



ประกาศคณะกรรมการกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรมการมหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งและสนับสนุนหน่วยบริการวิชาการ (Academic Service Unit) พ.ศ. 2566

.....

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณมีนโยบายในการส่งเสริมการบริการวิชาการและถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อพัฒนาไปสู่การเป็น “มหาวิทยาลัยนวัตกรรมสังคม” โดยหน่วยบริการวิชาการ (Academic Service Unit – ASU) ถือเป็นกลไกหนึ่งในการสร้างความก้าวหน้า และความเป็นเลิศทางวิชาการ ในสาขาวิชาต่าง ๆ นำสู่ความสามารถพัฒนาเชิงพื้นที่และสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน จึงควรให้มีการ จัดตั้งหน่วยบริการวิชาการ (Academic Service Unit) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2551 ประกอบข้อ 8 (5) ของระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย กองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2563 โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2566 จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรมการมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง การจัดตั้งและสนับสนุนหน่วยบริการวิชาการ (Academic Service Unit – ASU) พ.ศ. 2566”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้บังคับใช้นับถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยทักษิณ

“หน่วยบริการวิชาการ” (Academic Service Unit) หมายถึง หน่วยบริการวิชาการที่ได้รับ อนุมัติให้จัดตั้งตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุนบริการวิชาการ และนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งประกอบด้วย อาจารย์หรือนักวิจัย บุคลากรของมหาวิทยาลัย ที่มีความชำนาญในการทำงานด้านการบริการวิชาการและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน หรือสหวิทยาการ จำนวนตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป ร่วมกันดำเนินการบริหารวิชาการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่บุคคล ชุมชน สังคม และประเทศชาติ สามารถหาแหล่งทุนสนับสนุนการบริการวิชาการจากภายนอก มีการบริหารจัดการที่มีความ คล่องตัว และดำเนินการร่วมกับส่วนงานหรือหน่วยงานต่าง ๆ หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนางานบริการวิชาการและถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อพัฒนาเชิงพื้นที่ด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ภาคใต้

“หน่วย” หมายถึง หน่วยบริการวิชาการ” (Academic Service Unit)

“คณะกรรมการกองทุน” หมายถึง คณะกรรมการกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายถึง พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

ข้อ 4 วัตถุประสงค์ของหน่วยบริการวิชาการ

(1) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการวิชาการและถ่ายทอดความรู้ สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนา มหาวิทยาลัยและการพัฒนาประเทศนำไปใช้ประโยชน์สู่สาธารณะ ทั้งแบบให้เปล่า หรือแบบไม่แสวงหากำไร หรือแบบสร้างรายได้

(2) ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการวิชาการแบบมุ่งเป้าด้วย “พื้นที่บริการวิชาการ” เพื่อยกระดับและสร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์ให้กับผู้ประกอบการในระดับพื้นที่ด้วยความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย

(3) สร้างความร่วมมือกับบุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อ บริการวิชาการ

(4) เป็นหน่วยถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาเชิงพื้นที่ด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ภาคใต้ และอื่น ๆ ตามบริบทของหน่วยบริการวิชาการนั้น ๆ

ข้อ 5 หลักเกณฑ์การจัดตั้งหน่วยบริการวิชาการ พิจารณาจากองค์ประกอบต่อไปนี้

(1) หน่วยบริการวิชาการต้องมีสมาชิกที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาหรือวิชาการตาม วัตถุประสงค์ของหน่วยบริการวิชาการ ตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป โดยหน่วยบริการวิชาการที่ขอจัดตั้งต้องมีแผน การดำเนินงานที่ชัดเจนมุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านการบริการวิชาการ การถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

(2) คุณสมบัติผู้ขอจัดตั้ง

(2.1) หัวหน้าหน่วยบริการวิชาการ ต้องเป็นข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย

(2.2) มีประสบการณ์ในการทำโครงการบริการวิชาการ ไม่น้อยกว่า 2 ปี

(2.3) ไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ/ลาฝึกอบรม/หรืออื่น ๆ ที่มีระยะเวลา 6 เดือนขึ้นไป

(2.4) สมาชิกหน่วยบริการวิชาการต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย จำนวน 2 คนขึ้นไป

ที่มีประสบการณ์ทำงานบริการวิชาการในสาขาวิชาตามวัตถุประสงค์ของหน่วยบริการวิชาการ

(2.5) สมาชิกในหน่วยบริการวิชาการ 1 คน สามารถสังกัดได้ 1 หน่วยบริการวิชาการ

(3) หน่วยบริการวิชาการต้องมีการกำหนดแผนงานการส่งเสริมและพัฒนางานบริการวิชาการ และถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาเชิงพื้นที่ด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ในพื้นที่ภาคใต้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน หรือภาคอุตสาหกรรม อย่างน้อย 3 ปี ซึ่งมีความสอดคล้องกับนโยบายและแนวทางการบริการของมหาวิทยาลัยและเป็นประโยชน์ต่อ ความเข้มแข็งด้านการพัฒนาของประเทศไทย

(4) หน่วยบริการวิชาการต้องมีวัตถุประสงค์ที่สอดคล้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในด้านต่าง ๆ ดังนี้

(4.1) เศรษฐกิจฐานราก (Grassroots Economy) เศรษฐกิจชุมชน คือ การดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการผลิต การบริโภค การจำหน่ายแจก ที่คนในท้องถิ่นชุมชนได้มีส่วนร่วมคิดร่วมทำ ร่วมรับผลประโยชน์ของประชาชน และร่วมเป็นเจ้าของ

(4.2) เศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy) คือ การพัฒนาระบบเศรษฐกิจโดยใช้ความคิดสร้างสรรค์บนฐานขององค์ความรู้ ทรัพย์สินทางปัญญา และการศึกษาวิจัยซึ่งเชื่อมโยงกับวัฒนธรรม พื้นฐานทางประวัติศาสตร์การสั่งสมความรู้ของสังคม เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อใช้ในการพัฒนาธุรกิจ การผลิตสินค้าและบริการในรูปแบบใหม่ซึ่งสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจหรือคุณค่าทางสังคม อุตสาหกรรมสร้างสรรค์ของประเทศไทย

(4.3) เศรษฐกิจ BCG คือ การพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม ที่จะพัฒนาเศรษฐกิจ 3 มิติไปพร้อมกัน ได้แก่ เศรษฐกิจชีวภาพ (Bioeconomy) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) ซึ่งเป็นการพัฒนาเศรษฐกิจที่สมดุลให้เกิดความมั่นคงและยั่งยืนไปพร้อมกัน

(4.4) การจัดกระบวนการเรียนรู้ หรือประเด็นอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการพิจารณา

(5) มีพื้นที่ปฏิบัติงาน/สถานที่ในการติดต่อประสานงานกับบุคคลภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัยที่ชัดเจน (หากยังไม่มีสามารถระบุชื่อได้ภายหลังรับการจัดตั้ง)

ข้อ 6 ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของหน่วยบริการวิชาการ แนบท้าย

ข้อ 7 กรอบระยะเวลา และงบประมาณของหน่วยบริการวิชาการ

หน่วยบริการวิชาการที่ได้รับอนุมัติจัดตั้งแล้วให้ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานหน่วยฯ ละไม่เกิน 200,000 บาท ระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี โดยงบประมาณที่สนับสนุนในปีที่ 2 และ 3 จะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของปีที่ 1 และ 2 ตามลำดับ

การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินของหน่วยบริการวิชาการ จำนวน 200,000 บาท จะแบ่งจ่ายเป็น 2 งวด คือ

งวดที่ 1 ร้อยละ 50 ของงบประมาณที่สนับสนุน จำนวน 100,000 บาท เมื่อได้รับอนุมัติให้จัดตั้งหน่วยบริการวิชาการ

งวดที่ 2 ร้อยละ 50 ของงบประมาณที่สนับสนุน จำนวน 100,000 บาท เมื่อหน่วยบริการวิชาการได้รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของหน่วย

ข้อ 8 หน่วยบริการวิชาการต้องใช้ชื่อภาษาไทยว่า “หน่วยบริการวิชาการ...” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาที่หน่วยบริการวิชาการนั้นมีความเชี่ยวชาญ และต้องใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า “Academic Service Unit in ...” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาที่หน่วยวิจัยนั้นมีความเชี่ยวชาญ

ข้อ 9 การพิจารณาอนุมัติจัดตั้งหน่วยบริการวิชาการ

(1) ให้หัวหน้าหน่วยบริการวิชาการจัดทำแบบเสนอขอจัดตั้งหน่วยบริการวิชาการเสนอต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานที่สังกัดให้ความเห็นชอบ เพื่อกลั่นกรององค์ประกอบ วัตถุประสงค์ พันธกิจ และแผนงานของหน่วยบริการวิชาการ

แบบเสนอขอจัดตั้งหน่วยบริการวิชาการให้เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

(2) ให้หัวหน้าหน่วยบริการวิชาการส่งแบบเสนอขอจัดตั้งหน่วยบริการวิชาการผ่านสำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชนเพื่อตรวจสอบข้อมูลในเบื้องต้น

(3) สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชนเสนอแบบเสนอขอจัดตั้งหน่วยบริการวิชาการต่อคณะกรรมการกองทุนพิจารณาอนุมัติจัดตั้ง

(4) มหาวิทยาลัยมีประกาศอนุมัติจัดตั้งหน่วยบริการวิชาการ

ข้อ 10 การจัดตั้งหน่วยบริการวิชาการให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย ที่ประกอบด้วย

(1) ชื่อหน่วยบริการวิชาการ

(2) วัตถุประสงค์และพันธกิจของหน่วยบริการวิชาการ

(3) หัวหน้าหน่วยและสมาชิกหน่วยบริการวิชาการ

ข้อ 11 ในการรับเงินสนับสนุน หน่วยบริการวิชาการต้องเปิดบัญชีเงินฝากเพื่อรับเงินโอนสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยบริการวิชาการกับธนาคารพาณิชย์ที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินกำหนดในชื่อ “หน่วยบริการวิชาการ...”

เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินตามวรรคหนึ่ง ลงนามร่วมกัน 2 ใน 3 คน โดยหนึ่งในนั้นต้องเป็นหัวหน้าหน่วยบริการวิชาการ

ข้อ 12 การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยบริการวิชาการ ตามข้อ 7 เกณฑ์ค่าใช้จ่าย หรืออัตราการจ่ายเงินของหน่วยบริการวิชาการ ให้เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ หรือข้อกำหนดอื่น ๆ ด้านการเงิน บัญชี และพัสดุของมหาวิทยาลัย

ข้อ 13 การรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยบริการวิชาการ ให้จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน และนำเสนอผลการดำเนินงานประจำปี แบบรายงาน แนบท้าย พร้อมแนบหลักฐานตามตัวชี้วัด แนบท้าย เสนอร่องอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพิจารณาอนุมัติ ผ่านสำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน และเสนอผลการพิจารณาอนุมัติให้คณะกรรมการกองทุนทราบในภายหลัง

ข้อ 14 กรณีที่หน่วยบริการวิชาการมีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานของหน่วยให้หัวหน้าหน่วยจัดทำคำขอเปลี่ยนแปลงเสนอต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานให้ความเห็นชอบ และเสนอร่องอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพิจารณาอนุมัติ ผ่านสำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน และเสนอผลการพิจารณาอนุมัติให้คณะกรรมการกองทุนทราบในภายหลัง

ข้อ 15 คณะกรรมการกองทุนจะงดให้เงินสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยบริการวิชาการเมื่อหน่วยมีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้

(1) ไม่นำส่งรายงานผลการดำเนินงานตามข้อ 13 โดยไม่มีเหตุผล

(2) มีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนด ต่ำกว่าร้อยละ 50

ข้อ 16 ให้หน่วยบริการวิชาการยุบเลิกด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (1) หัวหน้าหน่วยบริการวิชาการพ้นสภาพการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และสมาชิกของหน่วยบริการวิชาการไม่สามารถหาผู้มีคุณสมบัติมาเป็นหัวหน้าหน่วยบริการวิชาการได้ ภายในระยะเวลา 90 วัน
- (2) หน่วยบริการวิชาการมีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่กำหนด หรือไม่สามารถปฏิบัติได้ตาม ข้อ 15 ติดต่อกัน 2 ปี
- (3) คณะกรรมการพิจารณาสั่งยุบเลิกหน่วยบริการวิชาการ

ข้อ 17 เมื่อหน่วยบริการวิชาการถูกยุบเลิกให้หัวหน้าหน่วยบริการวิชาการดำเนินการดังต่อไปนี้ ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ถูกยุบเลิกหน่วย

- (1) นำส่งคืนเงินเหลือจ่ายที่ได้รับไปคืนให้แก่กองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรมมหาวิทยาลัยทักษิณ พร้อมส่งสำเนาใบเสร็จรับเงินให้สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน
- (2) จัดส่งรายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยบริการวิชาการ พร้อมสมุดบัญชีที่ปิด ให้สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน
- (3) สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เสนอให้คณะกรรมการกองทุนทราบ

ข้อ 18 หัวหน้าหน่วยบริการวิชาการที่ถูกยุบเลิกในข้อ 17 จะไม่สามารถขอจัดตั้งหรือเข้าเป็นสมาชิกหน่วยบริการวิชาการอื่นได้อีกได้ในระยะเวลา 2 ปี นับจากวันที่หน่วยบริการวิชาการถูกยุบเลิก

ข้อ 19 การยื่นขอรับทุนจากหน่วยงานต่าง ๆ และการนำเสนอผลงานบริการวิชาการหรือตีพิมพ์เผยแพร่ให้ระบุว่า เป็นผลงานของ “หน่วยบริการวิชาการ...มหาวิทยาลัยทักษิณ”

ข้อ 20 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากการดำเนินงานของหน่วยบริการวิชาการ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และการจัดการสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญา โดยอนุโลม

ข้อ 21 หากมีกรณีที่ต้องตีความ หรือวินิจฉัยตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ **23** เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566



(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตนิรัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ประธานกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ

เอกสารแนบท้าย

ประกาศคณะกรรมการกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งและสนับสนุนหน่วยบริการวิชาการ (Academic Service Unit) พ.ศ. 2566

.....

1. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของหน่วยบริการวิชาการ

| รายการ | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | เป้าหมายผลผลิต | | |
|--------|---|-----------------------------|----------------|---------|---------|
| | | | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 |
| 1 | โครงการบริการวิชาการหรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมสังคมหรือการเป็นผู้ประกอบการ | ร้อยละ | 10 | 11 | 12 |
| 2 | สินค้าและบริการในพื้นที่ที่ได้รับการสร้างมูลค่าเพิ่มจากบริการวิชาการ | จำนวนผลิตภัณฑ์/บริการ | 10 | 11 | 12 |
| 3 | ชุมชน/พื้นที่/หน่วยงาน ที่ได้รับประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการ | จำนวนชุมชน/พื้นที่/หน่วยงาน | 5 | 6 | 7 |
| 4 | ความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมของมหาวิทยาลัย | ร้อยละ | 50 | 60 | 70 |
| 5 | เงินจากการบริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งภายนอก | จำนวนเงิน (บาท) | 200,000 | 300,000 | 400,000 |
| 6 | จำนวนผู้ที่ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้เทคโนโลยีและนวัตกรรม | คน | 500 | 700 | 1000 |
| 7 | ตัวชี้วัดอื่น ๆ ที่หน่วยบริการวิชาการกำหนด | | | | |

2. ปฏิทินการดำเนินงาน

| ที่ | ระยะเวลา | กิจกรรม |
|-----|-----------------------------------|--|
| 1 | 27 กุมภาพันธ์ 2566 | ประกาศรับข้อเสนอขอจัดตั้งหน่วยบริการวิชาการ |
| 2 | 27 มีนาคม 2566 | วันสุดท้ายในการจัดส่งข้อเสนอขอจัดตั้งหน่วยบริการวิชาการ |
| 3 | 20 เมษายน 2566 | พิจารณาคัดเลือก/ประกาศผลผู้ได้รับทุน/ทำสัญญารับทุน /อนุมัติงบประมาณ |
| 4 | 30 กันยายน 2566 30 มีนาคม 2567 | รายงานผลการดำเนินงานหน่วยบริการวิชาการ - รอบ 6 เดือน - รอบ 1 ปี |