

รายงานการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 2/2566
วันศุกร์ที่ 28 เมษายน 2566 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุม 18209 ชั้น 2 อาคาร 50 ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
และห้องสัตตบงกช มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้เข้าประชุม

1. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
(นางจันทิมา คงคาลัย)
2. นางสาวสุทิตา มีแก้ว
3. นางสาวมานิกา ทองฤกษ์
4. นางสาวนุชนาถ เพ็ชรรัตน์
5. นางสาวลดาวิรินทร์ ศรีชุตินพงศ์
6. นางสาวอรุษา สัตยานุรักษ์
7. นางสาวชนิดา ภูมิสถิตย์
8. นางสาวสุพรรณษา จันทร์รักษ์
9. นายพรเทพ ทองชู
- 10.นางกนกพร มุสิกะจินดา
- 11.นางวิรงรอง ประเสริฐ
- 12.นางสาวประไพทิพย์ แซ่อิว
- 13.นางสาวอุไร วรศรี
- 14.นางสาวศกลวรรณ ดำน่วย
- 15.นางสาวสันสนี แซ่ลี
- 16.นางสาวอันทิกา พรหมแก้ว
- 17.นางสาวกัญฐิมา สมประสงค์
- 18.นายสุพงศ์ แซ่อิว
- 19.นายณฤนาท เกศสระ
- 20.นายเพชรรายุธ วัชรารุชพัฒนา
- 21.นางสาวดาริษา รังสิโยกฤษฎ์
- 22.นางสาวกาญจนาวไล บุญสร้าง
- 23.นางโสพิศ วุฒิบุญญะ
- 24.นางดวงกมล เรืองณรงค์
- 25.นางสาวบุษกร บรรจงรัตน์
- 26.นางสาวทัศนีย์ เกิดมุสิก
- 27.นางสาวนภาพร คำคำ
- 28.นางสาวนุรีฮัน เล็งนู

ผู้ไม่เข้าประชุม

- | | |
|--|-------------------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระภาญจน์) | เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น |
| 2. นางสาวอุไรวรรณ สุวรรณมณี | เนื่องจาก ลาป่วย |
| 3. นายปิยพัทธ์ สุวรรณพิบูลย์ | เนื่องจาก ลาป่วย |
| 4. นางเนตรภริมณ รอดขวัญ | เนื่องจาก ลาป่วย |
| 5. นางสาวอรุณา ทรัพย์ดำ | เนื่องจาก ลากลอบบุตร |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

อ้างถึงบันทึกข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/0978 ลงวันที่ 11 เมษายน 2566 เรื่อง ขอเชิญประชุมและเสนอวาระการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 2/2566 เมื่อครบองค์ประชุม หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สินกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากหัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

- ไม่มี -

1.3 เรื่องแจ้งจากบุคลากรฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

1.3.1 รายงานผล FP.03 การควบคุมภายใน รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

[ผู้เสนอ : นางสาวอรุษา สัตยานุรักษ์ และนายปิยพัทธ์ สุวรรณพิบูลย์]

อ้างถึงที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สินครั้งที่ 9/2565 ระเบียบวาระที่ 1.3 : เรื่องพิจารณา 1.3.1 เรื่อง แจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565 ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ นางสาวอรุษา สัตยานุรักษ์ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มภารกิจการเงิน และ นายปิยพัทธ์ สุวรรณพิบูลย์ กลุ่มภารกิจบัญชี เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานการดำเนินงาน FP.03 การควบคุมภายใน รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ดำเนินการจัดส่งรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในวันที่ 31 มีนาคม 2566

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.1)

มติ รับทราบ

1.3.2 รายงานผล FP.11 อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (ROA) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ข้อมูลหลัง CPA ตรวจสอบงบการเงิน [ผู้เสนอ : นางสาวศกลวรรณ คำนุ้ย]

อ้างอิงที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สินครั้งที่ 9/2565 ระเบียบวาระที่ 1.3 : เรื่องพิจารณา 1.3.1 เรื่อง แจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565 ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ นางสาวศกลวรรณ คำนุ้ย ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มภารกิจบัญชี เสนอ ที่ประชุมเพื่อรายงานการดำเนินงาน FP.11 อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (ROA) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

1. มีการปฏิบัติงานตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 1916/2565 เรื่อง มอบหมายภาระงาน และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย แทนการจัดทำคำสั่ง

2. ตามบันทึกข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/3850 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2565 เรื่องรายงานการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 9/2565 วันศุกร์ที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 1.3.1 เรื่องแจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุน ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565

3. มีการรายงานผลการดำเนินงาน FP.11 อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (ROA) ปีงบประมาณ 2565 ดังนี้

3.1 รายงานที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 ตามบันทึกข้อความที่ อว 8202.06/4074 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2565 พบว่า มีอัตราส่วนร้อยละ 4.22 (รอบ 6 เดือน)

3.2 รายงานผลจากการรวบรวมข้อมูลจากงบการเงินปีงบประมาณ 2565 เพื่อจัดทำ FP.11 อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (ROA) ปีงบประมาณ 2565 พบว่า มีอัตราส่วนร้อยละ 4.31 (รอบ 9 เดือน และรอบ 12 เดือน) ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.2)

มติ รับทราบ

1.3.3 เรื่อง รายงานผล FP.12 และ 7.5ก-3 อัตราการทำเงินเหลือจ่าย (อัตรารายได้ที่สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 [ผู้เสนอ : นางสาวศกลวรรณ คำนุ้ย]

อ้างอิงที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สินครั้งที่ 9/2565 ระเบียบวาระที่ 1.3 : เรื่องพิจารณา 1.3.1 เรื่อง แจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565 ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ นางสาวศกวรรณ ดำนัย ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มภารกิจบัญชี เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานการดำเนินงาน FP.12 และ 7.5ก-3 อัตราการทำเงินเหลือจ่าย (อัตรารายได้ที่สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

1. มีการปฏิบัติงานตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 1916/2565 เรื่อง มอบหมายภาระงาน และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย แทนการจัดทำคำสั่ง

2. ตามบันทึกข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/3850 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2565 เรื่องรายงานการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 9/2565 วันศุกร์ที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 1.3.1 เรื่องแจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนารองงานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565

3. มีการรายงานผลการดำเนินงาน FP.12 และ 7.5ก-3 อัตราการทำเงินเหลือจ่าย (อัตรารายได้ที่สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ) ปีงบประมาณ 2565 ดังนี้

3.1 รายงานที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 ตามบันทึกข้อความที่ อว 8202.06/4076 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2565 พบว่า มีอัตราส่วนร้อยละ 25.16 เมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 35.00 ปีงบประมาณ 2565 ไม่บรรลุตามค่าเป้าหมายที่วางไว้ (รอบ 6 เดือน)

3.2 รายงานผลจากการรวบรวมข้อมูลจากงบการเงินปีงบประมาณ 2565 เพื่อจัดทำ FP.12 และ 7.5ก-3 อัตราการทำเงินเหลือจ่าย (อัตรารายได้ที่สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ) ปีงบประมาณ 2565 พบว่า มีอัตราส่วนร้อยละ 25.73 เมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 35.00 ปีงบประมาณ 2565 ไม่บรรลุตามค่าเป้าหมายที่วางไว้ (รอบ 9 เดือน และรอบ 12 เดือน) ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.3)

มติ รับทราบ

1.3.4 เรื่อง รายงานผล FP.13 และ 7.5ก-2 อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรรวม (ROFA) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ข้อมูลหลัง CPA ตรวจสอบงบการเงิน [ผู้เสนอ : นางสาวศกวรรณ ดำนัย]

อ้างถึงที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สินครั้งที่ 9/2565 ระเบียบวาระที่ 1.3 : เรื่องพิจารณา 1.3.1 เรื่อง แจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนารองงานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565 ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ นางสาวศกวรรณ ดำนัย ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มภารกิจบัญชี เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานการดำเนินงาน FP.13 และ 7.5ก-2 อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรรวม (ROFA) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ข้อมูลหลัง CPA ตรวจสอบงบการเงิน ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

1. มีการปฏิบัติงานตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 1916/2565 เรื่อง มอบหมายภาระงาน และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย แทนการจัดทำคำสั่ง

2. ตามบันทึกข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/3850 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2565 เรื่องรายงานการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 9/2565 วันศุกร์ที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 1.3.1 เรื่องแจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565

3. มีการรายงานผลการดำเนินงาน FP.13 และ 7.5ก-2 อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรรวม (ROFA) ปีงบประมาณ 2565 ดังนี้

3.1 รายงานที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 ตามบันทึกข้อความที่ อว 8202.06/4075 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2565 พบว่า มีอัตราส่วนร้อยละ 8.68 เมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 5.69 ปีงบประมาณ 2565 บรรลุตามค่าเป้าหมายที่วางไว้ (รอบ 6 เดือน)

3.2 รายงานผลจากการรวบรวมข้อมูลจากงบการเงินปีงบประมาณ 2565 เพื่อจัดทำ FP.13 และ 7.5ก-2 อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรรวม (ROFA) ปีงบประมาณ 2565 พบว่า มีอัตราส่วนร้อยละ 8.88 เมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 5.69 ปีงบประมาณ 2565 บรรลุตามค่าเป้าหมายที่วางไว้ (รอบ 9 เดือน และรอบ 12 เดือน)

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.4)

มติ รับทราบ

1.3.5 เรื่อง รายงานผล FP.14 และ 7.5ก-4 อัตราส่วนเงินหมุนเวียนหรืออัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 [ผู้เสนอ : นางสาวศกลวรรณ ดำนุ้ย]

อ้างถึงที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สินครั้งที่ 9/2565 ระเบียบวาระที่ 1.3 : เรื่องพิจารณา 1.3.1 เรื่อง แจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565 ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ นางสาวศกลวรรณ ดำนุ้ย ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มภารกิจบัญชี เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานการดำเนินงาน FP.14 และ 7.5ก-4 อัตราส่วนเงินหมุนเวียนหรืออัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

1. มีการปฏิบัติงานตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 1916/2565 เรื่อง มอบหมายภาระงาน และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย แทนการจัดทำคำสั่ง

2. ตามบันทึกข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/3850 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2565 เรื่องรายงานการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 9/2565 วันศุกร์ที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 1.3.1 เรื่องแจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565

3. มีการรายงานผลการดำเนินงาน FP.14 และ 7.5ก-4 อัตราส่วนเงินหมุนเวียนหรืออัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) ปีงบประมาณ 2565 ดังนี้

3.1 รายงานที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 ตามบันทึกข้อความที่ อว 8202.06/4078 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2565 พบว่า มีอัตราส่วน 13.52 เท่า เมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้อัตราส่วน 13.00 เท่า ปีงบประมาณ 2565 บรรลุตามค่าเป้าหมายที่วางไว้ (รอบ 6 เดือน)

3.2 รายงานผลจากการรวบรวมข้อมูลจากงบการเงินปีงบประมาณ 2565 เพื่อจัดทำ FP.14 และ 7.5ก-4อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนหรืออัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) ปีงบประมาณ 2565 พบว่า มีอัตราส่วน 13.30 เท่า เมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้อัตราส่วน 13.00 เท่า ปีงบประมาณ 2565 บรรลุตามค่าเป้าหมายที่วางไว้ (รอบ 9 เดือน และรอบ 12 เดือน)

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.5)

มติ รับทราบ

1.3.6 เรื่อง รายงานผล FP.18 และ 7.5ก-7 สัดส่วนกระแสเงินสดจากการดำเนินงานต่อค่าใช้จ่ายสุทธิและหนี้สินระยะสั้น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ข้อมูลหลังCPAตรวจสอบ) [ผู้เสนอ : นางสาวศกวรรณ คำนุ้ย]

อ้างถึงที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สินครั้งที่ 9/2565 ระเบียบวาระที่ 1.3 : เรื่องพิจารณา 1.3.1 เรื่อง แจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนารองานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565 ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ นางสาวศกวรรณ คำนุ้ย ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มภารกิจบัญชี เสนอ ที่ประชุมเพื่อรายงานการดำเนินงาน FP.18 และ 7.5ก-7 สัดส่วนกระแสเงินสดจากการดำเนินงานต่อค่าใช้จ่ายสุทธิและหนี้สินระยะสั้น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ข้อมูลหลังCPAตรวจสอบ) ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

1. มีการปฏิบัติงานตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 1916/2565 เรื่อง มอบหมายภาระงาน และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย แทนการจัดทำคำสั่ง

2. ตามบันทึกข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/3850 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2565 เรื่องรายงานการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 9/2565 วันศุกร์ที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 1.3.1 เรื่องแจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนารองานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565

3. มีการรายงานผลการดำเนินงาน FP.13 และ 7.5ก-7 สัดส่วนกระแสเงินสดจากการดำเนินงานต่อค่าใช้จ่ายสุทธิและหนี้สินระยะสั้น ปีงบประมาณ 2565 ดังนี้

3.1 รายงานที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 ตามบันทึกข้อความที่ อว 8202.06/4077 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2565 พบว่า มีอัตราส่วนร้อยละ 37.40 เมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 50.00 ปีงบประมาณ 2565 บรรลุตามค่าเป้าหมายที่วางไว้ (รอบ 6 เดือน)

3.2 รายงานผลจากการรวบรวมข้อมูลจากงบการเงินปีงบประมาณ 2565 เพื่อจัดทำ FP.18 และ 7.5ก-7 สัดส่วนกระแสเงินสดจากการดำเนินงานต่อค่าใช้จ่ายสุทธิและหนี้สินระยะสั้น

ปีงบประมาณ 2565 พบว่า มีอัตราส่วนร้อยละ 38.49 เมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 50.00
ปีงบประมาณ 2565 ไม่บรรลุตามค่าเป้าหมายที่วางไว้ (รอบ 9 เดือน และรอบ 12 เดือน)

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.6)

มติ รับทราบ

1.3.7 เรื่อง รายงานความคืบหน้าการดำเนินการส่วนที่ 2 FP30 เรื่อง การประเมินค่างาน
และภาระงานขั้นต่ำ (เพื่อขอกรอบขำนาญการฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน) [ผู้เสนอ : นางสาวดารินา รังสิโยภุชฎ]

อ้างอิงที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สินครั้งที่ 9/2565 ระเบียบวาระที่ 1.3 : เรื่องพิจารณา
1.3.1 เรื่อง แจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบ
และระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือ
หน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565 ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ นางสาวดารินา รังสิโยภุชฎ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มภารกิจบัญชี
เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานการดำเนินงาน FP.30 เรื่อง การประเมินค่างานและภาระงานขั้นต่ำ (เพื่อขอกรอบ
ขำนาญการฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน) ดังนี้

1. มีการจัดประชุมการขอกำหนดกรอบตำแหน่งของฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เมื่อวันที่พฤหัสบดี
ที่ 11 สิงหาคม 2565
2. มีการสรุปผลตามรายงานการประชุม วันที่ 11 สิงหาคม 2565 ตาม อว 8202.06/2764 ลง
วันที่ 29 สิงหาคม 2565 เรื่อง รายงานการประชุมการขอกำหนดกรอบตำแหน่งของฝ่ายการ
คลังและทรัพย์สิน
3. มีการจัดประชุมการขอกำหนดกรอบตำแหน่งของฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่
พฤหัสบดีที่ 31 สิงหาคม 2565 ตาม อว 8202.06/2780 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2565 และ
ประชุมต่อในการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 7/65 เมื่อวันที่ศุกร์ที่ 9 กันยายน
2565
4. มีการสรุปผลตามรายงานการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 7/65 ตาม อว
8202.06/3245 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2565 ระเบียบวาระ ที่ 5
5. บันทึกข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/0855 ลงวันที่ 30 มีนาคม 2566
เรื่องขอส่งเอกสารประเมินค่างานเพื่อขอกำหนดกรอบตำแหน่ง

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.7)

มติ รับทราบ

1.3.8 เรื่อง รายงานความคืบหน้าการดำเนินการส่วนที่ 2 FP33 เรื่อง การศึกษามาตรฐานการบัญชี โดยศึกษามาตรฐานการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ [ผู้เสนอ : นางสาวดาริณารังสิโยภุชฎ]

อ้างอิงที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สินครั้งที่ 9/2565 ระเบียบวาระที่ 1.3 : เรื่องพิจารณา 1.3.1 เรื่อง แจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565 ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ นางสาวดาริณารังสิโยภุชฎ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มภารกิจบัญชี เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานการดำเนินงาน FP.33 เรื่อง การศึกษามาตรฐานการบัญชี โดยศึกษามาตรฐานการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.8)

มติ รับทราบ

1.3.9 เรื่อง รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำเดือน มีนาคม 2566 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) [ผู้เสนอ : นางสาวกัญฐิมา สมประสงค์]

ตามที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการของฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เพื่อสร้างการรับรู้และความรู้เข้าใจ เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณภายในฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน นั้น

ในการนี้ นางสาวกัญฐิมา สมประสงค์ ตำแหน่งนักวิชาชีพ กลุ่มภารกิจการเงิน เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำเดือน มีนาคม 2566 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.9)

มติ รับทราบ

1.3.10 เรื่อง รายงานโครงการ Happy Workplace ครั้งที่ 1/2566 [ผู้เสนอ : นางวิรงรอง ประเสริฐ]

ตามที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้จัดประชุม โครงการ Happy Workplace ครั้งที่ 1/2566 ในวันพฤหัสบดี ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 13.30 – 15.00 น. ประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meetings ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ นางวิรงรอง ประเสริฐ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มภารกิจการเงิน เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานโครงการ Happy Workplace ครั้งที่ 1/2566

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.10)

มติ รับทราบและนัดบุคลากรออกกำลังพร้อมกัน ในวันที่ 15 พฤษภาคม 2566

1.3.11 เรื่อง รายงานความคืบหน้าการดำเนินการส่วนที่ 2 FP09 เรื่อง ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้าน ICT [ผู้เสนอ : นางกนกพร มุสิกะจินดา]

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ กำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็น Digital University ซึ่งบุคลากรจำเป็นต้องมีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่สามารถประยุกต์ใช้ในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลร่วมกับสำนักคอมพิวเตอร์ได้กำหนดการทดสอบทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) และให้บุคลากรสายสนับสนุนที่มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีเข้าร่วมการทดสอบทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล ประกอบกับตามบันทึกข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/ 2958 ลงวันที่ 14 กันยายน 2565 เรื่อง กำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

และอ้างถึงที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สินครั้งที่ 9/2565 ระเบียบวาระที่ 1.3 : เรื่อง พิจารณา 1.3.1 เรื่อง แจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนา ส่วนงานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565

ในการนี้ นางกนกพร มุสิกะจินดา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน กลุ่มภารกิจธุรการ เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานการดำเนินงาน FP.09 เรื่อง ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้าน ICT ดังนี้

FP09 หัวข้อ ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้าน ICT

ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้าน ICT

$$= \frac{\text{จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้าน ICT}}{\text{จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด}} \times 100$$

$$= \frac{31 \times 100}{32}$$

$$= 96.88$$

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.11)

มติ รับทราบ

1.3.12 เรื่อง รายงานความคืบหน้าการดำเนินการส่วนที่ 2 FP10 เรื่อง ร้อยละของตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปี [ผู้เสนอ : นางกนกพร มุสิกะจินดา]

ตามที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2565 นั้น ประกอบกับตามบันทึกข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/ 2958 ลงวันที่ 14 กันยายน 2565 เรื่อง กำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

และอ้างถึงที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สินครั้งที่ 9/2565 ระเบียบวาระที่ 1.3 : เรื่อง พิจารณา 1.3.1 เรื่อง แจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนา ส่วนงานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565

ในการนี้ นางกนกพร มุสิกะจินดา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน กลุ่มภารกิจธุรการ เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานการดำเนินงาน FP.10 เรื่อง ร้อยละของตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2565 มีโครงการ/กิจกรรม รองรับทั้งหมด จำนวน 28 โครงการ/ กิจกรรม ตัวชี้วัด จำนวน 42 ตัวชี้วัด

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2565 ดังนี้

ผลการดำเนินงาน	จำนวน (ตัวชี้วัด)	คิดเป็นร้อยละ
ดำเนินการแล้วเสร็จ	13	30.95
- บรรลุความสำเร็จตามค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้	10	23.81
<p>1. โครงการจัดการความรู้ FP04 การจัดการความรู้ โครงการชี้แจงระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ (การเงิน บัญชี พัสดุ) 1.1 โครงการอบรมการใช้ระบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ” (1) ร้อยละของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม (2) บุคลากรมีความพึงพอใจกิจกรรมไม่น้อยกว่าระดับ 3.00 1.2 กิจกรรมซักซ้อมขั้นตอนการสอบหาข้อเท็จจริง กรณีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่จำเป็นต้องใช้หรือสูญหาย สำหรับคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงฯ รวมทั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารพัสดุ ระดับความสำเร็จของกระบวนการ</p> <p>2. โครงการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี ของฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ระดับความสำเร็จของกระบวนการ</p> <p>3. ประเมินค่างานและภาระงานขั้นต่ำ (เพื่อขอกรอบขำนาญการฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน) FP30 ประเมินค่างานและภาระงานขั้นต่ำ (เพื่อขอกรอบขำนาญการฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน) ระดับความสำเร็จของกระบวนการ</p> <p>4. การพัฒนาระบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ ระดับความสำเร็จของกระบวนการ</p> <p>5. โครงการจัดทำระบบการแจ้งการโอนเงินผ่านธนาคาร ระดับความสำเร็จของแผนการดำเนินโครงการ</p> <p>6. โครงการพัฒนาระบบติดตามการตรวจสอบพัสดุประจำปีโดยใช้คิวอาร์โค้ด ระดับความสำเร็จของแผนการดำเนินโครงการ</p> <p>7. เงินทุนหมุนเวียนหรือสภาพคล่อง (ปีงบประมาณ)</p>		

ผลการดำเนินงาน	จำนวน (ตัวชี้วัด)	คิดเป็นร้อยละ
<p>7.1 ผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรรวม (ROFA) (ปีงบประมาณ) FP13 อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรรวม (ROFA) (7.5ก-2 อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรรวม (ROFA))</p> <p>7.2 เงินทุนหมุนเวียนหรือสภาพคล่อง (ปีงบประมาณ) FP14 อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนหรืออัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) (ปีงบประมาณ) (7.5ก-4 อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนหรืออัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) (ปีงบประมาณ))</p>		
<p>- ไม่บรรลุความสำเร็จตามค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้</p>	3	7.14
<p>1. การทำเงินเหลือจ่าย (รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย) (ปีงบประมาณ) FP12 อัตราการทำเงินเหลือจ่าย (อัตรารายได้ที่สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ) (ปีงบประมาณ) (7.5ก-3 อัตราการทำเงินเหลือจ่าย (อัตรารายได้ที่สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ) (ปีงบประมาณ))</p> <p>2. สัดส่วนเงินทุนสำรองต่อรายได้สุทธิ FP17 สัดส่วนเงินทุนสำรองต่อรายได้สุทธิ (7.5ก-6 สัดส่วนเงินทุนสำรองต่อรายได้สุทธิ)</p> <p>3. สัดส่วนกระแสเงินสดจากการดำเนินงานต่อค่าใช้จ่ายสุทธิและหนี้สินระยะสั้น FP17 สัดส่วนเงินทุนสำรองต่อรายได้สุทธิ (7.5ก-6 สัดส่วนกระแสเงินสดจากการดำเนินงานต่อค่าใช้จ่ายสุทธิและหนี้สินระยะสั้น)</p>		
<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	29	69.05
<p>1. โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อกรให้บริการของฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน</p> <p>(1) FP05 ระดับความพึงพอใจของนิสิตต่อการให้บริการของเคาน์เตอร์ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (7.2ก-1 ระดับความพึงพอใจของนิสิตระดับปริญญาตรีต่อการให้บริการของมหาวิทยาลัย)</p> <p>(2) FP06 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการให้บริการของฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ภารกิจการเงิน ภารกิจบัญชี ภารกิจพัสดุ และภารกิจธุรการ) (7.2ก-2 ร้อยละความไม่พึงพอใจของนิสิตระดับปริญญาตรีต่อการให้บริการของมหาวิทยาลัย)</p> <p>2. โครงการ Happy Workplace : Happy Work-life</p> <p>2.1 Happy Workplace : Happy Work-life</p> <p>FP19 โครงการ Happy Workplace</p> <p>(1) ร้อยละของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม</p> <p>(2) บุคลากรมีความพึงพอใจในกิจกรรม</p>		

ผลการดำเนินงาน	จำนวน (ตัวชี้วัด)	คิดเป็นร้อยละ
<p>(3) 7.3ก-12 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรด้าน บรรยากาศการทำงาน</p> <p>(4) 7.3ก-20 ระดับความผูกพันของบุคลากร</p> <p>(5) 7.3ก-21 ดัชนีความสุขของบุคลากร</p> <p>2.2 โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการ ปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน</p> <p>FP20 โครงการศึกษาดูงาน</p> <p>(1) ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>(2) ระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>3. โครงการ 5 ส</p> <p>FP22 โครงการ 5 ส</p> <p>(1) ร้อยละของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม</p> <p>(2) บุคลากรมีความพึงพอใจในกิจกรรม</p> <p>4. กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน</p> <p>(1) การบริหารความเสี่ยง</p> <p>FP02 ความเสี่ยง (ระดับฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน และ ระดับมหาวิทยาลัย)</p> <p>ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผน</p> <p>(2) การควบคุมภายใน</p> <p>FP03 การควบคุมภายใน</p> <p>ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผน</p> <p>5. แผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>FP01 ทบทวนแผนพัฒนาบุคลากร ปีการศึกษา 2564 และ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ปีการศึกษา 2565</p> <p>(1) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผน</p> <p>(2) ร้อยละของผู้บริหารระดับส่วนงาน/หน่วยงานที่ได้รับการ พัฒนา</p> <p>6. โครงการซ่อมป้องกันอค์คิภย</p> <p>FP21 โครงการซ่อมป้องกันอค์คิภย</p> <p>(1) ร้อยละของผู้บริหารและบุคลากรฝ่ายการคลังและ ทรัพย์สินที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>(2) ระดับความพึงพอใจของบุคลากรฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>7. หลักการและนโยบายบัญชี</p> <p>(1) ทบทวนผังบัญชี (ฉบับที่ประกาศใช้แล้วให้เป็นปัจจุบัน)</p> <p>FP28 ทบทวนผังบัญชี (ฉบับที่ประกาศใช้แล้วให้เป็น ปัจจุบัน)</p> <p>ระดับความสำเร็จของกระบวนการ</p>		

ผลการดำเนินงาน	จำนวน (ตัวชี้วัด)	คิดเป็นร้อยละ
<p>(2) ทบทวนหลักการและนโยบายบัญชี FP29 ทบทวนหลักการและนโยบายบัญชี ระดับความสำเร็จของกระบวนการ</p> <p>(3) ยกร่างวิธีการบันทึกบัญชี FP32 ยกร่างวิธีการบันทึกบัญชี ระดับความสำเร็จของกระบวนการ</p> <p>8. โครงการการพัฒนาแบบฟอร์มทางการเงิน บัญชี ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ FP23 โครงการการพัฒนาเอกสารทางการเงิน บัญชี ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p> <p>(1) ระดับความสำเร็จของแผนการดำเนินโครงการ (2) แบบฟอร์มทางการเงินรูปแบบภาษาอังกฤษ</p> <p>9. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน FP25 คู่มือเอกสารประกอบการเบิกจ่าย (เช่น ค่าสอน ค่า เบี้ยประชุม รายการเบิก ว.119 เป็นต้น) ระดับความสำเร็จของแผนการดำเนินงาน</p> <p>10. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัย โดย ปปช. 7.4ก-6 ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัย</p> <p>11. การเพิ่มขึ้นของรายได้ (ปีการศึกษา) FP15 อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ (ปีการศึกษา) (7.5ก-5 อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ (ปีการศึกษา) (TSU35))</p> <p>12. การจัดทำต้นทุนต่อหน่วย FP16 รายงานการจัดทำต้นทุนต่อหน่วย</p> <p>(1) 7.5ก-8 ต้นทุนในการผลิตต่อหัวของนิสิตระดับปริญญา ตรี</p> <p>(2) 7.5ก-9 ต้นทุนในการผลิตต่อหัวของนิสิตระดับ บัณฑิตศึกษา</p> <p>(3) 7.5ก-10 ต้นทุนการผลิตต่อหน่วย ด้านวิจัย</p> <p>(4) 7.5ก-11 ต้นทุนการผลิตต่อหน่วย ด้านบริการวิชาการ</p>		
รวม	42	100.00

วิธีการคำนวณ

ร้อยละของตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปี

$$\begin{aligned}
&= \frac{\text{จำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปี}}{\text{จำนวนตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปีทั้งหมด}} \times 100 \\
&= \frac{10 \times 100}{42} \\
&= 23.81
\end{aligned}$$

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.12)

มติ รับทราบ

1.3.13 เรื่อง รายงานความคืบหน้าการดำเนินการส่วนที่ 2 FP15 7.5ก-5 TSU35 อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ ประจำปีการศึกษา 2565 ข้อมูลรอบ 9 เดือน (มิถุนายน 2565 – กุมภาพันธ์ 2566) [ผู้เสนอ : นางสาวสัณสนี แซ่ลี]

อ้างถึงที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สินครั้งที่ 9/2565 ระเบียบวาระที่ 1.3 : เรื่องพิจารณา 1.3.1 เรื่อง แจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565 ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ นางสาวสัณสนี แซ่ลี ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มภารกิจบัญชี เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานการดำเนินงาน FP.15 และ 7.5ก-5 TSU35 อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ ประจำปีการศึกษา 2565 ข้อมูลรอบ 9 เดือน (มิถุนายน 2565 – กุมภาพันธ์ 2566) โดยดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินดังนี้

1. ปฏิบัติงานตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 1916/2565 เรื่องมอบหมายภาระงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย
2. ประชุมกลุ่มย่อยร่วมกับผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง ถึงข้อมูลในอดีตและทิศทางในอนาคต สำหรับการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2565 เพื่อให้ตัวชี้วัดบรรลุค่าเป้าหมายที่วางไว้

ตารางเก็บข้อมูล

KPI	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565 (มิ.ย.65 - ก.พ.66)
อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้	ร้อยละ 7.90	ร้อยละ 12.53	ร้อยละ 6.66	ร้อยละ (2.73)

ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 6.70

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.13)

มติ รับทราบ

1.3.14 เรื่อง รายงานความคืบหน้าการดำเนินการส่วนที่ 2 FP16 (7.5ก-8, 9, 10, 11) รายงานการจัดทำต้นทุนต่อหน่วย ประจำปีงบประมาณ 2565 (อยู่ระหว่างดำเนินการ) [ผู้เสนอ : นางสาวสณสนี แซ่ลี]

อ้างถึงที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สินครั้งที่ 9/2565 ระเบียบวาระที่ 1.3 : เรื่องพิจารณา 1.3.1 เรื่อง แจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565 ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ นางสาวสณสนี แซ่ลี ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มภารกิจบัญชี เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานการดำเนินงาน FP16 (7.5ก-8, 9, 10, 11) รายงานการจัดทำต้นทุนต่อหน่วย ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินดังนี้

1. ปฏิบัติงานตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 1916/2565 เรื่องมอบหมายภาระงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย
2. ประชุมกลุ่มย่อยร่วมกับผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง ถึงข้อมูลในอดีตและทิศทางในอนาคต สำหรับการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2565 เพื่อให้ตัวชี้วัดบรรลุค่าเป้าหมายที่วางไว้

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.14)

มติ รับทราบ

1.3.15 เรื่อง รายงานความคืบหน้าการดำเนินการส่วนที่ 2 FP17 (7.5ก-6) สัดส่วนเงินทุนสำรองต่อรายได้สุทธิ ประจำปีงบประมาณ 2565 (ดำเนินการแล้วเสร็จ) [ผู้เสนอ : นางสาวสณสนี แซ่ลี]

อ้างถึงที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สินครั้งที่ 9/2565 ระเบียบวาระที่ 1.3 : เรื่องพิจารณา 1.3.1 เรื่อง แจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565 ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ นางสาวสณสนี แซ่ลี ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มภารกิจบัญชี เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานการดำเนินงาน FP17 (7.5ก-6) สัดส่วนเงินทุนสำรองต่อรายได้สุทธิ ประจำปีงบประมาณ 2565 (ดำเนินการแล้วเสร็จ) โดยดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินดังนี้

1. ปฏิบัติงานตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 1916/2565 เรื่องมอบหมายภาระงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย
2. ประชุมกลุ่มย่อยร่วมกับผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง ถึงข้อมูลในอดีตและทิศทางในอนาคต สำหรับการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2565 เพื่อให้ตัวชี้วัดบรรลุค่าเป้าหมายที่วางไว้

ตารางเก็บข้อมูล

KPI	ปีงบประมาณ 2562	ปีงบประมาณ 2563	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565
สัดส่วนเงินทุน สำรองต่อรายได้สุทธิ	7.38 %	8.96 %	9.85 %	6.02 %

ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 9.90

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.15)

มติ รับทราบ

1.3.16 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน (7.5ก-13) จำนวนเงินบริจาค ประจำปีงบประมาณ 2565 (ดำเนินการแล้วเสร็จ) [ผู้เสนอ : นางสาวสันสนี แซ่ลี]

อ้างถึงที่ประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สินครั้งที่ 9/2565 ระเบียบวาระที่ 1.3 : เรื่องพิจารณา 1.3.1 เรื่อง แจ้งการกำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565 ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ นางสาวสันสนี แซ่ลี ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มภารกิจบัญชี เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน (7.5ก-13) จำนวนเงินบริจาค ประจำปีงบประมาณ 2565 (ดำเนินการแล้วเสร็จ) โดยดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินดังนี้

3. ปฏิบัติงานตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 1916/2565 เรื่องมอบหมายภาระงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย

4. ประชุมกลุ่มย่อยร่วมกับผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง ถึงข้อมูลในอดีตและทิศทางในอนาคต สำหรับการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2565 เพื่อให้ตัวชี้วัดบรรลุค่าเป้าหมายที่วางไว้

ตารางเก็บข้อมูล

KPI	ปีงบประมาณ 2562	ปีงบประมาณ 2563	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565
จำนวนเงิน บริจาค	6,228,646.57 บาท	12,564,027.55 บาท	6,851,809.68 บาท	18,068,955.78 บาท

ค่าเป้าหมาย : จำนวนเงินบริจาค 12,284,491.15 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.16)

มติ รับทราบ

1.3.17 เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมโครงการอบรม [ผู้เสนอ : นางสาวสันสนี แซ่ลี]

ตามบันทึกข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/4149 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565 เรื่องขออนุญาตไปปฏิบัติหน้าที่นอกพื้นที่ อนุญาตให้นางสาวดาริณา รังสิโยภักษ์ และนางสาวสันสนี แซ่ลี เข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2566 หลักสูตร “เทคนิคการบันทึกบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐของกรมบัญชีกลางและกฎหมายด้านบัญชีภาครัฐสำหรับหน่วยงานของรัฐในปัจจุบัน เพื่อลดความผิดพลาดป้องกันการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก” รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 18 - 19 กุมภาพันธ์ 2566 ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ นางสาวสันสนี แซ่ลี ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มภารกิจบัญชี เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานผลการเข้าร่วมโครงการอบรม

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1.3.17)

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

2.1 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2565

ตามที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินกำหนดจัดประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2565 และฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 10/2565 ให้บุคลากรฝ่ายการคลังและทรัพย์สินทราบแล้วนั้น

ในการนี้ หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2565 (รายละเอียดรายงานการประชุมหมายเลข 2.1)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง (ร่าง) วิธีการบันทึกรายการจ่ายและรับที่เป็นรายการระหว่างกันในระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ [ผู้เสนอ : นางสาวดาริณา รังสิโยภักษ์]

อ้างถึงบันทึกข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/2958 ลงวันที่ 14 กันยายน 2565 เรื่อง กำหนดรายละเอียดหรือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาดำเนินการ ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือ

หน่วยงานประจำปีการศึกษา 2565 ได้กำหนดผู้รับผิดชอบและมอบหมายให้บุคลากรฝ่ายการคลังและทรัพย์สินถือปฏิบัติและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ นางสาวดาริณา รังสิโยภุชฎ์ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มภารกิจบัญชี เสนอที่ประชุมเพื่อรายงานความคืบหน้าการดำเนินการส่วนที่ 2 ตามที่ได้รับมอบหมาย FP 34 เรื่อง จัดทำหลักเกณฑ์ หรือระเบียบ หรือประกาศ หรือแนวปฏิบัติ อย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง คือ (ร่าง) วิธีการบันทึกรายการจ่ายและรับที่เป็นรายการระหว่างกันในระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ (รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.1)

มติ เห็นชอบและมอบนางสาวดาริณา รังสิโยภุชฎ์ จัดอบรมให้ความรู้หน่วยงานเกี่ยวกับระบบดังกล่าว ก่อนที่จะออกแนวปฏิบัติ

เลิกประชุม เวลา 11.40 น.



(นางเนตรภริมณ รอดขวัญ)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน
ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นางจันทิมา คงคาลัย)

รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม