



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน โทร. 7911

ที่ ศธ 64.06/ 1๕๕1

วันที่ 1๘ กรกฎาคม 2559

เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับลูกหนี้สิน

เรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา

สภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2559 มีมติเห็นชอบ (ร่าง) หลักการและนโยบายบัญชี และได้ออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักการและนโยบายบัญชี ฉบับใหม่ และเพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับลูกหนี้สินสอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักการและนโยบายบัญชี ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจึงขอกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับลูกหนี้สิน ต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559 โดยที่ประชุมมีมติ (ยังไม่รับรอง) ดังนี้

มติ เห็นชอบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับลูกหนี้สิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณามอบภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา และภารกิจทุน ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๐๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับลูกหนี้สิน

1. กำหนดจุดรับรู้ลูกหนี้สิน ทุกวันที่ 30 กันยายน ของทุกปี

1.1 การลบบรายชื่อนิติของภาระกิจทะเบียนนิติและบริการการศึกษา ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลาและฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง ให้ส่งข้อมูลให้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินตรวจสอบ แล้วจึงส่งข้อมูลให้ภาระกิจทะเบียนฯ ทำการลบบรายชื่อนิติ โดยฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจะส่งข้อมูลให้ภาระกิจทะเบียนฯ ให้ทันภายในภาคเรียนนั้นๆ ก่อนที่จะลงทะเบียนในภาคเรียนถัดไป

1.2 ให้ฝ่ายกิจการนิสิต แจงรายชื่อนิตินทุนเรียนฟรีให้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินทราบด้วย เพื่อนำข้อมูลนี้ไปตรวจสอบหายอดหนี้ในระบบ AVS สำหรับใช้ในการบันทึกบัญชีรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายจากนิตินทุนเรียนฟรี

การบันทึกบัญชีรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายจากนิตินทุนเรียนฟรี

เดบิต เงินอุดหนุนทุนการศึกษา

เครดิต ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายระดับ...

1.3 ให้ภาระกิจทะเบียนและบริการการศึกษา ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลาและฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง แจงรายชื่อนิตินลาออก (แบบมีหนี้) และประกาศจำแนกสภาพ ให้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินทราบด้วย เพื่อให้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินดำเนินการตัดหนี้สูญ

1.4 ปฏิทินการทำงานเกี่ยวกับลูกหนี้สิน กำหนดให้ภาระกิจทะเบียนฯ ส่งข้อมูลหนี้สิน ณ 30 กันยายน ของทุกปี เริ่มตั้งแต่ 30 กันยายน 2559 แต่ปีแรกที่เป็นช่วงรอยต่อของการตั้งลูกหนี้สินเดิม (เดิมตั้ง ณ วันลงทะเบียนวันสุดท้ายของแต่ละภาคเรียน) ให้ปฏิบัติดังนี้

1. ข้อมูลเดิมในระบบ AVS ปฏิบัติตามข้อ 1 และ ข้อ 3

2. ณ 30 กันยายน 2559 ให้เรียกข้อมูลจากระบบทะเบียนใหม่ ส่งให้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

3. ในปีต่อไป ณ 30 กันยายน ให้เรียกข้อมูลจากระบบทะเบียนใหม่เพียงระบบเดียว

1.5 การบันทึกบัญชีรับรู้ลูกหนี้สิน บันทึกการรายการดังนี้

เดบิต ลูกหนี้-นิติน

เครดิต ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายระดับ...

2. การปรับปรุงลูกหนี้สิน กรณีสินยังเรียนอยู่ ได้แก่ กรณีสินรักษาสภาพ

2.1 ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินค่ารักษาสภาพ เป็นเอกสารแนบในการปรับปรุงลูกหนี้สิน

2.2 การบันทึกบัญชีปรับปรุงลูกหนี้สิน บันทึกรายการดังนี้

เดบิต ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาะสมระดับ.../ รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

เครดิต ลูกหนี้-สิน

3. หลักเกณฑ์การตัดหนี้สูญ

3.1 การตัดหนี้สูญ จะถือตาม หนังสือของภารกิจทะเบียนสินและบริการการศึกษา ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลาและฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง ได้แก่

1. กรณีสินพ้นสภาพ ให้ทำบันทึกแจ้งฝ่ายการคลังพร้อมแนบประกาศจำแนกสภาพสินในแต่ละภาคเรียน

2. กรณีสินลาออก ให้ทำบันทึกรายชื่อสินลาออก (แบบมีหนี้) แจ้งฝ่ายการคลัง พร้อมเอกสารแนบที่แจ้งได้ว่าสินลาออก เช่น ใบสอบพันธะที่ลงลายมือชื่อของการตรวจสอบทุกฝ่ายครบถ้วนแล้ว หรือเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

3.2 การบันทึกบัญชีตัดหนี้สูญ ให้บันทึกรายการดังนี้

เดบิต หนี้สูญ

เครดิต ลูกหนี้-สิน

หมายเหตุ การปรับปรุงรายการข้างต้น สามารถใช้หลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศนี้ โดยไม่ต้องขออำนาจอนุมัติจากอธิการบดีหรือคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเป็นรายครั้ง