

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2554

วันจันทร์ที่ 27 มิถุนายน 2554 เวลา 13.20 – 15.35 น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ
วิทยาเขตสงขลาและถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องประชุม 3 อาคารบริหาร
และสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู) | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินหรือบัญชี
(นายยงยุทธ รัตนสุวรรณ) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ น้อยม สังข์ทอง) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดี
(อาจารย์ ดร.วัลลภา คชภักดี) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.ประมาณ เทพสงเคราะห์) | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข) | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนิวัช แก้วจำนงค์) | กรรมการ |
| 9. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(นางสาวสายพิณ วิไลรัตน์) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(นางสาววิภาวรรณ อ่อนประเสริฐ)---ปฏิบัติหน้าที่แทน | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(อาจารย์ ดร.ประสงค์ เกษราธิคุณ)---ปฏิบัติหน้าที่แทน | กรรมการ |

12. รองอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา)
13. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและการคลัง ผู้ช่วยเลขานุการ
(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับริ)

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย เนื่องจากติดภารกิจอื่น
(นายเกษมศักดิ์ อินทวงศ์)

เริ่มประชุม เวลา 13.20 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู) ในฐานะประธาน กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

1.2.1 เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และเงินกันไว้เบิกเหลือมี

ฝ่ายแผนงานและการคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และเงินกันไว้เบิกเหลือมี ประจำปีเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2554 ดังนี้

1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2554

รายละเอียด	งบประมาณ	เบิกจ่าย		คงเหลือ	
		จำนวนเงิน	(%)	จำนวนเงิน	(%)
มหาวิทยาลัยทักษิณ	604,743,100.00	382,072,626.78	63.18	222,670,473.22	36.82
งบลงทุน	91,435,000.00	124,200.00	0.14	91,310,800.00	99.86
ครุภัณฑ์	3,034,000.00	124,200.00	-	2,909,800.00	
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	88,401,000.00	-	-	88,401,000.00	
งบบุคลากร	69,776,342.00	27,497,930.33	39.41	42,278,411.67	60.59
เงินเดือน	47,351,500.00	18,238,467.61		29,113,032.39	
ค่าจ้างประจำ	9,721,300.00	5,067,536.00		4,653,764.00	
ค่าจ้างชั่วคราว	12,703,542.00	4,191,926.72		8,511,615.28	

รายละเอียด	งบประมาณ	เบิกจ่าย		คงเหลือ	
		จำนวนเงิน	(%)	จำนวนเงิน	(%)
งบดำเนินการ	74,159,258.00	27,565,937.86	37.17	46,593,320.14	62.83
ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	64,581,358.00	18,266,011.40		46,315,346.60	
ค่าสาธารณูปโภค	9,577,900.00	9,299,926.46		277,973.54	
เงินอุดหนุน	369,372,500.00	326,884,558.59	88.50	42,487,941.41	11.50

2. เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2554

รายละเอียด	งบประมาณ	เบิกจ่าย		คงเหลือ	
		จำนวนเงิน	(%)	จำนวนเงิน	(%)
มหาวิทยาลัยทักษิณ	14,155,000.00	5,120,000.00	36.17	9,035,000.00	63.83
งบลงทุน	14,155,000.00	5,120,000.00	36.17	9,035,000.00	-
สิ่งก่อสร้าง	14,155,000.00	5,120,000.00	36.17	9,035,000.00	
ค่าก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ 2	14,155,000.00	5,120,000.00	36.17	9,035,000.00	

3. เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2554

รายละเอียด	งบประมาณ	เบิกจ่าย		คงเหลือ	
		จำนวนเงิน	(%)	จำนวนเงิน	(%)
มหาวิทยาลัยทักษิณ	77,741,958.82	24,074,706.00	30.97	53,667,252.82	69.03
งบลงทุน	77,407,000.00	23,920,000.00	30.90	53,487,000.00	69.10
ครุภัณฑ์	474,000.00	474,000.00		-	
สิ่งก่อสร้าง	76,933,000.00	23,446,000.00		53,487,000.00	
เงินอุดหนุน	334,958.82	154,706.00	46.19	180,252.82	53.81

4. เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2554

รายละเอียด	งบประมาณ	เบิกจ่าย		คงเหลือ	
		จำนวนเงิน	(%)	จำนวนเงิน	(%)
มหาวิทยาลัยทักษิณ	27,970,261.24	7,315,845.99	26.16	20,654,415.25	73.84
งบลงทุน	17,735,000.00	363,000.00	2.05	17,372,000.00	97.95
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	17,735,000.00	363,000.00		17,372,000.00	
ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	4,486,122.43	4,459,372.43	99.40	26,750.00	0.60
ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	4,486,122.43	4,459,372.43		26,750.00	
เงินอุดหนุน	5,749,138.81	2,493,473.56	43.37	3,255,665.25	56.63
เงินอุดหนุน	5,749,138.81	2,493,473.56		3,255,665.25	

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1.2.1)

1.2.2 เรื่อง รายงานรายได้เงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ
พ.ศ. 2554

ฝ่ายแผนงานและการคลังขอรายงานรายได้เงินนอกงบประมาณปีงบประมาณ
พ.ศ. 2554 ประจำเดือนพฤษภาคม 2554 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการ	ประมาณการรายรับ (ทั้งปี)	รายรับสะสม	ผลต่าง
รายได้เงินนอกงบประมาณ	345,489,500.00	236,022,243.32	(109,467,256.68)
เงินจากค่าธรรมเนียมการศึกษา	316,376,950.00	197,627,120.00	(118,749,830.00)
เงินผลประโยชน์ที่ได้จากการใช้ที่ราชพัสดุ	1,600,000.00	1,070,194.00	(529,806.00)
- ค่าเช่าร้าน	1,600,000.00	1,070,194.00	(529,806.00)
เงินผลประโยชน์อื่นๆ	18,462,000.00	31,956,779.32	13,494,779.32
- ดอกเงินฝากธนาคารและเงินบริจาค	5,000,000.00	7,797,506.80	2,797,506.80
- รายได้สถาบันทักษิณคดีศึกษา	3,000,000.00	2,009,787.00	(990,213.00)
- รายรับอื่นๆ	5,000,000.00	19,768,885.52	14,768,885.52
- ค่าขึ้นทะเบียนนิติ	5,462,000.00	2,380,600.00	(3,081,400.00)
เงินรับฝาก	9,050,550.00	5,368,150.00	(3,682,400.00)

1.2.3 เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (เรื่องเร่งด่วน)

ฝ่ายแผนงานและการคลังขอแจ้งมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน กรณีการแจ้งให้
พิจารณาลงมติเรื่องเร่งด่วน ดังนี้

1. เรื่อง พิจารณาการขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เพื่อดำเนินการ
โครงการปรับปรุงอาคารและจัดหาครุภัณฑ์เพื่อรองรับการจัดการศึกษาศาขานิติศาสตร์ที่วิทยาเขตพัทลุง
มติ อนุมัติให้ใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เพื่อดำเนินการโครงการ
ปรับปรุงอาคารและจัดหาครุภัณฑ์เพื่อรองรับการจัดการศึกษาศาขานิติศาสตร์ที่วิทยาเขตพัทลุง จำนวน
4,067,500 บาท

1. ให้ใช้เงินสะสมของมหาวิทยาลัย ร้อยละ 50 จำนวน 2,033,800 บาท
2. ให้เงินสะสมของหน่วยงาน ร้อยละ 50 จำนวน 2,033,700 บาท
 - 2.1 เงินสะสมของฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง จำนวน 1,833,700 บาท
 - 2.2 เงินสะสมของวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน จำนวน 200,000 บาท

2. เรื่องการชำระค่าลงทะเบียนโดยยกเว้นค่าปรับของนิสิต

มติ เห็นชอบ มอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ กรณีการชำระค่าลงทะเบียนเรียน โดยยกเว้นค่าปรับของนิสิตเป็นการเฉพาะราย และแจ้งให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินทราบ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1.2.3)

มติ

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม

2.1 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญครั้งที่ 3/2554 วันที่ 25 เมษายน 2554

ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งเวียนให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณารับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 3/2554 วันจันทร์ ที่ 25 เมษายน 2554 แล้ว คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ 1 ข้อ 7

- เดิม คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(อาจารย์วิภา ลีลาประเสริฐศิลป์)---ปฏิบัติหน้าที่แทน
แก้เป็น รักษาการแทน
- หน้าที่ 2 บรรทัดที่ 15
ให้ตัดข้อความ การประชุมในวันนี้
- หน้าที่ 8 บรรทัดที่ 29
เดิม การประเมินคุณภาพภายในได้กำหนดให้ค่าน้ำหนักให้ค่าน้ำหนักคะแนน
แก้เป็น โดยได้กำหนดให้ค่าน้ำหนักคะแนน
- หน้าที่ 21 บรรทัดที่ 20
ให้เพิ่มข้อความ 2. นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ทั้งนี้ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการแก้ไขในรายงานการประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(รายละเอียดตั้งรายงานการประชุมหมายเลข 2.1)

มติ

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ค่าใช้จ่ายโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมนิสิต วิชาเอกภาษาอังกฤษก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินสมัยสามัญครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2554 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ค่าใช้จ่ายโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมนิสิตวิชาเอกภาษาอังกฤษก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 95,374 บาท โดยมีมติ ให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่แจ้งกรณีเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมนิสิตวิชาเอกภาษาอังกฤษก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เสนอขออนุมัติโดย

ซึ่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้ชี้แจงกรณีมีเอกสารประกอบการเบิกจ่ายได้บ้างที่
เสนอขออนุมัติดังนี้

1. ตัวโครงการ (ฉบับจริง)
2. คำสั่งโครงการ (ฉบับจริง)
3. ใบรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ (ฉบับจริง)
4. หนังสือเชิญวิทยากรฉบับจริง
5. ใบเสร็จรับเงินการจ่ายเงินค่าอาหารโรงแรมพาวีเลียน สงขลา
6. ใบสำคัญรับเงินค่าตอบแทนวิทยากร
7. ใบสำคัญรับเงินค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการจัดกิจกรรมย่อยที่จัด ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ
8. ใบเสร็จรับเงินค่าวัสดุต่างๆ

โดยผู้รับผิดชอบโครงการ ฯ ได้ดำเนินการขอใบเสร็จรับเงินและใบสำคัญรับเงินฉบับใหม่ตามรายการที่ 5-8 จากผู้ประกอบการเรียบร้อยแล้ว

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 3.1)

มติ

อนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ค่าใช้จ่ายโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมนิสิตวิชาเอกภาษาอังกฤษก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 95,347 บาท โดยใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของสาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง โครงการบริการวิชาการ “โครงการเฉลิม 84 พรรษาสร้างฝาย ถวายองค์ราชัน

ด้วยสถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากบริษัท ปตท. สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด(มหาชน) จำนวน 348,000 บาท เพื่อดำเนินการในโครงการเฉลิม 84 พรรษา สร้างฝาย ถวายองค์ราชัน (เป็นหนึ่งในโครงการธนาคารน้ำ : ภูมิปัญญาการจัดการพื้นที่น้ำแบบมีส่วนร่วมของชุมชน) เป็นโครงการที่สนองแนวพระราชดำริ และสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนสอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพของ สมศ. (และเปิดโอกาสให้ส่วนงานวิชาการทุกส่วนในมหาวิทยาลัยร่วมดำเนินการด้วยตลอดปี 2554 ซึ่งโครงการฯ ได้จัดพิธีเปิดไปแล้วเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2554 โดยจะดำเนินการสร้างฝายใหม่จำนวน 10 ฝาย ซ่อมแซมฝายเดิม จำนวน 4 ฝาย ตลอดปี 2554 ซึ่งสถานที่ดำเนินการ ณ พื้นที่ต้นน้ำ ชุมชนตำบลตะโหมด อำเภอตะโหมด จังหวัดพัทลุง ชุมชนบ้านในกอย ตำบลหนองธง อำเภอป่าบอน จังหวัดพัทลุง ชุมชนศรีนครินทร์ อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดพัทลุง โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการดังนี้

1. ค่าตอบแทน	25,000 บาท
2. ค่าใช้สอย	161,000 บาท
3. ค่าวัสดุ	162,000 บาท
รวมทั้งสิ้น	<u>348,000 บาท</u>

เพื่อให้เกิดผลงานครบถ้วนภายใต้งบประมาณที่ บริษัท ปตท. สำรวจและผลิตปิโตรเลียม ฯ กำหนด ประกอบกับเป็นโครงการที่ช่วยเหลือชุมชน เป็นฐานเรียนรู้ของนิสิตมหาวิทยาลัย และการมีส่วนร่วมของบุคลากร และหน่วยงานในมหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

1. ยกเว้นค่าธรรมเนียมโครงการบริการวิชาการในโครงการ เฉลิม 84 พรรษา สร้างฝาย ถวายองค์ราชัน
2. ขออนุมัติค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษให้กับศาสตราจารย์ระพี สาคริก ในการบรรยายแนวทางการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสำหรับชุมชน อัตราชั่วโมงละ 3,000 บาท จำนวน 1 ชั่วโมง
3. ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษา คณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการจากภายนอกมหาวิทยาลัย อัตราครั้งละ 300 บาท/คน

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.1)

มติ

1. ไม่อนุมัติให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมโครงการบริการวิชาการในโครงการเฉลิม 84 พรรษา สร้างฝายถวายองค์ราชัน

2. อนุมัติค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษให้กับศาสตราจารย์ระพี สาคริก ในการบรรยายแนวทางการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสำหรับชุมชน อัตราชั่วโมงละ 3,000 บาท จำนวน 1 ชั่วโมง

3. อนุมัติให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษา คณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการจากภายนอกมหาวิทยาลัย อัตราครั้งละ 300 บาท/คน

4.2 เรื่อง โครงการบริการวิชาการ โครงการอบรมครูวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์ โลก ดาราศาสตร์ และอวกาศ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) กระทรวงศึกษาธิการ ที่ประชุม คณบดี คณะวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย (ทวท) และสมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยใน พระบรมราชูปถัมภ์ ได้จัดโครงการอบรมครูวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์ โลก ดาราศาสตร์ และอวกาศซึ่งมีการฝึกอบรม 6 รายวิชา ได้แก่ เคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์ และโลก- ดาราศาสตร์ อวกาศ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ภายใต้โครงการพัฒนาครูวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติที่ให้ผู้สอนพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยเข้ารับการอบรมทางวิชาการ ซึ่งการอบรม ครูโดยความร่วมมือของหน่วยงานต่างๆ โดยจะจัดอบรมพร้อมกันที่ 24 มหาวิทยาลัย ทั่วประเทศในวัน เวลาเดียวกัน ใช้หลักสูตรเดียวกัน และนำผลการสอบมาตัดเกรดรวมกัน ทั้งนี้เพื่อสร้างมาตรฐานการ พัฒนาครูวิชาชีพ อย่างเป็นระบบ โดยจะจัดอบรมภายในวันที่ 9 – 13 พฤษภาคม 2554

ในการนี้สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย ฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จาก มหาวิทยาลัยให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมการบริการวิชาการ (ค่าสาธารณูปโภคในการบริการวิชาการ และเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการ) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปแนวเดียวกันในเรื่องค่าตอบแทน จึงขออนุญาตให้ เกณฑ์เดียวกันดังนี้

- วิทยากรบรรยาย จ่ายได้ไม่เกิน 1,200 บาท/ชั่วโมง (มีได้ 1 คน)
- วิทยากร/ผู้ช่วยวิทยากร/เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ ในชั่วโมงปฏิบัติการ ให้จ่ายรวมกันได้ ไม่เกิน 1,200 บาท/ชั่วโมง
- ผู้ปฏิบัติงานอื่นๆ ในโครงการ จ่ายตามระเบียบมหาวิทยาลัย ในกรณีที่ไม่มีระเบียบ จ่ายให้เหมาจ่ายได้ไม่เกิน 500 บาทต่อวัน

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.2)

มติ

1. อนุมัติให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมโครงการบริการวิชาการ โครงการอบรมครู วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์ โลก ดาราศาสตร์ และอวกาศ

2. อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้

- วิทยากรบรรยาย จ่ายได้ไม่เกิน 1,200 บาท/ชั่วโมง (มีได้ 1 คน)
- วิทยากร/ผู้ช่วยวิทยากร/เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ ในชั่วโมงปฏิบัติการ ให้จ่ายรวมกันได้ไม่เกิน 1,200 บาท/ชั่วโมง
- ผู้ปฏิบัติงานอื่นๆ ในโครงการ จ่ายตามระเบียบมหาวิทยาลัย ในกรณีที่ไม่มีการจ่ายให้เหมาะสมจ่ายได้ไม่เกิน 500 บาทต่อวัน

4.3 เรื่อง ขอกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการสมัครสอบซ่อม การสอบวัดทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์

ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 หมวดที่ 8 ข้อ 35.2.7 ความว่า “นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาได้ ต้องได้รับวุฒิปัตร์เกี่ยวกับด้านคอมพิวเตอร์ โดยการทดสอบจากหน่วยงานที่ดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย ”

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรณีที่นิสิตสอบไม่ผ่านและต้องสอบใหม่ สำนักคอมพิวเตอร์ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบจึงขอกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสอบซ่อม ซึ่งนิสิตจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบซ่อม เป็นเงิน 200 บาท

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.3)

มติ

อนุมัติอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการสมัครสอบซ่อม การสอบวัดทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์ จำนวน 200 บาทต่อการสอบซ่อม 1 ครั้ง

4.4 เรื่อง การโอนเปลี่ยนแปลงครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ตามที่สภามหาวิทยาลัยปรับเปลี่ยนโครงสร้างหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ทำให้มีการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงานตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2551 ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานใหม่ในระบบบัญชี 3 มิติ รวมถึงการเบิกจ่ายและการควบคุมพัสดุของส่วนงาน และงบการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ในกรณีนี้ ฝ่ายแผนงานและการคลัง จึงต้องให้หน่วยงานทุกส่วนงานทำการโอนครุภัณฑ์จากหน่วยงานเดิมเข้าสู่หน่วยงานตามโครงสร้างปัจจุบัน ทั้งนี้การโอนครุภัณฑ์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2551 ข้อ 78(3)

“โอนหรือบริจาคให้แก่ส่วนราชการ หรือองค์กรสาธารณกุศล ตามที่มหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ให้มีหลักฐานการส่งมอบและการรับมอบไว้เป็นหลักฐานต่อกันด้วย”

ซึ่งเป็นไปในลักษณะของการจำหน่าย ซึ่งครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อการโอนเข้าสู่ส่วนงานใหม่ อันไม่ใช่การขาย ทำลาย สูญหายหรือบริจาค ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงเสนอที่ประชุมให้ความเห็นชอบในการโอนเปลี่ยนแปลงครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 จากหน่วยงานเก่าเข้าสู่หน่วยงานใหม่ จากการปรับโครงสร้างใหม่ อันไม่ใช่การขาย ทำลาย สูญหายหรือบริจาค เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงเสนอให้ที่ประชุมให้ความเห็นชอบในการโอนเปลี่ยนแปลงครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 จากหน่วยงานเก่าเข้าสู่หน่วยงานใหม่ จำนวน 1,484 รายการ (รายละเอียดดังเอกสารแนบ)

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.4)

มติ

เห็นชอบการโอนครุภัณฑ์จากหน่วยงานเดิมเข้าสู่หน่วยงานใหม่ จำนวน 1,491 รายการ ตามการปรับเปลี่ยนโครงสร้างหน่วยงานของมหาวิทยาลัย

4.5 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมรับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ปี 2553 ของนายองอาจ สุนทะโก

ด้วยนายองอาจ สุนทะโก ลูกจ้างประจำสถาบันทักษิณคดีศึกษา ได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปี 2553 ตามประกาศคณะอนุกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น เรื่อง ประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปี 2553 โดยเข้ารับรางวัลดังกล่าวในวันที่ 1 เมษายน 2554 ณ ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพมหานคร ซึ่งการเดินทางไปเข้าร่วมรับรางวัล ดังกล่าว มีค่าใช้จ่ายจำนวน 4,500 บาท แต่เนื่องจากค่าใช้จ่ายฯ เป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเข้ารับรางวัลมิใช่เป็นการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบปกติของข้าราชการหรือส่วนราชการโดยตรง นอกเหนือสำนักงาน จึงไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเข้าร่วมรับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ปี 2553 จำนวน 4,500 บาท ของนายองอาจ สุนทะโก ลูกจ้างประจำสถาบันทักษิณคดีศึกษา

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.5)

มติ

1. อนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเข้าร่วมรับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ปี 2553 จำนวน 4,500 บาท ของนายองอาจ สุนทะโก ลูกจ้างประจำสังกัดสถาบันทักษิณคดีศึกษา เป็นการเฉพาะราย โดยใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของสถาบันทักษิณคดีศึกษา

2. มอบฝ่ายแผนงานและการกำหนดหลักเกณฑ์ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งถัดไป

4.6 เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าตัวโดยสารเครื่องบินเป็นกรณีพิเศษ

ตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้เปิดสอนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต วิชาเอกภาษาจีน ตามบันทึกข้อตกลงโครงการความร่วมมือ 3 + 1 กับมหาวิทยาลัยครูกว่างสี ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้มหาวิทยาลัยได้อนุญาตให้นิสิตชั้นปีที่ 3 หลักสูตร ศศ.บ.สาขาภาษาจีนจำนวน 7 คนไปศึกษาต่อ ณ มหาวิทยาลัยครูกว่างสี โดยมีอาจารย์กรรณิการ์ ธีราวุฒิ เป็นผู้ควบคุมดูแล มีกำหนดการเดินทางออกจากมหาวิทยาลัยทักษิณในวันที่ 12 กันยายน 2553 เวลา 14.00 น. โดยใช้รถของมหาวิทยาลัยเพื่อไปขึ้นเครื่องบินที่เมืองกัวลาลัมเปอร์ ประเทศมาเลเซีย ในวันที่ 13 กันยายน 2553 เวลา 06.25 น. แต่ไม่สามารถเดินทางไปได้ทันตามเที่ยวบินที่จองไว้ (เนื่องจากในวันดังกล่าวเป็นช่วงเทศกาลของศาสนาอิสลาม ทำให้ด่านตรวจคนเข้าเมืองเต็มไปด้วยนักท่องเที่ยวเยอะกว่าปกติ จึงต้องใช้เวลามากกว่าที่กำหนดไว้) เป็นเหตุให้อาจารย์และนิสิตรวม 8 คน มีความจำเป็นต้องซื้อตั๋วเครื่องบินใหม่เพื่อใช้ในการเดินทางจากเมืองกัวลาลัมเปอร์ ประเทศมาเลเซียไปมหาวิทยาลัยครูกว่างสีประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ในวันที่ 15 กันยายน 2553 เวลา 06:25 น. เป็นเงินทั้งสิ้น 7,273 ริงกิต (คิดเป็นเงินไทยจำนวน 72,730 บาท)

ซึ่งเหตุที่เกิดขึ้นนั้นเป็นเหตุสุดวิสัยและมีใจความผิดของอาจารย์และนิสิต จึงเสนอขออนุมัติเบิกเงินค่าตัวโดยสารเครื่องบินเป็นกรณีพิเศษของวันที่ 15 กันยายน 2553 จำนวน 72,730 บาท โดยให้เบิกเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของสาขาวิชาภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.6)

มติ

อนุมัติค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ค่าตัวโดยสารเครื่องบินกรณีซื้อตั๋วเครื่องบินใหม่เพื่อใช้ในการเดินทางจากเมืองกัวลาลัมเปอร์ประเทศมาเลเซีย – ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ในวันที่ 15 กันยายน 2553 จำนวน 72,730 บาท ของอาจารย์และนิสิตจำนวน 8 คนดังนี้

- (1) อาจารย์กรรณิการ์ ธีราวุฒิ
- (2) นางสาวกชกร บุษบงก์
- (3) นางสาวกิตตินาถ อัดทะพันธ์
- (4) นายชลชาติ นกุลวุฒิโสภาส
- (5) นางสาวธารารัตน์ คลังธาร
- (6) นางสาวโนรฮามินา ลอแม
- (7) นางสาวปวีนนทร์ ทิพย์รอด
- (8) นางสาวภัชฎา บุญมุณี

โดยใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของสาขาวิชาภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

4.7 เรื่อง พิจารณาการขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

ด้วยหน่วยงานมีความประสงค์จะขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 13,742,300 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

มหาวิทยาลัยทักษิณ	จำนวนเงิน
1. เงินสะสมมหาวิทยาลัยทักษิณ	9,862,700.00
- เพื่อให้คณะเทคโนโลยีและการพัฒนา ชุมชนย้ายฟาร์มเดิมและทำการก่อสร้าง ฟาร์มใหม่	9,862,700.00
2. คณะวิทยาศาสตร์	2,103,000 .00
- งานก่อสร้างลานอเนกประสงค์งานดูระบายน้ำคอนกรีตพร้อมแผงตะแกรงกัน	537,000.00
- ชุดระบบการประชุมทางไกล (Tele Conference) 1 ระบบ	1,566,000.00
3. สำนักคอมพิวเตอร์ (พัสดุ)	140,000.00
- จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 บีทียูพร้อมค่าติดตั้งและอุปกรณ์ เปิด - ปิด จำนวน 4 เครื่อง เครื่องละ 35,000 บาท	140,000.00
4. สำนักหอสมุด (พัสดุ)	750,000.00
4.1 เงินสะสมของโครงการจัดตั้งสำนักวิทยบริการ	614,300.00
(ขอใช้งบประมาณเพิ่มเติมจากงบสำรองหน่วยงานกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย ปี 2554)	135,700.00
- เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อยกระดับแหล่งการเรียนรู้ ระยะที่ 1	
5. สำนักคอมพิวเตอร์ (สงขลา)	433,300.00
- เพื่อดำเนินการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำหรับให้บริการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์	433,300.00
6. ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง.	453,300.00
- เพื่อดำเนินการซื้อวัสดุอุปกรณ์ประจำหอพักนิสิต	453,300.00
รวม	13,742,300.00

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.7)

มติ

อนุมัติการขอใช้เงินสะสมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 จำนวน 13,742,300 บาท ดังนี้

มหาวิทยาลัยทักษิณ	จำนวนเงิน
1. เงินสะสมมหาวิทยาลัยทักษิณ	9,862,700.00
- เพื่อให้คณะเทคโนโลยีและการพัฒนา ชุมชนย้ายฟาร์มเดิมและทำการก่อสร้าง ฟาร์มใหม่	9,862,700.00
2. คณะวิทยาศาสตร์	2,103,000 .00
- งานก่อสร้างลานอเนกประสงค์งานคูระบายน้ำคอนกรีตพร้อมแผงตะแกรงกัน	537,000.00
- ชุดระบบการประชุมทางไกล (Tele Conference) 1 ระบบ	1,566,000.00
3. สำนักคอมพิวเตอร์	573,300.00
- จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 บีทียูพร้อมค่าติดตั้งและอุปกรณ์ เปิด - ปิด	140,000.00
จำนวน 4 เครื่อง เครื่องละ 35,000 บาท (พัสดุ)	
- เพื่อดำเนินการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำหรับให้บริการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์(สงขลา)	433,300.00
4. สำนักหอสมุด (พัสดุ)	750,000.00
4.1 เงินสะสมของสำนักหอสมุด	750,000.00
- เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อยกระดับแหล่งการเรียนรู้ ระยะที่ 1	
5. ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง.	453,300.00
- เพื่อดำเนินการซื้อวัสดุครุภัณฑ์ประจำหอพักนิสิต	453,300.00
รวม	13,742,300.00

4.8 เรื่อง ข้อกำหนดวงเงินทดรองจ่าย และการเก็บรักษาเงินสด ของฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินทดรองจ่าย พ.ศ. 2554

หมวด 1 ข้อ 3 ได้กำหนดให้หน่วยงานมีเงินทดรองจ่ายไม่เกินหน่วยงานละ 50,000 บาท หรือตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินกำหนด

หมวด 2 ข้อ 7.1 ได้กำหนดการเก็บรักษาเป็นเงินสดประจำวันได้ไม่เกิน 20,000 บาท หรือตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินกำหนด

ข้อ 7.2 เงินสดส่วนที่ไม่มีความจำเป็นหรือเกินกว่าการเก็บรักษาเงินสดประจำวัน ให้นำฝากธนาคารไทยพาณิชย์ประเภทออมทรัพย์ในนาม “ม.ทักษิณ เงินทดรองจ่าย.....(ชื่อหน่วยงาน)”

เนื่องจากฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา มหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นหน่วยงานที่ต้องมีการเบิกจ่ายและให้บริการบุคลากร ข้าราชการบำนาญ ในระดับมหาวิทยาลัย จึงมีการรับจ่ายเงิน การหมุนเวียนทางการเงินสูงกว่าหน่วยงานอื่น ดังนั้นจึงข้อกำหนดวงเงินทดรองจ่าย และวงเงินสดในการเก็บรักษาประจำวัน รวมทั้งการนำเงินสดฝากสถาบันการเงินอื่นเพื่อความมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว คล่องตัว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติดังนี้

1. เงินทดรองจ่ายฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา ไม่เกิน 500,000 บาท
2. การเก็บรักษาเงินสดประจำวันได้ไม่เกิน 50,000 บาท
3. เงินสดส่วนที่เกินกว่าการเก็บรักษาประจำวันนำฝากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด สาขามหาวิทยาลัยทักษิณ สงขลา

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.8)

มติ

อนุมัติ ดังนี้

1. เงินอุดหนุนจ่ายฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา ไม่เกิน 500,000 บาท
2. การเก็บรักษาเงินสดประจำวันได้ไม่เกิน 50,000 บาท
3. เงินสดส่วนที่เกินกว่าการเก็บรักษาประจำวันนำฝากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ จำกัด สาขามหาวิทยาลัยทักษิณ สงขลา หรือธนาคารพาณิชย์ ประเภทออมทรัพย์

4.9 เรื่อง รายงานโครงการเงินทุนหมุนเวียน จำหน่ายของที่ระลึก ผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์ สถาบันทักษิณคดีศึกษา

ด้วยโครงการเงินทุนหมุนเวียน จำหน่ายของที่ระลึก ผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์ สถาบันทักษิณคดีศึกษา ขอเสนอรายงานงบการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2553 (รายละเอียดดังเอกสารแนบ)

การจัดสรรกำไรโครงการส่งเสริมการผลิตเอกสารทางวิชาการฯ มีการจัดสรรตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยโครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2552 โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ส่งเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัยและส่วนงานเจ้าของโครงการในสัดส่วนที่เท่ากันรวมแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของรายได้สุทธิ
2. นำไปเพิ่มเป็นทุนของโครงการจำนวนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายได้สุทธิ
3. ส่วนที่เหลือจำนวนไม่เกินร้อยละ 20 ของรายได้สุทธิ อาจจัดเป็นเงินรางวัลค่าตอบแทน และ/หรือเบี้ยประชุมแก่คณะกรรมการบริหารโครงการ และเจ้าหน้าที่ของโครงการ (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.9)

มติ

1. เห็นชอบรายงานงบการเงินของโครงการเงินทุนหมุนเวียน จำหน่ายของที่ระลึก ผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์ สถาบันทักษิณคดีศึกษา

2. อนุมัติการจัดสรรผลกำไรของโครงการเงินทุนหมุนเวียน จำหน่ายของที่ระลึก ผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์ สถาบันทักษิณคดีศึกษา ดังนี้

กำไรสุทธิ ปี พ.ศ. 2553		331,173.97
จัดสรรเป็นทุนของโครงการฯ	50%	165,586.99
จัดสรรให้มหาวิทยาลัย	15%	49,676.10
จัดสรรให้สถาบันทักษิณ	15%	49,676.10
จัดสรรเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารโครงการ	20%	66,234.78
รวม		<u>331,173.97</u>

4.10 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โครงการ อบรมนิสิตหลักสูตร กศ.ม.พลศึกษา

ตามที่สาขาวิชาพลศึกษาและสุขศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ได้จัดโครงการอบรมนิสิต
หลักสูตร กศ.ม. พลศึกษา ให้กับนิสิตหลักสูตร กศ.ม. พลศึกษา ภาคพิเศษ ในระหว่างวันที่ 30 – 31
มกราคม 2553 นั้น ซึ่งโครงการยังไม่ได้ดำเนินการเบิกค่าใช้จ่าย เนื่องจากเกิดความเข้าใจไม่ตรงกันเรื่อง
การเบิกจ่ายงบประมาณ (เนื่องจากเจ้าหน้าที่หรือหลักฐานการเบิกจ่ายจากอาจารย์ผู้ดำเนินโครงการ แต่
อาจารย์ก็เข้าใจว่าเจ้าหน้าที่ดำเนินการให้เรียบร้อยแล้ว) ประกอบกับในช่วงเวลาดังกล่าวได้มีการดำเนิน
โครงการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน ในกรณีนี้เพื่อให้ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อขอใช้เงินยืมของ
มหาวิทยาลัย จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โครงการอบรมนิสิตหลักสูตร
กศ.ม.พลศึกษา จำนวน 24,740 บาท โดยเบิกจากงบประมาณของโครงการจัดการศึกษา ภาคพิเศษ กศ.
ม. พลศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.10)

มติ

อนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โครงการอบรมนิสิต
หลักสูตร กศ.ม.พลศึกษา จำนวน 24,740 บาท โดยเบิกจากงบประมาณของโครงการจัด
การศึกษา ภาคพิเศษ กศ.ม. พลศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

4.11 เรื่อง การหักภาษี ณ ที่จ่าย

ตามที่สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ คณะมนุษยศาสตร์
และสังคมศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการตามยุทธศาสตร์ “โครงการศึกษาการจัดการทรัพยากร
มนุษย์ ในความเป็นสากล” ระหว่างวันที่ 11 -15 ตุลาคม 2553 โดยรองศาสตราจารย์ภาณุ ธรรมสุวรรณ
เป็นผู้ยืมเงินมหาวิทยาลัยเพื่อทดรองจ่ายในโครงการ ฯ และโครงการดังกล่าวได้มีการจ้างเหมาบริการ
รถยนต์ โดยไม่หักภาษี ณ ที่จ่าย 1%

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินทดรองจ่าย พ.ศ. 2554

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินทดรองจ่ายให้มีใบสำคัญคู่จ่ายไว้เป็นหลักฐาน เพื่อประโยชน์ในการ
ตรวจสอบและต้องปฏิบัติตามกฎหมายใดๆ ที่เกี่ยวกับภักดิ์อัตราภาษี หรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในกรณี
ที่มีการจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้มีการจัดทำตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๑

การจ่ายเงินทดรองจ่ายกำหนดให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินจะต้องออกหนังสือรับรองการหักภาษี
ณ ที่จ่าย เป็นหลักฐานให้กับผู้รับเงิน ตามแบบที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินกำหนด

การนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายผู้มีหน้าที่จ่ายเงินจะต้องนำหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
พร้อมแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ตามแบบที่สำนักงานสรรพากรกำหนดยื่นต่อฝ่ายบริหารวิทยา
เขตสงขลาหรือฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง แล้วแต่กรณี ไม่เกินภายในวันที่ ๒ ของเดือนถัดไป เพื่อให้ฝ่าย

บริหารวิทยาเขตนำส่ง ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ไม่เกินภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป หากผู้มีหน้าที่
จ่ายเงินไม่ยื่นแบบรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายภายในเวลาที่กำหนด ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินจะต้องเป็นผู้รับ
ภาระนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายต่อสำนักงานสรรพากรพื้นที่ พร้อมค่าปรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี)

เนื่องจากโครงการ ฯ ได้ดำเนินการไปเมื่อวันที่ 11 -15 ตุลาคม 2553 ซึ่งผู้ดำเนิน
โครงการไม่เข้าใจแนวปฏิบัติดังกล่าว ประกอบกับการประชุมผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุของ
มหาวิทยาลัยและคณะ โดยกลุ่มภารกิจการเงิน บัญชี และพัสดุ ของฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา เมื่อวันที่
21 มีนาคม 2554 โดยได้มีการหารือเรื่องการหักภาษี ณ ที่จ่าย โดยมีข้อสรุปว่า การหักภาษี ณ ที่จ่าย
1% ดังกล่าวขอให้ปฏิบัติตามโครงการที่ดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2554 เป็นต้นไป และโครงการที่
ได้รับอนุมัติและดำเนินการตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ให้มีการยกเว้นการหักภาษีดังกล่าวเพื่อให้
การปฏิบัติงานสามารถดำเนินต่อไปได้

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ยกเว้นการหักภาษี
ณ ที่จ่าย 1% ของโครงการศึกษาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในความเป็นสากล

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.11)

มติ

**คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินไม่มีอำนาจพิจารณา ให้เป็นไปตามกฎหมาย
ระเบียบ และประกาศ ที่เกี่ยวข้อง**

4.12 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนวิทยากร เป็นกรณีพิเศษ ฝ่ายบริหารกลาง และทรัพยากรบุคคล

ตามที่ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลได้จัดโครงการมหกรรม KM Day มหาวิทยาลัย
ทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2553 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 ณ หอประชุมอาคารเรียนรวม
เอนกประสงค์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการประเมินผลการดำเนินงานการจัดการความรู้รอบ 1 ปี
2. เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในองค์กร
3. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร
4. เพื่อตอบสนองเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา (สกอ.)

ซึ่งการจัดโครงการ ฯ ได้มีการเชิญวิทยากรจากภายนอก ศาสตราจารย์นายแพทย์พิเชฐ
อุดมรัตน์ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ความชำนาญพิเศษในเรื่องการจัดการความรู้ ในการนี้ฝ่ายบริหารกลาง
และทรัพยากรบุคคล จึงเสนอขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ โครงการมหกรรม KM Day
มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2553 ศาสตราจารย์นายแพทย์พิเชฐ อุดมรัตน์ ในอัตราชั่วโมง
ละ 1,000 บาท จำนวน 2 ชั่วโมง

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.12)

มติ

อนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ โครงการมหกรรม KM Day มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2553 ศาสตราจารย์นายแพทย์พิเชฐ อุดมรัตน์ ในอัตรา ชั่วโมงละ 1,000 บาท จำนวน 2 ชั่วโมง

**4.13 เรื่อง ขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ
สภามหาวิทยาลัยทักษิณ**

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มีมติจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

1. นายกสภามหาวิทยาลัย	ครั้งละ	2,500 บาท
2. อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	ครั้งละ	2,000 บาท
3. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ครั้งละ	1,500 บาท
4. กรรมการ	ครั้งละ	600 บาท
(กรรมการตามมาตรา 20(3) แห่ง พ.ร.บ. ม.ทักษิณ พ.ศ. 2551)		
5. กรรมการ	ครั้งละ	600 บาท
(กรรมการตามมาตรา 20(4) แห่ง พ.ร.บ. ม.ทักษิณ พ.ศ. 2551)		
6. เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ	ครั้งละ	300 บาท

เพื่อให้อัตราค่าเบี้ยประชุมที่จ่ายมีความเหมาะสม สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงขอปรับอัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

1. นายกสภามหาวิทยาลัย	ครั้งละ	3,500 บาท
2. อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	ครั้งละ	3,000 บาท
3. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ครั้งละ	2,500 บาท
4. กรรมการ	ครั้งละ	1,500 บาท
5. เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ	ครั้งละ	300 บาท

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.13)

มติ

อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

1. นายกสภามหาวิทยาลัย	ครั้งละ	3,500 บาท
2. อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	ครั้งละ	3,000 บาท
3. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ครั้งละ	2,500 บาท
4. กรรมการ	ครั้งละ	1,500 บาท
5. เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ	ครั้งละ	300 บาท

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง **ข้อกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ สอบข้อเท็จจริง**

ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 6 กันยายน 2553 ข้อ 13 วรรคสอง กำหนดว่าก่อนตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงเพื่อดำเนินการสอบสวนเบื้องต้นก่อนว่าการกล่าวหาอันมีหลักฐานตามสมควรหรือไม่ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการงานด้านสอบหาข้อเท็จจริง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล จึงขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ดังนี้

1. ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	ครั้งละไม่เกิน	750 บาท
2. ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน)	ครั้งละไม่เกิน	375 บาท
3. กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	ครั้งละไม่เกิน	600 บาท
4. กรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ (ผู้ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย)	ครั้งละไม่เกิน	300 บาท

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 5.1)

มติ

อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ดังนี้

1. ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	ครั้งละไม่เกิน	750 บาท
2. ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน)	ครั้งละไม่เกิน	375 บาท
3. กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	ครั้งละไม่เกิน	600 บาท
4. กรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ	ครั้งละไม่เกิน	300 บาท

5.2 เรื่อง **ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินอุดหนุน พ.ศ. 2554**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินอุดหนุน พ.ศ. 2554 ตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2554 ไปแล้วนั้น เพื่อให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติงาน ฝ่ายแผนงานและการคลังจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินอุดหนุน พ.ศ. 2554 ที่มีการปรับปรุงแก้ไข (รายละเอียดดังตารางที่แนบ)

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 5.2)

มติ

1. อนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินทอรองจ่าย พ.ศ. 2554 ฉบับแก้ไข โดยให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ดังนี้

หน้าที่ 1 บรรทัดที่ 1

- เดิม ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ
- แก้เป็น ระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

หน้าที่ 1 บรรทัดที่ 8

- เดิม เดือน 2553
- แก้เป็น เดือน พ.ศ. 2554

หน้าที่ 1 ข้อ 4 ให้ใช้ข้อความดังนี้

ข้อ 4 ให้ส่วนงานและหน่วยงานภายในส่วนงานมีเงินทอรองไม่เกินจำนวนที่ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินกำหนด

หน้าที่ 2 ข้อ 6 ให้ใช้ข้อความดังนี้

(6.1) หัวหน้าสำนักงาน

หน้าที่ 2 ข้อ 7.1 ให้ใช้ข้อความดังนี้

(7.1) เก็บรักษาเงินทอรองเป็นเงินสด ณ ที่ทำการไว้เพื่อสำรองจ่ายได้ไม่เกินจำนวนที่ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินกำหนด

หน้าที่ 2 ข้อ 7.2 ให้ใช้ข้อความดังนี้

(7.2) เงินทอรองจำนวนที่เกินกว่าที่เก็บรักษาเป็นเงินสด ณ ที่ทำการให้นำฝากฝากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด สาขาวิทยาลัยทักษิณ สงขลา หรือ ธนาคารพาณิชย์ ประเภทออมทรัพย์ ในนาม “ม.ทักษิณ เงินทอรอง (ชื่อหน่วยงาน).....”

2. อนุมัติให้ส่วนงานและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมีเงินทอรอง และการเก็บรักษาเงินสด ดังนี้

2.1 วงเงินทอรอง

- เงินทอรองจ่ายไม่เกินหน่วยงานละ 50,000 บาท ยกเว้นหน่วยเบิกจ่าย ของมหาวิทยาลัยไม่เกินหน่วยงานละ 500,000 บาท และสถาบันทักษิณคดีศึกษาไม่เกิน 250,000 บาท

2.2 การเก็บรักษาเงินสด

- เก็บรักษาเงินทอรองเป็นเงินสด ณ ที่ทำการไว้เพื่อสำรองจ่ายได้ไม่เกินวันละ 20,000 บาท ยกเว้นหน่วยเบิกจ่าย ของมหาวิทยาลัยไม่เกิน 50,000 บาท และสถาบันทักษิณคดีศึกษา ไม่เกิน 30,000 บาท

5.3 เรื่อง ขออนุมัติค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ ฝ่ายวิชาการ และประกันคุณภาพการศึกษา

ตามที่กลุ่มภารกิจบริการวิชาการ ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้จัดโครงการบริการวิชาการเชิงพาณิชย์ ประจำเดือนพฤษภาคม 2554 โดยบริหารจัดการโครงการทั้งหมดจากค่าลงทะเบียน จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตร โครงการอบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การทำงานวิจัยสถาบัน การทำงานวิเคราะห์และการทำงานสังเคราะห์ของบุคลากรสายสนับสนุน ระดับชำนาญงาน ชำนาญการ และชำนาญการพิเศษในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อการพัฒนางานในหน้าที่ตามระบบบริหารงานบุคคลใหม่” ระหว่างวันที่ 9 – 10 พฤษภาคม 2554 ณ โรงแรมเอเชีย น.หาดใหญ่ จ.สงขลา

2. หลักสูตร โครงการอบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เทคนิคการเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน ของข้าราชการระดับปฏิบัติงาน ระดับปฏิบัติการ และพนักงานสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเข้าสู่ระดับชำนาญงาน และระดับชำนาญการ ตามระบบบริหารงานบุคคลใหม่” ระหว่างวันที่ 11 – 12 พฤษภาคม 2554 ณ โรงแรมเอเชีย น.หาดใหญ่ จ.สงขลา

3. หลักสูตร โครงการอบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเสริมสร้างจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน” ระหว่างวันที่ 24 – 26 พฤษภาคม 2554 โดยใช้งบประมาณจากเงินค่าลงทะเบียน (งบประมาณจากสำนักงานสรรพสามิตภาค 9)

เนื่องจากบุคคลที่เชิญมาเป็นวิทยากร โครงการอบรมดังกล่าวข้างต้น เป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ กลุ่มภารกิจบริการวิชาการ ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา จึงเสนอขออนุมัติค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษดังนี้

โครงการ	ค่าตอบแทนวิทยากร
1. หลักสูตร โครงการอบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การทำงานวิจัยสถาบัน การทำงานวิเคราะห์และการทำงานสังเคราะห์ของบุคลากรสายสนับสนุน ระดับชำนาญงาน ชำนาญการ และชำนาญการพิเศษในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อการพัฒนางานในหน้าที่ตามระบบบริหารงานบุคคลใหม่” โดย (1) นายเสถียร คามิศักดิ์ (บุคลากร เชี่ยวชาญ 9) ผู้เชี่ยวชาญมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2) นายเรืองชัย จรุงศิริวัฒน์ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เชี่ยวชาญ 9) ผู้เชี่ยวชาญประจำสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น	อัตราชั่วโมงละ 800 บาท (จำนวน 2 ท่าน) เวลา 12 ชั่วโมงเป็นเงิน 19,200 บาท

โครงการ	ค่าตอบแทนวิทยากร
<p>2. หลักสูตร โครงการอบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เทคนิคการเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน ของข้าราชการระดับปฏิบัติงาน ระดับปฏิบัติการ และพนักงานสายสนับสนุนวิชาการ ในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเข้าสู่ระดับชำนาญงาน และระดับชำนาญการ ตามระบบบริหารงานบุคคลใหม่” โดย</p> <p>(1) นายเสถียร คามิศักดิ์ (บุคลากร เชี่ยวชาญ 9) ผู้เชี่ยวชาญมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์</p> <p>(3) นายเรืองชัย จรุงศิริวัฒน์ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เชี่ยวชาญ 9) ผู้เชี่ยวชาญประจำสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p>	<p>อัตราชั่วโมงละ 800 บาท (จำนวน 2 ท่าน)เวลา 12 ชั่วโมงเป็นเงิน 19,200 บาท</p>
<p>3. หลักสูตร โครงการอบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเสริมสร้างจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน” โดย</p> <p>(1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพล เพชรานนท์</p>	<p>อัตราชั่วโมงละ 4,000 บาท เวลา 2 ชั่วโมงเป็นเงิน 8,000 บาท</p>

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 5.3)

มติ

อนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

โครงการ	ค่าตอบแทนวิทยากร
<p>1. หลักสูตร โครงการอบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การทำงานวิจัยสถาบัน การทำงานวิเคราะห์และการทำงานสังเคราะห์ของบุคลากรสายสนับสนุน ระดับชำนาญงาน ชำนาญการ และชำนาญการพิเศษในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อการพัฒนาในงานในหน้าที่ตามระบบบริหารงานบุคคลใหม่” โดย</p> <p>(1) นายเสถียร คามิศักดิ์ (บุคลากร เชี่ยวชาญ 9) ผู้เชี่ยวชาญมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์</p> <p>(2) นายเรืองชัย จรุงศิริวัฒน์ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เชี่ยวชาญ 9) ผู้เชี่ยวชาญประจำสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p>	<p>อัตราชั่วโมงละ 800 บาท (จำนวน 2 ท่าน)เวลา 12 ชั่วโมง เป็นเงิน 19,200 บาท</p>
<p>2. หลักสูตร โครงการอบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เทคนิคการเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน ของข้าราชการระดับปฏิบัติงาน ระดับปฏิบัติการ และพนักงานสายสนับสนุนวิชาการ ในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเข้าสู่ระดับชำนาญงาน และระดับชำนาญการ ตามระบบบริหารงานบุคคลใหม่” โดย</p> <p>(1) นายเสถียร คามิศักดิ์ (บุคลากร เชี่ยวชาญ 9) ผู้เชี่ยวชาญมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์</p> <p>(2) นายเรืองชัย จรุงศิริวัฒน์ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เชี่ยวชาญ 9) ผู้เชี่ยวชาญประจำสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p>	<p>อัตราชั่วโมงละ 800 บาท (จำนวน 2 ท่าน)เวลา 12 ชั่วโมง เป็นเงิน 19,200 บาท</p>

โครงการ	ค่าตอบแทนวิทยากร
3. หลักสูตร โครงการอบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การเสริมสร้างจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน" โดย (1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพล เพชรานนท์ หัวหน้าโปรแกรมวิชาการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	อัตราชั่วโมงละ 4,000 บาท เวลา 2 ชั่วโมงเป็นเงิน 8,000 บาท

เลิกประชุมเวลา 15.35 น.



(นางสาวอภรณ์ แก้วสลัปศิริ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและการคลัง

ผู้ช่วยเลขานุการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ