



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. (สงขลา) 7908

ที่ ศธ 64.06/ว 2214

วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง กำหนดแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงิน ตามใบเสร็จรับเงิน traveloka

เรียน รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินของมหาวิทยาลัยทักษิณถูกต้องและครบถ้วนมีความเหมาะสม สอดคล้องกับเจตนารมณ์และวัตถุประสงค์ของการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ซึ่งเน้นการบริหารงาน ตามหลักธรรมาภิบาล ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจึงขอ กำหนดแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงิน ตามใบเสร็จรับเงิน traveloka จะต้องมีหลักฐาน 2 ส่วน จึงจะนำมาใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายได้ ดังนี้

1. ใบเสร็จรับเงิน
2. E-ticket

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย