

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2563

วันจันทร์ที่ 22 มิถุนายน 2563 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป

ประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting

โดยส่งสัญญาณการประชุมไปยังห้องประชุม C 206 ชั้น 2 อาคารสำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และห้องประชุมปรีดิตร มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร. วิชัย ชำนิ) | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย
(อาจารย์ศรุต จุยมณี) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
(รองศาสตราจารย์เกษม อัสวตธีรัตน์กุล) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต สงขลา
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์) | กรรมการ |
| 6. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วาสนา สุวรรณวิจิตร) | กรรมการ |
| 7. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร. กรกฎ ทองชะโชค) | กรรมการ |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต พัทลุง
(อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์) | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุรศักดิ์ คชภักดี) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(อาจารย์ ดร. ธนพันธุ์ ปัทมานนท์) | กรรมการ |
| 11. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์) | กรรมการ |
| 12. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วสันต์ กาญจนมุกดา) | กรรมการและเลขานุการ |

13. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
(นางจันทิมา คงคาลัย)

ผู้ช่วยเลขานุการ

14. หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
(นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ
(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)
2. ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการเงินหรือบัญชี
(อาจารย์ยงยุทธ รัตนสุวรรณ)

เนื่องจาก ลาประชุม

เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-------------------------|------------------------|--------------------------|
| 1. นางสาวมานิภา ทองฤกษ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี | ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน |
| 2. นางกนกพร มุสิกะจินดา | เจ้าหน้าที่บริหารงาน | ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน |
| 3. นายชาครินทร์ ไชยมณี | เจ้าหน้าที่บริหารงาน | ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง |

เริ่มประชุม เวลา 13.05 น.

เมื่อครบองค์ประชุมประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

- ไม่มี -

1.3 เรื่องแจ้งจากกรรมการและเลขานุการ

1.3.1 เรื่อง รายงานการขอเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ (ไตรมาส 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)

อ้างถึงข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การบริหารงานการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. 2561 ข้อ 20 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น กรณีการส่งจ่ายรายการที่ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว เป็นที่คาดหวังล่วงหน้าได้ว่าไม่อาจขออนุมัติเบิกจ่ายได้ทันภายในวันสิ้นปีงบประมาณนั้น ให้หัวหน้าหน่วยงานเสนออธิการบดีอนุมัติไว้จ่ายเหลือในปี ประกอบกับมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2557 มีมติมอบอำนาจให้อธิการบดี พิจารณานุมัติ

กรณีการขอเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ และรายงานให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินทราบ
ในการนี้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินขอรายงานการขอเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ (ไตรมาส 2)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังนี้

ตารางสรุปหน่วยงานที่ขอเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ

ไตรมาส 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ข้อมูล ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2563

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวนครั้งที่ขอเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ	รวมจำนวนเงิน (บาท)
1	ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา	35	2,338,301.65
2	คณะวิทยาศาสตร์	16	392,517.25
3	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	6	65,940.00
4	ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง	4	173,028.00
5	ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา	4	24,127.27
6	สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน	3	1,867,400.00
7	ฝ่ายวิชาการ	2	4,859,892.50
8	คณะนิติศาสตร์	2	58,099.00
9	คณะศึกษาศาสตร์	2	47,100.00
10	วิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน	1	800,000.00
11	สถาบันวิจัยและพัฒนา	1	400,000.00
12	ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล	1	66,210.00
13	คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ	1	5,460.00
14	ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน	1	2,568.00
15	วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา	1	1,283.37
	รวม	80	11,101,927.04

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.3.1)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
รายงานการขอเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ (ไตรมาส 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

มติ รับทราบ และให้หน่วยงานถือปฏิบัติในการทยอยส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ต่างๆ เท่าที่มีไปยังฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เพื่อทยอยล้างค่าใช้จ่ายหรือเคลียร์เงินยืม ไม่ต้องรอเคลียร์โครงการ
ทั้งหมด

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

2.1 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันอังคารที่ 26 พฤษภาคม 2563

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันอังคารที่ 26 พฤษภาคม 2563 ดังนี้

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2.1)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกรแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 เรื่อง พิจารณานุมัติงบประมาณรายจ่าย (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จากเงินสะสมมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ตามที่คณะกรรมการแก้ไขปัญหาดินมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ในการประชุม ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 24 ตุลาคม 2562 โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุงเป็นประธาน (ผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุง มอบหมายรองผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุง (นายศิลาชัย รามณีย์) เป็นประธานที่ประชุมแทน) และที่ประชุมได้มีมติ ให้เร่งรัดมหาวิทยาลัยทักษิณจัดสรรงบประมาณในการปรับพื้นที่พร้อมระบบสาธารณูปโภคที่จะจัดสรรให้แก่ราษฎรที่ได้รับผลกระทบจากการก่อตั้งมหาวิทยาลัยทักษิณ กรณีพื้นที่หมู่บ้านทุ่งลานโยพัฒนา บางส่วนทับซ้อนที่ดิน ส.ป.ก. จำนวน 39 ราย และราษฎรที่ขอรับการเยียวยา จำนวน 3 ราย ตามมติ คณะทำงานแก้ไขปัญหาดินพื้นที่ “ทุ่งลานโย” ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง รวมจำนวน 42 ราย (จำนวน 42 แปลง) และประกอบกับคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2563 ได้มีมติเห็นชอบการขออนุมัติงบประมาณเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อดำเนินการปรับพื้นที่และก่อสร้างรั้วเพื่อกั้นระหว่างพื้นที่ที่จัดสรรให้แก่ราษฎรที่ได้รับผลกระทบ กับพื้นที่ของมหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 25,000,000 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) โดยมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาก่อนดำเนินการ

ต่อมาได้มีการนำประเด็นกรณี การขออนุมัติงบประมาณเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อดำเนินการปรับพื้นที่และก่อสร้างรั้วเพื่อกั้นระหว่างพื้นที่ที่จัดสรรให้แก่ราษฎรที่ได้รับผลกระทบ กับพื้นที่ของมหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 25,000,000 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) เสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายงบประมาณและการเงินของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2563 ซึ่งที่ประชุมได้ตั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้ 1) ให้ทบทวนขนาดพื้นที่ผืนดิน 2) มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินหาข้อมูลหลักเกณฑ์การขอใช้เงินสะสม และ 3) งบประมาณก่อสร้างรั้วแนวเขตฯ ให้พิจารณาจากงบประมาณปกติของมหาวิทยาลัย และได้มอบคณะกรรมการฝ่ายระเบียบข้อบังคับและกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นด้านกฎหมายและพิจารณานำกลับเข้าเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายงบประมาณและการเงินของสภามหาวิทยาลัยในครั้งถัดไป โดยคณะกรรมการฝ่ายงบประมาณฯ พิจารณาแล้วมิได้มีความเห็นขัดข้อง และคำนึงถึงความจำเป็นของปัญหาของราษฎร จำนวน 42 ราย ที่ได้รับผลกระทบ แต่ต้องพิจารณาให้ถี่ถ้วนด้านกฎหมายด้วย ซึ่งต่อมาได้มีการพิจารณาเรื่องดังกล่าวได้ผ่านการประชุมพิจารณา

ของคณะกรรมการฝ่ายระเบียบข้อบังคับและกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว หลังจากนั้นมีการนำเสนอเรื่องกลับมายังคณะกรรมการฝ่ายงบประมาณและการเงินของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2563 เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณการปรับพื้นที่ (มีการปรับขนาดพื้นที่ผืนถนน จาก 8 เมตร เหลือ 6 เมตร) และมีการเสนอให้ปรับลดงบประมาณหรือรูปแบบงานรั้ว จึงได้มีมติให้นำเสนอวาระดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณาอีกครั้ง

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 3.1)

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุงได้ดำเนินการปรับขนาดพื้นที่ผืนถนน จาก 8 เมตร เหลือ 6 เมตร แล้ว แต่ในส่วนการก่อสร้างรั้วยังต้องดำเนินการตามรูปแบบและงบประมาณเท่าเดิม เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวเป็นพื้นที่ที่อยู่ใกล้โรงผลิตน้ำประปา บ้านพักผู้บริหาร และหอพักบุคลากร ซึ่งมีความจำเป็นต้องก่อสร้างรั้วที่มีความมั่นคงถาวรเพื่อรักษาความปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต พัทลุง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่าย (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จากเงินสะสมมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อดำเนินการปรับพื้นที่และก่อสร้างรั้วเพื่อกันระหว่างพื้นที่ที่จัดสรรให้แก่ราษฎรที่ได้รับผลกระทบกับพื้นที่ของมหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 23,621,800 บาท (ยี่สิบสามล้านบาทสองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

- | | |
|--|----------------------|
| 1) ค่าปรับพื้นที่พร้อมระบบสาธารณูปโภค | จำนวน 18,621,800 บาท |
| 2) ค่าก่อสร้างรั้วแนวเขตของมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ความยาว 880 เมตร | จำนวน 5,000,000 บาท |

มติ อนุมัติตามเสนอ และมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน รายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบก่อนดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง พิจารณาการยกเลิกมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2562 วาระที่ 4.10 (วิทยาลัยนานาชาติ)

ตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2562 เรื่อง พิจารณาการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการรับทุนจากหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน (ภาคภาษาอังกฤษ) เป็นหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิศวกรรมพลังงาน (ภาคภาษาอังกฤษ) ของนางสาวลัทธวรรณ นิยมธรรม คณะกรรมการฯ ได้มีมติอนุมัติตามเสนอ โดยยังคงกำหนดเงื่อนไขให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 10/2559 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2559 นั้น

นางสาวลัทธวรรณ นิยมธรรม นิสิตระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน (ภาคภาษาอังกฤษ) มีความประสงค์ขอยกเลิกมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 11/2562 วาระที่ 4.10 เรื่อง พิจารณาการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการรับทุนการศึกษาจากหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน (ภาคภาษาอังกฤษ) เป็นหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิศวกรรมพลังงาน (ภาคภาษาอังกฤษ) เนื่องจากระยะเวลาของการรับทุนไม่สอดคล้องกับภาระงานที่เพิ่มขึ้นของสาขาวิชาวิศวกรรมพลังงาน ซึ่งอาจส่งผลให้สำเร็จการศึกษาล่าช้ากว่าเวลาที่วางแผนไว้

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.1)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอยกเลิกมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 11/2562 วาระที่ 4.10 เรื่อง พิจารณาการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการรับทุนจากหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน (ภาคภาษาอังกฤษ) เป็นหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิศวกรรมพลังงาน (ภาคภาษาอังกฤษ)

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

อาจารย์ ดร. ธนพันธ์ ปัทมานนท์ (คณบดีคณะวิทยาศาสตร์) ไม่เห็นชอบการยกเลิกมติเนื่องจากนิสิตควรยอมรับเงื่อนไขต่างๆ หลังจากมีการอนุมัติการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการรับทุนจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

มติ อนุมัติการยกเลิกมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 11/2562 วาระที่ 4.10 เรื่อง พิจารณาการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการรับทุนจากหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน (ภาคภาษาอังกฤษ) เป็นหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิศวกรรมพลังงาน (ภาคภาษาอังกฤษ) ทั้งนี้ยังคงกำหนดเงื่อนไขให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 10/2559 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2562 ดังนี้

1. ผู้รับทุนต้องปฏิบัติตามภายใต้เงื่อนไขที่ระบุไว้ในประกาศให้ทุนของวิทยาลัยนานาชาติอย่างเคร่งครัด
2. มหาวิทยาลัยจะต้องเป็นผู้กำหนดหัวข้อวิจัย
3. การสนับสนุนค่าใช้จ่ายรายเดือนตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 10/2559 โดยให้จ่ายในลักษณะผู้ช่วยสอนหรือผู้ช่วยวิจัยให้สนับสนุนได้ไม่เกิน 15,000 บาท
4. กรณีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อการวิจัย ให้ขอรับการสนับสนุนผ่านบัณฑิตวิทยาลัย

4.2 เรื่อง พิจารณาอนุมัติเกณฑ์การจ่ายงบประมาณโครงการจ้างงาน “อาสาสมัครชุมชน” สู้ภัยโควิด ตามบันทึกข้อตกลง “โครงการจ้างงาน ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)” (สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน)

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้จัดทำบันทึกข้อตกลง เรื่อง โครงการจ้างงาน ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) กับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) เพื่อดำเนินโครงการจ้างงาน “อาสาสมัครชุมชน” สู้ภัยโควิด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรองรับผู้ที่ว่างงานจากสถานการณ์ COVID-19 เสริมสร้างศักยภาพให้กับกำลังแรงงานสมัยใหม่ และส่งเสริมการพัฒนาทักษะในการทำงานในด้านต่าง ๆ ให้แก่แรงงาน ซึ่งตามบันทึกข้อตกลงสำนักปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะดำเนินการจัดสรรงบประมาณให้กับมหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งเป็นหน่วยงานจ้างงาน ระยะ 1 จำนวน 12,480,000 บาท (สิบสองล้านสี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน) และ ระยะ 2 จำนวน 29,282,400 บาท (ยี่สิบเก้าล้านสองแสนแปดหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

(1) จัดสรรงบประมาณค่าตอบแทนการจ้างงาน ระยะ 1 จำนวน 325 อัตรา ในอัตรา 9,000 บาทต่อคนต่อเดือน เป็นระยะเวลา 4 เดือน หรือถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 คิดเป็นงบประมาณ 11,700,000 บาท (สิบเอ็ดล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

(2) สนับสนุนงบประมาณในการบริหารจัดการแก่หน่วยงานจ้างงาน ในด้านการพัฒนาทักษะผู้ที่ได้รับการจ้างงาน การให้คำปรึกษา การติดตามและประเมินผลการจ้างงาน ในอัตรา 2,400 บาทต่อคน คิดเป็นงบประมาณ 780,000 บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

(3) จัดสรรงบประมาณค่าตอบแทนการจ้างงาน ระยะ 2 จำนวน 996 อัตรา ในอัตรา 9,000 บาทต่อคนต่อเดือน เป็นระยะเวลา 3 เดือน หรือถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 คิดเป็นงบประมาณ 26,892,000 บาท (ยี่สิบล้านแปดแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

(4) สนับสนุนงบประมาณในการบริหารจัดการแก่หน่วยงานจ้างงาน ในด้านการพัฒนาทักษะผู้ที่ได้รับการจ้างงาน การให้คำปรึกษา การติดตามและประเมินผลการจ้างงาน ในอัตรา 2,400 บาทต่อคน คิดเป็นงบประมาณ 2,390,400 บาท (สองล้านสามแสนเก้าหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.2)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาขออนุมัติเกณฑ์การจ่ายงบประมาณโครงการจ้างงาน “อาสาสมัครชุมชน” สู้ภัยโควิด ให้สอดคล้องกับบันทึกข้อตกลง “โครงการจ้างงาน ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)” ดังนี้

(1) ขออนุมัติเกณฑ์การจ่ายงบประมาณค่าตอบแทนให้กับอาสาสมัครชุมชน ระยะ 1 จำนวน 325 อัตรา ในอัตรา 9,000 บาทต่อคนต่อเดือน เป็นระยะเวลา 4 เดือน คิดเป็นงบประมาณ 11,700,000 บาท (สิบเอ็ดล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

(2) ขออนุมัติเกณฑ์การจ่ายงบประมาณค่าตอบแทนให้กับอาสาสมัครชุมชน ระยะ 2 จำนวน 996 อัตรา ในอัตรา 9,000 บาทต่อคนต่อเดือน เป็นระยะเวลา 3 เดือน คิดเป็นงบประมาณ 26,892,000 บาท (ยี่สิบล้านแปดแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

(3) ขออนุมัติเกณฑ์การจ่ายงบประมาณในการบริหารจัดการ ระยะ 1 และ ระยะ 2 จำนวน 3,170,400 บาท (สามล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

(3.1) ขออนุมัติค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาประจำตำบล ซึ่งทำหน้าที่ในการพัฒนาทักษะผู้ที่ได้รับการจ้างงาน การให้คำปรึกษา การติดตามและประเมินผลการจ้างงาน ระยะ 1 จำนวน 65 คน และระยะ 2 จำนวน 166 คน ในอัตราเหมาจ่าย 3,000 บาทต่อคนต่อตำบลตลอดโครงการ คิดเป็นงบประมาณ 693,000 บาท (หกแสนเก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

(3.2) ขออนุมัติให้ดำเนินการหักค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ ร้อยละ 6 ของรายรับ (กรณีที่มีได้ใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย) ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การให้บริการวิชาการ พ.ศ.2563 โดยหักเฉพาะงบประมาณในการบริหารจัดการ จำนวน 3,170,400 บาท (สามล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นงบประมาณค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ จำนวน 190,224 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสองร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน)

(3.3) ค่าใช้จ่ายอื่นใดนอกเหนือจากงบประมาณดังกล่าวข้างต้นให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ และระเบียบกระทรวงการคลัง

(4) ขออนุมัติใช้แนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการจ้างงาน “อาสาสมัครชุมชน” สู้ภัยโควิด ภายใต้โครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

(4.1) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง แนวปฏิบัติการรับทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ.2561 ข้อ 4.2.3 ทุนวิจัยร่วมแหล่งทุนภายนอก (Co-funding) ให้เบิกจ่ายตามข้อกำหนดของแหล่งทุนภายนอกที่ร่วมสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัย

(4.2) การเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อจ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ให้ใช้ใบสำคัญรับเงิน ประกอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการในการแนบหน้าบ ส่วนหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการจัดเก็บเพื่อรอการตรวจสอบเป็นระยะ 10 ปี

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. รายการข้อ (1) และ (2) ให้ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้กับอาสาสมัครชุมชน โดยให้จัดทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วัน และมอบให้สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชนรวบรวมรายชื่อและเลขที่บัญชีของอาสาสมัครชุมชนให้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินเบิกจ่าย และขออนุมัติเบิกจ่ายเป็นรายเดือน เพื่อให้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินเป็นผู้โอนเงินค่าตอบแทนให้กับอาสาสมัครชุมชนโดยตรง

2. เอกสารประกอบการเบิกจ่าย กรณีบริษัท/ ห้างร้าน/ หน่วยงาน ไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงิน/ ใบสำคัญรับเงิน/ ใบกำกับภาษี ในนามบริษัท/ ห้างร้าน/ หน่วยงาน ได้ ให้ออกใบเสร็จรับเงิน/ ใบสำคัญรับเงิน/ ใบกำกับภาษี ในนามบุคคล โดยแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหลักฐานที่ทางราชการออกให้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

มติ อนุมัติเกณฑ์การจ่ายงบประมาณโครงการจ้างงาน “อาสาสมัครชุมชน” สู้ภัยโควิด ให้สอดคล้องกับบันทึกข้อตกลง “โครงการจ้างงาน ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)” ดังนี้

(1) อนุมัติเกณฑ์การจ่ายงบประมาณค่าตอบแทนให้กับอาสาสมัครชุมชน ระยะ 1 จำนวน 325 อัตรา ในอัตรา 9,000 บาทต่อคนต่อเดือน เป็นระยะเวลา 4 เดือน คิดเป็นงบประมาณ 11,700,000 บาท (สิบเอ็ดล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

(2) อนุมัติเกณฑ์การจ่ายงบประมาณค่าตอบแทนให้กับอาสาสมัครชุมชน ระยะ 2 จำนวน 996 อัตรา ในอัตรา 9,000 บาทต่อคนต่อเดือน เป็นระยะเวลา 3 เดือน คิดเป็นงบประมาณ 26,892,000 บาท (ยี่สิบหกล้านแปดแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

(3) อนุมัติเกณฑ์การจ่ายงบประมาณในการบริหารจัดการ ระยะ 1 และ ระยะ 2 จำนวน 3,170,400 บาท (สามล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

(3.1) อนุมัติค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาประจำตำบล ซึ่งทำหน้าที่ในการพัฒนาทักษะผู้ที่ได้รับการจ้างงาน การให้คำปรึกษา การติดตามและประเมินผลการจ้างงาน ระยะ 1 จำนวน 65 คน และระยะ 2 จำนวน 166 คน ในอัตราเหมาจ่าย 3,000 บาทต่อคนต่อตำบลตลอดโครงการ คิดเป็นงบประมาณ 693,000 บาท (หกแสนเก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

(3.2) อนุมัติให้ดำเนินการหักค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ ร้อยละ 6 ของรายรับ (กรณีที่มีได้เข้าอาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย) ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การให้บริการวิชาการ พ.ศ.2563 โดยหักเฉพาะงบประมาณในการบริหารจัดการ จำนวน 3,170,400 บาท (สามล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นงบประมาณค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ จำนวน 190,224 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสองร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน)

(3.3) ค่าใช้จ่ายอื่นใดนอกเหนือจากงบประมาณดังกล่าวข้างต้นให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ และระเบียบกระทรวงการคลัง

4.3 เรื่อง พิจารณาเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรม/ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแบบออนไลน์ (ฝ่ายวิชาการ)

ตามที่ได้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และมีแนวโน้มการแพร่กระจายอย่างรวดเร็ว และเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับรัฐบาลได้สั่งการให้ส่วนราชการเตรียมพร้อมรับมือสถานการณ์ และปฏิบัติตามมาตรการข้อสั่งการอย่างเคร่งครัด เพื่อชะลอและหยุดยั้งการระบาดของโรคเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการของฝ่ายวิชาการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรม/ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแบบออนไลน์

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.3)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรม/ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแบบออนไลน์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 1) ค่าตอบแทนวิทยากร
 - วิทยากรภายในมหาวิทยาลัย ค่าตอบแทนได้ไม่เกินชั่วโมงละ 600 บาท
 - วิทยากรภายนอกมหาวิทยาลัย ค่าตอบแทนได้ไม่เกินชั่วโมงละ 1,200 บาท
- 2) ค่ารับรองและพิธีการ
 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เหม่าจ่าย 30 บาท/คน/มื้อ (1 วัน = 2 มื้อ)
 - ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม เหม่าจ่าย 70 บาท/คน/มื้อ
- 3) ค่าสาธารณูปโภค
 - ค่าบริการโทรศัพท์และค่าอินเทอร์เน็ต เหม่าจ่าย 100 บาท/คน/โครงการ

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรม/ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแบบออนไลน์ ดังนี้

1. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร และผู้ช่วยวิทยากร
2. การเบิกจ่ายค่ารับรองและพิธีการ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่ารับรองการประชุม โดยต้องมีการจัดโครงการฝึกอบรม/ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแบบออนไลน์ มากกว่า 4 ชั่วโมงและคาบเกี่ยวมื้ออาหาร และจ่ายเฉพาะคนที่เข้าร่วมที่อยู่ภายในมหาวิทยาลัยเท่านั้น

4.4 เรื่อง พิจารณานุมัติใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 คณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ (ฝ่ายแผนงาน)

ด้วยสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร คณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพมีความจำเป็นต้องจัดทำห้องทดสอบคุณภาพประสาทสัมผัส เพื่อใช้ในการเรียนการสอนสำหรับนิสิตหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณานุมัติงบประมาณจากเงินสะสม จำนวน 88,000 บาท เพื่อดำเนินการ ดังนี้

- 1) จัดซื้ออุปกรณ์ประกอบห้องทดสอบคุณภาพประสาทสัมผัส จำนวน 58,900 บาท
- 2) ค่าซ่อมแซมประตูกระจกบานสวิง จำนวน 12,000 บาท
- 3) ค่าครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท (ตู้เก็บอุปกรณ์) จำนวน 17,100 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.4)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติใช้เงินสะสมคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ จำนวน 88,000 บาท เพื่อดำเนินการจัดทำห้องทดสอบคุณภาพประสาทสัมผัส

มติ อนุมัติการใช้เงินสะสมคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ จำนวน 88,000 บาท

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 เรื่อง พิจารณาหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าอินเทอร์เน็ตแบบเหมาจ่ายให้กับอาจารย์ผู้สอน (ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา)

ตามที่ประชุมหัวหน้าส่วนงานภายในวิทยาเขตสงขลา เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ในกรณีสถานการณ์ไม่ปกติอันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2563 มีมติเห็นชอบให้จัดการเรียนการสอนในระบบออนไลน์เท่าที่จำเป็น และให้จัดการเรียนการสอนแบบปกติโดยการให้นิสิตเว้นระยะห่างในการนั่งเรียน ประกอบกับมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 4 วาระที่ 4.1 เรื่อง พิจารณาเกณฑ์การสนับสนุนค่าอินเทอร์เน็ตแบบเหมาจ่ายให้กับนิสิตและอาจารย์ (ฝ่ายวิชาการ) มีมติ ข้อ 2 อนุมัติในหลักการ กำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าอินเทอร์เน็ตแบบเหมาจ่ายให้กับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนภาคเรียนต้นปีการศึกษา 2563 ในอัตราเหมาจ่ายไม่เกิน 800 บาทต่อการใช้งาน 1 เทอม นั้น ที่ประชุมฯ จึงมีมติเห็นชอบให้สนับสนุนค่าอินเทอร์เน็ตแบบเหมาจ่ายให้กับอาจารย์ผู้สอนในอัตราเหมาจ่ายไม่เกิน 800 บาทต่อการใช้งาน 1 เทอม

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมพิจารณาดังนี้

- 1) กำหนดเกณฑ์การสนับสนุนค่าอินเทอร์เน็ตแบบเหมาจ่ายให้กับอาจารย์ผู้สอนในอัตราเหมาจ่ายไม่เกิน 800 บาทต่อการใช้งาน 1 เทอม
- 2) พิจารณามอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ฝ่ายแผนงาน และฝ่ายวิชาการประสานงานเพื่อดำเนินการ

มติ 1. อนุมัติเกณฑ์การสนับสนุนค่าอินเทอร์เน็ตแบบเหมาจ่ายให้กับผู้สอน ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ในอัตราเหมาจ่ายไม่เกิน 400 บาทต่อการใช้งาน 3 เดือน

2. มอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สินหารือกับฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลาเพื่อจัดทำแบบฟอร์มสำหรับให้หัวหน้าส่วนงานรับรองการสอนออนไลน์ของผู้สอน เพื่อแจ้งรายละเอียดประกอบการเบิกจ่ายในการเบิกค่าอินเทอร์เน็ต

5.2 เรื่อง พิจารณาหลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในกรณีร่วมงานพระราชพิธีในชื่อ พระวงศ์ หรือร่วมงานพิธีแสดงความเสียใจ/งานแสดงความยินดีต่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 20 (1) และ (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2551 หรือร่วมงานพิธีแสดงความเสียใจ ต่อคู่สมรสและบิดา/มารดาของกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 20 (1) และ (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2551

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

(1) พิจารณาหลักเกณฑ์การมอบพวงหรีดในนาม “สภามหาวิทยาลัยทักษิณ” อัตรา 1,000 บาท เพิ่มจากในนาม “มหาวิทยาลัยทักษิณ” โดยเบิกจ่ายจากฝ่ายบริหารงานกลางและทรัพยากรบุคคล

(2) พิจารณาอนุมัติให้อธิการบดี เลขานุการสภามหาวิทยาลัย และ/หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย โดยอธิการบดีเป็นผู้อนุญาตเดินทางเข้าร่วมงานพระราชพิธี/งานพิธี และสามารถเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย

(3) พิจารณาอนุมัติให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยโดยอธิการบดีเป็นผู้อนุญาตเดินทางเข้าร่วมงานพระราชพิธี/งานพิธี โดยสามารถเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมพิธีตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จากต้นสังกัด

ทั้งนี้ ให้มติดำเนินข้อ (2) มีผลบังคับใช้กรณีผู้บริหารเดินทางเข้าร่วมพิธีสวดพระอภิธรรมศพ ศาสตราจารย์เกียรติคุณวิโชค มุกตามณี เมื่อวันที่ 11 - 12 มิถุนายน 2563

มติ 1. อนุมัติการมอบพวงหรีดในนาม “สภามหาวิทยาลัยทักษิณ” อัตราตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 1,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากฝ่ายบริหารงานกลางและทรัพยากรบุคคล

2. อนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายผู้แทนของมหาวิทยาลัย ที่ได้รับอนุญาตจากอธิการบดีเพื่อไปร่วมงานในฐานะผู้แทนของมหาวิทยาลัย โดยเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วย หลักเกณฑ์ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2558 โดยใช้งบประมาณจากต้นสังกัด

เลิกประชุม เวลา 14.55 น.



(นางจันทิมา คงศาลย์)

หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกตา)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม