

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2550

วันจันทร์ที่ 23 เมษายน 2550

เวลา 13.00 – 16.30 น. ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 7

---

ผู้เข้าประชุม

- |   |               |
|---|---------------|
| 1. อธิการบดี<br>(รองศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ สายธนู)                               | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา<br>(อาจารย์มนตรี สังข์มุสิกานนท์)                      | กรรมการ       |
| 3. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง<br>(นายนิพนธ์ อินทร์ทอง)---ปฏิบัติราชการแทน           | กรรมการ       |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ<br>(รองศาสตราจารย์ ดร. วิชัย ชำนิ)                       | กรรมการ       |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์<br>(อาจารย์ ดร.วัลลภา คชภักดี) | กรรมการ       |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมภพ อินทสุวรรณ)           | กรรมการ       |
| 7. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์<br>(อาจารย์ ดร.สุริยา เหมตะศิลป์)                            | กรรมการ       |
| 8. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ เพชรห้วยลึก )                  | กรรมการ       |
| 9. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์ประมาณ เทพสงเคราะห์)         | กรรมการ       |
| 10. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธรรม ขนบศักดิ์)      | กรรมการ       |
| 11. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์<br>(อาจารย์นนทยา วโรทัย)                                 | กรรมการ       |
| 12. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา<br>(อาจารย์เชาวลักษณ์ ฤทธิสรไกร)               | กรรมการ       |

13. คณะบดีคณะนิติศาสตร์ กรรมการ  
(อาจารย์ศรุต จุ้ยมณี)--- รักษาการแทน
14. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา กรรมการ  
(นางละเอียด สกลรัตน์)---ปฏิบัติราชการแทน
15. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด กรรมการ  
(อาจารย์รัชনী ศรีศักดิ์)
16. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ กรรมการ  
(อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง)
17. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษม อัสวตรีรัตนกุล)---รักษาราชการแทน
18. ผู้อำนวยการวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน กรรมการ  
(นางสาวสารูป ฤทธิชู)---ผู้ปฏิบัติหน้าที่
19. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กรรมการและเลขานุการ  
(อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ เอี่ยมคงสี)
20. ผู้อำนวยการกองคลังและพัสดุ ผู้ช่วยเลขานุการ  
(นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ)

### ผู้ไม่เข้าประชุม

1. คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย เนื่องจาก ติดราชการอื่น
2. คณะบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน เนื่องจาก หมาควาระยังไม่มีการแต่งตั้ง
3. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา เนื่องจาก ติดราชการอื่น

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการวิทยาเขตสงขลา  
(อาจารย์บรรจง โอฟารี)
2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา  
(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ  
(อาจารย์นพพล สุธาพานิชย์)
4. กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิพนธ์ ทิพย์ศรีนิมิต)
5. กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.สุนทรา กล้าณรงค์)

เริ่มประชุม เวลา 13.20 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีในฐานะประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

1.1.1 เรื่อง การจ้างปรับปรุงรูปแบบรายการ อาคารเรียนรวมเอนกประสงค์ 2 เป็นกรณีพิเศษ

มติ

รับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

1.2.1 เรื่อง โครงการความร่วมมือ 5 มหาวิทยาลัย ในการพัฒนา ระบบ 3 มิติ

มติ

รับทราบ

1.2.2 เรื่อง แผนการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2551-2564

มติ

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2550

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินสมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2550 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2550

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2 )

มติ

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ 1 บรรทัดที่ 11

เดิม กรรมการ

## แก้ไขเป็น กรรมการ

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 เรื่อง การจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.2550 ข้อ 7 ของระเบียบได้กำหนดอัตราการจ่าย ดังนี้

วันทำการไม่เกิน 4 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 50 บาท (4 ชั่วโมง เป็นเงิน 200 บาท)

วันหยุด ไม่เกิน 7 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 60 บาท (7 ชั่วโมง เป็นเงิน 420 บาท)

สำหรับมหาวิทยาลัยทักษิณ ได้กำหนดอัตราการจ่ายค่าตอบแทน แตกต่างกันในแต่ละหน่วยงาน โครงการ เช่น หน่วยงานที่สนับสนุนการเรียนการสอน โครงการการจัดการศึกษาภาคพิเศษ โครงการจัดการศึกษาภาคสมทบ และการปฏิบัติงานที่ใช้ระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 3.1)

#### มติ

1. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ให้เบิกจ่ายโดยใช้ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.2536 ไปก่อน เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
2. ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เห็นชอบ ให้เบิกจ่ายโดยใช้ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.2550 ทั้งเงินรายได้และเงินงบประมาณแผ่นดิน

#### 3.2 เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ

คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2550 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2550 มีมติเห็นชอบการปรับปรุงหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาค

พิเศษ ตั้งแต่ปี 2540 และต่อมาในปี 2547 ได้มีการปรับปรุงเกณฑ์การจ่ายค่าสอน แต่ไม่ได้ปรับปรุงเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เสนอขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 3.2)

### มติ

ให้นำไปหารือในคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย

### 3.3 เรื่อง การติดตามลูกหนี้โครงการที่ค้างชำระเป็นเวลานาน

จากมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญครั้งที่ 2/2550 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2550 ที่ประชุมได้มีมติอนุมัติแนวทางการติดตามลูกหนี้โครงการที่ค้างชำระเป็นเวลานาน ดังนี้

1. งานการเงินและพัสดุ แต่ละวิทยาเขต รายงานทะเบียนคุมลูกหนี้โครงการให้ รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ทราบเป็นประจำทุกเดือน

2. รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ติดตามจากบุคลากรในหน่วยงาน

3. รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก นำผลจากการติดตามรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเป็นประจำทุกเดือน ในวาระสืบเนื่อง

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ผู้บริหารหน่วยงานรายงานผลการติดตามลูกหนี้โครงการที่ค้างชำระเป็นเวลานาน

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 3.3)

### มติ

1. รับทราบการรายงานผลการติดตามลูกหนี้โครงการของหน่วยงานต่างๆ

2. เห็นชอบให้มีการรายงานผลการติดตามในเดือนต่อไป

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

#### 4.1 เรื่อง อัตราการจัดเก็บค่าลงทะเบียนรายวิชาฝึกงาน สหกิจศึกษา

ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง การปรับปรุงบัญชีการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2550 อนุมัติให้ปรับปรุงอัตราการจัดเก็บค่าลงทะเบียนรายวิชาเชิงปฏิบัติ กลุ่ม 4 ชั่วโมงรายวิชาฝึกสอน ฝึกงาน สหกิจศึกษา ปริญญาตรี ทุกคณะ ดังนี้

ภาคปกติ

เดิม 500 บาท

ปรับอัตราเป็นไม่เกิน 500 บาท

ภาคสมทบ /ภาคพิเศษ เดิม 700 บาท ปรับอัตราเป็นไม่เกิน 750 บาท  
คณะวิทยาศาสตร์ และคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ได้เสนอขอกำหนดอัตราการจัดเก็บ  
ค่าลงทะเบียนรายวิชาฝึกงาน สหกิจศึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอขอกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าลงทะเบียนรายวิชาฝึกงาน  
สหกิจศึกษา

(รายละเอียดคั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.1)

### มติ

คณะ / สาขา	รายวิชา	ภาคปกติ	ภาคสมทบ /ภาคพิเศษ
คณะวิทยาศาสตร์	กลุ่ม 4 ชั่วโมงรายวิชาฝึกสอน ฝึกงาน สหกิจศึกษา ปริญญาตรี	500	750
คณะเทคโนโลยีและการ พัฒนาชุมชน			
(สาขาเทคโนโลยีการเกษตร)	0401191 ฝึกงานเบื้องต้น 1 1(0-3-0)	100	
	0401192 ฝึกงานเบื้องต้น 2 1(0-3-0)	100	
	0401193 ฝึกงานเบื้องต้น 3 2(0-6-0)	100	
	ฝึกงานเฉพาะด้านผลิตสัตว์		
	0402291 ฝึกงานด้านการผลิตสัตว์ทั่วไป 4(0-12-0)	100	
	0402391 ฝึกงานเฉพาะด้าน 4(0-12-0)	100	
	ฝึกงานเฉพาะด้านผลิตพืช		
	0403291 ฝึกงานด้านการผลิตพืชทั่วไป 4(0-12-0)	100	
	0403391 ฝึกงานเฉพาะด้าน 4(0-12-0)	100	
สาขาวิทยาศาสตร์และ และเทคโนโลยี	0404392 การฝึกงาน 3(0-9-0)	200	
	0404494 สหกิจศึกษา 6(0-18-0)	200	

#### 4.2 เรื่อง การรับฝากขายหนังสือของศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยทักษิณ

ตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2549 วันที่  
27 พฤศจิกายน 2549 ได้มีการอนุมัติโครงการเงินทุนหมุนเวียนศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยทักษิณ  
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดตั้งเป็นสำนักพิมพ์ที่ผลิตและจำหน่ายหนังสือ สิ่งพิมพ์อื่นๆ รวมทั้ง  
วัสดุอุปกรณ์ ในการนี้ศูนย์หนังสือ ขอรับฝากขายหนังสือจากสำนักพิมพ์ บริษัท ร้านหนังสือ  
ศูนย์หนังสือ โดยต้องดำเนินการฝากเงินเพื่อค้ำประกัน หรือจัดทำ bank guarantee

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอการรับฝากขายหนังสือของศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยทักษิณ

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.2)

**มติ**

1. อนุมัติเกณฑ์การจ่ายเงินโครงการเงินทุนหมุนเวียนศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยทักษิณ ในการจัดทำ bank guarantee ตามที่จ่ายจริง
2. อนุมัติให้นำเงินโครงการไปฝากกับบริษัท องค์การ สถาบันการเงิน หรือ ธนาคารพาณิชย์ เพื่อค้ำประกันในการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้า หรือ ในการจัดทำ bank guarantee โดยให้ออธการบติอนุมัติ ได้ครั้งละไม่เกิน 100,000 บาท

**4.3 เรื่อง ข้อกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ของผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการชุมชน เพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ**

ตามที่สภามหาวิทยาลัยมีมติ เห็นชอบให้มีโครงการศูนย์ปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ (Community Lab for Integrated Studies) เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และ การบริการวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน โดยมีสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็น สำนักงานเลขานุการ ทั้งนี้ ศูนย์ปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ ได้เริ่มดำเนินการแล้วตั้งแต่ เดือน พฤศจิกายน 2549 โดยมีการประชุมการดำเนินงานไปยังพื้นที่ต่างๆ ที่เป็นชุมชนเข้มแข็งเพื่อเข้าไป ศึกษาข้อมูลพื้นฐานที่เป็นประโยชน์ต่อดำเนินงานของศูนย์

ในการนี้ เพื่อความสะดวกในการดำเนินการ ศูนย์ปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ จึงขออนุมัติเบิกค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบเหมาจ่ายให้กับผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษา แบบบูรณาการในอัตราไม่เกินเดือนละ 800 บาท จากงบดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบ บูรณาการ โดยขอเบิกตั้งแต่เดือนมกราคม 2550 เป็นต้นไป

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ เสนอข้อกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ของผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.3 )

**มติ**

อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ของผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษา แบบบูรณาการ แบบเหมาจ่ายเดือนละไม่เกิน 800 บาท จากงบดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษา แบบบูรณาการ ทั้งนี้ตั้งแต่เดือน มกราคม 2550

**4.4 เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ของคณะวิทยาศาสตร์**  
ด้วย ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มีความประสงค์จะขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ประจำปี พ.ศ.2550 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาด้านวิชาการของภาควิชาชีววิทยา ครั้งที่ 2 ประจำปี 2549 เนื่องจากภาควิชาได้ส่งเอกสารการเบิกจ่ายพร้อมรายงานสรุป ถึงงานการเงินและพัสดุ กองบริหารวิทยาเขตพัทลุง เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2549 แต่ด้วยความเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับเอกสารว่าเป็นการล้างลูกหนี้โครงการ (ลักษณะเดียวกับการล้างหนี้เงินอุดหนุน) รายการค่าใช้จ่ายดังกล่าวจึงไม่ได้ล้างบัญชีลูกหนี้และไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายแต่อย่างใด

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์ เสนอขออนุมัติ ใช้เงินรายได้สะสมของคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 66,620 บาท

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.4)

#### มติ

1. อนุมัติใช้เงินรายได้สะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ของ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 66,620 บาทเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาด้านวิชาการของภาควิชาชีววิทยา ครั้งที่ 2 ประจำปี 2549 ในหมวดค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ

2. มอบกองแผนงานนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

#### **5.1 เรื่อง ทบทวนเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการศึกษาระดับคุณวุฒิบัณฑิต หลักสูตรสาขา วัฒนธรรมศึกษา**

จากมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญครั้งที่ 4/2548 วันที่ 7 มิถุนายน 2548 ได้อนุมัติเกณฑ์การจ่าย ค่าตอบแทนการศึกษาระดับคุณวุฒิบัณฑิต หลักสูตรสาขาวัฒนธรรมศึกษา โดยการเบิกจ่ายให้อยู่ภายในวงเงินรายรับหลังหักค่าใช้จ่ายตามระเบียบ ดังนี้

1. ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอน ชั่วโมงละไม่เกิน 2,000 บาท
2. ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา รายวิชาละไม่เกิน 10,000 บาท
3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการวิทยานิพนธ์ ต่อเรื่อง
  - 3.1 ประธานกรรมการ ไม่เกิน 20,000 บาท
  - 3.2 กรรมการไม่เกิน 3 คน คนละไม่เกิน 10,000 บาท

ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา เสนอทบทวนเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการศึกษาระดับคุณวุฒิบัณฑิต หลักสูตรสาขาวัฒนธรรมศึกษา

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.1)



มติ

อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการศึกษาระดับดุขฎีบัณฑิต หลักสูตรสาขาวัฒนธรรม  
ศึกษา ดังนี้

1. ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษ ชั่วโมงละไม่เกิน 2,000 บาท
2. ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอนภาษาอังกฤษ ชั่วโมงละไม่เกิน 500 บาท
3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงการดุขฎีนิพนธ์ ต่อครั้ง ต่อนิสิต 1 คน
  - 3.1 ประธานกรรมการ ไม่เกิน 1,000 บาท
  - 3.2 กรรมการไม่เกิน 5 คน คนละไม่เกิน 700 บาท
4. ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2550

ปิดประชุมเวลา 15.30 น.

(นางอุทัยวรรณ จันทรโชติ)

นักวิชาการเงินและบัญชี 8

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ เอี่ยมคงสี)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม