

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์

สมัยสามัญ ครั้งที่ 8/2566

วันพุธ ที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 เวลา 12.00 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมคณะศิลปกรรมศาสตร์ ชั้น 2 และโดยการประชุมผ่านระบบออนไลน์ Webex Meeting

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| 1. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระวีวัฒน์ ไทยเจริญ) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม
(รองศาสตราจารย์ยอดชาย พรหมอินทร์) | กรรมการ |
| 3. ประธานสาขาวิชาดุริยางคศาสตร์
(อาจารย์ไกรศิลป์ โสตานิล) | กรรมการ |
| 4. ประธานสาขาวิชาทัศนศิลป์และศิลปะการออกแบบ
(อาจารย์ชลธิดา เกษเพชร) | กรรมการ |
| 5. ประธานสาขาวิชาศิลปะการแสดง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรธรณ โภชนาธาร) | กรรมการ |
| 6. อาจารย์ ดร.วศิน ศรียากัย
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) | กรรมการ |
| 7. อาจารย์อัมภรพล เทพยา
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) | กรรมการ |
| 8. อาจารย์ ดร.สุภกิจ สุภัทรชัยวงศ์
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) | กรรมการ |
| 9. รองคณบดีฝ่ายบริหารและสื่อสารองค์กร
(อาจารย์รัชกฤต ภาณุอักษรโชค) | กรรมการและเลขานุการ |
| 10. หัวหน้าสำนักงานคณะศิลปกรรมศาสตร์
(นางสาวสุวารี คลองโคน) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 11. นางสาวชนัญญา ไชยรัตน์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม

- | | |
|--|------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรวิกา ก้องกุล
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | ติดภาระกิจ |
|--|------------|

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1

วาระที่ 1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

1. ขอแสดงความยินดีกับหลักสูตรศิลปะการออกแบบ ได้ผ่านที่ประชุมสภาวิชาการและนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์

รองศาสตราจารย์ยอดชาย พรหมอินทร์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม

1. เป็นกรรมการตัดสินการประกวดและนำเสนอผลงานโครงการแข่งขันผู้เรียนสู่การเป็นผู้ประกอบการ ในระหว่างวันที่ 9-10 สิงหาคม 2566 ภายในงาน โครงการประกวดแข่งขันผู้เรียนสู่การเป็นผู้ประกอบการ ด้านนวัตกรรมศิลป์ (Art Tech)

2. ประเมินคุณภาพภายในหลักสูตรทัศนศิลป์ ประจำปีการศึกษา 2565 โดยมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณาจารย์ประจำหลักสูตร บุคลากรสายสนับสนุน นิสิตปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต ครั้งที่ทำให้วันนี้ผ่านไปได้อย่างดี

อาจารย์รัชกฤต ภาณุอัครโชค รองคณบดีฝ่ายบริหารและสื่อสารองค์กร

1. ได้เตรียมทำป้าย โปสเตอร์ ผู้บริหารติดตั้งที่หน้าห้องประชุม เพื่อเตรียมรับการประเมิน

2. บริษัทหาดทิพย์ จำกัดได้เชิญป็นคณะกรรมการตัดสินโครงการประกวดดนตรีมัธยมศึกษา Sprite Music Contest 2023 รอบคัดเลือกวันที่ 9-10 สิงหาคม 2566 และรอบชิงชนะเลิศในวันที่ 26 สิงหาคม 2566

อาจารย์อัญญพอล เทพยา ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพองค์กร

1. ได้เข้าร่วมโครงการยกระดับการบริการวิชาการเพื่อสร้างคุณค่าสู่สังคม ร่วมกับ อาจารย์ ดร.สุภกิจ สุภัทรชัยวงศ์ ของสำนักงาน สสช. ที่วิทยาเขตพัทลุง และได้รับรางวัลรางวัล Academic Service Idea Hack

2. ได้จัดทำสูจิบัตรโครงการประกวดวาดภาพ ปตท. เป็นรูปเล่ม ประมาณ 30 เล่ม และทำเป็น E-book ไว้เพื่อให้ผู้ต้องการได้โหลดใช้ ซึ่งตอนนี้ได้ดำเนินการใกล้เสร็จแล้ว

อาจารย์ ดร.วศิน ศรียาภัย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและประชาสัมพันธ์

1. ได้เข้าร่วมประชุมกับส่วนงานวิชาการ เกี่ยวกับแนวทางการรับนิสิต ปีการศึกษา 2566

2. ได้มีการประชาสัมพันธ์การรับนิสิตในรูปแบบ VDO ก่อนเปิดรับ TCAS 67

3. MOU อยู่ในช่วงขั้นตอนการลงนาม

4. ได้นำนิสิตไปออกบูธ มอ.วิชาการ ระหว่างวันที่ 17-18 สิงหาคม 2566

5. กิจกรรมนิสิตได้ประชาสัมพันธ์ ทูน่าให้เปล่า โดยไม่มีเงื่อนไข

อาจารย์ สุภกิจ สุภัทรชัยวงศ์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการชุมชนสัมพันธ์และกิจการหอเปรม

1. ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ขอใช้หอเปรมดนตรีระหว่างวันที่ 23-24 สิงหาคม 2566 ซึ่งตอนนี้มีปัญหาเรื่องเครื่องปรับอากาศ

2. ทีมงานของ นักร้อง มาลีฮอนน่า (อ.ไซ) ได้มาขอดูสถานที่ที่หอเปรมดนตรี เพื่อจะจัดคอนเสิร์ตในวันข้างหน้า

อาจารย์ไกรศิลป์ โสตานิล ประธานสาขาวิชาดุริยางคศาสตร์

1. วงปารีชาติซิงเกอร์ (Parichart Singers) ออกเดินทางไปร่วมแสดงในมหกรรมขับร้องประสานเสียงแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 6 ระหว่างวันที่ 2-4 สิงหาคม 2566 ณ ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย กรุงเทพฯ โดยจะทำการแข่งขันวันที่ 3 สิงหาคม 2566 โดยมี ผศ.ดร.ดรุณี อนุกุล และ อ.สุภาพร นิมหนู เป็นผู้ควบคุม

2. ได้ประชุมเรื่องการปรับปรุงอาคาร โดยมีการดำเนินการคืบหน้าไปบ้างแล้ว

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรณ โภชนาธาร ประธานสาขาวิชาศิลปะการแสดง

1. มาเสฟงานศิลปวัฒนธรรม The next spring หลบเรินแล้วผลิบาน 12 - 20 สิงหาคม 2566
2. 14 สิงหาคม 2566 เข้าร่วมประชุม CED รับฟังข้อเสนอจากผู้เชี่ยวชาญที่สถาบันทักษิณคดีศึกษา

ระเบียบวาระที่ 1.3 แจ้งเพื่อทราบจากหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปกรรมศาสตร์
- ไม่มี

1.4.1 กำหนดรายละเอียดการเบิกจ่ายเงินและการขอเงินปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ไว้เบิกเหลื่อมปี

ด้วยข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ.2561 กำหนดค่าให้ใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใดให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น ยกเว้นเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีนั้น

ในการนี้เพื่อให้การเบิกจ่าย การขอเงินปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไว้เบิกเหลื่อมปีและค่าใช้จ่ายเบิกข้ามปี มีความถูกต้อง ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจึงขอกำหนดรายละเอียดการเบิกจ่ายเงินและการขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (รายละเอียดดังเอกสารแนบ)

มติ รับทราบ

1.4.2 กำหนดเวลาการเบิกจ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ.2566

เนื่องด้วย ขณะนี้ เป็นช่วงไตรมาส ที่ 4 (ไตรมาสสุดท้ายในการเบิกจ่ายเงิน) เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเบิกจ่ายงบประมาณของคณะศิลปกรรมศาสตร์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ในการนี้ จึงขอให้ดำเนินการขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และจัดส่งหลักฐานการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ โดยกำหนดเวลาการเบิกจ่ายเงิน *หากไม่ดำเนินการตามแนวปฏิบัติ ระบบสารสนเทศบัญชี 3 มิติ การเบิกจ่ายเงินจะปิดงวดซึ่งเบิกค่าใช้จ่ายไม่ได้ทุกกรณี (รายละเอียดตามตารางที่แนบ)

มติ รับทราบ

1.4.3 ขอจำหน่ายพัสดุระหว่างปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ด้วย คณะศิลปกรรมศาสตร์ มีความประสงค์จะจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพและไม่สามารถใช้งานได้ระหว่างปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนี้

1. ครุภัณฑ์ชำรุด ไม่สามารถซ่อมแซมได้ หรือซ่อมได้ผลไม่คุ้มค่า มีจำนวน 17 รายการ
2. ครุภัณฑ์เสื่อมสภาพ เนื่องจากการใช้งานตามปกติและตามอายุการใช้งาน ที่อยู่ในระบบสารสนเทศจำนวน 2 รายการ และ นอกกระบบสารสนเทศจำนวน 3 รายการ (97 ชิ้น)

(รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)

มติ รับทราบ

1.4.4 ขอเชิญร่วมเป็นเกียรติและร่วมอนุโมทนาถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปี พ.ศ.2566

ด้วยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ขอเชิญร่วมเป็นเกียรติและร่วมอนุโมทนาถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปี พ.ศ.2566 เนื่องด้วย พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าพระราชทานผ้าพระกฐิน ให้กระทรวงการอุดมศึกษาฯ นำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษา ณ วันพรหมนิวาสส์ ตำบลท่าสุวารี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในวันที่เสาร์ที่ 11 พฤศจิกายน 2566 เวลา 10.00 น.

และเพื่อเป็นการสืบทอดพระเพณีพระพุทธศาสนา จึงขอเรียนเชิญร่วมถวายจตุปัจจัยและร่วมทำบุญ โดยผ่านช่องทางตามที่ได้กำหนดไว้

(รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)

มติ รับทราบ และประชาสัมพันธ์

ระเบียบวาระที่ 2. เรื่องพิจารณา

วาระที่ 2.1 ขอความอนุเคราะห์จัดหาตู้กดน้ำดื่มเย็นติดตั้งที่อาคารปฏิบัติการโรงปั่น

เนื่องจากอาคารปฏิบัติการโรงปั่นที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนกลุ่มรายวิชาประติมากรรมปัจจุบันมีผู้ใช้งานเป็นจำนวนมาก ทั้งจากการเรียนรายวิชาประติมากรรม 1 , ประติมากรรม 3 , ประติมากรรม 5 และประติมากรรมทดลอง ทั้งหลักสูตรทัศนศิลป์ และหลักสูตรศิลปศึกษา รวมทั้งรายวิชาเครื่องปั้นดินเผาของหลักสูตรออกแบบ ประกอบกับรูปแบบในการเรียนการสอนที่ต้องใช้แรงในการปั้นดิน สภาพอากาศร้อนทำให้นิสิตต้องพักดื่มน้ำ โดยต้องเดินไปใช้ตู้กดน้ำเย็นที่โรงอาหารบ่อยครั้งทำให้ไม่มีสมาธิในการเรียนเกิดปัญหากับบรรยากาศในการเรียนการสอน

ในการนี้เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกด้านสาธารณูปโภคพื้นฐานให้กับนิสิต จึงขอความอนุเคราะห์ให้คณะศิลปกรรมศาสตร์พิจารณาจัดหาตู้กดน้ำดื่มเย็นพร้อมเครื่องกรองน้ำติดตั้งที่อาคารปฏิบัติการโรงปั่น (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ประเด็นพิจารณา

พิจารณาการอนุเคราะห์จัดหาตู้กดน้ำดื่มเย็นให้กับอาคารปฏิบัติการโรงปั่น

มติ เห็นชอบ อนุมัติจัดหาตู้กดน้ำดื่ม น้ำเย็นให้กับอาคารปฏิบัติการโรงปั่น

วาระที่ 2.2 การจัดทำค่าของบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ด้วยฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย แจ้งให้หน่วยงานที่มีความประสงค์ดำเนินงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จัดทำค่าของบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ภายใต้หลักเกณฑ์ ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) นโยบายของ

ผู้บริหาร และจุดเน้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยจัดส่งข้อมูลถึงฝ่ายแผนงานภายในวันพฤหัสบดีที่ 24 สิงหาคม 2566

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำค่าของงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบระยะเวลา/นโยบายของผู้บริหาร จึงขอให้แต่ละสาขาวิชา/บุคลากรที่มีความประสงค์ของงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มและจัดส่งแบบเสนอโครงการฯ/ไฟล์ข้อมูล ที่สำนักงานคณะศิลปกรรมศาสตร์ ภายในวันอังคาร 22 สิงหาคม 2566

เอกสารประกอบการประชุมต้งแนบ

1. แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
2. ยุทธศาสตร์ / เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ : โครงการ/กิจกรรมสำคัญ/ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ประเด็นพิจารณา

จัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มและจัดส่งแบบเสนอโครงการฯ/ไฟล์ข้อมูล ที่สำนักงานคณะศิลปกรรมศาสตร์ ภายในวันอังคาร 22 สิงหาคม 2566

มติ เห็นชอบให้ดำเนินการดังนี้

1. มอบหมายรองคณบดี (รศ.ยอดชาย พรหมอินทร์) ทำโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ 2 และยุทธศาสตร์ที่ 1
2. มอบหมายให้รองคณบดี (อ.รัชกฤต ภาณุอัศโรช) ทำโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ 3 บริการวิชาการ
3. มอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพองค์กร (อ.อัญชลี พล เทพยา) จัดทำโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ 5 (โครงการพัฒนาและเสริมสร้างความรู้สู่การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวตามเกณฑ์ UI Green Metric World University Ranking
5. มอบสาขาวิชาจัดทำโครงการแยกรายวิชาภายใต้ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
6. ขอให้ส่งถึงคณะฯ วันที่ 22 สิงหาคม 2566
7. มอบฝ่ายเลขานุการประชุม 22 สิงหาคม 2566 เพื่อสรุปโครงการทั้งหมดก่อนส่งมหาวิทยาลัย

วาระที่ 2.3 ขออนุมัติงบประมาณเพื่อติดตั้งผนังกระจกประตูบานสวิง

อ้างถึง หนังสือที่ อว 8205.05/0547 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ขออนุญาตติดตั้งผนังกระจกประตูบานสวิง ความละเอียดทราบแล้วนั้น มหาวิทยาลัย ได้พิจารณาอนุญาตให้ติดตั้งผนังกระจกประตูบานสวิงบริเวณทางเดินชั้น 1 อาคารเรียนรวมอเนกประสงค์ 2 จำนวน 2 จุด เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนนิสิตหลักสูตร กศ.บ.ศิลปศึกษา และหลักสูตรทัศนศิลป์ สาขาวิชาทัศนศิลป์และการออกแบบ

ในการนี้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร กศ.บ.ศิลปศึกษา และหลักสูตรทัศนศิลป์ สาขาวิชาทัศนศิลป์และการออกแบบ มีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุดในการจัดการเรียนการสอน จึงขออนุมัติงบประมาณ เป็นจำนวนเงิน 61,704 บาท (หกหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสี่บาทถ้วน) เพื่อติดตั้งผนังกระจกประตูบานสวิงบริเวณทางเดินชั้น 1 อาคารเรียนรวมอเนกประสงค์ 2 จำนวน 2 จุด โดยมีแบบรูปดังแนบ

ประเด็นพิจารณา

พิจารณาอนุมัติงบประมาณเพื่อติดตั้งผนังกระจกประตูบานสวิงให้กับหลักสูตร กศ.บ.ศิลปศึกษา และหลักสูตรทัศนศิลป์และการออกแบบ

มติ อนุมัติให้ใช้งบประมาณจากหลักสูตรศิลปศึกษา 30,850 (สามหมื่นแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และใช้งบประมาณของคณะศิลปกรรมศาสตร์ 30,852 (สามหมื่นแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และคณะฯ จะปรับปรุงจัดทำอ่างล้างสี ติดตั้งบริเวณชั้น 1 อาคาร 17 ให้กับนิสิตหลักสูตรศิลปศึกษา

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3.1 ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 4.1 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 7/2566

วันจันทร์ ที่ 24 กรกฎาคม 2566

ความเป็นมา

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สมัยสามัญ ครั้งที่ 7/2566 วันที่ 24 กรกฎาคม 2566 เพื่อให้คณะกรรมการประจำคณะฯ แก่ไข และให้พิจารณารับรองรายงานการประชุมให้ถูกต้องตามที่เป็นจริง

มติ ที่ประชุมรับรองโดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ 4.2 เรื่อง กำหนดการประชุมคณะฯ ครั้งต่อไป

ฝ่ายเลขานุการ เสนอกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์ สมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2565 ในวันพุธ ที่ 20 กันยายน 2566 เวลา 13.00 – 17.00 น.

* หมายเหตุ 19 กันยายน 2566 (ขอมย้อยรับปริญญา)

20 กันยายน 2566 (ขอมใหญ่รับปริญญา)

21 กันยายน 2566 (วันรับปริญญา)

มติ ที่ประชุมมีมติ กำหนดเป็นวันพุธที่ 28 กันยายน 2566

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ 5.1 ไม่มี

ปิดประชุมเวลา. 16.45 น.



(นางสาวชนัญญา ไชยรัตน์)

ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นางสาวสุวารี คลองโคน)

ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระวีวัฒน์ ไทยเจริญ)

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

ปิดประชุมเวลา.....

