

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2555

วันจันทร์ที่ 23 กรกฎาคม 2555 เวลา 13.40-16.10 น.

ณ ห้องประชุมของกลาง 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ

วิทยาเขตสงขลาและถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องประชุม 3

อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้มาประชุม

- |   |               |
|---|---------------|
| 1. อธิการบดี<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู)                                      | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินหรือบัญชี<br>(นายยงยุทธ รัตนสุวรรณ)                             | กรรมการ       |
| 3. รองอธิการบดี<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)   | กรรมการ       |
| 4. รองอธิการบดี<br>(รองศาสตราจารย์ น้อยม สังข์ทอง)  | กรรมการ       |
| 5. รองอธิการบดี<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.ประมาณ เทพสงเคราะห์)                                | กรรมการ       |
| 6. รองอธิการบดี<br>(รองศาสตราจารย์ ประดิษฐ์ มีสุข)  | กรรมการ       |
| 7. รองอธิการบดี<br>(อาจารย์ ดร.วัลลภา คชภักดี)  | กรรมการ       |
| 8. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนิวัช แก้วจันทน์)        | กรรมการ       |
| 9. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด<br>(นางสาวสายพิน วิไลรัตน์)                                     | กรรมการ       |
| 10. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เชาวลักษณ์ ฤทธิสรไกร)         | กรรมการ       |
| 11. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสงค์ เกษราธิคุณ)---ปฏิบัติหน้าที่แทน | กรรมการ       |

12. รองอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ  
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา)
13. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ผู้ช่วยเลขานุการ  
 (นางสาวศุรดา ดุลยเกษม)
14. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน ผู้ช่วยเลขานุการ  
 (นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัศจรรย์)

### ผู้ไม่มาประชุม

1. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย เนื่องจากติดภารกิจอื่น  
 (นายเกษมศักดิ์ อินทวงศ์)

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางละเอียด สกฤรัตน์ เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
2. นางสาวสุวรรณา กลัปลง เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

**เริ่มประชุม** เวลา 13.40 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ ในฐานะประธาน กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน -ไม่มี-

#### 1.2.1 เรื่องแจ้งจากกรรมการและเลขานุการ

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบเรื่องต่าง ๆ รวม 4 เรื่อง ดังนี้

1.2.1.1 เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (เงินรายได้และเงินอุดหนุนจากรัฐบาล) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2555 ดังนี้

รายการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย		คงเหลือ	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
เงินรายได้					
งบลงทุน					
- ครุภัณฑ์	50,626,340.90	5,423,288.90	10.71	45,203,052.00	89.29
- ที่ดินสิ่งก่อสร้าง	93,957,113.13	4,197,659.13	4.47	89,759,454.0	95.53

รายการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย		คงเหลือ	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
<b>งบบุคลากร</b>					
- ค่าจ้างชั่วคราว	10,401,146.87	6,751,766.85	64.91	3,649,380.02	35.09
- เงินเดือน	-	-	-	-	-
- ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-
<b>งบดำเนินการ</b>					
- ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ	116,885,318.09	64,192,121.47	54.92	52,693,196.62	45.08
- ค่าสาธารณูปโภค	39,666,816.00	22,304,894.53	56.23	17,361,921.47	43.77
<b>เงินอุดหนุน</b>	130,897,120.31	38,750,783.34	29.60	92,146,336.97	70.40
<b>รายจ่ายอื่น</b>	30,061,944.70	9,112,806.78	30.31	20,949,137.92	69.69
<b>เงินแผ่นดินและเงินอุดหนุนจากรัฐบาล</b>					
<b>งบลงทุน</b>					
- ครุภัณฑ์	9,789,530.00	31,230.00	0.32	9,758,300.00	99.68
- ที่ดินสิ่งก่อสร้าง	55,542,900.00	7,878,040.00	14.18	47,664,860.00	85.82
<b>งบบุคลากร</b>					
- ค่าจ้างชั่วคราว	13,532,600.00	6,883,197.20	50.86	6,649,402.80	49.14
- เงินเดือน	33,255,700.00	21,598,048.59	64.95	11,657,651.41	35.05
- ค่าจ้างประจำ	10,690,300.00	6,058,096.61	56.67	4,632,203.39	43.33
<b>งบดำเนินการ</b>					
- ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ	51,705,470.00	16,880,965.08	32.65	34,824,504.92	67.35
- ค่าสาธารณูปโภค	9,577,900.00	9,215,435.01	96.22	362,464.99	3.78
<b>เงินอุดหนุน</b>	447,888,800.00	177,356,723.02	39.60	270,532,076.98	60.40
<b>รายจ่ายอื่น</b>	-	-	-	-	-

### 1.2.1.2 ผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมีปี ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2552 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2555

รายการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย		คงเหลือ	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
<b>เงินอุดหนุนจากรัฐบาล</b>					
<b>งบลงทุน</b>					
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	33,235,000.00	15,132,000.00	45.53	18,103,000.00	54.47
<b>เงินรายได้</b>					
<b>งบดำเนินการ</b>					
ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ	468,000.00	-	-	468,000.00	100

1.2.1.3 ผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2555

รายการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย		คงเหลือ	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล					
<b>งบลงทุน</b>					
- ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	17,372,000.00	1,300,000.00	7.48	16,072,000.00	92.52
เงินรายได้					
<b>งบลงทุน</b>					
- ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,069,281.00	1,784,281.00	86.23	285,000.00	13.77
<b>งบดำเนินการ</b>					
- ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ	100,000.00	-	-	100,000.00	100
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	42,876.00	17,006.00	39.66	25,870.00	60.34

1.2.1.4 ผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2554 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2555

รายการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย		คงเหลือ	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล					
<b>งบลงทุน</b>					
- ครุภัณฑ์	3,079,970.00	2,133,970.00	69.29	946,000.00	30.71
- ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	91,940,879.00	9,119,879.00	9.92	82,821,000.00	90.08
<b>งบดำเนินการ</b>					
- ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ	2,727,877.00	2,644,514.50	96.94	83,362.50	3.06
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	3,290,746.94	1,657,281.44	50.36	1,633,465.50	49.64
เงินรายได้					
<b>งบลงทุน</b>					
- ครุภัณฑ์	29,802,857.00	26,765,522.01	89.81	3,037,334.99	10.19
- ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	66,847,433.00	25,963,498.50	38.84	40,883,934.50	61.16
<b>งบดำเนินการ</b>					
- ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	2,935,938.00	1,984,065.02	67.58	951,872.98	32.42
<b>อุดหนุน</b>	4,080,758.75	2,366,933.10	58.00	1,713,825.65	42.00
<b>รายจ่ายอื่น</b>	1,773,296.25	645,384.17	36.39	1,127,912.08	63.61

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.1)

มติ รับทราบ

1.2.2 เรื่อง รายงานรายได้เงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555  
ณ 30 มิถุนายน 2555

รองอธิการบดี(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ  
รายงานรายได้เงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ 2555 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2555 ต่อที่ประชุมดังนี้

รายการ	ประมาณการรายรับ	รายรับจริง
รายได้เงินนอกงบประมาณ	398,688,900.00	407,108,069.95
เงินจากค่าธรรมเนียมการศึกษา	345,661,200.00	344,831,754.00
เงินผลประโยชน์ที่ได้จากที่ราชพัสดุ	1,600,000.00	1,631,270.00
เงินผลประโยชน์หรือเงินได้อื่น	38,970,400.00	53,862,185.95
เงินค่าบำรุงกิจกรรมและกีฬา	10,509,900.00	4,537,810.00
เงินรับฝาก	1,947,400.00	2,245,050.00

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.2)

มติ รับทราบ

1.2.3 เรื่อง รายงานลูกหนี้เงินนอกงบประมาณและลูกหนี้เงินทตรง  
ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2555

รองอธิการบดี(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ  
รายงานลูกหนี้เงินนอกงบประมาณและลูกหนี้เงินทตรง ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2555 ต่อที่ประชุมดังนี้

**วิทยาเขตพัทลุง**

1. ลูกหนี้เงินยืม ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2555

- ปีงบประมาณ 2553 ยอดค้างชำระ 25,870.00 บาท
- ปีงบประมาณ 2554 ยอดค้างชำระ 3,284,403.87 บาท
- ปีงบประมาณ 2555 ยอดค้างชำระ 9,512,646.14 บาท

2. ลูกหนี้เงินทตรง ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2555

- ปีงบประมาณ 2555 จำนวนเงินยืมทตรง 640,926.00 บาท

## วิทยาเขตสงขลา

### 1. ลูกหนี้เงินยืม ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2555

- ปีงบประมาณ 2551 - 2552	ยอดค้างชำระ	747,366.00	บาท
- ปีงบประมาณ 2553	ยอดค้างชำระ	425,835.00	บาท
- ปีงบประมาณ 2554	ยอดค้างชำระ	3,821,767.24	บาท
- ปีงบประมาณ 2555	ยอดค้างชำระ	26,967,358.47	บาท

### 2. ลูกหนี้เงินทดรอง ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2555

- ปีงบประมาณ 2555	จำนวนเงินยืมทดรอง	1,736,340.60	บาท
-------------------	-------------------	--------------	-----

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.3)

## มติ รับทราบ

### 1.2.4 เรื่อง รายงานรายจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ 2555 ข้อมูลเดือนมิถุนายน 2555

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ รายงานรายจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ 2555 ข้อมูลเดือนมิถุนายน 2555 รวมทั้งสิ้น 32,780,759.22 บาท ต่อที่ประชุม แยกเป็นประเภท ดังนี้

- ค่าไฟฟ้า	รวมทุกพื้นที่	26,900,466.78	บาท
- ค่าน้ำประปา	รวมทุกพื้นที่	3,757,379.95	บาท
- ค่าโทรศัพท์	รวมทุกพื้นที่	1,067,340.78	บาท
- ค่าไปรษณีย์	รวมทุกพื้นที่	467,096.76	บาท
- ค่าบริการยูบีซี	รวมทุกพื้นที่	13,163.15	บาท
- ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	รวมทุกพื้นที่	575,311.80	บาท

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.4)

## ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

- ฝ่ายบริหารวิทยาเขตควรกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน
- ควรหักรายได้ค่าน้ำ – ค่าไฟ จากบุคลากร นิสิต และหน่วยงานภายนอกเพื่อให้เห็นวงเงินจริง ที่มหาวิทยาลัยต้องจ่าย

## มติ รับทราบ

1.2.5 เรื่อง รายงานการเบิกจ่ายเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย  
ณ 30 มิถุนายน 2555

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ  
รายงานการเบิกจ่ายเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2555

งบประมาณต้นปี(ยกมา)	7,420,613.23	บาท
รายการรับเพิ่ม	7,069,816.36	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	5,700,786.98	บาท
งบประมาณคงเหลือ	8,789,642.61	บาท

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.5)

มติ รับทราบ

1.2.6 เรื่อง รายงานงบการเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยทักษิณ  
ประจำเดือนมิถุนายน 2555

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ  
รายงานงบการเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำเดือนมิถุนายน 2555

สินทรัพย์

เงินสด	14,981.65	บาท
เงินฝากธนาคาร	4,216,249.29	บาท
ลูกหนี้เงินกู้ยืม	198,753.00	บาท
- เงินกู้สวัสดิการ	5,000.00	บาท
- เงินกู้สวัสดิการซื้อคอมพิวเตอร์	193,753.00	บาท
รวมสินทรัพย์	4,429,983.94	บาท

สินทรัพย์สุทธิ

ทุน	1,061,456.13	บาท
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่าย	3,368,527.81	บาท
รวมสินทรัพย์สุทธิ	4,429,983.94	บาท

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.6)

มติ รับทราบ

1.2.7 เรื่อง รายงานงบการเงินกองทุนสวัสดิการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ  
ประจำเดือนมิถุนายน 2555

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ  
รายงานงบการเงินกองทุนสวัสดิการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำเดือนมิถุนายน 2555

สินทรัพย์

เงินสด	-	บาท
เงินฝากธนาคาร	554,179.50	บาท
ลูกหนี้	-	บาท
รวมสินทรัพย์สุทธิ	554,179.50	บาท

สินทรัพย์สุทธิ

ทุน	252,374.42	บาท
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่าย	301,805.08	บาท
รวมสินทรัพย์สุทธิ	554,179.50	บาท

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.7)

มติ รับทราบ

1.2.8 เรื่อง รายงานเงินสะสม ระหว่างปี 2541 – 2554  
ณ วันที่ 25 มิถุนายน 2555

รองอธิการบดี(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ  
รายงานเงินสะสม ระหว่างปี 2541 – 2554 จากการจัดเก็บข้อมูลจากระบบบัญชี 3 มิติ ของแต่ละ  
หน่วยงาน และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในแต่ละครั้ง สำหรับข้อมูล ณ วันที่  
25 มิถุนายน 2555 ต่อที่ประชุม

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.8)

มติ 1. รับทราบ

2. มอบฝ่ายแผนงานปรับรายละเอียดโครงสร้างหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน

1.2.9 เรื่อง รายงานรายได้เงินกองทุนบริการวิชาการ ประจำเดือนมิถุนายน  
2555

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ  
รายงานรายได้เงินกองทุนบริการวิชาการ ประจำเดือนมิถุนายน 2555 ต่อที่ประชุม โดยสรุปดังนี้



ประจำเดือนมิถุนายน 2555

- รายรับ	1,207,270.00	บาท
- หักเข้ากองทุน	40,520.50	บาท
สะสม		บาท
- รายรับ	9,615,540.00	บาท
- หักเข้ากองทุน	546,853.50	บาท
รายรับสะสมหลังหักเข้ากองทุน	9,068,686.50	บาท

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.9)

**มติ** รับทราบ

**1.2.10 เรื่อง รายงานสถานะการเงิน กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย  
ปีงบประมาณ 2555 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2555**

รองอธิการบดี(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ  
รายงานฐานะการเงิน กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2555 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2555  
ต่อที่ประชุมโดยสรุป ดังนี้

เงินกองทุนฯ ยกมาจากปี 2554	367,845,090.49	บาท
รายรับ(จากเงินอุดหนุน/รับคืนเงินอุดหนุน/ดอกเบีย)	415,948,197.19	บาท
รายจ่าย(เงินประจำตำแหน่ง/เงินเดือนพนักงาน)	192,515,552.99	บาท
รวมเงินฝากธนาคาร บัญชีเงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย	591,277,734.69	บาท

**ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม**

ควรนำเงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย ไปลงทุนในลักษณะกองทุน หรือตราสารหนี้  
ต่างๆ ของเอกชน โดยให้พิจารณาตามสถานะเศรษฐกิจ

**มติ** รับทราบ

**1.2.11 เรื่อง พิจารณาตั้งงบประมาณเพิ่มเติมจากเงินสะสมของคณะวิทยาศาสตร์**

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์มีความจำเป็นเร่งด่วนในการขอใช้เงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์  
การเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1/2555 หากดำเนินการล่าช้าจะมีผลต่อการเรียนการสอน

ฝ่ายแผนงานจึงเสนอให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน พิจารณาเป็นการเร่งด่วน เรื่องพิจารณาตั้งงบประมาณเพิ่มเติมจากเงินสะสมคณะวิทยาศาสตร์ โดยการแจ้งเวียนให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณาให้ความเห็น โดยมีมติดังนี้

เห็นควรอนุมัติการตั้งงบประมาณเพิ่มเติมจากเงินสะสมของคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 3,481,300 บาท เพื่อดำเนินการดังนี้

- ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ จำนวน 270,000 บาท  
(ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์โครงการเงินกู้)
- เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 200,000 บาท  
(โครงการส่งเสริมการผลิตเอกสารวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์)
- ครุภัณฑ์(ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 2 ล้านบาท) จำนวน 3,011,300 บาท  
(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1.2.11)

มติ รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน  
สมัยสามัญ ครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2555**

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ รายงานผลการแจ้งเวียนให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 5/2555 ต่อที่ประชุม ดังนี้

ผลการแจ้งเวียนโดยสรุป คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มีมติ รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไข ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้ปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว  
(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

มติ รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**  
- ไม่มี-

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา**

**4.1 เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณเพิ่มเติมจากเงินสะสมของคณะ  
ศึกษาศาสตร์**

ด้วยสาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มีความประสงค์จะ ดำเนินโครงการเพื่อรองรับการจัดการเรียนรู้ของสาขาวิชา เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะและประสบการณ์จริง

และเป็นการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของนิสิต จำนวน 2 โครงการ โดยใช้เงินสะสมคณะศึกษาศาสตร์ จำนวน 395,800 บาท ดังนี้

1. โครงการประชุมทางวิชาการของสาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2555 "SMART FOR ALL" จำนวน 350,000 บาท

2. โครงการการจัดทำวารสารทางวิชาการของสาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ปีการศึกษา 2555 จำนวน 45,800 บาท

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการตั้งงบประมาณเพิ่มเติมจากเงินสะสมของคณะศึกษาศาสตร์ จำนวน 395,800 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.1)

**มติ** อนุมัติให้ใช้เงินสะสมของคณะศึกษาศาสตร์ จำนวน 395,800 บาท เพื่อดำเนินการดังนี้

1. โครงการประชุมทางวิชาการของสาขาวิชาเทคโนโลยีและการสื่อสารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2555 "SMART FOR ALL" จำนวน 350,000 บาท

2. โครงการการจัดทำวารสารทางวิชาการของสาขาวิชาเทคโนโลยีการสื่อสาร การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ปีการศึกษา 2555 จำนวน 45,800 บาท

#### 4.2 เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณเพิ่มเติมจากเงินสะสมของสำนักหอสมุด

ตามที่สำนักหอสมุดได้รับจัดสรรงบประมาณค่าออกแบบตามโครงการห้องสมุดมีชีวิต ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 จำนวน 229,200 บาท โดยมีการกั้นงบประมาณเหลืออมปีสำหรับรายการ ดังกล่าว แต่เนื่องจากการปรับเปลี่ยนรายละเอียดการดำเนินงานเพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งานจริง จึงทำให้วงเงินงบประมาณค่าก่อสร้างสูงขึ้น ซึ่งส่งผลให้ค่าจ้างออกแบบเพิ่มขึ้นด้วย และส่งผลต่อ การผูกพันงบประมาณ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักหอสมุดได้ ดำเนินการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 เพื่อดำเนินการดังกล่าว ข้างต้น จำนวน 262,500 บาท ส่งผลให้งบประมาณในส่วน of ค่าใช้จ่ายตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ ไม่เพียงพอในการบริหารจัดการ สำนักหอสมุดจึงขออนุมัติใช้เงินสะสม จำนวน 262,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ  
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการตั้งงบประมาณเพิ่มเติมจากเงินสะสมของสำนักหอสมุด (สงขลา) จำนวน  
262,500 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.2)

**มติ** อนุมัติให้ใช้เงินสะสมของสำนักหอสมุด(สงขลา) จำนวน 262,500 บาท เพื่อเป็น  
ค่าใช้จ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

#### 4.3 เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณเพิ่มเติมจากเงินสะสมของ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขออนุมัติตั้งงบประมาณเพิ่มเติมจากเงินสะสม เพื่อ  
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ปรับปรุงสวนหย่อม และครุภัณฑ์ประจำศูนย์การเรียนรู้ภาษาด้วยตนเอง จำนวน  
รวม 1,423,600.00 บาท ดังนี้

1. จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสาร 1 เครื่อง เครื่องสแกนเนอร์ 1 เครื่อง  
เป็นเงิน 200,000 บาท
2. จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้า จำนวน 200,000 บาท
3. ปรับปรุงสวนหย่อมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และการพักผ่อนของนิสิตและ  
บุคลากร จำนวน 200,000 บาท
4. จัดซื้อครุภัณฑ์ประจำห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาด้วยตนเอง จำนวน 823,600 บาท

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ  
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการตั้งงบประมาณเพิ่มเติมจากเงินสะสมของคณะมนุษยศาสตร์และ  
สังคมศาสตร์ จำนวน 1,423,600.00 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.3)

**มติ** อนุมัติให้ใช้เงินสะสมของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน  
1,423,600 บาท เพื่อดำเนินการดังนี้

1. จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 200,000 บาท
2. จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้า จำนวน 200,000 บาท
3. ปรับปรุงสวนหย่อม จำนวน 200,000 บาท
4. จัดซื้อครุภัณฑ์ประจำห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาด้วยตัวเอง จำนวน  
823,600 บาท

#### 4.4 เรื่อง พิจารณาการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศประยุกต์ ครั้งที่ 5 (ACTIS 5)

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติจัดโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศประยุกต์ ครั้งที่ 5 (ACTIS 5) รวมกับ 8 สถาบัน ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม วิทยาลัยราชพฤกษ์ วิทยาลัยกรุงเทพสุวรรณภูมิ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ระหว่างวันที่ 21 – 22 กันยายน 2555 ณ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความประสงค์ขอยกเว้นค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมโครงการฯ แบบ Proceedings และ แบบ Journal เป็นเงิน 55,000 บาท เพื่อนำไปเป็นค่าใช้จ่ายในการทำรูปเล่ม Proceedings และ Journal เป็นเงิน 54,600 บาท หากต้องหัก 15 % ให้มหาวิทยาลัย ทำให้ค่าใช้จ่ายไม่เพียงพอในการบริหารจัดการ

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ จากค่าลงทะเบียน จำนวน 55,000 บาท

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.4)

#### ข้อสังเกต และข้อเสนอนั้นจากที่ประชุม

1. การขอยกเว้นค่าธรรมเนียมโครงการบริการวิชาการ หน่วยงานเจ้าของงบประมาณจะเป็นผู้ขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียม ฯ จากมหาวิทยาลัย เว้นแต่มีเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง
2. ควรมีการเชิญมหาวิทยาลัยอื่นในโซนภูมิภาคเอเชีย เข้าร่วมโครงการเพื่อสร้างกลุ่มเครือข่ายด้านการวิจัย

**มติ** มอบคณะวิทยาศาสตร์แสดงรายละเอียดอื่นเพิ่มเติม ดังนี้

1. โครงการ ฯ ครั้งที่ 1-4 ที่จัดโดยมหาวิทยาลัยอื่นมีการบริหารจัดการอย่างไร
2. รายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### 4.5 เรื่อง ขออนุมัติยืมเงิน เพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอกของอาจารย์ อากาศ ราชสงฆ์

อาจารย์อากาศ ราชสงฆ์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิ กศ.ม.(จิตวิทยาการแนะแนว) สังกัดคณะศึกษาศาสตร์ ได้รับอนุญาตให้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ วิชาเอกการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประจำปีการศึกษา 1/2555 และได้รับเอกสารผลการรับเข้าศึกษาต่อจากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช แล้ว จึงขออนุมัติลาศึกษาต่อและขอเงินทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ

เนื่องจากคณะกรรมการอำนวยการพัฒนาบุคลากร ได้พิจารณาจัดสรรทุนในบปีงบประมาณ 2555 ไปก่อนที่ อาจารย์อภากร ราชสงฆ์ จะยื่นขอรับการสนับสนุน และไม่มปีงบประมาณที่จะจัดสรรทุน ในบปีงบประมาณ 2555 แล้ว อาจารย์อภากร ราชสงฆ์ มีความประสงค์ขอยืมเงินมหาวิทยาลัย เพื่อ การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555 จำนวน 181,000.00 บาท

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติให้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่อในประเทศ ระดับปริญญาเอก เป็นค่าลงทะเบียนภาคการศึกษาที่ 1/2555 ของอาจารย์อภากร ราชสงฆ์ จำนวน 70,000 บาท

มติ อนุมัติให้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่อในประเทศ ระดับปริญญาเอก เป็นค่าลงทะเบียนภาคการศึกษาที่ 1/2555 ของอาจารย์อภากร ราชสงฆ์ จำนวน 70,000 บาท

#### 4.6 เรื่อง พิจารณาลักษณะการจ่ายค่าสอนรายวิชาภาษาอังกฤษของวิทยาเขต พัทลุงเป็นรายหัวนิสิต กรณีที่นิสิตเกิน 60 คน/กลุ่ม

ตามที่คณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2555 มีมติดังนี้

1. เห็นชอบให้ขยายจำนวนนิสิตเป็นกลุ่มละ 100-200 คน และจ้างผู้ช่วยสอนให้อาจารย์ ทั้งสองคนที่สอนประจำอยู่ที่วิทยาเขตพัทลุง จำนวน 2 คน ตลอดปีการศึกษา 2555 และมอบรองอธิการบดี (อาจารย์ ดร.วัลลภา ศษภักดี) และอาจารย์ทั้งสองคนที่สอนประจำอยู่ที่วิทยาเขตพัทลุง ดำเนินการร่วมกัน จัดหาผู้ช่วยสอน

2. เห็นชอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) เสนอ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน พิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายค่าสอนเกิน เกิน 5 ชั่วโมง ตามภาระงาน สอนจริง สำหรับการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ ณ วิทยาเขตพัทลุง โดยใช้งบประมาณของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2555 ได้มีมติอนุมัติการเบิกจ่ายค่าสอนเกิน เกิน 5 ชั่วโมง ตามภาระงานสอนจริง สำหรับการสอน รายวิชาภาษาอังกฤษ ณ วิทยาเขตพัทลุง โดยใช้งบประมาณของมหาวิทยาลัย เฉพาะภาคเรียนที่ 1/2555

สำหรับมติในข้อ 1 ของคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัยให้ขยาย จำนวนนิสิตเป็นกลุ่มละ 100-200 คน และจ้างผู้ช่วยสอนให้อาจารย์ทั้งสองคนที่สอนประจำอยู่ที่วิทยาเขต พัทลุง จำนวน 2 คน ตลอดปีการศึกษา 2555 และมอบรองอธิการบดี(อาจารย์ ดร.วัลลภา ศษภักดี) และอาจารย์ทั้งสองคนที่สอนประจำอยู่ที่วิทยาเขตพัทลุง ดำเนินการร่วมกันจัดหาผู้ช่วยสอน นั้น

รองอธิการบดี (อาจารย์ ดร.วัลลภา ศษภักดี) ได้หารือร่วมกับอาจารย์ที่สอนภาษาอังกฤษอยู่ที่วิทยาเขต พัทลุงแล้ว เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2555 มีความเห็น ดังนี้

ณ วันที่ 14 มิถุนายน มหาวิทยาลัยได้เปิดการเรียนการสอนมาแล้วเป็นสัปดาห์ที่สามซึ่ง ก็ถือว่าล่าช้ามากแล้วสำหรับนิสิต 7 กลุ่มที่ไม่มีผู้สอน หากรอให้มีผู้ช่วยสอน จะยิ่งเสียเวลาใน กระบวนการคัดเลือก และต้องเสียเวลาอีกช่วงหนึ่งในการสอนให้เรียนรู้งาน และผู้สอนทั้งสองท่านยินดี แก้ไขปัญหานี้โดยการสอนให้โดยไม่ต้องมีผู้ช่วยสอน โดยจำเป็นต้องสอนกลุ่มใหญ่ขึ้น และสอนนอกเวลา ราชการบ้าง เพื่อให้ปัญหาของภาคการศึกษาที่ 1/2555 ได้คลี่คลายไปก่อน

จึงเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน พิจารณานุมัติ 2 เรื่อง เป็นกรณีพิเศษ รองรับการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 1/2555

1. อนุมัติการเบิกจ่ายค่าสอนเกิน 5 ชั่วโมง ตามภาระงานสอนจริง (ตามมติ คณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2555 วันที่ 13 มิถุนายน 2555) ซึ่งคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ 5/2555 มีมติอนุมัติแล้ว

2. อนุมัติการเบิกจ่ายค่าสอนเป็นรายหัวนิสิต กรณีที่นิสิตเกิน 60 คน/กลุ่ม รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าสอนเป็นรายหัวนิสิต กรณีที่นิสิตเกิน 60 คน/ กลุ่มสำหรับการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ ณ วิทยาเขตพัทลุง

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.6)

มติ อนุมัติในหลักการ การเบิกจ่ายค่าสอนเป็นรายหัวนิสิต กรณีที่นิสิตเกิน 60 คน/กลุ่ม สำหรับการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ ณ วิทยาเขตพัทลุง

**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ**

**5.1 เรื่อง พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายและการเบิกจ่ายเงินรางวัลสำหรับ บุคลากรฝ่ายแผนงานและการคลัง**

สืบเนื่องจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ 7/2554 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2554 ได้พิจารณาระเบียบวาระที่ 5.2 เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรเงินสนับสนุนการดำเนินงาน ด้านประกันคุณภาพการศึกษา และมีมติ

1. อนุมัติจัดสรรเงิน 1,500,000 บาท สนับสนุนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา

2. จัดสรรให้หน่วยงาน

3. มอบฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษาปรับปรุงเกณฑ์การจัดสรรตาม

## ข้อเสนอแนะของที่ประชุม

### 1. มอบฝ่ายแผนงานพิจารณาแหล่งเงินงบประมาณ และจัดสรรงบประมาณ

เนื่องจากมีส่วนงานและหน่วยงานภายในส่วนงาน ประสงค์จะจ่ายเงินรางวัลที่ได้รับจัดสรรให้กับบุคลากรในสังกัดและที่เกี่ยวข้อง รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข) ได้หารือร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ โดยมีอธิการบดีเป็นประธาน เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2555 ที่ประชุมมีความเห็นว่า เนื่องจากเป็นปีแรกที่มีการจัดสรรเงินรางวัล และยังไม่ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติ จึงเห็นสมควรเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน พิจารณาทบทวนมติ โดยให้ส่วนงานและหน่วยงานภายในส่วนงานที่ประสงค์จะนำเงินรางวัลที่ได้รับจัดสรรจ่ายให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เสนอหลักเกณฑ์ของแต่ละหน่วยงาน เพื่อขอให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่าย

ฝ่ายแผนงาน ได้รับจัดสรรเงินรางวัล จำนวน 16,760 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) และมีความประสงค์จะจัดสรรเงินรางวัลให้กับบุคลากร โดยเสนอหลักเกณฑ์ในการจัดสรร ดังนี้

#### 1. เกณฑ์การจัดสรร

##### 1.1 บุคลากร ประกอบด้วย ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้าง

ของมหาวิทยาลัย

##### 1.2 บุคลากรที่จะได้รับจัดสรรเงินรางวัล จะต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานจริง ในปีการศึกษา

2553 คือระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2553 – 31 พฤษภาคม 2554 โดยจะต้องมีเวลาปฏิบัติงานอย่างน้อยตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป และปฏิบัติงานอยู่ในมหาวิทยาลัยทักษิณจนถึงปัจจุบัน

1.3 ผู้บริหารที่ได้รับเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล ทั้งนี้รวมถึงผู้ที่ดำรงตำแหน่งอยู่ ณ ปัจจุบันด้วย (ณ กรกฎาคม 2555)

#### 2. การจัดสรรเงินรางวัล

จัดสรรให้บุคลากรตามหลักเกณฑ์ในข้อ 1 เท่ากันทุกคน คนละ 1,197 บาท

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลและการเบิกจ่ายเงินรางวัลสำหรับบุคลากรฝ่ายแผนงาน และฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ฝ่ายแผนงานและการคลัง ปี 2553)

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.1)

**มติ** อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลสำหรับบุคลากรของฝ่ายแผนงาน และฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ฝ่ายแผนงานและการคลัง ปี 2553) คนละ 1,197 บาท จำนวน 14 คน ตามรายชื่อที่เสนอ เป็นการเฉพาะราย



## 5.2 เรื่อง พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายและการเบิกจ่ายเงินรางวัลสำหรับบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์

สืบเนื่องจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ 7/2554 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2554 ได้พิจารณาระเบียบวาระที่ 5.2 เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรเงินสนับสนุนการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา และมีมติ

1. อนุมัติจัดสรรเงิน 1,500,000 บาท สนับสนุนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

2. จัดสรรให้หน่วยงาน

3. มอบฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษาปรับปรุงเกณฑ์การจัดสรรตาม

ข้อเสนอแนะของที่ประชุม

1. มอบฝ่ายแผนงานพิจารณาแหล่งเงินงบประมาณ และจัดสรรงบประมาณ

เนื่องจากมีส่วนงานและหน่วยงานภายในส่วนงาน ประสงค์จะจ่ายเงินรางวัลที่ได้รับจัดสรรให้กับบุคลากรในสังกัดและที่เกี่ยวข้อง รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข) ได้หารือร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ โดยมีอธิการบดีเป็นประธาน เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2555 ที่ประชุมมีความเห็นว่าเนื่องจากเป็นปีแรกที่มีการจัดสรรเงินรางวัล และยังไม่ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติ จึงเห็นสมควรเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน พิจารณาทบทวนมติ โดยให้ส่วนงานและหน่วยงานภายในส่วนงานที่ประสงค์จะนำเงินรางวัลที่ได้รับจัดสรรจ่ายให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เสนอหลักเกณฑ์ของแต่ละหน่วยงานเพื่อขอให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่าย

สำนักคอมพิวเตอร์ ได้รับจัดสรรเงินรางวัล จำนวน 67,980 บาท (หกหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) และมีความประสงค์จะจัดสรรเงินรางวัลให้กับบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ โดยเสนอหลักเกณฑ์ในการจัดสรร ดังนี้

1. เกณฑ์การจัดสรร

1.1 บุคลากร ประกอบด้วย ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

1.2 บุคลากรที่จะได้รับจัดสรรเงินรางวัล จะต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานจริง ในปีการศึกษา 2553 คือระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2553 – 31 พฤษภาคม 2554 และจะต้องมีเวลาปฏิบัติงานอย่างน้อย ตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ยกเว้นผู้บริหารที่ได้รับเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง

2. การจัดสรรเงินรางวัล

จัดสรรให้บุคลากรตามหลักเกณฑ์ในข้อ 1 เท่ากันทุกคน คนละ 1,942 บาท

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลและการเบิกจ่ายเงินรางวัลสำหรับบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.2)

**มติ** อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลสำหรับบุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์ คนละ 1,942 บาท จำนวน 35 คน ตามรายชื่อที่เสนอ เป็นการเฉพาะราย

### 5.3 เรื่อง พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายและการเบิกจ่ายเงินรางวัลสำหรับบุคลากรสำนักหอสมุด

สืบเนื่องจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ 7/2554 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2554 ได้พิจารณาระเบียบวาระที่ 5.2 เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรเงินสนับสนุนการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา และมีมติ

1. อนุมัติจัดสรรเงิน 1,500,000 บาท สนับสนุนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
2. จัดสรรให้หน่วยงาน
3. มอบฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษาปรับปรุงเกณฑ์การจัดสรรตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม
4. มอบฝ่ายแผนงานพิจารณาแหล่งเงินงบประมาณ และจัดสรรงบประมาณ

เนื่องจากมีส่วนงานและหน่วยงานภายในส่วนงาน ประสงค์จะจ่ายเงินรางวัลที่ได้รับจัดสรรให้กับบุคลากรในสังกัดและที่เกี่ยวข้อง รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข) ได้หารือร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ โดยมีอธิการบดีเป็นประธาน เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2555 ที่ประชุมมีความเห็นว่าเนื่องจากเป็นปีแรกที่มีการจัดสรรเงินรางวัล และยังไม่ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติ จึงเห็นสมควรเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน พิจารณาทบทวนมติ โดยให้ส่วนงานและหน่วยงานภายในส่วนงาน ที่ประสงค์จะนำเงินรางวัลที่ได้รับจัดสรรจ่ายให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เสนอหลักเกณฑ์ของแต่ละหน่วยงานเพื่อขอให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่าย

สำนักคอมพิวเตอร์ ได้รับจัดสรรเงินรางวัล จำนวน 67,980 บาท (หกหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) และมีความประสงค์จะจัดสรรเงินรางวัลให้กับบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ โดยเสนอหลักเกณฑ์ในการจัดสรร ดังนี้

1. เกณฑ์การจัดสรร
  - 1.1 บุคลากร ประกอบด้วย ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

1.2 บุคลากรที่จะได้รับจัดสรรเงินรางวัล จะต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานจริง ในปีการศึกษา 2553 คือระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2553 – 31 พฤษภาคม 2554 และจะต้องมีเวลาปฏิบัติงานอย่างน้อย ตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ยกเว้นผู้บริหารที่ได้รับเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง

## 2. การจัดสรรเงินรางวัล

จัดสรรให้บุคลากรตามหลักเกณฑ์ในข้อ 1 เท่ากันทุกคน คนละ 1,580 บาท

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลและการเบิกจ่ายเงินรางวัลสำหรับบุคลากร สำนักหอสมุด

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.2)

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลสำหรับบุคลากรของสำนักหอสมุด คนละ 1,580 บาท จำนวน 41 คน ตามรายชื่อที่เสนอ เป็นการเฉพาะราย

## 5.4 เรื่อง รายงานสถานะการเงินของโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์ม มหาวิทยาลัยทักษิณ

คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน รายงานสถานะการเงินของโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัยทักษิณ ณ วันที่ 30 กันยายน 2553 โดยมี นางพรศรี ละงู ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4249 เป็นผู้ตรวจสอบงบดุล และให้ความเห็นว่า

“งบการเงินแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2553 และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดเดียวกันของโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป”

ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย โครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2552 ข้อ 17 กำหนดไว้ว่า

“ให้ส่วนงานเจ้าของโครงการเสนอรายงานประจำปี ซึ่งแสดงงบดุล งบรายได้ ค่าใช้จ่าย และหมายเหตุประกอบงบต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัย ภายใน 60 วัน หลังจากสิ้นปีงบประมาณ”

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารายงานสถานะการเงินของโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัยทักษิณ ณ วันที่ 30 กันยายน 2553 ของคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน

## มติ 1. รับทราบ

1.1 รายงานสถานะการเงินของโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัย  
ทักษิณ ณ วันที่ 30 กันยายน 2553

1.2 รายงานสถานะการเงินของโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัย  
ทักษิณ ณ วันที่ 30 กันยายน 2552

2. ให้โครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัยทักษิณจัดทำข้อตกลงกับ  
มหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการคืนเงินมหาวิทยาลัย ที่ยืมไปเป็นทุนเริ่มต้นของโครงการ ฯ

## 5.5 เรื่อง พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายและการเบิกจ่ายเงินรางวัลสำหรับ บุคลากรคณะศิลปกรรมศาสตร์

สืบเนื่องจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ 7/2554 เมื่อวันที่  
28 พฤศจิกายน 2554 ได้พิจารณาระเบียบวาระที่ 5.2 เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรเงินสนับสนุนการดำเนินงาน  
ด้านประกันคุณภาพการศึกษา และมีมติ

1. อนุมัติจัดสรรเงิน 1,500,000 บาท สนับสนุนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ  
การศึกษา

2. จัดสรรให้หน่วยงาน

3. มอบฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษาปรับปรุงเกณฑ์การจัดสรรตาม  
ข้อเสนอแนะของที่ประชุม

4. มอบฝ่ายแผนงานพิจารณาแหล่งเงินงบประมาณ และจัดสรรงบประมาณ

คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้รับการจัดสรรเงินรางวัล เป็นเงิน 80,820 บาท (แปดหมื่น  
แปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) และจะจัดสรรสำหรับบุคลากรคณะศิลปกรรมศาสตร์ จึงขออนุมัติหลักเกณฑ์  
การจัดสรรเงินรางวัลและการเบิกจ่ายเงินรางวัลสำหรับบุคลากรคณะศิลปกรรมศาสตร์ ดังนี้

### 1. เกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัล

1.1 บุคลากรได้รับการจัดสรรเงินรางวัล เป็นผู้ที่ปฏิบัติงาน ณ วันที่ 1 มิถุนายน  
2553 – 31 พฤษภาคม 2554 หรือ 6 เดือน ขึ้นไป โดยไม่นับรวมผู้บริหารคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ที่มีเงิน  
ประจำตำแหน่ง)

### 1.2 การจัดสรรเงินรางวัล แบ่งเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 สำหรับผู้ปฏิบัติงานโดยตรงในการปฏิบัติงานรวบรวม  
ประมวลผลและเรียบเรียงผลงานที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพคณะศิลปกรรมศาสตร์ โดยดำเนินการ  
ทั้งระบบครบวงจร รวมทั้งการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตัวบ่งชี้

ในรายองค์ประกอบตามคำรับรองการปฏิบัติงานคณะศิลปกรรมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2553 บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

กลุ่มที่ 2 สำหรับผู้ร่วมปฏิบัติงานและให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลงานในส่วนที่เกี่ยวข้องให้การประกันคุณภาพคณะศิลปกรรมศาสตร์ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

2. จัดสรรเงินรางวัลให้กับบุคลากร ดังนี้

กลุ่มที่ 1 เงินรางวัล คนละ 2,904 บาท จำนวน 5 คน เป็นเงิน 14,520 บาท

กลุ่มที่ 2 เงินรางวัลคนละ 1,950 บาท จำนวน 34 คน เป็นเงิน 66,300 บาท

รวมเป็นเงินจัดสรรสำหรับบุคลากร เป็นเงิน 80,820 บาท

หมายเหตุ	เงินรางวัลที่ได้รับจัดสรร	เป็นเงิน 80,820 บาท
	จัดสรรสำนักงาน 25 %	เป็นเงิน 20,370 บาท (ตัดให้ลงตัวจาก 20,205 บาท เป็น 20,370 บาท)
	จัดสรรสาขาวิชา 75 %	เป็นเงิน 60,450 บาท

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลและการเบิกจ่ายเงินรางวัลสำหรับบุคลากรคณะศิลปกรรมศาสตร์

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.5)

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลและการเบิกจ่ายเงินรางวัลสำหรับบุคลากรคณะศิลปกรรมศาสตร์ ตามที่เสนอ

5.6 เรื่อง ร่างกรอบแนวคิด (Concept paper) การจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยทักษิณ

ตามที่คณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย เมื่อการประชุม ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 6 มีนาคม 2555 มีมติรับทราบแผนปฏิบัติงานการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถประกาศใช้ได้ทันภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2554 และคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ จากการประชุมเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2555 ได้พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ ร่างกรอบแนวคิดการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 แล้วนั้น ฝ่ายแผนงานจึงขอเสนอ (ร่าง) กรอบแนวคิด (Concept paper) การจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อพิจารณา

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.6)

### ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

1. สถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัยอยู่ในระดับดี แต่ไม่ดีมาก ควรเร่งออม โดยให้มีการหักเงินออมเพิ่มขึ้น
2. เงินกองทุนพนักงาน หรือกองทุนที่เกี่ยวกับบุคลากร ควรหักเงินส่วนอื่นเข้าไปสมทบเพื่อรองรับการบริหารจัดการในอนาคต
3. หน่วยงานที่เกิดขึ้นใหม่ควรจัดสรรงบประมาณเริ่มต้น 5,000,000 บาท

มติ 1. เห็นชอบ ร่าง กรอบแนวคิด(Concept paper) การจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยทักษิณ

2. มอบรองอธิการบดี(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) นำเสนอสภามหาวิทยาลัย

### 5.7 เรื่อง พิจารณากำหนดเกณฑ์การจ่าย การคืนค่าปรับตามมติคณะรัฐมนตรี (ครม.) มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากเหตุอุทกภัย

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2555 ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐนำมาตราการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากเหตุอุทกภัย ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุได้กำหนด ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร 0506/ว 72 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2555 ผู้ประกอบการที่ประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือจากคู่สัญญาของมหาวิทยาลัยมีผู้ประกอบการที่อยู่ในข่ายได้รับความช่วยเหลือ จำนวน 7 ราย ขอคืนค่าปรับเป็นเงินทั้งสิ้น 538,394 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รองอธิการบดี(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่าย การคืนค่าปรับตามมติคณะรัฐมนตรี(ครม.) มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากเหตุอุทกภัย จำนวน 7 ราย

1. เลขที่สัญญา	สข.36/2554	ห้างหุ้นส่วนจำกัด หงส์ฟ้าวิศวกรรม	63,000.00	บาท
2. เลขที่สัญญา	สข.43/2554	ห้างหุ้นส่วนจำกัด หงส์ฟ้าวิศวกรรม	5,600.00	บาท
3. เลขที่สัญญา	สข.25/2554	ห้างหุ้นส่วนจำกัด หงส์ฟ้าวิศวกรรม	25,070.00	บาท
4. เลขที่สัญญา	สข.19/2554	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลปธนาทรัพย์ เอ็นจิเนียริง	92,400.00	บาท
5. เลขที่สัญญา	พท.48/2554	ห้างหุ้นส่วนจำกัด แก้วคงการก่อสร้าง	292,600.00	บาท
6. เลขที่สัญญา	พท.11/2554	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดวทบวงการโยธา	56,375.00	บาท
7. เลขที่สัญญา	พท.19/2554	นายอัมรินทร์ พูลเอียด	3,349.00	บาท
		รวม	538,394.00	บาท

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.7)

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่าย การคืนค่าปรับตามมติคณะรัฐมนตรี(ครม.) มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากเหตุอุทกภัย จำนวน 7 ราย ดังนี้

1. ห้างหุ้นส่วนจำกัด หงส์ฟ้าวิศวกรรม	63,000.00 บาท
2. ห้างหุ้นส่วนจำกัด หงส์ฟ้าวิศวกรรม	5,600.00 บาท
3. ห้างหุ้นส่วนจำกัด หงส์ฟ้าวิศวกรรม	25,070.00 บาท
4. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลปธนาทรัพย์ เอ็นจิเนียริง	92,400.00 บาท
5. ห้างหุ้นส่วนจำกัด แก้วคงการก่อสร้าง	292,600.00 บาท
6. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดวงบัวการโยธา	56,375.00 บาท
7. นายอัมรินทร์ พูลเอียด	3,349.00 บาท

5.8 เรื่อง พิจารณาทบทวนการบังคับใช้ระเบียบคณะกรรมการการเงินและ

ว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ. 2555

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินได้ออกระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ. 2555 โดยให้มีผลบังคับ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2555 ความทราบแล้วนั้น เนื่องจากหน่วยงานต่างๆ ได้อนุมัติการปฏิบัติงานนอกเวลาโดยอนุโลมใช้ระเบียบกระทรวงการคลังการว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2550 เป็นแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินค่าปฏิบัติงานนอกเวลาไว้ก่อนแล้ว

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาทบทวน การบังคับใช้ระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ. 2555 ดังนี้

เดิม ให้มีผลบังคับ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2555

เป็น ให้มีผลบังคับ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555

รองอธิการบดี(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการบังคับใช้ระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ. 2555

มติ อนุมัติ โดยอนุโลมให้ใช้ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2550 และให้ผู้บังคับบัญชากำกับดูแลให้เป็นไปตามความจำเป็นและประหยัด

### 5.9 เรื่อง ขออนุมัติค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ โครงการ วิเคราะห์เศรษฐกิจไทย ปี 2555 – 2556

ตามที่คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการทัศนศึกษาวิชาการ ประจำปี พ.ศ. 2555 ในชื่อโครงการ “วิเคราะห์เศรษฐกิจไทย ปี 2555 – 2556 เพื่อเตรียมรับมือกับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนของภาคประชาชนและธุรกิจท้องถิ่น” ในวันที่ 17 สิงหาคม 2555 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา โดยเชิญ อาจารย์ ดร.พิสิฐ ลี้อาธรรม อธิการบดีช่วยว่าการ กระทรวงการคลัง ช่วงปี 2540-2544 เนื่องจากวิทยากรเป็นผู้มีชื่อเสียง จึงขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร มากกว่าค่าสมนาคุณวิทยากร ที่กระทรวงการคลังกำหนด จาก ชั่วโมงละ 600 เป็นชั่วโมงละไม่เกิน 3,500 บาท

รองอธิการบดี(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร(อาจารย์ ดร.พิสิฐ ลี้อาธรรม) โครงการทัศนศึกษาวิชาการ ประจำปี พ.ศ. 2555 ในชื่อโครงการ “วิเคราะห์เศรษฐกิจไทย ปี 2555 – 2556 เพื่อเตรียมรับมือกับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนของภาคประชาชนและธุรกิจท้องถิ่น” ชั่วโมงละไม่เกิน 3,500 บาท

มติ อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรสำหรับโครงการ “วิเคราะห์เศรษฐกิจไทย ปี 2555 – 2556 เพื่อเตรียมรับมือกับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนของภาคประชาชนและธุรกิจท้องถิ่น” ชั่วโมงละไม่เกิน 3,500 บาท

### 5.10 เรื่อง พิจารณาทบทวนกำหนดการคืนทุนวิจัย

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2555 มีมติเรื่อง รายงานข้อมูลลูกหนี้โครงการวิจัยและกำหนดมาตรการการเรียกคืนทุนวิจัย

1. โครงการตามข้อ 1-3 ให้เรียกคืนทุนวิจัยที่เบิกไปแล้วทั้งหมด โดยไม่มีการผ่อนชำระ เนื่องจากเงินที่เรียกคืนเป็นเงินงบประมาณแผ่นดินต้องนำส่งคืนคลัง การส่งคืนต้องส่งทั้งหมดคราวเดียวกัน มหาวิทยาลัยไม่มีอำนาจในการยกเว้นใดๆ โดยกำหนดให้นักวิจัยดำเนินการส่งคืนทุนวิจัยให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2555 เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะมอบหมายให้นิติกรและเจ้าหน้าที่บริหารงานที่รับผิดชอบงานด้านกฎหมาย ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

กรณีนักวิจัยต้องการผ่อนชำระ สามารถดำเนินการผ่อนชำระได้แต่ต้องผ่อนให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2555 และมหาวิทยาลัยจะรับเงินที่ผ่อนชำระเข้าบัญชีเงินรับฝาก เมื่อผ่อนชำระครบถ้วน จึงนำส่งคืนคลัง และถือว่าการชำระหนี้เสร็จสิ้นในวันที่มหาวิทยาลัยนำส่งคืนคลังเรียบร้อยแล้ว

2. โครงการตามข้อ 4 มอบสถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการติดตามและรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินทราบด้วย

3. โครงการย่อยที่ดำเนินการเสร็จแล้วให้นำส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และรายงานสรุปค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย พร้อมเงินเหลือจ่าย(ถ้ามี) ผ่านสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อล้างลูกหนี้วิจัย



เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เสนอที่  
ประชุมเพื่อพิจารณาบททวนมติที่ประชุม กรณีการส่งคืนเงินวิจัย และรายงานฉบับสมบูรณ์ เดิมจากวันที่  
31 กรกฎาคม 2555 เป็นวันที่ 30 กันยายน 2555

รองอธิการบดี(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) กรรมการและเลขานุการ  
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาประชุม กรณีการส่งคืนเงินวิจัย และรายงานฉบับสมบูรณ์ เดิมจากวันที่  
31 กรกฎาคม 2555 เป็นวันที่ 30 กันยายน 2555

มติ อนุมัติ

เลิกประชุม เวลา 15.10 น.

(นางสาวศรดา ดุยเกษม)

รักษาการแทน หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม