

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 10/2557

วันจันทร์ที่ 27 ตุลาคม 2557 เวลา 13.15-15.50 น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ
วิทยาเขตสงขลาและถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องประชุมสัตตบงกช
อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|------------------|
| 1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ขำนิ) | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินหรือบัญชี (อาจารย์ยงยุทธ รัตนสุวรรณ) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนองค์กรและทรัพยากรบุคคล (อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทระสังขา) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและวิจัย (รองศาสตราจารย์เกษม อัครตรีรัตนกุล) | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์) | กรรมการ |
| 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง (อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์) | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา (อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว คชภักดี) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัฒน์ชัย เทพนวล)---ปฏิบัติหน้าที่แทน | กรรมการ |
| 11. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคาลัย) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 12. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน (นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

1. ประธานคณะกรรมการผลประโยชน์และทรัพย์สินของสภามหาวิทยาลัย (นายธีรพงษ์ จรุงศรี) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย (นายเกษมศักดิ์ อินทวงศ์) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
3. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ (อาจารย์วิภา สีสลาประเสริฐศิลป์) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)
2. นางสาวสุวรรณา กลั้มคง เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม เวลา 13.15 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) ในฐานะประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งจากประธาน

1.1. เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

1.2.1 เรื่อง รายงานฐานะการเงิน เงินกองทุนพนักงาน

ประจำปีงบประมาณ 2557 ณ วันที่ 30 กันยายน 2557

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคล้าย) ผู้ช่วยเลขานุการ รายงานฐานะการเงิน เงินกองทุนพนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2557 ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 โดยสรุปดังนี้

| | | |
|---------------------|----------------|-----|
| งบประมาณต้นปี(ยกมา) | 675,167,515.76 | บาท |
| รายการรับเพิ่ม | 534,921,781.38 | บาท |
| งบประมาณใช้ไป | 361,609,551.64 | บาท |
| งบประมาณคงเหลือ | 848,479,745.50 | บาท |

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.1)

มติ รับทราบ

1.2.2 เรื่อง รายงานการเบิกจ่ายเงินกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ
ณ วันที่ 30 กันยายน 2557

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ รายงานการ
เบิกจ่ายเงินกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 โดยสรุปดังนี้

| | | |
|---------------------|---------------|-----|
| งบประมาณต้นปี(ยกมา) | 7,385,494.31 | บาท |
| รายการรับเพิ่ม | 10,266,472.75 | บาท |
| งบประมาณใช้ไป | 6,835,973.17 | บาท |
| งบประมาณคงเหลือ | 10,815,993.89 | บาท |

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.2)

มติ รับทราบ

1.2.3 เรื่อง รายงานรายจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
ณ วันที่ 30 กันยายน 2557

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ รายงาน
รายจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 โดยสรุปดังนี้

| | | | |
|-------------------------|---------------|---------------|-----|
| - ค่าไฟฟ้า | รวมทุกพื้นที่ | 36,157,338.36 | บาท |
| - ค่าน้ำประปา | รวมทุกพื้นที่ | 5,062,510.18 | บาท |
| - ค่าโทรศัพท์ | รวมทุกพื้นที่ | 1,760,067.17 | บาท |
| - ค่าไปรษณีย์ | รวมทุกพื้นที่ | 663,687.06 | บาท |
| - ค่าบริการยูพีซี | รวมทุกพื้นที่ | 17,247.81 | บาท |
| - ค่าบริการอินเทอร์เน็ต | รวมทุกพื้นที่ | 2,547,882.06 | บาท |
| | รวมทั้งสิ้น | 46,208,732.64 | บาท |

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 8/2556 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2556 มีมติมอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบจำนวนหมายเลขโทรศัพท์ภายนอก เพื่อลด
จำนวนหมายเลขที่ไม่ได้ใช้งาน เป็นการลดค่าใช้จ่าย ซึ่งฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้แจ้งให้หน่วยงานภายใน
มหาวิทยาลัยทราบ และดำเนินการ ทั้งนี้ โดยสรุปในภาพรวมหน่วยงานยังจำเป็นต้องใช้หมายเลขโทรศัพท์
ภายนอก โดยเฉลี่ยต่อหน่วยงานจำนวน 1-2 หมายเลข แต่ทั้งนี้ สำนักคอมพิวเตอร์ ได้ยกเลิกหมายเลข
โทรศัพท์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ และอัตราการใช้น้อย จำนวน 22 หมายเลข

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.3)

มติ รับทราบ และมอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน วิเคราะห์แนวโน้มการเพิ่มขึ้น – ลดลงของค่าสาธารณูปโภค เนื่องจากปัจจุบันมหาวิทยาลัย ฯ มีมาตรการประหยัดพลังงาน ประกอบกับ จำนวนอาคารที่เพิ่มมากขึ้น และรายงานข้อมูลการจัดจ้างซื้อน้ำจากบริษัทเอกชนของวิทยาเขตสงขลา

1.2.4 เรื่อง รายงานสถานะการเงินและผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนา คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ณ วันที่ 30 กันยายน 2557

ตามที่คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ได้รับอนุมัติให้จัดตั้งกองทุนพัฒนา คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ จากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการ ประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 5/2554 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2554 ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการการเงิน และทรัพย์สิน ว่าด้วยกองทุนพัฒนาส่วนงาน พ.ศ. 2553 ข้อ 12 ให้ประธานคณะกรรมการกองทุนนำส่ง เอกสารบัญชีการเงินรวมถึงรายงานสถานะทางการเงิน ต่อฝ่ายตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย ฯ ภายใน 60 วัน และให้นำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ภายใน 90 วัน หลังจากวันสิ้นปีงบประมาณ นั้น คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน จึงขอรายงานสถานะการเงินและผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนา คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ จึงเสนอที่ ประชุมเพื่อรับทราบรายงานสถานะการเงินและผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนา คณะเทคโนโลยีและการ พัฒนาชุมชน

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.4)

มติ รับทราบรายงานสถานะการเงินและผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนา คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ณ วันที่ 30 กันยายน 2557

1.2.5 เรื่อง รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินกันไว้เบิกเหลืออปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2557 ณ วันที่ 30 กันยายน 2557

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ แจ้งที่ประชุม ทราบเรื่องต่างๆ รวม 6 เรื่อง ดังนี้

1.2.5.1 เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (เงินรายได้และเงิน อุดหนุนจากรัฐบาล) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 ดังนี้

| รายการ | งบประมาณ | เบิกจ่าย | | คงเหลือ | |
|------------------------------------|----------------|----------------|--------|----------------|--------|
| | | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| เงินแผ่นดินและเงินอุดหนุนจากรัฐบาล | 874,698,200.00 | 623,318,658.13 | 71.26 | 251,379,541.87 | 28.74 |
| งบบุคลากร | 56,738,132.67 | 49,888,450.40 | 87.93 | 6,849,682.27 | 12.07 |
| - เงินเดือน | 25,171,945.00 | 21,442,936.65 | | 3,729,008.35 | |
| - ค่าจ้างประจำ | 8,880,300.00 | 8,012,160.00 | | 868,140.00 | |
| - ค่าจ้างชั่วคราว | 22,685,887.67 | 20,433,353.75 | | 2,252,533.92 | |
| งบดำเนินการ | 49,312,954.83 | 40,726,347.82 | 82.59 | 8,586,607.01 | 17.41 |
| - ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ | 36,873,354.83 | 28,416,882.84 | | 8,456,471.99 | |
| - ค่าสาธารณูปโภค | 12,439,600.00 | 12,309,464.98 | | 130,135.02 | |
| งบลงทุน | 204,424,953.50 | 481,453.50 | 0.24 | 203,943,500.00 | 99.76 |
| - ครุภัณฑ์ | 28,987,453.50 | 481,453.50 | | 28,506,000.00 | |
| - ที่ดินสิ่งก่อสร้าง | 175,437,500.00 | - | - | 175,437,500.00 | |
| เงินอุดหนุน | 560,953,339.00 | 530,564,620.99 | 94.58 | 30,388,718.01 | 5.42 |
| รายจ่ายอื่น | 3,268,820.00 | 1,657,785.42 | 50.72 | 1,611,034.58 | 49.28 |
| เงินรายได้ | 541,429,400.00 | 276,506,815.96 | 51.07 | 264,922,584.04 | 48.93 |
| งบบุคลากร | 35,324,505.04 | 16,645,842.91 | 47.12 | 18,678,662.13 | 52.88 |
| - เงินเดือน | 18,184,400.00 | - | | 18,184,400.00 | |
| - ค่าจ้างชั่วคราว | 17,140,105.04 | 16,645,842.91 | | 494,262.13 | |
| งบดำเนินการ | 216,162,699.03 | 140,587,445.28 | 65.04 | 75,575,253.75 | 34.96 |
| - ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ | 172,863,631.89 | 100,558,887.12 | | 72,304,744.77 | |
| - ค่าสาธารณูปโภค | 43,299,067.14 | 40,028,558.16 | | 3,270,508.98 | |
| งบลงทุน | 133,410,647.41 | 24,603,947.14 | 18.44 | 108,806,700.27 | 81.56 |
| - ครุภัณฑ์ | 37,037,981.57 | 10,795,382.21 | | 26,242,599.36 | |
| - ที่ดินสิ่งก่อสร้าง | 96,372,665.84 | 13,808,564.93 | | 82,564,100.91 | |
| เงินอุดหนุน | 115,384,593.02 | 70,630,416.08 | 61.21 | 44,754,176.94 | 38.79 |
| รายจ่ายอื่น | 41,146,955.50 | 24,039,164.55 | 58.42 | 17,107,790.95 | 41.58 |

1.2.5.2 รายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 ดังนี้

| เงินอุดหนุนจากรัฐบาล | งบประมาณ | เบิกจ่าย | | คงเหลือ | |
|----------------------|---------------|-----------|--------|---------------|--------|
| | | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| มหาวิทยาลัยทักษิณ | 18,103,000.00 | - | - | 18,103,000.00 | 100.00 |
| งบลงทุน | 18,103,000.00 | - | - | 18,103,000.00 | 100.00 |

1.2.5.3 รายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 ดังนี้

| เงินอุดหนุนจากรัฐบาล | งบประมาณ | เบิกจ่าย | | คงเหลือ | |
|----------------------|--------------|-----------|--------|--------------|--------|
| | | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| มหาวิทยาลัยทักษิณ | 7,572,000.00 | - | - | 7,572,000.00 | 100.00 |
| งบลงทุน | 7,572,000.00 | - | - | 7,572,000.00 | 100.00 |

1.2.5.4 รายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 ดังนี้

| แหล่งเงิน | งบประมาณ | เบิกจ่าย | | คงเหลือ | |
|----------------------|---------------|-----------|--------|---------------|--------|
| | | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| เงินอุดหนุนจากรัฐบาล | 77,945,000.00 | - | - | 77,945,000.00 | 100.00 |
| งบลงทุน | 77,945,000.00 | - | - | 77,945,000.00 | 100.00 |

| | | | | | |
|------------|---------------|--------------|------|---------------|--------|
| เงินรายได้ | 38,317,276.00 | - | - | 38,362,276.00 | 100.00 |
| งบลงทุน | 38,317,276.00 | 3,692,000.00 | 9.64 | 34,625,276.00 | 90.36 |

1.2.5.5 รายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 ดังนี้

| เงินอุดหนุนจากรัฐบาล | งบประมาณ | เบิกจ่าย | | คงเหลือ | |
|----------------------|---------------|--------------|--------|---------------|--------|
| | | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวนเงิน | ร้อยละ |
| มหาวิทยาลัยทักษิณ | 49,378,300.00 | 7,825,000.00 | - | 41,553,300.00 | 100.00 |
| งบลงทุน | 49,133,300.00 | 7,640,000.00 | - | 41,493,300.00 | 100.00 |
| งบเงินอุดหนุน | 245,000.00 | 185,000.00 | 75.51 | 60,000.00 | 24.49 |

| เงินรายได้ | งบประมาณ | เบิกจ่าย | | คงเหลือ | |
|-------------------|---------------|---------------|--------|---------------|--------|
| | | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| มหาวิทยาลัยทักษิณ | 78,961,050.00 | 11,789,385.00 | 2.61 | 67,171,665.00 | 97.39 |
| งบลงทุน | 71,640,900.00 | 11,569,235.35 | 16.15 | 60,071,664.65 | 83.85 |
| งบเงินอุดหนุน | 7,320,150.00 | 220,150.00 | 3.00 | 7,100,000.00 | 97.00 |

1.2.5.6 รายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2556 ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 ดังนี้

| เงินอุดหนุนจากรัฐบาล | งบประมาณ | เบิกจ่าย | | คงเหลือ | |
|----------------------|----------------|---------------|--------|----------------|--------|
| | | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวนเงิน | ร้อยละ |
| มหาวิทยาลัยทักษิณ | 285,462,562.41 | 50,012,739.12 | 17.52 | 235,449,823.29 | 82.48 |
| งบลงทุน | 266,852,500.00 | 36,557,500.00 | 13.70 | 230,295,000.00 | 86.30 |
| งบเงินอุดหนุน | 11,171,663.41 | 6,016,840.12 | 53.85 | 5,154,823.29 | 46.15 |
| งบค่าตอบแทนใช้สอย ฯ | 7,438,399.00 | 7,438,399.00 | 100 | - | - |

| เงินรายได้ | งบประมาณ | เบิกจ่าย | | คงเหลือ | |
|---------------------|----------------|---------------|--------|---------------|--------|
| | | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| มหาวิทยาลัยทักษิณ | 110,711,949.23 | 41,309,805.79 | 37.32 | 69,402,143.44 | 62.68 |
| งบลงทุน | 75,803,944.00 | 17,646,207.00 | 23.28 | 58,157,737.00 | 76.72 |
| งบค่าตอบแทนใช้สอย ฯ | 10,291,128.76 | 10,048,795.76 | 97.64 | 242,333.00 | 2.36 |
| งบเงินอุดหนุน | 23,165,300.72 | 12,315,399.03 | 53.17 | 10,849,901.69 | 46.83 |
| งบรายจ่ายอื่น | 1,451,575.75 | 1,299,404.00 | 89.51 | 152,171.75 | 10.49 |

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.1)

มติ รับทราบ

1.2.6 เรื่อง รายงานสถานะเงินสะสม สำหรับสิ้นสุด ณ วันที่ 14 ตุลาคม 2557

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคล้าย) ผู้ช่วยเลขานุการ รายงานสรุป
เงินสะสม สำหรับสิ้นสุด ณ วันที่ 14 ตุลาคม 2557 โดยสรุปดังนี้

| | |
|---------------------------|----------------|
| เงินสะสมมหาวิทยาลัย | 446,285,440.55 |
| เงินสะสมหน่วยงาน | 446,285,440.55 |
| 1. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย | 3,768,753.52 |
| 2. สำนักงานมหาวิทยาลัย | 102,943,169.57 |
| 3. สำนักงานวิทยาเขต | 33,172,312.47 |
| 4. ส่วนงานอื่น | 13,846,207.18 |

| | |
|------------------------|----------------|
| 5. ส่วนงานวิชาการ | 264,153,482.11 |
| 6. จัดการภาคสมทบ | 8,177,936.52 |
| 7. จัดการศึกษาภาคพิเศษ | 20,223,579.18 |

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.6)

มติ รับทราบ

1.2.7 เรื่อง รายงานเงินฝากธนาคาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 (ก่อนปิดบัญชี)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคล้าย) ผู้ช่วยเลขานุการ รายงานเงินฝากธนาคาร (สรุปรยอดบัญชีเงินฝากธนาคารตามประเภทบัญชี) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 (ก่อนปิดบัญชี) โดยสรุปดังนี้

| ประเภทเงินฝากธนาคาร | ยอดยกมา (ส.ค.57) (1) | ประจำเดือน (ก.ย.57) (2) | สะสมตั้งแต่ต้นปี (ต.ค.56 – ก.ย. 57) (3)=(1)+(2) |
|---------------------------|----------------------------|-------------------------------|--|
| 1. เงินฝากกระแสรายวัน | 549,500.00 | (545,500.00) | 4,000.00 |
| 2. เงินฝากออมทรัพย์ | 328,898,804.69 | 27,690,656.78 | 356,589,461.47 |
| 3. เงินฝากประจำ | 2,566,119,065.27 | (8,031,024.05) | 2,558,088,041.22 |
| 3.1 เงินฝากประจำระยะสั้น* | 2,103,581,565.27 | (28,031,024.05) | 2,075,550,541.22 |
| 3.2 เงินฝากประจำระยะยาว** | 462,537,500.00 | 20,000,000.00 | 482,537,500.00 |
| 4. ตัวแลกเงิน | - | - | - |
| 5. พันธบัตรรัฐบาล | - | - | - |
| รวม | 2,895,567,369.96 | 19,114,132.73 | 2,914,681,502.69 |

หมายเหตุ * เงินฝากประจำระยะสั้น คือ เงินฝากประจำที่มีระยะเวลาการฝากไม่เกิน 12 เดือน

** เงินฝากประจำระยะยาว คือ เงินฝากประจำที่มีระยะเวลาการฝากเกิน 12 เดือนขึ้นไป

มหาวิทยาลัยฯ มีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 (ก่อนปิดบัญชี) จำนวนเงิน 2,914,681,502.69 บาท (สองพันเก้าร้อยสิบสี่ล้านหกแสนแปดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยสองบาทหกสิบเก้าสตางค์) ประกอบด้วย

1. เงินฝากกระแสรายวันจำนวน 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

1.1 จำนวนเงินที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาซอยกาญจนาภิเษก สงขลา ให้คงไว้ในบัญชีค่าลงทะเบียน จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

1.2 จำนวนเงินที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาป่าพะยอม ให้คงไว้ในบัญชี
ค่าลงทะเบียน จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

2. เงินฝากออมทรัพย์ 356,589,461.47 บาท (สามร้อยห้าสิบล้านห้าแสนแปดหมื่นเก้า
พันสี่ร้อยหกสิบเอ็ดบาทสี่สิบเจ็ดสตางค์) ประกอบด้วยบัญชีสำหรับการเบิกจ่ายเงินสด เงินโอน และเช็ค ของ
มหาวิทยาลัย ฯ ทั้ง 2 วิทยาเขตบัญชีเงินรับฝาก เงินบริจาค ต่างๆ ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ฯ
บัญชีรับเงินโอนจากหน่วยงานภายนอก บัญชีค่าลงทะเบียน กยศ. กรอ. บัญชีสำหรับรับดอกเบี้ยเงินฝาก
ประจำ และบัญชีเงินฝากออมทรัพย์อื่นๆ

3. เงินฝากประจำ 2,558,088,041.22 บาท (สองพันห้าร้อยห้าสิบล้านแปดพันแปด
หมื่นสี่ร้อยหกสิบเอ็ดบาทสี่สิบสองสตางค์) ประกอบด้วยเงินฝากประจำระยะสั้น 2,075,550,541.22 บาท (สองพัน
เจ็ดสิบล้านห้าหมื่นห้าร้อยสี่สิบเอ็ดบาทสี่สิบสองสตางค์) และเงินฝากประจำระยะยาว
482,537,500.00 บาท (สี่ร้อยแปดสิบล้านห้าแสนสามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งมหาวิทยาลัย ฯ
ฝากไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และธนาคารพาณิชย์ต่างๆที่ให้บริการและอัตรา
ผลตอบแทน (ดอกเบี้ย) สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย ฯ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.7)

มติ รับทราบ

1.2.8 เรื่อง รายงานรายได้เงินกองทุนบริการวิชาการ ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 (ก่อนปิดบัญชี)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ รายงานรายได้
เงินกองทุนบริการวิชาการ ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 (ก่อนปิดบัญชี) โดยสรุปดังนี้

กันยายน 2557

| | |
|-----------------|----------------|
| - รายรับ | 949,396.00 บาท |
| - หักเข้ากองทุน | 68,373.80 บาท |

สะสม (ต.ค. 56 – ก.ย.57)

| | |
|-----------------|-------------------|
| - รายรับ | 21,348,136.25 บาท |
| - หักเข้ากองทุน | 1,466,667.80 บาท |

รายรับสะสมหลังหักเข้ากองทุน

(ต.ค. 56 – ก.ย.57) 19,881,468.45 บาท

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินได้รวบรวมรายงานรายได้เงินกองทุนบริการวิชาการ ย้อนหลัง
3 ปีงบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 – 2556) สรุปรายรับ จำนวนเงินที่หักเข้ากองทุน และรายรับ
หลังหักเข้ากองทุน ของแต่ละปีงบประมาณ ดังนี้

| ปีงบประมาณ | รายรับ | หักเข้ากองทุน | รายรับหลังหักเข้ากองทุน |
|----------------------|---------------|---------------|-------------------------|
| ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 | 13,940,599.54 | 959,461.58 | 12,981,137.96 |
| ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 | 13,248,295.09 | 740,522.50 | 12,507,772.59 |
| ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 | 14,943,929.17 | 951,497.43 | 13,732,509.06 |
| ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 | 21,348,136.25 | 1,466,667.80 | 19,881,468.45 |
| รวม | 63,480,960.05 | 4,118,149.31 | 59,102,888.06 |

รายรับหลังหักเข้ากองทุนในปีงบประมาณ 2556 มีผลต่างต่ำไป 259,922.68 บาท เกิดจาก

1. รายได้โครงการบริการวิชาการ - คณะศิลปกรรมศาสตร์ จำนวนเงิน 228,326.63 บาท เนื่องจากรายการปรับปรุงบัญชีแหล่งเงินฝากมหาวิทยาลัย ฯ เป็นแหล่งบริการวิชาการ เดือนพฤศจิกายน 2555 และได้เพิ่มงบประมาณให้คณะศิลปกรรมศาสตร์แล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

2. รายได้โครงการบริการวิชาการ - คณะวิทยาศาสตร์ จำนวนเงิน 11,700 บาท เนื่องจากต้องปรับลดงบประมาณ ตามหนังสือฝ่ายการคลังฯ ที่ ศธ 64.06/0588 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2556 ปรับปรุงรายได้โครงการบริการวิชาการ - คณะวิทยาศาสตร์ เป็นรายได้โครงการบริการวิชาการ ตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 8/2555 และครั้งที่ 1/2556 ($133,000 - 55,000 = 78,000 \times 15\% = 11,700$)

3. รายได้โครงการบริการวิชาการ - วิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน จำนวนเงิน 19,896.05 บาท รับรู้รายได้จากสัดส่วนการดำเนินงานตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เอกสารเลขที่ JV02050200356090376, JV02050200356090375 (5,265+14,631.05)

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.8)

มติ รับทราบ

1.2.9 เรื่อง รายงานลูกหนี้โครงการ ปี 2548 - 2551 ณ วันที่ 30 กันยายน 2557

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ รายงานลูกหนี้โครงการคงค้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 - 2551 ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 โดยสรุปดังนี้

ปีงบประมาณ 2548 - 2551

| ปีงบประมาณ | 31 สิงหาคม 57 | 30 กันยายน 2557 |
|------------|---------------|-----------------|
| ปี 2548 | 180,000.00 | 180,000.00 |
| ปี 2549 | 292,000.00 | 292,000.00 |
| ปี 2550 | 277,700.00 | 277,700.00 |
| รวม | 749,700.00 | 749,700.00 |

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.9)

มติ รับทราบ และมอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ดำเนินการติดตามลูกหนี้โครงการ ค่าง ปิงบประมาณ พ.ศ. 2548 – 2551 ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทักษิณ สมัยสามัญครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2551 เรื่อง มาตรการเกี่ยวกับลูกหนี้โครงการ โดยเร่งด่วน ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้ลูกหนี้อินยอมรับสภาพหนี้ก่อน

ระเบียบวาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2557 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2557

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคล้าย) ผู้ช่วยเลขานุการ รายงานผลการ แจ้งเวียนให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2557 ต่อที่ประชุม ดังนี้

ผลการแจ้งเวียนโดยสรุป คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มีมติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 เรื่อง ขอกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนโครงการผลิตเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน หนังสือ และตำรา

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 8/2557 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2557 มีมติไม่พิจารณาหลักเกณฑ์การสนับสนุนเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน หนังสือและตำรา เนื่องจากมหาวิทยาลัย ฯ มีศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ดำเนินการและอำนวยความสะดวกด้านนี้อยู่แล้วนั้น ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ทำการปรับปรุง (ร่าง) ประกาศ ฯ ขึ้นใหม่เพื่อความเหมาะสมและเป็นการสร้างแรงจูงใจในการผลิตผลงานที่มีคุณภาพ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนโครงการผลิตเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน หนังสือ และตำรา ดังนี้

| รายละเอียด | อัตราเดิม (กก.การเงิน ฯ ครั้งที่ 8/2557 วันที่ 25 ส.ค.57) | อัตราใหม่ |
|--|---|------------|
| อัตราค่าตอบแทน | | |
| 1. หนังสือ ให้ค่าตอบแทนผลงานละ | 30,000 บาท | 30,000 บาท |
| 2. ตำรา ให้ค่าตอบแทนผลงานละ | 30,000 บาท | 30,000 บาท |
| 3. เอกสารประกอบคำสอน ให้ค่าตอบแทนผลงานละ | 10,000 บาท | 10,000 บาท |

| | | | |
|-----------------------------------|------------------------------|------------|------------|
| 4. เอกสารคำสอน | ให้ค่าตอบแทนผลงานละ | 10,000 บาท | 10,000 บาท |
| ค่าสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิ | | | |
| 1. ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย | จ่ายค่าสมนาคุณ เรื่อง/เล่มละ | 1,000 บาท | 2,000 บาท |
| 2. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย | จ่ายค่าสมนาคุณ เรื่อง/เล่มละ | 1,500 บาท | 2,500 บาท |

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคล้าย) ผู้ช่วยเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนโครงการผลิตเอกสารประกอบการสอน เอกสารการสอน หนังสือ และตำรา

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 3.1)

มติ เห็นชอบในหลักการการขอกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนโครงการผลิตเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน หนังสือ และตำรา และมอบคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ โดยให้นำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งถัดไป

| หัวข้อ | รายละเอียด |
|---|--|
| ข้อ 1 คำจำกัดความ | ให้ใช้คำจำกัดความของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) |
| ข้อ 2 หลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการผลิตผลงาน | <ul style="list-style-type: none"> - ตัดข้อ 2.2 ออก - กำหนดหลักเกณฑ์ให้เชื่อมโยงกับการขอตำแหน่งทางวิชาการ - คุณสมบัติของผู้ทรงคุณวุฒิในการอ่านผลงานควรมีคุณสมบัติเหมาะสม - สนับสนุนทุนเฉพาะบุคลากรสายวิชาการที่ยังไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ หรือขอตำแหน่งที่สูงขึ้นเท่านั้น |
| ข้อ 3 งบประมาณโครงการผลิตผลงาน | <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้สนับสนุนเฉพาะ หนังสือ และตำรา และให้ปรับอัตราค่าตอบแทน ทั้งนี้ ต้องไม่สูงกว่าหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลการได้ตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ฯ 2. กรณีการได้รับตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัย ฯ จะสมทบเงินรางวัลการได้ตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลการได้ตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ฯ |

| หัวข้อ | รายละเอียด |
|---|---|
| ข้อ 6 การจ่ายเงินทุนอุดหนุนโครงการผลิตผลงาน | <ol style="list-style-type: none"> ข้อ 6.2 กำหนดให้จัดพิมพ์ที่ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยทักษิณเท่านั้น ข้อ 6.3 หากไม่สามารถดำเนินการจัดส่งผลงานฉบับสมบูรณ์หลังสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการภายใน 16 เดือน (ควรกำหนดระยะเวลาให้สั้นลง) กรณีการเรียกคืนทุนควรกำหนดเงื่อนไขให้มีความชัดเจน คณะมนุษยศาสตร์ ฯ ต้องรายงานการจ่ายเงินสนับสนุน ฯ ต่อฝ่ายบริหารกลางทรัพยากรบุคคล |

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง ขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ

ด้วยสาขาการสอนศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ กำหนดจัดโครงการพหุภาษา พหุวัฒนธรรม : ภาษาวัฒนธรรมและวิถีชีวิต ในวันเสาร์ที่ 15 พฤศจิกายน 2557 ณ ห้องประชุม ชั้น 2 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจ เรื่อง การอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม ของนิสิตจากสาขาการสอนศิลปศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ตลอดจนเพื่อส่งเสริมให้นิสิตมีทัศนคติที่ดีในการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม รวมทั้งมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย โดยมีวิทยากร จำนวน 2 ท่าน คือ รองศาสตราจารย์สมประสงค์ น่วมบุญลือ จากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร บรรยายเรื่องวัฒนธรรมและวิถีชีวิตและเรื่องความรู้เกี่ยวกับการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และอาจารย์ชัยวัฒน์ เสาทอง จากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บรรยายเรื่องภาษากับวัฒนธรรมและวิถีชีวิต เนื่องจากวิทยากรดังกล่าวเป็นผู้มีความสามารถและประสบการณ์เป็นพิเศษ คณะศึกษาศาสตร์ จึงขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษในอัตราชั่วโมงละ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) จำนวน 3 ชั่วโมง

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ โครงการพหุภาษาพหุวัฒนธรรม : ภาษาวัฒนธรรมและวิถีชีวิต

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.1)

มติ อนุมัติการขอจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ โครงการพหุภาษาพหุวัฒนธรรม : ภาษาวัฒนธรรมและวิถีชีวิต ดังนี้

- รองศาสตราจารย์สมประสงค์ น่วมบุญลือ

จากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร อัตราชั่วโมงละ 2,000 บาท

2. อาจารย์ชัยวัฒน์ เสาทอง

จากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม อัตราชั่วโมงละ 1,500 บาท

4.2 เรื่อง ข้อกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าปรับ กรณีชำระเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าน้ำประปา - ค่าไฟฟ้า ล้ำช้ากว่ากำหนด

ตามที่ภารกิจหอพัก กลุ่มภารกิจบริการและสวัสดิการนิสิต ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง ได้ให้บริการหอพักแก่นิสิต และได้ดำเนินการจัดทำประกาศกำหนดระยะเวลาในการชำระเงินค่าบำรุงหอพัก และค่าน้ำประปา-ค่าไฟฟ้า เพื่อให้นิสิตชำระเงินตามระยะเวลาที่กำหนดนั้น แต่ทั้งนี้ เมื่อครบตามระยะเวลาที่กำหนดภารกิจหอพักได้ตรวจสอบข้อมูลรายการค้างชำระในระบบบริหารจัดการหอพัก พบว่านิสิตยังมีรายการค้างชำระอีกเป็นจำนวนมาก ภารกิจหอพักได้ขอขยายการชำระเงินดังกล่าว และจัดทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองนิสิตทราบ ซึ่งสามารถกระตุ้นการชำระเงินของนิสิตได้ส่วนหนึ่ง แต่ยังมีนิสิตอีกส่วนหนึ่งที่ยังคงมีรายการค้างชำระและเพิกเฉยต่อการดำเนินการติดตามของภารกิจหอพัก ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง จึงได้เสนอวาระการประชุมเพื่อพิจารณาการดำเนินการจัดเก็บค่าปรับ กรณีนิสิตชำระเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าน้ำประปา-ค่าไฟฟ้าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ในอัตราวันละ 10 บาท ในการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขตพัทลุง ครั้งที่ 7/2557 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2557 มติที่ประชุม เห็นชอบให้จัดเก็บค่าปรับกรณีชำระค่าบำรุงหอพัก และค่าน้ำประปา- ค่าไฟฟ้า ล้ำช้าในอัตราวันละ 10 บาท ทั้งนี้ ค่าปรับสูงสุดจะต้องไม่เกิน 2 เท่าของจำนวนหนี้ค้างชำระ

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการข้อกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าปรับ กรณีการชำระเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าน้ำประปา - ค่าไฟฟ้า ล้ำช้ากว่ากำหนด

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.2)

มติ อนุมัติการข้อกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าปรับกรณีชำระค่าบำรุงหอพัก ค่าน้ำประปา และค่าไฟฟ้า ล้ำช้าในอัตราวันละ 10 บาท ทั้งนี้ ค่าปรับสูงสุดจะต้องไม่เกิน 2 เท่า ของจำนวนหนี้ค้างชำระ

4.3 เรื่อง ข้อกำหนดวงเงินทตรงจ่ายของคณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ตามระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยเงินทตรงจ่าย พ.ศ. 2554 ข้อ 4 ให้ส่วนงานและหน่วยงานภายในส่วนงานมีเงินทตรงไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน กำหนด ดังนี้

1. วงเงินทศรอง

| รายการ | วงเงินทศรอง |
|-----------------------------|---------------------|
| ส่วนงานและหน่วยงานภายใน | ไม่เกิน 50,000 บาท |
| หน่วยเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย | ไม่เกิน 500,000 บาท |

2. การเก็บรักษาเงินสด

| รายการ | วงเงินทศรอง |
|-----------------------------|--------------------|
| ส่วนงานและหน่วยงานภายใน | ไม่เกิน 20,000 บาท |
| หน่วยเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย | ไม่เกิน 50,000 บาท |

คณะวิทยาศาสตร์ มีความจำเป็นต้องใช้เงินทศรองของมหาวิทยาลัย ฯ เพื่องานบริหาร และการเรียนการสอน จัดซื้อวัสดุประกอบการเรียนการสอน วัสดุห้องทดลอง ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และวัสดุที่ใช้เพื่องานซ่อมในกรณีเร่งด่วน คณะวิทยาศาสตร์ จึงขออนุมัติยืมเงินทศรองจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาวงเงินทศรองจ่าย ของคณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.3)

มติ อนุมัติการขอยืมวงเงินทศรองจ่ายของคณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

4.4 เรื่อง (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าปฏิบัติงานนอกพื้นที่ และ/หรือนอกเวลาทำการของลูกจ้างส่วนราชการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริการ (พนักงานขับรถยนต์)

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 7/2557 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2557 ได้มีมติอนุมัติการขอกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพนักงานขับรถยนต์ (เพิ่มเติม) กรณีพนักงานขับรถยนต์ปฏิบัติงานนอกพื้นที่ นอกเวลาราชการในวันทำการ ในอัตรา ชั่วโมงละ 50 บาท แต่ไม่เกินวันละ 200 บาทต่อคน และมอบฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล และฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ยกร่างประกาศในเรื่องดังกล่าว นั้น ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าปฏิบัติงานนอกพื้นที่ และ/หรือนอกเวลาทำการของลูกจ้างส่วนราชการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริการ (พนักงานขับรถยนต์)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคล้าย) ผู้ช่วยเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าปฏิบัติงานนอกพื้นที่ และ/หรือนอกเวลาทำการของลูกจ้างส่วนราชการ ตำแหน่งพนักงานชั่วคราว และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริการ (พนักงานชั่วคราว)

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.4)

มติ อนุมัติ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าปฏิบัติงานนอกพื้นที่ และ/หรือนอกเวลาทำการของลูกจ้างส่วนราชการ ตำแหน่งพนักงานชั่วคราว และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริการ (พนักงานชั่วคราว) และมอบฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม ดังนี้

ข้อ 5 ให้เพิ่มข้อความ ให้ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย /ลูกจ้างส่วนราชการ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริการ (พนักงานชั่วคราว) ซึ่งได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ และ/หรือนอกเวลาทำการ มีสิทธิ์ได้รับค่าตอบแทนภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้อสังเกต กรณี (ข) การปฏิบัติงานนอกพื้นที่ ภายในประเทศ กรณีค้างคืน

(3) ในวันที่พนักงานชั่วคราวอยู่ระหว่างการปฏิบัติงานนอกพื้นที่ และมีได้ใช้สิทธิ์เบิกค่าตอบแทนทำการนอกเวลา ตาม (2) ให้พนักงานชั่วคราวมีสิทธิ์ได้รับ ค่าเบี้ยเลี้ยงในอัตราวันละไม่เกิน 240 บาท ในระหว่างวันจันทร์ถึงวันศุกร์ หรือวันละ ไม่เกิน 420 บาท ในวันหยุดประจำสัปดาห์ หรือวันหยุดของมหาวิทยาลัย

เนื่องจากพนักงานชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเวลาที่มีการเดินทางเท่านั้น ไม่ได้ปฏิบัติงานตลอดทั้งวัน จึงควรกำหนดอัตราค่าตอบแทนให้มีความเหมาะสม

4.5 เรื่อง โครงการเงินทุนหมุนเวียนสถานีวิจัยเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2557 มีมติเรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงบัญชี โครงการเงินทุนหมุนเวียนสถานีวิจัยเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ดังนี้

1. เห็นชอบกรณี ดังนี้

(1) รับรู้หนี้ของนายदनัย พันธนิล จากโครงการเงินทุนหมุนเวียน สถานีวิจัยเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา เป็นค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัย ฯ

(2) บันทึกปรับปรุงบัญชีรายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม กับบัญชีลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ จำนวน 346,968.48 บาท (สามแสนสี่หมื่นหกพันเก้าร้อยหกสิบแปดบาทสี่สิบแปดสตางค์) เป็นหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชี ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 กันยายน 2557

2. มอบฝ่ายตรวจสอบภายในตรวจสอบรายการปรับปรุงบัญชี โครงการเงินทุนหมุนเวียนสถานีวิจัยเพื่อศึกษามหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ตามข้อ 1

บัดนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และขอรายงานผลการตรวจสอบโครงการสถานีวิจัยเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ให้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินล้างหนี้ชดใช้เงินยืม จำนวน 329,037.12 บาท (สามแสนสองหมื่นเก้าพันสามสิบเจ็ดบาทสิบสองสตางค์) สำหรับผลต่าง จำนวน 17,911.36 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสิบเอ็ดบาทสามสิบหกสตางค์) ให้ดำเนินการแจ้งลูกหนี้เงินยืมตามสัญญา ดังกล่าวหาหลักฐานมาชดใช้เพิ่มเติมหรือเรียกเงินส่วนที่เหลือคืนมหาวิทยาลัย ฯ โดยเร็ว

2. ให้คณะกรรมการบริหารโครงการปรับปรุงบัญชีตามข้อตรวจพบ ข้อ 4 และชี้แจง ข้อ 4.5 กรณีบัญชีรายได้จากการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ที่ปรากฏในงบการเงินรอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2551 – 28 กุมภาพันธ์ 2552) มีการรับรู้รายได้ จำนวน 28,500 บาท (สองหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) และช่วงวันที่ 1 มีนาคม - 30 พฤศจิกายน 2552) มีการรับรู้รายได้ จำนวน 28,500 บาท (สองหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น 57,000 บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) แต่ไม่พบหลักฐานการรับเงินและนำเงินฝากบัญชีธนาคาร

3. การดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียนในโอกาสต่อไปมหาวิทยาลัย ฯ ควรกำหนดนโยบายวางระบบงาน/ระบบเอกสารด้านการเงินบัญชี สำหรับโครงการเงินทุนหมุนเวียนให้เป็นรูปแบบเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย ฯ มีการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการอย่างละเอียดที่คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความคุ้มค่าของโครงการ ฯ มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น เพื่อหาแนวทางกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหาได้ทันทั่วทั้งที่ มีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดและมีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับแผนงานตามโครงการ ซึ่งจะทำให้โครงการบรรลุตามบรรลุมติประสงค์

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคล้าย) ผู้ช่วยเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารายงานผลการตรวจสอบโครงการสถานีวิจัยเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และข้อเสนอแนะ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.5)

มติ เห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของงานตรวจสอบภายใน และมอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ดำเนินการ ดังนี้

1. ล้างหนี้ชดใช้เงินยืม จำนวน 329,037.12 บาท (สามแสนสองหมื่นเก้าพันสามสิบเจ็ดบาทสิบสองสตางค์) สำหรับผลต่าง จำนวน 17,911.36 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสิบเอ็ดบาทสามสิบหกสตางค์) ให้ดำเนินการแจ้งลูกหนี้เงินยืมตามสัญญา ดังกล่าวหาหลักฐานมาชดใช้เพิ่มเติมหรือเรียกเงินส่วนที่เหลือคืนมหาวิทยาลัย

2. แจ้งคณะกรรมการบริหารโครงการ ฯ ให้ปรับปรุงบัญชีตามข้อตรวจพบ ข้อ 4 และชี้แจง ข้อ 4.5 กรณีบัญชีรายได้จากการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ที่ปรากฏในงบการเงินรอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2551 – 28 กุมภาพันธ์ 2552) มีการรับรู้รายได้ จำนวน 28,500 บาท (สองหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) และช่วงวันที่ 1 มีนาคม - 30 พฤศจิกายน 2552) มีการรับรู้รายได้ จำนวน

หมายเหตุ : ผลการตัดสินใจของคณะกรรมการ ฯ ถือเป็นข้อยุติและคณะกรรมการ ฯ มีสิทธิ์เพิ่มหรือลดรางวัลใดรางวัลหนึ่งตามความเหมาะสม

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลประกวดการออกแบบสเก็ตดีไซน์ อาคารศูนย์การศึกษามหาวิทาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา จังหวัดสงขลา

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.1)

มติ อนุมัติการขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลประกวดการออกแบบสเก็ตดีไซน์ อาคารศูนย์การศึกษามหาวิทาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา จังหวัดสงขลา ดังนี้

| | | | |
|-------------|----------|----------|------------|
| รางวัลที่ 1 | 1 รางวัล | รางวัลละ | 50,000 บาท |
| รางวัลที่ 2 | 1 รางวัล | รางวัลละ | 30,000 บาท |
| รางวัลชมเชย | 4 รางวัล | รางวัลละ | 5,000 บาท |

5.2 เรื่อง ขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ

ตามมติผู้ทรงคุณวุฒิจากครุสภาเสนอให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ ได้จัดโครงการเพิ่มพูนความรู้ให้กับนิสิตในหลักสูตรเพื่อให้ครบตามเกณฑ์ที่ครุสภากำหนด ในการนี้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร จึงได้กำหนดจัดโครงการ การบรรยายพิเศษ เรื่อง การจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนการสอนและกลวิธีการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการที่ยั่งยืน ในวันเสาร์ที่ 25 ตุลาคม 2557 เวลา 8.00 – 16.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้เรื่องการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้และกลวิธีการสอนวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการที่ยั่งยืน เนื่องจากคณะศึกษาศาสตร์ ได้เชิญวิทยากรมาบรรยายในโครงการ ฯ ซึ่งวิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์เป็นพิเศษ เพื่อประโยชน์ในการจัดประชุมสัมมนาตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด จึงขออนุมัติจ่ายเงินค่าสมนาคุณวิทยากร ในอัตรา ชั่วโมงละ 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชาญ เดชศรี

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคาลัย) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ ของโครงการการบรรยายพิเศษ เรื่อง การจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนการสอนและกลวิธีการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการที่ยั่งยืน

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.2)

มติ อนุมัติการขอจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ ของโครงการการบรรยายพิเศษ เรื่อง การจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนการสอนและกลวิธีการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการที่ยั่งยืน แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชาญ เดชศรี ในอัตรา ชั่วโมงละ 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

5.3 เรื่อง ขอกำหนดวงเงินตรงจ่ายคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ตามระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยเงินตรงจ่าย พ.ศ. 2554 ข้อ 4 ให้ส่วนงานและหน่วยงานภายในส่วนงานมีเงินตรงไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน กำหนด ดังนี้

1. วงเงินตรง

| รายการ | วงเงินตรง |
|-----------------------------|---------------------|
| ส่วนงานและหน่วยงานภายใน | ไม่เกิน 50,000 บาท |
| หน่วยเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย | ไม่เกิน 500,000 บาท |

2. การเก็บรักษาเงินสด

| รายการ | วงเงินตรง |
|-----------------------------|--------------------|
| ส่วนงานและหน่วยงานภายใน | ไม่เกิน 20,000 บาท |
| หน่วยเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย | ไม่เกิน 50,000 บาท |

คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน มีความจำเป็นต้องมีเงินตรงของมหาวิทยาลัย เพื่อการบริหาร และการเรียนการสอน เพื่อจัดซื้อวัสดุประกอบการเรียนการสอน วัสดุห้องตรง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และวัสดุที่ใช้เพื่องานซ่อมในกรณีเร่งด่วน คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน จึงขออนุมัติ ยืมเงินตรงจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคล้าย) จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา วงเงินตรงจ่าย ของคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.3)

มติ อนุมัติการขอยืมเงินตรงจ่ายของคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

5.4 เรื่อง ข้อกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าลงทะเบียนเรียนภาษาอังกฤษด้วย บทเรียนออนไลน์ (Tell Me More)

ตามที่มหาวิทยาลัย ฯ มีนโยบายพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษแก่บุคลากรและนิสิต โดยใช้ระบบการเรียนการสอนภาษาอังกฤษออนไลน์ (tell Me More) และได้มอบหมายให้ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ประสานงานการดำเนินโครงการ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา จึงกำหนดให้มีโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้วยบทเรียนออนไลน์ (tell Me More) สำหรับบุคลากรและนิสิตขึ้น เพื่อพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน การปฏิบัติงาน และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ทั้งนี้ ในการลงทะเบียนเรียนภาษาอังกฤษด้วยบทเรียนออนไลน์ (tell Me More) มีค่าลงทะเบียนคนละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นการสนับสนุนการเรียนภาษาอังกฤษของทั้งบุคลากรและนิสิตมหาวิทยาลัย ฯ จะสนับสนุนค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการภายหลังการผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าลงทะเบียนภาษาอังกฤษเรียนออนไลน์ (tell Me More) ขึ้น ดังนี้

1. เกณฑ์การประเมิน

- 1.1 มีจำนวนชั่วโมงเรียนไม่น้อยกว่า 120 ชั่วโมง
- 1.2 ผลทดสอบพัฒนาการ มีคะแนนเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 0.7 คะแนน
- 1.3 มีผลการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ (Achievement test) ดังนี้
 - บุคลากรสายคณาจารย์ มีผลการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ ในระดับ Intermediate (Score 351-500)
 - บุคลากรสายสนับสนุน มีผลการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ ในระดับ Beginner (Score 176-300)
 - นิสิตบัณฑิตศึกษา มีผลการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ ในระดับ Beginner (Score 176-300)
 - นิสิตปริญญาตรี มีผลการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ ในระดับ Beginner (Score 80-175)

หมายเหตุ 1. การยกเว้นเกณฑ์การประเมินให้อยู่ในดุลพินิจของกรรมการโครงการ

2. คะแนนทดสอบพัฒนาการมีคะแนนเต็ม 10 คะแนน จะทำการสอบ 2 ครั้ง คือ เมื่อเริ่มต้นเรียน ถือเป็นคะแนนก่อนเรียน และเมื่อเรียนได้จำนวนชั่วโมงเรียนครบ 50 ชั่วโมง
3. สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีจำนวนชั่วโมงเรียน สามารถไปเทียบเป็นชั่วโมงกิจกรรมนอกชั้นเรียน ซึ่งเกณฑ์การเทียบอยู่ระหว่างการนำเสนอในที่ประชุมสภาวิชาการ

2. เกณฑ์การสนับสนุน

- | | | | |
|-------------|--------------|---------------------|-----------|
| 2.1 บุคลากร | ผ่านเกณฑ์ | มหาวิทยาลัยสนับสนุน | ร้อยละ 80 |
| | ไม่ผ่านเกณฑ์ | มหาวิทยาลัยสนับสนุน | ร้อยละ 40 |

| | | | | |
|-----|-------|--------------|---------------------|------------|
| 2.2 | นิสิต | ผ่านเกณฑ์ | มหาวิทยาลัยสลับสนุน | ร้อยละ 100 |
| | | ไม่ผ่านเกณฑ์ | มหาวิทยาลัยสลับสนุน | ร้อยละ 50 |

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการของกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าลงทะเบียนเรียนภาษาอังกฤษด้วยบทเรียนออนไลน์ (Tell Me More) สำหรับบุคลากรและนิสิต

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.4)

มติ อนุมัติการขอกำหนดหลักเกณฑ์ การสนับสนุนค่าลงทะเบียนเรียนภาษาอังกฤษด้วยบทเรียนออนไลน์ (Tell Me More) สำหรับบุคลากรและนิสิต ดังนี้

1. เกณฑ์การประเมิน

- 1.1 มีจำนวนชั่วโมงเรียนไม่น้อยกว่า 120 ชั่วโมง
- 1.2 ผลทดสอบพัฒนาการ มีคะแนนเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 0.7 คะแนน

1.3 มีผลการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ (Achievement test) ดังนี้

- บุคลากรสายคณาจารย์ มีผลการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ ในระดับ Intermediate (Score 351-500)
- บุคลากรสายสนับสนุน มีผลการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ ในระดับ Beginner (Score 176-300)
- นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มีผลการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ ในระดับ Beginner (Score 176-300)
- นิสิตระดับปริญญาตรี มีผลการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ ในระดับ Beginner (Score 80-175)

หมายเหตุ 1. การยกเว้นเกณฑ์การประเมินให้อยู่ในดุลพินิจของกรรมการโครงการ

2. คะแนนทดสอบพัฒนาการมีคะแนนเต็ม 10 คะแนน จะทำการสอบ 2 ครั้ง คือ เมื่อเริ่มต้นเรียน ถือเป็นคะแนนก่อนเรียน และเมื่อเรียนได้จำนวนชั่วโมงเรียนครบ 50 ชั่วโมง

3. สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีจำนวนชั่วโมงเรียน สามารถไปเทียบเป็นชั่วโมงกิจกรรมนอกชั้นเรียน ซึ่งเกณฑ์การเทียบอยู่ระหว่างการนำเสนอในที่ประชุมสภาวิชาการ

2. เกณฑ์การสนับสนุน

| | | | | |
|-----|---------|--------------|---------------------|------------|
| 2.1 | บุคลากร | ผ่านเกณฑ์ | มหาวิทยาลัยสลับสนุน | ร้อยละ 80 |
| | | ไม่ผ่านเกณฑ์ | มหาวิทยาลัยสลับสนุน | ร้อยละ 40 |
| 2.2 | นิสิต | ผ่านเกณฑ์ | มหาวิทยาลัยสลับสนุน | ร้อยละ 100 |
| | | ไม่ผ่านเกณฑ์ | มหาวิทยาลัยสลับสนุน | ร้อยละ 50 |

ทั้งนี้ บุคลากรของมหาวิทยาลัย ฯ สามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากงบประมาณของโครงการ ฯ เท่านั้น ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่สังกัดได้

5.5 เรื่อง ขออนุมัติจ่ายเงินเยียวยา ผู้สมัครเรียนหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต
ภาคสมทบ กลุ่มผู้เรียนที่วิทยาเขตพัทลุง ตามผลวินิจฉัยของผู้ตรวจการ
แผ่นดิน

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณได้ประกาศเปิดรับสมัครนิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตร
นิติศาสตร์บัณฑิต ภาคสมทบ ณ วิทยาเขตพัทลุง มีผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวน 15 คน แต่เนื่องจากจำนวน
ผู้สมัครต่ำกว่าจำนวนตามแผนรับ (60 คน) จึงไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ คณะนิติศาสตร์จึงปิด
การเรียน การสอนหลักสูตรดังกล่าว และได้ดำเนินการดังนี้

1. โอนย้ายผู้สมัครใจไปเรียนที่วิทยาเขตสงขลา จำนวน 8 คน
2. คืนเงินค้ำยืมยันทิธี จำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) ให้กับผู้สมัคร 7 คน

ดังนี้

- ผู้สมัครยื่นคำร้องและรับเงินคืนค้ำยืมยันทิธีแล้ว จำนวน 5 ราย
- ผู้สมัครยังไม่ยื่นคำร้องและรับเงินคืนค้ำยืมยันทิธี จำนวน 2 คน ประกอบด้วย

นายชยกร ทองนุ่น และนายราชย์ ไกรดิษฐ์

ทั้งนี้ นายชยกร ทองนุ่น ได้ทำหนังสือร้องเรียนไปยังสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน
เพื่อขอรับการเยียวยา โดยผู้ตรวจการแผ่นดินได้วินิจฉัยให้มหาวิทยาลัย ฯ พิจารณาเยียวยาแก่ผู้สมัครตาม
ควรแก่กรณี พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้สมัครรับเงินคืนค้ำยืมยันทิธีคืน

นายชยกร ทองนุ่น ได้ทำหนังสือขอเยียวยา ตามผลการวินิจฉัยของผู้ตรวจการแผ่นดิน
ดังนี้

1. เงินค้ำยืมยันทิธี จำนวน 3,000 บาท
2. ค่าน้ำมันรถ จำนวน 1,800 บาท

(เหมารวม ใช้รถเอง ในการติดต่อประสานงานจากบ้าน – มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขต
พัทลุง ระยะทางประมาณ 30 กิโลเมตร ไป – กลับ รวม 60 กิโลเมตร จำนวน 3 ครั้ง ๆ ละ 600 บาท)

3. ค่าถ่ายรูป ถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร จำนวน 200 บาท

รวมเป็นเงิน 5,000 บาท

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (นางจันทิมา คงคาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ จึงเสนอที่
ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติจ่ายเงินเยียวยา ผู้สมัครเรียนหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ภาคสมทบ
กลุ่มผู้เรียนที่วิทยาเขตพัทลุง ตามผลวินิจฉัยของผู้ตรวจการแผ่นดิน

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.5)

มติ 1. อนุมัติการขอจ่ายเงินเยียวยา ผู้สมัครเรียนหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต
ภาคสมทบ กลุ่มผู้เรียนที่วิทยาเขตพัทลุง ตามผลวินิจฉัยของผู้ตรวจการแผ่นดิน ของนายชยกร ทองนุ่น
ดังนี้

- (1) เงินค้ำยืมยืมสิทธิ์ จำนวน 3,000 บาท
- (2) ค่าน้ำมันรถ จำนวน 720 บาท
(ระยะทาง 30 กิโลเมตร ๆ 4 บาท ไป-กลับ จำนวน 3 ครั้ง ๆ ละ 240 บาท)
- (3) ค่าถ่ายรูป ถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร จำนวน 200 บาท
รวมเป็นเงิน 3,920 บาท

2. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ทำหนังสือแจ้งให้นายชยกร ทองนุ่น
ทราบก่อนการดำเนินการจ่ายเงิน

เลิกประชุม เวลา 15.50 น.



(นางจันทิมา คงคาลัย)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน



(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน