

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2565

วันจันทร์ที่ 28 พฤศจิกายน 2565 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป

ประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting

โดยส่งสัญญาณการประชุมจากห้องประชุม 18209 ชั้น 2 อาคาร 50 ปี วศ มศว มหาวชิวิทยาลัยทักษิณ
วิทยาเขตสงขลา ไปยังห้องประชุมปาริฉัตร มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง และห้องทำงาน

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์) – รักษาการแทน | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อานนท์ ศรีบุญโรจน์) | กรรมการ |
| 3. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินหรือบัญชี
(อาจารย์ฉันทิชา บัวศรี) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวร จันทร์โชติ) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐาน สงขลา
(อาจารย์วิณา สีลาประเสริฐศิลป์) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐาน พัทลุง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา พันธุ์ฤทธิ์ดำ) – รักษาการแทน | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(อาจารย์ ดร.सानิตย์ ศรีชูเกียรติ) – แทน | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(ศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ ทองชะโชค) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(อาจารย์บุญเรือง ขาวนวล) – แทน | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.จตุพร แก้วอ่อน) | กรรมการ |
| 12. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์) – รักษาการแทน | กรรมการและเลขานุการ |
| 13. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
(นางจันทิมา คงคล้าย) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

14. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ติดภารกิจอื่น
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมิคร แก้วสุกแสง) – รักษาการแทน

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวรติดา แก้วจุลกาญจน์ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายนิติการ สังกัดฝ่ายนิติการ
2. นางกนกพร มุสิกจินดา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน สังกัดฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุม ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

- ไม่มี -

1.3 เรื่องแจ้งจากกรรมการและเลขานุการ

1.3.1 เรื่อง รายงานผลการแจ้งเวียนวาระการประชุม เรื่องเร่งด่วน เรื่องพิจารณาอนุมัติ เบิกค่าที่พักและค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางแบบราชการ กรณียกเลิกการเดินทางของนางสาวอรกมล ไกรวงศ์ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสถาบันวิจัยและพัฒนา เนื่องจากติดเชื้อ COVID-19 ในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ในโครงการขยายความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ ณ สิงคโปร์ ระหว่างวันที่ 27 – 30 กันยายน 2565 [ผู้เสนอ : งานวิเทศสัมพันธ์]

ตามที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินได้เสนอเรื่องพิจารณาอนุมัติเบิกค่าที่พักและค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางแบบราชการ กรณียกเลิกการเดินทางของนางสาวอรกมล ไกรวงศ์ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสถาบันวิจัยและพัฒนา เนื่องจากติดเชื้อ COVID-19 ในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ในโครงการขยายความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ ณ สิงคโปร์ ระหว่างวันที่ 27 – 30 กันยายน 2565 ต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เพื่อพิจารณาเป็นการเร่งด่วน โดยการแจ้งเวียนให้พิจารณาและให้ความเห็น และกำหนดให้ส่งแบบพิจารณาลงมาถึงฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ภายในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 ตามบันทึกข้อความฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ที่ อว 8202.06/ 3575 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565 เรื่อง พิจารณาวาระการประชุม เรื่องเร่งด่วนแล้วนั้น ปรากฏคณะกรรมการทั้งหมดได้ให้ความเห็นชอบ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.3.1)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบผลการแจ้งเวียนวาระการประชุม โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. อนุมัติเบิกค่าที่พักที่ได้ดำเนินการจองไว้เรียบร้อยแล้ว แบบประเภทเตียงคู่ (ตามสิทธิ์เบิกได้คนละ 7,500 บาทต่อคืน) โดยขออนุมัติเบิกจ่ายแบบกรณีห้องพักคนเดียว รายละเอียดดังนี้

(1) ค่าที่พักในประเทศ จำนวน 1 คน เป็นเงิน 1,800 บาท

(2) ค่าที่พักต่างประเทศ คืนละ 7,500 บาท จำนวน 2 คืน เป็นเงิน 30,000 บาท

2. อนุมัติเบิกค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางแบบราชการของนางสาวอรกมล ไกรวงศ์ เป็นเงิน 1,000 บาท

มติ รับทราบ

1.3.2 เรื่อง รายงานการขอเบิกค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไตรมาส 3 - 4) [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

อ้างถึงข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การบริหารงานการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. 2561 ข้อ 20 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น กรณีการส่งจ่ายรายการที่ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว เป็นที่คาดหมายล่วงหน้าได้ว่าไม่อาจขออนุมัติเบิกจ่ายได้ทันภายในวันสิ้นปีงบประมาณนั้น ให้หัวหน้าหน่วยงานเสนออธิการบดีอนุมัติไว้จ่ายเหลือมีปี ประกอบกับคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2557 มีมติมอบอำนาจให้อธิการบดี พิจารณาอนุมัติกรณีการขอเบิกค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปีงบประมาณ และรายงานให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินทราบ

ในการนี้ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินขอรายงานการขอเบิกค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไตรมาส 3 - 4)

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.3.2)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบการขอเบิกค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไตรมาส 3 - 4) ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวนครั้งที่ขอเบิกค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปีงบประมาณ	รวมจำนวนเงิน (บาท)
1	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	4	625,465.71
2	คณะศิลปกรรมศาสตร์	2	194,300.00
3	ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล	2	140,000.00
รวม		8	986,765.71

มติ รับทราบ

1.3.3 เรื่อง รายงานเงินฝากธนาคาร สลาก และกองทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไตรมาส 4) ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานเงินฝากธนาคาร สลาก และกองทุน ในภาพรวม โดยจัดเก็บข้อมูลจากระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ ประจำปีงบประมาณ 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 จำนวนเงิน 5,021,265,351.19 (ห้าพันยี่สิบเอ็ดล้านสองแสนหกหมื่นห้าพันสามร้อยห้าสิบบาทสิบเก้าสตางค์) ดังนี้

ประเภทเงินฝากธนาคาร	ยอดยกมา	ประจำเดือน	สะสมตั้งแต่นั้นปี	ร้อยละ
	สิงหาคม 2565	กันยายน 2565	(ต.ค.64 - ก.ย.65)	
	(1)	(2)	(3) = (1) + (2)	
1. เงินฝากกระแสรายวัน	11,003,259.09	4,572,405.04	15,575,664.13	0.31
2. เงินฝากออมทรัพย์	3,028,402,463.91	(46,232,540.36)	2,982,169,923.55	59.39
3. เงินฝากประจำ	710,339,700.00	(13,499,452.05)	696,840,247.95	13.88
4. สลาก	125,000,000.00	0.00	125,000,000.00	2.49
5. กองทุนรวม	1,222,668,868.18	(20,989,352.62)	1,201,679,515.56	23.93
รวมทั้งสิ้น	5,097,414,291.18	(76,148,939.99)	5,021,265,351.19	100.00

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.3.3)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบรายงานเงินฝากธนาคาร สลาก และกองทุน ในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไตรมาส 4) ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

มติ รับทราบ

1.3.4 เรื่อง รายงานการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไตรมาส 4) ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้จัดเก็บข้อมูลการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภคจากระบบสารสนเทศบัญชีสามมิติ ประกอบด้วยรายได้ค่าน้ำประปา รายได้ค่าไฟฟ้า รายได้ค่าโทรศัพท์ และรายได้ค่าเก็บขยะ ประจำปีงบประมาณ 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 จำนวนเงิน 4,855,241.60 บาท (สี่ล้านแปดแสนห้าหมื่นห้าพันสองร้อยสี่สิบบาทหกสิบสตางค์) ดังนี้

ประเภทรายได้	ประจำเดือน	สะสมตั้งแต่นั้นปี	ร้อยละ
	กันยายน 2565	(ต.ค.64 - ก.ย.65)	
1. รายได้ค่าน้ำประปา	305,775.51	879,131.76	18.11
2. รายได้ค่าไฟฟ้า	1,627,973.80	3,945,960.84	81.27
3. รายได้ค่าโทรศัพท์	0.00	2,549.00	0.05
4. รายได้ค่าเก็บขยะ	3,500.00	27,600.00	0.57
รวมทั้งสิ้น (บาท)	1,937,249.31	4,855,241.60	100.00

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.3.4)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบรายงานการจัดเก็บรายได้ค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

มติ รับทราบ

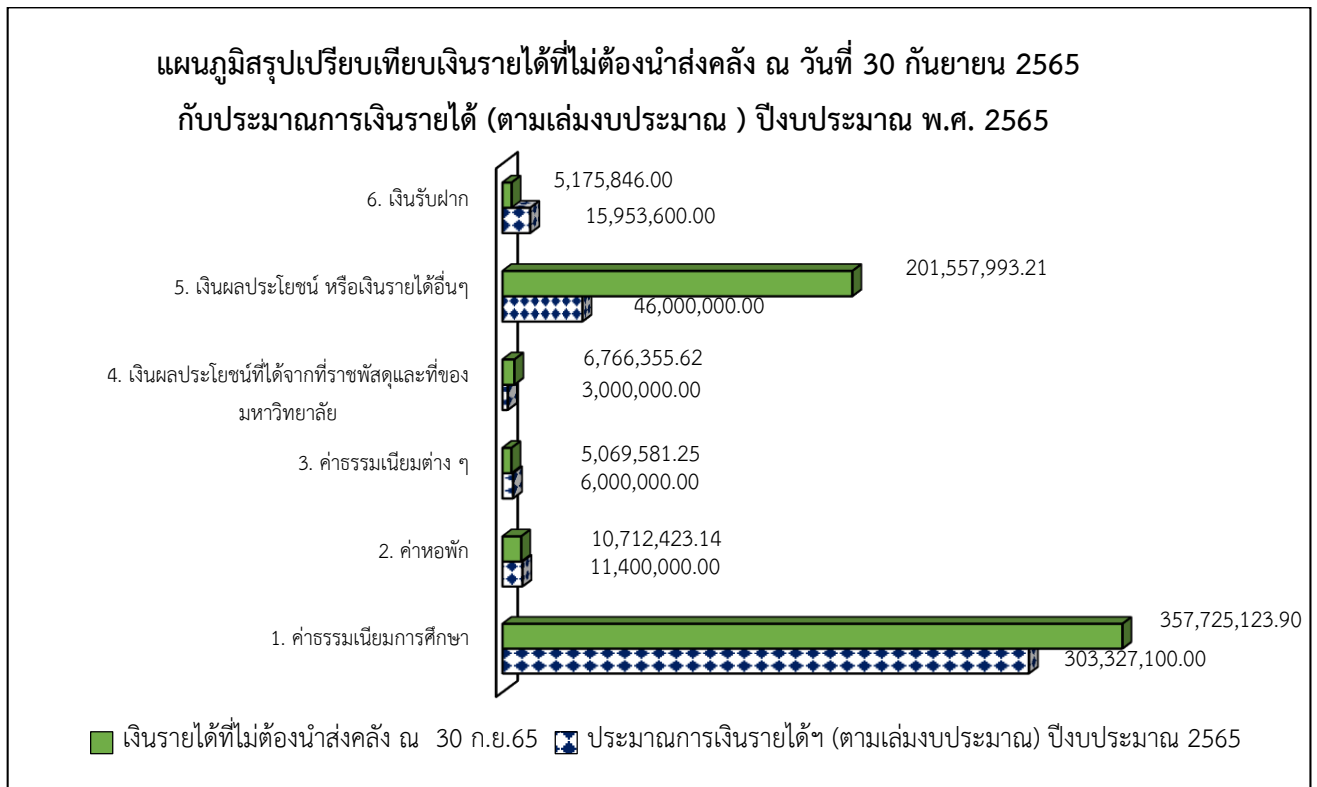
1.3.5 เรื่อง รายงานเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไตรมาส 4) ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลังเปรียบเทียบกับประมาณ (หน่วยงานภายใต้สังกัดวิทยาเขตสงขลา/วิทยาเขตพัทลุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 มียอดรายรับจริงจำนวนเงิน 587,007,323.12 บาท (ห้าร้อยแปดสิบล้านเจ็ดพันสามร้อยยี่สิบสามบาทสิบสองสตางค์) ดังนี้

รายการ	ประมาณการรายได้ (ตามเล่มงบประมาณ) ปีงบประมาณ 2565	เงินรายได้ที่ไม่ต้อง นำส่งคลัง ณ 30 ก.ย. 65	เพิ่มขึ้น / (ลดลง) จากประมาณการเงินรายได้	
			จำนวน	ร้อยละ
รวม	385,680,700.00	587,007,323.12	201,326,623.12	52.20
1. ค่าธรรมเนียมการศึกษา	303,327,100.00	357,725,123.90	54,398,023.90	17.93
2. ค่าหอพัก	11,400,000.00	10,712,423.14	(687,576.86)	(6.03)
2.1 วิทยาเขตสงขลา	3,400,000.00	4,957,410.00	1,557,410.00	45.81
2.2 วิทยาเขตพัทลุง	8,000,000.00	5,755,013.14	(2,244,986.86)	(28.06)
3. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	6,000,000.00	5,069,581.25	(930,418.75)	(15.51)
4. เงินผลประโยชน์ที่ได้จากที่ราชพัสดุและที่ของมหาวิทยาลัย	3,000,000.00	6,766,355.62	3,766,355.62	125.55
4.1 ค่าเช่าบ้าน	3,000,000.00	3,749,356.62	749,356.62	24.98
4.2 ค่าที่พัก (รวมค่าบำรุงที่พักของบุคลากร)	0.00	3,016,999.00	3,016,999.00	100.00
5. เงินผลประโยชน์ หรือเงินรายได้อื่น ๆ	46,000,000.00	201,557,993.21	155,557,993.21	338.17
5.1 ดอกผลเงินฝากธนาคาร	15,000,000.00	7,127,269.85	(7,872,730.15)	(52.48)
- รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากและสถาบันการเงิน		6,263,401.19		
- กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน		863,868.66		
5.2 รายได้สถาบันทักษิณคดีศึกษา	1,000,000.00	817,010.00	(182,990.00)	(18.30)
5.3 รายได้สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4 รายรับอื่น ๆ	30,000,000.00	186,850,455.08	156,850,455.08	522.83
- รายได้จากการบริการวิชาการ		117,003,724.58		
- รายได้จากส่วนงาน		0.00		
- รายได้เพื่อการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก		36,613,901.53		
- รายได้อื่น ๆ		33,232,828.97		
5.5 ค่าขึ้นทะเบียน	0.00	6,412,325.00	6,412,325.00	100.00
- ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนิติบุคคล		30,000.00		
- ค่าขึ้นทะเบียนปริญญา		6,382,325.00		

รายการ	ประมาณการรายได้ (ตามเล่มงบประมาณ) ปีงบประมาณ 2565	เงินรายได้ที่ไม่ต้อง นำส่งคลัง ณ 30 ก.ย. 65	เพิ่มขึ้น / (ลดลง) จากประมาณการเงินรายได้	
			จำนวน	ร้อยละ
5.6 เงินบริจาค	0.00	350,933.28	350,933.28	100.00
6. เงินรับฝาก	15,953,600.00	5,175,846.00	(10,777,754.00)	(67.56)
6.1 ค่าบำรุงกิจกรรม	6,610,600.00	0.00	(6,610,600.00)	(100.00)
6.2 ค่าบำรุงกีฬา	6,610,600.00	0.00	(6,610,600.00)	(100.00)
6.3 ค่าประกันสุขภาพและค่าประกันอุบัติเหตุ	2,732,400.00	5,175,846.00	2,443,446.00	89.42

หมายเหตุ : 1. ข้อมูลจากระบบบัญชี 3 มิติ เฉพาะหน่วยงานสังกัดวิทยาเขตสงขลาและสังกัดวิทยาเขตพัทลุง ไม่รวมวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
หน่วยงานลักษณะพิเศษ และกองทุนต่าง ๆ
2. ค่าบำรุงกิจกรรมและค่าบำรุงกีฬา แสดงยอดรายรับเป็นศูนย์เนื่องจากจัดเก็บและบันทึกบัญชีรับรายได้ในบัญชีรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา
เหมาจ่าย โดยฝ่ายกิจการนิสิตทั้ง 2 วิทยาเขต จะดำเนินการจัดสรรงบประมาณค่าบำรุงกิจกรรมและกีฬาประจำการศึกษาตามระเบียบ/
ประกาศ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่อไป



(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.3.5)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อ
ทราบรายงานเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไตรมาส 4) ณ วันที่ 30 กันยายน
2565

มติ รับทราบ

1.3.6 เรื่อง รายงานรายได้โครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไตรมาส 4) ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานรายได้โครงการบริการวิชาการในภาพรวม (หน่วยงานภายใต้สังกัดวิทยาเขตสงขลาและวิทยาเขตพัทลุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ดังนี้

1. รายรับ (100%) เงินรายได้จากการบริการวิชาการ จำนวนเงิน 117,028,044.58 บาท
(หนึ่งร้อยสิบเจ็ดล้านสองหมื่นแปดพันสี่สิบบาทห้าสิบบแปดสตางค์)
2. ค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ (16%, 6%) จำนวนเงิน 2,652,185.17 บาท
(สองล้านหกแสนห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทห้าสิบบแปดสตางค์)
 - เข้ากองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม 1,199,858.69 บาท
 - เข้ามหาวิทยาลัย 860,366.34 บาท
 - เข้าเงินสะสมส่วนงาน/หน่วยงาน 591,960.14 บาท
3. รายรับสุทธิ (84%, 94%, 100%) จำนวนเงิน 114,375,859.41 บาท
(หนึ่งร้อยสิบสี่ล้านสามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทสี่สิบบแปดสตางค์)

รายงานรายได้โครงการบริการวิชาการ (แยกตามหน่วยงาน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

ส่วนงาน / หน่วยงาน	รายรับ (100%)	การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ			รายรับสะสมสุทธิ	ร้อยละรายรับ (100%)
		เข้ากองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม	เข้ามหาวิทยาลัย	เข้าเงินสะสมของส่วนงาน/หน่วยงาน/สำนักงานมหาวิทยาลัย		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(1)-(2)-(3)-(4)	
1. สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ	104,258,210.00	558,725.80	414,724.50	293,763.30	102,990,996.40	89.09
2. คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ	2,661,812.00	72,133.30	56,284.24	41,451.18	2,491,943.28	2.27
3. คณะศึกษาศาสตร์	2,111,950.00	60,705.00	46,551.50	33,835.50	1,970,858.00	1.80
4. สำนักคอมพิวเตอร์ (สงขลา)	1,890,000.00	151,200.00	94,500.00	56,700.00	1,587,600.00	1.61
5. สถาบันวิจัยและพัฒนา	1,201,500.00	30,037.50	24,030.00	18,022.50	1,129,410.00	1.03
6. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1,180,201.58	62,873.54	41,805.03	26,803.52	1,048,719.49	1.01
7. คณะนิติศาสตร์	1,140,000.00	33,890.00	25,740.00	18,570.00	1,061,800.00	0.97
8. คณะวิทยาศาสตร์	1,098,945.00	81,559.47	51,480.27	31,234.86	934,670.40	0.94
9. ฝ่ายวิชาการ	516,200.00	32,017.50	20,749.00	12,955.50	450,478.00	0.44
10. คณะศิลปกรรมศาสตร์	256,000.00	20,480.00	12,800.00	7,680.00	215,040.00	0.22
11. คณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ	199,100.00	20,840.00	16,672.00	12,504.00	149,084.00	0.17
12. คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา	143,176.00	11,454.08	7,158.80	4,295.28	120,267.84	0.12

ส่วนงาน / หน่วยงาน	รายรับ (100%)	การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ			รายรับสะสมสุทธิ	ร้อยละ รายรับ (100%)
		เข้ากองทุนบริการ วิชาการและ นวัตกรรม	เข้า มหาวิทยาลัย	เข้าเงิน สะสมของ ส่วนงาน/ หน่วยงาน/ สำนักงาน มหาวิทยาลัย		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(1)-(2)-(3)-(4)	
13. สำนักคอมพิวเตอร์ (พัทลุง)	125,500.00	10,040.00	6,275.00	3,765.00	105,420.00	0.11
14. งานวิเทศสัมพันธ์	113,200.00	7,417.00	4,766.00	2,949.00	98,068.00	0.10
15. คณะวิศวกรรมศาสตร์	78,750.00	32,812.50	26,250.00	19,687.50	0.00	0.07
16. คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน	27,900.00	11,625.00	9,300.00	6,975.00	0.00	0.02
17. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ	25,600.00	2,048.00	1,280.00	768.00	21,504.00	0.02
รวมทั้งสิ้น	117,028,044.58	1,199,858.69	860,366.34	591,960.14	114,375,859.41	100.00

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.3.6)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบรายงานรายได้โครงการบริการวิชาการในภาพรวม (หน่วยงานภายใต้สังกัดวิทยาเขตสงขลาและวิทยาเขตพัทลุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไตรมาส 4) ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

มติ รับทราบ

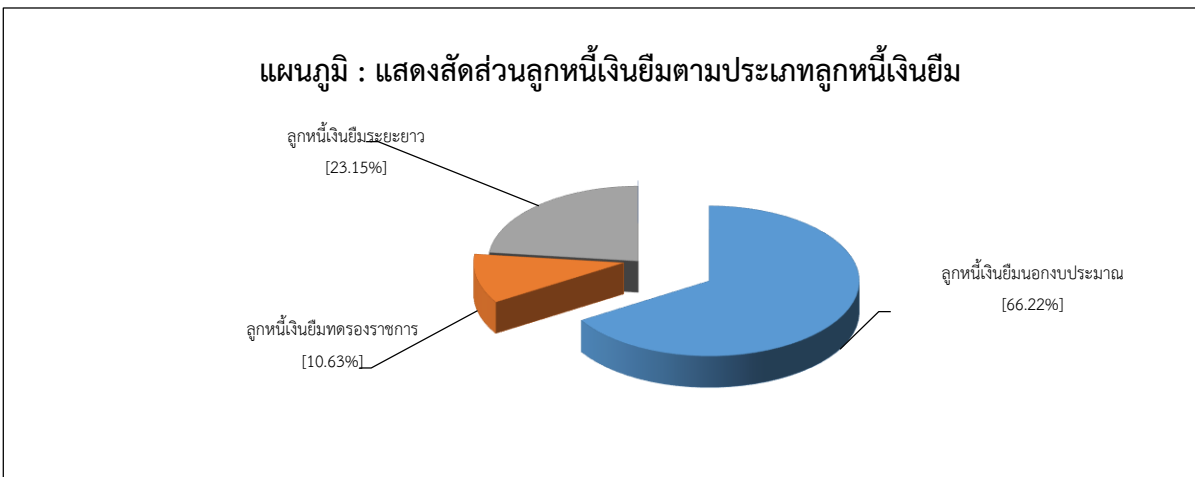
1.3.7 เรื่อง รายงานลูกหนี้เงินยืมในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไตรมาส 4) ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานลูกหนี้เงินยืมในภาพรวมประกอบด้วยลูกหนี้เงินยืม นอกงบประมาณ ลูกหนี้เงินยืมตรงราชการ และลูกหนี้เงินยืมระยะยาว ซึ่งจะแสดงให้เห็นถึงอายุของลูกหนี้ ที่ครบกำหนดชำระหนี้ตามสัญญาเงิน และลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 สรุปยอดลูกหนี้เงินยืมทั้งสิ้นจำนวนเงิน 32,735,148.72 บาท (สามสิบล้านเจ็ดแสนสามหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบแปดบาทเจ็ดสิบลองสตางค์) ประกอบด้วย

- ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ ยอดค้างชำระ 21,675,655.01 บาท (ยี่สิบล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหกร้อยห้าสิบบาทเจ็ดสตางค์)
- ลูกหนี้เงินยืมตรงราชการ ยอดค้างชำระ 3,481,160.37 บาท (สามล้านสี่แสนแปดหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทสามสิบลองสตางค์)
- ลูกหนี้เงินยืมระยะยาว ยอดค้างชำระ 7,578,333.34 บาท (เจ็ดล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นแปดพันสามร้อยสามสิบบาทสามสิบลองสตางค์)

รายงานสรุปลูกหนี้เงินยืมในภาพรวม
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

ประเภทลูกหนี้	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน
ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	79	21,675,655.01
- ปีงบประมาณ 2561	1	285,387.01
- ปีงบประมาณ 2565	78	21,390,268.00
ลูกหนี้เงินยืมตรงราชการ	9	3,481,160.37
- ยอดยกมาก่อนปีงบประมาณ 2558 (TSU-MDC)	0	2,876,129.00
- ปีงบประมาณ 2565	9	605,031.37
ลูกหนี้เงินยืมระยะยาว	3	7,578,333.34
- ปีงบประมาณ 2552 (โครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัยทักษิณ)	1	1,870,000.00
- ปีงบประมาณ 2564 (โครงการเงินทุนหมุนเวียนผลิตอาหารเพื่อสุขภาพและเครื่องสำอางธรรมชาติ)	2	5,708,333.34
รวมทั้งสิ้น	91	32,735,148.72



หมายเหตุ : ในเดือนกันยายน 2565 มีรายการเคลื่อนไหวของลูกหนี้เงินยืมระยะยาว ดังนี้

1. รับคืนเงินยืมโครงการเงินทุนหมุนเวียนฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวนเงิน 200,000.00 บาท เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565 เลขที่เอกสาร RV00020900065090585
2. รับคืนเงินยืมจากโครงการเงินทุนหมุนเวียนปาล์มน้ำมันฯ เนื่องจากยกเลิกโครงการเงินทุนหมุนเวียนปาล์มน้ำมันฯ ตามประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 1/2565 จำนวนเงิน 83,334.00 บาท เมื่อวันที่ 6 กันยายน 65 เลขที่เอกสาร RV00020900065090091
3. รับคืนเงินยืมจากโครงการเงินทุนหมุนเวียนจำหน่ายน้ำดื่ม เนื่องจากยกเลิกโครงการเงินทุนหมุนเวียนจำหน่ายน้ำดื่ม เนื่องจากยกเลิกโครงการเงินทุนหมุนเวียนจำหน่ายน้ำดื่ม ตามประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 1/2565 จำนวนเงิน 557,108.00 บาท เมื่อวันที่ 6 กันยายน 65 เลขที่เอกสาร RV00020900065090089

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.3.7)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อ
ทราบรายงานลูกหนี้เงินยืมในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไตรมาส 4) ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

มติ รับทราบ

**1.3.8 เรื่อง รายงานกองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่
30 กันยายน 2565 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]**

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานกองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

รายการอนุมัติใช้เงินออม

ที่ ศธ.0531.03/1020 ลว.21 ธค.48 ก่อสร้างหอพักนิสิต วิทยาเขตพัทลุง	16,700,000.00	
ที่ ศธ.0531.03/055 ลว.23 มค.49 ก่อสร้างหอพักนิสิต วิทยาเขตพัทลุง	33,000,000.00	
ที่ ศธ.0531.02/268 ลว.24 เม.ย.49 ก่อสร้างถนน ระบบสุขาภิบาล และระบบไฟฟ้า	7,000,000.00	56,700,000.00

หัก ค่าบำรุงหอพักใช้คืนเงินออม (ร้อยละ 30) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2551	3,695,200.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2552	4,108,500.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2553	4,108,500.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2554	4,460,800.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2555	5,600,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2556	5,600,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2557	1,530,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2558	1,530,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2559	1,350,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2560	1,350,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2561	1,350,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2562	1,800,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2563	2,052,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2564	2,052,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2565 (ไม่มีการจัดสรรงบประมาณ)	-	41,937,000.00
วงเงินคงเหลือใช้คืนเงินออม		<u>14,763,000.00</u>

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.3.8)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อ
ทราบรายงานกองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

มติ รับทราบ

1.3.9 เรื่อง รายงานเงินออมมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 31 กันยายน 2565 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานเงินออมมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

เงินออมมหาวิทยาลัย

เงินออมมหาวิทยาลัยสะสมกตามบัญชีแยกประเภทเงินออมมหาวิทยาลัย (31010501010001)

ระบบบัญชีAVS (ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2548 ถึง ปีงบประมาณ 2552)

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2547 9,788,345.24

หัก ปรับปรุงเงินออมปีงบประมาณ 2547 เข้าเป็นทุนสะสมคงเหลือเงินต้นในปีงบประมาณ 2548 -9,788,345.24 -

(ปรับปรุงตาม JV719/48 และปรับปรุงตาม JV440.10/48, JV699/48)

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2548 11,443,960.46

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2549 17,078,234.21

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2550 48,113,952.63

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2551 49,946,526.18

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2552 74,683,880.35

ระบบบัญชีสารสนเทศบัญชีมิติ (ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2553)

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2553 76,368,647.07

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2554 79,928,405.66

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2555 69,692,858.70

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2556 53,388,611.99

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2557 47,591,462.25

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2558 43,782,163.74

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2559 22,522,641.12

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2560 21,207,011.26

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561 20,259,278.72

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2562 20,496,695.80

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2563 16,731,421.82

เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2564 19,929,581.61 **693,165,333.57**

หัก ที่ ศธ.0531.03/1020 ลว.21 ธค.48 ก่อสร้างหอพักนิสิต วิทยาเขตพัทลุง 16,700,000.00

ที่ ศธ.0531.03/055 ลว.23 มค.49 ก่อสร้างหอพักนิสิต วิทยาเขตพัทลุง 33,000,000.00

ที่ ศธ.0531.02/268 ลว.24 เม.ย.49 ก่อสร้างถนน ระบบสุขาภิบาล และระบบไฟฟ้า 7,000,000.00 **56,700,000.00**

636,465,333.57

บวก เงินออมมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2565 (ณ 30 กันยายน 2565) หักเป็นเงินออมร้อยละ 5 18,651,674.22

กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2550 - 2555 27,573,000.00

กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2556 1,530,000.00

กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2557 1,530,000.00

กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2558 1,350,000.00

กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2559 1,350,000.00

กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2560 1,350,000.00

กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2561 1,350,000.00

กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2562 1,800,000.00

กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2563	2,052,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2564	2,052,000.00	
กองทุนหอพักใช้คืนเงินออม ปีงบประมาณ 2565 (ไม่มีการจัดสรรงบประมาณ)	0.00	60,588,674.22
เงินออมมหาวิทยาลัยคงเหลือสุทธิ		<u>697,054,007.79</u>

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 1.3.9)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบรายงานเงินออมมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

มติ รับทราบ

1.3.10 เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เปรียบเทียบงบประมาณจัดสรร - ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565) [ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ฝ่ายแผนงานได้ดำเนินการติดตามงบประมาณจัดสรร - ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อจะได้ติดตามความก้าวหน้าในการเบิกจ่ายงบประมาณ ผลการเบิกจ่าย สรุปได้ดังนี้
ตารางเปรียบเทียบ **งบประมาณจัดสรร - ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ** จำแนกตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565)

งบรายจ่าย	งบประมาณจัดสรร (1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65)	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65)	ร้อยละ
งบบุคลากร	79,965,788.00	75,286,028.00	94.15
งบดำเนินการ	255,796,288.81	203,910,747.35	79.72
งบลงทุน	406,738,041.29	90,575,845.74	22.27
งบเงินอุดหนุน	860,898,804.82	813,061,612.26	94.44
งบรายจ่ายอื่น	114,024,677.08	61,279,428.87	53.74
รวม	1,717,423,600.00	1,244,113,662.22	72.44

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.3.10)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบผลการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565) สรุปได้ ดังนี้

- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ต่ำกว่า ร้อยละ 50 จำนวน 7 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ตั้งแต่ร้อยละ 50 - ร้อยละ 70 จำนวน 8 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ มากกว่า ร้อยละ 70 - ร้อยละ 100 จำนวน 22 หน่วยงาน

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

2.1 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 แล้วนั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมพร้อมแจ้งเวียนรายงานการประชุมให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว ผลการแจ้งเวียนคณะกรรมการมีมติรับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ 1 บรรทัดที่ 25

จากเดิม 9. คณะบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว)

แก้ไขเป็น 9. คณะบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว)

(รายละเอียดรายงานการประชุมหมายเลข 2.1)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ 1 บรรทัดที่ 25

จากเดิม 9. คณะบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว)

แก้ไขเป็น 9. คณะบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว)

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง พิจารณากำหนดอัตราการจ่ายเงินรางวัลและค่าตอบแทนกรรมการกิจกรรมการประกวดหมากและพลู คุณภาพการส่งออก ไก่ค้ออ่อนและไก่ชนสวยงาม ในงานเกษตรแฟร์ – ทักษิณวิชาการ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2565 [ผู้เสนอ : คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน]

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง กำหนดจัดงานเกษตรแฟร์ – ทักษิณวิชาการ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2565 ระหว่างวันที่ 30 กันยายน – 9 ตุลาคม 2565 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง โดยมีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชนเป็นผู้รับผิดชอบหลักจัดงานเกษตรแฟร์ – ทักษิณวิชาการ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2565 นั้น

คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดให้มีกิจกรรมการประกวดหมากและพลู คุณภาพการส่งออก ไก่คอล่อนและไก่ชนสวยงาม ในงานเกษตรแฟร์ ในครั้งนี้ คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชนจึงเสนอข้อกำหนดอัตราการจัดเงินรางวัลและค่าตอบแทนกรรมการ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.1)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดอัตราการจัดเงินรางวัลและค่าตอบแทนกรรมการกิจกรรมการประกวดหมากและพลู คุณภาพการส่งออก ไก่คอล่อนและไก่ชนสวยงาม ในงานเกษตรแฟร์ – ทักษิณวิชาการ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2565 ดังนี้ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินโครงการเกษตรแฟร์ – ทักษิณวิชาการ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2565 และขอให้เริ่มผลตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2565

1. อัตราการจัดเงินรางวัล

ลำดับ	การประกวด	อัตราการจัดเงินรางวัล (บาท)			
		ชนะเลิศ	รองชนะเลิศ อันดับ 1	รองชนะเลิศ อันดับ 2	ชมเชย
1	ประกวดไก่คอล่อน จำนวน 4 ประเภท	1,000	800	500	รับของที่ระลึก
2	ประกวดไก่สวยงาม จำนวน 3 ประเภท	1,000	800	500	รับของที่ระลึก
3	ประกวดหมาก คุณภาพเพื่อการส่งออก				
	1) หมากเขียว	1,500	1,000	800	500
		พร้อมถ้วยรางวัล			
	2) หมากสุก	1,200	800	600	500
		พร้อมถ้วยรางวัล			
4	ประกวดพลู คุณภาพเพื่อการส่งออก	1,200	800	600	500
		พร้อมถ้วยรางวัล			

2. อัตราการจัดค่าตอบแทนกรรมการ

2.1 ประกวดไก่คอล่อน คนละ 1,200 บาท

2.2 ประกวดไก่สวยงาม คนละ 1,200 บาท

มติ อนุมัติอัตราการจัดเงินรางวัลและค่าตอบแทนกรรมการกิจกรรมการประกวดหมากและพลู คุณภาพการส่งออก ไก่คอล่อนและไก่ชนสวยงาม ในงานเกษตรแฟร์ – ทักษิณวิชาการ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2565 ดังนี้

1. อัตราการจ่ายเงินรางวัล

ลำดับ	การประกวด	อัตราการจ่ายเงินรางวัล (บาท)			
		ชนะเลิศ	รองชนะเลิศ อันดับ 1	รองชนะเลิศ อันดับ 2	ชมเชย
1	ประกวดไก่คอล่อน จำนวน 4 ประเภท	1,000	800	500	รับของที่ระลึก
2	ประกวดไก่สวยงาม จำนวน 3 ประเภท	1,000	800	500	รับของที่ระลึก
3	ประกวดหมาก คุณภาพเพื่อการส่งออก				
	1) หมากเขียว	1,500	1,000	800	500
		พร้อมถ้วยรางวัล			
	2) หมากสุก	1,200	800	600	500
		พร้อมถ้วยรางวัล			
4	ประกวดพลู คุณภาพเพื่อการส่งออก	1,200	800	600	500
		พร้อมถ้วยรางวัล			

2. อัตราการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

2.1 ประกวดไก่คอล่อน คนละ 1,200 บาท

2.2 ประกวดไก่สวยงาม คนละ 1,200 บาท

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินโครงการเกษตรแฟร์ – ทักษิณวิชาการ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2565 และมีผลตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2565

4.2 เรื่อง พิจารณาการต่ออายุสัญญาเช่าของบริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด [ผู้เสนอ : ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา]

ตามที่บริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเสาอากาศอุปกรณ์รับ - ส่ง ถ่ายทอดสัญญาณวิทยุโทรคมนาคม บนดาดฟ้า และพื้นที่ภายในอาคารหอพักปารีสชาติ 1 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา สัญญาเลขที่ (สข) 23/2564 สัญญาอายุ 3 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2566) อัตราค่าเช่าปีละ 243,508.65 บาท นั้น

ในการนี้ บริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด ขอพิจารณาต่อสัญญาเช่า โดยมีรายละเอียดดังนี้

ระยะเวลา สัญญาเช่า 3 ปี

(เริ่มตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2569)

อัตราค่าเช่า ปีละ 243,508.65 บาท (อัตราค่าเช่าคงที่)

อื่น ๆ บริษัทฯ ขอทำการเช่าอีก 2 ครั้งๆ ละ 3 ปี โดยมีเงื่อนไขและข้อกำหนดคงเดิมตามสัญญามาตรฐานของบริษัทฯ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.2)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเสาอากาศอุปกรณ์ รับ – ส่ง ถ่ายทอดสัญญาณวิทยุโทรคมนาคม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ระยะเวลา	สัญญาเช่า 3 ปี (เริ่มตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2569)
อัตราค่าเช่า	ปีละ 243,508.65 บาท (อัตราค่าเช่าคงที่)
อื่น ๆ	ทำการเช่าอีก 2 ครั้งๆ ละ 3 ปี โดยมีเงื่อนไขและข้อกำหนดคงเดิมตามสัญญามาตรฐานของบริษัทฯ

มติ 1. อนุมัติการต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเสาอากาศอุปกรณ์ รับ – ส่ง ถ่ายทอดสัญญาณวิทยุโทรคมนาคมของบริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ระยะเวลา	สัญญาเช่า 3 ปี (เริ่มตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2569)
อัตราค่าเช่า	ปีที่ 1 – 3 ปีละ 255,684.08 บาท ปีที่ 4 – 6 ปีละ 281,252.49 บาท
เงื่อนไขอื่น ๆ	คงเดิมตามสัญญามาตรฐานของบริษัทฯ

2. มอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา ดำเนินการจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่และบริหารสัญญา

4.3 เรื่อง พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอนและค่าตอบแทนวิทยากร ระดับปริญญาตรี หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม (ภาคสมทบ) [ผู้เสนอ : วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา]

เพื่อให้การดำเนินงานของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องการดำเนินการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา และสอดคล้องกับรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม (ภาคสมทบ) เป็นรายวิชาเฉพาะด้านและมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ภายใต้โครงการความร่วมมือของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนาจึงเสนอขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอนและค่าตอบแทนวิทยากร ระดับปริญญาตรี หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม (ภาคสมทบ) กรณีเป็นอาจารย์พิเศษ ข้าราชการตำรวจ ภายใต้โครงการความร่วมมือของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.3)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอนและค่าตอบแทนวิทยากร ระดับปริญญาตรี หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม (ภาคสมทบ) กรณีเป็นอาจารย์พิเศษ ข้าราชการตำรวจ ภายใต้โครงการความร่วมมือของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน จำนวนเงิน/ชั่วโมง (บาท)
ค่าตอบแทนการสอน (เหมาจ่าย) อัตราชั่วโมงละ โดยอัตราค่าสอนดังกล่าวจะรวมค่าเดินทาง ค่าที่พัก	1,100

มติ ให้วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนาจัดทำรายละเอียด (จำนวนผู้เรียน รายละเอียด ค่าเดินทางและค่าที่พัก) ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน พิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

4.4 เรื่อง พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 42 (WUNCA 42nd)” [ผู้เสนอ : สำนักคอมพิวเตอร์]

ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณร่วมกับสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) จะดำเนินการจัดงานประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 42 (WUNCA 42nd) ระหว่างวันที่ 8 – 10 กุมภาพันธ์ 2566 ณ หอประชุมดนตรี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีให้มหาวิทยาลัย/สถาบันที่เป็นสมาชิกบนเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (UniNet) ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ในการพัฒนาและดูแลระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีและแนวทางในการบริหารจัดการเครือข่ายที่จะต้องใช้งานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมทั้งให้มีการจัดแสดง นิทรรศการจากบริษัทต่าง ๆ ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะมีบุคลากรในเครือข่ายเข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า 900 คน นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ สำนักคอมพิวเตอร์จึงขอเสนอเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 42 (WUNCA 42nd)”

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.4)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 42 (WUNCA 42nd)” ดังนี้

รายการ	เกณฑ์ค่าใช้จ่าย
1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการอำนวยการ ตลอดโครงการ	
1) ประธานกรรมการ	ไม่เกิน 20,000 บาท
2) กรรมการ	ไม่เกิน 5,000 บาท
3) กรรมการและเลขานุการ	ไม่เกิน 15,000 บาท
4) กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	ไม่เกิน 10,000 บาท
2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ	
1) ประธานกรรมการ	ไม่เกิน 10,000 บาท
2) กรรมการ	ไม่เกิน 5,000 บาท
3) กรรมการและเลขานุการ	ไม่เกิน 8,000 บาท
4) กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	ไม่เกิน 7,000 บาท
5) อนุกรรมการ/นิสิตช่วยงาน	ไม่เกิน 3,000 บาท

หมายเหตุ : 1) หลักฐานการจ่ายเงินใช้ใบสำคัญรับเงินมหาวิทยาลัยทักษิณ

2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการโครงการ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ซึ่งไม่เกินกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ขึ้นอยู่กับรายได้ค่าลงทะเบียนแสดงสินค้าหลังหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

มติ อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 42 (WUNCA 42nd)” ตามเสนอ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความเหมาะสมในการจ่าย

4.5 เรื่อง พิจารณาการจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียนร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 [ผู้เสนอ : ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา]

ตามที่ โครงการเงินทุนหมุนเวียนร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ได้จัดทำงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และรายงานผลการดำเนินงานของโครงการเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อคณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียนฯ ทั้งนี้ ในส่วนการจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย โครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2564 โครงการเงินทุนหมุนเวียนฯ จึงเสนอขออนุมัติจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.5)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียนร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้

กำไรสุทธิ เป็นจำนวนเงิน 1,266,869.61 บาท

รายละเอียดของการจัดสรร	จำนวนเงิน (บาท)
1. ร้อยละ 65 ของรายได้สุทธิ ส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย	823,465.25
2. ร้อยละ 20 ของรายได้สุทธิ นำไปเพิ่มเป็นทุนของโครงการ	253,373.92
3. ร้อยละ 15 ของรายได้สุทธิ จัดสรรเป็นเงินรางวัล ค่าตอบแทน และหรือเบี้ยประชุม แก่คณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียน และเจ้าหน้าที่ของโครงการ	190,030.44
รวมทั้งสิ้น	1,266,869.61

มติ การขออนุมัติจัดสรรรายได้สุทธิของโครงการเงินทุนหมุนเวียน รายงานงบการเงินต้องผ่านการตรวจสอบและรับรองจากผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัย และผ่านการรับรองจากสำนักตรวจเงินแผ่นดิน ก่อน คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินจึงมีมติให้โครงการเงินทุนหมุนเวียนร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และฝ่ายการคลังและทรัพย์สินดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบก่อนเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินอีกครั้ง

4.6 เรื่อง พิจารณากำหนดอัตราค่าบำรุงที่พักอาศัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

[ผู้เสนอ : ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล]

อ้างถึงที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการจัดสรรที่พักอาศัยสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2565 มีมติเห็นชอบเรื่อง กำหนดอัตราค่าบำรุงที่พักอาศัยสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัย สำหรับวิทยาเขตสงขลา โดยอาคารที่พักหลังเดิมยังคงอัตราค่าบำรุงที่พักในอัตราเดิม ยกเว้นอาคารที่พักหลังใหม่ กำหนดอัตราค่าบำรุงที่พักอาศัยสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ประเภทที่พัก	ขนาดห้อง (ตารางเมตร)	อัตราค่าบำรุงที่พัก (บาท)	
		(เดิม)	(ปรับ)
ห้องเดี่ยว (อาคารที่พักบุคลากรหลังใหม่)	30	900	1,500
ห้องครอบครัว (อาคารที่พักบุคลากรหลังใหม่)	65	1,950	2,400

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.6)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง อัตราค่าบำรุงที่พักอาศัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565

มติ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง อัตราค่าบำรุงที่พักอาศัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 ตามเสนอ และมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินลงนามเพื่อออกประกาศต่อไป

4.7 เรื่อง พิจารณาการขอปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) วิทยาเขตพัทลุง [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

ตามที่ธนาคารออมสิน ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ซึ่งจะครบกำหนดสัญญาเช่าในวันที่ 11 ธันวาคม 2565 นั้น

ในการนี้ ธนาคารขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) เนื่องจากตามสถิติ พบว่าจำนวนผู้ใช้บริการมีปริมาณการทำธุรกรรมทางการเงินผ่านเครื่อง ATM อยู่ในเกณฑ์ลดลง มีช่องทางการให้บริการทางการเงิน เช่น Mobile banking, Internet Banking ส่งผลให้ธนาคารมีนโยบายชะลอและยกเลิกการติดตั้งเครื่อง ATM โดยมีรายละเอียดดังนี้

สถานที่	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง (บริเวณร้านสะดวกซื้อ 7-11)
ระยะเวลา	สัญญาเช่า 1 ปี (เริ่มตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 11 ธันวาคม 2566)
อัตราค่าเช่า	จากเดิมเดือนละ 5,000 บาท เป็นเดือนละ 3,000 บาท (ปรับลดร้อยละ 40)
เงื่อนไขอื่น ๆ	เป็นไปตามสัญญาเดิม (รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.7)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ดังนี้

สถานที่	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง (บริเวณร้านสะดวกซื้อ 7-11)
ระยะเวลา	สัญญาเช่า 1 ปี (เริ่มตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 11 ธันวาคม 2566)
อัตราค่าเช่า	จากเดิมเดือนละ 5,000 บาท เป็นเดือนละ 3,000 บาท (ปรับลดร้อยละ 40)
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า คิดจากมิเตอร์ตามอัตราที่เรียกเก็บ
เงื่อนไขอื่น ๆ	เป็นไปตามสัญญาเดิม

ทั้งนี้ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของลูกค้าในยุคดิจิทัล การใช้บริการธุรกรรมทางการเงินผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น ประกอบกับการต่อสัญญาเช่าพื้นที่สำหรับติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ทุกธนาคารของมหาวิทยาลัยได้มีการปรับลดแล้ว

มติ 1. อนุมัติปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ของธนาคารออมสิน โดยมีรายละเอียดดังนี้

สถานที่ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง (บริเวณร้านสะดวกซื้อ 7-11)
 ระยะเวลา สัญญาเช่า 1 ปี
 (เริ่มตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 11 ธันวาคม 2566)
 อัตราค่าเช่า เดือนละ 3,000 บาท
 ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า คิดจากมิเตอร์ตามอัตราที่เรียกเก็บ
 เงินอื่น ๆ เป็นไปตามสัญญาเดิม

2. มอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง ดำเนินจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่และบริหารสัญญา

4.8 เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักหอสมุด (สงขลา) [ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ตามที่สำนักหอสมุด วิทยาเขตสงขลา มีความต้องการที่จะซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานเพื่ออำนวยความสะดวกในการบริการสารสนเทศแก่ผู้ใช้บริการ และการปฏิบัติงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด สำนักหอสมุด วิทยาเขตสงขลาจึงขออนุมัติใช้เงินสะสม จำนวน 688,500 บาท เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เหตุผลความจำเป็น
	ค่าครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท		
1	อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายแบบไร้สาย จำนวน 1 ชุด	417,200	เพื่อทดแทนอุปกรณ์ที่จัดซื้อเมื่อปี พ.ศ. 2555 เนื่องจากอุปกรณ์บางส่วนชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ ประกอบกับ Adapter เชื่อมระหว่างอุปกรณ์ควบคุมการทำงานระบบไร้สายไม่มีอะไหล่ทดแทน ส่งผลให้บางพื้นที่ของสำนักหอสมุดไม่มีระบบสัญญาณเครือข่าย ทำให้ผู้ใช้บริการไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลและบริการต่าง ๆ ของสำนักหอสมุดได้
2	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาดไม่น้อยกว่า 60,000 BTU จำนวน 3 เครื่อง	197,400	สำนักหอสมุดได้ปรับปรุงห้อง L517 เป็นห้อง Co-working space และห้องดังกล่าวเครื่องปรับอากาศไม่เอื้อต่อการใช้งานในปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องเพิ่มเครื่องปรับอากาศให้สอดคล้องกับพื้นที่ (เครื่องปรับอากาศเดิม

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เหตุผลความจำเป็น
			จัดซื้อโดยโรงเรียน Fairview ขนาดห้อง 240 ตารางเมตร)
3	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา จำนวน 2 เครื่อง	49,000	เพื่อให้วิทยากรใช้สำหรับการเรียนการสอนและการฝึกอบรม
4	โทรศัพท์เคลื่อนที่ชนิดหน้าจอสัมผัส จำนวน 1 เครื่อง	15,000	เพื่อใช้เป็นอุปกรณ์การประชาสัมพันธ์การไลฟ์สด การให้ความรู้ในรูปแบบออนไลน์
	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
5	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ชนิดขาว-ดำ จำนวน 1 เครื่อง	5,000	รองรับการออกใบเสร็จแบบออนไลน์
6	ไม้กั้นส้นสำหรับสมาร์ทโฟน จำนวน 1 อัน	4,900	เพื่อใช้เป็นอุปกรณ์ขั้ตั้งการไลฟ์สด
	รวมทั้งสิ้น	688,500	

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.8)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติใช้งบประมาณเงินสะสม จำนวน 688,500 บาท เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
	ค่าครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	
1	อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายแบบไร้สาย จำนวน 1 ชุด	417,200
2	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาดไม่น้อยกว่า 60,000 BTU จำนวน 3 เครื่อง	197,400
3	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา จำนวน 2 เครื่อง	49,000
4	โทรศัพท์เคลื่อนที่ชนิดหน้าจอสัมผัส จำนวน 1 เครื่อง	15,000
	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	
5	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ชนิดขาว-ดำ จำนวน 1 เครื่อง	5,000
6	ไม้กั้นส้นสำหรับสมาร์ทโฟน จำนวน 1 อัน	4,900
	รวมทั้งสิ้น	688,500


มติ 1. อนุมัติการขอใช้เงินสะสมของสำนักหอสมุด (สงขลา) จำนวนเงิน 688,500 บาท เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์

2. มอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินรายงานสภามหาวิทยาลัย

4.9 เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของคณะวิทยาศาสตร์ [ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ตามที่ คณะวิทยาศาสตร์ มีการตรวจสอบอาคารสถานที่ที่จะต้องมีการซ่อมแซมและปรับปรุง ในส่วนที่ชำรุดเสียหาย รวมทั้งต้องมีการจัดซื้อครุภัณฑ์เพิ่มเติม เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอน และเพื่อ เป็นการซ่อมแซมและปรับปรุงอาคารสถานที่และจัดซื้อครุภัณฑ์ โดยไม่ให้เกิดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี คณะวิทยาศาสตร์ จึงขออนุมัติใช้เงินสะสมเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 1,757,000 บาท รายละเอียดดังตาราง

รายการ	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
รายการครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท จำนวน 509,900 บาท		
1. เครื่องกรองน้ำดื่ม (ระบบน้ำร้อน น้ำเย็น และอุณหภูมิปกติ) จำนวน 1 เครื่อง	34,900	จัดซื้อสำหรับอาคารศูนย์เครื่องมือกลางชั้น 3 เนื่องจากปัจจุบันยังไม่มีเครื่องกรองน้ำดื่มบริการ
2. ชุดไมโครโฟน เครื่องขยายเสียง และคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ ห้องประชุม SC2218	81,300	ครุภัณฑ์ห้องประชุม SC2218 อาคารวิทยาศาสตร์ 2 ชั้น 2 มีอายุการใช้งานกว่า 12 ปี (จัดซื้อในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554) ทำให้มีความชำรุดเสื่อมสภาพ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงโดยการจัดซื้อครุภัณฑ์ใหม่ทดแทน
3. เครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง จำนวน 3 เครื่อง	108,600	เครื่องปรับอากาศห้องสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์ SC1203 มีอายุการใช้งานกว่า 12 ปี (จัดซื้อในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554) ซึ่งมีความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมได้จึงจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องใหม่ทดแทน
4. ชุดโต๊ะเก้าอี้ห้องเรียน SC1346	285,100	เนื่องจากครุภัณฑ์ชุดโต๊ะเก้าอี้ห้องเรียน SC1346 อาคารวิทยาศาสตร์ 1 ชั้น 2 มีอายุการใช้งานกว่า 12 ปี (จัดซื้อในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554) ทำให้มีความชำรุดเสื่อมสภาพ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงโดยการจัดซื้อครุภัณฑ์ใหม่ทดแทน
รายการครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ จำนวน 274,500 บาท		
5. ชุดโต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์ห้องประชุม SC2218	85,400	เนื่องจากโต๊ะเก้าอี้ห้องประชุม SC2218 อาคารวิทยาศาสตร์ 2 ชั้น 2 มีอายุการใช้งานกว่า 12 ปี (จัดซื้อในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554) ทำให้มีความ

รายการ	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
		ชำรุดเสื่อมสภาพ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงโดยการจัดซื้อใหม่ทดแทน
6. ชุดฉากกันมุมเครื่องควบคุมห้องประชุม SC1218 และ SC2218	42,600	เนื่องจากคณะวิทยาศาสตร์มีการปรับปรุงห้องประชุม SC1218 และ SC2218 ซึ่งบริเวณเครื่องควบคุมยังไม่มีความชำรุดเสียหายที่แยกส่วนให้ชัดเจนและเป็นระเบียบเรียบร้อย
7. ม่านกันแสง	88,800	ม่านห้องเรียน SC1346 มีอายุการใช้งานกว่า 19 ปี (จัดซื้อในปีงบประมาณ พ.ศ. 2546) ซึ่งมีความชำรุดเสียหายจึงจำเป็นต้องเปลี่ยนใหม่
8. ชุดเครื่องขยายเสียงห้องเรียน SC1346	57,700	ชุดเครื่องเสียงห้องเรียน SC1346 มีอายุการใช้งานกว่า 15 ปี (จัดซื้อปีงบประมาณ พ.ศ. 2550) ซึ่งปัจจุบันชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมได้ จึงจำเป็นต้องเปลี่ยนใหม่
รายการจ้างเหมาบริการซ่อมแซมและปรับปรุงอาคารสถานที่ จำนวน 340,300 บาท		
9. จ้างเหมาบริการปรับปรุงต่อเติม ปลั๊กไฟ อาคารวิทยาศาสตร์ 2 (SC2)	73,400	เนื่องจากปลั๊กไฟภายในอาคารวิทยาศาสตร์ 2 (SC2) มีอายุการใช้งานยาวนานกว่า 20 ปี ทำให้ปลั๊กไฟมีความชำรุดเสียหายต้องมีการปรับปรุง ซึ่งอาคารวิทยาศาสตร์ 2 (SC2) มีครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หลายรายการจึงจำเป็นต้องมีระบบไฟที่มีประสิทธิภาพช่วยยืดอายุการใช้งานของครุภัณฑ์
10. จ้างเหมาบริการจัดทำฐานพระบรมรูปรัชกาลที่ 4	99,900	จัดทำฐานพระบรมรูปรัชกาลที่ 4 อาคารวิทยาศาสตร์ 2
11. จ้างเหมาบริการจัดทำชุดที่นั่งพร้อมหลังคา	36,000	บริเวณอาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมยังไม่มีที่นั่งพักผ่อนสำหรับนิสิต จึงจะมีการจัดทำชุดที่นั่ง จำนวน 2 ชุด
12. จ้างเหมาบริการทาสีอาคารปฏิบัติการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	110,000	เนื่องจากสีของอาคารปฏิบัติการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำหลุดลอกไม่สวยงาม จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงทาสี 

รายการ	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
13. จ้างเหมาบริการจัดทำตัวอักษร พลาสติก พร้อมติดตั้ง	21,000	เพื่อเป็นการปรับปรุงภูมิทัศน์คณะวิทยาศาสตร์
รายการสิ่งก่อสร้าง จำนวน 632,300 บาท		
14. งานก่อสร้างเวทีจัดกิจกรรม	344,000	เนื่องจากเดิมเวทีจัดกิจกรรมของคณะวิทยาศาสตร์ บริเวณใต้อาคารวิทยาศาสตร์ 2 (SC2) ก่อสร้างโดยไม้ ทำให้มีความชำรุดเสียหาย เพื่อความปลอดภัยในการ จัดกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะวิทยาศาสตร์จึงจะ ก่อสร้างเวทีจัดกิจกรรมที่มีความแข็งแรง
15. งานเทคอนกรีตทางเดินรอบสระ ด้านหน้าอาคารวิทยาศาสตร์ 2	288,300	เนื่องจากคณะวิทยาศาสตร์มีการปรับปรุงพื้นที่รอบ สระด้านหน้าอาคารวิทยาศาสตร์ 2 จึงจะมีการ เทคอนกรีตทางเดินรอบสระเพิ่มเติม
งบประมาณรวมทั้งสิ้น	1,757,000	

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.9)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุม
พิจารณาอนุมัติใช้งบประมาณเงินสะสม จำนวน 1,757,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อและซ่อมแซม
ครุภัณฑ์อาคารสถานที่ของคณะวิทยาศาสตร์ ดังนี้

- 1) รายการครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท จำนวน 509,900 บาท
- 2) รายการครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ จำนวน 274,500 บาท
- 3) รายการจ้างเหมาบริการซ่อมแซมและปรับปรุงอาคารสถานที่ จำนวน 340,300 บาท
- 4) รายการสิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท จำนวน 632,300 บาท

มติ 1. อนุมัติการขอใช้เงินสะสมของคณะวิทยาศาสตร์ จำนวนเงินรวม 1,757,000 บาท เพื่อ
เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อและซ่อมแซมครุภัณฑ์อาคารสถานที่ของคณะวิทยาศาสตร์ ดังนี้

- 1) รายการครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท จำนวน 509,900 บาท
 - 2) รายการครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ จำนวน 274,500 บาท
 - 3) รายการจ้างเหมาบริการซ่อมแซมและปรับปรุงอาคารสถานที่ จำนวน 340,300 บาท
 - 4) รายการสิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท จำนวน 632,300 บาท
2. มอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินรายงานสภามหาวิทยาลัย

4.10 เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรการสอน กศ.ม. การบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ และพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2564 [ผู้เสนอ : ฝ่ายแผนงาน]

ตามที่หลักสูตรศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มีความจำเป็นต้องขออนุมัติใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และขออนุมัติเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 -2564 เพื่อเป็นรายการค่าสอนนิสิตระดับปริญญาโท ภาคพิเศษ และค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรูปแบบ จำนวน 824,000 บาท โดยขออนุมัติใช้เงินสะสมของหน่วยงาน ดังนี้

- 1) หลักสูตร กศ.ม. การบริหารการศึกษา จำนวน 449,000 บาท
- 2) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จำนวน 375,000 บาท

ซึ่งแยกออกเป็นปีงบประมาณที่ขออนุมัติเบิกงบประมาณรายจ่ายข้ามปีงบประมาณ ดังนี้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 629,900 บาท และปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 194,100 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 4.10)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติใช้งบประมาณเงินสะสม จำนวน 824,000บาท เพื่อเป็นรายการค่าสอนนิสิตระดับปริญญาโท ภาคพิเศษ และค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรูปแบบ โดยใช้เงินสะสมดังนี้

1. หลักสูตร กศ.ม. การบริหารการศึกษา จำนวน 449,000 บาท
2. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จำนวน 375,000 บาท

ซึ่งแยกออกเป็นปีงบประมาณที่ขออนุมัติเบิกงบประมาณรายจ่ายข้ามปีงบประมาณ ดังนี้

1. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 629,900 บาท
2. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 194,100 บาท

มติ 1. ไม่อนุมัติการขอใช้งบประมาณเงินสะสมและการเบิกข้ามปีงบประมาณ รายการค่าสอนนิสิตระดับปริญญาโท ภาคพิเศษ และค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรูปแบบ ทั้งนี้ ยึดตามมติของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2565

2. มอบฝ่ายวิชาการ ฝ่ายแผนงาน และฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล จัดทำแนว วิธีปฏิบัติ หรือมาตรการ ในการบริหารจัดการหลักสูตร ในส่วนของภาระงาน ค่าตอบแทน หรืออื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 เรื่อง พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการสอนรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเลือก หมวดศึกษาทั่วไปคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ [ผู้เสนอ : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์]

ตามที่มหาวิทยาลัยมีมติโอนรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเลือก หมวดศึกษาทั่วไปซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และตัดโอนงบประมาณให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บริหารจัดการในอัตราส่วน 129 บาท/นิสิต 1 คน ทั้งนี้ ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. 2565 ประกาศ ณ วันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2565 กำหนดอัตราการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ ในอัตราชั่วโมงละ 300 บาทต่อสัปดาห์ สูงสุดไม่เกิน 10 ชั่วโมง และไม่เกิน 15 สัปดาห์ นั้น

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้พิจารณาและคำนวณงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปสังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตามหลักเกณฑ์ของประกาศดังกล่าวแล้ว เห็นว่าไม่สามารถบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพได้ จึงขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการสอนรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเลือก หมวดศึกษาทั่วไปคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.1)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการสอนรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเลือก หมวดศึกษาทั่วไปคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังนี้

จำนวนผู้เรียน (คน) ต่อกลุ่ม	อัตราค่าสอนเกิน (บาท)/ ชั่วโมง
1 - 39	ไม่มี
40 - 59	100
60 - 79	150
80 - 99	200
100 - 119	250
120 ขึ้นไป	300

มติ 1. เนื่องจากหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เสนอ ไม่สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. 2564 คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินจึงขอให้ส่วนงานวิชาการที่มีข้อจำกัดด้านงบประมาณ สามารถปรับลดอัตราการจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนขั้นต่ำของคณาจารย์ได้ตามความเหมาะสม

2. มอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ปรับปรุงประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดอัตราการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนชั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. 2565 ประกาศ ณ วันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2565 โดยให้ส่วนงานวิชาการสามารถปรับลดอัตราการจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนชั้นต่ำของคณาจารย์ได้ตามความเหมาะสม ภายใต้งบประมาณของส่วนงานวิชาการ และเสนอประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินลงนามและออกประกาศต่อไป

5.2 เรื่อง พิจารณาแนวทางการงดเว้นดอกเบี้ยตามสัญญาเงินยืม กรณีรองศาสตราจารย์ ดร.จอมภพ แววศักดิ์ [ผู้เสนอ : ฝ่ายนิติการ]

ตามที่อธิการบดีมอบหมายให้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินร่วมกับฝ่ายนิติการเสนอแนวทางและรายละเอียดการงดเว้นดอกเบี้ยตามสัญญาเงินยืม กรณีรองศาสตราจารย์ ดร.จอมภพ แววศักดิ์ เพื่อเสนอวาระเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน นั้น

ต่อมาฝ่ายนิติการได้รายงานผลการไกล่เกลี่ยต่ออธิการบดี และอธิการบดีได้มอบหมายให้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินร่วมกับฝ่ายนิติการเสนอแนวทางพิจารณาการงดเว้นดอกเบี้ยตามสัญญาเงินยืมกรณีนี้

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแนวทางการงดเว้นดอกเบี้ยตามสัญญาเงินยืม กรณีรองศาสตราจารย์ ดร.จอมภพ แววศักดิ์

มติ 1. มหาวิทยาลัยยกเว้นการคิดดอกเบี้ยเงินยืมผิคนัดตลอดระยะเวลาที่รองศาสตราจารย์ ดร.จอมภพ แววศักดิ์ ยังไม่ได้รับเงินจากแหล่งทุน

2. รองศาสตราจารย์ ดร.จอมภพ แววศักดิ์ จะต้องชำระดอกเบี้ยเงินยืมส่วนที่เกินจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามโครงการวิจัย เป็นจำนวนเงิน 909,900 บาท ซึ่งได้รับเงินจากแหล่งทุนมาก่อนแล้วจำนวน 1,663,900 บาท เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2561 เมื่อรวมกับเงินยืมตามสัญญาเงินยืมเลขที่ BR61030044 (บย.257/61) จำนวนเงิน 4,000,000 บาท จึงเกินวงเงินงบประมาณไป มหาวิทยาลัยจึงต้องคำนวณดอกเบี้ยผิคนัดชำระหนี้ ระหว่างวันที่ 28 มีนาคม 2561 – 25 มีนาคม 2565 เป็นจำนวนเงิน 250,918.43 บาท แต่เนื่องด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.จอมภพ แววศักดิ์ ได้นำส่งคืนเงินยืมมาแล้วจำนวน 187,253 บาท จึงเหลือดอกเบี้ยที่ต้องชำระจำนวน 63,665.43 บาท

3. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินประสานรองศาสตราจารย์ ดร.จอมภพ แววศักดิ์ พร้อมดำเนินการปรับปรุงรายการทางบัญชี หากรองศาสตราจารย์ ดร.จอมภพ แววศักดิ์ เห็นพ้องด้วยกับการวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย และชำระหนี้แล้วเสร็จ ให้ฝ่ายนิติการรายงานต่อศาลปกครองสงขลาต่อไป หรือกรณีที่รองศาสตราจารย์ ดร.จอมภพ แววศักดิ์ ไม่เห็นพ้องด้วย ให้ฝ่ายนิติการดำเนินการตามขั้นตอนตามกฎหมายต่อไป

5.3 เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจ่ายเงิน รับเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) จึงเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.3)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565

มติ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 ตามเสนอ และมอบฝ่ายเลขานุการกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินลงนามเพื่อออกประกาศต่อไป

5.4 เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2565 [ผู้เสนอ : ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน]

เพื่อให้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเป็นการสมควรปรับปรุงอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2565

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.4)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2565

มติ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2565 ตามเสนอ และมอบฝ่ายเลขานุการกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินลงนามเพื่อออกประกาศต่อไป

5.5 เรื่อง พิจารณากำหนดอัตราค่าบำรุงห้องพักรับรองอาคารที่พักบุคลากรหลังใหม่ (@TSU Place) [ผู้เสนอ : ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา]

ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับโรงเรียนนานาชาติอังกฤษแห่งภาคเหนือและโรงเรียนนานาชาติเซนต์ ฌิลีย์-เบอร์ลาร์ด โดยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งได้ดำเนินการรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ซึ่งได้จัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ สำหรับในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 มีแผนกำหนดจัดการเรียนการสอนในรูปแบบห้องเรียนปกติ

ในการนี้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนและเตรียมความพร้อมด้านกายภาพของนิสิตต่างชาติดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานวิเทศสัมพันธ์ขอรับการจัดสรรที่พักสำหรับนิสิตต่างชาติจำนวน 10 คน และเจ้าหน้าที่ดูแลนิสิตต่างชาติ (ล่าม) จำนวน 2 คน ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 จนจบหลักสูตร ดังนี้

ลำดับที่	รหัสนิสิต	ชื่อ - สกุล	หลักสูตร	สังกัด
1	651999001	Mr.Yang Youhon	กศ.ต.การบริหารการศึกษา	คณะศึกษาศาสตร์
2	651995029	Mr.Liang Fengyuan	กศ.ม.พลศึกษาและการจัดการกีฬา	คณะศึกษาศาสตร์
3	651995030	Mr.Liang Yujun	กศ.ม.พลศึกษาและการจัดการกีฬา	คณะศึกษาศาสตร์
4	651995069	Mr.Liu Xiaoheng	กศ.ม.พลศึกษาและการจัดการกีฬา	คณะศึกษาศาสตร์
5	651995038	Mr.Li Shang	กศ.ม.หลักสูตรและการสอน	คณะศึกษาศาสตร์
6	651995065	Ms.Zhou Silie	กศ.ม.หลักสูตรและการสอน	คณะศึกษาศาสตร์
7	651998004	Mr.Zhang Ximing	บธ.ด.วิชาการจัดการธุรกิจ	คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
8	651998005	Ms.Shen Yilin	บธ.ด.วิชาการจัดการธุรกิจ	คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
9	651995067	Ms.Li Xilin	ศศ.ม.วัฒนธรรมศึกษา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
10	651995068	Ms.Rong Xing	ศศ.ม.วัฒนธรรมศึกษา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขตสงขลา ในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 มีมติเห็นชอบให้กำหนดอัตราค่าบำรุงห้องพักรับรองอาคารที่พักบุคลากรหลังใหม่ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณา

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุม หมายเลข 5.5)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการกำหนดอัตราค่าบำรุงห้องพักรับรองอาคารที่พักบุคลากรหลังใหม่ ดังนี้

1. นิสิตต่างชาติ/เจ้าหน้าที่ดูแลนิสิตต่างชาติ (ล่าม)

ประเภทห้องพัก	อัตราค่าบำรุงที่พัก
ห้องเดี่ยว	3,500 บาท/เดือน
ห้องชุด	5,500 บาท/เดือน

2. บุคลากรภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หรือที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรของมหาวิทยาลัย

ประเภทห้องพัก	อัตราค่าบำรุงที่พัก
ห้องเดี่ยว	600 บาท/คืน
ห้องชุด	1,000 บาท/คืน

3. บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่จะได้รับการจ่ายค่าบำรุงห้องพักรับรองให้พิจารณาเหตุผลความจำเป็น เป็นการเฉพาะรายโดยได้รับอนุญาตจากรองอธิการบดีที่กำกับดูแลฝ่ายบริหารวิทยาสงขลา

มติ 1. เห็นชอบกำหนดอัตราค่าบำรุงห้องพักรับรอง ดังนี้

(1) สำหรับนิสิตต่างชาติ หรือเจ้าหน้าที่ดูแลนิสิตต่างชาติที่ได้รับจัดสรรห้องพักรับรองในอาคาร @TSU Place วิทยาเขตสงขลา ตามประเภทของห้องพักดังนี้

ประเภทห้องพัก	อัตราค่าบำรุงห้องพัก (บาท/เดือน)
ห้องเดี่ยว	3,500
ห้องชุด	5,500

(2) สำหรับบุคคลภายนอกที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักเป็นการชั่วคราวในอาคาร @TSU Place วิทยาเขตสงขลา ตามประเภทของห้องพักดังนี้

ประเภทห้องพัก	อัตราค่าบำรุงห้องพัก (บาท/คืน)
ห้องเดี่ยว	600
ห้องชุด	1,000

(3) ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติหน้าที่ภายในวิทยาเขตสงขลา มีสิทธิขอเข้าพักในห้องพักรับรองของอาคาร @TSU Place วิทยาเขตสงขลา เป็นการชั่วคราวได้ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย แต่ในกรณีที่มีได้มีคำสั่งให้มาปฏิบัติหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักในห้องพักรับรองจะต้องรับผิดชอบค่าบำรุงห้องพักในอัตราตามประเภทห้องพักดังนี้

ประเภทห้องพัก	อัตราค่าบำรุงห้องพัก (บาท/คืน)
ห้องเดี่ยว	300
ห้องชุด	500

(4) การอนุญาตให้เข้าพัก การพิจารณาการขอยกเว้นค่าบำรุงห้องพักหรือการชำระค่าบำรุงห้องพักรับรองนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของรองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานของวิทยาเขตสงขลา

2. มอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินจัดทำเป็นประกาศ
คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง อัตราค่าบำรุงห้องพักรับรอง อาคาร @TSU Place วิทยาเขตสงขลา
พ.ศ. 2565 และเสนอประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินลงนามเพื่อออกประกาศต่อไป

เลิกประชุม เวลา 16.15 น.



(นางจันทิมา คงคล้าย)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จรรยาบรรณการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม