

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ


ครั้งที่ 7/2561

วันจันทร์ที่ 23 กรกฎาคม 2561 เวลา 13.10 – 14.30 น.

ณ ห้องประชุมทอกลาง 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตสงขลา
และถ่ายทอดสัญญาณการประชุมทางไกลไปยังห้องประชุมสัตตบงกช วิทยาเขตพัทลุง

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินหรือบัญชี
(อาจารย์ยงยุทธ รัตนสุวรรณ) | กรรมการ |
| 3. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย
(อาจารย์ศรุต จุ้ยมณี) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต สงขลา
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต พัทลุง
(อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์เกษม อัครวรรีรัตนกุล) | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์
(อาจารย์ ดร.อุกฤษฏ์ มุสิกพันธ์) | กรรมการ |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์) | กรรมการ |
| 9. รองอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์ปฏิบัติหน้าที่แทน) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา สุวรรณวิจิตร) | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เขาวลักษณ์ ฤทธิสรไกร) | กรรมการ |
| 13. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(อาจารย์ ดร.ธนพันธ์ ปัทมานนท์) | กรรมการ |
| 14. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา) | กรรมการ |



15. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
(นางจันทิมา คงคาลัย)

ผู้ช่วยเลขานุการ

16. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลัศจรรย์)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์กรกฎ ทองชะโชค)

เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวปญุชร์ศมี มหาชนเลิศกิตติ
2. นางสาวมานิกา ทองฤกษ์

เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม เวลา 13.10 น.

เมื่อครบองค์ประชุมประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

- ไม่มี -

1.3 เรื่องแจ้งจากกรรมการและเลขานุการ

1.3.1 เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

เพื่อให้การบริหารจัดการเกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 ประกอบกับหมวด 1 คณะกรรมการ ตามข้อ 6 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. 2561 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ประกอบด้วยกรรมการ ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| (1) อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| (2) ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการเงินหรือบัญชี
(อาจารย์ยงยุทธ รัตนสุวรรณ) | กรรมการ |
| (3) ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย | กรรมการ |



(อาจารย์ศรุต จ๋ยมณี)

- | | |
|---|---------------------|
| (4) รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต สงขลา | กรรมการ |
| (5) รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต พัทลุง | กรรมการ |
| (6) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| (7) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| (8) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| (9) รองอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ | กรรมการ |
| (10) คณบดีคณะนิติศาสตร์ | กรรมการ |
| (11) คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| (12) คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา | กรรมการ |
| (13) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| (14) รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย | กรรมการและเลขานุการ |
| (15) หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (16) หัวหน้าฝ่ายแผนงาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี นับตั้งแต่วันที่ 19 กันยายน 2560 และมีอำนาจและหน้าที่ตามข้อ 7 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. 2561 และให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 1820/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สั่ง ณ วันที่ 9 กรกฎาคม 2561

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

(รายละเอียดรายงานการประชุมหมายเลข 1.3.1)

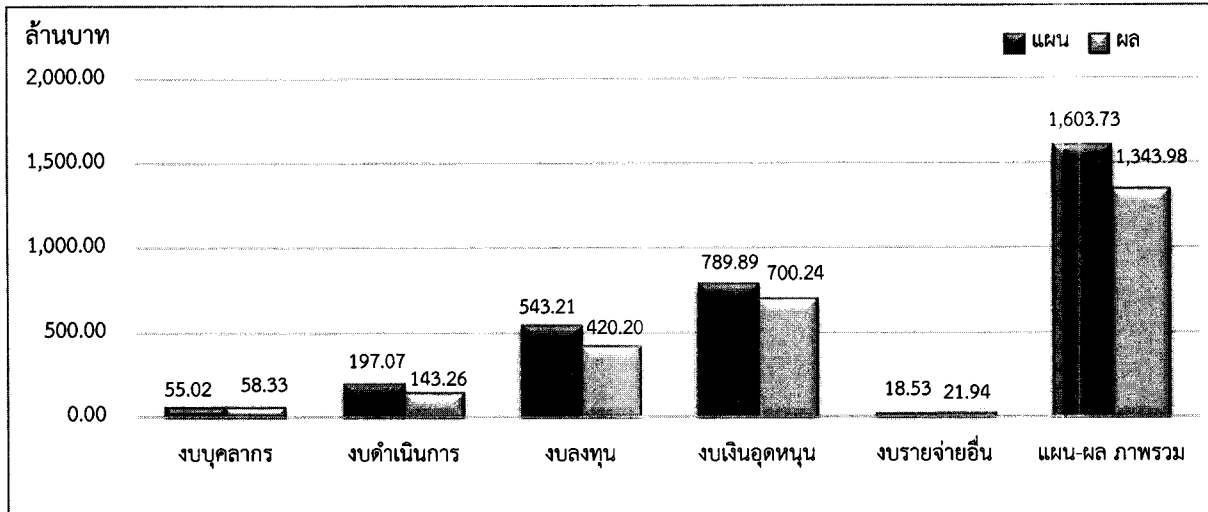
มติ รับทราบ

1.3.2 เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เปรียบเทียบ แผน-ผล การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ไตรมาส 3 (1 ตุลาคม 2560 - 30 มิถุนายน 2561) (ฝ่ายแผนงาน)

ตารางเปรียบเทียบ แผน-ผล การเบิกจ่ายงบประมาณ จำแนกตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2561 ไตรมาส 3 (1 ตุลาคม 2560 - 30 มิถุนายน 2561)

งบรายจ่าย	แผน	ผล	ร้อยละ
งบบุคลากร	55,024,000.00	58,334,199.65	106.02
งบดำเนินการ	197,067,600.00	143,262,232.77	72.70
งบลงทุน	543,210,400.00	420,200,429.44	77.36
งบเงินอุดหนุน	789,888,800.00	700,242,153.09	88.65
งบรายจ่าย	แผน	ผล	ร้อยละ
งบรายจ่ายอื่น	18,534,900.00	21,940,214.42	118.37
รวม	1,603,725,700.00	1,343,979,229.37	83.80

กราฟ เปรียบเทียบ แผน-ผล การเบิกจ่ายงบประมาณ จำแนกตามงบรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2561 ไตรมาส 3 (1 ตุลาคม 2560 – 30 มิถุนายน 2561)



ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ไตรมาส 3
(1 ตุลาคม 2560 – 30 มิถุนายน 2561) สรุปได้ ดังนี้

- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ต่ำกว่า ร้อยละ 50 จำนวน 4 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ตั้งแต่ร้อยละ 50 – ร้อยละ 70 จำนวน 11 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ มากกว่า ร้อยละ 70 – ร้อยละ 100

จำนวน 13 หน่วยงาน

- หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ มากกว่า ร้อยละ 100 จำนวน 5 หน่วยงาน

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุม
เพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เปรียบเทียบ แผน-ผล การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2561 ไตรมาส 3 (1 ตุลาคม 2560 – 30 มิถุนายน 2561)

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

2.1 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
สมัยสามัญครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่จันทร์ที่ 25 มิถุนายน 2561

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุม
เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญครั้งที่ 6/2561 เมื่อ
วันจันทร์ที่ 25 มิถุนายน 2561

ผลการแจ้งเวียนโดยสรุป คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มีมติ รับรองรายงาน
การประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

(รายละเอียดรายงานการประชุมหมายเลข 2.1)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกรณีแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง พิจารณานุมัติให้ลูกจ้างมหาวิทยาลัยฝ่ายกิจการนิสิต สามารถยืมเงินของมหาวิทยาลัย (ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา)

อ้างถึงระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินว่าด้วย การยืมเงินมหาวิทยาลัย พ.ศ.2554 หมวด 1 เงินยืมมหาวิทยาลัย ข้อ 6 ผู้ยืมต้องเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย ของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบหรือเจ้าของงาน/โครงการ หรือเป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการดำเนินการตามเรื่องที่ระบุไว้ในสัญญาเงิน

ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยฝ่ายกิจการนิสิตได้รับมอบหมายให้จัดกิจกรรม/โครงการ แต่ไม่สามารถยืมเงินของมหาวิทยาลัยได้ เพื่อความคล่องตัวในการบริหารกิจกรรม/โครงการ ของลูกจ้างมหาวิทยาลัยฝ่ายกิจการนิสิต

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอเพื่อพิจารณานุมัติให้ลูกจ้างมหาวิทยาลัยฝ่ายกิจการนิสิตสามารถยืมเงินของมหาวิทยาลัย เพื่อบริหารจัดการกิจกรรม/โครงการ รวมถึงการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ โดยให้หัวหน้าฝ่ายกิจการนิสิตเป็นผู้ค้ำประกันในการยืมเงินแต่ละครั้ง

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 4.1)

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

การยืมเงินมหาวิทยาลัยโดยลูกจ้างมหาวิทยาลัย ควรเป็นกิจกรรมหรือโครงการที่เสร็จสิ้นภายในรอบปีงบประมาณ

มติ อนุมัติตามเสนอ ทั้งนี้เฉพาะกรณีลูกจ้างมหาวิทยาลัยยืมเงินเพื่อบริหารกิจกรรมหรือโครงการ ของฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลาและฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง กำหนดวงเงินในการยืมครั้งละไม่เกิน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยให้หัวหน้าฝ่ายกิจการนิสิตเป็นผู้ค้ำประกันในการยืมเงินแต่ละครั้ง



4.2 เรื่อง พิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิอ่านและวิพากษ์
บันทึกภูมิปัญญาและอัตลักษณ์ของชุมชนและ story ของโครงการชุมชน
ท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จังหวัดพัทลุง
(ฝ่ายวิชาการ)

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณได้รับเป็นภาคีเครือข่ายสนับสนุนขับเคลื่อนกิจกรรมโครงการ
ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จังหวัดพัทลุง ตามบันทึกข้อตกลง
ความร่วมมือพัฒนาผลิตภัณฑ์จากภูมิปัญญาไทยให้เป็นอัตลักษณ์ของจังหวัดพัทลุงเพื่อรองรับการท่องเที่ยว
ปี 2561 ระหว่างจังหวัดพัทลุง กับ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยกิจกรรมหลักของโครงการ มีดังนี้

1. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาออกแบบผลิตภัณฑ์ชุมชน/OTOP/ของที่ระลึก/บริการ
อาหาร และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นอัตลักษณ์ของชุมชน จำนวน 42 หมู่บ้าน ๆ ละ 50 คน ระยะเวลา 3 วัน 2 คืน
(มหาวิทยาลัยรับเป็นวิทยากรอย่างเดียว ด้านงบประมาณจัดการโดยกรมพัฒนาชุมชน จังหวัดพัทลุง)
2. พัฒนาผลิตภัณฑ์และออกแบบบรรจุภัณฑ์ หมู่บ้านเป้าหมาย 52 หมู่บ้าน ๆ
ละ 10 ผลิตภัณฑ์ รวม 520 ผลิตภัณฑ์
3. จัดทำบันทึกภูมิปัญญาและอัตลักษณ์ของชุมชน หมู่บ้านเป้าหมาย 52 หมู่บ้าน ๆ
ละ 10 ผลิตภัณฑ์ รวม 520 ผลิตภัณฑ์

โดยการดำเนินงานในข้อ 2 และ 3 มีงบประมาณในการดำเนินโครงการ จำนวน
23,400,000 บาท (ยี่สิบสามล้านสี่แสนบาทถ้วน) โดยมีการจัดการงบประมาณ ดังนี้

หักงบประมาณเข้ามหาวิทยาลัย 16%	เป็นเงิน 3,744,000 บาท
คงเหลืองบประมาณโครงการ	เป็นเงิน 19,656,000 บาท
- งบประมาณบริหารโครงการ	เป็นเงิน 1,040,000 บาท
- งบประมาณดำเนินงานโครงการ	เป็นเงิน 18,616,000 บาท

เพื่อให้การดำเนินโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
จังหวัดพัทลุง เป็นไปตามเป้าหมาย และบรรลุวัตถุประสงค์ ของโครงการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิอ่านและวิพากษ์บันทึกภูมิปัญญาและอัตลักษณ์ของชุมชน
และ story ของโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จังหวัดพัทลุง

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุม
เพื่อพิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิอ่านและวิพากษ์บันทึกภูมิปัญญา
และอัตลักษณ์ของชุมชนและ story ของโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2561 จังหวัดพัทลุง ดังนี้



หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิอ่านและวิพากษ์บันทึกภูมิปัญญาและอัตลักษณ์
ของชุมชนและ story

ลำดับ	ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ	อัตราค่าจ้าง
1	ผู้ทรงคุณวุฒิอ่านและวิพากษ์บันทึกภูมิปัญญาและอัตลักษณ์ของชุมชนและ story	ไม่เกิน 1,000 บาท /เรื่อง

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 4.2)

มติ อนุมัติตามเสนอ

**4.3 เรื่อง พิจารณากำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการ
ประจำส่วนงาน (สถาบันทักษิณคดีศึกษา)**

ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณได้แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันทักษิณคดีศึกษา ตามคำสั่ง
มหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 0809/2561 ฉบับลงวันที่ 20 มีนาคม 2561 โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งแต่งตั้ง
จากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือบุคคลภายนอก มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปีตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม
2561


ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการจัดระบบบริหารงานในมหาวิทยาลัย
พ.ศ. 2557 ข้อ 33 กำหนดองค์ประกอบและรายละเอียดคณะกรรมการประจำหน่วยงาน ดังนี้

1. ประธานกรรมการ ได้แก่ รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย
2. รองประธานกรรมการ ได้แก่ หัวหน้าส่วนงาน
3. กรรมการโดยตำแหน่ง ประกอบด้วย รองหัวหน้าส่วนงานและหัวหน้าหน่วยงานภายใน
กรณีที่มีการแบ่งหน่วยงานภายในส่วนงาน หรือประกอบด้วยรองหัวหน้าส่วนงานและหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
(ถ้ามี) กรณีไม่มีการแบ่งหน่วยงานในส่วนงาน
4. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือบุคคลภายนอกตาม
คำแนะนำของรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย หัวหน้าส่วนงาน รองหัวหน้าส่วนงาน หัวหน้าหน่วยงาน
ภายใน หรือหัวหน้ากลุ่มภารกิจ จำนวนไม่เกิน 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการโดยตำแหน่งตาม (3) ทั้งนี้ในกรณี
มีเหตุจำเป็นอาจเสนอแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มเติมได้อีกไม่เกิน 3 คน

ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานแต่งตั้งเลขานุการคนหนึ่งตามคำแนะนำของหัวหน้าส่วนงาน
และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการจากผู้ปฏิบัติงานในส่วนงานด้วยก็ได้

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุม
เพื่อพิจารณา กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการประจำส่วนงาน โดยปรับอัตราค่าเบี้ย
ประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (บุคคลภายนอก) ดังนี้



ตำแหน่ง	อัตราเดิม	อัตราที่ขอปรับ
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (บุคคลภายนอก)	ครั้งละไม่เกิน 300 บาท	ครั้งละไม่เกิน 1,500 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 4.3)

มติ

1. อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานให้แก่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (บุคคลภายนอก) ครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
2. อนุมัติในหลักการ กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัย ให้แก่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (บุคคลภายนอก) ครั้งละไม่เกิน 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)
3. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจัดทำประกาศต่อไป

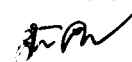
4.4 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางโดยเครื่องบินโดยสารสำหรับนิสิต (คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน)

ตามที่คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดเข้าร่วมโครงการค่ายผู้นำ 4 จอบ อาสาพัฒนา ครั้งที่ 16 ในระหว่างวันที่ 1-5 มิถุนายน 2561 ณ คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และชุมชนบ้านสันคะยอม ตำบลบ้านปง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งเป็นการจัดกิจกรรมค่ายอาสาพัฒนานิสิต นักศึกษาสาขาวิชาเกษตรทั่วภูมิภาคของประเทศรวม 12 สถาบัน โดยกิจกรรมโครงการจะมีการสร้างผลิตผลทางการเกษตร เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียง และการอยู่แบบโรงเรียนพึ่งพาตนเอง ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวจะช่วยสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถาบัน นิสิต นักศึกษา และประชาชนในพื้นที่ ได้มีโอกาสทำกิจกรรมร่วมกัน อีกทั้งยังเป็นการสร้างสรรค์สิ่งที่เป็นประโยชน์ให้กับสังคม ซึ่งทำให้นิสิต นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนแนวคิดร่วมคิดร่วมทำ ตระหนักถึงหน้าที่ในการพัฒนาสาขาวิชาชีพทางการเกษตรที่จะเป็นสายงานต่อไปในอนาคต

ทั้งนี้ คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่และนิสิตจำนวน ๖ คน เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. นางโสภี กิมาคม | เจ้าหน้าที่บริหารงาน |
| 2. น.ส.กษมา โชติมณี | นิสิตชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาการเกษตรและการพัฒนาชุมชน |
| 3. น.ส.รัตนภรณ์ พรหมชัยศรี | นิสิตชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาการเกษตรและการพัฒนาชุมชน |
| 4. นายชัยวัฒน์ ศรีสง | นิสิตชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาสัตวศาสตร์ |
| 5. นายอนุภัทร ่วนสน | นิสิตชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาสัตวศาสตร์ |
| 6. น.ส.นิภาพร พรหมจันทร์ | นิสิตชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาพืชศาสตร์ |
| 7. น.ส.รัตนาวดี เสถียร | นิสิตชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาพืชศาสตร์ |

ดังนั้น เพื่อเป็นการลดเวลาในการเดินทาง และประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และความ



จำเป็นเร่งด่วนเพื่อประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย ด้วยเหตุผลดังนี้

1. นางโสภี กิมาคม ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน ปฏิบัติงานด้านการเงิน และงานวิจัย และงานวิชาการของคณะฯ ต้องรีบกลับมาปฏิบัติงานให้ทันตามการกำหนดส่งเอกสารเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ 2561 ในเดือนพฤษภาคม 2561 ให้ทันภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2561

2. นายชัยวัฒน์ ศรีสง และนายอนุภัทร งามสน นิสิตชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาสัตวศาสตร์ มีกำหนดการต้องเข้ารับการฝึกงาน ณ ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์สุราษฎร์ธานี อำเภอบ้านดอน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ในระหว่างวันที่ 4 มิถุนายน 2561 ถึงวันที่ 3 สิงหาคม 2561 จึงมีความจำเป็นจะต้องรีบกลับมาให้ทันกับการฝึกงานดังกล่าว

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณาขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางโดยเครื่องบินโดยสารสำหรับนิสิต ในวันที่ 1 มิถุนายน 2561 และในวันที่ 5 มิถุนายน 2561 เส้นทางไป-กลับจากสนามบินนานาชาติหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา และ สนามบินนานาชาติเชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ เป็นจำนวนเงิน 21,180 บาท (สองหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ โดยเบิกจ่ายเงินจากโครงการค่ายผู้นำ 4 จอบ อาสาพัฒนา ครั้งที่ 16 งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ 2561 ของคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน จำนวนเงิน 43,000 บาท (สี่หมื่นสามพันบาทถ้วน) ตามงบประมาณของโครงการที่ได้ขออนุมัติไว้แล้ว

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 4.4)

มติ

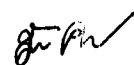
1. อนุมัติตามเสนอ ทั้งนี้เฉพาะการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางโดยเครื่องบินโดยสาร สำหรับนิสิตคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน จำนวนเงิน 43,000 บาท (สี่หมื่นสามพันบาทถ้วน)

2. อนุมัติในหลักการ มอบอำนาจให้คณะบดีพิจารณาอนุมัติการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางโดยเครื่องบินโดยสาร(ภายในประเทศ) สำหรับนิสิต ทั้งนี้เฉพาะกรณีที่มีความจำเป็นเท่านั้น

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง พิจารณาอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมของนิสิต คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่นายอนุชิต อุเชิง นิสิตชั้นปีที่ 3 หลักสูตร ศศ.บ.(การพัฒนาชุมชน) คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ต่างประเทศ เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนนิสิต เพื่อการถ่ายโอนหน่วยกิต (Credit Transfer) ระหว่างวันที่ 9 กรกฎาคม - 6 สิงหาคม 2561 ณ Atma Jaya Catholic University ประเทศอินโดนีเซีย นั้น เนื่องจากในวันที่ 8 กรกฎาคม 2561 นายอนุชิต อุเชิง แจ้งว่า มารดาป่วยหนักต้องนอนรักษาตัวอยู่โรงพยาบาล ซึ่งต้องทำหน้าที่ดูแลมารดา ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวได้ ทั้งนี้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้สำรองจ่ายค่าประกันการเดินทางต่างประเทศ และจองตั๋วเครื่องบินราคาประหยัดไว้เรียบร้อยแล้ว และไม่สามารถเรียกเงินดังกล่าวคืนได้



รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมของนาย อนุชิต อุซัง จำนวนเงินทั้งสิ้น 13,124.33 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันหนึ่งร้อยยี่สิบสี่บาทสามสิบสามสตางค์) ประกอบด้วย

1. ค่าประกันการเดินทางต่างประเทศ จำนวน 1,309 บาท (หนึ่งพันสามร้อยเก้าบาทถ้วน)
2. ค่าตัวเครื่องบิน จำนวน 11,815.33 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยสิบห้าบาทสามสิบสามสตางค์)

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 5.1)

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

มอบคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

มติ ไม่พิจารณาและมอบคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เสนอวาระพิจารณาในครั้งถัดไป

5.2 เรื่อง พิจารณาการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเกี่ยวกับห้องเรียน ห้องพักของนักเรียนและอาจารย์ที่ไปสอนในโครงการ รวมว.-ม.ทักษิณ ที่โรงเรียนป่าพะยอมพิทยาคม คณะวิทยาศาสตร์

โครงการ รวมว.-ม.ทักษิณ เป็นโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยทักษิณและโรงเรียนป่าพะยอมพิทยาคม โดยมีการจัดการเรียนการสอนทั้งที่มหาวิทยาลัยทักษิณและโรงเรียนป่าพะยอม

พิทยาคม แต่ในปัจจุบันที่โรงเรียนป่าพะยอมพิทยาคมยังไม่มีศูนย์ของโครงการ รวมว.-ม.ทักษิณ ดังนั้นเพื่อให้มีศูนย์ของโครงการ รวมว.-ม.ทักษิณ ที่โรงเรียนป่าพะยอมพิทยาคม อีกทั้งเพื่อให้โครงการ รวมว.-ม.ทักษิณ ได้มีส่วนในการพัฒนาระดับการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนป่าพะยอมพิทยาคม ประกอบกับกรอบการใช้จ่ายงบประมาณของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ระบุให้โครงการสามารถเบิกจ่ายในส่วนของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเกี่ยวกับห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ (ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา และวิชาอื่นๆ) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องพักอาจารย์ หอพัก สนามกีฬา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้

โครงการ รวมว.-ม.ทักษิณ ขอสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเกี่ยวกับห้องเรียน ห้องพักนักเรียน และห้องพักอาจารย์ที่ไปสอนในโครงการ รวมว.-ม.ทักษิณ ที่โรงเรียนป่าพะยอมพิทยาคม ซึ่งงบประมาณในส่วนนี้จะเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาห้องที่อาคารเรียนหลังใหม่ซึ่งโรงเรียนป่าพะยอมพิทยาคมได้รับงบประมาณในการก่อสร้าง รวมทั้งโรงเรียนป่าพะยอมพิทยาคมยังได้รับสนับสนุนงบประมาณภายใต้โครงการโรงประลองต้นแบบทางวิศวกรรม หรือ Fabricaiton Lab: Fab_Lab จาก สวทช.

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณาอนุมัติเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเกี่ยวกับห้องเรียน ห้องพัก



ของนักเรียนและอาจารย์ที่ไปสอนในโครงการ วมว.-ม.ทักษิณ ที่โรงเรียนป่าพะยอมพิทยาคม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 1,116,600 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 5.2)

มติ อนุมัติอัตรากำจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเกี่ยวกับห้องเรียน สำหรับโครงการ วมว.-ม.ทักษิณ จำนวน 1,116,600 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

5.3 เรื่อง พิจารณาแก้ไขประกาศ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทน การเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่1) คณะศิลปกรรมศาสตร์

ตามที่คณะศิลปกรรมศาสตร์ได้มีประกาศเรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทน การเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติหรือการตีพิมพ์ ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ที่มีคุณภาพสามารถตีพิมพ์เผยแพร่ในงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ทั้งในระดับชาติหรือนานาชาติ อีกทั้งเป็นการ กระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรทำผลงานวิชาการสามารถขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้อีกทางหนึ่ง

และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมใน ปัจจุบัน คณะศิลปกรรมศาสตร์ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแก้ไขประกาศ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุน ค่าตอบแทน การเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติหรือ การตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ ดังนี้

3.1 งานวิจัย/งานสร้างสรรค์

รายละเอียด	อัตราเดิม	อัตราใหม่
3.1.1 มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	สนับสนุนค่าตอบแทนผลงานละ 3,000 บาท	สนับสนุนค่าตอบแทนผลงานละ 2,500 บาท
3.1.3 มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI	สนับสนุนค่าตอบแทนผลงานละ 5,000 บาท	สนับสนุนค่าตอบแทนผลงานละ 3,000 บาท

3.2 งานสร้างสรรค์

รายละเอียด	อัตราเดิม	อัตราใหม่
3.2.1 งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	สนับสนุนค่าตอบแทนผลงานละ 3,000 บาท	สนับสนุนค่าตอบแทนผลงานละ 2,500 บาท
3.2.2 งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ (กรณี สถานที่จัด ภายในประเทศ)	สนับสนุนค่าตอบแทนผลงานละ 7,000 บาท	สนับสนุนค่าตอบแทนผลงานละ 4,000 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 5.3)

มติ อนุมัติตามเสนอ

**5.4 เรื่อง พิจารณาอนุญาตใช้ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ และใบเสร็จรับเงิน โครงการเงินทุน
หมุนเวียนร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา**

ตามที่โครงการเงินทุนหมุนเวียน “ร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา” ได้ประกอบกิจการซื้อมาและมีการจำหน่ายสินค้าต่าง ๆ ไป ซึ่งมีความจำเป็นจะต้องใช้ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ และใบเสร็จรับเงินในการประกอบกิจการจำหน่าย

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการโครงการเงินทุนหมุนเวียน “ร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา” ในการประชุมครั้งที่ 5/2561 วันที่ 11 กรกฎาคม 2561 ได้มีมติเห็นชอบรูปแบบใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้และใบเสร็จรับเงินใหม่ เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุญาตใช้ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ และใบเสร็จรับเงิน โครงการเงินทุนหมุนเวียนร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ดังนี้





โครงการเงินทุนหมุนเวียน "ร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
 140 ถ.กาญจนวณิช ต. เขารูปช้าง อ.เมือง จ. สงขลา 90000 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000580070
 โทรศัพท์/โทรสาร 0-7431-7600 ต่อ 7425,4728

ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้
 INVOICE

เล่มที่ BOOK NO.

เลขที่ BILL NO.

ชื่อลูกค้า/NAME :

ที่อยู่/ADDRESS:

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/TAX ID :

วันที่/DATE :
...../...../.....

ลำดับ NO.	รายการ DESCRIPTION	จำนวน QUANTITY	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT(BAHT)
(.....)			รวมเงินทั้งสิ้น TOTAL	

เงื่อนไขการชำระ TERM OF PAYMENT
.....

ผู้รับของ/RECEIVED BY..... ผู้ส่งของ/DELIVERD BY.....

วันที่ DATE...../...../.....

วันที่ DATE...../...../.....



โครงการเงินทุนหมุนเวียน "ร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
 140 ถ.กาญจนวนิช ต. เขารูปช้าง อ.เมือง จ. สงขลา 90000 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000580070
 โทรศัพท์/โทรสาร 0-7431-7600 ต่อ 7425,4728

ใบเสร็จรับเงิน
 RECEIPT

เล่มที่ BOOK
 NO.

เลขที่ BILL NO.

ชื่อลูกค้า/NAME :

ที่อยู่/ADDRESS:

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/TAX ID :

วันที่/DATE :
/...../.....

ลำดับ NO.	รายการ DESCRIPTION	จำนวน QUANTITY	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT (BAHT)
(.....)			รวมเงินทั้งสิ้น TOTAL	

(.....) เงินสด/(CASH).....

(.....) เงินโอน/(TR).....ธนาคาร BANK.....เลขที่ NO.....

ผู้รับเงิน/COLLECTOR.....

ขอบคุณท่านที่อุดหนุน

THANK YOU FOR YOUR KIND ATTENTION

มติ

1. อนุมัติตามเสนอและอนุมัติในหลักการ มอบรองอธิการบดีที่กำกับด้านการเงินการคลัง อนุมัติการใช้แบบฟอร์มใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ และใบเสร็จรับเงิน
2. มอบหมายให้โครงการเงินทุนหมุนเวียน เสนออนุมัติการใช้แบบฟอร์มใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ และใบเสร็จรับเงิน
3. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ดำเนินการแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามมติต่อไป

**5.5 เรื่อง พิจารณายกเว้นการชำระเงินค่ารักษาสภาพนิสิต ของนิสิตหลักสูตรการศึกษา
ดุขภูบัณฑิต คณะศึกษาศาสตร์**

ตามคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้เริ่มเปิดสอนนิสิตหลักสูตรการศึกษาดุขภูบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 และเปิดสอนนิสิตหลักสูตรการศึกษาดุขภูบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2560 ซึ่งตามแผนการเรียนของนิสิตในหลักสูตรดังกล่าว มีการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ของในแต่ละชั้นปี ไม่ได้มีการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนฤดูร้อน แต่ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 การนับระยะเวลาหนึ่งปีการศึกษาให้นับช่วงเวลาที่มีภาคเรียนที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 และภาคเรียนฤดูร้อนต่อเนื่องกัน และหากนิสิตที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาไม่ว่ากรณีใดๆ ต้องลงทะเบียนเรียนหรือชำระเงินค่ารักษาสภาพนิสิต พร้อมชำระค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนนั้นๆ

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณายกเว้นการชำระเงินค่ารักษาสภาพนิสิต ของนิสิตหลักสูตรการศึกษาดุขภูบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา และหลักสูตรการศึกษาดุขภูบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป

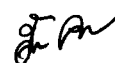
(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 5.5)

มติ อนุมัติการยกเว้นชำระเงินค่ารักษาสภาพนิสิต(ภาคฤดูร้อน) เฉพาะหลักสูตรการศึกษาดุขภูบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา และหลักสูตรการศึกษาดุขภูบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนการเรียนการสอนที่กำหนดไว้

5.6 เรื่อง พิจารณาการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา

ตามที่โครงการก่อสร้างอาคารกิจการนิสิตได้ดำเนินการในระยะที่ 1 แล้วนั้น แต่ยังไม่สามารถใช้สอยพื้นที่อาคารดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยสาเหตุข้อจำกัดด้านงบประมาณและเพื่อให้สามารถใช้สอยพื้นที่บริเวณชั้น1 และชั้น2 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย



รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต สงขลา จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (เงินรายได้) ดังนี้

ต่อเติมอาคารกิจการนิสิต ระยะที่ 1	5,289,100 บาท
- เงินสะสมฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา (อยู่ระหว่างขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงรายการ)	4,221,014.00 บาท
- เงินสะสมฝ่ายกิจการนิสิต วิทยาเขตสงขลา (ขออนุมัติใช้เงินกองทุนสะสมหอพักของฝ่ายกิจการนิสิต)	1,068,086.00 บาท

โดยมีรายละเอียดของงานต่อเติมอาคารกิจการนิสิต ระยะที่ 1 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา จึงขอเสนอพิจารณาอนุมัติใช้เงินงบประมาณเงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 กองทุนสะสมหอพักของฝ่ายกิจการนิสิต จำนวนเงิน 1,068,086.00 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 5.5)

มติ

1. อนุมัติในหลักการตามเสนอ
2. มอบฝ่ายแผนงานตรวจสอบงบประมาณคงเหลือของฝ่ายกิจการนิสิต วิทยาเขต

สงขลา

เลิกประชุม เวลา 14.30 น.



(นางจันทิมา คงคาลัย)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม