

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
สมัยสามัญ ครั้งที่ 8/2565

วันจันทร์ที่ 26 กันยายน 2565 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป

ประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting

โดยส่งสัญญาณการประชุมจากห้องประชุม 18209 ชั้น 2 อาคาร 50 ปี วศ มศว มทษ

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ไปยังห้องทำงาน

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์) – รักษาการแทน | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อานนท์ ศรีบุญโรจน์) | |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวร จันทร์โชติ) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐาน สงขลา
(อาจารย์วิณา สีลาประเสริฐศิลป์) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐาน พัทลุง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา พันธุ์ฤทธิ์ดำ) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมัคร แก้วสุกแสง) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(อาจารย์ ดร.พินิจ ดวงจินดา) | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(ศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ ทองชะโชค) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.จตุพร แก้วอ่อน) | กรรมการ |
| 12. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์) – รักษาการแทน | กรรมการและเลขานุการ |
| 13. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
(นางจันทิมา คงคาลัย) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

14. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินหรือบัญชี
(อาจารย์ฉันทิชา บัวศรี) ลาประชุม
2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรไทย ศิริสาธิตกิจ) – รักษาการแทน ลาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อาจารย์ ดร.พลากร บุญใส ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระวีวัฒน์ ไทยเจริญ ตำแหน่งคณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
3. อาจารย์ ดร.สุภกิจ สุภัทรชัยวงศ์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะศิลปกรรมศาสตร์
4. นางกนกพร มุสิกะจินดา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุม ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

- ไม่มี -

1.3 เรื่องแจ้งจากกรรมการและเลขานุการ

1.3.1 เรื่อง ระบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ

[ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

ตามที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินร่วมกับสำนักคอมพิวเตอร์พัฒนาระบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ โดยการใช้งานผ่านระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ เพื่อรองรับการรับเงินและออกใบเสร็จรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งช่วยลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย และช่วยอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาใช้บริการและผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ทำให้เกิดความคล่องตัว ทันสมัย สะดวก และรวดเร็ว

ในการนี้ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินได้ขออนุญาตใช้ระบบใช้ระบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ และใช้ใบนำส่งเงินเป็นหลักฐานในการบันทึกบัญชี ทั้งนี้ตั้งแต่

วันที่ 1 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป และแจ้งเวียนให้กับหน่วยงานถือปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกข้อความ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/ 2963 ลงวันที่ 14 กันยายน 2565 เรื่อง ขออนุญาตใช้ระบบ ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.3.1)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบการใช้ระบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ และใช้ใบนำส่งเงินเป็นหลักฐานในการบันทึกบัญชี ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

2.1 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2565

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2565 แล้วนั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมพร้อมแจ้งเวียนรายงานการประชุมให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว ผลการแจ้งเวียนคณะกรรมการมีมติรับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ 7 บรรทัดที่ 23 วาระที่ 4.3 เรื่อง พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

จากเดิม มติ 1. อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยเบิกจ่ายตามจริง จากงบประมาณเงินรายได้ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในอัตรารายวิชาละ 300 บาท แต่ไม่เกินหลักสูตรละ 3,000 บาท ทั้งนี้ **เบิกจ่ายปีการศึกษาละ 1 ครั้ง**

แก้ไขเป็น มติ 1. อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยเบิกจ่ายตามจริง จากงบประมาณเงินรายได้ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในอัตรารายวิชาละ 300 บาท แต่ไม่เกินหลักสูตรละ 3,000 บาท ทั้งนี้ **เบิกจ่ายต่อปีการศึกษา**

(รายละเอียดรายงานการประชุมหมายเลข 2.1)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ 7 บรรทัดที่ 23 วาระที่ 4.3 เรื่อง พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

จากเดิม มติ 1. อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยเบิกจ่ายตามจริง จากงบประมาณเงินรายได้ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในอัตรารายวิชาละ 300 บาท แต่ไม่เกินหลักสูตรละ 3,000 บาท ทั้งนี้ **เบิกจ่ายปีการศึกษาละ 1 ครั้ง**

แก้ไขเป็น มติ 1. อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยเบิกจ่ายตามจริง จากงบประมาณเงินรายได้ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในอัตรารายวิชาละ 300 บาท แต่ไม่เกินหลักสูตรละ 3,000 บาท ทั้งนี้ **เบิกจ่ายต่อปีการศึกษา**

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง ขอดำเนินโครงการเงินทุนหมุนเวียนปาล์มน้ำมัน มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขต พัทลุง [ผู้เสนอ : คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน]

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ได้ส่งเสริมให้มีการปลูกปาล์มน้ำมันบนเนื้อที่ประมาณ 26 ไร่ เพื่อประโยชน์ในการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัย และพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียวที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ

คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ได้เล็งเห็นประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนของนิสิต คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน แหล่งวิจัย และความสำคัญในการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งพันธุ์ปาล์มเป็นพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่โดยรวมของมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง รวมทั้งสามารถพัฒนาพื้นที่ดังกล่าวให้เป็นแหล่งเรียนรู้ของบุคลากรและประชาชนทั่วไป ตลอดจนเป็นการจัดหารายได้ให้แก่ คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชนได้อีกทางหนึ่งด้วย ซึ่งหากคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชนสามารถบริหารจัดการปาล์มน้ำมันที่มีอยู่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการนำรายได้มาใช้ในการดูแลบำรุงรักษาต้นปาล์ม ภายในมหาวิทยาลัย โดยปัจจุบันกลุ่มภารกิจภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง เป็นผู้รับผิดชอบดูแล ซึ่งจะเป็นการช่วยประหยัดและลดการใช้งบประมาณของมหาวิทยาลัยได้ด้วย ในการดำเนินการโครงการเงินทุนหมุนเวียนปาล์มน้ำมัน มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง มีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัย
2. เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของนิสิต บุคลากร และประชาชนทั่วไป
3. เพื่อเป็นแหล่งวิจัยของคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน

4. เพื่อจัดหารายได้จากทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและประหยัดงบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.1)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติโครงการเงินทุนหมุนเวียนปาล์มน้ำมัน มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ตามที่คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชนเสนอ

2. อนุมัติงบประมาณเงินทุนเริ่มต้นโครงการเงินทุนหมุนเวียนปาล์มน้ำมัน มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง จำนวน 356,936 บาท (สามแสนห้าหมื่นหกพันเก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน)

มติ ต้นปาล์มน้ำมันที่มีอยู่เดิมมอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุงเป็นผู้รับผิดชอบดูแลไปพลางก่อน และมอบคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชนปรับโครงสร้างการบริหารและเงินทุนที่มีอยู่เดิมของโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์ม มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยให้ผนวกรวมกับปาล์มน้ำมัน เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

4.2 เรื่อง พิจารณากำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการคัดเลือก/สอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย/จ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย [ผู้เสนอ : ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล]

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2557 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2557 ได้กำหนดค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. พนักงานมหาวิทยาลัย 300 บาท
2. ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย 100 บาท

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและจ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลจึงเสนอขอ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการคัดเลือก/สอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย/ จ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ และพนักงานพิเศษ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ 500 บาท
2. พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน 300 บาท
3. ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย 200 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.2)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการคัดเลือก/สอบแข่งขัน เพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย/ จ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตามที่ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลเสนอ

มติ 1. เห็นชอบการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการคัดเลือก/สอบแข่งขัน เพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย/ จ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ดังนี้

- (1) พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์
และพนักงานพิเศษ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ 500 บาท
- (2) พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน 300 บาท
- (3) ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย 200 บาท

2. มอบฝ่ายเลขานุการจัดทำประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการคัดเลือก/สอบแข่งขัน เพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย/ จ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย เสนอประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินลงนามในประกาศต่อไป

4.3 เรื่อง พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลการประกวดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ TSU Inventors Award 2022 [ผู้เสนอ : สถาบันวิจัยและพัฒนา]

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยนวัตกรรมสังคมระดับแนวหน้าของประเทศ ภายในปี 2567 โดยมีปณิธาน มหาวิทยาลัยเพื่อสังคม ดังนั้น เพื่อสร้างแรงจูงใจแก่นักวิจัยและนักประดิษฐ์ในการสร้างสรรค์ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในมิติต่าง ๆ สถาบันวิจัยและพัฒนาจึงกำหนดจัดงานมหกรรมผลงานวิจัยและนวัตกรรมพร้อมใช้มหาวิทยาลัยทักษิณ TSU Social Innovations Fair 2022 และกำหนดให้มีการประกวดสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม TSU Inventors Award 2022 ในงานดังกล่าว เพื่อตอบสนองการพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณในกลุ่มที่เน้นการพัฒนาเทคโนโลยีและการส่งเสริมนวัตกรรมและการขับเคลื่อนการนำผลงานวิจัยนวัตกรรมในมหาวิทยาลัยสู่การใช้ประโยชน์ในภาคสังคมและภาคธุรกิจอย่างครบวงจร อันจะนำไปสู่การพัฒนาทางวิจัยของมหาวิทยาลัยและประเทศชาติ ซึ่งกำหนดการให้รางวัล รายละเอียดดังเอกสารแนบ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.3)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลการประกวดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ TSU Inventors Award 2022 ในงาน TSU Inventors Fair 2022 โดยมีเกณฑ์การให้รางวัล ดังนี้

ระดับรางวัล	ระดับการประกวด		เงินรางวัล (บาท)	
	มัธยมศึกษา	อุดมศึกษา	มัธยมศึกษา	อุดมศึกษา
รางวัลชนะเลิศ			5,000	7,000
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1			4,000	6,000
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2			3,000	5,000

มติ อนุมัติเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลการประกวดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ TSU Inventors Award 2022 ในงาน TSU Inventors Fair 2022 ดังนี้

ระดับรางวัล	ระดับการประกวด		เงินรางวัล (บาท)	
	มัธยมศึกษา	อุดมศึกษา	มัธยมศึกษา	อุดมศึกษา
รางวัลชนะเลิศ	5,000	7,000		
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1	4,000	6,000		
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2	3,000	5,000		

4.4 เรื่อง พิจารณาอนุมัติค่าตอบแทน เพิ่ม และยกเลิกบุคลากรโครงการพัฒนาพื้นที่ทดลองการใช้นวัตกรรมเกษตร “เขา ป่า นา เล” โมเดล ในพื้นที่จังหวัดพัทลุง [ผู้เสนอ : สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน]

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2565 ได้อนุมัติค่าตอบแทนบุคลากรโครงการพัฒนาพื้นที่ทดลองการใช้นวัตกรรมเกษตร “เขา ป่า นา เล” โมเดล ในพื้นที่จังหวัดพัทลุง ระยะเวลา 8 เดือน ตั้งแต่เดือนมีนาคม - ตุลาคม 2565 จำนวนทั้งสิ้นไม่เกิน 500,000 บาท อีกทั้งกำหนดให้การจัดสรรค่าตอบแทนโครงการพัฒนาพื้นที่ทดลองการใช้นวัตกรรมเกษตร “เขา ป่า นา เล” โมเดล ในพื้นที่จังหวัดพัทลุง โดยมอบให้รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายแผนการคลังและกิจกรรมสภามหาวิทยาลัย และคณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ดำเนินการจัดสรรค่าตอบแทน นั้น

เนื่องด้วยมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรโครงการพัฒนาพื้นที่ทดลองการใช้นวัตกรรมเกษตร “เขา ป่า นา เล” โมเดล สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชนจึงขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรโครงการและขออนุมัติ/จัดสรรค่าตอบแทนบุคลากรภายใต้โครงการพัฒนาพื้นที่ทดลองการใช้นวัตกรรมเกษตร “เขา ป่า นา เล” โมเดล ในพื้นที่จังหวัดพัทลุง ระยะเวลา 8 เดือน ตั้งแต่เดือนมีนาคม - ตุลาคม 2565 จำนวนทั้งสิ้นไม่เกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท /8 เดือน)	
			เดิม	ขออนุมัติใหม่
1	ผศ.ดร.นุกุล อินทระสังขา	ที่ปรึกษา	15,000	25,000
2	ดร.พลากร บุญใส	ประธานคณะทำงาน	60,000	72,000
3	ผศ.ดร.เดือนตา ร่าหมาน	คณะทำงาน	38,000	40,000
4	ผศ. ดร. สุภฎา ศิริรัฐนิคม	คณะทำงาน	38,000	40,000
5	อ. ดร.ธนวัฒน์ ศรีรักษา	คณะทำงาน	38,000	40,000
6	อ. เทพรัตน์ จันทพันธ์	คณะทำงาน	38,000	-
7	ดร. สุชีวรรณ ยอยรู้ออบ	คณะทำงาน	38,000	40,000
8	อ. เอมอร อ่าวสกุล	คณะทำงาน	24,000	40,000

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท /8 เดือน)	
			เดิม	ขออนุมัติใหม่
9	อ.พลัฎฐ์ ยิ้มประเสริฐ	คณะทำงาน	-	38,000
10	อ. ดร.ธวัช ชูชิต	คณะทำงาน	24,000	40,000
11	อ.ดร.อัคนี ผิวหอม	คณะทำงาน	24,000	26,000
12	นางสาววิจิตรา ออมรวิริยะชัย	คณะทำงาน	24,000	16,000
13	ผศ. อานุช ศิริรัฐนิคม	คณะทำงาน	24,000	40,000
14	อาจารย์ ขวัญชนก แก้วเหมือน	คณะทำงาน	24,000	-
15	นางสาว จรวยพร นุ่มน้อย	คณะทำงาน	24,000	-
16	นางสาว จารุวรรณ ชูสงค์	คณะทำงาน	24,000	-
17	นายอานนท์ เทพทอง	เลขานุการคณะทำงาน	28,000	28,000
18	นางสาวสุจิตวรรณ พวงพริก	ประธานคณะทำงาน ฝ่ายเลขานุการ	15,000	15,000

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.4)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการจัดสรรค่าตอบแทนบุคลากร ภายใต้โครงการพัฒนาพื้นที่ทดลองการใช้นวัตกรรมเกษตร “เขา ป่า นา เล” โมเดล ในพื้นที่จังหวัดพัทลุง จำนวนเงิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) จำนวน 8 เดือน ตั้งแต่เดือนมีนาคม - ตุลาคม 2565 ตามที่สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชนเสนอ

มติ 1. อนุมัติค่าตอบแทนบุคลากรโครงการพัฒนาพื้นที่ทดลองการใช้นวัตกรรมเกษตร “เขา ป่า นา เล” โมเดล ในพื้นที่จังหวัดพัทลุง ระยะเวลา 8 เดือน ตั้งแต่เดือนมีนาคม - ตุลาคม 2565 ในวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท

2. ให้บุคลากรโครงการพัฒนาพื้นที่ทดลองการใช้นวัตกรรมเกษตร “เขา ป่า นา เล” โมเดล ในพื้นที่จังหวัดพัทลุง ได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่กำหนดไว้เดิม ยกเว้นรายที่ได้ลาออกไป ให้งดจ่ายค่าตอบแทนและให้อาจารย์พลัฎฐ์ ยิ้มประเสริฐ ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา 38,000 บาท

4.5 เรื่อง พิจารณาการขอเบิกค่าใช้จ่ายข้ามปีงบประมาณ รายการค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 - 2562 [ผู้เสนอ : ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล]

ด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อานนท์ ศรีบุญโรจน์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ผู้รับทุนโครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสำหรับสถาบันอุดมศึกษา ในเขตพัฒนาเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนใต้ ประจำปี 2560 ซึ่งได้ศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชานิติศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2560 และได้สำเร็จการศึกษา

เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 ได้ส่งเอกสารการขอเบิกเงินทุน เป็นค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปี การศึกษา 2560 - 2562 เป็นจำนวนเงิน 90,000 บาท (30,000 บาทต่อปี แต่ไม่เกิน 3 ปี)

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.5)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อ พิจารณานุมัติเบิกค่าใช้จ่ายข้ามปีงบประมาณ โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสำหรับสถาบันอุดมศึกษา ในเขตพัฒนาเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำปี 2560 ของผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ ศรีบุญโรจน์ ให้แก่นายประสิทธิ์ ปิวาวัฒนพานิช อาจารย์ที่ปรึกษา เป็นรายการค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา ประจำ ปีการศึกษา 2560-2562 เป็นจำนวนเงิน 90,000 บาท

มติ อนุมัติการเบิกค่าใช้จ่ายข้ามปีงบประมาณ โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสำหรับ สถาบันอุดมศึกษาในเขตพัฒนาเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำปี 2560 ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ อานนท์ ศรีบุญโรจน์ ให้แก่นายประสิทธิ์ ปิวาวัฒนพานิช อาจารย์ที่ปรึกษา เป็นรายการค่าตอบแทนอาจารย์ ที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2560-2562 เป็นจำนวนเงิน 90,000 บาท

4.6 เรื่อง ขอดำเนินโครงการเงินทุนหมุนเวียนหอเปรมดนตรีและศิลปะสร้างสรรค์

[ผู้เสนอ : คณะศิลปกรรมศาสตร์]

ด้วยคณะศิลปกรรมศาสตร์ มีความประสงค์จะขอดำเนินโครงการเงินทุนหมุนเวียนหอเปรม ดนตรีและศิลปะสร้างสรรค์ โดยมีวัตถุประสงค์และเหตุผลและความจำเป็นที่สำคัญ ดังนี้

1. เพื่อเป็นการเปิดพื้นที่แห่งการสร้างสรรค์ทางปัญญา สนุกทฤษฎีศาสตร์และเสริมสร้าง บรรยากาศทางศิลปวัฒนธรรมอย่างกว้างขวางโดยบูรณาการและสร้างความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กรภาค นอกทั้งภาครัฐและเอกชน และบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่ชุมชนและ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ตอบโจทย์ตามพันธกิจของคณะและสนองตอบตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
2. เพื่อการแสวงหารายได้โดยบริหารจัดการและใช้ประโยชน์จากหอเปรมดนตรีและทรัพย์สิน ทางศิลปะและวัฒนธรรมและให้บริการที่สร้างรายได้เพิ่มและมูลค่าเชิงพาณิชย์ เศรษฐกิจชุมชนเพื่อสร้างความ เข้มแข็งและความมั่นคงทางการเงินของมหาวิทยาลัย
3. เพื่อสร้างและขยายพื้นที่เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการให้เป็นศูนย์กลางความร่วมมือ ที่เข้มแข็งทั้งทางด้านวิชาการ ด้านแหล่งทุนและการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.6)

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติการจัดตั้งโครงการเงินทุนหมุนเวียนหอเปรมดนตรีและศิลปะสร้างสรรค์
2. อนุมัติงบประมาณเพื่อเป็นเงินทุนเริ่มต้นของโครงการเงินทุนหมุนเวียนหอเปรมดนตรี และศิลปะสร้างสรรค์ จำนวน 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยจะมีการคืนทุนตั้งต้นให้กับ มหาวิทยาลัยภายในระยะเวลา 3 ปี

มติ 1. อนุมัติการจัดตั้งโครงการเงินทุนหมุนเวียนหอเปรมดนตรีและศิลปะสร้างสรรค์
2. อนุมัติในหลักการการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้เป็นทุนเริ่มต้นสำหรับจัดตั้งโครงการเงินทุนหมุนเวียนหอเปรมดนตรีและศิลปะสร้างสรรค์ จำนวน 3,000,000 บาท ดังนี้

(1) งวดที่ 1 จำนวน 1,500,000 บาท

(2) งวดที่ 2 จำนวน 1,500,000 บาท

ทั้งนี้มอบคณะศิลปกรรมศาสตร์จัดทำข้อมูลเชิงงบประมาณ ไปยังฝ่ายแผนงาน เพื่อให้ฝ่ายแผนงานตรวจสอบและจัดทำข้อมูลเชิงงบประมาณแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินทราบในครั้งถัดไป

3. มอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลาเป็นผู้ดูแลบำรุงรักษาอาคารหอเปรมดนตรีให้มีสภาพพร้อมใช้งาน เช่น ลิฟท์ บันไดเลื่อน ระบบไฟฟ้า พนักงานทำความสะอาด ในระยะ 3 ปีแรก

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. การจัดตั้งโครงการเงินทุนหมุนเวียนหอเปรมดนตรีและศิลปะสร้างสรรค์ ให้ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่เดิมให้เกิดประโยชน์สูงสุด

2. ควรให้ความสำคัญกับแผนการตลาด เพื่อมีรายรับเป็นไปตามประมาณการที่ตั้งไว้

4.7 เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ช่วยสอน พ.ศ. 2565 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

อ้างถึงการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2565 ได้มีมติ (ก่อนรับรองรายงานการประชุม) ดังนี้

1. อนุมัติอัตราค่าตอบแทนผู้ช่วยสอนของคณะวิทยาศาสตร์ ดังนี้

รายการ	อัตราค่าตอบแทน
ผู้ช่วยสอนกรณีเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโทหรือปริญญาเอก)	ไม่เกิน 125 บาท/ชั่วโมง
ผู้ช่วยสอนกรณีเป็นนิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป	ไม่เกิน 100 บาท/ชั่วโมง

2. มอบฝ่ายวิชาการหารือร่วมกับฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เพื่อจัดทำหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ช่วยสอนเพื่อเป็นเกณฑ์กลางของมหาวิทยาลัย ให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติ

ดังนั้นเพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ช่วยสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ช่วยสอนให้เป็นมาตรฐานสำหรับทุกส่วนงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ช่วยสอน พ.ศ. 2565

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.7)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ช่วยสอน พ.ศ. 2565

มติ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ช่วยสอน พ.ศ. 2565 ตามเสนอ และมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินลงนามในประกาศต่อไป

4.8 เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิต พ.ศ. 2565 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

อ้างถึงการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2565 ได้มีมติ (ก่อนรับรองรายงานการประชุม) ดังนี้

1. อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยเบิกจ่ายตามจริงจากงบประมาณเงินรายได้ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในอัตรารายวิชาละ 300 บาท แต่ไม่เกินหลักสูตรละ 3,000 บาท ทั้งนี้ เบิกจ่ายปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

2. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน จัดทำหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อเป็นเกณฑ์กลางของมหาวิทยาลัย ให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติ

ดังนั้นเพื่อให้การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตให้เป็นมาตรฐานสำหรับทุกส่วนงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิต พ.ศ. 2565

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.8)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิต พ.ศ. 2565

มติ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิต พ.ศ. 2565 ตามเสนอ และ

มอบฝ่ายเลขานุการกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินลงนาม
ในประกาศต่อไป

**4.9 เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตรา
ค่าตอบแทนการประเมินคุณภาพบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการของส่วนงาน พ.ศ. 2565 [ผู้เสนอ :
ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]**

เพื่อให้การประเมินคุณภาพบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการของส่วนงานของ
มหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าตอบแทน
การประเมินคุณภาพบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการให้เป็นมาตรฐานสำหรับทุกส่วนงาน

ในการนี้ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและ
ทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ประเมินคุณภาพบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการของส่วนงาน
ในมหาวิทยาลัยทักษิณ เรียบร้อยแล้ว

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.9)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุม
เพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนการประเมิน
คุณภาพบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการของส่วนงาน พ.ศ. 2565

มติ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตรา
ค่าตอบแทนการประเมินคุณภาพบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการของส่วนงาน พ.ศ. 2565 ตามเสนอ
และมอบฝ่ายเลขานุการกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
ลงนามในประกาศต่อไป

**4.10 เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอายุ
การใช้งานสินทรัพย์ถาวรและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 [ผู้เสนอ :
ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]**

ตามที่กรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมของสินทรัพย์ถาวรสำหรับ
หน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการ
บัญชีภาครัฐ โดยให้หน่วยงานของรัฐกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์ และอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ตาม
หนังสือที่ กค 0423.3/ว 238 ลงวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2557

จากการตรวจสอบฐานข้อมูลอายุการใช้งานสินทรัพย์ถาวร และอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
ถาวรของมหาวิทยาลัยทักษิณจากระบบสารสนเทศบัญชี 3 มิติ พบว่าสินทรัพย์บางประเภทกำหนดอายุการใช้
งานและอัตราค่าเสื่อมราคา ไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรสำหรับ
หน่วยงานภาครัฐ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และสินทรัพย์บางประเภทยังไม่ได้กำหนดอายุการใช้งานและ
อัตราค่าเสื่อม ให้เป็นไปตามหนังสือเวียนที่ กค 0423.3/ว 238 ลงวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2557

ในการนี้ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้แต่งตั้งคณะทำงานทบทวนผังบัญชี หลักการและนโยบายบัญชีมหาวิทยาลัยทักษิณ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณที่ 0522/2565 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 และได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์ถาวรและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมของสินทรัพย์ถาวรสำหรับหน่วยงานของรัฐ ตามหนังสือที่ กค 0423.3/ว 238 ลงวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2557 เรียบร้อยแล้ว

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.10)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์ถาวรและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565

มติ 1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์ถาวรและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 ตามเสนอ และมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินลงนามในประกาศและรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

2. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินรายงานค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในโอกาสถัดไป

4.11 เรื่อง พิจารณาอัตราการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

ด้วยประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. 2564 ข้อ 8 (3) กำหนดสิทธิการเบิกจ่ายค่าสอนเกินสูงสุดไม่เกิน 10 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อปีการศึกษา จำนวนไม่เกิน 15 สัปดาห์ ในอัตราที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินกำหนด นั้น

ในการนี้ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน จึงเสนอขอกำหนดอัตราการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ ในอัตราชั่วโมงละ 300 บาทต่อสัปดาห์

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.11)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดอัตราการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ ในอัตราชั่วโมงละ 300 บาทต่อสัปดาห์

มติ เห็นชอบการกำหนดอัตราการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ ในอัตราชั่วโมงละ 300 บาทต่อสัปดาห์ และมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินจัดทำประกาศเสนอประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินลงนามต่อไป

4.12 เรื่อง พิจารณาเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่เพื่อเปิดร้านอิมสะดวก

7-Eleven [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2565 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการเงื่อนไขการเช่าพื้นที่สำหรับเปิดร้านอิมสะดวก 7-Eleven ดังนี้

1. อนุมัติเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่เพื่อเปิดร้านอิมสะดวก 7-Eleven ดังนี้

สถานที่	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา (บริเวณโรงปั้นเก่า)
ขนาดพื้นที่	432 ตารางเมตร
ระยะเวลา	สัญญาเช่า 3 ปี (สัญญาเริ่ม ณ วันเปิดร้าน) อนุญาตต่อค้ำนี้อีก 7 ปี จนครบ 10 ปี โดยกำหนดให้ จัดทำสัญญาเช่าครั้งละ 3 ปี และปีสุดท้าย สัญญาเช่าอายุ 1 ปี
อัตราค่าเช่า	ปีที่ 1-3 เดือนละ 35,000 บาท ปีที่ 4-6 เดือนละ 38,500 บาท (ปรับเพิ่มร้อยละ 10) ปีที่ 7-9 เดือนละ 42,350 บาท (ปรับเพิ่มร้อยละ 10) ปีที่ 10 เดือนละ 42,350 บาท
เงินสนับสนุน	ปีละ 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	บริษัท เป็นผู้รับภาระ (ถ้ามี)
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	บริษัท เป็นผู้รับภาระ (ถ้ามี)
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำ ค่าไฟ คิดจากมิเตอร์ตามอัตราที่เรียกเก็บ
เงื่อนไขอื่น ๆ	1) ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ปรับปรุง และตกแต่งร้าน 7-Eleven ตลอดจนค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า จากการดำเนินงาน ร้านฯ เป็นผู้รับผิดชอบ 2) เงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

2. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ดำเนินการจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่และบริหารสัญญา

3. มอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา ดำเนินการรื้อถอนอาคารโรงปั้นเก่า ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เนื่องด้วยเมื่อวันที่ 12 กันยายน 2565 บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ได้มีการสำรวจพื้นที่บริเวณโรงปั้นเก่า เพื่อออกแบบร้านฯ และมีข้อเสนอแนะว่าบริเวณร้านควรมีพื้นที่นั่งสำหรับบุคลากรและนิสิต จึงได้ขอปรับพื้นที่การก่อสร้างจากเดิม 432 ตารางเมตร เป็น 315 ตารางเมตร

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.12)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่เพื่อเปิดร้านอิมสะดวก 7-Eleven ดังนี้

จากเดิมขนาดพื้นที่ 432 ตารางเมตร

เป็น 315 ตารางเมตร

ส่วนเงื่อนไขอื่น ๆ เป็นไปตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2565 ทุกประการ

มติ อนุมัติการขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่เพื่อเปิดร้านอิมสะดวก 7-Eleven ดังนี้
จากเดิมขนาดพื้นที่ 432 ตารางเมตร
เป็น 315 ตารางเมตร

4.13 เรื่อง พิจารณาอัตราค่าเช่าพื้นที่ของบริษัท บีเอฟเคที (ประเทศไทย) จำกัด ส่วนขยาย [ผู้เสนอ : ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา]

ตามที่บริษัท บีเอฟเคที (ประเทศไทย) จำกัด ได้ทำสัญญาเช่าที่ (สข) 17/2564 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 เพื่อติดตั้งเสาอากาศ อุปกรณ์รับ – ส่งสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ ณ พื้นที่บริเวณอาคารที่พักนิสิตอาคาร 2 (หอพักปาริชาติ 2) จำนวนพื้นที่เช่า 19 ตารางเมตร บัดนี้บริษัทฯ ขอย้ายพื้นที่เช่าเพิ่มอีก 6 ตารางเมตร

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.13)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติการขยายพื้นที่เช่าบนชั้นดาดฟ้าอาคารหอพักปาริชาติ 2 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา จากเดิมพื้นที่ 19 ตารางเมตร เป็น 25 ตารางเมตร
2. อนุมัติระยะเวลาในการเริ่มสัญญาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 และสิ้นสุดสัญญาในวันที่ 31 มกราคม 2566 (เนื่องจากให้สอดคล้องกับสัญญาเดิม ซึ่งจะสิ้นสุดวันที่ 31 มกราคม 2566)
3. อนุมัติอัตราค่าเช่า ดังนี้
ค่าเช่า ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 31 มกราคม 2566 อัตราค่าเช่า 24,411.94 บาท (พื้นที่ 6 ตารางเมตร)

มติ 1. อนุมัติให้ขยายพื้นที่เช่าบนชั้นดาดฟ้าอาคารหอพักปาริชาติ 2 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ของบริษัท บีเอฟเคที (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อติดตั้งเสาอากาศ อุปกรณ์รับ – ส่งสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ จากเดิมพื้นที่ 19 ตารางเมตร เป็นพื้นที่เช่าใหม่ 25 ตารางเมตร

2. อนุมัติระยะเวลาในการเริ่มสัญญาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 และสิ้นสุดสัญญาในวันที่ 31 มกราคม 2566

3. อนุมัติอัตราค่าเช่า ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 31 มกราคม 2566 เป็นจำนวนเงิน 74,411.94 บาท (เฉพาะส่วนพื้นที่ที่เพิ่มขึ้น 6 ตารางเมตร)

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 เรื่อง พิจารณากำหนดอัตราค่าบริการจัดการโปรแกรมการทำหัตถการของคลินิกการแพทย์แผนไทย [ผู้เสนอ : คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา]

ด้วยสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ได้จัดทำโปรแกรมหัตถการของคลินิกการแพทย์แผนไทย โดยได้กำหนดโปรแกรมในการให้บริการและการรักษา พร้อมด้วยอัตราค่าบริการให้บริการ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.1)

คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติอัตราค่าบริการจัดการโปรแกรมการทำหัตถการของคลินิกการแพทย์แผนไทย ดังนี้

(1) โปรแกรมบริการบำบัดรักษา

ลำดับ	โปรแกรมบริการบำบัดรักษา	ระยะเวลา	ราคา (บาท)
1	คอร์สนวดปรับสมดุลโครงสร้างร่างกาย - นวด+ตอกเส้น+จัดกระดูก+ครอบแก้ว/เซ็ดแหก(กัวซาไทย)	1 ชั่วโมง	600
2	นวดเฉพาะจุด (มี 3 หัตถการ) - นวด+ตอกเส้น+ครอบแก้วบำบัดโรค - นวด+ตอกเส้น+ จัดกระดูกปรับโครงสร้างร่างกาย - นวด+ตอกเส้น+ประคบสมุนไพร ***สามารถเลือกหัตถการใดก็ได้	30 นาที	350
3	นวดออฟฟิศซินโดรม/smart phone (เน้นคอบ่าไหล่หลัง) - นวด+ตอกเส้น+ประคบสมุนไพร	1 ชั่วโมง	500
4	นวดบำบัด - นวดตามร่างกายทั้งตัว	1 ชั่วโมง	300
Promotion**สำหรับเซ็ดกล้ามเนื้อทุกรายการมีโปรโมชั่นเซ็คอนกตฤงใจเพจลงคลิปลด 5 %**			

(2) โปรแกรมบริการส่งเสริมสุขภาพ

ลำดับ	โปรแกรมบริการส่งเสริมสุขภาพ	ระยะเวลา	ราคา (บาท)
1	โปรแกรมที่ 1 สปาผ่อนคลาย - นวดอโรม่า+ประคบสมุนไพร+สปาตา	2 ชั่วโมง	699
2	โปรแกรมที่ 2 สปาพาเพลิน - แช่เท้า+อบสมุนไพร+ขัดผิว+นวดอโรม่า *นวดอโรม่าน้ำมันหอม*	3 ชั่วโมง	1,300

ลำดับ	โปรแกรมบริการส่งเสริมสุขภาพ	ระยะเวลา	ราคา (บาท)
3	โปรแกรมที่ 3 สปาวาริบำบัด - อบชาน้ำ+ขัดผิว+แช่อ่างน้ำวน+นวดอโรมา+สปาหน้าใส *วาริบำบัดด้วยน้ำแร่และน้ำมัน นวดอโรมาน้ำมันหอม*	3.5 ชั่วโมง	1,500
4	โปรแกรมที่ 4 ทักษิณนาราสปา - อบชาน้ำ+ขัดผิว+นวดอโรมา+ประคบสมุนไพร+สปาตา+สปาหน้าใส *นวดอโรมาน้ำมันหอม*	4 ชั่วโมง	1,700

(3) โปรแกรมด้านความงาม

ลำดับ	โปรแกรมบริการส่งเสริมสุขภาพ	ระยะเวลา	ราคา (บาท)
1	คอร์สนวดหน้าเซ็ดแตก (กัวซาไทย)ยกกระชับ - ทำความสะอาดหน้า+ลงโฟม+สครับ+นวดหน้า+ กดจุดเดรน น้ำเหลืองขับถ่ายของเสีย+ศาสตร์กัวซาเขี่ยเส้น+บล็อกผิวเย็น+ ทาครีมกันแดด	2 ชั่วโมง 30 นาที	999 (3 ครั้ง)
2	นวดสปาหน้าใส - นวดหน้า+พอกหน้า	1 ชั่วโมง	199
3	พอกหน้าแดงด้วยสมุนไพร มี 2 สูตรให้เลือก 1. สูตรกระชับรูขุมขน (กล้วยหอม+แตงกวามะเขือเทศหั่นชิ้นเล็ก ๆ เติมนมเปรี้ยวหรือน้ำผึ้งปั่นออกให้เป็นเนื้อครีมนำพอกไว้ทั่วหน้า 15 นาที) 2. สูตรสาวหน้าใส (มีน้ำผึ้ง 1 ถ้วย น้ำมันมะนาว 1 ช้อนชา ผสมเข้าด้วยกัน นำมานวดให้ทั่วใบหน้า 15 นาที)	30 นาที	119

(4) โปรแกรมบริหารการตลาดหลังคลอด

ลำดับ	โปรแกรมบริหารการตลาดหลังคลอด	ระยะเวลา	ราคา (บาท)
1	อยู่ไฟการตลาดหลังคลอด 1 ครั้ง	3.5 ชั่วโมง/ ครั้ง	1,200
2	คอร์ส 3 วัน อยู่ไฟการตลาดหลังคลอด		3,500
3	คอร์ส 5 วัน อยู่ไฟการตลาดหลังคลอด		5,500
4	คอร์ส 7 วัน อยู่ไฟการตลาดหลังคลอด		8,000
5	นวดกระตุ้นน้ำมัน รักษาภาวะน้ำมันน้อย	45 นาที	300

(5) โปรแกรมหัตถการอื่น ๆ

ลำดับ	โปรแกรมหัตถการอื่น ๆ	ระยะเวลา	ราคา (บาท)
1	เซตลองโควิต - นวดคอบ่าไหล่+นวดโภยหน้าท้อง+ตีมน้ำบำรุงปอด+สูมยา+ฝึกการหายใจบริหารปอด)	1 ชั่วโมง	550
2	เซตสพาดาสบายใจ - นวดคอบ่าไหล่ 15 นาที+นวดศีรษะ 5 นาที+พอกตา 10 นาที	30 นาที	300
3	เซตนวดไล่ลมโภยหน้าท้อง+เผายา /จ่ายยาสมุนไพร (ขับลมแก้อาการท้องอืดท้องเฟ้อ แก้เถาดานท้องผูก) **ใช้สมุนไพรสด	1 ชั่วโมง	500
4	ประคบสมุนไพร	30 นาที	50
5	พอกเข้าสู่ตรร้อน/เย็น	30 นาที	50
6	กักน้ำมัน (ใช้เป็นน้ำมันลูกประคบ+ไคร์เป่าผม)	30 นาที	100
7	อบสมุนไพร - แบบกระโจม - ตู้อบสมุนไพร - ตู้อบชาวน้ำ	30 นาที แบ่งเข้า 2 รอบ รอบละ 15 นาที	150 250 500
8	แช่เท้า - นวดคลายน่อง+คลึงฝ่าเท้า 10 นาที+แช่เท้า 15 นาที+สครับ+ทาวานหางจระเข้	30 นาที	89
9	นวดเท้า	1 ชั่วโมง	200
10	กรอกเลือด(ครอบแก้วไทย)/ เช็ดแหก (แก้วชาไทย)	1 ครั้ง	500
11	คอร์สบังคับ	1 คอร์ส/3 ครั้ง	500

มติ 1. อนุมัติอัตราค่าบริการให้บริการการจัดทำโปรแกรมการทำหัตถการของคลินิกการแพทย์แผนไทย ตามเสนอ ทั้งนี้ กรณีบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณให้มีส่วนลดอัตราค่าบริการให้บริการการจัดทำโปรแกรมการทำหัตถการของคลินิกการแพทย์แผนไทยไม่เกิน 25%

2. มอบฝ่ายเลขานุการกรรมการการเงินและทรัพย์สินจัดทำประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการให้บริการการจัดทำโปรแกรมการทำหัตถการของคลินิกการแพทย์แผนไทย และเสนอประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินลงนามในประกาศต่อไป

5.2 เรื่อง พิจารณาการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา [ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนา มีความจำเป็นในการเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนการวิจัยของมหาวิทยาลัยให้เข้มแข็งมากยิ่งขึ้นและนำไปสู่การยกระดับคุณภาพของมหาวิทยาลัยในอนาคต สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานวิจัย (Research Infrastructure) รองรับการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม ตามแผนการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยทักษิณ (Reinventing Thaksin University) เพื่อสร้างระบบนิเวศวิจัยรองรับการดำเนินงานภายใต้แพลตฟอร์มเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามกลุ่มมหาวิทยาลัยกลุ่มที่ 2 การพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม (Technology and Innovation) โดยการปรับปรุงห้องทำงาน ณ อาคารศูนย์เครื่องมือกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ซึ่งต้องใช้งบประมาณทั้งสิ้น 1,035,400 บาท เพื่อดำเนินการ

1. ปรับปรุงห้อง TSU Publication Clinic (ห้อง ศก 215)
2. ปรับปรุงห้อง TSU Innovation Showcase (ห้อง TSU-REC 105)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถดำเนินการตั้งแต่นั้นปีงบประมาณ สถาบันวิจัยและพัฒนาจึงขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสมของหน่วยงาน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,035,400 บาท (หนึ่งล้านสามหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.2)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอใช้เงินสะสมของสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นจำนวนเงิน 1,035,400 บาท เพื่อดำเนินการปรับปรุงห้องทำงาน ณ อาคารศูนย์เครื่องมือกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

มติ 1. อนุมัติการขอใช้เงินสะสมของสถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวนเงิน 1,035,400 บาท เพื่อดำเนินการปรับปรุงห้องทำงาน ณ อาคารศูนย์เครื่องมือกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ดังนี้

- (1) ปรับปรุงห้อง TSU Publication Clinic (ห้อง ศก 215)
 - (2) ปรับปรุงห้อง TSU Innovation Showcase (ห้อง TSU-REC 105)
2. มอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

เลิกประชุม เวลา 15.30 น.

(นางจันทิมา คงคาลัย)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จดยางานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)

ผู้อำนวยการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม