

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
สมัยสามัญ ครั้งที่ 7/2564
วันอังคารที่ 27 กรกฎาคม 2564 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป
ประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting
โดยส่งสัญญาณการประชุมจากห้องประชุม SC216 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
ไปยังห้องทำงานและที่พักอาศัย

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร. วิชัย ชำนิ) | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการเงินหรือบัญชี
(อาจารย์ยงยุทธ รัตนสุวรรณ) | กรรมการ |
| 3. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย
(อาจารย์ศรุต จุยมณี) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
(รองศาสตราจารย์เกษม อัครวตรีรัตนกุล) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์) | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต สงขลา
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์) | กรรมการ |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต พัทลุง
(อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์) | กรรมการ |
| 9. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(ศาสตราจารย์ ดร. กรกฎ ทองชะโชค) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุรศักดิ์ คชภักดี) | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรพรรณ พิรุณ) | กรรมการ |
| 13. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วสันต์ กาญจนมุกดา) | กรรมการและเลขานุการ |

14. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ

(นางจันทิมา คงคาลัย)

15. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน

ผู้ช่วยเลขานุการ

(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี)

ผู้ไม่เข้าประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางกนกพร มุสิกะจินดา เจ้าหน้าที่บริหารงาน

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุมประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

1.1.1 เรื่อง นโยบายการลดค่าธรรมเนียมในสถาบันอุดมศึกษาภาครัฐและเอกชน ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

อธิการบดีเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ คณะรัฐมนตรีมีกำหนดประชุมคณะรัฐมนตรี ในวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 เพื่อพิจารณาเรื่องมาตรการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของนิสิตนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาภาครัฐและเอกชน ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

มติ รับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

- ไม่มี -

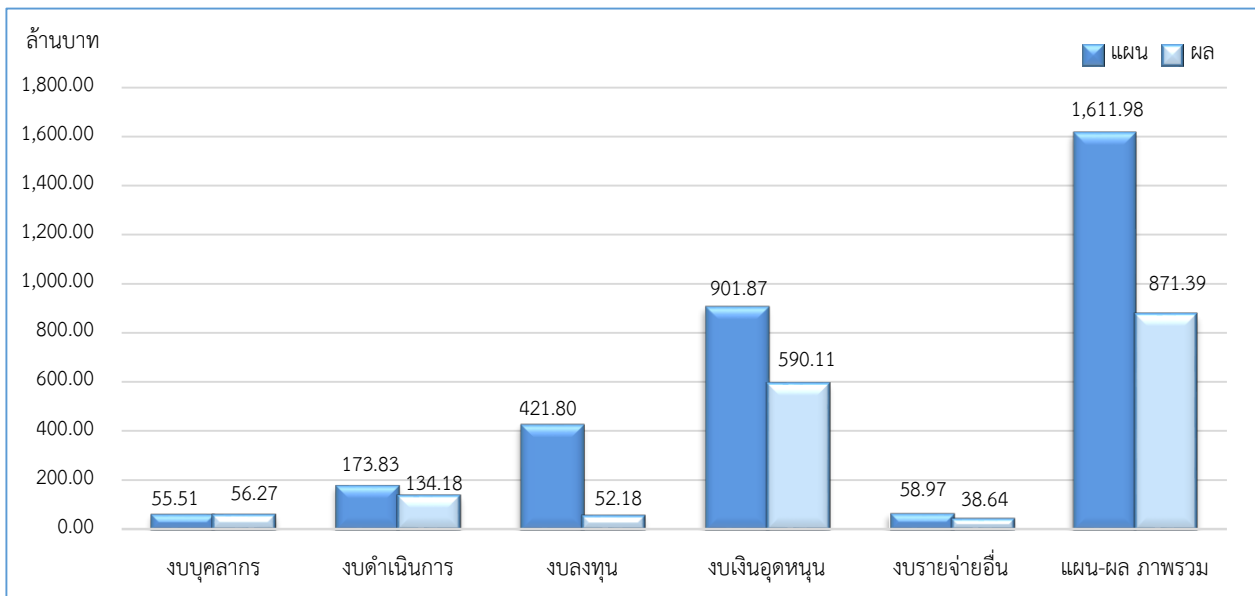
1.3 เรื่องแจ้งจากกรรมการและเลขานุการ

1.3.1 เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เปรียบเทียบ แผน - ผล การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาส 3 (1 ตุลาคม 2563 - 30 มิถุนายน 2564) (ฝ่ายแผนงาน)

ฝ่ายแผนงานได้ดำเนินการติดตาม แผน-ผล การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อจะได้ติดตามความก้าวหน้าในการเบิกจ่ายงบประมาณ ผลการเบิกจ่าย สรุปได้ ดังนี้

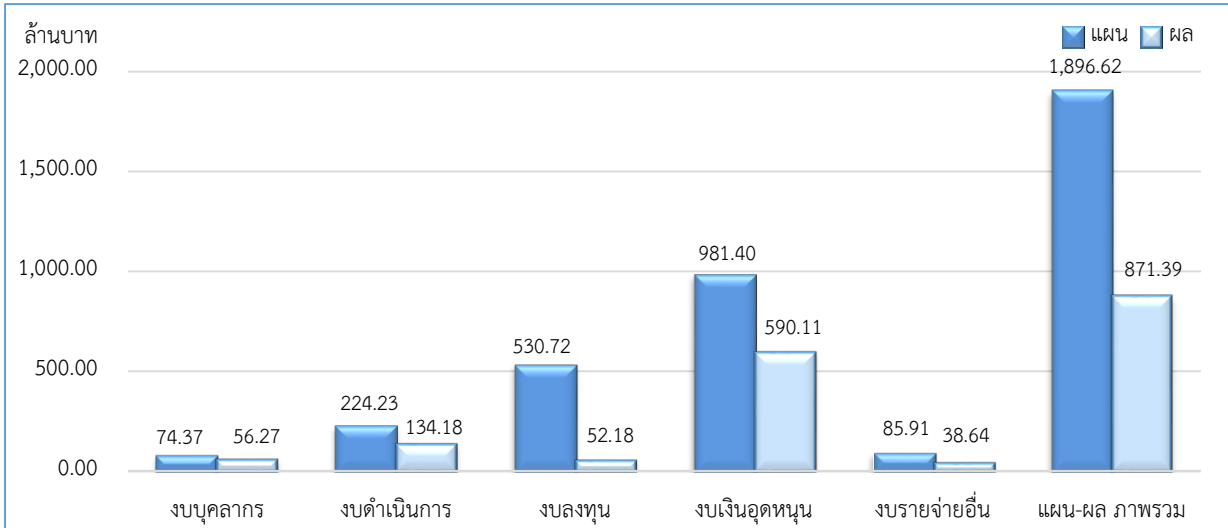
ตารางเปรียบเทียบ แผน - ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำแนกตามงบรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 3 (1 ตุลาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564)

งบรายจ่าย	แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (1 ต.ค. 63 – 30 มิ.ย. 64)	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (1 ต.ค. 63 – 30 มิ.ย. 64)	ร้อยละ
งบบุคลากร	55,513,700.00	56,273,081.00	101.37
งบดำเนินการ	173,825,900.00	134,175,212.93	77.19
งบลงทุน	421,803,500.00	52,184,823.07	12.37
งบเงินอุดหนุน	901,866,300.00	590,107,176.56	65.43
งบรายจ่ายอื่น	58,970,600.00	38,644,926.19	65.53
รวม	1,611,980,000.00	871,385,219.75	54.06



สรุปตารางเปรียบเทียบ งบประมาณจัดสรร - ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำแนกตามงบรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาส 3 (1 ตุลาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564)

งบรายจ่าย	งบประมาณจัดสรร (1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64)	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (1 ต.ค. 63 – 30 มิ.ย. 64)	ร้อยละ
งบบุคลากร	74,371,500.00	56,273,081.00	75.66
งบดำเนินการ	224,225,300.00	134,175,212.93	59.84
งบลงทุน	530,716,700.00	52,184,823.07	9.83
งบเงินอุดหนุน	981,402,900.00	590,107,176.56	60.13
งบรายจ่ายอื่น	85,905,500.00	38,644,926.19	44.99
รวม	1,896,621,900.00	871,385,219.75	45.94



(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.3.1)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อทราบผลการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไตรมาส 3 (1 ตุลาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564) สรุปได้ ดังนี้

- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ต่ำกว่า ร้อยละ 50 จำนวน 18 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ตั้งแต่ร้อยละ 50 – ร้อยละ 70 จำนวน 10 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ มากกว่า ร้อยละ 70 – ร้อยละ 100 จำนวน 3 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ มากกว่า ร้อยละ 100 จำนวน 6 หน่วยงาน

มติ รับทราบ

1.3.2 เรื่อง รายงานรายได้โครงการบริการวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ไตรมาส 3) ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)

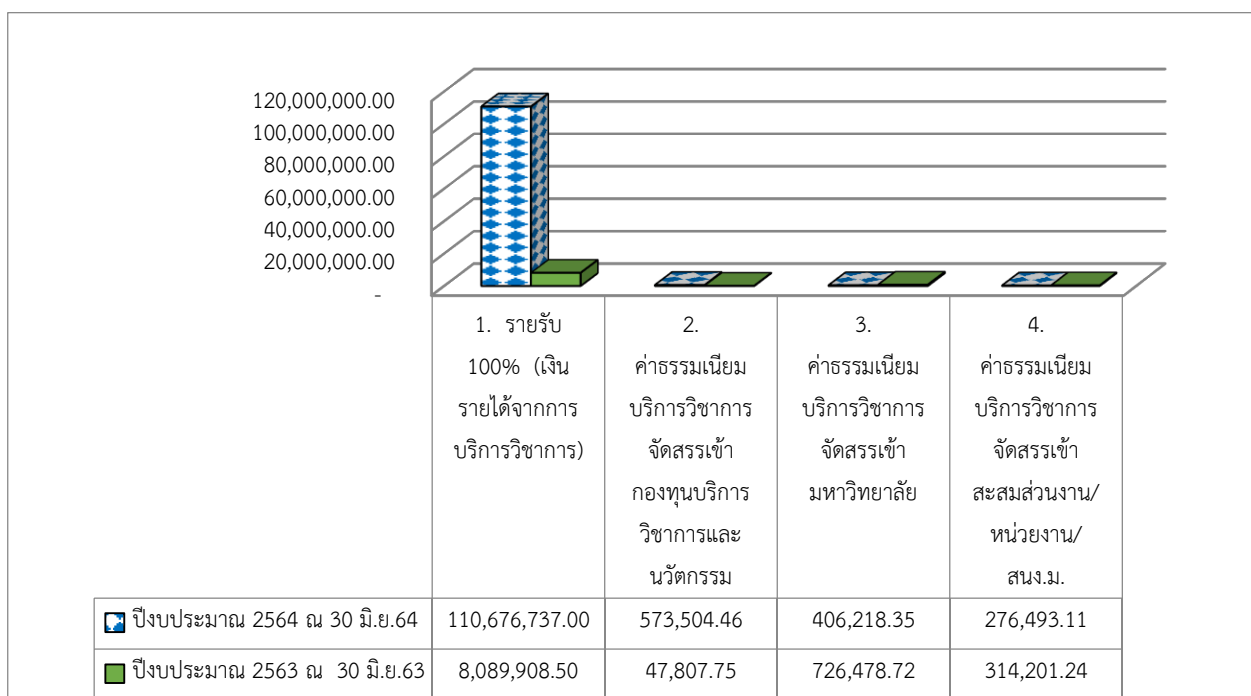
ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานรายได้โครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 สรุปมียอดรายรับ ดังนี้

1. รายรับ (100%) เงินรายได้จากการบริการวิชาการ จำนวนเงิน 110,676,737.00 บาท
(หนึ่งร้อยสิบล้านหกแสนเจ็ดหมื่นหกพันเจ็ดร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน)
2. ค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ (16%, 6%) จำนวนเงิน 1,256,215.92 บาท
(หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นหกพันสองร้อยสิบห้าบาทเก้าสิบสองสตางค์)
 - เข้ากองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม 573,504.46 บาท
 - เข้ามหาวิทยาลัย 406,218.35 บาท
 - เข้าสะสมส่วนงาน/หน่วยงาน 276,493.11 บาท
3. รายรับสุทธิ (84%, 94%, 100%) จำนวนเงิน 109,420,521.08 บาท
(หนึ่งร้อยเก้าล้านสี่แสนสองหมื่นห้าร้อยยี่สิบเอ็ดบาทแปดสตางค์)

รายงานเปรียบเทียบรายได้โครงการบริการวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564

รายการ	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2563	เพิ่มขึ้น / ลดลง	
	ณ 30 มิ.ย.64	ณ 30 มิ.ย.63	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1. รายรับ 100% (เงินรายได้จากการบริการวิชาการ)	110,676,737.00	8,089,908.50	102,586,828.50	1,268.08
2. ค่าธรรมเนียมบริการวิชาการจัดสรรเข้ากองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม	573,504.46	47,807.75	525,696.71	1,099.61
3. ค่าธรรมเนียมบริการวิชาการจัดสรรเข้ามหาวิทยาลัย	406,218.35	726,478.72	(320,260.37)	(44.08)
4. ค่าธรรมเนียมบริการวิชาการจัดสรรเข้าสะสมส่วนงาน/หน่วยงาน /สำนักงานมหาวิทยาลัย	276,493.11	314,201.24	(37,708.13)	(12.00)

แผนภูมิเปรียบเทียบรายได้โครงการบริการวิชาการ ปีงบประมาณ 2564 และ 2563 ในช่วงเวลาเดียวกัน



เมื่อเปรียบเทียบในช่วงเวลาเดียวกัน รายรับจากการบริการวิชาการและค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ ณ 30 มิถุนายน 2564 เพิ่มขึ้น เนื่องจากมีรายการรับเงินจากโครงการใหญ่ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) ในพื้นที่ 65 ตำบล ของจังหวัดพัทลุง และจังหวัดสงขลา รับเงินจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ฯ (ยกเว้นบริการวิชาการ) ของสำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อช่วยเหลือฟื้นฟูเศรษฐกิจจ้างงานผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าว ประกอบด้วยรายการรับเงินดังนี้

1. 15/03/2564 RV00020900064030131 จำนวนเงิน 41,697,500.00 บาท
2. 31/03/2564 RV00020900064030308 จำนวนเงิน 14,300,000.00 บาท
3. 11/05/2564 RV00020900064050046 จำนวนเงิน 14,300,000.00 บาท
4. 08/06/2564 RV00020900064060039 จำนวนเงิน 14,300,000.00 บาท
5. 24/06/2564 RV00020900064060095 จำนวนเงิน 14,300,000.00 บาท

ทั้งนี้ปัจจัยของการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้จากการบริการวิชาการขึ้นอยู่กับแต่ละหน่วยงานมีแผนการจัดโครงการบริการวิชาการในแต่ละปีมากหรือน้อยเพียงใด รวมถึงปัจจัยของการกำหนดค่าลงทะเบียนโครงการ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ฯลฯ ล้วนส่งผลต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้จากการบริการวิชาการในปีนั้น ๆ ซึ่งทางมหาวิทยาลัยไม่สามารถคาดการณ์ได้ แต่ได้บันทึกรายการตามที่เกิดขึ้นจริง อีกทั้งรายได้จากการบริการวิชาการยังส่งผลถึงการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของค่าธรรมเนียมบริการวิชาการที่มีการหักเข้ากองทุนบริการวิชาการและหักเข้าเป็นเงินสะสม ของหน่วยงาน ซึ่งขึ้นอยู่กับสถานที่จัดโครงการนั้น ๆ ด้วยเช่นกัน

**รายงานรายได้โครงการบริการวิชาการ (แยกตามหน่วยงาน)
ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564**

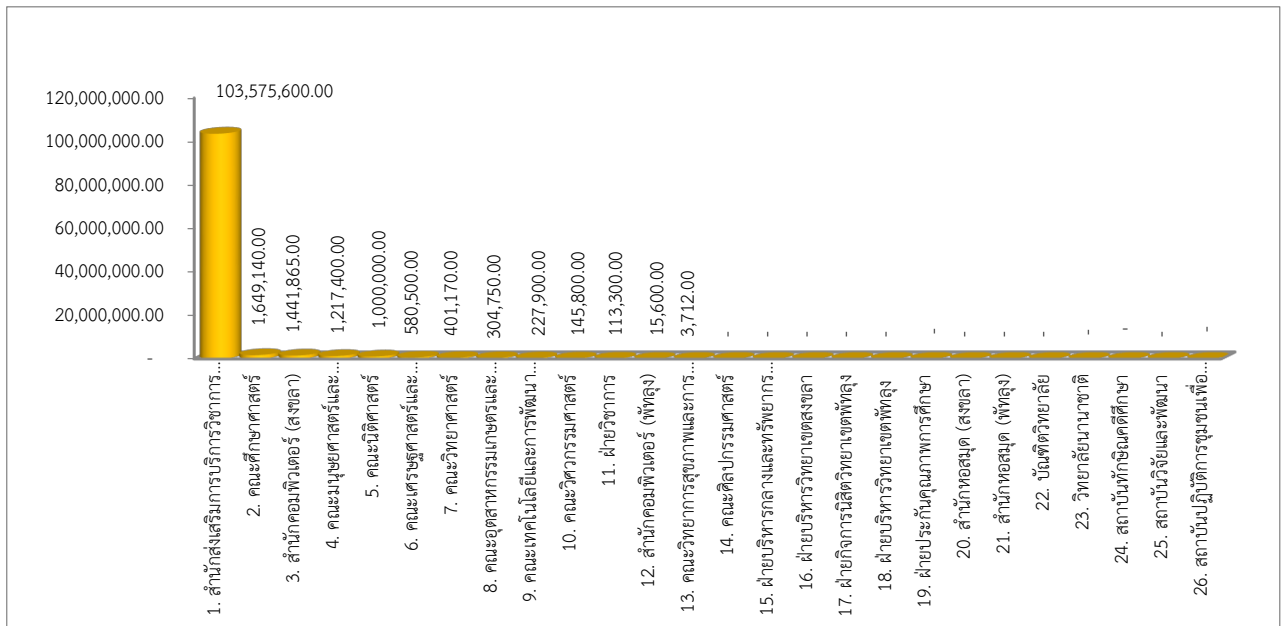
หน่วยงาน	รายรับ (100%)	การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ			รายรับสะสมสุทธิ	ร้อยละ รายรับ (100%)
		เข้ากองทุน บริการ วิชาการและ นวัตกรรม	เข้า มหาวิทยาลัย	เข้าเงินสะสม ของส่วนงาน/ หน่วยงาน/สนง. มหาวิทยาลัย		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(1)-(2)-(3)-(4)	
1. สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ	103,575,600.00	116,952.50	93,562.00	70,171.50	103,294,914.00	93.58
2. คณะศึกษาศาสตร์	1,649,140.00	72,663.20	50,129.00	33,310.20	1,493,037.60	1.49
3. สำนักคอมพิวเตอร์ (สงขลา)	1,441,865.00	115,349.20	72,093.25	43,255.95	1,211,166.60	1.30
4. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1,217,400.00	97,392.00	60,870.00	36,522.00	1,022,616.00	1.10
5. คณะนิติศาสตร์	1,000,000.00	25,000.00	20,000.00	15,000.00	940,000.00	0.90
6. คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ	580,500.00	14,760.00	11,745.00	8,775.00	545,220.00	0.52
7. คณะวิทยาศาสตร์	401,170.00	28,463.60	18,078.50	11,045.10	343,582.80	0.36
8. คณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ	304,750.00	21,712.50	16,250.00	11,587.50	255,200.00	0.28
9. คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน	227,900.00	13,042.50	10,000.00	7,267.50	197,590.00	0.21
10. คณะวิศวกรรมศาสตร์	145,800.00	60,750.00	48,600.00	36,450.00	0.00	0.13
11. ฝ่ายวิชาการ	113,300.00	5,874.00	3,925.00	2,529.00	100,972.00	0.10
12. สำนักคอมพิวเตอร์ (พัทลุง)	15,600.00	1,248.00	780.00	468.00	13,104.00	0.01
13. คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา	3,712.00	296.96	185.60	111.36	3,118.08	0.00

หน่วยงาน	รายรับ (100%)	การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ			รายรับสะสมสุทธิ	ร้อยละ รายรับ (100%)
		เข้ากองทุน บริการ วิชาการและ นวัตกรรม	เข้า มหาวิทยาลัย	เข้าเงินสะสม ของส่วนงาน/ หน่วยงาน/สนง. มหาวิทยาลัย		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(1)-(2)-(3)-(4)	
14. คณะศิลปกรรมศาสตร์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15. ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16. ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17. ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18. ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19. ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20. สำนักหอสมุด (สงขลา)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21. สำนักหอสมุด (พัทลุง)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22. บัณฑิตวิทยาลัย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23. วิทยาลัยนานาชาติ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
24. สถาบันทักษิณคดีศึกษา	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
25. สถาบันวิจัยและพัฒนา	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
26. สถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษา แบบบูรณาการ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมทั้งสิ้น	110,676,737.00	573,504.46	406,218.35	276,493.11	109,420,521.08	100.00

* ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ พ.ศ. 2563

** เฉพาะหน่วยงานภายใต้สังกัดวิทยาเขตสงขลา และวิทยาเขตพัทลุง ไม่รวมวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา และหน่วยงานลักษณะพิเศษ

แผนภูมิแสดงการจัดเก็บรายได้โครงการบริการวิชาการ(รายรับ 100%)
ปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564



จากแผนภูมิแสดงรายได้โครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 แสดงให้เห็นถึงรายได้โครงการบริการวิชาการของแต่ละส่วนงาน (รายรับ 100%) โดยเก็บข้อมูลจากระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดตามรายงานรายได้โครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรียงลำดับการจัดหารายได้จากมากไปน้อย ทั้งนี้ ขอรายงาน 5 ลำดับ ของส่วนงานที่มีรายได้โครงการบริการวิชาการสูงสุด ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการจัดหารายได้โครงการบริการวิชาการของส่วนงาน ดังนี้

ตารางส่วนงานที่มีรายได้โครงการบริการวิชาการสูงสุด 5 อันดับ

ส่วนงาน	รายรับ (100%)	ร้อยละ
1. สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ	103,575,600.00	93.58
2. คณะศึกษาศาสตร์	1,649,140.00	1.49
3. สำนักคอมพิวเตอร์ (สงขลา)	1,441,865.00	1.30
4. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1,217,400.00	1.10
5. คณะนิติศาสตร์	1,000,000.00	0.90

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.3.2)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ รายงานรายได้โครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564

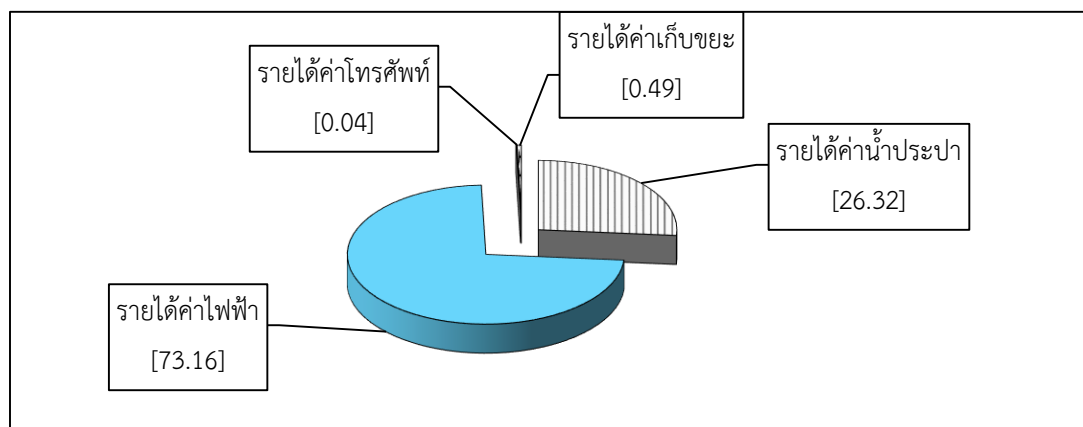
มติ รับทราบ

1.3.3 เรื่อง รายงานการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ไตรมาส 3) ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้จัดเก็บข้อมูลการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภคจากระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ ประกอบด้วยรายได้ค่าน้ำประปา รายได้ค่าไฟฟ้า รายได้ค่าโทรศัพท์ และรายได้ค่าเก็บขยะ ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เป็นจำนวนเงิน 2,891,275.09 บาท (สองล้านแปดแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบบ้าบาทเก้าสตางค์) ดังนี้

ประเภทรายได้	ประจำเดือน มิถุนายน 2564	สะสมตั้งแต่ต้นปี (ต.ค.63 – มิ.ย.64)	ร้อยละ
1. รายได้ค่าน้ำประปา	136,393.38	760,861.85	26.32
2. รายได้ค่าไฟฟ้า	228,783.09	2,115,149.24	73.16
3. รายได้ค่าโทรศัพท์	0.00	1,164.00	0.04
4. รายได้ค่าเก็บขยะ	0.00	14,100.00	0.49
รวมทั้งสิ้น (บาท)	365,176.47	2,891,275.09	100.00

แผนภูมิแสดงการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภค ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564



จากตารางและแผนภูมิแสดงให้เห็นถึงการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภค ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 แสดงสัดส่วนของการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภคทั้งหมดเป็นจำนวนเงิน 2,891,275.09 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00 โดยเรียงลำดับการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภคที่จัดเก็บมากไปน้อย คือ รายได้ค่าไฟฟ้า จำนวนเงิน 2,115,149.24 บาท คิดเป็นร้อยละ 73.16 รายได้ค่าน้ำประปา จำนวนเงิน 760,861.85 บาท คิดเป็นร้อยละ 26.32 รายได้ค่าเก็บขยะ จำนวนเงิน 14,100.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.49 และรายได้ค่าโทรศัพท์ จำนวนเงิน 1,164.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.04

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.3.3)

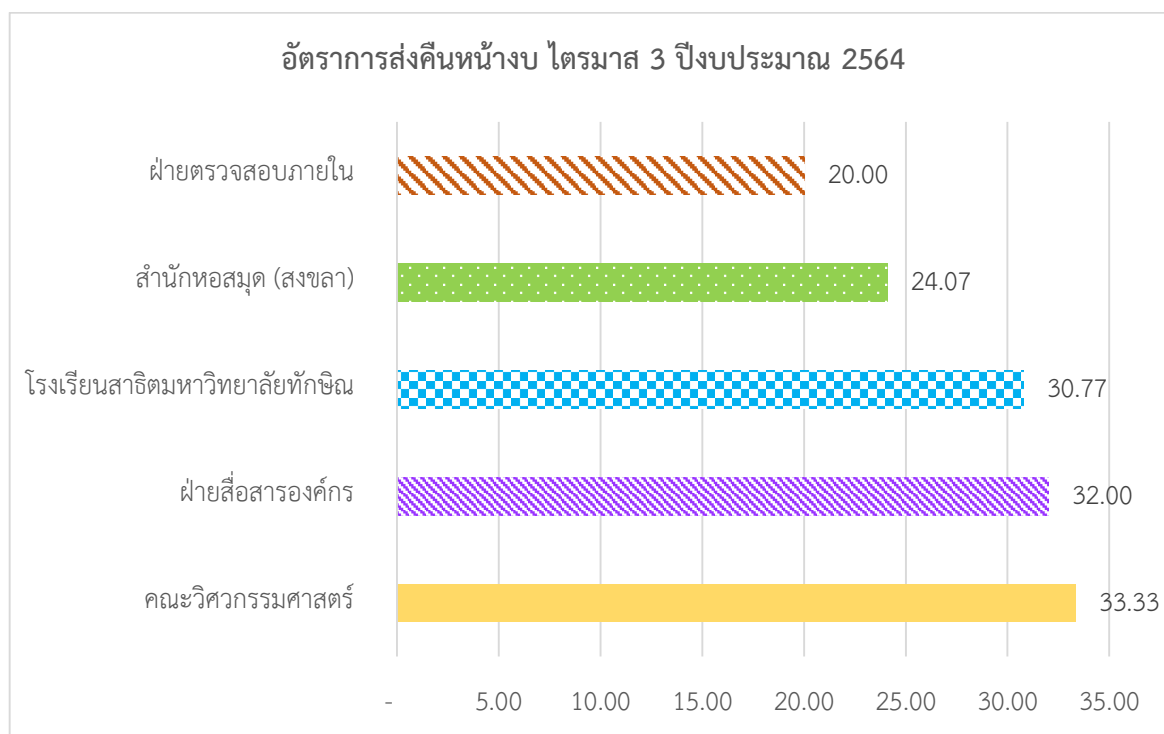
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย สนอที่ประชุมเพื่อรับทราบ รายงานการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ไตรมาส 3) ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564
มติ รับทราบ

1.3.4 เรื่อง รายงานสถิติการส่งคืนเอกสาร ไตรมาส 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานสถิติการส่งคืนเอกสาร ไตรมาส 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตารางอัตราร้อยละการส่งคืนหน้าจบแยกตามหน่วยงานของไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2564

ลำดับ	หน่วยงาน	หน้าจบ ส่งคืน	หน้าจบบริบ	อัตราส่งคืน
1	คณะวิศวกรรมศาสตร์	19.00	57.00	33.33
2	ฝ่ายสื่อสารองค์กร	8.00	25.00	32.00
3	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ	20.00	65.00	30.77
4	สำนักหอสมุด (สงขลา)	13.00	54.00	24.07
5	ฝ่ายตรวจสอบภายใน	4.00	20.00	20.00



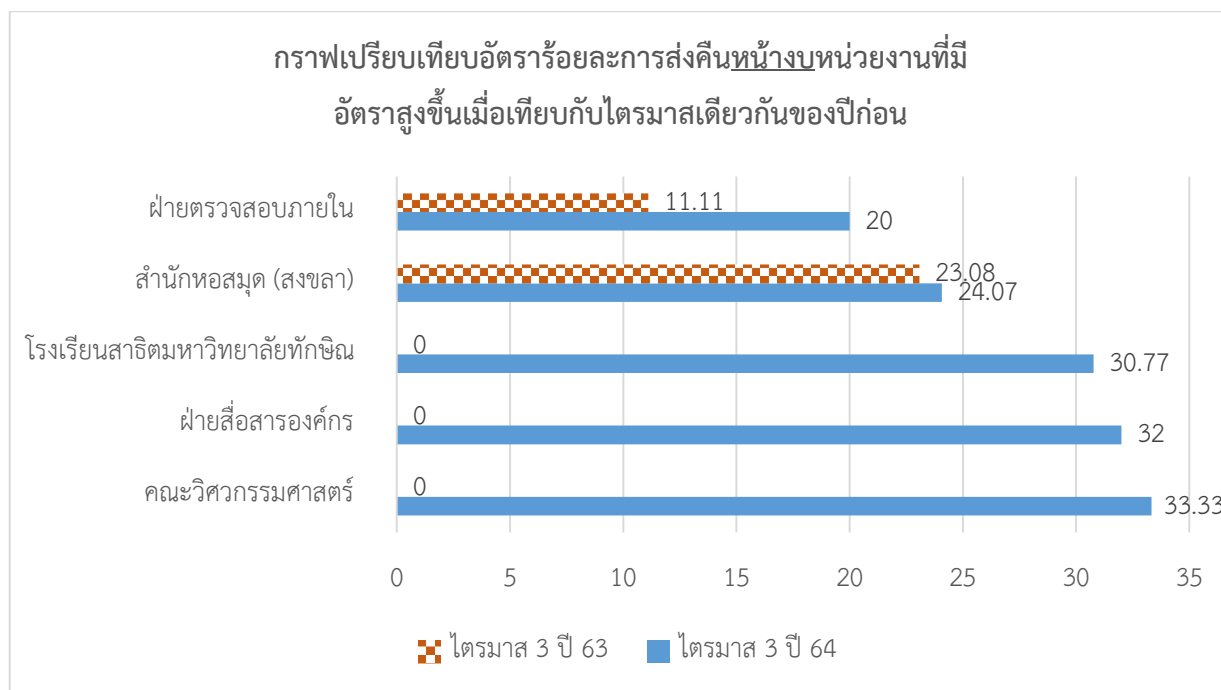
ตารางอัตราร้อยละการส่งคืนหน้าจบบแยกตามหน่วยงานของไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564

ลำดับ	หน่วยงาน	หน้าจบบ ส่งคืน	หน้าจบบรับ	อัตราส่งคืน
1	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ	39	99	39.39
2	ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย-สงขลา	22	77	28.57
3	สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน	74	267	27.72
4	วิทยาลัยนานาชาติ	6	23	26.09
5	งานวิเทศสัมพันธ์-สงขลา	3	14	21.43

ตารางเปรียบเทียบอัตราร้อยละการส่งคืนหน้าจบบหน่วยงานที่มีอัตราสูงขึ้นเมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน

ลำดับ	หน่วยงาน	ไตรมาส 3 ปี 64	ไตรมาส 3 ปี 63	เพิ่มขึ้น
1	คณะวิศวกรรมศาสตร์	33.33	0	33.33
2	ฝ่ายสื่อสารองค์กร	32.00	0	32.00
3	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ	30.77	0	30.77
4	สำนักหอสมุด (สงขลา)	24.07	23.08	0.99
5	ฝ่ายตรวจสอบภายใน	20.00	11.11	8.89

หมายเหตุ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ และฝ่ายสื่อสารองค์กร เป็นหน่วยงานใหม่ที่จัดตั้งในปีงบประมาณ 2564



ตารางสาเหตุการส่งคืนหน้าของไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2564

ลำดับ	สาเหตุส่งคืน	จำนวน
1	แนบเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	585
2	กรอกข้อมูล/ลงนาม/ลงวันที่ในเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	358
3	เบิกจ่ายไม่เป็นไปตามระเบียบ/มติที่เกี่ยวข้อง	55
4	จำนวนเงินที่เบิก ไม่สัมพันธ์กับจำนวนเงินตามเอกสารแนบ	28
5	เลือกซื้อบัญชีผิด	27
6	จำนวนเงินไม่ถูกต้อง	22
7	ไม่ประทับตราจ่ายเงินแล้วพร้อมลงวันที่และลงนาม	13
8	สาเหตุอื่น ๆ	10
9	ไม่ติด/ติดอากรแสตมป์ไม่ครบถ้วน	7
10	เบิกหมวดรายจ่าย/แหล่งเงินไม่ถูกต้อง	5
11	ไม่แนบสำเนา AP กรณีเอกสารฉบับเดียวกันนำมาเบิกหลาย AP	3
12	ระบุจ่ายให้แก่ ไม่ถูกต้อง	3
13	ไม่รวม Vat/Vat ไม่ตรงกับใบส่งของ/รายงานขอซื้อขอจ้าง	2
14	ไม่ระบุรายละเอียดยี่ห้อ รุ่น หมายเลขเครื่อง ลักษณะเพิ่มเติม ครุภัณฑ์/ ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	2
15	วันขึ้นทะเบียนสินทรัพย์ไม่ถูกต้อง	2
16	ไม่แนบรูปถ่ายครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	1
17	ราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ไม่ถูกต้อง	1
	รวม	1,124

หมายเหตุ สาเหตุอื่นๆ เช่น

1. คณะมนุษยศาสตร์ ชื่อประเภทครุภัณฑ์ ระหว่างเอกสารและในระบบ 3 มิติ ไม่ตรงกัน,เนื่องจาก S/N ระหว่างเอกสารและในระบบ 3 มิติ ไม่ตรงกัน
2. คณะศิลปกรรมศาสตร์ เนื่องจาก ชื่อประเภทครุภัณฑ์ในระบบ 3 มิติ และในเอกสารรายละเอียดครุภัณฑ์ ไม่ตรงกัน
3. ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา เนื่องจาก ประเภทครุภัณฑ์ระหว่างในระบบ 3 มิติ และในเอกสารรายละเอียดครุภัณฑ์ไม่ตรงกัน

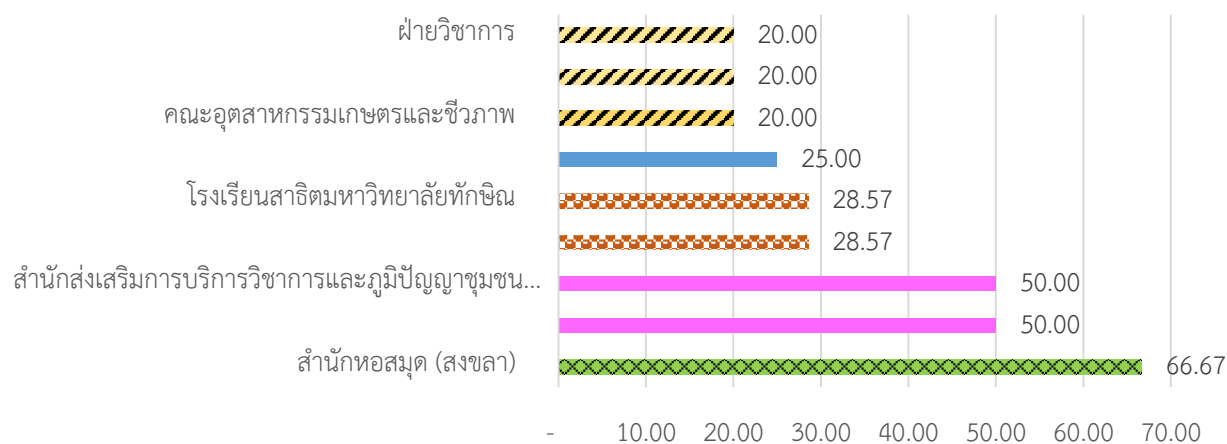
ตารางสาเหตุการส่งคืนหน้าจบ 5 อันดับแรก ของไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564

ลำดับ	สาเหตุการส่งคืน	จำนวน
1	กรอกข้อมูล/ลงนาม/ลงวันที่ในเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	230
2	แนบเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	180
3	เบิกจ่ายไม่เป็นไปตามระเบียบ/มติที่เกี่ยวข้อง	65
4	จำนวนเงินไม่ถูกต้อง	54
5	เลือกซื้อบัญชีผิด	44

ตารางอัตราร้อยละการส่งคืนสัญญาอนุมัติเงินแยกตามหน่วยงานของไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2564

ลำดับ	หน่วยงาน	ใบอนุมัติ ส่งคืน	ใบอนุมัติ รับ	อัตรา ส่งคืน
1	สำนักหอสมุด (สงขลา)	2	3	66.67
2	ฝ่ายสื่อสารองค์กร	2	4	50.00
3	สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญา ชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ	1	2	50.00
4	ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง	2	7	28.57
5	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ	2	7	28.57
6	กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ	2	8	25.00
7	คณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ	1	5	20.00
8	ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	1	5	20.00
9	ฝ่ายวิชาการ	1	5	20.00

อัตราส่งคืนสัญญาอนุมัติเงินสูงสุด 5 อันดับแรก ไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2564



ตารางอัตราการส่งคืนสัญญาออมเงินแยกตามหน่วยงานของไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564

ลำดับ	หน่วยงาน	ไปเยี่ยม ส่งคืน	ไปเยี่ยมรับ	อัตราส่งคืน
1	สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน	1	1	100.00
2	สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน	4	9	44.44
3	ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	3	7	42.86
4	คณะพยาบาลศาสตร์	3	8	37.50
5	สถาบันวิจัยและพัฒนา	3	11	27.27

ตารางสาเหตุการส่งคืนสัญญาออมเงินของไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2564

ลำดับ	สาเหตุส่งคืน	จำนวน
1	ไม่ระบุงวด/ระบุงวดไม่ถูกต้อง	8
2	กรอกข้อมูล/ลงนาม/ลงวันที่ในเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	6
3	แนบเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	2
4	มีหนี้ค้างชำระ	2
5	จำนวนเงินผิด	1
6	ไม่เลือกงบประมาณ	1
7	ยกเลิกการจัดโครงการ/กิจกรรม	1
8	ให้แบ่งยอดออมเป็นงวดๆ	1
	รวม	22

ตารางสาเหตุการส่งคืนสัญญาออมเงินของไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564

ลำดับ	สาเหตุส่งคืน	จำนวน
1	กรอกข้อมูล/ลงนาม/ลงวันที่ในเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	15
2	จำนวนเงินผิด	12
3	มีหนี้ค้างชำระ	9
4	แนบเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	5
5	ไม่เลือกงบประมาณ	3
6	ไม่ระบุงวด/ระบุงวดไม่ถูกต้อง	2
7	ยกเลิกการจัดโครงการ/กิจกรรม	2
	รวม	48

จากข้อมูลข้างต้น สามารถสรุปได้ว่า

1. อัตราการส่งคืนหน้าบโทรมาส 3 ปีงบประมาณ 2564 ในภาพรวมเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบจากไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564 จากร้อยละ 11.21 เป็นร้อยละ 11.89 แต่อัตราการส่งคืนสัญญาเงินยืมเงินในภาพรวมเป็นไปในทิศทางตรงกันข้ามกัน คือลดลงจากไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564 ร้อยละ 10.23 เป็นร้อยละ 10.10 ในไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2564 หากพิจารณาหน่วยงานที่ส่งคืนหน้าบสูงสุด 5 อันดับแรกในไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2564 หน่วยงานที่ส่งคืนสูงสุดคือ คณะวิศวกรรมศาสตร์ และหน่วยงานที่ส่งคืนสัญญาเงินยืมสูงสุด คือ สำนักหอสมุด (สงขลา)

2. เมื่อพิจารณาสาเหตุหลักของการส่งคืนหน้าบ ยังคงเกี่ยวกับเอกสารการเบิกจ่ายเช่นเดียวกับการวิเคราะห์ก่อนหน้านี้ ได้แก่ อันดับ 1 แนบเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง อันดับ 2 กรอกข้อมูล/ลงนาม/ลงวันที่ในเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง อันดับ 3 เบิกจ่ายไม่เป็นไปตามระเบียบ/มติที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสาเหตุส่งคืน 3 อันดับแรกยังคงเดิมเมื่อเทียบกับไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564 ส่วนสาเหตุหลักการส่งคืนสัญญาเงินยืม ได้แก่ อันดับ 1 ไม่ระบุงวด/ระบุงวดไม่ถูกต้อง อันดับ 2 กรอกข้อมูล/ลงนาม/ลงวันที่ในเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง อันดับ 3 แนบเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง จากข้อมูลข้างต้นสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

2.1 ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน อาจมีการให้ความรู้เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในรายละเอียดกับทุกหน่วยงานยังไม่เพียงพอ รวมถึงหน่วยงานไม่ตระหนักถึงผลกระทบของความผิดพลาดจากการไม่ตรวจสอบรายการให้ถูกต้องก่อนส่งไปทำการเบิกจ่าย

2.2 จากจำนวนเอกสารหน้าบลงรับเปรียบเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน จำนวน 3,756 ฉบับ กับของปีงบประมาณ 2564 จำนวน 7,284 ฉบับ เพิ่มขึ้นร้อยละ 94 แต่จากสถิติการส่งคืนเอกสารหน้าบในไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2564 มีอัตราร้อยละ 11.89 จะเห็นได้ว่ามีอัตราที่ลดลง เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน คือ ร้อยละ 14.64 ซึ่งแสดงให้เห็นว่า ผู้จัดทำรายการมีประสบการณ์และความระมัดระวังเพิ่มมากขึ้นเมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน เมื่อเทียบกับจำนวนเอกสารรับที่เพิ่มมากขึ้นถึงร้อยละ 94 และเมื่อพิจารณาจากสถิติเทียบเคียงของไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564 อัตราส่งคืนร้อยละ 11.21 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 11.89 ในไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2564 จำนวนหน้าบรับในไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564 มีจำนวน 6,851 รายการ ในขณะที่ไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2564 มีจำนวน 7,284 รายการ โดยจำนวนเอกสารรับเพิ่มขึ้นเล็กน้อย ร้อยละ 6 ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกัน คือจำนวนเอกสารเพิ่มขึ้น ทำให้อัตราการส่งคืนเพิ่มขึ้น แต่ไม่ได้เพิ่มขึ้นมากจนเป็นสาระสำคัญ

2.3 การจัดทำสัญญาเงินยืมผ่านระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ ควรต้องมีการติดตามสถิติการส่งคืน เช่นเดียวกับเอกสารหน้าบ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จากจำนวนเอกสารสัญญาเงินยืมลงรับเปรียบเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน จำนวน 197 ฉบับ กับของปีงบประมาณ 2564 จำนวน 208 ฉบับ จำนวนเอกสารรับเพิ่มขึ้นเล็กน้อย ร้อยละ 6 โดยมีอัตราการส่งคืนไตรมาสเดียวกันของปีก่อน ร้อยละ 16.24 ในขณะที่ปี 2564 ในไตรมาสที่ 3 มีอัตราการส่งคืนร้อยละ 10.10 ซึ่งเป็นอัตราที่ลดลง และเมื่อพิจารณาจากสถิติเทียบเคียงของไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564 อัตราส่งคืนร้อยละ 10.23 ลดลงเป็นร้อยละ 10.10 ในไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2564 จำนวนใบยืมรับในไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2564 มีจำนวน

469 รายการ ในขณะที่ไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2564 มีจำนวน 208 รายการ กล่าวคือ จำนวนที่จัดทำลดลง แต่มีอัตราการผิดพลาดที่ไม่แตกต่างกันมากนัก ผู้จัดทำรายการจึงควรมีความระมัดระวังเพิ่มมากขึ้น แต่ใน 5 อันดับแรกของหน่วยงานที่มีอัตราส่งคืนสัญญาเยี่ยมเงินสูง เป็นหน่วยงานจัดตั้งใหม่ เช่น ฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ

ข้อเสนอแนะ

1. ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินควรให้ความรู้กับทุกหน่วยงาน เกี่ยวกับเอกสารประกอบการเบิกจ่าย โดยเฉพาะหน่วยงานที่มีสถิติการส่งคืนสูงในอันดับต้นๆ ที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ความครบถ้วนถูกต้องของเอกสาร โดยควรมีการอบรมอย่างต่อเนื่องทุกปีเพื่อทบทวนประเด็นเก่าที่ยังคงเป็นปัญหาและให้ความรู้เมื่อมีกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศฉบับใหม่ เพราะประเด็นเกี่ยวกับเอกสาร ยังเป็นสาเหตุหลักอันดับต้นๆ ของการส่งคืนเอกสารไปยังหน่วยงาน รวมถึงกรณีมีหน่วยงานจัดตั้งใหม่ ควรให้ความรู้และคำแนะนำเป็นพิเศษ เพื่อลดความผิดพลาดในการจัดทำเอกสาร

2. ควรเน้นย้ำแนวปฏิบัติ ระเบียบ ประกาศ ที่ได้ออกไปแล้ว หรือทำสรุปแนวปฏิบัติเพื่อให้หน่วยงานได้มีหลักในการปฏิบัติงาน อาจวางแผนให้ความรู้ความเข้าใจกับรายการที่เกิดขึ้นบ่อย มีข้อผิดพลาดบ่อย และมีผลกระทบในภาพรวมของมหาวิทยาลัยก่อน แล้วทยอยดำเนินการจนครบทุกเรื่อง

3. เนื่องจากงบประมาณที่มีจำกัดของมหาวิทยาลัย และมีแนวโน้มที่จะได้รับการสนับสนุนจากรัฐลดลง จึงควรหามาตรการลดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกระบวนการเบิกจ่าย ดังนี้

3.1 ควรหาช่องทางการสื่อสารกับหน่วยงานนอกจากการจัดประชุม ฝึกอบรม เช่น การทำคลิปวิดีโอเผยแพร่ สอนการใช้ระบบ เพื่อให้สามารถดูได้ตลอดเวลา หรือมีเว็บบอร์ดสำหรับแจ้งปัญหา ตอบปัญหาหน่วยงาน และยังเก็บเป็นกรณีศึกษาเพื่อทำการจัดการความรู้ได้อีกด้วย

3.2 ควรมีมาตรการรวมรายการที่เป็นประเภทบัญชีเดียวกัน หรือรายการลักษณะเดียวกัน แล้วรวบรวมเบิกจ่ายเป็นหน้าบเดียว เพื่อลดจำนวนหน้าบเบิกจ่าย ซึ่งจะลดกระบวนการอื่น ๆ ตามไปด้วย เช่น กระบวนการที่ดำเนินการสำหรับแต่ละหน้าบเบิกจ่าย ตั้งแต่การลงรับเอกสาร ตรวจสอบประมาณ ตรวจสอบพัสดุ ตรวจสอบทางบัญชี เตรียมจ่าย ตัดจ่าย ล้างหนี้ รวมถึงการจัดเก็บเอกสาร รวมถึงลดการใช้ทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์

3.3 ควรหาตัวชี้วัดเชิงคุณภาพมากกว่าเชิงปริมาณในการวัดผลการปฏิบัติงานของบุคลากรของหน่วยงาน เกี่ยวกับการจัดทำหน้าบ เช่น แทนที่จะวัดจากจำนวนหน้าบที่เพิ่มขึ้น เปลี่ยนเป็น ลดหรือรวบหน้าบได้มากเท่าไร ยิ่งส่งผลดีต่อการประเมินของบุคคลนั้น เป็นต้น

3.4 มีแผนการพัฒนาระบบการเบิกจ่ายให้เป็นระบบการลดใช้กระดาษ (Paperless) และใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มมากขึ้น เพื่อรองรับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด เช่น การระบาดของไวรัสโควิด 19 ที่มีการระบาดระลอกใหม่ ซึ่งกระทบกับการปฏิบัติงานที่ เดิมอาจยังไม่รองรับกระบวนการทำงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งกระบวนการ หรือการทำงานแบบ Work From Home ซึ่งในขั้นต้นมหาวิทยาลัยก็ได้แก้ไขปัญหาเฉพาะ

หน้าให้สามารถปฏิบัติงานได้ เพื่อลดผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยในภาพรวมแต่ในระยะยาว ควรมีแผนการพัฒนาระบบที่ชัดเจน

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.3.4)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบ รายงานสถิติการส่งคืนเอกสาร ไตรมาส 3 ประจำปีงบประมาณ 2564

มติ รับทราบ

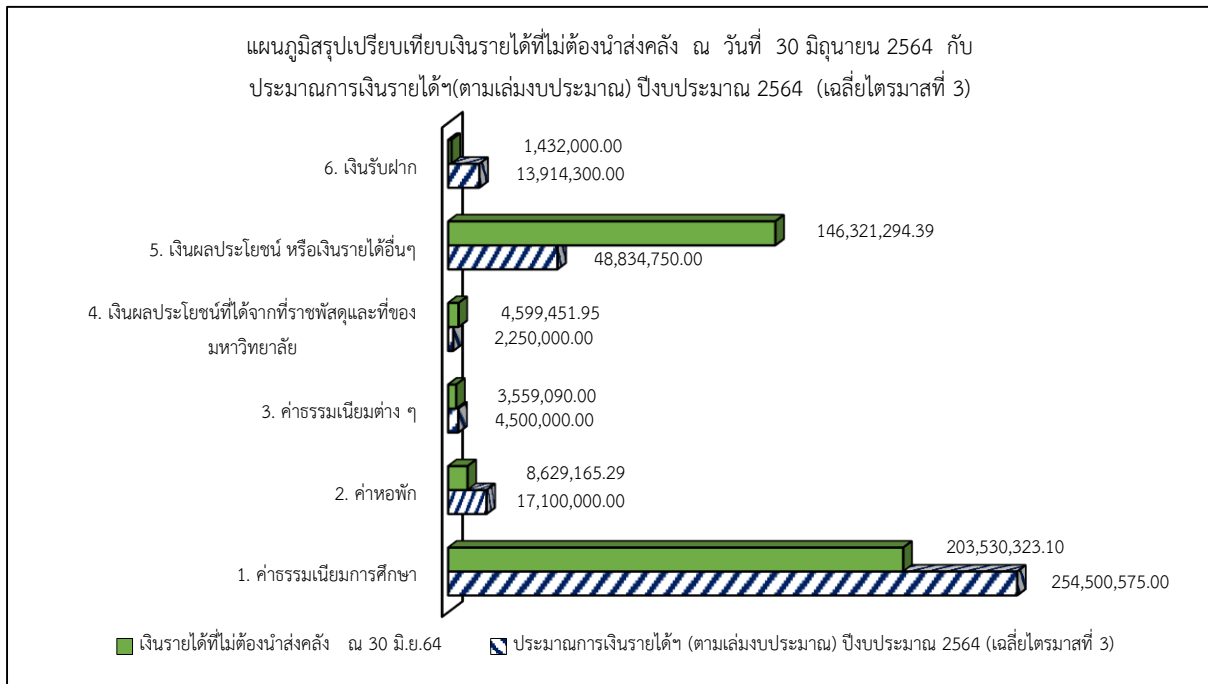
1.3.5 เรื่อง รายงานเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาส 3) ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลังเปรียบเทียบประมาณการเงินรายได้เฉลี่ยไตรมาส 3 (หน่วยงานภายใต้สังกัดวิทยาเขตสงขลา/วิทยาเขตพัทลุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 มียอดรายรับจริงจำนวนเงิน 368,071,324.73 บาท (สามร้อยหกสิบแปดล้านเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสามร้อยยี่สิบสี่บาทเจ็ดสิบสามสตางค์) ดังนี้

รายการ	ประมาณการรายได้ ปีงบประมาณ 2564 (เฉลี่ยไตรมาสที่ 3)	รายรับ ณ 30 มิ.ย.64	เพิ่มขึ้น / ลดลง จากประมาณการ เฉลี่ยไตรมาสที่ 3	
			จำนวน	ร้อยละ
รวม	341,099,625.00	368,071,324.73	26,971,699.73	7.91
1. ค่าธรรมเนียมการศึกษา	254,500,575.00	203,530,323.10	(50,970,251.90)	(20.03)
2. ค่าหอพัก	17,100,000.00	8,629,165.29	(8,470,834.71)	(49.54)
2.1 วิทยาเขตสงขลา	5,100,000.00	4,138,446.09	(961,553.91)	(18.85)
2.2 วิทยาเขตพัทลุง	12,000,000.00	4,490,719.20	(7,509,280.80)	(62.58)
3. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	4,500,000.00	3,559,090.00	(940,910.00)	(20.91)
4. เงินผลประโยชน์ที่ได้จากที่ราชพัสดุและที่ของมหาวิทยาลัย	2,250,000.00	4,599,451.95	2,349,451.95	104.42
4.1 ค่าเช่าร้าน	2,250,000.00	2,434,838.95	184,838.95	8.22
4.2 ค่าที่พักรวมค่าบำรุงที่พักรของบุคลากร	0.00	2,164,613.00	2,164,613.00	100.00
5. เงินผลประโยชน์ หรือเงินรายได้อื่นๆ	48,834,750.00	146,321,294.39	97,486,544.39	199.63
5.1 ดอกผลเงินฝากธนาคาร	22,500,000.00	5,964,911.22	(16,535,088.78)	(73.49)
- รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากและสถาบันการเงิน		5,650,590.03		
- กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน		314,321.19		
5.2 รายได้สถาบันทักษิณคดีศึกษา	1,275,000.00	667,010.00	(607,990.00)	(47.69)
5.3 รายได้วิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน (รายได้สสช.)	0.00	48,400.00	48,400.00	100.00
5.4 รายรับอื่น ๆ	22,500,000.00	133,737,163.17	111,237,163.17	494.39

รายการ	ประมาณการรายได้ ปีงบประมาณ 2564 (เฉลี่ยไตรมาสที่ 3)	รายรับ ณ 30 มิ.ย.64	เพิ่มขึ้น / ลดลง จากประมาณการ เฉลี่ยไตรมาสที่ 3	
			จำนวน	ร้อยละ
- รายได้จากค่าบริการวิชาการ		110,676,737.00		
- รายได้จากส่วนงาน		0.00		
- รายได้เพื่อการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก		9,570,683.88		
- รายได้อื่น ๆ		13,489,742.27		
5.5 ค่าขึ้นทะเบียน	2,559,750.00	5,903,650.00	3,343,900.00	130.63
5.6 เงินบริจาค	0.00	160.00	160.00	0.00
6. เงินรับฝาก	13,914,300.00	1,432,000.00	(12,482,300.00)	(89.71)
6.1 ค่าบำรุงกิจกรรม	5,877,000.00	0.00	(5,877,000.00)	(100.00)
6.2 ค่าบำรุงกีฬา	5,877,000.00	0.00	(5,877,000.00)	(100.00)
6.3 ค่าประกันสุขภาพและค่าประกันอุบัติเหตุ	2,160,300.00	1,432,000.00	(728,300.00)	(33.71)

- หมายเหตุ : 1. ข้อมูลจากระบบบัญชี 3 มิติ เฉพาะหน่วยงานสังกัดวิทยาเขตสงขลาและสังกัดวิทยาเขตพัทลุง ไม่รวมวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน
ลักษณะพิเศษ และกองทุนต่าง ๆ
2. ค่าบำรุงกิจกรรมและค่าบำรุงกีฬา แสดงยอดรายรับเป็นศูนย์เนื่องจากจัดเก็บและบันทึกบัญชีรับรู้อยู่ในบัญชีรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา
เหมาจ่าย



แผนภูมิสรุปเปรียบเทียบเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลัง ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 กับประมาณการการเงินรายได้(ตามเล่มงบประมาณ) ปีงบประมาณ 2564 (เฉลี่ยไตรมาสที่ 3) แสดงให้เห็นถึงการ

เปรียบเทียบเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลังรับจริง ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 กับประมาณการเงินรายได้ฯ (ตามเล่มงบประมาณ) ปีงบประมาณ 2564 (เฉลี่ยไตรมาสที่ 3) แสดงให้เห็นการเพิ่มขึ้นลดลงในแต่ละประเภทรายการ ประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าหอพัก ค่าธรรมเนียมต่างๆ เงินผลประโยชน์ที่ได้รับจากที่ราชพัสดุและที่ของมหาวิทยาลัย เงินผลประโยชน์ หรือเงินรายได้อื่นๆ และเงินรับฝาก ซึ่งมีรายละเอียดดังตารางข้อมูลข้างต้น

**ตารางเปรียบเทียบรายงานเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลังในช่วงเวลาเดียวกัน
ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 กับ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2563**

รายการ	รายรับ		เพิ่มขึ้น/ลดลง	
	ณ 30 มิ.ย.64	ณ 30 มิ.ย.63	จำนวน	ร้อยละ
เงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลัง	368,071,324.73	256,099,282.19	111,972,042.54	43.72
1. เงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	212,993,063.10	175,668,345.00	37,324,718.10	21.25
2. เงินผลประโยชน์ที่ได้จากที่ราชพัสดุและที่ของมหาวิทยาลัย	13,228,617.24	18,337,562.21	(5,108,944.97)	(27.86)
3. เงินผลประโยชน์ หรือเงินรายได้อื่น ๆ	140,417,644.39	61,999,624.98	78,418,019.41	126.48
4. ค่าประกันอุบัติเหตุทุนชีวิตและประกันสุขภาพนิสิต	1,432,000.00	93,750.00	1,338,250.00	1427.47

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.3.5)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ รายงานเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาส 3) ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564

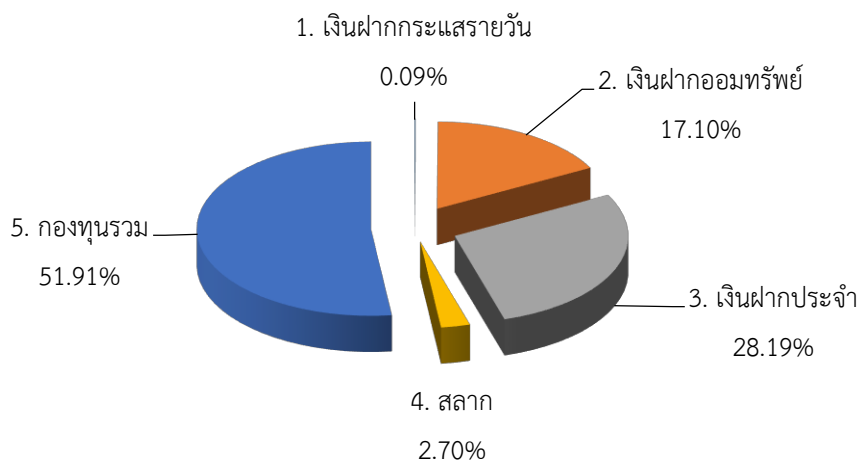
มติ รับทราบ

**1.3.6 เรื่อง รายงานเงินฝากธนาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาส 3)
ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)**

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้จัดเก็บข้อมูลเงินฝากธนาคารจากระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ โดยสรุปยอดบัญชีเงินฝากธนาคารในภาพรวม เพื่อจัดทำรายงานเงินฝากธนาคารในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 จำนวนเงิน 4,631,489,556.42 บาท (สี่พันหกกร้อยสามสิบล้านสี่แสนแปดหมื่นเก้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทสี่สิบลองสตางค์) ดังนี้

ประเภทเงินฝากธนาคาร	ยอดยกมา	ประจำเดือน	สะสมตั้งแต่วันที่	ร้อยละ
	พฤษภาคม 2564	มิถุนายน 2564	(ต.ค.63 - มิ.ย.64)	
	(1)	(2)	(3) = (1) + (2)	
1. เงินฝากกระแสรายวัน	14,001,517.73	(9,861,956.79)	4,139,560.94	0.09
2. เงินฝากออมทรัพย์	782,551,516.82	9,615,351.64	792,166,868.46	17.10
3. เงินฝากประจำ	1,426,164,900.00	(120,323,300.00)	1,305,841,600.00	28.19
4. สลาก	125,000,000.00	0.00	125,000,000.00	2.70
5. กองทุนรวม	2,391,517,259.98	12,824,267.04	2,404,341,527.02	51.91
รวมทั้งสิ้น	4,739,235,194.53	(107,745,638.11)	4,631,489,556.42	100.00

แผนภูมิ : แสดงสัดส่วนเงินฝากธนาคาร สลาก และกองทุนรวม

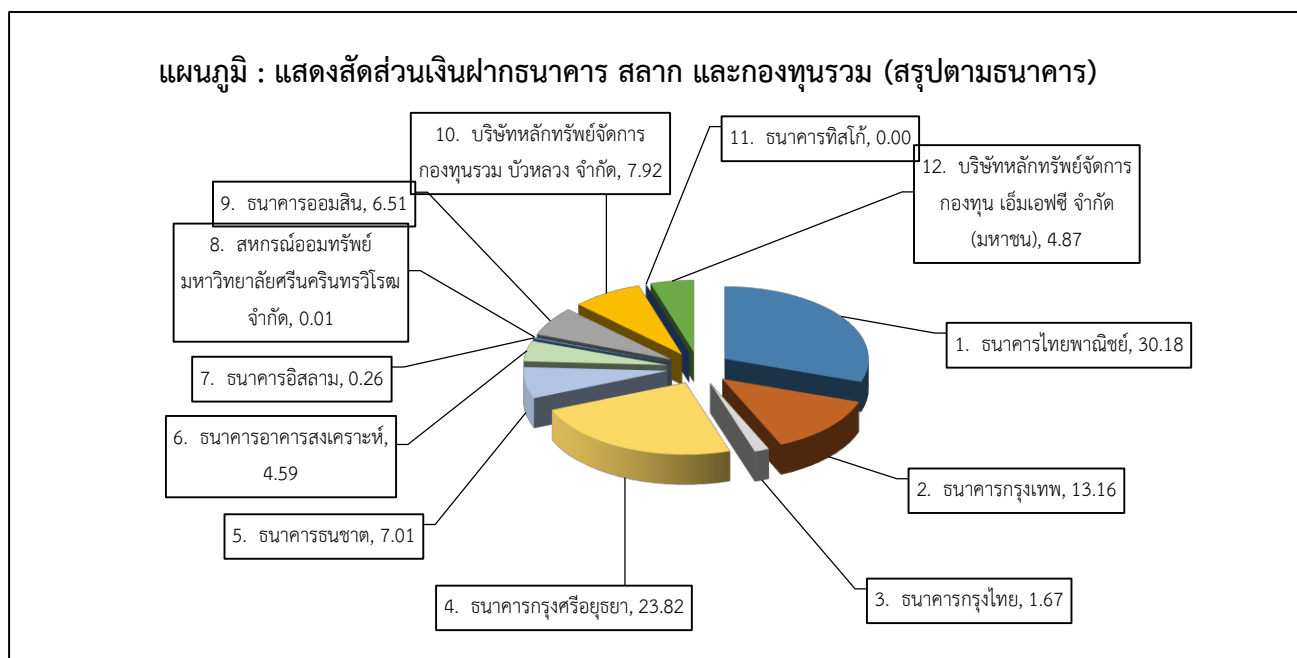


รายงานเงินฝากธนาคาร (สรุปตามธนาคารและสาขาธนาคารของเงินฝากธนาคาร สลาก และกองทุนรวม)

ธนาคาร / สาขา	ยอดยกมา	ประจำเดือน	สะสมตั้งแต่วันที่	ร้อยละ เงินฝากแต่ละ ธนาคาร กับเงิน ฝากทั้งหมด	ร้อยละ เงินฝากแต่ละ สาขา กับ ธนาคาร
	พฤษภาคม 2564	มิถุนายน 2564	(ต.ค.63 - มิ.ย.64)		
	(1)	(2)	(3) = (1) + (2)		
1. ธนาคารไทยพาณิชย์	1,372,997,497.77	24,576,670.71	1,397,574,168.48	30.18	100.00
สาขาเทสโก้โลตัส พัทยา	129,206,252.56	(12,630,823.18)	116,575,429.38	2.52	8.34
สาขาสงขลา	583,291,896.91	33,037,155.15	616,329,052.06	13.31	44.10
สาขาถนนราษฎร์ยินดี (หาดใหญ่)	660,499,348.30	4,170,338.74	664,669,687.04	14.35	47.56
2. ธนาคารกรุงเทพ	585,557,335.48	23,809,516.77	609,366,852.25	13.16	100.00
สาขากาญจนวนิช - สงขลา	81,226,568.46	300,381.68	81,526,950.14	1.76	13.38
สาขาควนขนุน	129,119.66	160.39	129,280.05	0.00	0.02
สาขาสงขลา	504,201,647.36	23,508,974.70	527,710,622.06	11.39	86.60

ธนาคาร / สาขา	ยอดยกมา	ประจำเดือน	สะสมตั้งแต่ต้นปี	ร้อยละ เงินฝากแต่ละ ธนาคาร กับเงิน ฝากทั้งหมด	ร้อยละ เงินฝากแต่ละ สาขากับ ธนาคาร
	พฤษภาคม 2564	มิถุนายน 2564	(ต.ค.63 - มิ.ย.64)		
	(1)	(2)	(3) = (1) + (2)		
3. ธนาคารกรุงไทย	73,928,628.54	3,307,620.71	77,236,249.25	1.67	100.00
สาขากาญจนวนิช (สงขลา)	103,215.82	127.96	103,343.78	0.00	0.13
สาขาควนขนุน	15,964,972.47	950,241.93	16,915,214.40	0.37	21.90
สาขาเทสโก้โลตัส ป่าพะยอม	707,970.63	626.51	708,597.14	0.02	0.92
สาขาพัทลุง	238,801.87	2,794.79	241,596.66	0.01	0.31
สาขาสงขลา	56,913,667.75	2,353,829.52	59,267,497.27	1.28	76.74
4. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา	1,160,833,888.76	(57,718,926.43)	1,103,114,962.33	23.82	100.00
สาขาป่าพะยอม	164,644,968.23	(59,697,438.11)	104,947,530.12	2.27	9.51
สาขากาญจนวนิชย์ สงขลา	350,945,701.17	695,570.14	351,641,271.31	7.59	31.88
สาขาเทสโก้โลตัส พัทลุง	333,573,473.92	654,743.06	334,228,216.98	7.22	30.30
สาขาสงขลา	296,487,402.39	537,640.68	297,025,043.07	6.41	26.93
สาขาโอเดียนแพชั่นมอลล์ หาดใหญ่	15,182,343.05	90,557.80	15,272,900.85	0.33	1.38
5. ธนาคารธนาชาติ	323,219,179.15	1,423,373.66	324,642,552.81	7.01	100.00
สาขาสงขลา	323,219,179.15	1,423,373.66	324,642,552.81	7.01	100.00
6. ธนาคารอาคารสงเคราะห์	272,879,785.51	(60,228,957.22)	212,650,828.29	4.59	100.00
สาขาสงขลา	272,879,785.51	(60,228,957.22)	212,650,828.29	4.59	100.00
7. ธนาคารอิสลาม	12,080,984.01	84,972.82	12,165,956.83	0.26	100.00
สาขาสงขลา	12,080,984.01	84,972.82	12,165,956.83	0.26	100.00
8. สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด	498,655.37	628.44	499,283.81	0.01	100.00
สาขาม.ทักษิณ	498,655.37	628.44	499,283.81	0.01	100.00
9. ธนาคารออมสิน	345,776,438.10	(44,202,713.71)	301,573,724.39	6.51	100.00
สาขาเทสโก้โลตัส สงขลา	51,807,189.88	9,250.00	51,816,439.88	1.12	17.18
สาขากาญจนวนิช (สงขลา)	202,252,626.54	527,607.02	202,780,233.56	4.38	67.24
สาขาป่าพะยอม	21,072,376.59	118,427.92	21,190,804.51	0.46	7.03
สาขาสงขลา	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
สาขาสทิงพระ	70,644,245.09	(44,857,998.65)	25,786,246.44	0.56	8.55
10. บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด	366,322,753.44	688,700.86	367,011,454.30	7.92	100.00
สำนักงานหาดใหญ่	139,703,823.56	194,013.87	139,897,837.43	3.02	38.12
สำนักงานใหญ่	226,618,929.88	494,686.99	227,113,616.87	4.90	61.88
11. ธนาคารทีเอสโก้	0.00	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!
สาขาสงขลา	0.00	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!

ธนาคาร / สาขา	ยอดยกมา	ประจำเดือน	สะสมตั้งแต่ต้นปี	ร้อยละ เงินฝากแต่ละ ธนาคาร กับเงิน ฝากทั้งหมด	ร้อยละ เงินฝากแต่ละ สาขา กับ ธนาคาร
	พฤษภาคม 2564	มิถุนายน 2564	(ต.ค.63 - มิ.ย.64)		
	(1)	(2)	(3) = (1) + (2)		
12. บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)	225,140,048.40	513,475.28	225,653,523.68	4.87	100.00
สาขาหาดใหญ่	225,140,048.40	513,475.28	225,653,523.68	4.87	100.00
รวมทั้งสิ้น	4,739,235,194.53	(107,745,638.11)	4,631,489,556.42	100.00	



(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.3.6)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบ รายงานยอดเงินฝากธนาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ไตรมาส 3) ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

2.1 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2564

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจัดประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2564 และฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้แจ้งเวียนรายงานการประชุม ให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว ผลการแจ้งเวียนคณะกรรมการฯ มีมติ รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ทั้งนี้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ขอแก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้

หน้าที่ 3 บรรทัดที่ 17 วาระที่ 4.1 เรื่อง พิจารณาบททวนหลักเกณฑ์การจ่าย
ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าบริการอินเทอร์เน็ตของผู้บริหาร (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)

เดิม กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าบริการอินเทอร์เน็ตของผู้บริหาร
โดยตำแหน่งและหน่วยงาน ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	เกณฑ์การจ่าย (บาท)		
		เดิม		ใหม่
		ค่าโทรศัพท์	ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าบริการอินเทอร์เน็ต เหมาจ่ายต่อเดือน (บาท)
1	นายกสภามหาวิทยาลัย	แบบจ่ายจริงไม่เกิน 2,000.00	-	2,000.00
2	อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย	เหมาจ่ายเดือนละ 800.00 แบบจ่ายจริงไม่เกิน 2,000.00	เหมาจ่ายเดือนละ 800.00	1,600.00
3	ผู้บริหารระดับผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการ สถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย/ <u>ประธานสาขาวิชา</u> หัวหน้า ฝ่าย หัวหน้างาน <u>และหัวหน้างานของส่วนงาน</u>	เหมาจ่ายเดือนละ 500.00 แบบจ่ายจริงไม่เกิน 800.00		1,300.00
4	หน่วยงาน <u>หมายเหตุ</u> ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 1,200.00 บาท	1,200.00		ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 1,200.00

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าบริการอินเทอร์เน็ตของผู้บริหาร
ตามเสนอ และมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอวาระเพื่อเห็นชอบหรือทักท้วงต่อ
สภามหาวิทยาลัย

แก้ไขเป็น กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต
ของผู้บริหาร โดยตำแหน่งและหน่วยงาน ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	เกณฑ์การจ่าย (บาท)		
		เดิม		ใหม่
		ค่าโทรศัพท์	ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าบริการอินเทอร์เน็ต เหมาจ่ายต่อเดือน (บาท)
1	นายกสภามหาวิทยาลัย	แบบจ่ายจริงไม่เกิน 2,000.00	-	2,000.00
2	อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย	เหมาจ่ายเดือนละ 800.00 แบบจ่ายจริงไม่เกิน 2,000.00	เหมาจ่ายเดือนละ 800.00	1,600.00
3	ผู้บริหารระดับผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รอง ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย/ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน หัวหน้าสำนักงานของส่วนงาน และ หัวหน้าหน่วยงานส่วนงานอื่น	เหมาจ่ายเดือนละ 500.00 แบบจ่ายจริงไม่เกิน 800.00		1,300.00
4	หน่วยงาน <u>หมายเหตุ</u> ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 1,200.00 บาท	1,200.00		ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 1,200.00

หมายเหตุ

1. ตำแหน่งประธานสาขา หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์ ในอัตราแบบเหมาจ่ายเดือนละ 500.00 บาท หรือในอัตราแบบจ่ายจริงไม่เกิน 800.00 บาท

2. ตำแหน่งผู้ช่วยคณบดี หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต ในอัตราแบบเหมาจ่ายเดือนละไม่เกิน 800.00 บาท

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าบริการอินเทอร์เน็ตของผู้บริหาร ตามเสนอ ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป และมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอวาระเพื่อเห็นชอบหรือทักท้วงต่อสภามหาวิทยาลัย

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2.1)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ 3 บรรทัดที่ 17

เดิม กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าบริการอินเทอร์เน็ตของผู้บริหาร โดย ตำแหน่งและหน่วยงาน ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	เกณฑ์การจ่าย (บาท)		
		เดิม		ใหม่
		ค่าโทรศัพท์	ค่าอินเทอร์เน็ต	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าบริการอินเทอร์เน็ตเหมาจ่ายต่อเดือน (บาท)
1	นายกสภามหาวิทยาลัย	แบบจ่ายจริงไม่เกิน 2,000.00	-	2,000.00
2	อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก วิทยาลัย	เหมาจ่ายเดือนละ 800.00 แบบจ่ายจริงไม่เกิน 2,000.00	เหมาจ่ายเดือนละ 800.00	1,600.00
3	ผู้บริหารระดับผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย/ <u>ประธานสาขาวิชา</u> หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน <u>และหัวหน้างานของส่วนงาน</u>	เหมาจ่ายเดือนละ 500.00 แบบจ่ายจริงไม่เกิน 800.00		1,300.00
4	หน่วยงาน หมายเหตุ ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 1,200.00 บาท	1,200.00		ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 1,200.00

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าบริการอินเทอร์เน็ตของผู้บริหาร ตามเสนอ และมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอวาระเพื่อเห็นชอบหรือทักท้วงต่อสภามหาวิทยาลัย

แก้ไขเป็น กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตของผู้บริหาร โดยตำแหน่งและหน่วยงาน ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	เกณฑ์การจ่าย (บาท)		
		เดิม		ใหม่
		ค่าโทรศัพท์	ค่าอินเทอร์เน็ต	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าบริการอินเทอร์เน็ต เหมาจ่ายต่อเดือน (บาท)
1	นายกสภามหาวิทยาลัย	แบบจ่ายจริงไม่เกิน 2,000.00	-	2,000.00
2	อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย	เหมาจ่ายเดือนละ 800.00 แบบจ่ายจริงไม่เกิน 2,000.00	เหมาจ่ายเดือนละ 800.00	1,600.00
3	ผู้บริหารระดับผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รอง ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย/ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน หัวหน้าสำนักงานของส่วนงาน และ หัวหน้าหน่วยงานส่วนงานอื่น	เหมาจ่ายเดือนละ 500.00 แบบจ่ายจริงไม่เกิน 800.00		1,300.00
4	หน่วยงาน หมายเหตุ ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 1,200.00 บาท	1,200.00		ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 1,200.00

หมายเหตุ

1. ตำแหน่งประธานสาขา หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์ ในอัตราแบบเหมาจ่ายเดือนละ 500.00 บาท หรือในอัตราแบบจ่ายจริงไม่เกิน 800.00 บาท
2. ตำแหน่งผู้ช่วยคณบดี หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต ในอัตราแบบเหมาจ่ายเดือนละไม่เกิน 800.00 บาท

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าบริการอินเทอร์เน็ตของผู้บริหาร ตามเสนอ ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป และมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนออวาระเพื่อเห็นชอบหรือทักท้วงต่อสภามหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง พิจารณาเกณฑ์การจ่ายงบประมาณในการจัดการแข่งขันแฮกกาธอน (Hackathon) ระดับภูมิภาค (ภาคใต้ตอนล่าง) ภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ) (สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน)

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณร่วมกับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.) กำหนดจัดการแข่งขันแฮกกาธอน (Hackathon) ระดับภูมิภาค (ภาคใต้ตอนล่าง) ภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้ว

ให้ประเทศ) เพื่อการพัฒนาทักษะแก่ผู้เข้าร่วมโครงการที่เปิดโอกาสให้ผู้ได้รับการจ้างงานได้ระดมความคิดอย่างสร้างสรรค์ ผ่านการเรียนรู้และปฏิบัติจริงในชุมชน (Community-integrated Learning) ภายใต้โจทย์ “แนวทางแก้ปัญหา (Solution) ขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานราก” ใน 4 ด้าน ได้แก่

- 1) Creative Economy
- 2) Technology/Health Care
- 3) Circular Economy
- 4) Art and Culture

โดยกำหนดจัดการแข่งขันในระหว่างวันที่ 10-12 กรกฎาคม 2564 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ความทราบแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการแข่งขันแฮกกาธอน (Hackathon) ระดับภูมิภาค (ภาคใต้ตอนล่าง) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน จึงขออนุมัติเกณฑ์การจ่ายในการจัดการแข่งขันแฮกกาธอน (Hackathon) ระดับภูมิภาค (ภาคใต้ตอนล่าง) ภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ)

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.1)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเกณฑ์การจ่ายในการจัดการแข่งขันแฮกกาธอน (Hackathon) ระดับภูมิภาค (ภาคใต้ตอนล่าง) ภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ) ดังนี้

1. เกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันรอบคัดเลือก เพื่อพิจารณาทีมที่เข้ารอบการแข่งขันในระดับภูมิภาค ในอัตราการจ่าย 20 บาทต่อทีมที่ส่งผลงานเข้าประกวด
2. เกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินผลการแข่งขันระดับภูมิภาค (ภาคใต้ตอนล่าง) เพื่อพิจารณาทีมที่เข้ารอบการแข่งขันในระดับประเทศ ในอัตราการจ่ายดังนี้
 - ประธานกรรมการ ชั่วโมงละไม่เกิน 1,200 บาท
 - กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ชั่วโมงละไม่เกิน 1,000 บาท
 - กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) ชั่วโมงละไม่เกิน 600 บาท
3. เกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเงินรางวัลสำหรับทีมที่ชนะเลิศการประกวดเพื่อเข้าสู่งการแข่งขันในระดับประเทศ จำนวน 5 ทีม ทีมละ 50,000 บาท
4. เกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรจากภายนอกในการจัดกิจกรรม Grooming & Coaching ในอัตราการจ่าย 2,500 บาทต่อชั่วโมง
5. เกณฑ์การจ่ายค่าเดินทางแบบเหมาจ่ายของทีมที่เข้าร่วมการแข่งขันผ่านระบบออนไลน์และระบบออนไลน์ในระดับภูมิภาค (ภาคใต้ตอนล่าง) จำนวน 40 ทีม

ระบบออนไลน์

- ทีมที่เดินทางมาจากจังหวัดพัทลุง จำนวน 3,000 บาทต่อทีม

- ทีมที่เดินทางมาจากจังหวัดอื่นๆ ได้แก่
ตรัง, สงขลา, สตูล, ปัตตานี, ยะลา, นราธิวาส

จำนวน 5,000 บาทต่อทีม

ระบบออนไลน์

- ทีมที่เข้าร่วมผ่านระบบออนไลน์

จำนวน 1,000 บาทต่อทีม

6. เกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม Hackathon ภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ) ดังนี้

- ประธานกรรมการ ครั้งละไม่เกิน 375 บาท
- รองประธานกรรมการ ครั้งละไม่เกิน 375 บาท
- กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ครั้งละไม่เกิน 600 บาท
- กรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ (ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย) ครั้งละไม่เกิน 300 บาท

7. ขออนุมัติงดเว้นการหักค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ ร้อยละ 16 ของรายรับ (กรณีที่ใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย) ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การให้บริการวิชาการ พ.ศ.2563

8. ค่าใช้จ่ายอื่นใดนอกเหนือจากงบประมาณดังกล่าวข้างต้นให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ และระเบียบกระทรวงการคลัง

มติ 1. อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการแข่งขันรอบคัดเลือก เพื่อพิจารณาทีมที่เข้ารอบการแข่งขันในระดับภูมิภาค ในอัตราค่าจ้าง 20 บาทต่อทีมที่ส่งผลงานเข้าประกวด

2. อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินผลการแข่งขันระดับภูมิภาค (ภาคใต้ตอนล่าง) เพื่อพิจารณาทีมที่เข้ารอบการแข่งขันในระดับประเทศ ตามเสนอ

3. อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเงินรางวัลสำหรับทีมที่ชนะเลิศการประกวดเพื่อเข้าสู่การแข่งขันในระดับประเทศ ตามเสนอ

4. อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรจากภายนอกในการจัดกิจกรรม Grooming & Coaching ตามเสนอ

5. อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าเดินทางแบบเหมาจ่ายของทีมที่เข้าร่วมการแข่งขันผ่านระบบออนไลน์และระบบออนไลน์ในระดับภูมิภาค (ภาคใต้ตอนล่าง) ตามเสนอ

6. อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม Hackathon ภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ) ดังนี้

- ประธานกรรมการ ครั้งละไม่เกิน 375 บาท
- รองประธานกรรมการ ครั้งละไม่เกิน 300 บาท
- กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ครั้งละไม่เกิน 600 บาท
- กรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ (ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย) ครั้งละไม่เกิน 300 บาท

7. อนุมัติงดเว้นการหักค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ ร้อยละ 16 ของรายรับ (กรณีที่ใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย) ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การให้บริการวิชาการ พ.ศ.2563

ทั้งนี้ การเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงานใช้เงินสนับสนุนจากสำนักงานปลัดกระทรวง อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

4.2 เรื่อง พิจารณาเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน ในการดำเนินงานโครงการนำเสนอผลงาน สร้างสรรค์ศิลปกรรมระดับนานาชาติ : ศิลปวัฒนธรรมสร้างสรรค์บูรณาการท้องถิ่นสู่สากล “International Symposium on Creative Fine and Applied Arts ISCA 2021” (คณะศิลปกรรมศาสตร์)

ตามที่คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ กำหนดจัดโครงการนำเสนอผลงาน สร้างสรรค์ศิลปกรรมระดับนานาชาติ : ศิลปวัฒนธรรมสร้างสรรค์บูรณาการท้องถิ่นสู่สากล “International Symposium on Creative Fine and Applied Arts ISCA 2021” ในระหว่างวันที่ 26-29 สิงหาคม 2564 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะศิลปกรรมศาสตร์ จึงขออนุมัติ เกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน ในการดำเนินงานโครงการนำเสนอผลงานสร้างสรรค์ศิลปกรรมระดับนานาชาติ : ศิลปวัฒนธรรมสร้างสรรค์บูรณาการท้องถิ่นสู่สากล “International Symposium on Creative Fine and Applied Arts ISCA 2021” ดังนี้

1. ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายพิเศษ (Key note speaker) 1 ท่าน จำนวน 5,000 บาท

ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายพิเศษ (Key note speaker)

(5,000 บ. X 1 ชม. X 1 ท่าน) เป็นเงิน 5,000 บาท

รายละเอียด : ผู้ทรงคุณวุฒิบรรยายพิเศษ (ภาษาอังกฤษและภาษาไทย)

โดย ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์พูนพิศ อมาตยกุล

2. ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์ผลงาน (ชั่วโมงๆละ 1,200 บาทต่อคน จำนวน 9 คน)

รายละเอียด : กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานวิจัย และผลงานสร้างสรรค์ ในระหว่างวันที่ 26-28 สิงหาคม 2564 ซึ่งประกอบด้วย 3 ด้าน รวมทั้งหมดประมาณ จำนวน 76 ผลงาน ดังนี้

- ด้านที่ 1 ด้านดนตรี จำนวน 58 ผลงาน

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านดนตรี (1,200บ. X 7ชม. X 3ท่าน) เป็นเงิน 25,200 บาท

- ด้านที่ 2 ด้านศิลปะการแสดง จำนวน 11 ผลงาน

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านศิลปะการแสดง (1,200 บ. X 3 ชม. X 3ท่าน) เป็นเงิน 10,800 บาท

- ด้านที่ 3 ด้านทัศนศิลป์ จำนวน 7 ผลงาน

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านทัศนศิลป์ (1,200 บ. X 3 ชม. X 3ท่าน) เป็นเงิน 10,800 บาท

หมายเหตุ : หากมีจำนวนการนำเสนอผลงานมากกว่าที่โครงการฯ กำหนดไว้ 76 ผลงาน ทั้งนี้ขออนุมัติเบิกจ่ายตามจริง

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.2)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน ในการดำเนินงานโครงการนำเสนอผลงานสร้างสรรค์ศิลปกรรมระดับนานาชาติ : ศิลปวัฒนธรรมสร้างสรรค์บูรณาการท้องถิ่นสู่สากล “International Symposium on Creative Fine and Applied Arts ISCA 2021” ดังนี้

1. ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายพิเศษ (Key note speaker) 1 ท่าน จำนวน 5,000 บาท

ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายพิเศษ (Key note speaker)

(5,000 บ. X 1 ชม. X 1 ท่าน) เป็นเงิน 5,000 บาท

รายละเอียด : ผู้ทรงคุณวุฒิบรรยายพิเศษ (ภาษาอังกฤษและภาษาไทย)

โดย ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์พูนพิศ อมาตยกุล

2. ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์ผลงาน (ชั่วโมงๆละ 1,200 บาทต่อคน จำนวน 9 คน)

รายละเอียด : กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานวิจัย และผลงานสร้างสรรค์ ในระหว่างวันที่ 26-28 สิงหาคม 2564 ซึ่งประกอบด้วย 3 ด้าน รวมทั้งหมดประมาณ จำนวน 76 ผลงาน ดังนี้

- ด้านที่ 1 ด้านดนตรี จำนวน 58 ผลงาน

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านดนตรี (1,200บ. X 7ชม. X 3ท่าน) เป็นเงิน 25,200 บาท

- ด้านที่ 2 ด้านศิลปะการแสดง จำนวน 11 ผลงาน

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านศิลปะการแสดง (1,200 บ. X 3 ชม. X 3ท่าน) เป็นเงิน 10,800 บาท

- ด้านที่ 3 ด้านทัศนศิลป์ จำนวน 7 ผลงาน

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านทัศนศิลป์ (1,200 บ. X 3 ชม. X 3ท่าน) เป็นเงิน 10,800 บาท

หมายเหตุ : หากมีจำนวนการนำเสนอผลงานมากกว่าที่โครงการฯ กำหนดไว้ 76 ผลงาน ทั้งนี้ขออนุมัติเบิกจ่ายตามจริง

มติ อนุมัติตามเสนอ

4.3 เรื่อง พิจารณาการยืมเงินให้กับลูกจ้างของมหาวิทยาลัย หรือพนักงานพิเศษที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัย

ตามที่กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ออกแนวปฏิบัติการบริหารทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2562 ที่กำหนดให้ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยสามารถยื่นขอรับการจัดสรรทุนวิจัยได้ โดยการรับทุนอุดหนุนการวิจัย มีการจัดทำสัญญารับทุนรายโครงการวิจัย และกำหนดให้ดำเนินการวิจัยภายในระยะเวลา 1 ปี แต่หากมีความจำเป็นหรือไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จได้ สามารถยื่นขอขยายเวลาได้ ทำให้ระยะเวลาการดำเนินงานทุนวิจัย สามารถดำเนินการได้มากกว่า 1 ปี ในขณะที่ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

ส่วนใหญ่จะลงนามสัญญาจ้างระยะเวลา 1 ปี ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยการยืมเงินมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2563 ไม่อนุมัติการยืมเงินให้กับลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อให้ทุนวิจัยที่เป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สามารถรับเงินเพื่อดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงขออนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยฯ ดังนี้

1. ขออนุมัติให้ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัย ยืมเงินของกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นรายการหนี้ โดยยืมได้ไม่เกินวงเงินยืมที่กำหนดในสัญญารับทุนวิจัย
2. กรณีลูกจ้างของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยดำเนินการวิจัยเกินระยะเวลา 1 ปี ให้ทำบันทึกแจ้งสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อขอขยายเวลาดำเนินการวิจัย โดยต้องให้คณบดี/ผู้อำนวยการทำหนังสือค้ำประกันไว้เป็นหลักฐาน เพื่อประกอบการอนุมัติขยายเวลาและอนุมัติการยืมเงินไม่เกินวงเงินยืมที่กำหนดในสัญญารับทุนวิจัย
3. ขออนุมัติในหลักการให้ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย หรือพนักงานพิเศษ ยืมเงินกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณได้ โดยไม่ต้องเสนอพิจารณาต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.3)

รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตธนินรัตน์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ขออนุมัติให้ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัย ยืมเงินของกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นรายการหนี้ โดยยืมได้ไม่เกินวงเงินยืมที่กำหนดในสัญญารับทุนวิจัย
2. กรณีลูกจ้างของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยดำเนินการวิจัยเกินระยะเวลา 1 ปี ให้ทำบันทึกแจ้งสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อขอขยายเวลาดำเนินการวิจัย โดยต้องให้คณบดี/ผู้อำนวยการทำหนังสือค้ำประกันไว้เป็นหลักฐาน เพื่อประกอบการอนุมัติขยายเวลาและอนุมัติการยืมเงินไม่เกินวงเงินยืมที่กำหนดในสัญญารับทุนวิจัย
3. ขออนุมัติในหลักการให้ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย ขออนุมัติให้ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย หรือพนักงานพิเศษ ยืมเงินกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณได้
4. ขออนุมัติการยืมเงินสนับสนุนทุนวิจัยให้กับนักวิจัย 1 ราย ดังนี้

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หัวหน้าโครงการวิจัย	สังกัด	งบประมาณ (บาท)
1.	การใช้บทเรียนวีดิทัศน์ประกอบการสอนดนตรี : กรณีศึกษา โรงเรียนที่ขาดแคลนครู	อ.สุภาพร ฉิมหนู (พนักงานพิเศษ)	คณะศิลปกรรมศาสตร์	70,000

มติ อนุมัติตามเสนอ

4.4 เรื่อง พิจารณาการปรับเกณฑ์การเก็บค่าลงตีพิมพ์บทความจากผู้เขียนบทความ จ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาคุณภาพบทความ และค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดทำวารสาร ASEAN Journal of Scientific and Technological Reports (AJSTR) วารสารปริชาต และวารสารวิทยาศาสตร์ สุภาพแห่งประเทศไทย (สถาบันวิจัยและพัฒนา)

ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้จัดทำวารสาร 3 วารสาร ดังนี้

1. ASEAN Journal of Scientific and Technological Reports (AJSTR) หรือ
วารสารมหาวิทยาลัยทักษิณ (ชื่อเดิม) (ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) กำหนดออกปีละ 3 ฉบับ (มกราคม –
เมษายน, พฤษภาคม – สิงหาคม และกันยายน – ธันวาคม) ได้ผ่านการประเมินเข้าสู่ฐาน ACI เมื่อวันที่ 1
พฤศจิกายน 2561 และถูกจัดอยู่ในฐานข้อมูล TCI วารสารกลุ่มที่ 1 จนถึง 31 ธันวาคม 2567

2. วารสารปริชาต (ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) กำหนดออกปีละ 3 ฉบับ ฉบับ
(มกราคม – เมษายน, พฤษภาคม – สิงหาคม และกันยายน – ธันวาคม) และในปีพ.ศ. 2565 เป็นต้นไป
กำหนดออกปีละ 4 ฉบับ ฉบับ (มกราคม – มีนาคม, เมษายน – มิถุนายน, กรกฎาคม – กันยายน และตุลาคม
– ธันวาคม) ได้ถูกจัดอยู่ในฐานข้อมูล TCI วารสารกลุ่มที่ 1 จนถึง 31 ธันวาคม 2567 และสามารถส่งข้อมูลเพื่อ
พิจารณาเข้าสู่ฐานข้อมูล ASEAN Citation Index (ACI)

3. วารสารวิทยาศาสตร์สุภาพแห่งประเทศไทย หรือวารสารวิทยาศาสตร์สุภาพ
มหาวิทยาลัยทักษิณ (ชื่อเดิม) เริ่มจัดทำวารสารฉบับแรกปี พ.ศ.2562 เพื่อเผยแพร่บทความวิจัยและบทความ
วิชาการที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์สุภาพ ซึ่งครอบคลุมศาสตร์ทางแพทยศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ สาธารณสุข
ศาสตร์ หรือสหสาขาวิชา ที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์สุภาพของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
กำหนดออกปีละ 2 ฉบับ และในปี พ.ศ. 2563 กำหนดออกปีละ 3 ฉบับ (มกราคม – เมษายน, พฤษภาคม –
สิงหาคม และกันยายน – ธันวาคม) ได้ถูกจัดอยู่ในฐานข้อมูล TCI วารสารกลุ่มที่ 1 จนถึง 31 ธันวาคม 2567

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.4)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
อนุมัติปรับเกณฑ์การเก็บค่าลงตีพิมพ์บทความจากผู้เขียนบทความ จ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาคุณภาพ
บทความ และค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดทำวารสาร ASEAN Journal of Scientific and Technological
Reports (AJSTR) วารสารปริชาต และ วารสารวิทยาศาสตร์สุภาพแห่งประเทศไทย โดยเริ่มใช้กับบทความที่ลง
ตีพิมพ์ในปี พ.ศ.2565 เป็นต้นไป ดังนี้

รายการ	อัตราเดิม	อัตราใหม่
1. ค่าลงตีพิมพ์บทความจากผู้เขียนบทความ	(เก็บเมื่อส่งผู้ทรงคุณวุฒิ)	(เก็บเมื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ตอบรับการตีพิมพ์)
1.1 ASEAN Journal of Scientific and Technological Reports (ฐาน TCI1/ACI)	2,000 ต่อบทความ	4,000 ต่อบทความ
1.2 วารสารปาริชาติ (ฐาน TCI 1)	2,000 ต่อบทความ	4,000 ต่อบทความ
1.3 วารสารวิทยาศาสตร์สุขภาพแห่งประเทศไทย (ฐาน TCI1)	-	4,000 ต่อบทความ
2. ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาคุณภาพบทความ		
2.1 ASEAN Journal of Scientific and Technological Reports (ฐาน TCI1/ACI)	1,000 บาทต่อคน	-
2.2 วารสารปาริชาติ (ฐาน TCI1)	1,000 บาทต่อคน	ไม่เกิน 1,000 บาทต่อคน
2.3 วารสารวิทยาศาสตร์สุขภาพแห่งประเทศไทย(ฐาน TCI1)	-	ไม่เกิน 1,000 บาทต่อคน
3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดทำวารสารทั้ง 3 วารสาร *วารสารวิทยาศาสตร์สุขภาพแห่งประเทศไทย (ฐาน TCI) ยังไม่เคยมีการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดทำวารสาร		
3.1 บรรณาธิการ	3,000 บาทต่อฉบับ	2,000 บาทต่อฉบับ
3.2 กองบรรณาธิการ	2,000 บาทต่อคนต่อปี	500 บาทต่อคนต่อฉบับ

มติ อนุมัติตามเสนอ

4.5 เรื่อง พิจารณาแผนการฟื้นฟูกิจการโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัย ทักษิณ และแผนการคืนเงินยืมให้แก่มหาวิทยาลัย (คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน)

ตามที่คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ได้เปิดการเรียนการสอน หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาสัตวศาสตร์ ระดับปริญญาตรี 4 ปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2546 เพื่อสนับสนุนนโยบายการเรียนการสอนที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ภาคปฏิบัติและเพื่อเป็นสถานที่สำหรับฝึกงานของนิสิตทุกสาขาวิชาในคณะฯ นอกจากนี้ยังเป็นห้องปฏิบัติการสำหรับงานวิจัยและการบริการวิชาการของคณาจารย์คณะฯ จึงได้จัดตั้งฟาร์มของคณะฯ ขึ้น โดยมีโครงสร้างพื้นฐานสำหรับกิจกรรมของฟาร์ม ดังนี้

1. ฟาร์มโคนม
2. ฟาร์มสัตว์ปีก
3. ฟาร์มสุกร
4. ฟาร์มโคเนื้อ

ในปี พ.ศ. 2552 คณะฯ ขออนุมัติเพื่อดำเนินกิจการในรูปแบบของโครงการเงินทุนหมุนเวียน ฟาร์มมหาวิทยาลัย โดยยืมเงินจากมหาวิทยาลัยเป็นเงินทั้งสิ้น 3,160,000 บาท ซึ่งได้ดำเนินโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 4 หน่วย ได้แก่ โครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มสุกร โครงการเงินทุนฟาร์มสัตว์ปีก โครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มโคนม และโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มโคเนื้อ ซึ่งได้ยกเลิกการดำเนินกิจการในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 เนื่องจากขาดทุนอย่างต่อเนื่อง จึงควบบกกิจการระหว่างโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มโคเนื้อกับโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มโคนม และได้เปลี่ยนชื่อใหม่เป็นโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มสัตว์เคี้ยวเอื้อง สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คณะฯ ได้ดำเนินกิจการโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 3 หน่วย ประกอบด้วย โครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มสุกร โครงการเงินทุนฟาร์มสัตว์ปีก และโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มสัตว์เคี้ยวเอื้อง และเนื่องจากการดำเนินการที่ผ่านมาภาวะขาดทุนอย่างต่อเนื่อง ไม่สามารถคืนเงินทุนที่ยืมให้แก่มหาวิทยาลัยได้ เนื่องจากสาเหตุ ดังนี้

1. สาเหตุเนื่องจากสำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) ขอให้มหาวิทยาลัยย้ายฟาร์ม เนื่องจากเป็นพื้นที่ทับซ้อนที่ดิน ส.ป.ก. ประกอบด้วย โรงเรือนเลี้ยงโคเนื้อ 5 โรงเรือน โรงเรือนเลี้ยงสุกร จำนวน 3 โรงเรือน โรงเรือนเลี้ยงไก่ จำนวน 2 โรงเรือน โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการยกพื้นที่ดังกล่าวให้แก่ราษฎรในพื้นที่ จึงทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายฟาร์มใหม่

2. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และ 2563 เกิดโรคระบาดปากเท้าเปื่อย อ.ปาพะยอม จ.พัทลุง ส่งผลต่อรายได้ของโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มสัตว์เคี้ยวเอื้อง เพราะโคนมเริ่มเป็นโรคปากเท้าเปื่อย ทำให้สัตว์ตายจำนวน 8 ตัว งดส่งน้ำนมดิบเป็นเวลา 1 เดือน ส่งผลให้เกิดการขาดทุนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเกิดขึ้นทั้งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และ 2563 และโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มสุกร เกิดโรคระบาดปากเท้าเปื่อย ในปีงบประมาณ 2563 ส่งผลให้ลูกสุกรตายเป็นจำนวนมาก และทำให้ฟาร์มไม่สามารถขายลูกสุกรได้ ส่งผลให้รายได้ลดลงเช่นกัน

3. ราคาผลผลิตทางการเกษตรมีการผันผวน โดยเฉพาะโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มสัตว์ปีก ที่ผลิตไข่ไก่ขาย โดยราคาไข่ไก่ขายในท้องตลาดในแต่ละสัปดาห์จะเกิดการผันผวนของราคาอย่างมาก โดยเฉพาะช่วงปัจจุบันสถานการณ์ราคาไข่ไก่ ซึ่งขณะนี้ราคาลดลง ตามประกาศของสมาคมผู้ผลิต ผู้ค้า และส่งออกไข่ไก่ ปรับตัวลงจากฟองละ 2.90 บาท เป็น ฟองละ 2.70 บาท ขณะที่ราคาขายจริงของเกษตรกรลดลงไปอยู่ที่ 2.40 บาทต่อฟองเท่านั้น เนื่องจากการบริโภคและการจับจ่ายที่ลดลงจากภาวะฝนตกชุก ประกอบอาหารธรรมชาติออกผลผลิตตามฤดูกาลออกมาขึ้น ขณะที่โครงการฯ ต้องแบกรับภาระต้นทุนอาหารไก่ไข่ที่ปรับตัวสูงขึ้น เพราะวัตถุดิบสำคัญทั้งกากถั่วเหลืองและข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ มีราคาสูงขึ้น

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.5)

เนื่องจากการดำเนินการที่ผ่านมาภาวะขาดทุนอย่างต่อเนื่อง ไม่สามารถคืนเงินทุนที่ยืมโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะดำเนินการเพื่อฟื้นฟูกิจการ เพื่อให้โครงการฯ

สามารถดำเนินการต่อไปได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยเฉพาะการสนับสนุนการเรียนการสอน ที่นิสิตทุกคนจะต้องเข้ารับการฝึกปฏิบัติการในฟาร์มทั้งด้านสัตว์และพืช นอกจากนี้ สาขาวิชาสัตวศาสตร์ จำเป็นอย่างยิ่งที่นิสิตจะต้องฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญและชำนาญเฉพาะด้าน ส่งผลให้นิสิตที่สำเร็จการศึกษา มีภาวะการมีงานทำร้อยละ 80 และทำงานตรงสาขาวิชา อาชีพที่นิสิตประกอบ เช่น นักสัตวบาล นักวิชาการ และธุรกิจส่วนตัว (การเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ) ดังนั้น เพื่อให้สามารถสนับสนุนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โครงการฯ จะดำเนินการเพื่อปรับแผนการฟื้นฟูกิจการและแผนการคืนทุนมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. โครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มสัตว์ปีก โดยดำเนินการเลี้ยงไก่ไข่เพิ่มเป็น 3 รอบการผลิต โดยลงไข่ในรอบละ 300 ตัว รวมทั้งหมด 900 ตัว
2. โครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มสัตว์เคี้ยวเอื้อง จะลดกำลังการผลิตลงโดยลดจำนวนแม่โคนมลง เนื่องจากมีผลการดำเนินงานที่ขาดทุนอย่างต่อเนื่อง
3. โครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มสุกร จะดำเนินการโดยเพิ่มกำลังการผลิต ในปี 2564 โครงการฯ ตั้งเป้าหมายให้มีแม่พันธุ์ จำนวน 4 แม่ เพื่อจะได้ผลิตลูกสุกรหย่านมออกสู่ตลาดได้ประมาณ 800 ตัว ต่อปี

อีกทั้งมีความประสงค์จะขอคืนเงินยืม จำนวน 3,160,000 บาท ซึ่งปัจจุบันเป็นทุนสำหรับการดำเนินงานของโครงการฯ โดยมีแผนการคืนเงินทุนมหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

ลำดับที่	ปี	รายได้ที่คาดว่าจะได้รับหลังหักค่าใช้จ่าย	คืนเงินทุนมหาวิทยาลัย	หมายเหตุ
1	2564	710,427 บาท	200,000 บาท	กำหนดคืนเงิน ก.ย.2564
2	2565	976,425 บาท	250,000 บาท	กำหนดคืนเงิน ก.ย.2565
3	2566	976,425 บาท	250,000 บาท	กำหนดคืนเงิน ก.ย.2566
4	2567	976,425 บาท	300,000 บาท	กำหนดคืนเงิน ก.ย.2567
5	2568	976,425 บาท	300,000 บาท	กำหนดคืนเงิน ก.ย.2568
6	2569	976,425 บาท	300,000 บาท	กำหนดคืนเงิน ก.ย.2569
7	2570	976,425 บาท	350,000 บาท	กำหนดคืนเงิน ก.ย.2570
8	2571	976,425 บาท	350,000 บาท	กำหนดคืนเงิน ก.ย.2571
9	2572	976,425 บาท	350,000 บาท	กำหนดคืนเงิน ก.ย.2572
10	2573	976,425 บาท	350,000 บาท	กำหนดคืนเงิน ก.ย.2573
11	2574	976,425 บาท	160,000 บาท	กำหนดคืนเงิน ก.ย.2574
รวมทั้งสิ้น		10,474,677 บาท	3,160,000 บาท	

หมายเหตุ * รายได้ที่คาดว่าจะได้รับหลังหักค่าใช้จ่าย อาจจะมีการเปลี่ยนแปลง ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ตลาดและการระบาดของโรค

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

กรณีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชนมีการเรียนการสอน ที่สอดคล้องโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัย ควรมีการจ่ายเงินเพื่อสนับสนุนการดำเนินการของโครงการฯ

มติ 1. เห็นชอบแผนการฟื้นฟูกิจการโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัยทักษิณ และแผนการคืนทุนมหาวิทยาลัยทักษิณ ตามเสนอ

2. มอบโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัยทักษิณ ถือปฏิบัติตามแผนการฟื้นฟูกิจการโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อสามารถคืนทุนให้กับมหาวิทยาลัยได้ตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง พิจารณาเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการยุวชนอาสา ระยะ 2 มหาวิทยาลัยทักษิณ (สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน)

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการดำเนินงานโครงการยุวชนอาสา กับมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อดำเนินโครงการยุวชนอาสา ระยะ 2 จำนวน 2 โครงการ ประกอบด้วย

1) โครงการนวัตกรรมผลิตภัณฑ์จากวัสดุเศษเหลือการผลิตข้าวสังข์หยดพัทลุง งบประมาณ 400,000 บาท ดำเนินการตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 15 กรกฎาคม 2564

2) โครงการโซ่อุปทานการผลิตบัวหลวงทางการค้าและการเพิ่มมูลค่าโดยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เหมาะสมในจังหวัดพัทลุง งบประมาณ 365,000 บาท ดำเนินการตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 15 กรกฎาคม 2564

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.1)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาแบบเหมาจ่ายโครงการยุวชนอาสา ระยะ 2 มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 2 โครงการ รายละเอียด ดังนี้

1) โครงการนวัตกรรมผลิตภัณฑ์จากวัสดุเศษเหลือการผลิตข้าวสังข์หยดพัทลุง จำนวน 5 คนๆ ละ 1 ครั้งๆ ละ 9,000 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 45,000 บาท

2) โครงการโซ่อุปทานการผลิตบัวหลวงทางการค้าและการเพิ่มมูลค่าโดยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เหมาะสมในจังหวัดพัทลุง จำนวน 5 คนๆ ละ 1 ครั้งๆ ละ 9,000 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 45,000 บาท

มติ อนุมัติตามเสนอ

5.2 เรื่อง พิจารณา (ร่าง) โครงการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการใช้ประโยชน์งานวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ (TSU Fund for Research and Innovation Utilization : TSU FUND) (สถาบันวิจัยและพัฒนา)

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้เล็งเห็นและตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาองค์ความรู้จากผลงานวิจัยสู่การใช้ประโยชน์ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัยทักษิณ มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยนวัตกรรมสังคมระดับแนวหน้าของประเทศ ภายในปี 2567 ตามพันธกิจการวิจัยเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ตอบโจทย์การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) โครงการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการใช้ประโยชน์งานวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ (TSU Fund for Research and Innovation Utilization : TSU FUND)

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.2)

รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) โครงการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการใช้ประโยชน์งานวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ (TSU Fund for Research and Innovation Utilization : TSU FUND)

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. โครงการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการใช้ประโยชน์งานวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ เกิดจากผลงานของนักวิจัย และมีการแบ่งสัดส่วนให้นักวิจัย ให้ปรับต้นทุนผันแปร
2. ตารางที่ 5 ประมาณการผลการดำเนินงานของโครงการฯ ในระยะเวลา 10 ปี ข้อมูลหักภาษีเงินได้ให้ตัดออก
3. ปรับลดอัตราผลตอบแทนซื้อลด (Internal Rate of Return : IRR) เท่ากับ 10
4. การตรวจสอบและรับรองงบการเงินของโครงการเงินทุนหมุนเวียนทุกโครงการ ใช้ผู้สอบบัญชีเดียวกันกับผู้สอบบัญชีงบการเงินของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
5. โครงการเงินทุนหมุนเวียนทุกโครงการ กำหนดให้มีการใช้โปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป ClipAcc ในการบันทึกข้อมูลประจำวัน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการของมหาวิทยาลัย และสามารถนำส่งงบการเงินเพื่อจัดทำเป็นงบการเงินรวมของมหาวิทยาลัยได้
6. งบประมาณการดำเนินงานโครงการฯ ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรให้เป็นทุนตั้งต้นในการดำเนินงานโครงการฯ โดยกำหนดให้โครงการฯ คืนทุนตั้งต้นให้กับมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลา 4 ปี

มติ 1. อนุมัติการจัดตั้งโครงการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการใช้ประโยชน์งานวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ (TSU Fund for Research and Innovation Utilization : TSU FUND) ทั้งนี้ มอบสถาบันวิจัยและพัฒนาปรับโครงการฯ ให้สอดคล้องตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ก่อนรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

2. มอบสถาบันวิจัยและพัฒนาจัดทำรายละเอียดการดำเนินโครงการ โดยมหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณเป็นทุนตั้งต้นในการดำเนินโครงการ ทั้งนี้ กำหนดให้คืนทุนตั้งต้นให้กับมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลา 4 ปี

5.3 เรื่อง พิจารณาการลดค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อช่วยเหลือนิสิตกรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ด้วยปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในประเทศไทยยังไม่มีแนวโน้มว่าจะเบาบางลง เป็นผลต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2563 ทำให้เกิดผลกระทบด้านค่าใช้จ่ายกับนิสิตและผู้ปกครองอย่างกว้างขวาง ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัยได้มีการปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ร้อยละ 10 และมีการกำหนดมาตรการต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือนิสิตและผู้ปกครองแล้วสรุปได้ดังนี้

ลำดับ	รายการช่วยเหลือ	งบประมาณ
1	ลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ร้อยละ 10	35,104,000
	- ภาคเรียนที่ 2/2563	16,648,100
	- ภาคเรียนที่ 3/2563	1,400,000
	- ภาคเรียนที่ 1/2564	17,055,900
2	สนับสนุนค่าอินเทอร์เน็ตแบบเหมาจ่าย	17,375,600
	- ภาคเรียนที่ 2/2563	4,784,000
	- ภาคเรียนที่ 3/2563	994,000
	- ภาคเรียนที่ 1/2564	11,597,600
3	ลดค่าหอพัก	5,080,000
4	ทุนการศึกษา (ทุนบริจาค + ทุนจากมหาวิทยาลัย)	11,181,000
5	ทุนช่วยเหลือนักศึกษา (เช่น ทุนทำงาน)	2,000,000
6	สนับสนุนทรัพยากรรองรับการเรียนการสอนออนไลน์	5,417,300
7	ปรับปรุงห้องเรียนให้สามารถรองรับการเรียนออนไลน์ให้ครอบคลุมทุกห้อง	10,000,000
8	อื่น ๆ	
	- ให้นิสิตกู้ยืมเงินโดยไม่คิดดอกเบี้ย เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์รองรับการเรียนออนไลน์	
	- ให้ผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา	
	- ขยายระยะเวลาการจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษา	
	รวม	86,157,900

แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดมีความรุนแรงขึ้นเรื่อย ๆ รัฐบาลจึงมีการกำหนดมาตรการต่าง ๆ ที่มีความเข้มข้นมากยิ่งขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อประกอบอาชีพของผู้ปกครองทำให้รายได้ลดน้อยลง ในการนี้ นายกรัฐมนตรีได้มีการประชุมร่วมกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อออกมาตรการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของผู้ปกครอง นักศึกษา เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2564 ทั้งนี้ นายกรัฐมนตรีได้รับหลักการมาตรการตามที่กระทรวง อว. เสนอ และได้มีการนำเสนอ

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 ที่ประชุมจึงได้กำหนดมาตรการการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของนิสิตนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาภาครัฐและเอกชน ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดังนี้

1. หลักการให้ความช่วยเหลือ

1) **กลุ่มเป้าหมาย** นิสิต นักศึกษาชาวไทยระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ ภาคพิเศษ และภาคสมทบในสถาบันอุดมศึกษาภาครัฐและเอกชน

2) **ระยะเวลา** ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ทั้งนี้ กรณีที่นักศึกษาได้ชำระค่าเล่าเรียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว ให้สถาบันอุดมศึกษาให้การช่วยเหลือตามแนวทางการให้ความช่วยเหลือ โดยการชำระส่วนลดคืนให้แก่นักศึกษาโดยเร็วต่อไป

2. **แนวทางการให้ความช่วยเหลือ** ภายใต้มาตรการการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของนิสิตนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาภาครัฐและเอกชน ประกอบด้วย

1) **การลดค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ** โดยการให้ส่วนลดค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ จะแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ตามอัตราค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บดังนี้

- (1) ลดค่าเล่าเรียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาส่วนที่ไม่เกิน 50,000 บาท ร้อยละ 50
- (2) ส่วนที่ 50,001 - 100,000 บาท ลดร้อยละ 30 และ
- (3) ส่วนที่เกิน 100,000 บาท ลดร้อยละ 10

ซึ่งการให้ส่วนลด จะเป็นลักษณะร่วมจ่ายระหว่างรัฐบาลและสถาบันอุดมศึกษาในอัตรา 6 : 4 ซึ่งจะเป็นการให้ส่วนลดสูงสุดรวมกันไม่เกินร้อยละ 50 หรือเท่ากับสถาบันอุดมศึกษาสนับสนุนไม่เกินร้อยละ 20 และภาครัฐสนับสนุนเพิ่มเติมอีกไม่เกินร้อยละ 30

2) **การลดค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาของเอกชน** โดยภาครัฐจะสนับสนุนค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนในอัตรา 5,000 บาทต่อคน ทั้งนี้ อว. ได้ประสานให้สถาบันอุดมศึกษาของเอกชน พิจารณาให้ส่วนลดค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาเพิ่มเติม หรือสนับสนุนมาตรการอื่น ๆ อาทิ การขยายเวลาผ่อนชำระหรือผ่อนจ่าย ค่าธรรมเนียมการศึกษา การจัดหาอุปกรณ์/โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษายืมเพื่อศึกษาออนไลน์ ส่วนลดค่าหอพักนักศึกษา

3. **ประมาณการกรอบวงเงิน** ในเบื้องต้นคาดว่าจะการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว จะมีกรอบวงเงินประมาณ 10,000 ล้านบาท

ตารางประมาณการปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีการศึกษา 2564
มหาวิทยาลัยทักษิณ

หน่วย : บาท

ปีการศึกษา 2564	ประมาณการค่าธรรมเนียม	ปรับลด 10%	ปรับลด 20%	ปรับลด 30%	มาตรการของ อว.		
					ปรับลด 50%	รัฐสนับสนุน 60%	ม.สมทบ 40%
ภาคเรียนที่ 1/2564	170,559,000	17,055,900	34,111,800	51,167,700	85,279,500	51,167,700	34,111,800
ภาคเรียนที่ 2/2564	170,559,000	17,055,900	34,111,800	51,167,700	85,279,500	51,167,700	34,111,800
รวม	341,118,000	34,111,800	68,223,600	102,335,400	170,559,000	102,335,400	68,223,600

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.3)

ดังนั้น เพื่อบรรเทาความเดือนร้อนของนิสิตและผู้ปกครอง รวมทั้งเพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัยเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษาในทุกสาขาวิชา สำหรับภาคเรียนที่ 1/2564 โดยคำนวณแบบขั้นบันได ดังนี้

- 1) ลดค่าธรรมเนียมการศึกษาส่วนที่ไม่เกิน 50,000 บาท ร้อยละ 50
- 2) ลดค่าธรรมเนียมการศึกษาส่วนที่ 50,001 - 100,000 บาท ร้อยละ 30
- 3) ลดค่าธรรมเนียมการศึกษาส่วนที่เกิน 100,000 บาท ร้อยละ 10

มติ 1. เห็นชอบการปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2564 ตามเสนอ

2. มอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณเพื่อพิจารณาต่อไป

5.4 เรื่อง พิจารณาการสนับสนุนค่าอินเทอร์เน็ตแบบเหมาจ่ายให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) และอาจารย์ผู้สอนรายวิชา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

ด้วยปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในประเทศไทยปัจจุบันยังไม่มีแนวโน้มที่เกิดการระบาดรุนแรงในวงกว้างขึ้นและยืดเยื้อยาวนาน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาสนับสนุนค่าอินเทอร์เน็ตแบบเหมาจ่ายให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) และอาจารย์ผู้สอนรายวิชา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ในอัตราเหมาจ่ายไม่เกิน 400 บาท ต่อการใช้งาน 3 เดือน นับตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2564

มติ อนุมัติการสนับสนุนค่าอินเทอร์เน็ตแบบเหมาจ่ายให้กับอาจารย์ผู้สอนรายวิชา
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ในอัตราเหมาจ่ายไม่เกิน 400 บาท ต่อการใช้งาน 3 เดือน นับตั้งแต่เดือน
กรกฎาคม – กันยายน 2564

เลิกประชุม เวลา 15.00 น.



(นางจันทิมา คงคล้าย)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม