

รายละเอียดการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2557

วันจันทร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2557 เวลา 13.20-15.45 น.

ณ ห้องประชุมของกลาง 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ  
วิทยาเขตสงขลา และถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องประชุม 3  
อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้มาประชุม

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)  | ประธานกรรมการ       |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) | กรรมการ             |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล<br>(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์)               | กรรมการ             |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและวิจัย<br>(รองศาสตราจารย์เกษม อัสวตริรัตน์กุล)          | กรรมการ             |
| 5. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา<br>(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์)                         | กรรมการ             |
| 6. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ<br>(อาจารย์วีณา ลีลาประเสริฐศิลป์)                  | กรรมการ             |
| 7. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา<br>(อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว คชภักดี)             | กรรมการ             |
| 8. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัฒน์ชัย เทพนวล)---ปฏิบัติหน้าที่แทน    | กรรมการ             |
| 9. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร<br>(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)                                | กรรมการและเลขานุการ |
| 10. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน<br>(นางจันทิมา คงคาลัย)                                | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| 11. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน<br>(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัปศรี)                                       | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

*Handwritten signature*

## ผู้ไม่มาประชุม

1. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย  
(นายเกษมศักดิ์ อินทวงศ์) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินหรือบัญชี  
(อาจารย์ยงยุทธ รัตนสุวรรณ) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
3. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤกุล อินทระสังขา) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
4. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง  
(อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น

## ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุวรรณา กลับคง เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม เวลา 13.20 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) ในฐานะประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน - ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

1.2.1 เรื่อง รายงานลูกหนี้เงินนอกงบประมาณและลูกหนี้เงินตรง  
ณ วันที่ 31 มกราคม 2557

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ  
รายงานลูกหนี้เงินนอกงบประมาณและลูกหนี้เงินตรง ณ วันที่ 31 มกราคม 2557 โดยสรุปดังนี้

รายการ		ธันวาคม 56	มกราคม 57	เพิ่ม/ลด
วิทยาเขตพัทลุง				
1	ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ			
	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552	11,562.57	4,222.57	-7,340.00
	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	2,801,724.00	2,678,101.00	-123,623.00
	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	19,831,776.00	12,735,015.03	-7,096,760.97



รายการ		ธันวาคม 56	มกราคม 57	เพิ่ม/ลด
2	ลูกหนี้เงินยืมระยะยาว			
	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552	3,160,000.00	3,160,000.00	-
	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	400,000.00	400,000.00	-
3	ลูกหนี้เงินยืมตรงราชการ			
	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	480,000.00	480,000.00	-
<b>วิทยาเขตสงขลา</b>				
1	ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ			
	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551-2552	625,630.48	625,630.48	-
	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553	934.00	934.00	-
	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554	626,827.75	626,827.75	-
	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555	845,531.00	447,528.00	-398,003.00
	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	16,404,922.10	11,352,934.00	-5,051,988.10
	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	19,205,133.00	21,565,061.00	2,359,928.00
2	ลูกหนี้เงินตรงราชการ			
	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	-	1,630,000.00	1,630,000.00
	<b>รวม</b>	<b>64,394,040.90</b>	<b>55,706,253.83</b>	<b>-8,687,787.07</b>

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.1)

มติ รับทราบ

1.2.2 เรื่อง รายงานเงินฝากธนาคาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557  
ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2557

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ  
รายงานเงินฝากธนาคาร (สรุปยอดบัญชีเงินฝากธนาคารตามประเภทบัญชี) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557  
ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2557 โดยสรุปดังนี้

ประเภทเงินฝากธนาคาร	ยอดยกมา (ธ.ค.56) (1)	ประจำเดือน (ม.ค.57) (2)	สะสมตั้งแต่ต้นปี (ต.ค.56 – ม.ค.57) (3)=(1)+(2)
1. เงินฝากกระแสรายวัน	2,000.00	-	2,000.00
2. เงินฝากออมทรัพย์	508,436,968.43	(113,101,328.25)	395,335,640.18
3. เงินฝากประจำ	2,737,608,417.92	46,656,990.85	2,784,265,408.77
3.1 เงินฝากประจำระยะสั้น*	2,580,108,417.92	46,656,990.85	2,626,765,408.77

ประเภทเงินฝากธนาคาร	ยอดยกมา (ธ.ค.56) (1)	ประจำเดือน (ม.ค.57) (2)	สะสมตั้งแต่นั้นปี (ต.ค.56 – ม.ค.57) (3)=(1)+(2)
3.2 เงินฝากประจำระยะยาว**	157,500,000.00	-	157,500,000.00
4. ตัวแลกเงิน	-	-	-
5. พันธบัตรรัฐบาล	-	-	-
รวม	3,246,047,386.35	(66,444,337.40)	3,179,603,048.95

**หมายเหตุ** \* เงินฝากประจำระยะสั้น คือ เงินฝากประจำที่มีระยะเวลาการฝากไม่เกิน 12 เดือน  
 \*\* เงินฝากประจำระยะยาว คือ เงินฝากประจำที่มีระยะเวลาการฝากเกิน 12 เดือนขึ้นไป  
 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.2)

**มติ** รับทราบ และกรณีที่เป็นบัญชีทุนการศึกษาต่าง ๆ (ประเภทเงินฝากประจำ) ให้คงตามชื่อบัญชีเงินฝากเดิม ทั้งนี้ ให้เลือกฝากประจำกับธนาคารพาณิชย์ที่ให้อัตราดอกเบี้ยสูงกว่า หรือตามความเหมาะสม

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2557**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ รายงานผลการแจ้งเวียนให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน พิจารณารับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2557 ต่อที่ประชุมดังนี้

ผลการแจ้งเวียนโดยสรุป คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

**มติ** รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

วาระที่ 1.2.7 เรื่อง รายงานรายได้เงินนอกงบประมาณ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 (ไตรมาส 1) ดังนี้

**เดิม** มติ รับทราบ และมอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ชี้แจงกรณีรายได้ดอกเบี้ย ประจำเดือนสูงกว่ารายได้รวมสะสมตั้งแต่นั้นปี

**แก้เป็น** มติ รับทราบ และมอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ตรวจสอบข้อมูลรายได้ดอกเบี้ยประจำเดือนสูงกว่ารายได้รวมสะสมตั้งแต่นั้นปี

ทั้งนี้ มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน นำเสนอข้อมูลการตรวจสอบรายได้ดอกเบี้ยประจำเดือนสูงกว่ารายได้รวมสะสมตั้งแต่ต้นปีในการประชุมครั้งถัดไป

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มีนโยบายสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ เพื่อสร้างแรงจูงใจการผลิตผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ ส่งเสริมการเผยแพร่บทความทางวิชาการและบทความวิจัย จึงกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการและบทความวิจัย คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ขึ้น และนำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 11/2556 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2556 และที่ประชุมมีมติให้ปรับปรุงแก้ไข โดยให้เพิ่มเงื่อนไขในการขอรับการสนับสนุน โดยให้ขอรับการสนับสนุนจากสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นลำดับแรก จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการและบทความวิจัย คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ดังนี้

การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติและผลงานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

1. ให้ขอรับการสนับสนุนค่าตอบแทนจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย ตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2555 และเรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555 ก่อนเป็นลำดับแรก แต่หากไม่ได้รับการสนับสนุนให้นำมาขอรับการสนับสนุนจากคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

2. งบประมาณในการสนับสนุนผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติ ที่ สกอ. สมศ. ISI ยอมรับตามระดับค่า impact factor ดังนี้

ไม่มีค่า impact factor	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	3,000 บาท
ตั้งแต่ 0.001 – 0.250	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	5,000 บาท
ตั้งแต่ 0.251 – 0.500	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	7,000 บาท
ตั้งแต่ 0.501 – 0.750	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	9,000 บาท
ตั้งแต่ 0.751 – 1.000	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	11,000 บาท
มากกว่า 1.000	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	13,000 บาท

3. สนับสนุนการตีพิมพ์ สนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความ (Page charge) สำหรับการตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติ ที่ สกอ. สมศ. และ ISI ยอมรับ และมีค่า impact factor มากกว่า 0.5 โดยสนับสนุนบทความแรกที่ตีพิมพ์ตามเกณฑ์ประกาศนี้ ไม่เกิน 10,000 บาท และบทความที่มีบทความแรกตามประกาศฉบับนี้ ไม่เกิน 5,000 บาท

4. อัตราค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารวิชาการระดับชาติวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Centre (TCI) ที่มีค่าและไม่มีค่า impact factor ดังนี้ list สกอ.

ไม่มีค่า impact factor	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	1,500 บาท
ตั้งแต่ 0.001 – 0.250	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	2,500 บาท
ตั้งแต่ 0.251 – 0.500	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	3,500 บาท
ตั้งแต่ 0.501 – 0.750	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	4,500 บาท
ตั้งแต่ 0.751 – 1.000	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	5,500 บาท
มากกว่า 1.000	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	6,500 บาท

5. อัตราค่าตอบแทนการนำเสนอผลงานทางวิชาการในการประชุมทางวิชาการ

5.1 การนำเสนอผลงานวิชาการแบบบรรยาย

- (1) ระดับนานาชาติ ให้ค่าตอบแทนผลงานละ 5,000 บาท  
(สนับสนุนค่าตอบแทนคนละไม่เกิน 2 ผลงานต่อปีงบประมาณ)
- (2) ระดับชาติ ให้ค่าตอบแทนผลงานละ 1,500 บาท  
(สนับสนุนค่าตอบแทนคนละไม่เกิน 3 ผลงานต่อปีงบประมาณ)

5.2 การนำเสนอผลงานวิชาการแบบภาคินทัศน์หรือโปสเตอร์

- (1) ระดับนานาชาติ ให้ค่าตอบแทนผลงานละ 3,000 บาท
- (2) ระดับชาติ ให้ค่าตอบแทนผลงานละ 1,500 บาท

6. อัตราค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการที่ได้รับรางวัล

เงินอุดหนุนพิเศษค่าตอบแทนทางวิชาการที่ได้รับรางวัลในการประกวดผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการทั้งในระดับนานาชาติ และระดับประเทศ

ระดับนานาชาติ

(1) ได้รางวัลระดับดีเด่น

- แบบบรรยาย ให้ค่าตอบแทนรางวัลละ 5,000 บาท
- แบบโปสเตอร์ ให้ค่าตอบแทนรางวัลละ 3,000 บาท

(2) ได้รางวัลระดับดี

- แบบบรรยาย ให้ค่าตอบแทนรางวัลละ 4,000 บาท
- แบบโปสเตอร์ ให้ค่าตอบแทนรางวัลละ 2,500 บาท

(3) ได้รางวัลระดับชมเชย

- แบบบรรยาย ให้ค่าตอบแทนรางวัลละ 3,000 บาท
- แบบโปสเตอร์ ให้ค่าตอบแทนรางวัลละ 1,500 บาท

ระดับชาติ

(1) ได้รางวัลระดับดีเด่น

- แบบบรรยาย ให้ค่าตอบแทนรางวัลละ 2,500 บาท
- แบบโปสเตอร์ ให้ค่าตอบแทนรางวัลละ 1,500 บาท

(2) ได้รางวัลระดับดี

- แบบบรรยาย ให้ค่าตอบแทนรางวัลละ 2,000 บาท
- แบบโปสเตอร์ ให้ค่าตอบแทนรางวัลละ 1,200 บาท

(3) ได้รางวัลระดับชมเชย

- แบบบรรยาย ให้ค่าตอบแทนรางวัลละ 1,000 บาท
- แบบโปสเตอร์ ให้ค่าตอบแทนรางวัลละ 500 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ  
เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการและบทความ  
วิจัย คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 3.1)

**มติ** อนุมัติหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ  
คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ดังนี้

1. ให้ขอรับการสนับสนุนค่าตอบแทนจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย ตามประกาศ  
คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์  
ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2555 และเรื่องหลักเกณฑ์การ  
สนับสนุนเงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจัดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555  
ก่อนเป็นลำดับแรก แต่หากไม่ได้รับการสนับสนุนให้นำมาขอรับการสนับสนุนจากคณะเศรษฐศาสตร์และ  
บริหารธุรกิจ

2. งบประมาณในการสนับสนุนผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติ  
ที่ สกอ. สมศ. และ SJR (SCImago Journal Rank) โดยวารสารนี้ถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 3 และ 4 ยอมรับ  
ตามระดับค่า impact factor ดังนี้

ไม่มีค่า impact factor	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	3,000 บาท
ตั้งแต่ 0.001 – 0.250	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	5,000 บาท
ตั้งแต่ 0.251 – 0.500	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	7,000 บาท

ตั้งแต่ 0.501 – 0.750	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	9,000 บาท
ตั้งแต่ 0.751 – 1.000	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	11,000 บาท
มากกว่า 1.000	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	13,000 บาท

ทั้งนี้ ต้องไม่อยู่ในรายชื่อวารสารที่เป็น Open Access ตามประกาศของ สกอ.

3. สนับสนุนการตีพิมพ์ สนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความ (Page charge) สำหรับการตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติที่ สกอ. สมศ. และ SJR (SCImago Journal Rank) ยอมรับ โดยวารสารนี้ถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 3 และ 4 และจะต้องไม่เป็นวารสารที่อยู่ใน Open Access ตามประกาศของ สกอ. และมีค่า impact factor มากกว่า 0.5 โดยสนับสนุนบทความแรกที่ตีพิมพ์ตามเกณฑ์ประกาศนี้ ไม่เกิน 10,000 บาท และบทความที่มีบทความแรกตามประกาศฉบับนี้ ไม่เกิน 5,000 บาท

4. อัตราค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารวิชาการระดับชาติ

วารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Centre (TCI) และผ่านการรับรองคุณภาพจาก Thai-Journal Citation Centre (TCI) ดังนี้

ไม่มีค่า impact factor	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	1,500 บาท
ตั้งแต่ 0.001 – 0.250	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	2,500 บาท
ตั้งแต่ 0.251 – 0.500	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	3,500 บาท
ตั้งแต่ 0.501 – 0.750	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	4,500 บาท
ตั้งแต่ 0.751 เป็นต้นไป	อัตราค่าตอบแทนบทความละไม่เกิน	5,000 บาท

5. อัตราค่าตอบแทนการนำเสนอผลงานทางวิชาการในการประชุมทางวิชาการ

5.1 การนำเสนอผลงานวิชาการแบบบรรยาย

- (1) ระดับนานาชาติ ให้ค่าตอบแทนผลงานละ 4,000 บาท  
(สนับสนุนค่าตอบแทนคนละไม่เกิน 2 ผลงานต่อปีงบประมาณ)
- (2) ระดับชาติ ให้ค่าตอบแทนผลงานละ 1,500 บาท  
(สนับสนุนค่าตอบแทนคนละไม่เกิน 3 ผลงานต่อปีงบประมาณ)

5.2 การนำเสนอผลงานวิชาการแบบภาคินิทัศน์หรือโปสเตอร์

- (1) ระดับนานาชาติ ให้ค่าตอบแทนผลงานละ 3,000 บาท  
(สนับสนุนค่าตอบแทนคนละไม่เกิน 3 ผลงานต่อปีงบประมาณ)
- (2) ระดับชาติ ให้ค่าตอบแทนผลงานละ 1,000 บาท  
(สนับสนุนค่าตอบแทนคนละไม่เกิน 4 ผลงานต่อปีงบประมาณ)



## ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. ควรแยกกำหนดหลักเกณฑ์การให้รางวัลผลงานที่ได้รับรางวัล โดยกำหนดเป็นปีงบประมาณ หรือเป็นปีการศึกษา

2. ปรับปรุงในส่วนของรายละเอียดอื่น ๆ ของประกาศคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(1) มอบให้คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ หรือกับนิตกรมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับรูปแบบการออกประกาศ ฯ ที่ถูกต้อง

(2) ข้อ 1.9 ใช้ข้อความ ดังนี้

“ค่าตอบแทน” หมายความว่า เงินงบประมาณรายได้ ของคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ที่จัดให้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ และการนำเสนอผลงานทางวิชาการรูปแบบต่าง ๆ ของบุคลากรคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศ

(3) ข้อ 2.1 ให้กำหนดกรอบเวลาของผลงานทางวิชาการ ว่าต้องเป็นผลงานที่ได้รับ การตีพิมพ์ หรือเผยแพร่แล้ว

(4) ย่อหน้าสุดท้าย ใช้ข้อความดังนี้ การพิจารณาผลงานทางวิชาการเพื่อขอรับค่าตอบแทนตามประกาศนี้ให้ถือว่าผลการพิจารณาของคณะกรรมการประจำคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจเป็นที่สิ้นสุด หากกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการประจำคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจเป็นผู้วินิจฉัย

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

หลักสูตร กศ.ม.เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ตามที่หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต กศ.ม.เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ภาคพิเศษ คณะศึกษาศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ภาคพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำนวน 693,700 บาท และได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เนื่องจากยังมีค่าใช้จ่ายที่รอการเบิกจ่าย จำนวน 150,720 บาท ทางหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต กศ.ม.เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ภาคพิเศษ จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 โดยใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	รวมเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนคณะกรรมการควบคุมสารนิพนธ์ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2555 - นางสาวสุวดี กลิ่นสุคนธ์ - นางสาวจุฑารัตน์ ดั่งช่วย	5,900.00 5,350.00	11,250.00	
2	ค่าตอบแทนคณะกรรมการควบคุมสารนิพนธ์ ภาค เรียนต้น ปีการศึกษา 2556 - นางอนงค์นาถ เจริญศรี	5,250.00	5,250.00	
3	ค่าสอนปริญญาโทภาคพิเศษ ภาคเรียนต้น ปี การศึกษา 2556 - วิชา 0317511 เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร 3(2-2-5) - วิชา 0317512 การออกแบบและพัฒนา ระบบการเรียนรู้ 3(2-2-5) - วิชา 0317621 สัมมนาทางเทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา 3(2-2-5) - วิชา 0317641 การออกแบบและพัฒนา บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ 3(2-2-5)	39,600.00 17,220.00 39,600.00 28,800.00	125,220.00	นิสิต 34 คน นิสิต 31 คน นิสิต 34 คน นิสิต 20 คน
4	ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ ภาคเรียน ที่ 2/2555 และภาคเรียนฤดูร้อน/2555 - ดร.กัลยาณี เจริญช่าง นุชมี - ดร.นุชนาฏ ใจดำรง	3,000.00 3,000.00	6,000.00	
5	ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ ภาค เรียนที่ 1/2556 - อ.ดร.คุณอำนวย นีรมล - อ.ดร.จินตนา กลิ่นนันท - อ.ดร.กัลยาณี เจริญช่าง นุชมี	750.00 750.00 1,500.00	3,000.00	
	รวม		150,720.00	

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ  
เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ของหลักสูตร  
การศึกษามหาบัณฑิต กศ.ม.เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ภาคพิเศษ คณะศึกษาศาสตร์

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.1)

มติ อนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ของหลักสูตร กศ.ม. เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา โดยเบิกจากงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนกรรมการควบคุมสารนิพนธ์ หรือวิทยานิพนธ์
- (2) ค่าสอน

ทั้งนี้ให้หลักสูตร กศ.ม.เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ต้องบริหารจัดการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ให้เพียงพอโดยไม่ให้กระทบต่อประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

#### 4.2 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ค่าสอนของอาจารย์พรทิพย์ บดีพงค์

ด้วยอาจารย์พรทิพย์ บดีพงค์ ได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้สอนนิสิตระดับปริญญาโท หลักสูตร กศ.ม. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ และสาขาวิชาการศึกษาเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ บัณฑิตวิทยาลัย รายวิชา 0115500 การอ่าน กลุ่ม 1502 และกลุ่ม 1505 ในภาคเรียนต้น ปีการศึกษา 2556 เนื่องจากไม่สามารถส่งหลักฐานการเบิกค่าสอนได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จึงขออนุมัติเบิกเป็นค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำนวน 50,760 บาท โดยเบิกจากงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายวิชา	จำนวนเงิน	แหล่งเงิน
1	รายวิชา 0115500 การอ่าน (กลุ่ม 1502)	19,628.00	เงินรายได้ หลักสูตร กศ.ม. สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์
2	รายวิชา 0115500 การอ่าน (กลุ่ม 1502)	7,132.00	เงินรายได้ หลักสูตร กศ.ม. สาขาวิชาการศึกษาเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ บัณฑิตวิทยาลัย
3	รายวิชา 0115500 การอ่าน (กลุ่ม 1505)	24,000.00	เงินรายได้ หลักสูตร กศ.ม. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
	รวม	50,760.00	

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ค่าสอนของ อาจารย์พรทิพย์ บดีพงค์

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.2)

มติ 1. อนุมัติการขอเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ค่าสอนของ อาจารย์พรทิพย์ บดีพงค์ จำนวนเงินทั้งสิ้น 50,760 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายวิชา	จำนวนเงิน	แหล่งเงิน
1	รายวิชา 0115500 การอ่าน (กลุ่ม 1502)	19,628.00	เงินรายได้ หลักสูตร กศ.ม.สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์
2	รายวิชา 0115500 การอ่าน (กลุ่ม 1502)	7,132.00	เงินรายได้ หลักสูตร กศ.ม.สาขาวิชาการศึกษาเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ บัณฑิตวิทยาลัย
3	รายวิชา 0115500 การอ่าน (กลุ่ม 1505)	24,000.00	เงินรายได้ หลักสูตร กศ.ม.สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
รวม		50,760.00	

2. มอบอำนาจให้อธิการบดี พิจารณาอนุมัติกรณีการขอเบิกค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปีงบประมาณ และรายงานให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินทราบ

#### 4.3 เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ของบุคลากร คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

การวิจัยเป็นพันธกิจหนึ่งที่สำคัญของคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ซึ่งการดำเนินการตามพันธกิจด้านการวิจัยให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประสบความสำเร็จนั้น สามารถพิจารณาได้จากผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและมีประโยชน์ต่อองค์กรหรือหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยทักษิณ มีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านสาธารณะ ด้านนโยบาย ด้านพาณิชย์ และการใช้ประโยชน์โดยการสร้างคุณค่าทางจิตใจ สิ่งที่จะสะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จในการดำเนินงานด้านการวิจัย คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ สิ่งหนึ่งคือ การที่หน่วยงานภายนอกหรือองค์กรภายนอก นำผลงานวิจัยของบุคลากร คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจไปใช้ประโยชน์มากขึ้น คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนค่าตอบแทนงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ของบุคลากร คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ เพื่อสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้มีความต่อเนื่อง และยั่งยืน โดยมีรายละเอียดหลักเกณฑ์การสนับสนุน ดังนี้

##### 1. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์

1.1 งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ต้องเป็นโครงการวิจัยที่เป็นผลงานของบุคลากรสายวิชาการที่สังกัดคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยมีชื่อ คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ ปรากฏอยู่ รวมทั้งระบุแหล่งสนับสนุนทุนวิจัยอย่างชัดเจน

1.2 งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์เป็นโครงการวิจัยที่ดำเนินการเสร็จไม่เกิน 3 ปีงบประมาณย้อนหลังนับจากวันที่ขอรับงบประมาณสนับสนุน ฯ และมีรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

1.3 หนังสือเอกสารรับรองการนำวิจัยไปใช้ประโยชน์ต้องออกโดยหน่วยงานหรือองค์กร หรือชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่นำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ มีการประทับตราหน่วยงานหรือองค์กร นั้น ๆ

1.4 ในกรณีที่งานวิจัยมีการนำไปใช้ประโยชน์มากกว่า 1 ครั้ง สามารถขอรับการสนับสนุนได้เพียง 1 ครั้งเท่านั้น ยกเว้นในกรณีที่มีการใช้ประโยชน์ที่แตกต่างกันชัดเจนตามมิติของการใช้ประโยชน์ที่ไม่ซ้ำกัน

1.5 ผู้ขอรับค่าตอบแทนต้องแสดงหลักฐานเพิ่มเติม กรณีเมื่อมีการร้องขอจากคณะกรรมการประจำคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

2. อัตราค่าตอบแทนงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์

คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ สนับสนุนค่าตอบแทนงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ของบุคลากรคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ ผลงานละ 5,000 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ของบุคลากรคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.3)

**มติ** มอบคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ปรับปรุงหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ของบุคลากรคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ดังนี้

1. กำหนดมาตรฐานงานวิจัยที่เป็นการส่งเสริมให้นำไปใช้ประโยชน์อย่างจริงจัง
2. ให้มีหลักเกณฑ์การกลั่นกรอง และคัดเลือกงานวิจัย
3. อัตราค่าตอบแทนงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ กรณีเป็นการวิจัยร่วมกันควรกำหนดสัดส่วนค่าตอบแทน และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนควรมากกว่าจำนวน 5,000 บาท เนื่องจากเป็นงานวิจัยที่เป็นการนำไปใช้ประโยชน์ ถือเป็นบริการแก่ชุมชนอย่างแท้จริง
4. กำหนดอายุของประกาศ ให้มีความเหมาะสมเพื่อไม่เกิดผลกระทบต่อบุคลากรและการบริหารจัดการภายในของหน่วยงาน

4.4 เรื่อง ขอกำหนดอัตราการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายบังคับเลือกตามแนวปฏิบัติการจัดสอบคัดเลือกข้าราชการครู เข้ารับทุนโครงการส่งเสริมครูที่มีความสามารถพิเศษทางด้าน วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สควค.) ระดับปริญญาโททางการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557

ตามที่ศูนย์คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้รับการจัดสรรทุนจากสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) เพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนิสิตระดับปริญญาโท ประจำปีการศึกษา 2557 จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตร วท.ม.(คณิตศาสตร์และคณิตศาสตร์ศึกษา)
2. หลักสูตร วท.ม. (วิทยาศาสตร์ศึกษา)
3. หลักสูตร กศ.ม.(เคมี)

คณะวิทยาศาสตร์ จึงขอกำหนดอัตราการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายบังคับเลือกตามแนวปฏิบัติการสอบคัดเลือกข้าราชการครูเข้ารับทุนโครงการส่งเสริมครูที่มีความสามารถพิเศษทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สควค.) ระดับปริญญาโททางการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 ระดับปริญญาโททางการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 ดังนี้

1. หลักเกณฑ์การจ่ายตามแนวปฏิบัติการดำเนินการจัดสอบคัดเลือกข้าราชการครู เข้ารับทุนโครงการส่งเสริมครูที่มีความสามารถพิเศษทางด้าน วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สควค.) ระดับปริญญาโททางการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 ตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) กำหนด ดังนี้

ลำดับ	ผู้ปฏิบัติงาน	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	อัตราการเบิกจ่าย/บาท
1	- ประธาน	- ปฏิบัติงานก่อนวันสอบ 1 วัน	500.00
	- รองประธานกรรมการอำนวยการสอบคัดเลือก	- ปฏิบัติงานในวันสอบ 1 วัน	1,000.00
2	กรรมการคุมสอบ	ปฏิบัติงานในวันสอบ 1 วัน	1,000.00
3	กรรมการกลาง	ปฏิบัติงานในวันสอบ 1 วัน	1,000.00
4	กรรมการรับ – ส่งข้อสอบ	ปฏิบัติงานในวันรับ-ส่งข้อสอบ รวม 2 วัน	800.00
5	พนักงานขับรถ	ปฏิบัติงานในวันรับ-ส่งข้อสอบ รวม 2 วัน	600.00
6	นักการภารโรง	- ปฏิบัติงานก่อนวันสอบ 1 วัน	200.00
		- ปฏิบัติงานในวันสอบ 1 วัน	400.00

2. ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการสอบคัดเลือก ที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์การเบิกจ่ายในข้อ 1 กำหนดให้ใช้เกณฑ์การเบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง การปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้สอยในการดำเนินการเกี่ยวกับการรับนิสิต พ.ศ. 2550 ลงวันที่ 28 กันยายน 2550

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดอัตราการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายบังคับเลือกตามแนวปฏิบัติการสอบคัดเลือกข้าราชการครูเข้ารับทุนโครงการส่งเสริมครูที่มีความสามารถพิเศษทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สควค.) ระดับปริญญาโททางการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.4)

*J An*

มติ อนุมัติการขอกำหนดอัตราการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายบังคับเลือกตามแนวปฏิบัติการสอบคัดเลือกข้าราชการครูเข้ารับทุนโครงการส่งเสริมครูที่มีความสามารถพิเศษทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สควค.) ระดับปริญญาโททางการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 ดังนี้

1. หลักเกณฑ์การจ่ายตามแนวปฏิบัติการดำเนินการจัดสอบคัดเลือกข้าราชการครู เข้ารับทุนโครงการส่งเสริมครูที่มีความสามารถพิเศษทางด้าน วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สควค.) ระดับปริญญาโททางการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 ตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) กำหนด ดังนี้

ลำดับ	ผู้ปฏิบัติงาน	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	อัตราการเบิกจ่าย/บาท
1	- ประธาน - รองประธานกรรมการอำนวยการ สอบคัดเลือก	- ปฏิบัติงานก่อนวันสอบ 1 วัน	500.00
		- ปฏิบัติงานในวันสอบ 1 วัน	1,000.00
2	กรรมการคุมสอบ	ปฏิบัติงานในวันสอบ 1 วัน	1,000.00
3	กรรมการกลาง	ปฏิบัติงานในวันสอบ 1 วัน	1,000.00
4	กรรมการรับ – ส่งข้อสอบ	ปฏิบัติงานในวันรับ-ส่งข้อสอบ รวม 2 วัน	800.00
5	พนักงานขับรถ	ปฏิบัติงานในวันรับ-ส่งข้อสอบ รวม 2 วัน	600.00
6	นักการภารโรง	- ปฏิบัติงานก่อนวันสอบ 1 วัน	200.00
		- ปฏิบัติงานในวันสอบ 1 วัน	400.00

2. ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการสอบคัดเลือก ที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์การเบิกจ่ายในข้อ 1 กำหนดให้ใช้เกณฑ์การเบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง การปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้สอยในการดำเนินการเกี่ยวกับการรับนิสิต พ.ศ. 2550 ลงวันที่ 28 กันยายน 2550

#### 4.5 เรื่อง ขอกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายสำหรับตำแหน่งที่ปรึกษา มหาวิทยาลัย

ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งรองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษามหาวิทยาลัยทักษิณ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยทักษิณที่ 47/2556 ลงวันที่ 24 กันยายน 2556 โดยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. ให้คำปรึกษาเรื่องต่างๆ ของมหาวิทยาลัยและปฏิบัติหน้าที่ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย
2. กำกับดูแลการก่อสร้าง ปรับปรุงสถานที่ศูนย์ปฏิบัติการดนตรีและหอศิลปะการแสดง (Auditorium) ร่วมกับมูลนิธิสวนประวัตินิทัศน์พลเอกเปรม ติณสูลานนท์

3. บริหารจัดการประชาสัมพันธ์ ระดมทุน สร้างเครือข่าย เกี่ยวกับศูนย์ปฏิบัติการดนตรี และหอศิลปะการแสดง (Auditorium)

4. ดำเนินงานสนับสนุน ด้านงบประมาณ และด้านการต่างประเทศของมหาวิทยาลัย ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล จึงขอกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายสำหรับตำแหน่งที่ปรึกษามหาวิทยาลัย ดังนี้

1. ค่ารับรองผู้มีอุปการคุณต่อมหาวิทยาลัยทักษิณ รวมถึงแขกผู้มีเกียรติและผู้เกี่ยวข้อง ในวงเงินไม่เกินปีงบประมาณละ 20,000 บาท

2. อัตราการเบิกจ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ ให้เบิกจ่ายตามประกาศ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ของ พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 ลงวันที่ ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เทียบเท่าประเภทบริหาร ระดับสูง ตำแหน่งรองอธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายสำหรับตำแหน่งที่ปรึกษามหาวิทยาลัย (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.5)

**มติ** อนุมัติการขอกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายสำหรับตำแหน่งที่ปรึกษามหาวิทยาลัย ดังนี้

1. ค่ารับรองผู้มีอุปการคุณต่อมหาวิทยาลัยทักษิณ รวมถึงแขกผู้มีเกียรติและผู้เกี่ยวข้อง ในวงเงินไม่เกินปีงบประมาณละ 20,000 บาท

2. อัตราการเบิกจ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ ให้เบิกจ่ายตามประกาศ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ของ พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 ลงวันที่ ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เทียบเท่าประเภทบริหาร ระดับสูง ตำแหน่งรองอธิการบดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 24 ตุลาคม 2556 เป็นต้นไป

#### 4.6 เรื่อง ขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตร ปร.ด.สาขาวิชา การพัฒนาที่ยั่งยืน ของนางสาววันเพ็ญ นันทานุวัฒน์

ตามที่สถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ ได้มีแผนพัฒนาบุคลากรในสังกัดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและขับเคลื่อนสถาบัน ฯ โดยมีเป้าหมายในการพัฒนางานวิจัย เพื่อนำไปใช้ประโยชน์กับชุมชน สร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการจัดการทางการเกษตรซึ่งเป็นอาชีพหลักของท้องถิ่นรวมทั้งการสร้างความร่วมมือกับส่วนงานวิชาการเพื่อพัฒนาหลักสูตรความร่วมมือที่สอดคล้องกับการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น โดยสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัด คือนางสาววันเพ็ญ นันทานุวัฒน์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการ เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน



ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2556 (ศึกษานอกเวลาราชการ) และได้รับอนุญาตจากอธิการบดีให้สมัครเข้าศึกษาต่อและสามารถสอบเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น และเพื่อประสิทธิภาพและความสำเร็จของแผนพัฒนาสถาบัน ฯ จึงใคร่ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตร (ไม่เกิน 6 ภาคเรียน) ให้กับนางสาววันเพ็ญ นันทานุกัณณ์ ทั้งนี้สถาบันปฏิบัติการชุมชนและการศึกษาแบบบูรณาการ ได้มีข้อตกลงในการมอบหมายภารกิจหลังสำเร็จการศึกษา ดังนี้

1. นำยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยสู่การปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ของสถาบัน
2. ร่วมจัดตั้งหน่วยวิจัย เพื่อสร้างเครือข่ายและผลงานวิจัยกลุ่มบริการทางวิชาการ
3. จัดตั้งและดำเนินงานศูนย์เรียนรู้สวนยางพาราเพิ่มปารักษ์น้ำ
4. นำองค์ความรู้จากงานวิจัยพัฒนาชุมชนผ่านการให้บริการวิชาการ
5. ยกกระดับองค์ความรู้ของฐานการเรียนรู้ในชุมชนให้ได้มาตรฐานสากลด้วยกระบวนการวิจัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเห็นชอบการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตร ปร.ด.สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน ของนางสาววันเพ็ญ นันทานุกัณณ์

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.6)

มติ ไม่เห็นชอบ และเสนอแนะให้ดำเนินการดังนี้

- 1.ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการพัฒนาบุคลากร เพื่อขอรับการสนับสนุนทุนการศึกษา กรณีของนางสาววันเพ็ญ นันทานุกัณณ์ ในการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก หลักสูตร ปร.ด.สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. กรณีบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ ขออนุมัติศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตร ปร.ด.สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ขอรับทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ เท่านั้น

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

### 5.1 เรื่อง ทบทวนการขึ้นทะเบียนนิสิตพร้อมกับชำระเงินค่าธรรมเนียมและเงินบำรุงการศึกษาของภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา (ค่ายินยันสิทธิ์)

จากมติที่ประชุมสภาวิชาการ สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันพุธที่ 29 มกราคม 2557 วาระที่ 4.1 เรื่อง ทบทวนการขึ้นทะเบียนนิสิตพร้อมกับชำระเงินค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษาของภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา (ค่ายินยันสิทธิ์) ซึ่งได้พิจารณาทบทวนอัตราค่าธรรมเนียมและเงิน

บำรุงการศึกษาที่ต้องชำระพร้อมกับการขึ้นทะเบียนนิติ (ค่ายืนยันสิทธิ์) จากการชำระเงินค่าธรรมเนียม และเงินบำรุงการศึกษาของภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เป็นบางส่วน จำนวน 5,000 บาท

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ เห็นชอบ มอบฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา พิจารณาทบทวนการขึ้นทะเบียนนิติพร้อมกับการชำระเงินค่าธรรมเนียมและเงินบำรุงการศึกษาของภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา (ค่ายืนยันสิทธิ์) จำนวน 5,000 บาท ก่อนเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณา ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา จึงเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณารับขึ้นทะเบียนนิติพร้อมกับการชำระเงินค่าธรรมเนียมและเงินบำรุงการศึกษาของภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา (ค่ายืนยันสิทธิ์) 2 แนวทาง ดังนี้

1. กำหนดให้มีรายการชำระค่ายืนยันสิทธิ์การเข้าเป็นนิติ จำนวน 5,000 บาท และเมื่อนิติชำระค่าธรรมเนียมและเงินบำรุงการศึกษาก็ให้หักออก 5,000 บาท

2. กำหนดให้การชำระเงินค่าธรรมเนียมและเงินบำรุงการศึกษาสามารถแบ่งจ่ายได้ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 เมื่อขึ้นทะเบียนนิติ (ยืนยันสิทธิ์) จำนวน 5,000 บาท และครั้งที่ 2 จ่ายจำนวนเงินที่เหลือเมื่อถึงกำหนดเวลาชำระตามปกติ

ทั้งนี้ หากนิสิตยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาแล้วไม่มาศึกษา จะไม่คืนเงินที่ชำระเป็นค่ายืนยันสิทธิ์ นั้น

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอทบทวนการขึ้นทะเบียนนิติพร้อมกับการชำระเงินค่าธรรมเนียมและเงินบำรุงการศึกษาของภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา (ค่ายืนยันสิทธิ์)

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.1)

**มติ** อนุมัติให้จัดเก็บค่าขึ้นทะเบียนนิติครั้งแรก จำนวน 5,000 บาท ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

## 5.2 เรื่อง ขออนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทาง สำนักงาน สภามหาวิทยาลัย

ด้วยตามความในมาตรา 20(1) (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2551 บัญญัติให้สภามหาวิทยาลัย มีองค์ประกอบ ดังนี้

- (1) นายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง
- (2) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสิบสองคน ซึ่งได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย
- (3) อธิการบดี ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และนายกสภามคิษย์เก่าของมหาวิทยาลัย

และตามความในมาตรา 22 (14) บัญญัติให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัยอำนาจและหน้าที่เช่นว่านี้ ให้รวมถึง “แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งมอบอำนาจให้คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือบุคคลดังกล่าวกระทำการแทนแล้ว รายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ”

และตามที่ในแต่ละปีการศึกษา ได้ดำเนินการให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาผู้สมควรได้รับปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ นั้น

ด้วย นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย นายกสภาคณะศิษย์เก่า และผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัยให้เป็นที่ปรึกษา คณะกรรมการ หรือเป็นประธานคณะกรรมการ หรือเป็นกรรมการ ผู้ได้รับปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ได้อุทิศตน อุทิศเวลาและทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย ดังนั้นฝ่ายบริหารสภามหาวิทยาลัย จึงขออนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางแก่

1. นายกสภามหาวิทยาลัย
2. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
3. นายกสภาคณะศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัย
4. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ หรือเป็นประธานกรรมการ หรือเป็นกรรมการ
5. ผู้ได้รับปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ และผู้ติดตาม 1 ท่าน

โดยเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางในอัตรา ดังนี้

(1) ค่าตัวเครื่องบินในอัตราเดียวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทบริหาร ตำแหน่งอธิการบดี ตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่องกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554

(2) ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในอัตราเดียวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทบริหารระดับสูง ตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่องกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 ทั้งนี้ให้หลักการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังกล่าวมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2553 เป็นต้นไป

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทาง สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.2)

มติ 1. อนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้แก่นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ นายกสมาคมศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการหรือเป็นประธานคณะกรรมการ หรือเป็นกรรมการ ผู้ ได้รับปริญญาเกียรตินิยมดีและผู้ติดตาม 1 ท่าน ในอัตรา ดังนี้

1.1 ค่าตัวเครื่องบินในอัตราเดียวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทบริหาร ตำแหน่งอธิการบดีตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554

1.2 ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในอัตราเดียวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท บริหาร ระดับสูง ตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เป็นต้นไป

2. อนุมัติการจ่ายค่าเดินทางมาเข้าร่วมประชุมโดยเครื่องบินชั้นธุรกิจของคณะกรรมการ ตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ นายประภาส ฤกษ์พิบูลย์ จำนวน 13 ครั้ง (ตั้งแต่วันที่ 9 เมษายน 2554 – วันที่ 29 พฤศจิกายน 2556 เป็นเงินทั้งสิ้น 161,710 บาท

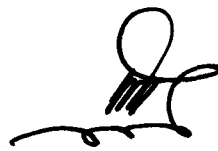
เลิกประชุมเวลา 15.45 น.



(นางจันทิมา คงคล้าย)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ



(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการ