478.70 |

| | | |
|----------------------|-----------------------------|----------------------|
| 2 | ลูกหนี้เงินยืมระยะยาว | |
| | - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 | 3,160,000.00 |
| | - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 | 400,000.00 |
| 3 | ลูกหนี้เงินยืมทรองราชการ | |
| | - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 | 380,000.00 |
| วิทยาเขตสงขลา | | |
| 1 | ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ | |
| | - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551-2552 | 625,630.48 |
| | - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 | 65,534.00 |
| | - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 | 626,827.75 |
| | - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 | 859,686.70 |
| | - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 | 19,830,986.95 |
| 2 | ลูกหนี้เงินยืมทรองราชการ | |
| | - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 | 7,799.38 |
| | | 32,364,129.53 |

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.3)

มติ รับทราบ และมอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน นำเสนอแนวปฏิบัติเกี่ยวกับลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ และลูกหนี้เงินยืมทรองราชการ

ระเบียบวาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 7 พฤศจิกายน 2556

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ รายงานผลการแจ้งเวียนให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2556 ต่อที่ประชุม ดังนี้

ผลการแจ้งเวียนโดยสรุป คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มีมติ รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไข

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

1. วาระที่ 4.9 เรื่อง ขออนุมัติตัดรายการค้างชำระค่าบำรุงหอพักและค่าน้ำประปา –
ค่าไฟฟ้า ของนิสิตหอพักเป็นหนี้สูญ
แก้ไขมติเป็น **มติ** ให้เป็นวาระสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง ขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ

ด้วยหน่วยงานมีความประสงค์จะขอจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

| โครงการ | วิทยากร | อัตราค่าตอบแทน |
|---|--|-------------------------|
| บัณฑิตวิทยาลัย 1. โครงการสัมมนาทางวิชาการบัณฑิตศึกษา “บัณฑิตศึกษากับประชาคมอาเซียน และจริยธรรมการ วิจัยในมนุษย์สำหรับบัณฑิตศึกษา” ในวันที่ 22 พฤศจิกายน 2556 เวลา 8.30-16.30 น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 2 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัย ทักษิณ วิทยาเขตสงขลา | 1. ศาสตราจารย์ นพ.บรรจง มไหสวริยะ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล และ ประธานที่ประชุมคณะผู้บริหารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยของรัฐ และมหาวิทยาลัยในกำกับ ของรัฐ 2. ศาสตราจารย์ พญ.พรรณแข มไหสวริยะ ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยมหิดล | 1,200 บาท ต่อชั่วโมง |
| สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ คณะ ศึกษาศาสตร์ 2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “Teaching with Technology in 21 st Century” ในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2556 เวลา 8.30 – 16.00 น. ณ ห้องประชุม 2 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา | 1. Mr James G.Lengel 2. Mrs Kathleen M.Lengel | 3,500 บาท ต่อชั่วโมง |

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่
 ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ
 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.1)

| โครงการ | วิทยากร | อัตราค่าตอบแทน |
|--|--|-------------------------|
| บัณฑิตวิทยาลัย 1. โครงการสัมมนาทางวิชาการบัณฑิตศึกษา “บัณฑิตศึกษากับประชาคมอาเซียน และจริยธรรมการ วิจัยในมนุษย์สำหรับบัณฑิตศึกษา” ในวันที่ 22 พฤศจิกายน 2556 เวลา 8.30–16.30 น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 2 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัย ทักษิณ วิทยาเขตสงขลา | 1. ศาสตราจารย์ นพ.บรรจง มไหสวริยะ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล และ ประธานที่ประชุมคณะผู้บริหารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยของรัฐ และมหาวิทยาลัยในกำกับ ของรัฐ 2. ศาสตราจารย์ พญ.พรรณแข มไหสวริยะ ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยมหิดล | 1,200 บาท ต่อชั่วโมง |
| สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ 1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “Teaching with Technology in 21 st Century” ในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2556 เวลา 8.30 – 16.00 น. ณ ห้องประชุม 2 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา | 1. Mr.James G.Lengel 2. Mrs.Kathleen M.Lengel | 3,500 บาท ต่อชั่วโมง |

4.2 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ด้วยหน่วยงานมีความประสงค์จะขอเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ดังนี้

| รายการ | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|---|------------|---|
| 1. คณะศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีและการ สื่อสารการศึกษา | 150,720.00 | |
| (1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการควบคุมสารนิพนธ์ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2555 | 11,250.00 | เนื่องจากค่าใช้จ่ายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 |
| (2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการควบคุมสารนิพนธ์ ภาคเรียนต้น ปีการศึกษา 2556 | 5,250.00 | ไม่เพียงพอ จึงมาขอเบิกจาก งบประมาณ พ.ศ. 2557 |
| (3) ค่าสอนปริญญาโทภาคพิเศษ ภาคเรียนต้น ปีการศึกษา 2556 | 125,220.00 | |
| (4) ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ ภาคเรียนที่ 2/2555 และภาคเรียนฤดูร้อน 2/2555 | 6,000.00 | |
| (5) ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ ภาคเรียนที่ 1/2556 | 3,000.00 | |

| | | |
|--|----------|--|
| 2. บัณฑิตวิทยาลัย | 9,899.00 | เนื่องจากทางหลักสูตร ฯ ไม่สามารถส่งหลักฐานการเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จึงขออนุมัติเบิกจากงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 |
| (1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการในการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ของนายสุวรรณ พรหมเขต หลักสูตร บธ.ม.สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ภาคพิเศษ | 2,000.00 | |
| (2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการในการสอบปากเปล่า วิทยานิพนธ์ หลักสูตร วท.ม.สาขา วิชาฟิสิกส์ ภาค ปกติ | | |
| - นางสาวทัศนียา เพชรชู | 3,949.00 | |
| - นางสาวศุภลักษณ์ นาคมนุ | 3,950.00 | |

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค่างานเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ของ สาขาวิชาเทคโนโลยีและการสื่อสารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ และบัณฑิตวิทยาลัย

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.2)

- มติ
1. มอบสาขาวิชาเทคโนโลยีและการสื่อสารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ นำเสนอข้อมูล รายรับ – รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 และชี้แจงการขอเบิกค่าใช้จ่ายเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
 2. อนุมัติการขอเบิกค่าใช้จ่ายค่างานเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 จำนวน 9,899 บาท ดังนี้
 - (1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการในการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ของนายสุวรรณ พรหมเขต หลักสูตร บธ.ม.สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ภาคพิเศษ จำนวน 2,000 บาท
 - (2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการในการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ หลักสูตร วท.ม.สาขาวิชา ฟิสิกส์ภาคปกติ ดังนี้
 - นางสาวทัศนียา เพชรชู จำนวน 3,949 บาท
 - นางสาวศุภลักษณ์ นาคมนุ จำนวน 3,950 บาท

โดยใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จากงบประมาณเงินรายได้ หมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป การจัดการศึกษาวิทยานิพนธ์ บัณฑิตวิทยาลัย

4.3 เรื่อง ขออนุมัติตัดเงินค่างานชำระของผู้ประกอบการเช่าพื้นที่ร้านอาหารและ เครื่องดื่มภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง เป็นหนี้สูญ

ตามที่มหาวิทยาลัย มอบหมายให้ภารกิจด้านกฎหมาย ดำเนินคดีกับผู้ประกอบการเช่าพื้นที่ ร้านอาหารและเครื่องดื่มภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุงนั้น ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินได้ดำเนินการแล้ว ดังนี้

1. ดำเนินการหักหลักประกันสัญญาของผู้ประกอบการที่มีหนี้ค้างจำนวน 7 ราย
2. แจ้งการหักเงินค่าหลักประกันสัญญาเช่าร้านอาหารและเครื่องดื่ม พร้อมหนังสือตอบรับ ทางไปรษณีย์แบบลงทะเบียนตอบรับ เพื่อเจรจาในเรื่องการชำระหนี้

3. จัดส่งเอกสารสัญญาและรายละเอียดใบเสร็จรับเงินหลังหักหนี้หลักประกันและยอดคงเหลือหลังหักค่าหลักประกันให้ภารกิจด้านกฎหมาย และภารกิจพัสดุ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินเพื่อใช้ในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน จึงขออนุมัติตัดเงินค้างชำระของผู้ประกอบการจำนวน 7 ราย ตามข้อ 1 เป็นหนี้สูญ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 39,394.65 บาท (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินได้ตั้งเป็นรายได้ ค้างรับในระบบบัญชี 3 มิติ) ที่จะใช้สิทธิเรียกร้องในแต่ละรายการ มีเพียงจำนวนน้อย อาจไม่คุ้มกับเวลาและค่าใช้จ่าย หากดำเนินการใช้สิทธิเรียกร้องทางศาล โดยมีรายละเอียดดังนี้

| ลำดับ | เลขที่สัญญาเช่า | รายชื่อผู้เช่าในที | ค่าหลักประกันสัญญา | ยอดเงินที่ค้างชำระ | คงเหลือหนี้ค้างชำระ |
|-------|-----------------|-------------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
| 1 | พท.13/2551 | นางคะนิงนิตย์ เกลาฉืด | 2,400.00 | 14,408.65 | 12,008.65 |
| 2 | พท.62/2552 | น.ส.เสาวลักษณ์ สุวรรณโณ | 2,000.00 | 4,542.00 | 2,542.00 |
| 3 | พท.67/2552 | นางสุขปวีณ์ รักใหม่ | 2,400.00 | 4,800.00 | 2,400.00 |
| 4 | พท.26/2553 | นางนัยนา ยอดแก้ว | 2,000.00 | 10,000.00 | 8,000.00 |
| 5 | พท.32/2553 | นางจริน เอี่ยมละออ | 3,000.00 | 6,520.00 | 3,520.00 |
| 6 | พท.33/2554 | น.ส.สุกัลญา สุขญา | 3,000.00 | 12,321.00 | 9,321.00 |
| 7 | พท.42/2554 | นางหิรัญบัฏ อนันตรักษ์ | 3,000.00 | 4,603.00 | 1,603.00 |
| | | | | | 39,394.65 |

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอตัดเงินค้างชำระของผู้ประกอบการเช่าพื้นที่ร้านอาหารและเครื่องดื่มภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง เป็นหนี้สูญ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.3)

มติ มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ดำเนินการออกหนังสือแจ้งให้ผู้ประกอบการทั้ง 7 ราย มาชำระค่าเช่าพื้นที่ อย่างน้อย 2 ครั้ง โดยมีรายชื่อดังนี้

| ลำดับ | เลขที่สัญญาเช่า | รายชื่อผู้เช่าพื้นที่ | คงเหลือหนี้ค้าง |
|-------|-----------------|-------------------------|-----------------|
| 1 | พท.13/2551 | นางคะนิงนิตย์ เกลาฉืด | 12,008.65 |
| 2 | พท.62/2552 | น.ส.เสาวลักษณ์ สุวรรณโณ | 2,542.00 |
| 3 | พท.67/2552 | นางสุขปวีณ์ รักใหม่ | 2,400.00 |
| 4 | พท.26/2553 | นางนัยนา ยอดแก้ว | 8,000.00 |
| 5 | พท.32/2553 | นางจริน เอี่ยมละออ | 3,520.00 |
| 6 | พท.33/2554 | น.ส.สุกัลญา สุขญา | 9,321.00 |
| 7 | พท.42/2554 | นางหิรัญบัฏ อนันตรักษ์ | 1,603.00 |

ทั้งนี้ ให้รายงานให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ทราบ

4.4 เรื่อง ขออนุมัติเปิดงวดบัญชีย้อนหลัง

ด้วยฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ได้บันทึกแหล่งจ่ายเงินในระบบบัญชี 3 มิติผิดจากสำนักงานมหาวิทยาลัย - สงขลา เป็นร้าน ที.เค.ซี.รีด ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายคืนเงินยืมของนางอ้อยอุษาคันทรทอง ได้ จึงขออนุมัติเปิดงวดบัญชีย้อนหลังประจำเดือนตุลาคม 2556 เพื่อจัดทำหนังสือเบิกจ่าย รายการค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 3,713 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอเปิดงวดบัญชีย้อนหลัง ของฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.4)

มติ อนุมัติการขอเปิดงวดบัญชี ประจำเดือนตุลาคม 2556 ของฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล เพื่อจัดทำหนังสือเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 3,713 บาท

4.5 เรื่อง ขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ สำนักคอมพิวเตอร์

ด้วยสำนักคอมพิวเตอร์ เป็นหน่วยงานที่กำกับดูแลรับผิดชอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา โดยมีพื้นที่ดำเนินงาน 2 วิทยาเขตคือ วิทยาเขตสงขลา และวิทยาเขตพัทลุง มีบุคลากรปฏิบัติงานทั้งสิ้น 41 คน

| | |
|----------------|--------|
| วิทยาเขตสงขลา | 29 ราย |
| วิทยาเขตพัทลุง | 12 ราย |

มีการบริหารงานโดยผู้อำนวยการ และหัวหน้าสำนักงาน แบ่งการทำงานออกเป็น 3 กลุ่มภารกิจคือ ภารกิจบริหารงานทั่วไป ภารกิจพัฒนาระบบสารสนเทศและเครือข่าย และภารกิจบริการและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน โดยบทบาทหน้าที่ในแต่ละกลุ่มภารกิจต้องมีการติดต่อประสานงาน ทั้งบุคคลภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย ดังนั้นเพื่อให้การบริหารจัดการ มีประสิทธิภาพ สำนักคอมพิวเตอร์จึงขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบเหมาจ่ายแก่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ สำนักคอมพิวเตอร์ทั้ง 2 วิทยาเขตในอัตราเดือนละ 400 บาท โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ของสำนักคอมพิวเตอร์

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบเหมาจ่ายแก่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ สำนักคอมพิวเตอร์

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.5)

มติ ไม่อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ สำนักคอมพิวเตอร์

4.7 เรื่อง ข้อกำหนดอัตราค่าบริการ และแนวทางการบริหารรายได้ สำนักคอมพิวเตอร์

ด้วยสำนักคอมพิวเตอร์ กำหนดอัตราค่าบริการ การให้บริการโครงการดังนี้

| ที่ | รายการ | อัตราค่าบริการ | | | แนวทางการบริหารรายได้ |
|---|---|------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|---|
| | | นิสิต/บุคลากร มหาวิทยาลัยทักษิณ | บุคคลทั่วไป | อะไหล่ | |
| 1. โครงการไอที คลินิก สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ | | | | | |
| 1 | ค่าบริการตรวจเช็คเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ต่อพ่วง | ฟรี | ฟรี | - | (1) นำเข้าเป็นรายได้ มหาวิทยาลัย ร้อยละ 15 |
| 2 | ค่าบริการ ซ่อม เปลี่ยน เพิ่ม อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ | 50 บาท | 100 บาท | ผู้รับบริการ เป็น ผู้รับผิดชอบ | (2) นำเข้าเป็นรายได้สำนักคอมพิวเตอร์ ร้อยละ 10 (3) ค่าตอบแทนคณะกรรมการโครงการร้อยละ 25 |
| 3 | ค่าบริการติดตั้งโปรแกรม 3.1 ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมพื้นฐาน 3.2 โปรแกรมอื่น ๆ | 200 บาท 20 บาท/โปรแกรม | ไม่บริการ 10 บาท/ โปรแกรม | - | (4) ค่าตอบแทนผู้ให้บริการ/ ดำเนินงานร้อยละ 50 |
| 2. โครงการบริการเครื่องพิมพ์ แก่นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ | | | | | |
| 1 | นิสิตระดับปริญญาตรี และปริญญาโท ทุกชั้นปี | พิมพ์ฟรี 20 แผ่นต่อภาคเรียน | - | - | (1) นำเข้าเป็นรายได้ มหาวิทยาลัย ร้อยละ 15 |
| 2 | ส่วนเกินจากโควตาพิมพ์ฟรี | แผ่นละ 1 บาท | - | - | (2) ค่าใช้บริการโครงการ เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ ร้อยละ 85 |

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณาข้อกำหนดอัตราค่าบริการ และแนวทางการบริหารรายได้ สำนักคอมพิวเตอร์ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.7)

มติ 1. อนุมัติอัตราค่าบริการ การให้บริการโครงการของสำนักคอมพิวเตอร์ ดังนี้

| ที่ | รายการ | อัตราค่าบริการ | | |
|---|---|------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| | | นิสิต/บุคลากร มหาวิทยาลัยทักษิณ | บุคคลทั่วไป | อะไหล่ |
| 1. โครงการไอที คลินิก สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ | | | | |
| 1 | ค่าบริการตรวจเช็คเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ต่อพ่วง | ฟรี | ฟรี | - |
| 2 | ค่าบริการ ซ่อม เปลี่ยน เพิ่ม อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ | 50 บาท | 100 บาท | ผู้รับบริการเป็น ผู้รับผิดชอบ |
| 3 | ค่าบริการติดตั้งโปรแกรม 3.1 ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมพื้นฐาน 3.2 โปรแกรมอื่น ๆ | 200 บาท 20 บาท/โปรแกรม | ไม่บริการ 20 บาท/โปรแกรม | - |

| | | | |
|---|-----------------------------|---|---|
| 2 โครงการบริการเครื่องพิมพ์ แก่นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ | | | |
| นิสิตระดับปริญญาตรี และปริญญาโท ทุกชั้นปี | พิมพ์ฟรี 20 แผ่นต่อภาคเรียน | - | - |
| 2 ส่วนเกินจากโควตาพิมพ์ฟรี | แผ่นละ 1 บาท | - | - |

2. ไม่อนุมัติแนวทางการบริหารรายได้ของโครงการ ดังนี้

- โครงการไอที คลินิก สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
- โครงการบริการเครื่องพิมพ์ แก่นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ

4.7 เรื่อง (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2556

คณะวิทยาศาสตร์ มีนโยบายสนับสนุนให้บุคลากรนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนหรือต่อยอดเชิงพาณิชย์ รวมทั้งเป็นการสร้างแรงจูงใจในการผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง จากมติคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ สมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2556 มีมติเห็นชอบเรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2556 คณะวิทยาศาสตร์ จึงเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2556

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2556

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.7)

มติ 1. อนุมัติหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์

2. ให้ปรับปรุง (ร่าง) ประกาศฯ ดังนี้

- กำหนดให้เป็นประกาศของคณะวิทยาศาสตร์
- ข้อที่ 4

ข้อความเดิม

“ข้อที่ 4 อัตราค่าตอบแทนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ผลงานละไม่เกิน 15,000 บาท

ข้อความใหม่

“ข้อที่ 4 อัตราค่าตอบแทนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ของบุคลากร คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ผลงานละไม่เกิน 15,000 บาท ทั้งนี้ ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณา ค่าตอบแทนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์”

4.8 เรื่อง ขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมโครงการบริการวิชาการ

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ตกลงทำสัญญาจ้าง ที่ปรึกษากับกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ตามสัญญาเลขที่ 268/2556 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2556 เพื่อดำเนินการและบริหารโครงการสร้าง SMEs ไทยสู่เวที การค้าสากล (ต้นกล้า ทู โภ) ภาคใต้ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ฯ ตั้งแต่วันที่ 6 มิถุนายน 2556 - 28 กุมภาพันธ์ 2557 ซึ่งศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ เป็นผู้ดำเนินโครงการ โดยได้รับงบประมาณ จำนวน 2,150,000 บาท และเพื่อให้การดำเนินงานโครงการ ฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ข้อจำกัดของงบประมาณ จึงขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมโครงการ 5% เป็นเงิน 107,500 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการ ดังนี้

| ลำดับ | รายละเอียด | จำนวนเงิน | ร้อยละ |
|-------|---------------------|--------------|--------|
| 1 | ค่าตอบแทน | 335,100.00 | 15.59 |
| 2 | ค่าใช้สอย | 1,309,200.00 | 60.89 |
| 3 | ค่าประชาสัมพันธ์ | 75,000.00 | 3.49 |
| 4 | ค่าอาหาร | 414,600.00 | 19.28 |
| 5 | ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด | 16,100.00 | 0.75 |
| | รวมทั้งสิ้น | 2,150,000.00 | 100.00 |

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมโครงการสร้าง SMEs ไทยสู่เวทีการค้าสากล (ภาคใต้) (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.8)

- มติ
1. ไม่นอนุมัติการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมโครงการบริการวิชาการ โครงการสร้าง SMEs ไทยสู่เวที การค้าสากล (ต้นกล้า ทู โภ) ภาคใต้
 2. ให้ดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การให้บริการวิชาการ พ.ศ. 2544

4.9 เรื่อง ขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมโครงการบริการวิชาการ

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ตกลงทำ สัญญาจ้าง ที่ปรึกษากับกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมโดย จ้างที่ปรึกษาโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการจัดการน้ำเสียสำหรับชุมชนขนาดเล็ก ตามสัญญาเลขที่ 63/2556 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2556 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ฯ ตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม - 2 ธันวาคม 2556 ซึ่งศูนย์บ่มเพาะ

วิสาหกิจเป็นผู้ดำเนินโครงการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพชุมชนขนาดเล็กในพื้นที่ที่สามารถจัดการน้ำเสีย เพื่อลดมลพิษก่อนปล่อยลงสู่แหล่งน้ำ แหล่งน้ำสาธารณะ ด้วยตนเอง เป็นศูนย์การเรียนรู้การจัดการน้ำเสียสำหรับ ชุมชน โดยได้รับงบประมาณ จำนวน 870,000 บาท และเพื่อให้การดำเนินงานโครงการ ฯ เป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพภายใต้ข้อจำกัดของงบประมาณ จึงขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมโครงการ 5% เป็นเงิน 43,500 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการ ดังนี้

| ลำดับ | รายละเอียด | จำนวนเงิน | ร้อยละ |
|-------|---|-------------------|---------------|
| 1 | ค่าตอบแทน | 147,000.00 | 16.90 |
| 2 | ค่าใช้สอย | 356,960.00 | 41.03 |
| 3 | ค่าวัสดุ | 267,000.00 | 30.69 |
| 4 | ค่าจัดทำรายงานในแต่ละงวด และรายงานฉบับสมบูรณ์ | 12,040.00 | 1.38 |
| 5 | ค่าบริหารโครงการ | 87,000.00 | 10.00 |
| | รวมทั้งสิ้น | 870,000.00 | 100.00 |

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมโครงการบริการวิชาการ โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการจัดการ น้ำเสียสำหรับชุมชนขนาดเล็ก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบ การประชุมหมายเลข 4.9)

- มติ
1. ไม่อนุมัติการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมโครงการบริการโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการจัดการน้ำเสีย สำหรับชุมชนขนาดเล็ก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
 2. ให้ดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การให้บริการวิชาการ พ.ศ. 2544

4.10 เรื่อง ขอย้ายวงเงินทตรงจ่าย ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล

ตามระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยเงินทตรงจ่าย พ.ศ. 2554

ข้อ 4 ให้ส่วนงานและหน่วยงานภายในส่วนงานมีเงินทตรงไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน กำหนด (เอกสารแนบ 1)

การอนุมัติให้ส่วนงานและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมีเงินทตรง และการเก็บรักษาเงิน ทตรง

1. วงเงินทตรง

| รายการ | วงเงินทตรง |
|-----------------------------|---------------------|
| ส่วนงานและหน่วยงานภายใน | ไม่เกิน 50,000 บาท |
| หน่วยเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย | ไม่เกิน 500,000 บาท |

ด้วยฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย รับผิดชอบภารกิจด้านงบประมาณ สารบรรณของมหาวิทยาลัย งานธุรการของสภาคณาจารย์และพนักงาน การจัดการความรู้ การพัฒนาระบบบริหาร จัดการองค์กร ประสานการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล การจัดทำแผนกำลังคน และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล และภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรบุคคล และการสนับสนุนการบริหารของ มหาวิทยาลัย นั้น ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล จึงมีความจำเป็นต้องยืมเงินทรองจ่ายของมหาวิทยาลัยเพื่อนำไปใช้ในการบริหารจัดการภารกิจในความรับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เป็นจำนวนเงิน 200,000 บาท และจะส่งคืนเงินยืมทรองจ่ายภายในวันที่ 30 กันยายน 2557

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อย สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติขยายวงเงินทรองจ่ายของฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.10)

มติ อนุมัติการขยายวงเงินทรองจ่ายของฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จำนวน 200,000 บาท

4.11 เรื่อง ขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าบริการอินเทอร์เน็ต สำหรับตำแหน่งที่ปรึกษามหาวิทยาลัยทักษิณ

ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษามหาวิทยาลัย ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 47/2556 ลงวันที่ 24 กันยายน 2556 โดยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. ให้คำปรึกษาเรื่องต่างๆ ของมหาวิทยาลัยและปฏิบัติหน้าที่ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย
2. กำกับดูแลการก่อสร้าง ปรับปรุงสถานที่ศูนย์ปฏิบัติการดนตรีและหอศิลปะการแสดง (Auditorium) ร่วมกับมูลนิธิสถาบันประวัติศาสตร์พลเอกเปรม ติณสูลานนท์
3. บริหารจัดการประชาสัมพันธ์ ระดมทุน สร้างเครือข่าย เกี่ยวกับศูนย์ปฏิบัติการดนตรีและหอศิลปะการแสดง (Auditorium)
4. ดำเนินงานสนับสนุน ด้านงบประมาณ และด้านการต่างประเทศของมหาวิทยาลัย

ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล จึงขอกำหนดหลักเกณฑ์กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าบริการอินเทอร์เน็ต สำหรับตำแหน่งที่ปรึกษามหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

1. ค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่
 - 1.1 แบบเหมาจ่าย เดือนละ 800 บาท
 - 1.2 แบบตามที่จ่ายจริง เดือนละไม่เกิน 2,000 บาท

2. ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต

2.1 แบบเหมาจ่ายเดือนละ 800 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าบริการอินเทอร์เน็ต สำหรับตำแหน่งที่ปรึกษามหาวิทยาลัยทักษิณ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.11)

มติ ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าบริการอินเทอร์เน็ต สำหรับตำแหน่งที่ปรึกษามหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

1. ค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

1.1 แบบเหมาจ่าย เดือนละ 800 บาท

1.2 แบบตามที่จ่ายจริง เดือนละไม่เกิน 2,000 บาท

2. ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต

2.1 แบบเหมาจ่ายเดือนละ 800 บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 24 ตุลาคม 2556 เป็นต้นไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง ขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายโครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการ และนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ 45 ปี คืบถิ่น ย้อนอดีต สูปัจจุบัน คณะศึกษาศาสตร์

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ กำหนดจัดโครงการการประชุมสัมมนาทางวิชาการ และนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ 45 ปี คืบถิ่น ย้อนอดีต สูปัจจุบัน เพื่ออนาคต ระหว่างวันที่ 6 – 8 ธันวาคม 2556 ณ หอประชุมปาริชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์คณะศึกษาศาสตร์ ให้เป็นที่รู้จักของคนในสังคม ในด้านประวัติความเป็นมาของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ตลอดจนภารกิจต่าง ๆ ของคณะศึกษาศาสตร์และเพื่อส่งเสริมให้ เด็กและเยาวชนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ อาทิ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านศิลปวัฒนธรรม และด้านการอนุรักษ์ภาษาไทย และเพื่อการบริการวิชาการแก่สังคมให้แก่บุคลากรทางการศึกษา ฯลฯ เนื่องจากคณะศึกษาศาสตร์ ได้ขออนุมัติวิทยากรมาบรรยายในโครงการดังกล่าว ซึ่งวิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์เป็นพิเศษ เพื่อประโยชน์ในการจัดประชุมสัมมนาตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด คณะศึกษาศาสตร์จึงขออนุมัติ ดังนี้

1. ค่าตอบแทนวิทยากรโครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการ และนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ 45 ปี คืบถิ่น ย้อนอดีต สูปัจจุบัน เพื่ออนาคต อัตราค่าโหละ 3,000 บาท โดยมีรายชื่อดังนี้

- ศาสตราจารย์ ดร.เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์
- รองศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย อินทรประวัติ

- ศาสตราจารย์ ดร.ประวิต เอราวรรณ
- ศาสตราจารย์ ดร.สุกรี เจริญสุข
- คุณจาดรงค์ สุขเอียด
- คุณวิบูลย์ ลีรัตนขจร
- Mr.Augustine Ten
- Mr.Lee Shok Mee

2. หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรางวัลการประกวดแข่งขัน จำนวน 4 รางวัล ได้แก่

- รางวัลที่ 1 ไม่เกิน 8,000 บาท
- รางวัลที่ 2 ไม่เกิน 6,000 บาท
- รางวัลที่ 3 ไม่เกิน 4,000 บาท
- รางวัลชมเชย ไม่เกิน 2,000 บาท

3. หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการประกวดแข่งขัน คนละ 1,000 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายของโครงการการประชุมสัมมนาทางวิชาการ และนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ 45 ปี คืบถิ่น ย้อนอดีต สู่ปัจจุบัน เพื่ออนาคต คณะศึกษาศาสตร์

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.1)

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายของโครงการการประชุมสัมมนาทางวิชาการ และนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ 45 ปี คืบถิ่น ย้อนอดีต สู่ปัจจุบัน เพื่ออนาคต คณะศึกษาศาสตร์ ดังนี้

1. ค่าตอบแทนวิทยากรโครงการการประชุมสัมมนาทางวิชาการ และนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ 45 ปี คืบถิ่น ย้อนอดีต สู่ปัจจุบัน เพื่ออนาคต อัตราชั่วโมงละ 3,000 บาท โดยมีรายชื่อดังนี้

- ศาสตราจารย์ ดร.เสริมศักดิ์ วิศวลาภรณ์
- รองศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย อินทรประวัติน
- ศาสตราจารย์ ดร.ประวิต เอราวรรณ
- ศาสตราจารย์ ดร.สุกรี เจริญสุข
- คุณจาดรงค์ สุขเอียด
- คุณวิบูลย์ ลีรัตนขจร
- Mr.Augustine Ten
- Mr.Lee Shok Mee

2. หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรางวัลการประกวดแข่งขัน จำนวน

4 รางวัล ได้แก่

- รางวัลที่ 1 ไม่เกิน 8,000 บาท
- รางวัลที่ 2 ไม่เกิน 6,000 บาท

- รางวัลที่ 3 ไม่เกิน 4,000 บาท
- รางวัลชมเชย ไม่เกิน 2,000 บาท

3. หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการประกวดแข่งขัน คนละ 1,000 บาท

เลิกประชุม เวลา 15.20 น

จ. A

(นางจันทิมา คงคล้าย)

รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ

(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการ