

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2564

วันจันทร์ที่ 26 เมษายน 2564 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป

ประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting

โดยส่งสัญญาณการประชุมไปยังห้องประชุมทองกลาง 1 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

และห้องประชุมปาริฉัตร มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร. วิชัย ชำนิ) | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย
(อาจารย์ศรุต จุ้ยมณี) | กรรมการ |
| 3. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินหรือบัญชี
(อาจารย์ยงยุทธ รัตนสุวรรณ) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
(รองศาสตราจารย์เกษม อัสวตรีรัตนกุล) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์) | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต สงขลา
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์) | กรรมการ |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์) | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วาสนา สุวรรณวิจิตร) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(ศาสตราจารย์ ดร. กรกฎ ทองชะโชค) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุรศักดิ์ คชภักดี) | กรรมการ |
| 12. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วสันต์ กาญจนมุกดา) | กรรมการและเลขานุการ |
| 13. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
(นางจันทิมา คงคาลัย) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

14. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน

ผู้ช่วยเลขานุการ

(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี)

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต พัทลุง

เนื่องจาก ลาประชุม

(อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางกนกพร มุสิกะจินดา

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม เวลา 13.05 น.

เมื่อครบองค์ประชุมประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

- ไม่มี -

1.3 เรื่องแจ้งจากกรรมการและเลขานุการ

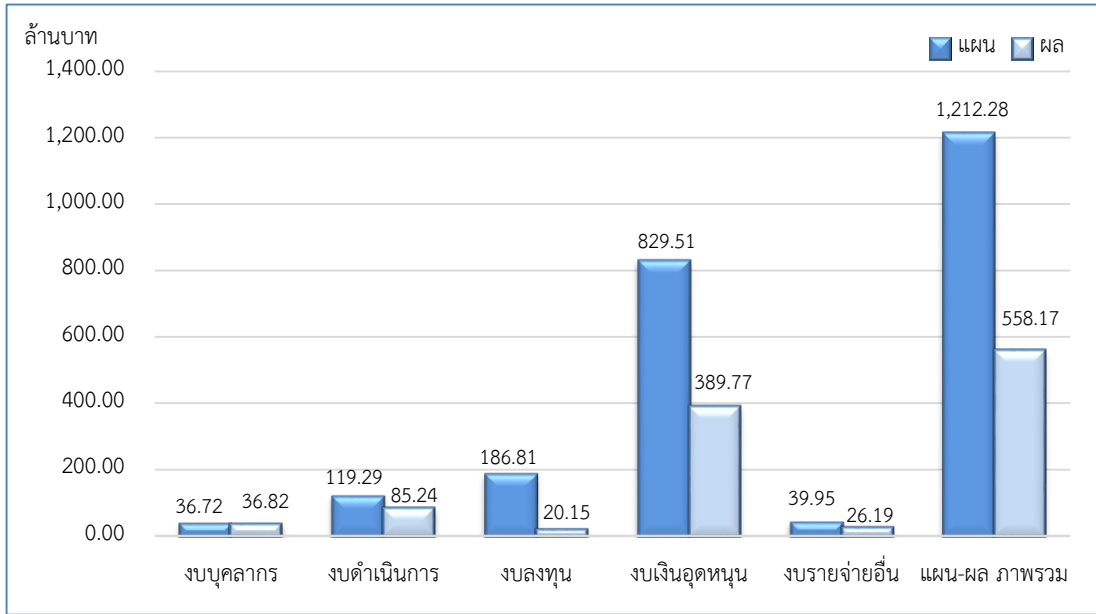
1.3.1 เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เปรียบเทียบ แผน - ผล การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาส 2 (1 ตุลาคม 2563 - 31 มีนาคม 2564) (ฝ่ายแผนงาน)

ฝ่ายแผนงานได้ดำเนินการติดตาม แผน-ผล การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อจะได้ติดตามความก้าวหน้าในการเบิกจ่ายงบประมาณ ผลการเบิกจ่าย สรุปได้ ดังนี้

ตารางเปรียบเทียบ แผน - ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำแนกตามงบรายจ่าย

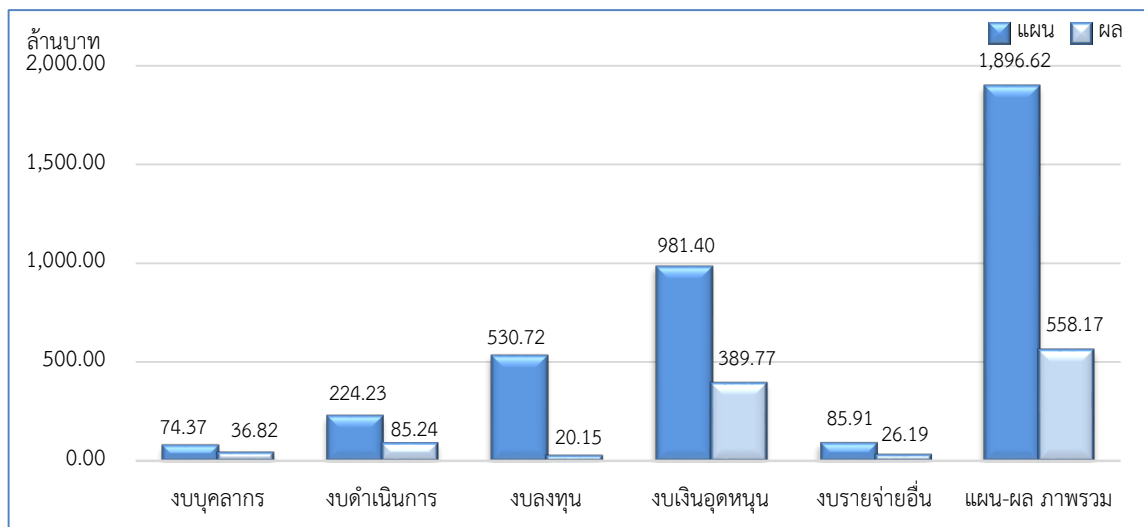
ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 2 (1 ตุลาคม 2563 - 31 มีนาคม 2564)

งบรายจ่าย	แผนการเบิกจ่าย งบประมาณ (1 ต.ค. 63 - 31 มี.ค. 64)	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (1 ต.ค. 63 - 31 มี.ค. 64)	ร้อยละ
งบบุคลากร	36,715,200.00	36,817,089.00	100.28
งบดำเนินการ	119,290,400.00	85,235,971.71	71.45
งบลงทุน	186,813,400.00	20,148,085.25	10.79
งบเงินอุดหนุน	829,507,900.00	389,773,121.40	46.99
งบรายจ่ายอื่น	39,949,200.00	26,192,604.17	65.56
รวม	1,212,276,100.00	558,166,871.53	46.04



สรุปตารางเปรียบเทียบ งบประมาณจัดสรร - ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำแนกตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาส 2 (1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564)

งบรายจ่าย	งบประมาณจัดสรร (1 ต.ค. 63 – 31 ก.ย. 64)	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (1 ต.ค. 63 – 31 มี.ค. 64)	ร้อยละ
งบบุคลากร	74,371,500.00	36,817,089.00	49.50
งบดำเนินการ	224,225,300.00	85,235,971.71	38.01
งบลงทุน	530,716,700.00	20,148,085.25	3.80
งบเงินอุดหนุน	981,402,900.00	389,773,121.40	39.72
งบรายจ่ายอื่น	85,905,500.00	26,192,604.17	30.49
รวม	1,896,621,900.00	558,166,871.53	29.43



(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.3.1)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไตรมาส 2 (1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564) สรุปได้ ดังนี้

- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ต่ำกว่า ร้อยละ 50 จำนวน 20 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ตั้งแต่ร้อยละ 50 – ร้อยละ 70 จำนวน 7 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ มากกว่า ร้อยละ 70 – ร้อยละ 100 จำนวน 5 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ มากกว่า ร้อยละ 100 จำนวน 5 หน่วยงาน

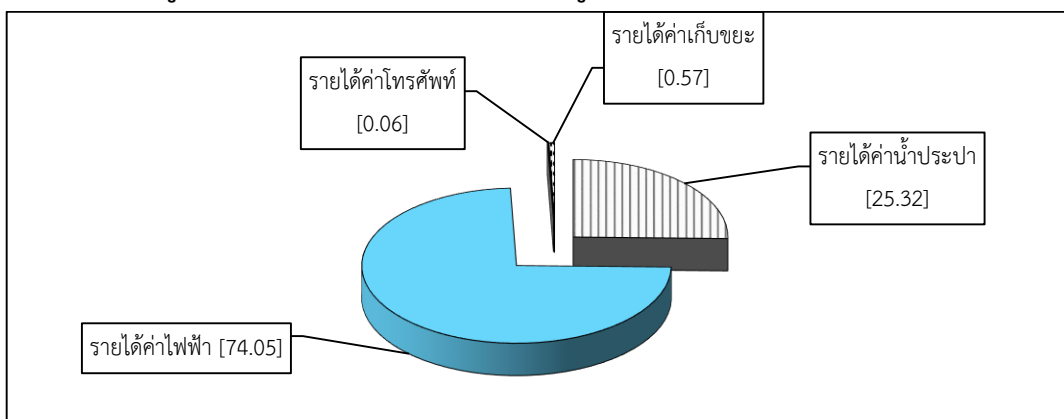
มติ รับทราบ

1.3.2 เรื่อง รายงานการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ไตรมาส 2) ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้จัดเก็บข้อมูลการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภคจากระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ ประกอบด้วยรายได้ค่าน้ำประปา รายได้ค่าไฟฟ้า รายได้ค่าโทรศัพท์ และรายได้ค่าเก็บขยะ ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 เป็นจำนวน 1,898,458.70 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนเก้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยห้าสิบบาทเจ็ดสิบสตางค์) ดังนี้

ประเภทรายได้	ประจำเดือน มีนาคม 2564	สะสมตั้งแต่ต้นปี (ต.ค.63 – มี.ค.64)	ร้อยละ
1. รายได้ค่าน้ำประปา	105,731.97	480,673.74	25.32
2. รายได้ค่าไฟฟ้า	317,041.31	1,405,720.96	74.05
3. รายได้ค่าโทรศัพท์	226.00	1,164.00	0.06
4. รายได้ค่าเก็บขยะ	1,700.00	10,900.00	0.57
รวมทั้งสิ้น (บาท)	424,699.28	1,898,458.70	100.00

แผนภูมิแสดงการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภค ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564



จากตารางและแผนภูมิแสดงให้เห็นถึงการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภค ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 แสดงสัดส่วนของการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภคทั้งหมดเป็นจำนวนเงิน 1,898,458.70 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00 โดยเรียงลำดับการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภคที่จัดเก็บมากไปน้อย คือ รายได้ค่าไฟฟ้า จำนวนเงิน 1,405,720.96 บาท คิดเป็นร้อยละ 74.05 รายได้ค่าน้ำประปา จำนวนเงิน 480,673.74 บาท คิดเป็นร้อยละ 25.32 รายได้ค่าเก็บขยะ จำนวนเงิน 10,900.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.57 และรายได้ค่าโทรศัพท์ จำนวนเงิน 1,164.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.06

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.3.2)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบรายงานการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ไตรมาส 2) ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564

มติ รับทราบ

1.3.3 เรื่อง รายงานรายได้โครงการบริการวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ไตรมาส 2) ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)

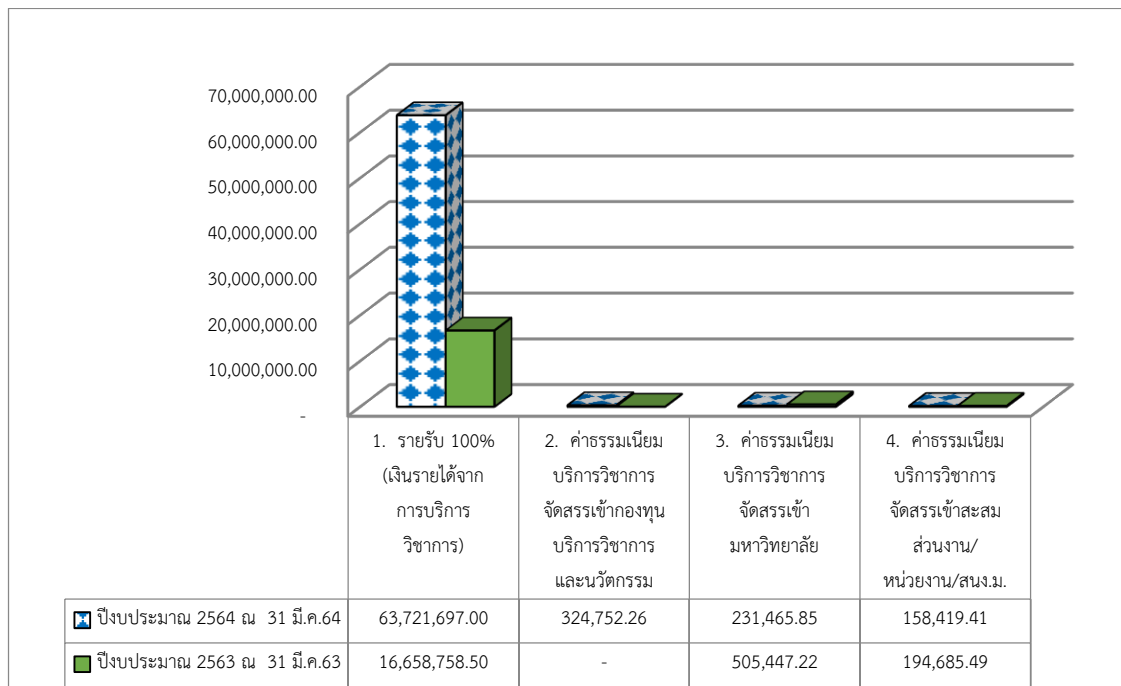
ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานรายได้โครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 สรุปมียอดรายรับ ดังนี้

1. รายรับ (100%) เงินรายได้จากการบริการวิชาการ จำนวนเงิน 63,721,697.00 บาท
(หกสิบล้านเจ็ดแสนสองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยเก้าสิบล้านเจ็ดพันบาทถ้วน)
2. ค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ (16%, 6%) จำนวนเงิน 714,637.52 บาท
(เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสี่พันหกร้อยสามสิบล้านห้าสิบล้านสองสตางค์)
 - เข้ากองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม 324,752.26 บาท
 - เข้ามหาวิทยาลัย 231,465.85 บาท
 - เข้าสะสมส่วนงาน/หน่วยงาน 158,419.41 บาท
3. รายรับสุทธิ (84%, 94%, 100%) จำนวนเงิน 63,007,059.48 บาท
(หกสิบล้านเจ็ดพันห้าสิบล้านเก้าพันสี่สิบล้านแปดสตางค์)

รายงานเปรียบเทียบรายได้โครงการบริการวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564

รายการ	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2563	เพิ่มขึ้น / ลดลง	
	ณ 31 มี.ค.64	ณ 31 มี.ค.63	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1. รายรับ 100% (เงินรายได้จากการบริการวิชาการ)	63,721,697.00	16,658,758.50	47,062,938.50	282.51
2. ค่าธรรมเนียมบริการวิชาการจัดสรรเข้ากองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม	324,752.26	0.00	324,752.26	100.00
3. ค่าธรรมเนียมบริการวิชาการจัดสรรเข้ามหาวิทยาลัย	231,465.85	505,447.22	(273,981.37)	(54.21)
4. ค่าธรรมเนียมบริการวิชาการจัดสรรเข้าสะสมส่วนงาน/หน่วยงาน/สำนักงานมหาวิทยาลัย	158,419.41	194,685.49	(36,266.08)	(18.63)

แผนภูมิเปรียบเทียบรายได้โครงการบริการวิชาการ ปีงบประมาณ 2564 และ 2563 ในช่วงเวลาเดียวกัน



เมื่อเปรียบเทียบในช่วงเวลาเดียวกัน รายรับจากการบริการวิชาการและค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ ณ 31 มีนาคม 2564 เพิ่มขึ้น เนื่องจากมีรายการรับเงินจากโครงการใหญ่ ดังนี้

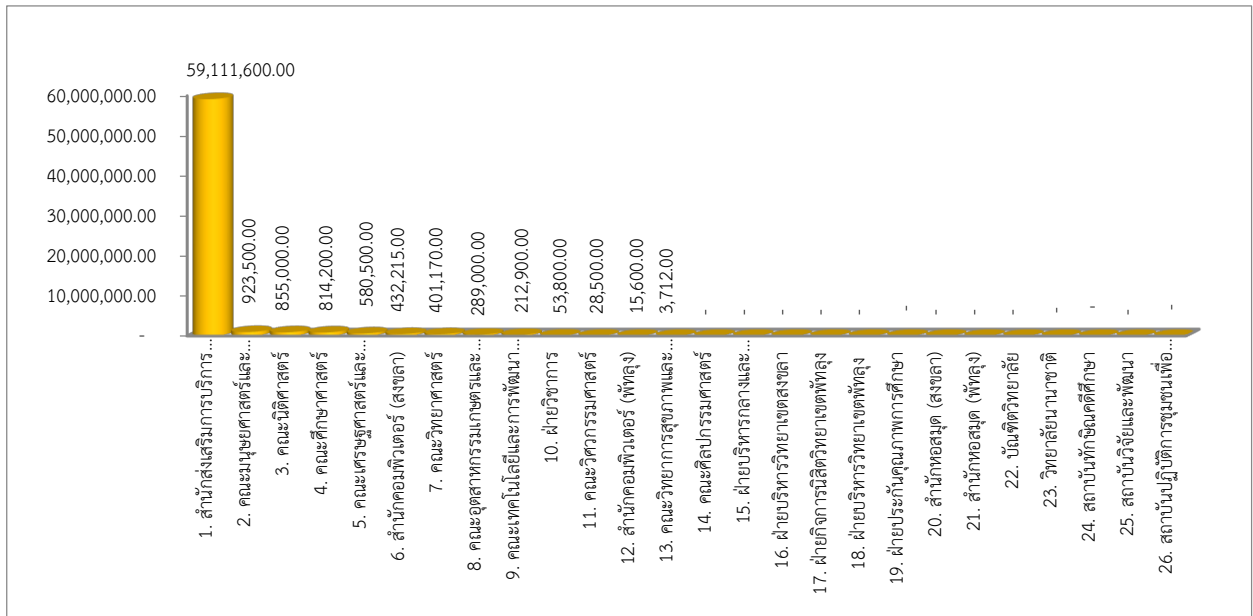
1. 15/03/2564 RV00020900064030131 รับเงินจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ฯ โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) ในพื้นที่ 65 ตำบล ของจังหวัดพัทลุง และจังหวัดสงขลา (ยกเว้นบริการวิชาการ) จำนวนเงิน 41,697,500.00 บาท (สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน)

หน่วยงาน	รายรับ (100%)	การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ			รายรับสะสมสุทธิ	ร้อยละ รายรับ (100%)
		เข้ากองทุน บริการ วิชาการและ นวัตกรรม	เข้า มหาวิทยาลัย	เข้าเงินสะสม ของส่วนงาน/ หน่วยงาน/สม. มหาวิทยาลัย		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(1)-(2)-(3)-(4)	
19. ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20. สำนักหอสมุด (สงขลา)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21. สำนักหอสมุด (พัทลุง)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22. บัณฑิตวิทยาลัย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23. วิทยาลัยนานาชาติ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
24. สถาบันทักษิณคดีศึกษา	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
25. สถาบันวิจัยและพัฒนา	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
26. สถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษา แบบบูรณาการ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมทั้งสิ้น	63,721,697.00	324,752.26	231,465.85	158,419.41	63,007,059.48	100.00

**ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ พ.ศ. 2563

แผนภูมิแสดงการจัดเก็บรายได้โครงการบริการวิชาการ(รายรับ 100%)

ปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564



จากแผนภูมิแสดงรายได้โครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 แสดงให้เห็นถึงรายได้โครงการบริการวิชาการของแต่ละส่วนงาน (รายรับ 100%) โดยเก็บข้อมูลมาจากระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดตามรายงานรายได้โครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 เรียงลำดับการจัดหารายได้จากมากไปน้อย ดังนี้

ขอรายงาน 5 ลำดับ ของส่วนงานที่มีรายได้โครงการบริการวิชาการสูงสุด ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการจัดหารายได้โครงการบริการวิชาการของส่วนงาน ดังนี้

ตารางส่วนงานที่มีรายได้โครงการบริการวิชาการสูงสุด 5 อันดับ

ส่วนงาน	รายรับ (100%)	ร้อยละ
1. สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ	59,111,600.00	92.77
2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	923,500.00	1.45
3. คณะนิติศาสตร์	855,000.00	1.34
4. คณะศึกษาศาสตร์	814,200.00	1.28
5. คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ	580,500.00	0.91

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.3.3)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ รายงานรายได้โครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564

มติ รับทราบ

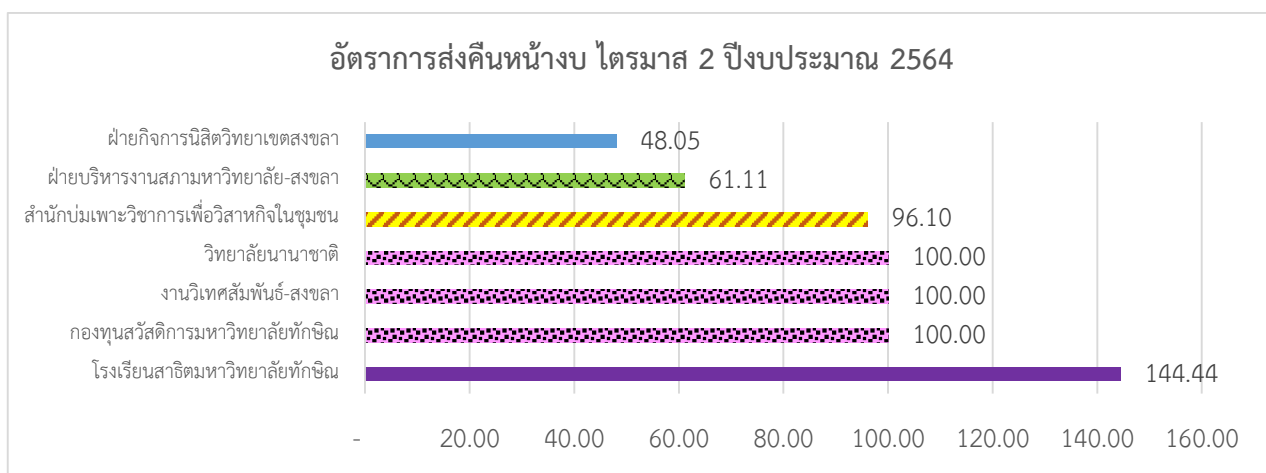
1.3.4 เรื่อง รายงานสถิติการส่งคืนเอกสาร ไตรมาส 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานสถิติการส่งคืนเอกสาร ไตรมาส 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตารางอัตราร้อยละการส่งคืนหน้างแยกตามหน่วยงานของไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564

ลำดับ	หน่วยงาน	หน้าส่งคืน	หน้าปรับ	อัตราส่งคืน
1	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ	39	27	144.44
2	กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยทักษิณ	8	8	100.00
3	งานวิเทศสัมพันธ์-สงขลา	3	3	100.00
4	วิทยาลัยนานาชาติ	6	6	100.00
5	สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน	74	77	96.10
6	ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย-สงขลา	22	36	61.11
7	ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา	37	77	48.05

หมายเหตุ อัตราส่งคืน คำนวณจาก หน้าส่งคืนในไตรมาส 2 ทหารด้วย หน้าปรับในไตรมาส 2 คูณด้วย 100 กรณีโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ มีอัตราการส่งคืนหน้าเกินกว่าร้อยละ 100 สาเหตุมาจากเอกสารที่ส่งคืนอาจเป็นเอกสารที่ลงรับในไตรมาสที่ 1 แต่ส่งคืนในไตรมาสที่ 2



**ตารางเปรียบเทียบอัตราร้อยละการส่งคืนหน้างบหน่วยงานที่มีอัตราสูงขึ้น
เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน**

ลำดับ	หน่วยงาน	ไตรมาส 2 ปี 64	ไตรมาส 2 ปี 63	เพิ่มขึ้น
1	วิทยาลัยนานาชาติ	100.00	11.54	88.46
2	กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยทักษิณ	100.00	22.41	77.59
3	งานวิเทศสัมพันธ์-สงขลา	100.00	32.00	68.00
4	สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน	96.10	32.70	63.40
5	สถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ	40.00	-	40.00

หมายเหตุ การเปรียบเทียบ ไม่รวมโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ เนื่องจากเป็นหน่วยงานใหม่

ตารางสาเหตุการส่งคืนหน้างบของไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564

ลำดับ	สาเหตุการส่งคืน	จำนวน
1	กรอกข้อมูล/ลงนาม/ลงวันที่ในเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	230
2	แนบเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	180
3	เบิกจ่ายไม่เป็นไปตามระเบียบ/มติที่เกี่ยวข้อง	65
4	จำนวนเงินไม่ถูกต้อง	54
5	เลือกซื้อบัญชีผิด	44
6	เบิกหมวดรายจ่าย/แหล่งเงินไม่ถูกต้อง	26
7	จำนวนเงินที่เบิก ไม่สัมพันธ์กับจำนวนเงินตามเอกสารแนบ	22
8	ไม่ประทับตราจ่ายเงินแล้วพร้อมลงวันที่และลงนาม	22
9	ไม่ติด/ติดอากรแสตมป์ไม่ครบถ้วน	16
10	ระบุจ่ายให้แก่ ไม่ถูกต้อง	8
11	ไม่แนบรูปถ่ายครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	7
12	ไม่รวมVat/Vat ไม่ตรงกับใบส่งของ/รายงานขอซื้อขอจ้าง	6
13	ไม่ประทับตราตรวจรับพัสดุ/ลงนามไม่ครบถ้วน	5

ลำดับ	สาเหตุการส่งคืน	จำนวน
14	ไม่ระบุรายละเอียดยี่ห้อ รุ่น หมายเลขเครื่อง ลักษณะเพิ่มเติม ครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	5
15	สาเหตุอื่น ๆ	5
16	ไม่แนบสำเนา AP กรณีเอกสารฉบับเดียวกันนำมาเบิกหลาย AP	4
	รวม	699

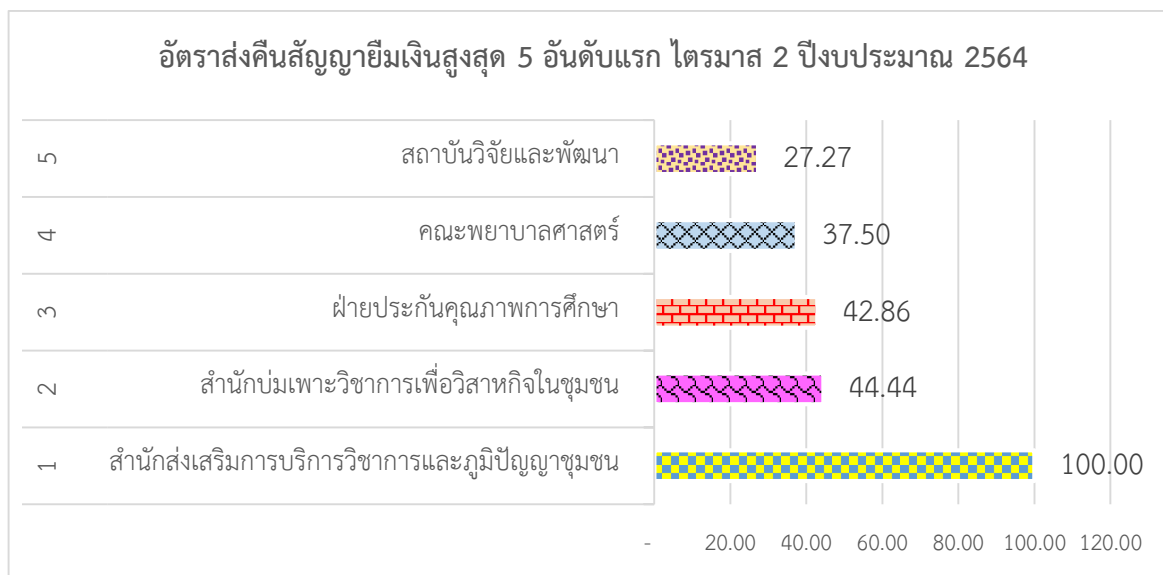
หมายเหตุ สาเหตุอื่น ๆ เช่น

1. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ เอกสารรูปภาพที่แนบมา ระบุประเภทครุภัณฑ์ไม่ถูกต้อง
2. สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ ขึ้นทะเบียนคุณลักษณะครุภัณฑ์ไม่ถูกต้อง
3. ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา ชื่อประเภทครุภัณฑ์ในเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนไม่ถูกต้อง, ประเภทครุภัณฑ์ในเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนไม่ถูกต้อง, ระบุ ชื่อประเภทครุภัณฑ์ไม่ถูกต้อง

ตารางอัตราร้อยละการส่งคืนสัญญาเงินแยกตามหน่วยงานของไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564

ลำดับ	หน่วยงาน	ใบยื่น ส่งคืน	ใบยื่น รับ	อัตร ส่งคืน
1	สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน	1	1	100.00
2	สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน	4	9	44.44
3	ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	3	7	42.86
4	คณะพยาบาลศาสตร์	3	8	37.50
5	สถาบันวิจัยและพัฒนา	3	11	27.27
6	คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน	3	12	25.00
7	ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย-สงขลา	1	4	25.00
8	ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง	3	13	23.08
9	สำนักคอมพิวเตอร์ (สงขลา)	1	6	16.67
10	คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา	5	32	15.63
11	กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ	5	33	15.15
12	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ	1	7	14.29
13	ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล-สงขลา	1	9	11.11
14	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	7	65	10.77
15	คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ	2	21	9.52
16	วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา	1	11	9.09

ลำดับ	หน่วยงาน	ใบยืม ส่งคืน	ใบยืม รับ	อัตรา ส่งคืน
17	คณะศิลปกรรมศาสตร์	1	17	5.88
18	ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา	1	22	4.55
19	ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา	1	25	4.00
20	คณะวิทยาศาสตร์	1	28	3.57
21	กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยทักษิณ	0	1	-
22	คณะนิติศาสตร์	0	22	-
23	คณะวิศวกรรมศาสตร์	0	3	-
24	คณะศึกษาศาสตร์	0	29	-
25	คณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ	0	8	-
26	บัณฑิตวิทยาลัย	0	1	-
27	ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน-สงขลา	0	8	-
28	ฝ่ายตรวจสอบภายใน	0	4	-
29	ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง	0	30	-
30	ฝ่ายแผนงาน-สงขลา	0	2	-
31	ฝ่ายวิชาการ	0	7	-
32	วิทยาลัยนานาชาติ	0	1	-
33	สถาบันทักษิณคดีศึกษา	0	5	-
34	สถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ	0	4	-
35	สำนักหอสมุด (พัทลุง)	0	1	-
36	สำนักหอสมุด (สงขลา)	0	2	-
37	กองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ	0	0	-
38	งานวิเทศสัมพันธ์-สงขลา	0	0	-
39	ฝ่ายนิติการ	0	0	-
	รวม	48	469	10.23



ตารางสาเหตุการส่งคืนสัญญาอัยมเงินของไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564

ลำดับ	สาเหตุส่งคืน	จำนวน
1	กรอกข้อมูล/ลงนาม/ลงวันที่ในเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	15
2	จำนวนเงินผิด	12
3	มีหนี้ค้างชำระ	9
4	แนบเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	5
5	ไม่เลือกงบประมาณ	3
6	ไม่ระบุงวด/ระบุงวดไม่ถูกต้อง	2
7	ยกเลิกการจัดโครงการ/กิจกรรม	2
	รวม	48

จากข้อมูลข้างต้น สามารถสรุปได้ว่า

1. อัตราการส่งคืนหน้าบไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564 ในภาพรวมเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบจากไตรมาส 1 ปีงบประมาณ 2564 จากร้อยละ 11.21 เป็นร้อยละ 19.68 และอัตราการส่งคืนสัญญาอัยมเงินในภาพรวมเป็นไปในทิศทางเดียวกัน คือเพิ่มขึ้นจากไตรมาส 1 ปีงบประมาณ 2564 ร้อยละ 9.17 เป็นร้อยละ 10.23 ใน ไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564 หากพิจารณาหน่วยงานที่ส่งคืนหน้าบสูงสุด 5 อันดับแรกในไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564 หน่วยงานที่ส่งคืนสูงสุดคือ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่จัดตั้งใหม่ และหน่วยงานที่ส่งคืนสัญญาเงินอัยมสูงสุด คือ สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน
2. เมื่อพิจารณาสาเหตุหลักของการส่งคืนหน้าบไม่ว่าจะพิจารณาแต่ละสาเหตุ หรือพิจารณาตามหน่วยงาน ยังคงเกี่ยวกับเอกสารการเบิกจ่ายเช่นเดียวกับการวิเคราะห์ก่อนหน้านี้ ได้แก่ อันดับ 1 กรอกข้อมูล/ลงนาม/ลงวันที่ในเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง อันดับ 2 แนบเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง อันดับ 3 เบิกจ่ายไม่เป็นไปตามระเบียบ/มติที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสาเหตุส่งคืน 3 อันดับแรกยังคงเดิมเมื่อเทียบกับไตรมาส 1

ปีงบประมาณ 2564 ส่วนสาเหตุหลักการส่งคืนสัญญาเอ็มเจ็น ก็เป็นไปในแนวทางเดียวกัน คือเกี่ยวกับเอกสาร ได้แก่ อันดับ 1 กรอกข้อมูล/ลงนาม/ลงวันที่ในเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง อันดับ 2 จำนวนเงินผิด ซึ่งตรงกันทั้งไตรมาส 1 และไตรมาส 2 ปี 2564 จากข้อมูลข้างต้นสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

2.1 ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน อาจมีการให้ความรู้เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในรายละเอียดกับทุกหน่วยงานยังไม่เพียงพอ รวมถึงหน่วยงานไม่ตระหนักถึงผลกระทบของความผิดพลาดจากการไม่ตรวจสอบรายการให้ถูกต้องก่อนส่งไปทำการเบิกจ่าย

2.2 หลายหน่วยงาน ยังไม่ได้ใช้สถิติการส่งคืนเอกสารไปใช้เป็นเกณฑ์ในการวัดผลการปฏิบัติงานของผู้จัดทำเอกสารเบิกจ่าย จึงทำให้ผู้จัดทำเอกสารขาดความระมัดระวังในการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายก่อนนำเสนอฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

2.3 จากจำนวนเอกสารหน้าบลงรับเปรียบเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน จำนวน 6,687 ฉบับ กับของปีงบประมาณ 2564 จำนวน 2,917 ฉบับ ลดลงร้อยละ 56.37 จากผลกระทบจากมาตรการป้องกันการระบาดของไวรัส โควิด 19 ที่ได้ระงับการจัดกิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดการแพร่ระบาดของโรค ทำให้จำนวนเอกสารเบิกจ่ายลดลง ซึ่งเมื่อเอกสารที่จัดทำลง เอกสารน่าจะได้รับการตรวจสอบและมีความถูกต้องมากยิ่งขึ้น แต่จากสถิติการส่งคืนเอกสารหน้าบในไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564 มีอัตราร้อยละ 19.68 จะเห็นได้ว่ามีอัตราที่เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน คือ ร้อยละ 15.66 ซึ่งสวนทางกับจำนวนเอกสารหน้าบรับที่ลดลง ผู้จัดทำรายการจึงควรมีความระมัดระวังเพิ่มมากขึ้น

2.4 การจัดทำสัญญาเอ็มเจ็นผ่านระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ ควรต้องมีการติดตามสถิติการส่งคืน เช่นเดียวกับเอกสารหน้าบ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเมื่อพิจารณาจากสถิติเทียบเคียงของไตรมาส 1 ปีงบประมาณ 2564 อัตราส่งคืนร้อยละ 9.17 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 10.23 ในไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564 จำนวนใบเอ็มเจ็นรับในไตรมาส 1 ปีงบประมาณ 2564 มีจำนวน 480 รายการ ในขณะที่ไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564 มีจำนวน 469 รายการ กล่าวคือ จำนวนที่จัดทำลดลง แต่มีอัตราการผิดพลาดเพิ่มมากขึ้น ผู้จัดทำรายการจึงควรมีความระมัดระวังเพิ่มมากขึ้น

ข้อเสนอแนะ

1. ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินควรให้ความรู้กับทุกหน่วยงาน เกี่ยวกับเอกสารประกอบการเบิกจ่าย โดยเฉพาะหน่วยงานที่มีสถิติการส่งคืนสูงในอันดับต้นๆ ที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ความครบถ้วนถูกต้องของเอกสาร โดยควรมีการอบรมอย่างต่อเนื่องทุกปีเพื่อทบทวนประเด็นเก่าที่ยังคงเป็นปัญหาและให้ความรู้เมื่อมีกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศฉบับใหม่ เพราะประเด็นเกี่ยวกับเอกสาร ยังเป็นสาเหตุหลักอันดับต้นๆ ของการส่งคืนเอกสารไปยังหน่วยงาน

2. ควรเน้นย้ำแนวปฏิบัติ ระเบียบ ประกาศ ที่ได้ออกไปแล้ว หรือทำสรุปแนวปฏิบัติเพื่อให้หน่วยงานได้มีหลักในการปฏิบัติงาน อาจวางแผนให้ความรู้ความเข้าใจกับรายการที่เกิดขึ้นบ่อย มีข้อผิดพลาดบ่อย และมีผลกระทบในภาพรวมของมหาวิทยาลัยก่อน แล้วทยอยดำเนินการจนครบทุกเรื่อง

3. เนื่องจากงบประมาณที่มีจำกัดของมหาวิทยาลัย และมีแนวโน้มที่จะได้รับการสนับสนุนจากรัฐลดลง จึงควรมหามาตรการลดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกระบวนการเบิกจ่าย ดังนี้

3.1 ควรหาช่องทางการสื่อสารกับหน่วยงานนอกจากการจัดประชุม ฝึกอบรม เช่น การทำคลิปวิดีโอเผยแพร่ สอนการใช้ระบบ เพื่อให้สามารถดูได้ตลอดเวลา หรือมีเว็บไซต์สำหรับแจ้งปัญหา ตอบปัญหาหน่วยงาน และยังเก็บเป็นกรณีศึกษาเพื่อทำการจัดการความรู้ได้อีกด้วย

3.2 ควรมีมาตรการรวมรายการที่เป็นประเภทบัญชีเดียวกัน หรือรายการลักษณะเดียวกัน แล้วรวบรวมเบิกจ่ายเป็นหน้างบเดียว เพื่อลดจำนวนหน้างบเบิกจ่าย ซึ่งจะลดกระบวนการอื่น ๆ ตามไปด้วย เช่น กระบวนการที่ดำเนินการสำหรับแต่ละหน้างบเบิกจ่าย ตั้งแต่การลงรับเอกสาร ตรวจสอบประมาณ ตรวจสอบทางพัสดุ ตรวจสอบบัญชี เตรียมจ่าย ตัดจ่าย ล้างหนี้ รวมถึงการจัดเก็บเอกสาร รวมถึงลดการใช้ทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์

3.3 ควรหาตัวชี้วัดเชิงคุณภาพมากกว่าเชิงปริมาณในการวัดผลการปฏิบัติงานของบุคลากรของหน่วยงาน เกี่ยวกับการจัดทำหน้างบ เช่น แทนที่จะวัดจากจำนวนหน้างบที่เพิ่มขึ้น เปลี่ยนเป็น ลดหรือรวบหน้างบได้มากเท่าไร ยิ่งส่งผลดีต่อการประเมินของบุคคลนั้น เป็นต้น

3.4 มีแผนการพัฒนาระบบการเบิกจ่ายให้เป็นระบบการลดใช้กระดาษ (Paperless) และใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มมากขึ้น เพื่อรองรับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด เช่น การระบาดของไวรัสโควิด 19 ที่มีการระบาดระลอกใหม่ ซึ่งกระทบกับการปฏิบัติงานที่ เดิมอาจยังไม่รองรับกระบวนการทำงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งกระบวนการ หรือการทำงานแบบ Work From Home ซึ่งในขั้นต้นมหาวิทยาลัยก็ได้แก้ไขเฉพาะหน้าให้สามารถปฏิบัติงานได้ เพื่อลดผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยในภาพรวมแต่ในระยะยาว ควรมีแผนการพัฒนาระบบที่ชัดเจน

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.3.4)

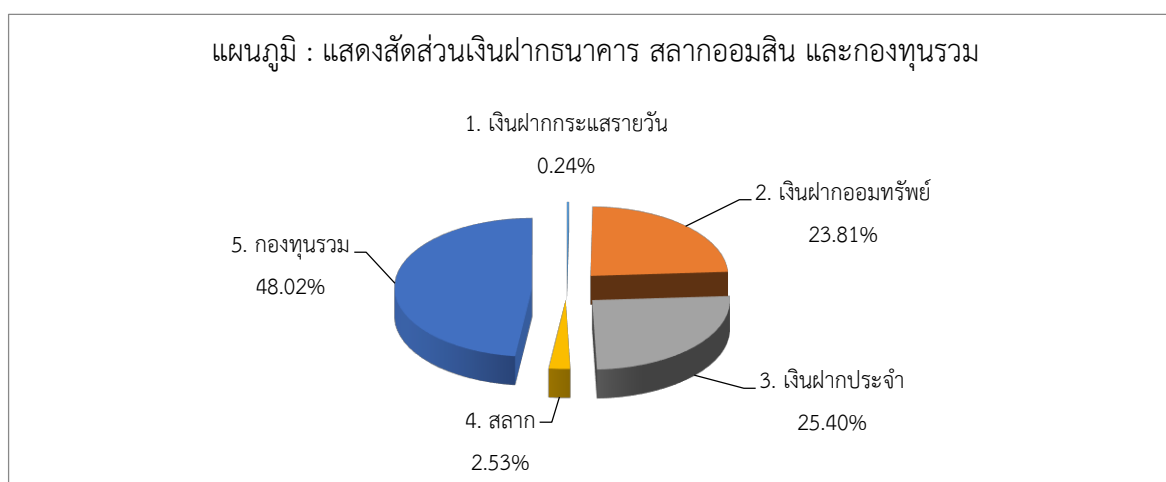
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ สถิติการส่งคืนเอกสาร ไตรมาส 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

มติ ถอนวาระ

1.3.5 เรื่อง รายงานเงินฝากธนาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาส 2) ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้จัดเก็บข้อมูลเงินฝากธนาคารจากระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ โดยสรุปยอดบัญชีเงินฝากธนาคารในภาพรวม เพื่อจัดทำรายงานเงินฝากธนาคารในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 จำนวนเงิน 4,946,550,149.36 บาท (สี่พันเก้าร้อยสี่สิบล้านห้าแสนห้าหมื่นหนึ่งร้อยสี่สิบล้านบาทสามสิบลบาทสามสตางค์) ดังนี้

ประเภทเงินฝากธนาคาร	ยอดยกมา	ประจำเดือน	สะสมตั้งแต่วันที่	ร้อยละ
	กุมภาพันธ์ 2564	มีนาคม 2564	(ต.ค.63 - มี.ค.64)	
	(1)	(2)	(3) = (1) + (2)	
1. เงินฝากกระแสรายวัน	9,533,587.46	2,403,837.46	11,937,424.92	0.24
2. เงินฝากออมทรัพย์	1,152,520,460.49	25,329,035.89	1,177,849,496.38	23.81
3. เงินฝากประจำ	1,134,491,600.00	122,000,000.00	1,256,491,600.00	25.40
4. สลากออมสิน	100,000,000.00	25,000,000.00	125,000,000.00	2.53
5. กองทุนรวม	2,364,686,191.05	10,585,437.01	2,375,271,628.06	48.02
รวมทั้งสิ้น	4,761,231,839.00	185,318,310.36	4,946,550,149.36	100.00



(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.3.5)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบ รายงานยอดเงินฝากธนาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ไตรมาส 2) ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564

มติ รับทราบ

1.3.6 เรื่อง รายงานลูกหนี้เงินยืมในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาส 2) ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานลูกหนี้เงินยืมในภาพรวมประกอบด้วยลูกหนี้เงินยืม นอกงบประมาณ ลูกหนี้เงินยืมตรงราชการ และลูกหนี้เงินยืมระยะยาว ซึ่งจะแสดงให้เห็นถึงอายุของลูกหนี้ ที่ครบกำหนดชำระหนี้ตามสัญญาเงิน และลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 สรุปยอดลูกหนี้เงินยืมทั้งสิ้น 51,920,754.21 บาท (ห้าสิบล้านเก้าแสนสองหมื่นเจ็ดร้อยห้าสิบบาทยี่สิบเอ็ดสตางค์) ประกอบด้วย

- ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ ยอดค้างชำระ 24,686,167.21 บาท (ยี่สิบล้านหกแสนแปดหมื่นหกพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทยี่สิบเอ็ดสตางค์)

- ลูกหนี้เงินยืมตรงราชการ ยอดค้างชำระ 10,434,145.00 บาท
(สืบไล่หนี้สามหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
- ลูกหนี้เงินยืมระยะยาว ยอดค้างชำระ 16,800,442.00 บาท
(สืบทกล้านแปดแสนสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

รายงานสรุปลูกหนี้เงินยืมในภาพรวม (ตามพื้นที่และตามประเภทลูกหนี้เงินยืม)

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564

ประเภทลูกหนี้	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน
วิทยาเขตสงขลา	127	22,479,171.00
ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	115	8,599,171.00
- ปีงบประมาณ 2563	1	17,610.00
- ปีงบประมาณ 2564	114	8,581,561.00
ลูกหนี้เงินยืมตรงราชการ	11	1,380,000.00
- ปีงบประมาณ 2564	11	1,380,000.00
ลูกหนี้เงินยืมระยะยาว	1	12,500,000.00
- ปีงบประมาณ 2564	1	12,500,000.00
วิทยาเขตพัทลุง	107	18,785,624.41
ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	91	13,685,182.41
- ปีงบประมาณ 2561	1	3,563,347.00
- ปีงบประมาณ 2564	90	10,121,835.41
ลูกหนี้เงินยืมตรงราชการ	11	800,000.00
- ปีงบประมาณ 2564	11	800,000.00
ลูกหนี้เงินยืมระยะยาว	5	4,300,442.00
- ปีงบประมาณ 2552	2	3,160,000.00
- ปีงบประมาณ 2558	1	83,334.00
- ปีงบประมาณ 2562	1	557,108.00
- ปีงบประมาณ 2564	1	500,000.00
วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา	4	8,597,875.00
ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	4	593,730.00
- ปีงบประมาณ 2564	4	593,730.00
ลูกหนี้เงินยืมตรงราชการ	0	8,004,145.00
- ยอดยกมาก่อนปีงบประมาณ.2558	0	8,004,145.00

หน่วยงานลักษณะพิเศษ (สำนักบม เพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน)	3	1,734,600.00
ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	2	1,534,600.00
- ปีงบประมาณ 2564	2	1,534,600.00
ลูกหนี้เงินยืมทรองราชการ	1	200,000.00
- ปีงบประมาณ 2564	1	200,000.00
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ	4	323,483.80
ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	3	273,483.80
- ปีงบประมาณ 2564	3	273,483.80
ลูกหนี้เงินยืมทรองราชการ	1	50,000.00
- ปีงบประมาณ 2564	1	50,000.00
รวมทั้งสิ้น	245	51,920,754.21

รายงานเปรียบเทียบลูกหนี้เงินยืมในช่วงเวลาเดียวกัน
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564

รายการ	จำนวนเงิน		เพิ่มขึ้น/ลดลง	
	ณ 31 มีนาคม 2564	ณ 31 มีนาคม 2563	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1. ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	24,686,167.21	25,456,431.37	(770,264.16)	(3.03)
2. ลูกหนี้เงินยืมทรองราชการ	10,434,145.00	10,512,400.00	(78,255.00)	(0.74)
3. ลูกหนี้เงินยืมที่ระยะยาว	16,800,442.00	3,953,598.00	12,846,844.00	324.94
รวมทั้งสิ้น	51,920,754.21	39,922,429.37	11,998,324.84	30.05

จากการเปรียบเทียบข้อมูลในช่วงเวลาเดียวกัน จะเห็นได้ว่ามหาวิทยาลัยมีลูกหนี้เงินยืมค้างชำระ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 เพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 11,998,324.84 บาท เนื่องมาจากในปีงบประมาณ มีการยืมเงินนอกงบประมาณ(เงินรายได้) เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ต่าง ๆ ค่อนข้างน้อยจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และโครงการฯส่วนใหญ่ก็ไม่ใหญ่มาก อีกทั้งมีรายการค้างชำระเงินยืมปีงบประมาณก่อนต่ำกว่าเมื่อเปรียบเทียบในช่วงเวลาเดียวกัน ยกเว้นรายการเงินยืมระยะยาว เพิ่มขึ้นจากรายการยืมเงินวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเพื่อชำระค่านมวิทยาลัยในกรณีโอนเงินไปต่างประเทศให้คู่สัญญาเลขที่ (สข)51/2564 ตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 11/2563 ข้อ 4.12 เลขที่สัญญาเงินยืม BR00300000564030133 จำนวนเงิน 12,500,000.00 บาท

ทั้งนี้ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Coronavirus Disease 2019 : COVID-19) ซึ่งมีแนวโน้มที่เกิดการแพร่กระจายอย่างรุนแรงในวงกว้างขึ้นและยืดเยื้อยาวนาน

นับตั้งแต่ไตรมาส 3 ประจำปีงบประมาณ 2563 ส่งผลให้การยืมเงินเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ลดลง จากการงดหรือเลื่อนการจัดกิจกรรม/โครงการ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.3.6)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบ รายงานลูกหนี้เงินยืมในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาส 2) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

มติ รับทราบ

1.3.7 เรื่อง รายงานเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาส 2) ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)

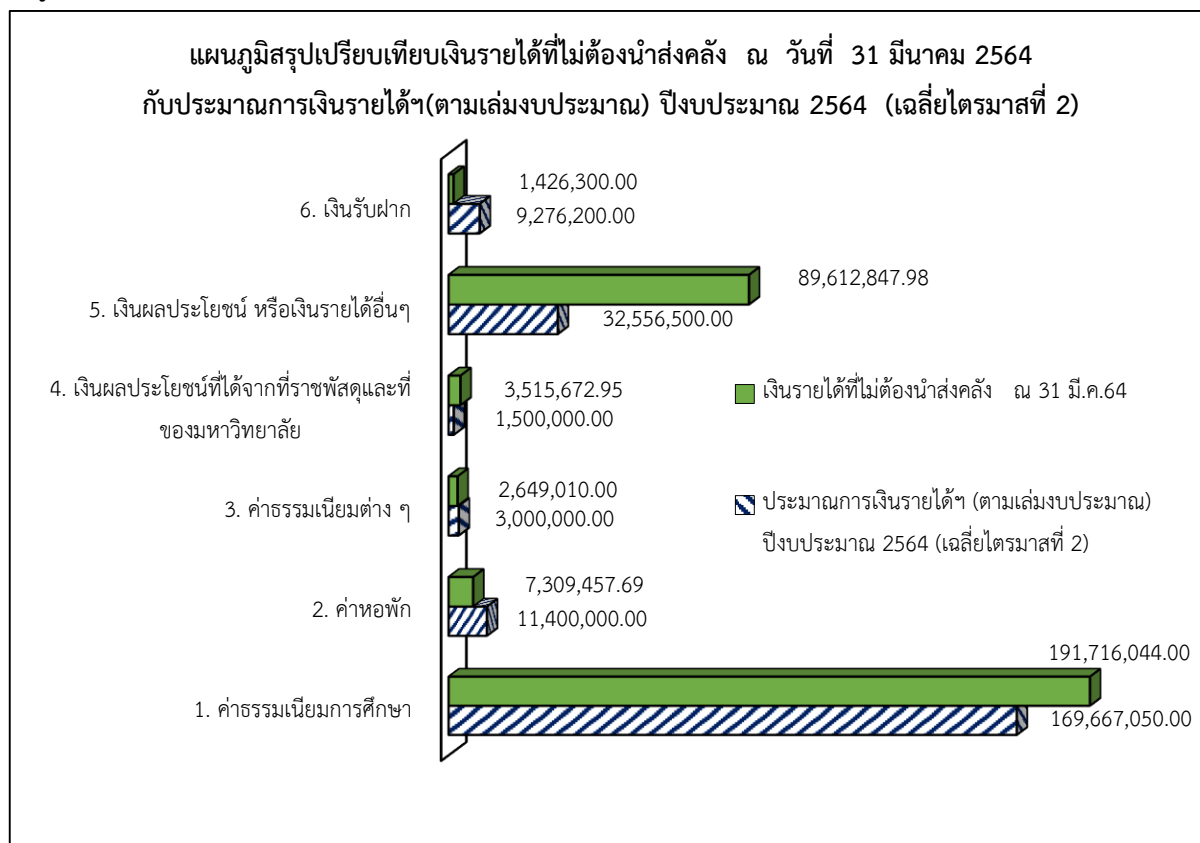
ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลังเปรียบเทียบประมาณการเงินรายได้เฉลี่ยไตรมาส 2 (หน่วยงานภายใต้สังกัดวิทยาเขตสงขลา/วิทยาเขตพัทลุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 มียอดรายรับจริงจำนวนเงิน 296,229,332.62 บาท (สองร้อยเก้าสิบล้านสองแสนสองหมื่นเก้าพันสามร้อยสามสิบสองบาทหกสิบลองสตางค์) ดังนี้

รายการ	ประมาณการรายได้ ปีงบประมาณ 2564 (เฉลี่ยไตรมาสที่ 2)	รายรับ ณ 31 มี.ค.64	เพิ่มขึ้น / ลดลง จากประมาณการ เฉลี่ยไตรมาสที่ 2	
			จำนวน	ร้อยละ
รวม	227,399,750.00	296,229,332.62	68,829,582.62	30.27
1. ค่าธรรมเนียมการศึกษา	169,667,050.00	191,716,044.00	22,048,994.00	13.00
2. ค่าหอพัก	11,400,000.00	7,309,457.69	(4,090,542.31)	-35.88
2.1 วิทยาเขตสงขลา	3,400,000.00	3,401,308.49	1,308.49	0.04
2.2 วิทยาเขตพัทลุง	8,000,000.00	3,908,149.20	(4,091,850.80)	-51.15
3. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	3,000,000.00	2,649,010.00	(350,990.00)	-11.70
4. เงินผลประโยชน์ที่ได้จากที่ราชพัสดุและที่ของมหาวิทยาลัย	1,500,000.00	3,515,672.95	2,015,672.95	134.38
4.1 ค่าเช่าร้าน	1,500,000.00	2,078,509.95	578,509.95	38.57
4.2 ค่าที่พักร (รวมค่าบำรุงที่พักรของบุคลากร)	0.00	1,437,163.00	1,437,163.00	100.00
5. เงินผลประโยชน์ หรือเงินรายได้อื่น ๆ	32,556,500.00	89,612,847.98	57,056,347.98	175.25
5.1 ดอกผลเงินฝากธนาคาร	15,000,000.00	4,642,215.63	(10,357,784.37)	-69.05
- รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากและสถาบันการเงิน	0.00	4,328,911.74		
- กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน	0.00	313,303.89		
5.2 รายได้สถาบันทักษิณคดีศึกษา	850,000.00	525,710.00	(324,290.00)	-38.15
5.3 รายได้วิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน (รายได้สสช.)	0.00	48,400.00	48,400.00	100.00
5.4 รายรับอื่น ๆ	15,000,000.00	79,450,862.35	64,450,862.35	429.67
- รายได้จากการบริการวิชาการ	0.00	63,721,697.00		

รายการ	ประมาณการรายได้ ปีงบประมาณ 2564 (เฉลี่ยไตรมาสที่ 2)	รายรับ ณ 31 มี.ค.64	เพิ่มขึ้น / ลดลง จากประมาณการ เฉลี่ยไตรมาสที่ 2	
			จำนวน	ร้อยละ
- รายได้จากส่วนงาน	0.00	0.00		
- รายได้เพื่อการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก	0.00	6,395,491.88		
- รายได้อื่น ๆ	0.00	9,333,673.47		
5.5 ค่าขึ้นทะเบียน	1,706,500.00	4,945,650.00	3,239,150.00	189.81
5.6 เงินบริจาค	0.00	10.00	10.00	0.00
6. เงินรับฝาก	9,276,200.00	1,426,300.00	(7,849,900.00)	(84.62)
6.1 ค่าบำรุงกิจกรรม	3,918,000.00	0.00	(3,918,000.00)	(100.00)
6.2 ค่าบำรุงกีฬา	3,918,000.00	0.00	(3,918,000.00)	(100.00)
6.3 ค่าประกันสุขภาพและค่าประกันอุบัติเหตุ	1,440,200.00	1,426,300.00	(13,900.00)	(0.97)

หมายเหตุ :

- ข้อมูลจากระบบบัญชี 3 มิติ เฉพาะหน่วยงานสังกัดวิทยาเขตสงขลาและสังกัดวิทยาเขตพัทลุง ไม่รวมวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา หน่วยงานลักษณะพิเศษ และกองทุนต่าง ๆ
- ค่าบำรุงกิจกรรมและค่าบำรุงกีฬา แสดงยอดรายรับเป็นศูนย์เนื่องจากจัดเก็บและบันทึกบัญชีรับรู้รายได้ในบัญชีรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาะสม



แผนภูมิแสดงให้เห็นถึงการเปรียบเทียบเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลังรับจริง ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 กับประมาณการเงินรายได้ฯ (ตามเล่มงบประมาณ) ปีงบประมาณ 2564 (เฉลี่ยไตรมาสที่ 2) แสดงให้เห็นการเพิ่มขึ้นลดลงในแต่ละประเภทรายการ ประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าหอพัก ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เงินผลประโยชน์ที่ได้รับจากที่ราชพัสดุและที่ของมหาวิทยาลัย เงินผลประโยชน์ หรือเงินรายได้อื่น ๆ และเงินรับฝาก ซึ่งมีรายละเอียดดังตารางข้อมูลข้างต้น

**ตารางเปรียบเทียบรายงานเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลังในช่วงเวลาเดียวกัน
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 กับ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563**

รายการ	รายรับ		เพิ่มขึ้น/ลดลง	
	ณ 31 มี.ค.64	ณ 31 มี.ค.63	จำนวน	ร้อยละ
รายได้เงินนอกงบประมาณ	296,229,332.62	217,536,887.57	78,692,445.05	36.17
1. เงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	199,310,704.00	162,520,900.00	36,789,804.00	22.64
2. เงินผลประโยชน์ที่ได้จากที่ราชพัสดุและที่ของมหาวิทยาลัย	10,825,130.64	13,655,567.11	(2,830,436.47)	(20.73)
3. เงินผลประโยชน์ หรือเงินรายได้อื่น ๆ	84,667,197.98	41,270,920.46	43,396,277.52	105.15
4. ค่าประกันอุบัติเหตุคนิสิตและประกันสุขภาพนิสิต	1,426,300.00	89,500.00	1,336,800.00	1493.63

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.3.7)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ รายงานเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาส 2) ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564

มติ รับทราบ

1.3.8 เรื่อง มาตรการเยียวยานิสิต กรณีเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2563 ประเด็นค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิต

อ้างถึงมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 1/2564 ในการประชุมเมื่อวันที่ 16 มกราคม 2564 วาระที่ 5.3 เรื่อง การปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิต ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 กรณีสถานการณ์ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีมติ ดังนี้

1. อนุมัติในหลักการปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิต ร้อยละ 10 ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

2. เห็นชอบมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติในกรณีที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ไม่ดีขึ้น

ประกอบกับปัจจุบันได้เกิดภาวะวิกฤตของการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ซึ่งมีแนวโน้มการแพร่ระบาดกระจายเป็นวงกว้างเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.2548 (ฉบับที่ 20) ประกาศ ณ วันที่ 16 เมษายน 2564 กำหนดให้จังหวัดสงขลา เป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุด และจังหวัดอื่น 59 จังหวัดเป็นพื้นที่ควบคุม และประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ฉบับที่ 3/2564 ประกาศ ณ วันที่ 9 เมษายน 2564 และประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง มาตรการการเฝ้าระวังและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ของมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2564 ซึ่งมีการกำหนดมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ตามความทราบแล้วนั้น

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติมาตรการในการเยียวยาให้กับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2563 ดังนี้ อนุมัติปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิตร้อยละ 10 ในภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2563 รายละเอียดตามบันทึกข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สินที่ อว 8202.06/ 1398 ลงวันที่ 23 เมษายน 2564 เรื่อง มาตรการเยียวยานิสิต กรณีเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2563

มติ รับทราบ

1.3.9 เรื่อง มาตรการเยียวยานิสิต กรณีเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ประเด็นการสนับสนุนค่าอินเทอร์เน็ต การขยายระยะเวลาการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และการยกเว้นค่าปรับ

ตามที่ปัจจุบันได้เกิดภาวะวิกฤตของการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ซึ่งมีแนวโน้มการแพร่ระบาดกระจายเป็นวงกว้างเพิ่มมากขึ้น และประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ฉบับที่ 3/2564 ประกาศ ณ วันที่ 9 เมษายน 2564 และประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง มาตรการการเฝ้าระวังและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ของมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2564 ซึ่งมีการกำหนดมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ตามความทราบแล้วนั้น

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติมาตรการในการเยียวยาให้กับนิสิต กรณีเกิดผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

1. พิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าอินเทอร์เน็ตแบบเหมาจ่ายให้กับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2563 ในอัตราแบบเหมาจ่ายไม่เกิน 400 บาท ต่อการใช้งาน 3 เดือน นับตั้งแต่เดือนเมษายน – มิถุนายน 2564

2. พิจารณาอนุมัติขยายระยะเวลาการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2563 จากเดิมวันที่ 4 พฤษภาคม 2564 เป็นถึงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และอนุมัติการยกเว้นค่าปรับ

รายละเอียดตามบันทึกข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/ 1368 ลงวันที่ 20 เมษายน 2564 เรื่อง มาตรการเยียวยานิสิต กรณีเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่

มติ 1. รับทราบ และคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินให้สัตยาบันมาตรการเยียวยานิสิต การสนับสนุนค่าอินเทอร์เน็ตให้กับนิสิต

2. เห็นชอบในหลักการมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการสนับสนุนค่าอินเทอร์เน็ตให้กับนิสิต การขยายระยะเวลาการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และการยกเว้นค่าปรับ ในกรณีที่เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ไม่ดีขึ้น

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

2.1 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2564

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจัดประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2564 และฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้แจ้งเวียนรายงานการประชุม ให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว ผลการแจ้งเวียนคณะกรรมการฯ มีมติ รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2.1)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง พิจารณาอนุมัติให้เข้าพื้นที่จำหน่ายอาหารประเภทไก่ย่างห้าดาว (FIVE STAR) พิจารณาเงื่อนไขการให้เข้าพื้นที่ (ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง)

ตามที่นางสาวจรรุวรรณ ชูขาว (ผู้ประกอบการ) ขอเข้าพื้นที่ว่างบริเวณด้านทิศตะวันออกของร้านอิมสะดวก 7-ELEVEN เพื่อวางซุ้มสำหรับจำหน่ายอาหารประเภทไก่ย่างห้าดาว (FIVE STAR) ขนาดพื้นที่

เช่า กว้าง 6 เมตร x ลึก 4 เมตร ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุงจึงเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติให้เช่าพื้นที่จำหน่ายอาหารประเภทไก่ย่างห้าดาว (FIVE STAR) และพิจารณาเงื่อนไขการให้เช่าพื้นที่

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.1)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาดังนี้

1. พิจารณาอนุมัติให้เช่าพื้นที่จำหน่ายอาหารประเภทไก่ย่างห้าดาว (FIVE STAR)
2. พิจารณาเงื่อนไขการให้เช่าพื้นที่ ดังนี้

สถานที่เช่า มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง (พื้นที่ว่างบริเวณด้านทิศตะวันออกของร้านอิมสะดวก 7-ELEVEN)

ขนาดพื้นที่เช่า กว้าง 6 เมตร x ลึก 4 เมตร รวมขนาดพื้นที่ 24 ตารางเมตร

ระยะเวลาเช่า สัญญาเช่า 2 ปี

เงื่อนไขเพิ่มเติม ติดตั้งซุ้มตามรูปแบบที่เสนอ และให้ติดตั้งถังดับไขมันเพิ่มเติม เพื่อจัดการน้ำเสียจากการประกอบอาหาร

อัตราค่าเช่า ไม่น้อยกว่าเดือนละ 1,920.00 บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

มติ อนุมัติตามเสนอ

4.2 เรื่อง พิจารณายกเว้นค่าเล่าเรียนและค่าหอพักให้กับนายอัชชัน ลาเตะ

(ฝ่ายวิชาการ)

ตามหนังสือของสำนักส่งเสริมและพัฒนาศึภษาภักศึภษา กลุ่มพัฒนาระบบสวัสดิการและบริการนักศึภษา ที่ อว 0226.3/3868 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ได้ขอความอนุเคราะห์จากมหาวิทยาลัยทักษิณให้พิจารณาสนับสนุนการศึกษาให้แก่ นายอัชชัน ลาเตะ นักเรียนทุนพระราชทานโครงการกองทุนการศึกษา โดยการยกเว้นค่าเล่าเรียนตลอดหลักสูตร จัดหาหอพักในมหาวิทยาลัย ให้แก่นักเรียนทุนพักอาศัยจนสำเร็จการศึกษา และจัดหาอาจารย์ที่ปรึกษาและเจ้าหน้าที่ดูแล เพื่อให้คำแนะนำและเป็นทีปรึกษาทางการเรียนให้แก่ นักเรียนทุน รวมทั้งจัดทำแบบประวัติผู้รับทุนโครงการฯ ส่งไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทั้งนี้ หากไม่สามารถยกเว้นค่าเล่าเรียนตลอดหลักสูตรได้ ขอให้ผ่อนผันการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้แก่นักเรียนทุนฯ ดังกล่าวข้างต้นจนกว่าสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะดำเนินการโอนเงินทุนการศึกษาเพื่อให้นักเรียนทุนฯ เบิกจ่ายให้แก่ นักเรียนทุนฯ ต่อไป

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.3.2)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณายกเว้นค่าเล่าเรียนและค่าหอพักให้กับนายอัชชัน ลาเตะ

มติ 1. เห็นชอบการผ่อนผันการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าอื่นอันสิทธิ์ และการยกเว้นค่าปรับ ให้แก่นักเรียนทุน นายฮัซซัน ลาเตะ จนกว่าสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะดำเนินการโอนเงินทุนการศึกษาเพื่อให้นักวิทยาลัยทักษิณเบิกจ่ายให้นักเรียนทุนฯ ต่อไป

2. มอบรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ประสานงานเรื่องทุนของนิสิตไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

4.3 เรื่อง พิจารณาเงื่อนไขการเช่าพื้นที่สำหรับเปิด U-Store by com 7 campus Experience Center (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)

ด้วยบริษัท คอมเซเว่น จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้าไอที ประเภทคอมพิวเตอร์ แล็ปท็อป คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ โทรศัพท์เคลื่อนที่ แท็บเล็ตและอุปกรณ์เสริมที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งให้บริการศูนย์ซ่อมสินค้าแบรนด์ Apple และตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการด้านการศึกษา ของผลิตภัณฑ์ Apple มีความประสงค์จะขอใช้พื้นที่ในมหาวิทยาลัยทักษิณ บริเวณโถงโล่งชั้น 1 อาคาร 50 ปี วิศวกรรม มทษ โดยมีขนาดกว้าง × ยาว เท่ากับ 6 × 16.5 เมตร โดยประมาณ สำหรับโครงการ U-Store by com 7 campus Experience Center โดยจัดสรรพื้นที่ให้มีความครอบคลุมเทคโนโลยี เพื่อให้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ แหล่งรวมเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่ทันสมัย ทันต่อยุคปัจจุบัน เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยทักษิณ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.3)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาดังนี้

1. พิจารณาเงื่อนไขการเช่าพื้นที่สำหรับเปิด U-Store by com 7 campus Experience Center ดังนี้

สถานที่เช่า	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา บริเวณโถงโล่ง ชั้น 1 อาคาร 50 ปี วิศวกรรม มทษ
ขนาดพื้นที่	กว้าง × ยาว เท่ากับ 6 × 16.5 เมตร รวมขนาดพื้นที่ 99 ตารางเมตร
ระยะเวลาเช่า	สัญญาเช่า 5 ปี
อัตราค่าเช่า	เดือนละ 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) (อัตราค่าเช่า 500 × 80 ตารางเมตร)
เงินอื่น ๆ	เงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. มอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา ดำเนินการบริหารสัญญา

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ดูความเหมาะสมของการใช้พื้นที่บริเวณโถงโล่ง ชั้น 1 อาคาร 50 ปี วมศวมทษ อีกครั้ง หากไม่เหมาะสมอาจใช้พื้นที่อื่นภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

มติ เห็นชอบในหลักการเงื่อนไขการเช่าพื้นที่สำหรับเปิด U-Store by com 7 campus Experience Center ตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง พิจารณาการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับนิสิตรหัสแรกเข้า 60

(คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ)

ตามที่ หลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิตได้กำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาในระบบเหมาจ่าย ดังนี้

ภาคเรียนปกติ ภาคเรียนละ 11,000 บาท

ภาคเรียนฤดูร้อน ภาคเรียนละ 5,500 บาท

ทั้งนี้ กรณี

(1) ลงทะเบียน 8 ภาคเรียน (นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา) ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร จำนวน 88,000 บาท

(2) ลงทะเบียน 9 ภาคเรียน (นิสิตลงทะเบียนรายวิชาฝึกงาน) ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร 93,500 บาท

จากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 มีมติเห็นชอบเสนอขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2562 ให้กับนิสิตหลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต จำนวน 37 คน เนื่องจากในภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2562 เกิดสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ประกอบกับประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่องมาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ฉบับที่ 3) การปฏิบัติการของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ข้อ 2 ได้กำหนดให้ยกเลิกการฝึกงานทุกรูปแบบ ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม 2563 ซึ่งส่งผลให้นิสิตรหัสแรกเข้า 60 ซึ่งจะต้องเข้ารับการฝึกงานตามแผนการเรียนที่กำหนดในระหว่างเดือน เมษายน – พฤษภาคม 2563 ไม่สามารถออกฝึกงานได้ ทำให้นิสิตไม่ได้ชำระค่าลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2563 และเพื่อให้นิสิตสำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียนที่กำหนด นิสิตจึงได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกงานในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 จึงส่งผลให้นิสิตจำนวน 37 คน ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตรต่อคน เพียง 88,000 บาท ซึ่งไม่เป็นไปตามที่ปรากฏใน มคอ.2 ซึ่งนิสิตจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตร จำนวน 93,500 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.1)

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริการธุรกิจ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติวงเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2562 จำนวนคนละ 5,500 บาท จำนวน 37 คน คิด เป็นเงิน 203,500 บาท

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

การอนุมัติวงเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา เห็นควรให้มีการอนุมัติย้อนหลัง ตามที่นิติตจะจบ การศึกษา

มติ 1. เห็นชอบการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2562 จำนวน 37 คนๆ ละ 5,500 บาท รวมเป็นเงิน 203,500 บาท (สองแสนสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) เนื่องจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลทำให้นิสิตไม่สามารถออก ฝึกงานในภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2562 ได้

2. มอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อ พิจารณาอนุมัติ

เลิกประชุม เวลา 13.55 น.



(นางจันทิมา คงคล้าย)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จดยางานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม