

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 10/2558

วันจันทร์ที่ 28 ธันวาคม 2558 เวลา 13.10-16.30 น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ

วิทยาเขตสงขลาและถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องสัตตบงกช

อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์)---รักษาการแทน
ประธานกรรมการ
2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย
(อาจารย์ศรุต จุยมณี)
กรรมการ
3. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการเงินหรือบัญชี
(อาจารย์ยงยุทธ รัตนสุวรรณ)
กรรมการ
4. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์)
กรรมการ
5. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง
(อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์)
กรรมการ
6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
(รองศาสตราจารย์เกษม อัสวตรีรัตนกุล)
กรรมการ
7. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา)
กรรมการ
8. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
(อาจารย์สายพิณ วิไลรัตน์)
กรรมการ
9. รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทระสังขา)
กรรมการ
10. คณะบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(อาจารย์วีณา ลีลาประเสริฐศิลป์)
กรรมการ
11. คณะบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว คชภักดี)
กรรมการ
12. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัฒน์ชัย เทพนवल)---ปฏิบัติหน้าที่แทน
กรรมการ
13. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)
กรรมการและเลขานุการ

14. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
(นางจันทิมา คงคาลัย)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ประธานคณะกรรมการผลประโยชน์และทรัพย์สินของสภามหาวิทยาลัย (นายธีรพจน์ จรูญศรี) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
- คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมภพ อินทสุวรรณ) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
- หัวหน้าฝ่ายแผนงาน (นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัมศรี) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุวรรณา กลับคง เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
- คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (อาจารย์เกษม สุริยกันท์)

เริ่มประชุม เวลา 13.10 น.

เมื่อครบองค์ประชุม รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์) รักษาการแทนอธิการบดี ในฐานะประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

1.2.1 เรื่อง รายงานเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2558

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบรายงานเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2558 ดังนี้

ประเภทเงินฝากธนาคาร	ยอดยกมา กันยายน 2558	ประจำเดือน ตุลาคม 2558	สะสมตั้งแต่ต้นปี (ต.ค. 58 - ต.ค.58)
1. เงินฝากกระแสรายวัน	1,245,544.42	(1,242,794.42)	2,750.00
2. เงินฝากออมทรัพย์	678,531,356.30	600,470,226.58	1,279,001,582.88
3. เงินฝากประจำ	2,529,367,189.88	(159,988,202.90)	2,369,378,986.98
3.1 เงินฝากประจำระยะสั้น*	2,173,829,689.88	(159,988,202.90)	2,013,841,486.98
3.2 เงินฝากประจำระยะยาว	355,537,500.00	-	355,537,500.00
4. ตัวแลกเงิน	-	-	-
5. พันธบัตรรัฐบาล	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	3,209,144,090.60	439,239,229.26	3,648,383,319.86

gpa

หมายเหตุ :

* เงินฝากประจำระยะสั้น คือ เงินฝากประจำที่มีระยะเวลาการฝากไม่เกิน 12 เดือน

** เงินฝากประจำระยะยาว คือ เงินฝากประจำที่มีระยะเวลาการฝากเกิน 12 เดือนขึ้นไป

จากตารางแสดงรายงานเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2558 แสดงให้เห็นว่าเงินฝากธนาคารทางบัญชีตามระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2558 จำนวนเงิน 3,648,383,319.86 (สามพันหกร้อยสี่สิบบแปดล้านสามแสนแปดหมื่นสามพันสามร้อยสิบบเก้าบาทแปดสิบบทสตางค์) ประกอบด้วย

1 เงินฝากกระแสรายวัน 2,750 บาท (สองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) คือ

1.1 เลขที่บัญชี 691-3-01044-1 ชื่อบัญชีมหาวิทยาลัยทักษิณ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสามแยกสำโรง (สงขลา) แสดงยอดทางด้านเครดิต 16,000 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) เนื่องจาก ณ วันสิ้นเดือนตุลาคม 2558 มีการบันทึกบัญชีคู่ออมทรัพย์เลขที่บัญชี 691-2-35949-4 ไปยังบัญชีกระแสรายวันต่ำไป 16,000 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) เป็นสาเหตุให้บัญชีกระแสรายวันดังกล่าวแสดงยอดทางด้านเครดิต 16,000 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

1.2 เลขที่บัญชี 663-0-00056-0 ชื่อบัญชีมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง (ค่างทะเลเบียน) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาป่าพะยอม จำนวนเงิน 16,750 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) คือจำนวนเงินที่ธนาคารให้คงไว้ในบัญชีจำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) และรับเงินค่างทะเลเบียนผ่านธนาคาร จำนวนเงิน 14,750 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งธนาคารจะดำเนินการโอนเงินจากบัญชีกระแสรายวันไปยังบัญชีคู่เงินฝากออมทรัพย์

1.3 เลขที่บัญชี 366-0-00222-7 ชื่อบัญชีมหาวิทยาลัยทักษิณ (ค่างทะเลเบียน Bill Payment) ธนาคารกรุงศรี สาขาซอยกาญจนาภิเษย์ สงขลา คือ จำนวนเงินที่ธนาคารให้คงไว้ในบัญชีจำนวนเงิน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

2. เงินฝากออมทรัพย์ 1,279,001,582.88 บาท (หนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบบเก้าล้านหนึ่งพันห้าร้อยแปดสิบบาทแปดสิบบาทแปดสตางค์) ประกอบด้วยบัญชีสำหรับการเบิกจ่ายเงินสด เงินโอนและเช็คของมหาวิทยาลัย ทั้ง 2 วิทยาเขต บัญชีเงินรับฝาก เงินบริจาคต่าง ๆ ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยบัญชีรับเงินโอนจากหน่วยงานภายนอก บัญชีค่างทะเลเบียน กยศ. กรอ บัญชีสำหรับดอกเบี้ยเงินฝากประจำและบัญชีเงินฝากออมทรัพย์อื่น ๆ

3. เงินฝากประจำ 2,369,378,986.98 บาท (สองพันสามร้อยหกสิบบเก้าล้านสามแสนเจ็ดหมื่นแปดพันเก้าร้อยแปดสิบบาทเก้าสิบบแปดสตางค์) ประกอบด้วยเงินฝากประจำระยะสั้น 2,013,841,486.98 บาท (สองพันสิบบสามล้านแปดแสนสี่หมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยแปดสิบบาทเก้าสิบบแปดสตางค์) และเงินฝากประจำระยะยาว 355,537,500 บาท (สามร้อยห้าสิบบห้าล้านห้าแสนสามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งมหาวิทยาลัยฝากไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และธนาคารพาณิชย์ต่าง ๆ ที่ให้บริการและอัตราผลตอบแทน (ดอกเบี้ย) สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.1)

มติ รับทราบ

1.2.2 เรื่อง รายงานการเงินโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์ม มหาวิทยาลัยทักษิณ
ณ วันที่ 30 กันยายน 2557

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ เสนอที่
ประชุมเพื่อรับทราบรายงานการเงินประจำปีโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์ม มหาวิทยาลัยทักษิณ

งบแสดงฐานะทางการเงิน

(หน่วย : บาท)

รายละเอียด	2557
สินทรัพย์	
สินทรัพย์หมุนเวียน	4,811,006.62
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	335,236.34
รวมสินทรัพย์	5,146,242.96
หนี้สิน	
หนี้สินหมุนเวียน	1,641,380.80
หนี้สินไม่หมุนเวียน	0.00
หนี้ระยะยาว	3,160,000.00
รวมหนี้สิน	4,801,380.80
ส่วนกองทุน	
รวมส่วนกองทุน	344,862.16
รวมหนี้สินและทุน	5,146,242.96

งบรายได้ - ค่าใช้จ่าย

(หน่วย : บาท)

รายได้/ค่าใช้จ่าย	รายละเอียด	พ.ศ. 2557
รายรับ		
	รายได้จากการขาย	4,543,838.78
	ดอกเบี้ยรับ	16,382.19
	รายได้อื่น	7.65
	กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	99,874.49
	รวมรายได้	4,660,103.11

รายได้/ค่าใช้จ่าย	รายละเอียด	พ.ศ. 2557
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร		
	เงินเดือนและค่าแรง เงินช่วยเหลือพิเศษ	741,156.00
	ค่าตอบแทน	38,320.00
	ค่าใช้จ่าย	103,110.00
	ค่าวัสดุ	3,548,615.85
	ค่าวัสดุใช้ไป	79,348.50
	ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	28,825.46
	ค่าใช้จ่ายอื่น	34.84
	ค่าเสื่อมราคา	176,151.92
	รวมค่าใช้จ่ายในการขายและค่าบริหารจัดการ	4,715,562.57
รายรับสูง(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		-55,459.46

หมายเหตุ

รายการ	รายละเอียด
1. เงินเดือนและค่าแรง เงินช่วยเหลือพิเศษ	เงินเดือน และค่าแรง เงินสมทบกองทุนทดแทนและประกันสังคม
2. ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง
3. ค่าใช้จ่าย	ค่าตรวจสอบบัญชี ค่าเลี้ยงรับรองและของขวัญ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและที่พัก ค่าธรรมเนียมธนาคาร ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าขนนํ้านมวัว)
4. ค่าเสื่อมราคา	ค่าเสื่อมราคาอาคาร วัสดุสัตว์ (พ่อพันธุ์สุกร แม็ค)

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.2)

มติ รับทราบ

1.2.3 เรื่อง ผลการแจ้งเวียนให้พิจารณาทบทวนการขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษการจัดสร้างข้อสอบแข่งขันเพื่อคัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครั้งที่ 2/2558

ตามที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้แจ้งเวียนให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณา เรื่อง พิจารณาทบทวนการขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษการจัดสร้างข้อสอบแข่งขันเพื่อ คัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครั้งที่ 2/2558 โดยคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ได้มีมติดังนี้

มติ อนุมัติการขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษการจัดสร้างข้อสอบแข่งขัน เพื่อคัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครั้งที่ 2/2558 และข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังนี้

1. ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ	ข้อละ 100 บาท
2. ค่าตอบแทนอาจารย์ในการดำเนินงานการจัดทำข้อสอบตรวจ และประมวลผลสอบ	ชั่วโมงละ 400 บาท
3. ค่าตอบแทนบุคลากรและเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการจัดทำ ข้อสอบ ตรวจและประมวลผลสอบ	ชั่วโมงละ 200 บาท
4. ค่าตอบแทนผู้ส่งข้อสอบพื้นที่ปกติ	วันละ 1,000 บาท
5. ค่าตอบแทนนิสิตตรวจสอบและประมวลผลสอบ	ชั่วโมงละ 50 บาท

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ข้อ 5 ค่าตอบแทนนิสิตตรวจสอบและประมวลผลสอบ

ให้เขียนให้สื่อถึงงานที่นิสิตปฏิบัติจริง คือ “การตรวจนับ และคัดแยกข้อสอบ และกระดาษคำตอบหน้าตัวแทนจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่ละเขตเพื่อยืนยันความถูกต้องและขนย้าย กล่องข้อสอบกลับสู่สภาพเดิม” ทั้งนี้ เพื่อไม่ให้เข้าใจผิดว่าตรวจสอบอะไร

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.2.3)

มติ รับทราบ

1.2.4 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียนปาล์มน้ำมัน

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ณ วันที่ 30 กันยายน 2558

ตามที่ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง ได้รับอนุมัติโครงการเงินทุนปาล์มน้ำมัน มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุงและเงินทุนเริ่มต้นโครงการ ฯ จากมหาวิทยาลัย เป็นจำนวนเงิน 135,975 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2558 โดยแผนการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ปีที่ 1) คาดว่าจะมีผลขาดทุน เป็นจำนวนเงิน 38,026.28 บาท (สามหมื่นแปดพันยี่สิบหกบาทยี่สิบแปดสตางค์)

Signature

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2558

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 100,948.72

หนี้สินหมุนเวียน

เจ้าหนี้มหาวิทยาลัย 135,975.00

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย 3,000.00

รวมหนี้สินหมุนเวียน 138,975.00

ทุน

รายรับสูง(ต่ำ) กว่ารายจ่ายสะสม (38,026.28)

รวมทุน (38,026.28)

รวมหนี้สินและทุน 100,948.72

งบรายรับรายจ่าย

รายรับ

รายรับจากการขาย 51,154.00 บาท

รายได้อื่น 569.72 บาท

รวมรายรับ 51,723.72 บาท

ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนขาย 82,995.00 บาท

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร 6,755.00 บาท

รวมค่าใช้จ่าย 89,750.00 บาท

รายรับสูง (ต่ำ) กว่ารายจ่ายสุทธิ (38,026.28) บาท

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.2.4)

มติ รับทราบ

1.2.5 เรื่อง รายงานการเงินโครงการเงินทุนหมุนเวียนร้านสวัสดิการ

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ณ วันที่ 30 กันยายน 2557

รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง (อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์) เสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบ
รายงานการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 ร้านสวัสดิการมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

๕๙

งบแสดงฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2557

(หน่วย : บาท)

รายละเอียด	2557	2556
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน	969,826.93	995,440.70
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	42,003.14	15,620.89
รวมสินทรัพย์	1,011,830.07	1,011,061.59
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน	9,000.00	115,442.00
หนี้สินไม่หมุนเวียน	-	-
หนี้ระยะยาว	-	-
รวมหนี้สิน	9,000.00	115,442.00
ส่วนของทุน		
เงินทุน	647,130.98	398,642.36
กำไร (ขาดทุน) สะสมยังไม่ได้แบ่ง	355,699.09	496,977.23
รวมส่วนของทุน	1,002,830.07	895,619.59
รวมหนี้สินและทุน	1,011,830.07	1,011,061.59

งบกำไรขาดทุน

รายละเอียด	2557	2556
รายได้		
รายได้จากการขาย	787,540.00	876,710.00
รายได้อื่น	97,442	22,744.00
ดอกเบี้ยรับ	4,362.84	2,449.53
รวมรายได้	889,344.84	901,903.53
ค่าใช้จ่าย		
ต้นทุนขาย	514,988.00	581,212.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	18,657.75	15,892.80
รวมค่าใช้จ่าย	533,645.75	597,104.80
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	355,699.09	304,798.73

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.2.4)

มติ รับทราบ



ระเบียบวาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
สมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2558 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2558

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ รายงาน
ผลการแจ้งเวียนให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน พิจารณารับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่
9/2558 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2558 ต่อที่ประชุม ดังนี้

ผลการแจ้งเวียนโดยสรุป คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มีมติ รับรองรายงานการ
ประชุมโดยไม่มีกรณีแก้ไข

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 2)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกรณีแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง ขอกำหนดวงเงินทรองจ่ายของคณะวิทยาศาสตร์

ตามระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยเงินทรองจ่าย พ.ศ. 2554 ข้อ 4
ให้ส่วนงานและหน่วยงานภายในส่วนงานมีเงินทรองไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน กำหนด
ดังนี้

1. วงเงินทรอง

รายการ	วงเงินทรอง
ส่วนงานและหน่วยงานภายใน	ไม่เกิน 50,000 บาท
หน่วยเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน 500,000 บาท

2. การเก็บรักษาเงินสด

รายการ	วงเงินทรอง
ส่วนงานและหน่วยงานภายใน	ไม่เกิน 20,000 บาท
หน่วยเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน 50,000 บาท

เนื่องจากคณะวิทยาศาสตร์มีความจำเป็นจะต้องใช้เงินทรองจ่าย เพื่องานบริหาร และงานการ
เรียนการสอนเพื่อจัดซื้อวัสดุประกอบการเรียนการสอน วัสดุห้องทดลอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และวัสดุที่
ใช้เพื่องานซ่อมในกรณีเร่งด่วนประกอบกับคณะวิทยาศาสตร์มีการบริหาร 2 วิทยาเขต และปรับโครงสร้างการ
บริหารงานแบบสาขาวิชา โดยกำหนดให้มีสาขาวิชา จำนวน 7 สาขาวิชา ทำให้เงินทรองจ่ายมีไม่เพียงพอต่อ

การบริหารภายในคณะวิทยาศาสตร์ ดังนั้นเพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติยืมเงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัยเพิ่มเป็น จำนวนเงิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาวงเงินอุดหนุนของคณะวิทยาศาสตร์

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.1)

มติ อนุมัติวงเงินอุดหนุนของคณะวิทยาศาสตร์ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เป็นต้นไป เป็นจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

4.2 เรื่อง ขออนุมัติปรับเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิอ่านผลงานลงวารสารอิเล็กทรอนิกส์ TSU Education (d-journal) ฉบับภาษาอังกฤษ

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ จะดำเนินการจัดทำวารสารอิเล็กทรอนิกส์ TSU Education (d-journal) ฉบับภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นช่องทางในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของคณาจารย์และนิสิตผู้สังคมในระดับชาติและนานาชาติ เนื่องจากเป็นบทความภาษาอังกฤษทั้งหมด และมีบางเรื่อง (บางสาขา) ค่อนข้างจะหาผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณายาก จึงเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติปรับเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิอ่านผลงานลงวารสารดังกล่าว จากที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในอัตรา 500 บาท ต่อคนต่อเรื่อง เป็น 1,500 บาท ต่อคนต่อเรื่อง

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอปรับเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิอ่านผลงานลงวารสารอิเล็กทรอนิกส์ TSU Education(d-journal) ฉบับภาษาอังกฤษ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.2)

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิอ่านผลงานลงวารสารอิเล็กทรอนิกส์ TSU Education(d-journal) ฉบับภาษาอังกฤษ ในอัตราไม่เกิน 1,500 บาท ไม่เกิน 2 คนต่อเรื่อง ทั้งนี้ต้องบริหารจัดการภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร และไม่เป็นเงื่อนไขในการขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปีเพิ่มเติมจากมหาวิทยาลัย

4.3 เรื่อง ขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการนิเทศก์การสอนรายวิชา 0331642 (ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

ด้วยหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา ได้เปิดสอนรายวิชา 0331642 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้กับนิสิตระดับปริญญาโท วิชาเอกจิตวิทยาการให้คำปรึกษาในภาคเรียนต้นปีการศึกษา 2558 ซึ่งนิสิตต้องออกฝึกปฏิบัติการในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนจำนวนไม่น้อยกว่า 135 ชั่วโมง และให้มีการนิเทศก์การฝึกประสบการณ์ของนิสิต ประธานผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต จึงเสนอขอเบิกค่าตอบแทนการนิเทศก์ในรายวิชาดังกล่าว โดยคณะศึกษาศาสตร์ใน

การประชุมคณะกรรมการประชุมคณะศึกษาศาสตร์ สมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2558 เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2558
มีมติเห็นชอบให้เบิกค่าตอบแทนการนิเทศก์ในรายวิชาดังกล่าว ดังนี้

1. ค่าตอบแทนอาจารย์นิเทศก์การฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษา ในอัตรา 1,000 บาทต่อนิสิต 1 คน และต้องนิเทศก์อย่างน้อย 3 ครั้ง ต่อภาคเรียน
2. ค่าตอบแทนอาจารย์นิเทศก์คุณลักษณะวิชาชีพจิตวิทยาการให้คำปรึกษา ในอัตรา 500 บาท ต่อนิสิต 1 คน และต้องนิเทศก์อย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อภาคเรียน
3. ค่าตอบแทนผู้นิเทศก์ (ในหน่วยงานที่ฝึกปฏิบัติวิชาชีพ) ในอัตรา 1,000 บาทต่อนิสิต 1 คนและต้องนิเทศก์อย่างน้อย 4 ครั้ง ต่อภาคเรียน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการนิเทศการสอนรายวิชา 0331642
(ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.3)

มติ อนุมัติการขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการนิเทศการสอนรายวิชา
(331642 (ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ) ดังนี้

1. ค่าตอบแทนอาจารย์นิเทศก์การฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษา ในอัตราไม่เกิน 1,000 บาทต่อนิสิต 1 คน และต้องนิเทศก์อย่างน้อย 3 ครั้ง ต่อภาคเรียน
2. ค่าตอบแทนอาจารย์นิเทศก์คุณลักษณะวิชาชีพจิตวิทยาการให้คำปรึกษา ในอัตราไม่เกิน 500 บาท ต่อนิสิต 1 คน และต้องนิเทศก์อย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อภาคเรียน
3. ค่าตอบแทนผู้นิเทศก์ (ในหน่วยงานที่ฝึกปฏิบัติวิชาชีพ) ในอัตราไม่เกิน 1,000 บาท ต่อนิสิต 1 คนและต้องนิเทศก์อย่างน้อย 4 ครั้ง ต่อภาคเรียน

ทั้งนี้ต้องบริหารจัดการภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร และไม่เป็นเงื่อนไขในการขอรับจัดสรร
งบประมาณประจำปีเพิ่มเติมจากมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอแนะ 1. การจ่ายค่าตอบแทนการนิเทศก์การสอน ควรคำนึงถึงงบประมาณที่ได้รับ
จัดสรร เนื่องจากยังมีค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ค่าเดินทางไปนิเทศก์การสอน ค่าเบี้ยเลี้ยง ฯลฯ กรณีไปต่างจังหวัด
2. ควรนำเสนอข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา เช่น รายละเอียดงบประมาณ
ที่ได้รับจัดสรรของสาขาวิชา และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

4.4 เรื่อง พิจารณาอนุมัติการใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 คณะศิลปกรรมศาสตร์

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เมื่อการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 8/2558
วันที่ 28 กันยายน 2558 ได้มีมติอนุมัติให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาส่วนงานคณะศิลปกรรมศาสตร์ และประกาศ

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาศิลปะกรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการใช้จ่ายเงินและบริหารกองทุนพัฒนาศิลปะกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558 ความละเอียดทราบแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเห็นควรพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสมจำนวน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) เพื่อเป็นทุนประเดิมในการจัดตั้งกองทุนพัฒนาส่วนงานศิลปะกรรมศาสตร์

ข้อเสนอแนะของฝ่ายแผนงาน เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเห็นควรพิจารณาอนุมัติการขอใช้เงินสะสมศิลปะกรรมศาสตร์ จำนวน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) เพื่อเป็นทุนประเดิมในการจัดตั้งกองทุนพัฒนาศิลปะกรรมศาสตร์ ซึ่งศิลปะกรรมศาสตร์ มีงบประมาณเงินสะสม คงเหลือทั้งสิ้น 5,404,250.44 บาท (ห้าล้านสี่แสนสี่พันสองร้อยห้าสิบบาทสี่สิบบาทสี่สตางค์) ข้อมูลเงินสะสม ณ วันที่ 20 ตุลาคม 2558 คงเหลือ 6,804,205.44 บาท (หกล้านแปดแสนสี่พันสองร้อยห้าสิบบาทสี่สิบบาทสี่สตางค์) หักการปรับลดงบประมาณ พ.ศ. 2558 คงเหลือ 5,404,250.44 บาท (ห้าล้านสี่แสนสี่พันสองร้อยห้าสิบบาทสี่สิบบาทสี่สตางค์)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วสันต์ กาญจนมฤตา) จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เพื่อเป็นทุนประเดิมในการจัดตั้งกองทุนพัฒนาศิลปะกรรมศาสตร์

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.4)

มติ อนุมัติการขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เพื่อเป็นทุนประเดิมในการจัดตั้งกองทุนพัฒนาศิลปะกรรมศาสตร์ จำนวน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

4.5 เรื่อง ขอยืนยันการกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หลักสูตร กศ.ม.การสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ สำหรับนิสิตที่ไม่ได้รับทุนการศึกษา

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2557 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557 ได้พิจารณาขอกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหลักสูตรศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ สำหรับนิสิตที่ไม่ได้รับทุนการศึกษาที่ประชุมมีมติ มอบคณะศึกษาศาสตร์ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ดังนี้

1. ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารจัดการงบประมาณในกรณีรายได้และค่าใช้จ่ายต่อหัวนิสิต ต่อปีการศึกษา เพียงพอหรือไม่

คณะศึกษาศาสตร์ ได้ชี้แจงว่าการบริหารจัดการงบประมาณในกรณีรายได้และค่าใช้จ่ายต่อหัวนิสิตที่ไม่ได้รับทุนการศึกษามีเพียงพอ เนื่องจากการเรียนการสอนหลักสูตร มี 5 ภาคเรียน โดยมี

- ภาคเรียนปกติ จำนวน 4 ภาคเรียน ๆ ละ 22,000 บาท
- ภาคฤดูร้อนจำนวน 1 ภาคเรียน ๆ ละ 11,000 บาท
- ตลอดหลักสูตร มีจำนวน 94,150 บาท



ซึ่งไม่เกินจำนวนเงินรายรับจากค่าลงทะเบียน และเนื่องจากนิสิตกลุ่มดังกล่าวเป็นนิสิตภาคปกติ และได้รับงบประมาณจากรัฐบาลด้วย

2. เปรียบเทียบข้อมูลค่าใช้จ่ายของนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษากับนิสิตที่จ่ายค่าเล่าเรียนเอง

คณะศึกษาศาสตร์ขอยืนยันการขอกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ สำหรับนิสิตที่ไม่ได้รับทุนการศึกษา ในโครงการ สควค. ดังนี้ ภาคเรียนต้นและภาคเรียนปลายภาคเรียนละ 22,000 บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) และภาคเรียนฤดูร้อนภาคเรียนละ 11,000 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) คิดเป็นค่าเล่าเรียนตลอดหลักสูตร 99,000 บาท (เก้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ข้อเสนอแนะของฝ่ายแผนงาน ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ขอยืนยันการขอกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ สำหรับนิสิตที่ไม่ได้รับทุนการศึกษา ในโครงการ สควค. นั้น ฝ่ายแผนงานเสนอข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

ตารางเปรียบเทียบค่าธรรมเนียม

นิสิตที่ได้รับทุน	นิสิตที่จ่ายค่าเล่าเรียนเอง
ภาคเรียนต้น 45,000 บาท	ภาคเรียนต้น 22,000 บาท
ภาคเรียนปลาย 45,000 บาท	ภาคเรียนปลาย 22,000 บาท
ภาคเรียนฤดูร้อน 20,000 บาท	ภาคเรียนฤดูร้อน 11,000 บาท
ตลอดหลักสูตร 200,000 บาท	ตลอดหลักสูตร 99,000 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเห็นชอบการขอกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนและค่าเล่าเรียนหลักสูตร กศ.ม.การสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ สำหรับนิสิตที่ไม่ได้รับทุนการศึกษา

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.5)

มติ 1. เห็นชอบการขอกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหลักสูตร กศ.ม.การสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ สำหรับนิสิตที่ไม่ได้รับทุนการศึกษา ดังนี้

- ภาคเรียนต้น	จำนวน	22,000 บาท
- ภาคเรียนปลาย	จำนวน	22,000 บาท
- ภาคเรียนฤดูร้อน	จำนวน	11,000 บาท
- ตลอดหลักสูตร	จำนวน	99,000 บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป

ส.ค.

2. มอบคณะศึกษาศาสตร์ นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมกรณีความแตกต่างของอัตราค่าเล่าเรียนของหลักสูตร กศ.ม.การสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ สำหรับนิสิตที่ไม่ได้รับทุนการศึกษา และนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษา ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

4.6 เรื่อง พิจารณาการขอยกเว้นค่าลงทะเบียนเป็นการเฉพาะราย

ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณ ได้รับนักศึกษาแลกเปลี่ยนจากมหาวิทยาลัยเบงกูลู (University of Bengkulu) ประเทศอินโดนีเซีย ชื่อ MR.M.Syirai Neyasyah คณะ/สาขา นิติศาสตร์ นั้น

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 ข้อ 14.2.3 “มหาวิทยาลัยอาจรับบุคคลภายนอกเข้ามาเรียนบางรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้แต่บุคคลนั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบต่าง ๆ เช่นเดียวกับนิสิตระดับปริญญาตรีและจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด”

ดังนั้น เพื่อให้การลงทะเบียนของนักศึกษาแลกเปลี่ยนเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 จึงขออนุมัติยกเว้นค่าลงทะเบียนเป็นการเฉพาะราย ทั้งนี้ สภาวิชาการ สมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2558 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2558 มีมติเห็นชอบให้คณะนิติศาสตร์เสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณาขอยกเว้นค่าลงทะเบียนเป็นการเฉพาะราย

คณบดีคณะนิติศาสตร์ (อาจารย์ศรุต จุยมณี) จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเห็นชอบการขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาแลกเปลี่ยนจากมหาวิทยาลัยเบงกูลู (University of Bengkulu) ประเทศอินโดนีเซีย ชื่อ MR.M.Syirai Neyasyah คณะนิติศาสตร์ สาขาวิชานิติศาสตร์

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.6)

มติ 1. เห็นชอบการขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาแลกเปลี่ยนจากมหาวิทยาลัยเบงกูลู (University of Bengkulu) ประเทศอินโดนีเซีย ชื่อ MR.M.Syirai Neyasyah คณะนิติศาสตร์ สาขาวิชานิติศาสตร์ ภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยทักษิณ (MOU) และมหาวิทยาลัยเบงกูลู (University of Bengkulu) ประเทศอินโดนีเซีย

2. มอบคณะนิติศาสตร์ดำเนินการจัดทำโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยทักษิณ (MOU) และมหาวิทยาลัยเบงกูลู (University of Bengkulu) ประเทศอินโดนีเซียให้แล้วเสร็จก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

4.7 เรื่อง ขอกำหนดอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของบุคลากรที่ปฏิบัติงานให้กับสำนักหอสมุด พ.ศ. 2558

เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของบุคลากรที่ปฏิบัติงานให้กับสำนักหอสมุด จึงขอกำหนดอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของบุคลากรที่ปฏิบัติงานให้กับสำนักหอสมุด พ.ศ. 2558 ดังนี้

ส.ค.

1. อัตราค่าตอบแทนบุคลากรของสำนักหอสมุดที่ปฏิบัติงานให้บริการประเภทต่างๆ ในวันทำการ นอกเวลาทำการ หรือวันหยุดราชการ ดังนี้

(1) วันทำการ นอกเวลาราชการ

- ก) ผลัดแรก ตั้งแต่เวลา 17.00 น. - 21.00 น. ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนในอัตรา ชั่วโมงละ 50 บาทต่อคน
- ข) ผลัดสอง ตั้งแต่เวลา 21.00 น. - 00.00 น. ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนในอัตรา ชั่วโมงละ 50 บาท ต่อคน
- ค) ผลัดสาม ตั้งแต่เวลา 00.00 น. - 08.00 น. ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนในอัตรา ชั่วโมงละ 50 บาท

(2) วันหยุดราชการ

- ก) ผลัดแรก ตั้งแต่เวลา 09.00 น. - 17.00 น. ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนในอัตรา ชั่วโมงละไม่เกิน 60 บาทต่อคน
- ข) ผลัดสอง ตั้งแต่เวลา 17.00 น. - 00.00 น. ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนในอัตรา ชั่วโมงละไม่เกิน 60 บาทต่อคน
- ค) ผลัดสามตั้งแต่เวลา 00.00 น. - 09.00 น. ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนในอัตรา ชั่วโมงละไม่เกิน 60 บาท ต่อคน

ให้บุคลากรปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการและวันหยุดราชการได้คนละไม่เกิน

2 ผลัดต่อวัน

2. จำนวนชั่วโมงที่เบิกค่าตอบแทน ให้เบิกได้ตามที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่รวมเวลาหยุดพัก) กรณีปฏิบัติงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 นาที แต่ไม่ถึง 1 ชั่วโมง ให้เบิกค่าตอบแทนได้ครั้งหนึ่ง

3. งบประมาณที่จะเบิกจ่ายค่าตอบแทน ให้ใช้งบประมาณของส่วนงานโดยให้หัวหน้าส่วนงานใช้ดุลยพินิจ ในการอนุมัติอัตราการเบิกจ่ายได้ไม่เกินที่กำหนด และอนุมัติให้บุคลากรอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติได้ตามความจำเป็น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ทางราชการและความเหมาะสมของผู้ปฏิบัติงานเป็นหลัก ทั้งนี้ให้ผู้ควบคุมดูแลและการลงเวลาปฏิบัติงานและการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด และให้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้มีอำนาจอนุมัติประกอบการเบิกจ่ายด้วย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของบุคลากรที่ปฏิบัติงานให้กับสำนักหอสมุด พ.ศ. 2558

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.7)

มติ มอบสำนักหอสมุดนำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป ดังนี้

- 1. เหตุผลความจำเป็นในการเปิดนอกเวลาทำการ
- 2. จำนวนผู้ใช้บริการนอกเวลาทำการ

3. ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เช่น ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา ค่าน้ำ ค่าไฟ ในช่วงเวลาที่เปิดนอกเวลาทำการ
4. หลักการปฏิบัติในการเบิก - จ่ายค่าปฏิบัติงานนอกเวลา เช่น 1 คนสามารถเบิกได้มากกว่า 1 ผลัดในช่วงนอกเวลาทำการ หรือไม่

ข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรจัดสถานที่สำหรับให้นิสิตทำกิจกรรม หรืออ่านหนังสือ หลังเวลา 17.00 น. โดยมีแสงสว่างและความปลอดภัยมากเพียงพอ

4.8 เรื่อง ขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ

ตามที่สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการจัดประชุมวิชาการระดับชาติด้านคณิตศาสตร์ศึกษา ระหว่างวันที่ 5 - 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559 ณ หอประชุมปาริชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการวิจัยทางคณิตศาสตร์ศึกษาในประเทศไทย เพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการและจัดเวทีแสดงผลงานทางวิชาการเผยแพร่ความรู้ งานวิจัยด้านคณิตศาสตร์ศึกษาแก่ครู นักการศึกษา นักศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน และประชาชนทั่วไป นั้น เนื่องจากวิทยากรบรรยายในโครงการดังกล่าวเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เป็นพิเศษ จำนวน 7 คน ดังนี้

1. ศาสตราจารย์ ดร.สุเทพ สวนใต้
2. ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณธ เนียมมณี
3. Prof.Masami Isoda
4. Prof. Shizumi Shimizu
5. รองศาสตราจารย์ ดร.อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไมตรี อินทร์ประสิทธิ์
7. Prof.Frederick K.s.Leung

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินโครงการ ฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อให้เป็นประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ฯ จึงขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนวิทยากรสูงกว่าอัตราที่กำหนด อัตราชั่วโมงละ 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษของโครงการจัดประชุมวิชาการระดับชาติด้านคณิตศาสตร์ศึกษา

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.8)

มติ ขออนุมัติการขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษของโครงการจัดประชุมวิชาการระดับชาติด้านคณิตศาสตร์ศึกษา ในอัตราชั่วโมงละ 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ของวิทยากรดังต่อไปนี้



1. ศาสตราจารย์ ดร.สุเทพ สนวนใต้
2. ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณธ เนียมมณี
3. Prof.Masami Isoda
4. Prof. Shizumi Shimizu
5. รองศาสตราจารย์ ดร.อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไมตรี อินทร์ประสิทธิ์
7. Prof.Frederick K.s.Leung

4.9 เรื่อง ข้อกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ให้แก่ผู้ใหญ่นบ้านหมู่ที่ 8 ต.บ้านพร้าว อ.ป่าพะยอม จ.พัทลุง

ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง มีเนื้อที่จำนวนประมาณ 2,900 ไร่ ข้อมูลปัจจุบัน วิทยาเขตพัทลุง มีพนักงานรักษาความปลอดภัย ประเภทลูกจ้างมหาวิทยาลัย จำนวน 24 อัตรา มีภาระงาน ประจำศูนย์วิทยุสื่อสาร อาคารเทคโนโลยีและอาหาร บ่อที่ฟักบุคลากร อาคารโรงประปา และชุดสายตรวจ ๖ ชุด และมีพนักงานรักษาความปลอดภัยของบริษัทที่รับจ้างเหมา จำนวน 30 นาย ทำหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยประจำอาคารต่าง ๆ ภายในวิทยาเขตพัทลุง เนื่องจากขณะนี้วิทยาเขตพัทลุงยังอยู่ระหว่างดำเนินการ ขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินของรัฐ ตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. 2543 และอยู่ระหว่าง ดำเนินการขออนุญาตที่ดินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ตามประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. 2550 จึงทำให้ ไม่สามารถก่อสร้างรั้วกำแพงกำหนดอาณาเขต/แนวเขตพื้นที่ชัดเจนได้ แต่นิสิตและบุคลากรมีความจำเป็นต้อง เดินทางสัญจรในพื้นที่บริเวณฟาร์มของคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ซึ่งตั้งอยู่บริเวณด้านหลัง มหาวิทยาลัยเพื่อเรียนหนังสือ/สอนหนังสือและปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งเวลากลางวันและกลางคืนกรณีใช้ ห้องปฏิบัติการ (Lap) และประกอบกับพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มีอยู่ไม่สามารถดูแลพื้นที่ได้อย่างทั่วถึง ทำให้ไม่ปลอดภัยและเสี่ยงต่อชีวิตและทรัพย์สินของนิสิตและบุคลากร ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันปราบปรามการเกิด เหตุที่ไม่พึงประสงค์ วิทยาเขตพัทลุงจึงจำเป็นต้องมีมาตรการในการดูแลรักษาความปลอดภัยในบริเวณดังกล่าว เพิ่มเติมเป็นพิเศษ เนื่องจากพื้นที่ฟาร์มและพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยขอใช้ตั้งอยู่ในพื้นที่หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จ.พัทลุง และผู้ใหญ่นบ้านหมู่ที่ 8 มีความยินดีในการดูแลความเรียบร้อยและปฏิบัติงานรักษา ความปลอดภัยให้แก่ นิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยมีภาระงานในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ ผู้ใหญ่น บ้านหมู่ที่ 8 ตำบลบ้านพร้าว ดังต่อไปนี้

1. ควบคุมดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยทั้งหมด หากพบเห็นพนักงานความปลอดภัยมีพฤติกรรมไม่เหมาะสม หรือละทิ้งการปฏิบัติหน้าที่ แจ้งให้ตัวแทนของ มหาวิทยาลัย ฯ ทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป
2. ประสานงานกับตัวแทนมหาวิทยาลัย เมื่อมีภารกิจพิเศษเพื่อนำไปปฏิบัติ
3. ออกตรวจสอบพื้นที่ตามจุดต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบดูแลป้องกันการโจรกรรมทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ฯ ที่อยู่ในบริเวณพื้นที่ทั้งหมด

๕๓

4. พบเห็นหรือได้รับรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากภายนอกหรือภายในมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับนิสิต อาจารย์ พนักงานและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ฯ ให้เข้าแก่ปัญหาสถานการณ์เบื้องต้น และแจ้งศูนย์วิทยุรับทราบ

5. ฝ่ายระวังและตรวจสอบพฤติกรรมของบุคคลทั้งภายในและภายนอกที่สื่อพริวจไปในทางที่ไม่ดีเมื่อทราบแล้วต้องจัดบันทึกไว้และรายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

6. ประสานงานเกี่ยวกับงานรักษาความปลอดภัยระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชน

7. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุงจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 8 ต.บ้านพร้าว อ.ป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง ที่ปฏิบัติงานดูแลความเรียบร้อยและปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ฟาร์มคณะเทคโนโลยีและการพัฒนา และบริเวณพื้นที่หมู่ 8 ด้านหลังมหาวิทยาลัย โดยวิธีเหมาจ่ายเดือนละ 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)

รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง (อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์) จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 8 ต.บ้านพร้าว อ.ป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง ที่ปฏิบัติงานดูแลความเรียบร้อยและปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ฟาร์มคณะเทคโนโลยีและการพัฒนา และบริเวณพื้นที่หมู่ 8 ด้านหลังมหาวิทยาลัย

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.9)

มติ 1. มอบฝ่ายแผนงานนำเสนอคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย ทักซิณ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบภาระหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 8 ต.บ้านพร้าว อ.ป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง กรณีการมาปฏิบัติงานดูแลความเรียบร้อยและปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ฟาร์มคณะเทคโนโลยีและการพัฒนา และบริเวณพื้นที่หมู่ 8 ด้านหลังมหาวิทยาลัย

2. อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 8 ต.บ้านพร้าว อ.ป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง ที่ปฏิบัติงานดูแลความเรียบร้อยและปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ฟาร์มคณะเทคโนโลยีและการพัฒนา และบริเวณพื้นที่หมู่ 8 ด้านหลังมหาวิทยาลัย แบบเหมาจ่ายเดือนละ 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ต้องให้คณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัยทักซิณ ให้ความเห็นชอบตามข้อ 1

4.10 เรื่อง พิจารณาอนุมัติการใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

วิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน

ตามที่วิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน มหาวิทยาลัยทักซิณได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เมื่อการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2558 เรื่อง อนุมัติการขอใช้เงินสะสม วิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน จำนวน 348,200 บาท (สามแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อนำไป

เป็นทุนตั้งต้นของกองทุนพัฒนาวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 วิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน มิได้ดำเนินกิจกรรมหรือโครงการเพื่อจัดหารายได้ หรือเพื่อการใช้จ่ายเงินกองทุน พัฒนาวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน และมีได้มีการกักงบประมาณเหลือปีไว้ ส่งผลให้งบประมาณดังกล่าวกลายเป็นเงินสะสมของวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเห็นควรพิจารณาอนุมัติเงินสะสมวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน จำนวน 348,200 บาท (สามแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ข้อเสนอแนะของฝ่ายแผนงาน เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเห็นควรพิจารณาอนุมัติเงินสะสมวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน จำนวน 265,700 บาท (สองแสนหกหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) เพื่อนำเป็นทุนตั้งต้นของกองทุนพัฒนาวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน เนื่องจากระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยกองทุนพัฒนาส่วนงาน พ.ศ. 2553 ข้อ 7.1 กำหนดว่าเงินทุนประเดิมที่ได้รับจัดสรรจากเงินสะสมของส่วนงานครั้งแรก ไม่เกินร้อยละ 20 ของเงินสะสมของส่วนงาน ณ ปีงบประมาณที่เริ่มจัดตั้งกองทุน เมื่อมีการอนุมัติและแต่งตั้งงบประมาณรายจ่ายแล้วเห็นควรให้หน่วยงานเบิกเข้ากองทุนพัฒนาวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอใช้เงินสะสมของวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.10)

มติ อนุมัติการขอใช้เงินรายได้สะสมของวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน จำนวน 265,700 บาท (สองแสนหกหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) เพื่อนำเป็นทุนตั้งต้นของกองทุนพัฒนาวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน

ข้อเสนอแนะ กรณีไม่สามารถดำเนินกิจกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณาทบทวน

4.11 เรื่อง ขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อวางแผนทางการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยมหาวินิจฉัย

ตามที่ฝ่ายแผนงานกำหนดจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อวางแผนทางการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยมหาวินิจฉัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ในวันจันทร์ที่ 21 ธันวาคม 2558 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจหลักการเทคนิคกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่ถูกต้อง โดยเชิญวิทยากร คือ อาจารย์โกโคโย ศรีรัตโนภาส ผู้อำนวยการศูนย์บริหารความเสี่ยง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญดังกล่าว ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงเห็นควรพิจารณา อนุมัติค่าตอบแทนวิทยากรโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการวางแผนทางการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยมหาวินิจฉัย แบบเหมาจ่ายจำนวน 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) เฉลี่ยชั่วโมงละ 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕.๑๖

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ ภาณุจนมุกดา) จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อวางแผนทางการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 (รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.11)

มติ อนุมัติการขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อวางแผนทางการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ในอัตราชั่วโมงละไม่เกิน 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

4.12 เรื่อง ขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิ (ภายนอก)

ด้วยข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. 2558 ซึ่งได้ประกาศเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2558 นั้น ได้กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการ ดังนี้

"ข้อ 5 ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการประกอบด้วย

(1) ประธานสภาวิชาการได้แก่ อธิการบดี

(2) กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิประกอบด้วย

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในโดยตำแหน่งจำนวนไม่เกินสี่คน ได้แก่ ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานวิชาการและหัวหน้าส่วนงานอื่น

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจำนวนไม่เกินแปดคน ซึ่งสรรหาจากคณาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งวิชาการตั้งแต่รองศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกและมีตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไปในกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาขาวิชาศาสตร์สุขภาพจำนวนไม่เกินสี่คน และในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จำนวนไม่เกินสี่คน

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนไม่เกินแปดคน ซึ่งสรรหาจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่รองศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีความเชี่ยวชาญเทียบเท่าในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพจำนวนไม่เกินสี่คน และในกลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จำนวนไม่เกินสี่คน

รองอธิการบดีคนหนึ่งทำหน้าที่กรรมการและเลขานุการสภาวิชาการโดยคำแนะนำของอธิการบดี ทั้งนี้อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการเพิ่มเติมไม่เกินสามคน

การสรรหากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการของที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูงกำหนด"

ในการนี้ ที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ได้สรรหากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเรียบร้อยแล้ว จึงขอปรับอัตราค่าเบี้ยประชุมแก่กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ (ภายนอก) ดังนี้

สรุป

คณะกรรมการสภาวิชาการ	อัตราค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง	
	อัตราค่าเบี้ยประชุมเดิม	อัตราค่าเบี้ยประชุมที่ขอปรับ
ประธานสภาวิชาการ	375	375
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ภายนอก)	300	1,500
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ภายใน)	300	300
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในโดย ตำแหน่ง	300	300
เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ	300	300

ทั้งนี้ ตามมติคณะกรรมการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2545 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2545 มีมติจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งละ 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) และได้ปรับเป็นครั้งละ 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2554

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (รองศาสตราจารย์เกษม อัครวรรีรัตนกุล) จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ (ภายนอก) (รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.12)

มติ อนุมัติการขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ (ภายนอก) ดังนี้

คณะกรรมการสภาวิชาการ	อัตราค่าเบี้ยประชุม
ประธานสภาวิชาการ	375
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ภายนอก)	1,500
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ภายใน)	300
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในโดยตำแหน่ง	300
เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ	300

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียนร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ประจำปี 2555 - 2556 และ 2557

ตามที่โครงการเงินทุนหมุนเวียนร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ได้รายงานผลการดำเนินงานของโครงการ ฯ ประจำปี 2555 - 2556 ในการประชุมคณะกรรมการเงินและ



ทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2558 และได้รายงานผลการดำเนินโครงการ ฯ ประจำปี 2557 ในการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 10/2558 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2558 ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง จึงขออนุมัติจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการ ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 - 2556 และประจำปี 2557 ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยโครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2552 ข้อ 18 รายได้สุทธิที่ได้จากการดำเนินกิจการเงินทุนหมุนเวียนแต่ละโครงการให้ คณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียนแต่ละโครงการพิจารณาจัดสรรโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินตามเกณฑ์ดังนี้

- (1) ส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยและส่วนงานเจ้าของโครงการในสัดส่วนที่เท่ากัน รวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของรายได้สุทธิ
- (2) นำไปเพิ่มเป็นทุนของโครงการ จำนวนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายได้สุทธิ
- (3) ส่วนที่เหลือจำนวนไม่เกินร้อยละ 20 ของรายได้สุทธิ อาจจัดสรรเป็นเงินรางวัล ค่าตอบแทน และ/หรือเบี้ยประชุมแก่คณะกรรมการบริหารโครงการ และเจ้าหน้าที่ของโครงการ

การจัดสรรรายได้สุทธิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 - 2556

1. ร้อยละ 30 ของรายได้สุทธิ ส่งเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย และส่วนงานเจ้าของโครงการในสัดส่วนที่เท่ากัน	เป็นจำนวนเงิน	149,093.17 บาท
1.1 ร้อยละ 15 ของรายได้สุทธิ (จัดสรรเข้ากองทุนสวัสดิการ นิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2555	เป็นจำนวนเงิน	74,546.58 บาท
1.2 ร้อยละ 15 ของรายได้สุทธิ ส่งเป็นรายได้ของส่วนงาน เจ้าของโครงการ ฯ โดยจัดสรรเข้าเงินรับฝาก ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยา เขตพัทลุง	เป็นจำนวนเงิน	74,546.58 บาท
2. ร้อยละ 50 ของรายได้สุทธิ เพิ่มเป็นทุนของโครงการ ฯ	เป็นจำนวนเงิน	248,488.62 บาท
3. ร้อยละ 20 ของรายได้สุทธิ จัดสรรเป็นเงินรางวัลค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารโครงการและเจ้าหน้าที่ของโครงการ	เป็นจำนวนเงิน	99,395.44 บาท
รวมทั้งสิ้น		496,977.23 บาท

การจัดสรรรายได้สุทธิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

1. ร้อยละ 30 ของรายได้สุทธิ ส่งเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย และส่วนงานเจ้าของโครงการในสัดส่วนที่เท่ากัน	เป็นจำนวนเงิน	106,709.73 บาท
1.1 ร้อยละ 15 ของรายได้สุทธิ (จัดสรรเข้ากองทุนสวัสดิการ นิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2555	เป็นจำนวนเงิน	53,354.86 บาท
1.2 ร้อยละ 15 ของรายได้สุทธิ ส่งเป็นรายได้ของส่วนงาน	เป็นจำนวนเงิน	53,354.86 บาท

ส.ค.

เจ้าของโครงการ ฯ โดยจัดสรรเข้าเงินรับฝาก ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง		
2. ร้อยละ 50 ของรายได้สุทธิ เพิ่มเป็นทุนของโครงการ ฯ	เป็นจำนวนเงิน	177,849.55 บาท
3. ร้อยละ 20 ของรายได้สุทธิ จัดสรรเป็นเงินรางวัลค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารโครงการและเจ้าหน้าที่ของโครงการ	เป็นจำนวนเงิน	71,139.81 บาท
รวมทั้งสิ้น		355,699.09 บาท

รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง (อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์) จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการขอจัดสรรรายได้ของโครงการเงินทุนหมุนเวียนร้านสวัสดิการมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ประจำปี 2555 - 2556 และ 2557

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.1)

มติ อนุมัติการขอจัดสรรรายได้ของโครงการเงินทุนหมุนเวียนร้านสวัสดิการมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ประจำปี 2555 - 2556 และ 2557 ดังนี้

1. การจัดสรรรายได้สุทธิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 - 2556

1. ร้อยละ 30 ของรายได้สุทธิ ส่งเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย และส่วนงานเจ้าของโครงการในสัดส่วนที่เท่ากัน	เป็นจำนวนเงิน	149,093.17 บาท
1.1 ร้อยละ 15 ของรายได้สุทธิ (จัดสรรเข้ากองทุนสวัสดิการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2555	เป็นจำนวนเงิน	74,546.58 บาท
1.2 ร้อยละ 15 ของรายได้สุทธิ ส่งเป็นรายได้ของส่วนงานเจ้าของโครงการ ฯ ให้นำเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย	เป็นจำนวนเงิน	74,546.58 บาท
2. ร้อยละ 50 ของรายได้สุทธิ เพิ่มเป็นทุนของโครงการ ฯ	เป็นจำนวนเงิน	248,488.62 บาท
3. ร้อยละ 20 ของรายได้สุทธิ จัดสรรเป็นเงินรางวัลค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารโครงการและเจ้าหน้าที่ของโครงการ	เป็นจำนวนเงิน	99,395.44 บาท
รวมทั้งสิ้น		496,977.23 บาท

2. การจัดสรรรายได้สุทธิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

1. ร้อยละ 30 ของรายได้สุทธิ ส่งเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย และส่วนงานเจ้าของโครงการในสัดส่วนที่เท่ากัน	เป็นจำนวนเงิน	106,709.73 บาท
1.1 ร้อยละ 15 ของรายได้สุทธิ (จัดสรรเข้ากองทุนสวัสดิการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2555	เป็นจำนวนเงิน	53,354.86 บาท
1.2 ร้อยละ 15 ของรายได้สุทธิ ส่งเป็นรายได้ของส่วนงานเจ้าของโครงการ ฯ ให้นำเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย	เป็นจำนวนเงิน	53,354.86 บาท
2. ร้อยละ 50 ของรายได้สุทธิ เพิ่มเป็นทุนของโครงการ ฯ	เป็นจำนวนเงิน	177,849.55 บาท
3. ร้อยละ 20 ของรายได้สุทธิ จัดสรรเป็นเงินรางวัลค่าตอบแทน	เป็นจำนวนเงิน	71,139.81 บาท

ส.ค.

คณะกรรมการบริหารโครงการและเจ้าหน้าที่ของโครงการ		
รวมทั้งสิ้น		355,699.09 บาท

ในกรณี ร้อยละ 15 ของรายได้สุทธิ ส่งเป็นรายได้ของส่วนงานเจ้าของโครงการ ฯ ให้นำเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะจัดสรรให้แก่ฝ่ายกิจการนิสิตเป็นงบประมาณปกติ เนื่องจากฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง เป็นสำนักงานวิทยาเขตที่ต้องได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีจากมหาวิทยาลัย

5.2 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติอัตราค่าธรรมเนียมพื้นที่ให้บริการถ่ายเอกสารในอาคารคณะวิทยาศาสตร์

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ ได้จัดสรรพื้นที่ให้กับบุคคลภายนอกเช่าพื้นที่เพื่อเปิดร้านถ่ายเอกสารบริเวณชั้นล่างอาคารวิทยาศาสตร์ 2 เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้นิสิตและบุคลากร ซึ่งพื้นที่ให้เช่ามีขนาดพื้นที่ 32 ตารางเมตร โดยพื้นที่ให้บริการถ่ายเอกสารของคณะวิทยาศาสตร์ยังไม่ได้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง คณะวิทยาศาสตร์จึงได้ขอให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน พิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมการใช้เช่าสถานที่

ลำดับที่	ลักษณะการประกอบการ	ขนาดพื้นที่	อัตราค่าบริการ	
			รายเดือน	ค่าธรรมเนียมรายปี
1	พื้นที่ร้านถ่ายเอกสาร ประเภทพื้นที่ใช้สอยอยู่ในอาคารคณะวิทยาศาสตร์	32 ตารางเมตร	ไม่น้อยกว่า 2,500 บาท	ไม่น้อยกว่า 10,000 บาท

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย เทพนวล) ปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติอัตราค่าธรรมเนียมพื้นที่ให้บริการถ่ายเอกสารในอาคารคณะวิทยาศาสตร์

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.2)

มติ อนุมัติการขอกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมพื้นที่ให้บริการถ่ายเอกสารในอาคารคณะวิทยาศาสตร์ ดังนี้

ลำดับที่	ลักษณะการประกอบการ	ขนาดพื้นที่	อัตราค่าบริการ	
			รายเดือน	ค่าธรรมเนียมรายปี
1	พื้นที่ร้านถ่ายเอกสาร ประเภทพื้นที่ใช้สอยอยู่ในอาคารคณะวิทยาศาสตร์	32 ตารางเมตร	ไม่น้อยกว่า 2,500 บาท	ไม่น้อยกว่า 10,000 บาท

ผู้คน

5.3 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ ของวิทยาลัยการจัดการ เพื่อการพัฒนา

ด้วยวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 - 2558 โดยเบิกจากงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ของวิทยาลัยการจัดการเพื่อพัฒนาดังนี้

	รายการ	ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน
1	ค่าตอบแทนตรวจสอบบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2555	พ.ศ. 2555	120,000.00
2	การหักเงินอุดหนุนให้มหาวิทยาลัย ร้อยละ 5 สำหรับงบการเงิน ปีงบประมาณ 2555 จาก รายได้ทั้งสิ้น 88,864,360.00 บาท	พ.ศ. 2555	4,443,218.00
3	ค่าภาษีโรงเรือน ปี 2556 - 2558 ตามสัญญาเช่าอาคารซีโนบริด เลขที่ 133 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร จำนวน 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2558 (สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2555 ข้อ 27 ให้ผู้เช่าเป็นผู้เสียภาษีโรงเรือน ซึ่งภาษีโรงเรือนที่จะต้องจ่าย ทั้ง 3 ปี เป็นเงิน 1,405,028.59 บาท ปี 2555 (ปีภาษีที่จ่าย 2556) จำนวนเงิน 165,428.58 บาท ปี 2556 (ปีภาษีที่จ่าย 2557) จำนวนเงิน 661,714.29 บาท ปี 2557 (ปีภาษีที่จ่าย 2558) จำนวนเงิน 557,885.72 บาท	ปี 2556 - 2558	1,405,028.59
4	ค่าใช้จ่ายวัสดุ 1. ค่าทำความสะอาดห้องเรียนลพบุรี จำนวน 10,500 บาท (เดือน พฤษภาคม - กันยายน 2555 จำนวน 42 วัน ๆ 250 บาท) จ่ายให้แก่ นางจุฑาดา ชุณสุวรรณ์ 2. ค่าส่งไปรษณีย์ห้องเรียนลพบุรี จำนวน 373 (นางกนกนภา เลี้ยงประยูร เป็นผู้ตรงจ่าย) 3. ค่าเดินทางไปประชุมการปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ เกี่ยวกับการบริการงานบุคคล วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2555 จำนวน 29,830 บาท ของ (1) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์वंสันต์ กาญจนมุกดา) (2) หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล (นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ) (3) นางสาว.รรณา เหมทานนท์ (ล้างหนี้เงินยืม 28,530 บาท จ่ายคืน น.ส.สาริกา ธรรมรัตน์ 1,300 บาท)	2555	40,703.00
5	ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาภาคินพนธ์ ของนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม จำนวน 3 คน ได้แก่ (1) นางเววกันดา พรหมวิเศษ (2) จ.ส.ต.ดุสิต ล่ามกิจจา (3) สุชาติ กองแก้ว จำนวน 5,000 บาท/นิสิต จ่ายให้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พันตำรวจโท ดร.พงศ์กฤษ โรจน์วิรุฬห์	2556	15,000.00
	รวมทั้งสิ้น		6,023,949.59

๕๙

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเห็นชอบการขอเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.3)

มติ อนุมัติการขอเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 - 2558 ของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น 6,023,949.59 บาท (หกล้านสองหมื่นสามพันเก้าร้อยสี่สิบเก้าบาทห้าสิบบาทเก้าสตางค์) โดยมีรายละเอียดดังนี้

	รายการ	ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน
1	ค่าตอบแทนตรวจสอบบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2555	พ.ศ. 2555	120,000.00
2	การหักเงินอุดหนุนให้มหาวิทยาลัย ร้อยละ 5 สำหรับงบการเงิน ปีงบประมาณ 2555 จากรายได้ทั้งสิ้น 88,864,360.00 บาท	พ.ศ. 2555	4,443,218.00
3	ค่าภาษีโรงเรียน ปี 2556 - 2558 ตามสัญญาเช่าอาคารซีโนบริด เลขที่ 133 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร จำนวน 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558 (สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2555 ข้อ 27 ให้ผู้เช่าเป็นผู้เสียภาษีโรงเรียน ซึ่งภาษีโรงเรียนที่จะต้องจ่าย ทั้ง 3 ปี เป็นเงิน 1,405,028.59 บาท ปี 2555 (ปีภาษีที่จ่าย 2556) จำนวนเงิน 165,428.58 บาท ปี 2556 (ปีภาษีที่จ่าย 2557) จำนวนเงิน 661,714.29 บาท ปี 2555 (ปีภาษีที่จ่าย 2558) จำนวนเงิน 557,885.72 บาท	ปี 2556 - 2558	1,405,028.59
4	ค่าใช้จ่ายวัสดุ 1. ค่าทำความสะอาดห้องเรียนลพบุรี จำนวน 10,500 บาท (เดือน พฤษภาคม - กันยายน 2555 จำนวน 42 วัน ๆ 250 บาท) จ่ายให้แก่ นางจุฑาทา ขุนณสุวรรณ 2. ค่าส่งไปรษณีย์ห้องเรียนลพบุรี จำนวน 373 (นางกนกนภา เลียงประยูร เป็นผู้ทรงจ่าย) 3. ค่าเดินทางไปประชุมการปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ เกี่ยวกับการบริการงานบุคคล วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2555 จำนวน 29,830 บาท ของ (1) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) (2) หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล (นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ) (3) นางสาวรรณา เหมทานนท์ (ล้างหนี้เงินยืม 28,530 บาท จ่ายคืน น.ส.สาริศา ธรรมรัตน์ 1,300 บาท)	2555	40,703.00
5	ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาภาคินพนธ์ ของนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม จำนวน 3 คน ได้แก่ (1) นางสาวกันตา พรหมวิเศษ (2) จ.ส.ต.สุสติ ถ้ามกัจจา (3) สุชาติ กองแก้ว จำนวน 5,000 บาท/นิสิต จ่ายให้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พันตำรวจโท ดร.พงศ์กุลธร โรจนวิรุฬห์	2556	15,000.00
	รวมทั้งสิ้น		6,023,949.59

5.4 เรื่อง (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาคณะมนุษยศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนา
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2558

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 12/2557 เมื่อวันที่
22 ธันวาคม 2557 ได้อนุมัติการขอจัดตั้งกองทุนพัฒนาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยทักษิณ
ไปแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาคณะ ฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขออนุมัติ(ร่าง) ประกาศ
คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน
และการบริหารกองทุนพัฒนาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2558

คณะอนุกรรมการตรวจสอบ (ร่าง) ระเบียบ ประกาศ เกี่ยวกับการบริหารการเงิน
การพัสดุ และสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2558 มีมติเห็นชอบ
(ร่าง) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับ
เงิน การจ่ายเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
พ.ศ. 2558

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาคณะมนุษยศาสตร์ เรื่อง
หลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2558

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.4)

มติ มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน จัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุน
พัฒนาคณะมนุษยศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนา
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2558 ตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการ
ตรวจสอบ (ร่าง) ระเบียบ ประกาศ เกี่ยวกับการบริหารการเงิน การพัสดุ และสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2558 และนำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม
ครั้งถัดไป

5.5 เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดตั้งกองทุนพัฒนาสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ
วิทยาเขตสงขลา/วิทยาเขตพัทลุง

สำนักหอสมุดมีความประสงค์จัดตั้งกองทุนพัฒนาสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขต
สงขลา และวิทยาเขตพัทลุง โดยคณะอนุกรรมการ ตรวจสอบ (ร่าง) ระเบียบ ประกาศ เกี่ยวกับการบริหาร
การเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2558 ได้มีมติเห็นชอบ
โครงการจัดตั้งกองทุนพัฒนาสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และวิทยาเขตพัทลุง

ส.ค.

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อย สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติกองทุนพัฒนาสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา/วิทยา
เขตพัทลุง

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.5)

มติให้นำเสนอคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อพิจารณาให้
ความเห็นชอบในการจัดตั้งกองทุนพัฒนาสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และวิทยาเขต
พัทลุง เนื่องจากสำนักหอสมุด เป็นส่วนงานอื่นที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีจากมหาวิทยาลัยในการบริหาร
จัดการ

5.6 เรื่อง ขออนุมัติ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาสำนักหอสมุด
มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา เรื่อง การรับเงิน การจ่ายเงิน
และบริหารกองทุนพัฒนาสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ
วิทยาเขตสงขลา และมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง พ.ศ. 2558

สำนักหอสมุดเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา
สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การรับเงิน
การจ่ายเงิน และบริหารกองทุนพัฒนาสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา พ.ศ. 2558

คณะอนุกรรมการตรวจสอบ (ร่าง) ระเบียบ ประกาศ เกี่ยวกับการบริหาร การเงิน
การพัสดุ และสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2558 มีมติเห็นชอบ
(ร่าง) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา เรื่อง
การรับเงิน การจ่ายเงิน และบริหารกองทุนพัฒนาสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และ
มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง พ.ศ. 2558

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์น้อย สังข์ทอง) กรรมการและเลขานุการ
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาสำนักหอสมุด
มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน และบริหารกองทุนพัฒนา
สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา พ.ศ. 2558

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.6)

มติ ถอนวาระ



เลิกประชุม เวลา 16.30 น.

จ.ก.

(นางจันทิมา คงคล้าย)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน



(รองศาสตราจารย์ น้อม สังข์ทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

จ.ก.