

๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
 ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
 ๓ วันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.
 ๔ ณ ห้องประชุม ๑๘๓๑๑ ชั้น ๓ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ
 ๕ ห้องประชุมปรีดิตร ชั้น ๒ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง วิทยาเขตพัทลุง
 ๖ และผ่านระบบ Cisco Webex Meetings

๗

๘ **ผู้เข้าประชุม ณ ห้องประชุม**

- | | | |
|----|--|---------------------|
| ๙ | ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๑๐ | (รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์) | |
| ๑๑ | ๒. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล | กรรมการ |
| ๑๒ | (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพมาศ ปักเข็ม) | |
| ๑๓ | ๓. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๔ | (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดิตร ตู่ดำ) | |
| ๑๕ | ๔. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๖ | (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระวีวัฒน์ ไทยเจริญ) | |
| ๑๗ | ๕. คณบดีคณะนิติศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๘ | (ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา อภินวถาวรกุล) | |
| ๑๙ | ๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายประถม | กรรมการ |
| ๒๐ | (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิลป์ชัย สุวรรณมณี) | |
| ๒๑ | ๗. ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๒๒ | (อาจารย์ ดร.นิชากรณ์ พันธุ์คง) | |
| ๒๓ | ๘. ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน | กรรมการ |
| ๒๔ | (อาจารย์พลภัฏฐ์ ยิ้มประเสริฐ) | |
| ๒๕ | ๙. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒๖ | (ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์) | |
| ๒๗ | ๑๐. หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๘ | (นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ) | |
| ๒๙ | ๑๑. นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๐ | (นักทรัพยากรบุคคล สังกัดฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล) | |

๓๑ **ผู้เข้าประชุมออนไลน์**

- | | | |
|----|-------------------------------------|---------|
| ๓๒ | ๑. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา | กรรมการ |
| ๓๓ | (อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว) | |

๓๔ **ผู้ไม่เข้าประชุม**

- | | | |
|----|--|----------|
| ๓๖ | ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ | ลาประชุม |
|----|--|----------|

๓๗

- ๓๘ **ผู้เข้าร่วมประชุม**
๓๙ ๑. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ
๔๐ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวร จันทโชติ)
๔๑ ๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
๔๒ (รองศาสตราจารย์ ดร.สมัคร แก้วสุกแสง)
๔๓ ๓. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา
๔๔ (อาจารย์วิณา ลีลาประเสริฐศิลป์)
๔๕ ๔. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง
๔๖ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา พันธุ์ฤทธิ์คำ)
๔๗ ๕. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์
๔๘ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริยา สิทธิสาร)

๔๙ **เริ่มประชุม** เวลา ๑๓.๐๐ น.

๕๐ เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีในฐานะประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและ
๕๑ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

๕๒ **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

๕๓ ๑.๑ เรื่องแจ้งจากประธาน
๕๔ - ไม่มี -

๕๕
๕๖ ๑.๒ เรื่องแจ้งจากกรรมการ
๕๗ - ไม่มี -

๕๘
๕๙ ๑.๓ เรื่องแจ้งจากเลขานุการ

๖๐ ๑.๓.๑ เรื่อง ผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
๖๑ ประจํามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

๖๒
๖๓ เลขานุการรายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
๖๔ ประจํามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

๖๕ ๑. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ปรับปรุงประกาศ
๖๖ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจํามหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ฉบับ เป็นที่แล้วเสร็จ และเผยแพร่
๖๗ ผ่านเว็บไซต์แล้ว ดังนี้

๖๘ (๑) ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจํามหาวิทยาลัย
๖๙ เรื่อง การจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเพื่อสนับสนุนภารกิจพิเศษ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

๗๐ (๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจํามหาวิทยาลัย
๗๑ เรื่อง มาตรฐานภาระงานของคณาจารย์ประจำในสังกัดคณะวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๗

๗๒
๗๓
๗๔

๗๕ ๒. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้แจ้งมติการพิจารณาผล
๗๖ การปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ (เพิ่มเติม)
๗๗ ราย รองศาสตราจารย์ ดร.แจ่มจันทร์ เพชรศิริ ไปยังผู้เกี่ยวข้องแล้ว

๗๘ ๓. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้จัดทำคำสั่งย้ายสังกัดและ
๗๙ ตัดโอนตำแหน่งรายผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพงษ์ ไชยบุรี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิรมล
๘๐ จันทรชาติ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล ไปสังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑
๘๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นที่แล้วเสร็จ

๘๒ ๔. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้แจ้งเวียนข้อมูล
๘๓ การเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย จากตำแหน่งนักวิชาการ จำนวน ๑๐๔ ตำแหน่งให้ส่วนงาน/
๘๔ หน่วยงานตรวจสอบข้อมูล และได้เสนอคำสั่งให้พนักงานมหาวิทยาลัยเปลี่ยนตำแหน่งเป็นที่แล้วเสร็จ

๘๕ ที่ประชุมรับทราบ

๘๘ ๑.๓.๒ เรื่อง รายงานผลการเรียนรู้หลักสูตรออนไลน์ LinkedIn Learning
๘๙ ของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘

๙๐ ตามที่ได้มีประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
๙๑ เรื่อง กำหนดหลักสูตรการเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมการปฏิบัติงานที่พึงประสงค์ของพนักงาน
๙๒ มหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดให้การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน
๙๓ ประจำปี (Job assignment) ของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัยในส่วนของพัฒนา
๙๔ ตนเอง ให้กำหนดเป็นการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านหลักสูตรออนไลน์ LinkedIn Learning โดยมีเป้าหมายผลผลิต
๙๕ เป็นจำนวนชั่วโมงการเรียนรู้หลักสูตรต่างๆ รวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อปีการศึกษาและมีผลลัพธ์การเรียนรู้
๙๖ ผ่านเกณฑ์ที่แต่ละหลักสูตรกำหนดโดยมีหนังสือรับรองผลการเรียนรู้จากระบบ นั้น

๙๗
๙๘ ในกรณีนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงขอรายงานผล
๙๙ การเรียนรู้หลักสูตรออนไลน์ LinkedIn Learning ของผู้สำเร็จหลักสูตรตามเกณฑ์ที่กำหนด ณ วันที่ ๑๕ มกราคม
๑๐๐ ๒๕๖๘ ทั้งนี้ มีบุคลากรประเภทสนับสนุนที่ผ่านการอบรมสำเร็จตามหลักสูตรที่กำหนด จำนวน ๓๒๘ คน
๑๐๑ จาก ๕๐๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๓๓

๑๐๒ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๑๐๓ ที่ประชุมรับทราบ

๑๐๔ ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
๑๐๕ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑๐๖ ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗
๑๐๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ และฝ่ายเลขานุการได้แจ้งเวียนคณะกรรมการเพื่อพิจารณารับรองรายงาน
๑๐๘ การประชุมแล้วนั้น ปรากฏ ไม่มีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุม

๑๐๙ ในการนี้ เลขานุการจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

๑๑๐ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๑๑๑

๑๑๒

๑๑๓ **มติ** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
๑๑๔ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑๑๕

๑๑๖

๑๑๗ **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

๑๑๘ - ไม่มี -

๑๑๙

๑๒๐

๑๒๑ **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา**

๑๒๒ **๔.๑ พิจารณาร่างประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย**

๑๒๓ **เรื่อง การบริหารงานบุคคลพนักงานวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘**

๑๒๔ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลประเภทพนักงานวิทยาลัยของวิทยาลัยการจัดการ
๑๒๕ เพื่อการพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลสำหรับ
๑๒๖ พนักงานวิทยาลัย

๑๒๗ ในกรณีนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา
๑๒๘ ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง การบริหารงานบุคคลพนักงาน
๑๒๙ วิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

๑๓๐ ๑. ยกเลิกประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์และ
๑๓๑ วิธีการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๗

๑๓๒ ๒. เป็นการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารบุคคลพนักงานวิทยาลัยให้เป็นแนวเดียวกับพนักงาน
๑๓๓ มหาวิทยาลัย ยกเว้นในส่วนของสวัสดิการและระยะเวลาของสัญญาจ้าง

๑๓๔ (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

๑๓๕

๑๓๖

๑๓๗

๑๓๘

๑๓๙

๑๔๐

๑๔๑

๑๔๒

๑๔๓

๑๔๔

๑๔๕

๑๔๖

๑๔๗

๑๔๘

๑๔๙

๑๕๐

มติ
๑. เห็นชอบ ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
เรื่อง การบริหารงานบุคคลพนักงานวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. ให้เพิ่มเติมข้อความในข้อ ๑๖ วรรค ๒ ดังนี้
“พนักงานวิทยาลัยอาจได้รับการพิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษตามผลการดำเนินงาน
ประจำปีของวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ
ว่าด้วยการบริหารงานการเงินและทรัพย์สินกำหนด ก็ได้”

๔.๒ พิจารณาร่างประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
เรื่อง กำหนดกรอบมาตรฐานสมรรถนะคณาจารย์ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพคณาจารย์ของมหาวิทยาลัย
ให้มีสมรรถนะและประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนตามแนวทางการพัฒนาเพื่อส่งเสริมการบรรลุ
ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา เพื่อเปิดโอกาสให้คณาจารย์สามารถใช้กรอบมาตรฐาน
สมรรถนะวิชาชีพอาจารย์อื่นเทียบเคียงกรอบมาตรฐาน Thailand Professional Standards Framework
(Thailand PSF) ที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้

๑๕๑ ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา
๑๕๒ ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดกรอบมาตรฐาน
๑๕๓ สมรรถนะคณาจารย์ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้
๑๕๔ ๑. กำหนดการเทียบระดับของ UKPSF กับ Thailand PSF
๑๕๕ ๒. กำหนดการเทียบระดับของ PSU-TPSF กับ Thailand PSF

๑๕๖ (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)
๑๕๗

มติ

๑๕๙ ๑. เห็นชอบ ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
๑๖๐ เรื่อง กำหนดกรอบมาตรฐานสมรรถนะคณาจารย์ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๖๑ ๒. มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย หรือร่วมกับรองอธิการบดี
๑๖๒ ฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้เกี่ยวกับความเป็นไปได้ในการจัดทำหลักเกณฑ์ TSU PSF และรายงาน
๑๖๓ ต่อที่ประชุมในการประชุมครั้งต่อไป

๑๖๔
๑๖๕
๑๖๖ **๔.๓ พิจารณาให้พนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานสังกัดฝ่ายบริหาร**
๑๖๗ **ทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย เปลี่ยนตำแหน่งเป็นนักทรัพยากรบุคคล**

๑๖๘ ด้วยความในข้อ ๒๙(๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
๑๖๙ ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทที่มีภาระงานเกี่ยวกับ
๑๗๐ การสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การบริการสังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๑๗๑ และการพัฒนานิสิต ตลอดจนงานบริหารงานทั่วไปและงานธุรการ และงานสนับสนุนภารกิจของส่วนงาน
๑๗๒ ประกอบด้วยตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน นักวิชาการศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการเกษตร
๑๗๓ นักวิชาการสัตวบาล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิทยาศาสตร์ นักสื่อสารองค์กร นักวิชาการพัสดุ นักกิจกรรมนิสิต
๑๗๔ **นักทรัพยากรบุคคล** นักตรวจสอบภายใน และผู้ช่วยวิจัย

๑๗๕ เพื่อให้ตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
๑๗๖ สำนักงานมหาวิทยาลัย สอดคล้องกับตำแหน่งตามข้อ ๒๙(๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย
๑๗๗ การบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย
๑๗๘ จึงเสนอขอเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย จากตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน ไปเป็นตำแหน่งนักทรัพยากร
๑๗๙ บุคคล จำนวน ๙ ราย ดังนี้

- ๑๘๐ ๑. นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ
- ๑๘๑ ๒. นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ
- ๑๘๒ ๓. นางสาวกัญยารัตน์ หนูสุข
- ๑๘๓ ๔. นางสาวทัศนีย์ ศรีจันทร์
- ๑๘๔ ๕. นางลลิตา นันทวงศ์
- ๑๘๕ ๖. นางสาวธิดา จิตต์ล้ำเลิศกุล
- ๑๘๖ ๗. นางสาววรรณมา เหมทานนท์
- ๑๘๗ ๘. นางปทุมญาดา สุวรรณมณี
- ๑๘๘ ๙. นางบุญศรีศรี บัญรักษา

๑๘๙ ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุม
๑๙๐ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
๑๙๑ สำนักงานมหาวิทยาลัย จาก ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน ไปเป็น ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๙ ราย
๑๙๒ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

มติ

๑๙๖ เห็นชอบการเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
๑๙๗ สำนักงานมหาวิทยาลัย จาก ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน ไปเป็น ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๙ ราย
๑๙๘ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ดังนี้

- ๑๙๙ ๑. นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ
- ๒๐๐ ๒. นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ
- ๒๐๑ ๓. นางสาวกัญยารัตน์ หนูสุข
- ๒๐๒ ๔. นางสาวทัศนีย์ ศรีจันทร์
- ๒๐๓ ๕. นางลลิตา นันทวงศ์
- ๒๐๔ ๖. นางสาวธิดา จิตต์ล้ำเลิศกุล
- ๒๐๕ ๗. นางสาววรรณณา เหมทานนท์
- ๒๐๖ ๘. นางปุกณญาดา สุวรรณมณี
- ๒๐๗ ๙. นางบุญชรัสมิ์ บุญรักษา

๒๐๙ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๒๑๐ ๕.๑ การจ้างนักวิจัยเพื่อสนับสนุนการสร้างเครือข่ายและผลักดันงานวิจัยของ
๒๑๑ มหาวิทยาลัย

๒๑๒ อธิการบดี หรือที่ประชุมเกี่ยวกับแนวทางการจ้างบุคคลที่เกษียณอายุราชการหรือผู้มีความรู้
๒๑๓ ความสามารถเป็นนักวิจัยเพื่อสนับสนุนการสร้างเครือข่ายและผลักดันงานวิจัยของมหาวิทยาลัยให้เพิ่มมากขึ้น
๒๑๔ โดยมีลักษณะการปฏิบัติงานโดยใช้เวลาบางส่วนหรือเต็มเวลาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

มติ

๒๑๗ มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย หรือร่วมกับรองอธิการบดี
๒๑๘ ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม เพื่อยกร่างแนวทางการหานักวิจัยมาสนับสนุนการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย
๒๑๙ เพื่อขับเคลื่อนการวิจัยและเผยแพร่งานวิจัยของมหาวิทยาลัย

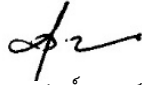
๒๒๐
๒๒๑
๒๒๒
๒๒๓
๒๒๔
๒๒๕

๒๒๖

๒๒๗ **เลิกประชุม** เวลา ๑๕.๐๐ น.

๒๒๘

๒๒๙



(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)

นักทรัพยากรบุคคล

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

๒๓๔

๒๓๕

๒๓๖

๒๓๗

๒๓๘

๒๓๙

๒๔๐

๒๔๑

๒๔๒

๒๔๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม