

๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย  
 ๒ สมัยสามัญ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗  
 ๓ วันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.  
 ๔ ณ ห้องประชุม ๑๘๔๒๗ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา  
 ๕ ห้องประชุมปาริฉัตร อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง  
 ๖ และผ่านระบบ Cisco Webex Meetings

๗

๘ **ผู้เข้าประชุม**

๙	๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๑๐	(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)	
๑๑	๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้	กรรมการ
๑๒	(รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก)	
๑๓	๓. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ	กรรมการ
๑๔	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวร จันทร์โชติ)	
๑๕	๔. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์	กรรมการ
๑๖	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริยา สิทธิสาร)	
๑๗	๕. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง	กรรมการ
๑๘	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา พันธุ์ฤทธิ์ดำ)	
๑๙	๖. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	กรรมการ
๒๐	(รองศาสตราจารย์ ดร.สมัคร แก้วสุกแสง)	
๒๑	๗. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
๒๒	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ ชัตติยะมาน)	
๒๓	๘. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๒๔	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริฉัตร ตู๋ดำ)	
๒๕	๙. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล	กรรมการ
๒๖	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพมาศ ปักเข็ม)	
๒๗	๑๐. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา	กรรมการ
๒๘	(อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว)	
๒๙	๑๑. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์	กรรมการ
๓๐	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระวีวัฒน์ ไทยเจริญ)	
๓๑	๑๒. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๓๒	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุไรวรรณ ทองแกมแก้ว)	
๓๓	๑๓. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๓๔	(อาจารย์ ดร.พินิจ ดวงจินดา)	
๓๕	๑๔. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๓๖	(รองศาสตราจารย์ ดร.จตุพร แก้วอ่อน)	
๓๗		

๓๘	๑๕. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๓๙	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรพรรณ พิรุณ)	
๔๐	๑๖. คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ	กรรมการ
๔๑	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัทธดา เทพประดิษฐ์)	
๔๒	๑๗. คณบดีคณะสหวิทยาการและการประกอบกร	กรรมการ
๔๓	(รองศาสตราจารย์ ดร.รุ่งรวี จิตภักดิ์...รักษาการแทน)	
๔๔	๑๘. คณบดีวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา	กรรมการ
๔๕	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวนธง ครุฑจั่น)	
๔๖	๑๙. ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการบริการวิชาการ	กรรมการ
๔๗	(อาจารย์ ดร.นิชากรณั พันธุ์คง)	
๔๘	๒๐. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและนวัตกรรม	กรรมการ
๔๙	(รองศาสตราจารย์ ดร.สมัคร แก้วสุกแสง....รักษาการแทน)	
๕๐	๒๑. ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการ
๕๑	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริยา สิทธิสาร....รักษาการแทน)	
๕๒	๒๒. ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม	กรรมการ
๕๓	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทร์สังข์)	
๕๔	๒๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝายมัธยม	กรรมการ
๕๕	(อาจารย์ ดร.สุนิสา คงประสิทธิ์...รักษาการแทน)	
๕๖	๒๔. ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	กรรมการ
๕๗	(นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ)	
๕๘	๒๕. ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	กรรมการ
๕๙	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนิวัช แก้วจำนงค์)	
๖๐	๒๖. ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	กรรมการ
๖๑	(ว่าที่ ร.ต.ชัยกฤต เจริญชัย)	
๖๒	๒๗. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๖๓	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)	
๖๔	๒๘. หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖๕	(นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ)	
๖๖	๒๙. เจ้าหน้าที่บริหารงาน สังกัดฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖๗	(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)	

๖๘ **ผู้เข้าร่วมประชุม**

๖๙	๑. ผู้แทนคณบดีคณะนิติศาสตร์
๗๐	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา อภินวถาวรกุล)
๗๑	๒. ผู้แทนคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๗๒	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนิวัช แก้วจำนงค์)
๗๓	

- ๗๔ ๓. ผู้แทนผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา  
 ๗๕ (Mr.Seyed Reza Moosavi Jafari)  
 ๗๖ ๔. ผู้แทนผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายประถม  
 ๗๗ (อาจารย์ ดร.เกษม เปรมประยูร)

**๗๘ ผู้ไม่เข้าประชุม**

- ๗๙ ๑. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา ติดภารกิจอื่น  
 ๘๐ (อาจารย์วิภา ลีลาประเสริฐศิลป์)  
 ๘๑ ๒. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ติดภารกิจอื่น  
 ๘๒ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสงค์ เกษราธิคุณ)  
 ๘๓ ๓. ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ติดภารกิจอื่น  
 ๘๔ (อาจารย์พลภัฏฐ์ ยิ้มประเสริฐ)  
 ๘๕ ๔. ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ติดภารกิจอื่น  
 ๘๖ (อาจารย์อาชาน จุ่มมณี)  
 ๘๗ ๕. ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ติดภารกิจอื่น  
 ๘๘ (อาจารย์ ดร.นำโชค บัวดวง)

**๘๙ เริ่มประชุม** เวลา ๑๓.๐๐ น.

- ๙๐ เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีในฐานะประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและ  
 ๙๑ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

**๙๒ ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ**

- ๙๓ ๑.๑ เรื่องแจ้งจากประธาน  
 ๙๔ - ไม่มี -

- ๙๕ ๑.๒ เรื่องแจ้งจากกรรมการ  
 ๙๖ - ไม่มี -  
 ๙๗

- ๙๘ ๑.๓ เรื่องแจ้งจากเลขานุการ

- ๑๐๐ ๑.๓.๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารทรัพยากร  
 ๑๐๑ บุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ และ  
 ๑๐๒ สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗  
 ๑๐๓

๑๐๔ เลขานุการรายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล  
 ๑๐๕ ประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗  
 ๑๐๖ และสมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ ดังนี้

- ๑๐๗ ๑. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลได้ทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้พนักงานมหาวิทยาลัย  
 ๑๐๘ ย้ายสังกัดและตัดโอนตำแหน่ง (นางสาวจุฑาทิพย์ อินทรรัตน์) ไปยังฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ และสำนักงาน  
 ๑๐๙ มหาวิทยาลัยเพื่อทราบแล้ว  
 ๑๑๐

- ๑๑๑ ๒. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลได้จัดทำคำสั่งเพื่อเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย  
๑๑๒ จำนวน ๓ ราย จากตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ เป็น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน และได้พัฒนาระบบ  
๑๑๓ การรายงานผลการปฏิบัติงานร่วมกับสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นที่แล้วเสร็จ  
๑๑๔ ๓. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งนางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล  
๑๑๕ ให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการ ระดับชำนาญการ ตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ แล้ว  
๑๑๖ ๔. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลได้จัดทำบันทึกแจ้งเวียนกำหนดปฏิทินการประเมินผล  
๑๑๗ การปฏิบัติงานประจำปีของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยให้ทุกส่วนงานทราบแล้ว  
๑๑๘ ๕. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลได้จัดทำประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล  
๑๑๙ ประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรฐานภาระงาน และหลักเกณฑ์และวิธีการคิดภาระงานของคณาจารย์ประจำ  
๑๒๐ พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์  
๑๒๑ และวิธีการแต่งตั้งบุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗  
๑๒๒ แล้วเสร็จ โดยได้แจ้งเวียนและเผยแพร่ในเว็บไซต์ให้ทุกส่วนงานทราบแล้ว  
๑๒๓

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

### ที่ประชุมรับทราบ

- ๑๒๖ ๑.๓.๒ เรื่อง การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำ  
๑๒๗ มหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย  
๑๒๘

๑๒๙ ตามที่สภามหาวิทยาลัยทักษิณได้แต่งตั้งกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำ  
๑๓๐ มหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี ประกอบด้วย  
๑๓๑ บุคคลดังต่อไปนี้แล้วนั้น

- ๑๓๒ ๑. อาจารย์อาชาน จุยมณี
- ๑๓๓ ๒. ว่าที่ ร.ต.ชัยกฤต เเงรัมย์
- ๑๓๔ ๓. อาจารย์ ดร.นำโชค บัวดวง
- ๑๓๕ ๔. นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ
- ๑๓๖ ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนิวัช แก้วจำนงค์

๑๓๘ บัดนี้ กรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยดังกล่าว  
๑๓๙ ได้ปฏิบัติหน้าที่จนครบวาระเมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ แล้ว ประกอบกับมหาวิทยาลัยอยู่ในระหว่าง  
๑๔๐ การปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัยใหม่ จึงเห็นควร  
๑๔๑ ชะลอการแต่งตั้งกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนผู้ปฏิบัติงาน  
๑๔๒ ในมหาวิทยาลัยออกไปก่อน โดยให้กรรมการดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีคณะกรรมการชุดใหม่

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

### ที่ประชุมรับทราบ

๑๔๖

๑๔๗ **ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำ  
๑๔๘ มหาวิทยาลัย สมัยสามัญ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ และสมัยวิสามัญ  
๑๔๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗  
๑๕๐

๑๕๑ ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย  
๑๕๒ สมัยสามัญ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ และสมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐  
๑๕๓ มกราคม ๒๕๖๗ และฝ่ายเลขานุการได้แจ้งเวียนให้คณะกรรมการพิจารณารับรองรายงานการประชุมแล้วนั้น  
๑๕๔ ปรากฏ ไม่มีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุม

๑๕๕ ในการนี้ เลขานุการจึงเสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม  
๑๕๖ (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)  
๑๕๗

๑๕๘ **มติ** รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข  
๑๕๙

๑๖๐  
๑๖๑ **ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่อง สืบเนื่อง  
๑๖๒ - ไม่มี -

๑๖๓ **ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่อง พิจารณา

๑๖๔ **วาระ ๔.๑** เรื่อง พิจารณาให้พนักงานมหาวิทยาลัย ย้ายสังกัดและตัดโอนตำแหน่ง  
๑๖๕ (นายมัฆวัต วิไลลักษณ์)  
๑๖๖

๑๖๗ ตามที่คณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานสถาบันทักษิณคดีศึกษา ได้ดำเนินการสรรหา  
๑๖๘ ผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสถาบันทักษิณคดีศึกษา โดย **นายมัฆวัต**  
๑๖๙ **วิไลลักษณ์** พนักงานมหาวิทยาลัย อัตราเลขที่ ๒๐๑ - ๒๕๔๗ ตำแหน่งนักวิชาการ สังกัดฝ่ายกิจการนิสิต  
๑๗๐ สำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกตามประกาศคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงาน  
๑๗๑ สถาบันทักษิณคดีศึกษา เรื่อง ประกาศผลการสรรหาหัวหน้าสำนักงานสถาบันทักษิณคดีศึกษา ลงวันที่ ๑๕  
๑๗๒ มกราคม ๒๕๖๗ และได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสถาบันทักษิณคดีศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑๗  
๑๗๓ มกราคม ๒๕๖๗ แล้วนั้น

๑๗๔ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสถาบันทักษิณคดีศึกษา  
๑๗๕ ของนายมัฆวัต วิไลลักษณ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลเห็นควรให้ นายมัฆวัต วิไลลักษณ์  
๑๗๖ ย้ายสังกัดและตัดโอนตำแหน่งไปสังกัดสถาบันทักษิณคดีศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๑๗๗ ทั้งนี้ ตามความในข้อ ๑ แห่งประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
๑๗๘ เรื่อง หลักเกณฑ์การย้ายสังกัด การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน และการเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงาน  
๑๗๙ มหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๓ กำหนดให้การย้ายสังกัด  
๑๘๐ และตัดโอนตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยยึดหลักต่อไปนี้

๑๘๑ (๑) ต้องเป็นไปตามกรอบของตำแหน่ง และอัตรากำลังที่พึงมีของส่วนงาน/หน่วยงาน  
๑๘๒ ตามที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลกำหนด

๑๘๓ (๒) ภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง  
๑๘๔ ตามที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลกำหนด

๑๘๕ (๓) ต้องคำนึงถึงความมีประสิทธิภาพ ประหยัด และไม่ซ้ำซ้อน

๑๘๖ ประกอบกับความในข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
๑๘๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ การย้ายสังกัด การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน และการเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงาน  
๑๘๘ มหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๓ กำหนดให้คณะกรรมการบริหาร  
๑๘๙ ทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาและเสนออธิการบดีเพื่อให้ความเห็นชอบ  
๑๙๐ การย้ายสังกัด การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน และการเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย  
๑๙๑ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัยตามประกาศนี้

๑๙๒ ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการย้ายสังกัดและตัดโอน  
๑๙๓ ตำแหน่งอัตราเลขที่ ๒๐๑ - ๒๕๔๗ ของนายมัชวาท วิไลลักษณ์ จากฝ่ายกิจการนิสิต สำนักงานมหาวิทยาลัย  
๑๙๔ ไปสังกัดสถาบันทักษิณคดีศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๑๙๕  
๑๙๖ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)  
๑๙๗

๑๙๘ **มติ** อนุมัติการย้ายสังกัดและตัดโอนตำแหน่งของนายมัชวาท วิไลลักษณ์  
๑๙๙ อัตราเลขที่ ๒๐๑-๒๕๔๗ จากฝ่ายกิจการนิสิต สำนักงานมหาวิทยาลัย ไปสังกัดสถาบันทักษิณคดีศึกษา  
๒๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๒๐๑

๒๐๒ **วาระ ๔.๒ พิจารณาให้พนักงานมหาวิทยาลัย ย้ายสังกัดและตัดโอนตำแหน่ง**  
๒๐๓ **(นางสาวปิ่นปิ่นธ์ คำนุ้ย)**  
๒๐๔

๒๐๕ ตามที่คณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานคณะสหวิทยาการและการประกอบการ  
๒๐๖ ได้ดำเนินการสรรหาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณะสหวิทยาการ  
๒๐๗ และการประกอบการ โดย **นางสาวปิ่นปิ่นธ์ คำนุ้ย** พนักงานมหาวิทยาลัย อัตราเลขที่ ๔๒๙ - ๒๕๔๘  
๒๐๘ ตำแหน่งนักวิชาการ สังกัดฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาคณาจารย์ สำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นผู้ผ่าน  
๒๐๙ การคัดเลือกตามประกาศคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานคณะสหวิทยาการและการประกอบการ  
๒๑๐ เรื่อง ประกาศผลการสรรหาหัวหน้าสำนักงานคณะสหวิทยาการและการประกอบการ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์  
๒๑๑ ๒๕๖๗ แล้วนั้น

๒๑๒ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณะสหวิทยาการและการประกอบการ  
๒๑๓ ของนางสาวปิ่นปิ่นธ์ คำนุ้ย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลเห็นควรให้  
๒๑๔ นางสาวปิ่นปิ่นธ์ คำนุ้ย ย้ายสังกัดและตัดโอนตำแหน่งไปสังกัดคณะสหวิทยาการและการประกอบการ  
๒๑๕ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๒๑๖ ทั้งนี้ ตามความในข้อ ๑ แห่งประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
๒๑๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การย้ายสังกัด การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน และการเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงาน  
๒๑๘ มหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๓ กำหนดให้การย้ายสังกัด  
๒๑๙ และตัดโอนตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยยึดหลักต่อไปนี้

๒๒๐ (๑) ต้องเป็นไปตามกรอบของตำแหน่ง และอัตรากำลังที่พึงมีของส่วนงาน/หน่วยงาน  
๒๒๑ ตามที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลกำหนด

๒๒๒ (๒) ภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง  
๒๒๓ ตามที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลกำหนด

๒๒๔ (๓) ต้องคำนึงถึงความมีประสิทธิภาพ ประหยัด และไม่ซ้ำซ้อน

๒๒๕ ประกอบกับความในข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
๒๒๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ การย้ายสังกัด การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน และการเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงาน  
๒๒๗ มหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๓ กำหนดให้คณะกรรมการบริหาร  
๒๒๘ ทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาและเสนออธิการบดีเพื่อให้ความเห็นชอบ  
๒๒๙ การย้ายสังกัด การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน และการเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย  
๒๓๐ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัยตามประกาศนี้

๒๓๐

๒๓๑

๒๓๒

๒๓๓

๒๓๔

๒๓๕

๒๓๖

๒๓๗

ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการย้ายสังกัดและตัดโอน  
ตำแหน่งอัตราเลขที่ ๔๒๙ - ๒๕๔๘ ของนางสาวปิ่นปิ่นท์ ดำน่วย จากฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ  
องค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย ไปสังกัดคณะสหวิทยาการและการประกอบการ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๗

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๒๓๘

๒๓๙

๒๔๐

๒๔๑

๒๔๒

๒๔๓

๒๔๔

๒๔๕

**มติ** อนุมัติการย้ายสังกัดและตัดโอนตำแหน่งของนางสาวปิ่นปิ่นท์ ดำน่วย  
อัตราเลขที่ ๔๒๙-๒๕๔๘ จากฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย  
ไปสังกัดคณะสหวิทยาการและการประกอบการ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๒๔๖

๒๔๗

๒๔๘

๒๔๙

๒๕๐

๒๕๑

๒๕๒

๒๕๓

๒๕๔

๒๕๕

๒๕๖

๒๕๗

๒๕๘

๒๕๙

๒๖๐

๒๖๑

๒๖๒

๒๖๓

๒๖๔

### **วาระ ๔.๓ เรื่อง พิจารณาให้พนักงานมหาวิทยาลัย ย้ายสังกัดและตัดโอนตำแหน่ง (นางสาวสาวิตรี รอดคง)**

ด้วย นางสาวสาวิตรี รอดคง พนักงานมหาวิทยาลัย อัตราเลขที่ ๖๓๑ - ๒๕๕๑ ตำแหน่ง  
นักวิชาการ สังกัดฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ สำนักงานมหาวิทยาลัย มีความประสงค์ขอย้ายสังกัด  
และตัดโอนตำแหน่งไปยังหน่วยตรวจสอบภายใน ตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน อัตราเลขที่ ๖๓๐ - ๒๕๕๑  
ด้วยเหตุผล คือ มีคุณวุฒิการศึกษา บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) และมีประสบการณ์ทำงาน  
ในมหาวิทยาลัยเป็นเวลา ๑๖ ปี ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านการจัดทำและตรวจสอบงานงบประมาณ  
การเงิน บัญชีและพัสดุ ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุม การเก็บรักษา การเบิกจ่าย การตรวจนับพัสดุ และ  
การจัดทำรายงานพัสดุ การใช้งานระบบสารสนเทศบัญชี ๓ มิติ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ จัดทำและ  
ตรวจสอบหลักฐานเอกสาร การจัดโครงการ งานควบคุมภายใน งานบริหารความเสี่ยง และงานบริหารทั่วไป  
และงานบริหารทั่วไป เช่น งานธุรการและสารบรรณ งานการประชุม และมีความรู้ความเข้าใจกฎระเบียบ  
ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย เพื่อจะได้นำความรู้และประสบการณ์จากการปฏิบัติงานที่ผ่าน  
มานำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับมหาวิทยาลัย ซึ่งสอดคล้องและตรงตามตำแหน่งนักตรวจสอบภายในที่เป็นอัตรา  
ว่างดังกล่าว และได้ทำงานตรงกับสายงานที่สำเร็จการศึกษา ประกอบกับเป็นตำแหน่งวิชาชีพ  
ที่มีความท้าทายได้เรียนรู้ และพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพเพื่อให้ความก้าวหน้าในหน้าที่การงานและเกิดความ  
เชี่ยวชาญ พร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีข้อมูลประกอบการ  
พิจารณา ดังนี้

๒๖๐

๒๖๑

๒๖๒

๒๖๓

๒๖๔

๑. ฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ สำนักงานมหาวิทยาลัย เห็นควรพิจารณาการโอนย้าย  
นางสาวสาวิตรี รอดคง โดยยังคงอัตราเลขที่ ๖๓๑ - ๒๕๕๑ ตำแหน่งนักวิชาการ ไว้ที่ฝ่ายวิชาการและ  
การเรียนรู้

๒๖๑

๒๖๒

๒๖๓

๒๖๔

๒. หน่วยตรวจสอบภายในยินดีรับโอนนางสาวสาวิตรี รอดคง ตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน  
อัตราเลขที่ ๖๓๐ - ๒๕๕๑ สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน

๒๖๕ ๓. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลเห็นควรให้นางสาวสาวิตรี รอดคง อัตราเลขที่  
๒๖๖ ๖๓๑ - ๒๕๕๑ ตำแหน่งนักวิชาการ สังกัดฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ สำนักงานมหาวิทยาลัย ย้ายสังกัดและ  
๒๖๗ ตัดโอนตำแหน่งไปสังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน ตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน อัตราเลขที่ ๖๓๐ - ๒๕๕๑  
๒๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
๒๖๙

๒๗๐ ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการย้ายสังกัดและตัดโอน  
๒๗๑ ตำแหน่งอัตราเลขที่ ๖๓๑ - ๒๕๕๑ ของนางสาวสาวิตรี รอดคง ตำแหน่งนักวิชาการ สังกัดฝ่ายวิชาการและการ  
๒๗๒ เรียนรู้ สำนักงานมหาวิทยาลัย ไปสังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน ตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน อัตราเลขที่ ๖๓๐  
๒๗๓ - ๒๕๕๑ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หรือ ภายในวันที่ฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้เห็นชอบ  
๒๗๔

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๒๗๖

๒๗๗ **มติ** อนุมัติการย้ายสังกัดและตัดโอนตำแหน่งของนางสาวสาวิตรี รอดคง อัตราเลขที่  
๒๗๘ ๖๓๑ - ๒๕๕๑ ตำแหน่งนักวิชาการ สังกัดฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ สำนักงานมหาวิทยาลัย  
๒๗๙ ไปสังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน ตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน อัตราเลขที่ ๖๓๐ - ๒๕๕๑ ตั้งแต่วันที่ ๑  
๒๘๐ มีนาคม ๒๕๖๗

๒๘๑

๒๘๒ **วาระ ๔.๔ เรื่อง พิจารณา ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำ**  
๒๘๓ **มหาวิทยาลัย เรื่อง การจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเพื่อสนับสนุนภารกิจพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
๒๘๔

๒๘๕ ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดจ้างบริษัทที่ปรึกษาควบคุมงานเข้ามาดำเนินการควบคุมงาน  
๒๘๖ ก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวใช้งบประมาณจำนวนมากและประสบปัญหา  
๒๘๗ จากการควบคุมงานในผลงานก่อสร้างที่ผ่านมา ไม่ค่อยประสบผลสำเร็จ ไม่สามารถบริหารสัญญาให้เป็นไปตาม  
๒๘๘ กำหนดเวลาตามสัญญาได้ โดยปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อการบริหารงานก่อสร้างของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

- ๒๘๙ ๑. ปัญหาจากผู้ควบคุมงาน
- ๒๙๐ - ขาดความรู้ / ขาดประสบการณ์การแก้ปัญหาหน้างาน ผลงานจึงไม่เป็นไปตาม
  - ๒๙๑ หลักวิชาการ
  - ๒๙๒ - ละเลย ไม่ตั้งใจควบคุมงานก่อสร้าง / ละเลยไม่อยู่ควบคุมงานก่อสร้างประจำ
  - ๒๙๓ สถานที่ก่อสร้าง
  - ๒๙๔ - ควบคุมงาน/รายงานผลการควบคุมงานไม่ครบถ้วนและไม่เป็นไปตามหลัก
  - ๒๙๕ วิชาการ
  - ๒๙๖ - เมื่องานเกิดข้อผิดพลาด ละเว้นไม่รายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตาม
  - ๒๙๗ หลักวิชาการทราบ
  - ๒๙๘ - บุคลากรประจำ / ไม่ประจำ ไม่ครบถ้วนตามที่ตกลงตามที่เสนอ
  - ๒๙๙ - งานก่อสร้างไม่มีคุณภาพตามหลักวิศวกรรม

๓๐๐ ๒. ปัญหาจากแบบรูปรายการ

- ๓๐๑ - แบบรูปรายการมีความคลาดเคลื่อน จึงต้องมีการปรับปรุงแบบรูปรายการตาม
- ๓๐๒ หลักวิชาของงานประเภทต่างๆ สำหรับใช้ปฏิบัติงานก่อสร้าง
- ๓๐๓ - ความล่าช้าแก้ไข/ปรับปรุงรูปแบบรายการ



๓๐๔  
๓๐๕  
๓๐๖  
๓๐๗  
๓๐๘  
๓๐๙

ฝ่ายการพัสดุเห็นว่าเพื่อให้การดำเนินงานด้านสนับสนุนการพัฒนาระบบนิเวศและ  
โครงสร้างพื้นฐานทั้งสองวิทยาเขตและงานสนับสนุนงานก่อสร้างในฝ่ายการพัสดุมีประสิทธิภาพและประหยัด  
งบประมาณของมหาวิทยาลัย จึงขออนุมัติจ้างพนักงานพิเศษ จำนวน ๑๓ อัตรา เพื่อทำหน้าที่แทนการจ้าง  
บริษัทที่ปรึกษาควบคุมงาน โดยแต่ละตำแหน่ง มีระยะเวลาจ้างตามสัญญา ๓ ปี และอาจต่อสัญญาอีกครั้งละ  
๓ ปี กรณียังมีภาระงานต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	วุฒิ	จำนวน	เงินเดือนและค่าตอบแทน/ เดือน (บาท)
๑. สถาปนิก (ระดับสามัญ) อาวุโส	ป.ตรี สด.บ. ป.ตรี คอบ. (ครุสถาปัตยกรรม)	๑ อัตรา	- ป.ตรี ๑๖,๕๐๐ บาท - ประสพการณ์ ปีละ ๑,๐๐๐ บาท ไม่เกิน ๑๐ ปี สูงสุดไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท - ค่าใบประกอบวิชาชีพสามัญ ๙,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนพิเศษ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท <b>รวม ๓๘,๕๐๐ บาท</b>
๒. วิศวกร (ระดับสามัญ) อาวุโส	ป.ตรี วิศวกรรม (โยธา)	๑ อัตรา	- ป.ตรี ๑๖,๕๐๐ บาท - ประสพการณ์ปีละ ๑,๐๐๐ บาท ไม่เกิน ๑๐ ปี หรือจ่ายสูงสุดไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท - ค่าใบประกอบวิชาชีพสามัญ ๙,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนพิเศษ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท <b>รวม ๓๘,๕๐๐ บาท</b>
๓. สถาปนิกปฏิบัติการ (ระดับภาคี)	ป.ตรี สด.บ. ป.ตรี คอบ. (ครุสถาปัตยกรรม)	๒ อัตรา	- ป.ตรี ๑๖,๕๐๐ บาท - ประสพการณ์ ๓ ปี ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท ไม่เกิน ๕ ปี หรือจ่ายสูงสุดไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท - ค่าใบประกอบวิชาชีพภาคี ๕,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนพิเศษ ๓,๐๐๐ บาท <b>รวม ๒๙,๕๐๐ บาท</b>

ตำแหน่ง	วุฒิ	จำนวน	เงินเดือนและค่าตอบแทน/ เดือน (บาท)
๔. วิศวกรปฏิบัติการ (ระดับภาคี)	ป.ตรี วศ.บ. (โยธา)	๒ อัตรา	- ป.ตรี ๑๖,๕๐๐ บาท - ประสบการณ์ ๓ ปี ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท ไม่เกิน ๕ ปี หรือจ่ายสูงสุดไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท - ค่าใบประกอบวิชาชีพภาคี ๕,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนพิเศษ ๓,๐๐๐ บาท <b>รวม ๒๙,๕๐๐ บาท</b>
๕. ช่างเทคนิคอาวุโส	ปวส.เทคนิค/ก่อสร้าง/ สถาปัตยกรรม	๑ อัตรา	- ปวส. ๑๓,๖๕๐ บาท - ค่าประสบการณ์ปีละ ๕๐๐ บาท ไม่เกิน ๑๐ ปี หรือสูงสุดไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท <b>รวม ๑๘,๖๕๐ บาท</b>
๖. ช่างเทคนิคไฟฟ้า	ปวส.เทคนิคไฟฟ้ากำลัง	๑ อัตรา	- ปวส. ๑๓,๖๕๐ บาท - ค่าประสบการณ์ปีละ ๕๐๐ บาท ไม่เกิน ๑๐ ปี หรือสูงสุดไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท <b>รวม ๑๘,๖๕๐ บาท</b>
๗. ช่างเทคนิค	ปวส.เทคนิค สถาปัตยกรรม	๑ อัตรา	- ปวส. ๑๓,๖๕๐ บาท
๘. ช่างโยธาหรือก่อสร้าง อาวุโส	ปวส.	๑ อัตรา	- ปวส. ๑๓,๖๕๐ บาท - ค่าประสบการณ์ ปีละ ๕๐๐ บาท ไม่เกิน ๑๐ ปี หรือสูงสุดไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท <b>รวม ๑๘,๖๕๐ บาท</b>
๙. ช่างโยธาหรือก่อสร้าง	ปวส.	๑ อัตรา	- ปวส. ๑๓,๖๕๐ บาท
๑๐. จุฬการสนาม	ปวส. บัญชี/เลขานุการ/ การจัดการ	๒ อัตรา	- ปวส. ๑๓,๖๕๐ บาท

๓๑๐

๓๑๑

๓๑๒

๓๑๓

๓๑๔

ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ร่าง ประกาศ  
คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง การจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเพื่อสนับสนุน  
ภารกิจพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๗

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๓๑๕ **มติ** เห็นชอบ ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย  
๓๑๖ เรื่อง การจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเพื่อสนับสนุนภารกิจพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเสนอ โดยให้เพิ่มเติม  
๓๑๗ ข้อความ “หรือภารกิจอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย” ในข้อ ๔ ของประกาศดังกล่าวด้วย

๓๑๘

๓๑๙ **วาระ ๔.๕** เรื่อง พิจารณา ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำ  
๓๒๐ มหาวิทยาลัย เรื่อง การรายงานการปฏิบัติงานประจำวันของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน  
๓๒๑ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓๒๒

๓๒๓ ตามที่คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่  
๓๒๔ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ มอบหมายให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย  
๓๒๕ พัฒนาระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน เพื่อแสดงให้เห็นปริมาณงานที่รับผิดชอบในภาพรวมของ  
๓๒๖ ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุนทั้งมหาวิทยาลัย

๓๒๗

๓๒๘ ประกอบกับประธานได้มอบหมายให้รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก รองอธิการบดีฝ่าย  
๓๒๙ วิชาการและการเรียนรู้ นำเสนอแบบรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัดฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้  
๓๓๐ ซึ่งรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าวจะเป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิผลและประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
๓๓๑ ของบุคลากรและจะนำไปสู่การจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดีได้

๓๓๒

๓๓๓ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัยได้รายงานว่าได้ร่วมกับสถาบันทรัพยากร  
๓๓๔ การเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อพัฒนาระบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของบุคลากรสายสนับสนุน  
๓๓๕ มหาวิทยาลัยทักษิณแล้ว จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล  
๓๓๖ ประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง การรายงานการปฏิบัติงานประจำวันของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย  
๓๓๗ สายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๓๓๘

๓๓๙ (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

๓๔๐

๓๔๑

๓๔๒

๓๔๓

๓๔๔

๓๔๕

๓๔๖

๓๔๗

๓๔๘

๓๔๙

๓๕๐

- มติ**
๑. เห็นชอบให้มีระบบและกลไกเพื่อให้เกิดการทำงานที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และมีการ  
กำกับติดตามงานที่ดี ซึ่งระบบและกลไกดังกล่าวต้องมีองค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้
- การรายงานผลการปฏิบัติงานหรือการทำงานที่เป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ
  - กระบวนการทำงานต้องเป็นการทำงานที่มีมาตรฐานการทำงานที่สามารถ  
ตรวจสอบและควบคุมคุณภาพได้
  - มีกระบวนการในการกำกับและติดตามงานให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีคุณภาพ

- ๓๔๗ ๒. เห็นชอบให้มีการจัดทำระบบรายงานการปฏิบัติงานประจำวันของผู้ปฏิบัติงานใน  
๓๔๘ มหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ให้เป็นมาตรฐานกลางเพื่อให้ส่วนงานนำไปประยุกต์ดัดแปลงให้เหมาะสมกับส่วนงาน  
๓๔๙ โดยให้มีคณะกรรมการขึ้นชุดหนึ่ง ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้
- ๓๕๐ - รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
  - ๓๕๑ - รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้
  - ๓๕๒ - คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
  - ๓๕๓ - คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
  - ๓๕๔ - คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล

๓๕๕  
๓๕๖ **วาระ ๔.๖ เรื่อง พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง อำนาจหน้าที่**  
๓๕๗ **การสรรหา การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่งของประธานสาขาวิชา พ.ศ. ๒๕๖๗**  
๓๕๘

๓๕๙ เพื่อให้การบริหารงานของคณะและวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ  
๓๖๐ จึงเป็นการสมควรกำหนดอำนาจหน้าที่ การสรรหา การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่งของประธาน  
๓๖๑ สาขาวิชา

๓๖๒ ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลจึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ร่างประกาศมหาวิทยาลัย  
๓๖๓ ทักษิณ เรื่อง อำนาจหน้าที่ การสรรหา การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่งของประธานสาขาวิชา  
๓๖๔ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓๖๕ (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

๓๖๖  
๓๖๗ ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๓๖๘ ๑. ตัดข้อความ “ข้อ ๔(๒) ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์”

๓๖๙ ๒. แก้ไขข้อความในข้อ ๗ ดังนี้

๓๗๐ “ประธานสาขาวิชา มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับ  
๓๗๑ แต่งตั้งใหม่อีกได้แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสามวาระติดต่อกันมิได้”

๓๗๒  
๓๗๓ **มติ**

๓๗๔ ๑. เห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง อำนาจหน้าที่ การสรรหา การแต่งตั้ง  
๓๗๕ และวาระการดำรงตำแหน่งของประธานสาขาวิชา พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของ  
๓๗๖ คณะกรรมการ

๓๗๗ ๒. ในกรณีที่หลักสูตรใดไม่ได้บริหารจัดการภายใต้สาขาวิชา ให้ประธานหลักสูตร  
๓๗๘ มีสิทธิได้รับค่าตอบแทน และมีสิทธิเบิกค่าสอนเกินได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๗๙ ๓. มอบคณบดีดำเนินการเพื่อกำหนดให้คณาจารย์ในสังกัดเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
๓๘๐ ให้ครบถ้วน

๓๘๑ วาระ ๔.๗ เรื่อง พิจารณา ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำ  
๓๘๒ มหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภท  
๓๘๓ วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับ  
๓๘๔ เชี่ยวชาญพิเศษ และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และระดับชำนาญงานพิเศษ  
๓๘๕

๓๘๖ ด้วยคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ในการประชุม  
๓๘๗ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย  
๓๘๘ พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์การแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงานและ  
๓๘๙ จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ โดยคณะกรรมการฯ เห็นควรให้ปรับปรุงหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง  
๓๙๐ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ซึ่งเดิมในการประเมิน  
๓๙๑ ตำแหน่งระดับชำนาญงานและระดับชำนาญการ แต่งตั้งจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ซึ่งสังกัดต่างส่วนงาน  
๓๙๒ หรือหน่วยงานกับผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก  
๓๙๓ มหาวิทยาลัยอีกอย่างน้อย ๑ คน รวมจำนวนกรรมการทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๓ คน เนื่องจากผู้ทรงคุณวุฒิภายใน  
๓๙๔ มหาวิทยาลัยมีจำนวนจำกัด และอาจมีความรู้ความชำนาญไม่ตรงกับผลงานทางวิชาชีพ จึงเห็นควรให้ปรับปรุง  
๓๙๕ หลักเกณฑ์การแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ  
๓๙๖ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

๓๙๗ ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓๙๘ ๑. ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์  
๓๙๙ วิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือ  
๔๐๐ เชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ  
๔๐๑ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

๔๐๒ ๒. ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์  
๔๐๓ วิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน  
๔๐๔ และชำนาญงานพิเศษ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

๔๐๕

๔๐๖

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

๔๐๗

๔๐๘

### มติ

๔๐๙ ๑. เห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง  
๔๑๐ หลักเกณฑ์วิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือ  
๔๑๑ เชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ  
๔๑๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเสนอ

๔๑๓

๔๑๔ ๒. เห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง  
๔๑๕ หลักเกณฑ์วิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน  
๔๑๖ และชำนาญงานพิเศษ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเสนอ

๔๑๖

๔๑๗

๔๑๘ วาระ ๔.๘ เรื่อง พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง

๔๑๙ สูงขึ้น

๔๒๐

๔๒๑

๔๒๒

๔๒๓

๔๒๔

๔๒๕

๔๒๖

๔๒๗

๔๒๘

๔๒๙

๔๓๐

๔๓๑

๔๓๒

๔๓๓

๔๓๔

๔๓๕

๔๓๖

๔๓๗

๔๓๘

๔๓๙

๔๔๐

๔๔๑

๔๔๒

๔๔๓

๔๔๔

๔๔๕

๔๔๖

๔๔๗

๔๔๘

๔๔๙

๔๕๐

๔๕๑

๔๕๒

๔๕๓

๔๕๔

๔๕๕

๔๕๖

ด้วยประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ฉบับลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕ และประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และระดับชำนาญงานพิเศษ ฉบับลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๕ ข้อ ๒.๓ กำหนดให้ ก.บ.ม. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| (๑) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านทรัพยากรบุคคล    | เป็น ประธานกรรมการ       |
| (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๓ คน   | เป็น กรรมการ             |
| (๓) หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล | เป็น กรรมการและเลขานุการ |
| (๔) เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย   | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ    |

และมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ ๑๒๐๓/๒๕๖๔ และคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณที่ ๓๗๓๕/๒๕๖๖ โดยกำหนดให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๓ ปี และมีองค์ประกอบ ดังนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านทรัพยากรบุคคล  | ประธานกรรมการ       |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)          |                     |
| ๒. ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย              | กรรมการ             |
| (รองศาสตราจารย์ ดร.จตุพร แก้วอ่อน)            |                     |
| ๓. ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย              | กรรมการ             |
| (รองศาสตราจารย์ ดร.สรพงศ์ เบญจศรี)            |                     |
| ๔. ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย              | กรรมการ             |
| (รองศาสตราจารย์ ดร.พัชลินจ์ จินนุ่น)          |                     |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล             | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดดังกล่าว จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลจึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกวาระหนึ่ง

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

**มติ** เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นชุดเดิมดำรงตำแหน่งต่อไปอีกวาระหนึ่งตามเสนอ

๔๕๗ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

๔๕๘

๔๕๙

๔๖๐

๔๖๑

๔๖๒

๔๖๓

๔๖๔

๔๖๕

๔๖๖

๔๖๗

๔๖๘

๔๖๙

๔๗๐

๔๗๑

๔๗๒

๔๗๓

๔๗๔

๔๗๕

๔๗๖

๔๗๗

๔๗๘

๔๗๙

๔๘๐

๔๘๑

๔๘๒

๔๘๓

๔๘๔

๔๘๕

๔๘๖

๔๘๗

๔๘๘

๔๘๙

๔๙๐

๔๙๑

วาระ ๕.๑ เรื่อง หารือกรณีที่มีมหาวิทยาลัยยังคงมีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรี

รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้  
ขอหารือที่ประชุมว่าเนื่องจากในปัจจุบันยังมีพนักงานมหาวิทยาลัย สายคณาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรี  
จำนวน ๑ ราย โดยไม่สามารถให้เป็นผู้รับผิดชอบงานสอนได้ตามเกณฑ์ของสำนักงานปลัดกระทรวง  
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงขอหารือที่ประชุมเกี่ยวกับแนวทางในการดำเนินการ  
ดังกล่าว

**มติ** กรณีที่คณาจารย์ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย เห็นควรให้เลิกจ้าง  
หรือให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนในตำแหน่งที่เป็นความเชี่ยวชาญ

**เลิกประชุม** เวลา ๑๖.๐๐ น.



(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล สุกระกาญจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม