

รายงานการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 12/2564

วันศุกร์ที่ 17 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

ประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting

ทั้งนี้มีการส่งสัญญาณการประชุมจากห้องประชุม 18311 ชั้น 3 อาคาร 50 ปี วมท มทช มหาวิทยาลัยทักษิณ

วิทยาเขตสงขลา ไปยังห้องประชุมสัตตบงกช มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้เข้าประชุม

1. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
(นางจันทิมา คงคาลัย)
2. นางสาวดาริษา รังสิโยภฤกษ์
3. นางสาวสุทิดา มีแก้ว
4. นางสาวทัศนีย์ เกิดมุสิก
5. นางสาวนุรีอัน เล็งนู
6. นางประไพ อินทร์ทอง
7. นางสาวมานิกา ทองฤกษ์
8. นางสาวนุชนาถ เพ็ชรรัตน์
9. นางสาวดาวรินทร์ ศรีชุติพงศ์
10. นางสาวกาญจนาวไล บุญสร้าง
11. นางสาวอรอุษา สัตยานุรักษ์
12. นางโสพิศ วุฒิปัญญา
13. นายปิยพัทธ์ สุวรรณพิบูลย์
14. นางสาวสุพรรณษา จันทร์รักษ์
15. นางกนกพร มุสิกะจินดา
16. นายสุพงศ์ แซ่อิว
17. นายเพชรรายุธ วัชรารุพัฒนา
18. นายณนัท เกศสระ
19. นายพรเทพ ทองชู
20. นางสาวประไพทิพย์ แซ่อิว
21. นางสาวอุไรวรรณ สุวรรณมณี
22. นางสาวศกลวรรณ ดำน่วย
23. นางสาวสันสนี แซ่ลี
24. นางสาวอณทิกา พรหมแก้ว
25. นางดวงกมล เรืองณรงค์
26. นางสาวอุไร วรศรี

- 27.นางวิรงรอง ประเสริฐ
- 28.นางสาวนภาพร คำคำ
- 29.นางสาวกัญฐิมา สมประสงค์

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา)
2. รองอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์) – รักษาการแทน
3. นางสาวชนิดา ภูมิสถิตย์ เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
4. นางเนตรภริมณ รอดขวัญ เนื่องจาก ลาป่วย
5. นางสาวอรุณา ทรัพย์คำ เนื่องจาก ลาป่วย

เริ่มประชุม เวลา 09.05 น.

อ้างถึงบันทึกข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/ 4260 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 เรื่อง ขอเชิญประชุมและเสนอวาระการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 12/2564 เมื่อครบองค์ประชุมหัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ

- ไม่มี -

1.3 เรื่องแจ้งจากหัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน และบุคลากรฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

1.3.1 เรื่อง กิจกรรมสร้างความผูกพันของบุคลากรกับองค์กร (นางสาวนภาพร คำคำ)

อ้างถึงการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2564 มีมติ มอบบุคลากรฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ดำเนินการส่วนที่ 2 ภายในระยะเวลาที่กำหนด นั้น ประกอบกับ FP16 เรื่อง ระดับความผูกพันของบุคลากร กำหนดผู้รับผิดชอบคือ นางสาวนภาพร คำคำ ระยะเวลาแล้วเสร็จวันที่ 30 เมษายน 2565

ในการนี้ นางสาวนภาพร คำคำ ตำแหน่งนักวิชาชีพ ภารกิจการเงิน เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ 2 FP16 เรื่อง ระดับความผูกพันของบุคลากร ได้ดำเนินการขออนุมัติจัดกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/4195 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 เรื่อง ขออนุมัติกิจกรรมเพิ่มเติมภายใต้โครงการ Happy Workplace : Happy Work-Life ภายใต้โครงการ/กิจกรรม สร้างความผูกพันของบุคลากรกับองค์กร ในแคมเปญ ต้นไม้สีเขียว โดยมีการจัดให้มีบัดดี้ต้นไม้สีเขียว ดังนี้

1. นางจันทิมา คงคาลัย – นางประไพ อินทร์ทอง
2. นางสาวชนิดา ภูมิสถิตย์ – นางสาวกัญธิมา สมประสงค์
3. นางโสพิศ วุฒิปัญญา – นางสาวประไพศรี แซ่อิว
4. นางสาวนุชนาถ เพ็ชรรัตน์ – นางสาวอุไรวรรณ สุวรรณมณี
5. นางสาวสุทิสดา มีแก้ว – นางดวงกมล เรืองณรงค์
6. นางสาวทัศนีย์ เกิดมุสิก – นางสาวสุพรรณษา จันทร์ักษ์
7. นางสาวนุริยัน เล็งนู – นางสาวอรุณา ทรัพย์ดำ
8. นางสาวลดาวิรินทร์ ศรีชุดิพงศ์ – นางสาวอุไร วรศรี
9. นางสาวกาญจนาวัล บุญสร้าง – นางสาวอรุษา สัตยานุรักษ์
10. นางสาวมานิกา ทองฤกษ์ – นายปิยพัทธ์ สุวรรณพิบูลย์
11. นายสุพงศ์ แซ่อิว – นางสาวอันทิกา พรหมแก้ว
12. นายเพชรศรายุช วัชรารุชพัฒนา – นางวิรงรอง ประเสริฐ
13. นายณฤนาท เกศสระ – นางสาวดาริษา รังสิโยภุชญา
14. นายพรเทพ ทองชู – นางสาวนภาพร คำคำ
15. นางกนกพร มุสิกจินดา – นางสาวศกลวรรณ คำนุ้ย
16. นางเนตรภริมณ รอดขวัญ – นางสาวสันสนี แซ่ลี

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.1)

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

2.1 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 11/2564
เมื่อวันศุกร์ที่ 12 พฤศจิกายน 2564

ตามที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินกำหนดจัดประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 11/2564 เมื่อวันศุกร์ที่ 12 พฤศจิกายน 2564 และฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 11/2564 ให้บุคลากรฝ่ายการคลังและทรัพย์สินทราบแล้วนั้น

ในการนี้ หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 11/2564 เมื่อวันศุกร์ที่ 12 พฤศจิกายน 2564

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2.1)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

วาระที่ 4.1 เรื่อง ระบบการติดตามและประเมินผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี

หน้าที่ 11 บรรทัดที่ 17

เดิม

ในการนี้ นายพรเทพ ทองชู ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ภารกิจพัสดุ และนางเพชรศรายุธ วัชรารุพัฒนา ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ภารกิจพัสดุ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

แก้ไขเป็น

ในการนี้ นายพรเทพ ทองชู ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ภารกิจพัสดุ และนายเพชรศรายุธ วัชรารุพัฒนา ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ภารกิจพัสดุ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง การจัดกิจกรรมปีใหม่ พ.ศ. 2565 ของฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการจัดกิจกรรมปีใหม่ พ.ศ. 2565 ของฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ดังนี้

1. การจัดเตรียมการแสดงโชว์ในการจัดกิจกรรมปีใหม่
2. การแต่งกายด้วยธีมต่าง ๆ สำหรับร่วมกิจกรรมปีใหม่
3. การร่วมกันแลกเปลี่ยนของขวัญปีใหม่

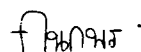
มติ มอบนางวิรงรอง ประเสริฐ ผู้รับผิดชอบโครงการ Happy Workplace พิจารณารูปแบบการจัดกิจกรรมปีใหม่ พ.ศ. 2565 ของฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

5.2 เรื่อง กำหนดการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 1/2565

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 1/2565 เป็นวันศุกร์ที่ 14 มกราคม 2565 และกรณีบุคลากรฝ่ายการคลังและทรัพย์สินประสงค์จะเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม ให้จัดส่งแบบเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 1/2565 ภายในวันศุกร์ที่ 7 มกราคม 2565

มติ รับทราบ กำหนดการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 1/2565

เลิกประชุม เวลา 10.10 น.



(นางกนกพร มุสิกะจินดา)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นางจันทิมา คงคาลัย)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

