

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2557

วันจันทร์ที่ 24 พฤศจิกายน 2557 เวลา 13.15-17.00 น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ

วิทยาเขตสงขลาและถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องสัติดบงข

อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์)---รักษาการแทน
2. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล กรรมการ  
(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์)
3. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการ กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทระสังขา)
4. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและวิจัย กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์เกษม อัศวตรีรัตนกุล)
5. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์)
6. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง กรรมการ  
(อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์)
7. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ กรรมการ  
(อาจารย์วีณา ลีลาประเสริฐศิลป์)
8. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา กรรมการ  
(นางเกสร อินทนะนง)---ปฏิบัติหน้าที่แทน
9. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัฒน์ชัย เทพนวล)---ปฏิบัติหน้าที่แทน
10. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กรรมการและเลขานุการ  
(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)
11. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ผู้ช่วยเลขานุการ  
(นางจันทิมา คงคาลัย)
12. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน ผู้ช่วยเลขานุการ  
(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี)



### ผู้ไม่มาประชุม

1. ประธานคณะกรรมการผลประโยชน์และทรัพย์สินของสภามหาวิทยาลัย (นายธีรพจน์ จรูญศรี) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย (นายเกษมศักดิ์ อินทวงศ์) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
3. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินหรือบัญชี (อาจารย์ยงยุทธ รัตนสุวรรณ) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมภพ อินทสุวรรณ)
2. นายทรงธรรม ธีระกุล หัวหน้าสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
3. นางสาวสุวรรณา กลับคง เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม เวลา 13.15 น.

เมื่อครบองค์ประชุม รักษาการแทนอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์) ในฐานะประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ต่าง ๆ ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

##### 1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

##### 1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

##### 1.2.1 เรื่อง รายงานเงินฝากธนาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2557

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ รายงานเงินฝากธนาคาร (สรุปยอดบัญชีเงินฝากธนาคารตามประเภทบัญชี) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2557 โดยสรุปดังนี้

J.P.

ประเภทเงินฝากธนาคาร	ยอดยกมา กันยายน 2557 (1)	ประจำเดือน ตุลาคม 2557 (2)	สะสมตั้งแต่ต้นปี (ต.ค.57 - ต.ค.58) (3)=(1)+(2)
1. เงินฝากกระแสรายวัน	4,000.00	-	4,000.00
2. เงินฝากออมทรัพย์	356,589,695.03	204,245,340.60	560,835,035.63
3. เงินฝากประจำ	2,558,087,807.66	510,220.60	2,558,598,028.26
3.1 เงินฝากประจำระยะสั้น*	2,075,550,307.66	510,220.60	2,076,060,528.26
3.2 เงินฝากประจำระยะยาว**	482,537,500	-	482,537,500.00
4. ตัวแลกเงิน	-	-	-
5. พันธบัตรรัฐบาล	-	-	-
รวม	2,914,681,502.69	204,755,561.20	3,119,437,063.89

หมายเหตุ \* เงินฝากประจำระยะสั้น คือ เงินฝากประจำที่มีระยะเวลาการฝากไม่เกิน 12 เดือน

\*\* เงินฝากประจำระยะยาว คือ เงินฝากประจำที่มีระยะเวลาการฝากเกิน 12 เดือนขึ้นไป

มหาวิทยาลัยทักษิณ มีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2557 (ก่อนปิดบัญชี) จำนวนเงิน 3,119,437,063.89 บาท (สามพันหนึ่งร้อยสิบเก้าล้านสี่แสนสามหมื่นเจ็ดพันหกสิบสามบาทแปดสิบเก้าสตางค์) ประกอบด้วย

1. เงินฝากกระแสรายวันจำนวน 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

1.1 จำนวนเงินที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาซอยกาญจนาภิเษย์ สงขลา ให้คงไว้ในบัญชีค่าลงทะเบียน จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

1.2 จำนวนเงินที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาป่าพะยอม ให้คงไว้ในบัญชีค่าลงทะเบียน จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

2. เงินฝากออมทรัพย์ 560,835,035.63 บาท (ห้าร้อยหกสิบสามล้านแปดแสนสามหมื่นห้าพันสามสิบห้าบาทหกสิบสามสตางค์) ประกอบด้วยบัญชีสำหรับการเบิกจ่ายเงินสด เงินโอน และเช็ค ของมหาวิทยาลัยทักษิณ ทั้ง 2 วิทยาเขตบัญชีเงินรับฝาก เงินบริจาค ต่างๆ ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ บัญชีรับเงินโอนจากหน่วยงานภายนอก บัญชีค่าลงทะเบียน กยศ. กรอ. บัญชีสำหรับรับดอกเบี้ยเงินฝากประจำ และบัญชีเงินฝากออมทรัพย์อื่นๆ

3. เงินฝากประจำ 2,558,598,028.26 บาท (สองพันห้าร้อยห้าสิบล้านห้าแสนเก้าหมื่นแปดพันห้าสิบบาทสี่สิบบาทหกสตางค์) ประกอบด้วยเงินฝากประจำระยะสั้น 2,076,060,528.26 บาท (สองพันเจ็ดล้านหกหมื่นห้าร้อยห้าสิบล้านห้าสิบบาทหกสตางค์) และเงินฝากประจำระยะยาว 482,537,500.00 บาท (สี่ร้อยแปดสิบล้านห้าแสนสามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝากไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และธนาคารพาณิชย์ต่างๆ ที่ให้บริการและอัตราผลตอบแทน (ดอกเบี้ย) สูงสุดแก่มหาวิทยาลัยทักษิณ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.1)

มติ รับทราบ



1.2.2 เรื่อง รายงานรายได้เงินกองทุนบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558  
ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2557

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ รายงาน  
รายได้เงินกองทุนบริการวิชาการ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2557 โดยสรุปดังนี้

ตุลาคม 2557

- รายรับ 585,890.00 บาท

- หักเข้ากองทุน 31,964.50 บาท

สะสม (ตุลาคม 2557 – กันยายน 2558)

- รายรับ 585,890.00 บาท

- หักเข้ากองทุน 31,964.50 บาท

รายรับสะสมหลังหักเข้ากองทุน

(ตุลาคม 2557 – กันยายน 2558) 553,925.50 บาท

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้รวบรวมรายงานรายได้เงินกองทุนบริการวิชาการ ย้อนหลัง  
4ปีงบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 – 2557) สรุปรายรับ จำนวนเงินที่หักเข้ากองทุน และรายรับหลังหัก  
เข้ากองทุน ของแต่ละปีงบประมาณ ดังนี้

ปีงบประมาณ	รายรับ	หักเข้ากองทุน	รายรับหลังหักเข้า กองทุน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554	13,940,599.54	959,461.58	12,981,137.96
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555	13,248,295.09	740,522.50	12,507,772.59
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	14,943,929.17	951,497.43	13,732,509.06
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	21,348,136.25	1,466,667.80	19,881,468.45
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	585,890.00	31,964.50	553,925.50
รวม	64,066,850.05	4,150,113.81	59,656,813.56

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.2)

มติ รับทราบ



1.2.3 เรื่อง รายงานรายได้เงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558  
ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2557

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ รายงาน  
รายได้เงินนอกงบประมาณ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2557 โดยสรุปดังนี้

รายการ	รายรับจริง ณ 31 ต.ค. 57	รายรับจริง ณ 31 ต.ค. 56	เพิ่มขึ้น / ลดลง	
			จำนวน	ร้อยละ
รวม	7,895,909.52	15,707,293.28	-7,811,383.76	-49.73
1. เงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	927,050.00	6,964,850.00	-6,037,800.00	-86.69
1.1 ค่าหน่วยกิต	708,000.00	4,883,850.00	-4,175,850.00	-85.50
1.2 ค่าบำรุงสาขาวิชา	-	139,000.00	-139,000.00	-100.00
1.3 ค่าบำรุงห้องสมุด	-	27,600.00	-27,600.00	-100.00
1.4 ค่าใช้บริการคอมพิวเตอร์	-	27,100.00	-27,100.00	-100.00
1.5 ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	-	92,000.00	-92,000.00	-100.00
1.6 ค่าบำรุงโครงการ	-	-	-	-
1.7 ค่าบริการเทคโนโลยี	-	-	-	-
1.8 ค่าธรรมเนียมภาษาอังกฤษ	-	-	-	-
1.9 ค่าหอพักวิทยาเขตสงขลา	-	1,196,000.00	-1,196,000.00	-100.00
1.10 ค่าหอพักวิทยาเขตพัทลุง	58,180.00	252,200.00	-194,020.00	-76.93
1.11 ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	160,870.00	347,100.00	-186,230.00	-53.65
2. เงินผลประโยชน์ที่ได้จากที่ราชพัสดุและที่ ของมหาวิทยาลัย	510,645.00	223,150.00	287,495.00	128.83
2.1 ค่าเช่าร้าน *	510,645.00	223,150.00	287,495.00	128.83
3. เงินผลประโยชน์ หรือเงินรายได้อื่นๆ	6,346,714.52	8,395,193.28	-2,048,478.76	-24.40
3.1 ดอกผลเงินฝากธนาคาร	4,563,161.84	3,482,241.29	1,080,920.55	31.04
3.2 รายได้สถาบันทักษิณคดีศึกษา	175,554.00	153,926.00	21,628.00	14.05
3.3 รายรับอื่นๆ	1,607,998.68	4,755,025.99	-3,147,027.31	-66.18
3.4 ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต **	-	4,000.00	-4,000.00	-100.00
3.5 เงินบริจาค	-	-	-	-
4. เงินรับฝากและค่าบำรุงกิจกรรมกีฬา	111,500.00	124,100.00	-12,600.00	-10.15
4.1 ค่าบำรุงกีฬา	0.00	13,500.00	-13,500.00	-100.00
4.2 ค่าบำรุงสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ	111,500.00	97,000.00	14,500.00	14.95
4.3 ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต	-	13,600.00	-13,600.00	-100.00

*J.P.*

หมายเหตุ \* บัญชีค่าเช่าร้าน งบประมาณ จัดอยู่ในประเภทรายการเงินผลประโยชน์ที่ได้จากการใช้ทรัพย์สิน แต่ในทางบัญชีจัดอยู่ในประเภทรายการรายได้จากการขายสินค้าและบริการ

\*\* บัญชีค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต งบประมาณ จัดอยู่ในประเภทรายการเงินผลประโยชน์หรือเงิน อื่นๆ แต่ในทางบัญชีจัดอยู่ในประเภทรายการขายสินค้าและบริการ

จากรายงานรายได้เงินนอกงบประมาณปีงบประมาณ 2558 ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2557 สรุปเปรียบเทียบรายรับจริงเดือนตุลาคม 2557 กับเดือนตุลาคม 2556 พบว่า รายรับจริงเดือนตุลาคม 2557 มีการจัดเก็บรายได้น้อยกว่าเดือนตุลาคม 2556 ลดลงคิดเป็นร้อยละ 49.73 จากรายการดังนี้

1. เงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ลดลงร้อยละ 86.69 เนื่องจากมหาวิทยาลัยทักษิณ ปรับเปลี่ยนวิธีการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนจากเดิมที่เรียกเก็บตามรายการมาเป็นการจัดเก็บแบบเหมาจ่าย ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเรื่องปรับปรุงวิธีการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ประกาศ ณ วันที่ 21 กันยายน 2552 โดยกำหนดให้เริ่มใช้อัตราค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ตามประกาศนี้กับนิสิตที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไป สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2553 ยังคงจัดเก็บเงินค่าบำรุง การศึกษาและค่าเล่าเรียนตามรายการ ตามประกาศสภามหาวิทยาลัย เรื่องการปรับปรุงบัญชีการเก็บเงินค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษา ฉบับลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2548 ส่งผลให้การจัดเก็บเงินค่าบำรุงดังกล่าวลดลง

2. เงินผลประโยชน์ที่ได้จากที่ราชพัสดุและที่ของมหาวิทยาลัย เพิ่มขึ้นร้อยละ 128.83 เนื่องจาก มหาวิทยาลัยฯสามารถจัดเก็บรายได้ค่าบำรุงการใช้สถานที่ ค่าเช่าร้าน และค่าเช่าที่พักจากผู้ประกอบการหรือ ผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้น

3. เงินผลประโยชน์ หรือเงินรายได้อื่นๆ ลดลงร้อยละ 24.40 จากรายรับอื่นๆ รายการรายได้ เงินกองทุนบริการวิชาการซึ่งในเดือนตุลาคม 2557 มีการจัดโครงการบริการวิชาการและเก็บเงินค่าลงทะเบียนจาก ผู้รับบริการลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับเดือนตุลาคม 2556

4. เงินรับฝากและค่าบำรุงกิจกรรมกีฬา ลดลงร้อยละ 10.15 จากรายการค่าบำรุงกีฬาและค่า บำรุงกิจกรรม เนื่องจากมหาวิทยาลัยทักษิณ ปรับเปลี่ยนวิธีการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนจากเดิมที่ เรียกเก็บตามรายการมาเป็นการจัดเก็บแบบเหมาจ่าย ตามประกาศสภามหาวิทยาลัย เรื่องปรับปรุงวิธีการจัดเก็บค่า บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ประกาศ ณ วันที่ 21 กันยายน 2552โดยกำหนดให้เริ่มใช้อัตราค่าบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียนตามประกาศนี้กับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไปสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาก่อนปี การศึกษา 2553 ยังคงจัดเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนตามรายการ ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเรื่อง การปรับปรุงบัญชีการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ฉบับลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2548 ส่งผลให้ การจัดเก็บเงินค่าบำรุงดังกล่าวลดลง

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.3)

มติ รับทราบ



#### 1.2.4 เรื่อง แนวปฏิบัติในการคืนทุนวิจัยของลูกหนี้วิจัย ที่รับทุนตั้งแต่วัดปี 2530 – 2553

ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนา ร่วมกับฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้ประชุมร่วมกับลูกหนี้วิจัยผู้ติดค้างงานวิจัย เพื่อหาหรือมาตรการแก้ปัญหาการติดค้างงานวิจัยระหว่างปี พ.ศ. 2530 – 2553 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2557 ณ ห้องประชุมทองกลาง 2 ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา โดยที่ประชุมได้กำหนดมาตรการแก้ปัญหาการติดค้างงานวิจัย ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยทักษิณ ผ่อนผันการขอขยายเวลาจัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์เป็นเวลา 3 เดือน (จัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2557) เมื่อพ้นกำหนดหากนักวิจัยไม่จัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์จะต้องชำระหนี้ (คืนทุนวิจัย) ให้แล้วเสร็จภายใน 1 เดือน (ภายในวันที่ 30 มกราคม 2558)
2. กรณีประสงค์คืนทุนวิจัย กำหนดกรชำระเงินให้แล้วเสร็จภายใน 4 เดือน (ภายใน 30 มกราคม 2558)
3. หากไม่ดำเนินการตามข้อ 1 และ 2 ให้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ติดตามการชำระหนี้ต่อไป

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการให้ลูกหนี้วิจัย ผู้ติดค้างงานวิจัย ลงนามในหนังสือยอมรับสภาพหนี้ และพันธะสัญญาการดำเนินการตามมาตรการ และจัดส่งไปยังสถาบันวิจัยและพัฒนา ภายในวันที่ 6 ตุลาคม 2557 หากไม่มีการตอบรับจากนักวิจัยผู้ติดค้างงานวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ จะดำเนินการร้องเรียกสิทธิ์ให้คืนเงินวิจัยทั้งหมดตามกฎหมายต่อไป

ประกอบกับรายงานผลการตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2556 ของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ได้รับรองงบการเงินโดยมิได้เป็นการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข แต่ได้ติดตามข้อสังเกตประกอบการตรวจสอบงวดก่อนประเด็นผู้วิจัยค้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์/คืนทุนวิจัย ที่รับทุนตั้งแต่วัดปี 2530 – 2553 จำนวน 23 โครงการ จำนวนเงิน 3,978,745 บาท (สามล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน) ตามข้อเสนอแนะดังนี้

#### ข้อเสนอแนะ

8.2 ให้ตั้งกรรมการสอบข้อเท็จจริงถึงสาเหตุที่ผู้รับผิดชอบงานวิจัยค้างส่งงานวิจัย หากพบว่าผู้รับผิดชอบมีเจตนาไม่ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ให้พิจารณาโทษตามแต่ควรกรณีหรือ คืนทุนวิจัยทั้งจำนวน ในโอกาสต่อไปให้สั่งการผู้รับทุนวิจัยและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบถือปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.4)

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน  
สมัยสามัญ ครั้งที่ 10/2557 เมื่อวันจันทร์ที่ 27 ตุลาคม 2557

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ รายงาน  
ผลการแจ้งเวียนให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน  
สมัยสามัญ ครั้งที่ 10/2557 ต่อที่ประชุม ดังนี้

ผลการแจ้งเวียนโดยสรุป คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มีมติ รับรองรายงานการ  
ประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

3.1 เรื่อง พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของหลักสูตรระดับดุขฎี  
บัณฑิต

ตามทีบัณฑิตวิทยาลัยโดยคณะกรรมการ ฯ กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายของหลักสูตรระดับ  
ดุขฎีบัณฑิต ได้เสนอร่างหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของหลักสูตรระดับดุขฎีบัณฑิตทั้งหลักสูตรปกติ  
และหลักสูตรนานาชาติ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณาในการประชุมสมัยสามัญ  
ครั้งที่ 9/2557 เมื่อวันศุกร์ที่ 3 ตุลาคม 2557 มีมติอนุมัติ (ร่าง) หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของหลักสูตร  
ระดับดุขฎีบัณฑิต เฉพาะกรณีหลักสูตรนานาชาติ ส่วนกรณีหลักสูตรปกติให้มีการทบทวนประเด็น การคิดภาระ  
งานสอนของอาจารย์ผู้สอน และอื่น ๆ ทีเกี่ยวข้อง บัณฑิตวิทยาลัยขอเรียนว่า ในการยกร่างหลักเกณฑ์ดังกล่าวใช้  
ข้อมูลการจัดเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา รวมทั้งค่าตอบแทนต่าง ๆ ทีดำเนินการอยู่มาเป็นข้อมูลและ  
เป็นฐานในการคำนวณ ซึ่งหลายรายการเป็นค่าตอบแทนที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเคยเห็นชอบแล้ว  
โดยเฉพาะค่าตอบแทนวิทยานิพนธ์ใช้ฐานรายรับค่าหน่วยกิตและรายจ่ายค่าตอบแทนจากวิทยานิพนธ์ระดับปริญญา  
โทเป็นฐานในการคำนวณค่าตอบแทน โดยภาระงานและค่าตอบแทนจะเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต  
วิทยานิพนธ์ทีเพิ่มขึ้น จากนั้นจึงนำมากำหนดเป็นหลักเกณฑ์การจ่ายของหลักสูตรระดับดุขฎีบัณฑิตศึกษาภาคปกติ  
ในเบื้องต้นแล้วใช้หลักเกณฑ์การจ่ายภาคปกติไปกำหนดเป็นหลักเกณฑ์การจ่ายของหลักสูตรนานาชาติอีกครั้งหนึ่ง  
โดยคิดเป็นอัตราสองเท่าของหลักสูตร แต่จากมติดังกล่าวที่อนุมัติเฉพาะหลักเกณฑ์การจ่ายหลักสูตรนานาชาติ  
ส่วนกรณีของหลักสูตรปกติให้มีการทบทวนในประเด็นการคิดภาระงานของอาจารย์ผู้สอน และอื่น ๆ ทีเกี่ยวข้อง  
นั้นบัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาเห็นว่าไม่สมเหตุสมผลเพราะหลักเกณฑ์การจ่ายหลักสูตรนานาชาติกำหนดมาจาก  
หลักเกณฑ์การจ่ายของหลักสูตรปกติ กล่าวคือเมื่อกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายของหลักสูตรปกติและ





จึงนำหลักเกณฑ์หลักสูตรปกติไปกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายหลักสูตรนานาชาติ ดังนั้น หากจะอนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายของหลักสูตรนานาชาติก็ต้องอนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายของหลักสูตรปกติด้วย เพราะหลักเกณฑ์การจ่ายของหลักสูตรนานาชาติมีฐานมาจากหลักสูตรปกติ หรืออีกนัยหนึ่งหากไม่อนุมัติ และให้ทบทุนหลักเกณฑ์การจ่ายของหลักสูตรปกติก็ไม่ควรอนุมัติการจ่ายของหลักสูตรนานาชาติเช่นเดียวกับหลักสูตรปกติในประเด็นการคิดภาระงานสอนของอาจารย์ผู้สอนและอื่น ๆ ด้วย อย่างไรก็ตามหลักเกณฑ์การจ่ายของหลักสูตรนานาชาติได้มีการจัดทำร่างประกาศแยกไปต่างหากโดยไม่เกี่ยวเนื่องกันและไม่ได้มีฐานการคำนวณมาจากหลักสูตรภาคปกติแต่อย่างใด ซึ่งหากมีความเกี่ยวเนื่องสัมพันธ์กันทั้งหลักสูตรปกติ และหลักสูตรนานาชาติเช่นกรณีนี้มีมติควรไปในทิศทางเดียวกัน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาทบทุนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของหลักสูตรระดับดุษฎีบัณฑิต

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 3.1)

มติ อนุมัติ (ร่าง) ประกาศประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของหลักสูตรระดับดุษฎีบัณฑิต

#### 4.1 เรื่อง พิจารณาตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เมื่อการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 7/2557 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2557 มีมติอนุมัติการขอใช้เงินสะสมของฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง เพื่อใช้สำหรับการดำเนินงานของศูนย์แพทย์ จำนวน 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) และมีการตั้งงบประมาณไว้ที่ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง แต่เนื่องจากไม่ได้มีการกันเงินไว้เบิกเหลือในปีทำให้งบประมาณจำนวนดังกล่าวเข้าเป็นเงินสะสมของฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการจัดตั้งโครงการศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยทักษิณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง จึงขออนุมัติใช้เงินสะสมของวิทยาเขตพัทลุง เพื่อดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวนทั้งสิ้น 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.1)

มติ อนุมัติการขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง เพื่อใช้สำหรับการดำเนินงานของศูนย์แพทย์ จำนวน 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

*J. Pw*

#### 4.2 เรื่อง พิจารณาตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สำนักคอมพิวเตอร์วิทยาเขตพัทลุง

ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์วิทยาเขตพัทลุงได้ตรวจสอบความชำรุดบกพร่องของเครื่องสำรองไฟฟ้าที่ใช้สำหรับงานระบบเครือข่ายและการเรียนการสอนประจำห้องต่าง ๆ ไม่สามารถใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพเนื่องจากแบตเตอรี่มีการเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ซึ่งครบกำหนดที่ต้องเปลี่ยนแบตเตอรี่ ดังนี้

1. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 20 KVA จำนวน 1 เครื่อง ประจำห้องระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อาคารวิทยบริการ

2. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 5 KVA จำนวน 6 เครื่อง ประจำห้องเรียนรวมและห้องสำนักงานอาคารวิทยบริการ จำนวน 3 เครื่อง ประจำห้องระบบไฟฟ้าและเครือข่าย วิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน จำนวน 1 เครื่อง ประจำห้องระบบเครือข่าย คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 เครื่อง ประจำห้องระบบเครือข่าย อาคารบริหารกลางและสำนักงานกลาง วิทยาเขตพัทลุง จำนวน 1 เครื่อง

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย พร้อมทั้งเครื่องสำรองไฟดังกล่าวสามารถใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริการระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย สำนักคอมพิวเตอร์วิทยาเขตพัทลุง จึงขออนุมัติใช้เงินสะสมจำนวน 198,800 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของสำนักคอมพิวเตอร์วิทยาเขตพัทลุง (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.2)

มติ อนุมัติการขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของสำนักคอมพิวเตอร์วิทยาเขตพัทลุง เพื่อจัดซ่อมแซมเครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับงานระบบเครือข่ายการเรียน การสอน จำนวน 198,800 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

1. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 20 KVA จำนวน 1 เครื่อง ประจำห้องระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อาคารวิทยบริการ

2. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 5 KVA จำนวน 6 เครื่อง ประจำห้องเรียนรวมและห้องสำนักงานอาคารวิทยบริการ จำนวน 3 เครื่อง ประจำห้องระบบไฟฟ้าและเครือข่าย วิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน จำนวน 1 เครื่อง ประจำห้องระบบเครือข่าย คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 เครื่อง ประจำห้องระบบเครือข่าย อาคารบริหารกลางและสำนักงานกลาง วิทยาเขตพัทลุง จำนวน 1 เครื่อง

#### 4.3 เรื่อง พิจารณาตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ

ตามที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ มีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อเป็นการส่งเสริมกิจกรรมหลักสูตรพัฒนานิสิต (นอกชั้นเรียน) : ICT และให้บริการการสืบค้นสารสนเทศแก่นิสิตทั้งวิทยาเขตสงขลาและวิทยาเขตพัทลุง จำนวน 41 เครื่อง ดังนี้



1. สำนักหอสมุดวิทยาเขตสงขลา จำนวน 25 เครื่อง เป็นเงิน 662,500 บาท  
(หกแสนหกหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)
2. สำนักหอสมุดวิทยาเขตพัทลุง จำนวน 16 เครื่อง เป็นเงิน 424,000 บาท  
(สี่แสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ซึ่งมหาวิทยาลัยทักษิณ สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 50 เป็นเงิน 543,300 บาท(ห้าแสนสี่หมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน) จากรายการเงินอุดหนุนเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ในภาพรวมมหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขออนุมัติงบประมาณจากเงินสะสมสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 543,300 บาท (ห้าแสนสี่หมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน) เพื่อสมทบการจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 41 เครื่อง จากเงินสะสมดังนี้

1. สำนักหอสมุดวิทยาเขตสงขลา 331,300 บาท (สามแสนสามหมื่นหนึ่งพันสามร้อย บาทถ้วน)
2. สำนักหอสมุดวิทยาเขตพัทลุง 212,000 บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ ประชุมเพื่อพิจารณาการขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.3)

**มติ** อนุมัติการขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของสำนักสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 543,300 บาท (ห้าแสนสี่หมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน) เพื่อสมทบการจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 41 เครื่อง จากเงินสะสม ดังนี้

1. สำนักหอสมุด วิทยาเขตสงขลา 331,300 บาท (สามแสนสามหมื่นหนึ่งพันสามร้อย บาทถ้วน)
2. สำนักหอสมุด วิทยาเขตพัทลุง 212,000 บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสองพัน บาทถ้วน)

#### 4.4 เรื่อง พิจารณาตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สถาบันทักษิณคดีศึกษา

ตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับอนุมัติงบประมาณเงินอุดหนุนทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโนราโรงครูในจังหวัดสงขลาและจังหวัด พัทลุงและชุมชนชาวมาเลเซียเชื้อสายไทยในรัฐปะลิสประเทศมาเลเซีย ซึ่งงบประมาณส่วนหนึ่งได้ตั้งอยู่ที่ สถาบันทักษิณคดีศึกษา และได้มีการกั้นงบประมาณไว้แล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำนวน 60,000 บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) แต่ทางคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ยังไม่ได้มีการเบิกจ่ายงบประมาณ แต่เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2557 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้าม ปีงบประมาณโครงการดังกล่าว โดยใช้งบประมาณเงินสะสมของสถาบันทักษิณคดีศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน 60,000 บาท(หกหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งงบประมาณดังกล่าวได้ถูกตัดเข้าเป็นเงินรายได้สะสมของ

สถาบันทักษิณเรียวเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติใช้งบประมาณเงินสะสมของสถาบันทักษิณคดีศึกษา จำนวน 60,000 บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเบิกจ่ายโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโนราโรงครูในจังหวัดสงขลาและจังหวัดพัทลุงและชุมชนชาวมาเลเซียเชื้อสายไทยในรัฐปะลิสประเทศมาเลเซีย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของสถาบันทักษิณคดีศึกษา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.4)

มติ อนุมัติการขอใช้เงินสะสมของสถาบันทักษิณคดีศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน 60,000 บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเบิกจ่ายโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโนราโรงครูในจังหวัดสงขลา และจังหวัดพัทลุงและชุมชนชาวมาเลเซียเชื้อสายไทยในรัฐปะลิสประเทศมาเลเซีย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

#### 4.5 เรื่อง ขอกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหลักสูตรการศึกษา มหาบัณฑิตสาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ สำหรับนิสิตที่ไม่ได้รับทุนการศึกษา

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยคณะศึกษาศาสตร์ร่วมกับคณะวิทยาศาสตร์ ได้ตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในการผลิตบัณฑิตหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ในโครงการส่งเสริมการผลิตครูที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สสวค. ระยะที่ 3 พ.ศ. 2553 – 2560) ซึ่งเริ่มเปิดรับนิสิตตั้งแต่ภาคเรียนต้น ประจำปีการศึกษา 2556 โดย สสวท. กำหนดเกณฑ์การเข้าศึกษาต้องผ่านการสอบคะแนนภาษาอังกฤษ TOEFL Internet based test ไม่น้อยกว่า 45 คะแนน หรือ IELTS ไม่น้อยกว่า 5.0 คะแนน ซึ่งมีนิสิตที่ได้รับทุนและสอบผ่านเพียง 6 คน สำหรับนิสิตหลักสูตร กศ.ม.การสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในสังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ไม่ได้รับทุนการศึกษา จำนวน 20 คน ซึ่งต้องลงทะเบียนเอง แต่เนื่องจากประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณได้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตร กศ.ม.การสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์สำหรับนิสิตที่ได้รับทุนในโครงการ สสวท. ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะศึกษาศาสตร์จึงขอกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตสาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ สำหรับนิสิตที่ไม่ได้รับทุนการศึกษา ดังนี้

- ภาคเรียนต้น 22,000 บาท
- ภาคเรียนปลาย 22,000 บาท
- ภาคเรียนฤดูร้อน 11,000 บาท

เนื่องจากอัตราค่าธรรมเนียมของนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษามีอัตราสูงกว่าค่าธรรมเนียมของนิสิตที่จ่ายค่าเล่าเรียนเองเป็นจำนวนมาก เห็นควรให้คณะกรรมการพิจารณาค่าธรรมเนียมหลักสูตร กศ.ม. การสอนวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ค่าธรรมเนียมนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษา		ค่าธรรมเนียมนิสิตที่จ่ายค่าเล่าเรียนเอง	
ภาคเรียนต้น	45,000 บาท	ภาคเรียนต้น	22,000 บาท
ภาคเรียนปลาย	45,000 บาท	ภาคเรียนปลาย	22,000 บาท
ภาคเรียนฤดูร้อน	20,000 บาท	ภาคเรียนฤดูร้อน	11,000 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตสาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ สำหรับนิสิตที่ไม่ได้รับทุนการศึกษา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.5)

มติ มอบคณะศึกษาศาสตร์ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ดังนี้

1. ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารจัดการงบประมาณในกรณีรายได้และค่าใช้จ่ายต่อหัวนิสิต ต่อปีการศึกษา เพียงพอหรือไม่
2. เปรียบเทียบข้อมูลค่าใช้จ่ายของนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษากับนิสิตที่จ่ายค่าเล่าเรียนเอง

#### 4.6 เรื่อง ขอกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัยทักษิณ เมื่อการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2557 นั้น ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การเรียนการสอนดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา ดังนี้

##### การจัดการศึกษาภาคปกติ

- ภาคเรียนต้น 20,000 บาท
- ภาคเรียนปลาย 20,000 บาท
- ภาคเรียนฤดูร้อน 10,000 บาท

*Signature*

#### การจัดการศึกษาภาคพิเศษ

- ภาคเรียนต้น 25,000 บาท
- ภาคเรียนปลาย 25,000 บาท
- ภาคเรียนฤดูร้อน 12,500 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.6)

มติ เห็นชอบการขอกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา และมอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

#### การจัดการศึกษาภาคปกติ

- ภาคเรียนต้น 20,000 บาท
- ภาคเรียนปลาย 20,000 บาท
- ภาคเรียนฤดูร้อน 10,000 บาท

#### การจัดการศึกษาภาคพิเศษ

- ภาคเรียนต้น 25,000 บาท
- ภาคเรียนปลาย 25,000 บาท
- ภาคเรียนฤดูร้อน 12,500 บาท

#### 4.7 เรื่อง ขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2557

เพื่อให้การกำหนดเบี้ยประชุมของคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นประธาน หรือกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสภาวะการณ์ จึงสมควรปรับปรุงอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

1. ประธานกรรมการ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ครั้งละไม่เกิน 2,000 บาท
2. กรรมการ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ครั้งละไม่เกิน 1,500 บาท
3. กรรมการ หรือเลขานุการ หรือผู้ช่วยเลขานุการ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ครั้งละไม่เกิน 300 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2557

มติ อนุมัติการขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2557 ดังนี้

1. ประธานกรรมการ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ครั้งละไม่เกิน 2,000 บาท
2. กรรมการ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ครั้งละไม่เกิน 1,500 บาท
3. กรรมการ หรือเลขานุการ หรือผู้ช่วยเลขานุการ ครั้งละไม่เกิน 300 บาท ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

#### 4.8 เรื่อง ขอกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2557

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือจ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน จึงเป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. พนักงานมหาวิทยาลัย 300 บาท
2. ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย 150 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2557

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.8)

มติ อนุมัติการขอกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2557 ดังนี้

1. พนักงานมหาวิทยาลัย 300 บาท
2. ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย 100 บาท

#### 4.9 เรื่อง ขอกำหนดอัตราค่าสอนของโครงการความร่วมมือแลกเปลี่ยนนักศึกษา 3+1 ระหว่างมหาวิทยาลัยทักษิณ กับมหาวิทยาลัยครูกว่างซี สาธารณรัฐประชาชนจีน

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2557 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2557 ได้มีมติ มอบคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กำหนดอัตราค่าสอนของโครงการความร่วมมือแลกเปลี่ยนนักศึกษา 3+1 ระหว่างมหาวิทยาลัยทักษิณ กับมหาวิทยาลัยครูกว่างซี สาธารณรัฐประชาชนจีน และนำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งถัดไป นั้น สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งเป็นผู้จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรดังกล่าวจึงขอ กำหนดอัตราค่าสอน ชั่วโมงละ 400 บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดอัตราค่าสอนของโครงการความร่วมมือแลกเปลี่ยนนักศึกษา 3+1 ระหว่างมหาวิทยาลัยทักษิณ กับมหาวิทยาลัยครูกว่างซี สาธารณรัฐประชาชนจีน

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.9)

**มติ** อนุมัติการขอกำหนดอัตราค่าสอนของโครงการความร่วมมือแลกเปลี่ยนนักศึกษา 3+1 ระหว่างมหาวิทยาลัยทักษิณ กับมหาวิทยาลัยครูกว่างซี สาธารณรัฐประชาชนจีน ในอัตราชั่วโมงละ 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

#### 4.10 เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างโดยวิธีกรณีพิเศษ กรณีโครงการก่อสร้างไฟฟ้าลงดินอาคารเรียนอเนกประสงค์ 2 และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

ตามที่ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา ได้จัดจ้างโครงการก่อสร้างไฟฟ้าลงดิน อาคารเรียนรวมอเนกประสงค์ 2 โดยวิธีกรณีพิเศษ กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสงขลา ตามบันทึกข้อตกลง เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 ค่าจ้าง 2,054,991.71 บาท (สองล้านห้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทเจ็ดสิบเอ็ดสตางค์) โดยเริ่มสัญญาวันที่ 11 กรกฎาคม 2557 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 8 ตุลาคม 2557 กำหนดให้มีการเบิกจ่าย 2 งวดดังนี้

งวดที่ 1 วันที่ 5 มีนาคม 2557 ค่าจ้าง 1,027,459.86 บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยห้าสิบบาทแปดสิบหกสตางค์) เป็นเงินจ่ายล่วงหน้า 50 %

งวดที่ 2 วันที่ 8 ตุลาคม 2557 ค่าจ้างค่าจ้าง 1,027,459.86 บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยห้าสิบบาทแปดสิบหกสตางค์) จ่ายเป็นเงิน 50 % หลัง

แต่เนื่องจากข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2551 ข้อ 56 (1)(6) การจ่ายเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างจะกระทำมิได้ เว้นแต่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจให้จ่ายเงินล่วงหน้าได้ในกรณีดังนี้

(1) การซื้อหรือการจ้างจากรัฐราชการหรือหน่วยงานในกำกับของรัฐ จ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 50 ของราคาซื้อหรือราคาจ้าง

(6) การจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 15 ของราคาซื้อหรือราคาจ้าง

ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบไม่สามารถปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2551 ตามข้อ 56 (1)(6) ประกอบกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดสงขลา เป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยพัสดุ พ.ศ. 2551 ไม่ได้กำหนดการจัดจ้างแบบวิธีกรณีพิเศษ มีแต่วิธีพิเศษเท่านั้น ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงาน และการเบิกจ่ายของโครงการ ฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลาจึงขออนุมัติ ดังนี้



1. จัดจ้างโดยวิธีกรณีพิเศษ กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดสงขลา โครงการก่อสร้าง ไฟฟ้าลงดินอาคารเรียนรวมเอนกประสงค์ 2

2. ให้มีการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดสงขลาในงวดที่ 1 เป็นเงิน 1,027,459.86 บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยห้าสิบบาทแปดสิบบทสตางค์) เป็นเงินจ่ายล่วงหน้า 50%

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ ประชุมเพื่อพิจารณาเห็นชอบจัดจ้างโดยวิธีกรณีพิเศษ โครงการก่อสร้างไฟฟ้าลงดินอาคารเรียนเอนกประสงค์ 2 และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.10)

มติ ถอนวาระ

#### 4.11 เรื่อง ขอกำหนดวงเงินทรรองจ่ายของฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา

ตามระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยเงินทรรองจ่าย พ.ศ. 2554 ข้อ 4 ให้ส่วนงานและหน่วยงานภายในส่วนงานมีเงินทรรองไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน กำหนด ดังนี้

##### 1. วงเงินทรรอง

รายการ	วงเงินทรรอง
ส่วนงานและหน่วยงานภายใน	ไม่เกิน 50,000บาท
หน่วยเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน 500,000บาท

##### 2. การเก็บรักษาเงินสด

รายการ	วงเงินทรรอง
ส่วนงานและหน่วยงานภายใน	ไม่เกิน 20,000บาท
หน่วยเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน 50,000บาท

ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา มีความประสงค์จะขอยืมเงินทรรอง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกลุ่มองค์กรนิสิต เช่นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ ค่ารับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายกรณีนำนิสิตไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จากเดิมฝ่ายกิจการนิสิตได้ขอยืมเงินทรรองในวงเงิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) แต่ไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการดังกล่าว จึงขออนุมัติขอยืมเงินทรรองตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป ในวงเงิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

PA

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ  
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาวงเงินทศรองจ่าย ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา  
(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.11)

มติ อนุมัติการขอวงเงินทศรองจ่ายของฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา ตั้งแต่ปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป ในวงเงินจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

#### 4.12 เรื่อง ข้อกำหนดวงเงินทศรองจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล

ตามระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยเงินทศรองจ่าย พ.ศ. 2554 ข้อ 4  
ให้ส่วนงานและหน่วยงานภายในส่วนงานมีเงินทศรองไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน กำหนด  
ดังนี้

##### 1. วงเงินทศรอง

รายการ	วงเงินทศรอง
ส่วนงานและหน่วยงานภายใน	ไม่เกิน 50,000บาท
หน่วยเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน 500,000บาท

##### 2. การเก็บรักษาเงินสด

รายการ	วงเงินทศรอง
ส่วนงานและหน่วยงานภายใน	ไม่เกิน 20,000บาท
หน่วยเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน 50,000บาท

ด้วยฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นผู้รับผิดชอบภารกิจด้าน  
งานสารบรรณของมหาวิทยาลัย ฯ งานธุรการของสภาคณาจารย์และพนักงาน การจัดการความรู้ การพัฒนา  
ระบบบริหารและจัดการองค์กร ประสานกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล การจัดทำแผน  
กำลังคนและแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล และภารกิจอื่น ๆ เกี่ยวกับทรัพยากรบุคคลและการสนับสนุนการบริหาร  
ของมหาวิทยาลัย ฯ นั้น ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล จึงมีความจำเป็นต้องยืมเงินทศรองของ  
มหาวิทยาลัยเพื่อไปใช้ในการบริหารจัดการภารกิจในความรับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน  
300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) และจะปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยเงิน  
ทศรอง พ.ศ. 2554 โดยจะขอส่งคืนเงินยืมภายในวันที่ 30 กันยายน 2558

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ  
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาวงเงินทศรองจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากร  
บุคคล

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.12)



มติ อนุมัติการขอกำหนดวงเงินทรองจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ในวงเงินจำนวน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน)

#### 4.13 เรื่อง โครงการจัดตั้งกองทุนพัฒนาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- ถอนวาระ -

#### 4.14 เรื่อง พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจการจ้างและควบคุมงาน

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้มีประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2555 และมีหลักเกณฑ์การเบิกจ่าย ดังนี้

ข้อ 3. บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มีสิทธิเบิกค่าตอบแทน จะต้องไม่เป็นผู้ซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามเงื่อนไขการบรรจุแต่งตั้งและมีข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR) ซึ่งกำหนดให้มีหน้าที่เกี่ยวกับงานก่อสร้าง เช่น การควบคุมงาน การตรวจการจ้าง การออกแบบและคำนวณด้านงานก่อสร้าง การค้นคว้าวิจัย ทดสอบ หาข้อมูลและสถิติต่าง ๆ เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ประกอบการตรวจสอบวินิจฉัยงานก่อสร้าง การวางโครงการ เป็นต้น

ข้อ 8 การเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์นี้ ที่ยังมีได้เบิกจ่ายค่าตอบแทนก่อนวันที่หลักเกณฑ์นี้ประกาศใช้ ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ )

ทั้งนี้ จากหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น ทำให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการเบิกจ่าย ไม่สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามสิทธิ์ที่ควรจะได้รับ โดยมีเหตุผลประกอบดังนี้

1. เงื่อนไขการเบิกจ่ายข้อ 3 การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน ของแต่ละโครงการเป็นการแต่งตั้งเฉพาะเรื่องหรือเฉพาะกิจ ของแต่ละโครงการ มีเลขที่คำสั่งชัดเจน จึงไม่ใช่การปฏิบัติหน้าที่และการรับผิดชอบของงานประจำตามเงื่อนไขการเบิกจ่าย ข้อ 3

2. เงื่อนไขการจ่ายเงินข้อ 8. การเบิกจ่ายค่าตอบแทน โครงการที่ยังมิได้เบิกจ่ายค่าตอบแทนก่อนวันที่หลักเกณฑ์นี้ประกาศใช้ให้ถือปฏิบัติตามประกาศนี้ น่าจะไม่ถูกต้อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนก่อนวันที่หลักเกณฑ์นี้ประกาศใช้ควรยึดตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2551

ในการนี้ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัย ฯ จึงใคร่ขอให้มหาวิทยาลัยฯ ได้ทบทวนประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง โดยเฉพาะเงื่อนไขการเบิกจ่าย ข้อ 3 เพื่อให้บุคลากรได้รับสิทธิการเบิกเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง และค่าตอบแทนการควบคุมงาน หรือค่าตอบแทนตามสิทธิ์ของบุคลากรที่ควรได้รับเท่าเทียมกัน ซึ่งการปฏิบัติงานดังกล่าวมีความรับผิดชอบและมีความเสี่ยงในการปฏิบัติงานค่อนข้างสูง

J Pa

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ  
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการขอทบทวนหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง  
และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.14)

มติ ให้เป็นวาระสืบเนื่อง

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

### 5.1 เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินรายได้อื่น ๆ (ม.ทักษิณ)

ตามที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ออกใบเสร็จรับเงินค่าบริการค่าถ่ายรูปนิสิต ประจำปีการศึกษา  
2557 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2557 เป็นรายได้อื่น ๆ (ม.ทักษิณ) จำนวน 51,205 บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันสอง  
ร้อยห้าบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่ SRI-2557:242/11 แล้วนั้น ต่อมาฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา  
ทำบันทึกข้อความขอโอนเงินค่าบริการค่าถ่ายรูปนิสิต ประจำปีการศึกษา 2557 เป็นเงินบริจาคเพื่อภารกิจบริหาร  
วิทยาเขตสงขลา ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 64.11/575 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 จากศรีวิไลสงขลา ดิจิตอล  
แล็บ แอนด์ สตูดิโอ ซึ่งเป็นร้านถ่ายรูปที่เข้ามาบริการถ่ายรูปนิสิตใหม่ในวันรายงานตัวนิสิตประจำปีการศึกษา  
2557 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2557 และทางร้านศรีวิไลสงขลา ดิจิตอลแล็บ แอนด์ สตูดิโอ ยินดีจ่ายเงินให้  
35% จำนวน 51,205 บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าบาทถ้วน) เป็นเงินบริจาคให้แก่ภารกิจทะเบียนนิสิตและ  
บริการการศึกษา วิทยาเขตสงขลา แต่เนื่องจากการรับเงินบริจาคดังกล่าวเข้าเป็นรายได้อื่น ๆ (ม.ทักษิณ) ทำให้  
กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา วิทยาเขตสงขลา ไม่สามารถนำเงินจำนวนดังกล่าวไปใช้ในการ  
บริหารจัดการได้ ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค จึงขออนุมัติโอนเงินจากรายได้อื่นจำนวน  
51,205 บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าบาทถ้วน) เป็นเงินบริจาคแก่กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการ  
การศึกษา วิทยาเขตสงขลา

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่  
ประชุมเพื่อพิจารณาการขอโอนเงินจากรายได้อื่น ๆ (ม.ทักษิณ) เป็นเงินบริจาคแก่กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและ  
บริการการศึกษา วิทยาเขตสงขลา

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.1)

มติ เห็นชอบให้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ทำการปรับปรุงบัญชีจาก รายได้อื่น ๆ (ม.ทักษิณ)  
เป็น เงินบริจาคแก่กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา วิทยาเขตสงขลา จำนวน 51,205 บาท  
(ห้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าบาทถ้วน)

### 5.2 เรื่อง ขออนุมัติจำหน่ายปฏิทินตั้งโต๊ะ และบัตรอวยพรปีใหม่

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณได้มีนโยบายการผลิตปฏิทินตั้งโต๊ะ และบัตรอวยพรปีใหม่  
ประจำปี 2558 เพื่อเป็นสื่อในการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ และมอบเป็นของขวัญปีใหม่ให้กับหน่วยงาน

ภายนอกและผู้มีอุปการคุณต่อมหาวิทยาลัย รวมถึงมอบให้กับส่วนงาน/หน่วยงานต่าง ๆ โดยใช้งบประมาณเพื่อการประชาสัมพันธ์ และเพื่อเป็นการให้บริการในกรณีที่บุคลากรมีความต้องการนำปฏิทิน หรือบัตรอวยพรไปใช้ส่วนตัว ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล จึงเสนอให้มหาวิทยาลัยกำหนดอัตราการจัดจำหน่ายปฏิทินตั้งโต๊ะและบัตรอวยพรปีใหม่ ในอัตราดังนี้

1. ปฏิทินตั้งโต๊ะ ราคาชุดละ 79 บาท (ต้นทุน 61 บาท)
2. บัตรอวยพร (1ชุด มี 3 แบบ) ราคาชุดละ 49 บาท (ต้นทุน 39.60 บาท)

ทั้งนี้ ให้นำรายได้จากการจำหน่ายเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติจำหน่ายปฏิทินตั้งโต๊ะ และบัตรอวยพรปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2558

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.1)

มติ ถอนวาระ

### 5.3 เรื่อง ขอคืนเงินค่ารักษาสภาพนิสิต

ด้วยนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 ราย ประกอบด้วย

1. นางสาวซัลโลลา แวมะยิ รหัสนิสิต 552995004
2. นางสาวนุรฮัยนี ดาโอ๊ะ รหัสนิสิต 552995006
3. นางสาวนุริยะ มิยะ รหัสนิสิต 552995007

มีความประสงค์ขอคืนเงินค่ารักษาสภาพนิสิต ของภาคเรียนที่ 1/2557 เป็นเงิน คนละ 4,250 บาท (สี่พันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (ค่ารักษาสภาพ 4,000 บาท ค่าประกันสุขภาพ 100 บาท และค่าประกันอุบัติเหตุ 150 บาท) นั้น ด้วยเหตุผลว่าได้ทำการลงทะเบียนสอบประมวลความรู้ในภาคเรียนที่ 1/2557 เป็นเงินคนละ 9,000 บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ไปด้วยแล้ว ดังนั้นกลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา วิทยาเขตพัทลุง จึงขอเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาทั้ง 3 ราย ได้ทำการลงทะเบียนรักษาสภาพนิสิตของ ภาคเรียนที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2557 โดยการผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดีที่นิสิตสังกัดแล้ว

2. นิสิตทั้ง 3 ราย ยื่นความจำนงเพื่อสมัครสอบประมวลความรู้ผ่านบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติว่ามีสิทธิ์ที่จะสามารถลงทะเบียนสอบประมวลความรู้ได้หรือไม่ หากมีคุณสมบัติครบก็จะสามารถลงทะเบียนสอบประมวลความรู้ได้ ซึ่งนิสิตได้ดำเนินการลงทะเบียนสอบ เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2557 โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และกรรมการบริหารหลักสูตร

3. การที่นิสิตจะลงทะเบียนรักษาสภาพนิสิต สามารถลงทะเบียนกรณีนี้นิสิตไม่มีการลงทะเบียนรายวิชาหรือการสอบใด ๆ แล้วซึ่งหมายความว่านิสิตลงทะเบียนครบโครงสร้างหลักสูตร และผ่านการ

จ. พ.

สอบต่าง ๆ ผ่านแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา หรือนิสิตอาจจะลงทะเบียนเพื่อขอลาพักการเรียน ในกรณีที่ยังลงทะเบียน ไม่ครบโครงสร้างหลักสูตรหรือยังไม่ผ่าน แต่ไม่ประสงค์จะเรียนหรือสอบในภาคเรียนนั้น ๆ

4. ตามปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 กำหนดให้นิสิตสามารถลงทะเบียน รักษาสภาพนิสิตหรือลาพักการเรียน ได้ตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2557 ถึงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2557 และ กำหนดการยื่นสอบประมวลความรู้สามารถดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 2 กันยายน 2557 ถึงวันที่ 15 กันยายน 2557 ซึ่งระยะเวลาการลงทะเบียนรักษาสภาพนิสิต และการลงทะเบียนสอบประมวลความรู้ มีช่วงเวลาต่างกัน และนิสิตสามารถตัดสินใจเลือกลงทะเบียนอย่างใดอย่างหนึ่งได้

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติคืนเงินค่ารักษาสภาพนิสิต

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.3)

มติ 1. อนุมัติการขอคืนค่ารักษาสภาพนิสิต ของนิสิตจำนวน 3 ราย เป็นเงินทั้งสิ้น 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยมีรายชื่อดังนี้

1. นางสาวชลลลลา แวมะยิ รหัสนิสิต 552995004 จำนวนเงิน 4,000 บาท
2. นางสาวนุรฮัยนี ดาโอ๊ะ รหัสนิสิต 552995006 จำนวนเงิน 4,000 บาท
3. นางสาวนุรียะ มียะ รหัสนิสิต 552995007 จำนวนเงิน 4,000 บาท

2. เห็นชอบในหลักการกรณีนิสิตจ่ายค่ารักษาสภาพนิสิต เพื่อขอลาพักการเรียน แต่มีการยื่นลงทะเบียนสอบประมวลความรู้ หรือลงทะเบียนเรียน ในภาคเรียนนั้น ๆ ให้มหาวิทยาลัยหักคืนเงินค่ารักษาสภาพนิสิต

#### 5.4 เรื่อง การใช้เอกสารจากระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบใหม่) เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน

- ถอนวาระ -

#### 5.5 เรื่อง ขออนุมัติปิดหน่วยเบิกจ่ายวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา และยืมเงินทตรงจ่าย

ตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดให้วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา เป็นหน่วยเบิกจ่าย ประกาศ ณ วันที่ 28 พฤษภาคม 2555 นั้น เนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ มีนโยบายให้วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา เบิกจ่ายงบประมาณผ่านระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ ของมหาวิทยาลัยฯ ดังนั้นเพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยฯ เป็นแนวปฏิบัติเดียวกัน จึงขออนุมัติดังนี้

1. ปิดหน่วยเบิกจ่ายวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป



2. ให้วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนาอิมเงินตรอง เพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน จำนวน 280,000 บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอปิดหน่วยเบิกจ่ายวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา และขออนุมัติวงเงินตรองจ่าย (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.1)

มติ อนุมัติการขอยืมเงินตรองจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นต้นไปของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา จำนวน 280,000 บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) และมอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ทหารีอกับหน่วยตรวจสอบภายในกรณีการปิดหน่วยเบิกจ่ายวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา และนำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งถัดไป

#### 5.6 เรื่อง ข้อกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ให้แก่ผู้มีอุปการคุณ

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 6/2548 วันที่ 29 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การจ่ายเงินรายได้สำหรับผู้มีอุปการคุณ ดังนี้

- ข้อ 1 อนุมัติเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ให้แก่ผู้มีอุปการคุณ โดยเบิกจากงบประมาณของหน่วยงาน
1. ในโอกาส แสดงความยินดี หรือเสียใจ ให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินครั้งละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
  2. กรณีผู้มีอุปการคุณถึงแก่กรรม ให้จ่ายเป็นค่าหรีดได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินครั้งละ 1,000 (หนึ่งพันบาทถ้วน) และถ้ามหาวิทยาลัยร่วมเป็นเจ้าของงานศพให้จ่ายได้ไม่เกิน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)
  3. การเลี้ยงอาหารว่างแก่ผู้มีอุปการคุณ และผู้ร่วมการเลี้ยง ครั้งละไม่เกิน 50 บาท/ราย
  4. การเลี้ยงอาหารแก่ผู้มีอุปการคุณ และผู้ร่วมการเลี้ยง ครั้งละไม่เกิน 500 บาท/ราย
  5. เพื่อการกุศล หรือรางวัล ของขวัญ ของฝาก ของที่ระลึก ตอบแทนผู้มีอุปการคุณ ครั้งละไม่เกิน 3,000 บาท/ราย

ขอปรับเรื่องเกณฑ์ การจ่ายเงินรายได้สำหรับผู้มีอุปการคุณ ดังนี้

1. ในโอกาส แสดงความยินดี หรือเสียใจ ให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินครั้งละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)
2. กรณีผู้มีอุปการคุณถึงแก่กรรม ให้จ่ายเป็นค่าหรีดได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินครั้งละ 1,000 (หนึ่งพันบาทถ้วน) และถ้ามหาวิทยาลัยทักษิณร่วมเป็นเจ้าของงานศพให้จ่ายได้ไม่เกิน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)
3. การเลี้ยงอาหารว่างแก่ผู้มีอุปการคุณ และผู้ร่วมการเลี้ยง ครั้งละไม่เกิน 500 บาท/ราย
4. การเลี้ยงอาหารแก่ผู้มีอุปการคุณ และผู้ร่วมการเลี้ยง ครั้งละไม่เกิน 800 บาท/ราย

*JA*

5. เพื่อการกุศล หรือรางวัล ของขวัญ ของฝาก ของที่ระลึก ตอบแทนผู้มีอุปการคุณ ครั้งละไม่เกิน 3,000 บาท/ราย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ให้แก่ผู้มีอุปการคุณ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.6)

**มติ** อนุมัติการขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ให้แก่ผู้มีอุปการคุณ โดยเบิกจากงบประมาณของหน่วยงาน

1. ในโอกาส แสดงความยินดี หรือเสียใจ ให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินครั้งละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)
2. กรณีผู้มีอุปการคุณถึงแก่กรรม ให้จ่ายเป็นค่าหรีดได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินครั้งละ 1,000 (หนึ่งพันบาทถ้วน) และห้ามมหาวิทยาลัยทักษิณร่วมเป็นเจ้าของงานศพให้จ่ายได้ไม่เกิน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)
3. การเลี้ยงอาหารว่างแก่ผู้มีอุปการคุณ และผู้ร่วมการเลี้ยง ครั้งละไม่เกิน 500 บาท/ราย
4. การเลี้ยงอาหารแก่ผู้มีอุปการคุณ และผู้ร่วมการเลี้ยง ครั้งละไม่เกิน 800 บาท/ราย
5. เพื่อการกุศล หรือรางวัล ของขวัญ ของฝาก ของที่ระลึก ตอบแทนผู้มีอุปการคุณ ครั้งละไม่เกิน 3,000 บาท/ราย

#### 5.7 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าที่พักเกินสิทธิ์ กรณีพิเศษ

ตามที่วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา กำหนดให้มีการประชุมวิชาการนานาชาติภายใต้หัวข้อการศึกษาทางการบริหารและธุรกิจ ภายใต้สภาพแวดล้อมแห่งการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว “Management and Business Education in a Rapidly Changing Environment” ระหว่างวันที่ 5 – 6 พฤศจิกายน 2557 ณ โรงแรม ดิเอมเมอร์รอลด์ เซตดินแดง กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ นักวิชาการและนิสิตนักศึกษาได้มีโอกาสเผยแพร่ผลงานวิจัย รวมทั้งเป็นเวทีทางวิชาการสำหรับนักบริหาร นักธุรกิจ นักวิชาการ นิสิตนักศึกษา ตลอดจนบุคคลทั่วไปได้พบปะแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารและธุรกิจและสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระหว่างนักวิชาการและระหว่างหน่วยงาน ในการนี้ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา จึงขออนุมัติเบิกค่าที่พักเกินสิทธิ์ จำนวน 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อห้อง ต่อคืน รวมเป็นจำนวนเงิน 12,500 บาท (หนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ดังนี้

1. Mr. Brian Sneeihan ประธาน AFBE เข้าพักวันที่ 4 – 6 พฤศจิกายน 2557 จำนวน 2 คืน เป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
2. Ms. Farhat Saba เลขานุการ AFBE เข้าพักวันที่ 3 – 5 พฤศจิกายน 2557 จำนวน 3 คืน เป็นจำนวนเงิน 7,500 บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

JA



เป็นกรณีพิเศษเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ Mr.Brian Sneehan และ Ms. Farhat Saba ประธานและเลขานุการ AFBE ตามลำดับ ซึ่งเป็นชาวต่างชาติประกอบกับโรงแรมดังกล่าวอยู่ในเขตพื้นที่ที่มีค่าครองชีพสูงและเป็นแหล่งท่องเที่ยว

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติเบิกค่าที่พักเกินสิทธิ์ กรณีพิเศษ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.7)

มติ อนุมัติการขอเบิกค่าที่พักเกินสิทธิ์ ในการประชุมวิชาการนานาชาติภายใต้หัวข้อการศึกษาทางการบริหารและธุรกิจ ภายใต้สภาพแวดล้อมแห่งการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว “Management and Business Education in a Rapidly Changing Environment” ระหว่างวันที่ 5 – 6 พฤศจิกายน 2557 ณ โรงแรม ดิเอมเมอร์รอลด์ เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร สำหรับบุคคล ดังต่อไปนี้

1. Mr.Brian Sneehan ประธาน AFBE เข้าพักวันที่ 4 – 6 พฤศจิกายน 2557 จำนวน 2 คืน เป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
2. Ms. Farhat Saba เลขานุการ AFBE เข้าพักวันที่ 3 – 5 พฤศจิกายน 2557 จำนวน 3 คืน เป็นจำนวนเงิน 7,500 บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

5.8 เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณ เพื่อบรรเทาปัญหาและรักษาชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย และขออนุมัติปรับปรุงบัญชีเจ้าหนี้การค้า และชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้การค้าและบุคลากร

มติ ถอนวาระ

เลิกประชุม เวลา 17.00 น.

(นางจันทิมา คงคล้าย)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน