

๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
 ๒ วันอังคารที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๗.๒๐ น.  
 ๓ ณ ห้องประชุม ๑๘๔๒๗ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา  
 ๔ ห้องประชุมปาริฉัตร อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง  
 ๕ และผ่านระบบ Cisco Webex Meetings

๖

.....

๗ **ผู้เข้าประชุม**

๘	๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๙	(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)	
๑๐	๒. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ	กรรมการ
๑๑	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวร จันทร์โชติ)	
๑๒	๓. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์	กรรมการ
๑๓	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริยา สิทธิสาร)	
๑๔	๔. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา	กรรมการ
๑๕	(อาจารย์วิภา ลีลาประเสริฐศิลป์)	
๑๖	๕. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง	กรรมการ
๑๗	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา พันธุ์ฤทธิ์ดำ)	
๑๘	๖. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	กรรมการ
๑๙	(รองศาสตราจารย์ ดร.สมัคร แก้วสุกแสง)	
๒๐	๗. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
๒๑	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ ชัตติยะมาน)	
๒๒	๘. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๒๓	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริฉัตร ตู่ดำ)	
๒๔	๙. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล	กรรมการ
๒๕	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพมาศ ปักเข็ม)	
๒๖	๑๐. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา	กรรมการ
๒๗	(อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว)	
๒๘	๑๑. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์	กรรมการ
๒๙	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระวีวัฒน์ ไทยเจริญ)	
๓๐	๑๒. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๓๑	(อาจารย์ ดร.พินิจ ดวงจินดา)	
๓๒	๑๓. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๓๓	(รองศาสตราจารย์ ดร.จตุพร แก้วอ่อน)	
๓๔	๑๔. คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ	กรรมการ
๓๕	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัทธดา เทพประดิษฐ์)	
๓๖	๑๕. คณบดีคณะสหวิทยาการและการประกอบกิจการ	กรรมการ
๓๗	(รองศาสตราจารย์ ดร.รุ่งรวี จิตภักดี...รักษาการแทน)	

๓๘	๑๖. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๓๙	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสงค์ เกษราธิคุณ)	
๔๐	๑๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
๔๑	(อาจารย์ ดร.พิทยาธร แก้วคง...รักษาการแทน)	
๔๒	๑๘. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา	กรรมการ
๔๓	(นายเทพรัตน์ จันทพันธ์...รักษาการแทน)	
๔๔	๑๙. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและนวัตกรรม	กรรมการ
๔๕	(รองศาสตราจารย์ ดร.สมัคร แก้วสุกแสง....รักษาการแทน)	
๔๖	๒๐. ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการ
๔๗	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริยา สิทธิสาร....รักษาการแทน)	
๔๘	๒๑. ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม	กรรมการ
๔๙	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทรสังข์)	
๕๐	๒๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝายมัธยม	กรรมการ
๕๑	(อาจารย์ ดร.สุนิสา คงประสิทธิ์...รักษาการแทน)	
๕๒	๒๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝายประถมน	กรรมการ
๕๓	(อาจารย์ ดร.ศิลป์ชัย สุวรรณมณี...รักษาการแทน)	
๕๔	๒๔. ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการ
๕๕	(อาจารย์พลภัฏฐ์ ยิ้มประเสริฐ)	
๕๖	๒๕. ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	กรรมการ
๕๗	(นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ)	
๕๘	๒๖. ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	กรรมการ
๕๙	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนิวัช แก้วจำนงค์)	
๖๐	๒๗. ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	กรรมการ
๖๑	(อาจารย์อาชาน จุยมณี)	
๖๒	๒๘. ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	กรรมการ
๖๓	(ว่าที่ ร.ต.ชัยกฤต เ गरังษี)	
๖๔	๒๙. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๖๕	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)	
๖๖	๓๐. หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖๗	(นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ)	
๖๘	๓๑. เจ้าหน้าที่บริหารงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖๙	(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)	
๗๐	<b>ผู้เข้าร่วมประชุม</b>	
๗๑	๑. ผู้แทนคณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน	
๗๒	(อาจารย์ ดร.ศักดิ์อนันต์ แซ่ลิ้ม)	
๗๓	๒. ผู้แทนคณบดีคณะนิติศาสตร์	
๗๔	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา อภินวถาวรกุล)	



๑๐๔ **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง พิจารณา**

๑๐๕ **วาระ ๔.๑ เรื่อง พิจารณา ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำ**  
๑๐๖ **มหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรฐานภาระงาน และหลักเกณฑ์และวิธีการคิดภาระงานของคณาจารย์ประจำ**  
๑๐๗ **พ.ศ. ๒๕๖๗**

๑๐๘ ตามที่คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗  
๑๐๙ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ ได้มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลปรับปรุง ร่าง ประกาศคณะกรรมการ  
๑๑๐ บริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรฐานภาระงาน และหลักเกณฑ์และวิธีการคิดภาระงาน  
๑๑๑ ของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุม นั้น

๑๑๒ ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการปรับปรุงร่างประกาศดังกล่าวเป็นที่แล้วเสร็จ  
๑๑๓ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง  
๑๑๔ มาตรฐานภาระงาน และหลักเกณฑ์และวิธีการคิดภาระงานของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับปรับปรุง

๑๑๕ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๑๑๖

๑๑๗ ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงร่างประกาศ ดังนี้

๑๑๘ ๑. ภาระงานด้านที่ ๑ ภาระงานสอน

๑๑๙ - สูตรการคำนวณค่าภาระงานการสอนรายวิชาบรรยาย ระดับปริญญาตรี อาจไม่  
๑๒๐ เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการ  
๑๒๑ สภามหาวิทยาลัยหรือร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้

๑๒๒ - ตัดข้อความ “*หมายเหตุ การนิเทศหรือประเมินผลนิสิตหลายคนในคราวเดียวกัน*  
๑๒๓ *ให้คิดภาระงานเพียงครั้งเดียว*” ในรายวิชาสหกิจศึกษา รายวิชาฝึกงาน รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ  
๑๒๔ รายวิชาปัญหาพิเศษ รายวิชาโครงการหรือโครงการวิจัย ระดับปริญญาตรี

๑๒๕ ๒. ภาระงานด้านที่ ๒ ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น

๑๒๖ - แก้ไขข้อความในข้อ ๕ (๔) บทความวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ซึ่งได้นำเสนอ  
๑๒๗ ในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือระดับชาติและได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม  
๑๒๘ (Proceedings) ดังนี้

๑๒๙ ๔.๑ กรณีการประชุมวิชาการตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

๑๓๐ ● ระดับนานาชาติ

๑๓๑ ■ เผยแพร่ในฐาน Web of Science หรือ Scopus ค่าภาระงาน ๘  
๑๓๒ คะแนนต่อรายการ

๑๓๓ ■ เผยแพร่ในฐานอื่น ค่าภาระงาน ๖ คะแนนต่อรายการ

๑๓๔ ● ระดับชาติ ค่าภาระงาน ๔ คะแนนต่อรายการ

๑๓๕ ๔.๒ กรณีการประชุมวิชาการอื่น (ไม่เกิน ๓ รายการ)

๑๓๖ ● ระดับนานาชาติ ค่าภาระงาน ๒ คะแนนต่อรายการ

๑๓๗ ● ระดับชาติ ค่าภาระงาน ๑ คะแนนต่อรายการ

๑๓๘ - กำหนดค่านิยมของการประชุมวิชาการให้ชัดเจน

- ๑๓๙ - กำหนดค่าภาระงานผลงานลิขสิทธิ์ที่ผ่านกระบวนการจดทะเบียนที่ถูกต้อง ๓ คะแนนต่อ
- ๑๔๐ รายการ
- ๑๔๑ - มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล หรือร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
- ๑๔๒ และนวัตกรรม ในการกำหนดเงื่อนไขการนับผลงานวิจัยร่วมกับบัณฑิตระดับปริญญาตรี
- ๑๔๓ - ควรแยกค่าคะแนนงานออกแบบออกจากงานทัศนศิลป์ และกำหนดค่าคะแนนผลงาน
- ๑๔๔ สร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะทั้งหมด ดังนี้
- ๑๔๕ ● ระดับชาติ ๑๐ คะแนนต่อชิ้น
- ๑๔๖ ● ระดับนานาชาติ ๑๕ คะแนนต่อชิ้น
- ๑๔๗
- ๑๔๘ ๓. ภาระงานด้านที่ ๓ ภาระงานบริการวิชาการ ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ๑๔๙ ภาระงานพัฒนานิสิต และภาระงานอื่น
- ๑๕๐ - มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย หรือร่วมกับรองอธิการบดี
- ๑๕๑ ฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้เกี่ยวกับการกำหนดค่าภาระงานการเป็นวิทยากรในหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นหรือ
- ๑๕๒ การฝึกอบรมในหลักสูตรการจัดการศึกษานอกระบบ (Pre-degree/Non-degree) หรือการจัดการศึกษาตาม
- ๑๕๓ อัยาศัย (หลักสูตรระยะสั้น หรือหลักสูตรฝึกอบรมในระบบคลังหน่วยกิตที่ผู้เรียนไม่ใช่นิสิตที่ลงทะเบียนในระบบ
- ๑๕๔ ของมหาวิทยาลัย)
- ๑๕๕ - ตัดค่าภาระงานของการเป็นกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการของผู้ขอกำหนดตำแหน่ง
- ๑๕๖ ทางวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา
- ๑๕๗ ๔. ภาระงานอื่น ๆ
- ๑๕๘ - กำหนดค่าภาระงาน ๔ คะแนนต่อคำสั่งสำหรับคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ
- ๑๕๙ หรือคณะทำงานที่มีกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบกำหนดให้แต่งตั้ง หรือโดยคำสั่งสภามหาวิทยาลัย ซึ่ง
- ๑๖๐ มีใช้การปฏิบัติหน้าที่โดยตำแหน่ง อาทิ กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการฝ่ายต่างๆ ของสภามหาวิทยาลัย
- ๑๖๑ กรรมการสภาวิชาการ กรรมการประจำวิทยาเขต กรรมการประจำส่วนงาน กรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๑๖๒ ประจํามหาวิทยาลัย กรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจํามหาวิทยาลัย กรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม
- ๑๖๓ กรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน (ยกเว้นประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน)
- ๑๖๔
- ๑๖๕ **มติ** มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลปรับปรุงแก้ไข ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ
- ๑๖๖ เรื่อง มาตรฐานภาระงาน และหลักเกณฑ์และวิธีการคัดภาระงานของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๑๖๗ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุม
- ๑๖๘
- ๑๖๙ **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ**
- ๑๗๐ - ไม่มี -
- ๑๗๑
- ๑๗๒

๑๗๓ เลิกประชุม เวลา ๑๗.๒๐ น.

๑๗๔

๑๗๕

๑๗๖

๑๗๗

๑๗๘

๑๗๙

๑๘๐

๑๘๑

๑๘๒

๑๘๓

๑๘๔

๑๘๕

๑๘๖

๑๘๗

๑๘๘

๑๘๙

๑๙๐

๑๙๑

๑๙๒

๑๙๓

๑๙๔

๑๙๕

๑๙๖



(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม