

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2562

วันจันทร์ที่ 23 กันยายน 2562 เวลา 13.00 – 15.00 น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตสงขลา
และถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องประชุมสัตบงกช วิทยาเขตพัทลุง

ผู้เข้าประชุม

1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) ประธานกรรมการ
2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย
(อาจารย์ศรุต จ๋ยมณี) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต สงขลา
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์) กรรมการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
(รองศาสตราจารย์เกษม อัครตรีรัตนกุล) กรรมการ
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์) กรรมการ
6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์) กรรมการ
7. รองอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ
(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการ
8. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์กรกฎ ทองชะโชค) กรรมการ
9. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา สุวรรณวิจิตร) กรรมการ
10. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชาวลักษณ์ ฤทธิสรไกร) กรรมการ
11. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(อาจารย์ ดร.ธนพันธุ์ ปัทมานนท์) กรรมการ
12. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ
13. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
(นางจันทิมา คงคาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ

14. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน

(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินหรือบัญชี

(อาจารย์ยงยุทธ รัตนสุวรรณ)

เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น

2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต พัทลุง

(อาจารย์ดร.สุชาติ สุขสถิตย์)

เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวมานิกา ทองฤกษ์

นักวิชาการเงินและบัญชี

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

2. นางเนตรภริมณ รอดขวัญ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

3. นายวุฒินันท์ หริรักษ์

หัวหน้าฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา

ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา

เริ่มประชุม

เวลา 13.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุมประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

- ไม่มี -

1.3 เรื่องแจ้งจากกรรมการและเลขานุการ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

2.1 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ.2562

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัยจึงเสนอที่ประชุมเพื่อ พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2562 ดังนี้

ผลการแจ้งเวียนโดยสรุป คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มีมติ รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้า 17 และ 18 บรรทัดที่ 2 ในตารางคอลัมน์ หลักเกณฑ์ที่ขออนุมัติการเบิกจ่าย
เดิม อัตราร้อยละ 10 ของรายรับจริงโดยทางโครงการ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใน
การซ่อมแซมบำรุงหอพัก
แก้ไขเป็น อัตราร้อยละ 10 ของรายรับจริงโดยทางมหาวิทยาลัย รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
ในการซ่อมแซมบำรุงหอพัก

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 2.1)

มติ รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไข ดังนี้.

หน้า 17 และ 18 บรรทัดที่ 2 ในตารางคอลัมน์ หลักเกณฑ์ที่ขออนุมัติการเบิกจ่าย
เดิม อัตราร้อยละ 10 ของรายรับจริงโดยทางโครงการ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใน
การซ่อมแซมบำรุงหอพัก
แก้ไขเป็น อัตราร้อยละ 10 ของรายรับจริงโดยทางมหาวิทยาลัย รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
ในการซ่อมแซมบำรุงหอพัก

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง พิจารณาอนุมัติเกณฑ์การเบิกจ่ายค่านิตศการสอนและค่าเดินทางนิตศ
ของอาจารย์ในการนิตศนิตศโครงการแลกเปลี่ยน 3+1 (คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้แก่ นิตศโครงการความ
ร่วมมือแลกเปลี่ยนนิตศ 3+1 มาอย่างต่อเนื่อง และโครงการดังกล่าว ได้รับความสนใจของนิตศแลกเปลี่ยนจาก
ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนเป็นจำนวนมาก เพื่อให้การบริหารจัดการการเรียนการสอนและการบริหาร
งบประมาณของโครงการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเหมาะสม

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.1)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
อนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่านิตศการสอนและค่าเดินทางนิตศของอาจารย์ในการนิตศนิตศโครงการความ
ร่วมมือแลกเปลี่ยนนิตศ 3+1 ในอัตราไม่เกิน 1,500 บาท/นิตศ 1 คน/ปีการศึกษา โดยขอให้มีผลตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2
ปีการศึกษา 2561

มติ อนุมัติตามเสนอ

4.2 เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ผังบัญชีมหาวิทยาลัยทักษิณ (หมวดสินทรัพย์) ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ตามที่กรมบัญชีกลางมีการกำหนดใช้ผังบัญชี อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว445 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ผังบัญชีมาตรฐานเพื่อใช้ในระบบการบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจึงได้ดำเนินการจัดทำผังบัญชี มหาวิทยาลัยทักษิณพร้อมความหมาย เพื่อให้สอดคล้องกับผังบัญชีมาตรฐานที่กรมบัญชีกลางกำหนด ซึ่งได้ จัดทำผังบัญชีค่าใช้จ่ายและรายได้ทั้งหมด เสร็จสิ้นแล้ว จึงจัดทำผังบัญชีในหมวดที่เหลือ ซึ่งในปีงบประมาณ 2562 จัดทำแล้วเสร็จ ในหมวดสินทรัพย์

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.2)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ผังบัญชีมหาวิทยาลัยทักษิณ (หมวดสินทรัพย์) เพื่อกำหนดเป็นแนวปฏิบัติได้อย่าง ถูกต้อง

มติ อนุมัติตามเสนอ และอนุมัติในหลักเกณฑ์มอบอำนาจให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้าน การเงินการคลังอนุมัติผังบัญชีมหาวิทยาลัย

4.3 เรื่อง พิจารณาขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัล โครงการประกวดประติมากรรม ทราย ขาดหาดสมิหลา ครั้งที่ 1 (คณะศิลปกรรมศาสตร์)

ตามที่คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้รับอนุมัติโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประเภทเพื่อสร้าง ภาพลักษณ์ให้กับมหาวิทยาลัย แผนการเบิกจ่ายงบประมาณหมวดเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โครงการประกวดประติมากรรมทราย ขาดหาดสมิหลา ครั้งที่ 1 ได้รับงบประมาณจัดสรรจากมหาวิทยาลัย จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งโครงการฯ กำหนดจัดในวันเสาร์ที่ 21 กันยายน 2562 ณ หาดชลา หัศน์ ใกล้วงเวียนประติมากรรมคนอ่านหนังสือ อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ความทราบแล้วนั้น

ทั้งนี้ นายแพทย์อติรัชต์ จรูญศรี ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่ ได้บริจาคเงิน จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อสนับสนุนเป็นเงินรางวัล ในโครงการประกวดประติมากรรมทราย ขาดหาดสมิหลา ครั้งที่ 1 (จำนวน 5 รางวัล รางวัลละ 2,000 บาท) ในกรณีนี้ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และการเบิกจ่ายเงินรางวัลเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.3)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัล โครงการประกวดประติมากรรมทราย ขาดหาดสมิหลา ครั้งที่ 1 ดังนี้

จำนวน	5	รางวัล
รางวัลละ	2,000	บาท
รวมเป็นเงินจำนวน	10,000	บาท

มติ อนุมัติตามเสนอ

4.4 เรื่อง พิจารณาขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลการประกวด/แข่งขัน โครงการ TSU and ASEAN Festival และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการการตัดสินการประกวด/แข่งขัน โครงการ TSU and ASEAN Festival (ฝ่ายวิชาการ)

ตามที่ฝ่ายวิชาการได้กำหนดจัดโครงการ TSU and ASEAN Festival ในวันที่ 4 ตุลาคม 2562 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมเฉลิมฉลองในวาระ 50 ปี วศ. มศว. ม.ทักษิณ ในปี พ.ศ. 2561 เพื่อให้นิสิตเกิดการเรียนรู้ทักษะทางภาษาและวัฒนธรรมของต่างประเทศ เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ และเพื่อส่งเสริมการทำกิจกรรมร่วมกันของนิสิต โดยการจัดโครงการได้กำหนดให้มีการประกวด/แข่งขันทักษะทางภาษา ประกอบด้วย

1. ประกวด Japan Cosplay ของกลุ่มภาษาญี่ปุ่น
2. แข่งขันร้องเพลงภาษามลายู ของกลุ่มภาษามลายู
3. แข่งขันการคัดลายมือ ของกลุ่มภาษาจีน
4. แข่งขันประกวดร้องเพลงวรรณคดีไทย ของกลุ่มภาษาไทย
5. แข่งขันร้องเพลงภาษาเกาหลี ของกลุ่มภาษาเกาหลี
6. แข่งขันตอบคำถามภาษาอังกฤษ ของกลุ่มภาษาอังกฤษ

ประกอบกับฝ่ายวิชาการได้รับการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน 18,000 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) จากบริษัท จำกัด มีดีบุ๊คส์ ซึ่งมีความประสงค์จะร่วมสนับสนุนการจัดโครงการ TSU and ASEAN Festival โดยบริจาคเงินเพื่อเป็นเงินรางวัลในการประกวดทักษะทางภาษา

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.4)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลการประกวด/แข่งขัน โครงการ TSU and ASEAN Festival และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการการตัดสินการประกวด/แข่งขัน โครงการ TSU and ASEAN Festival ดังนี้

1. เกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลการประกวด/แข่งขัน

รายการ	เกณฑ์การจ่าย
เงินรางวัลการประกวด/แข่งขัน	
- รางวัลที่ 1	- เงินรางวัล 1,500 บาท
- รางวัลที่ 2	- เงินรางวัล 1,000 บาท
- รางวัลที่ 3	- เงินรางวัล 500 บาท

หมายเหตุ : ใช้งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากบริษัท จำกัด มีดีบุ๊คส์

2. เกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินการประกวด/แข่งขัน

รายการ	เกณฑ์การจ่าย
ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินการประกวด/แข่งขัน	ค่าตอบแทนกรรมการ 1,000 บาท/คน/วัน ** ทั้งบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้ 1 รายการประกวด/แข่งขัน มีจำนวนคณะกรรมการได้ไม่เกิน 3 คน

หมายเหตุ : ใช้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัยในโครงการ TSU and ASEAN Festival

มติ อนุมัติตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง พิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนหัวหน้าชุดพนักงานรักษาความปลอดภัย (ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา)

ตามที่ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลาได้รับการจัดสรรงบประมาณรายการค่าใช้จ่ายส่วนรวมมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รายการค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ในการนี้ การดำเนินการในโครงการบริหารจัดการรักษาความปลอดภัยโดยฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา นั้น มีความจำเป็นต้องให้ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นหัวหน้าชุดพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดกลางวันและผลัดกลางคืนจำนวน 2 คน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพจึงให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่เป็นหัวหน้าชุดอีกตำแหน่งหนึ่ง มีหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย จัดบันทึกเหตุการณ์ประจำวันในแต่ละจุดและรายงานเหตุการณ์มายังศูนย์วิทยุ รวมถึงปฏิบัติหน้าที่แทนในกรณีที่มีพนักงานรักษาความปลอดภัยเจ็บป่วย ขาด ลา นอกจากนี้พื้นที่พนักงานรักษาความปลอดภัยของมหาวิทยาลัยซึ่งไม่ได้อยู่ภายใต้การควบคุมของ พ.ร.บ. ธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2558 มีความจำเป็นเป็นต้องตรวจสอบหาสารเสพติดโดยค่าใช้จ่ายเป็นของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นการป้องกันการได้มาซึ่งพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มีคุณสมบัติไม่พึงประสงค์

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม 5.1)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต สงขลา เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนหัวหน้าชุดพนักงานรักษาความปลอดภัย ในอัตราวันละ 40 บาท จำนวน 2 คน (เฉพาะพื้นที่วิทยาเขตสงขลา)
2. ขออนุมัติค่าตรวจหาสารเสพติดของพนักงานรักษาความปลอดภัย ในอัตราครั้งละ 200 บาท/คน/ปี
3. ขออนุมัติค่าบริการโทรศัพท์รายเดือน True Adventure สำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัย เดือนละ 320 บาท/เครื่อง/เดือน

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

มอบฝ่ายแผนงานร่วมกับฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลาและวิทยาเขตพัทลุงหารือในประเด็นการบริหารจัดการในลักษณะเหมือนกันทั้ง 2 พื้นที่

มติ อนุมัติค่าตรวจหาสารเสพติดของพนักงานรักษาความปลอดภัย ในอัตราตามที่จ่ายจริง ไม่เกินครั้งละ 200 บาท/คน/ปี

เลิกประชุม เวลา 15.00 น.

(นางจันทิมา คงคาลัย)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม