

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2557

วันจันทร์ที่ 24 มีนาคม 2557 เวลา 13.20-17.50 น.

ณ ห้องประชุมทองเหลือง 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ
วิทยาเขตสงขลาและฝ่ายทอศัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องประชุม 3
อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) | ประธานกรรมการ |
| 2. ประธานคณะกรรมการผลประโยชน์และทรัพย์สินของสภามหาวิทยาลัย
(นายธีรพงษ์ จรูญศรี) | ที่ปรึกษา |
| 3. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินหรือบัญชี
(อาจารย์ยงยุทธ รัตนสุวรรณ) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและวิจัย
(อาจารย์ ดร.ปิยาภรณ์ ภาษิตกุล)—ปฏิบัติหน้าที่แทน | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภการ สิริไพศาล)—ปฏิบัติหน้าที่แทน | กรรมการ |
| 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง
(อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์) | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(อาจารย์วิณา ลีลาประเสริฐศิลป์) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(อาจารย์ ดร.สุภาพร เมฆสวี่)—ปฏิบัติหน้าที่แทน | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัฒน์ชัย เทพนวล)—ปฏิบัติหน้าที่แทน | กรรมการ |
| 12. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) | กรรมการและเลขานุการ |
| 13. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
(นางจันทิมา คงคาลัย) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

1.2.2 เรื่อง รายงานลูกหนี้เงินนอกงบประมาณและลูกหนี้เงินทศรอง
ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2557

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ รายงาน
ลูกหนี้เงินนอกงบประมาณและลูกหนี้เงินทศรอง ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2557 โดยสรุปดังนี้

รายการ	มกราคม 57	กุมภาพันธ์ 57	เพิ่ม/ลด
วิทยาเขตพัทลุง			
1 ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ			
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552	4,222.57	-	-4,222.57
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	2,678,101.00	2,675,101.00	-3,000.00
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	12,735,015.03	13,991,754.81	1,256,739.78
2 ลูกหนี้เงินยืมระยะยาว			
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552	3,160,000.00	3,160,000.00	-
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	400,000.00	400,000.00	-
3 ลูกหนี้เงินยืมทศรองราชการ			
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	480,000.00	480,000.00	-
วิทยาเขตสงขลา			
1 ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ			
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551-2552	625,630.48	625,630.48	-
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553	934.00	934.00	-
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554	626,827.75	626,827.75	-
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555	447,528.00	447,528.00	-
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	11,352,934.00	9,814,245.72	-1,538,688.28
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	21,565,061.00	24,317,871.54	2,752,810.54
2 ลูกหนี้เงินทศรองราชการ			
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	1,630,000.00	1,630,000.00	-
รวม	55,706,253.83	58,169,893.30	2,463,639.47

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.2)

มติ รับทราบ

1.2.3 เรื่อง รายงานเงินฝากธนาคาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ รายงานเงินฝากธนาคาร (สรุปยอดบัญชีเงินฝากธนาคารตามประเภทบัญชี) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 โดยสรุปดังนี้

ประเภทเงินฝากธนาคาร	ยอดยกมา (ม.ค.57) (1)	ประจำเดือน (ก.พ.57) (2)	สะสมตั้งแต่ต้นปี (ต.ค.56 - ก.พ.57) (3)=(1)+(2)
1. เงินฝากกระแสรายวัน	2,000.00	-	2,000.00
2. เงินฝากออมทรัพย์	395,335,640.18	113,275,972.79	508,611,612.97
3. เงินฝากประจำ	2,784,265,408.77	(131,746,068.65)	2,652,519,340.12
3.1 เงินฝากประจำระยะสั้น*	2,626,765,408.77	(131,746,068.65)	2,495,019,340.12
3.2 เงินฝากประจำระยะยาว**	157,500,000.00	-	157,500,000.00
4. ตัวแลกเปลี่ยน	-	-	-
5. พันธบัตรรัฐบาล	-	-	-
รวม	3,179,603,048.95	(18,470,095.86)	3,161,132,953.09

หมายเหตุ * เงินฝากประจำระยะสั้น คือ เงินฝากประจำที่มีระยะเวลาการฝากไม่เกิน 12 เดือน

** เงินฝากประจำระยะยาว คือ เงินฝากประจำที่มีระยะเวลาการฝากเกิน 12 เดือนขึ้นไป

มหาวิทยาลัยฯ มีเงินเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2557 สะสมตั้งแต่ต้นปี จำนวนเงิน 3,161,132,953.09 บาท (สามพันหนึ่งร้อยหกสิบเอ็ดล้านหนึ่งแสนสามหมื่นสองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทเก้าสตางค์) ประกอบด้วย

1. เงินฝากกระแสรายวัน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) คือ จำนวนเงินที่ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาย่อยกาญจนวณิชย์ สงขลา ให้คงไว้ในบัญชีค่าลงทะเบียน จำนวนเงิน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

2. เงินฝากออมทรัพย์ 508,611,612.97 บาท (ห้าร้อยแปดแสนหกหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสิบบาทเก้าสิบบาทเก้าสตางค์) ประกอบด้วยบัญชีสำหรับการเบิกจ่ายเงินสด เงินโอน และเช็ค ของมหาวิทยาลัยทั้ง 2 วิทยาเขตบัญชีเงินรับฝาก เงินบริจาค ต่างๆ ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย บัญชีรับเงินโอนจากหน่วยงานภายนอก บัญชีค่าลงทะเบียนยกยศ. กรอ. บัญชีสำหรับรับดอกเบี้ยเงินฝากประจำ และบัญชีเงินฝากออมทรัพย์อื่นๆ

3. เงินฝากประจำ 2,652,519,340.12 บาท (สองพันหกร้อยห้าสิบบาทสองล้านห้าหมื่นหนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยสี่สิบบาทสิบสองสตางค์) ประกอบด้วยเงินฝากประจำระยะสั้น 2,495,019,340.12 บาท (สองพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยสี่สิบบาทสิบสองสตางค์) และเงินฝากประจำระยะยาว

จำนวน 157,500,000.00 บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) ซึ่งมหาวิทยาลัยฝากไว้กับธนาคารพาณิชย์ต่างๆ ที่ให้อัตราผลตอบแทน(ดอกเบี้ย)สูงสุดแก่มหาวิทยาลัยฯ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.3)

มติ รับทราบ

1.2.4 เรื่อง รายงานลูกหนี้โครงการปี 2548 – 2551 ณ วันที่ 14 มีนาคม 2557

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ รายงาน ลูกหนี้โครงการคงค้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 - 2551 ข้อมูล ณ วันที่ 14 มีนาคม 2557 โดยสรุปดังนี้
ปีงบประมาณ 2548 – 2551

ปีงบประมาณ	กุมภาพันธ์ 57	14 มีนาคม 57	เพิ่ม/ลด
ปี 2548	180,000.00	180,000.00	-
ปี 2549	298,000.00	298,000.00	-
ปี 2550	484,701.10	377,700.00	-107,001.10
ปี 2551	283,156.00	164,000.00	-119,156.00
รวม	1,245,857.10	1,019,700.00	-226,157.10

หมายเหตุ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2557 ลูกหนี้ได้ส่งเอกสารเพื่อล้างหนี้โครงการ จำนวน 226,157.10 บาท ประกอบด้วย

1. โครงการทักษิณวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2550 จำนวน 107,001.10 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดพันหนึ่งบาทสิบสตางค์)
2. โครงการทักษิณวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2551 จำนวน 119,156 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.4)

มติ รับทราบ

1.2.5 เรื่อง รายงานการตรวจสอบข้อมูลรายได้เงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2557

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2557 มีมติมอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ตรวจสอบรายงานรายได้เงินนอกงบประมาณ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 (ไตรมาส 1) กรณีรายได้ดอกเบี้ยประจำเดือนสูงกว่ารายได้รวมตั้งแต่ต้นปี คือ รายได้ดอกเบี้ย

ประจำเดือนธันวาคม 2556 จำนวนเงิน 2,517,168.23 บาท (สองล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยหกสิบแปดบาท ยี่สิบสามสตางค์) สูงกว่ารายได้ดอกเบี้ยรวมตั้งแต่ต้นปี (ตุลาคม - ธันวาคม 2556) จำนวนเงิน 1,021,826.21 บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยยี่สิบหกบาทยี่สิบเอ็ดสตางค์) ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินขอชี้แจงดังนี้

1. รายละเอียดบัญชีรายได้ดอกเบี้ยเงินฝากและสถาบันการเงิน (ตุลาคม - ธันวาคม 2556)

รายการ	ตุลาคม 2556	พฤศจิกายน 2556	ธันวาคม 2556	รวม (ต.ค.-ธ.ค. 56)
1. รายการรับดอกเบี้ยประจำเดือน	3,482,241.29	1,639,563.87	2,517,168.23	7,638,973.39
2. บันทึกกลับรายการดอกเบี้ยค้างรับ	(6,617,147.18)	-	-	(6,617,147.18)
	(3,134,905.89)	1,639,563.87	2,517,168.23	1,021,826.21

จากตารางข้างต้น แสดงรายการรับดอกเบี้ยประจำเดือน และรายการบันทึกกลับรายการดอกเบี้ยค้างรับ (ตุลาคม-ธันวาคม 2556) ซึ่งในเดือนตุลาคม 2556 มหาวิทยาลัยฯ มีการบันทึกรายการปรับปรุงดอกเบี้ยค้างรับ 30 กันยายน 2556 ตามเกณฑ์คงค้าง ดังนั้นยอดรายได้ดอกเบี้ยรวม 1,021,826.21 บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยยี่สิบหกบาทยี่สิบเอ็ดสตางค์) เป็นยอดรวมตามบัญชีหลังจากรายการปรับปรุงดอกเบี้ยค้างรับ ซึ่งไม่ได้สะท้อนยอดรวมตามที่ได้รับจริง 7,638,973.39 บาท (เจ็ดล้านหกแสนสามหมื่นแปดพันเก้าร้อยเจ็ดสิบสามบาทสามสิบเก้าสตางค์) จึงเป็นสาเหตุให้รายงานแสดงยอดรายได้ดอกเบี้ยประจำเดือนธันวาคม 2556 สูงกว่ารายได้รวมตั้งแต่ต้นปี

2. ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ขอส่งรายงานรายได้เงินนอกงบประมาณ ประจำเดือนตุลาคม 2556 - มกราคม 2557 (ฉบับแก้ไข) โดยรายงานจะแสดงยอดรายได้จริงของรายได้แต่ละประเภทให้สอดคล้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของรายงาน เพื่อประโยชน์แก่ฝ่ายบริหารในการใช้ข้อมูลเพื่อวางแผน ควบคุม และติดตามประเมินผล ตลอดจนเพื่อช่วยในการตัดสินใจต่อไป

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอให้ประชุมเพื่อรับทราบการตรวจสอบข้อมูลรายได้เงินนอกงบประมาณ และรับทราบรายงานรายได้เงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ประจำเดือน ตุลาคม 2556 - มกราคม 2557

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.5)

มติ รับทราบ

1.2.6 เรื่อง ขอชี้แจงข้อสังเกตงบกระแสเงินสด/งบกระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน / รายงานงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2556

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 11/2556 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2556 เรื่อง รายงานงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2556 โดยคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมีข้อสังเกต งบกระแสเงินสด/งบกระแสเงินสดจาก

กิจกรรมการลงทุน กรณีการเพิ่มขึ้นของการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ให้ตรวจสอบความสัมพันธ์ของข้อมูล
ค่าเสื่อมราคา ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจึงขอชี้แจง ดังนี้

1. ปีงบประมาณ 2556 มีเงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวน 104.04 ล้านบาท
ประกอบด้วย

1.1 การซื้อในรูปแบบงานระหว่างก่อสร้าง จำนวน 40.62 ล้านบาท เช่น งานระหว่าง
ก่อสร้าง-อาคารเรียนรวมอเนกประสงค์ จำนวน 18.56 ล้านบาท และงานระหว่างก่อสร้าง-อาคารศูนย์เครื่องมือกลาง
จำนวน 40.13 ล้านบาท โดยรายการซื้อดังกล่าวไม่ได้มีการคำนวณค่าเสื่อมราคา ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่
รับรองทั่วไป ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

1.2 การซื้ออาคารและอุปกรณ์ จำนวน 63.42 ล้านบาท ซึ่งเป็นการซื้อที่เกิดจากการ
ดำเนินงานตามปกติของมหาวิทยาลัย และการซื้อส่วนใหญ่เป็นการซื้อในช่วงปลายปีงบประมาณ ส่งผลให้การค่าเสื่อม
ราคาไม่เต็มปี

2. ปีงบประมาณ 2556 มีค่าเสื่อมราคา-อาคารและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 64.93 ล้านบาท และ
ค่าเสื่อมราคา-อุปกรณ์ จำนวน 63.27 ล้านบาท มีจำนวนเงินรวม 128.20 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ
2556 และ 2555 พบว่าลดลง 1.92 ล้านบาท(ค่าเสื่อมราคา ปี 2555 จำนวนเงิน 130.12 ล้านบาท) อันเนื่องมาจาก

2.1 ในระหว่างปีงบประมาณ 2556 สินทรัพย์บางส่วนได้มีการคิดค่าเสื่อมราคาครบแล้ว
และมีมูลค่าคงเหลือ 1 บาท ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ 2556 ส่งผลให้ค่าเสื่อมราคา ปี 2556 ของสินทรัพย์ดังกล่าวไม่
เพิ่มขึ้น

2.2 ในระหว่างปีงบประมาณ 2556 มีการแทงจำหน่าย อาคารและอุปกรณ์ เนื่องจาก
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รายงานงบการเงินปีงบประมาณ 2555 โดยมีวรรคเน้น ข้อที่ 1 เรื่อง รายละเอียด
ครุภัณฑ์ที่บันทึกในระบบบัญชีกับทะเบียนคุมทรัพย์สินและครุภัณฑ์ที่มีอยู่จริงของหน่วยงานต่างๆ ไม่ตรงกัน ส่งผลให้
ค่าเสื่อมราคา ปี 2556 ของสินทรัพย์ดังกล่าวไม่เพิ่มขึ้น

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอ
ที่ประชุมเพื่อรับทราบรายงานผลตามข้อสังเกต กรณีงบกระแสเงินสด/งบกระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน
กรณีการเพิ่มขึ้นของการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ให้ตรวจสอบความสัมพันธ์ของข้อมูลค่าเสื่อมราคา

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.6)

มติ รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
สมัยสามัญครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันจันทร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2557**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ รายงาน
ผลการแจ้งเวียนให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัย
สามัญ ครั้งที่ 2/2557 ต่อที่ประชุม ดังนี้

ผลการแจ้งเวียนโดยสรุป คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มีมติ รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่	ข้อความเดิม	แก้เป็น
หน้าที่ 7 ข้อ 2	2. งบประมาณในการสนับสนุนผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติที่ สกอ. สมศ. และ SJR SCImago ในควอไทล์ที่ 1 และ 2 ยอมรับตามระดับค่า impact factor ดังนี้	2. งบประมาณในการสนับสนุนผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติที่ สกอ. สมศ. และ SJR (SCImago Journal Rank) โดยวารสารนี้ถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 3 และ 4 และจะต้องไม่เป็นวารสารที่อยู่ใน Open Access ยอมรับตามระดับค่า impact factor ดังนี้
หน้าที่ 8 ข้อ 3	3. สนับสนุนการตีพิมพ์ สนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความ (Page charge) สำหรับการตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติ ที่ สกอ. สมศ. และ SJR SCImago ในควอไทล์ที่ 1 และ 2 ทั้งนี้ ต้องไม่อยู่ในรายชื่อวารสารที่เป็น Open Access ตามประกาศของ สกอ. และมีค่า impact factor มากกว่า 0.5 โดยสนับสนุนบทความแรกที่ตีพิมพ์ตามเกณฑ์ประกาศนี้ ไม่เกิน 10,000 บาท และบทความที่มีใช้บทความแรกตามประกาศฉบับนี้ ไม่เกิน 5,000 บาท	3. สนับสนุนการตีพิมพ์ สนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความ (Page charge) สำหรับการตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติที่ สกอ. สมศ. และ SJR (SCImago Journal Rank) โดยวารสารนี้ถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 3 และ 4 และจะต้องไม่เป็นวารสารที่อยู่ใน Open Access ตามประกาศของ สกอ. และมีค่า impact factor มากกว่า 0.5 โดยสนับสนุนบทความแรกที่ตีพิมพ์ตามเกณฑ์ประกาศนี้ ไม่เกิน 10,000 บาท และบทความที่มีใช้บทความแรกตามประกาศฉบับนี้ ไม่เกิน 5,000 บาท
หน้าที่ 8 ข้อ 4	4. อัตราค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารวิชาการระดับชาติ วารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Centre (TCI) และผ่านกรับรองคุณภาพจาก Thai-Journal Citation Centre (TCC) ดังนี้	4. อัตราค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารวิชาการระดับชาติ วารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Centre (TCI) ดังนี้
หน้าที่ 9 ข้อ 1	1. ควรกำหนดหลักเกณฑ์การให้รางวัลผลงานที่ได้รับรางวัล แยกต่างหากโดยกำหนดเป็นปีงบประมาณหรือเป็นปีการศึกษา	1. ควรกำหนดหลักเกณฑ์การให้รางวัลผลงานที่ได้รับรางวัล แยกออกมาโดยกำหนดเป็นปีงบประมาณ หรือเป็นปีการศึกษา
หน้าที่ 17 มติ ที่ประชุม	มติ 1. ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ อำนวยการพัฒนาบุคลากร เพื่อขอรับการสนับสนุนทุนการศึกษา กรณีของนางสาววันเพ็ญ นันทานูวัฒน์ ในการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก หลักสูตร ปร.ด.สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน	มติ ไม่อนุมัติ และเสนอแนะให้ดำเนินการ ดังนี้ 1.1 ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ อำนวยการพัฒนาบุคลากร เพื่อขอรับการสนับสนุนทุนการศึกษา กรณีของนางสาววันเพ็ญ นันทานูวัฒน์ ในการศึกษาต่อระดับ

หน้าที่	ข้อความเดิม	แก้เป็น
	<p>2. กรณีบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ ขออนุมัติศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตร ปร.ด.สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ขอรับทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ เท่านั้น</p> <p>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ</p> <p>มหาวิทยาลัยควรกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการศึกษา สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนกรณีการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ทั้งนี้ กำหนดให้มีข้อตกลงการมอบหมายภารกิจหลังสำเร็จการศึกษา</p>	<p>ปริญญาเอก หลักสูตร ปร.ด.สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน</p> <p>1.2 กรณีบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ ขออนุมัติศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตร ปร.ด.สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ขอรับทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ เท่านั้น</p>
หน้าที่ 20 มติ ข้อ 2	<p>2. อนุมัติโดยอนุโลมกรณีการจ่ายค่าเดินทางมาเข้าร่วมประชุมโดยเครื่องบิน ชั้นธุรกิจของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒินายประภาส ฤกษ์พิบูลย์ จำนวน 13 ครั้ง (ตั้งแต่วันที่ 9 เมษายน 2554 – วันที่ 29 พฤศจิกายน 2556) เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 161,710 บาท</p>	<p>2. อนุมัติการจ่ายค่าเดินทางมาเข้าร่วมประชุมโดยเครื่องบิน ชั้นธุรกิจของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒินายประภาส ฤกษ์พิบูลย์ จำนวน 13 ครั้ง (ตั้งแต่วันที่ 9 เมษายน 2554 – วันที่ 29 พฤศจิกายน 2556) เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 161,710 บาท</p>

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่	ข้อความเดิม	แก้เป็น
หน้าที่ 7 ข้อ 2	<p>2. งบประมาณในการสนับสนุนผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติที่ สกอ. สมศ. และ SJR SClmago ในควอไทล์ที่ 1 และ 2 ยอมรับตามระดับค่า impact factor ดังนี้</p>	<p>2. งบประมาณในการสนับสนุนผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติที่ สกอ. สมศ. และ SJR (SClmago Journal Rank) โดยวารสารนี้ถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 3 และ 4 ยอมรับตามระดับค่า impact factor ดังนี้</p>
หน้าที่ 8 ข้อ 3	<p>3. สนับสนุนการตีพิมพ์ สนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความ (Page charge) สำหรับการตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติ ที่ สกอ. สมศ. และ SJR SClmago ในควอไทล์ที่ 1 และ 2 ทั้งนี้ ต้องไม่อยู่ในรายชื่อวารสารที่เป็น Open Access ตามประกาศของ สกอ. และมีค่า impact factor มากกว่า 0.5 โดยสนับสนุนบทความแรกที่ตีพิมพ์ตามเกณฑ์ประกาศนี้ ไม่เกิน 10,000 บาท และบทความที่มีใช่บทความแรกตามประกาศฉบับนี้ ไม่เกิน 5,000 บาท</p>	<p>3. สนับสนุนการตีพิมพ์ สนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความ (Page charge) สำหรับการตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติที่ สกอ. สมศ. และ SJR (SClmago Journal Rank) ยอมรับ โดยวารสารนี้ถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 3 และ 4 และจะต้องไม่เป็นวารสารที่อยู่ใน Open Access ตาม</p>

หน้าที่	ข้อความเดิม	แก้เป็น
		ประกาศของ สกอ. และมีค่า impact factor มากกว่า 0.5 โดยสนับสนุนบทความแรกที่ตีพิมพ์ตามเกณฑ์ประกาศนี้ ไม่เกิน 10,000 บาท และบทความที่มีไขบทความแรกตามประกาศฉบับนี้ ไม่เกิน 5,000 บาท
หน้าที่ 8 ข้อ 4	4. อัตราค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารวิชาการระดับชาติ วารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Centre (TCI) และผ่านการรับรองคุณภาพจาก Thai-Journal Citation Centre (TCI) ดังนี้	4. อัตราค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารวิชาการระดับชาติวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Centre (TCI) และผ่านการรับรองคุณภาพจาก Thai-Journal Citation Centre (TCI) ดังนี้
หน้าที่ 9 ข้อ 1	1. ควรกำหนดหลักเกณฑ์การให้รางวัลผลงานที่ได้รับรางวัลแยกต่างหากโดยกำหนดเป็นปีงบประมาณ หรือเป็นปีการศึกษา	1. ควรแยกกำหนดหลักเกณฑ์การให้รางวัลผลงานที่ได้รับรางวัล โดยกำหนดเป็นปีงบประมาณ หรือเป็นปีการศึกษา
หน้าที่ 17 มติที่ประชุม	มติ 1. ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการพัฒนาบุคลากร เพื่อขอรับการสนับสนุนทุนการศึกษา กรณีของนางสาววันเพ็ญ นันทานูวัฒน์ ในการศึกษาต่อระดับระดับปริญญาเอก หลักสูตร ปร.ศ.สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน 2. กรณีบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ ขออนุมัติศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตร ปร.ศ.สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ขอรับทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ เท่านั้น ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการศึกษา สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน กรณีการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ทั้งนี้ กำหนดให้มีข้อตกลงการมอบหมายภารกิจหลังสำเร็จการศึกษา	มติ ไม่เห็นชอบ และเสนอแนะให้ดำเนินการดังนี้ 1.1 ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการพัฒนาบุคลากร เพื่อขอรับการสนับสนุนทุนการศึกษา กรณีของนางสาววันเพ็ญ นันทานูวัฒน์ ในการศึกษาต่อระดับระดับปริญญาเอก หลักสูตร ปร.ศ.สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน 1.2 กรณีบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ ขออนุมัติศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตร ปร.ศ.สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ขอรับทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ เท่านั้น
หน้า 20 วาระที่ 5.2	มติ 1. อนุมัติการขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางกรณีที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นกรรมการชุดต่าง ๆ ของสภามหาวิทยาลัย ให้มีสิทธิ์เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เท่ากับกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นบุคคลภายนอก ทั้งนี้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เป็นต้นไป 2. อนุมัติโดยอนุโลมกรณีการจ่ายค่าเดินทางมาเข้าร่วมประชุมโดยเครื่องบิน ชั้นธุรกิจ ของคณะกรรมการ	มติ 1. อนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้แก่ นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ นายกสมาคมศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกที่ สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษา คณะกรรมการหรือเป็นประธาน

หน้าที่	ข้อความเดิม	แก้เป็น
	<p>ตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ นายประภาส ฤกษ์พิบูลย์ จำนวน 13 ครั้ง (ตั้งแต่วันที่ 9 เมษายน 2554 - วันที่ 29 พฤศจิกายน 2556) เป็นเงินทั้งสิ้น 161,710 บาท</p>	<p>คณะกรรมการ หรือเป็นกรรมการ ผู้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมและผู้ติดตาม 1 ท่าน ในอัตรา ดังนี้</p> <p>1.1 ค่าตัวเครื่องบินในอัตราเดียวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทบริหาร ตำแหน่งอธิการบดีตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554</p> <p>1.2 ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในอัตราเดียวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทบริหาร ระดับสูง ตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554</p> <p>ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เป็นต้นไป</p> <p>2. อนุมัติการจ่ายค่าเดินทางมาเข้าร่วมประชุมโดยเครื่องบินชั้นธุรกิจ ของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ นายประภาส ฤกษ์พิบูลย์ จำนวน 13 ครั้ง (ตั้งแต่วันที่ 9 เมษายน 2554 - วันที่ 29 พฤศจิกายน 2556 เป็นเงินทั้งสิ้น 161,710 บาท</p>

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 เรื่อง ทบทวนการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการห้องพักรับรอง (ประเภทบ้านพักรับรอง) มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

สืบเนื่องการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2557 เรื่อง ขอกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการห้องพักรับรอง และบ้านพักรับรอง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติการขอ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการห้องพักรับรอง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ดังนี้

(1) ประเภทห้องเดี่ยว 500 บาท/คืน

(2) ประเภทห้องชุด 700 บาท/คืน

2. กรณีบ้านพักรับรองมอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง คำนวณอัตราค่าบริการใหม่ เนื่องจากอัตราค่าบริการต่ำกว่าประเภทห้องพักรับรอง

จากการตรวจสอบข้อมูลของเจ้าหน้าที่บริหารงาน (ปฏิบัติหน้าที่วิศวกรไฟฟ้า) สังกัดกลุ่มภารกิจบริหารอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง ได้ประเมินอัตราการใช้เครื่องปรับอากาศของบ้านพักรับรองพบว่า มีขนาดเล็กกว่าเครื่องปรับอากาศของห้องพักรับรอง (ประเภทห้องชุด) อัตราการใช้งานไฟฟ้าต่อวันจึงต่ำกว่าห้องพักรับรอง (ประเภทห้องชุด) ทำให้อัตราค่าบริการรวมทั้งหมดของบ้านพักรับรองต่ำกว่าอัตราค่าบริการของห้องพักรับรอง (ประเภทห้องชุด) จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาทบทวนอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการห้องพักรับรองประเภทบ้านพักรับรอง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ในอัตราหลังละ 600/คืน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาทบทวนอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการห้องพักรับรอง (ประเภทบ้านพักรับรอง) มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ในอัตราหลังละ 600/คืน

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 3.1)

มติ อนุมัติการขอกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการห้องพักรับรองประเภทบ้านพักรับรอง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ในอัตราหลังละ 600/คืน

3.2 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินโครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ

ศูนย์คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2557 มีมติดังนี้

ให้โครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ ศูนย์คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ใช้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย กรณีที่มหาวิทยาลัยยังไม่ได้กำหนดมอบคณะวิทยาศาสตร์ นำเสนอที่ต่อที่ประชุมครั้งถัดไป

โครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ ศูนย์คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ จึงขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่าย ดังนี้

1. โครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ ศูนย์คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ประเภทค่าใช้จ่าย	อัตราการจ่าย จำนวนเงิน(บาท)/ครั้ง
1. ค่าตอบแทนกรรมการ	
- ประธานศูนย์มหาวิทยาลัยทักษิณ	เบิกได้ไม่เกิน 2,500 บาท
- รองประธานศูนย์มหาวิทยาลัยทักษิณ	เบิกได้ไม่เกิน 2,000 บาท
- รองประธานสาขาวิชาเคมีและชีววิทยา สาขาละ	เบิกได้ไม่เกิน 3,000 บาท

ประเภทค่าใช้จ่าย	อัตรการจ่าย จำนวนเงิน(บาท)/ครั้ง
- เลขานุการสาขาวิชาเคมีและชีววิทยา สาขาละ - เลขานุการ (ส่วนกลางคณะวิทยาศาสตร์) - การเงิน (ส่วนกลางคณะวิทยาศาสตร์)	เบิกได้ไม่เกิน 2,500 บาท เบิกได้ไม่เกิน 1,500 บาท เบิกได้ไม่เกิน 1,500 บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร/ชั่วโมง	เบิกได้ไม่เกิน 1,000 บาท
3. ค่าที่พักนักเรียน (ทางศูนย์จัดหาให้) ที่พักห้องละ 3 คน	เบิกได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 1,000 บาท/ห้อง/ วัน
4. ค่าอาหารนักเรียน/วัน (กรณีทางเจ้าภาพไม่ได้จัดหาให้)	เบิกได้ไม่เกิน 200 บาท/คน/วัน
5. ค่าประกันอุบัติเหตุ(ประกันกลุ่ม)	ตามที่จ่ายจริง(มีการเปรียบเทียบราคาตามระเบียบ พัสดุ
6. ค่าโทรศัพท์ในการประสานงาน (เหมาจ่าย) - สาขาวิชาชีววิทยา - สาขาวิชาเคมี - ส่วนกลางคณะวิทยาศาสตร์	เบิกได้ไม่เกิน 500 บาท เบิกได้ไม่เกิน 500 บาท เบิกได้ไม่เกิน 500 บาท
7. ค่าเบี้ยประชุม/คน/ครั้ง	เบิกได้ไม่เกิน 1,000 บาท
8. ค่าออกข้อสอบ/ข้อ	เบิกได้ไม่เกิน 50 บาท
9. ค่าตรวจข้อสอบ (แบบเหมาจ่าย)/วัน	เบิกได้ไม่เกิน 300 บาท
10. ค่าตอบแทนพนักงานขับรถ/วัน วันจันทร์ – ศุกร์ วันเสาร์ – อาทิตย์ หรือวันหยุดราชการ	เบิกได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ
11. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าเดินทางไปราชการ ค่าปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ ค่าวัสดุ และค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	ใช้ตามเกณฑ์การเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัยทักษิณ ระเบียบกระทรวงการคลัง และระเบียบพัสดุ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดหลักเกณฑ์โครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ ศูนย์คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 3.2)

มติ อนุมัติการขอกำหนดหลักเกณฑ์โครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ ศูนย์คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

ประเภทค่าใช้จ่าย	อัตรการจ่าย จำนวนเงิน(บาท)/ครั้ง
1. ค่าตอบแทนกรรมการ - ประธานศูนย์มหาวิทยาลัยทักษิณ - รองประธานศูนย์มหาวิทยาลัยทักษิณ - รองประธานสาขาวิชาเคมีและชีววิทยา สาขาละ	เบิกได้ไม่เกิน 2,500 บาท เบิกได้ไม่เกิน 2,000 บาท เบิกได้ไม่เกิน 3,000 บาท

ประเภทค่าใช้จ่าย	อัตรการจ่าย จำนวนเงิน(บาท)/ครั้ง
- เลขานุการสาขาวิชาเคมีและชีววิทยา สาขาละ - เลขานุการ (ส่วนกลางคณะวิทยาศาสตร์) - การเงิน (ส่วนกลางคณะวิทยาศาสตร์)	เบิกได้ไม่เกิน 2,500 บาท เบิกได้ไม่เกิน 1,500 บาท เบิกได้ไม่เกิน 1,500 บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร/ชั่วโมง	เบิกได้ไม่เกิน 1,000 บาท
3. ค่าที่พักนักเรียน (ทางศูนย์จัดหาให้) พักห้องละ 3 คน	เบิกได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 1,000 บาท/ห้อง/ วัน
4. ค่าอาหารนักเรียน/วัน (กรณีทางเจ้าภาพไม่ได้จัดหาให้)	เบิกได้ไม่เกิน 200 บาท/คน/วัน
5. ค่าประกันอุบัติเหตุ(ประกันกลุ่ม)	ตามที่จ่ายจริง(มีการเปรียบเทียบราคาตามระเบียบ พัสดุ
6. ค่าโทรศัพท์ในการประสานงาน (เหมาจ่าย) - สาขาวิชาชีววิทยา - สาขาวิชาเคมี - ส่วนกลางคณะวิทยาศาสตร์	เบิกได้ไม่เกิน 500 บาท เบิกได้ไม่เกิน 500 บาท เบิกได้ไม่เกิน 500 บาท
7. ค่าเบี้ยประชุม/คน/ครั้ง	เบิกได้ไม่เกิน 1,000 บาท
8. ค่าออกข้อสอบ/ข้อ	เบิกได้ไม่เกิน 50 บาท
9. ค่าตรวจข้อสอบ (แบบเหมาจ่าย)/วัน	เบิกได้ไม่เกิน 300 บาท
10. ค่าตอบแทนพนักงานขับรถ/วัน วันจันทร์ - ศุกร์ วันเสาร์ - อาทิตย์ หรือวันหยุดราชการ	เบิกได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ
11. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าเดินทางไปราชการ ค่าปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ ค่าวัสดุ และค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	ใช้ตามเกณฑ์การเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัยทักษิณ ระเบียบกระทรวงการคลัง และระเบียบพัสดุ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง ขอกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายของโครงการสนับสนุนห้องเรียน วิทยาศาสตร์ในโรงเรียนป่าพะยอมพิทยาคม โดยการกำกับดูแลของ มหาวิทยาลัยทักษิณ (โครงการ วมว.-มทช.) พ.ศ. 2557

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2556 มีข้อเสนอแนะ ให้โครงการสนับสนุนห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนป่าพะยอมพิทยาคม โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยทักษิณ (โครงการ วมว.-มทช.) พ.ศ. 2557 กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายของโครงการ ฯ ดังนั้นเพื่อให้สามารถเบิกจ่ายงบประมาณในโครงการได้ จึงขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายของโครงการสนับสนุนห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนป่าพะยอมพิทยาคม โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยทักษิณ (โครงการ วมว.-มทช.) พ.ศ. 2557 ดังนี้

1. การจ่ายค่าตอบแทนผู้สอนและผู้ช่วยสอนปฏิบัติการ

- | | |
|-------------------------------|-------------------------|
| 1.1 ค่าตอบแทนผู้สอนบรรยาย | อัตรา 600 บาทต่อชั่วโมง |
| 1.2 ค่าตอบแทนผู้สอนปฏิบัติการ | อัตรา 600 บาทต่อชั่วโมง |

- 1.3 ค่าตอบแทนผู้ช่วยสอนปฏิบัติการ อัตรา 300 บาทต่อชั่วโมง
2. การจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการงานวิทยาศาสตร์และค่าวัสดุอุปกรณ์
 - 2.1 ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการงานวิทยาศาสตร์ ในอัตรา 3,000 บาทต่อโครงการ
 - 2.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำโครงการงานวิทยาศาสตร์ ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 3,000 บาทต่อโครงการ
3. การจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษานักเรียน ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่องการจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ. 2555
4. การจ่ายค่าตอบแทนประจำตำแหน่งประธานกรรมการและรองประธานกรรมการโครงการ
 - 4.1 ค่าตอบแทนประธานกรรมการโครงการ อัตรา 5,600 บาทต่อเดือน
 - 4.2 ค่าตอบแทนรองประธานกรรมการ อัตรา 4,000 บาทต่อเดือน
5. การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการวิชาการประจำภาคการศึกษา อัตราการศึกษาละ 1,800 บาทต่อคน
6. การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการออกและตรวจข้อสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมโครงการ วมว. อัตรา 4,000 บาท ต่อรายวิชา
7. การจ่ายเบี้ยเลี้ยงให้นักเรียนในโครงการ วมว. ในกรณีการเดินทางออกนอกพื้นที่ (ต่างจังหวัด) ให้จ่ายในอัตราคนละ 150 บาทต่อวัน
8. การจ่ายค่าใช้จ่ายส่วนตัวของนักเรียนโครงการ วมว. จ่ายในอัตราไม่เกิน 200 บาทต่อคนต่อวันที่มีการเรียนการสอนตามปฏิทินการศึกษา โดยคณะกรรมการบริหารโครงการ วมว.-มทช. เป็นผู้ดำเนินการ
9. การจ่ายค่าใช้จ่ายกิจกรรมทัศนศึกษาต่างประเทศสำหรับนักเรียน ให้จ่ายตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 35,000 บาทต่อคน โดยจ่ายให้ 1 ครั้งต่อ 3 ปีการศึกษา
10. การจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในโครงการ วมว.-มทช. ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่องการจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2555
11. การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่น ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ของมหาวิทยาลัยทักษิณ และคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายของโครงการสนับสนุนห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนป่าพะยอมพิทยาคม โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยทักษิณ (โครงการ วมว.-มทช.) พ.ศ. 2557

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.1)

มติ อนุมัติการขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายของโครงการสนับสนุนห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนป่าพะยอมพิทยาคม โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยทักษิณ (โครงการ วมว.-มทช.) พ.ศ. 2557 ดังนี้

1. การจ่ายค่าตอบแทนผู้สอนและผู้ช่วยสอนปฏิบัติการ
 - 1.1 ค่าตอบแทนผู้สอนบรรยาย อัตรา 600 บาทต่อชั่วโมง
 - 1.2 ค่าตอบแทนผู้สอนปฏิบัติการ อัตรา 600 บาทต่อชั่วโมง

- 1.3 ค่าตอบแทนผู้ช่วยสอนปฏิบัติการ อัตรา 300 บาทต่อชั่วโมง
2. การจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการวิทยาศาสตร์และค่าวัสดุอุปกรณ์
 - 2.1 ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการวิทยาศาสตร์ ในอัตรา 3,000 บาท ต่อโครงการ
 - 2.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำโครงการวิทยาศาสตร์ ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 3,000 บาท ต่อโครงการ
3. การจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษานักเรียน ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่องการจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ. 2555
4. การจ่ายค่าตอบแทนประจำตำแหน่งประธานกรรมการและรองประธานกรรมการโครงการ
 - 4.1 ค่าตอบแทนประธานกรรมการโครงการ อัตรา 5,600 บาทต่อเดือน
 - 4.2 ค่าตอบแทนรองประธานกรรมการ อัตรา 4,000 บาทต่อเดือน
5. การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการวิชาการประจำภาคการศึกษา อัตราภาคการศึกษาละ 1,800 บาท ต่อคน
6. การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการออกและตรวจข้อสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมโครงการ รวม. อัตรา 4,000 บาท ต่อรายวิชา
7. การจ่ายเบี้ยเลี้ยงให้นักเรียนในโครงการ รวม.ในกรณีการเดินทางออกนอกพื้นที่ (ต่างจังหวัด) ให้จ่ายในอัตราคนละ 150 บาทต่อวัน
8. การจ่ายค่าใช้จ่ายส่วนตัวของนักเรียนโครงการ รวม.จ่ายในอัตราไม่เกิน 200 บาท ต่อคนต่อวันที่มีการเรียนการสอนตามปฏิทินการศึกษา โดยคณะกรรมการบริหารโครงการ รวม.-มทช. เป็นผู้ดำเนินการ
9. การจ่ายค่าใช้จ่ายกิจกรรมทัศนศึกษาต่างประเทศสำหรับนักเรียน ให้จ่ายตามที่จ่ายจริงแต่ ไม่เกิน 35,000 บาทต่อคน โดยจ่ายให้ 1 ครั้งต่อ 3 ปีการศึกษา
10. การจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในโครงการ รวม.-มทช. ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่องการจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2555
11. การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่น ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัยทักษิณ และคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

4.2 เรื่อง ขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการเดินทางมาปฏิบัติงานให้ มหาวิทยาลัยของ Professor Lindsay Falvey

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2555 มีมติอนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาปฏิบัติหน้าที่ของ Professor Lindsay Falvey โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนการเดินทางมาปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยในอัตราเหมาจ่าย

ครั้งละไม่เกิน 120,000 บาท ด้วยปัจจุบัน ค่าตัวเครื่องบิน ค่าที่พัก มีอัตราที่สูงขึ้น โครงการหลักสูตรนานาชาติ ระดับบัณฑิตศึกษา (International Graduate Program) จึงขออนุมัติเกณฑ์การจ่ายเป็นค่าตอบแทนการรับเงินเดือนของ Professor Lindsay Falvey โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนการเดินทางมาปฏิบัติงานใหม่มหาวิทยาลัยในอัตราเหมาจ่าย ครั้งละไม่เกิน 150,000 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการเดินทางมาปฏิบัติงานใหม่มหาวิทยาลัยของ Professor Lindsay Falvey

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.2)

มติ อนุมัติการขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการเดินทางมาปฏิบัติงานใหม่มหาวิทยาลัยของ Professor Lindsay Falvey ในอัตราเหมาจ่าย ครั้งละไม่เกิน 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

4.3 เรื่อง พิจารณาตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ด้วยหน่วยงานมีความประสงค์จะขอใช้เงินสะสมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จำนวน 11,456,300.00 ดังนี้

หน่วยงาน	รายการ	จำนวนเงิน
1. สถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ	จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ จำนวน 1 เครื่อง - เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ - เพื่อทดแทนเครื่องสแกนเอกสารที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ซึ่งซื้อตั้งแต่ปี พ.ศ. 2549	48,000.00
2. สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ปรับปรุงห้องพักอาจารย์ ห้องสำนักงานสาขาวิชา และห้องกิจกรรม 13223-7 , 13231 และ 13232 - ปาดิชั้น 5 ชุด 25,400 บาท - ม่านปรับแสง 79,000 บาท - ประตูปานเลื่อนรางแขวนคู่จำนวน 2 บาน เป็นเงิน 28,000 บาท เพื่อให้ห้องมีสภาพพร้อมใช้งาน และรองรับนิสิตในการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ในสาขาวิชา	132,400.00
3. โครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษ หลักสูตร วท.ม.เทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์	- ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณากลางแจ้ง ขนาด 3 x 4 เมตร จำนวน 15,000 บาท - ค่าจ้างทำแผ่นพับ จำนวน 1,000 แผ่น x 15 บาท จำนวน 15,000 บาท - ค่าจ้างทำป้ายไวเนล จำนวน 13 ป้าย x 800 จำนวน 10,400 บาท เพื่อจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์หลักสูตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2557 ให้เป็นที่รู้จักของบุคคลหรือหน่วยงาน	40,400.00

หน่วยงาน	รายการ	จำนวนเงิน
	ภายนอก โดยมีเป้าหมายเพื่อให้บุคลากรหรือหน่วยงานภายนอกเกิดความสนใจในการศึกษาต่อ	
4. ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา	1. จัดซื้อระบบกล้องวงจรปิด จำนวน 1,573,100 บาท เพื่อที่จะติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดทั่วทั้งวิทยาเขตสงขลา เนื่องจากปัจจุบันวิทยาเขตสงขลายังขาดแคลนระบบกล้องวงจรปิดสาธารณะในบริเวณพื้นที่ส่วนรวม ซึ่งจะช่วยสอดส่องดูแลความปลอดภัยให้แก่บุคลากร และนิสิต และบุคคลที่ใช้พื้นที่ภายในวิทยาเขตสงขลา ** มหาวิทยาลัย จัดสรรร้อยละ 50 2. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์อาคารสถานที่ส่วนกลาง จำนวน 5,000,000 บาท	6,571,300.00
5. สำนักคอมพิวเตอร์ วิทยาเขตพัทลุง	จัดซื้อครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ - เครื่องนำเสนองาน จำนวน 2 เครื่อง - เครื่องโปรเจ็คเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง เพื่อเป็นห้องการเรียนการสอน การประชุมสัมมนา และกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ** มหาวิทยาลัย จัดสรรร้อยละ 50	114,000.00
6. ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง	ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานเพื่อดำเนินการภารกิจศิลปวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ภารกิจศิลปวัฒนธรรม ภารกิจกิจกรรมระดับบัณฑิตศึกษา ภารกิจกิจกรรมคณะ จัดโครงการพัฒนานิสิต และภารกิจส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนิสิต เป็นเวลา 6 เดือน ๆ ละ 12,500 บาท	75,000.00
7. ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง	1. ดำเนินการก่อสร้างสโมสรอาจารย์และพนักงาน (ส่วนที่เหลือ) จำนวน 1,430,000 บาท 2. ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาพื้นที่มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง จำนวน 554,700 บาท 3. โครงการพัฒนาศูนย์ถ่ายทอดภูมิปัญญาและเทคโนโลยีการเกษตรตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 720,500 บาท	2,705,200.00
8. ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา	ปรับปรุงทาสีอาคารหอพักปาริชาติ 1 จำนวน 1,570,000 บาท	1,570,000.000
9. คณะศิลปกรรมศาสตร์	เพื่อเบิกจ่ายเงินโครงการมหกรรมการแสดงละคร ภาคใต้ ครั้งที่ 1 เนื่องจากเป็นโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 แต่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ 2556 และไม่ได้มีการกันเงินไว้เบิกเหลือในปี ให้งบประมาณของโครงการ ฯ ถูกนำเข้าเป็นเงินรายได้สะสมของคณะศิลปกรรมศาสตร์ ซึ่งในขณะนี้โครงการ ฯ ได้ดำเนินการแล้ว คณะศิลปกรรมศาสตร์ ฯ จึงขอใช้งบประมาณดังกล่าว เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของโครงการ ฯ	200,000.00
	รวม	11,456,300.00

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.3)

มติ 1. อนุมัติการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จำนวน 9,811,300 บาท (เก้าล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

หน่วยงาน	รายการ	จำนวนเงิน
1. สถาบันปฏิบัติการ ชุมชนเพื่อการศึกษาแบบ บูรณาการ	จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ จำนวน 1 เครื่อง	48,000.00
2. สาขาวิชาบรรณารักษ์ ศาสตร์และสารสนเทศ ศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	ปรับปรุงห้องพักอาจารย์ ห้องสำนักงานสาขาวิชา และห้องกิจกรรม 13223-7 , 13231 และ 13232 - ปาดิชั่น 5 ชุด 25,400 บาท - ม่านปรับแสง 79,000 บาท - ประตูปานเลื่อนรางแขวนคู่จำนวน 2 บาน เป็นเงิน 28,000 บาท	132,400.00
3. โครงการจัดการศึกษา ภาคพิเศษ หลักสูตร วท.ม. เทคโนโลยีสารสนเทศ คณะ วิทยาศาสตร์	- ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณากลางแจ้ง ขนาด 3 x 4 เมตร จำนวน 15,000 บาท - ค่าจ้างทำแผ่นพับ จำนวน 1,000 แผ่น x 15 บาท จำนวน 15,000 บาท - ค่าจ้างทำป้ายไวเนล จำนวน 13 ป้าย x 800 จำนวน 10,400 บาท	40,400.00
4. ฝ่ายบริหารวิทยาเขต สงขลา	1. จัดซื้อระบบกล้องวงจรปิด จำนวน 1,573,100 บาท 2. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์อาคารสถานที่ส่วนกลาง จำนวน 5,000,000 บาท	6,571,300.00
5. สำนักคอมพิวเตอร์ วิทยาเขตพัทลุง	จัดซื้อครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ - เครื่องนำเสนอภาพ จำนวน 2 เครื่อง - เครื่องโปรเจ็คเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	114,000.00
6. ฝ่ายบริหารวิทยาเขต พัทลุง	1. ดำเนินการก่อสร้างสโมสรอาจารย์และพนักงาน (ส่วนที่ เหลือ) จำนวน 1,430,000 บาท 2. ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาพื้นที่มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยา เขตพัทลุง จำนวน 554,700 บาท 3. โครงการพัฒนาศูนย์ถ่ายทอดภูมิปัญญาและ เทคโนโลยีการเกษตรตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 720,500 บาท	2,705,200.00
7. คณะศิลปกรรมศาสตร์	โครงการมหกรรมการแสดงละคร ภาคใต้ ครั้งที่ 1	200,000.00
	รวม	9,811,300.00

2. ไม่อนุญาติการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ดังนี้
 - (1) ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา (ปรับปรุงทาสีอาคารหอพักปารีชาติ 1 จำนวน 1,570,000 บาท)
 - (2) ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง (ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานเพื่อดำเนินการภารกิจศิลปวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 75,000 บาท)

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ควรประเมินสภาพอาคารทั้งหมด แล้วนำเสนอคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย พิจารณาในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

4.4 เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2557 คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา

คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา มีนโยบายในการส่งเสริม สนับสนุน การศึกษาวิจัยของ บุคคลากรเพื่อก่อให้เกิดความเข้มแข็งด้านการวิจัย มีเครือข่ายการวิจัยอย่างกว้างขวางทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ อีกทั้งยังเป็นการให้กำลังใจแก่บุคคลากรในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จึงขอกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2557 คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ดังนี้

1. อัตราค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ISI หรือในฐานข้อมูลการจัดลำดับเอกสาร SJR (SCImago Journal Rank) สนับสนุนบทความละไม่เกิน 8,000 บาท (1 คน/1 เรื่อง/ปีงบประมาณ)

2. อัตราค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ (1 คน/1 เรื่อง/ปีงบประมาณ) โดยสนับสนุนค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai - Journal Citation Index (TCI) และบทความมีการตรวจสอบโดยผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น (peer Review) เท่านั้น สนับสนุนบทความละไม่เกิน 3,000 บาท

3. การนำเสนอผลงานทางวิชาการแบบบรรยาย การนำเสนอผลงานทางวิชาการในการประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ และการนำเสนอผลงานทางวิชาการแบบภาคินิทัศน์ หรือโปสเตอร์ ซึ่งได้จัดทำเอกสารประกอบการประชุมวิชาการซึ่งมีบทความทั้งหมดที่ได้นำเสนอในที่ประชุม (Proceedings) และต้องได้รับการตัดสินใจให้ได้รับรางวัลจากการนำเสนอหรือไม่ต่ำกว่ารางวัลที่สาม มีค่าตอบแทน ดังนี้

3.1 การนำเสนอผลงานวิชาการแบบบรรยาย (1 คน/1 เรื่อง/ปีงบประมาณ)

1.1 ระดับนานาชาติ สนับสนุนค่าตอบแทนคนละไม่เกิน 3,000 บาท

1.2 ระดับชาติ สนับสนุนค่าตอบแทนคนละไม่เกิน 1,000 บาท

3.2. การนำเสนอผลงานทางวิชาการแบบภาคินิทัศน์หรือโปสเตอร์ (1 คน/1 เรื่อง/ปีงบประมาณ)

2.1 ระดับนานาชาติ สนับสนุนค่าตอบแทนคนละไม่เกิน 2,000 บาท

2.1 ระดับนานาชาติ สนับสนุนค่าตอบแทนคนละไม่เกิน 2,000 บาท

2.2 ระดับชาติ สนับสนุนค่าตอบแทนสำหรับประเภทวิจัยสถาบันคนละไม่เกิน 1,000 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.4)

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2557 คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา โดยให้ปรับปรุงหลักเกณฑ์ และให้นำเสนอคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งถัดไป ดังนี้

ข้อ 1 อัตราค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ISI หรือในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank) สนับสนุนบทความละไม่เกิน 8,000 บาท (1 คน/ 1 เรื่อง / ปีงบประมาณ)

ให้ปรับปรุงตามหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการของคณะเศรษฐศาสตร์ และบริหารธุรกิจ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ให้ปรับปรุงในส่วนของรายละเอียดอื่น ๆ ของประกาศคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2557 ดังนี้

(1) ให้เพิ่มเติมข้อความในย่อหน้าแรก

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2557

4.5 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการขอรับทุนสนับสนุนการพัฒนาโครงร่างวิจัยแบบ Seed Fund พ.ศ. 2557 – 2558 คณะวิทยาการสุขภาพและการ

คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา มีนโยบายในการส่งเสริม สนับสนุน การศึกษาวิจัยของบุคลากรเพื่อก่อให้เกิดความเข้มแข็งด้านการวิจัย มีเครือข่ายการวิจัยอย่างกว้างขวางทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ อีกทั้งยังเป็นการให้กำลังใจแก่บุคลากรในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จึงขอกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการขอรับทุนสนับสนุนการพัฒนาโครงร่างวิจัยแบบ Seed Fund พ.ศ. 2557 – 2558 ดังนี้

ทุนสนับสนุนการพัฒนาโครงร่างวิจัย ไม่เกิน 200,000 บาท ต่อ 1 ทุน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการข้อกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการขอรับทุนสนับสนุนการพัฒนาโครงการวิจัยแบบ Seed Fund พ.ศ. 2557 – 2558

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.5)

มติ มอบคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการขอรับทุนสนับสนุนการพัฒนาโครงการวิจัย แบบ Seed Fund พ.ศ. 2557 – 2558 ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และให้นำเสนอคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งถัดไป

เงื่อนไขการรับทุนสนับสนุน

1. อนุมัติทุนสนับสนุนการพัฒนาโครงการวิจัย แบบ Seed Fund แต่ยังไม่สามารถเบิกจ่ายได้ จนกว่าจะผ่านกระบวนการต่างๆ เสร็จสิ้น โดยผู้รับทุนต้องจัดทำโครงการวิจัยแบบ Seed Fund และผ่านกระบวนการดังนี้

- (1) ผ่านการประเมินคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- (2) ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาและสนับสนุนการวิจัยของคณะ
วิทยาการสุขภาพและการกีฬา
- (3) ได้รับสนับสนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

ทั้งนี้ ผู้รับทุนสามารถยืมเงินทตรงจ่ายจากมหาวิทยาลัยไปดำเนินการในกระบวนการต่าง ๆ ก่อนได้

หรือ

2. ผู้รับทุนดำเนินการจัดทำโครงการวิจัยแบบ Seed Fund และดำเนินการผ่านกระบวนการดังนี้

- (1) ผ่านการประเมินคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- (2) ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาและสนับสนุนการวิจัยของคณะ
วิทยาการสุขภาพและการกีฬา
- (3) ได้รับสนับสนุนทุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

เมื่อผ่านกระบวนการดังกล่าวแล้ว จึงสามารถรับทุนสนับสนุนการพัฒนาโครงการวิจัย แบบ Seed Fund ได้

3. ทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ที่ได้รับต้องมากกว่าทุนสนับสนุนการพัฒนาโครงการวิจัย แบบ Seed Fund

หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย

1. ให้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่าย ๆ อื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ, ค่าเดินทาง ฯลฯ

2. ข้อ 3 (5) พิจารณาและอนุมัติงบประมาณพัฒนาโครงสร้างที่ผ่านการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นอำนาจของอธิการบดี

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ให้ปรับปรุงในส่วนของ (ร่าง) ประกาศ คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการขอรับทุนสนับสนุนการพัฒนาโครงสร้างวิจัย แบบ Seed Fund พ.ศ. 2557 – 2558 ดังนี้

1. การให้คำนิยามศัพท์ กำหนดให้ชัดเจนว่าต้องการใช้กับใคร
2. ตรวจสอบรูปแบบความถูกต้องของ (ร่าง) ประกาศ ฯ

4.6 เรื่อง ขอปรับเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพบทความวารสารมหาวิทยาลัยทักษิณและวารสารปารีชาติ

ตามที่คณะกรรมการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2556 ได้มีมติอนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดทำวารสารมหาวิทยาลัยทักษิณและวารสารปารีชาติรายละเอียด ดังนี้

ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ	อัตราการจ่าย (ปัจจุบัน)
ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพบทความ	ไม่เกิน 1,000 บาท/เรื่อง
บรรณาธิการผู้ทรงคุณวุฒิ	ไม่เกิน 3,000 บาท/คน/ปี
บรรณาธิการประจำฉบับ	ไม่เกิน 3,000 บาท/เล่ม
กองบรรณาธิการ	ไม่เกิน 2,000 บาท/คน/ปี

ในการนี้ เนื่องจากการประชุมคณะกรรมการจัดทำวารสารมหาวิทยาลัยทักษิณและวารสารปารีชาติ ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2556 ได้มีข้อเสนอแนะให้ปรับเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพบทความ ของวารสารทั้ง 2 ฉบับ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการดำเนินการ โดย ขอเสนอเกณฑ์ฯ ใหม่ เฉพาะค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพบทความ ซึ่งเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้สนับสนุนการจัดทำวารสารแต่ละฉบับ (สถาบันวิจัยและพัฒนา) ดังนี้

ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ	อัตราการจ่าย (ปัจจุบัน)	อัตราการจ่าย (ที่ขอปรับ)
ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพบทความ	ไม่เกิน 1,000 บาท/เรื่อง (บทความ 1 เรื่อง มีผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน 2 คน จ่ายค่าตอบแทนคนละ 500 บาท)	ไม่เกิน 1,000 บาท/คน/เรื่อง (บทความ 1 เรื่อง มีผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน 2-3 คน จ่ายค่าตอบแทนคนละ 1,000 บาท)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การขอปรับเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพบทความวารสารมหาวิทยาลัยทักษิณและวารสารปารีชาติ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.6)

มติ อนุมัติการขอปรับเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพบทความวารสาร มหาวิทยาลัยทักษิณและวารสารปาริชาติ ไม่เกิน 1,000 บาท/คน/เรื่อง (บทความ 1 เรื่อง ผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน 2-3 คน จ่ายค่าตอบแทนคนละ 1,000 บาท)

4.7 เรื่อง (ร่าง) ระเบียบฯ การบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. 2557

ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณ มีการรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกเพื่อดำเนินการวิจัยมากขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การบริหารและการจัดการเกี่ยวกับเงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ สถาบันวิจัยและพัฒนา ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ จึงจัดทำ (ร่าง) ระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วย การบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. 2557 ซึ่ง (ร่าง) ระเบียบดังกล่าวครอบคลุมทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกทุกประเภท เช่น ทุนอุดหนุนเพื่อการศึกษาวิจัยการว่าจ้างทำวิจัย และทุนประเภทร่วมกับแหล่งทุนภายนอก (Co-funding) ทั้งนี้ ได้เสนอผ่านคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2557 และได้รับความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณาและ ออกประกาศเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบการบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. 2557

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.7)

อนุมัติ (ร่าง) ระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วย การบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. 2557 โดยปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม ดังนี้

1. ย่อหน้าแรก ให้เพิ่มเติมหลักการ และเหตุผลการหักค่าธรรมเนียมจากทุนอุดหนุนการวิจัย
2. ย่อหน้าที่สอง ให้ใช้ข้อความ ดังนี้

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 7(1) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. 2551 คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2557 จึงกำหนดระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วย การบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. 2557 ไว้ดังต่อไปนี้

3. ให้เพิ่มข้อความใน ข้อ 4 “ทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก” หมายความว่า ทุนช่วยเหลือสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยทักษิณ อาทิ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถาบัน องค์การเอกชน สมาคม มูลนิธิ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศที่ได้จัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยให้แก่นักวิจัยของมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อดำเนินการศึกษาวิจัย รวมถึงการว่าจ้างทำวิจัย ทั้งนี้ไม่รวมถึง เงินงบประมาณแผ่นดินที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้รับจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ

(1) การขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย ให้ผู้รับผิดชอบโครงการตั้งงบประมาณค่าธรรมเนียม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนอุดหนุนการวิจัย (ไม่รวมครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง) หรือตามที่แหล่งทุน กำหนด

(2) การจัดสรรงบประมาณค่าบริหารโครงการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้รับเงินทุนวิจัย และจะหักค่าธรรมเนียมร้อยละ 10 ของ งบประมาณที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกทุกทุนวิจัย และแบ่งสัดส่วน ดังนี้

- กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ร้อยละ 50
- คณะ/หน่วยงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการวิจัย ร้อยละ 50

5. มอบสถาบันวิจัยและพัฒนา ทารือกับนิติกรมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับรูปแบบการออกระเบียบ ฯ ที่ถูกต้อง

4.8 เรื่อง รายงานผลการติดตามการดำเนินงานโครงการวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2530 - 2554

ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนา โดยนโยบายของกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ กำหนดให้มีการ ติดตามการดำเนินงานโครงการวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักวิจัยทำวิจัยภายใต้ระยะเวลา สัญญาที่กำหนด รับฟังปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละโครงการวิจัย และติดตามการคืนเงินเพื่อปลดพันธะการวิจัยกรณี ที่เกินระยะเวลาตามสัญญาการวิจัยแล้ว สำหรับกระบวนการติดตามโครงการวิจัยฯ ได้ดำเนินการอย่างจริงจัง ตั้งแต่ ปีงบประมาณ 2553 เป็นต้นมา จากเดิมที่มีโครงการวิจัยติดค้างตั้งแต่ปี พ.ศ.2530-2553 จำนวน 161 โครงการ ได้มีการกำหนดมาตรการดำเนินการกับโครงการวิจัยแต่ละประเภท (เอกสารแนบ) ซึ่งสามารถปลดพันธะ โครงการวิจัยได้จำนวนหนึ่ง และตลอดปีงบประมาณ 2554 - ปัจจุบัน ก็ได้ดำเนินการติดตามการค้างงานวิจัยฯ มา อย่างต่อเนื่อง พร้อมกับรายงานต่อมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณาการ ดำเนินกับประเภทโครงการวิจัยเป็นระยะๆ สำหรับปัจจุบันมีข้อมูลการติดค้างลูกหนี้วิจัย ปี พ.ศ. 2530-2554 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2556) มีจำนวน 45 โครงการ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาเรียกคืนทุนวิจัยกับโครงการวิจัยที่ติดค้างพันธะ ปี พ.ศ. 2530- 2553 จำนวน 39 โครงการ โดยมอบนิติกร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน) ดำเนินการ
2. พิจารณามาตรการติดตามโครงการวิจัย ปี พ.ศ.2554 จำนวน 6 โครงการ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.8)

มติ มอบสถาบันวิจัยและพัฒนา นำเสนอมาตรการเกี่ยวกับลูกหนี้โครงการวิจัยที่ติดค้าง พันธะ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2530 - 2554 จำนวนทั้งสิ้น 45 โครงการ เป็นรายบุคคล ทั้งนี้ ให้สถาบันวิจัยและพัฒนา แจ้งลูกหนี้เพื่อตรวจสอบข้อมูลรายบุคคล และให้รับทราบมาตรการและสรุปผล และนำเสนอคณะกรรมการการเงิน และทรัพย์สิน โดยเร่งด่วน

4.9 เรื่อง พันธะลูกหนี้โครงการวิจัยของ ผศ.ประสงค์ สิริพิทุไธวรรณ

ตามที่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประสงค์ สิริพิทุไธวรรณ สังกัด คณะวิทยาศาสตร์ ได้เกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2556 โดยบุคคลท่านดังกล่าวติดค้างลูกหนี้วิจัย จำนวน 4 โครงการ ซึ่งได้รับทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 3 โครงการ และทุนวิจัยภายนอก จำนวน 1 โครงการ (2 โครงการย่อย) ดังนี้

1. การพัฒนาโปรแกรมระบบฐานข้อมูลภาษาไทยสำหรับงานบริการสนเทศแบบไม่เป็นตัวเลข ทุนวิจัยเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2531 จำนวน 25,000 บาท

2. ผลผลิตภัณฑจากยางพาราเพื่อแก้ปัญหาความยากจนของราษฎรในเขตพื้นที่ปลูกยางพารา ทุนวิจัยเงินรายได้ ประเภทพัฒนาชุดโครงการวิจัย พ.ศ. 2548 จำนวน 25,000 บาท

3. การแปลงไมโครคอมพิวเตอร์เป็นออสซีโลสโคปแบบจำได้ ทุนวิจัยเงินรายได้ พ.ศ. 2530 จำนวน 20,000 บาท

4. การพัฒนาเร่งรัดการผลิตสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ "เครื่องปั้นดินเผา" ในเขตภูมิอากาศความชื้นสูง จังหวัดสตูล ได้รับทุนวิจัยภายใต้โครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนฐานราก เครือข่ายการวิจัยภาคใต้ตอนล่าง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) พ.ศ. 2547 จำนวน 615,625.50 บาท ประกอบด้วย

4.1 เรื่องย่อยที่ 1 การพัฒนาระบบเครื่องอบความร้อนเร่งระเหยแห้งของแม่พิมพ์ปูนปลาสเตอร์

4.2 เรื่องย่อยที่ 2 การพัฒนาเตาเผาเซรามิกความร้อนสูง

ในการนี้ อ้างถึงบันทึกข้อความที่ ศธ 64.23.00/4682 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2556 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประสงค์ สิริพิทุไธวรรณ ได้แจ้งความประสงค์ขอส่งคืนเงินวิจัยโครงการลำดับที่ 1-2 รวมเป็นเงิน 50,000 บาท โดยให้หักจากเงินชดเชยการออกจากงาน (พ้นสภาพจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยกรณีเกษียณอายุราชการ) สำหรับโครงการวิจัยที่ 3-4 จะขอส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ แต่เนื่องจากเป็นทุนวิจัยที่ล่วงเลยเวลามาพอสมควรแล้ว ประกอบกับมติการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 6/2555 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2555 ได้พิจารณาทบทวนกำหนดการคืนทุนวิจัย จากเดิมให้ส่งคืนเงินวิจัยและรายงานฉบับสมบูรณ์ วันที่ 31 กรกฎาคม 2555 ให้ขยายเป็นวันที่ 30 กันยายน 2555 ซึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประสงค์ สิริพิทุไธวรรณ มีรายชื่อเป็นนักวิจัยที่ต้องดำเนินการตามมาตรการ แต่มิได้ดำเนินการตามนั้น โดยสถาบันวิจัยฯ ได้ดำเนินการจัดส่งรายงานวิจัยทั้ง 2 โครงการ (3 โครงการวิจัยย่อย) ไปยังผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อรับการประเมินคุณภาพและคุณค่าที่เกิดจากงานวิจัย ซึ่งได้รับผลการประเมินกลับมาเรียบร้อยแล้ว

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาผลการประเมินคุณภาพโครงการวิจัยลำดับที่ 3-4 (รวม 3 โครงการ) และแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

1. กรณีอนุมัติให้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เพื่อสิ้นสุดโครงการวิจัย ให้สถาบันวิจัยฯ แจ้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ประสงค์ สิริพิทุไธวรรณ เพื่อปรับแก้รายงานฉบับสมบูรณ์ตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิและนำส่งตามข้อกำหนดของแต่ละประเภททุน

2. กรณีไม่อนุมัติให้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เพื่อสิ้นสุดโครงการวิจัย ให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประสงค์ สิริพิทุไธวรรณ คินทุนวิจัยเต็มจำนวน (ซึ่งส่วนหนึ่งอาจจะหักจากเงินชดเชยการลาออกจากงาน) และมอบสถาบันวิจัยฯ และฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ปลดพันธะการวิจัยลำดับถัดไป

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.9)

มติ 1. อนุมัติให้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เพื่อสิ้นสุดโครงการวิจัย ของโครงการวิจัย เรื่องการแปลงไมโครคอมพิวเตอร์เป็นออสซิลอสโคปแบบจำได้ ทุนวิจัยเงินรายได้ พ.ศ. 2530 จำนวน 20,000 บาท ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ประสงค์ สิริพิทุไธวรรณ

2. มอบสถาบันวิจัยและพัฒนาดำเนินการ นำส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อพิจารณาปลดพันธะการวิจัย กรณี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประสงค์ สิริพิทุไธวรรณ ที่ได้รับทุนโครงการวิจัยการพัฒนาเร่งรัดการผลิตสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ "เครื่องปั้นดินเผา" ในเขตภูมิอากาศความชื้นสูง จังหวัดสตูล ได้รับทุนวิจัยภายใต้โครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนฐานราก เครือข่ายการวิจัยภาคใต้ตอนล่าง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) พ.ศ. 2547 จำนวน 615,625.50 บาท ประกอบด้วย

- เรื่องย่อยที่ 1 การพัฒนาระบบเครื่องอบความร้อนแรงระเหยแห้งของแม่พิมพ์ปูนปลาสเตอร์
- เรื่องย่อยที่ 2 การพัฒนาเตาเผาเซรามิกความร้อนสูง

ทั้งนี้ ให้แนบเอกสารประกอบการประเมิน

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง ขออนุมัติการใช้เอกสารจากระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์(ระบบใหม่) เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน

ให้นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

5.2 เรื่อง พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่ปรึกษาของคณบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ

ให้นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

5.3 เรื่อง พิจารณาลดค่าเช่าพื้นที่ร้านค้า บริเวณชั้นล่างอาคารวิทยาศาสตร์ 2
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 2557

ตามที่ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง มีการให้บุคคลภายนอกเช่าพื้นที่เพื่อเปิดร้านค้า ตามสัญญาเช่าเลขที่ 8/2557 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2557 กับนางสาวสมสมร สุวรรณชนะ ระยะเวลาเช่า ระหว่างวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2557 - วันที่ 31 มีนาคม 2557 โดยกำหนดอัตราค่าเช่าเดือนละ 3,810 บาท (สามพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน) ตามราคาที่ร้านค้าเดิมได้ประมูลไว้ แต่เนื่องจากระยะเวลาที่ให้ร้านมาเปิดบริการเพียง 2 เดือน คณะวิทยาศาสตร์จึงขออนุมัติลดค่าเช่าพื้นที่เหลือ 1,905 บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยห้าบาทถ้วน) ต่อเดือน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอลดค่าเช่าพื้นที่ร้านค้า บริเวณชั้นล่างอาคารวิทยาศาสตร์ 2 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 2557 ตามสัญญาเช่าเลขที่ 8/2557 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2557 กับนางสาวสมสมร สุวรรณชนะ เหลือ 1,905 บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยห้าบาทถ้วน) ต่อเดือน

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.3)

มติ เห็นชอบการขอลดค่าเช่าพื้นที่ร้านค้า บริเวณชั้นล่างอาคารวิทยาศาสตร์ 2 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 2557 ตามสัญญาเช่าเลขที่ 8/2557 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2557 กับนางสาวสมสมร สุวรรณชนะ เหลือ 1,905 บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยห้าบาทถ้วน) ต่อเดือน

ผู้ พว

(นางจันทิมา คงคล้าย)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ



(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการ